CUENTA DE COBRO No. 02

LA EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE CAMPOALEGRE (H)
EMAC S.A.E.S.P.
NIT 900.168.928-6

DEBE A:

OWEN DE JESUS BRITO CASTRO
C.C. 1.193.398.376 DE FONSECA, LA GUAJIRA

LA SUMA DE: **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($2.200.000) M/CTE.**

POR CONCEPTO DE: **PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION** EN LA **ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN Y ARCHIVO DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE CAMPOALEGRE" EMAC S.A. E.S.P.**" Pago No. 02 del periodo comprendido del 01 de septiembre al 30 de septiembre del 2026.

NOTA: Certifico que realicé pago de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y arl del mes de septiembre "de 2026 según planilla No. **9511498913,** lo anterior para efectos de disminuir la base de retención en la fuente de que tratan los decretos 2271 y 3655 de 2009, así:

Anexo.
Planilla se seguridad social en salud
Informe de gestión

FIRMA:

Owen Brito

OWEN DE JESUS BRITO CASTRO
C.C. 1.193.398.376 DE FONSECA, LA GUAJIRA

EMPRESA MUNICIPAL DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE CAMPOALEGRE
EMAC S.A E.S.P.
NIT 900168928-6
MES DE SEPTIEMBRE 2026

RETENCION EN LA FUENTE	
Contratista: OWEN DE JESUS BRITO CASTRO	
UVT 2026	$ 52.374

RETENCIÓN SALARIOS		
Totalidad de ingresos renta de trabajo (Excluir prima de servicios procedimiento 1)	$	2.200.000
Ingresos laborales	**$**	**2.200.000**

INGRESOS NO CONSTITUTIVOS DE RENTA		
1. Aportes obligatorios a Pension. (Art. 55 Estatuto Tributario)	$	280.200
2. Aportes obligatorios a salud. (Art. 56 Estatuto Tributario)	$	218.900
Total Ingresos no constitutivos	$	499.100
Subtotal 1	**$**	**1.700.900**

DEDUCCIONES		
1. Pago intereses de vivienda o Costo Financiero Leasing Habitacional. *Limite maximo 100 UVT Mensuales ($5.237,400) Dcto 099 de 2013.*	$	-
2. Deduccion por dependientes (Ver Art. 387 E.T.) *No puede exceder del 10% del ingreso bruto del trabajador y maximo 32 UVT mensuales. ($1.675,968 AÑO 2026)*		
3. Pagos Por Salud medicina prepagada. *No puede Exceder 16 Uvt Mensuales. $837,984 Año 2026)*	$	-
4. Aporte ARL	$	9.200
Total Deduciones	**$**	**9.200**
Subtotal 2	**$**	**1.691.700**

RENTAS EXENTAS		
b. Aportes Voluntarios Empleador Fondo de Pensiones (Art 126 -1 E.T.)	$	-
c. Aportes a cuentas AFC (Art 126 - 4 E.T.) *La Sumatoria de los beneficios b (Aportes voluntarios) y c (Aportes AFC), no pueden exceder del 30% del ingreso laboral o tributario del año y hasta un maximo de 3.800 Uvt por año. (199,021,200 año 2026) Art. 126-1 E.T.*	$	-
Total Rentas Exentas	**$**	-
Subtotal 3	**$**	**1.691.700**

Renta de Trabajo Exenta (25%). Maximo $ 12.579.760 Año 2026. (240 Uvt)	$	423.000
Subtotal 4	**$**	**1.268.700**

La sumatoria de las Deducciones, Rentas exentas y el 25% de la renta de trabajo exenta, no podra superar el 40% del ingreso señalado en el subtotal 1

Ingreso Laboral Mensual Base para Retención en la Fuente	**$**	**1.268.700**
Ingreso laboral gravado en UVT	**$**	**24**

Hasta	*Tarifa Marginal*	*Impuesto*	Retencion por aplicar
DE 1 Hasta 90	*0%*	*$ 0*	-
De 91 hasta 150	*19%*	*(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 95 UVT)*19%*	-
De 151 hasta 360	*28%*	*(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 150 UVT)*28% más 10 UVT*	-
De 360 En adelante	*33%*	*(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 360 UVT)*33% más 69 UVT*	-

UVT 2026	$	52.374
Ingreso laboral gravado en uvt	$	24

Owen Brito

	$	-

FORMATO INFORME DE GESTIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 109 DEL 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA: OWEN DE JESUS BRITO CASTRO	**CONTRATO No: 109** de 2026	**INFORME PARCIAL (X)**
NO. IDENTIFICACIÓN: C.C. 1.193.398.376	**PERIODO DE EJECUCIÓN:** Del 01 de septiembre al 30 de septiembre del 2026	**INFORME FINAL ()**
OBJETO CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN Y ARCHIVO DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE CAMPOALEGRE" EMAC S.A. E.S.P		**PLAZO DEL CONTRATO:** Tres (3) meses y dieciocho (18) días a partir del acta de inicio.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EJECUTADAS

1. apoyar a las áreas de almacén y archivo de la emac s.a e.s.p., en las actividades propias de organización de los documentos y/o elementos que allí reposan.

