

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

### 1.1. ANTECEDENTES Y NECESIDAD.

De conformidad con el Artículo 15 del Acuerdo Distrital 637 de 2016 el cual modifica el artículo 52 del Acuerdo Distrital 257 de 2006, que a su tenor literal nos indica *“Es así que la Alcaldía Local tiene como misión “ser una dependencia de la Secretaría Distrital de Gobierno responsable de apoyar la ejecución de las competencias asignadas a los alcaldes o alcaldesas Locales. En este sentido, deberán coordinar la acción del Distrito en las localidades y participar en la definición de las políticas de promoción y gestión del desarrollo de su territorio. Asimismo, fomentar la organización de las comunidades, la participación ciudadana en los procesos de la gestión pública, la promoción de la convivencia y la resolución de conflictos.”.*

La Constitución Política de Colombia, prevé en el artículo 2 como fines del Estado: “...servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación...”, para cumplir con el mandato constitucional, la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. promueve que las administraciones locales se fortalezcan en términos de capacidad de gestión, generando respuestas oportunas, eficientes, eficaces y confiables a la comunidad; y en éste sentido, estableció dentro de las facultades de los Alcaldes Locales la competencia para contratar la adquisición de los diferentes bienes y servicios requeridos para garantizar el normal funcionamiento de la alcaldía local y el cumplimiento de la metas establecidas en el plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas para la localidad de Engativá 2025-2028 “Bogotá Camina Segura”, las cuales se materializan a través de proyectos.

La Alcaldía Local de Engativá en el marco del Decreto Ley 1421 de 1993, es una dependencia de la Secretaría de Gobierno que se encarga de la acción administrativa del Distrito en la localidad de Engativá, una de las veinte localidades en las que está dividida la ciudad de Bogotá. Sin embargo, en el marco de la política de descentralización, más que una dependencia y así no exista una norma jurídica que lo sustente, las Alcaldías Locales son el centro de contacto más cercano del ciudadano con la Administración Distrital, con el que se busca una mejor prestación de los servicios del Gobierno de la ciudad.

Las Alcaldías Locales desarrollan dos grandes áreas de trabajo; una relacionada con la gestión del desarrollo local asociada a la inversión en servicios como salud, educación, cultura, recreación y

Página 1 de 77

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

deporte. Otra, es la relacionada con los temas de convivencia y justicia en los territorios. Para garantizar la mejor utilización de los recursos en materia de inversión dirigida a la comunidad, es necesario que las entidades del Estado de los diferentes niveles y sectores que hacen presencia en el nivel local y las distintas instancias de coordinación que fueron creadas para garantizar la real y efectiva entrega de bienes y servicios a los habitantes de la localidad, coordinen actividades que apoyen al alcalde Local para que se cumplan con las metas del Plan de Desarrollo Local.

De conformidad al Decreto Distrital 768 de 2019, “Por medio del cual se reglamenta el Acuerdo 740 de 2019 y se dictan otras disposiciones” y en aplicación al artículo 4, La Alcaldía Local es la responsable de formular, ejecutar y hacer seguimiento a los proyectos de inversión en el marco del Plan de Desarrollo Local con cargo a los recursos del respectivo Fondo de Desarrollo Local, a través de la elaboración y ejecución del presupuesto, la gestión de proyectos de inversión y procesos contractuales, así como la ordenación de gastos y pagos, y la administración de bienes de propiedad del Fondo de Desarrollo Local de Engativá. De acuerdo con lo establecido en el Decreto 411 de 30 de septiembre de 2016, "Por medio del cual se modifica la Estructura Organizacional de la Secretaría Distrital de Gobierno", Corresponde a las Alcaldías Locales, el ejercicio de las siguientes funciones:

1. Formular el Plan de Desarrollo Local en el marco de las orientaciones distritales.
2. Promover la organización social y estimular la participación ciudadana en los procesos de la gestión pública local en el marco de las orientaciones distritales en la materia.
3. Coordinar la ejecución en el territorio de los planes programas y proyectos de las entidades y organismos Distritales que intervienen en la localidad, como complemento al Plan de Desarrollo local, conforme a los lineamientos y orientaciones distritales.
4. Desarrollar los procesos asociados a la formulación, ejecución y seguimiento de los proyectos de inversión con cargo a los recursos de los Fondos de Desarrollo Local, cuando la delegación de la facultad de ejecución del gasto recaiga en el alcalde Local.
5. Promover los procesos y canales de interlocución entre la administración central y las Juntas Administradoras Locales.
6. Coordinar el desarrollo de las acciones de policía de las autoridades locales que operan bajo la orientación y control administrativo de la Secretaría Distrital de Gobierno como entidad competente.
7. Coordinar el desarrollo de los programas y acciones policivas, tendientes a disminuir y prevenir las contravenciones definidas en la Ley. así como en el trámite y desarrollo del proceso asociado a las infracciones en el ámbito local.
8. Adelantar los trámites y acciones necesarios para el cumplimiento de las normas de policía

Página 2 de 77

- vigentes sobre protección al consumidor, control de calidad, precios, pesas y medidas.
9. Efectuar el control policivo a los establecimientos de comercio conforme a las disposiciones vigentes en materia. Realizar el cobro persuasivo de las sanciones económicas derivadas de la acción policiva de las autoridades a cargo de la Secretaría Distrital de Gobierno y reportar la información a la Secretaría Distrital de Hacienda.
  10. Adelantar el estudio y registro de la personería jurídica de las Juntas de Acción Comunal, Juntas de Vivienda Comunitaria y Asociaciones Comunes de Juntas Domiciliadas en la localidad y demás formas sociales que le competa conforme a la Ley.
  11. Desarrollar los procesos y procedimientos requeridos para apoyar el cumplimiento de las funciones propias o delegadas en los alcaldes Locales como autoridad Administrativa, Política y de Policía en lo Local.
  12. Difundir la información relacionada con la gestión local conforme los lineamientos, procesos y procedimientos definidos por la Secretaría.
  13. Atender las peticiones y requerimientos relacionados con asuntos de su competencia.
  14. Las demás funciones asignadas por la ley que correspondan a su naturaleza."

En la actualidad, el Fondo de Desarrollo Local de Engativá tiene bajo su propiedad un parque automotor constituido por seis (6) vehículos livianos, cinco (5) vehículos pesados, seis (6) unidades de maquinaria amarilla y diez (10) unidades de maquinaria menor para dar cumplimiento a su misión, descritos de la siguiente manera:

Tabla 1. Inventario vehículos livianos

| No | PLACA  | MARCA  | LINEA             | CLASE     | CLINI-<br>DRADA | MODEL<br>O | NO. VIN               | NO. MOTOR    |
|----|--------|--------|-------------------|-----------|-----------------|------------|-----------------------|--------------|
| 1  | OBI876 | NISSAN | D22- NP 300       | CAMIONETA | 2,5 L           | 2012       | 3N6PD23Y5ZK8809<br>72 | YD25-275744T |
| 2  | OKZ734 | NISSAN | NP300<br>FRONTIER | CAMIONETA | 2,5 L           | 2017       | 3N6CD33B8ZK3664<br>53 | YD25650138P  |

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

|   |        |                       |                    |           |       |      |                        |                        |
|---|--------|-----------------------|--------------------|-----------|-------|------|------------------------|------------------------|
| 3 | OKZ739 | NISSAN                | NP300<br>FRONTIER  | CAMIONETA | 2,5 L | 2017 | 3N6CD33B4ZK3662<br>55  | YD25649595P            |
| 4 | JQV071 | MERCE-<br>DES<br>BENZ | VITO<br>TOURER 114 | CAMIONETA | 2 L   | 2021 | W1WVD-<br>GEY8M3702531 | 65195035237684         |
| 5 | LIS935 | NISSAN                | X-TRAIL T32        | CAMIONETA | 2,5 L | 2023 | JN1JBAT32Z0030300      | QR25764288M            |
| 6 | QNM588 | BYD                   | SONG PLUS          | CAMIONETA | 1.5 L | 2026 | LGXC74C48T008686<br>0  | BYD746ZQCL25<br>075076 |

Fuente: Almacén Fondo de Desarrollo Local de Engativá.

Tabla 2. Inventario vehículos pesados

| No. | PLACA      | MARCA           | LINEA                  | CLASE         | CILIN-<br>DRADA | MO-<br>DELO | MOTOR           | CHASIS                    |
|-----|------------|-----------------|------------------------|---------------|-----------------|-------------|-----------------|---------------------------|
| 1   | ODT02<br>8 | VOLKSWA-<br>GEN | VW24,22<br>0           | VOL-<br>QUETA | 8 L             | 2013        | 36390409        | 9533M82T9DR25228<br>4     |
| 2   | ODS946     | HINO            | FM1JLU<br>D            | VOL-<br>QUETA | 8 L             | 2014        | J08CTT48970     | 9F3FM1JLUEXX129<br>72     |
| 3   | ODS947     | HINO            | FM1JLU<br>D            | VOL-<br>QUETA | 8 L             | 2014        | J08CTT48971     | 9F3FM1JLUEXX129<br>73     |
| 4   | ODS949     | HINO            | XZU650<br>L-<br>HKMMJ3 | CAMION        | 4 L             | 2014        | N04CUY1091<br>7 | 9F3CCJ3H1E410003<br>6     |
| 5   | OBI306     | CHEVROLET       | FVR                    | VOL-<br>QUETA | 7 L             | 2011        | 9GDFVR32C<br>M  | 9GDFVR320BB0129<br>5<br>7 |

Fuente: Almacén Fondo de Desarrollo Local de Engativá

Tabla 3. Inventario maquinaria amarilla

| N<br>o | PLACA/CHASIS              | MARCA            | MÁQUINA                | VOL-<br>CILIN-<br>DRADA | MO-<br>DELO | MOTO<br>R         |
|--------|---------------------------|------------------|------------------------|-------------------------|-------------|-------------------|
| 1      | LMU021742                 | NEW<br>HOLLAND   | MINICARGADOR           | 3,4<br>L                | 2006        | F5CE94<br>54      |
| 2      | 1T0318DACBG2132<br>6<br>3 | JOHN<br>DEERE    | MINICARGADOR           | 2,1<br>L                | 2013        | PE4024R07426<br>1 |
| 3      | H2011668                  | HAMM             | VIBROCOMPACTA-<br>DOR  | 4 L                     | 2014        | 7DG89<br>38       |
| 4      | CAT0120KJSZN018<br>36     | CATERPI-<br>LLAR | MOTONIVELA-<br>DORA    | 7,2<br>L                | 2014        | SZN018<br>36      |
| 5      | CMI88313CHKA005<br>8<br>1 | CUKUROV<br>A     | RETROEXCAVA-<br>DORA   | 4,4<br>L                | 2014        | U57878<br>4W      |
| 6*     | 6CTAA-LQ-S002             | CUMMINS          | GENERADOR<br>ELECTRICO | 6.2<br>L                | 2022        | RA22220901308-057 |

Fuente: Almacén Fondo de Desarrollo Local de Engativá.

Tabla 4. Inventario maquinaria menor

| No. | MAQUINA               | MARCA          | REFERENCIA | MO-<br>DELO | COMBUSTI-<br>BLE |
|-----|-----------------------|----------------|------------|-------------|------------------|
| 1   | COMPRESOR             | ROTAIR         | MDVN 53K   | 2017        | ACPM             |
| 2   | GUADAÑADORA           | HUS-<br>QVARNA | 226R       | 2017        | CORRIENTE        |
| 3   | PLANTA ELEC-<br>TRICA | HONDA          | G7200EGT   | 2017        | CORRIENTE        |
| 4   | PLANTA ELEC-<br>TRICA | DEK            | LS8125EB   | 2020        | CORRIENTE        |
| 5   | PLACA VIBRATO-<br>RIA | MASALTA        | MS100-1    | 2017        | CORRIENTE        |
| 6   | CORTADORA             | MASALTA        | MF20-4     | 2017        | CORRIENTE        |

|    |                     |        |           |      |            |
|----|---------------------|--------|-----------|------|------------|
| 7  | CORTADORA           | CORMAG | MF18-2    | 2022 | CORRIENTE  |
| 8  | RODILLO             | CORMAG | FYL-S600C | 2022 | CORRIENTE  |
| 9  | MARTILLO NEU-MATICO | KAESER | B4594     | 2023 | HIDRAULICO |
| 10 | MARTILLO NEU-MATICO | KAESER | B4598     | 2023 | HIDRAULICO |

Fuente: Almacén Fondo de Desarrollo Local de Engativá.

**Nota 1:** El inventario de vehículos livianos, vehículos pesados, maquinaria amarilla y maquinaria menor podrá ser modificado y/o ampliado en cualquier momento por: dadas de baja del inventario actual, o por adquisición de vehículos o maquinas nuevas. Se debe tener en cuenta que son vehículos o maquinaria que se encuentran en el inventario del Fondo de Desarrollo Local de Engativá.

Dicho parque automotor es utilizado por los contratistas de la Alcaldía y funcionarios de la Secretaría Distrital de Gobierno, que por sus distintas funciones tienen la necesidad de desplazarse a distintos sitios para desarrollar actividades afines que permitan la integridad de los servicios prestados a la comunidad, en especial el Área de Gestión Policial Jurídica la cual debe atender entre otros, asuntos jurídicos relacionados con la seguridad, tranquilidad, ambiente y recursos naturales, derecho de reunión, protección de bienes y privacidad, actividad económica, urbanismos, propiedad horizontal, espacio público y libertad de circulación, y demás asignadas por la Constitución y la Ley para el cumplimiento de la misión institucional, y donde mensualmente se programan en promedio más de 15 operativos de restitución de espacio público, tránsito, ventas informales, establecimientos de comercio, obras y urbanismo para los cuales se requiere contar con la disponibilidad de entre uno (1) y dos (2) vehículos para cada operativo.

Por otro lado, es importante considerar que en el Plan de Desarrollo Local de Engativá para el periodo 2025-2028 “BOGOTÁ CAMINA SEGURA”, cuenta con banco proyectos de inversión del distrito proyecto 1621, con el cual se desarrollará un conjunto de estrategias de mejora a través de la intervención sobre estructuras, como puentes, malla vial, ciclo-infraestructura y estructuras en el espacio público construido dentro de las que se cuentan aceras, separadores, vías peatonales, plazas y/o zonas bajo puentes. Ello con el fin de brindar condiciones de uso que sean aceptables desde el punto de vista de la accesibilidad, funcionalidad y seguridad. Estas estrategias estarán orientadas a cumplir el período de vida útil o a incrementarlo, empleando los tratamientos necesarios con el fin de retardar o reparar el avance de deterioros. Lo anterior se realizará a través de estrategias de mantenimiento rutinario, periódico, rehabilitación y reconstrucción.

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

Con la maquinaria amarilla y vehículos pesados propiedad del Fondo de Desarrollo Local de Engativá, se han realizado las siguientes intervenciones en la malla vial de la Localidad:

Tabla 3. Inventario malla vial intervenida

| INTERVENCIONES   | 2025 |
|------------------|------|
| TOTAL, PARCHEO   | 100  |
| TOTAL, KM/CARRIL | 46   |
| TOTAL, CIV       | 100  |

Teniendo en cuenta que el parque automotor es utilizado para el desarrollo de las actividades diarias del personal que hace parte de la Entidad, como también para realizar intervenciones preventivas de mantenimiento rutinario y periódico (baches, parches y fresado estabilizado), con la finalidad de mitigar el deterioro de la infraestructura vial y recuperar vías de la localidad realizando acciones que brindan soluciones a los habitantes de cada sector en el menor tiempo posible, y con el fin de conservar el buen estado de su parque automotor su maquinaria amarilla y cumplir las normativas vigentes sobre el cuidado y mantenimiento preventivo de sus vehículos adoptando medidas de prevención y protección con las normativas vigentes; pretende adelantar el proceso de adquisición de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo, suministro de repuestos y suministro de llantas para todos los vehículos livianos, pesados, maquinaria amarilla y maquinaria menor propiedad del FDLE.

## 1.2 CONVENIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, existe la necesidad de Resaltando que todas las acciones técnicas de mantenimiento buscan minimizar la probabilidad de falla de un activo, conservarlo, o restablecerlo para que pueda realizar la función requerida. El mantenimiento preventivo comprenderá\_ las revisiones periódicas, inspecciones, ajustes y cambio de piezas menores en los sistemas del vehículo tanto mecánicas como eléctricas y el correctivo comprenderá aquellas fallas diferentes a las detectadas

Página 7 de 77

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

durante el mantenimiento preventivo, para lo cual se debe efectuar la reposición de aquellas partes que sean necesarias para la puesta en funcionamiento del vehículo.

Con este proceso de igual forma, se busca fortalecer la misionalidad de la Alcaldía Local de Engativá, en cuanto a la atención y desplazamiento de los contratistas a las distintas zonas de la localidad, así como a la intervención de la malla vial de la localidad de Engativá con lo cual se beneficia en términos generales a toda la población.

Dado que el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, no cuenta con las instalaciones, equipos, ni personal requeridos para atender la necesidad de mantener en perfectas condiciones de operación los vehículos de la Institución, toda vez que no es su objeto, se requiere contratar una persona natural o jurídica que posea la capacidad de garantizar que estos servicios se presten en forma inmediata, que los insumos y repuestos suministrados sean de óptima calidad (originales y nuevos), que cuente con el personal técnico experimentado, así como como la infraestructura física (talleres adecuados y seguros) y las herramientas requeridas para la correcta intervención de los equipos.

Por lo anterior, es conveniente la contratación del mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos propiedad del Fondo de Desarrollo Local de Engativá y al servicio de la comunidad de Engativá, los funcionarios y contratistas que prestan sus servicios para el cumplimiento de las diferentes actividades. Esta contratación debe realizarse, ya que atiende la necesidad de aumentar la vida útil de los vehículos en los cuales se desplazan los funcionarios y colaboradores de la Alcaldía, para realizar diversas actividades administrativas.

"Es de aclarar que existe un acuerdo marco en Colombia Compra Eficiente, denominado como "Adquisición de (i) Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo incluidas Autopartes y Mano de Obra; y (ii) Adquisición de autopartes" y se identifica con el código CCE-286-AMP-2020 del 29 de febrero de 2024. Sin embargo, se realiza la respectiva revisión sobre el contenido en este acuerdo marco, encontrando que se hallan incluidos únicamente los vehículos livianos, vehículos pesados y motocicletas; en efecto, este acuerdo marco **no incluye maquinaria amarilla y maquinaria menor**. Por lo tanto, al no ser posible realizar el proceso de contratación por este mecanismo de agregación de demanda, y dadas las características y presupuesto estimado del proyecto, la modalidad de selección idónea corresponde a la de **Selección Abreviada de Menor Cuantía**, de conformidad con el artículo 2 de la Ley 1150 de 2007."

