MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 001 de 2026

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano - 13 - 05 - 2026 HORA: 9:00 AM

TEMA: Cuidados de Enfermedades cronicas

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO RESPONSABLE: Alba Luz Tole valencia auxiliar Enfermeria

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
			M	F				
1	JOSE RIOS CAJIGAS	2.548.434	X		87	BARRIO BELLAVISTA		
2	TEOFILO QUIROZ JOVEN	1.119.581.913	X		57	B. ESTREL. NORTE		
3	DAGOBERTO COLLAZOS	17.675.124	X		76	B. BELLAVISTA		
4	AMPARO DEL SOCORRO OSORIO	26.641.480		X	66	CONCENTRACION		
5	ANTONIO MOPAN	17605096	X		74	ESTR. DEL NORTE		
6	AMADEO ZAMORA GONZALEZ	4.956.949	X		67	B. ESTRELLA DEL NORTE		
7	LUIS ANGEL GOMEZ MACUNA	1.676.148	X		65	B. BELLAVISTA		
8	ANIBAL SANCHEZ	17.669.231	X		68	B. BELLAVISTA		
9	ODILIA MENDEZ BAQUIRO	40620607		X	66	B. V. ALEJANDRIA		
10	ALVARO ANDRES GOYES CASTRO	5.219.519	X		75	B. CONCENTRACION		
11	JUAN AGUIRRE AGUIRRE	4.965.491	X		80	B. BELLAVISTA		
12	VITELIO RODRIGUEZ LEON	4.910.146	X		77	B. BELLAVISTA		
13	MARIA ISBELIA OCAGUAJE	40.660.238		X	75	B. EL JARDIN		
14	ALFONSO CANO CORREA	83.230.265	X		72	B. BELLAVISTA		

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 001 de 2026

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901106216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano - 13 - 05 - 2026 | HORA: 9:00 AM

TEMA: Cuidados de enfermedades cronicas

CENTRO VIDA: MUNICIPIO DE SOLANO | RESPONSABLE: Alba luz Tole valencia auxiliar enfermeria

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	DIRECCION (BARRIO)	CELULAR	FIRMA O HUELLA
			M	F				
15	ROSA HERMINDA RIVAS	1.115.945.268		X	66	ESTR. DEL NORTE		
16	TULIO BRIÑEZ	4.967.781	X		70	ESTR. DEL NORTE		Tulio Briñez
17	HONORIO RUIZ JOFURE	4.985.174	X		75	RESG. ISMUINA		Honorio Ruiz
18	ARNULFO GUARACA	96.340.213	X		69	B. BELLAVISTA		
19	ANA ROSA RUBIO GONZALEZ	40079515		X	82	BELLAVISTA		Ana Rosa Rubio
20	MISAEL PALMA MONTIEL	5.967.644	X		62	B. BELLAVISTA		
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	40660186
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL			ALBA LUZ TOLE VALENCIA
CIUDAD/MUNICIPIO	SOLANO	DEPARTAMENTO	CAQUETA
DIRECCIÓN	BARRIO EL PRADO	TELÉFONO	3112337
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	1-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA	001 - SOLANO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA			52504199 24	TIPO DE PLANILLA			1-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	mayo AÑO	2026
DIAS DE MORA			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2026/05/25	NUMERO AUTORIZACIÓN			9999999695

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESS062	ESS062-ASMET SALUD EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 16.300	$ 16.300	$ 0	$ 0	$ 16.300
SUBTOTALES:									**$ 16.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 16.300**

LIQUIDACION DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	IRG	RET	FIC	TAX	CAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCI	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP							CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
																										ADMIN	DIAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 40660186	TOLE VALENCIA ALBA LUZ	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	ESS062-ASMET SALUD EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.750.905	$ 40660186	$ 16.300	30	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: **$ 517.400**

