Yumbo, 14 de octubre de 2026

Señores
Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario
**Municipio de Yumbo**

Asunto: **Presentación informe correspondiente al Primer pago del contrato No 1400.18.11.134-2026**

Objeto: CONTRATAR A MONTO AGOTABLE LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACION DE LOS EVENTOS DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO AGROPECUARIO

VALOR Y FORMA DE PAGO: Para todos los efectos fiscales y legales el valor del presente contrato es por la suma de DOSCIENTOS CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($204,000,000) a monto agotable, valor que incluye el IVA, y demás impuestos a que haya lugar y los costos directos e indirectos.

FORMA DE PAGO. La Entidad pagará el contrato celebrado de la siguiente manera: Para todos los efectos legales y fiscales se estima el valor del Contrato de Prestación de servicios la suma de DOSCIENTOS CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($204,000,000) M/CTE. EL CONTRATANTE cancelara el valor del contrato de la siguiente manera: Pagos parciales de acuerdo con la ejecución de las actividades realizadas, junto a la presentación de informe de este, cuenta de cobro/factura y previa presentación del certificado de cumplimiento a satisfacción expedido por el supervisor, soportado con las debidas evidencias contables, facturas o documentos contables, evidencias físicas, fotográficas.

PARAGRAFO I: Los pagos quedan subordinados a la apropiación y disponibilidad presupuestal ajustándose al Programa Anual Mensualizado de Caja (P.A.C.).

PARAGRAFO II: Los pagos se harán dentro de los 15 días hábiles siguientes a la presentación de la solicitud de pago, previo recibo a satisfacción por parte del supervisor del informe de actividades realizadas hasta completar el cien por ciento (100%) del valor total del contrato y del pleno cumplimiento de los requisitos de causación y pago, como son, entre otros, la certificación que acredite el pago por parte del contratista de las obligaciones al sistema general de seguridad social (salud, pensiones y riesgos laborales) y aportes parafiscales (cajas de compensación familiar, SENA e ICBF) cuando aplique.

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
Representante Legal
cc: 1118 302 825
medyalabsoluciones@gmail.com
316 866 7295

ACTIVIDADES

Nota 1: El contratista debe asegurarse que el personal encargado de realizar la preparación, manipulación y transporte de alimentos se encuentre debidamente capacitado, de acuerdo con los lineamientos y normativa vigente en la materia.

Nota 2: En el caso de los ítems de desayunos, almuerzos y refrigerios, el contratista deberá tener en cuenta en el precio de cada ítem el costo asociado al transporte, así como al empaque, servilletas y cubiertos requeridos para su consumo. El empaque utilizado para la presentación de los alimentos debe ser 100% biodegradable.

NOTA 3: Los bienes que entregará el contratista deberán ser de primera calidad, libres de defectos, imperfecciones y cumplir con las especificaciones técnicas requeridas.

NOTA 4: El Contratista reemplazara o restituirá a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los elementos que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional para la entidad. Si el contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del termino señalado por el Municipio de Yumbo, este podre declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato.

NOTA 5: El transporte, cargue, descargue y entrega de los elementos requeridos por el Municipio de Yumbo serán asumidos por el contratista. El riesgo y propiedad de los bienes serán asumidos por parte del contratista hasta que se realice la entrega total a satisfacción en el lugar indicado.

NOTA 6: El proponente adjudicatario debe tener disponibilidad para la realización de las actividades en la fecha establecida por la Entidad, y en todo caso en cualquier día dentro del plazo de ejecución del contrato, según lo determine el supervisor del contrato, por cuanto por necesidad del servicio la Entidad puede modificar las fechas de realización.

NOTA 7: El contratista garantizara que el vehículo que transportara a las personas debe cumplir con las condiciones técnicas de seguridad, comodidad y seguros los cuales presentara antes del viaje al supervisor.

a) Mobiliario - Equipos de audio, video y compute alquiler

El contratista deberá poner a disposición de la entidad los elementos de mobiliario relacionados en el listado de ítems de este documento, entre los cuales se encuentran carpa tipo hangar modulares, carpas básicas tubo, carpas hierro con lona, sillas, mesas tablones, manteles tipo picnic, tarimas, sala lounge para entrevista invitados, baños móviles, basculas digitales, refrigerador horizontal, planta eléctrica, canastillas plásticas,

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
Representante Legal
cc: 1118 302 875
medyalabsoluciones@gmail.com
318 8667295

consola de sonido, parlantes, micrófonos de cable e inalámbrico, video beam con telón, portátil, entre otros . El contratista deberá incluir en el precio de su oferta para estos ítems los costos asociados a las actividades de transporte, montaje, aseo, desmonte y transporte de regreso de todos los elementos, así como el personal de logística necesario para llevarlas a cabo.
Así mismo, en coordinación con el supervisor del contrato, el contratista deberá preparar el mobiliario requerido con la suficiente antelación al evento, con el objetivo de no causar retrasos en la programación establecida por la entidad.

b) Actividades de convocatoria, difusión, publicidad e impresiones.

El contratista deberá poner a disposición de la entidad los demás servicios y elementos detallados en el listado de ítems. Del presente documento: diseño piezas publicitarias en digital e impresas para adecuación y convocatoria de los diferentes eventos, actividades de convocatoria y confirmación con equipo telefónico inteligente para Hamadas, mensajes WhatsApp y demás posibilidades tecnológicas, desplazamiento del personal de la secretaria de ambiente y desarrollo agropecuario a los sectores de los productores para ratificación de su participación y disponibilidad de sus productos, Compra de material y elementos de promoción, uniformidad, publicidad tales como; volantes, afiches, pendones, gorras, delantales, camibuso tipo polo, camiseta con estampado, bolsa biodegradable estampada.

**Introducción**

En el marco de las acciones orientadas al fortalecimiento del sector agropecuario y al impulso de las organizaciones campesinas del Municipio de Yumbo, la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Económico del Municipio de Yumbo desarrolló una serie de actividades encaminadas al reconocimiento de la labor de los productores agropecuarios de las diferentes zonas rurales y al fortalecimiento de sus capacidades comerciales.

Estas acciones permitieron generar espacios de integración, visibilización, promoción y comercialización de los productos agropecuarios locales, beneficiando a productores y organizaciones campesinas de los corregimientos y veredas del municipio. Asimismo, se fomentaron alianzas comerciales y estrategias de posicionamiento de marca que contribuyen al desarrollo económico y social de la ruralidad Yumbeña.

**Objetivos del Evento**

Desarrollar actividades de reconocimiento, fortalecimiento organizacional y promoción comercial dirigidas a productores agropecuarios y organizaciones campesinas del Municipio de Yumbo, mediante la implementación de estrategias que contribuyan al mejoramiento de sus capacidades productivas, comerciales y de acceso a mercados, fortaleciendo la economía rural del territorio.

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
Representante Legal
cc. n 16 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667385

- Reconocer públicamente el trabajo de los productores agropecuarios locales.
- Generar espacios de integración comunitaria en torno a la identidad rural.
- Promover el diálogo entre instituciones y comunidad campesina.
- Fortalecer el sentido de pertenencia y la valoración del trabajo agrícola.

**Desarrollo de las Actividades**

Se desarrollo el Homenaje al Productor Agropecuario en las instalaciones del restaurante campestre La Parla, ubicado en la zona Campestre del Municipio de Yumbo.

La actividad contó con la participación de productores agropecuarios provenientes de los nueve (9) corregimientos y veredas de la zona rural del municipio, logrando una amplia representación de los diferentes sectores productivos.

Para el desarrollo del evento se dispuso de la infraestructura y logística necesaria, incluyendo:

- Ceremonia de reconocimiento a productores destacados con Animación y acompañamiento protocolario.
- Espacios de exposición de productos y experiencias.
- Muestra gastronómica con productos de la región.
- Se garantizo la Hidratación de los asistentes con botellas de agua.
- Alimentación con almuerzo tipo campestre y servicio a la meza.
- Dinamización del homenaje con rifas de (Bomba de Espalda a motor de 22 litros, Tanque de almacenamiento de agua de 500 litros, Bomba de Espalda F-2000 de 22 litros, Herramienta Lima, Herramienta machete con funda, Palín con cabo, Herramienta Tijera de podar pequeña, regadera, Semillas certificada para huertas, canecas plásticas kits pecuarios con fumigadora de 20 litros.
- Intervención de autoridades locales y representantes del sector agropecuario acompañados del presentador del homenaje.
- Se garantizo la instalación de Tarima con sonido, micrófonos, acoples Planta Eléctrica con extensiones y acoples, Servicio Baños Móviles Caballero / Dama, Mesas tablón 150 x 60 cm y Sillas.

Asimismo, se contó con la participación del señor Alcalde Municipal, secretarios de despacho y demás representantes de la Administración Municipal, quienes destacaron la importancia de la labor desarrollada por los productores rurales y su contribución al desarrollo económico y alimentario del municipio.

Con el propósito de fortalecer las capacidades comerciales de las organizaciones campesinas, se ejecutaron diez (10) estrategias de comercialización distribuidas de la siguiente manera:

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
Representante Legal
cc: 11 18 302 825
medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Se desarrolló una reunión con las organizaciones campesinas del municipio, orientada a la construcción del plan de estrategias comerciales y al fortalecimiento de sus

emprendimientos.

Durante esta actividad se brindaron los siguientes apoyos:

- Espacio en auditorio.
- Video vean y equipos de cómputo.
- Profesional audiovisual para el desarrollo de contenidos promocionales.
- Diseño de marca.
- Impresión de pendones publicitarios.
- Definición de requerimientos logísticos para eventos comerciales.
- Refrigerio para los asistentes.
- Apoyo en transporte.

Esta jornada permitió estructurar las acciones necesarias para la implementación de las seis estrategias comerciales posteriores.

Se ejecutaron seis (6) jornadas de comercialización con la participación de las organizaciones campesinas beneficiarias.

Durante cada una de estas actividades se garantizó:

- Espacios adecuados para comercialización.
- Refrigerios y almuerzos para participantes.
- Apoyo logístico y transporte.
- Promoción a través de las redes sociales oficiales de la Administración Municipal.
- Estrategias de incentivo a la compra mediante rifas y campañas de apoyo institucional.
- Vinculación de funcionarios de la Administración Municipal como compradores y promotores de los productos rurales.

Adicionalmente, se realizó la entrega de elementos destinados al fortalecimiento de la imagen corporativa y operativa de las organizaciones, tales como:

- Delantales institucionales.
- Camisetas tipo polo.
- Gorras.
- Canastillas para transporte y exhibición de productos.
- Mesas y sillas para los procesos de comercialización.

En el marco del Homenaje al Productor Agropecuario, se desarrolló un Mercado Campesino con la participación de las seis (6) organizaciones campesinas beneficiarias.

cc: 11 18 302 825
316 8667295

Para esta actividad se suministró todo el mobiliario y equipamiento requerido para la

adecuada exhibición y comercialización de los productos, incluyendo espacios para la promoción de imagen y fortalecimiento de marca de cada organización participante.