La viabilidad de segregar el objeto contractual con el fin de utilizar los mecanismos de agregación de demanda (Acuerdo Marco de Precios CCE-286-AMP-2020) para el segmento de vehículos livianos y

Página 8 de 77

pesados. Se determinó que **técnica, logística y financieramente no es viable dividir la contratación**, por las siguientes razones:

1. **Inexistencia de Cobertura en el Instrumento de Agregación de Demanda:** El catálogo del Acuerdo Marco de Precios de Colombia Compra Eficiente no contempla actividades de mantenimiento preventivo, correctivo, ni suministro de repuestos técnicos para **maquinaria amarilla** (tales como el minicargador, vibrocompactador, motoniveladora y retroexcavadora de la entidad) ni para la **maquinaria menor** (compresores, plantas eléctricas, rodillos, etc.).
2. **Unidad Funcional e Interdependencia Operativa:** Existe una indivisibilidad funcional en la operación misional del Fondo de Desarrollo Local. La maquinaria amarilla, la maquinaria menor y los vehículos pesados (volquetas) operan como una **unidad técnica coordinada** en los frentes de obra para el mantenimiento de la malla vial e intervenciones de espacio público en la localidad. Separar contractualmente el mantenimiento de estos equipos afectaría de manera crítica la sincronía operativa, la disponibilidad del parque automotor y el cumplimiento de las metas del proyecto de inversión No. 1621.
3. **Análisis de Eficiencia, Economía y Costos de Transacción:** Atendiendo a la cuantía del proceso (\$149.568.000 M/CTE), segmentar la necesidad en dos procesos contractuales paralelos e independientes resultaría altamente ineficiente para la administración. Generaría una duplicidad de costos de transacción precontractuales y contractuales, fragmentaría la responsabilidad por la puesta a punto de la flota global y limitaría la obtención de economías de escala frente a un único oferente que cuente con la capacidad técnica e infraestructura física integrada para atender la totalidad del inventario de propiedad del FDLE.

En consecuencia, en cumplimiento de los principios de **Planeación, Economía y Eficacia** (Art. 25 y 26 de la Ley 80 de 1993), y con el fin de evitar un fraccionamiento de contratos que afecte la continuidad del servicio público, se justifica la consolidación del objeto en un único proceso de selección."

## 2. OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES E IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

### 2.1 OBJETO.

El contrato que se pretende celebrar tendrá por objeto: ***“PRESTAR EL SERVICIO A MONTO AGOTABLE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS LIVIANOS, VEHÍCULOS PESADOS, MAQUINARIA AMARILLA Y MAQUINARIA MENOR DE PROPIEDAD Y/O TENENCIA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ CON SUMINISTRO DE REPUESTOS, LLANTAS, INSUMOS Y MANO DE OBRA”***

## 2.2 CÓDIGO CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC

El objeto de este contrato está codificado en la clasificación que se describe a continuación:

| Clasificación UNSPSC | Segmento                                                                | Familia                                                         | Clase                                                                                     |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72154300             | SERVICIOS DE EDIFICACION, CONSTRUCCION DE INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO | SERVICIO DEMANTENIMIENTO YCONSTRUCCION DECOMERCIO ESPECIALIZADO | SERVICIO DEMANTE-NIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO MOTIVO Y GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA |
| 78181500             | SERVICIO DE TRANSPORTE,ALMACENAJE Y CORREO                              | SERVICIO DE MANTENIMIENTO O REPARACIONES DE TRANSPORTES         | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPOARACION DE VEHICULOS                                      |
| 25172500             | VEHICULOS COMERCIALES,MILITARES Y PARTICULARES ACCESORIOS Y COMPONENTES | COMPONENTES Y SISTEMAS DE TRANSPORTE                            | NEUMATICOS Y CAMARAS DE NEUMATICOS                                                        |
| 22101700             | MAQUINARIA Y ACCESORIOS PARA CONSTRUCCION Y EDIFICACION                 | MAQUINARIA Y EQUIPO PESADO DE CONSTRUCCION                      | COMPONENTES DE EQUIPO PESADO                                                              |

|          |                                                                                  |                                             |                         |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|
| 25173900 | VEHICULOS COMERCIALES,MILI-TARES Y PARTICULARES ACCESORIOS Y COMPONENTES         | COMPONENTES Y SISTEMAS DE TRANSPORTE        | COMPONENTES ELECTRICOS  |
| 15121500 | MATERIALES COMBUSTIBLES, ADITIVOS PARA COMBUSTIBLES LUBRICANTES Y ANTICORROSIVOS | LUBRICANTES ACEITES, GRASAS Y ANTICORROSIVO | PREPARADOS LUBRICANTES. |

## 2.3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Remitirse al **Anexo Técnico** adjunto a los Estudios Previos del proceso de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos livianos y/o vehículos pesados, maquinaria amarilla y maquinaria de menor propiedad y/o tenencia del fondo de desarrollo local de Engativá.

## 2.4 JUSTIFICACIÓN

La presente contratación se justifica en la necesidad imperiosa del Fondo de Desarrollo Local de Engativá de garantizar la adecuada operación, disponibilidad y confiabilidad del parque automotor institucional, el cual está compuesto por vehículos livianos, vehículos pesados, maquinaria amarilla y maquinaria menor, indispensables para el cumplimiento de las funciones misionales de la entidad.

En efecto, el parque automotor constituye un activo estratégico para el desarrollo de las actividades administrativas, operativas y misionales, tales como el apoyo a operativos policivos, intervenciones en espacio público, actividades de inspección, vigilancia y control, así como la ejecución de proyectos de mantenimiento y mejoramiento de la malla vial local.

Desde una perspectiva técnica, los vehículos y equipos están sometidos a condiciones permanentes de uso intensivo, lo que genera desgaste natural de sus componentes mecánicos, eléctricos y estructurales, incrementando la probabilidad de fallas si no se cuenta con un esquema adecuado de mantenimiento preventivo y correctivo. En este sentido, el mantenimiento preventivo permite anticipar fallas, optimizar el desempeño y prolongar la vida útil de los activos, mientras que el mantenimiento correctivo garantiza la restitución de su funcionalidad ante fallas imprevistas.

Adicionalmente, la no ejecución de estas actividades de mantenimiento puede derivar en la inmovilización de los vehículos y maquinaria, afectando de manera directa la prestación del servicio público, la

Página 11 de 77

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

atención oportuna a la comunidad y el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Local. Esto podría generar riesgos operacionales, administrativos y financieros, así como un eventual detrimento patrimonial por el deterioro acelerado de los bienes.

#### 2.4.1. Análisis Histórico de Consumo, Vida Útil del Parque Automotor y Justificación Presupuestal

Con el fin de determinar el presupuesto oficial y garantizar la eficiencia en la inversión de los recursos del Fondo de Desarrollo Local de Engativá, se realizó un estudio del comportamiento del gasto en mantenimiento preventivo y correctivo durante las últimas vigencias, frente al estado de depreciación y vida útil de la flota institucional:

- **Comportamiento Histórico del Gasto y Consumo:** Al revisar el histórico de las vigencias fiscales anteriores, se evidencia una tendencia al alza en los costos de mantenimiento correctivo debido al desgaste natural por el uso intensivo de los equipos en la malla vial local. El consumo promedio anual de repuestos, lubricantes y mano de obra especializada se ha consolidado en una media técnica que justifica la estimación del presupuesto actual, demostrando consistencia en el gasto histórico indispensable para evitar la paralización operativa de la entidad.
- **Vida Útil y Diagnóstico Técnico de los Activos:** Gran parte de los componentes de la flota (vehículos pesados, maquinaria amarilla y menor) han superado o se encuentran en el límite de su vida útil contable y operativa estándar (superior a 5-10 años de servicio continuo). Esta condición de obsolescencia tecnológica e fatiga de materiales incrementa exponencialmente la frecuencia de fallas críticas. Por lo tanto, el contrato no solo busca la reparación cosmética, sino prolongar la vida útil remanente de estos activos estratégicos mediante rutinas rigurosas de mantenimiento preventivo parametrizado.
- **Justificación Técnica del Presupuesto Oficial:** El presupuesto estimado de **\$149.568.000 M/CTE** se calculó con base en el análisis de precios de mercado (cotizaciones de talleres autorizados) y el cruce con el consumo histórico de la entidad. Este rubro garantiza una bolsa de recursos suficiente para cubrir de manera integrada las rutinas mínimas obligatorias de mantenimiento preventivo y una reserva técnica destinada a los imprevistos correctivos críticos de la maquinaria amarilla, menor y vehículos, asegurando la optimización de los recursos públicos bajo el principio de planeación.

## 2.5 IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

El contrato que surja del presente proceso de selección corresponde a PRESTACIÓN DE SERVICIOS regulado por Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y demás normas que las modifiquen, adicionen o deroguen y en las materias no reguladas en dichas leyes a las disposiciones civiles y comerciales.

**3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS.**

La modalidad de selección aplicable al presente proceso de contratación corresponde a la **Selección Abreviada de Menor Cuantía**, de conformidad con lo establecido en el numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

Lo anterior, teniendo en cuenta que el valor estimado del contrato se encuentra dentro de los rangos definidos para la menor cuantía de la entidad, conforme a su presupuesto anual y a los límites establecidos por la normativa vigente para las entidades territoriales.

La Selección Abreviada de Menor Cuantía es un procedimiento que busca garantizar la eficiencia en la gestión contractual, promoviendo la pluralidad de oferentes y la selección objetiva del contratista, mediante reglas simplificadas que permiten una contratación ágil, sin sacrificar los principios de transparencia, economía, responsabilidad y selección objetiva que rigen la contratación estatal.

En el presente caso, la utilización de esta modalidad resulta procedente y adecuada, en la medida en que:

- El objeto contractual corresponde a la prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos e insumos, cuya naturaleza permite su contratación mediante procesos competitivos simplificados.
- Existe una oferta suficiente en el mercado de proveedores que pueden satisfacer la necesidad de la entidad, lo cual garantiza la pluralidad de oferentes y la posibilidad de realizar una selección objetiva basada en criterios técnicos y económicos.
- El valor del contrato no supera los umbrales establecidos para acudir a modalidades como la licitación pública, lo que hace innecesario un procedimiento más complejo.

Adicionalmente, se precisa que no resulta aplicable la contratación a través de Acuerdos Marco de Precios, toda vez que estos no cubren de manera integral el objeto del contrato, especialmente en lo

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

relacionado con la maquinaria amarilla y maquinaria menor, lo cual impide satisfacer completamente la necesidad de la entidad por dicho mecanismo.

Por lo anterior, y teniendo en cuenta que la agregación de demanda (Acuerdos Marco de Precios de Colombia Compra Eficiente) no cubre de manera integral el objeto requerido por el Fondo de Desarrollo Local de Engativá al excluir expresamente la maquinaria amarilla y menor indispensable para la misionalidad de la entidad, el mecanismo de adquisición obligatoria por Grandes Superficies o Acuerdo Marco resulta **jurídicamente inaplicable e insuficiente**.

Al no existir un instrumento de agregación de demanda que satisfaga el 100% de la necesidad técnica integrada, y considerando que el presupuesto oficial estimado se ubica dentro de los límites de la menor cuantía de la entidad, la modalidad de selección idónea, legal y preferente corresponde a la de **Selección Abreviada de Menor Cuantía**, de conformidad con el numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007.

En consecuencia, la modalidad de Selección Abreviada de Menor Cuantía se configura como el mecanismo idóneo para adelantar el presente proceso contractual, garantizando la adecuada utilización de los recursos públicos, la satisfacción de la necesidad identificada y el cumplimiento de los fines estatales.

**4. PRESUPUESTO OFICIAL Y SU JUSTIFICACIÓN, VARIABLES UTILIZADAS Y RUBROS QUE LO COMPONEN.**

El presupuesto oficial se estima en la suma de **CIENTO CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS (\$149.568.000) M/CTE**, de la vigencia fiscal 2026, con cargo a los siguientes rubros:

RUBRO O2120202008078714102 \$67.048.000

RUBRO O2120201003063611101 \$82.520.000

Para determinar el presupuesto oficial del presente proceso de selección, se adelantó el estudio de mercado consistente en la comparación de precios, entre empresas oferentes del bien o servicio, las cuales tienen como actividad principal la prestación de servicios de mantenimiento de vehículos. (Anexo Estudio de Mercado).

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

En cumplimiento del deber de planeación y con el fin de establecer un presupuesto oficial real, de mercado y que garantice la selección objetiva, la administración adelantó un riguroso estudio de mercado estructurado bajo las siguientes etapas metodológicas:

- **i) Mecanismos empleados para la consulta del mercado:** Se implementó una metodología mixta que incluyó:
  - **Consulta de fuentes primarias:** Solicitud directa de cotizaciones a través de invitaciones públicas y envío de correos electrónicos a proveedores del sector de mantenimiento automotriz y de maquinaria.
  - **Consulta de fuentes secundarias:** Análisis y consulta en la plataforma SECOP II de contratos estatales con objetos similares ejecutados por otras entidades públicas en el Distrito Capital, así como la revisión de listas de precios de referencia de distribuidores autorizados del sector.
- **ii) Número de cotizaciones solicitadas y efectivamente recibidas:** Con el propósito de contar con una muestra representativa del sector, se remitieron solicitudes de cotización a un total de cinco (5) proveedores con presencia e infraestructura técnica en la ciudad de Bogotá. De estas solicitudes, se recibieron efectivamente tres (3) ofertas económicas estructuradas bajo el formato de precios unitarios y bolsa global requerido por la entidad.
- **iii) Identificación de los proveedores cotizantes:** Las firmas que atendieron la solicitud del Fondo de Desarrollo Local de Engativá y allegaron sus propuestas económicas para el análisis comparativo fueron:
  - MILMACK SAS
  - DISMAQ SAS
  - FILTCHEVROLET SAS
- **iv) Criterios utilizados para validar la idoneidad y comparabilidad de las ofertas:** Previo a la tabulación de los precios, la administración verificó la idoneidad de las ofertas mediante los siguientes criterios técnicos:
  - **Habilitación jurídica y comercial:** Verificación en el Registro Único de Proponentes (RUP) y el certificado de existencia y representación legal (Cámara de Comercio), constatando que el objeto social de los cotizantes incluyera el mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos, maquinaria amarilla y suministro de repuestos.

- **Capacidad operativa:** Confirmación de que las propuestas incluyeran la cobertura técnica requerida para la totalidad de la flota institucional descrita en el inventario.
- **Homogeneidad técnica:** Validación de que los ítems cotizados (insumos, lubricantes, repuestos y tarifas de mano de obra por hora de taller) guardaran perfecta equivalencia técnica bajo las mismas especificaciones y estándares de calidad.
- **v) Metodología técnica para determinar el presupuesto oficial:** Para el cálculo final del valor estimado del proceso, equivalente a **\$149.568.000 M/CTE**, se aplicó el método estadístico de **[elegir opción: promedio aritmético / mediana / menor valor de mercado]** sobre los valores unitarios comparables de las ofertas idóneas. Previo a este cálculo, se realizó un proceso de depuración de valores atípicos para evitar distorsiones por precios artificialmente bajos o sobre costos injustificados. El valor resultante asegura la suficiencia presupuestal indispensable para cubrir tanto las rutinas mínimas obligatorias del parque automotor como los imprevistos técnicos del contrato, ajustándose estrictamente a la realidad económica del sector.

#### 4.1 ANÁLISIS DEL SECTOR Y DE LOS OFERENTES

Este análisis se realizó y se encuentra como un anexo a este documento. (Anexo No.2 Análisis del Sector)

### 5. REQUISITOS HABILITANTES Y CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

De conformidad con el objeto, cuantía y naturaleza del contrato a suscribir, los factores de escogencia del presente proceso de selección tienen la siguiente justificación con fundamento en el artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 88 de la Ley 1474 de 2011 y de conformidad con Artículo 2.2.1.1.2.2.2, del Decreto 1082 de 2015, ofrecimiento más favorable para la entidad se determinará aplicando ponderación de los elementos de la propuesta en cuanto a calidad y precio soportados en los puntajes y las fórmulas señaladas a continuación. De conformidad con el objeto, cuantía y

Página 16 de 77

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

naturaleza del contrato a suscribir, los factores de escogencia del presente proceso de selección se justifican en:

| FACTOR                        | CUMPLIMIENTO               |
|-------------------------------|----------------------------|
| Capacidad Jurídica            | HABILITADO O NO HABILITADO |
| Capacidad Técnica             | HABILITADO O NO HABILITADO |
| Capacidad Financiera          | HABILITADO O NO HABILITADO |
| Condiciones de Experiencia    | HABILITADO O NO HABILITADO |
| Registro Único de Proponentes | HABILITADO O NO HABILITADO |
| Capacidad de Organización     | HABILITADO O NO HABILITADO |
| Buenas prácticas ambientales  | HABILITADO O NO HABILITADO |

A continuación, se relacionan los siguientes criterios que permiten la escogencia del ofrecimiento más favorable para la Entidad.

## 5.1 REQUISITOS HABILITANTES

### 5.1.1 REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS:

5.1.1.1. Calidad Del Proponente. La verificación jurídica implica la comprobación de la documentación allegada en la oferta por parte del proponente, de conformidad con los documentos exigidos en el Pliego de Condiciones.

Este factor comprende el estudio jurídico de las propuestas y sus documentos, tales como el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o su equivalente, la autorización del Representante Legal para suscribir la propuesta y el contrato que se llegare a celebrar si fuere necesario y la Póliza de Garantía de Seriedad de la Propuesta, entre otros tal como lo especifica el pliego de condiciones:

Podrán participar en el presente proceso personas naturales o jurídicas, consorcios o uniones temporales, nacionales o extranjeras debidamente autorizadas para operar en Colombia, que su objeto social se relacione con el objeto del presente proceso de selección. Los participantes no deben encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar establecidas en la Constitución Política, las leyes y en especial, las previstas en los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993 y en el artículo 18 de la ley 1150 de 2007. Además, los proponentes no podrán estar reportados en el boletín de la Contraloría General de la República (Artículo 60 de la Ley 610 de 2000).

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

Los proponentes interesados en participar en el presente proceso deberán acompañar su propuesta con los siguientes documentos:

**5.1.1.1.1.1 CARTA DE PRESENTACIÓN. (Formato 1)**

Todos los proponentes deberán presentar Carta de Presentación de la Propuesta, de acuerdo con el modelo suministrado por El Fondo De Desarrollo Local De Engativá, debidamente diligenciada y firmada por la Persona Natural proponente o por el Representante Legal de la Persona Jurídica proponente o por el representante del Consorcio o Unión Temporal proponente, o quien acredite estar debidamente autorizado para dicho efecto, en este último caso, el autorizado debe acompañar a la carta de presentación de la oferta, el documento que lo autoriza.

