PROPUESTA DE SERVICIOS

Barranquilla D.E.I.P., Octubre 02 del 2026.

Doctor(a)
MARISABELLA ROMERO SANJUAN
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.

Cordial saludo

Yo, ALONSO CAEZ EDGARD JOSE, identificado con la cédula de ciudadanía N° 8.634.185, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS**

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Asesorar a la Subsecretaría de Turismo en la revisión de las obras de infraestructura relacionadas con los proyectos turísticos tendientes a promover el mercadeo y promoción del Departamento como destino turístico a nivel nacional e internacional que se encuentren en ejecución.

2. Coordinar junto con la Subsecretaría de Turismo las visitas a los diferentes proyectos turísticos del Departamento, y verificar el estado de la infraestructura de los mismos, así como hacer seguimiento y supervisión de las obras.

3. Proyectar los conceptos técnicos, y las respuestas a las solicitudes que se presenten ante la Subsecretaría de Turismo, o que le sean y que tengan relación con las actividades a su cargo.

4. Presentación de los informes, reportes necesarios, así como los requeridos por el Subsecretario de turismo.

5. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.

TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo para la prestación de servicios será de dos (2) meses, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

PROPUESTA DE SERVICIOS

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA

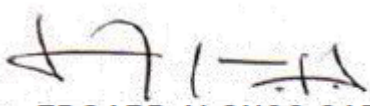
Los honorarios que se proponen serán de OCHO MILLONES DE PESOS M/L ($8.000.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



EDGARD ALONSO CAEZ
C.C. 8.634.185

PROPUESTA DE SERVICIOS

Barranquilla D.E.I.P., Octubre 02 del 2026.

Doctor(a)
MARISABELLA ROMERO SANJUAN
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.

Cordial saludo

Yo, CANO CARO CELENE, identificada con la cédula de ciudadanía N° 1.140.857.109, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS**

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Prestar asesoría a la Subsecretaría de Turismo, en la articulación, implementación y mantenimiento de las actividades de promoción turística a cargo de la Subsecretaría.

2. Brindar apoyo en la promoción, capacitación y sensibilización turística a los beneficiarios y comunidad en general, en el marco de las diferentes actividades desarrolladas por la Subsecretaría de Turismo.

3. Presentar los informes y/o reportes que le sean solicitados por la Subsecretaría de Turismo, sobre aquellas cuestiones relacionadas con su gestión.

4. Participar en las reuniones y comités para la formulación y seguimiento de la ejecución de los proyectos y actividades de promoción del Departamento como destino turístico a nivel nacional e internacional con enfoque diferencial y de sostenibilidad

5. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.

TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo para la prestación de servicios será de dos (2) meses, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

PROPUESTA DE SERVICIOS

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA

Los honorarios que se proponen serán de DOCE MILLONES DE PESOS M/L ($12.000.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



CELENE CANO CARO
CC. 1.140.857.109

PROPUESTA DE SERVICIOS

Barranquilla D.E.I.P., Octubre 02 del 2026.

Doctor(a)
MARISABELLA ROMERO SANJUAN
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.

Cordial saludo

Yo, GOMEZ AVILA YOLEIDIS NAIDETH, identificada con la cédula de ciudadanía N° 25.875.614, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.**

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Asesorar a la Subsecretaría de Turismo en las actividades relacionadas con la gestión administrativa de proyectos para la promoción del Departamento del Atlántico y de sus atractivos turísticos.

2. Asistir a las convocatorias, audiencias, reuniones, eventos a las que sea invitada o convoque la Subsecretaría de Turismo.

3. Realizar seguimiento mensual a reportes de cifras y datos relevantes del sector turismo del Atlántico y Colombia.

4. Presentación de los informes, reportes necesarios, así como los requeridos por el Subsecretario de turismo.

5. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.

TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo para la prestación de servicios será de dos (2) meses, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA

Los honorarios que se proponen serán de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($12.400.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

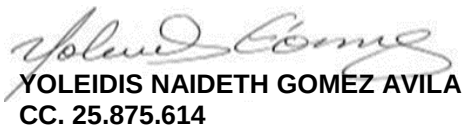
PROPUESTA DE SERVICIOS

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



YOLEIDIS NAIDETH GOMEZ AVILA
CC. 25.875.614

PROPUESTA DE SERVICIOS

Barranquilla D.E.I.P., Octubre 02 del 2026.

Doctor(a)
MARISABELLA ROMERO SANJUAN
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.

Cordial saludo,

Yo, MORENO LLORENTE KARELLY STEPHANY, identificado con la cédula de ciudadanía N° 1.045.692.614, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS**

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Apoyo en las actividades derivadas de la gestión documental en la Subsecretaría de Turismo respecto al manejo de expedientes contractuales.

2. Asistencia y apoyo logístico en la organización de las actividades de formación, capacitación u otras que se desarrollen desde la Subsecretaría de Turismo para promoción turística del departamento del Atlántico.

3. Ayudar en las labores administrativas y de funcionamiento de la subsecretaría, de acuerdo a las tareas que le sean encomendadas.

4. Asistir en representación de la Secretaría de Turismo a las convocatorias, audiencias, reuniones, eventos a las que sea invitada.

5. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y necesarias para la debida prestación de los servicios.

TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo para la prestación de servicios será de dos (2) meses, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA

Los honorarios que se proponen serán de SIETE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($7.400.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

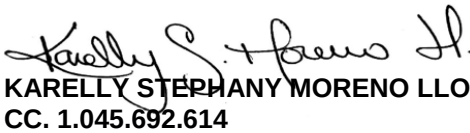
PROPUESTA DE SERVICIOS

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



KARELLY STEPHANY MORENO LLORENTE
CC. 1.045.692.614

PROPUESTA DE SERVICIOS

Barranquilla D.E.I.P., Octubre 02 del 2026.

Doctor(a)
MARISABELLA ROMERO SANJUAN
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.

Cordial saludo

Yo, REYES SALCEDO VICTOR ISAAC, identificado con la cédula de ciudadanía N° 7.470.184, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ASESORÍA EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y/O DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.**

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Brindar asesoría jurídica en los proyectos de la dependencia tendientes a promover el mercadeo y promoción del Departamento como destino turístico a nivel nacional e internacional.

2. Conceptuar, analizar, y presentar las recomendaciones que considere sobre los asuntos jurídicos que le sean asignados.

3. Revisar y/o proyectar las actas, actos administrativos y demás documentos jurídicos que le solicite el supervisor o el jefe de la dependencia.

4. Asesorar en las respuestas a peticiones internas y externas, a los requerimientos de los entes de control y demás documentos para la firma del jefe de la dependencia.

5. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y necesarias para la debida prestación de los servicios.

TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo para la prestación de servicios será de dos (2) meses, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

PROPUESTA DE SERVICIOS

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA

Los honorarios que se proponen serán de NUEVE MILLONES DE PESOS M/L ($9.000.000), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



VICTOR ISAAC REYES SALCEDO
CC. 7.470.184