Pitalito, 13 de octubre de 2026

Señores
ALCALDIA DE SAN AGUSTIN
Secretaria de Cultura Turismo y Deporte
San Agustín-Huila

Asunto: COTIZACION

Cordial saludo,

Respetuosamente me permito enviar cotización de acuerdo a la descripción

PRESUPUESTO ACTIVIDADES CULTURALES Y DE TURISMO SAN AGUSTIN							
1. SEMANA CULTURAL							
1	**SEMANA CULTURAL, CON PARTICIPACIÓN DE ARTISTAS LOCALES Y NACIONALES MÚSICA, DANZAS, TEATRO, CIRCO Y DEMÁS EXPRESIONES CULTURALES.**						
ITEM	**ACTIVIDAD GENERAL**	**DESCRIPCION**	**CANTIDAD**	**DIAS**	**UNIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**TOTAL**
1.1	Refrigerio para los integrantes de las escuelas de formación que se presenten en los eventos culturales y participen en el desfile de apertura	Refrigerio compuesto por un croissant y un jugo de caja de 200ml.	125	4	UNIDAD	$ 9.975	$ 4.987.500
1.2	Bebida caliente tradicional para distribuir entre los asistentes y participantes de los eventos culturales realizados en horas de la noche	Bebida caliente tradicional	400	4	UNIDAD	$ 2.100	$ 3.360.000
1.3	Alimentación y hospedaje para aristas nacionales	Servicio de hospedaje en acomodación múltiple para los participantes del evento.	223	GLOBAL	UNIDAD	$ 63.000	$ 14.049.000
		Suministro de desayunos compuestos por una porción de sopa de 250 ml, proteína de 100 g, arroz preparado de 150 g, ensalada de 80 g, una porción de carbohidrato (arepa o similar) de 80 g y jugo o cafe, por persona	285	4	UNIDAD	$ 19.688	$ 5.610.938
		Suministro de almuerzos compuestos por una porción de sopa de 250 ml, proteína (carne o pollo según menú) de 150 g, arroz preparado de 150 g, ensalada de 80 g, una porción de carbohidrato complementario (papa, yuca o plátano) de 100 g y jugo natural de 250 ml por persona.	314	4	UNIDAD	$ 19.688	$ 6.181.875
		Suministro de cenas compuestas por una porción de sopa de 200 ml, proteína (carne, pollo o huevo, según menú) de 120 g, arroz preparado de 120 g, ensalada de 60 g, una porción de carbohidrato complementario (papa, yuca o plátano) de 80 g y jugo natural de 200 ml por persona.	338	4	UNIDAD	$ 19.688	$ 6.654.375

1.4	Sonidos	Alquiler de sonido que consta de Rider técnico 1 consola digital de 20 canales XLR 1 procesador DMX 260 12 linea array 2,10 PAudio 8 sub tipo Martin 2,18 Estructura de colgado Arenas, de refuerzo 6 avan 12 a DAS audio 2 York ville nx750pa 4 N15A. Monitoreo Side fill 8 linea array 6" A,Pipe 4 monitores de piso Electrovoice ELX 115 2 QSC k12 Equipo de bajo hartke 4,10 3 cajas directas pasivas Iluminación 18,parled Big Dipper 6 robóticas 4stage light pequeños 2 máquinas de humo 2 lanza llamas	1	4	GLOBAL	$ 1.968.750	$ 7.875.000
		Alquiler de sonidos móviles para desfile de apertura	12	1	UNIDAD	$ 367.500	$ 4.410.000
1.5	Hidratación	250 paquetes de agua en bolsa para ser distribuidos entre los asistentes al desfile de apertura de la Semana Cultural y a los eventos que se realicen en Desarrollo del Contrato	250	4	UNIDAD	$ 5.145	$ 1.286.250
1.6	Derechos de Autor	Sayco y Acimpro	1	4	GLOBAL	$ 5.515.351	$ 5.515.351
1.7	Alquiler tarima	Tarima con cubierta de 6x4 MTS. para la realización de los eventos culturales en el marco de la Semana Cultural	1	4	GLOBAL	$ 2.625.000	$ 2.625.000
1.8	alquiler de sillas	Servicio de alquiler de sillas	200	4	UNIDAD	$ 3.019	$ 2.415.000
1.9	alquiler carpas	Servicio de alquielr de carpas, para los eventos a realziar durante esta semana.	5	4	UNIDAD	$ 84.000	$ 1.680.000
1.10	Servicio de transporte	Chivas y/o buses de escalera, para transporte a los niños de las escuelas de formación de zona rural y grupo folclórico de Isnos Huila.	3	4	UNIDAD	$ 853.650	$ 2.560.950
1.11	Piezas gráficas	Pendónes y pasacalles para los eventos cuturales	1	4	GLOBAL	$ 4.725.000	$ 4.725.000
1.12	Presentador	Persona encargada de dirigir y conducir el desarrollo protocolario de los eventos culturales desarrollados en la tarima central ubicada en la plazoleta Hernán Ordoñez Lozano	1	4	GLOBAL	$ 420.000	$ 1.680.000
1.13	Intervenciones	Evento Artístico con Show de agrupación dancística que realice 3 salidas en el marco de las actividades programadas para el 16 al 24 de diciembre, interpretándo ritmos campesinos de diferentes regiones de Colombia. Incluye transporte, vestuario y maquillaje.	8	1	UNIDAD	$ 656.250	$ 5.250.000

1.14	Concurso de Émulos	Evento cultural donde los participantes cantando en vivo, imiten la voz, el estilo, el aspecto y la interpretación de artistas musicales famosos	10	1	GLOBAL	$ 6.825.000	$ 6.825.000
1.15	Concurso de Música Campesina	Evento cultural y competitivo para promover, preservar y visibilizar las expresiones musicales tradicionales del campo (carranga, música andina y aires folclóricos propios de nuestra región)	10	1	GLOBAL	$ 8.137.500	$ 8.137.500
SUBTOTAL						**$ 32.320.302**	**$ 95.828.738**
2. EVENTOS DE TURISMO CULTURA							
2.1	Colombia Expo Travel, 29 al 31 de octubre de 2026	COLOMBIA TRAVEL EXPO, Logistica y adecuacion del stand (diseño del stand, imprimir lona con los logos del evento, instalacion,transporte de elementos, hidratacion para personal, mobiliario	1	1	GLOBAL	$ 23.100.000	$ 23.100.000
2.2	VI Encuentro Internacional de las Artes Escenicas en el marco de este Evento haremos la I Feria del Libro del Macizo Colombiano y la I Feria Proyecto Mujer (Emprendimientos, artesania y café) 11 al 15 de noviembre	Hospedaje, acomodación individual	50	1	60.000	$ 3.000.000	$ 6.300.000
		premiación para los participantes	1	1	1.125.000	$ 2.000.000	
		alimentación para 50 personas, desayuno y almuerzo.	50	1	18.750	$ 1.300.000	
2.3	Prevento ACOTUR 21 de Noviembre	Apoyo logistico en evento de cicloturismo y rueda de negocios con participación de empresarios de turismo de aventura, ecoturismo y turismo comunitario, agentes de viajes, periodistas y prestadores de servicios de alojamiento y alimentación, con recorrido en bicicleta desde San Agustín hasta Popayán.	1	1	GLOBAL	$ 7.350.000	$ 7.350.000
2.4	I ENCUENTRO DE COCINAS TRADICIONALES Y POPULARES "CHEPITA GARCÉS", 11 DE DICIEMBRE	I ENCUENTRO DE COCINAS TRADICIONALES Y POPULARES "CHEPITA GARCÉS" • • 50 Reconocimientos a las cocineras participantes. El reconocimiento es una olla de barro artesanal con el nombre del evento, logos de la administración municipal y la asociación organizadora. • 1 Reconocimiento en homenaje a Chepita Garcés como cocinera tradicional. Este reconocimiento se propone una pieza (escultura simbólica relacionada con la cocina). • Pantalla led para la tarima principal y sonido para el evento.	1	1	GLOBAL	$ 6.300.000	$ 6.300.000
SUBTOTAL						**$ 43.050.000**	**$ 43.050.000**

3. ACTIVIDADES NAVIDAD							
3.1		Servicio de transporte ida y regreso para integrantes e instrumentos de la Escuela de Formación en Música y Agrupación.	9	9	UNIDAD	$ 787.500	$ 7.087.500
3.2		Alquiler de amplificación de sonido para las 9 rondas navideñas programadas en los barrios LOS CAUCHOS, EL CARMEN, ALTO DEL OBISPO, OBANDO, PLAZA CIVICA, GALERIA IGLESIA, SAN MARTIN, IGLESIA PRINCIPAL, HUYUMBE incluye, transporte, monte y desmonte del mismo.	9	9	UNIDAD	$ 1.260.000	$ 11.340.000
3.3		Compartir navideño tradicional: Suministro de hasta 2.000 platos de Nochebuena, compuestos por natilla, buñuelos y bizcochos, destinados a los participantes de las rondas navideñas en los barrios y veredas del municipio, con el propósito de preservar las tradiciones gastronómicas decembrinas, fortalecer el sentido de pertenencia y promover la integración y cohesión social.	1	9	GLOBAL	$ 14.437.500	$ 14.437.500
3.4		Show navideño con presentación artística de agrupación con mínimo 10 integrantes que interpreten canciones alusivas a la navidad incluye transporte, vestuario y maquillaje para las 9 rondas navideñas programadas en el municipio de San Agustin	9	9	UNIDAD	$ 2.559.900	$ 23.039.100
3.5	**ENCENDIDO NAVIDENO Y RONDAS NAVIDENAS**	Realizar una movilización social y cultural por las principales calles del municipio de San Agustín, en el marco del alumbrado navideño, como un espacio de encuentro, integración y participación comunitaria dirigido a las familias sanagustinenses, cuidadores, niños, niñas, adolescentes y población en general, promoviendo la convivencia, el disfrute de las tradiciones navideñas y el fortalecimiento de los valores familiares y comunitarios. La actividad tendrá una duración mínima de tres (3) horas y contará con una programación artística, cultural y recreativa que resalte la identidad y las tradiciones del municipio de San Agustín, incluyendo: - Dos (2) presentaciones artísticas con elementos representativos de la identidad cultural y territorial de San Agustín. - Una (1) fábula navideña denominada "Abuelo, cuéntame un cuento", con trajes alegóricos navideños y la participación de mínimo cuatro (4) artistas o personajes. - Una (1) puesta en escena navideña denominada "Alianza Guardianes de la Vida en Navidad", con una duración mínima de cinco (5) minutos, participación de mínimo cuatro (4) personas y escenografía alusiva a la temática navideña. - Un (1) espacio fotográfico navideño ubicado en el parque principal, ambientado con elementos decorativos y personajes alegóricos, donde las familias y asistentes puedan participar y conservar una fotografía como recuerdo de la celebración.	1	1	UNIDAD	$ 11.340.000	$ 11.340.000

		- Servicio de sonido y presentador, garantizando el acompañamiento técnico y la conducción de las diferentes actividades durante la jornada. - Pintucaritas navideñas y globoflexia para niños, niñas, adolescentes y público en general. - Una (1) actividad lúdica y recreativa de integración familiar, que incentive la participación activa de las familias y la comunidad.					
3.6		Incentivo económico para las seis primeras carrozas que se inscriban al primer desfile de encendido navideño , con el propósito de fomentar la particiación activa de las juntas de accion accion comunal del Municipio de san agustin y fomentar la preservación de las tradiciones en el municipio	6	1	UNIDAD	$ 630.000	$ 3.780.000
3.7		Evento Artístico con Agrupación de música campesina, de reconocimiento municipal integrada por mínimo 5 músicos con su respectiva instrumentación, en un horario de las 8:00 a.m a 4:00 p.m, 3 salidas con duración de 2 horas cada una durante las actividades programadas el 05 de diciembre de 2026.	3	1	UNIDAD	$ 1.050.000	$ 3.150.000
3.8		equipo de logistica conformado por 3 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	3	1	UNIDAD	$ 1.470.000	$ 4.410.000
3.9		Hidratación para participantes de las actividades a desarrollarse los días de las novenas diciembre que conste de pacas de agua.	20	9	GLOBAL	$ 5.145	926.100
	SUBTOTAL					**$ 33.540.045**	**$ 79.510.200**
4. FIN DE ANO VIEJO							
4.1		Alquiler de amplificación de Sonido profesional que incluya transporte, monte, desmonte y vigilancia duraante los días de evento programado. Deberá tener:2 bajos dobles de 18 pulgadas Raider de sonido 31 de diciembre del año 2026 -Una consola de 16 canales análoga -un sistema linearray de 12 cajas PA2,10 -sistema de colgado yinas y truus ,6 sub bajos 2,18 rcf Tipo Martin -2 potencias langru de 10wats cada una -2 potencias beta 3 Norman 3,10 4monitores das avan 12a DAS	1	1	UNIDAD	$ 8.400.000	$ 8.400.000
4.2		Tarima, Alquiler, transporte, instalación y desmonte de carpas en el lugar del evento en el marco de las actividades a desarrollarse durante el dia 31 de diciembre de 2026.	1	1	UNIDAD	$ 6.300.000	$ 6.300.000

4.3		equipo de logistica conformado por 5 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	5	1	UNIDAD	$ 210.000	$ 1.050.000
4.4		SEGURIDAD DEL EVENTO, conformado por 6 personas que estaran a cargo del cuidado y seguridad del evento del 31 de diciembre de 2026	5	1	PERSONA	$ 630.000	$ 3.150.000
4.5		Servicio de musica, dj Durante 5 horas	1	1	UNIDAD	$ 6.300.000	$ 6.300.000
4.6		Incentivo para Jurados del I Concurso de ANO VIEJOS	1	1	UNIDAD	$ 1.575.000	$ 1.575.000
4.7		Efectos especiales: alquiler y operación de cañones de espuma para ambientación y entretenimiento durante el desarrollo del evento	1	1	UNIDAD	$ 4.200.000	$ 4.200.000
4.8		Incentivo de participación: Suministro de alimentación y/o entrega de incentivos económicos destinados a los participantes del evento, como reconocimiento a su participación y contribución al desarrollo de las actividades programadas.	1	1	GLOBAL	$ 10.500.000	$ 10.500.000
SUBTOTAL						**$ 38.115.000**	**$ 41.475.000**
TOTAL APORTE MUNICIPIO							**$ 259.863.938**
. APORTE ENTIDAD							
5.1	equipo de logística conformado por 1 personas que estarán a cargo de realizar actividades logísticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	equipo de logística conformado por 1 personas que estarán a cargo de realizar actividades logísticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	3	UNIDAD	UNIDAD	$ 1.575.000	$ 4.725.000
5.2	gastos administrativos (Técnico laboral por competencias en auxiliar contable y financiero)	gastos administrativos (Técnico laboral por competencias en auxiliar contable y financiero)	1	GLOBAL	GLOBAL	$ 3.937.130	$ 3.937.130
							$ 8.662.130
TOTAL CONVENIO							**268.526.068,65**

La cotización tiene vigencia de 5 días contados a partir de la fecha de envió de la misma
Cordialmente

Edna Maritza Lozano Torres
Representante Legal
GRUPO LIBERTAD

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141284582618

(415)7707212489984(8020) 000014128458261 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 0 2 7 4 5 1	0	Impuestos y Aduanas de Neiva	1 3	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
FUNDACION GRUPO LIBERTAD

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Huila 4 1	Tarqui 7 9 1

41. Dirección principal
CR 2 2 SUR 14

42. Correo electrónico contabilidadgrupolibertad@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 1 6 3 2 8 7 8 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 1 1	2 0 2 4 1 0 0 1	9 0 0 2	2 0 0 5 0 6 0 9		8 8 1 0	8 7 2 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	7		1	4	4	2	5	2	5	5															

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-10-08 / 03:46:21PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre LOZANO TORRES EDNA MARITZA

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141284582618

(415)7707212489984(8020) 000014128458261 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 0 2 7 4 5 1	0	Impuestos y Aduanas de Neiva	1 3	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	1 6	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	
72. Número	0 0 0 0 1	
73. Fecha	2 0 0 5 0 5 0 5	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 0 5 0 6 0 9	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 S 0 7 0 6 7 7 3	
78. Departamento	4 1	
79. Ciudad/Municipio	5 5 1	
Vigencia		
80. Desde	2 0 0 5 0 5 0 5	
81. Hasta	2 0 5 5 0 5 0 5	

Composición del Capital

82. Nacional	0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación 9

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 8 0 5 0 4		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 5 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141284582618

(415)7707212489984(8020) 000014128458261 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 2 7 4 5 1	0	Impuestos y Aduanas de Neiva 1 3	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 5 0 2 1 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	3 6 2 9 2 2 9 4		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
LOZANO	TORRES	EDNA	MARITZA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 2 5 0 2 1 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 0 8 3 8 8 9 4 0 0		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
PEÑA	ARTUNDUAGA	DAYANA	VANESSA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141284582618

(415)7707212489984(8020) 000014128458261 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 2 7 4 5 1	0	Impuestos y Aduanas de Neiva 1 3	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
NIT 3 1	5 5 2 0 6 8 1 1	2	COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
TAPIERO	BUITRAGO	MARIA	BELBIS

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 1 2 2 3	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
NIT 3 1	1 0 8 3 9 1 2 6 0 4	5	COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
SILVA	ANACONA	ISTIS	

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 1 2 2 3	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
NIT 3 1	1 0 8 3 8 6 7 7 8 3	2	COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
LIZCANO	MUÑOZ	DUPERLY	ANDREA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 1 2 2 3	

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
NIT 3 1	1 0 8 1 7 0 2 3 1 7	8	COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
VALENCIA	QUINAYAS	DANNY	XIMENA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 1 2 2 3	

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
NIT 3 1	2 6 5 2 5 1 5 7	6	COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
CHIMONJA	MUÑOZ	JUDITH	

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 1 2 2 3	

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 5 de 5 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141284582618

(415)7707212489984(8020) 000014128458261 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 2 7 4 5 1	0	Impuestos y Aduanas de Neiva 1 3	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 8 3 8 6 9 6 4 1	4	2 9 1 1 5 8 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
CRUZ	BOLIVAR	DULYANI	

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento: 2 0 2 6 0 6 0 9

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento:

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 8 3 8 7 6 5 0 1	0	2 9 8 4 0 2 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
MORENO	TORRES	CAROLINA	

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento: 2 0 2 4 0 3 0 1

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:09:49
Recibo No. S002034283, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN FPjFfwUPpG

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE LA ECONOMIA SOLIDARIA, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : FUNDACION GRUPO LIBERTAD
Nit : 900027451-0
Domicilio: Tarqui, Huila

INSCRIPCIÓN

Inscripción No: S0706773
Fecha de inscripción: 09 de junio de 2005
Ultimo año renovado: 2026
Fecha de renovación: 30 de marzo de 2026
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CARRERA 2 NO. 2 SUR 14
Municipio : Tarqui, Huila
Correo electrónico : contabilidadgrupolibertad@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3116341368
Teléfono comercial 2 : 3102053539
Teléfono comercial 3 : 3116341368

Dirección para notificación judicial : CARRERA 2 NO. 2 SUR 14
Municipio : Tarqui, Huila
Correo electrónico de notificación : fungrupolibertad@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Acta No. 1 del 05 de mayo de 2005 de la Asamblea Constitutiva de Pitalito, inscrito en esta Cámara de Comercio el 09 de junio de 2005, con el No. 13625 del Libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se constituyó la entidad sin ánimo de lucro de naturaleza Asociación denominada ASOCIACION MUSICAL GRUPO LIBERTAD.

ENTIDAD QUE EJERCE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL.

