EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO # 2803

Fecha Presentación: **17/09/2026** **Fecha Radicación:**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR

No. de Contrato: 275-2026 Año: 2026	Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS	
Periodo del Informe: del 01/09/2026 Al 30/09/2026	Suspensión: del Al	
Nombre completo del Contratista: PACHON ROZO SERGIO	Tipo de identificación: CC - No. 80108657	
Nombre completo del Contratista Cedente:	Tipo de identificación: C.C No.	
Número de Cuenta Bancaria: 001900123942	Banco: BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Objeto: Prestar servicios personales para el desarrollo, seguimiento y articulación de los componentes normativos, socioeconómicos y de gobernanza, así como de los análisis técnicos requeridos para la formulación, gestión e implementación de las Actuaciones Estratégicas y demás instrumentos que adelante la Empresa.

Plazo Inicial Ejecución: Meses 4 Días 21	**Fecha Inicio: 10/08/2026**	**Fecha Terminación Inicial: 30/12/2026**
Plazo Total de Ejecución: Meses 4 Días 21	**Fecha Inicio: 10/08/2026**	**Fecha de Finalización: 30/12/2026**
Número de pagos pactados: 5	**Pago No. 2 de 5**	**Valor Total del Contrato: 49,000,000**

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO

Valor antes del IVA:	9,800,000	**Valor del IVA:**	0	**Valor a pagar:**	9,800,000	**Valor en Letras:**	**NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL**

CRP	Código presupuestal	Descripción Rubro	Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal	Saldo por pagar
1161	42450208.	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN - VIGENCIA	42,140,000	9,800,000	32,340,000

PROYECTOS INMOBILIARIOS DEL CONTRATO

Orden	Proyecto	Porcentaje

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO

Obligación 1 : Articulación y consolidación de análisis normativos, urbanísticos, de usos del suelo y socioeconómicos requeridos para los proyectos priorizados por la Empresa

Actividad 1

En el marco de la formulación de la Actuación Estratégica Fontibón, se recibió la base de datos de equipamientos existentes en la actualidad en el polígono y se realizaron análisis de datos para nutrir el diagnóstico del componente del cuidado.

Evidencia 1

base de datos equipamientos Fontibón: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 1

Actividad 2

Se sostuvo reunión el 9 de septiembre con la Secretaría Distrital de Planeación sobre las restricciones y normativad relacionado con el ruido aeronáutico y su impacto para la localización de equipamientos dentro de la Actuación Estratégica Fontibón. En el marco de la reunión se acordó llevar el tema a la UTA de la Comisión Bogotá Ciudad Aeropuerto dado que existe un vacío jurídico acerca de la revisión y aval de los estudios de ruido. Desde RenoBo se adelantará un análisis sobre la localización de equipamientos según el Plan Maestro y las directrices para la definición de los público y sobre los equipamientos existentes.

Evidencia 2

Reunión ruidao aeronáutico dotacional_AE_Fontibón_09092026: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 1

Actividad 3

Se sostuvo reunión sobre el modelo urbano de la AE Fontibón, en la que se precisó para el componente del cuidado, la necesidad de adelantar el análisis de los equipamientos existentes y los proyectos priorizados por el Plan Maestro de Servicios Sociales y del Cuidado.

Evidencia 3

Reunión modelo urbano_AE_Fontibón_09092026: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 1

Obligación 2 : Elaboración, seguimiento y articulación de indicadores y análisis asociados a los componentes socioeconómicos, normativos y de gobernanza.

Actividad 1

En el marco de la formulación de la AE Montevideo, se avanzó en el ajuste y precisión de las rutas de gestión del modelo de gobernanza, identificando pasos, responsables y actividades precisas de cara a la implentación de la AE.

Evidencia 1

20260605 Documento Tecnico de Soporte AEM: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 2

Actividad 2

En desarrollo del ajuste al DTS de la AE Chapinero Verde e Inteligente, se realizó una primera propuesta de indicadores de gestión para el modelo de gobernanza que permitan medir en el corto plazo, las actividades posteriores a la adopción del instrumento en tanto se concretan los proyectos priorizados en el mediano y largo plazo.