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 178

Fecha Emisión: 2026-06-01

Fecha Validación DIAN: 2026-06-01
Hora Validación DIAN: 00:00:00

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

NIT: 901109216-2 - Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764085220900
de 2024-12-12, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2024-12-12 Hasta: 2026-12-12
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CALLE 33A 32-51 - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901.109.216-2

CC o NIT:	40660186-
Proveedor:	ALBA LUZ TOLE VALENCIA
Régimen:	No Responsable de IVA
Obligación:	No responsable
Dirección:	el prado
Ciudad:	Solano - Colombia
Teléfono:	3112337208
Email:	correosolano4@gmail.com

Forma de Pago:	Contado
Medio de Pago:	Efectivo
Plazo Para Pagar:	0 Dias
Fecha Vencimiento:	2026-06-01

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	honorarios cv 2026	1.00	Unidad	2,200,000.00	0.00	0.00	0.00	2,200,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	2,200,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	2,200,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	2,200,000.00

NOTAS:

Honorarios como auxiliar de enfermeria en el marco del convenio de asociacion No 001 del 02 de marzo de 2026 durante el periodo del 01 al 31 de mayo de 2026

SON: DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

CUENTA DE COBRO

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT 901.109.216-2

DEBE A: ALBA LUZ TOLE VALENCIA
NIT: 40.660.186 DE SOLANO CAQUETA

POR CONCEPTO DE: Honorarios en actividades desarrolladas como Auxiliar de Enfermería del Centro Vida, bajo el contrato No. SOLANO- CV-2026-003 durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026 en el Municipio de Solano, Caquetá.

LA SUMA DE: ($2.200.000) DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE.

En cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1° del artículo 4° del Decreto 2271 de 2009, para efectos de la disminución de la base de retención en la fuente de este pago, **declaro bajo la gravedad de juramento** que el documento soporte que presento como pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social por valor de $517.400, como consta en la planilla integrada de autoliquidación de aportes de fecha 25 de mayo de 2026 No. de radicación **5250419924** periodo del 01 al 31 de mayo de 2026.

Favor consignar a la cuenta de ahorros No. 4-756-72-00613-7 de **BANCO AGRARIO.**

Firma: Alba Luz Tole Valencia
Nombre: **ALBA LUZ TOLE VALENCIA**
Número de Identificación (c.c.): 40.660.186 DE SOLANO CAQUETA
Dirección: Barrio El Prado
Celular: 3112337208
Ciudad: Solano
Fecha: 01 de junio de 2026

Powered by CamScanner

INFORME FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL SOLANO - CAQUETÁ

AUXILIAR DE ENFERMERIA

TITO EDILSO GAVIRIA GIMENEZ

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 01 AL 31 DE MAYO DE 2026
CENTRO VIDA–SOLANO CAQUETÁ

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SOLANO-CV-2026-004			
CONTRATANTE:	FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL.		
NIT:	901.109.216-2		
INFORMACION GENERAL DEL CONTRATISTA			
CONTRATISTA:	TITO EDILSO GAVIRIA GIMENEZ		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	1117486417 de FLORENCIA -Caquetá		
PROGRAMA/CARGO:	AUXILIAR DE ENFERMERIA		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ATENCIÓN INTEGRAL A LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO VIDA, EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. 001 DEL 02 DE MARZO DE 2026 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETÁ Y LA FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL, DE MANERA INDEPENDIENTE, ES DECIR SIN QUE EXISTA SUBORDINACIÓN LABORAL Y UTILIZANDO SUS PROPIOS MEDIOS Y RECURSOS PARA PRESTAR SUS SERVICIOS Y A PONER A DISPOSICIÓN DE ÉSTA, SU EXPERIENCIA, HABILIDADES, SABERES Y COMPETENCIAS PARA ACTUAR DILIGENTEMENTE EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.		
FECHA DE INICIO	04 de marzo de 2026	FECHA DE TERMINACION	31 de mayo de 2026
VALOR DEL CONTRATO:	SEIS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL ($ 6.380.000) PESOS M/CTE.		
PLAZO:	DOS (2) MESES Y VEINTISIETE (27) DÍAS		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	01 AL 31 DE MAYO DEL 2026		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS, PLANILLAS DE ASISTENCIA.		