GOBERNACION DEL HUILA

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:09:49
Recibo No. S002034283, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN FPjFfwUPpG

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

OBJETO SOCIAL

Objeto: La fundación tendrá como objeto, promover el desarrollo humano enseñando, promoviendo y ejecutando en los ámbitos relacionados con la social, cultural, deporte, tecnológicos, científicos, recreativos, comerciales, económicos y demás que con lleven con los fines de la organización. Los objetivos específicos de la fundación serán:A). Desarrollar escenarios de enseñanza, culturales, deportivos, tecnológicos, científicos, recreativos, comerciales, económicos y demás que con lleven con los fines de la organización. B). Promover la integralidad del ser humano, en la cultura, deporte, tecnología, científico, recreativo, comercial, económico y demás que con lleven con los fines de la organización. C). Realizar actividades que motiven la cultura, deporte, tecnología, ciencia, recreativas, comerciales, económicos y demás que con lleven con los fines de la organización. D). Establecer mecanismos de coordinación interinstitucional con organizaciones públicas y privadas que garanticen la implementación y ejecución de programas de desarrollo que mejoren la condición humana en áreas como la cultura, deporte, tecnología, ciencia, recreativas, comerciales, económicos y demás que con lleven con los fines de la organización. Desarrollo del objeto social: La fundación podrá para el cumplimiento de sus fines: A). Organizar las condiciones para desarrollar sus propias actividades, celebrar contratos o convenios y asociarse con otras entidades sin ánimo de lucro, de carácter nacional o internacional. B). Realizar, patrocinar, organizar, sistematizar toda clase de eventos, en el país o en el exterior, que contribuyan al cumplimiento del presente objeto social. C). Apoyar, patrocinar y/o facilitar la ejecución de ideas presentadas por personas o grupos, cuyos propósitos y objetivos concuerden con los de la fundación. D). Diseñar y desarrollar mecanismos de financiación y co-Financiación, inversiones a nivel nacional, internacional, necesarios para el financiamiento y sostenimiento de la fundación, sus actividades y proyectos, utilizando en ambos casos los sistemas de cooperación, administración delegada de recursos, o cualquier otro medio. E). Realizar actividades y programas que propendan por el desarrollo integral y gremial de los beneficiarios de la fundación. F). Efectuar todas las otras actividades y operaciones económicas, relacionadas desde o directamente con el objeto social, para el desarrollo del mismo, el bienestar de los asociados y la adquisición de bienes, muebles e inmuebles de la fundación. G). Realizar, directa o indirectamente, por cuenta propia o ajena, sola o mediante consorcios, uniones temporales o alianzas estratégicas con organizaciones no gubernamentales u organizaciones de la sociedad civil o entidades del sector privado, nacionales o extranjeras, todas aquellas actividades encaminadas a: Proyectar, ejecutar, administrar, coordinar, controlar o evaluar planes, programas o proyectos, orientados a buscar el bienestar de los asociados y el de los particulares, para tales efectos podrá asociarse, fusionarse, participar en uniones temporales, consorcios y elaborar convenios con otras personas naturales o jurídicas que desarrollen el mismo o similar objeto. Promover el desarrollo de programas y proyectos de proteccion integral, para niños, niñas, adolescentes y para sus familias.

PATRIMONIO

$ 300.000,00

REPRESENTACION LEGAL

Presidente de la Junta Directiva: Elección.- El Presidente de la Junta Directiva es el Representante legal de la Fundación y es elegido por la Asamblea General, para periodos de CUATRO años y se podrá reelegir automáticamente por dos periodos más. El Presidente de la Junta

Directiva continuará al frente de sus funciones hasta tanto se produzca nueva designación y entrega del cargo.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Funciones: Son funciones del Presidente de la Junta Directiva: a) Actuar como representante legal de la Fundación. b) Convocar y presidir con los límites que señalan los presentes estatutos, todas las Asambleas Generales, reuniones de la Junta Directiva y actos sociales de la Fundación. c) Velar por los intereses de la Fundación debiendo firmar las actas, contratos, convenios, correspondencia especial, memorias y todos los documentos necesarios. d) Establecer acción jurídica a quienes malversen, destruyan o dañen los fondos o bienes de la Fundación. e) Ordenar los gastos y firmar conjuntamente con el Secretario de la Fundación los pagos, dentro de sus limitaciones. f) Aprobar los actos y contratos que comprometan a la Fundación y los que señalen los estatutos, reglamentos, acuerdos de la Asamblea o la Junta Directiva, resoluciones o demás documentos. g) Presentar a la Asamblea General de Fundadores informe escrito sobre la marcha de la fundación y en las reuniones extraordinarias explicaciones sobre los motivos de la convocatoria. h) Hacer cumplir la Ley, los estatutos, los reglamentos internos, los acuerdos de la Asamblea, las resoluciones de la Junta Directiva y los principios de la fundación. i) Las demás que correspondan a la naturaleza de su cargo. j) Nombrar los funcionarios y cargos que sean necesarios para el funcionamiento de la Fundación. k) Celebrar los actos y los contratos para el desarrollo del objeto social de LA FUNDACIÓN. Cuando éstos excedan de 50 salarios mínimos mensuales legales vigentes necesita de autorización previa de la Junta Directiva. L) Colocar a consideración y aprobación de la Junta Directiva y de la Asamblea, los planes, programas y proyectos de la Fundación. m) Verificar el cumplimiento de los procesos determinados por la Junta Directiva en la formulación y presentación de los proyectos. n) Velar que los proyectos se presenten de manera oportuna y con adecuada calidad.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 012 del 13 de enero de 2025 de la Reunion Extraordinaria Asamblea General, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 11 de febrero de 2025 con el No. 53774 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
PRESIDENTE	EDNA MARITZA LOZANO TORRES	C.C. No. 36.292.294

Por Acta No. 01 del 20 de diciembre de 2021 de la Asamblea General Extraordinaria De Asociados, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 23 de diciembre de 2021 con el No. 47555 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION

VICEPRESIDENTE	ISTIS SILVA ANACONA	C.C. No. 1.083.912.604

ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN

Por Acta No. 002 de 2026 del 23 de junio de 2026 de la Asamblea General, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 02 de septiembre de 2026 con el No. 57210 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA	EDNA MARITZA LOZANO TORRES	C.C. No. 36.292.294
MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA	DUPERLY ANDREA LIZCANO MUÑOZ	C.C. No. 1.083.867.783

REVISORES FISCALES

Por Acta No. 026 del 28 de mayo de 2026 de la Asamblea General De Asociados, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 22 de junio de 2026 con el No. 56835 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION	T. PROF
REVISOR FISCAL	DULYANI CRUZ BOLIVAR	C.C. No. 1.083.869.641	291158-T

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) Acta No. 2 del 11 de diciembre de 2015 de la Reunion Extraordinaria	34376 del 03 de marzo de 2016 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 2 del 11 de diciembre de 2015 de la Reunion Extraordinaria	34377 del 03 de marzo de 2016 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 2 del 11 de diciembre de 2015 de la Reunion Extraordinaria	34378 del 03 de marzo de 2016 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 12 del 13 de mayo de 2024 de la Asamblea General De Asociados	52908 del 22 de agosto de 2024 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 002 de 2026 del 23 de junio de 2026 de la Asamblea General	57209 del 02 de septiembre de 2026 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:09:49
Recibo No. S002034283, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN FPjFtwUPpG

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: R9006
Actividad secundaria Código CIIU: Q8810
Otras actividades Código CIIU: Q8730

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es PEQUEÑA EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $3.847.310.309,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : R9006.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la entidad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Yira Marcela Chilatra Sánchez
Secretaria Jurídica

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **36.292.294**

LOZANO TORRES
APELLIDOS

EDNA MARITZA
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **06-MAR-1981**

OPORAPA
(HUILA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.55 ESTATURA | **A+** G.S. RH | **F** SEXO

14-JUN-2000 PITALITO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALVA BEATRIZ RENGIFO LOPEZ

A-1906100-50148471-F-0036292294-20060622 **00636**06173N 02 194154645

Pitalito 09 de Octubre de 2026

Señores

ALCALDIA DE SAN AGUSTIN
Secretaria de Cultura Turismo y Deporte
San Agustín-Huila

Ref; COTIZACION

Respetuosamente me permito realizar cotización de acuerdo a las especificaciones solicitadas.

PRESUPUESTO ACTIVIDADES CULTURALES Y DE TURISMO SAN AGUSTIN							
1. SEMANA CULTURAL							
1	SEMANA CULTURAL, CON PARTICIPACIÓN DE ARTISTAS LOCALES Y NACIONALES MÚSICA, DANZAS, TEATRO, CIRCO Y DEMÁS EXPRESIONES CULTURALES.						
ITEM	ACTIVIDAD GENERAL	DESCRIPCION	CANTIDAD	DIAS	UNIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL
1.1	Refrigerio para los integrantes de las escuelas de formación que se presenten en los eventos culturales y participen en el desfile de apertura	Refrigerio compuesto por un croissant y un jugo de caja de 200ml.	125	4	UNIDAD	$ 9.120	$ 4.560.000
1.2	Bebida caliente tradicional para distribuir entre los asistentes y participantes de los eventos culturales realizados en horas de la noche	Bebida caliente tradicional	400	4	UNIDAD	$ 1.920	$ 3.072.000
1.3	Alimentación y hospedaje para aristas nacionales	Servicio de hospedaje en acomodación múltiple para los participantes del evento.	223	GLOBAL	UNIDAD	$ 57.600	$ 12.844.800
		Suministro de desayunos compuestos por una porción de sopa de 250 ml, proteína de 100 g, arroz preparado de 150 g, ensalada de 80 g, una porción de carbohidrato (arepa o similar) de 80 g y jugo o cafe, por persona	285	4	UNIDAD	$ 18.000	$ 5.130.000
		Suministro de almuerzos compuestos por una porción de sopa de 250 ml, proteína (carne o pollo según menú) de 150 g, arroz preparado de 150 g, ensalada de 80 g, una porción de carbohidrato complementario (papa, yuca o plátano) de 100 g y jugo natural de 250 ml por persona.	314	4	UNIDAD	$ 18.000	$ 5.652.000
		Suministro de cenas compuestas por una porción de sopa de 200 ml, proteína (carne, pollo o huevo, según menú) de 120 g, arroz preparado de 120 g, ensalada de 60 g, una porción de carbohidrato complementario (papa, yuca o plátano) de 80 g y jugo natural de 200 ml por persona.	338	4	UNIDAD	$ 18.000	$ 6.084.000