Esta estrategia permitió acercar la oferta productiva rural a consumidores locales, generando oportunidades de venta directa y fortaleciendo los canales cortos de comercialización.

Como complemento a la celebración del Día del Campesino, se realizó un foro de experiencias en las instalaciones del restaurante campestre La Parla.

Durante el encuentro, las seis organizaciones campesinas compartieron sus experiencias exitosas relacionadas con:

- Mercados campesinos rurales.
- Procesos de comercialización en zonas urbanas.
- Participación en mercados empresariales.
- Estrategias de fortalecimiento organizacional y asociativo.

El espacio permitió intercambiar conocimientos, identificar oportunidades de mejora y socializar buenas prácticas aplicadas por las organizaciones participantes.

Como estrategia final de comercialización, se gestionó un acercamiento entre la organización campesina Lácteos del Corralito y la empresa Abastecemos de Occidente, reconocida cadena de distribución que abastece supermercados en diferentes ciudades del suroccidente colombiano.

Como resultado de esta gestión se logró establecer una articulación comercial para el suministro de mates de dulce de manjar blanco, permitiendo la comercialización de este producto tradicional durante la temporada decembrina.

Esta alianza fortaleció las oportunidades de acceso a nuevos mercados, incrementando la visibilidad y capacidad de comercialización de la organización campesina beneficiada.

**Conclusión**

El Homenaje al Productor Agropecuario constituyó un espacio de reconocimiento e integración para los productores rurales de los nueve corregimientos y veredas del Municipio de Yumbo, fortaleciendo el vínculo entre la comunidad campesina y la Administración Municipal.

Las estrategias de comercialización implementadas permitieron fortalecer las capacidades organizativas, comerciales y promocionales de las seis organizaciones campesinas participantes.

La dotación de elementos de identidad corporativa, mobiliario y material promocional contribuyó significativamente al fortalecimiento de la imagen comercial de los emprendimientos rurales.

El Mercado Campesino y el Foro de Experiencias facilitaron la promoción de productos locales, el intercambio de conocimientos y la generación de nuevas oportunidades de negocio.

La articulación comercial lograda entre Lácteos del Corralito y Abastecemos de Occidente representa un resultado concreto en materia de acceso a mercados, permitiendo ampliar los canales de comercialización de productos rurales del municipio.

Las actividades desarrolladas generaron impactos positivos en la visibilización, fortalecimiento y sostenibilidad económica de las organizaciones campesinas, contribuyendo al desarrollo rural y al mejoramiento de las condiciones productivas y comerciales del sector agropecuario del Municipio de Yumbo.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS Y/O ALCANCE DEL CONTRATO:

Las actividades específicas que se desarrollaron para el presente informe son los siguientes:

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UM | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| **1. ALIMENTACIÓN** | | | |
| 1.1 | Desayuno ( Bistec, arroz blanco, tajada, arepa sin sal bebida caliente o jugo) | Unidad | 20 |
| 1.2 | Desayuno tipo 1 (huevos pericos + arepa o arroz + tajada + bebida caliente o jugo natural) | Unidad | 20 |
| 1.3 | Hidratación (botella de agua) | Unidad | 20 |
| 1.4 | Hidratación (botellas de agua) | Paca x 12 | 100 |

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
Representante Legal
cc: 11 18 302 825



medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.5 | Almuerzo regular: Proteína (pollo, carne o pescado), dos acompañamientos (arroz, papa, ensalada o verduras), bebida. | Unidad | 10 |
| 1.6 | Almuerzo tipo 1: Almuerzo (sancocho + arroz + ensalada + filete o presa de pollo + jugo natural) | Unidad | 500 |
| 1.7 | Refrigerio en la mañana (sándwiches pollo, fruta, bebida) | Unidad | 10 |
| 1.8 | Refrigerio sencillo: producto de panadería salado, bebida fría o bebida caliente (café o aromática) | Unidad | 0 |
| 1.9 | Estación de Café y Aromática (azúcar, mezcladores y vasos de cartón). Para 100 personas | Unidad | 11 |
| 1.10 | Estación de Café y Aromática (azúcar, mezcladores y vasos de cartón). Para 200 personas | Unidad | 0 |
| 1.11 | Estación de Café y Aromática (azúcar, mezcladores y vasos de cartón). Para 300 personas | Unidad | 0 |
| 2. PREMIOS PARA EVENTOS | | | |
| 2.1 | Bomba de Espalda F-2000 de 22 litros - Fercom | Bomba | 12 |
| 2.2 | Bomba de Espalda a motor de 22 litros - Fercom | Bomba | 2 |
| 2.3 | Tanque de almacenamiento de agua de 500 litros Ref: Azul | Tanque | 4 |

Diana Isabel Sepúlveda Martínez
**Representante Legal**
cc: 1118 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.4 | Amonio Cuaternario x Litro (Kit Pecuario) | Unidad | 8 |
| 2.5 | Hipoclorito de Sodio 15% x Litro Kit Pecuario) | Unidad | 8 |
| 2.6 | Malla Hexagonal para gallinas x 10 metros Kit Pecuario) | Unidad | 8 |
| 2.7 | Caneca de Plastico x 200 Litro color azul con tapa Kit Pecuario) | Unidad | 4 |
| 2.8 | Bomba de Espalda F-2000 de 22 litros - Fercom Kit Pecuario) | Bomba | 4 |
| 2.9 | Micorriza bulto x 50 kilos (Kit Huertas) | Bomba | 8 |
| 2.10 | Paquete de 10 semillas Variadas (Kit Huertas) | Semillas | 8 |
| 2.11 | Herramienta Lima | Unidad | 8 |
| 2.12 | Herramienta machete con funda | Unidad | 10 |
| 2.13 | Herramienta Palin con cabo | Unidad | 10 |
| 2.14 | Herramienta Tijera de podar pequeña | Unidad | 4 |
| 2.15 | Sombrero | Unidad | 4 |
| 2.16 | Regadera | Unidad | 4 |
| 2.17 | Frutales varidad citricos | Unidad | 10 |
| 3. TRANSPORTE | | | |
| 3.1 | Apoyo de transporte en zona rural (8 horas) | Unidad | 0 |

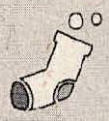
Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 1118 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.2 | Apoyo de transpo... van zona urbana (8 horas) | Un... | 10 |
| 3.3 | Apoyo de transporte en automovil zona rural (8 horas) | Unidad | 0 |
| 3.4 | Apoyo de transporte en automovil zona urbana (8 horas) | Unidad | 0 |
| 3.5 | Apoyo de transporte en bus zona rural (8 horas) | Unidad | 0 |
| 3.6 | Apoyo de transporte en bus zona urbana (8 horas) | Unidad | 0 |
| 4. MOBILIARIO Y ALQUILER DE ESPACIO | | | |
| 4.1 | Alquiler del lugar, incluye ( Acceso a la concina y refrigerador, Baños dotados con papel higiénico, toallas desechables y jabón líquido, Juego de loza, y cristalería, ( jarras, vasos ), mesas, Sillas) | Unidad | 1 |
| 4.2 | Carpa Tipo Angar de 12m x 24m | Unidad | 4 |
| 4.3 | Sillas | Unidad | 600 |
| 4.4 | Mesas tablón 150 x 60 cm | Unidad | 80 |
| 4.5 | Baños Móviles Caballero / Dama | Unidad | 1 |
| 4.6 | Mesas tablón 150 x 60 cm vestidas | Unidad | 20 |

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 1118 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295



| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. IMPRESIONES Y MATERIAL POP | | | |
| 5.1 | Suministro de Chaleco en drill con logos instituciones | Unidad | 0 |
| 5.2 | Pendon institucional con estructura | Unidad | 8 |
| 5.3 | Delantal en tela color azul turqui con logo Institucional | Unidad | 10 |
| 5.4 | Polo Institucional | Unidad | 10 |
| 5.5 | Gorras tipo malla estampada con logo Institucional | Unidad | 10 |
| 5.6 | Jersey manga larga publicitario conmemorativo a la tercera feria de aves | Unidad | 0 |
| 5.7 | camiseta en algodón de dierentes tallas estampadas al frente en relación al evento. | Unidad | 0 |
| 6. EQUIPOS DE COMPUTO, INTERNET, AUDIO, VIDEO - ALQUILER | | | |
| 6.1 | Computador portátil con Microsoft Office especificaciones: Core i5, RAM 8 GB, office, puerto USB y HDMI(Cada uno con su respectivo cargador) | Unidad | 3 |

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6.2 | CPU de computadores de escritorio con mouse y porta teclado de 8GB de RAM, CORE i5, navegador Chrome y office. (para conectar a pantallas TV) | Unidad | 2 |
| 6.3 | Tablet con WIFI | Unidad | 2 |
| 6.4 | Puntero láser | Unidad | 0 |
| 6.5 | Sonido y parlantes para 50 personas | Unidad | 1 |
| 6.6 | Sonido y parlantes para 100 personas | Unidad | 0 |
| 6.7 | Sonido y parlantes para 150 personas | Unidad | 0 |
| 6.8 | Sonido y parlantes para 300 personas | Unidad | 0 |
| 6.9 | Sonido y parlantes para 500 personas | Unidad | 1 |
| 6.10 | Micrófono alámbrico | Unidad | 3 |
| 6.11 | Micrófono inalámbrico | Unidad | 1 |
| 6.12 | Micrófono de solapa | Unidad | 0 |
| 6.13 | Proyección con Video beam (2500 lumen) | Unidad | 2 |
| 6.14 | Proyección con Video beam (5000 lumen) | Unidad | 0 |

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6.15 | Proyección con Video beam (6000 lumen) | Unidad | 0 |
| 6.16 | Pantalla LED 3m x 2m con base de soporte y equipo | Unidad | 0 |
| 6.17 | Pantallas tipo lágrimas LED De 2m x 0,50 con base de soporte | Unidad | 0 |
| 6.18 | Pantallas tipo lágrima LED de 2m x 1m | Unidad | 0 |
| 6.19 | Pantalla LED por m2 | Unidad | 0 |
| 6.20 | TV 42 pulgadas con soporte para stands con sus cables HDMI y controles | Unidad | 1 |
| 6.21 | TV 55 pulgadas con soporte para stands con sus cables HDMI y controles | Unidad | 0 |
| 6.22 | Luces Par Led | Unidad | 0 |
| 6.23 | Luces Cabezas móviles con bombilla 700w (tipo spot/wash) | Unidad | 0 |
| 6.24 | Servicio de internet dedicado para conexión WIFI de velocidad de 100 MB de bajada y 50 MB de subida, que permita la conexión de 50 personas en simultáneo sin perder velocidad o estabilidad | Unidad | 1 |

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 1118 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6.25 | Servicio de internet dedicado para conexión WIFI de velocidad de 100 MB de bajada y 50 MB de subida, que permita la conexión de 100 personas en simultáneo sin perder velocidad o estabilidad | Unidad | 0 |
| 6.26 | Planta Eléctrica con extensiones y acoples | Unidad | 1 |
| 7. SERVICIOS DE CONVOCATORIA | | | |
| 7.1 | Promocion comercial de cada evento | Unidad | 7 |
| 7.2 | Perifoneo en moto | Hora | 0 |
| 8. OTROS | | | |
| 8.1 | Experiencia Agroambiental con charla | Unidad | 0 |
| 8.2 | Animador con sonido | Unidad | 1 |
| 8.3 | Bascula digital Peso Max 40 Kilos | Unidad | 8 |
| 8.4 | Bolsa de papel para empaque x 12 lib | Millar | 100 |

Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8.5 | Bolsa ecologica hecha en cabrel de 25 kilos, con losgos institucionales (40cm x 40cm x 15cm) | Unidad | 300 |
| 8.6 | Alquiler de refrigerador Horizontal | Equipo | 1 |
| 8.7 | Canastilla plástica 60 x 40 x 25 | Unidad | 100 |
| 8.8 | Conferencistas expertos en avifauna y conservación de los ecosistemas. | Unidad | 0 |

Atentamente,

SEPULVEDA SANCHEZ DIANA ISABEL
Representante Legal
MEDYALAB LABORATORIO DE MEDIOS S.A.S.
NIT 901.785.584-6
Contratista.

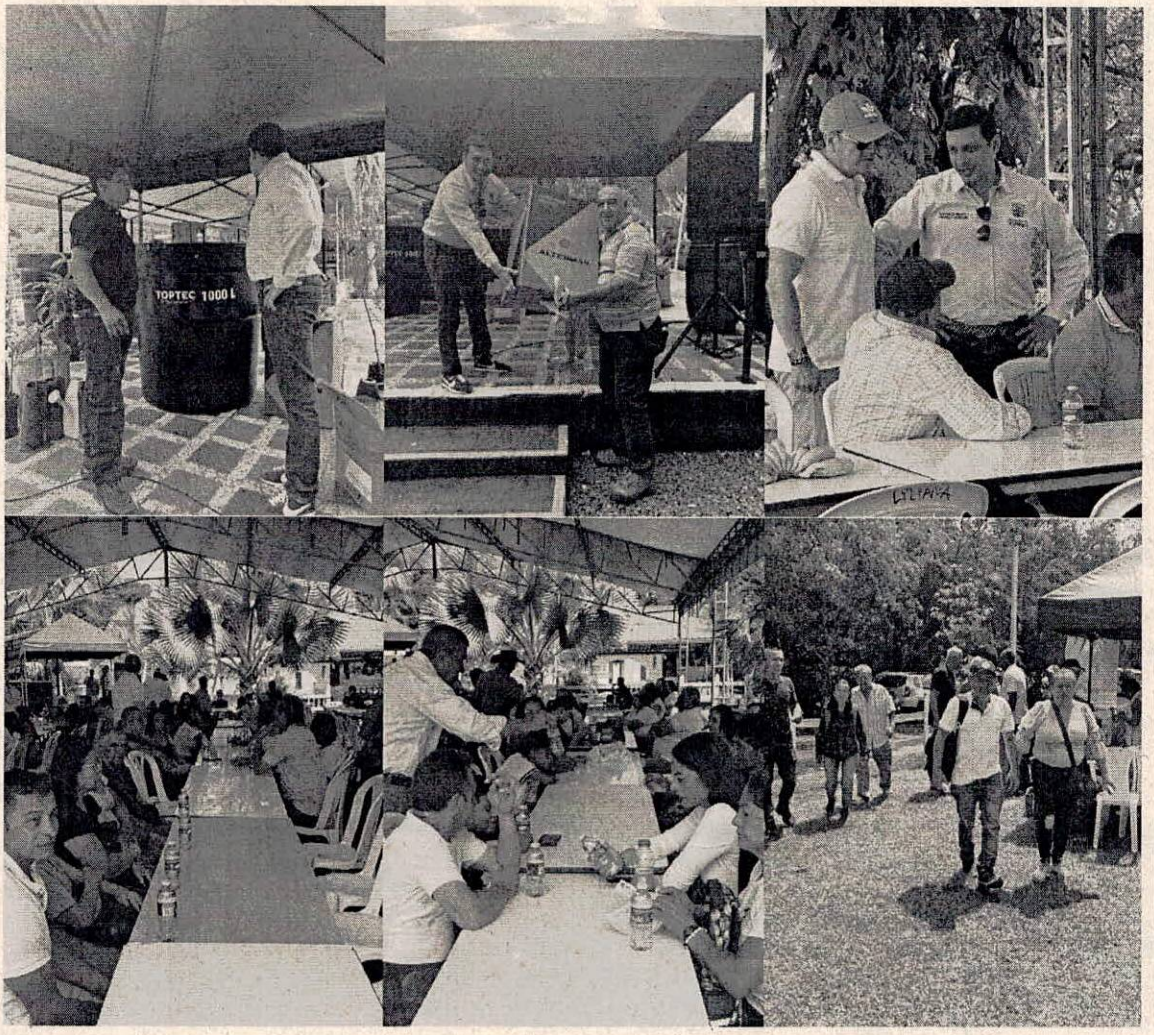
Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS

## Evidencia fotográfica

HOMENAJE AL PRODUCTOR AGROPECUARIO




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

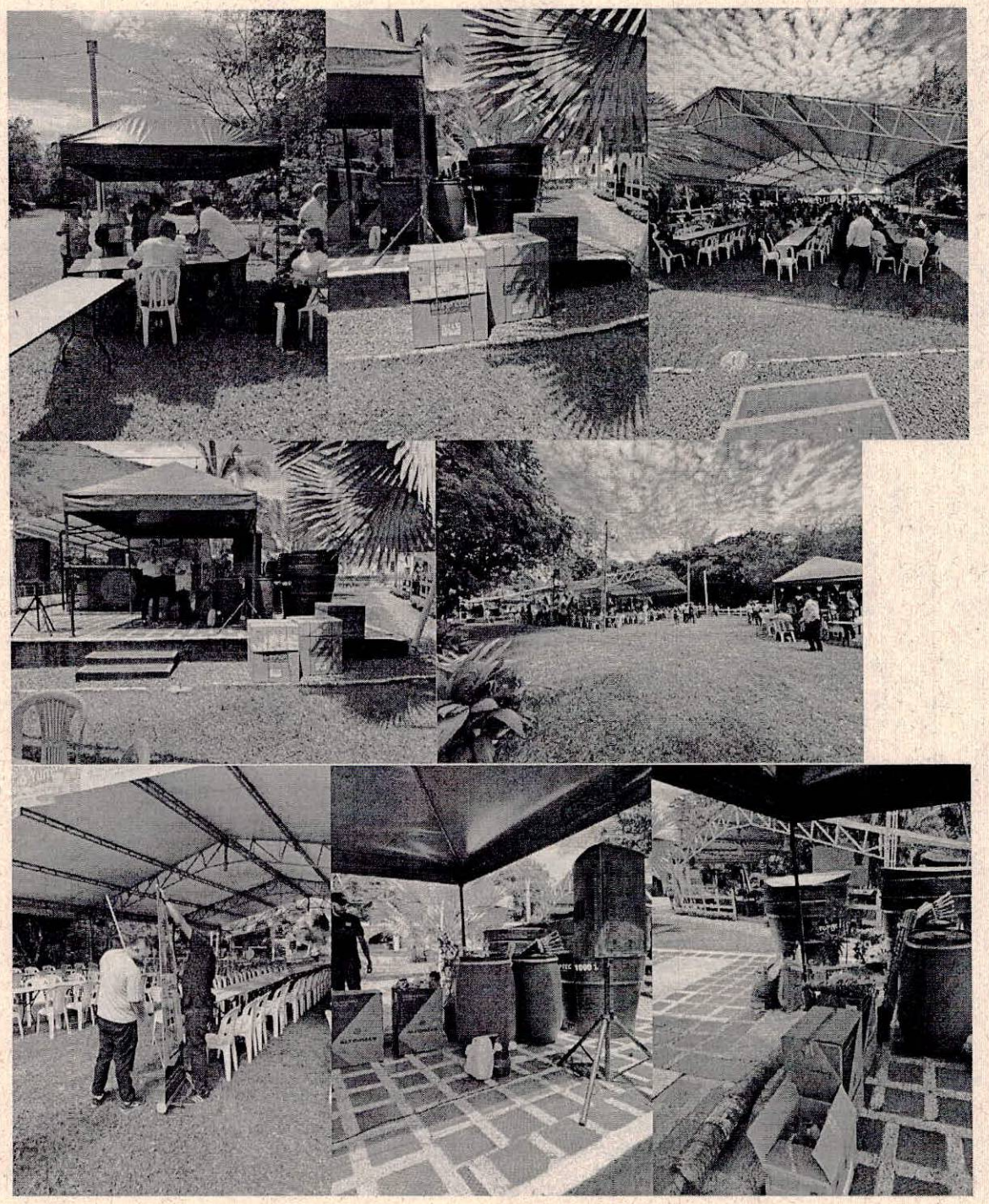
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

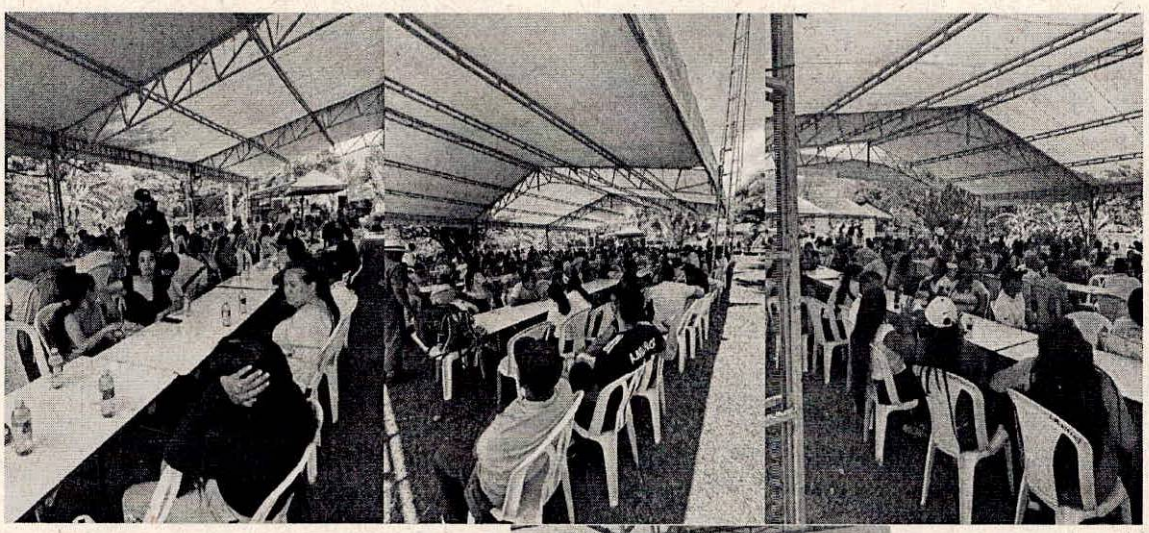
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS





Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

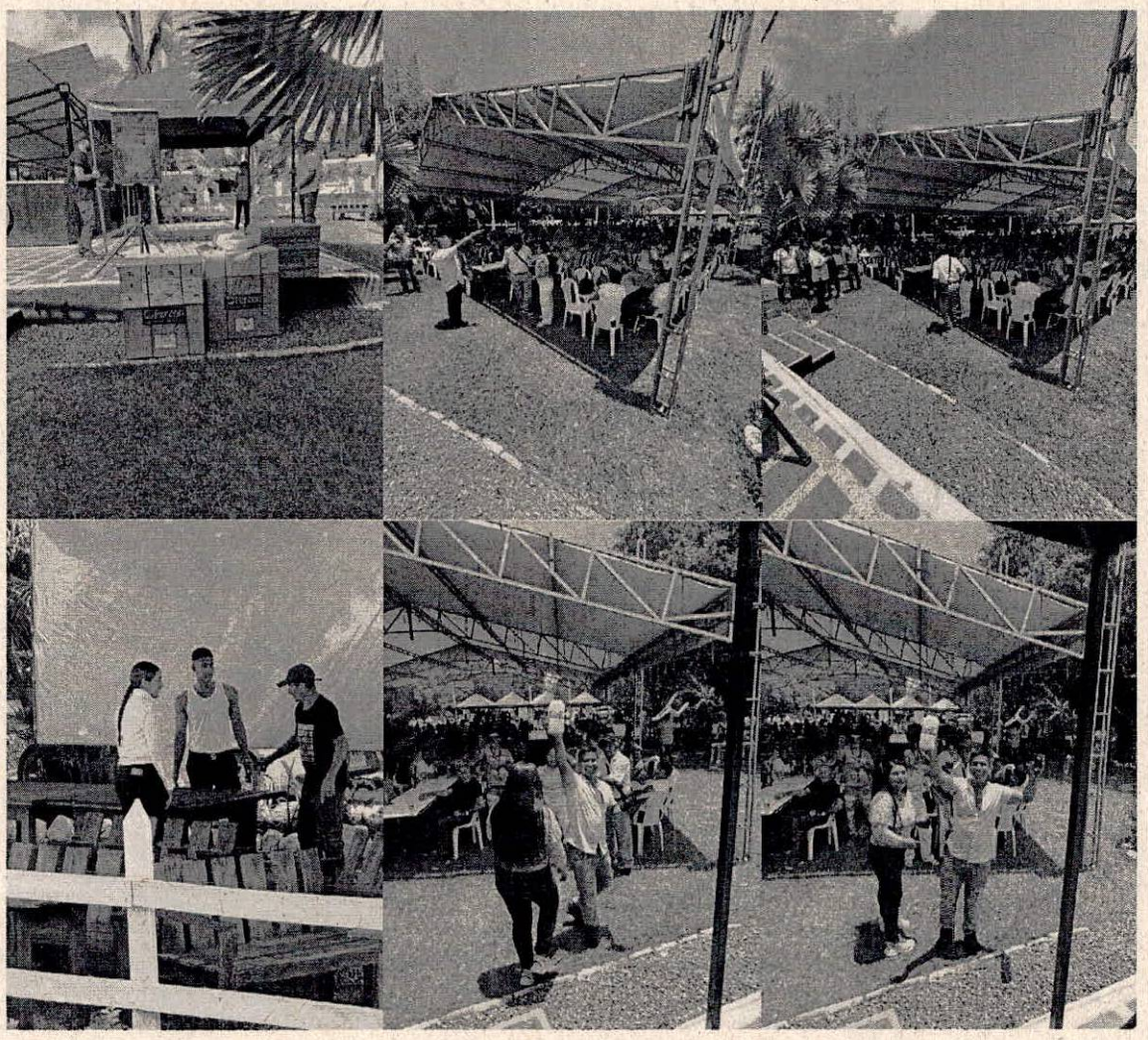
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc:. 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

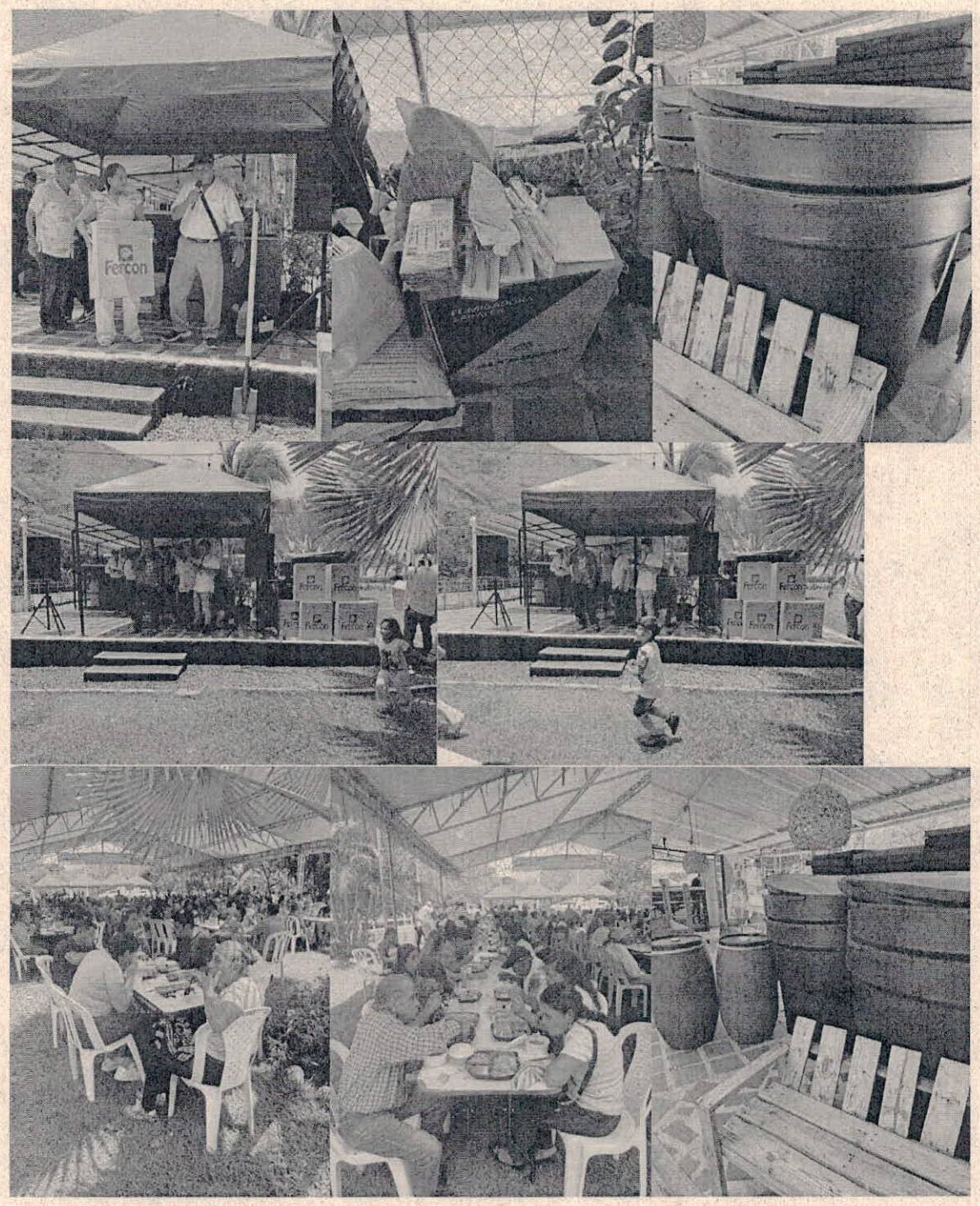
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

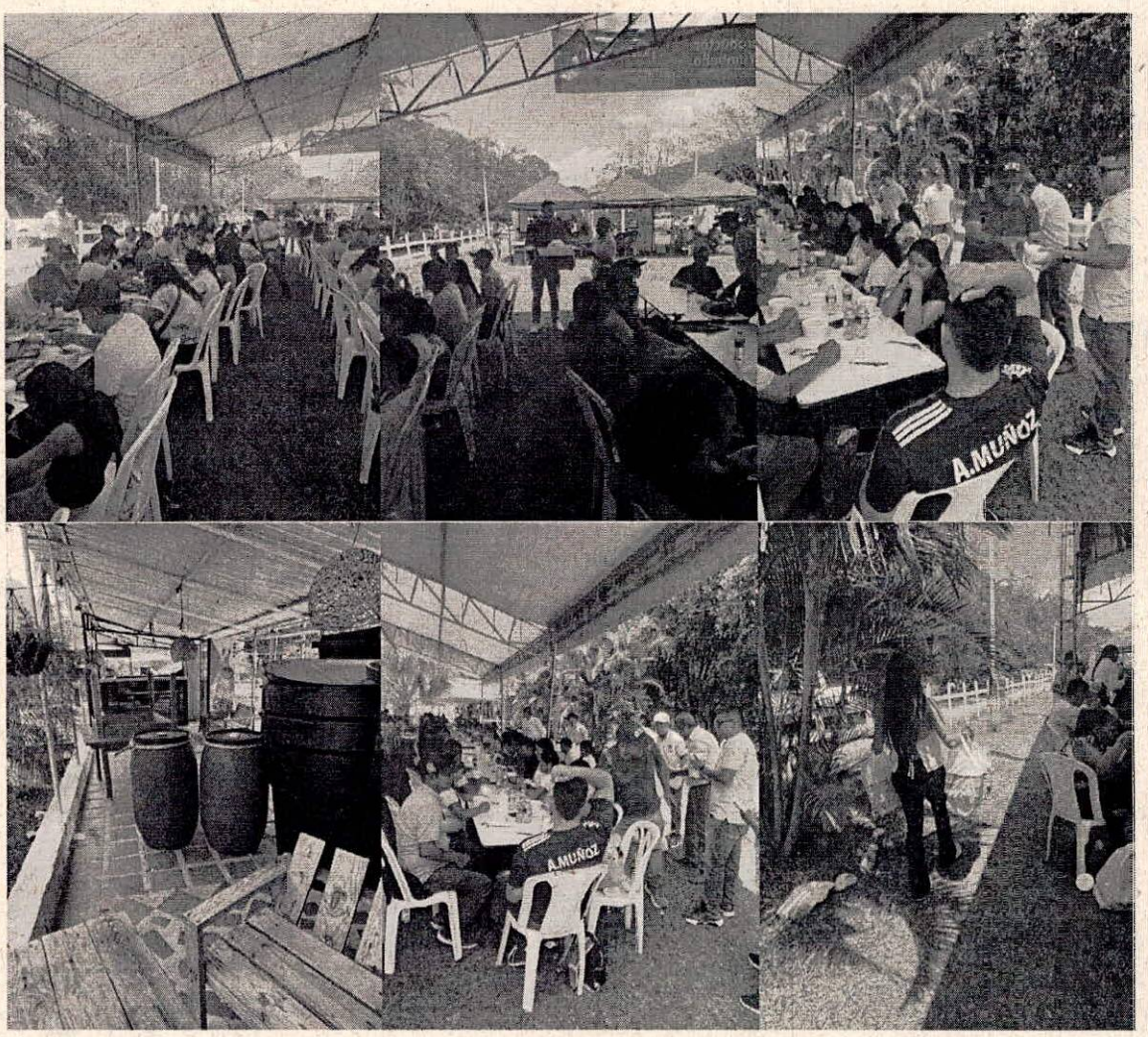
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 1118 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

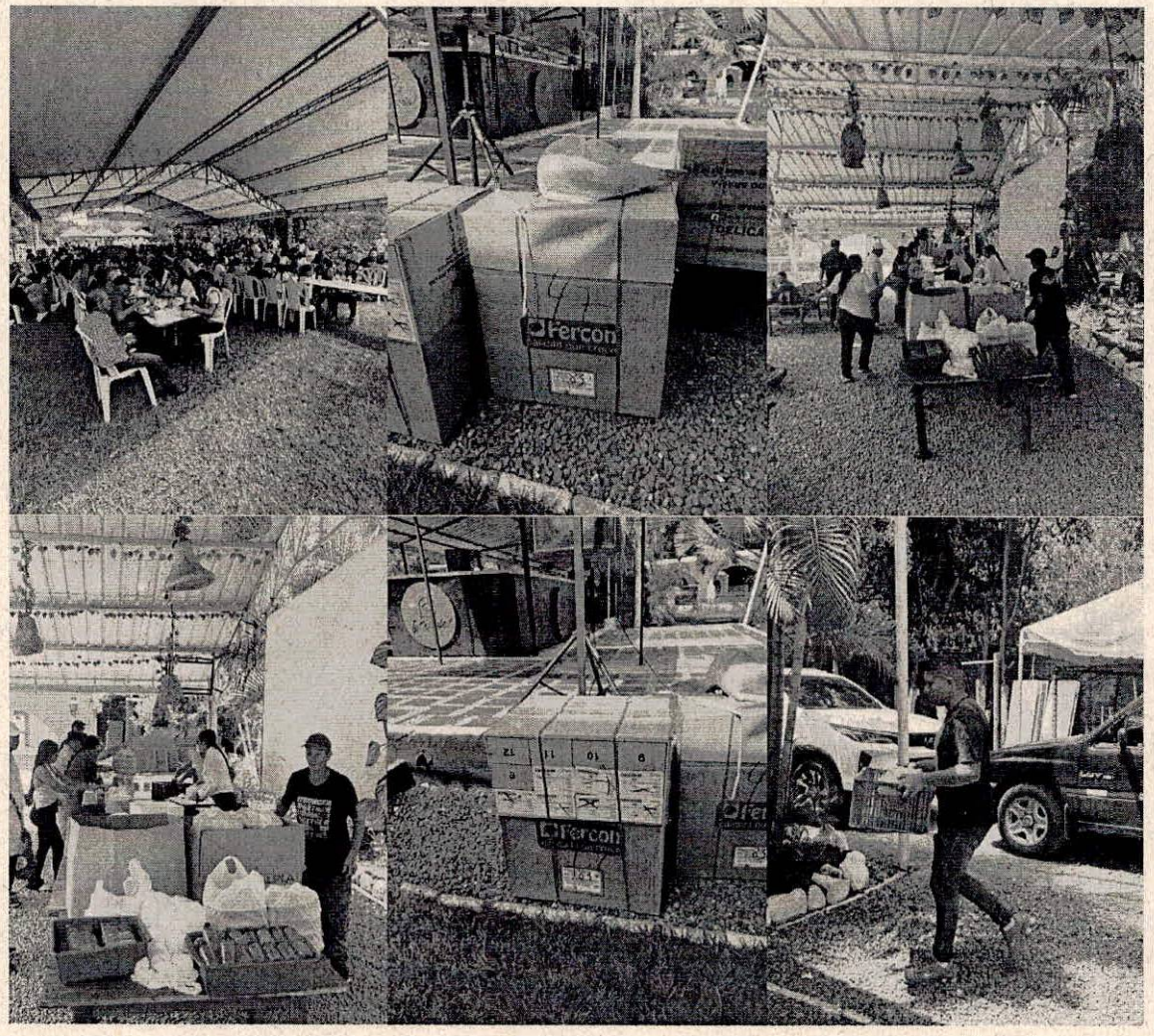
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

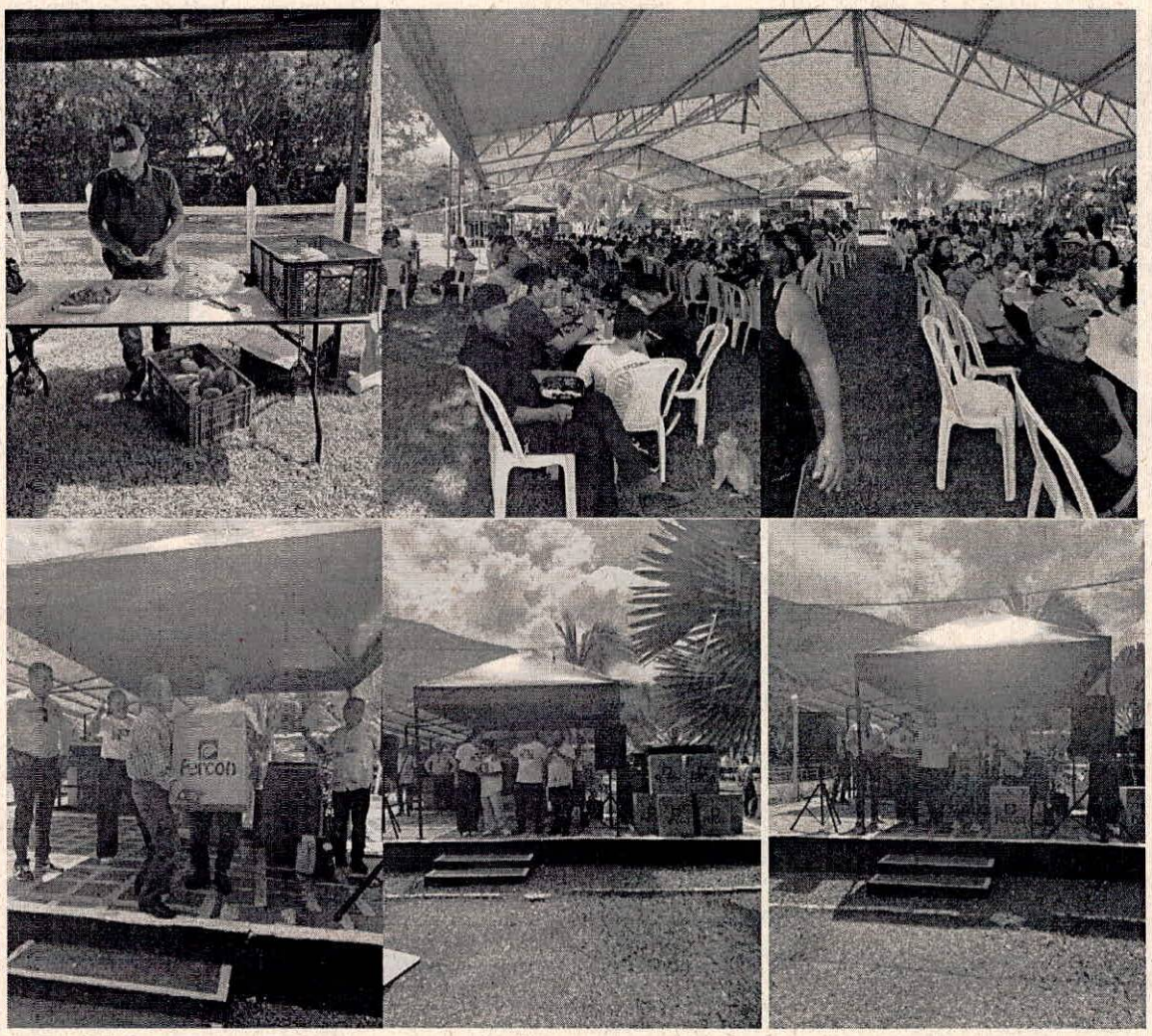
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 307 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

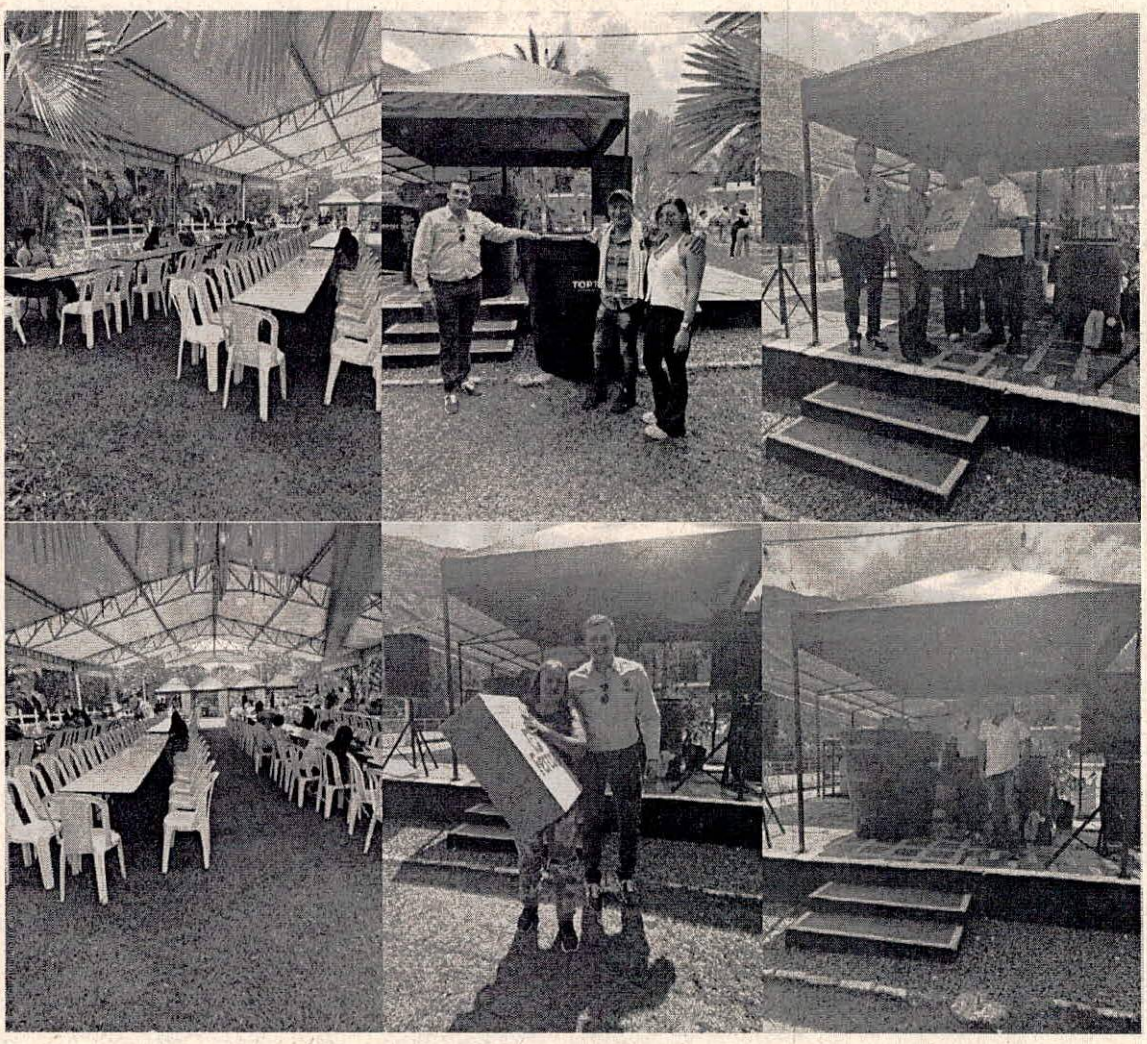
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

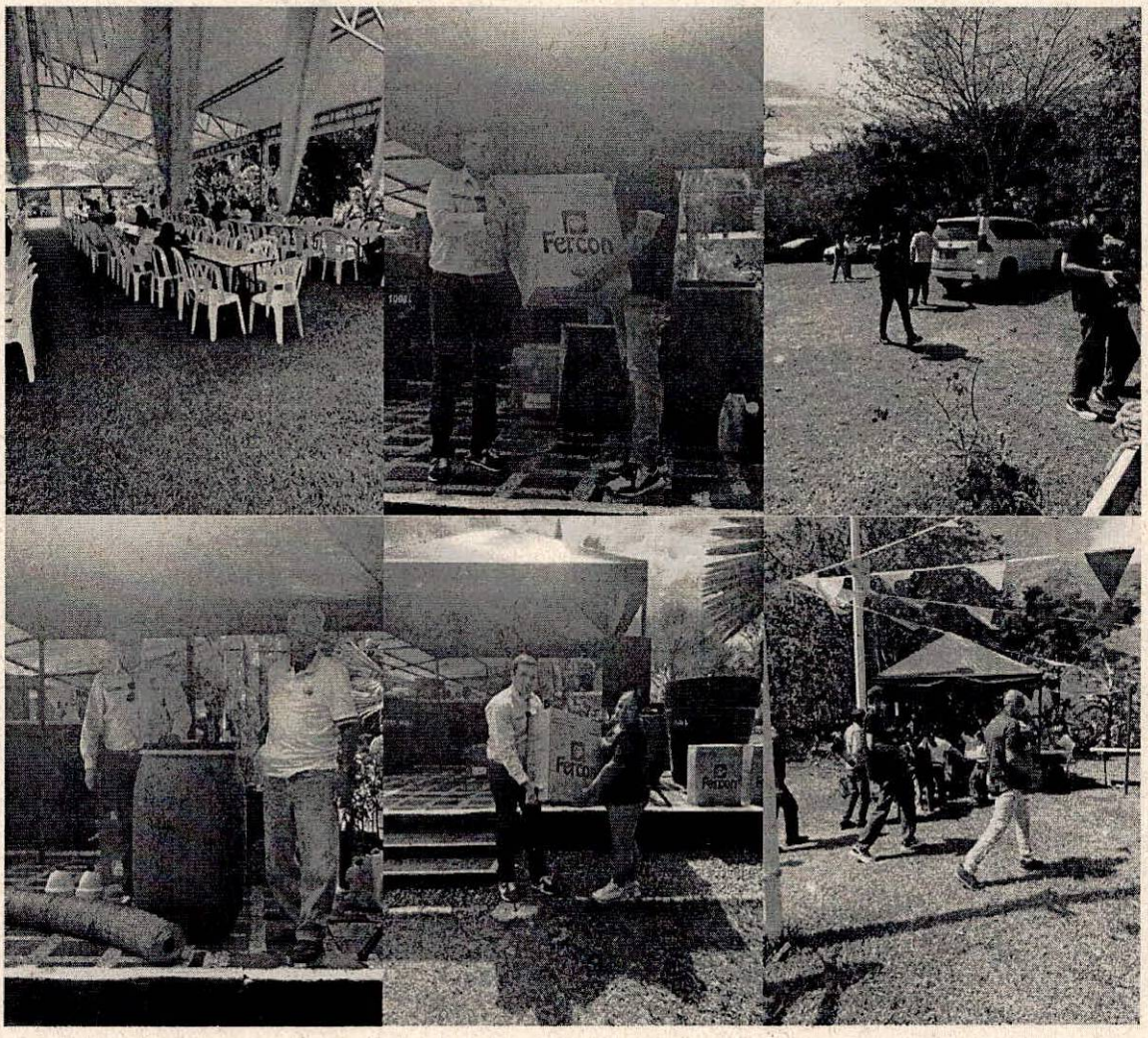
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

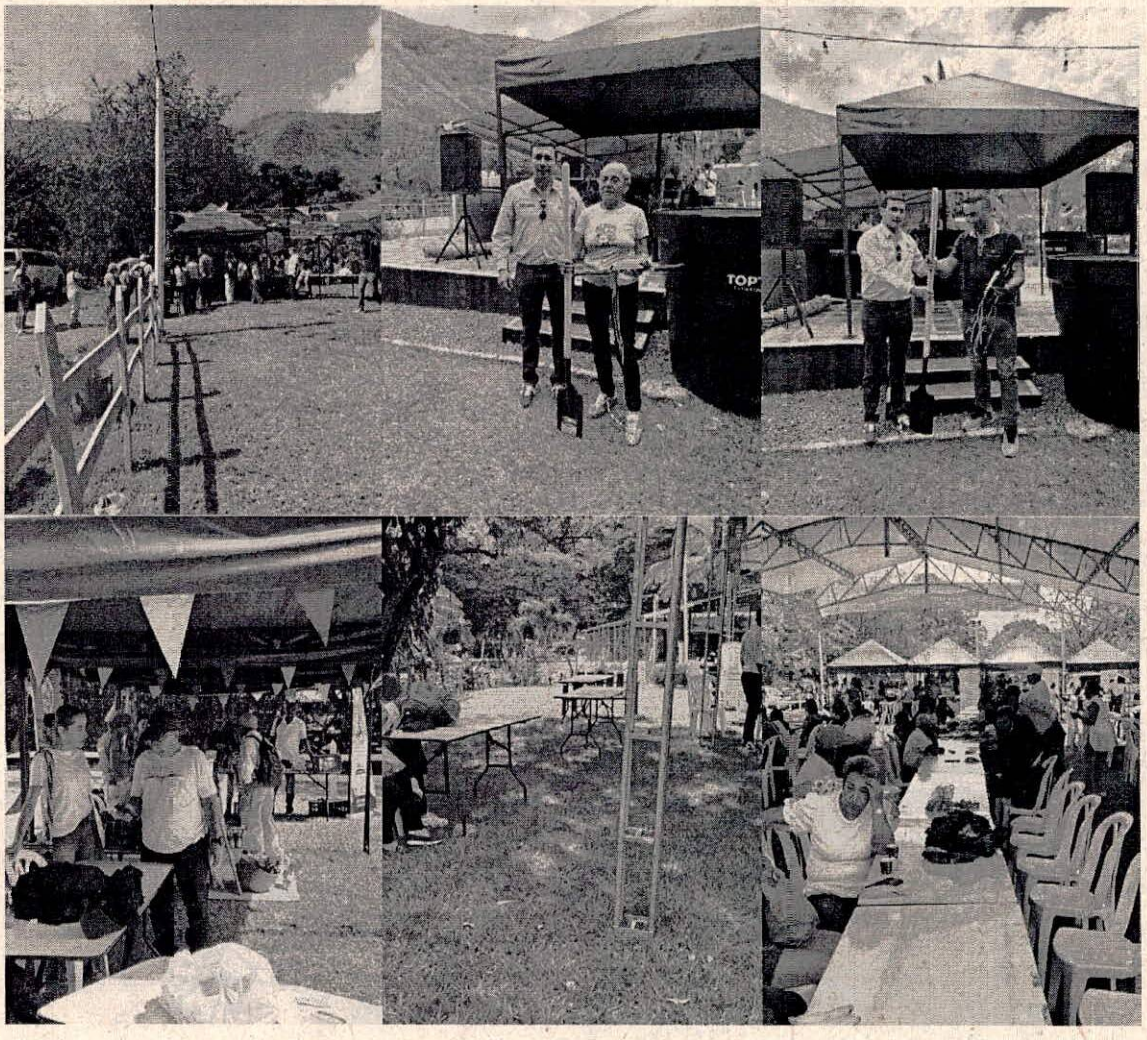
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

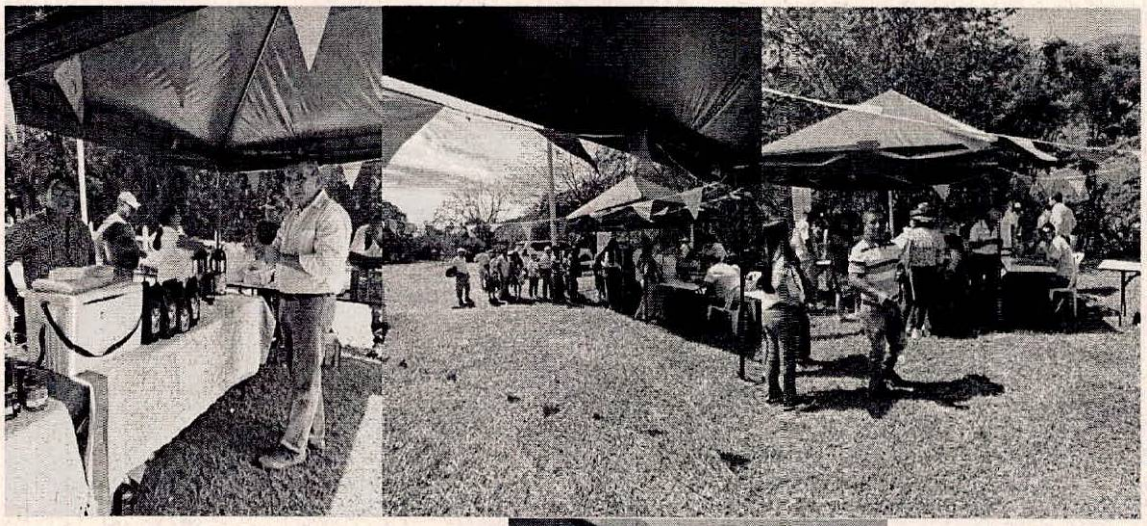
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS

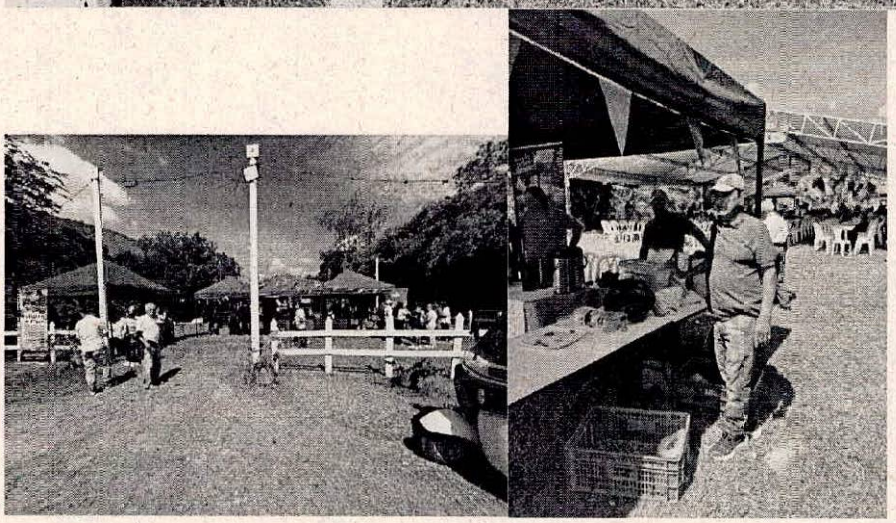


Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS





Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

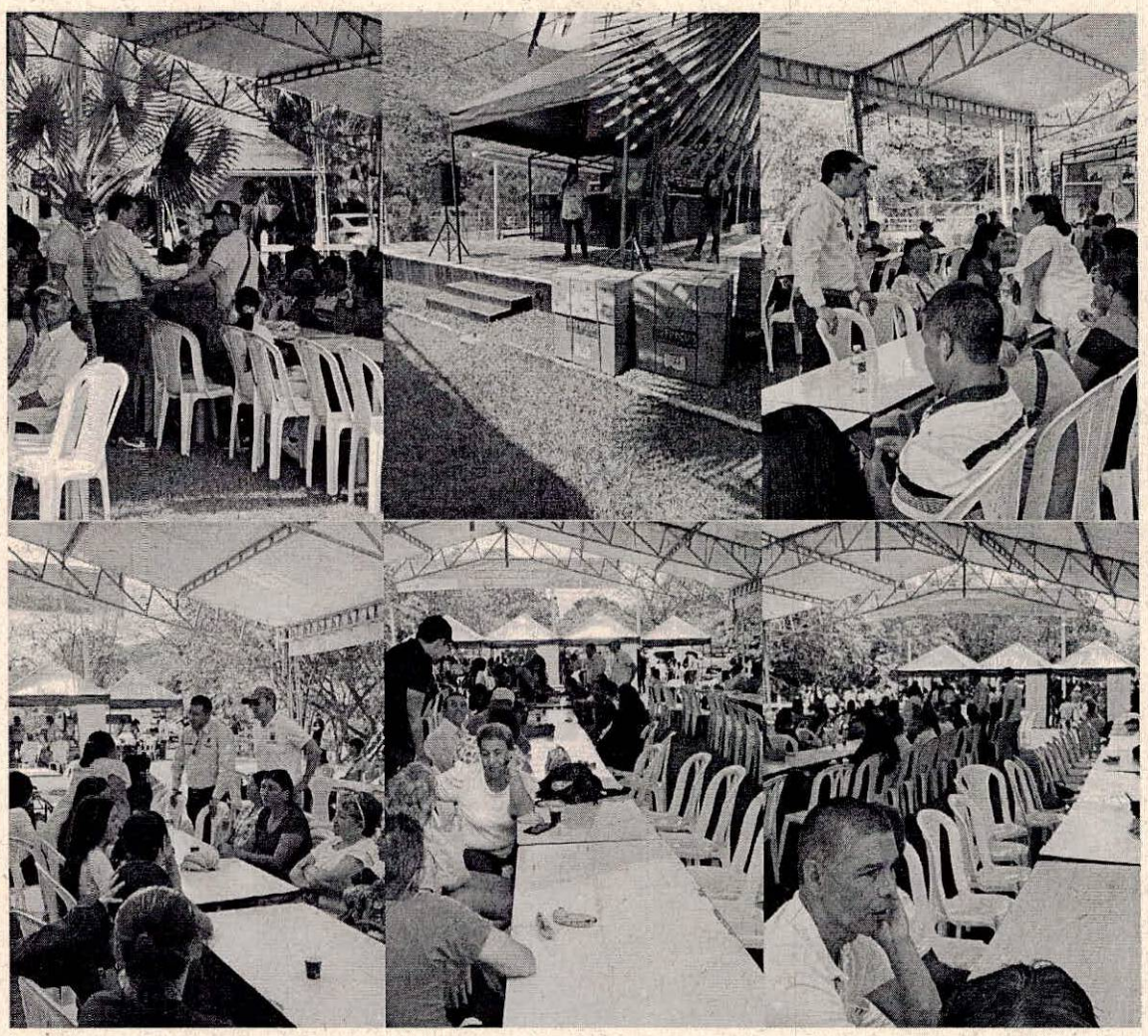
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

MERCADOS CAMPESINOS.

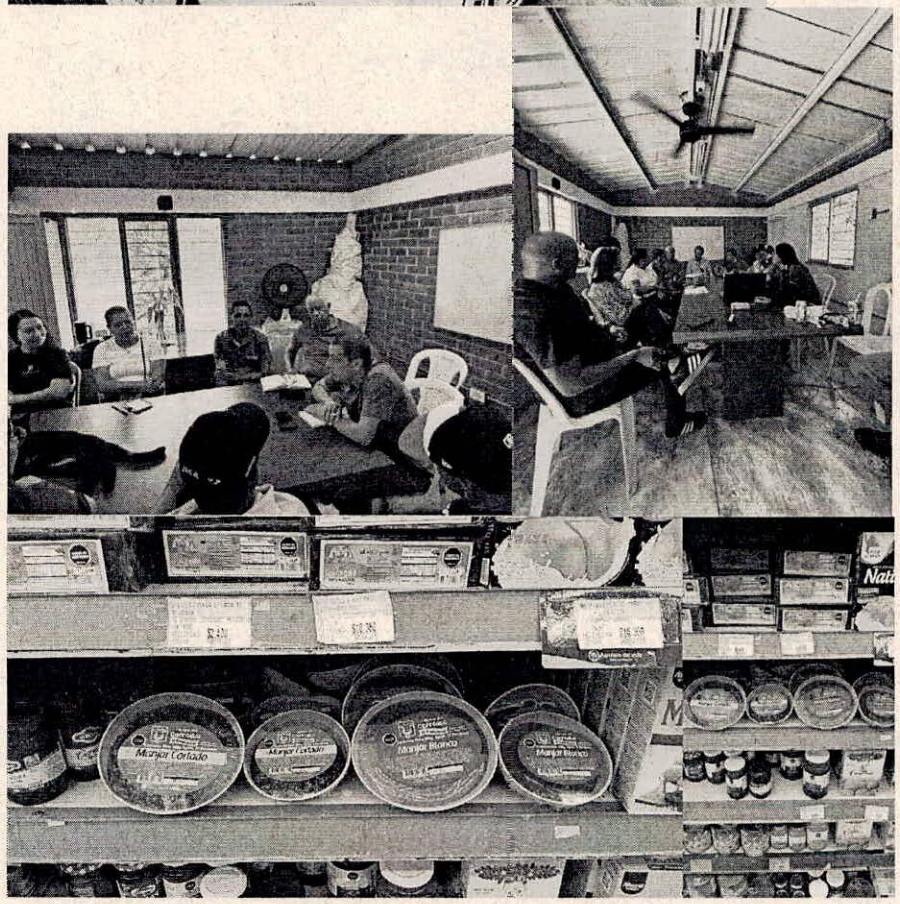



Representante Legal
cc: 1118 302 825

316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS






Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

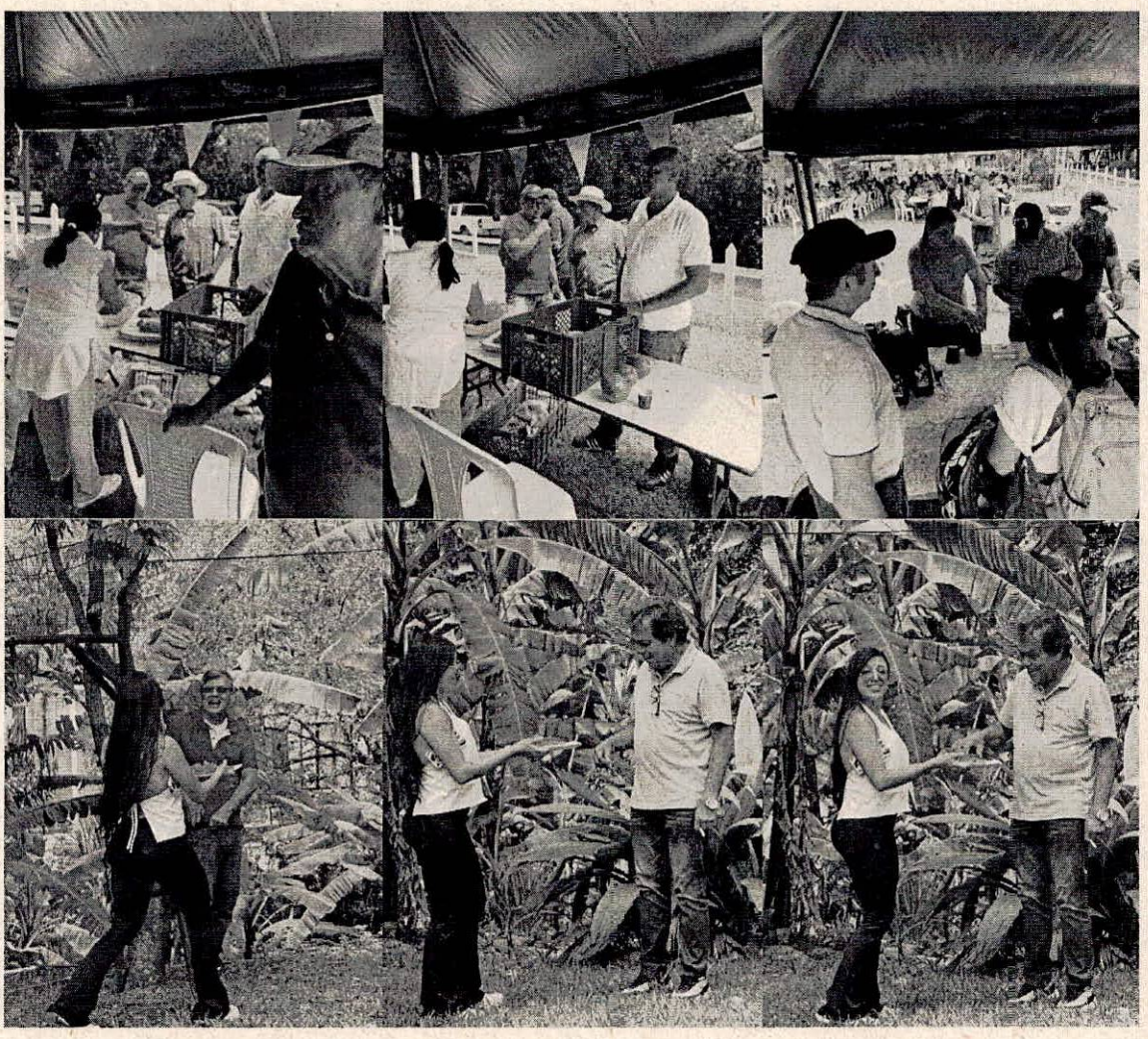
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

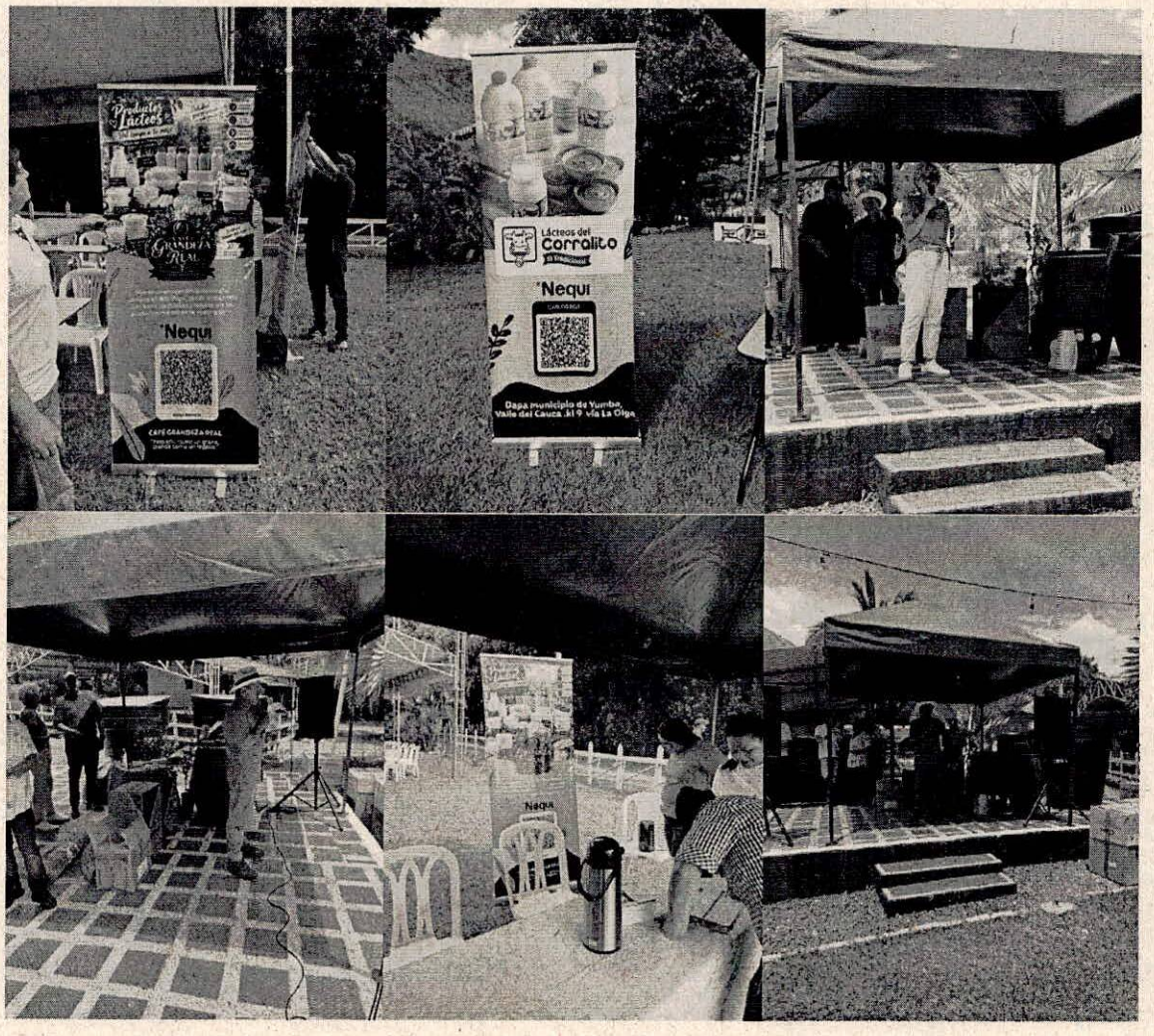
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS




Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

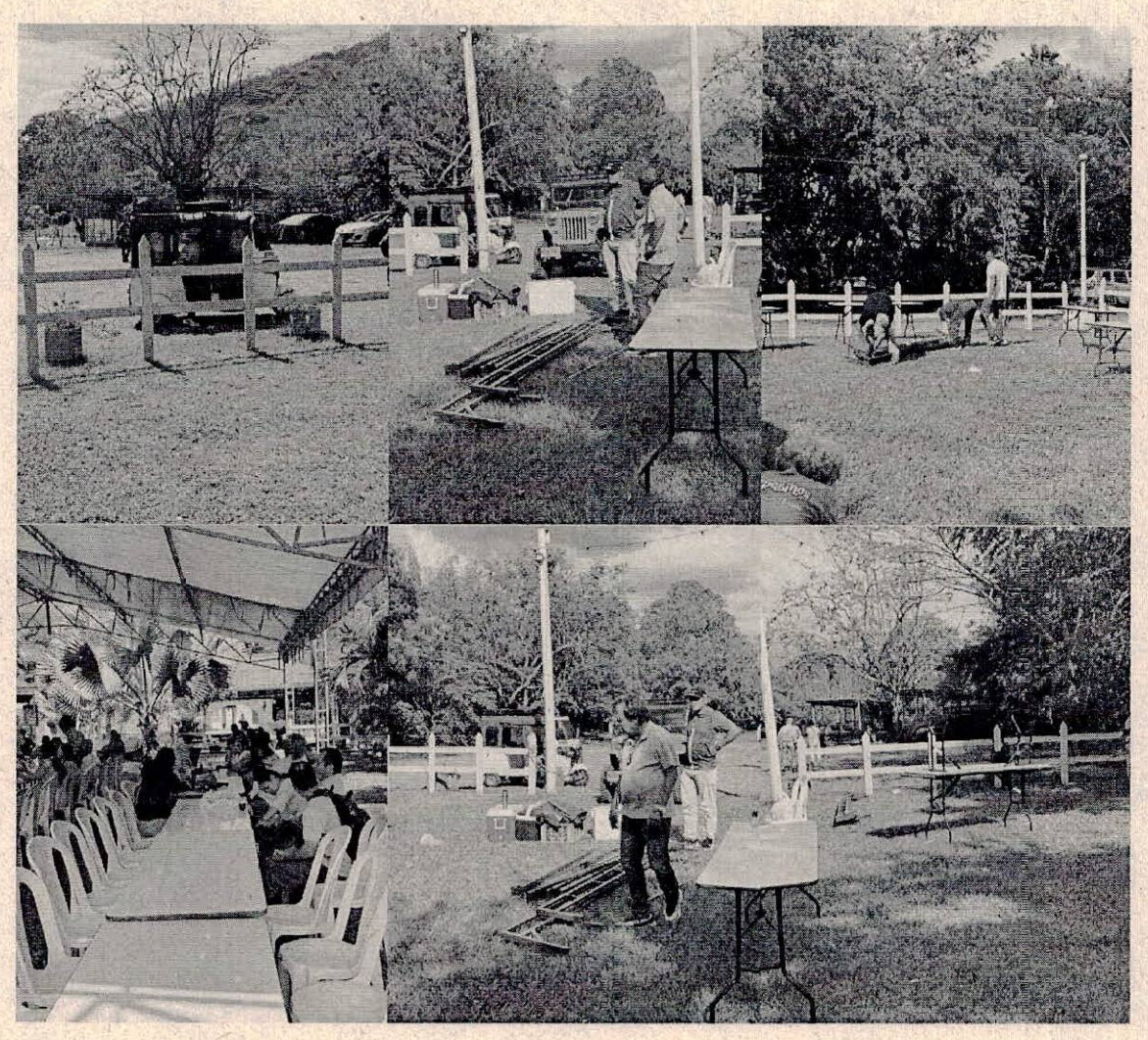
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

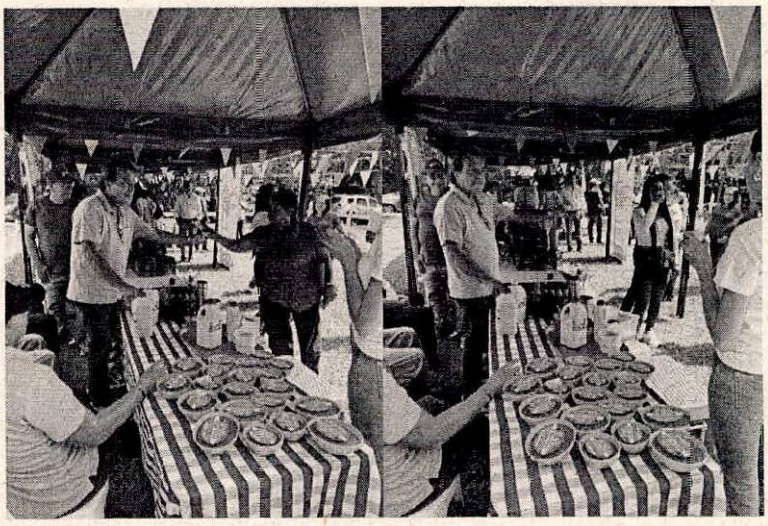
Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295

Medya Lab®
LABORATORIO DE MEDIOS



Diana Isabel Sepúlveda Sánchez
**Representante Legal**
cc: 11 18 302 825

medyalabsoluciones@gmail.com
316 8667295