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	**INFORME DE EJECUCIÓN**
1. Entrega de soportes contractuales al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión: a) Informe de actividades y soportes, b) Cuenta de cobro, c) Soportes de afiliación (1er mes), d) Planilla de Seguridad social.	Se entregan los soportes contractuales en la fecha establecida en el área de coordinación, para su respectiva revisión que son los siguientes: a. Informe de actividades y soportes b. Cuenta de cobro c. planilla de seguridad social.

2. Valoración integral Res 055 de 2018 con registro en bitácora. Se realizará una valoración funcional integral al inicio del contrato; y durante el transcurso de la ejecución contractual a los adultos nuevos que ingresen al programa, además del seguimiento, en los casos que lo requieran para determinar cambios (mensual).	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 31 de mayo de 2026, se realizó el seguimiento a los adultos mayores beneficiarios vinculados al programa, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos. Durante este periodo no se presentaron ingresos de nuevos beneficiarios, por lo cual las actividades estuvieron enfocadas en el acompañamiento y monitoreo de los usuarios ya registrados. De igual manera, durante la ejecución del periodo, se llevó a cabo el seguimiento a los casos especiales en cuanto al estado de salud de algunos adultos mayores, con el fin de verificar su evolución y garantizar la continuidad en la atención. Dichos seguimientos se realizaron de manera periódica, permitiendo mantener control sobre las condiciones reportadas previamente. Todas las actividades de seguimiento fueron debidamente registradas en la bitácora, asegurando la trazabilidad de la información, el control del proceso y el cumplimiento de los protocolos establecidos. **Resultados:** Durante el periodo, se realizó seguimiento oportuno a los adultos mayores beneficiarios del programa, garantizando la continuidad en la atención y el monitoreo de sus condiciones generales. En cuanto a los seguimientos realizados, se evidenció que los casos especiales se encuentran estables, sin presentar situaciones de riesgo o complicaciones relevantes, correspondiendo a condiciones propias del control rutinario en salud. Se mantuvo actualizado el registro en bitácoras, asegurando la continuidad del seguimiento y la adecuada organización de la información. **Conclusión:** El proceso de seguimiento realizado durante el periodo permitió mantener un control organizado y permanente sobre la población atendida. Se resalta que no se presentaron situaciones que generen preocupación, ya que los casos identificados corresponden a controles de rutina y se encuentran debidamente monitoreados. Esto contribuye al adecuado desarrollo del programa, garantizando una atención continua, organizada y acorde a los lineamientos establecidos. **Anexo:** Registro Fotográfico
3. Diligenciamiento de los planes de atención integral (PAI) para cada adulto participante del	Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de mayo de 2026, se realizó el seguimiento a los Planes de Atención