• Durante el período de ejecución del contrato, he brindado apoyo continuo a las áreas de almacén y archivo de EMAC S.A. E.S.P. he realizado apoyo activamente en la identificación, organización y disposición adecuada de los documentos y elementos, garantizando su fácil acceso y conservación a largo plazo.

2. realizar seguimiento a todos los elementos que se adquieran o den salida de almacén.

Durante el período de ejecución del contrato, he realizado un seguimiento exhaustivo a todos los elementos que ingresan o salen del almacén, como lo es de aseo y ferretería. Así ha garantizado su correcto registro y control en el sistema de inventarios. Esto ha permitido mantener un registro actualizado y preciso de los recursos materiales de EMAC S.A. E.S.P.

3. advertir cualquier irregularidad sobre la perdida, daño, destrucción o deficiencia de elementos y/o documentos que ingresan o sean prioridad de la emac s.a e.s.p.

• Durante la ejecución del contrato, he informado que no se encontró perdida, daños ni deficiencia de elementos o documentos que ingresaron o son propiedad de EMAC SA ESP, los cuales se encuentran en perfecto estado en el lugar donde reposan

4. colaborar con la distribución de los elementos, materiales, suministros, enseres y demás productos del área de almacén.

• Durante el periodo de ejecución del contrato, he apoyado eficientemente en la organización y distribución de elementos, materiales, suministros y enseres en el área de almacén.

5. conservar el orden de los documentos y/o elementos de las áreas de almacén y archivo, según su calidad y utilidad para empresa

Durante el periodo de ejecución del contrato, he mantenido el orden de los documentos y elementos en las áreas de almacén y archivo, asegurando su clasificación según la calidad y utilidad para EMAC S.A. E.S.P.

6. respetar el inventario documental del archivo.

• Durante el periodo de ejecución del contrato, he garantizado la integridad y organización del inventario documental del archivo, implementando medidas que aseguran su correcta clasificación, conservación y acceso.

7. mantener reserva sobre los asuntos e información que le sea suministrada por motivo de la prestación de sus servicios.

• Durante la ejecución del contrato, he mantenido estricta confidencialidad sobre toda la información y documentación suministrada por EMAC S.A. E.S.P., garantizando la protección y reserva de los datos sensibles relacionados con la gestión del almacén y archivo, en cumplimiento de los términos establecidos en el acuerdo y las normativas vigentes

8. todas las demás que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del objeto de este. • . Durante la ejecución del contrato, he prestado servicios de apoyo a la gestión en la organización del almacén y archivo de EMAC S.A. E.S.P., asegurando el cumplimiento cabal del objeto contractual

SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO			
Acta No.	**02**	**Periodo a pagar**	**Del 01 de septiembre al 30 de septiembre del 2026**
Valor Total Del Contrato			SIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS **($7.920.000)** MCTE.
Valor adicional (en letras y números):			CERO PESOS **($0.00)** M/CTE.
Valor pagado a la Fecha (en letras y números):			UN MILLON TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS **($1.320.000)** MCTE.
Valor a pagar del periodo certificado (en letras y números):			DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS **($2.200.000)** M/CTE.
Saldo por ejecutar (en letras y números):			CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS **($4.400.000)** MCTE.

DESCRIPCIÓN DEL PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES				
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Fecha de Pago**	**Valor Pagado**
PENSIÓN	**9511498913**	SEPTIEMBRE	22/09/2026	$508.300
SALUD				
ARL				

ANEXOS.
1. Cuenta de cobro. **2. Planilla De seguridad social y certificación de pago.** **3. Documentos soporte de actividades y registro fotográfico**
Ciudad y fecha de emisión: Campoalegre 01 de octubre del 2026

Firma de contratista:	Owen Brito **OWEN DE JESUS BRITO CATRO** Contratista

Anexo evidencia fotográfica del contrato No 109 2026 de la obligación contractual número 2.













Anexo evidencia fotográfica del contrato No 109 2026 de la obligación contractual número 2.

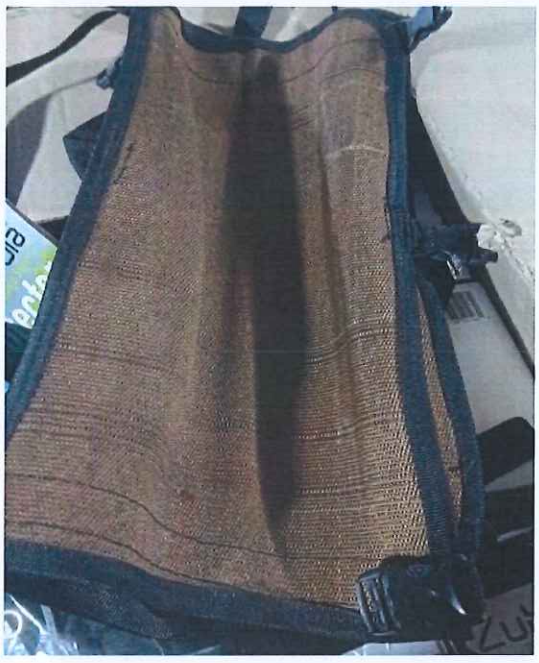












Anexo evidencia fotográfica del contrato No 109 2026 de la obligación contractual número 2.