1.4	Sonidos	Alquiler de sonido que consta de Rider técnico 1 consola digital de 20 canales XLR 1 procesador DMX 260 12 linea array 2,10 PAudio 8 sub tipo Martin 2,18 Estructura de colgado Arenas, de refuerzo 6 avan 12 a DAS audio 2 York ville nx750pa 4 N15A. Monitoreo Side fill 8 linea array 6" A,Pipe 4 monitores de piso Electrovoice ELX 115 2 QSC k12 Equipo de bajo hartke 4,10 3 cajas directas pasivas Iluminación 18,parled Big Dipper 6 robóticas 4stage light pequeños 2 máquinas de humo 2 lanza llamas	1	4	GLOBAL	$ 1.800.000	$ 7.200.000
		Alquiler de sonidos móviles para desfile de apertura	12	1	UNIDAD	$ 336.000	$ 4.032.000
1.5	Hidratación	250 paquetes de agua en bolsa para ser distribuidos entre los asistentes al desfile de apertura de la Semana Cultural y a los eventos que se realicen en Desarrollo del Contrato	250	4	UNIDAD	$ 4.704	$ 1.176.000
1.6	Derechos de Autor	Sayco y Acimpro	1	4	GLOBAL	$ 5.042.606	$ 5.042.606
1.7	Alquiler tarima	Tarima con cubierta de 6x4 MTS. para la realización de los eventos culturales en el marco de la Semana Cultural	1	4	GLOBAL	$ 2.400.000	$ 2.400.000
1.8	alquiler de sillas	Servicio de alquiler de sillas	200	4	UNIDAD	$ 2.760	$ 2.208.000
1.9	alquiler carpas	Servicio de alquiler de carpas, para los eventos a realziar durante esta semana.	5	4	UNIDAD	$ 76.800	$ 1.536.000
1.10	Servicio de transporte	Chivas y/o buses de escalera, para transporte a los niños de las escuelas de formación de zona rural y grupo folclórico de Isnos Huila.	3	4	UNIDAD	$ 780.480	$ 2.341.440
1.11	Piezas gráficas	Pendónes y pasacalles para los eventos cuturales	1	4	GLOBAL	$ 4.320.000	$ 4.320.000
1.12	Presentador	Persona encargada de dirigir y conducir el desarrollo protocolario de los eventos culturales desarrollados en la tarima central ubicada en la plazoleta Hernán Ordoñez Lozano	1	4	GLOBAL	$ 384.000	$ 1.536.000
1.13	Intervenciones	Evento Artístico con Show de agrupación dancística que realice 3 salidas en el marco de las actividades programadas para el 16 al 24 de diciembre, interpretándo ritmos campesinos de diferentes regiones de Colombia. Incluye transporte, vestuario y maquillaje.	8	1	UNIDAD	$ 600.000	$ 4.800.000
1.14	Concurso de Émulos	Evento cultural donde los participantes cantando en vivo, imiten la voz, el estilo, el aspecto y la interpretación de artistas musicales famosos	10	1	GLOBAL	$ 6.240.000	$ 6.240.000
1.15	Concurso de Música Campesina	Evento cultural y competitivo para promover, preservar y visibilizar las expresiones musicales tradicionales del campo (carranga, música andina y aires folclóricos propios de nuestra región)	10	1	GLOBAL	$ 7.440.000	$ 7.440.000

SUBTOTAL						$ 29.549.990	$ 87.614.846
2. EVENTOS DE TURISMO CULTURA							
2.1	Colombia Expo Travel, 29 al 31 de octubre de 2026	COLOMBIA TRAVEL EXPO, Logistica y adecuacion del stand (diseño del stand, imprimir lona con los logos del evento, instalacion,transporte de elementos, hidratacion para personal, mobiliario	1	1	GLOBAL	$ 21.120.000	$ 21.120.000
2.2	VI Encuentro Internacional de las Artes Escenicas en el marco de este Evento haremos la I Feria del Libro del Macizo Colombiano y la I Feria Proyecto Mujer (Emprendimientos, artesania y café) 11 al 15 de noviembre	Hospedaje, acomodación individual	50	1	60.000	$ 3.500.000	$ 5.760.000
		premiación para los participantes	1	1	1.125.000	$ 1.260.000	
		alimentación para 50 personas, desayuno y almuerzo.	50	1	18.750	$ 1.000.000	
2.3	Prevento ACOTUR 21 de Noviembre	Apoyo logistico en evento de cicloturismo y rueda de negocios con participación de empresarios de turismo de aventura, ecoturismo y turismo comunitario, agentes de viajes, periodistas y prestadores de servicios de alojamiento y alimentación, con recorrido en bicicleta desde San Agustín hasta Popayán.	1	1	GLOBAL	$ 6.720.000	$ 6.720.000
2.4	I ENCUENTRO DE COCINAS TRADICIONALES Y POPULARES "CHEPITA GARCÉS", 11 DE DICIEMBRE	I ENCUENTRO DE COCINAS TRADICIONALES Y POPULARES "CHEPITA GARCÉS" • • 50 Reconocimientos a las cocineras participantes. El reconocimiento es una olla de barro artesanal con el nombre del evento, logos de la administración municipal y la asociación organizadora. • 1 Reconocimiento en homenaje a Chepita Garcés como cocinera tradicional. Este reconocimiento se propone una pieza (escultura simbólica relacionada con la cocina). • Pantalla led para la tarima principal y sonido para el evento.	1	1	GLOBAL	$ 5.760.000	$ 5.760.000
SUBTOTAL						$ 39.360.000	$ 39.360.000
3. ACTIVIDADES NAVIDAD							
3.1	ENCENDIDO NAVIDENO Y RONDAS NAVIDENAS	Servicio de transporte ida y regreso para integrantes e instrumentos de la Escuela de Formación en Música y Agrupación.	9	9	UNIDAD	$ 720.000	$ 6.480.000
3.2		Alquiler de amplificación de sonido para las 9 rondas navideñas programadas en los barrios LOS CAUCHOS, EL CARMEN, ALTO DEL OBISPO, OBANDO, PLAZA CIVICA, GALERIA IGLESIA, SAN MARTIN, IGLESIA PRINCIPAL, HUYUMBE incluye, transporte, monte y desmonte del mismo.	9	9	UNIDAD	$ 1.152.000	$ 10.368.000

3.3		Compartir navideño tradicional: Suministro de hasta 2.000 platos de Nochebuena, compuestos por natilla, buñuelos y bizcochos, destinados a los participantes de las rondas navideñas en los barrios y veredas del municipio, con el propósito de preservar las tradiciones gastronómicas decembrinas, fortalecer el sentido de pertenencia y promover la integración y cohesión social.	1	9	GLOBAL	$ 13.200.000	$ 13.200.000
3.4		Show navideño con presentación artística de agrupación con mínimo 10 integrantes que interpreten canciones alusivas a la navidad incluye transporte, vestuario y maquillaje para las 9 rondas navideñas programadas en el municipio de San Agustin	9	9	UNIDAD	$ 2.340.480	$ 21.064.320
3.5		Realizar una movilización social y cultural por las principales calles del municipio de San Agustín, en el marco del alumbrado navideño, como un espacio de encuentro, integración y participación comunitaria dirigido a las familias sanagustinenses, cuidadores, niños, niñas, adolescentes y población en general, promoviendo la convivencia, el disfrute de las tradiciones navideñas y el fortalecimiento de los valores familiares y comunitarios. La actividad tendrá una duración mínima de tres (3) horas y contará con una programación artística, cultural y recreativa que resalte la identidad y las tradiciones del municipio de San Agustín, incluyendo: - Dos (2) presentaciones artísticas con elementos representativos de la identidad cultural y territorial de San Agustín. - Una (1) fábula navideña denominada "Abuelo, cuéntame un cuento", con trajes alegóricos navideños y la participación de mínimo cuatro (4) artistas o personajes. - Una (1) puesta en escena navideña denominada "Alianza Guardianes de la Vida en Navidad", con una duración mínima de cinco (5) minutos, participación de mínimo cuatro (4) personas y escenografía alusiva a la temática navideña. - Un (1) espacio fotográfico navideño ubicado en el parque principal, ambientado con elementos decorativos y personajes alegóricos, donde las familias y asistentes puedan participar y conservar una fotografía como recuerdo de la celebración. - Servicio de sonido y presentador, garantizando el acompañamiento técnico y la conducción de las diferentes actividades durante la jornada. - Pintucaritas navideñas y globoflexia para niños, niñas, adolescentes y público en general. - Una (1) actividad lúdica y recreativa de integración familiar, que incentive la participación activa de las familias y la comunidad.	1	1	UNIDAD	$ 10.368.000	$ 10.368.000
3.6		Incentivo económico para las seis primeras carrozas que se inscriban al primer desfile de encendido navideño , con el propósito de fomentar la particiación activa de las juntas de accion accion comunal del Municipio de san agustin y fomentar la preservación de las tradiciones en el municipio	6	1	UNIDAD	$ 576.000	$ 3.456.000
3.7		Evento Artístico con Agrupación de música campesina, de reconocimiento municipal integrada por mínimo 5 músicos con su respectiva instrumentación, en un horario de las 8:00 a.m a 4:00 p.m, 3 salidas con duración de 2 horas cada una durante las actividades programadas el 05 de diciembre de 2026.	3	1	UNIDAD	$ 960.000	$ 2.880.000

3.8		equipo de logistica conformado por 3 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	3	1	UNIDAD	$ 1.344.000	$ 4.032.000
3.9		Hidratación para participantes de las actividades a desarrollarse los días de las novenas diciembre que conste de pacas de agua.	20	9	GLOBAL	$ 4.704	846.720
	SUBTOTAL					**$ 30.665.184**	**$ 72.695.040**
4. FIN DE ANO VIEJO							
4.1		Alquiler de amplificación de Sonido profesional que incluya transporte, monte, desmonte y vigilancia duraante los días de evento programado. Deberá tener:2 bajos dobles de 18 pulgadas Raider de sonido 31 de diciembre del año 2026 -Una consola de 16 canales análoga -un sistema linearray de 12 cajas PA2,10 -sistema de colgado yinas y truus ,6 sub bajos 2,18 rcf Tipo Martin -2 potencias langru de 10wats cada una -2 potencias beta 3 Norman 3,10 4monitores das avan 12a DAS	1	1	UNIDAD	$ 7.680.000	$ 7.680.000
4.2		Tarima, Alquiler, transporte, instalación y desmonte de carpas en el lugar del evento en el marco de las actividades a desarrollarse durante el dia 31 de diciembre de 2026.	1	1	UNIDAD	$ 5.760.000	$ 5.760.000
4.3		equipo de logistica conformado por 5 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	5	1	UNIDAD	$ 192.000	$ 960.000
4.4		SEGURIDAD DEL EVENTO, conformado por 6 personas que estaran a cargo del cuidado y seguridad del evento del 31 de diciembre de 2026	5	1	PERSONA	$ 576.000	$ 2.880.000
4.5		Servicio de musica, dj Durante 5 horas	1	1	UNIDAD	$ 5.760.000	$ 5.760.000
4.6		Incentivo para Jurados del I Concurso de ANO VIEJOS	1	1	UNIDAD	$ 1.440.000	$ 1.440.000
4.7		Efectos especiales: alquiler y operación de cañones de espuma para ambientación y entretenimiento durante el desarrollo del evento	1	1	UNIDAD	$ 3.840.000	$ 3.840.000
4.8		Incentivo de participación: Suministro de alimentación y/o entrega de incentivos económicos destinados a los participantes del evento, como reconocimiento a su participación y contribución al desarrollo de las actividades programadas.	1	1	GLOBAL	$ 9.600.000	$ 9.600.000