programa (inicio), diligenciamiento de la bitácora mensual en los casos que se requieran por cambios en los signos y síntomas, evaluación de estas con el equipo de profesionales del centro.	Integral (PAI) de los adultos mayores vinculados al programa, con el propósito de verificar el estado general de los participantes, dar continuidad a las acciones establecidas y fortalecer el acompañamiento integral brindado desde el Centro Vida. Durante este periodo no se presentaron nuevos ingresos al programa, por lo cual no fue necesario realizar diligenciamiento de nuevos Planes de Atención Integral. En consecuencia, las actividades estuvieron enfocadas exclusivamente en el seguimiento y monitoreo de los beneficiarios activos. Asimismo, se llevó a cabo el registro en la bitácora de aquellos casos que presentaron cambios en signos y síntomas, permitiendo mantener un control continuo sobre la evolución de los adultos mayores. Esta información facilitó la identificación oportuna de situaciones que requerían observación o intervención por parte del equipo profesional. De igual manera, se desarrolló la revisión de los casos consignados en la bitácora junto con el equipo interdisciplinario del Centro Vida, con el fin de analizar las condiciones de los participantes, realizar seguimiento a su estado general y establecer recomendaciones orientadas a fortalecer su bienestar y calidad de vida. **Hallazgos del seguimiento:** Durante el proceso se evidenció que: • La mayoría de los adultos mayores mantienen estabilidad en sus condiciones generales de salud y bienestar. • No se registraron nuevos beneficiarios durante el mes de mayo, motivo por el cual no se realizaron nuevos Planes de Atención Integral. • Algunos participantes presentaron leves cambios en su estado físico y emocional, los cuales fueron atendidos y remitidos a las áreas correspondientes para su respectivo seguimiento. • Se continúa evidenciando la necesidad de fortalecer hábitos de autocuidado, adherencia a recomendaciones y estilos de vida saludable en algunos adultos mayores. • No se reportaron situaciones críticas ni emergencias médicas durante el periodo evaluado. • El seguimiento realizado permitió actualizar información relevante y priorizar casos que requieren acompañamiento

	continuo por parte del equipo interdisciplinario. **Conclusión:** El seguimiento continuo a los Planes de Atención Integral permite garantizar una atención organizada, permanente y centrada en las necesidades individuales de los adultos mayores vinculados al programa. Aunque durante el mes de mayo no se presentaron nuevos ingresos, el monitoreo constante facilitó la identificación oportuna de cambios en el estado de los participantes y fortaleció el trabajo articulado del equipo interdisciplinario, contribuyendo así a la calidad del servicio y al bienestar integral de la población atendida. **Anexo:** Registro fotográfico.
4. Asistir y participar en las reuniones mensuales convocadas por el coordinador y/o personal de La Fundación construyendo Sueños y Desarrollo Social.	Durante el periodo del 01 al 31 de mayo de 2026, se participó activamente en las reuniones convocadas por el coordinador. El día 07 de mayo de 2026, asistí a la reunión de inicio de mes, convocada y dirigida por el coordinador del Centro Vida, se socializó la programación y distribución de actividades correspondientes al mes en curso, buscando optimizar la organización del tiempo y los recursos disponibles. El día 28 de mayo de 2026, asistí a reunión dirigida por la coordinación con el objetivo de entregar y socializar informes y soportes de ejecución del TH del periodo desarrollado entre el 01 al 31 de mayo de 2026. Estas acciones reflejan el compromiso del personal con el fortalecimiento de la convivencia, el sentido de pertenencia y la promoción de ambientes agradables y participativos dentro del programa. **Anexo: Registro fotográfico.**
5. Realizar visitas y atención como auxiliares de enfermería, y acompañamiento a profesional de fisioterapia y psicología a los Adultos Mayores beneficiarios del programa, llevando planilla de atención de los beneficiarios, para la realización del informe mensual según el plan de visitas. Dichas visitas deberán realizarse en la jornada de la tarde.	Para el periodo del 01 al 31 de mayo de 2026, Se realizaron visitas domiciliarias y atención directa a los adultos mayores beneficiarios del programa, en el rol de auxiliar de enfermería, brindando apoyo en el seguimiento de su estado de salud y bienestar general. Asimismo, se efectuó acompañamiento a los profesionales de fisioterapia, nutrición y psicología durante las intervenciones programadas, fortaleciendo la atención integral de los beneficiarios mediante el trabajo interdisciplinario. Durante cada visita, se diligenció la respectiva planilla de atención, registrando las actividades realizadas, observaciones relevantes y evolución de los usuarios, con el fin de consolidar la información necesaria para la elaboración del informe mensual conforme al plan de visitas establecido.