Evidencia 2

Propuesta modificacion indicadores gestion y gobernanza: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 2

Obligación 3 : Estructuración, articulación y seguimiento de Documentos Técnicos de Soporte relacionados con el modelo de gobernanza, modelo socioeconómico y demás componentes necesarios para la formulación e implementación de instrumentos.

Actividad 1

En desarrollo de los ajustes necesarios al DTS de la AE Pieza Reencuentro, necesarios para volver a radicar la formulación ante la Secretaría Distrital de Planeación, se ajustó el capítulo del componente del cuidado y servicios sociales a partir de la cartografía recibida.

Evidencia 1

4.2.3. SCSS_DTS AE Reencuentro: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 3

Obligación 4 : Facilitación del seguimiento y coordinación interinstitucional con entidades distritales, nacionales, el sector privado y la comunidad para la implementación de actuaciones urbanas integrales y proyectos

Actividad 1

En el marco de la formulación de la AE Fontibón y atendiendo a los compromisos establecidos con representantes comunitarios acerca de informar sobre el estado de avance en la formulación, se sostuvieron dos reuniones con el Observatorio Ciudadano de Fontibòn y con el Comité de Ciudadanos para informarles sobre el avance del modelo urbano de la AE.

Evidencia 1

1. 20260907_Asistencia_reunión_Observatorio_Fontibón: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 4
2.20260911_Asistencia_reunión_avance_formulación_AE_Fontibón: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 4

Actividad 2

En el marco de la formulación de la AE Teleport, se sostuvo una reunión con la Unión Temporal encargada de la co-formulación para mostrarles el contenido del modelo de gobernanza que se ha utilizado para las AE ya adoptadas y llegar a acuerdos sobre contenidos adicionales y específicos que se puedan desarrollar para Teleport. Para ello se preparó la respectiva presentación.

Evidencia 2

reunión_UT_Teleport_socioeconómico_gobernanza_10092026: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 4

Actividad 3

Se sostuvo reunión el 3 de septiembre organizada por la OPCAS con el Comité de Empresarios del ámbito de la Actuación Estratégica Sevillana. En el marco de la reunión se les socializó el modelo de gobernanza y se les dio algunas ideas de su involucramiento en los escenarios de formulación y post adopción de la pieza.

Evidencia 3

reunión_AE_Sevillana_Comité_Empresarios_03102026: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 4

Obligación 5 : Apoyo en la coordinación e implementación de proyectos dentro de las Actuaciones Estratégicas, mediante el seguimiento a las actividades y compromisos asignados.

Actividad 1

Se sostuvieron reuniones sobre la certificación de la política de moradores y actividades productivas en el marco de las Actuaciones Estratégicas. La primera fue interna de cara a precisar los detalles asociadas a la eventual certificación, los retos en materia operativa y los posibles conflictos de interés cuando la Empresa es contratada para adelantar actividades de gestión predial y/o social. La segunda, se llevó a cabo con la Secretaría Distrital del Hábitat, para que esa entidad, como máximo responsable de la política, impartiera lineamientos sobre la certificación, comumnes para los Operadores Urbanos. Así mismo, se puso a disposición del nuevo Subgerente de Planeamiento y Estructuración el borrador de procedimiento sobre moradores que se había adelantado de la mano de OPCAS, para que de ser necesario, se reactive, ajuste, adopte y incluya en el normograma de la Empresa.

Evidencia 1

1. Reunión_preparatoria_moradores_SDHT_08092026: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 5
2. reunión_moradores_SDHT_17092026: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 5
3. PD_Moradores: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 5

Obligación 6 : Proyección y revisión de informes y respuestas a entes de control, usuarios internos/externos y supervisor del contrato; así como la evaluación del componente técnico de ofertas recibidas en los procesos de contratación, de manera coordinada con la Dirección de Contratación.