SUBTOTAL						$ 34.848.000	$ 37.920.000
TOTAL APORTE MUNICIPIO							$ 237.589.886
. APORTE ENTIDAD							
5.1	equipo de logistica conformado por 1 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	equipo de logistica conformado por 1 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	3	UNIDAD	UNIDAD	$ 1.440.000	$ 4.320.000
5.2	gastos administrativos (Técnico laboral por competencias en auxiliar contable y financiero)	gastos administrativos (Técnico laboral por competencias en auxiliar contable y financiero)	1	GLOBAL	GLOBAL	$ 3.599.662	$ 3.599.662
							$ 7.919.662
TOTAL CONVENIO							**245.509.548,48**

La presente cotización tiene duración de 8 días

Cordialmente,

YADIRA MUÑOZ SAMBONI
Representante Legal
CODECIN

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 6 de 6 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141257765923

(415)7707212489984(8020) 000014125776592 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 2 8 5 7 2 7	3	Impuestos y Aduanas de Neiva	1 3	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 8 3 8 6 9 6 4 1	4	2 9 1 1 5 8 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
CRUZ	BOLIVAR	DULYANI	

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
2 0 2 6 0 6 0 2

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 8 3 8 7 6 5 0 1		2 9 8 4 0 2 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
MORENO	TORRES	CAROLINA	

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 4 0 1 0 1

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Página 5 de 6 **Hoja 4**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141257765923

(415)7707212489984(8020) 000014125776592 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 2 8 5 7 2 7	3	Impuestos y Aduanas de Neiva 1 3	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 0 7 5 3 1 8 9 2 3		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
ZAPATA	HERRERA	ANTONIO	DE JESUS

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 9 0 8 0 8	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones

001

Página 4 de 6 **Hoja 4**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141257765923

(415)7707212489984(8020) 000014125776592 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 2 8 5 7 2 7	3	Impuestos y Aduanas de Neiva	1 3	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	3 6 2 8 9 6 8 2		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
GONZALEZ	DIAZ	PAOLA	CHARLENE

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 0 5 2 2	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 0 7 5 2 7 2 6 2 9		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
VARGAS	CALDERON	DANIEL	SEBASTIAN

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 0 5 2 2	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 0 8 3 9 2 1 8 1 7		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
MUÑOZ	PALOMINO	LAURA	CRISTINA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 0 5 2 2	

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadan 1 3	1 0 6 1 8 0 0 2 8 1		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
LEAL	TAPIERO	JHONATAN	

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 0 5 2 2	

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadan 1 3	1 0 7 5 2 7 7 4 1 1		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
ZAPATA	HERRERA	JOHAN	STEVEN

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 9 0 8 0 9	

COPIA CERTIFICADO POR DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141257765923

(415)7707212489984(8020) 000014125776592 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 2 8 5 7 2 7	3	Impuestos y Aduanas de Neiva 1 3	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 1 0 5 2 2

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	3 6 1 1 5 4 8 5		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
MUÑOZ	SAMBONI	YADIRA	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 1 9 0 8 0 9

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	1 0 8 3 9 1 1 9 7 5		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
PULGARIN	TAPIERO	DIANA	ROCIO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141257765923

(415)7707212489984(8020) 000014125776592 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 2 8 5 7 2 7	3	Impuestos y Aduanas de Neiva	1 3	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	8	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	0 1
72. Número	0 0 0 0 1	2
73. Fecha	2 0 0 9 0 3 2 4	2 0 1 9 0 8 0 9
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 1 9 0 7 1 7	2 0 1 9 0 9 0 9
77. No. Matrícula mercantil	0 7 1 2 8 3 2	0 7 1 2 8 3 2
78. Departamento	4 1	4 1
79. Ciudad/Municipio	2 3	2 3

Vigencia

80. Desde	2 0 0 9 0 3 2 4
81. Hasta	2 0 3 9 0 3 2 4

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación — 9

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 6 0 1 0 1		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141257765923

(415)7707212489984(8020) 000014125776592 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 2 8 5 7 2 7	3	Impuestos y Aduanas de Neiva 1 3	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE LAS CIENCIAS, LA INVESTIGACION E INNOVACION CODECIN

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Huila 4 1	Pitalito 5 5 1

41. Dirección principal
CR 1 B 2 21

42. Correo electrónico presidente@codecin.org

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 1 6 6 7 1 7 6 9	3 1 1 4 1 5 1 7 9 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	
8 5 1 1	2 0 1 4 0 2 0 1	8 5 3 0	2 0 1 6 0 1 0 4	7 2 1 0		

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 4 7 1 4 4 2 4 8 5 2 5 5

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

54. Código (1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20)

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-06-18 / 08:36:16PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre MUÑOZ SAMBONI YADIRA
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:19:48
Recibo No. S002034292, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN 2y3AFsnA9u

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE LA ECONOMIA SOLIDARIA, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE LAS CIENCIAS LA INVESTIGACION E INNOVACION CODECIN
Nit : 900285727-3
Domicilio: Pitalito, Huila

INSCRIPCIÓN

Inscripción No: S0712832
Fecha de inscripción en esta Cámara de Comercio: 17 de julio de 2019
Ultimo año renovado: 2026
Fecha de renovación: 30 de marzo de 2026
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CARRERA 1B NO 2-21 OFICINA 402
Barrio : QUINCHE
Municipio : Pitalito, Huila
Correo electrónico : presidente@codecin.org
Teléfono comercial 1 : 3116671769
Teléfono comercial 2 : 3114151794
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CARRERA 1B NO 2-21 OFICINA 402
Barrio : QUINCHE
Municipio : Pitalito, Huila
Correo electrónico de notificación : presidente@codecin.org

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Acta del 24 de marzo de 2009 de la Asamblea Constitutiva de Neiva, inscrita inicialmente en la Camara De Comercio De Bogota, el 15 de marzo de 2019 bajo el No. 299918 del Libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro y posteriormente inscrita en esta Cámara de Comercio el 17 de julio de 2019, con el No. 44003 del Libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se constituyó la entidad sin ánimo de lucro de naturaleza Corporativa denominada CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE LAS CIENCIAS LA INVESTIGACION E INNOVACION CODECIN.

ENTIDAD QUE EJERCE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL.

LA GOBERNACION DEL HUILA

REFORMAS ESPECIALES

Por Acta No. 07 del 24 de enero de 2018 de la Asamblea General Extraordinaria de Bogotá, inscrito en esta Cámara de Comercio el 17 de julio de 2019, con el No. 44003 del Libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, LA ENTIDAD DE LA REFERENCIA TRASLADO SU DOMICILIO DE BOGOTA A LA CIUDAD DE NEIVA (NOTICIA PREVIAMENTE INSCRITA EN LA CAMARA DE ORIGEN QUE SE INSCRIBA CON OCASION AL TRASLADO DE DOMICILIO)

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es hasta el 24 de marzo de 2039.

OBJETO SOCIAL

objeto social: Fortalecer mediante convenios el desarrollo de investigacion, innovacion tecnologica y científica, en espacios en que puedan participar instituciones de educacion superior, tecnicas, de educacion media, basica secundaria y basica primaria; para mejorar las condiciones de calidad de vida de los diversos conglomerados inmersos, be la misma forma, se encargara de brindar apoyo a empresas particulares en la orientacion de procesos y procedimientos necesarios para aumentar los niveles de productividad y rentabilidad. Estimular la investigacion cientifica independiente tanto a nivel empresarial, profesional y de jovenes investigadores, mediante el asesoramiento metodologico, impulso a través del liderazgo, y el emprendimiento; como instrumento de reconocimiento, proyección social y personal. Asi mismo, tenemos como otras actividades principales, la atencion a la primera infancia, suministro de alimentacion a la niñez, refrigerios, atencion de personas de la tercera edad, madres lactantes, gestantes, atencion a las madres comunitarias, famis, orientacion humana a poblacion de adolescentes y atencion de poblacion vulnerable; cualificacion de niveles de educacion y en general atencion a la familia y a la niñez; asi mismo cualificacion a la primera infancia. Codecin podra emplear profesionales en areas interdisciplinarias, como derecho, la psicologia, psiquiatria, medicina, comunicacion social, sociología, trabajo social, recreacioncitas, entre otras, para asesoras y capacitar en cada una de las areas a los diversos conglomerados sociales be otro lado podra prestar servicio de transporte escolar. El asesoramiento y la consultoria por parte de la corporacion, son prioritarios para el direccionamiento hacia el logro de altos niveles de la productividad y efectividad en los procesos que se desarrollen al interior de las empresas. Realizar convenios con las instituciones de educacion superior para que a traves de ellas se desarrollen actividades educativas y empresariales de manera permanente, siguiendo directrices conforme a la autonomia que poseen dichas instituciones. Se llevaran otras actividades como las siguientes: Brindar capacitaciones en diferentes areas profesionales a empresas, instituciones, entidades publicas; grupos de personas y a nivel individual. Todas las demas que sean necesarias para el logro del objeto social. Para la consecucion de su, objeto social la corporacion debera: 1. Celebrar contratos o convenios con el gobierno municipal, departamental y/o nacional o con empresas entidades nacionales e internacionales. 2. Ofrecer mediante convenios, actividades de recreacion, deportes, cultura, y turismo tanto a nivel nacional como internacional. 3. Vender servicios de asesorias a entidades, instituciones, grupos de personas o particulares que lo requieran. 4. Tramitar ayudas, donaciones, subsidios y demas que permitan canalizar recursos para el cumplimiento del objeto social. 5. Celebrar convenios con instituciones de educacion superior para el desarrollo del objeto social. 6. Tramitar contratos con profesionales en prestacion de servicios tecnicos juridicos, administrativos, y de investigacion cientifica. 7. Tramitar contratos con profesionales en prestacion de servicios diversos, necesarias para el logro del

objeto social.