Ésta debe ser suscrita en original y/ o firma digital debidamente autorizada por el ente certificador, certificación que deberá anexarse en caso de suscribir la carta de presentación en firma digital (anexo no. 1 carta de presentación de la propuesta).

Constituye obligación del proponente hacer las declaraciones sobre inhabilidades e incompatibilidades y conflictos de interés que aparecen en el formato no. 1 carta de presentación de la propuesta.

**5.1.1.1.1.2 FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL. Y LIBRETA MILITAR (HOMBRES MENORES DE 50 AÑOS)**

Las personas naturales colombianas deberán presentar copia de su Cédula de ciudadanía. Las personas naturales extranjeras, deberán presentar copia de su pasaporte, y si se encuentran residenciadas en Colombia, presentarán copia de la Cédula de Extranjería expedida por la autoridad colombiana competente.

En caso de personas jurídicas, se aportará copia de la cédula de ciudadanía del representante legal y en el evento de consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, copia de la cédula de ciudadanía del representante legal de cada uno de los integrantes que lo conforman.

**5.1.1.1.1.3 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL.**

**Persona Natural Nacional**

Si el proponente es una persona natural debe presentar el Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio, en el que conste su actividad comercial se ha desarrollado con por lo menos un (01) ario de anterioridad al cierre del presente proceso, y que en general sea suficiente para poder ejecutar el objeto de este. En caso de consorcio o unión temporal cada uno de los integrantes deberá cumplir con este requisito. Adicional deberá expedirse con una antelación no superior a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha prevista para el cierre del presente proceso, en el que conste matricula mercantil vigente.

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

**Persona Jurídica Nacional**

Deberá acreditar su existencia y representación legal a través del correspondiente certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción del domicilio principal, con una antelación no superior a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha prevista para el cierre del presente proceso, en el que conste matrícula mercantil vigente, existencia, duración no inferior a la vigencia del contrato, el de la liquidación y cinco (5) años más, contados a partir de la fecha de entrega de propuestas, que su objeto social corresponda a la realización de inventarios, y/ o los servicios solicitados en los códigos UNSPSC.

**Persona Jurídica Extranjera**

Deberá aportar el documento que acredite la inscripción en el registro correspondiente en el país en donde tienen su domicilio principal. Las personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia, en forma individual conjunta, acreditarán lo pertinente mediante un certificado expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, en el que conste su existencia, y el nombre del representante legal de la sociedad o de la persona personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades.

Si el representante legal tuviere limitaciones para comprometer a la empresa mediante la carta de presentación de la propuesta o realizar cualquier otro acto requerido en desarrollo del proceso de selección, deberá presentar conjuntamente con el ofrecimiento copia del acta o documento en la que conste la decisión del órgano social competente o su equivalente de la sociedad extranjera, que autorice la presentación de la propuesta, la celebración del contrato y la realización de los demás actos requeridos para la contratación.

Si una parte de la información solicitada no se encuentra incorporada en el certificado o documento mencionado, o si este tipo de certificados o documentos no existen, de acuerdo con las leyes que rijan estos aspectos en el país de origen, sede del interesado, la información deberá presentarse en documento independiente emitido por el representante del máximo órgano directivo de la empresa.

Si la carta de presentación de la propuesta fuere suscrita por una persona jurídica extranjera a través de la sucursal que se encuentre abierta en Colombia y/ o por el representante de ésta, deberá acreditarse la capacidad legal de la sucursal y/ o de su representante mediante la presentación del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de la ciudad de la República de Colombia en la cual se encuentre establecida la sucursal, cuya fecha de expedición deberá ser dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha prevista para el cierre del proceso de selección.

Cuando el representante legal de la sucursal tenga limitaciones para presentar la propuesta, suscribir el contrato o realizar cualquier otro acto requerido para la contratación, deberá presentar junto con el ofrecimiento copia del acta en la que conste la decisión del órgano social competente o su equivalente de la sociedad extranjera, que autorice la presentación del ofrecimiento, y de ser necesario lo faculte para presentar propuesta, celebrar el contrato y realizar los demás actos requeridos para la contratación.

**Consortios o uniones temporales. (Formato)**

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

Para las propuestas en asociación se debe presentar el Certificado de Existencia y Representación Legal de cada uno de los miembros que conforman la unión temporal o el consorcio, expedido por la autoridad respectiva con una antelación no superior a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha prevista para el cierre del presente proceso.

El objeto social de todos los integrantes que conforman el consorcio o unión temporal debe su objeto corresponder al del presente proceso de selección. El plazo de duración de la sociedad debe ser igual al plazo de ejecución del contrato que se va a adjudicar.

**5.1.1.1.1.4 REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA. (Solo al adjudicatario)**

Se deberá aportar el Registro de Información Tributaria (RIT) del oferente sea persona natural o jurídica, con la propuesta y con fecha de impresión 2020. (La obligatoriedad de aportar dicho certificado será para quienes realicen actividades dentro de la ciudad de Bogotá; quienes inicien actividades, deberán inscribirse y aportar dicho documento para la suscripción del contrato). Para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, se debe allegar el de cada uno de sus integrantes.

**5.1.1.1.1.5 ACTA DE JUNTA DE SOCIOS.**

De conformidad con el certificado de existencia y representación legal, en caso de que las facultades del representante legal estén limitadas por razón de la naturaleza o cuantía del negocio jurídico, el proponente deberá presentar el acta respectiva en la cual se autoriza al representante legal para firmar la propuesta y celebrar el correspondiente contrato en caso de que le sea adjudicado, y para constituir el consorcio o la unión temporal, si a ello hubiere lugar. Para el caso de consorcios o uniones temporales, dicho documento es exigible a cada uno de los integrantes, si sus estatutos individuales contienen la limitante.

**5.1.1.1.1.6 PODER CUANDO LA PROPUESTA SE PRESENTE POR INTERMEDIO DE UN REPRESENTANTE.**

Cuando el PROPONENTE actúe a través de un representante o apoderado debe acreditar mediante documento legalmente expedido, que su representante o apoderado está expresamente facultado para presentar la PROPUESTA y firmar el contrato respectivo.

**5.1.1.1.1.7 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL SI ES LA CONDICIÓN DEL OFERENTE. (Formato)**

Los proponentes que se presenten bajo una de estas modalidades deberán presentar el documento que acredite la conformación del Consorcio o Unión Temporal con el lleno de los requisitos exigidos por el parágrafo 1 ° del artículo 70 de la Ley 80 de 1993.

En el documento de constitución deberá constar la siguiente información:

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

- Los proponentes indicarán si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal.
- Señalar los términos y porcentaje de su participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del Fondo De Desarrollo Local De Engativá.
- Designar la persona que para todos los efectos representará el Consorcio o Unión Temporal y señalarán las reglas básicas que regulen las relaciones entre ellos y su responsabilidad.
- La duración del Consorcio o Unión Temporal deberá ser por el término de ejecución del contrato y un año más.

Nota 1; Para la presentación de los documentos que se enuncian como requisitos habilitantes, cada uno de los integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal deberán acompañarlos y /o acreditarlos en forma individual.

NOTA 2: Cuando se trate de personas que participen bajo la modalidad de Promesa de Sociedad Futura deben presentar al Fondo De Desarrollo Local De Engativá, escrita de contrato de sociedad con el lleno de los requisitos establecidos en el Artículo 119 del Código de Comercio, en la cual debe consignarse, entre otros, lo siguiente:

- La promesa irrevocable de constituir e inscribir ante el registro mercantil, con arreglo a la ley colombiana, una sociedad colombiana dentro de los siete (7) días hábiles posteriores a la fecha de notificación del acto de Adjudicación.
- Que se trata de una sociedad constituida con el objeto de celebrar y ejecutar el Contrato de Prestación de Servicios.
- Que la responsabilidad y sus efectos respecto de los firmantes de la promesa y de los socios o accionistas, una vez se constituya, se rige por las disposiciones previstas para los consorcios, tal como lo dispone el parágrafo tercero del artículo 7 de la Ley 80 de 1993.
- Las estipulaciones mínimas legales del contrato de sociedad que se promete constituir.
- La manifestación expresa de cada uno de los promitentes de que responderá solidariamente con los demás promitentes y con la sociedad (i) por los perjuicios sufridos por el Fondo De Desarrollo Local De Engativá derivados del incumplimiento de la obligación de suscribir el contrato de sociedad prometido en los mismos términos consignados en el contrato de promesa presentado y (ii) por las obligaciones que se deriven de las Propuestas y del Contrato de Prestación de Servicios. La inclusión en los estatutos de una cláusula del contrato de sociedad que se promete celebrar según la cual aquellos accionistas que (i) hayan aportado su capacidad financiera para acreditar el cumplimiento de los requisitos financieros o (ii) hayan aportado su experiencia para acreditar el cumplimiento de los requisitos técnicos y de experiencia, no podrán ceder su participación accionaria en la sociedad prometida sino únicamente mediante autorización previa y expresa del Fondo De Desarrollo Local De Engativá en los términos del Contrato de Prestación de Servicios. Una duración de la sociedad igual o superior a un (1) años contados a partir de su constitución. Que el único condicionamiento que existe para la constitución de la sociedad prometida es la Adjudicación. La participación que cada uno de los promitentes tendrá en el capital suscrito de la sociedad prometida y el monto de este; y la declaración de que ninguno de los promitentes se encuentra inhabilitado o tiene incompatibilidades para contratar con el Fondo De Desarrollo Local De Engativá. Los integrantes asociados bajo la modalidad de Promesa de Sociedad Futura deben suscribir la escritura pública de constitución de la sociedad prometida y tenerla debidamente inscrita ante el registro mercantil, en los mismos términos y condiciones pactados en la promesa,

Página 21 de 77

dentro de los siete (7) días hábiles siguientes a la notificación del acto de Adjudicación. Vencido este plazo sin que se hubiera otorgado y registrado la escritura, se considerará que no existe interés para suscribir el Contrato de Prestación de Servicios y se hará efectiva la Garantía de Seriedad.

En atención a lo dispuesto en el Artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución y para efectos del pago, en relación con la facturación debe manifestar:

- a. Si la va a efectuar en representación del Consorcio o de la Unión Temporal uno de sus integrantes, en este caso debe informar el número del NIT de quien factura.
- b. Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor del contrato.
- c. Si la va a realizar el consorcio o la unión temporal con su propio NIT.
- d. En este último caso, de resultar favorecido con el presente proceso, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación, la Unión Temporal o el Consorcio, debe remitir el NIT correspondiente y además deben señalar el porcentaje o valor del contrato que corresponda a cada uno de los integrantes, el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos.

#### **5.1.1.1.8 APODERADO PARA PROPONENTES EXTRANJEROS**

Los proponentes extranjeros sin sucursal o domicilio en Colombia deberán presentar sus propuestas a través de apoderado facultado para tal fin, con arreglo a las disposiciones legales que rigen la materia:

La persona natural o jurídica de origen extranjero, que no sea residente en Colombia, podrá presentar propuesta previo cumplimiento de los requisitos generales establecidos para tal fin, aplicables a los proponentes nacionales con las excepciones del caso y especialmente cumpliendo los siguientes requisitos:

- Cuando se trate de personas naturales extranjeras sin domicilio en el país o de personas jurídicas privadas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia, deberá acreditar la constitución de un apoderado (Poder Especial), domiciliado y residente en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, y celebrar el contrato, así como para representarla administrativa, judicial o extrajudicialmente.
- Deberá adjuntar el certificado de existencia y representación legal o el documento equivalente del país en que se haya constituido legalmente. Si el mismo se encuentra en idioma distinto al español (idioma oficial de la República de Colombia), deberá adjuntar el texto en el idioma original acompañado de la traducción oficial respectiva.
- En el evento en que el proponente extranjero ostente limitación en su capacidad de contratación o de oferta, deberá adjuntar el documento mediante el cual se remueva dicha limitación. En lo no previsto aquí expresamente se aplicará el régimen dispuesto para los nacionales colombianos y que le sea aplicable a los extranjeros.
- El proponente extranjero deberá relacionar y certificar la experiencia exigida en este proceso. En el evento en que dicha experiencia se haya obtenido en país distinto a Colombia, para efectos de certificarla deberá adjuntar la certificación respectiva que deberá cumplir con los requisitos establecidos en este documento. Adicionalmente, si la certificación se encuentra en idioma distinto al de la República de Colombia, deberá

Página 22 de 77

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

adjuntarse además del documento en idioma extranjero, la traducción oficial del documento, tal y como lo establece el Artículo 260 del Código de Procedimiento Civil Colombiano.

Nota 1: En el evento de resultar favorecido con la adjudicación un proponente extranjero sin domicilio ni sucursal en Colombia, para efectos de poder ejecutar el contrato deberá previamente constituir una sucursal en Colombia en los términos del Código de Comercio de acuerdo con lo señalado en los Artículos 471 y 474 del citado Código.

Nota 2: En cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 874 del Código de Comercio, en concordancia con el Artículo 28 de la Ley 9 de 1991, el Artículo 3 de Decreto 1735 de 1993 y la Resolución No. 8 de 2000, modificada por la Resolución 6 de 2006, emanada del Banco de la República, el valor en pesos colombianos del contrato o contratos celebrados en moneda distinta será el de la fecha de su suscripción o firma de acuerdo con la tasa de cambio oficial que indique el Banco de la República.

**NOTA 3:**

1. En el evento en que el proponente sea un consorcio o unión temporal, todos sus miembros deberán estar inscritos en el RUP.
2. En el caso de las personas naturales extranjeras con domicilio en el país y las personas jurídicas privadas extranjeras que tengan establecida sucursal en Colombia, deberán estar inscritas en el Registro Único de Proponentes para poder participar en este proceso de selección.
3. Las personas naturales extranjeras sin domicilio en el país y las personas jurídicas privadas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia no requieren inscripción en el Registro Único de Proponentes. Sus condiciones, junto con las de los proponentes que de acuerdo con la Ley 1150 de 2007 no requieren inscripción, serán verificadas por el Fondo De Desarrollo Local De Engativá.

Para acreditar el presente requisito, el proponente extranjero sin sucursal en Colombia deberá allegar la certificación debidamente suscrita por el Representante Legal o Apoderado donde señale las actividades a las que se dedica la empresa que representa, las cuales deben estar relacionadas con las definidas en la clasificación establecida por la entidad.

**5.1.1.1.8 CERTIFICACIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES PARAFISCALES (Formato No. 3)**

Cuando el proponente sea una persona jurídica, deberá diligenciar el FORMATO 3. CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL VAPOR TES PARAFISCALES, firmado por el Revisor Fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de Ley, o por el Representante Legal cuando no se requiera Revisor Fiscal, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que a la fecha de presentación de su propuesta ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses del calendario que legalmente sean exigibles en la citada fecha, (o sea, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos). En el evento en que la persona jurídica no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

Página 23 de 77

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

Se debe anexar copia de las planillas de los pagos efectuados durante los últimos seis (6) meses, a seguridad social, ARL, pensiones, cajas de compensación familiar, SENA, ICBF, de sus empleados, en el caso de consorcios o uniones temporales cada uno de los consorciados o miembros de la unión temporal deben anexar esta documentación.

El Fondo De Desarrollo Local De Engativá verificará únicamente la acreditación del respectivo pago 'a la fecha de presentación de la propuesta, sin perjuicio de los efectos generados ante las entidades recaudadoras por el no pago dentro de las fechas establecidas en las normas vigentes. En caso de existir acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas, el proponente deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento de este.

NOTA 1: El proponente adjudicatario deberá presentar para la suscripción del respectivo contrato la certificación donde se acredite el pago correspondiente a la fecha de suscripción de este. Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes deberá presentar la certificación aquí exigida. Estas mismas reglas se aplicarán para cada pago que se vaya a efectuar con cargo al contrato.

NOTA 2: En caso de que en la información suministrada por el proponente sobre pagos de seguridad social y aportes parafiscales se evidencie alguna inconsistencia, El Fondo De Desarrollo Local De Engativá pondrá en conocimiento de la Unidad Administrativa de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGGP) dicha situación para lo de su competencia.

**5.1.1.1.1.9 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL Y EL DE LA PERSONA JURÍDICA**

Ni el proponente ni ninguno de sus integrantes en caso de ser plural, podrán estar reportados, para el momento del cierre del proceso y para la suscripción del contrato, reporte de antecedentes disciplinarios de la procuraduría, el proponente deberá aportar los respectivos certificados con su oferta, con fecha de expedición no mayor a 30 días calendario, no obstante, el FDLE verificará lo pertinente en las páginas web respectivas.

**5.1.1.1.1.10 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES (DE POLICÍA) DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA**

Ni el proponente ni ninguno de sus integrantes en caso de ser plural, podrán estar reportados, para el momento del cierre del proceso y para la suscripción del contrato, reporte de antecedentes de Policía Nacional, el proponente deberá aportar los respectivos certificados con su oferta, con fecha de expedición no mayor a 30 días calendario, no obstante, el FDLE verificará lo pertinente en las páginas Web respectivas.

**5.1.1.1.1.11 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE PAGO DE MULTAS POR INFRACCIONES AL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA MEDIDAS CORRECTIVAS — RNMC DE LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA**

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

El proponente deberá aportar el respectivo certificado con su oferta, no obstante el FDLE verificará lo pertinente en el portal de servicios de la Policía Nacional [https://sxvpapolicia.gov.co/PSC/frm\\_crip\\_consulta.aspx](https://sxvpapolicia.gov.co/PSC/frm_crip_consulta.aspx). Para el momento del cierre del proceso y para la suscripción del contrato, el proponente y sus integrantes, en caso de ser proponente plural, deberán encontrarse al día en el pago de multas por infracciones al código nacional de policía y convivencia, en el Registro Nacional de Medidas.

**5.1.1.1.12 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DEL REPRESENTANTE LEGAL**

Ni el proponente ni ninguno de sus integrantes en caso de ser plural, podrán estar reportados, para el momento del cierre del proceso y para la suscripción del contrato, reporte de antecedentes disciplinarios de la personería, el proponente deberá aportar los respectivos certificados con su oferta, con fecha de expedición no mayor a 30 días calendario, no obstante, el FDLE verificará lo pertinente en las páginas web respectivas.