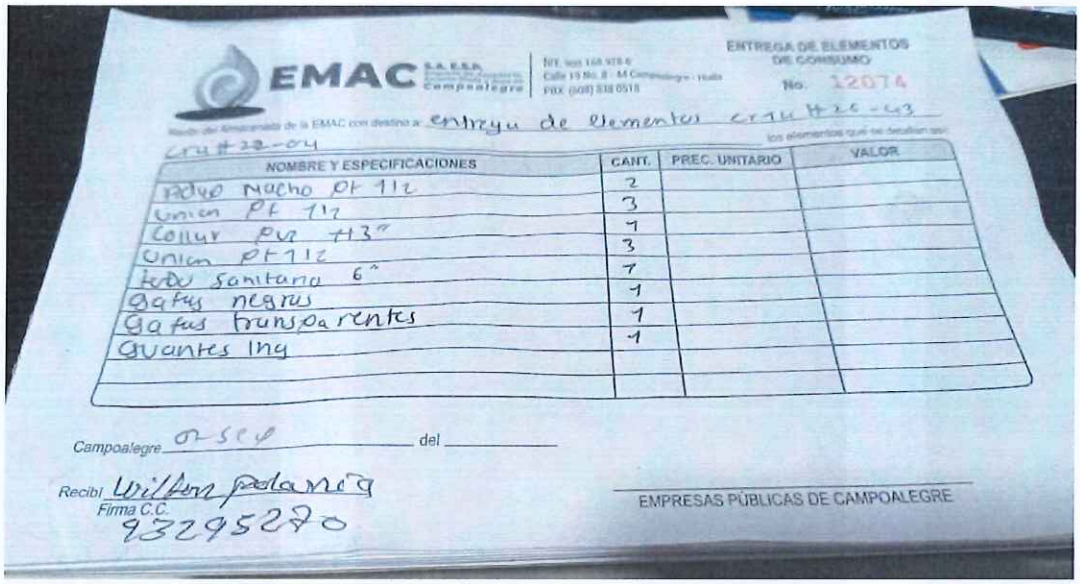








Anexo evidencia fotográfica del contrato No 109 2026 de la obligación contractual número 4



EMAC S.A.E.S.P. Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Campoalegre

NIT. 900.168.978-6
Calle 19 No. 8 - 44 Campoalegre - Huila
PBX: (608) 838 0518

ENTREGA DE ELEMENTOS DE CONSUMO
No. 12074

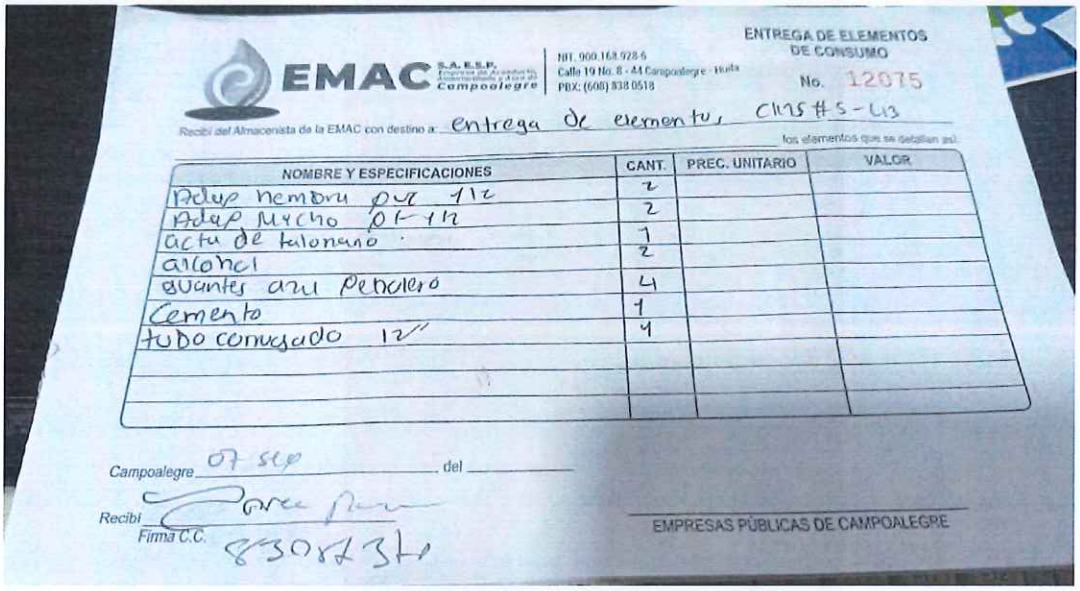
Recibí del Almacenista de la EMAC con destino a: Entrega de Elementos Cra 14 # 26 - 43
Cra # 22 - 04
los elementos que se detallan así:

NOMBRE Y ESPECIFICACIONES	CANT.	PREC. UNITARIO	VALOR
Adap Macho PF 1½	2		
Union PF 1½	3		
Collar PVC 4 3"	4		
Union PF 1½	3		
Tubo sanitario 6"	7		
Gafas negras	1		
Gafas transparentes	1		
Guantes Ing	1		

Campoalegre 07 sep del _____

Recibí Wilton Polanco
Firma C.C. 93295270

EMPRESAS PÚBLICAS DE CAMPOALEGRE



EMAC S.A.E.S.P. Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Campoalegre

NIT. 900.168.978-6
Calle 19 No. 8 - 44 Campoalegre - Huila
PBX: (608) 838 0518

ENTREGA DE ELEMENTOS DE CONSUMO
No. 12075

Recibí del Almacenista de la EMAC con destino a: Entrega de elementos Cra 5 # 5 - 43
los elementos que se detallan así:

NOMBRE Y ESPECIFICACIONES	CANT.	PREC. UNITARIO	VALOR
Adap Hembra PVC 1½	2		
Adap Macho PF 1½	2		
Acta de talonario	1		
arlonci	2		
guantes azul Petrolero	4		
Cemento	1		
Tubo conyugado 12"	4		

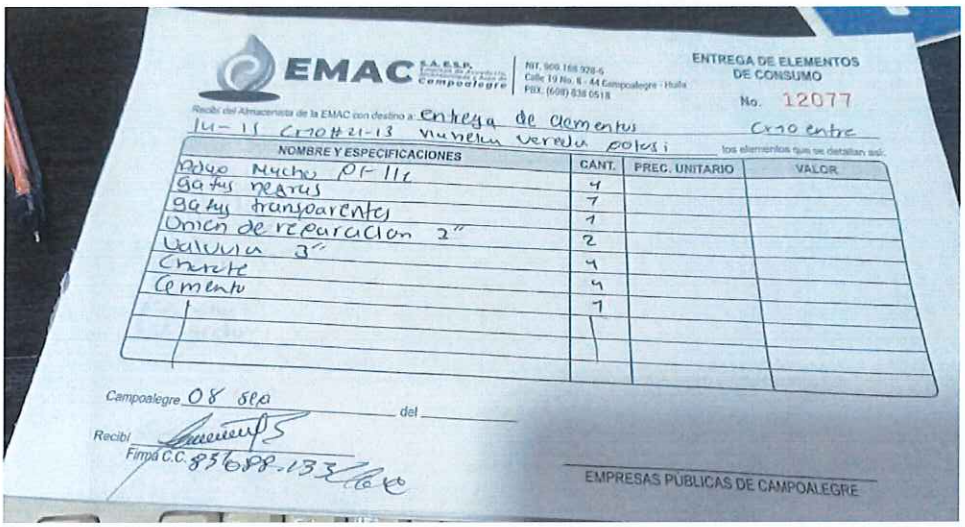
Campoalegre 07 sep del _____

Recibí
Firma C.C. 83087371

EMPRESAS PÚBLICAS DE CAMPOALEGRE

72/102

Anexo evidencia fotográfica del contrato No 109 2026 de la obligación contractual número 4.



EMAC S.A.E.S.P. Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Campoalegre

NIT. 900.168.928-6
Calle 19 No. 8 - 44 Campoalegre - Huila
PBX: (608) 838 0518

ENTREGA DE ELEMENTOS DE CONSUMO

No. 12077

Recibí del Almacenista de la EMAC con destino a: entrega de elementos Cr10 entre 14-15 Cr10#21-13 vía helva vereda potosí los elementos que se detallan así:

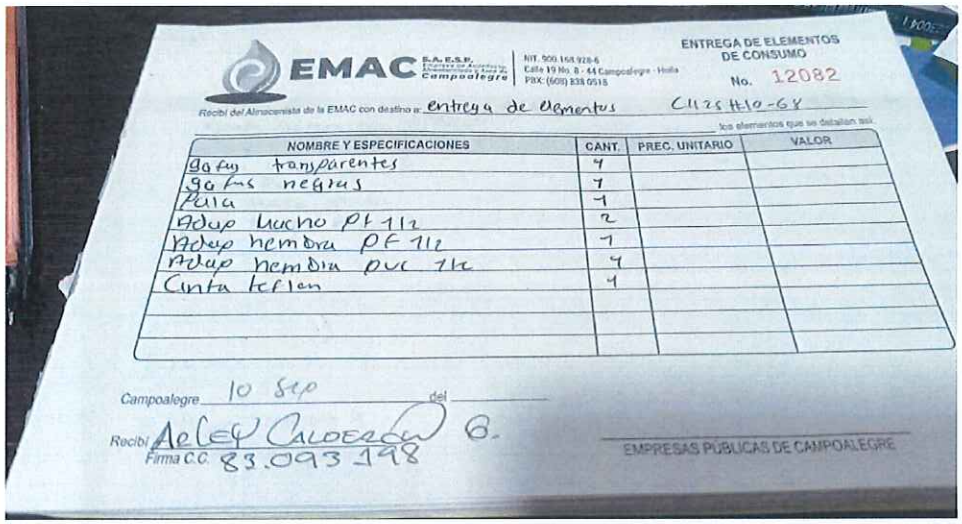
NOMBRE Y ESPECIFICACIONES	CANT.	PREC. UNITARIO	VALOR
Adap Macho PF 1/2	4		
gafas negras	1		
gafas transparentes	1		
Union de reparacion 2"	2		
Valvula 3"	4		
Chorote	4		
Cemento	1		

Campoalegre 08 sep del

Recibí

Firma C.C. 83.688.133

EMPRESAS PÚBLICAS DE CAMPOALEGRE



EMAC S.A.E.S.P. Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Campoalegre

NIT. 900.168.928-6
Calle 19 No. 8 - 44 Campoalegre - Huila
PBX: (608) 838 0518

ENTREGA DE ELEMENTOS DE CONSUMO

No. 12082

Recibí del Almacenista de la EMAC con destino a: entrega de elementos C1125 #10-68 los elementos que se detallan así:

NOMBRE Y ESPECIFICACIONES	CANT.	PREC. UNITARIO	VALOR
gafas transparentes	4		
gafas negras	1		
Pala	1		
Adap macho PF 1/2	2		
Adap hembra PF 1/2	1		
Adap hembra PVC 1/2	4		
Cinta teflon	4		

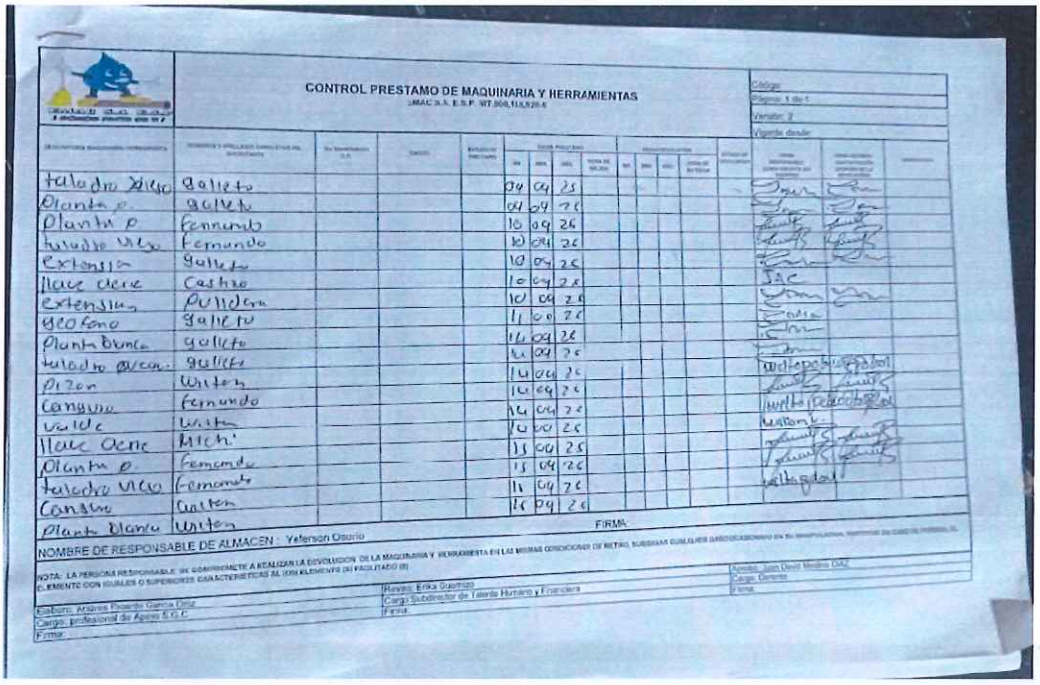
Campoalegre 10 sep del

Recibí ARLEY CALDERON G.

Firma C.C. 83.093.198

EMPRESAS PÚBLICAS DE CAMPOALEGRE

Anexo evidencia fotográfica del contrato No 109 2026 de la obligación contractual número 4.



CONTROL PRESTAMO DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS
EMAC S.A. E.S.P. NIT.900,118,928-4

Código:
Página: 1 de 1
Versión: 2
Vigente desde:

taladro viejo	galleto				04	04	25									
Planta p.	galleto				04	04	25									
Planta p.	Fernando				10	04	25									
taladro viejo	Fernando				10	04	25									
extensión	galleto				10	04	25									
llave aere	Castro				10	04	25									
extensión	Pulidera				10	04	25									
geofono	galleto				11	00	25									
Planta blanca	galleto				14	04	25									
taladro nuevo	galleto				14	04	25									
pizon	Wilton				14	04	25									
Canguro	Fernando				14	04	25									
valde	Wilton				14	00	25									
llave aere	Michi				15	04	25									
Planta p.	Fernando				15	04	25									
taladro viejo	Fernando				15	04	25									
Canguro	Wilton				15	04	25									
Planta blanca	Wilton															

FIRMA:

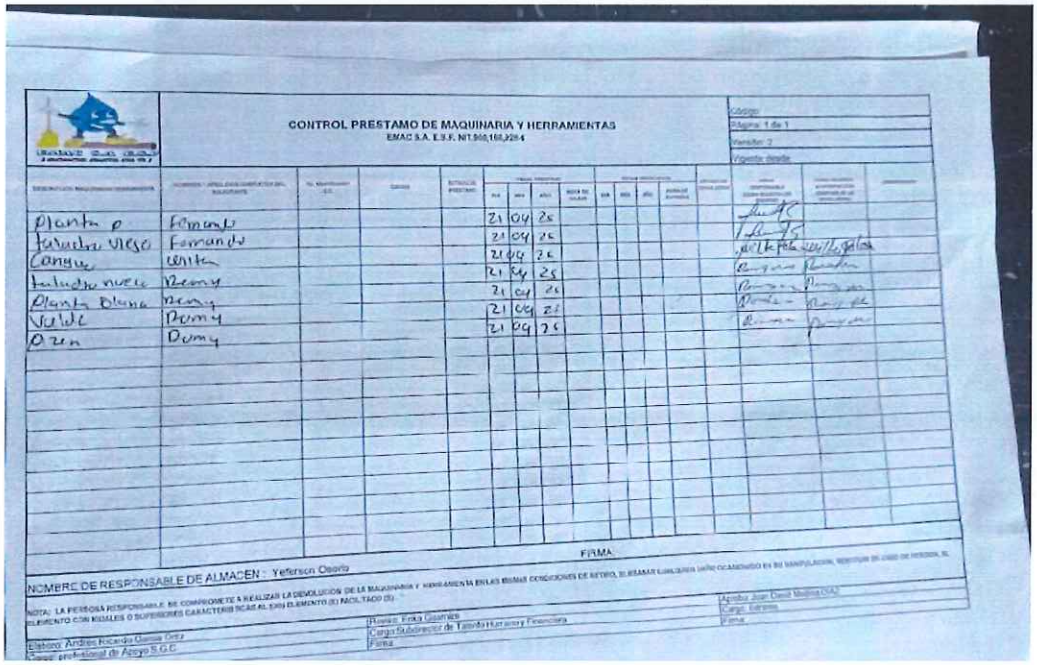
NOMBRE DE RESPONSABLE DE ALMACEN: Yeferson Osorio

NOTA: LA PERSONA RESPONSABLE SE COMPROMETE A REALIZAR LA DEVOLUCION DE LA MAQUINARIA Y HERRAMIENTA EN LAS MISMAS CONDICIONES DE RETIRO, SUBSANAR CUALQUIER DAÑO OCASIONADO EN SU MANIPULACION, REMITIR EN CASO DE PERDIDA, EL ELEMENTO CON IGUALES O SUPERIORES CARACTERISTICAS AL (OS) ELEMENTO (S) FACILITADO (S).

Elaboro: Andres Ricardo Garcia Ortiz
Cargo: profesional de Apoyo S.G.C
Firma:

Revisó: Erika Guarnizo
Cargo Subdirector de Talento Humano y Financiera
Firma:

Aprobó: Juan David Medina DIAZ
Cargo: Gerente
Firma:



CONTROL PRESTAMO DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS
EMAC S.A. E.S.P. NIT.900,118,928-4

Código:
Página: 1 de 1
Versión: 2
Vigente desde:

Planta p.	Fernando				21	04	25									
taladro viejo	Fernando				21	04	25									
Canguro	Wilton				21	04	25									
taladro nuevo	Remy				21	04	25									
Planta blanca	Remy				21	04	25									
Valde	Remy				21	04	25									
pizon	Remy				21	04	25									

FIRMA:

NOMBRE DE RESPONSABLE DE ALMACEN: Yeferson Osorio

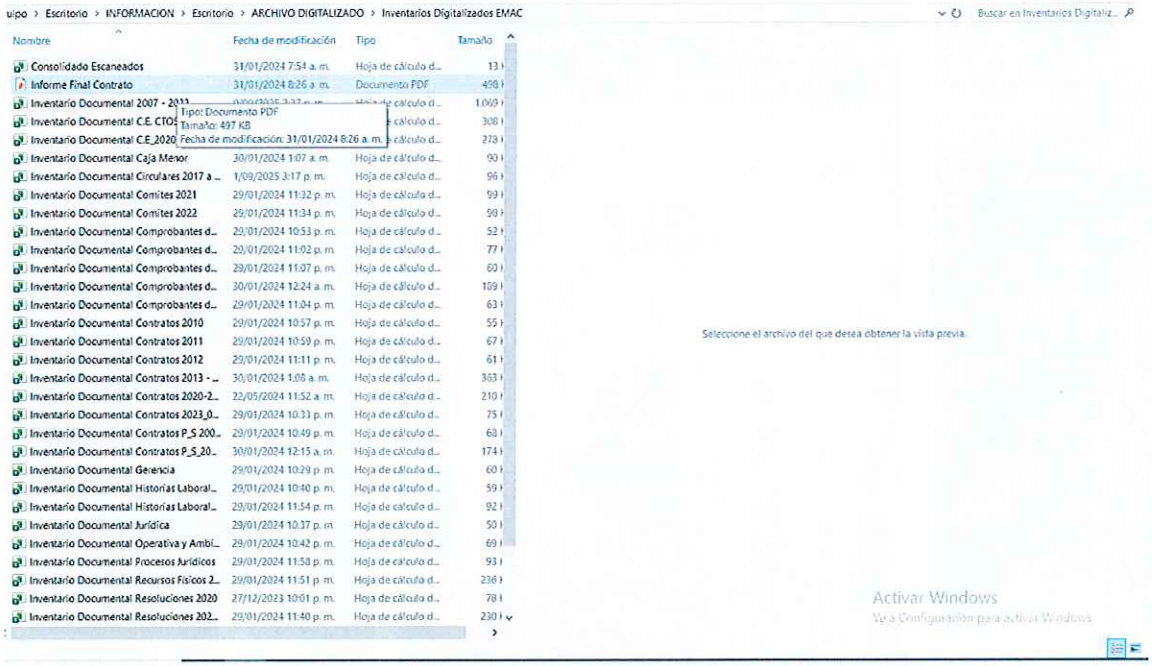
NOTA: LA PERSONA RESPONSABLE SE COMPROMETE A REALIZAR LA DEVOLUCION DE LA MAQUINARIA Y HERRAMIENTA EN LAS MISMAS CONDICIONES DE RETIRO, SUBSANAR CUALQUIER DAÑO OCASIONADO EN SU MANIPULACION, REMITIR EN CASO DE PERDIDA, EL ELEMENTO CON IGUALES O SUPERIORES CARACTERISTICAS AL (OS) ELEMENTO (S) FACILITADO (S).

Elaboro: Andres Ricardo Garcia Ortiz
Cargo: profesional de Apoyo S.G.C

Revisó: Erika Guarnizo
Cargo Subdirector de Talento Humano y Financiera
Firma:

Aprobó: Juan David Medina DIAZ
Cargo: Gerente
Firma:

Anexo evidencia fotográfica del contrato No 109 2026 de la obligación contractual número 6.

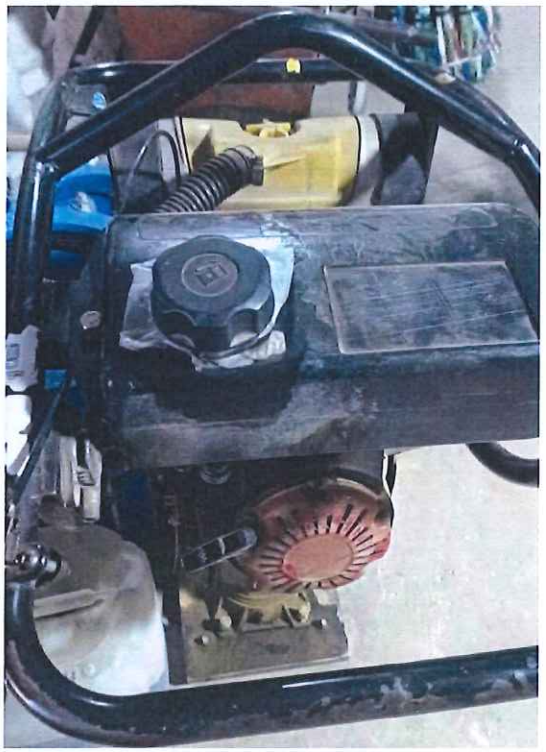




Anexo evidencia fotográfica del contrato No 109 2026 de la obligación contractual número 3.











aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1193398376		BRITO CASTRO OWEN DE JESUS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 20 # 6-40	CAMPOALEGRE-HUILA	3169136644	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-09	675079295	9511498913	I	2026/10/20	2026/09/22	NEQUI	0	$508,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0					$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0					$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0					$0	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$508,300

EMAC S.A. E.S.P.	**EMAC S.A. E.S.P.** **Nit: 900.168.928-6** **GESTIÓN DE TALENTO HUMANO** **INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR**	**CÓDIGO:** GTH-FO-011 **VERSIÓN:** 01 **FECHA DE APROBACIÓN:** 13/06/2024 **PÁGINA 1 de 3**

INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 109 DEL 2026

INFORMACIÓN GENERAL					
PERIODO DE EJECUCIÓN	01/09/2026 al 30/09/2026		**PARCIAL: (X)**	**FINAL: ()**	
No. DE CONTRATO Y TIPO DE CONTRATO	109 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN				
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN Y ARCHIVO DE LA EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE CAMPOALEGRE "EMAC S.A E.S. P"				
ACTA DE INICIO	13 DE AGOSTO DE 2026				
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES Y DIECIOCHO (18) DIAS CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO.		**PLAZO ADICIONAL**	NO APLICA	
VALOR DEL CONTRATO	SIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS ($7.920.000) M/CTE		**VALOR ADICIONAL**	NO APLICA	
CONTRATISTA	OWEN DE JESUS BRITO CASTRO				
C.C./NIT	1.193.398.376				
RUT	**NIT**	1193398376-4	**REGIMEN**	NO RESPONSABLE DE IVA	
ENTIDAD BANCARIA	Banco Agrario	**No. De cuenta**	403601508378	**Ahorro X**	**Corriente**

GARANTIAS				
PÓLIZA No.	**AMPAROS**	**VALORES ASEGURADOS**	**VIGENCIAS**	
			FECHA INICIO	**FECHA FINAL**
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL				
TIPO DE APORTE	**VALOR PAGADO**	**NO. PLANILLA**	**MES DEL APORTE**	**FECHA DE PAGO**
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD	$ 218.900	**9511498913**	SEPTIEMBRE	22/09/2026
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN	$ 280.200			
APORTES ARL (*)	$ 9.200			
PAGO TOTAL	**$ 508.300**			

INFORMACION FINANCIERA					
Pago No.	**Valor total del contrato (incluidas adiciones y modificaciones)**	**Adiciones y modificaciones**	**Valor a pagar**	**Ejecutado (incluido a pagar)**	**Saldo pendiente por pagar**
01	**$ 7.920.000**	**N/A**	**$ 1.320.000**	**$ 1.320.000**	**$ 6.600.000**
02	**$ 7.920.000**	**N/A**	**$ 2.200.000**	**$ 3.520.000**	**$ 4.400.000**

INFORMACION PRESUPUESTAL			
C.D. P	**R.P**	**FUENTE**	**VALOR**
No. DIS-2026000339 DE 11/08/2026	No. RES-2026000514 DE 13/08/2026	**2.1.2.02.02.009.002.0001** **2.1.2.02.02.009.002.0003**	**3.960.000.00** **3.960.000.00**
SERIAL	**SERIAL**		

INFORME DE ACTIVIDADES	
Obligación Contractual	Producto
1. APOYAR A LAS ÁREAS DE ALMACÉN Y ARCHIVO DE LA EMAC S.A E.S.P., EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y/O ELEMENTOS QUE ALLÍ REPOSAN.	Durante el período de ejecución del contrato, el contratista brindó apoyo continuo a las áreas de almacén y archivo de EMAC S.A. E.S.P. El contratista realizó apoyo activamente en la identificación, organización y disposición adecuada de los documentos y elementos, garantizando su fácil acceso y conservación a largo plazo.
2. REALIZAR SEGUIMIENTO A TODOS LOS ELEMENTOS QUE SE ADQUIERAN O DEN SALIDA DE ALMACÉN.	Durante el período de ejecución del contrato, el contratista realizo un seguimiento exhaustivo a todos los elementos que ingresan o salen del almacén, como lo es de aseo y ferretería. Así ha garantizado su correcto registro y control en el sistema de inventarios. Esto ha permitido mantener un registro actualizado y preciso de los recursos materiales de EMAC S.A. E.S.P.
3 ADVERTIR CUALQUIER IRREGULARIDAD SOBRE LA PERDIDA, DAÑO, DESTRUCCIÓN O DEFICIENCIA DE ELEMENTOS Y/O DOCUMENTOS QUE INGRESAN O SEAN PRIORIDAD DE LA EMAC S.A E.S.P.	Durante la ejecución del contrato, el contratista informó que no se encontró perdida, daños ni deficiencia de elementos o documentos que ingresaron o son propiedad de EMAC SA ESP, los cuales se encuentran en perfecto estado en el lugar donde reposan.
4. COLABORAR CON LA DISTRIBUCIÓN DE LOS ELEMENTOS, MATERIALES, SUMINISTROS, ENSERES Y DEMÁS PRODUCTOS DEL ÁREA DE ALMACÉN.	Durante el periodo de ejecución del contrato, el contratista apoyó eficientemente en la organización y distribución de elementos, materiales, suministros y enseres en el área de almacén.
5. CONSERVAR EL ORDEN DE LOS DOCUMENTOS Y/O ELEMENTOS DE LAS ÁREAS DE ALMACÉN Y ARCHIVO, SEGÚN SU CALIDAD Y UTILIDAD PARA EMPRESA.	Durante el periodo de ejecución del contrato, el contratista mantuvo el orden de los documentos y elementos en las áreas de almacén y archivo, asegurando su clasificación según la calidad y utilidad para EMAC S.A. E.S.P.
6. RESPETAR EL INVENTARIO DOCUMENTAL DEL ARCHIVO.	Durante el periodo de ejecución del contrato, el contratista garantizó la integridad y organización del inventario documental del archivo, implementando medidas que aseguran su correcta clasificación, conservación y acceso.

	EMAC S.A. E.S.P. **Nit: 900.168.928-6** **GESTIÓN DE TALENTO HUMANO** **INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR**	**CÓDIGO:** GTH-FO-011 **VERSIÓN:** 01 **FECHA DE APROBACIÓN:** 13/06/2024 **PÁGINA 3** de **3**

7. MANTENER RESERVA SOBRE LOS ASUNTOS E INFORMACIÓN QUE LE SEA SUMINISTRADA POR MOTIVO DE LA PRESTACIÓN DE SUS SERVICIOS.	Durante la ejecución del contrato, el contratista mantuvo estricta confidencialidad sobre toda la información y documentación suministrada por EMAC S.A. E.S.P., garantizando la protección y reserva de los datos sensibles relacionados con la gestión del almacén y archivo, en cumplimiento de los términos establecidos en el acuerdo y las normativas vigentes.
8. TODAS LAS DEMÁS QUE SE DERIVEN DEL OBJETO Y LA NATURALEZA DEL CONTRATO, AUNQUE NO ESTÉN ESPECIFICADAS Y QUE SE REQUIERAN PARA EL CABAL Y CORRECTO CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DE ESTE	Durante la ejecución del contrato, el contratista prestó servicios de apoyo a la gestión en la organización del almacén y archivo de EMAC S.A. E.S.P., asegurando el cumplimiento cabal del objeto contractual.

CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios número 109 de 2026 arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, razón por la cual autorizo el pago por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($ 2.200.000 M/CTE)**

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el pago correspondiente al periodo mencionado.

Fecha de expedición del presente informe 01/10/2026.

Nota: El contratista a la fecha ha cumplido a cabalidad con todas las obligaciones contractuales.

ERIKA GUARNIZO RODRIGUEZ
Subgerente de Talento Humano y Financiera
SUPERVISORA

Elaboró: Evelyn Moreno	**Revisó: Erika Guarnizo Rodríguez**	**Aprobó: Erika Guarnizo Rodríguez**
Cargo: Apoyo sub. talento humano y financiero	**Cargo:** Subgerente Talento Humano y Financiero	**Cargo:** Subgerente Talento Humano y Financiero
Firma: Evelyn M.	**Firma:**	**Firma:**