PATRIMONIO

$ 150.000.000,00

REPRESENTACION LEGAL

Representante Legal: Tendrá un representante legal de la corporacion principal y un suplente que lo reemplazara en sus faltas absolutas o temporales.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

funciones del representante legal principal y suplente: Tendrá un representante legal de la corporación principal y un suplente que lo reemplazará en sus faltas absolutas o temporales. En el ejercicio de su cargo tendrá entre otras las siguientes funciones: 1. Representar a la corporacion legal, judicial y extrajudicialmente. 2. Presentar a la asamblea los informes de labores, anualmente o cuando estas las solicite. 3. Constituir apoderados judiciales y extrajudiciales. 4. Firmar y celebrar contratos y ejecutar, los actos en donde la corporación sea parte y que se ajusten a los estatutos, previa autorización del presidente de la junta directiva. 5. Firmar la liquidación de los contratos. 6. Las demás que le asigne la junta directiva.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 3 del 22 de mayo de 2021 de la Asamblea General De Asociados Extraordinaria, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 23 de junio de 2021 con el No. 46894 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	YADIRA MUÑOZ SAMBONI	C.C. No. 36.115.485
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	DIANA ROCIO PULGARIN TAPIERO	C.C. No. 1.083.911.975

ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
PRINCIPALES		
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA	DIANA ROCIO PULGARIN TAPIERO	C.C. No. 1.083.911.975

DIRECTIVA

MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	PAOLA CHARLENE GONZALEZ DIAZ	C.C. No. 36.289.682
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	DANIEL SEBASTIAN VARGAS CALDERON	C.C. No. 1.075.272.629
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	LAURA CRISTINA MUÑOZ PALOMINO	C.C. No. 1.083.921.817
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	LUIS FERNANDO OMEN BERMEO	C.C. No. 1.083.930.339

Por Acta No. 3 del 22 de mayo de 2021 de la Asamblea General De Asociados Extraordinaria, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 23 de junio de 2021 con el No. 46893 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	DIANA ROCIO PULGARIN TAPIERO	C.C. No. 1.083.911.975
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	PAOLA CHARLENE GONZALEZ DIAZ	C.C. No. 36.289.682
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	DANIEL SEBASTIAN VARGAS CALDERON	C.C. No. 1.075.272.629
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	LAURA CRISTINA MUÑOZ PALOMINO	C.C. No. 1.083.921.817

Por Acta No. 20 del 03 de mayo de 2024 de la Reunion Extraordinaria Asamblea General De Asociados, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 16 de agosto de 2024 con el No. 52891 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	LUIS FERNANDO OMEN BERMEO	C.C. No. 1.083.930.339

REVISORES FISCALES

Por Acta No. 20 del 03 de mayo de 2024 de la Reunion Extraordinaria Asamblea General De Asociados, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 16 de agosto de 2024 con el No. 52890 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:19:48
Recibo No. S002034292, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN 2y3AFsnA9u

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION	T. PROF
REVISOR FISCAL PRINCIPAL	DULYANI CRUZ BOLIVAR	C.C. No. 1.083.869.641	291158-TP

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) Acta No. 002A del 07 de mayo de 2013 de la Asamblea General Extraordinaria	44003 del 17 de julio de 2019 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 04 del 16 de diciembre de 2014 de la Asamblea General Extraordinaria	44003 del 17 de julio de 2019 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 06 del 04 de septiembre de 2015 de la Asamblea General Extraordinaria	44003 del 17 de julio de 2019 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 07 del 24 de enero de 2018 de la Asamblea General Extraordinaria	44003 del 17 de julio de 2019 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 2 del 09 de agosto de 2019 de la Asamblea Gen.extraordinaria De Asociados	44244 del 09 de septiembre de 2019 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 002 del 23 de febrero de 2022 de la Asamblea General	47796 del 09 de marzo de 2022 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta No. 020 del 03 de mayo de 2024 de la Asamblea General De Asociados	52889 del 16 de agosto de 2024 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: P8511
Actividad secundaria Código CIIU: P8530
Otras actividades Código CIIU: M7210

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:19:48
Recibo No. S002034292, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN 2y3AFsnA9u

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es PEQUEÑA EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $3.665.639.006,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7210.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la entidad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Yira Marcela Chilatra Sánchez
Secretaria Jurídica

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **36.115.485**

MUÑOZ SAMBONI

APELLIDOS

YADIRA

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **07-NOV-1984**

ISNOS
(HUILA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.55 ESTATURA | **O+** G.S. RH | **F** SEXO

21-ENE-2003 ISNOS
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

A-1906100-00943859-F-0036115485-20171006 **00578**73918A 1 6684544508

Saladoblanco 13 de Octubre de 2026

Señores
ALCALDIA DE SAN AGUSTIN
Secretaria de Cultura Turismo y Deporte
San Agustín-Huila

Cordial Saludo

Adjunto me permito enviar cotización de acuerdo a solicitud realizado mediante oficio radicado en la oficina de la Entidad.

PRESUPUESTO ACTIVIDADES CULTURALES Y DE TURISMO SAN AGUSTIN							
1. SEMANA CULTURAL							
1	SEMANA CULTURAL, CON PARTICIPACIÓN DE ARTISTAS LOCALES Y NACIONALES MÚSICA, DANZAS, TEATRO, CIRCO Y DEMÁS EXPRESIONES CULTURALES.						
ITEM	ACTIVIDAD GENERAL	DESCRIPCION	CANTIDAD	DIAS	UNIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL
1.1	Refrigerio para los integrantes de las escuelas de formación que se presenten en los eventos culturales y participen en el desfile de apertura	Refrigerio compuesto por un croissant y un jugo de caja de 200ml.	125	4	UNIDAD	$ 9.405	$ 4.702.500
1.2	Bebida caliente tradicional para distribuir entre los asistentes y participantes de los eventos culturales realizados en horas de la noche	Bebida caliente tradicional	400	4	UNIDAD	$ 1.980	$ 3.168.000
1.3	Alimentación y hospedaje para aristas nacionales	Servicio de hospedaje en acomodación múltiple para los participantes del evento.	223	GLOBAL	UNIDAD	$ 59.400	$ 13.246.200
		Suministro de desayunos compuestos por una porción de sopa de 250 ml, proteína de 100 g, arroz preparado de 150 g, ensalada de 80 g, una porción de carbohidrato (arepa o similar) de 80 g y jugo o cafe, por persona	285	4	UNIDAD	$ 18.563	$ 5.290.313
		Suministro de almuerzos compuestos por una porción de sopa de 250 ml, proteína (carne o pollo según menú) de 150 g, arroz preparado de 150 g, ensalada de 80 g, una porción de carbohidrato complementario (papa, yuca o plátano) de 100 g y jugo natural de 250 ml por persona.	314	4	UNIDAD	$ 18.563	$ 5.828.625
		Suministro de cenas compuestas por una porción de sopa de 200 ml, proteína (carne, pollo o huevo, según menú) de 120 g, arroz preparado de 120 g, ensalada de 60 g, una porción de carbohidrato complementario (papa, yuca o plátano) de 80 g y jugo natural de 200 ml por persona.	338	4	UNIDAD	$ 18.563	$ 6.274.125

1.4	Sonidos	Alquiler de sonido que consta de Rider técnico 1 consola digital de 20 canales XLR 1 procesador DMX 260 12 linea array 2,10 PAudio 8 sub tipo Martin 2,18 Estructura de colgado Arenas, de refuerzo 6 avan 12 a DAS audio 2 York ville nx750pa 4 N15A. Monitoreo Side fill 8 linea array 6" A,Pipe 4 monitores de piso Electrovoice ELX 115 2 QSC k12 Equipo de bajo hartke 4,10 3 cajas directas pasivas Iluminación 18,parled Big Dipper 6 robóticas 4stage light pequeños 2 máquinas de humo 2 lanza llamas	1	4	GLOBAL	$ 1.856.250	$ 7.425.000
		Alquiler de sonidos móviles para desfile de apertura	12	1	UNIDAD	$ 346.500	$ 4.158.000
1.5	Hidratación	250 paquetes de agua en bolsa para ser distribuidos entre los asistentes al desfile de apertura de la Semana Cultural y a los eventos que se realicen en Desarrollo del Contrato	250	4	UNIDAD	$ 4.851	$ 1.212.750
1.6	Derechos de Autor	Sayco y Acimpro	1	4	GLOBAL	$ 5.200.188	$ 5.200.188
1.7	Alquiler tarima	Tarima con cubierta de 6x4 MTS. para la realización de los eventos culturales en el marco de la Semana Cultural	1	4	GLOBAL	$ 2.475.000	$ 2.475.000
1.8	alquiler de sillas	Servicio de alquiler de sillas	200	4	UNIDAD	$ 2.846	$ 2.277.000
1.9	alquiler carpas	Servicio de alquielr de carpas, para los eventos a realziar durante esta semana.	5	4	UNIDAD	$ 79.200	$ 1.584.000
1.10	Servicio de transporte	Chivas y/o buses de escalera, para transporte a los niños de las escuelas de formación de zona rural y grupo folclórico de Isnos Huila.	3	4	UNIDAD	$ 804.870	$ 2.414.610
1.11	Piezas gráficas	Pendónes y pasacalles para los eventos cuturales	1	4	GLOBAL	$ 4.455.000	$ 4.455.000
1.12	Presentador	Persona encargada de dirigir y conducir el desarrollo protocolario de los eventos culturales desarrollados en la tarima central ubicada en la plazoleta Hernán Ordoñez Lozano	1	4	GLOBAL	$ 396.000	$ 1.584.000
1.13	Intervenciones	Evento Artístico con Show de agrupación dancística que realice 3 salidas en el marco de las actividades programadas para el 16 al 24 de diciembre, interpretándo ritmos campesinos de diferentes regiones de Colombia. Incluye transporte, vestuario y maquillaje.	8	1	UNIDAD	$ 618.750	$ 4.950.000
1.14	Concurso de Émulos	Evento cultural donde los participantes cantando en vivo, imiten la voz, el estilo, el aspecto y la interpretación de artistas musicales famosos	10	1	GLOBAL	$ 6.435.000	$ 6.435.000