**5.1.1.1.13 VERIFICACIÓN DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES.**

El Fondo de Desarrollo Local de Engativá verificará que el proponente NO debe estar reportado en el Boletín de Responsables Fiscales. Por lo anterior, y en consonancia con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000, por medio del cual se establece el trámite de los procesos de responsabilidad fiscal de competencia de las contralorías, el Fondo de Desarrollo Local de Engativá verificará que la correspondiente persona natural o jurídica según se trate, no se encuentra reportada en el boletín de responsables fiscales que publica la Contraloría General de la República con periodicidad trimestral. En el evento en que el proponente cuente con el correspondiente certificado vigente expedido por la Contraloría General de la República, en el(los) cual(es) conste que no está(n) incluido(s) en el boletín de responsables fiscales, podrá aportarlo con su propuesta.

**5.1.1.1.14 REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - RUP**

Este documento deberá ser presentado por todos los proponentes, salvo los que sean personas naturales extranjeras sin domicilio en el país o personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia. Los proponentes extranjeros deben tener en cuenta lo indicado para ellos en el acápite "Inscripción de personas extranjeras" del presente numeral. Los proponentes que sean personas naturales extranjeras sin domicilio en el país o personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia no deben inscribirse en el RUP.

Todos los proponentes salvo las personas indicadas en el párrafo anterior deberán presentar certificado de inscripción, en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio. La inscripción debe estar en firme, debe estar vigente y el certificado deberá haber sido expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre de este proceso de selección. Si se prorroga dicha fecha, esta certificación valdrá con la fecha inicial de cierre.

La omisión de anexar el certificado de inscripción en el RUP no será subsanable. La no inscripción del proponente a la fecha de cierre de esta Menor Cuantía, así como la no firmeza de la inscripción en el RUP a la fecha de cierre y la información contenida en el certificado, no serán subsanables en ningún caso. Cuando se subsane la fecha de

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

expedición, no se tendrán en cuenta las modificaciones realizadas sobre el mismo, con posterioridad a la fecha de cierre.

**5.1.1.1.15 REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)**

Con el fin de conocer el régimen Tributario a que pertenece el proponente, deberá presentarse con la propuesta, fotocopia del Registro Único Tributario, actualizado y expedido por la Dirección General de Impuestos Nacionales, donde aparezca claramente el NIT del proponente.

En caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de los integrantes deberá aportar este documento. Lo anterior de conformidad con lo preceptuado en artículo 19 de la Ley 863 de 2003; en consonancia con el Decreto Reglamentario 2788 de 2004, Decreto 3426 de 2004, Resolución 8502 de 2004 y Resolución 8346 de 2004. Para el caso de Consorcios o Uniones Temporales, se debe allegar el de cada uno de sus integrantes.

**5.1.1.1.16 REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA RIT. (solo al adjudicatario)**

El proponente adjudicatario deberá allegar fotocopia del Registro de Información Tributaria, de la persona jurídica, natural, o de cada uno, de los miembros del Consorcio o Unión temporal, según el caso, para el inicio de la ejecución del contrato.

**5.1.1.1.17 ACREDITACIÓN DE LA CONDICIÓN DE MIPYME.**

Para la acreditación de la condición de MIPYME el proponente individual y todos y cada uno de los integrantes de los Consorcios o Uniones Temporales, deberán anexar certificación debidamente suscrita por el contador público o revisor fiscal en la cual acredite el parámetro de los Activos Totales y del parámetro de la Planta de Personal, de acuerdo con lo establecido en el artículo 43 de la Ley 1450 de 2011, modificatoria del artículo 20 de la Ley 590 de 2000.

El Fondo De Desarrollo Local De Engativá tendrá en cuenta esta certificación únicamente para efectos de las reglas de desempate contenidas en el pliego de condiciones en el numeral sobre la materia.

**5.1.1.1.18 DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADOS DE ACTIVOS. (formato)**

El interesado en participar en el presente proceso de selección (persona natural, representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal) debe anexar declaración expresa bajo la gravedad del juramento de que él, la empresa, ni los integrantes del consorcio o unión temporal están incluidos en listas nacionales o internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de consorcios y/o uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo.

**5.1.1.1.21. COMPROMISO TRANSPARENCIA (FORMATO N°7)**

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

El proponente deberá aportar con su propuesta, el Formato (Compromiso de Transparencia), debidamente diligenciado. En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, suscrita por cada uno de los integrantes que lo conforman

**5.1.1.1.22 Certificado sobre multas y sanciones. Certificado de no estar con multas, sanciones o inhabilidades. (FORMATO No. 4)**

El proponente deberá anexar el formato No. 6 de multas y/o sanciones, en caso de proponente plural deberán presentarlos todos y cada uno de los integrantes del proponente.

**5.1.1.1.23 Compromiso Anticorrupción Compromiso anticorrupción- secretaria para la transparencia de la Presidencia de la Republica. (FORMATO No. 6)**

Nota: Se verificarán los Antecedentes Disciplinarios ante la Procuraduría General de la Nación y el reporte en el Boletín de responsables Fiscales ante la Contraloría General de la República.

**5.1.1.1.24 CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL DECRETO 1072 DE 2015 PARA EMPRESAS CON MÁXIMO DIEZ (10) TRABAJADORES O MÁS DE DIEZ (10) TRABAJADORES (FORMATO N° 5)**

Con el fin de garantizar que se identifiquen y evalúen en las especificaciones de compras o adquisiciones de productos y servicios los aspectos de seguridad y salud en el trabajo en la evaluación y selección de proveedores y contratistas, se deberá diligenciar el anexo correspondiente respecto al cumplimiento para empresas con máximo 10 trabajadores o el de cumplimiento para empresas con más de 10 trabajadores, según sea el caso que corresponda.

Nota: Se verificarán los Antecedentes Disciplinarios ante la Procuraduría General de la Nación y el reporte en el Boletín de responsables Fiscales ante la Contraloría General de la República.

**5.1.1.1.25 CERTIFICADO REDAM REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

El proponente deberá aportar el respectivo certificado con su oferta, no obstante, el Fondo de Desarrollo Local de Engativá verificará lo pertinente en el portal <https://redam.gov.co/>, lo anterior conforme a lo establecido en la ley 2097 de 2021, en especial conforme a lo dispuesto en el artículo 6.

**5.1.1.1.26 RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES FORMATO N° 9**

El proponente deberá aportar con su propuesta, el FORMATO No. 9 (Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades), debidamente diligenciado. En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, suscrita por cada uno de los integrantes que lo conforman.

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

5.1.1.1.1.27 PACTO DE PROBIIDAD DE PROPONENTES VEEDURÍA DISTRITAL (FORMATO)

El oferente deberá diligenciar el formato correspondiente. Se verificará conforme se indica en el pliego electrónico de la plataforma SECOP II.

5.1.2 REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS

El Proponente deberá demostrar que cuenta con la capacidad financiera adecuada para ejecutar el Contrato, la cual se medirá de conformidad con los parámetros que se describen en el presente numeral. Para ello, el Proponente o cada uno de los integrantes del Proponente (en caso de que éste sea un Consorcio o una Unión Temporal) debe (n) presentar el Registro Único de Proponentes (RUP) vigente y en firme expedido con una antelación no superior a treinta (30) días calendario y encontrarse en firme. Los siguientes indicadores que se especificarán en el pliego de condiciones, miden la fortaleza financiera del interesado:

1. Índice de Liquidez: activo corriente dividido por el pasivo corriente;
2. Índice de Endeudamiento: pasivo total dividido por el activo total;
3. Razón de Cobertura de Intereses: utilidad operacional dividida por los gastos de intereses.
4. Capital de Trabajo: Activo Corriente Menos Pasivo Corriente.

La exigencia de los anteriores requisitos tiene la finalidad de garantizar que el proponente favorecido tenga la capacidad financiera, experiencia y respaldo necesarios para el cumplimiento adecuado de cada una de las obligaciones surgidas del contrato que se llegue a celebrar, y se ajustan a la naturaleza y cuantía del negocio jurídico resultante del presente proceso.

**NOTA:** Si el proponente es un consorcio, unión temporal o cualquier otra modalidad de asociación, cada uno de sus integrantes deberá allegar el Correspondiente Certificado de Registro Único de Proponentes con la información financiera a 31 de diciembre de 2025. Este aspecto HABILITA las propuestas cuando de acuerdo con la información certificada, los indicadores financieros mencionados cumplen con las siguientes condiciones:

Los proponentes deberán cumplir con los siguientes índices financieros:

|                                                      |                      |
|------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. LIQUIDEZ- Activo corriente sobre pasivo corriente | Mayor o igual a 1,98 |
|------------------------------------------------------|----------------------|

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. NIVEL DE ENDEUDAMIENTO- Pasivo total,sobre activo total.                          | Menor o igual a 50% o 0.5                                                                                                                                                                                                             |
| 3. ÍNDICE DE COBERTURA DE INTERESES – Utilidad operacional sobre gastos de Intereses | Mayor o Igual a 1,89 veces                                                                                                                                                                                                            |
| 4. CAPITAL DE TRABAJO – Activo Corriente Menos Pasivo Corriente                      | Teniendo en cuenta la cuantía del proceso y la forma de pago y con el fin de no generar atrasos o inconvenientes en la ejecución del contrato la Entidad solicita un capital de trabajo mayor o igual al 100% del Presupuesto Oficial |

De la muestra obtenida el indicador de Rentabilidad del Patrimonio ROE se encuentra en un rango de 1% y 70%, la Rentabilidad del Activo ROA del sector se encuentra en un rango entre 1% y 37%, adicionalmente se analiza el nivel de endeudamiento del sector donde se ubica entre 7% y 86%.

Por otra parte, la liquidez de las compañías del sector oscila entre 0,56 y 13,17 veces las obligaciones corrientes, complementariamente la cobertura de intereses estaría entre 0,28 y 29,37 veces, cabe resaltar que existen empresas con valor indeterminado a las cuales se asignó valor 0,00 representando menor posibilidad de riesgo.

Por lo anterior se recomiendan los siguientes indicadores financieros para el presente proceso de contratación

## INDICADOR DE LIQUIDEZ

La Liquidez pretende demostrar la solidez económica de los proponentes en el corto plazo, determina la capacidad que tiene un proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo. A mayor índice de liquidez, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones de corto plazo.

|                                           |
|-------------------------------------------|
| <b>INDICE LIQUIDEZ</b>                    |
| <b>ACTIVO CORRIENTE /PASIVO CORRIENTE</b> |
| <b><math>\geq 1,98</math> veces</b>       |

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

## NIVEL DE ENDEUDAMIENTO

El Endeudamiento demuestra la capacidad máxima de los proponentes en adquirir deudas con el paso del tiempo. A mayor índice de endeudamiento, mayor es la probabilidad del proponente de no poder cumplir con sus pasivos.

|                                                        |
|--------------------------------------------------------|
| INDICE DE ENDEUDAMIENTO<br>PASIVO TOTAL / ACTIVO TOTAL |
| $\leq 50\%$                                            |

## RAZON DE COBERTURA DE INTERESES

Refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras.

|                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| RAZON DE COBERTURA DE INTERES<br>UTILIDAD OPERACIONAL/ GASTOS DE<br>INTERESES |
| $\geq 1,89$ veces                                                             |

## CAPITAL DE TRABAJO

El Indicador de Capital de Trabajo representa la liquidez operativa del proponente, es decir el remanente del proponente luego de liquidar sus activos corrientes (convertirlos en efectivo) y pagar el pasivo de corto plazo. Un capital de trabajo positivo contribuye con el desarrollo eficiente de la actividad económica del proponente. Es recomendable su uso cuando la Entidad Estatal requiere analizar el nivel de liquidez en términos absolutos.

PARA EL PRESENTE PROCESO EL PROPONENTE QUEDARA HABILITADO CUANDO

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

EL CAPITAL DE TRABAJO SEA  $\geq$  100% DEL PRESUPUESTO OFICIAL

5.1.2.2 INDICADORES DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

Organización Operacional: De conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, el proponente deberá acreditar a través del Registro Único de Proponentes RUP con expedición no mayor a treinta (30) días hábiles anteriores a la fecha de presentación de las propuestas.

Este aspecto habilita las propuestas, cuando de acuerdo con la información certificada, los indicadores financieros mencionados cumplen con las siguientes condiciones:

Los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado.

La exigencia de los anteriores requisitos tiene la finalidad de garantizar que el proponente favorecido tenga la capacidad financiera, experticia y respaldo necesario para el cumplimiento adecuado de cada una de las obligaciones surgidas del contrato que se llegue a celebrar, y se ajustan a la naturaleza y cuantía del negocio jurídico resultante del presente proceso.

**NOTA:** Si el proponente es un consorcio, unión temporal o cualquier otra modalidad de asociación, cada uno de sus integrantes deberá allegar el Correspondiente Certificado de Registro Único de Proponentes con la información financiera a 31 de diciembre de 2025.

Los proponentes deberán cumplir con los siguientes índices:

| Unidad de Medida              | Cálculo                             | Valor                      |
|-------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| Rentabilidad sobre patrimonio | Utilidad Operacional / Patrimonio   | Mayor o igual a 19% o 0,19 |
| Rentabilidad sobre activos    | Utilidad Operacional / Activo Total | Mayor o igual a 11% o 0,11 |

RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO

$$\text{ROE} = (\text{Utilidad Operacional} / \text{Patrimonio}) * 100$$

De acuerdo con el Certificado de Inscripción, Clasificación y Calificación del proponente expedido por la Cámara de Comercio con la información financiera a 31 de diciembre de 2025. Con las cifras que se presenten en el RUP, el Fondo de Desarrollo Local de Engativá verificará la rentabilidad del patrimonio, la cual debe ser igual o mayor a 19%. Resultados inferiores inhabilitan al proponente

$$\text{ROE} = \text{Rentabilidad del Patrimonio} > 0 = 19\% \text{ o } 0.19$$

En el caso de consorcios, uniones temporales o promesas de sociedad futura el procedimiento para su cálculo se basará en el porcentaje de participación de cada uno de los miembros de la figura asociativa (tal como se muestra en el ejemplo opción 2 del Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación M-DVRHPC-05 de Colombia compra eficiente).

$$(ii) \text{ Indicador} = \frac{\left( \sum_{i=1}^n \text{Componente 1 del indicador, } X \text{ porcentaje de participación}_i \right)}{\left( \sum_{i=1}^n \text{Componente 2 del indicador, } X \text{ porcentaje de participación}_i \right)}$$

**NOTA:** Si el proponente es un consorcio, unión temporal o cualquier otra modalidad de asociación, cada uno de sus integrantes deberá allegar el Correspondiente Certificado de Registro Único de Proponentes con la información financiera a 31 de diciembre de 2025.

## RENTABILIDAD DEL ACTIVO

$$\text{ROA} = (\text{Utilidad Operacional} / \text{Activo Total}) * 100$$

De acuerdo con el Certificado de Inscripción, Clasificación y Calificación del proponente expedido por la Cámara de Comercio con la información financiera a 31 de diciembre de 2023. Con las cifras que se presenten en el RUP, el Fondo de Desarrollo Local de Engativá verificará la rentabilidad del activo, la cual debe ser igual o mayor a 10%. Resultados inferiores inhabilitan al proponente.

$$\text{ROA} = \text{Rentabilidad del Activo} > 0 = 11\% \text{ o } 0.11$$

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

En el caso de consorcios, uniones temporales o promesas de sociedad futura el procedimiento para su cálculo se basará en el porcentaje de participación de cada uno de los miembros de la figura asociativa (tal como se muestra en el ejemplo opción 2 del Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación M-DVRHPC-05 de Colombia compra eficiente).

### Metodologías para el cálculo de indicadores de proponentes plurales

Para el presente proceso de contratación donde se presente oferentes plurales por medio de uniones temporales y consorcios, se determinará para el cálculo de indicadores financieros y de capacidad organizacional la siguiente metodología:  
Sumatoria Ponderada:

La siguiente es la fórmula aplicable:

*Indicador en valor monetario*

$$\begin{aligned} &= \text{Indicador } 1 * \text{Participación}_1 + \dots + \text{Indicador } i * \text{Participación}_i + \dots \\ &+ \text{Indicador } n * \text{Participación}_n \\ &= \sum_{i=1}^n \text{Indicador } i * \text{Participación } i \end{aligned}$$

A partir de la anterior metodología se incentiva a que el integrante del proponente plural con los mejores indicadores tenga una mayor participación en dicho proponente plural.

## 5.1.3 REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS

### 5.1.3.1 EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

El Proponente debe acreditar una experiencia requerida en máximo TRES (3) contratos con entidades públicas/o privadas, ejecutados, terminados o liquidados, objeto es objeto esté relacionado con el mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos pesados y/o maquinaria amarilla, los cuales deben estar inscritos en el registro único de proponentes y deben ser señalados mediante un cuadro que indique el número de inscripción del contrato en el RUP, y que sumadas tengan una cuantía igual o superior al 100% del presupuesto oficial, expresado en S.M.M.L.V.

Los contratos válidos para acreditar la experiencia exigida deberán encontrarse inscritos en el Registro Único de Proponentes (RUP) en los códigos UNSPSC del objeto contractual descritos en el presente documento.

- **Para el Régimen General:** Los contratos aportados por el proponente deberán clasificar en al menos **cinco (5) de los códigos UNSPSC** exigidos para el proceso.
- **Bajo Criterios Diferenciales:** En cumplimiento de las medidas de acciones afirmativas y criterios diferenciales, los proponentes que acrediten dicha condición solo requerirán que los contratos aportados clasifiquen en al menos **cuatro (4) de los códigos UNSPSC.**"

| Clasificación UNSPSC | Segmento                                                                 | Familia                                                            | Clase                                                                                     |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72154300             | SERVICIOS DE EDIFICACION, CONSTRUCCION DE INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO  | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE COMERCIO ESPECIALIZADO | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO MOTIVO Y GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA |
| 78181500             | SERVICIO DE TRANSPORTE, ALMACENAJE Y CORREO                              | SERVICIO DE MANTENIMIENTO O REPARACIONES DE TRANSPORTES            | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS                                       |
| 25172500             | VEHICULOS COMERCIALES, MILITARES Y PARTICULARES ACCESORIOS Y COMPONENTES | COMPONENTES Y SISTEMAS DE TRANSPORTE                               | NEUMATICOS Y CAMARAS DE NEUMATICOS                                                        |
| 22101700             | MAQUINARIA Y ACCESORIOS PARA CONSTRUCCION Y EDIFICACION                  | MAQUINARIA Y EQUIPO PESADO DE CONSTRUCCION                         | VEHICULOS DE PROTECCION Y SALVAMENTO                                                      |

|          |                                                                                                |                                                   |                             |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------|
| 25173900 | VEHICULOS<br>COMERCIALES,MILI-<br>TARES Y PARTICU-<br>LARESACCESORIOS Y<br>COMPONENTES         | COMPONENTES<br>YSISTEMAS DE<br>TRANSPORTE         | COMPONENTES ELECTRI-<br>COS |
| 15121500 | MATERIALES<br>COMBUSTIBLES,<br>ADITIVOSPARA<br>COMBUSTIBLES<br>LUBRICANTES Y<br>ANTICORROSIVOS | LUBRICANTES<br>ACEITES, GRASAS Y<br>ANTICORROSIVO | PREPARADOS<br>LUBRICANTES.  |

### CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MUJERES

Teniendo en cuenta las consideraciones y criterios establecidos en el Decreto 1860 de 2021 para la adopción de medidas afirmativas que incentiven la participación de las mujeres en el sistema de compras públicas, a continuación, se describen los requisitos habilitantes diferenciales adoptados para este proceso.

### CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MIPYME

De acuerdo con Artículo 2.2.1.2.1.5.1, Decreto 1860 de 2021 según los resultados del análisis del sector, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación en los procedimientos de selección competitivos de las MiPymes domiciliadas en Colombia.

**NOTA 1.** Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de MiPymes y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal.

**NOTA 2:** Este criterio No rige en las convocatorias limitadas que se realicen conforme a los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 del Decreto 1082 de 2015."

### EXPERIENCIA GENERAL (MIPYMES Y MUJERES)

## ESTUDIOS PREVIOS

### SELECCIÓN ABREVIADA

### DE MENOR CUANTÍA

### ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

El Proponente debe acreditar una experiencia en máximo TRES (03) contratos, ejecutado, terminados o liquidados cuyo objeto se encuentre relacionado con mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos livianos y/o pesados y/o maquinaria amarilla, los cuales deben estar inscritos en el registro único de proponentes y deben ser señalados mediante un cuadro que indique el número de inscripción del contrato en el RUP, y que sumadas tengan una cuantía igual o superior al 100% del presupuesto oficial, expresado en S.M.M.L.V.

Los contratos reportados por el contratista en el RUP con los que se pretende acreditar la experiencia deben estar clasificados en por lo menos CUATRO (4) de los siguientes códigos UNSPSC:

| Clasificación<br>UNSPSC | Segmento                                                                 | Familia                                                            | Clase                                                                                     |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72154300                | SERVICIOS DE EDIFICACION, CONSTRUCCION DE INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO  | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCION DE COMERCIO ESPECIALIZADO | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO MOTIVO Y GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA |
| 78181500                | SERVICIO DE TRANSPORTE, ALMACENAJE Y CORREO                              | SERVICIO DE MANTENIMIENTO O REPARACIONES DE TRANSPORTES            | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS                                       |
| 25172500                | VEHICULOS COMERCIALES, MILITARES Y PARTICULARES ACCESORIOS Y COMPONENTES | COMPONENTES Y DE SISTEMAS DE TRANSPORTE                            | NEUMATICOS Y CAMARAS DE NEUMATICOS                                                        |
| 22101700                | MAQUINARIA Y ACCESORIOS PARA CONSTRUCCION Y EDIFICACION                  | MAQUINARIA Y EQUIPO PESADO DE CONSTRUCCION                         | VEHICULOS DE PROTECCION Y SALVAMENTO                                                      |

|          |                                                                                        |                                            |                             |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|
| 25173900 | VEHICULOS COMERCIA-<br>LES, MILITARES Y<br>PARTICULARES<br>ACCESORIOS Y<br>COMPONENTES | COMPONENTES Y<br>SISTEMAS DE<br>TRANSPORTE | COMPONENTES ELECTRI-<br>COS |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------|

Para la verificación de este requisito, el proponente debe indicar en la propuesta, cuáles de los contratos certificados en el Registro Único de Proponentes (RUP) deben ser tenidos en cuenta por la entidad contratante con el fin de ser habilitado.

La experiencia acreditada debe ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresada en SMMLV. Para determinar la experiencia en valor, se realizará la verificación en el Registro Único de Proponentes.

**Nota 1:** La información referente a la experiencia del proponente se verificará en el Registro Único de proponentes (RUP) de la cámara de comercio, en firme y vigente, cuya fecha de expedición no será superior a (30) días calendario anterior a la fecha límite para presentar la oferta.

Conforme al artículo 221 del decreto 19 de 2012, en aquellos casos en que por las características del objeto a contratar se requiera la verificación de requisitos del proponente adicionales a los contenidos en el Registro, la entidad podrá hacer tal verificación en forma directa.

Dado que la Entidad requiere verificar información adicional en el RUP (suscripción de los contratos) a la constatada y registrada por las Cámaras de Comercio, los proponentes deben anexar certificaciones de los contratos inscritos ante la Cámara de Comercio y que quieran ser acreditados para demostrar la experiencia exigida, las cuales deberá contener como mínimo los siguientes requisitos:

- Nombre o razón social del contratante
- Nombre o razón social del contratista. Para los contratos ejecutados bajo la figura de consorcio o unión temporal deben indicarse sus integrantes y el porcentaje de participación
- Valor del contrato, incluidas las adiciones, si las hubiere.
- Plazo de Ejecución del contrato, indicando fecha de inicio de ejecución y terminación.
- Nombre, cargo y firma de quien certifica
- Fecha de expedición de la certificación

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

Se tendrán en cuenta para la verificación aquellas certificaciones que reúnan la totalidad de los requisitos exigidos para el presente proceso. No obstante, lo anterior, el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, podrá verificar la información contenida y podrá solicitar aclaraciones sobre los datos consignados en las certificaciones. Si las certificaciones incluyen varios contratos se deberán indicar los requisitos aquí exigidos para cada uno de ellos.

Se acepta como equivalente a la certificación de experiencia de los contratos ejecutados, copia del acta de liquidación y/o copia de los contratos, siempre que se acompañen con la respectiva acta de liquidación, o de recibo final (contratos celebrados con entidades públicas) y de ellos se extraiga la información requerida en el presente numeral.

**Nota 2:** Para efectos de la acreditación de la EXPERIENCIA del proponente, no se aceptarán subcontratos, auto certificaciones, cuentas de cobro ni certificaciones expedidas por él o los otros miembros del Consorcio o Uniones temporales.

En caso de presentarse certificaciones de experiencia de contratos ejecutados que contemplen los bienes y/o servicios requeridos para el presente proceso, junto con otros que no se encuentren dentro de lo requerido por la Entidad; estas serán tenidas en cuenta sólo respecto del valor y objeto concerniente al bien y/o servicio objeto de la presente contratación.

Para tal efecto debe el proponente aportar certificación, copia de contrato, acta de liquidación o de recibo final, factura o cualquier otro documento expedido por el Contratante que permita realizar la verificación del valor y los servicios contratados.

**Nota 3:** Para los proponentes que no están en la obligación legal de inscribirse en el Registro Único de Proponentes -RUP, este requisito de experiencia se acreditará mediante la presentación de la misma cantidad de certificaciones de contratos ejecutados, los cuales deberán cumplir con los requisitos establecidos en el presente numeral.

Reglas aplicables a la experiencia habilitante del proponente:

1. La experiencia podrá acumularse si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, caso en el cual puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes, de acuerdo con lo estipulado en el numeral 2.5. del artículo 2.2.1.1.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015.
2. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando estos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

3. Cuando los contratos con los cuales se pretenda acreditar esta experiencia sean ejecutados bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal, se deberá especificar el porcentaje (%) de participación de cada uno de los miembros, según lo registrado en el RUP

Para el caso de proponentes plurales (consorcios, uniones temporales o promesa de sociedad futura), uno de los integrantes deberá acreditar como mínimo el 50% de la experiencia general solicitada expresada en salarios mínimos.

En caso de que, durante la ejecución del contrato, se presente la solicitud de cesión de parte de la participación del proponente plural, éste deberá:

1. Explicar los motivos de hecho y de derecho que lo llevan a la solicitud de cesión, así como la conveniencia que para la Entidad tiene dicha decisión.
1. Indicar de manera clara ejecutado hasta la fecha de la cesión con el fin de poder determinar la responsabilidad frente a posibles incumplimientos
2. Allegar documento firmado por el garante, donde acepte o emita concepto favorable a la cesión presentada; indicando de forma expresa que continúa garantizando en idénticas condiciones el desarrollo del objeto, al cedente y al cesionario

Así mismo, la supervisión del contrato deberá realizar un análisis específico en cada uno de los aspectos técnico, financiero y jurídico, haciendo especial énfasis en la revisión de la justificación o motivo de la cesión y si ésta es conveniente para la entidad lo anterior en atención a sus funciones y obligaciones contractuales.

#### 5.1.3.2 ESPECIFICACIONES TECNICAS

El proponente deberá aportar el formato de cumplimiento de especificaciones técnicas y personal requerido debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal. Anexar el **FORMATO 9. COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE DISPONIBILIDAD DE PERSONAL.**

#### 5.1.3.3 REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES

El proponente deberá cumplir con las características y especificaciones técnicas descritas en un FORMATO “Cumplimiento de requisitos Técnicos”, para ello deberá hacer una valoración de las condiciones y demás aspectos que fundamenten su ofrecimiento técnico.

Página 39 de 77

Para el efecto deberá diligenciar una carta de compromiso denominada **“CARTA DE COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DEL ANEXO TÉCNICO”** el cual debe ser presentado por el oferente diligenciado y debidamente firmado por el Oferente (Persona Natural) o representante legal (Persona Jurídica consorcio o unión temporal o promesa de sociedad futura).

En consecuencia, se entenderán conocidas y aceptadas las especificaciones y requisitos técnicos de los bienes y/o servicios requeridos por LA ENTIDAD al igual que las condiciones técnicas esenciales para el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, con la firma del representante legal al final del mencionado documento.

#### 5.1.3.4 GARANTÍA DE DISPONIBILIDAD DE TERRENOS

| GARANTÍA OFRECIDA (AL MENOS UNA OPCIÓN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Certificado de tradición donde se acredite que el oferente es el propietario del Taller y/o bodega para parque automotor                                                                                                                                                                                                                                             |
| Copia del contrato de arrendamiento, del inmueble, suscrito entre el propietario del inmueble y el proponente (o uno de los socios del proponente cuando aplique) y que se encuentre vigente; en caso de prórroga del contrato de arrendamiento el oferente debe anexar el contrato anterior, cuando no sea propietario del taller y/o bodega para parque automotor. |
| Carta de compromiso del representante legal de la empresa tenedora del inmueble donde garantice la permanencia durante la ejecución del contrato y certificado de libertad del inmueble garantizando la disponibilidad para Taller y/o bodega para parque automotor por medio del proponente.                                                                        |

2. Garantía ofrecida por trabajos realizados y garantía en repuestos instalados.

| GARANTÍA OFRECIDA | TIEMPO (MESES) |
|-------------------|----------------|
| REPUESTOS         | 12             |
| MANO DE OBRA      | 6              |

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

3. Relación Mínima de Equipos:

El contratista deberá contar con un espacio que debe estar claramente demarcado con pintura industrial-. Además, debe contar con las herramientas necesarias para garantizar la prestación del servicio simultáneamente en el número de puestos de trabajo establecidos en la tabla que se muestra a continuación:

| EQUIPOS                                                                                                                               | CANTIDAD |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Compresores y red de aire 250 CFM-80 PSI mínimo                                                                                       | 1        |
| Prensa de banco o manual                                                                                                              | 2        |
| Prensa Hidráulica                                                                                                                     | 1        |
| Balanceador de rines                                                                                                                  | 1        |
| Alineador de Dirección de 4 sensores (se verifica en visita) software actualizado 2026                                                | 1        |
| Rectificadora de Rines                                                                                                                | 1        |
| Equipo Monta llantas                                                                                                                  | 2        |
| Pistola neumática de impacto                                                                                                          | 3        |
| Pistola neumática de Limpieza                                                                                                         | 1        |
| Multímetro                                                                                                                            | 1        |
| Pinza amperimétrica - voltiamperímetro.                                                                                               | 1        |
| Engrasadora neumática                                                                                                                 | 1        |
| Valvulera neumática.                                                                                                                  | 2        |
| Caja o carro de herramientas básica personal con su juego de herramienta especializada para mantenimiento de vehículos según la marca | 10       |
| Laboratorio de colometría                                                                                                             | 1        |
| Cabina de pintura presurizada en perfecto estado de funcionamiento. Se verifica en visita                                             | 1        |
| Equipo soldador de punto                                                                                                              | 1        |
| Equipo de MIG (Soldadura)                                                                                                             | 1        |
| Escáner especializado multimarca (actualizado)                                                                                        | 2        |
| Gatos hidráulicos de zorra                                                                                                            | 4        |
| Equipo de carga de aire acondicionado                                                                                                 | 1        |
| Manómetro de compresión o probador de fugas, para análisis de motores.                                                                | 1        |

|                                                                         |   |
|-------------------------------------------------------------------------|---|
| Kit de Extractores de Terminales Dirección                              | 1 |
| Engrasadora Neumática                                                   | 2 |
| Aspiradora                                                              | 1 |
| Equipo reciclador de líquido para frenos                                | 1 |
| Grúa para desmonte de motor                                             | 1 |
| Alineador de luces OPCIONAL                                             | 2 |
| Red neumática                                                           | 1 |
| Equipo de soldadura eléctrica                                           | 1 |
| Equipo de soldadura MIC                                                 | 1 |
| Banco enderezador de chasis a nivel de piso con sus accesorios OPCIONAL | 1 |
| Circuito cerrado de televisión mínimo 10 cámaras                        | 1 |
| Equipo lavador de inyectores                                            | 1 |
| Elevadores de columna o centrales                                       | 6 |
| Equipo para análisis de fuga de refrigeración motor                     | 1 |
| Equipo automático para montaje de llantas                               | 1 |
| Equipo iniciador y cargador de baterías                                 | 1 |
| Probador de bombas de inyección gasolina                                | 1 |
| Torcometro <b>Certificado calibración ONAC</b>                          | 1 |
| Kit completo de lubricación neumático OPCIONAL                          | 1 |
| Osciloscopio                                                            | 1 |
| Zona de lavado y desengrase para repuestos                              | 1 |
| Compresómetros para motores diésel y otro para gasolina                 | 2 |
| Scanner Diésel                                                          | 1 |
| Multímetro Digital                                                      | 2 |
| Equipo remachador de bandas frenos OPCIONAL                             | 2 |
| Equipo Medidor de Presión de Aceite                                     | 1 |

### 3. Características mínimas del Taller

| Lote       | No De Puestos De Trabajo | Mínimo En M2 |
|------------|--------------------------|--------------|
| LOTE ÚNICO | 5                        | 800 MTS 2    |

#### Máquinas y Herramientas Mínimo Por Lote.

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

| LOTE       | MÍNIMO EN M2 |
|------------|--------------|
| LOTE ÚNICO | 70 MTS2      |

**Cabina De Pintura Mínimo Por Lote**

| LOTE       | MÍNIMO EN M2 |
|------------|--------------|
| LOTE ÚNICO | 20 MTS 2     |

**Área De Recepción Mínimo Por Lote.**

| LOTE       | MÍNIMO EN M2 |
|------------|--------------|
| LOTE ÚNICO | 25 MTS 2     |

**Lavado de Vehículos**

| LOTE       | MÍNIMO EN M2 |
|------------|--------------|
| LOTE ÚNICO | 200 MTS 2    |

**NOTA:** Cada área debe cumplir individualmente con las medidas mínimas asignadas.

## 5. Visita Técnica

En el día y hora señalados en el cronograma del proceso (término de evaluación), se llevará cabo una VISITA OBLIGATORIA al sitio del taller en la dirección indicada por el proponente, con el fin de verificar las condiciones técnicas requeridas como es: área, número de puestos y herramientas relacionadas para la prestación del servicio esta visita será realizada por el comité evaluador técnico señalado por la ordenadora del gasto, bajo la responsabilidad del Fondo de Desarrollo Local de Engativá

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

Una vez se realice el cierre del proceso de selección y se proceda con la apertura de las ofertas, el comité evaluador técnico del Fondo de Desarrollo Local de Engativá adelantará la verificación inicial del cumplimiento de los requisitos habilitantes y técnicos documentales.

**Oportunidad de la visita:** La VISITA TÉCNICA OBLIGATORIA al taller del proponente se llevará a cabo **exclusivamente durante la etapa de evaluación de las ofertas** (dentro del término fijado en el cronograma del proceso para la evaluación técnica y previo a la publicación del informe de evaluación preliminar). Dicha visita se realizará únicamente a aquellos proponentes que, posterior al cierre y revisión documental inicial, cumplan preliminarmente con los requisitos e infraestructura del área técnica requerida, con el fin de verificar en terreno las condiciones de áreas mínimas, número de puestos de trabajo, equipos y herramientas relacionados para la debida prestación del servicio.

Esta diligencia será realizada por el comité evaluador técnico designado por la ordenadora del gasto, bajo la responsabilidad del Fondo de Desarrollo Local de Engativá, dejando constancia detallada mediante acta de visita técnica suscrita por las partes.

#### 5.1.3.5 COMPROMISO AMBIENTAL

El proponente suscribirá el FORMATO 13 DE COMPROMISO AMBIENTAL donde expresa ajustarse a los criterios enumerados en la Guía de Contratación Sostenible y soportar las evidencias establecidas por la normativa ambiental aplicable al desarrollo del objeto contractual.

Por ello a partir de la revisión del anexo técnico el cual tiene por objeto: ***“PRESTAR EL SERVICIO A MONTO AGOTABLE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS LIVIANOS, VEHÍCULOS PESADOS, MAQUINARIA AMARILLA Y MAQUINARIA MENOR DE PROPIEDAD Y/O TENENCIA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ CON SUMINISTRO DE REPUESTOS, LLANTAS, INSUMOS Y MANO DE OBRA”***

Se comunica que esta actividad dispone de las siguientes fichas de sostenibilidad. Las cuales disponen de los criterios de referencia para incluir en la formulación de estudios previos que serán habilitantes para la selección del proveedor del bien o servicio, así como aquellos que harán parte de las obligaciones específicas.