Actividad 1

Se apoyó la respuesta a la carta de observaciones de la Contraloría, en el marco de la Auditoría de Cumplim,iento No. 180. Concretamente se dio respuesta a la Observación No 2 relacionado con el proceso de San Victorino y la no obligatoriedad de RenoBo de comprar los predios del Frisco que hacen parte del Plan de Implantación aprobado para la zona en el año 2009.

Evidencia 1

Carta de Observaciones - RenoBo E2026009658: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 6

Obligación 7 : Diseño, estructuración y actualización de indicadores, herramientas de seguimiento, instrumentos de planeación, matrices, bases de información, soportes técnicos y demás herramientas de reporte, de conformidad con el Sistema Integrado de Gestión y los lineamientos de la Empresa

Actividad 1

En el marco de las actividades relacionadas con el rol de Líder Operativo de la Dirección, se realizaron durante el período los reportes del FUSS y el de riesgo anticorrupción

Evidencia 1

1. FUSS 2026_febrero_agosto: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 7
2. Mapa_riesgos_RENOBO_II-2026: \\192.168.10.203\Owncloud\spachonr\files\Evidencias contrato_2026\Septiembre\Evidencias\Obligación 7

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
N.A	17/09/2026	N.A

DECLARACIÓN JURAMENTADA

De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:

	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
¿En el presente año he suscrito mas de un(1) contrato de prestacion de servicios? Adjuntar soporte relación de contratos		X	
¿Es responsable de IVA? Adjuntar Rut		X	
¿Es facturador electronico? Adjuntar Rut		X	
¿Tiene calidad como persona natural del regimen simple de Tributacion? Adjuntar Rut		X	
¿Es pensionado? Adjuntar acto administrativo		X	
De acuerdo con el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019, RENOBO puede tomar como deducción para retención en la fuente, los aportes a seguridad social aportados?		X	
¿Tomara costos y deducciones en su declaración de renta 2026? (Afirmación SI- retención del 10% u 11% art. 392 E.T)		X	
Autorizo a Renobo a disminuir la base de retencion en la fuente teniendo en cuenta lo siguiente art. 387 E.T		X	
Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT (13.617.240), certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal		X	
Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad, para lo cual anexo el Registro Civil		X	
Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente, para lo cual anexo el Registro Civil y certificado entidad educativa.		X	
Los hijos, del contribuyente mayor de dieciocho 18 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificado por medicina legal.Para lo cual adjunto copia del (los) registro(s) civil de nacimiento.		X	
Autorizo a Renobo a disminuir la base de retencion en la fuente teniendo en cuenta lo siguiente art. 387 E.T		X	
¿Solicito deducción de la medicina prepagada? Adjuntar Certificacion tributaria del año anterior		X	
¿Solicito deducción por pago de intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos de adquisición de vivienda? Adjuntar Certificación tributaria del año anterior		X	
¿Solicita descuento de AFC o ahorro a fondos de pensiones voluntarias? Adjuntar carta de solicitud y Certificacion cuenta AFC y/o fondo de pensiones		X	
El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a		X	

doscientas sesenta (260) UVT ($13.617.240). Para lo cual adjunto certificación firmada por contador público, o por dependencia originada en factores fisicos o psicologicos que sean certificados por medicina legal.		
Adicional a lo anterior, me comprometo a informar cualquier novedad que pueda surgir con respecto a todos los datos consignados en esta declaración.	X	
Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	X	
Manifiesto bajo la gravedad del juramento, que (digitar si o no)me encuentro incurso en alguna causal constitucional o legal de inhabilidad e incompatibilidad, prohibiciones o conflicto de interés contemplados en la normatividad vigente. La presente declaración la hago oficial con la entrega de este informe.		X

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo , en mi calidad de contratista de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C. certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes NO ( ) SI (X) sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio, por lo tanto NO ( ) SI (X) pueden ser tomados para tal fin de la EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C..

El pago de aportes de seguridad social del mes de SEPTIEMBRE de 2026 , adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 6032807631

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitida).

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

PACHON ROZO SERGIO

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
GUZMAN ALVAREZ DANIELA	ASESOR	GERENCIA GENERAL	