1.15	Concurso de Música Campesina	Evento cultural y competitivo para promover, preservar y visibilizar las expresiones musicales tradicionales del campo (carranga, música andina y aires folclóricos propios de nuestra región)	10	1	GLOBAL	$ 7.672.500	$ 7.672.500
SUBTOTAL						$ 30.473.428	$ 90.352.810
2. EVENTOS DE TURISMO CULTURA							
2.1	Colombia Expo Travel, 29 al 31 de octubre de 2026	COLOMBIA TRAVEL EXPO, Logistica y adecuacion del stand (diseño del stand, imprimir lona con los logos del evento, instalacion,transporte de elementos, hidratacion para personal, mobiliario	1	1	GLOBAL	$ 21.780.000	$ 21.780.000
2.2	VI Encuentro Internacional de las Artes Escenicas en el marco de este Evento haremos la I Feria del Libro del Macizo Colombiano y la I Feria Proyecto Mujer (Emprendimientos, artesania y café) 11 al 15 de noviembre	Hospedaje, acomodación individual	50	1	60.000	$ 3.200.000	$ 5.940.000
		premiación para los participantes	1	1	1.125.000	$ 1.640.000	
		alimentación para 50 personas, desayuno y almuerzo.	50	1	18.750	$ 1.100.000	
2.3	Prevento ACOTUR 21 de Noviembre	Apoyo logistico en evento de cicloturismo y rueda de negocios con participación de empresarios de turismo de aventura, ecoturismo y turismo comunitario, agentes de viajes, periodistas y prestadores de servicios de alojamiento y alimentación, con recorrido en bicicleta desde San Agustín hasta Popayán.	1	1	GLOBAL	$ 6.930.000	$ 6.930.000
2.4	I ENCUENTRO DE COCINAS TRADICIONALES Y POPULARES "CHEPITA GARCÉS", 11 DE DICIEMBRE	I ENCUENTRO DE COCINAS TRADICIONALES Y POPULARES "CHEPITA GARCÉS" • • 50 Reconocimientos a las cocineras participantes. El reconocimiento es una olla de barro artesanal con el nombre del evento, logos de la administración municipal y la asociación organizadora. • 1 Reconocimiento en homenaje a Chepita Garcés como cocinera tradicional. Este reconocimiento se propone una pieza (escultura simbólica relacionada con la cocina). • Pantalla led para la tarima principal y sonido para el evento.	1	1	GLOBAL	$ 5.940.000	$ 5.940.000
SUBTOTAL						$ 40.590.000	$ 40.590.000
3. ACTIVIDADES NAVIDAD							
3.1	ENCENDIDO NAVIDENO Y RONDAS NAVIDENAS	Servicio de transporte ida y regreso para integrantes e instrumentos de la Escuela de Formación en Música y Agrupación.	9	9	UNIDAD	$ 742.500	$ 6.682.500

3.2		Alquiler de amplificación de sonido para las 9 rondas navideñas programadas en los barrios LOS CAUCHOS, EL CARMEN, ALTO DEL OBISPO, OBANDO, PLAZA CIVICA, GALERIA IGLESIA, SAN MARTIN, IGLESIA PRINCIPAL, HUYUMBE incluye, transporte, monte y desmonte del mismo.	9	9	UNIDAD	$ 1.188.000	$ 10.692.000
3.3		Compartir navideño tradicional: Suministro de hasta 2.000 platos de Nochebuena, compuestos por natilla, buñuelos y bizcochos, destinados a los participantes de las rondas navideñas en los barrios y veredas del municipio, con el propósito de preservar las tradiciones gastronómicas decembrinas, fortalecer el sentido de pertenencia y promover la integración y cohesión social.	1	9	GLOBAL	$ 13.612.500	$ 13.612.500
3.4		Show navideño con presentación artística de agrupación con mínimo 10 integrantes que interpreten canciones alusivas a la navidad incluye transporte, vestuario y maquillaje para las 9 rondas navideñas programadas en el municipio de San Agustin	9	9	UNIDAD	$ 2.413.620	$ 21.722.580
3.5		Realizar una movilización social y cultural por las principales calles del municipio de San Agustín, en el marco del alumbrado navideño, como un espacio de encuentro, integración y participación comunitaria dirigido a las familias sanagustinenses, cuidadores, niños, niñas, adolescentes y población en general, promoviendo la convivencia, el disfrute de las tradiciones navideñas y el fortalecimiento de los valores familiares y comunitarios. La actividad tendrá una duración mínima de tres (3) horas y contará con una programación artística, cultural y recreativa que resalte la identidad y las tradiciones del municipio de San Agustín, incluyendo: - Dos (2) presentaciones artísticas con elementos representativos de la identidad cultural y territorial de San Agustín. - Una (1) fábula navideña denominada "Abuelo, cuéntame un cuento", con trajes alegóricos navideños y la participación de mínimo cuatro (4) artistas o personajes. - Una (1) puesta en escena navideña denominada "Alianza Guardianes de la Vida en Navidad", con una duración mínima de cinco (5) minutos, participación de mínimo cuatro (4) personas y escenografía alusiva a la temática navideña. - Un (1) espacio fotográfico navideño ubicado en el parque principal, ambientado con elementos decorativos y personajes alegóricos, donde las familias y asistentes puedan participar y conservar una fotografía como recuerdo de la celebración. - Servicio de sonido y presentador, garantizando el acompañamiento técnico y la conducción de las diferentes actividades durante la jornada. - Pintucaritas navideñas y globoflexia para niños, niñas, adolescentes y público en general. - Una (1) actividad lúdica y recreativa de integración familiar, que incentive la participación activa de las familias y la comunidad.	1	1	UNIDAD	$ 10.692.000	$ 10.692.000

3.6		Incentivo económico para las seis primeras carrozas que se inscriban al primer desfile de encendido navideño , con el propósito de fomentar la particiación activa de las juntas de accion accion comunal del Municipio de san agustin y fomentar la preservación de las tradiciones en el municipio	6	1	UNIDAD	$ 594.000	$ 3.564.000
3.7		Evento Artístico con Agrupación de música campesina, de reconocimiento municipal integrada por mínimo 5 músicos con su respectiva instrumentación, en un horario de las 8:00 a.m a 4:00 p.m, 3 salidas con duración de 2 horas cada una durante las actividades programadas el 05 de diciembre de 2026.	3	1	UNIDAD	$ 990.000	$ 2.970.000
3.8		equipo de logistica conformado por 3 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	3	1	UNIDAD	$ 1.386.000	$ 4.158.000
3.9		Hidratación para participantes de las actividades a desarrollarse los días de las novenas diciembre que conste de pacas de agua.	20	9	GLOBAL	$ 4.851	873.180
	SUBTOTAL					**$ 31.623.471**	**$ 74.966.760**
	4. FIN DE ANO VIEJO						
4.1		Alquiler de amplificación de Sonido profesional que incluya transporte, monte, desmonte y vigilancia duraante los días de evento programado. Deberá tener:2 bajos dobles de 18 pulgadas Raider de sonido 31 de diciembre del año 2026 -Una consola de 16 canales análoga -un sistema linearray de 12 cajas PA2,10 -sistema de colgado yinas y truus ,6 sub bajos 2,18 rcf Tipo Martin -2 potencias langru de 10wats cada una -2 potencias beta 3 Norman 3,10 4monitores das avan 12a DAS	1	1	UNIDAD	$ 7.920.000	$ 7.920.000
4.2		Tarima, Alquiler, transporte, instalación y desmonte de carpas en el lugar del evento en el marco de las actividades a desarrollarse durante el dia 31 de diciembre de 2026.	1	1	UNIDAD	$ 5.940.000	$ 5.940.000
4.3		equipo de logistica conformado por 5 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	5	1	UNIDAD	$ 198.000	$ 990.000

4.4		SEGURIDAD DEL EVENTO, conformado por 6 personas que estaran a cargo del cuidado y seguridad del evento del 31 de diciembre de 2026	5	1	PERSONA	$ 594.000	$ 2.970.000
4.5		Servicio de musica, dj Durante 5 horas	1	1	UNIDAD	$ 5.940.000	$ 5.940.000
4.6		Incentivo para Jurados del I Concurso de ANO VIEJOS	1	1	UNIDAD	$ 1.485.000	$ 1.485.000
4.7		Efectos especiales: alquiler y operación de cañones de espuma para ambientación y entretenimiento durante el desarrollo del evento	1	1	UNIDAD	$ 3.960.000	$ 3.960.000
4.8		Incentivo de participación: Suministro de alimentación y/o entrega de incentivos económicos destinados a los participantes del evento, como reconocimiento a su	1	1	GLOBAL	$ 9.900.000	$ 9.900.000
					SUBTOTAL	$ 35.937.000	$ 39.105.000
							$ 245.014.570
5.1	equipo de logística conformado por 1 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	equipo de logistica conformado por 1 personas que estaran a cargo de realizar actividades logisticas necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	3	UNIDAD	UNIDAD	$ 1.485.000	$ 4.455.000
5.2	gastos administrativos (Técnico laboral por competencias en auxiliar contable y financiero)	gastos administrativos (Técnico laboral por competencias en auxiliar contable y financiero)	1	GLOBAL	GLOBAL	$ 3.712.152	$ 3.712.152
							$ 8.167.152
TOTAL CONVENIO							**253.181.721,87**

Cordialmente,

LUIS ALBERTO ARTUNDUAGA RL
CORPOHANDS

La presente cotización tiene una duración de 8 días

Cordialmente,

LUIS ALBERTO ARTUNDUAGA RL
CORPOHANDS

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:14:56
Recibo No. S002034286, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN UDm5Sr1Xvk

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE LA ECONOMIA SOLIDARIA, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : CORPORACION HUMANIDAD ALIMENTACION NUTRICION DESARROLLO SOCIAL
Sigla : CORPOHANDS
Nit : 901130020-3
Domicilio: Pitalito, Huila

INSCRIPCIÓN

Inscripción No: S0712331
Fecha de inscripción: 20 de octubre de 2017
Ultimo año renovado: 2026
Fecha de renovación: 30 de marzo de 2026
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CL 3 4 48 ESTE
Barrio : VENECIA
Municipio : Pitalito, Huila
Correo electrónico : corporacioncorpohands@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3123893656
Teléfono comercial 2 : 3138550993
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CL 3 4 48 ESTE
Barrio : VENECIA
Municipio : Pitalito, Huila
Correo electrónico de notificación : corporacioncorpohands@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Acta No. 1 del 01 de octubre de 2017 de la Asamblea Constitutiva de Pitalito, inscrito en esta Cámara de Comercio el 08 de noviembre de 2017, con el No. 40610 del Libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se constituyó la entidad sin ánimo de lucro de naturaleza Corporativa denominada CORPORACION HUMANIDAD ALIMENTACION NUTRICION DESARROLLO SOCIAL, Sigla CORPOHANDS.

ENTIDAD QUE EJERCE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL.

GOBERNACION DEL HUILA

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:14:56
Recibo No. S002034286, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN UDm5Sr1Xvk

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es hasta el 01 de octubre de 2117.