1. Ficha N3 Relacionada al mantenimiento de vehículos:  
[https://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/instructivo/ficha\\_3.\\_mantenimiento\\_vehiculos\\_v5.pdf](https://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/instructivo/ficha_3._mantenimiento_vehiculos_v5.pdf)

2. Ficha N 16 compra de combustible: La estación de servicio encargada de abastecer a la Secretaría de Gobierno deberá cumplir con todos los requisitos legales necesarios para el ejercicio de la actividad, así como obtener los permisos y autorizaciones correspondientes de la autoridad ambiental. Además, debe ofrecer combustibles ecológicos, como biogásolina y biodiésel, para contribuir al mejoramiento de la calidad del aire en la ciudad.  
[https://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/instructivo/ficha\\_16.\\_compra\\_de\\_combustible\\_v5.pdf](https://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/instructivo/ficha_16._compra_de_combustible_v5.pdf)

3. Ficha No. 14. Reencauche /adquisición de llantas para vehículos automotores  
[https://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/instructivo/ficha\\_14.\\_llantas\\_2025.pdf](https://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/instructivo/ficha_14._llantas_2025.pdf)

## 5.2 CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PONDERACIÓN:

De conformidad a las experiencias adoptadas por el Fondo de Desarrollo Local de Engativá para este tipo de contratos bajo la modalidad de selección denominada Selección Abreviada Menor Cuantía, la mejor alternativa a aplicar será la establecida en el literal a) Artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015 que establece la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas.

| ÍTEM | FACTOR DE ESCOGENCIA Y CALIFICACIÓN                                    | PUNTAJE |
|------|------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1    | Evaluación Económica (Sumatoria de precios unitarios antes de IVA)     | 46      |
| 2.1  | Carro Taller                                                           | 4.5     |
| 2.2  | Garantía adicional a repuestos.                                        | 15      |
| 2.3  | Laboratorio Diesel                                                     | 2       |
| 2.4  | Equipo de banco de pruebas para el mantenimiento de bombas hidráulicas | 2       |
| 2.6  | Servicios adicionales (enjuagues).                                     | 5       |
| 2.7  | Laboratorio análisis de aceites                                        | 2       |
| 2.8  | Cercanía al taller desde ALE                                           | 11      |

Página 45 de 77

|       |                                                                                                              |               |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 3     | Factor Apoyo a Emprendimientos y Empresas De Mujeres (aplicará según lodes-crito en el Decreto 1860 de 2021) | 0.25          |
| 4     | Factor Apoyo a Mi pyme                                                                                       | 0.25          |
| 5     | Apoyo a la Industria Nacional                                                                                | 10            |
| 6     | Proponentes que acrediten vinculación de personal en condición dediscapacidad.                               | 2             |
| Total |                                                                                                              | 100<br>PUNTOS |

### 5.2.1 FACTOR ECONÓMICO (46 PUNTOS):

Para la presentación de la oferta económica el proponente deberá diligenciar correctamente el Formato de Oferta Económica, con todos sus componentes. De no hacerlo o hacerlo de manera parcial o de establecer el valor total o parcial a precio cero (\$0), este criterio será evaluado con cero (0) puntos.

El proponente deberá tener en cuenta que el valor propuesto debe contemplar todos los gastos y descuentos que se generen para la suscripción, legalización, ejecución y liquidación del contrato

así como los efectuados en cada pago, y todos los impuestos de Ley derivados de este tipo de contratación, etc.

Los valores deben presentarse en moneda legal colombiana e incluirán todos los costos directos e indirectos que garanticen la ejecución del contrato.

El proponente deberá contemplar en su oferta la totalidad de los costos y mano de obra requeridos para el desarrollo de las actividades ofertadas, requeridos para tal fin, incluyendo el transporte y demás necesarios para el cumplimiento de las especificaciones y del objeto contractual.

Los valores deberán ajustarse al peso, bien sea por exceso o por defecto. Si la cifra decimal del peso es igual o superior a cinco (5) se ajustará a la unidad de pesos inmediatamente siguiente, si la cifra decimal del peso es menor a cinco (5) se ajustará la cifra suprimiendo el decimal.

Las operaciones entre columnas y las sumas se deben realizar con todos los decimales. Solamente los valores totales se deben aproximar al peso, si la cifra decimal del peso es igual o superior a cinco (5) se ajustará a la unidad de pesos inmediatamente siguiente, si la cifra decimal del peso es menor a cinco

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

(5) se ajustará la cifra suprimiendo el decimal. Los valores deben cubrir todos los costos en los que vaya a incurrir el contratista durante el desarrollo del contrato, deberán expresarse en números y en pesos colombianos.

La omisión de los ítems o el cambio en la descripción de los mismos que implique cambio de especificaciones técnicas en los mismos, darán cero (0) puntos, por inconsistencias en la propuesta económica. El Fondo de Desarrollo Local de Engativá corregirá los errores aritméticos contenidos en los productos y en la sumatoria y con los valores corregidos se realizará la evaluación de la oferta económica. Sin embargo, si como resultado de las correcciones aritméticas y de aproximación, la sumatoria total de la propuesta varía en más del 1% en valor absoluto de su valor sin corregir, la oferta económica será puntuada con cero (0) por no ser confiable, este error se evaluará con la fórmula:

$$(\text{Valor del índice sin corregir} - \text{Valor del índice corregido}) / \text{Valor del índice corregido}$$

El valor propuesto para cada uno de los precios unitarios no podrá ser mayor al 100% del respectivo Valor Oficial por precios unitarios establecido según el estudio de mercado hecho por la entidad. En caso de que esto ocurra, será causal de rechazo de la propuesta

El Proponente deberá tener en cuenta que todos los impuestos y contribuciones del orden distrital y nacional deberán ser contemplados dentro de los valores de la propuesta. La evaluación se hará con el valor corregido, como resultado del proceso de verificación aritmética.

Los precios de la propuesta deben mantenerse en firme a partir de la presentación de la oferta y hasta el momento de la liquidación del contrato a suscribirse. El oferente debe indicar en su oferta que acepta la forma de pago propuesta por el Fondo de Desarrollo Local de Engativá. Serán de cargo del proponente todos los costos asociados a la preparación y elaboración de su propuesta.

**Nota:** La evaluación económica se realizará con la sumatoria de los valores unitarios antes del impuesto al valor agregado (IVA), garantizando de esta manera el principio de igualdad toda vez que se debe tener en cuenta la clase de contribuyente que se presente al proceso.

#### 1.1. Mecanismo de evaluación de los factores económicos

Se determina el siguiente procedimiento para la evaluación y calificación de la propuesta económica, así:

Página 47 de 77

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

La evaluación y calificación de las ofertas económicas presentadas al momento del cierre del Proceso de licitación pública, se realizará mediante la siguiente metodología, asignando como calificación máxima de 46 puntos aplicando las fórmulas que se exponen así:

El Fondo de Desarrollo Local de Engativá a partir del valor de todas las Ofertas debe asignar máximo 46 PUNTOS, acumulables de acuerdo con el método escogido en forma aleatoria para la ponderación de la oferta económica:

Tabla 1 - Métodos de evaluación de la oferta económica

| Método                                   |
|------------------------------------------|
| Media aritmética                         |
| Media aritmética alta                    |
| Media geométrica con presupuesto oficial |

**Para la selección de la alternativa de evaluación para el FACTOR No. 1, se tomarán los dos primeros decimales de la Tasa de cambio Representativa del Mercado (TRM) vigente un (1) día hábil siguiente a la fecha prevista para el cierre del proceso de selección.** La fecha de cierre del proceso de selección, para los efectos del presente numeral, será la que se haya indicado en el cronograma vigente al momento de la recepción de propuestas.

Se seleccionará la alternativa de acuerdo con los rangos establecidos en el cuadro que se presenta a continuación. Esta TRM se tomará del sitio web del Banco de la República de Colombia, <https://www.banrep.gov.co/es/estadisticas/trm>

Tabla 2 - Asignación de método de evaluación según TRM

| Rango (inclusive) | Número | Método                |
|-------------------|--------|-----------------------|
| De 00 a 33        | 1      | Media aritmética      |
| De 34 a 66        | 2      | Media aritmética alta |

Página 48 de 77

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

|            |   |                                          |
|------------|---|------------------------------------------|
| De 67 a 99 | 3 | Media geométrica con presupuesto oficial |
|------------|---|------------------------------------------|

(i) Media aritmética

Consiste en la determinación del promedio aritmético del valor de cada una de las Ofertas válidas y la asignación de puntos en función de la proximidad de cada una de ellas a dicho promedio aritmético, como resultado de aplicar las siguientes fórmulas:

$$\bar{X} = \sum_{i=1}^n \frac{x_i}{n}$$

= Media aritmética.

i = Valor de cada una de las propuestas sin decimales n = Número total de las Ofertas válidas presentadas

Obtenida la media aritmética se procederá a ponderar las ofertas de acuerdo con la siguiente formula:

Puntaje i =

$$\begin{aligned} & \text{[Incluir el valor del máximo puntaje]} \times \left(1 - \left(\frac{\bar{X} - V_i}{\bar{X}}\right)\right) \text{ para valores menores o iguales a } \bar{X} \\ & \text{[Incluir el valor del máximo puntaje]} \times \left(1 - 2 \left(\frac{|\bar{X} - V_i|}{\bar{X}}\right)\right) \text{ para valores mayores a } \bar{X} \end{aligned}$$

$\bar{X}$  = Media aritmética.  
 $V_i$  = Valor total de cada una de las Ofertas i, sin decimales.  
 $i$  = Número de oferta.

En el caso de propuestas cotizadas con valores mayores a la media aritmética se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética y el valor de la Oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

(ii) Media aritmética alta

Consiste en la determinación de la media aritmética entre el valor de la oferta válida más alta y el promedio aritmético cada una de las Ofertas válidas y la asignación de puntos por oferta en función de la proximidad de cada una de ellas a dicha media aritmética, como resultado de aplicar las siguientes fórmulas:

$$X_A = \frac{V_{max} + \bar{X}}{2}$$

Donde,

$X_A$  = Media aritmética alta

$V_{max}$  = Valor total sin decimales de la oferta más alta

$X_A$  = Promedio aritmético de las ofertas válidas

Obtenida la media aritmética alta se procederá a ponderar las ofertas de acuerdo con la siguiente formula:

a  $X_A$

Puntaje i = 
$$\begin{cases} [\text{Incluir el valor del máximo puntaje}] \times (1 - (\frac{X_A - V_i}{X_A})) & \text{para valores menores o iguales} \\ [\text{Incluir el valor del máximo puntaje}] \times (1 - 2 (\frac{|X_A - V_i|}{X_A})) & \text{para valores mayores a } X_A \end{cases}$$

Donde,

$X_A$  = Media aritmética alta

$V_i$  = Valor total sin decimales de cada una de las Ofertas i

i = Número de oferta.

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

En el caso de propuestas cotizadas con valores mayores a la media aritmética alta, se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética alta y el valor de la propuesta, como se observa en la fórmula de ponderación.

(iii) Media geométrica con presupuesto oficial

Consiste en establecer la media geométrica de las Ofertas válidas y el presupuesto oficial un número determinado de veces y la asignación de puntos en función de la proximidad de las Ofertas a dicha media geométrica, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida.

Para el cálculo de la media geométrica con presupuesto oficial se tendrá en cuenta el número de Ofertas válidas y se incluirá el presupuesto oficial del Proceso de Contratación en el cálculo tantas veces como se indica en el siguiente cuadro:

Tabla 3- Asignación de número de veces del presupuesto oficial

| Número de Ofertas (n) | Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (nv) |
|-----------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 – 3                 | 1                                                          |
| 4 – 6                 | 2                                                          |
| 7 – 9                 | 3                                                          |
| 10 – 12               | 4                                                          |
| 13 – 15               | 5                                                          |

Y así sucesivamente, por cada tres Ofertas válidas se incluirá una vez el presupuesto oficial del presente Proceso de Contratación.

Posteriormente, se determinará la media geométrica con la inclusión del presupuesto oficial de acuerdo con lo establecido en el cuadro anterior, mediante la siguiente fórmula:

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

$$G_{PO} = \sqrt[nv+n]{PO \times PO \times \dots \times PO_{nv} \times P_1 \times P_2 \times \dots \times P_n}$$

Donde,

- $G_{PO}$  = Media geométrica con presupuesto oficial.  
 $nv$  = Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (PO).  
 $n$  = Número de Ofertas válidas.  
 $PO$  = Presupuesto oficial del Proceso de Contratación.  
 $P_i$  = Valor de la oferta económica sin decimales del Proponente  $i$ .

Establecida la media geométrica con presupuesto oficial se procederá a ponderar las ofertas de acuerdo con la siguiente formula:

a  $G_{PO}$

Puntaje  $i$  =  $\begin{cases} [\text{Incluir el valor del máximo puntaje}] \times (1 - (\frac{G_{PO} - V_i}{G_{PO}})) & \text{para valores menores o iguales} \\ [\text{Incluir el valor del máximo puntaje}] \times (1 - 2 (\frac{|G_{PO} - V_i|}{G_{PO}})) & \text{para valores mayores a } G_{PO} \end{cases}$

Donde,

$G_{PO}$  = Media geométrica con presupuesto oficial.  
 $V_i$  = Valor total sin decimales de cada una de las Ofertas  $i$   
 $i$  = Número de oferta.

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

En el caso de propuestas cotizadas con valores mayores a la media geométrica con presupuesto oficial, se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media geométrica con presupuesto oficial y el valor de la propuesta, como se observa en la fórmula de ponderación.

Para todos los métodos descritos se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7°) decimal del valor obtenido como puntaje.

**NOTA:** En caso de no diligenciar el formato Anexo – Propuesta Económica dispuesto para tal fin, NO SE OTORGARÁ EL PUNTAJE.

### 5.2.2 FACTOR TÉCNICO Y DE CALIDAD

- Carro Taller Adicional (4.5 puntos)  
Se otorgará un puntaje máximo de 4.50 puntos a los proponentes que:

| 2.2 | Condiciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Puntaje     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|     | <p>Certifiquen la disponibilidad de un (1) carro taller <b>ADICIONAL</b> al exigido en los requerimientos técnicos <b>HABILITANTES</b> de propiedad del oferente o en arrendamiento, modelo 2023 en adelante, el cual cuente con el equipamiento requerido para vehículos pesados y livianos, con la disponibilidad del personal idóneo para su conducción y atención requerida este vehículo debe ser tipo camioneta con platón, con capacidad de carga de más de 600 kg en adelante, se certificará así:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tarjeta de propiedad, soat vigente donde se acredite que el oferente es el propietario del Carro Taller o si es el caso contrato de arrendamiento vigente o por acuerdo comercial vigente.</li> <li>Carta de compromiso y disponibilidad firmada por el proponente.</li> <li>Carta de conocimiento del propietario</li> </ul> | 4.50        |
|     | <b>MÁXIMO PUNTAJE TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>4.50</b> |

En caso de no cumplir con lo antes descrito no se asignarán puntos por este factor.

- Cercanía de taller ofrecido (11 puntos)

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

Se otorgará un puntaje máximo de 11 puntos a los proponentes que:

Se otorgarán hasta 15 puntos a los proponentes que ofrezcan una garantía adicional en repuestos y mano de obra, superiores a los tiempos de garantía mínima establecidos en la sección Garantía y Repuestos de acuerdo con la siguiente tabla:

| 2.2                         | Condiciones                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Puntaje     |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                             | Certifiquen y demuestren el taller ofrecido para ejecutar las diferentes actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de la entidad se encuentra dentro de un <b>RADIO igual a 2.0 km</b> a la redonda respecto a las instalaciones de la alcaldía local de Engativá. | 11.0        |
| <b>MÁXIMO PUNTAJE TOTAL</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>11.0</b> |

En caso de no cumplir con lo antes descrito no se asignarán puntos por este factor.

- Garantía Adicional en Repuestos y Mano de Obra - 15 Puntos

Se otorgarán hasta 15 puntos a los proponentes que ofrezcan una garantía adicional en repuestos y mano de obra, superiores a los tiempos de garantía mínima establecidos en la sección Garantía y Repuestos de acuerdo con la siguiente tabla:

| 2.3                         | Condiciones                                 | Puntaje   |
|-----------------------------|---------------------------------------------|-----------|
| 2.3.1                       | Garantía adicional de tres (3) meses        | 5         |
| 2.3.2                       | Garantía adicional de seis (6) meses o más. | 10        |
| <b>MÁXIMO PUNTAJE TOTAL</b> |                                             | <b>15</b> |

El proponente deberá diligenciar el Formato Garantía Adicional e incluir el documento en la oferta firmado por el representante legal.

- Laboratorio de Análisis aceites motores vehículos FDLE—2 puntos

**ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

Se otorgarán hasta 2 puntos a los proponentes que ofrezcan un laboratorio para análisis de aceites de motor, hidráulico, o aportando un convenio comercial con un laboratorio y estar funcionando en perfecto estado dentro de las instalaciones ofertadas.

- Servicio de Banco de pruebas para el mantenimiento de bombas hidráulicas – 2 Puntos

Se otorgarán hasta 2 puntos al oferente que preste dentro de las instalaciones el servicio especializado de banco de pruebas para el mantenimiento de bombas hidráulicas.

- Servicios Adicionales (enjuagues) - 5 Puntos

Se otorgarán hasta 5 puntos a los proponentes que ofrezcan servicios adicionales sin costo en cuanto a número de enjuagues, de acuerdo con la siguiente tabla:

| Condiciones                                                                                                                           | Puntaje  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Oferta de SESENTA (60) enjuagues durante la ejecución del contrato sin costo para el Fondo de Desarrollo Local de Engativá.           | 1        |
| Oferta de NOVENTA (90) enjuagues durante la ejecución del contrato sin costo para el Fondo de Desarrollo Local de Engativá.           | 3        |
| Oferta de ciento cincuenta (150) enjuagues durante la ejecución del contrato sin costo para el Fondo de Desarrollo Local de Engativá. | 6        |
| <b>MÁXIMO PUNTAJE TOTAL</b>                                                                                                           | <b>5</b> |

- **PUNTAJE CRITERIO DIFERENCIAL, EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES (0,25 PUNTOS)**

| CRITERIO | PUNTAJE |
|----------|---------|
|----------|---------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Se otorgará un puntaje de máximo 0.25 a emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1860 de 2021 "Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, con el fin reglamentar los artículos 30, 31, 32, 34 y 35 de la Ley 2069 de 2020, en lo relativo al sistema de compras públicas y se dictan otras disposiciones". La forma de acreditarla es la establecida en el decreto 1860 de 2021 | 0.25 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

**Nota 1:** El proponente debe allegar una carta donde aclare que cumple con una de las condiciones que define el Artículo 2.2.1.2.4.2.14. Definición de emprendimientos y empresas de mujeres: "1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección.

2. Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel. 3. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de caer re del proceso de selección. 4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección", junto con el medio de acreditación establecida para cada una en el mismo Artículo.

**Nota 2.** Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres bajo los criterios dispuestos en el artículo 2.2.1.2.4.2.15 (Decreto 1082 de 2015) y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal.

