ACTA DE SUPERVISIÓN 001

I. DATOS GENERALES	
Contrato Número y Fecha:	CPS 023-2026 del 28 de agosto de 2026.
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Lugar y Fecha del Acta	Filandia, 14 de octubre del 2026
Contratista	**DIANA MARCELA GONZÁLEZ GALLEGO**
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales como abogado, para brindar apoyo y acompañamiento jurídico en la gestión contractual y administrativa que requiera Empresas Públicas de Filandia S.A.S. E.S.P. en el marco de la prestación del servicio de alumbrado público.
CDP	000285 del 27 de agosto de 2026
Valor Inicial del Contrato:	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($12.600.000)
CDP de la adición:	N.A
Valor Adicionado	N.A
Valor Total del Contrato:	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($12.600.000)
Registro Presupuestal	000297 del 28 de agosto de 2026
Registro Presupuestal de la adición:	N.A.
Origen del Recurso	Administración, Operación y Mantenimiento – Recursos propios.
Fecha de Inicio	28 de agosto de 2026
Plazo de Ejecución	Ciento veintiséis (126) días
Plazo Prorrogado	N.A.
Plazo de Ejecución + Prórroga	Ciento veintiséis (126) días
Fecha de Terminación del Contrato	31 de diciembre de 2026
Fecha de Terminación prórroga	N.A.
Fecha de Entrega del Informe	14 de octubre de 2026
Responsable de la vigilancia y control	Hernando Salazar Yepes - Supervisor (del 28 de agosto al 10 de septiembre de 2026) Yormen Nery Molina Hernández - Supervisora (desde el 11 de septiembre de 2026)

II. CONSIDERACIONES DEL SUPERVISOR

OBLIGACIONES GENERALES

La contratista cumplió con las obligaciones generales que se encuentran consignadas en el estudio previo que hace parte integral del contrato, además de las obligaciones específicas señaladas en el contrato CPS-023-2026 del veintiocho (28) de agosto del 2026, que se describen a continuación:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS		
OBLIGACIONES	***ACTIVIDADES DESARROLLADAS PRODUCTO***	***EVIDENCIA Soporte documental***
Apoyar en la proyección y elaboración de los documentos correspondientes a las etapas precontractual, contractual y poscontractual que le sean asignados, en el marco de la prestación del servicio de alumbrado público y aseo.	Se verificó el cumplimiento de la obligación por parte de la contratista, mediante la proyección de los documentos precontractuales y contractuales de los contratos CPS-024-2026, CPS-025-2026 y CPS-026-2026 y la organización de las pólizas del contrato CSE-001-2026. El detalle de la ejecución se encuentra relacionado en el informe de actividades presentado.	-Minutas y actas de inicio firmadas CPS-024, CPS-025 y CPS-026 de 2026 -Documentos precontractuales y contractuales proyectados -Pólizas del programa de seguros 2026-2027 ANEXO 1 del informe
Apoyar en la elaboración y/o revisión de los documentos precontractuales requeridos para que se surtan las diferentes modalidades de contratación, para atender las necesidades de Empresas Públicas de Filandia S.A.S. E.S.P., en el marco de la prestación del servicio de alumbrado público y aseo.	Se verificó el cumplimiento de la obligación por parte de la contratista, mediante el ajuste y la proyección de los documentos precontractuales del proceso de adquisición de luminarias LED, alambre y cable para el alumbrado público. El detalle de la ejecución se encuentra relacionado en el informe de actividades presentado.	-Estudio del Sector y de Mercado y Estudios Previos ajustados -Invitación a Ofertar y Solicitud de CDP y PAA ANEXO 2 del informe
Brindar apoyo en la evaluación del componente jurídico de las propuestas recibidas en los procesos de contratación, cuando sea designado para tal fin, en el marco de la prestación del servicio de alumbrado público.	Se verificó el cumplimiento de la obligación por parte de la contratista, mediante la verificación de las propuestas y la proyección de los informes de idoneidad de los contratos CPS-025-2026 y CPS-026-2026. El detalle de la ejecución se encuentra relacionado en el informe de actividades presentado.	-Informes de verificación de idoneidad CPS-025 y CPS-026 ANEXO 3 del informe

Brindar apoyo en la proyección y/o revisión de oficios, informes, conceptos y/o documentos, de conformidad con el reparto asignado.	Se verificó el cumplimiento de la obligación por parte de la contratista, de conformidad con los documentos proyectados durante el periodo (informe de empalme, informe ejecutivo de contratación, informe URBASER y acta de la reunión de empalme). El detalle de la ejecución se encuentra relacionado en el informe de actividades presentado.	-Proyecto de respuesta al oficio 2026CE149 -Informe Ejecutivo de Contratación 2026 y matriz de supervisión -Informe jurídico URBASER -Acta de la reunión de empalme ANEXO 4 del informe
Ejercer la representación judicial y extrajudicial de Empresas Públicas de Filandia S.A.S. E.S.P. en los procesos, acciones constitucionales y demás trámites que le sean encomendados mediante poder, en defensa de los intereses de la Entidad.	Durante el periodo no se otorgaron poderes ni se asignaron procesos judiciales, acciones constitucionales o trámites extrajudiciales.	N.A.
Brindar apoyo y acompañamiento jurídico en los asuntos relacionados con la administración del personal de planta de la Empresa, incluyendo la proyección de actos administrativos, respuestas y demás actuaciones en materia laboral y de talento humano.	Se verificó el cumplimiento de la obligación por parte de la contratista, mediante el acompañamiento jurídico en el proceso de elección, nombramiento y posesión de la Gerente General y la subsanación de la Devolución No. 15812 de la Cámara de Comercio. El detalle de la ejecución se encuentra relacionado en el informe de actividades presentado.	-Actas No. 051 y 052, Acuerdo No. 002 de 2026 y acta de posesión -Subsanación de la Devolución No. 15812 ANEXO 05 del informe
Apoyar y acompañar jurídicamente la gestión de cobro persuasivo y/o coactivo de la cartera a favor de la Empresa.	Durante el periodo no se presentaron requerimientos para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación.	N.A.

III. RESUMEN FINANCIERO DEL CONTRATO		
DESCRIPCIÓN		**VALOR**
1. VALOR CONTRATO		
1.1 Valor inicial		$12.600.000
1.2 Valor adicional		$0
1.3 Valor Total Contrato		$12.600.000
2. PAGOS ANTICIPADOS		
Fecha	**Comprobante No**	**Valor**
----------	----------	----------
3. PAGOS PARCIALES		
Acta Numero	**Fecha de Cobro**	**Valor**
Acta 001	14 de octubre de 2026	$ 3.000.000
4. VALOR PRESENTE ACTA		**$ 3.000.000**
5. AMORTIZACIÓN ANTICIPO		**$ 0**
6. SALDO PENDIENTE ANTICIPO		**$ 0**
7. VALOR NETO A PAGAR PRESENTE ACTA		$ 3.000.000
8. SALDO CONTRATO		$ 9.600.000
9. RUBRO PRESUPUESTAL		2.1.4.02.02.01

IV. ANEXOS O EVIDENCIAS	
Informe de Actividades	Entregado el 14 de octubre de 2026
Acta de Entrega	N/A
Acta de Terminación	N/A
Facturas del Contratista	N/A
Bitácora	N/A
Aporte seguridad social Contratista	9510312745
Parafiscales	N/A
Aportes seguridad social empleados	N/A
Cuenta de Cobro	Entregado el 14 de octubre de 2026

V. FIRMAS

No siendo más el objeto de la presente acta, se firma por los que en ella intervinieron, a los catorce (14) días del mes de octubre de dos mil veintiséis (2026).

HERNANDO SALAZAR YEPES
SUPERVISOR
Periodo comprendido del 28 de agosto al 10 de septiembre de 2026

DIANA MARCELA GONZÁLEZ GALLEGO
CONTRATISTA

YORMEN NERY MOLINA HERNÁNDEZ
SUPERVISORA
Periodo comprendido del 11 al 27 de septiembre de 2026

Proyectó y elaboró:	Yormen Nery Molina Hernández	Gerente General
Revisó	Yormen Nery Molina Hernández	Gerente General
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados en términos técnicos y administrativos; así como en las normas y disposiciones legales y por lo tanto. se presenta para la correspondiente firma.		