EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ

CERTIFICA:

Qué, el(los) bien(es) o servicio(s) descrito(s) en la siguiente tabla, se encuentra(n) incluido(s) *en* el **PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA)** del Municipio de Villa de Leyva para la vigencia 2026, el cual está debidamente publicado en la plataforma transaccional de Contratación en línea SECOP II:

CÓDIGO UNSPSC (CADA CÓDIGO SEPARADO POR;)	80111623;93141701;93141602;93141702
DESCRIPCIÓN	ST 018 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS Y ARTÍSTICOS PARA IMPULSAR Y DESARROLLAR UN PROGRAMA INTEGRAL DE INTERÉS PÚBLICO ORIENTADO AL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN, CIRCULACIÓN, SALVAGUARDIA Y APROPIACIÓN SOCIAL DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES, PATRIMONIALES, CREATIVAS, AMBIENTALES Y TURÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA, MEDIANTE EL DISEÑO, PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA AGENDA INSTITUCIONAL DEL SEGUNDO SEMESTRE DE 2026 EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "AMOR POR VILLA DE LEYVA 2024–2027
DURACIÓN DEL CONTRATO (NÚMERO)	96
DURACIÓN DEL CONTRATO: (INTERVALO DÍAS, MESES, AÑOS)	DÍAS
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL (CON OFERTAS)
FUENTE DE LOS RECURSOS	RECURSOS PROPIOS
VALOR TOTAL ESTIMADO	$ 685.000.000,00
UBICACIÓN	VILLA DE LEYVA (BOYACÁ)

Se expide a solicitud del interesado, a los dos (02) días del mes de octubre del año dos mil veintiséis (2026).

Cordialmente,

LUIS MIGUEL RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ
Secretario General y Gestión Administrativa

Proyectó: Daniela Aguazaco / Profesional Universitario
Revisó: Luis Miguel R. / Secretario General y Gestión Administrativa