La condición de emprendimiento y empresa de mujeres se acreditará conforme a lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015, cuando el proponente cumpla al menos una de las siguientes condiciones, debidamente certificadas:

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

- Que más del cincuenta por ciento (50 %) de la participación societaria pertenezca a mujeres y dicha titularidad se haya mantenido durante al menos el último año anterior al cierre del proceso de selección.
- Que al menos el cincuenta por ciento (50 %) de los cargos de nivel directivo sean ejercidos por mujeres, vinculadas laboralmente durante al menos el último año previo al cierre del proceso.
- Que se trate de una persona natural mujer que haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior al cierre del proceso.
- Que, en el caso de asociaciones o cooperativas, más del cincuenta por ciento (50 %) de los asociados sean mujeres y dicha participación se haya mantenido durante al menos el último año anterior al cierre del proceso.

La acreditación deberá realizarse mediante certificación expedida bajo la gravedad de juramento por el representante legal, revisor fiscal o contador, según corresponda, y acompañarse de los documentos soporte exigidos por la normativa vigente, tales como documentos de identidad, contratos o certificaciones laborales, soportes de aportes a seguridad social y/o registros mercantiles, según aplique a cada caso. En todo caso, dichas certificaciones deberán contar con una fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso.

Los incentivos aplicables a emprendimientos y empresas de mujeres no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales previstos para Mipyme en el sistema de compras públicas, cuando a ello haya lugar.

• **Factor Apoyo a MIPYME en el Sistema de Compras Públicas (0,25 Puntos)**

La Entidad otorgará un puntaje de cero punto veinticinco (0.25) puntos al Proponente que acredite la calidad de Mipyme domiciliada en Colombia de conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.

Así las cosas, para obtener el puntaje, el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación. Si el Proponente debió subsanar la entrega del RUP, éste será válido para los criterios diferenciales en cuanto a los requisitos habilitantes relacionados con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada y los índices de la Capacidad Financiera y Organizacional. Sin embargo, el

Página 57 de 77

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

certificado no se tendrá en cuenta para la asignación del puntaje adicional, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

NOTA: En el evento que la subsunción del RUP solo sea para dar cumplimiento a el requisito que indica que la fecha de expedición del certificado no sea mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del Proceso de Contratación, no se aplicara lo dispuesto en la parte final del inciso segundo de este numeral.

Por lo tanto, una vez presentada la subsanación, la Entidad Estatal analizará y valorará la información allegada por el proponente, con el fin de establecer si efectivamente se trata de únicamente una aclaración o actualización de fecha de expedición del certificado del RUP, caso en el cual se podrá otorgar al proponente el puntaje por este criterio.

### 5.2.3 PROMOCIÓN DE SERVICIOS O CONTRATO NACIONALES

En aplicación a lo dispuesto en el Decreto 680 de 2021, en relación con el apoyo a la Industria Nacional, en cuanto a la aplicación del puntaje para la promoción de dicha industria, en los procesos de selección de contratistas que se adelanten a través de licitaciones, convocatorias o concursos públicos o mediante cualquier modalidad de contratación, conforme al análisis y necesidad de aplicación, se establece por parte del Fondo de Desarrollo Local de Engativá, en este caso en particular:

1.- Que el proceso que nos ocupa se refiere a la adquisición de servicios de mantenimiento de vehiculos, según el objeto: ***“PRESTAR EL SERVICIO A MONTO AGOTABLE DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS LIVIANOS, PESADOS, MAQUINARIA AMARILLA Y MAQUINARIA MENOR DE PROPIEDAD Y/O TENENCIA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ CON SUMINISTRO DE REPUESTOS, LLANTAS, INSUMOS Y MANO DE OBRA”.***

2- Que la entidad, de acuerdo con el análisis del sector económico anexo y el porcentaje de participación, definió de manera razonable y proporcionada que, para este caso en particular, teniendo

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

cuenta la dinámica del sector, los únicos bienes contemplados dentro del proceso son bienes que en su mayoría son importados. Así las cosas, se procederá así:

**OPCIÓN 1 - VINCULACIÓN PERSONAL NACIONAL:**

“(…) En aquellos casos en que, de acuerdo con el objeto contractual, no existan bienes colombianos relevantes o no exista oferta nacional de los mismos en el Registro de Productores de Bienes Nacionales, la Entidad Estatal otorgará el puntaje de que trata el inciso primero del artículo 2 de la Ley 816 de 2003 al proponente que vincule el porcentaje mínimo establecido por la Entidad Estatal de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, que no podrá ser inferior al 40% del total de empleados y contratistas asociados al cumplimiento del contrato. (...)”

El puntaje se asignará como a continuación se describe:

| PUNTAJE   | CONDICIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 puntos | El proponente nacional o extranjero con trato nacional que ofrezca para la ejecución del contrato vincular un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios de nacionalidad colombiana, que no podrá ser inferior al (40%) del total del personal requerido para el cumplimiento del Contrato, conforme a declaración manifestada en el Formato No. 12, se le otorgará el puntaje asignado. |
| 5 puntos  | El proponente extranjero sin trato nacional que ofrezca para la ejecución del contrato vincular un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios de nacionalidad colombiana, que no podrá ser inferior al (40%) del total del personal requerido para el cumplimiento del Contrato, conforme a declaración manifestada en el Formato No. 12, se le otorgará el puntaje asignado.            |

En el caso de los consorcios, Uniones Temporales o promesas de sociedad futura conformados por integrantes nacionales y extranjeros, el puntaje se asignará en proporción al porcentaje de participación de cada integrante, según sea su condición de nacional o extranjero (con o sin trato nacional).

**NOTA:** La omisión de la información requerida en los criterios de evaluación por parte del Proponente, no será subsanable, pues es un factor de ponderación; pero, la no presentación de la información solicitada no restringe la participación del respectivo Proponente, ni constituye causal de rechazo de su Propuesta.

### 5.3 PUNTAJE ADICIONAL PARA PROPONENTES CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD: (Hasta 2 puntos)

En consonancia con lo previsto en el **Decreto 0287 de 2026** —el cual actualiza el régimen de incentivos para personas con discapacidad— y lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del **Decreto 1082 de 2015**, se otorgará un puntaje máximo de **DOS PUNTOS (2)** a los proponentes que cumplan los siguientes requisitos:

1. **Certificación de vinculación:** El proponente (persona natural, representante legal o revisor fiscal, según corresponda) deberá certificar el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o de sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección.
2. **Acreditación de discapacidad:** Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal mediante el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo o el organismo competente, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre.  
Una vez verificados los requisitos, se asignará el **2%** a quienes acrediten el número mínimo de trabajadores con discapacidad señalados a continuación:"

| Número total de trabajadores de la planta de personal del proponente | Número mínimo de trabajadores con discapacidad requerido                                    |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Entre 1 y 30                                                         | 2                                                                                           |
| Entre 31 y 100                                                       | 3                                                                                           |
| Entre 101 y 150                                                      | 4                                                                                           |
| Entre 151 y 200                                                      | 5                                                                                           |
| Entre 201 y 300                                                      | 7                                                                                           |
| Entre 301 y 400                                                      | 10                                                                                          |
| Entre 401 y 500                                                      | 12                                                                                          |
| Entre 501 y 600                                                      | 14                                                                                          |
| Entre 601 y 700                                                      | 16                                                                                          |
| Más de 700                                                           | En adelante, por cada 100 trabajadores deberá contarse dos (2) con discapacidad adicionales |

| CONDICIÓN                                                     | PUNTAJE  |
|---------------------------------------------------------------|----------|
| Cumplimiento del Cumplimiento del <b>Decreto 0287 de 2026</b> | 2 puntos |
| No da Cumplimiento del <b>Decreto 0287 de</b>                 | 0 puntos |

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

|      |  |
|------|--|
| 2026 |  |
|------|--|

**Nota:** Si una vez firmado el contrato e iniciada la ejecución el contratista disminuye la capacidad laboral de las personas con discapacidad, podrá verse inmerso en un incumplimiento del contrato

#### **5.4 REGLAS DE DESEMPATE**

En caso de empate entre dos o más propuestas la Entidad, procederá a dar aplicación al artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 y lo reglamentado por el Decreto 1860 de 2021.

#### **5.5 PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.**

Los Proponentes deben presentar sus Ofertas ÚNICAMENTE por la plataforma para la contratación pública - SECOP II. La oferta debe ser presentada hasta la fecha y hora establecida en el Cronograma. La oferta debe estar acompañada de los documentos solicitados, así como de la garantía de Seriedad de la Oferta a la que se refiere el Pliego de Condiciones.

### **6. SOPORTE QUE PERMITA LA ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES INVOLUCRADOS EN LA CONTRATACIÓN.**

El Fondo de Desarrollo Local de Engativá, de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y de los artículos 3, 15, 17 y el numeral 2 del artículo 159 del decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente, se procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación.

#### **VER ANEXO No. 3. MATRIZ DE RIESGOS**

### **7. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS**

El presente Contrato SI requiere constitución de garantías por el/la contratista, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.1 Decreto 1082 de 2015, así:

El contratista se compromete a constituir a favor de Bogotá D.C – Fondo de Desarrollo Local de Engativá NIT 899.999.061-9, cualquiera de las siguientes garantías de cumplimiento, de conformidad con el Art. 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015:

- a) Contrato de seguro contenido en una póliza.
- b) Patrimonio autónomo.
- c) Garantía Bancaria.

La garantía constituida deberá amparar:

| Garantía                                                              | PRE- CONT | CONT RACTU | POST- CONT | APL ICA | Porcentaje (%) | Plazo                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------------|---------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Seriedad de la oferta                                                 | X         |            |            | Si      | 10%            | 3 meses contados a partir del cierre del proceso                                                                          |
| Cumplimiento                                                          |           | X          |            | Si      | 20%            | Vigencia desde la suscripción del contrato con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más |
| Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales. |           | X          |            | Si      | 5%             | vigencia por el plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más                                                       |
| Calidad del servicio                                                  |           |            | X          | Si      | 20%            | vigencia por el plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más                                                      |

|                                                                         |  |   |   |    |       |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------|--|---|---|----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados |  |   | x | Si | 20%   | Vigencia igual al plazo de ejecución del contrato doce (12) meses más                |
| Seguro de                                                               |  | X |   | Si | 200sm | Vigencia durante el término de                                                       |
| responsabilidad civil.                                                  |  |   |   |    | mlv   | ejecución del contrato. Este amparo no podrá ser inferior a 200 SMMLV1 (art. 126 del |

#### 8. INDICACIÓN DE SI LA CONTRATACIÓN ESTA COBIJADA POR UN ACUERDO COMERCIAL.

Dispone el numeral 10° del artículo 2.2.1.1.2.1.3. Del Decreto No. 1082 del 26 de mayo de 2015, que se debe señalar, si la contratación que pretende realizar está cobijada por un Acuerdo Comercial.

Teniendo en cuenta las disposiciones legales antes referidas, se realizó el correspondiente análisis tomando como base el documento del Departamento Nacional de Planeación denominado “Manual explicativo de los capítulos de Contratación Pública de los Acuerdos Comerciales negociados por Colombia para entidades contratantes”, con el objetivo de determinar si para el presente proceso podría aplicar algún acuerdo en esta materia, para lo cual se realizó el análisis como lo indica el manual CCE – EICP – MA-03 VI-24-11-2021.

Para identificar si un Proceso de Contratación está cubierto por un Acuerdo Comercial, la Entidad Estatal debe seguir las siguientes reglas en orden consecutivo:

**Regla 1:** La Entidad debe verificar que el tratado esté vigente. Si el Acuerdo Comercial no lo está, este no es aplicable al Proceso de Contratación.

**Regla 2:** La Entidad debe verificar si está incluida en el Acuerdo Comercial (ver Anexos 1, 2 y 3 según orden territorial). Si la Entidad lo está, el Proceso de Contratación, en principio, está cubierto por este y, en consecuencia, es necesario continuar con la siguiente regla. En el evento de que la entidad no esté cubierta por el Acuerdo Comercial, en principio, el Proceso de Contratación no estará cobijado por el mismo y, por tanto, no es necesario continuar con análisis adicional alguno.

1. Cubrirá a BOGOTÁ D.C – Fondo de Desarrollo Local de Engativá - Alcaldía Local de Engativá, frente a eventuales reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que surja de las actuaciones, hechos u omisiones del contratista.

En todo caso, debe tenerse en cuenta que algunos Acuerdos Comerciales incorporan obligaciones de Trato Nacional para entidades que en principio no están obligadas a aplicar todas las disposiciones del Acuerdo Comercial (ver sección sobre Trato Nacional).

Regla 3: Si la Entidad Estatal está incluida en el Acuerdo Comercial, debe verificar que el presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación sea igual o superior al valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable; en dicho caso, el Proceso de Contratación, en principio, estará cubierto por el Acuerdo Comercial y, en consecuencia, la Entidad deberá observarlo.

Regla 4: Si la Entidad Estatal está incluida en el Acuerdo Comercial y el valor estimado del Proceso de Contratación es igual o superior al valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable, la Entidad Estatal debe determinar si hay excepciones que cobijen al Proceso de Contratación.

Si hay excepciones aplicables al Proceso de Contratación, el Acuerdo Comercial no lo registrará. Si no hay excepciones, el Acuerdo Comercial cobijará al Proceso de Contratación.

| Acuerdo Comercial |        | ¿Vigente? | Entidad Estatal cubierta | Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial | Excepción Aplicable al Proceso de Contratación | Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial |
|-------------------|--------|-----------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                   |        | Si/No     | Si/No                    | Si/No                                                                      | Si/No                                          | Si/No                                                     |
| Alianza Pacífico  | Chile  | Si        | Si                       | No                                                                         | No                                             | No                                                        |
|                   | México | No        | No                       | No                                                                         | N/A                                            | No                                                        |
|                   | Perú   | Si        | Si                       | No                                                                         | No                                             | No                                                        |
| Canadá            |        | SI        | No                       | N/A                                                                        | N/A                                            | No                                                        |

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

|                                 |             |    |    |     |     |    |
|---------------------------------|-------------|----|----|-----|-----|----|
| Chile                           |             | Si | Si | No  | No  | No |
| Corea                           |             | Si | No | N/A | N/A | No |
| Costa Rica                      |             | Si | Si | No  | No  | No |
| Estados Unidos                  |             | Si | No | N/A | N/A | No |
| Estados AELC                    |             | Si | Si | No  | No  | No |
| México                          |             | Si | No | N/A | N/A | No |
| Triángulo Norte                 | El Salvador | Si | No | N/A | N/A | No |
|                                 | Guatemala   | Si | Si | No  | No  | No |
|                                 | Honduras    | Si | No | N/A | N/A | No |
| Unión Europea                   |             | Si | Si | No  | No  | No |
| Israel                          |             | Si | Si | No  | No  | No |
| Reino Unido e Irlanda del Norte |             | Si | Si | No  | No  | No |
| Comunidad Andina                |             | Si | Si | Si  | No  | Si |

**Fuente:** Colombia Compra Eficiente con base en los Acuerdos Comerciales

El presente proceso SI esta cobijada por un acuerdo comercial o un trato de libre comercio vigente para Colombia, toda vez que el monto del presupuesto se encuentra en los valores establecidos para

Página 65 de 77

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

los acuerdos comerciales y no tiene excepciones según la tabla anterior.

Para el presente proceso de contratación aplican los acuerdos comerciales relacionados anteriormente y los estipulados en la Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN.

Los acuerdos comerciales establecen plazos mínimos para presentar las ofertas, fijados en días calendario, que deben contarse a partir de la fecha de publicación del aviso de convocatoria hasta la fecha límite de presentación de ofertas en el proceso de selección. En aquellos casos en que la entidad estatal ha publicado la información en el plan anual de adquisiciones, los acuerdos comerciales permiten reducir los plazos mínimos fijados para la presentación de ofertas, razón por la cual se dará aplicación a los plazos señalados en el Estatuto General de Contratación.

## 9. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO

### 9.1 PLAZO

El plazo del contrato es cuatro meses (4 meses), contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

### 9.2 VALOR

El valor del contrato será de **CIENTO CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 149.568.000)**

### 9.3 FORMA DE PAGO

El valor del contrato se pagará así:

El Fondo de Desarrollo Local de Engativá pagará el valor de este contrato mensualmente de acuerdo con los servicios y bienes efectivamente prestados, suministrados, de la siguiente manera:

Prevía programación del PAC, el Fondo de Desarrollo Local de Engativá requerirá para el pago, que cada orden de trabajo emitida sea acompañada de previa presentación del informe de actividades realizadas, del informe financiero en forma desagregada y con los respectivos soportes, previa presentación de los siguientes documentos:

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

Factura o factura electrónica a nombre del Fondo de Desarrollo Local de Engativá de los elementos, según lo establecido en el estatuto tributario y radicada al correo: [cdi.engativa@gobiernobogota.gov.co](mailto:cdi.engativa@gobiernobogota.gov.co). Informe de actividades debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión y el contratista.

Certificado de cumplimiento o acta de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato. Acta de ingreso de los bienes al almacén (en los casos que aplique) \*. Copia de la planilla de pago de los aportes al régimen de seguridad social, para el periodo cobrado, en proporción al valor mensual del contrato, cuando se trate de personas naturales.

Certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente, cuando se trate de personas jurídicas.

**Nota:** De conformidad con el párrafo 3o. del Artículo 437 del Estatuto tributario Deberán registrarse como responsables del IVA quienes realicen actividades gravadas con el impuesto, con excepción de las personas naturales comerciantes y los artesanos, que sean minoristas o detallistas, los pequeños agricultores y los ganaderos, así como quienes presten servicios, siempre y cuando cumplan la totalidad de las siguientes condiciones: 1. Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT. 2. Que no tengan más de un establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio donde ejerzan su actividad. 3. Que en el establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio no se desarrollen actividades bajo franquicia, concesión, regalía, autorización o cualquier otro sistema que implique la explotación de intangibles. 4. Que no sean usuarios aduaneros. 5. Que no hayan celebrado en el año inmediatamente anterior ni en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT. 6. Que el monto de sus consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras durante el año anterior o durante el respectivo año, provenientes de actividades gravadas con el impuesto sobre las ventas (IVA), no supere la suma de 3.500 UVT. Para

la celebración de contratos de venta de bienes y/o de prestación de servicios gravados por cuantía individual y superior a 3.500 UVT, estas personas deberán inscribirse previamente como responsables del impuesto sobre las ventas (IVA), formalidad que deberá exigirse por el contratista para la procedencia de costos y deducciones. Lo anterior también será aplicable cuando un mismo contratista celebre varios contratos que superen la suma de 3.500 UVT. Nota 1: La cancelación del valor del contrato, por parte del Fondo de Desarrollo Local de Engativá al contratista se hará mediante el

Página 67 de 77

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

Sistema Automático de Pagos, realizando consignaciones en la cuenta que posea el mismo en una entidad financiera, de acuerdo con la información suministrada por ésta, en el momento de suscripción del presente documento. Nota 2: Los pagos que efectué el Fondo de Desarrollo Local de Engativá, en virtud del contrato estarán sujetos a la Programación de Recursos del Programa Anual de Caja – PAC y los recursos disponibles en Tesorería. Nota 3: En ningún caso este contrato genera relación laboral ni da lugar al pago de prestaciones sociales a favor de EL CONTRATISTA.

Los pagos serán cancelados por medio de la Tesorería Distrital, en pesos colombianos, a través de la consignación en la cuenta corriente o de ahorros que el contratista señale, en una de las entidades financieras afiliadas al sistema automático de pagos, previos los descuentos de ley. En caso de que el oferente favorecido sea un Consorcio o Unión Temporal, para efectos del pago, así como de efectuar la facturación en formato aprobado por la DIAN a nombre del respectivo Consorcio o Unión Temporal.

El Fondo de Desarrollo Local de Engativá sólo adquiere obligaciones con el proponente favorecido en el proceso de selección y bajo ningún motivo o circunstancia aceptará pagos a terceros.

Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompaña de los documentos requeridos para el pago, el término para este efecto solo empezara a contarse desde la fecha en que presenten en debida forma o se haya aportado el último de los documentos exigidos en este pliego de condiciones. Los retardos que se presenten por este concepto será responsabilidad de contratista y esta no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

Los impuestos y retenciones que surjan del presente contrato corren por cuenta del CONTRATISTA, para cuyos efectos el Fondo de Desarrollo Local de Engativá hará las retenciones del caso y cumplirá las obligaciones fiscales que ordena la Ley.

\* Los elementos que deban ingresar al almacén, conforme a los lineamientos, serán definidos durante la ejecución del contrato por el comité técnico.

Nota: De conformidad con el artículo 4º la Ley 2010 de 2019 que adiciona el inciso 3 y el inciso 4 al párrafo 2 y adiciona los párrafos 3, 4 y 5 al artículo 437 del Estatuto Tributario, establece que:

“Párrafo 3o. (...) Para la celebración de contratos de venta de bienes y/o de prestación de servicios gravados por cuantía individual y superior a 3.500 UVT, estas personas deberán inscribirse previamente

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

como responsables del impuesto sobre las ventas (IVA), formalidad que deberá exigirse por el contratista para la procedencia de costos y deducciones. Lo anterior también será aplicable cuando un mismo contratista celebre varios contratos que superen la suma de 3.500 UVT. (...).”

#### **9.4 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA**

1. Suscribir oportunamente el acta de inicio y el acta de liquidación del contrato, juntamente con el/la supervisor/a del mismo, cuando corresponda.
2. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales, así como los informes y archivos a su cargo, requeridos sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo (Cuando aplique).
3. Aplicar los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión Institucional y en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG de la Secretaría Distrital de Gobierno.
4. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, así como, respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones que se desarrollen en ejecución del contrato.
5. Dar estricto cumplimiento al Ideario Ético del Distrito expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., así como a todas las normas que en materia de ética y valores expida la Secretaría Distrital de Gobierno en la ejecución del contrato.
6. No instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de estos en el estado en que los recibió, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por el caso fortuito o fuerza mayor, (cuando aplique).
7. Cuando se trate de personas naturales realizar el pago de los aportes al régimen de seguridad social, en proporción al valor mensual del contrato, y entregar copia de la planilla correspondiente al supervisor del contrato para cada pago.
8. Cuando se trate de personas jurídicas. Entregar para cada pago, la certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente.
9. Vincular y mantener mínimo el X % (Según los porcentajes que establece el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, de acuerdo a las ramas de la actividad económica del contrato y las fechas para su aplicación) de mujeres para la ejecución del contrato, garantizando que la vinculación se realice con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables, dando prioridad

Página 69 de 77

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial.

10. Presentar de manera bimensual certificación suscrita por el Representante Legal y el Revisor Fiscal (Si Aplica), mediante la cual manifieste bajo la gravedad de juramento que mantiene vinculadas para la ejecución del contrato el X % (Según los porcentajes que establece el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, de acuerdo a las ramas de la actividad económica del contrato y las fechas para su aplicación) de mujeres, adjuntando el listado de mujeres vinculadas y la planilla pago de seguridad social de las mismas. El listado presentado deberá discriminar que mujeres de las vinculadas son víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar o con otra condición especial.
11. Realizar el registro de las mujeres que sean contratadas en cumplimiento del presente contrato, en la plataforma de información de la Agencia Pública de Empleo del Distrito “Bogotá Trabaja”.
12. Vincular o contratar para la ejecución del contrato personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, de acuerdo a lo expuesto en la Directiva 001 del 31 de enero de 2011 “Democratización de las oportunidades económicas en el Distrito capital y promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad”.
13. Mantener actualizadas las vigencias y montos de los amparos de las garantías constituidas con ocasión de la suscripción del Contrato, en el evento de presentarse modificaciones en valor y/o plazo, suspensiones, y demás modificaciones que afecten su vigencia o monto.

## **9.5 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

1. Cumplir a cabalidad con las condiciones jurídicas, financieras, técnicas y económicas presentadas en la propuesta.
2. Poseer un programa de control de mantenimiento que incluya las etapas de recepción, diagnóstico, mantenimiento, prueba y entrega para cada uno de los vehículos, consulta de hoja de vida e intervenciones.
3. Garantizar la mano de obra como los repuestos en los términos de la GARANTÍA TÉCNICA ofrecida en la oferta.
4. Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de conformidad, con los requerimientos mínimos técnicos establecidos por la Entidad en los estudios y documentos previos y en el pliego de condiciones.
5. Realizar el siguiente procedimiento una vez sea trasladado el equipo a las instalaciones de la empresa contratista:

Página 70 de 77

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

- a. Permitir el acceso del supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato o la persona designada u operario del vehículo, a las instalaciones del contratista, para efectos de verificar inventario y diagnóstico que se le realice al equipo y todos los vehículos que sean llevados o entregados para mantenimiento preventivo y correctivo.
  - b. Presentar por escrito dicho diagnóstico al supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato, una vez terminado el diagnóstico o mantenimiento, especificando el valor del mantenimiento o reparación de forma discriminada por mano de obra, elementos y repuestos requeridos, para revisión y aprobación por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión.
  - c. Adelantar las actividades correspondientes, una vez sea aprobado el mantenimiento o reparación por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato, para lo cual se deberá permitir el acceso del supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato y operador, conductores de los vehículos, o encargados del Fondo De Desarrollo Local De Engativá asignados por el supervisor y/o apoyo a la supervisión, a las instalaciones de la empresa para efectos de verificar las actividades que se realicen y las partes que se deben cambiar, así como para entregar, recibir y realizar la prueba de ruta de cada uno de los equipos atendidos.
  - d. Elaborar un acta de recibo a satisfacción de los trabajos de mano de obra y repuestos.
  - e. Entregar al supervisor del equipo debidamente reparado o realizado el mantenimiento, la respectiva factura del servicio prestado en original, en la cual se debe discriminar los elementos y repuestos cambiados, y mano de obra con sus respectivos valores, para cada equipo.
6. Presentar un informe a la supervisión de contrato, una vez atendida y realizada una reparación, de fallas presentadas por los Vehículos, detallando claramente las causas de dicha falla.
  7. El contratista deberá presentar por escrito una cotización o diagnóstico adicional, cuando en el taller se determine que el vehículo requiere reparaciones adicionales a las descritas en la cotización o diagnóstico, especificando las actividades que se deban realizar, los repuestos e insumos que sean necesarios, el precio por concepto de mano de obra realizada y, en general, el presupuesto correspondiente para aprobación por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato. El contratista deberá, previa a la aprobación de reparación adicional, realizar mínimo tres cotizaciones de mercado, en caso de que la cotización del contratista supere el valor promedio de cotizaciones de mercado, la misma será rechazada y el contratista quedará obligado a cumplir la actividad por el valor promedio de las cotizaciones efectuadas por los representantes de la Entidad. (Todos los repuestos deben ser originales). De acuerdo

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

con lo establecido en los “Repuestos no contemplados en la oferta económica” del numeral 2.3 de las especificaciones técnicas.

8. Elaborar y suscribir el acta de entrega a satisfacción de los trabajos realizados, una vez reparado el vehículo, por parte del conductor responsable del vehículo, el jefe de Taller y el supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato. En dicha acta se deberá incluir la siguiente información: Placa, fecha de ingreso al taller, fecha de entrega del vehículo reparado, kilometraje, relación discriminada de los trabajos realizados y los repuestos o insumos cambiados, y se deberá entregar una copia al conductor y adjuntar una a la factura.
9. Facturar el precio por concepto de mano de obra y cambio de repuestos realizada. Lo que no esté en la oferta será determinado con el supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato, previa verificación de los precios de mercado, de acuerdo con el procedimiento establecido para el caso, en las especificaciones técnicas del estudio previo.
10. Estar dispuesto a prestar el servicio de mantenimiento por lo menos ocho (8) horas al día de lunes a viernes y sábados mínimo cuatro (4) horas; así mismo deberá contar con servicio de grúa, carro taller y cama baja con disponibilidad en cualquier lugar de la ciudad de Bogotá D.C., las 24 horas del día, los siete (7) días de la semana.
11. Presentar el cambio de repuestos del elemento sustituido, debidamente embalado para verificación por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato. Adicionalmente, deberá especificar por factura la relación de repuestos cambiados en la reparación realizada. En dicha relación, se deberá incluir los repuestos cambiados en cada caso, indicando la placa del vehículo y la factura a la cual corresponde los repuestos
12. Remitir declaración juramentada comprometiéndose a que en caso de realizar cambio de llantas y se pueda realizar reencauche desde el rin 15” en adelante, se desarrollará en lugares en donde garantice el cumplimiento de la NTC 5384 de 2005 y las Resoluciones 481 de 2009 y 230 de 2010, modificadas por la Resolución 2899 de 2011.
13. Presentar personal idóneo, suficiente y estar debidamente capacitado, para la prestación del servicio. Deberá realizar las reparaciones con herramienta, equipo idóneo y elementos de seguridad industrial requeridos para el desarrollo de su trabajo. Ninguna falta o error al momento de la ejecución del contrato podrá imputarse a desconocimiento del operario, o a no contar con la infraestructura y equipos.
14. Entregar los vehículos livianos, pesados y maquinaria amarilla en los plazos establecidos de reparación, con todas las condiciones técnicas y de calidad requerida para cada mantenimiento solicitado, sin demoras injustificadas.
15. Realizar el desplazamiento de personal del contratista cuando se requiera dentro del perímetro urbano o acudir a alguna de las instalaciones del Fondo de Desarrollo Local de Engativá, para la atención de un vehículo, dicho desplazamiento no tendrá costo alguno para el Fondo de

Página 72 de 77

Desarrollo Local de Engativá, motivo por el cual deberá ser tenido en cuenta estos costos en la presentación de propuesta económica.

16. Brindar el servicio de grúa dentro del perímetro urbano, en el evento de requerir el desplazamiento de una máquina o vehículo fuera de servicio a las instalaciones del taller del contratista, este deberá acoger las especificaciones técnicas del fabricante de los vehículos a los trabajos a realizar.
17. Brindar atención inmediata ante los requerimientos y necesidades de la entidad, ofreciendo solución en un transcurso de tiempo no superior a las dos (02) horas de notificado el suceso.
18. Responder por todo daño que se ocasione al vehículo durante el período de permanencia de este en el (los) taller (es) propuesto (s) por el oferente.
19. Recibir inventariados cada uno de los vehículos entregados y devolverlos de la misma forma al funcionario encargado de recibir el vehículo.
20. El contratista se obliga a vincular y mantener un mínimo de 47,4% de mujeres para la ejecución del contrato, según lo establecido en el Decreto Distrital 332 de 2020.
21. Las cotizaciones NO TIPO serán realizadas por el contratista, si su precio no se encuentra incluido en el listado general de precios de mano de obra y repuestos deben ser estimados de acuerdo con dos cotizaciones adicionales de mercado sumada a la presentada por el contratista, para tener un total de tres cotizaciones de mercado en la cual la factura presentada por el contratista debe ser menor a las cotizaciones de mercado.
22. Cumplir con los cronogramas establecidos en el plan de tiempos de ejecución referente a los mantenimientos preventivos y correctivos del parque automotor del Fondo de Desarrollo Local de Engativá.
23. Realizar una convocatoria en la Localidad de Engativá, para la vinculación de mujeres para ocupar los distintos cargos requeridos para la ejecución del presente contrato y entregar como medio de verificación las actas de la convocatoria como demás documentos que soporten la misma (registro fotográfico, solicitudes de aplicación).
24. Dar cumplimiento a lo establecido en la ficha de contratación sostenible No. 3 Mantenimiento de vehículos establecido por la Secretaría de Gobierno.
25. Tener al día los siguientes aspectos técnicos ambientales:
  - a. Entregar a gestores autorizados los residuos peligrosos (aceites usados, baterías, elementos y/o envases impregnados con aceites usados) y entregar al Fondo de Desarrollo Local de Engativá copia del manifiesto de recolección, transporte y certificado otorgado por disposición final de residuos peligrosos.
  - b. Entregar a gestores autorizados los residuos peligrosos (aceites usados, baterías, elementos y/o envases impregnados con aceites usados) y enviar a la Secretaría Distrital de Gobierno

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

copia del manifiesto de recolección, transporte y certificado otorgado por disposición final de residuos peligrosos.

- c. Atender las inspecciones ambientales realizadas por la SDG, permitiendo el recorrido por las instalaciones, realizar entrevistas al personal y obtener registro documental y fotográfico.
- d. Garantizar que disponga de un certificado como acopiador de llantas usadas.
- e. Remitir el certificado, por parte de la empresa cuando se realice el reencauche de llantas rin 15” en adelante, en donde garantice el cumplimiento de la NTC 5384 de 2005 y las Resoluciones 481 de 2009 y 230 de 2010, modificadas por la Resolución 2899 de 2011. En caso de no ser posible el reencauche, enviar declaración justificando porque deben instalar llantas nuevas. (Decreto 442 de 2015, Art.13).
- f. Dar cumplimiento a las normas ambientales en materia de manejo de vertimientos.
- g. Validación de formación del personal del contratista en manejo de productos químicos, residuos peligrosos y uso de elementos de protección personal.

## **9.6 OBLIGACIONES DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL**

- 1. Verificar a través del supervisor la correcta ejecución del objeto contratado.
- 2. Suministrar oportunamente la información, herramientas y apoyo logístico que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
- 3. Pagar el valor del contrato en las condiciones pactadas.
- 4. Verificar que el contratista realice el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar (cuando a ello haya lugar), en las condiciones establecidas por la normatividad vigente.
- 5. Verificar a través del supervisor del contrato, que el contratista de cumplimiento a las condiciones establecidas en la Directiva 01 de 2011 relacionada con la inclusión económica de las personas vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad (cuando haya lugar).
- 6. Las demás establecidas en la normatividad vigente.

## **9.7 SUPERVISIÓN**

La supervisión del contrato será ejercida por el alcalde Local, o por la persona quien designe como su apoyo o contratante

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

El supervisor ejercerá sus obligaciones conforme a lo establecido en el Manual de Contratación de la SECRETARÍA, y está obligado a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado. El supervisor deberá realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato, en concordancia con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.

Para tal fin deberá cumplir con las facultades y deberes establecidos en la referida ley y las demás normas concordantes vigentes.

El alcalde Local, podrá designar mediante comunicación escrita un servidor Público que se denominara “apoyo a la supervisión” y que tendrá como función apoyar a este en la supervisión en la ejecución de las obligaciones contractuales que se deriven del contrato.

En ningún caso el supervisor del contrato podrá delegar la supervisión de contrato en un tercero.

En ningún caso el supervisor del contrato podrá delegar la supervisión de contrato en un tercero. En todo caso el/la supervisor(a) podrá variar unilateralmente de manera temporal o definitiva la designación del supervisor, comunicando su decisión por escrito al CONTRATISTA, al supervisor designado y a la Dirección de Contratación.

## **9.8 LIQUIDACIÓN**

La liquidación se realizará dentro de los meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga.

En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la Entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la Entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes.

Si vencido el plazo anteriormente establecido no se ha realizado la liquidación, la misma se podrá efectuar en cualquier tiempo dentro de los dos (2) años siguientes al vencimiento de los términos mencionados anteriormente, de mutuo acuerdo o unilateralmente. El (los) contratista(s) tendrá(n) derecho a efectuar salvedades a la liquidación por mutuo acuerdo y en este evento la liquidación

**ESTUDIOS PREVIOS**  
**SELECCIÓN ABREVIADA**  
**DE MENOR CUANTÍA**  
**ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA**

unilateral solo procederá en relación con los aspectos que no hayan sido objeto de acuerdo.

**9.9 FORMATOS DE LA PROPUESTA (ANEXO).**

1. Formato 1 – Carta de presentación de la oferta
2. Formato 2 – Conformación de Proponente plural
3. Formato 3 – Pagos de seguridad social y aportes legales
4. Formato 4 – Declaración sobre multas y sanciones
5. Formato 5 – Formato decreto 1072
6. Formato 6 – Compromiso anticorrupción
7. Formato 7 – Compromiso Transparencia
8. Formato 8 – Lavado de Activos
9. Formato 9 – Relación Contratos
10. Formato 10 – Oferta Económica
11. Formato 11 – Experiencia General
12. Formato 12 – Compromiso cumplimiento Especificaciones técnicas
13. Formato 13 – Compromiso Ambiental
14. Formato 14- Compromiso Factores Técnicos Adicionales
15. Formato 15- Apoyo a la Industria Nacional
16. Formato 16- Vinculación Trabajadores con discapacidad
17. Formato 17- Criterios Diferenciales Mujeres
18. Formato 18- Acreditación MIPYMES

**ANEXOS**

1. Anexo 1 – Anexo Técnico
2. Anexo 2 – matriz de riesgos

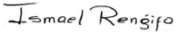


SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

ESTUDIOS PREVIOS  
SELECCIÓN ABREVIADA  
DE MENOR CUANTÍA  
ALCALDÍA LOCAL DENGATIVA

3. Anexo 3 – análisis del sector
4. Anexo 4 – estudio de mercado (cotizaciones)

VÍCTOR HUGO HUERTAS PRADA  
ALCALDE LOCAL DE ENGATIVÁ

Elaboró: Ismael Rengifo-Profesional Planeación   
Revió: Carlos Tello-Coordinador Contratación   
Aprobó: Jesús David Díaz-Asesor 

