Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10066968
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido *(13/10/2026 6:22:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.10066968
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TECNICOS Y FINANCIEROS PARA LA REALIZACION DEL XII FESTIVAL NACIONAL DE LA TROVA Y LA PARRANDA ¨VOCES DE RISARALDA¨
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	30 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	18/11/2026 12:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACIÓN DE RISARALDA**

COLOMBIA, Pereira

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

FUNDACIÓN CREACIONES ARTÍSTICAS Y ENSAMBLES DE PAZ

COLOMBIA, Dosquebradas
Número de documento 900759846

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
FUNDACIÓN CREACIONES ARTÍSTICAS Y ENSAMBLES DE PAZ	BBVA	Ahorros	452152614

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ALEXANDER VALENCIA BEDOYA* ***Fecha de aprobación:*** *16/10/2026 11:13:54 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Henry Andrés García Martínez* ***Fecha de aprobación:*** *19/10/2026 9:37:13 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA DE CULTURA
Proceso de Contratación	SC - CDCA-01-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	110.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐ Sí ☑ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐ Sí ☑ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☑ No

Cumplimiento ☑ Sí ☐ No

☑ Cumplimiento del contrato

☑ % del valor del contrato 20,00 Fecha de vigencia (desde) 2 horas para terminar *(19/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 18/07/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☑ No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑ Sí ☐ No

¿Pago de anticipos? ☐ Sí ☑ No

Plan de pagos:

	Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión	
☐	Pago 001	100	110.000.000,00	-	Editar

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10066968
Proveedor FUNDACIÓN CREACIONES ARTÍSTICAS Y ENSAMBLES DE PAZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	- RESOLUCIÓN 06405 DEL 13 DE OCTUBRE 2026.pdf	- RESOLUCIÓN 06405 DEL 13 DE OCTUBRE 2026.pdf	Descargar Detalle
☐	CO1_OTLCNTNR_895501035_CO1_RPL_5961096 CREARENPAZ.pdf	CO1_OTLCNTNR_895501035_CO1_RPL_5961096 CREARENPAZ.pdf	Descargar Detalle
☐	CO1_OTLCNTNR_895501035_CO1_RPL_5963555 son de cuba.pdf	CO1_OTLCNTNR_895501035_CO1_RPL_5963555 son de cuba.pdf	Descargar Detalle
☐	CO1_OTLCNTNR_895501035_CO1_RPL_5961079 DLAPEÑAFUNDACION.pdf	CO1_OTLCNTNR_895501035_CO1_RPL_5961079 DLAPEÑAFUNDACION.pdf	Descargar Detalle
☐	CONVOCATORIA DE VEEDURIA.pdf	CONVOCATORIA DE VEEDURIA.pdf	Descargar Detalle
☐	Certificado de Conveniencia, Oportunidad y Registro de Actividades No. BP-4015.pdf	Certificado de Conveniencia, Oportunidad y Registro de Actividades No. BP-4015.pdf	Descargar Detalle
☐	Certificado de disponibilidad Presupuestal No. 3652.pdf	Certificado de disponibilidad Presupuestal No. 3652.pdf	Descargar Detalle
☐	Matriz de Riesgos.pdf	Matriz de Riesgos.pdf	Descargar Detalle
☐	DESIGNACION ANALISIS DE PRECIOS.pdf	DESIGNACION ANALISIS DE PRECIOS.pdf	Descargar Detalle
☐	ESTUDIO PREVIO.pdf	ESTUDIO PREVIO.pdf	Descargar Detalle
☐	ANALISIS DE PRECIOS.pdf	ANALISIS DE PRECIOS.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 19 Nro.13-17
Ubicación CO-RIS-66001 - Pereira
País COLOMBIA
Departamento Risaralda
Municipio Pereira
Dirección Calle 19 Nro.13-17
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Todos los Municipios del departamento de Risaralda	COLOMBIA > Risaralda > Pereira

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10066968

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
110.000.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		93141701	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TECNICOS Y FINANCIEROS PARA LA REALIZACION DEL XII FESTIVAL NACIONAL DE LA TROVA Y LA PARRANDA "VOCES DE RISARALDA	1,00	UN	110.000.000,00	110.000.000,00	110.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Anexo compromiso anticorrupción	☑	☐
Autorización para el tratamiento de datos personales	☑	☐
Carta de Presentación de la propuesta (anexo 1)	☑	☐
Certificado cuenta bancaria	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios PERSONA JURÍDICA	☑	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales CONTADOR / REVISOR FISCAL	☑	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales PERSONA JURIDICA	☑	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales REPRESENTANTE LEGAL	☑	☐
Certificado de Antecedentes judiciales del Representante Legal	☑	☐
Certificado de disponibilidad presupuestal (certifiquen que cuentan con el 30% de cofinanciación)	☑	☐
Certificado de Existencia y Representación Legal con expedición no mayor a 30 dias	☑	☐
Certificado de Facultades para Contratar	☑	☐
Certificado de Indicadores financieros	☑	☐
Certificado de Junta Central de Contadores del contador	☑	☐
Certificado de Medidas Correctivas del Representante Legal.	☑	☐
Certificado de paz y salvo de parafiscales y seguridad social integral (Persona Jurídica. Firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal)	☑	☐
Certificado del equipo misional y técnico	☑	☐
Certificados de experiencia o actas de liquidación de contratos y/o convenios anteriores	☑	☐
consulta inhabilidades sexuales	☑	☐
cronograma de actividades	☑	☐
Estados financieros	☑	☐
Estatutos	☑	☐
Formato autorización consulta Inhabilidades delitos sexuales	☑	☐
Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía (Representante Legal)	☑	☐
Fotocopia de la tarjeta profesional del contador / revisor fiscal	☑	☐
GOBIERNO CORPORATIVO (El Representante legal de la ESAL deberá anexar certificado en el que indique cual es el gobierno corporativo de la ESAL)	☑	☐
Hoja de vida de la Función Pública persona jurídica	☑	☐
	☑	☐

INDICADORES DE EFICIENCIA DE LA ORGANIZACIÓN (formato Colombia compra eficiente)		
POLITICA DE MANEJO DE RIESGOS OPERATIVOS Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS (El Representante legal de la ESAL deberá anexar certificado de la política de manejo de riesgos operativos y archivo de documentos)	☑	☐
POLITICA DOCUMENTADA DE COMPENSACIÓN DE ADMINISTRADORES Y MIEMBROS DE JUNTA. (El Representante legal de la ESAL deberá anexar certificado de la política documentada de compensación de administradores y miembros de junta.)	☑	☐
POLITICA DOCUMENTADA DE CONFLICTO DE INTERES. (El Representante legal de la ESAL deberá anexar certificado de la política documentada de conflictos de interés)	☑	☐
Propuesta debidamente firmada	☑	☐
Redam	☑	☐
Rut actualizado	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios PERSONA NATURAL	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Anexo compromiso anticorrupción	1. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.pdf	Detalle	No	☐
Autorización para el tratamiento de datos personales	2. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.pdf	Detalle	No	☐
Carta de Presentación de la propuesta (anexo 1)	3. Carta de Presentación de la propuesta (anexo 1).pdf	Detalle	No	☐
Certificado cuenta bancaria	4. CERTIFICADO CUENTA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios PERSONA JURÍDICA	5. Certificado de Antecedentes Disciplinarios PERSONA JURÍDICA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios PERSONA NATURAL	CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIO REPRESENTANTE LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales CONTADOR / REVISOR FISCAL	6. Certificado de Antecedentes Fiscales CONTADOR REVISOR FISCAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales PERSONA JURIDICA	7. Certificado de Antecedentes Fiscales PERSONA JURIDICA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales REPRESENTANTE LEGAL	8. Certificado de Antecedentes Fiscales REPRESENTANTE LEGAL (2).pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes judiciales del Representante Legal	9. Certificado de antecedentes judiciales REPRESENTANTE LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de disponibilidad presupuestal (certifiquen que cuentan con el 30% de cofinanciación)	10. Certificado de disponibilidad presupuestal (certifiquen que cuentan con el 30% de cofinanciación).pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Existencia y Representación Legal con expedición no mayor a 30 dias	11. Certificado de existencia y representacion legal.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Facultades para Contratar	12. Certificado de Facultades para Contratar.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Indicadores financieros	13. Certificado de Indicadores financieros.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Junta Central de Contadores del contador	14. Certificado de Junta Central de Contadores del contador.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Medidas Correctivas del Representante Legal.	15. Certificado de Medidas Correctivas del Representante Legal..pdf	Detalle	No	☐
Certificado de paz y salvo de parafiscales y seguridad social integral (Persona Jurídica. Firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal)	16. Certificado de paz y salvo de parafiscales y seguridad social integral ult 6 meses.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del equipo misional y técnico	17. Certificado del equipo misional y técnico.pdf	Detalle	No	☐
Certificados de experiencia o actas de liquidación de contratos y/o convenios anteriores	18. Certificados de experiencia o actas de liquidación de contratos yo convenios anteriores.pdf	Detalle	No	☐
consulta inhabilidades sexuales	19 . Consulta de Inhabilidades por delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
cronograma de actividades	20. Cronograma de actividades.pdf	Detalle	No	☐
Estados financieros	21. Estados financieros.pdf	Detalle	No	☐
Estatutos	22. Estatutos.pdf	Detalle	No	☐
Formato autorización consulta Inhabilidades delitos sexuales	23. Autorización consulta Inhabilidades delitos sexuales con pantallazo de consulta representante legal.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía (Representante Legal)	24. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía (Representante Legal).pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de la tarjeta profesional del contador / revisor fiscal	25. Fotocopia de la tarjeta profesional del contador revisor fiscal.pdf	Detalle	No	☐
GOBIERNO CORPORATIVO (El Representante legal de la ESAL deberá anexar certificado en el que indique cual es el gobierno corporativo de la ESAL)	26. GOBIERNO CORPORATIVO.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de vida de la Función Pública persona jurídica	27. Hoja de vida de la Función Pública persona jurídica.pdf	Detalle	No	☐
INDICADORES DE EFICIENCIA DE LA ORGANIZACIÓN (formato Colombia compra eficiente)	28. INDICADORES DE EFICIENCIA DE LA ORGANIZACIÓN.pdf	Detalle	No	☐
POLITICA DE MANEJO DE RIESGOS OPERATIVOS Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS (El Representante legal de la ESAL deberá anexar certificado de la política de manejo de riesgos operativos y archivo de documentos)	29. POLITICA DE RIESGOS OPERATIVOS Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS.pdf	Detalle	No	☐
POLITICA DOCUMENTADA DE COMPENSACIÓN DE ADMINISTRADORES Y MIEMBROS DE JUNTA. (El Representante legal de la ESAL deberá anexar certificado de la política documentada de compensación de administradores y miembros de junta.)	30. Política documentada de compensación de administradores y miembros de junta.pdf	Detalle	No	☐
POLITICA DOCUMENTADA DE CONFLICTO DE INTERES. (El Representante legal de la ESAL deberá anexar certificado de la política documentada de conflictos de interés)	31. Politica documentada de conflicto de intereses.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta debidamente firmada	34 - PROPUESTA.pdf	Detalle	No	☐
Redam	32 - REDAM.pdf	Detalle	No	☐
Rut actualizado	33. RUT.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 días de tiempo transcurrido *(16/10/2026 11:13:53 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	Minuta.pdf	Minuta.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	77.000.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	33.000.000
Total		110.000.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024003660043	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	3652	CDP	No se ha iniciado		77.000.000 COP	23-20-20-20-09-0315-20	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-