	Las visitas fueron desarrolladas en la jornada de la tarde, dando cumplimiento a lo estipulado en la programación del servicio. **Conclusión:** La realización de visitas y el acompañamiento al equipo interdisciplinario permitió brindar una atención integral y oportuna a los adultos mayores beneficiarios, favoreciendo el seguimiento continuo de su estado de salud. El diligenciamiento de las planillas de atención contribuye a la organización de la información y al cumplimiento de los informes mensuales, fortaleciendo la calidad y continuidad del servicio prestado. **Anexo Registro Fotográfico**
6. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros, para el buen desempeño de las actividades contractuales	El día 07 de mayo de 2026, asistí y participe activamente en la capacitación programada y orientada por la doctora Natalia Diaz Hernández, nutricionista del centro vida, dirigida a las manipuladoras de alimentos y auxiliares de enfermería, relacionada con las Enfermedades Transmitidas por Alimentos (ETAS), con el propósito de fortalecer los conocimientos y prácticas orientadas a la prevención de riesgos que puedan afectar la inocuidad alimentaria y la salud de los beneficiarios. La jornada fue desarrollada en el marco del fortalecimiento de las buenas prácticas de manufactura y la promoción de ambientes seguros para la preparación y manipulación de alimentos. Durante la capacitación, se abordaron temas relacionados con los factores que originan las ETAS, los mecanismos de contaminación de los alimentos y las medidas preventivas necesarias para evitar la proliferación de microorganismos que puedan generar afectaciones en la salud. Asimismo, se reforzaron aspectos fundamentales como la adecuada higiene personal, el correcto lavado de manos, la limpieza y desinfección de superficies y utensilios, el manejo adecuado de temperaturas, la conservación segura de los alimentos y la prevención de la contaminación cruzada durante todas las etapas del proceso de preparación y distribución. De igual manera, se destacó la importancia de la participación activa del personal auxiliar de enfermería en este tipo de capacitaciones, teniendo en cuenta que desde los servicios de alimentación también se debe garantizar el bienestar y cuidado integral de los adultos mayores. En este sentido, las auxiliares de enfermería cumplen un papel fundamental en la supervisión, acompañamiento y vigilancia de las condiciones en que los beneficiarios reciben y

	consumen los alimentos, contribuyendo a la detección oportuna de posibles riesgos que puedan afectar su salud. Además, se promovió la importancia del cumplimiento de los protocolos establecidos, el orden y la disciplina operativa, fortaleciendo la cultura de inocuidad alimentaria dentro del equipo de trabajo y fomentando el compromiso con la calidad y seguridad del servicio prestado a los beneficiarios. **Conclusión:** La participación en esta capacitación permitió fortalecer los conocimientos y prácticas relacionadas con la prevención de las Enfermedades Transmitidas por Alimentos (ETAS), contribuyendo al mejoramiento continuo de los procesos de manipulación de alimentos y garantizando condiciones adecuadas de higiene, calidad e inocuidad. Asimismo, se reafirmó la importancia de la participación del personal auxiliar de enfermería en los servicios de alimentación, debido a su responsabilidad en el cuidado y seguimiento de los adultos mayores, favoreciendo así la protección de la salud de los beneficiarios y el cumplimiento de los lineamientos y estándares establecidos. **Anexo: Registro Fotográfico**
7. Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa.	Durante el periodo evaluado se dio cumplimiento al reglamento interno del programa Centro Vida, manteniendo una actitud de respeto, compromiso y responsabilidad en el desarrollo de las funciones asignadas. Se promovieron buenas relaciones interpersonales con los adultos mayores beneficiarios, fomentando un ambiente de confianza, cordialidad y empatía, lo cual contribuyó al adecuado desarrollo de las actividades diarias y al fortalecimiento del bienestar colectivo dentro del programa. **Anexo: Registro fotográfico.**
8. Toma de signos vitales (frecuencia cardiaca (fc), frecuencia respiratoria (fr), temperatura (t°) y toma de tensión arterial) y toma de glucometría 1 vez al mes y seguimiento a los casos detectados, especialmente en crónicos.	Durante los días 05, 07 y 17, de mayo de 2026 se dio cumplimiento a la actividad de toma de signos vitales (frecuencia cardiaca, frecuencia respiratoria, temperatura y tensión arterial) y toma de glucometría los días 19, 23 y 28 de abril a los adultos mayores beneficiarios del programa. Se realizó el seguimiento a los casos detectados, especialmente a aquellos con patologías crónicas, con el fin de garantizar un control adecuado de su estado de salud y prevenir posibles complicaciones. La actividad se desarrolló de manera organizada y conforme a los lineamientos establecidos en el plan de atención integral. Los reportes de toma de signos vitales y glucometría

