Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260831-160819-50de51-96651538
2026-08-31T16:22:00-05:00 - Pagina 1 de 3

# MEMORANDO

Código 11310

Si requiere respuesta.

PARA: RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO
SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN

DE: ZULMA YANIRA FONSECA CENTENO
SUBDIRECTORA DE NUTRICIÓN

ASUNTO: SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONVENIO COMEDOR 9373-2024.

Respetada, Dra. Ruby Esperanza.

De manera atenta se realiza radicación del Convenio Comedor No. 9373-2024, Por lo que se solicita la liquidación del mismo, del cual anexo mediante Link, la carpeta con la documentación correspondiente al contrato, para su verificación:

| No. CONVENIO | ASOCIADO | LINK EXPEDIENTE CONTRACTUAL |
|---|---|---|
| 9373-2024 | Corporación Sua za Conformación y Fortalecimiento de Grupos Sociales una Propuesta Alternativa de Desarrollo | 02. 9373-2024 |

Desde la subdirección estaremos atentos a brindar cualquier información que se requiera, relacionada con la presente solicitud. El expediente se anexa en link y en AZ con su respectivo informe y demás documentos pertinentes para la liquidación.

Cordialmente,

(FIRMADO ELECTRÒNICAMENTE)
ZULMA YANIRA FONSECA CENTENO
SUBDIRECTORA DE NUTRICIÓN
Elaboró: Carolina Torres Pinto - Profesional Equipo Liquidaciones - Subdirección de Abastecimiento.
Elaboró: Ana Milena Cachope - Profesional Equipo Liquidaciones - Subdirección de Abastecimiento.
Reviso: Yurany Andrea Domínguez López - Profesional Equipo Liquidaciones - Subdirección de Abastecimiento.

Las firmas autorizadas están definidas en los Decretos 607 de 2007, Decreto 149 de 2012, Decreto 445 de 2014 y el Decreto 587 de 2017.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260831-160819-50de51-95651538
2026-08-31T16:22:00-05:00 - Página 2 de 3

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

I2026028949

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260831-160819-50de51-95651538

Estado: Finalizado

Creación: 2026-08-31 16:08:19

Finalización: 2026-08-31 16:21:59

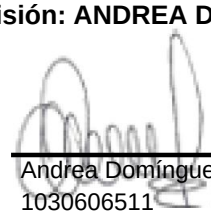
Escanee el código para verificación

**Aprobación: ZULMA YANIRA FONSECA**



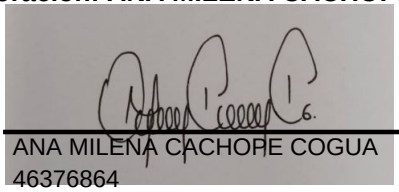
Zulma Yanira Fonseca Centeno
52706145
zfonseca@sdis.gov.co
Subdirectora de Nutrición
Secretaria Distrital de Integración Social

**Revisión: ANDREA DOMINGUEZ**



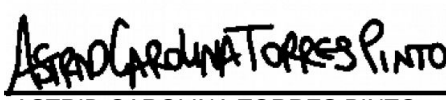
Andrea Domínguez López
1030606511
ydominguez@sdis.gov.co
Contratista
Subdirección de Abastecimiento

**Elaboración: ANA MILENA CACHOPE COGUA**



ANA MILENA CACHOPE COGUA
46376864
acachope@sdis.gov.co
CONTRATISTA SUBDIRECCION ABASTECIMIENTO
SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL-SDIS

**Elaboración: CAROLINA TORRES**



ASTRID CAROLINA TORRES PINTO
1.096.949.785
atorresp@sdis.gov.co
CONTRATISTA - GRUPO LIQUIDACIONES SDIS
SDIS

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260831-160819-50de51-95651538
2026-08-31T16:22:00-05:00 - Página 3 de 3

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

I2026028949

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260831-160819-50de51-95651538

Creación: 2026-08-31 16:08:19

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-08-31 16:21:59

Escanee el código para verificación

| TRAMITE | PARTICIPANTE | ESTADO | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA |
|---|---|---|---|
| Elaboración | ASTRID CAROLINA TORRES PINTO<br>atorresp@sdis.gov.co<br>CONTRATISTA - GRUPO LIQUIDACIONES SDIS<br>SDIS | Aprobado | Env.: 2026-08-31 16:08:20<br>Lec.: 2026-08-31 16:10:24<br>Res.: 2026-08-31 16:10:29<br>IP Res.: 186.84.21.132<br>Canal: Email |
| Elaboración | ANA MILENA CACHOPE COGUA<br>acachope@sdis.gov.co<br>CONTRATISTA SUBDIRECCION ABASTECIMIENTO<br>SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL-SDIS | Aprobado | Env.: 2026-08-31 16:10:29<br>Lec.: 2026-08-31 16:11:38<br>Res.: 2026-08-31 16:11:41<br>IP Res.: 103.219.169.36<br>Canal: Email |
| Revisión | Andrea Domínguez López<br>ydominguez@sdis.gov.co<br>Contratista<br>Subdirección de Abastecimiento | Aprobado | Env.: 2026-08-31 16:11:41<br>Lec.: 2026-08-31 16:12:25<br>Res.: 2026-08-31 16:12:45<br>IP Res.: 181.61.246.24<br>Canal: Email |
| Aprobación | Zulma Yanira Fonseca Centeno<br>zfonseca@sdis.gov.co<br>Subdirectora de Nutrición<br>Secretaria Distrital de Integración Social | Aprobado | Env.: 2026-08-31 16:12:46<br>Lec.: 2026-08-31 16:21:48<br>Res.: 2026-08-31 16:21:59<br>IP Res.: 191.156.152.183<br>Canal: Email |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20261014-132544-cc6f02-16693586
2026-10-14T14:23:23-05:00 - Pagina 1 de 3

MEMORANDO

Código 11310

Si requiere respuesta.

PARA: RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO
SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN

DE: IVON CAROLINA CAMARGO GARCIA
SUBDIRECTORA DE NUTRICIÓN (E)

ASUNTO: MEMORANDO ALCANCE SOLICITUD LIQUIDACION CONVENIO COMEDOR 9373 de 2024.

Respetada, Dra. Ruby Esperanza.

De manera atenta, se realiza alcance a la solicitud de liquidación del convenio comedor vigencia 2024, relacionado a continuación:

| No. CONVENIO | ASOCIADO | Radicado N° | Fecha |
|---|---|---|---|
| 9373-2024 | Corporación Sua za Conformación y Fortalecimiento de Grupos Sociales una Propuesta Alternativa de Desarrollo | I2026028949 | 31/08/2026 |

Por medio del cual se anexa el informe final debidamente firmado por la supervisión, desde la subdirección estaremos atentos a brindar cualquier información adicional requerida y relacionada a la presente solicitud.

Cordialmente,

(FIRMADO ELECTRÒNICAMENTE)
IVON CAROLINA CAMARGO GARCIA
SUBDIRECTORA DE NUTRICIÓN (E)

Elaboró: Carolina Torres Pinto - Profesional Equipo Liquidaciones - Subdirección de Abastecimiento.
Elaboró: Ana Milena Cachope - Profesional Equipo Liquidaciones - Subdirección de Abastecimiento.
Reviso: Yurany Andrea Domínguez López - Profesional Equipo Liquidaciones - Subdirección de Abastecimiento.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20261014-132544-cc6f02-16693586
2026-10-14T14:23:23-05:00 - Página 2 de 3

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

I2026035689

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20261014-132544-cc6f02-16693586
Estado: Finalizado

Creación: 2026-10-14 13:25:44
Finalización: 2026-10-14 14:23:22

Escanee el código para verificación

**Aprobación: IVON CAROLINA CAMARGO**

Ivon Carolina Camargo Garcia
52383197
icamargo@sdis.gov.co
Subdirectora de Nutrición (E)
Secretaría Distrital de Integración Social

**Revisión: ANDREA DOMINGUEZ**

Andrea Domínguez López
1030606511
ydominguez@sdis.gov.co
Contratista
Subdirección de Abastecimiento

**Elaboración: ANA MILENA CACHOPE**

ANA MILENA CACHOPE COGUA
46376864
acachope@sdis.gov.co
CONTRATISTA SUBDIRECCION ABASTECIMIENTO
SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL-SDIS

**Elaboración: CAROLINA TORRES**

ASTRID CAROLINA TORRES PINTO
1.096.949.785
atorresp@sdis.gov.co
CONTRATISTA - GRUPO LIQUIDACIONES SDIS
SDIS

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20261014-132544-cc6f02-16693586
2026-10-14T14:23:23-05:00 - Página 3 de 3

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

I2026035689

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20261014-132544-cc6f02-16693586

Creación: 2026-10-14 13:25:44

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-10-14 14:23:22

Escanee el código para verificación

| TRAMITE | PARTICIPANTE | ESTADO | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA |
|---|---|---|---|
| Elaboración | ASTRID CAROLINA TORRES PINTO<br>atorresp@sdis.gov.co<br>CONTRATISTA - GRUPO LIQUIDACIONES SDIS<br>SDIS | Aprobado | Env.: 2026-10-14 13:25:45<br>Lec.: 2026-10-14 13:30:53<br>Res.: 2026-10-14 13:31:04<br>IP Res.: 186.84.20.17<br>Canal: Email |
| Elaboración | ANA MILENA CACHOPE COGUA<br>acachope@sdis.gov.co<br>CONTRATISTA SUBDIRECCION ABASTECIMIENTO<br>SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL-SDIS | Aprobado | Env.: 2026-10-14 13:31:04<br>Lec.: 2026-10-14 13:31:29<br>Res.: 2026-10-14 13:31:37<br>IP Res.: 190.69.237.146<br>Canal: Email |
| Revisión | Andrea Domínguez López<br>ydominguez@sdis.gov.co<br>Contratista<br>Subdirección de Abastecimiento | Aprobado | Env.: 2026-10-14 13:31:37<br>Lec.: 2026-10-14 14:14:21<br>Res.: 2026-10-14 14:16:31<br>IP Res.: 186.85.240.239<br>Canal: Email |
| Aprobación | Ivon Carolina Camargo Garcia<br>icamargo@sdis.gov.co<br>Subdirectora de Nutrición (E)<br>Secretaría Distrital de Integración Social | Aprobado | Env.: 2026-10-14 14:16:31<br>Lec.: 2026-10-14 14:23:10<br>Res.: 2026-10-14 14:23:22<br>IP Res.: 181.225.71.228<br>Canal: Email |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 1 de 93

## 1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO:

| | |
|---|---|
| **Número de Convenio:** | 9373-2024 |
| **Fecha de Suscripción:** | 27/11/2024 |
| **Razón Social:** | Corporación Sua za Conformación y Fortalecimiento de Grupos Sociales una Propuesta Alternativa de Desarrollo |
| **NIT:** | 830.076.629-1 |
| **Nombre Representante Legal:** | Giovanni Méndez Guevara |
| **C.C. No.** | 7.061.028 |
| **Objeto del Convenio:** | Aunar recursos técnicos, administrativos y financieros entre las partes para prestar el servicio Comedores Comunitarios a la población focalizada por la SDIS, para contribuir a la mitigación de la inseguridad alimentaria en el marco del Proyecto 7953 “Generación del bien-estar alimentario y nutricional en Bogotá D.C”. |
| **Lote:**<br><br>**Comedor Comunitario:**<br><br>**Cupos:** | 110<br><br>122960-CCCP-12-005 Cundinamarca<br><br>250 |
| **Valor Inicial:** | **TRESCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($371.548.739)**, discriminados de la siguiente manera:<br><br>La SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL - SDIS aporta en dinero la suma de **TRESCIENTOS CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($340.670.499)** correspondiente al 91,69%.<br><br>El ASOCIADO aporta en especie la suma de **TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($30.878.240)** correspondiente al 8,31%; el cual incluye impuestos y demás costos y gastos directos e indirectos en que incurra el asociado durante la ejecución del convenio. |
| **Plazo:** | El plazo de ejecución del convenio será de aproximadamente **4 meses y 29 días, correspondiente 122 DÍAS DE OPERACIÓN, SIN SUPERAR EL 30 DE ABRIL DE 2025**, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 2 de 93

| | |
|---|---|
| | **Parágrafo Primero:** De presentarse situación de fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar la ejecución, la SDIS queda facultada para suspender el plazo de ejecución del convenio, ceder o terminar el mismo de común acuerdo, lo cual bastará con el envío de un aviso escrito al ASOCIADO, caso en el cual no tendrá que justificar, probar o motivar su decisión, ni tampoco se causará el pago de alguna suma de dinero a favor del ASOCIADO a título de compensación, indemnización o reembolso, previa determinación del marco normativo de la situación presentada.<br><br>**Parágrafo Segundo:** Los días de operación del convenio corresponden a los días en los que se realiza la entrega del apoyo alimentario, esto es de lunes a sábado, sin incluir festivos, ni sábado correspondiente al periodo de la semana santa, en caso de que la operación se extienda hasta tal periodo. |
| **Valor Final:** | **TRESCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($371.548.739)**, discriminados de la siguiente manera:<br><br>TRESCIENTOS CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($340.670.499) correspondientes a aportes de la SDIS en dinero.<br><br>TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($30.878.240) correspondientes a aportes del Asociado en especie. |
| **Fecha Acta de Inicio:** | 11/12/2024. |
| **Fecha Terminación:** | 30/04/2025. |

## 2. GARANTÍAS:

### 2.1. INICIAL

| Amparos | N° póliza N° de anexo | Vigencia | | Valor amparado | Compañía aseguradora | Fecha aprobación Subdirección de Contratación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Desde | Hasta | | | |
| Cumplimiento del contrato | 33-44-101256704 Anexo Nº 0 | 27/11/2024 | 30/12/2025 | $ 74.309.747,80 | Seguros del estado S.A. | Aprobada en la plataforma SECOP II, el 30/11/2024 |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 3 de 93

| Amparos | N° póliza N° de anexo | Vigencia | | Valor amparado | Compañía aseguradora | Fecha aprobación Subdirección de Contratación |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Desde | Hasta | | | |
| Calidad del servicio | 33-44-101256704 Anexo Nº 0 | 27/11/2024 | 30/12/2025 | $ 74.309.747,80 | Seguros del estado S.A. | Aprobada en la plataforma SECOP II, el 30/11/2024 |
| Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales | 33-44-101256704 Anexo Nº 0 | 27/11/2024 | 30/04/2028 | $ 18.577.436,95 | Seguros del estado S.A. | Aprobada en la plataforma SECOP II, el 30/11/2024 |
| Póliza de responsabilidad civil extracontractual | 33-40-101082666 Anexo Nº 0 | 27/11/2024 | 30/04/2025 | $ 260.000.000,00 | Seguros del estado S.A. | Aprobada en la plataforma SECOP II, el 30/11/2024 |

## 3. MODIFICACIONES CONTRACTUALES DEL CONVENIO:

| | |
|---|---|
| **ADICIONES:** | |
| No aplica. | |
| **PRÓRROGAS:** | |
| No aplica. | |
| **CESIONES:** | |
| No aplica. | |
| **SUSPENSIONES:** | |
| No aplica. | |
| **REINICIO DE ACTIVIDADES:** | |
| No aplica. | |
| **OTROSÍS ACLARATORIOS:** | |
| No aplica. | |
| **TERMINACIÓN ANTICIPADA** | No aplica. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 4 de 93

## 4. NOMBRE DE LA SUPERVISIÓN DEL CONVENIO:

| | |
|---|---|
| **Nombre de la supervisión para la ejecución del convenio:** | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| **C.C. No.** | 52.706.145 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición |
| **Periodo de supervisión:** | 11/12/2024 al 20/04/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la ejecución del convenio:** | Ivon Carolina Camargo García |
| **C.C. No.** | 52.383.197 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición (E) |
| **Periodo de supervisión:** | 21/04/2025 al 23/04/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la ejecución del convenio:** | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| **C.C. No.** | 52.706.145 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición |
| **Periodo de supervisión:** | 24/04/2025 al 30/04/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| **C.C. No.** | 52.706.145 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición |
| **Periodo de supervisión:** | 01/05/2025 al 07/08/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Ivon Carolina Camargo García |
| **C.C. No.** | 52.383.197 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición (E) |
| **Periodo de supervisión:** | 08/08/2025 al 31/08/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| **C.C. No.** | 52.706.145 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición |
| **Periodo de supervisión:** | 01/09/2025 al 08/10/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Ivon Carolina Camargo García |
| **C.C. No.** | 52.383.197 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición (E) |
| **Periodo de supervisión:** | 09/10/2025 al 09/10/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| **C.C. No.** | 52.706.145 |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Página 5 de 93

| | |
|---|---|
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición |
| **Periodo de supervisión:** | 10/10/2025 al 16/10/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Ivon Carolina Camargo García |
| **C.C. No.** | 52.383.197 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición (E) |
| **Periodo de supervisión:** | 17/10/2025 al 17/10/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| **C.C. No.** | 52.706.145 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición |
| **Periodo de supervisión:** | 18/10/2025 al 28/12/2025 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Ivon Carolina Camargo García |
| **C.C. No.** | 52.383.197 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición (E) |
| **Periodo de supervisión:** | 29/12/2025 al 04/01/2026 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| **C.C. No.** | 52.706.145 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición |
| **Periodo de supervisión:** | 05/01/2026 al 29/03/2026 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Ivon Carolina Camargo García |
| **C.C. No.** | 52.383.197 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición (E) |
| **Periodo de supervisión:** | 30/03/2026 al 01/04/2026 |
| **Nombre de la supervisión para la liquidación del convenio:** | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| **C.C. No.** | 52.706.145 |
| **Cargo:** | Subdirectora de Nutrición |
| **Periodo de supervisión:** | 02/04/2026 a la fecha |

## 5. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO:

| **Porcentaje de Ejecución** | | | |
|---|---|---|---|
| **Física** | 100 % | **Presupuestal** | 66 % |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 6 de 93

## 6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN EL ORDEN DEL CONVENIO:

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Suministro Alimentario | Aplicar el procedimiento Planificación Alimentaria y su implementación en los servicios sociales de la SDIS y el Procedimiento Abastecimiento de Alimentos, con sus respectivos protocolos, instructivos y formatos asociados a estos. | X | | PLAN DE COMPRAS CONSOLIDADO MENSUAL ASOCIADOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>RECEPCIÓN DE ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CONTROL DE ENTRADA Y SALIDA DE ALIMENTOS ASOCIADOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CONTROL DE TEMPERATURA DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN publicado en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CONTROL DE TEMPERATURA DE EQUIPOS EN CONGELACIÓN publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482:29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 7 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Suministro Alimentario | Implementar el ciclo de menús, minuta patrón y análisis del aporte nutricional para los distintos grupos de edad determinados por la SDIS, cumpliendo con lo descrito para intercambios de alimentos y suministrando las raciones a la población beneficiaria, acorde con las condiciones establecidas en el anexo técnico. | X | | PREPARACIÓN DE ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 3 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Suministro Alimentario | Mantener disponible en un lugar visible del Comedor Comunitario, las minutas patrón, el ciclo de menús y los documentos de análisis de aporte nutricional a las personas manipuladoras de alimentos, así como el ciclo de menús y el menú del día para visualización de las personas beneficiarias del servicio. | X | | ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad en la variable 14. |
| 4 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad | Cualificar al talento humano del Comedor Comunitario en el procedimiento Planificación | X | | CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_SUM_ALI - | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 8 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Compromisos Subcomponente Suministro Alimentario | Alimentaria y su implementación en los servicios sociales de la SDIS, el Procedimiento Abastecimiento de Alimentos, con sus documentos y formatos asociados, manejo de minuta patrón, ciclo de menús, análisis nutricionales, estandarización de utensilios y porciones servidas, recepción de alimentos y conocimiento de los criterios mínimos de aceptación y rechazo; en los tiempos señalados en el anexo técnico. | | | SUBCARPETA COMPROMISO_04 que contiene actas o ayudas de memoria y planillas de asistencia de las cualificaciones realizadas al talento humano, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | SECOP II, los documentos soporte que reposan en la 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_SUM_ALI - SUBCARPETA COMPROMISO_04, ya que contienen datos personales. |
| 5 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Suministro Alimentario | Ofrecer menús especiales en las fechas de navidad y fin de año conforme los criterios establecidos por la Subdirección de Nutrición. | X | | MENÚ ESPECIAL publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 6 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad | Cumplir con el factor de selección aporte económico adicional para la contratación de profesional en nutrición y dietética, | X | | CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_SUM_ALI - SUBCARPETA | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 9 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Compromisos Subcomponente Suministro Alimentario | de acuerdo con los lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS; en caso de haber sido ofertado dentro del proceso competitivo. | | | COMPROMISO_06 que contiene actas o ayudas de memoria y planillas de asistencia de las actividades realizadas por el profesional en nutrición y dietética, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | documentos soporte que reposan en la 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 01_SUB_SUM_ALI - SUBCARPETA COMPROMISO_06, ya que contienen datos personales. |
| 7 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Suministro Alimentario | Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad, dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes,<br>que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus | X | | INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5 Publicados en la plataforma transaccional SECOP II. | El Asociado presentó los soportes que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención, los cuales se encuentran publicados en la plataforma transaccional SECOP II o remitidos por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 10 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS. | | | | MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. |
| 1 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Vigilancia Nutricional | Participar en las actividades de fortalecimiento técnico en toma de medidas antropométricas, sensibilización en vigilancia nutricional y las demás programadas por la Subdirección de Nutrición. | X | | CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_VIG_NUT SUBCARPETA COMPROMISO_01 que contiene actas o ayudas de memoria y listados de asistencia de las actividades de sensibilización en vigilancia nutricional y fortalecimiento técnico en toma de datos antropométricos, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_VIG_NUT SUBCARPETA COMPROMISO_01, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 11 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Vigilancia Nutricional | Realizar la toma de datos antropométricos, disponiendo de los equipos (balanza digital y tallímetro), en las condiciones señaladas en el anexo técnico. | X | | CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_VIG_NUT SUBCARPETA COMPROMISO_02 que contiene cronogramas, actas o ayudas de memoria y registros de toma de datos antropométricos, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_VIG_NUT SUBCARPETA COMPROMISO_02, ya que contienen datos personales. |
| 3 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Vigilancia Nutricional | Registrar y presentar el reporte de digitación de medidas antropométricas en el sistema misional SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | X | | CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_VIG_NUT SUBCARPETA COMPROMISO_03 que contiene capturas de pantalla de registro de información de medidas antropométricas en el sistema | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 02_SUB_VIG_NUT SUBCARPETA |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 12 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SIRBE, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | COMPROMISO_03, ya que contienen datos personales. |
| 4 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Vigilancia Nutricional | Realizar orientación y abordaje a los casos identificados con malnutrición, atendiendo la línea técnica de la Subdirección de Nutrición. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron casos identificados con malnutrición de acuerdo con la línea técnica establecida por la Subdirección de Nutrición. |
| 1 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Dar cumplimiento con lo establecido en la Resolución 5109 de 2005 y demás normas concordantes y complementarias, así como los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, | X | | RECEPCIÓN DE ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 13 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | el INVIMA y la SDIS. | | | | |
| 2 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Contar con acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de preparación de alimentos, emitida por la autoridad sanitaria competente con concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos con fecha de expedición inferior a un (1) año. | X | | ACTA INSPECCIÓN SANITARIA COMEDOR COMUNITARIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 3 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Contar con actas de inspección sanitaria con enfoque de riesgo con concepto favorables o favorable con requerimientos con fecha no superior a un (1) año, de los proveedores directos de pollo, pescado, cárnicos, huevos, leche y derivados y pulpas de fruta. Adicionalmente, para pollo y carne presentar autorización sanitaria de acuerdo con el Decreto 1500 de 2007 y para lácteos y | X | | ACTAS INSPECCIÓN SANITARIA PROVEEDORES ALIMENTOS publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 14 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | derivados registro sanitario de acuerdo con la Resolución 719 de 2015. | | | | |
| 4 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Cumplir con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013, capítulo VII, artículo 29 y demás normas vigentes relacionadas con el transporte de alimentos. | X | | ACTAS INSPECCIÓN SANITARIA TRANSPORTE DE ALIMENTOS publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 5 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Garantizar la aplicación de las Buenas Prácticas de Manufactura - BPM en todos los procesos realizados en el Comedor Comunitario, así como la aplicación de las normas de higiene, limpieza y desinfección para garantizar la inocuidad de los alimentos. | X | | ACOMPAÑAMIENTO OPERACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 6 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Disponer de los muebles, equipos, utensilios y menaje requeridos para la prestación del servicio en el Comedor Comunitario conforme las especificaciones | X | | ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad en la variable 50. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 15 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | señaladas en el anexo técnico, en condiciones de buen estado y funcionamiento. | | | | |
| 7 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Adaptar e implementar el Plan de Saneamiento del Comedor Comunitario cumpliendo con la Guía de Plan de Saneamiento establecida por la Secretaría Distrital de Integración Social. | X | | PLAN DE SANEAMIENTO COMEDOR COMUNITARIO publicado en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>IMPLEMENTACIÓN PLAN DE SANEAMIENTO COMEDOR COMUNITARIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 8 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Participar en la jornada de fortalecimiento técnico de socialización del Manual de buenas prácticas para la prevención de pérdidas y desperdicios de alimentos, convocada por la Subdirección de Nutrición y realizar su correspondiente divulgación con el talento humano vinculado a la operación | X | | CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 03_SUB_SAL SUBCARPETA COMPROMISO_08 que contiene actas o ayudas de memoria y listados de asistencia de jornada de fortalecimiento técnico de socialización del Manual de buenas prácticas para la prevención de pérdidas y | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 03_SUB_SAL SUBCARPETA COMPROMISO_08, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 16 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | del Comedor Comunitario. | | | desperdicios de alimentos y de su divulgación con el talento humano del Comedor Comunitario, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 9 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Realizar seguimiento a la implementación y reporte de acciones asociadas al Manual de buenas prácticas para la prevención de pérdidas y desperdicios de alimentos, mediante el diligenciamiento del formato Control y medición de desperdicios de alimentos (FOR-PSS-803) vigente y el reporte trimestral consolidado, a más tardar el tercer día calendario de los | X | | REGISTRO CONTROL DESPERDICIOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 17 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | meses enero, abril, julio y octubre. | | | | |
| 10 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Mantener las condiciones de infraestructura de cada área del Comedor Comunitario para garantizar la prestación del servicio de acuerdo con las especificaciones técnicas del espacio físico funcional establecidas por la Entidad y la Resolución 2674 de 2013. | X | | ACTA INSPECCIÓN SANITARIA COMEDOR COMUNITARIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 11 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Disponer de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones del Comedor Comunitario. | X | | PLAN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS E INSTALACIONES publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 12 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Contar con el certificado de higienización de tanques de almacenamiento de agua potable, con tiempo de expedición no mayor a 6 meses (conforme lo señalado en el | X | | CERTIFICADO HIGIENIZACIÓN DE TANQUE(S) DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 18 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Decreto 1575 de 2007 y Resolución 2115 de 2007), emitido por una empresa vigilada por la Secretaría Distrital de Salud- SDS, adjuntando el concepto sanitario favorable de la empresa, ficha técnica de los productos utilizados y descripción del proceso realizado. Procedimiento que se debe realizar semestralmente y cuando la autoridad sanitaria lo requiera. | | | | |
| 13 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Implementar el plan de capacitación continuo y permanente dirigido al personal manipulador de alimentos desde el momento de su vinculación a la ejecución del convenio, en coherencia con lo señalado en la Resolución 2674 de 2013 y el anexo técnico. | X | | CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 03_SUB_SAL SUBCARPETA COMPROMISO_13 que contiene actas, ayudas de memoria, listados de asistencia, material de apoyo y registros fotográficos de actividades de implementación del plan de capacitación continuo y permanente dirigido al personal | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 01_COM_ALI_NUT_SALU – SUBCARPETA 03_SUB_SAL SUBCARPETA COMPROMISO_13, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 19 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | manipulador de alimentos del Comedor Comunitario, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 14 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Almacenar las muestras diarias de alimentos preparados de acuerdo con lo registrado en el Formato Preparación de Alimentos y en los tiempos establecidos en el anexo técnico. | X | | ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad en la variable 41. |
| 15 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Permitir la aplicación de pruebas microbiológicas establecidas por la normatividad nacional y las demás requeridas por la SDIS para los análisis a ítem de | X | | COMPROBANTES DE TOMA Y CUSTODIA DE ÍTEMS DE ENSAYO publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 20 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ensayo de materias primas, productos terminados, superficies, frotis de manos de personal manipulador de alimentos, agua de consumo y otras pruebas microbiológicas que sean tomadas por la SDIS o por terceros autorizados por la SDIS. | | | | |
| 16 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Cumplir con los requisitos microbiológicos vigentes de la normatividad nacional y los demás requeridas por la SDIS para los análisis a ítem de ensayo de materias primas, productos terminados, superficies, frotis de manos de personal manipulador de alimentos, agua de consumo y otras pruebas microbiológicas que sean tomadas por la SDIS o por terceros autorizados por la SDIS. | X | | INFORMES ANÁLISIS DE TOMA DE ÍTEMS DE ENSAYO publicados en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 17 | Compromisos Componente Alimentación, | Implementar las acciones correctivas | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 21 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | requeridas para subsanar los hallazgos que se deriven de los resultados no conformes de las pruebas microbiológicas que sean tomadas por la SDIS o por terceros autorizados por la SDIS. | | | | dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se generaron observaciones o requerimientos derivados del incumplimiento de los parámetros microbiológicos establecidos por la SDIS. |
| 18 | Compromisos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad<br><br>Compromisos Subcomponente Salubridad | Tomar los ítems de ensayo necesarios, en caso de brote o evento epidemiológico relacionado con posible contaminación alimentaria o enfermedad transmitida por alimentos – ETA. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que no se presentaron casos de brote o evento epidemiológico relacionados con posible contaminación alimentaria o enfermedad transmitida por alimentos – ETA; durante la ejecución del convenio. |
| 1 | Compromisos Componente Ambiental | Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Gestión Integral de Residuos, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS. | X | | IMPLEMENTACIÓN LINEAMIENTOS RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 22 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | IMPLEMENTACIÓN LINEAMIENTOS RESIDUOS ESPECIALES, VERTIMIENTOS Y EMISIONES publicada en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_01 – SUBCARPETA 01_DIV que contiene actas o ayudas de memoria y listados de participación en actividades de divulgación del Programa Gestión Integral de Residuos.<br><br>CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_01 – ARCHIVO 06_ACU_CORRESP que corresponde a acuerdo de corresponsabilidad o acción afirmativa suscrita para la recolección y aprovechamiento de residuos | COMPROMISO_01, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 23 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | sólidos aprovechables.<br><br>Carpetas remitidas por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 2 | Compromisos Componente Ambiental | Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Implementación de Practicas Sostenibles, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS. | X | | IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA PRÁCTICAS SOSTENIBLES publicada en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_02 – SUBCARPETA 01_DIV que contiene actas o ayudas de memoria y listados de participación en actividades de divulgación del Programa Implementación | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_02, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 24 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | de Prácticas Sostenibles.<br><br>CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_02 – SUBCARPETA 02_SIMS_MOV que contiene registros fotográficos de la implementación del Programa Implementación de Prácticas Sostenibles.<br><br>CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_02 – ARCHIVO 05_RESP_AMB que corresponde al formato de designación de responsable ambiental del Comedor Comunitario.<br><br>CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_02 – SUBCARPETA 04_AGR_URB_ORG que contine informes de implementación agricultura urbana orgánica. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 25 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Carpetas remitidas por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 3 | Compromisos Componente Ambiental | Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa de Consumo Sostenible, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS. | X | | CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_03 – ARCHIVO 01_DIV_CONS_SOST que corresponde a actas o ayudas de memoria y listados de participación en actividades de divulgación del Programa de Consumo Sostenible, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_03, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Página 26 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 4 | Compromisos Componente Ambiental | Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Agua, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS. | X | | IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA USO EFICIENTE DE AGUA publicada en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_04 – SUBCARPETA 01_DIV que corresponde a actas o ayudas de memoria y listados de participación en actividades de divulgación del Programa Uso Eficiente de Agua, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_04, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 27 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Compromisos Componente Ambiental | Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Energía, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS. | X | | IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA USO EFICIENTE DE ENERGÍA publicada en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_05 – SUBCARPETA 01_DIV que corresponde a actas o ayudas de memoria y listados de participación en actividades de divulgación del Programa Uso Eficiente de Energía, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_05, ya que contienen datos personales. |
| 6 | Compromisos Componente Ambiental | Remitir los documentos establecidos como fuente de | X | | | Los soportes que dan cuentan del cumplimiento del compromiso |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 28 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | verificación de la implementación del Componente Ambiental, debidamente diligenciados y en los tiempos definidos en el anexo técnico. | | | | corresponden a los relacionados para los compromisos 1, 2, 3, 4, 5, 7 y 8; publicados en la plataforma transaccional SECOP II o remitidos por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. |
| 7 | Compromisos Componente Ambiental | Participar en las actividades propuestas por el Equipo de Gestión Ambiental de la SDIS, mediante el desarrollo de campañas, actividades lúdicas, conmemoración de fechas ambientales y celebración de semanas con las diferentes temáticas ambientales. | X | | CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_07 que contiene actas o ayudas de memoria o fichas técnicas y listados de participación en campañas ambientales, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_07, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 29 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 8 | Compromisos Componente Ambiental | Participar en encuentros de fortalecimiento técnico, mesas de trabajo, comités y demás espacios convocados por la Secretaría Distrital de Integración Social para la implementación del componente Ambiental. | X | | CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_08 que contiene actas o ayudas de memoria y listados de participación en los espacios convocados por la SDIS para la implementación del Componente Ambiental, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_08, ya que contienen datos personales. |
| 9 | Compromisos Componente Ambiental | Cumplir con el factor de selección Aporte económico adicional para fortalecimiento de procesos de agricultura urbana, de acuerdo con los | X | | CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_09 – ARCHIVO APO_ECO_ADI_AGR_URB_ORG que corresponde | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 30 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS; en caso de haber sido ofertado dentro del proceso competitivo. | | | a actas o ayudas de memoria y listados de entrega de kit adicional agricultura urbana orgánica, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | que reposan en la CARPETA 02_COM_AMB - SUBCARPETA COMPROMISO_09, ya que contienen datos personales. |
| 10 | Compromisos Componente Ambiental | Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del Componente Ambiental, dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS. | X | | INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5; publicados en la plataforma transaccional SECOP II. | El Asociado presentó los soportes que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención, los cuales se encuentran publicados en la plataforma transaccional SECOP II o remitidos por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 31 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. |
| 1 | Compromisos Componente Administrativo | Garantizar que los equipos de cómputo cumplan con los requisitos para la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS. | X | | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EQUIPOS DE CÓMPUTO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 2 | Compromisos Componente Administrativo | Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo, en periodos no mayores a dos (2) meses y actualizar el antivirus de manera permanente por los medios idóneos. | X | | CARPETA 03_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_02 - ARCHIVO MAN_EQUI que corresponde a certificados de mantenimiento de los equipos de cómputo dispuestos para la operación del Comedor Comunitario, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_02, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 32 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 3 | Compromisos Componente Administrativo | Garantizar que el Comedor Comunitario cuente con conexión a internet, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico durante la jornada de prestación del servicio. | X | | CARPETA 03_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_03- ARCHIVO CON_INT_MES O ARCHIVO CON_INT que contiene contrato o facturas electrónicas de venta del servicio de internet contratado para la operación del Comedor Comunitario y sus respectivos comprobantes de pago, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_03, ya que contienen datos personales. |
| 4 | Compromisos Componente Administrativo | Realizar registro de asistencia diaria de las personas beneficiarias del | X | | REPORTES REGISTRO DE ASISTENCIA DIARIA publicados en la | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 33 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Comedor Comunitario en el sistema misional SIRBE, de conformidad con las orientaciones técnicas de la SDIS y lo señalado en el Lineamiento vigente para autorizar el registro de asistencia de los (las)participantes del servicio Comedores Comunitarios por fuera del horario establecido o el que haga sus veces. | | | plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 03_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_04- SUBCARPETA LIST_DIA_ASIS que contiene los listados diarios de asistencia de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario, organizados en subcarpetas por meses, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_04, ya que contienen datos personales. |
| 5 | Compromisos Componente Administrativo | Contar con un buzón de sugerencias a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente y los lineamientos | X | | ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ADMINISTRATIVO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Administrativo en las variables 11 y 12. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 34 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | emitidos por la SDIS. | | | | |
| 6 | Compromisos Componente Administrativo | Gestionar ante la Administradora de Riesgos Laborales – ARL la certificación de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. | X | | CAPTURA DE PANTALLA GESTIÓN CERTIFICACIÓN IMPLEMENTACIÓN SG-SST publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 7 | Compromisos Componente Administrativo | Dar cumplimiento con lo establecido en el Decreto Distrital 389 de 2009 y demás normas concordantes, por lo cual no podrá recibir ni recaudar donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación. | X | | ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ADMINISTRATIVO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Administrativo en la variable 40. |
| 8 | Compromisos Componente Administrativo | Informar de manera inmediata y por escrito a la supervisión o interventoría, sobre las visitas realizadas por entes de control a las instalaciones del Comedor Comunitario. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron visitas por parte de entes de control al Comedor Comunitario, durante la ejecución del convenio. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 35 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | Compromisos Componente Administrativo | Utilizar estrictamente las instalaciones del Comedor Comunitario para el cumplimiento del objeto del convenio. NO se podrán ejercer actividades de proselitismo político, religioso, ideológico, comercial o de cualquier otra índole con los beneficiarios. | X | | ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. ADMINISTRATIVO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento del Componente Administrativo en la variable 42. |
| 10 | Compromisos Componente Administrativo | Informar inmediatamente a la supervisión o interventoría las situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la ejecución del convenio. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que no se presentaron situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afectaran la ejecución del convenio. |
| 11 | Compromisos Componente Administrativo | Participar en el empalme con la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, al iniciar y finalizar el convenio, haciendo recepción y entrega de la documentación requerida y | X | | ACTA DE EMPALME INICIO CONVENIO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO | El Asociado, como resultado de la actividad de empalme por finalización de convenio, entregó a conformidad a la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, el archivo de documentos de |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 36 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | resultante en su ejecución. Debe asistir al empalme el responsable del servicio. | | | publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Administrativo y Ambiental. |
| 12 | Compromisos Componente Administrativo | Elaborar, socializar e implementar el Plan de Emergencias y Contingencias – PEC del Comedor Comunitario en el formato establecido por la SDIS, durante el primer mes de ejecución del convenio contado a partir de la suscripción del acta de inicio. | X | | PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTIGENCIAS DEL COMEDOR COMUNITARIO publicado en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 03_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_12 - ARCHIVO SOCIALIZACIÓN_PEC que corresponde a la socialización del plan de emergencia y contingencias PEC del Comedor Comunitario.<br><br>CARPETA 03_COM_ADM - SUBCARPETA COMPROMISO_12- ARCHIVO REP_PEC_IDIGER que corresponde al reporte de la implementación del plan de | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_ADM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_12, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 37 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | emergencia y contingencias del Comedor Comunitario, realizado por el Asociado ante el IDIGER.<br><br>CARPETA 03_COM_ADM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_12 - ARCHIVO MATRIZ_IDEN_PEL_VAL_RIES que corresponde a la Matriz de identificación de peligros y valoración del riesgo del Comedor Comunitario.<br><br>Carpetas remitidas por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 13 | Compromisos Componente Administrativo | Contar con Concepto Técnico emitido por la UAECOB (Unidad | X | | SOLICITUD DE CONCEPTO TÉCNICO DE SEGURIDAD | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 38 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá) con vigencia inferior a un (1) año. | | | HUMANA Y PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 14 | Compromisos Componente Administrativo | Contar con mínimo un botiquín tipo A, el cual debe estar ubicado en un sitio estratégico y seguro del Comedor Comunitario. | X | | INSPECCIÓN Y SUMINISTRO DE BOTIQUINES publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 15 | Compromisos Componente Administrativo | Garantizar el cumplimiento de las medidas contra incendios, descargas eléctricas, sustancias peligrosas, seguridad en el desarrollo de actividades en el Comedor Comunitario, evacuación y manejo de elementos cortopunzantes. | X | | CERTIFICADOS CURSO UAECOB publicados en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>INSPECCIÓN DE EXTINTORES publicado en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 04_COM_ADM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_15- ARCHIVOS FIC_REG_VIS_MES que corresponden a fichas de registro de visitantes diligenciadas mensualmente | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_ADM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_15, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 39 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | durante la ejecución del convenio, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 16 | Compromisos Componente Administrativo | Garantizar la convocatoria y asistencia de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario a los encuentros a desarrollar en el Componente Bien-Estar Alimentario, según las solicitudes y requerimientos establecidos por la SDIS. | X | | CARPETA 03_COM_ADM-SUBCARPETA COMPROMISO_16 que contiene los siguientes soportes: planilla de asistencia (FOR-GD-023), pieza comunicativa de convocatoria formato JPG organizados en subcarpetas por meses, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_ADM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_16, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 40 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 17 | Compromisos Componente Administrativo | Apoyar la gestión de los espacios físicos para el desarrollo de los encuentros del Componente Bien-Estar Alimentario, según las solicitudes y requerimientos establecidos por la SDIS. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que no fue necesaria la gestión de espacios adicionales para los encuentros del componente Bien-Estar Alimentario, durante la ejecución del convenio. |
| 18 | Compromisos Componente Administrativo | Participar en las jornadas de fortalecimiento técnico, mesas de trabajo, comités y demás espacios de encuentro convocados por la Secretaría Distrital de Integración Social para la implementación del componente Bien-Estar Alimentario y el Proyecto 7953 Generación del bien-estar alimentario y nutricional en Bogotá D.C. | X | | CARPETA 03_COM_ADM-SUBCARPETA COMPROMISO_18 que contiene actas o ayudas de memoria y listados de participación en los espacios convocados por la SDIS para la implementación del Componente Bien-Estar Alimentario y Proyecto 7953, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_ADM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_18, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 41 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 19 | Compromisos Componente Administrativo | Referenciar a las personas beneficiarias del Comedor Comunitario a las entidades, instituciones u organizaciones en el ámbito local y distrital de acuerdo con las necesidades que se presenten y realizar registro en la ficha SIRBE vigente. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que no se referenciaron personas beneficiarias del Comedor Comunitario a entidades, instituciones u organizaciones, durante la ejecución del convenio. |