OBJETO SOCIAL

Objeto social: la corporación corpo hands, tendrá como objetivo principal, el desarrollo de programas y proyectos de protección integral para niños niñas y adolescentes y para sus familias, servicios de bienestar familiar, programas y proyectos sostenibles, a nivel saludable, deportivos, recreacionales, educacionales culturales, tecnológicos, ecológicos ambientales, para el desarrollo social y económico encaminados en la atención integral de la población vulnerable mediante la formación, mantenimiento y mejoramiento de la calidad de vida y estabilidad del núcleo familiar en la sociedad colombiana. -brindar atención a la población con vulnerabilidad económica en la primera infancia. - apoyar a la población en programas con mujeres gestantes, madres lactantes y con niños y niñas menores de edad que se encuentren en vulnerabilidad nutricional, económica y social. - promoción y divulgación de toda forma de desarrollo integral sostenible dirigida a la población infantil beneciarios delos programas estatales. - promover actividades, estudios e investigaciones que aporten elementos que contribuyan a la modificación de estilos de vida saludable en la población vulnerable económica y socialmente. -contribuir mediante campañas comunitarias, con la conservación y manejo de la salubridad y buenas costumbres en la población vulnerable social y económicamente (niños, niñas, jóvenes, madres cabeza de hogar, tercera edad y desplazados). -la orientación y formación de líderes comunitarios, para el fortalecimiento de aptitudes recreativas en los niños y jóvenes, establecer y mantener un sistema de información sobre programas y servicios sociales para mejorar la calidad y las condiciones de vida de la comunidad necesitada en el intento de luchar contra la pobreza, la inequidad y la exclusión social.- desarrollar e incentivar el espíritu empresarial en la comunidad, mediante la realización de actividades que propicien en ella la autovaloración, la autoestima y el reconocimiento de sus saberes y potencializarlos en actividades productivas para la generación de ingresos. -fomentar en los niños, niñas y jóvenes la ocupación del tiempo libre en labores lúdicas y recreativas. - ofrecer formación a jóvenes y jovencitas en actividades positivas integrales. -diseñar, planear, organizar. Ejecutar y evaluar planes, programas y lo proyectos culturales, recreativos, artísticos, académicos y de publicaciones. - organizar y realizar actividades culturales, sociales, académicas, artísticas y recreativas, en desarrollo social de la comunidad infantil, juvenil y tercera edad. -contribuir al fortalecimiento de la capacidad institucional de actores públicos y privados para la puesta en marcha y el desarrollo de iniciativas de conservación y manejo sostenible de la biodiversidad. - apoyar la puesta en marcha y el desarrollo de iniciativas de conservación, manejo y uso sostenible de la biodiversidad que privilegien la participación de la sociedad civil en su concepción, realización y evaluación. -brindar prestación de servicios sociales a la comunidad en general. -promulgar y difundir tanto el conocimiento como la defensa de los derechos humanos en los distintos espacios de la geografía nacional. - promover actividades en la atención integral del adulto mayor en situación de vulnerabilidad social y económica. -promover actividades en la atención integral a las familias desplazadas y población indígena y en situación de discapacidad. - fortalecer la generación de organizaciones juveniles con agrupaciones y espacios y escenarios de encuentro, participación, intercambio y construcción de proyectos de vida grupales y colectivos, que faciliten la inclusión social de niños y adolescentes articulando políticas sectoriales. -fomentar la armonía interpersonal en la familia, en pro de crear un ambiente agradable que facilite el natural desarrollo de la misma. -enseñar y educar a los aliados con el n de fomentar la ayuda y el servicio de la comunidad. -promover grupos de trabajo que propendan por el desarrollo integral

hacia el progreso de los asociados, de la familia y de la comunidad. Cumplimiento del objeto. La corporación, en cumplimiento de su objeto social y misional, podrá: 1. Administrar y gestionar recursos públicos y privados con criterios de transparencia, eficiencia y eficacia, sirviendo de puente para la ejecución de obras sociales, culturales y comunitarias que potencien el desarrollo y bienestar de las comunidades beneficiarias. 2. Promover el bien común como principio rector de todas sus actuaciones, orientando sus esfuerzos hacia el fomento cultural, regional y social, asegurando la participación activa de las comunidades y la visibilización de sus talentos. 3. Brindar a las comunidades beneficiarias procesos de capacitación, orientación y formación en diversos campos, preferiblemente de manera gratuita, en los que prime la calidad del conocimiento, el desarrollo personal y el fortalecimiento de la vida comunitaria. (las actividades relacionadas con la educación, en este caso la capacitación orientación y formación, se desarrollarán de manera secundaria) implementar programas y talleres que aporten al mejoramiento de la calidad de vida, tales como: charlas sobre nutrición infantil, talleres de cocina nutritiva y otras actividades formativas que demuestren que una alimentación saludable no depende de altos costos, sino de la educación, la buena gestión de recursos y el aprovechamiento de los saberes locales y tradicionales. (las actividades relacionadas con la educación, en este caso la implementación de programas y talleres, se desarrollarán de manera secundaria) consolidarse como un actor social comprometido con la construcción de procesos sostenibles, la generación de bienestar colectivo y el fortalecimiento del tejido comunitario, en aras de garantizar la mejora continua de la calidad de vida de los beneficiarios y su entorno.

PATRIMONIO

$ 500.000,00

REPRESENTACION LEGAL

Del Presidente. Representar a la asociación tanto judicial como extrajudicialmente.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

del presidente. Son sus funciones: A. Presidir las reuniones de la junta y la asamblea b. Convocar a las asambleas ordinarias y extraordinarias, tanto de la junta directiva como de la asamblea general c. Buscar y establecer las relaciones con toda clase de organismos que en algo colaboren para la buena administración del organismo. D. Rendir informes a la asamblea general. Representar a la asociación tanto judicial como extrajudicialmente e. Celebrar y ejecutar contratos que tengan relaciones con la asociación f. Firmar los cheques y ordenes de egresos necesario g. Dirigir las recaudaciones e inversiones de los fondos de la asociación y ordenar los gastos correspondientes h. Ordenar el pago y gastos de la organización . I. Las demás que por su naturaleza del cargo le corresponda y las que le asigne la junta directiva y/o asamblea general.

del vicepresidente. Son sus funciones. A. Asumir las funciones del presidente por el resto del periodo en caso de ausencia definitiva o reemplazarlo en las temporales. B. Cooperar con los demás miembros de la junta directiva y coordinar para la buena marcha de la asociación.

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:14:56
Recibo No. S002034286, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN UDm5Sr1Xvk

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 1 del 01 de octubre de 2017 de la Asamblea Constitutiva, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 08 de noviembre de 2017 con el No. 40610 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
PRESIDENTE	LUIS ALBERTO ARTUNDUAGA	C.C. No. 83.043.164
VICEPRESIDENTE	LAURA NATALIA ORDOÑEZ QUINTERO	C.C. No. 1.084.258.286

ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN

Por Acta No. 1 del 01 de octubre de 2017 de la Asamblea Constitutiva, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 08 de noviembre de 2017 con el No. 40610 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	LUIS ALBERTO ARTUNDUAGA	C.C. No. 83.043.164
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	LAURA NATALIA ORDOÑEZ QUINTERO	C.C. No. 1.084.258.286
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	JOHN EIDER HURTATIZ ARTUNDUAGA	C.C. No. 1.083.888.446
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	CARLOS ARTURO MOLINA LOSADA	C.C. No. 1.083.886.561

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) Acta No. 4 del 10 de noviembre de 2019 de la Asamblea General	44564 del 26 de noviembre de 2019 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta del 16 de marzo de 2025 de la Asamblea General Extraordinaria	54802 del 08 de julio de 2025 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro
*) Acta del 27 de septiembre de 2025 de la Asamblea General Extraordinaria	55290 del 27 de octubre de 2025 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:14:56
Recibo No. S002034286, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN UDm5Sr1Xvk

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: S9499
Actividad secundaria Código CIIU: P8511
Otras actividades Código CIIU: No reportó

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $1.545.848.573,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : S9499.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la entidad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Cámara de Comercio del Huila

CÁMARA DE COMERCIO DEL HUILA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 16/10/2026 - 10:14:56
Recibo No. S002034286, Valor 12100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN UDm5Sr1Xvk

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://siifront.confecamaras.co/cv/23 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Yira Marcela Chilatra Sánchez
Secretaria Jurídica

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 141234844949

(415)7707212489984(8020) 000014123484494 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 1 3 0 0 2 0	3	Impuestos y Aduanas de Neiva	1 3	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CORPORACION HUMANIDAD ALIMENTACION NUTRICION DESARROLLO SOCIAL

36. Nombre comercial	37. Sigla
	CORPOHANDS

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Huila 4 1	Pitalito 5 5 1

41. Dirección principal
CR B 2 21 OF 202 BRR QUINCHE

42. Correo electrónico corporacioncorpohands@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 3 8 9 3 6 5 6	3 1 3 4 5 0 7 3 3 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 1 1	2 0 1 7 1 0 2 0	3 9 0 0	2 0 1 7 1 0 2 0	9 4 9 9	8 2 3 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4	7	1	4	5	2	5	5																		

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-02-10 / 10:08:44PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA
985. Cargo

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141234844949

(415)7707212489984(8020) 000014123484494 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 1 3 0 0 2 0	3	Impuestos y Aduanas de Neiva	1 3	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	8	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	
72. Número	1	
73. Fecha	2 0 1 7 1 0 0 1	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 1 7 1 1 0 8	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 S 0 7 1 2 3 3 1	
78. Departamento	4 1	
79. Ciudad/Municipio	5 5 1	

Vigencia

80. Desde	2 0 1 7 1 0 0 1	
81. Hasta	9 9 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación 9

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1				-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141234844949

(415)7707212489984(8020) 000014123484494 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 1 3 0 0 2 0	3	Impuestos y Aduanas de Neiva	1 3

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 7 1 1 0 8

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	8 3 0 4 3 1 6 4		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
ARTUNDUAGA		LUIS	ALBERTO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones
Temporales

001

Página 4 de 4 **Hoja 4**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141234844949

(415)7707212489984(8020) 000014123484494 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 1 3 0 0 2 0	3	Impuestos y Aduanas de Neiva	1 3	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 0 8 4 2 5 8 2 8 6		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
ORDOÑEZ	QUINTERO	LAURA	NATALIA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 7 1 0 2 0	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO



FECHA DE NACIMIENTO **05-SEP-1983**

PITALITO
(HUILA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.75	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

04-ENE-2002 PITALITO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1906100-00308253-M-0083043164-20110615 0027225678A 2 35289689

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **83.043.164**
ARTUNDUAGA

APELLIDOS
LUIS ALBERTO

NOMBRES

Luis Alberto Artunduaga

FIRMA



Scanned by CamScanner