	reposan en el archivo de las hojas de vida de los adultos mayores en el centro vida. **Anexo: Registro fotográfico**
9. Apoyar a los beneficiarios del programa (adulto mayor) en procesos personales de salud, acompañando y/o apoyado en su bienestar integral (crónicos, postrados y hospitalizados).	Para el periodo informado del 01 al 31 de mayo de 2026, Se brindó apoyo continuo a los adultos mayores beneficiarios del programa en sus procesos personales de salud, especialmente en aquellos casos con condiciones crónicas, en estado de postración o que han requerido hospitalización. Este acompañamiento incluyó el seguimiento al estado de salud, orientación básica, apoyo emocional y asistencia en actividades necesarias para su bienestar integral, garantizando una atención humanizada y oportuna a los adultos mayores Ercilia Arciniegas Torres, Gumercindo Erazo Medina, Amadeo Zamora González, Hortencia Olaya, solicitando citas médicas a través de llamadas telefónicas y acompañamiento en hospitalización. Asimismo, se trabajó de manera articulada con el equipo interdisciplinario, facilitando la identificación de necesidades específicas y promoviendo acciones encaminadas a mejorar la calidad de vida de los beneficiarios, así como el fortalecimiento de sus redes de apoyo. **Conclusión** El acompañamiento a los adultos mayores en sus procesos de salud contribuye significativamente a su bienestar integral, especialmente en aquellos con condiciones de mayor vulnerabilidad. Esta labor permite brindar una atención más humana, cercana y oportuna, fortaleciendo la calidad del servicio y promoviendo mejores condiciones de vida para los beneficiarios del programa. **Anexo Registro fotográfico**
10 desarrollar actividades complementarias como: (1 mensual a todos los beneficiarios del programa) - **Capacitación teórico-práctica técnica de correcto lavado de manos**. - - - Capacitación en entorno seguro – seguridad en tu hogar – entorno seguro, prevención de accidentes en las personas mayores Capacitación en los perjuicios del consumo excesivo de edulcorantes artificiales, productos embutidos y exceso de sal (malos hábitos alimenticios) Realizar una actividad de manualidades libres	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026, se dio cumplimiento a las actividades complementarias programadas para los beneficiarios del programa Adulto Mayor, desarrollando la capacitación teórico-práctica denominada "Técnica de correcto lavado de manos", orientada a la promoción de hábitos de higiene, la prevención de enfermedades infecciosas y el fortalecimiento del autocuidado en la vida diaria. La actividad se llevó a cabo los días 04, 06, 12 y 14 de mayo de 2026, con la participación dirigida a 80 adultos mayores asistentes al Centro Vida. La actividad se desarrolló en grupos de 20 participantes por jornada, permitiendo una

mejor interacción, práctica y comprensión del tema.

A los 25 beneficiarios restantes, que por limitaciones de movilidad no pueden asistir al centro, se les realizó visita domiciliaria, brindándoles la misma orientación educativa. La jornada se desarrolló mediante la conformación de grupos de trabajo que permitieron una atención más cercana, mayor interacción entre los participantes y un espacio adecuado para el aprendizaje, la resolución de inquietudes y la práctica correcta de hábitos de higiene personal.

El taller "Técnica de correcto lavado de manos" tuvo como propósito fortalecer el conocimiento de los adultos mayores frente a la importancia de mantener una adecuada higiene de manos como medida fundamental para prevenir enfermedades, promoviendo prácticas saludables que contribuyan a su bienestar, autonomía y calidad de vida.

Objetivos:

• Sensibilizar a los adultos mayores sobre la importancia del lavado correcto de manos como medida preventiva frente a enfermedades infecciosas.

• Identificar los momentos clave en los que se debe realizar el lavado de manos para evitar la propagación de bacterias y virus.

• Promover prácticas saludables de higiene personal mediante la aplicación adecuada de la técnica de lavado de manos.

• Fomentar hábitos de autocuidado que contribuyan a la protección de la salud individual y colectiva.

Durante la jornada se abordaron temas relacionados con la importancia de la higiene de manos, enfermedades que pueden prevenirse mediante un correcto lavado, uso adecuado de agua y jabón, duración recomendada del lavado, pasos de la técnica correcta y recomendaciones generales para mantener una adecuada higiene personal.

Las actividades se desarrollaron mediante charlas educativas, demostraciones prácticas, material didáctico y dinámicas participativas, permitiendo a los beneficiarios practicar la técnica adecuada, resolver dudas, compartir experiencias y reconocer la importancia de incorporar este hábito en su vida diaria.

Asimismo, se promovieron espacios de diálogo e integración, donde los adultos mayores reflexionaron sobre la importancia del autocuidado y la prevención de enfermedades,

	fortaleciendo hábitos saludables que contribuyen a mejorar su bienestar y calidad de vida. La actividad fue recibida de manera positiva por los beneficiarios, quienes manifestaron interés en aplicar las recomendaciones brindadas y resaltaron la importancia de fortalecer hábitos básicos de higiene para el cuidado de su salud. Este tipo de espacios contribuye al fortalecimiento del autocuidado, la prevención de enfermedades y el bienestar integral de los adultos mayores pertenecientes al programa. **Conclusión:** La ejecución del taller "Técnica de correcto lavado de manos" permitió fortalecer en los adultos mayores conocimientos y prácticas relacionadas con la higiene personal y la prevención de enfermedades infecciosas, promoviendo hábitos saludables orientados al autocuidado y al bienestar integral. La participación activa de los beneficiarios, tanto en las jornadas realizadas en el Centro Vida como en las visitas domiciliarias, evidenció el interés y compromiso de los adultos mayores frente a la adopción de medidas básicas de prevención en su vida cotidiana. Asimismo, las actividades desarrolladas favorecieron espacios de aprendizaje, integración y participación, permitiendo reforzar conductas de autocuidado que contribuyen a mejorar la calidad de vida de los beneficiarios y a fortalecer la protección de la salud individual y colectiva dentro del programa Adulto Mayor. **Anexo: Registro fotográfico.**
11. Reportar o alertar los posibles casos de contagio y activar los protocolos de salud.	Durante el periodo informado no se presentaron casos sospechosos ni confirmados de contagio entre los beneficiarios del programa Adulto Mayor. Por lo tanto, no fue necesario activar los protocolos de salud establecidos para la atención de este tipo de situaciones.
12. Apoyo y acompañamiento a las diferentes actividades que se desarrollen en el centro vida (diligenciamiento de planillas y evidencias fotográficas).	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 31 de mayo de 2026, se brindó apoyo y acompañamiento en las diferentes actividades desarrolladas en el Centro Vida, en coordinación con los profesionales de fisioterapia, psicología y nutrición. Las labores incluyeron la colaboración en el diligenciamiento de planillas y el registro de evidencias fotográficas de las actividades realizadas, garantizando un adecuado control y seguimiento de la participación de los adultos mayores en cada jornada. **Anexo: Registro fotográfico**

13. Las demás que le sean asignadas por el representante y/ o supervisor inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2026, se brindó acompañamiento en los horarios de entrega de alimentos a los adultos mayores del programa Centro Vida, garantizando el orden, la organización y el adecuado cumplimiento del proceso de distribución, apoyo a actividades con instituciones del municipio que se realiza en el cv y las demás que mi jefe inmediato solicite estoy en la disponibilidad y la voluntad de apoyar. **Anexo: Registro fotográfico.**

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD 2
Valoración integral Res 055 de 2018

ACTIVIDAD: 2 valoración inicial	ACTIVIDAD :2 valoración inicial
	

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD :3

Diligenciamiento de los Planes de Atención integral (PAI)	Diligenciamiento de los Planes de Atención integral (PAI)
	

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD :4

Tema: Reunión Inicio de mes con TH **Fecha:** registro fotográfico: 07/05/2026 	**Tema:** Reunión Inicio de mes con TH **Fecha:** registro fotográfico: 07/05/2026 
Tema: Reunión Bitácora Talento Humano Equipo Interdisciplinario **Fecha** registro fotográfico: 07/05/2026 	**Tema:** Reunión Bitácora Talento Humano Equipo Interdisciplinario **Fecha** registro fotográfico: 07/05/2026 

Tema: Reunión fin de mes con TH **Fecha:** registro fotográfico: 28/05/2026	**Tema:** Reunión fin de mes con TH **Fecha:** registro fotográfico: 28/05/2026
	

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD :5

Visitas domiciliarias enfermería	Visitas domiciliarias enfermería
	

Visitas domiciliarias con las profesionales	Visitas domiciliarias con las profesionales
	

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD :6

Tema: Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros. **Fecha registro fotografico**: 05/05/2026	**Tema:** Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros. **Fecha registro fotografico**: 05/05/2026
	

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:7

Velar por las Buenas Relaciones Interpersonales con los Beneficiarios	Velar por las Buenas Relaciones Interpersonales con los Beneficiarios
	

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:8

Toma de signos vitales fecha :05/05/2026	Toma de signos vitales fecha 05/05/206
	

Toma Glucometría fecha 19/05/2026	Toma de Glucometría fecha:19/05/2026
	
Toma de signos vitales visitas domiciliarias fecha:07/05/2026	Toma de signos vitales visitas domiciliarias fecha:07/05/2026
	
Toma de glucometria visitas domiciliarias fecha:28/05/2026	Toma de glucometria visitas domiciliarias fecha:28/05/2026
	

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:9

Acompañamientos para sacar citas medicas 	Acompañamientos para sacar citas medicas 
Acompañamientos para sacar citas medicas 	Acompañamientos para sacar citas medicas 

REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:10

Actividad: "Técnica de correcto lavado de manos"
fecha:04/05/2026



Actividad: "Técnica de correcto lavado de manos"
fecha:04/05/2026



Actividad: "Técnica de correcto lavado de manos"
fecha:04/05/2026



Actividad: "Técnica de correcto lavado de manos"
fecha:04/05/2026



REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:12

Actividades Fisioterapeuta



Actividades Fisioterapeuta



Actividades Psicóloga



Actividades Nutricionista



Diligenciamiento de planillas



Diligenciamiento de planillas



REGISTRO FOTOGRAFICO – ACTIVIDAD:13

Acompañamiento en los horarios de entrega de alimentación 	Acompañamiento en los horarios de entrega de alimentación 
Apoyo y acompañamiento a actividades con diferentes instituciones del Municipio **Fecha:** 20-05-2026 	Apoyo y acompañamiento a actividades con diferentes instituciones del Municipio **Fecha:** 20-05-2026 

SEGURIDAD SOCIAL	
PERIODO	Del 01 al 31 de mayo de 2026
NO. PLANILLA	**8641121733**
FIRMA DEL CONTRATISTA	