| 20 | Compromisos Componente Administrativo | Realizar seguimiento a las personas beneficiarias que evidencian criterios de egreso del servicio Comedores Comunitarios, registrarlo en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte semanal, vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7953 Generación del bien- estar alimentario y | X | | ENVÍO REPORTES SEGUIMIENTO CRITERIOS DE EGRESO, publicados en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 03_COM_ADM-SUBCARPETA COMPROMISO_20, que contiene formatos de reporte de egreso de personas beneficiarias del | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 03_COM_ADM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_20, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 42 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | nutricional en Bogotá D.C., con los respectivos soportes. | | | servicio y soportes de egreso de personas beneficiarias del servicio (formatos de egreso, cartas de personas beneficiarias, formatos de registro de llamadas), carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 21 | Compromisos Componente Administrativo | Actualizar la información diligenciada en la ficha SIRBE vigente cuando presente modificación en las variables básicas, variables transversales, ubicación geográfica, información básica y transversal sobre la familia, de acuerdo con las orientaciones | X | | ENVÍO ACTUALIZACIÓN INFORMACIÓN FICHA SIRBE publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 43 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | definidas por la SDIS y enviar reporte semanal al profesional local del Proyecto 7953 Generación del bien-estar alimentario y nutricional en Bogotá D.C., vía correo electrónico, con los respectivos soportes de actualización que se requieran. | | | | |
| 22 | Compromisos Componente Administrativo | Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución Componente Administrativo, dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del subcomponente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS. | X | | INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5; publicados en la plataforma transaccional SECOP II. | El Asociado presentó los soportes que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención, los cuales se encuentran publicados en la plataforma transaccional SECOP II o remitidos por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 44 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 23 | Compromisos Componente Administrativo | Presentar a la supervisión o interventoría informe final de ejecución del convenio, dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la fecha de finalización de este, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos por componente con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS. | X | | INFORMES FINALES DE EJECUCIÓN, publicados en la plataforma transaccional SECOP II. | El Asociado presentó los soportes que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos por componente, los cuales se encuentran publicados en la plataforma transaccional SECOP II o remitidos por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. |
| 1 | Compromisos Componente Financiero | Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento del convenio de asociación, suscribir el acta de inicio y las demás que se generen para la correcta ejecución y liquidación de este. | X | | ACTA DE INICIO CONVENIO DE ASOCIACIÓN publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | |
| 2 | Compromisos Componente Financiero | Disponer de una cuenta bancaria para la ejecución del convenio, en la | X | | CERTIFICACIÓN BANCARIA publicada en la plataforma | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 45 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | cual se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por la SDIS. El ASOCIADO debe entregar a la supervisión o interventoría la certificación de la cuenta bancaria con vigencia menor a 30 días calendario. Si el ASOCIADO presenta una cuenta bancaria que haya sido utilizada previamente para el manejo de recursos propios, debe estar certificada por parte de la entidad bancaria con saldo a cero. | | | transaccional SECOP II. | |
| 3 | Compromisos Componente Financiero | Entregar a la supervisión o interventoría la relación del talento humano requerido para la operación del Comedor Comunitario y los documentos soporte de acuerdo con las condiciones y tiempos establecidos en el anexo técnico, para su correspondiente verificación y aprobación. En caso de | X | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_03 - SUBCARPETA 01_REL_TAL_HUM que corresponde a la relación del talento humano presentado por el Asociado para la ejecución del convenio.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_03, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 46 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | requerirse reemplazos, se debe cumplir con el mismo procedimiento. | | | SUBCARPETA COMPROMISO_03 - SUBCARPETA 02_HV_TAL_HUM que contiene hojas de vida y documentos soporte del talento humano presentado por el Asociado para la ejecución del convenio.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_03 - SUBCARPETA 03_AVAL_INICIAL que corresponde a soporte de correo o correos electrónicos enviados por el Asociado para la presentación del talento humano y un archivo que corresponde a los formatos de aprobación del talento humano presentado para la ejecución del convenio.<br><br>Carpetas remitidas por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 47 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 4 | Compromisos Componente Financiero | Contratar al talento humano requerido para la prestación del servicio en las condiciones y proporción indicadas en el anexo técnico y la estructura de costos, garantizando su permanencia durante el plazo de ejecución del convenio. | X | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_04 - SUBCARPETA 01_CON_TAL_HUM_INI que contiene los contratos del talento humano contratado para el inicio de la operación del convenio.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_04 - SUBCARPETA 02_CON_TAL_HUM_REE_DEF que contiene los contratos del talento humano contratado como reemplazos definitivos durante la operación del convenio para reemplazos temporales no se presentan | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_04, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 48 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | soportes de contrato.<br><br>Carpetas remitidas por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 5 | Compromisos Componente Financiero | Reemplazar al talento humano que por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad no preste sus servicios en el Comedor Comunitario o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria; dando cumplimiento con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los soportes mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a seguridad social y ARL. | X | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_05 - SUBCARPETA 01_AVAL_REEM que contiene correos electrónicos de solicitud de aval, hojas de vida, documentos soporte, formatos de aprobación; organizados en subcarpetas por meses de acuerdo con la ocurrencia de la situación, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_05, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 49 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 6 | Compromisos Componente Financiero | Vincular y mantener el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, modificado por el Decreto 634 de 2023, con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables (Actividad económica Otras Ramas a la cual corresponde un porcentaje mínimo de 50% de mujeres que deben estar vinculadas a la ejecución del convenio). | X | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_06 - SUBCARPETA 01_DEC_332-2020 que contiene contratos de mujeres vinculadas para la ejecución del convenio en cumplimiento del Decreto 332 de 2020, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_06, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 50 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Compromisos Componente Financiero | Vincular y mantener en un porcentaje mínimo del cinco por ciento (5%) del talento humano requerido para la ejecución del convenio, población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021. | X | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_07 - SUBCARPETA 01_DEC_1860_2021 que contiene contrato y certificado expedido por la autoridad competente que da cuenta de la condición de la/s persona/s vinculada/s a la ejecución del convenio en cumplimiento del Decreto 1860 de 2021, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_07, ya que contienen datos personales. |
| 8 | Compromisos Componente Financiero | Cumplir con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales según lo | X | | CERTIFICADO CUMPLIMIENTO SGSSS Y APORTES PARAFISCALES publicado en la plataforma | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 51 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, cuando haya lugar a ello. Para el caso de contratos de orden de prestación de servicios, el ASOCIADO debe verificar el pago de las obligaciones de Seguridad Social. La SDIS por medio de la supervisión o interventoría, en el momento de expedir cada certificación para los pagos, verificará y dejará constancia de las obligaciones del ASOCIADO frente a los terceros mencionados durante la vigencia del convenio, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron ser cotizadas. El aporte al sistema de salud se debe liquidar atendiendo lo preceptuado en los artículos 3, 4, 5 de la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003. | | | transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_08 que contiene planillas de pago al SGSSS del talento humano contratado para la ejecución del convenio organizadas en subcarpetas por meses, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_08, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 52 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | Compromisos Componente Financiero | Pagar los salarios, honorarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales (según sea el caso) del talento humano, a más tardar el primer día hábil de cada mes durante la ejecución del convenio; a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el personal al momento de ser contratado, de acuerdo con los valores establecidos en la estructura de costos, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar; de manera proporcional a los días de ejecución de cada mes. | X | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_09 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 1_REL_PAG_TAL_HUM que corresponde a la relación de pagos al talento humano, efectuados durante la ejecución del convenio.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_09 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 2_DOC_EQU_O_COM_NOM que contiene documentos equivalentes correspondientes a los pagos realizados al talento humano y certificaciones bancarias aportadas por este.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_09 - SUBCARPETA | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_09, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 53 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | MES - SUBCARPETA 3_DIS_BAN que corresponde a las dispersiones bancarias de pagos realizados al talento humano contratado para la ejecución del convenio.<br><br>Carpetas remitidas por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 10 | Compromisos Componente Financiero | Presentar a la supervisión o interventoría del convenio, en la primera visita financiera de seguimiento, copia del contrato de arrendamiento del inmueble en el que opera el Comedor Comunitario (cuando aplique), el cual debe contener como mínimo el valor del canon de | X | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_10 - SUBCARPETA_01_CON_ARR que contiene contratos de arrendamientos y otrosí o modificaciones de los mismos presentados durante la ejecución del convenio, carpeta | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_10, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 54 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | arrendamiento, vigencia del contrato y número de cuenta bancaria en la cual el ASOCIADO realizará el pago. | | | remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 11 | Compromisos Componente Financiero | Cumplir de manera oportuna con la ejecución de los conceptos de gasto establecidos en la estructura de costos, tanto para los aportes del ASOCIADO como para los aportes de la SDIS; destinando los recursos públicos que reciba con ocasión de la ejecución del convenio de asociación exclusivamente para los gastos que demanden el cumplimiento del objeto de este. | X | | CERTIFICACIÓN APORTES ASOCIADO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 01_APOR_ASO_SUBCARPETA 1_NUT_DIE que contiene planillas de pago al SGSSS, relación de pagos, documentos equivalentes, certificación bancaria y dispersiones bancarias correspondientes | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 55 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | a los pagos realizados al profesional en nutrición y dietética.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 01_APOR_ASO_SUBCARPETA 2_ESP_FIS_FUN que contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes y transferencia electrónica o consignación bancaria del pago de arrendamiento; así como, facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes correspondientes al pago de lavado de tanques y mantenimientos menores.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 56 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SUBCARPETA 01_APOR_ASO_SUBCARPETA 3_SER_PUB que contiene facturas electrónicas de venta y soportes de pagos de servicios públicos (agua, energía y gas), realizados durante la ejecución del convenio.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 01_APOR_ASO_SUBCARPETA 4_TEL_FIJ_INT que contiene facturas electrónicas de venta y soportes de pagos de plan contratado de telefonía fija e internet, realizados durante la ejecución del convenio.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 57 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SUBCARPETA 01_APOR_ASO_SUBCARPETA 5_MEN_SIT que contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto menaje en sitio.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 01_APOR_ASO_SUBCARPETA 6_MEN_POR_BOL que contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto menaje portable y bolsa.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 01_APOR_ASO_SUBCARPETA 7_ELE_APO_DE | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 58 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | S_PRAC_SOST que contiene factura electrónica y/o documento equivalente, formato de programación mensual de actividades firmado por el del Comedor Comunitario y el representante legal del ASOCIADO; aprobado por la supervisión.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 01_APOR_ASO_SUBCARPETA 8_PAP_IMP que contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto Papelería e impresiones.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 59 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SUBCARPETA 02_APOR_SDIS_ SUBCARPETA 01_REC_DES_USO_BIE_NO_CON que contiene relación de inventario de bienes y certificaciones de ejecución del concepto de gasto Reconocimiento al desgaste y uso de los bienes no consumibles.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 02_APOR_SDIS_ SUBCARPETA 02_DOT_OPE que contiene actas de entrega de dotación y facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto dotación operarios (as).<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 60 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 02_APOR_SDIS_ SUBCARPETA 03_DOT_OTR que contiene actas de entrega de dotación y facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto dotación responsable del servicio, auxiliar administrativo y nutricionista-dietista.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_ 11 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 02_APOR_SDIS_ SUBCARPETA 04_ELE_ASE_DES que contiene facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto elementos de aseo y desinfección. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 61 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 - SUBCARPETA MES - SUBCARPETA 02_APOR_SDIS_ SUBCARPETA 05_ARC que contiene acta de visita de supervisión de gestión documental y facturas electrónicas de venta o documentos equivalentes de la ejecución del concepto de gasto archivo.<br><br>CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_11 – SUBCARPETA MES - ARCHIVO EXT_BAN que corresponde a los extractos de la cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos del convenio.<br><br>Carpetas remitidas por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 62 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 12 | Compromisos Componente Financiero | Realizar los pagos de manera oportuna y acorde con lo señalado en las condiciones de negociación pactadas con los proveedores y presentar bimestralmente a la supervisión o interventoría el paz y salvo de pago a proveedores de alimentos y espacio físico funcional (cuando aplique); exceptuando el pago a proveedores de compras públicas locales de alimentos el cual debe aportarse de manera mensual. | X | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_12- SUBCARPETA MES que contiene certificaciones de paz y salvo de pago a proveedores de alimentos y de pago de espacio físico funcional, de acuerdo con la periodicidad señalada en el compromiso, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_12, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 63 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 13 | Compromisos Componente Financiero | Presentar a la supervisión o interventoría las facturas para los desembolsos pactados en el convenio y sus respectivos documentos soporte, de acuerdo con la normatividad contable vigente y dentro de las fechas señaladas por la SDIS. | X | | INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 1<br><br>INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 2<br><br>INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 3<br><br>INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 4<br><br>INFORME SUPERVISIÓN – CERTIFICACIÓN PAGO 5<br><br>Informes publicados en la plataforma transaccional SECOP II. | Las facturas para los desembolsos, presentadas por el Asociado, se encuentran adjuntas al Formato Certificación de Pago MC-14. |
| 14 | Compromisos Componente Financiero | Registrar en la plataforma transaccional SECOP II, las facturas y documentos soporte presentados por el ASOCIADO como requisito para | X | | PLAN DE PAGOS publicados en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 64 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | el procedimiento de pago realizado por la SDIS. | | | | |
| 15 | Compromisos Componente Financiero | Cumplir con lo señalado en el Decreto 248 de 2021, adquiriendo alimentos comprados a pequeños productores locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, en un porcentaje mínimo del 30% del valor ejecutado en el concepto de gasto minuta alimentos, exceptuando la compra de alimentos cárnicos. Presentar mensualmente a la SDIS, reporte donde se evidencie el avance en el cumplimiento de este porcentaje y copia de las facturas o documentos equivalentes de las compras públicas locales de alimentos realizadas. | X | | REPORTE COMPRAS PÚBLICAS LOCALES DE ALIMENTOS publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 65 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | Compromisos Componente Financiero | Garantizar la asistencia del representante legal del ASOCIADO al Comité de Seguimiento y Evaluación del servicio Comedores Comunitarios. En caso de imposibilidad de asistencia del representante legal por fuerza mayor o caso fortuito, podrá designar un apoderado por medio de autorización escrita, quien lo representará en dicho espacio; esta autorización no podrá presentarse para dos comités consecutivos. En ninguna circunstancia este compromiso podrá ser delegado al talento humano contratado para la ejecución del convenio. | X | | CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_16 que contiene presentaciones y listados de asistencia de Comités de Seguimiento y Evaluación del servicio Comedores Comunitarios, realizados durante la ejecución del convenio, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 04_COM_FIN - SUBCARPETA COMPROMISO_16, ya que contienen datos personales. |
| 17 | Compromisos Componente Financiero | Cumplir con los factores de selección Mayor aporte adicional al mínimo exigido para cada comedor comunitario y/o Aporte económico adicional para la contratación de | X | | ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN COMP. FINANCIERO publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 66 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | profesional en nutrición y dietética y/o Personal manipulador de alimentos por contratar que resida en la localidad de ubicación del comedor comunitario, de acuerdo con los lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS; en caso de haber sido ofertados dentro del proceso competitivo. | | | | |
| 18 | Compromisos Componente Financiero | Presentar a la supervisión o interventoría, en las visitas financieras de seguimiento, informe mensual de ejecución del Componente Financiero que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS. | X | | INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5; publicados en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>INFORMES MENSUALES DE EJECUCIÓN FINANCIERA | El Asociado presentó los soportes que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención, los cuales se encuentran publicados en la plataforma transaccional SECOP II o remitidos por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 67 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. |
| 19 | Compromisos Componente Financiero | Presentar a la supervisión o interventoría, en la visita financiera de cierre, informe final de ejecución del convenio, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del subcomponente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS. | X | | INFORMES FINALES DE EJECUCIÓN publicados en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>INFORME FINAL DE EJECUCIÓN FINANCIERA publicado en la plataforma transaccional SECOP II. | El Asociado presentó los soportes que dan cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención, los cuales se encuentran publicados en la plataforma transaccional SECOP II o remitidos por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. |
| 1 | Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS | Hacer buen uso y responder por los bienes que le sean entregados para la ejecución del convenio, así como, restituirlos a la finalización del mismo, mediante acta, con sus | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 68 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | respectivas placas de inventarios en buen estado de conservación y funcionamiento, salvo el deterioro normal de uso, de conformidad con lo establecido en el numeral 4.4 del "Manual de Procedimiento Administrativo y Contable para el Manejo y Control de los Bienes de las Entidades Públicas del Distrito Capital" (Resolución 001 de 2001 para el Distrito Capital), la cual fue adoptada por la SDIS, mediante la Resolución 223 de 2002. | | | | |
| 2 | Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS | Recibir en calidad de préstamo de uso, los bienes devolutivos relacionados mediante acta de levantamiento físico de inventario realizado por la SDIS en la cual consta: la cantidad, especificaciones y valor de los bienes; acta que indica que las partes acuerdan, hace parte integral del presente convenio. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 69 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS | Recibir en calidad de préstamo los bienes de consumo controlado que la SDIS entregue al Comedor Comunitario durante la ejecución del convenio. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS. |
| 4 | Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS | Participar activamente en la diligencia de entrega en la que se levantará el acta que suscribirán conjuntamente el delegado del ASOCIADO y la SDIS. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS. |
| 5 | Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS | En caso de pérdida, daño o hurto de uno o varios de los elementos objeto del convenio, este debe realizar la reposición del respectivo elemento, por uno de iguales o similares características, de acuerdo con lo establecido en los numerales 3.2.12 y 5.5 del Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el Manejo y Control de los Bienes de los Entes Públicos del | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 70 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Distrito Capital, expedido por la Secretaría de Hacienda, Dirección Distrital de Contabilidad mediante Resolución No. 01 de septiembre de 20 de 2001, y demás normas concordantes. | | | | |
| 6 | Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS | Responder por los daños que los bienes entregados en calidad de préstamo causen a terceros. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS. |
| 7 | Compromisos con relación a la entrega de bienes para los Asociados que presten el servicio en infraestructura de propiedad de la SDIS | Suscribir el Acta de Entrega a la SDIS de los bienes devolutivos, así como del estado de los bienes de consumo controlado, que se hayan entregado al Comedor Comunitario durante la ejecución del convenio, dentro del mes siguiente a la terminación de este. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades relacionadas con este compromiso, toda vez que el servicio no se prestó en infraestructura de propiedad de la SDIS. |
| 1 | Compromisos Gestión Documental | Efectuar las actividades de gestión documental | X | | FUID ARCHIVO EJECUCIÓN CONTRACTUAL | El Asociado, como resultado de la actividad de |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 71 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | que incluyen la conformación de expedientes de historias sociales y de ejecución contractual siguiendo los lineamientos entregados por la SDIS que se encuentran asociados al cumplimiento de las Tablas de Retención Documental, procesos, procedimientos, instructivos y normatividad que en materia archivística se encuentra aprobada y reglamentada; de manera permanente durante la ejecución del convenio, incluyendo el desarrollo de la actividad de empalme por finalización realizada con el equipo local del Proyecto 7953 Generación del bien-estar alimentario y nutricional en Bogotá D.C. | | | publicado en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 05_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_01 que contiene subcarpetas nombradas con el número de caja del archivo físico de expedientes de historias sociales de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario, que a su vez contienen las hojas de control de cada expediente.<br><br>CARPETA 05_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_01 - ARCHIVO FUID_HS que corresponde al Formato Único de Inventario Documental - FUID de los expedientes de | empalme por finalización de convenio, entregó a conformidad a la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos) y el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Administrativo y Ambiental.<br><br>De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 05_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_01, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 72 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | historias sociales de las personas beneficiarias del Comedor Comunitario.<br><br>Carpetas remitidas por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 2 | Compromisos Gestión Documental | Custodiar los expedientes de historias sociales y ejecución contractual producidos como resultado de la ejecución del convenio, cumpliendo con los criterios de conservación definidos en el presente anexo técnico (condiciones de almacenamiento), desde la fecha de suscripción del acta de inicio. | X | | FUID ARCHIVO EJECUCIÓN CONTRACTUAL publicado en la plataforma transaccional SECOP II.<br><br>CARPETA 05_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_02 - ARCHIVO FUID_HS que corresponde al Formato Único de Inventario Documental - FUID de los expedientes de historias sociales de las personas beneficiarias del | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 05_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_02, ya que contienen datos personales. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482:29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 73 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Comedor Comunitario, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | |
| 3 | Compromisos Gestión Documental | Guardar y custodiar con absoluta reserva la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del convenio (Archivo de expedientes de historias sociales y archivo de expedientes de ejecución contractual), evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, alteración de información, pérdida parcial o total de la documentación, | X | | ACTAS VISITAS SUPERVISIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL publicadas en la plataforma transaccional SECOP II. | El cumplimiento del compromiso se evidencia en las actas de visita de seguimiento de Gestión Documental en la variable 3. |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 74 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | debe informar de manera inmediata, vía correo electrónico, a la supervisión o interventoría con copia al equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento de la SDIS. | | | | |
| 4 | Compromisos Gestión Documental | Remitir vía correo electrónico a la supervisión o interventoría del convenio con copia al equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento, las alertas que, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo técnico, se observen como posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental, afectando la operación del Comedor Comunitario. | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron alertas que generaran posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental, afectando la operación del Comedor Comunitario. |
| 5 | Compromisos Gestión Documental | Efectuar sin costo adicional para la SDIS, la reconstrucción de los documentos y expedientes | X | | | El Asociado no requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 75 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | producto de la ejecución contractual y cuya afectación haya ocurrido mientras los soportes se encontraban bajo su custodia y realizar las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia. Estas acciones también son aplicables para los documentos producidos en entornos digitales electrónicos, los cuales son susceptibles a deterioro por humedad, temperatura, luz, polvo, instalaciones eléctricas en mal estado, mal funcionamiento de los sistemas o errores humanos, así como el trabajo en versiones desactualizadas de los recursos, inestabilidad en internet, ataques informáticos y vinculados. | | | | situaciones que derivaran en la reconstrucción de los documentos y expedientes producto de la ejecución contractual. |
| 6 | Compromisos Gestión Documental | Entregar sin claves, encriptaciones, ni ninguna restricción | X | | ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN | El Asociado, como resultado de la actividad de |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 76 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | de seguridad, bajo criterios archivísticos, garantizando la integridad, usabilidad, legalidad de los documentos y neutralidad tecnológica, la información que sea capturada, procesada, almacenada y conservada en sistemas de información, servidores y demás medios electrónicos. | | | CONVENIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | empalme por finalización de convenio, entregó a conformidad a la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos) y el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Administrativo y Ambiental. |
| 7 | Compromisos Gestión Documental | Efectuar la entrega de la totalidad de los archivos producto de la ejecución contractual a la SDIS, sin que esta actividad genere compensación adicional por parte de la Entidad. Dicha documentación solo será recibida si cumple con todos los lineamientos definidos por el Proceso de Gestión Documental de la SDIS y la normatividad legal | X | | ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | El Asociado, como resultado de la actividad de empalme por finalización de convenio, entregó a conformidad a la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos) y el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 77 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | vigente aplicable a la materia y será un requisito para el trámite de liquidación del convenio. | | | | Nutrición y Salubridad, Administrativo y Ambiental. |
| 8 | Compromisos Gestión Documental | Participar en encuentros de fortalecimiento técnico, mesas de trabajo, comités y demás espacios de acuerdo con las convocatorias realizadas por la Secretaría Distrital de Integración Social para la implementación de los lineamientos de Gestión Documental y el Proyecto 7953 Generación del bien-estar alimentario y nutricional en Bogotá D.C. | X | | CARPETA 05_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_08 que contiene actas o ayudas de memoria y listados de participación en los espacios convocados por la SDIS para la implementación de los lineamientos de Gestión Documental, carpeta remitida por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. | De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, no se publican en la plataforma transaccional SECOP II, los documentos soporte que reposan en la CARPETA 05_GES_DOC - SUBCARPETA COMPROMISO_08, ya que contienen datos personales. |
| 9 | Compromisos Gestión Documental | Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de | X | | INFORME EJECUCIÓN PAGO 1 - INFORME | El Asociado presentó los soportes que dan cuenta del |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 78 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Gestión Documental, dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS. Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de Gestión Documental, dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la SDIS. | | | EJECUCIÓN PAGO 2 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 3 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 4 - INFORME EJECUCIÓN PAGO 5; publicados en la plataforma transaccional SECOP II. | cumplimiento de los compromisos de gestión documental, los cuales se encuentran publicados en la plataforma transaccional SECOP II o remitidos por la Subdirección de Nutrición a la Subdirección de Contratación mediante MEMORANDO I2026028448 - ENTREGA SOPORTES INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN, de fecha 27 de agosto de 2026. |
| 10 | Compromisos Gestión Documental | Presentar con el informe final de ejecución, a la supervisión o interventoría, el acta de aprobación de entrega de la documentación | X | | ACTA DE VISITA DE CIERRE EN CAMPO GESTIÓN DOCUMENTAL publicada en la plataforma | El Asociado, como resultado de la actividad de empalme por finalización de convenio, entregó a conformidad a la Subdirección Local |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 79 de 93

| N° | TIPO DE OBLIGACIÓN | OBLIGACIÓN | CUMPLE | NO CUMPLE | DOCUMENTO SOPORTE | OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | generada durante la ejecución del convenio. | | | transaccional SECOP II.<br><br>ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO publicada en la plataforma transaccional SECOP II. | para la Integración Social correspondiente, el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos) y el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Administrativo y Ambiental. |

Lo anterior de acuerdo con los siguientes informes mensuales de supervisión:

| Período Informe de Supervisión | Fecha Suscripción del Informe | Supervisor que lo suscribe |
|---|---|---|
| 11/12/2024 - 31/12/2024 | 23/01/2025 | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| 01/01/2025 - 31/01/2025 | 17/03/2025 | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| 01/02/2025 - 28/02/2025 | 17/03/2025 | Zulma Yanira Fonseca Centeno |
| 01/03/2025 - 31/03/2025 | 21/04/2025 | Ivón Carolina Camargo García |
| 01/04/2025 - 30/04/2025 | 22/05/2025 | Zulma Yanira Fonseca Centeno |

## 7. PROCESO DE INCUMPLIMIENTO

Mediante correo electrónico del 16 de julio de 2025, la Oficina Jurídica informó que, una vez revisada la base de datos, no se encontró proceso administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento adelantado para el convenio de asociación 9373-2024.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 80 de 93

## 8. CUMPLIMIENTO DE OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

En mi calidad de supervisora, certifico que, durante el plazo de ejecución del convenio, el asociado Corporación Sua za Conformación y Fortalecimiento de Grupos Sociales una Propuesta Alternativa de Desarrollo representado por Giovanni Méndez Guevara, cumplió a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales, las cuales fueron recibidas a satisfacción.

## 9. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES FRENTE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES:

En mi calidad de supervisora, certifico que durante el plazo de ejecución del convenio, el asociado Corporación Sua za Conformación y Fortalecimiento de Grupos Sociales una Propuesta Alternativa de Desarrollo representado por Giovanni Méndez Guevara, acreditó el pago de sus obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, en pensiones, salud, riesgos profesionales y los aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias.

| Período Cotizado Seguridad Social | | Número de Planilla | Fecha de Pago | Valor Pagado |
|---|---|---|---|---|
| Salud | Pensión | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

**Nota:** El cumplimiento de obligaciones frente al pago de aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales se soporta mediante certificado suscrito por el representante legal de la Corporación Sua za Conformación y Fortalecimiento de Grupos Sociales una Propuesta Alternativa de Desarrollo; tal como se evidencia en el Numeral 7: Ejecución del Contrato – Documentos de ejecución del contrato, publicado en la plataforma transaccional SECOP II.

## 10. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONVENIO:

El presente convenio fue respaldado con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal y el siguiente registro presupuestal:

| Información Presupuestal | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Número del Proyecto | No. CDP | Valor total CDP | No. CRP | Vigencia | Valor total CRP |
| 7953 | 15292 | $ 345.670.500 | 16452 | 2024 | $ 340.670.499 |
| **Total** | | **$ 345.670.500** | **Total** | | **$ 340.670.499** |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 81 de 93

## 11. INFORMACIÓN EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONVENIO:

**a.** Sobre el total de recursos a cargo de la Secretaría Distrital de Integración Social para la operación del convenio de asociación 9373-2024, se verificó que se realizaron desembolsos a favor del Asociado por un total de **DOSCIENTOS VEINTICINCO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO SETENTA Y UN PESOS M/CTE ($225.384.171),** de la siguiente manera:

| N° Pago | Periodo | Valor Liquidado | Descuentos | Valor Desembolsado |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 11/12/2024 - 31/12/2024 | $ 27.495.751 | $ 0 | $ 27.495.751 |
| 2 | 01/01/2025 - 31/01/2025 | $ 57.235.134 | $ 1.099.296 | $ 56.135.838 |
| 3 | 01/02/2025 - 28/02/2025 | $ 45.593.950 | $ 0 | $ 45.593.950 |
| 4 | 01/03/2025 - 31/03/2025 | $ 52.108.396 | $ 0 | $ 52.108.396 |
| 5 | 01/04/2025 - 30/04/2025 | $ 45.427.390 | $ 1.377.154 | $ 44.050.236 |
| **TOTAL** | | **$ 227.860.621** | **$ 2.476.450** | **$ 225.384.171** |
| **Total Aporte SDIS (Sumatoria CRP)** | | | | **$ 340.670.499** |
| **Saldo Aporte SDIS** | | | | **$ 115.286.328** |

**b.** Verificadas las facturas presentadas por el Asociado se contabilizó el desembolso de 17.253 por un valor de **CIENTO CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($142.696.647),** sobre el cual se aplicaron descuentos por valor de **DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL CIENTO SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($2.340.168),** (Ver: Literal c. Descuentos aplicados al convenio); para un total pagado de **CIENTO CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($140.356.479).**

| Minuta - Alimentos (Costo Variable) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° Pago | Periodo | Factura | Asistencias Validadas | Valor Unitario | Aportes SDIS | Descuentos | Total Minuta - Alimentos |
| 1 | 11/12/2024 - 31/12/2024 | FE-674 | 2.187 | $ 7.877 | $ 17.226.999 | $ 0 | $ 17.226.999 |
| 2 | 01/01/2025 - 31/01/2025 | 676 | 4.176 | $ 8.328 | $ 34.777.728 | $ 1.099.296 | $ 33.678.432 |
| 3 | 01/02/2025 - 28/02/2025 | 678 | 3.531 | $ 8.328 | $ 29.406.168 | $ 0 | $ 29.406.168 |
| 4 | 01/03/2025 - 31/03/2025 | 683 | 3.848 | $ 8.328 | $ 32.046.144 | $ 0 | $ 32.046.144 |
| 5 | 01/04/2025 - 30/04/2025 | 686 | 3.511 | $ 8.328 | $ 29.239.608 | $ 1.240.872 | $ 27.998.736 |
| **Total Costo Variable** | | | **17.253** | **-** | **$ 142.696.647** | **$ 2.340.168** | **$ 140.356.479** |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Página 82 de 93

### c. Descuentos aplicados al convenio

Derivado de la verificación realizada por la supervisión durante la ejecución del convenio, sobre los criterios susceptibles de descuento, de acuerdo con los lineamientos señalados en el anexo técnico; se aplicaron descuentos por la suma de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($2.476.450)**, según se relaciona en el siguiente cuadro:

| Numeral Anexo Técnico | Concepto de Descuento | N° Factura | Valor Descontado |
|---|---|---|---|
| 5.5.3.1. | Descuento por no entrega de algún componente en el menú diario. | 676 | $ 1.099.296 |
| 5.5.3.2. | Descuentos por falta o menor cantidad de ingredientes en alguno de los componentes del menú diario | N/A | $ 0 |
| 5.5.3.3. | Descuento por faltante de talento humano establecido en estructura de costos. | N/A | $ 0 |
| 5.5.3.4. | Descuento por hallazgos microbiológicos. | N/A | $ 0 |
| 5.5.3.5. | Descuento por registro de asistencia de personas fallecidas, en el sistema misional SIRBE. | N/A | $ 0 |
| 5.5.3.6. | Descuento por requerimientos reiterados. | 686 | $ 136.282 |
| 5.4.3.11. | Registro de información en el software dispuesto por la SDIS (No reconocimiento de asistencias registradas por fuera de los parámetros establecidos). | 686 | $ 1.240.872 |
| **Total Descuentos Aplicados** | | | **$ 2.476.450** |

**Nota:** El descuento por registro de personas fallecidas se describe en el anexo técnico en el numeral ***5.4.3.12. Inconsistencias en el registro de la información*** *(…) En ningún caso se podrán registrar en el sistema misional SIRBE, asistencias de personas fallecidas o que no hagan parte del servicio. Si por alguna razón la información es registrada, estos registros no serán reconocidos y serán descontados equivalentemente al valor unitario del rubro minuta alimentos.*

### d. Costos validados durante la ejecución del convenio

La Supervisión validó que, sobre el monto total de aportes de las partes dentro del presente convenio, se evidenció el siguiente comportamiento:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 83 de 93

- De los aportes en especie a cargo del Asociado que ascendían a: **TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($30.878.240)**, el Asociado ejecutó la suma de **DIECISIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS OCHO PESOS M/CTE ($17.929.308);** presentando saldo por un menor valor aportado de **DOCE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE ($12.948.932)**; correspondiente a los conceptos de gasto: Nutricionista y Dietista ($152.775), debido a que el saldo de este costo fijo corresponde a que la ejecución del convenio no inició desde el día 01 de diciembre 2024, por ende, se tienen en cuenta solo los días operados, Manipuladores (as) de alimentos ($138.269) ya que el saldo de este costo por realización corresponde a que la ejecución del convenio no inició desde el día 01 de diciembre 2024, por ende, se tienen en cuenta solo los días operados, Auxiliar Administrativo ($138.269) debido a que el saldo de este costo por realización corresponde a que la ejecución del convenio no inició desde el día 01 de diciembre 2024, por ende, se tienen en cuenta solo los días operados, Espacio Físico Funcional ($8.617.011) debido a que el saldo de este costo fijo corresponde a que el valor del canon mensual fue menor al aporte definido en la estructura de costos, Servicios Públicos ($3.441.223), debido a que el saldo de este costo por realización corresponde a que el valor de las facturas de consumo en los servicios públicos fue menor al aporte definido en la estructura de costos, Telefonía fija e Internet ($351.174), debido a que el saldo de este costo por realización corresponde a que el valor de la primera factura correspondiente al contrato, no fue tomada en cuenta por mes de 30 días si no por los días operados, Menaje en Sitio ($26.012) porque el saldo de este costo por realización corresponde a que la ejecución del convenio no inició desde el día 01 de diciembre 2024, por ende, se tienen en cuenta solo los días operados, Menaje Portable y Bolsa ($39.269) en razón a que el saldo de este costo por realización corresponde a que la ejecución del convenio no inició desde el día 01 de diciembre 2024, por ende, se tienen en cuenta solo los días operados, