	diligenciamiento de estos para los nuevos ingresos permiten mantener una atención organizada, continua y centrada en las necesidades individuales de los adultos mayores. El trabajo articulado con el equipo interdisciplinario fortalece el monitoreo oportuno, contribuye a la calidad del servicio y garantiza una adecuada adaptación de los beneficiarios al programa. **Anexo:** Registro fotográfico.
4. Asistir y participar en las reuniones mensuales convocadas por el coordinador y/o personal de La Unión Temporal.	Durante el periodo del 01 al 30 de abril de 2026, se participó activamente en las reuniones convocadas por el coordinador. El día 01 de abril de 2026, asistí a la reunión de inicio de mes, convocada y dirigida por el coordinador del Centro Vida, se socializó la programación y distribución de actividades correspondientes al mes en curso, buscando optimizar la organización del tiempo y los recursos disponibles. El día 23 de abril de 2026 se llevó a cabo una jornada de reinducción dirigida al Talento Humano del Centro Vida, liderada por la Gerontóloga Angela Encinales y organizada por la Fundación Construyendo Sueños y Desarrollo Social, durante la actividad se reforzaron aspectos clave para la adecuada atención de los usuarios del Centro Vida, enfatizando la calidad del servicio, el trato digno y el cumplimiento de los lineamientos establecidos. Asimismo, se abordaron temas relacionados con la Resolución 055 de 2018, destacando su importancia en la regulación de los servicios dirigidos a las personas mayores y el rol del talento humano en su correcta implementación. La jornada permitió fortalecer conocimientos, unificar criterios de atención y reafirmar el compromiso institucional con el bienestar integral de la población beneficiaria. El día 27 de abril de 2026, asistí a reunión dirigida por la coordinación con el objetivo de entregar y socializar informes y soportes de ejecución del TH del periodo desarrollado entre el 01 al 30 de abril de 2026. Estas acciones reflejan el compromiso del personal con el fortalecimiento de la convivencia, el sentido de pertenencia y la promoción de ambientes agradables y participativos dentro del programa. Anexo: Registro fotográfico.

5. Realizar visitas y atención como auxiliares de enfermería, y acompañamiento a profesional de fisioterapia y psicología a los Adultos Mayores beneficiarios del programa, llevando planilla de atención de los beneficiarios, para la realización del informe mensual según el plan de visitas. Dichas visitas deberán realizarse en la jornada de la tarde.	Se realizaron visitas domiciliarias y atención directa a los adultos mayores beneficiarios del programa, en el rol de auxiliar de enfermería, brindando apoyo en el seguimiento de su estado de salud y bienestar general. Asimismo, se efectuó acompañamiento a los profesionales de fisioterapia, nutrición y psicología durante las intervenciones programadas, fortaleciendo la atención integral de los beneficiarios mediante el trabajo interdisciplinario. Durante cada visita, se diligenció la respectiva planilla de atención, registrando las actividades realizadas, observaciones relevantes y evolución de los usuarios, con el fin de consolidar la información necesaria para la elaboración del informe mensual conforme al plan de visitas establecido. Las visitas fueron desarrolladas en la jornada de la tarde, dando cumplimiento a lo estipulado en la programación del servicio. **CONCLUSIÓN** La realización de visitas y el acompañamiento al equipo interdisciplinario permitió brindar una atención integral y oportuna a los adultos mayores beneficiarios, favoreciendo el seguimiento continuo de su estado de salud. El diligenciamiento de las planillas de atención contribuye a la organización de la información y al cumplimiento de los informes mensuales, fortaleciendo la calidad y continuidad del servicio prestado. Anexo Registro Fotográfico
6. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros, para el buen desempeño de las actividades contractuales	El día 22 de abril de 2026 se apoyó la logística y se participó activamente en las capacitaciones programadas a las manipuladoras de alimentos, auxiliar de servicios generales y auxiliares de enfermería, relacionadas con los temas de **limpieza y desinfección** y **buenas prácticas de manufactura**. La jornada fue dirigida por la ingeniera de alimentos Migdalia Molina, en el marco del fortalecimiento de los procesos de inocuidad alimentaria. Durante la actividad, se desarrollaron espacios teórico-prácticos orientados a la correcta aplicación de protocolos de limpieza y desinfección en las áreas de trabajo, así como el uso adecuado de insumos, diluciones y frecuencias establecidas para garantizar ambientes seguros. Asimismo, se reforzaron los conocimientos sobre las buenas prácticas de manufactura, haciendo énfasis en la higiene personal, la manipulación adecuada de alimentos, el control de contaminación cruzada y el cumplimiento de los

	procedimientos establecidos. De igual manera, se promovió la importancia del orden, la limpieza y la disciplina operativa en cada una de las etapas del proceso, fortaleciendo la cultura de calidad e inocuidad dentro del equipo de trabajo. **Conclusión:** La participación en esta jornada permitió afianzar conocimientos y prácticas fundamentales para garantizar condiciones adecuadas de higiene y seguridad en la manipulación de alimentos. Esto contribuye significativamente al mejoramiento continuo del servicio, asegurando la protección de la salud de los beneficiarios y el cumplimiento de los estándares establecidos. El día 29 de abril de 2026 participe activamente en las capacitaciones programadas a las manipuladoras de alimento, Auxiliar de servicios generales y Auxiliares de enfermería, relacionadas con la recepción y el adecuado almacenamiento de la materia prima, participando activamente en las actividades cuyo objeto fue la verificación de condiciones de calidad, higiene y conservación de los insumos. Capacitación que fue dirigida por la doctora Natalia Diaz Hernández, nutricionista del centro vida para el convenio de Asociación No. 001 del 2 de marzo de 2026. Durante la jornada, se realizó la revisión de fechas de vencimiento, estado de los productos, condiciones de empaque y cumplimiento de los lineamientos establecidos para la correcta manipulación de alimentos. Asimismo, se organizaron los productos conforme a los principios de rotación (PEPS), garantizando su correcta ubicación en las áreas de almacenamiento según sus características (refrigeración, congelación o almacenamiento en seco). Estas acciones permitieron mantener el orden, la limpieza y el control adecuado de los inventarios, contribuyendo a la prevención de riesgos de contaminación y deterioro de los alimentos. contribuyendo a la prevención de riesgos de contaminación y deterioro de los alimentos. De igual manera, se promovió la aplicación de las buenas prácticas de manufactura en todo el proceso, fortaleciendo la cultura de inocuidad alimentaria dentro del equipo de trabajo y asegurando el cumplimiento de los protocolos establecidos. **Conclusión:**

	La participación en la recepción y almacenamiento de la materia prima permitió garantizar el cumplimiento de las condiciones adecuadas de higiene, calidad e inocuidad. Esto contribuye significativamente al buen desarrollo de las actividades del servicio, asegurando alimentos seguros y de calidad para los beneficiarios del programa. **Anexo:** Registro Fotográfico
7. Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa.	Durante el periodo evaluado se dio cumplimiento al reglamento interno del programa Centro Vida, manteniendo una actitud de respeto, compromiso y responsabilidad en el desarrollo de las funciones asignadas. Se promovieron buenas relaciones interpersonales con los adultos mayores beneficiarios, fomentando un ambiente de confianza, cordialidad y empatía, lo cual contribuyó al adecuado desarrollo de las actividades diarias y al fortalecimiento del bienestar colectivo dentro del programa. Anexo: Registro fotográfico.
8. Toma de signos vitales (frecuencia cardiaca (fc), frecuencia respiratoria (fr), temperatura (t°) y toma de tensión arterial) y toma de glucometría 1 vez al mes y seguimiento a los casos detectados, especialmente en crónicos.	Durante los días 01, 04 y 06, de abril de 2026 se dio cumplimiento a la actividad de toma de signos vitales (frecuencia cardiaca, frecuencia respiratoria, temperatura y tensión arterial) y toma de glucometría los días 13, 17 y 22 de abril a los adultos mayores beneficiarios del programa. Se realizó el seguimiento a los casos detectados, especialmente a aquellos con patologías crónicas, con el fin de garantizar un control adecuado de su estado de salud y prevenir posibles complicaciones. La actividad se desarrolló de manera organizada y conforme a los lineamientos establecidos en el plan de atención integral. Los reportes de toma de signos vitales y glucometría reposan en el archivo de las hojas de vida de los adultos mayores en el centro vida. Anexo: Registro fotográfico
9. Apoyar a los beneficiarios del programa (adulto mayor) en procesos personales de salud, acompañando y/o apoyado en su bienestar integral (crónicos, postrados y hospitalizados).	Se brindó apoyo continuo a los adultos mayores beneficiarios del programa en sus procesos personales de salud, especialmente en aquellos casos con condiciones crónicas, en estado de postración o que han requerido hospitalización. Este acompañamiento incluyó el seguimiento al estado de salud, orientación básica, apoyo emocional y asistencia en actividades necesarias para su bienestar integral, garantizando una atención humanizada y oportuna a los adultos mayores José Román Molina, Gonzalo Arias, Angelica Ortiz Kudikuema y a Adela Claros, solicitando citas

	médicas a través de llamadas telefónicas. Asimismo, se trabajó de manera articulada con el equipo interdisciplinario, facilitando la identificación de necesidades específicas y promoviendo acciones encaminadas a mejorar la calidad de vida de los beneficiarios, así como el fortalecimiento de sus redes de apoyo. **CONCLUSIÓN** El acompañamiento a los adultos mayores en sus procesos de salud contribuye significativamente a su bienestar integral, especialmente en aquellos con condiciones de mayor vulnerabilidad. Esta labor permite brindar una atención más humana, cercana y oportuna, fortaleciendo la calidad del servicio y promoviendo mejores condiciones de vida para los beneficiarios del programa. Anexo Registro fotográfico
10. Desarrollar actividades complementarias como: (1 mensual a todos los beneficiarios del programa) - Capacitación en cuidado personal – hábitos de higiene personal, salud bucal y su importancia. - Capacitación Cuidados de enfermedades crónicas, - Importancia de los cuidados del cuerpo en el adulto mayor y consecuencias del tabaco y alcohol. - Realizar actividad de manualidad decoración navideña.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2026, se dio cumplimiento a las actividades complementarias programadas para los beneficiarios del programa Adulto Mayor, desarrollando la capacitación y taller denominado "Cuidado personal, salud bucal y su importancia", orientado a la promoción de hábitos saludables, el autocuidado y la prevención de enfermedades en la vida diaria. La actividad se llevó a cabo los días 02, 07, 15 y 20 de abril de 2026, con la participación dirigida a 80 adultos mayores asistentes al Centro Vida. La actividad se desarrolló en grupos de 20 participantes por jornada, permitiendo una mejor interacción, acompañamiento y comprensión del tema. A los 25 beneficiarios restantes, que por limitaciones de movilidad no pueden asistir al centro, se les realizó visita domiciliaria, brindándoles la misma orientación educativa. La jornada se desarrolló mediante la conformación de grupos de trabajo que permitieron una atención más cercana, mayor interacción entre los participantes y un espacio adecuado para el aprendizaje, la resolución de inquietudes y la reflexión sobre la importancia de mantener un adecuado cuidado personal y salud bucal. El taller "Cuidado personal, salud bucal y su importancia" tuvo como propósito fortalecer el conocimiento de los adultos mayores frente a la importancia de mantener hábitos adecuados de higiene personal y bucal, promoviendo prácticas que contribuyan a su bienestar, salud y calidad de

	vida. **Objetivos:** • Sensibilizar a los adultos mayores sobre la importancia del cuidado personal y la salud bucal como factores fundamentales para la prevención de enfermedades. • Promover hábitos adecuados como el cepillado correcto de los dientes, uso de seda dental, limpieza de la lengua, así como el baño diario y el lavado frecuente de manos. • Fomentar la autonomía en el cuidado personal, respetando las capacidades y condiciones de cada beneficiario. • Identificar prácticas inadecuadas de higiene personal y bucal que puedan afectar la salud y bienestar de los adultos mayores. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con el cuidado personal diario, técnicas adecuadas de cepillado dental, uso de implementos de higiene bucal, cuidado de prótesis dentales, prevención de enfermedades bucales, así como la importancia de mantener rutinas de autocuidado. Las actividades se desarrollaron mediante charlas educativas, material didáctico y dinámicas participativas, permitiendo a los beneficiarios adquirir conocimientos prácticos, expresar sus experiencias, resolver dudas y reforzar hábitos saludables en su vida cotidiana. Asimismo, se promovieron espacios de diálogo e integración, donde los adultos mayores reflexionaron sobre la importancia del autocuidado y la salud bucal, fortaleciendo su autoestima, independencia y bienestar integral. La actividad fue recibida de manera positiva por los beneficiarios, quienes manifestaron interés en aplicar las recomendaciones brindadas y resaltaron la importancia de mantener adecuados hábitos de cuidado personal y salud bucal para prevenir enfermedades y mejorar su calidad de vida. Este tipo de espacios contribuye al fortalecimiento del autocuidado y la promoción de estilos de vida saludables en los adultos mayores pertenecientes al programa. **Anexo:** Registro fotográfico.
11. Reportar o alertar los posibles casos de contagio y activar los protocolos de salud.	Durante el periodo informado no se presentaron casos sospechosos ni confirmados de contagio entre los beneficiarios del programa Adulto Mayor, Por lo tanto, no fue necesario activar los protocolos de salud establecidos para la atención de este tipo de situaciones.

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

12. Apoyo y acompañamiento a las diferentes actividades que se desarrollen en el centro vida (diligenciamiento de planillas y evidencias fotográficas).	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2026, se brindó apoyo y acompañamiento en las diferentes actividades desarrolladas en el Centro Vida, en coordinación con los profesionales de fisioterapia, psicología y nutrición. Las labores incluyeron la colaboración en el diligenciamiento de planillas y el registro de evidencias fotográficas de las actividades realizadas, garantizando un adecuado control y seguimiento de la participación de los adultos mayores en cada jornada. Anexo: Registro fotográfico
13. Las demás que le sean asignadas por el representante y/ o supervisor inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2026, se brindó acompañamiento en los horarios de entrega de alimentos a los adultos mayores del programa Centro Vida, garantizando el orden, la organización y el adecuado cumplimiento del proceso de distribución, apoyo a las actividades que desarrollan instituciones del municipio en el centro vida. Anexo: Registro fotográfico.

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD 2
Valoración integral Res. 055 de 2018

ACTIVIDAD: 2 valoración inicial	ACTIVIDAD :2 valoración inicial
	

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD :3

DILIGENCIAMIENTO DE LOS PLANES DE ATENCIÓN INTEGRAL (PAI) 	DILIGENCIAMIENTO DE LOS PLANES DE ATENCIÓN INTEGRAL (PAI) 

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD :4

Tema: Reunión Inicio de mes con TH **Fecha:** registro fotográfico: 01/04/2026 	**Tema:** Reunión Inicio de mes con TH **Fecha:** registro fotográfico: 01/04/2026 
Tema: Reunión Bitácora Talento Humano Equipo Interdisciplinario **Fecha** registro fotográfico: 01/04/2026 	**Tema:** Reunión Bitácora Talento Humano Equipo Interdisciplinario **Fecha** registro fotográfico: 01/04/2026 

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Tema: Apoyo a Reinducción para el TH del Centro vida.
Fecha registro fotografico: 23/04/2026



Tema: Apoyo a Reinducción para el TH del Centro vida.
Fecha registro fotografico: 23/04/2026



Tema: Reunión fin de mes con TH
Fecha: registro fotográfico: 27/04/2026



Tema: Reunión fin de mes con TH
Fecha: registro fotográfico: 27/04/2026



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD :5

Visitas domiciliarias enfermería	Visitas domiciliarias enfermería
	
Visitas domiciliarias con las profesionales	Visitas domiciliarias con las profesionales
	

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD :6

Tema: Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, limpieza y desinfección Fecha registro fotografico: 22/04/2026 	Tema: Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, limpieza y desinfección Fecha registro fotografico: 22/04/2026 
Tema: Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros. **Fecha registro fotografico**: 29/04/2026 	**Tema:** Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros. **Fecha registro fotografico**: 29/04/2026 

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:7

VELAR POR LAS BUENAS RELACIONES INTERPERSONALES CON LOS BENEFICIARIOS	VELAR POR LAS BUENAS RELACIONES INTERPERSONALES CON LOS BENEFICIARIOS
	

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:8

Toma de signos vitales fecha :01/04/2026	Toma de signos vitales fecha 01/04/2026
	

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Toma de Glucometría fecha:13/04/2026 	Toma de Glucometría fecha:13/04/2026 
Toma de signos vitales visitas domiciliarias fecha:04/04/2026 	Toma de signos vitales visitas domiciliarias fecha:04/04/2026 
Toma de glucometría visitas domiciliarias fecha: 17/04/2026 	Toma de glucometría visitas domiciliarias fecha: 17/04/2026 

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:9

Acompañamientos para sacar citas medicas 	Acompañamientos para sacar citas medicas 
Acompañamientos para sacar citas medicas 	Acompañamientos para sacar citas medicas 

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:10

Actividad: Higiene persona **fecha:02**/04/2026 	**Actividad**: Higiene persona **fecha:07**/04/2026 

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Actividad: Higiene persona **fecha:15**/04/2026 	**Actividad**: Higiene persona **fecha:20**/04/2026 

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:12

Actividades fisioterapeuta 	Actividades fisioterapeuta 
Actividades Psicóloga 	Actividades Nutricionista 

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Diligenciamiento de planillas	Diligenciamiento de planillas
	

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:13 DEMAS ASIGNADAS

Acompañamiento en los horarios de entrega de alimentos	Acompañamiento en los horarios de entrega de alimentos
	

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Apoyo y acompañamiento a actividades con diferentes instituciones del Municipio **Fecha:** 16-04-2026 	Apoyo y acompañamiento a actividades con diferentes instituciones del Municipio **Fecha:** 16-04-2026 
Apoyo y acompañamiento a actividades con diferentes instituciones del Municipio **Fecha:** 17-04-2026 	Apoyo y acompañamiento a actividades con diferentes instituciones del Municipio **Fecha:** 17-04-2026 

SEGURIDAD SOCIAL	
PERIODO	Del 01 al 30 de abril de 2026
NO. PLANILLA	**5250262091**
FIRMA DEL CONTRATISTA	Alba Luz Tole V.

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 001 de 2026

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT: 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 02-Abril-2026 | HORA: 9:00 AM

TEMA: Cuidado personal, salud bucal y su importancia

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO | RESPONSABLE: Alba Luz Tole Valencia Auxiliar Enfermeria

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	FIRMA O HUELLA
			M	F			
1	MARIA ALICIA JIMENEZ DE VEGA	29.087.289		X	90	B. CINCO DE MAYO	
2	ARNULFO VALENCIA LEMUS	6.565.110	X		90	B. ESTR. NORTE	
3	GONZALO ROJAS	16.190.581	X		82	B. ESTR. NORTE	
4	ALEJANDRINA QUINTANA QUINTANA	40.660.062		X	71	RES. ISMUINA	Alejandrina
5	NELSON ARCINIEGAS	17.675.461	X		72	RES. ISMUINA	
6	MARLENY HERNANDEZ DE SILVA	26.615.027		X	77	ESTRE. DEL NORTE	
7	ERCILIA ARCINIEGAS TORRES	40.660.129		X	79	B. BUENOS AIRES	
8	ARTURO QUIROZ RAMIREZ	17.668.758	X		73	B. 5 DE MAYO	
9	ALVARO TOLEDO	17.675116	X		77	B. BELLAVISTA	Alvaro Toledo
10	LUZ MARINA FONSECA	40.729.335		X	57	B. BUENOS AIRES	Luz marina F
11	JAIME ENRIQUE OBANDO CUELLAR	4.964.276	X		76	B. ESTREL. NORTE	Jaime
12	CONSUELO RUBIO GONZALEZ	40660120		X	62	B. BUENOS AIRES	Consuelo Rubio
13	ALBEIRO ANTONIO GARCIA	94.191.473	X		70	EL JARDIN	
14	ROSALBA GALINDO MUÑOZ	40.085.814		X	59	B. BUENOS AIRES	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 001 de 2026

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT: 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano - 02 - Abril - 2026	HORA: 9:00 AM
TEMA: Cuidado personal - salud bucal y su importancia	
CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO	RESPONSABLE: Alba Luz Tole valencia Auxiliar Enfermeria

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	FIRMA O HUELLA
			M	F			
15	HERIBERTO ANTONIO VELEZ	71.602.150	X		63	BARRIO EL PRADO	Heriberto
16	MARIO HOINO HIO	17.675.224	X		73	B. BUENOS AIRES	Mario Hoino H
17	JAIRO TOVAR	17.625.938	X		76	M. AMAZONICO	
18	JOSE ALDEMAR GONZALEZ BARRERA	18.105.084	X		85	B. ESTR. NORTE	
19	GUMERCINDO ERAZO MEDINA	17.733.005		X	69	M. AMAZONICO	
20	CEVERIANO FENAMUY GITOMAKURI	15.875.427	X		63	INSMUINA	
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 001 de 2026

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano – 07 - Abril - 2026 HORA: 9:00 AM

TEMA: Cuidado personal, salud bucal y su importancia

CENTRO VIDA: SOLANO CAQUETA RESPONSABLE: Alba Luz Tole Valencia Auxiliar Enfermeria

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO M	SEXO F	EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
1	ERNESTO CUENCA APACHE	2.254.398	X		76	ESTRELLA NORT		
2	JOSE LION ALVAREZ CORREA	17.605.067	X		82	ESTRELLA DEL NORTE		-Sogchor A
3	JORGE VALENCIA LEMUS	17.675.463	X		63	BELLAVISTA		
4	IRENE GUALTERO SEPULVEDA	26.613.530		X	85	B. BUENOS AIRES		
5	LUZ DARY MEDINA	26.640.984		X	64	B. BUENOS AIRES		Luz Dary medina
6	LUZ MARY MAJE	40.087.628		X	55	B. BUENOS AIRES		
7	ISABEL GARZON	40.759.853		X	63	B BELLAVISTA		Isabel Garzón
8	MARIA PASTORA IBAÑEZ	26.641.292		X	63	B. BELLAVISTA		
9	HORTENCIA OLAYA	21.132.387		X	69	B. BELLAVISTA		- Hortensia
10	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	12.190.395	X		83	B. BELLAVISTA		Marco Ramos
11	MERCEDES MARQUEZ MORENO	40.670.382		X	75	B. M. AMAZONICO		
12	ABRAHAM MURILLO GASCA	5.981.889	X		77	B. BUENOS AIRES		Abraham Murillo
13	NECTOR HERNANDO CAÑAS	4.202.578	X		87	B. EL PRADO		

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 001 de 2026

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano – 07- Abril- 2026 HORA: 9:00AM

TEMA: Cuidado personal, salud bucal y su importancia

CENTRO VIDA: SOLANO CAQUETA RESPONSABLE: Alba luz Tole valencia Auxiliar Enfermeria

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
			M	F				
14	VICTOR JULIO CALDERON	.17.621.717	X		78	B. BUENOS AIRES		
15	LUZ ESTELA FERIA HERNANDEZ	51.849.714		X	61	B. BUENOS AIRES		
16	ROLVIRA ATEHORTUA ALVAREZ	26.641.169		X	75	ES. NORTE		
17	MARIA DEL CARMEN CORTEZ	26.471.360		X	70	B. EST. NORTE		
18	ALVARO RODRIGUEZ	17.675.259	X		72	B. ESTRE. NORTE		
19	LUZ MILA MARQUEZ MORENO	40.670.336		X	69	B. BUENOS AIRES		
20	CARMEN ROSA TOVAR LUNA	40.766.860		X	65	B. BUENOS AIRES		
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 001 de 2026

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano - 15 - Abril - 2026 HORA: 9:00 AM

TEMA: Cuidado personal, salud bucal y su importancia

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO RESPONSABLE: Alba luz Tolevalencia Auxiliar Enfermeria

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
			M	F				
1	JOSE RIOS CAJIGAS	2.548.434	X		87	BARRIO BELLAVISTA		
2	TEOFILO QUIROZ JOVEN	1.119.581.913	X		57	B. ESTREL. NORTE		
3	DAGOBERTO COLLAZOS	17.675.124	X		76	B. BELLAVISTA		
4	AMPARO DEL SOCORRO OSORIO	26.641.480		X	66	CONCENTRACION		Amparo
5	ANTONIO MOPAN	17605096	X		74	ESTR. DEL NORTE		
6	AMADEO ZAMORA GONZALEZ	4.956.949	X		67	B. ESTRELLA DEL NORTE		Amadeo Zamora
7	LUIS ANGEL GOMEZ MACUNA	1.676.148	X		65	B. BELLAVISTA		
8	ANIBAL SANCHEZ	17.669.231	X		68	B. BELLAVISTA		
9	ODILIA MENDEZ BAQUIRO	40620607		X	66	B. V. ALEJANDRIA		odilia mendez
10	ALVARO ANDRES GOYES CASTRO	5.219.519	X		75	B. CONCENTRACION		
11	JUAN AGUIRRE AGUIRRE	4.965.491	X		80	B. BELLAVISTA		Juan Aguirre
12	VITELIO RODRIGUEZ LEON	4.910.146	X		77	B. BELLAVISTA		Vitelio Rodriguez
13	MARIA ISBELIA OCAGUAJE	40.660.238		X	75	B. EL JARDIN		
14	ALFONSO CANO CORREA	83.230.265	X		72	B. BELLAVISTA		