Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10068470
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	4 días de tiempo transcurrido *(14/10/2026 9:54:06 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	PS-1468-2026
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN AUXILIAR EN ENFERMERÍA COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE ENFERMEDADES DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA COMUNITARIA EN LA ZONA 7 DEL MUNICIPIO DE MAGANGUÉ BOLÍVAR
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	78 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 6:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUE

COLOMBIA, Magangué

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Alba VEGA GUTIERREZ

COLOMBIA, Magangué
Número de documento 1052947837

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ALBA VEGA GUTIERREZ		Ahorros	

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Alba Lucia Vega Gutierrez* ***Fecha de aprobación:*** *19/10/2026 9:24:53 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *PEDRO MANUEL ALI ALI* ***Fecha de aprobación:*** *19/10/2026 9:35:23 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	DESPACHO ALCALDE
Proceso de Contratación	PS-1468-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	5.253.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.10068470
Proveedor	ALBA VEGA GUTIERREZ
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones MAGANGUE BOLIVAR
Ubicación CO-BOL-13430 - Magangué
País COLOMBIA
Departamento Bolívar
Municipio Magangué
Dirección MAGANGUE BOLIVAR
Código postal 00000

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	MAGANGUE BOLIVAR	COLOMBIA > Bolívar > Magangué

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10068470

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
5.253.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	SERVICIOS DE PERSONAL PARA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD TEMPORAL	1,00	UN	5.253.000,00	5.253.000,00	5.253.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Fotocopia del documento de identidad del representante legal o de la persona natural o jurídica.	☑	☐
Fotocopia del Registro Único Tributario RUT expedido por la DIAN.	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación.	☑	☐
Certificado de antecedentes Judicial expedido por la Policía Nacional.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	☑	☐
Certificado medidas correctivas	☑	☐
Certificación de afiliación en salud régimen (contributivo) o planilla pagada	☑	☐
Certificado del Registro de Inhabilidades Ley 1918/18 (Delitos Sexuales)	☑	☐
Certificado del REDAM.	☑	☐
Propuesta.	☑	☐
Documentos que acrediten su nivel de estudio.	☑	☐
Certificación de Experiencia	☑	☐
Tarjeta profesional cuando aplique	☑	☐
Certificación Bancaria activa	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación Bancaria activa	certificación bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación en salud régimen (contributivo) o planilla pagada	certificado de afiliación salud.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de Experiencia	certificados laborales .pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	certificado procuraduria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación.	certificado contraloria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes Judicial expedido por la Policía Nacional.	certificado policía nacional.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del REDAM.	certificado REDAM.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del Registro de Inhabilidades Ley 1918/18 (Delitos Sexuales)	certificado delltos sexuales .pdf	Detalle	No	☐
Certificado medidas correctivas	certificado medidas correctivas .pdf	Detalle	No	☐
Documentos que acrediten su nivel de estudio.	certificados de estudios .pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del documento de identidad del representante legal o de la persona natural o jurídica.	ccalba.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del Registro Único Tributario RUT expedido por la DIAN.	certificado DIAN.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta.	Propuesta ALBA LUCIA VEGA GUTIERREZ.docx (1).pdf	Detalle	No	☐
Tarjeta profesional cuando aplique	tarjeta profecional.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 10 minutos de tiempo transcurrido *(19/10/2026 9:24:46 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	CONTRATO ALBA LUCIA VEGA_GUTIERREZ (2).pdf	CONTRATO ALBA LUCIA VEGA_GUTIERREZ (2).pdf	(detalle)
☐	Constancia_idoneidad_ALBA_LUCIA_VEGA_GUTIERREZ.pdf	Constancia_idoneidad_ALBA_LUCIA_VEGA_GUTIERREZ.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	PEDRO MANUEL ALI AL	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	19871747.	Guardar y notificar
Supervisor	Daniela Andrea Herrera	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1234089018	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	PEDRO MANUEL ALI AL	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	19871747.	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por

Ordenador del pago	PEDRO MANUEL ALI ALI - USUARIO ADMIN	19/10/2026 9:35:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	PEDRO MANUEL ALI ALI
Supervisor	Daniela Andrea Herrera Benitez	19/10/2026 9:35:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	PEDRO MANUEL ALI ALI
Ordenador del Gasto	PEDRO MANUEL ALI ALI - USUARIO ADMIN	19/10/2026 9:35:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	PEDRO MANUEL ALI ALI

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	5.253.000
Total		5.253.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	26000517	CDP	No se ha iniciado		5.253.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -