

ESTUDIO DEL SECTOR Y DE MERCADO PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA MIC-076-IMTRAM-2026

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD DE PUERTO ASÍS – IMTRAM.

1. Marco Jurídico

El presente estudio se elabora en cumplimiento de los principios de planeación, economía, responsabilidad y selección objetiva previstos en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y los lineamientos de Colombia Compra Eficiente. La entidad debe realizar un análisis del sector y del mercado que permita soportar técnica y económicamente el presupuesto oficial y las condiciones del proceso.

2. Descripción de la necesidad

El IMTRAM requiere adquirir insumos de aseo y cafetería para garantizar condiciones adecuadas de limpieza, desinfección, higiene y atención a funcionarios y usuarios. Los bienes son de consumo permanente y resultan indispensables para el normal funcionamiento administrativo de la entidad.

3. Análisis del sector

Los productos corresponden a bienes estandarizados de amplia comercialización, con múltiples distribuidores a nivel nacional, regional y local. El mercado presenta libre competencia, facilidad de abastecimiento, disponibilidad permanente y bajo riesgo de desabastecimiento.

4. Análisis de la demanda

La demanda institucional obedece al consumo periódico de elementos de aseo y cafetería. La adquisición por suministro evita interrupciones en el servicio y permite atender las necesidades operativas durante la vigencia contractual.

5. Análisis de la oferta

Se solicitaron cotizaciones a proveedores del sector, recibándose propuestas de:

- Distribuciones y Suministros del Putumayo S.A.S. (ISUMAYO).
- SIS SUR S.A.S.

Ambas ofertas contienen el listado de elementos requeridos, precios unitarios, vigencia de quince (15) días e incluyen impuestos y entrega en Puerto Asís.

6. Metodología de análisis económico

La entidad comparó los precios unitarios de las cotizaciones recibidas, verificando que las diferencias obedecen al comportamiento normal del mercado. Como metodología para determinar el presupuesto oficial se recomienda utilizar el promedio aritmético simple de los precios unitarios de cada ítem, multiplicado por las cantidades requeridas.

7. Variables económicas consideradas

- Costos de transporte.
- Impuestos aplicables.
- Disponibilidad inmediata.
- Condiciones de entrega.
- Calidad comercial de los bienes.
- Competencia existente en el mercado.

8. Justificación del presupuesto oficial

El presupuesto oficial se soporta en las cotizaciones obtenidas y en el análisis comparativo de precios. La metodología utilizada garantiza un valor razonable, transparente y acorde con el comportamiento del mercado, evitando sobrecostos y permitiendo la pluralidad de oferentes.

9. Riesgos asociados al mercado

Riesgos identificados:

- Variación de precios por inflación.
- Desabastecimiento temporal de algunos productos.
- Retrasos logísticos.

Medidas de mitigación:

- Solicitar entregas parciales cuando sea necesario.
- Exigir disponibilidad de inventario.
- Establecer plazo contractual suficiente y supervisión permanente.

10. Conclusiones

Existe pluralidad de proveedores, disponibilidad de los bienes y condiciones de competencia suficientes para adelantar un proceso de mínima cuantía. Las cotizaciones analizadas constituyen un soporte técnico y económico adecuado para fijar el presupuesto oficial y garantizar la selección objetiva.

11. Recomendación

Se recomienda adelantar el proceso mediante la modalidad de Mínima Cuantía, utilizando como presupuesto oficial el resultado del promedio de las



cotizaciones analizadas y anexando el cuadro comparativo de precios unitarios como soporte del expediente contractual.

Anexos

- Cotización Distribuciones y Suministros del Putumayo S.A.S. (ISUMAYO).
- Cotización SIS SUR S.A.S.
- Cuadro comparativo de precios unitarios (promedio).

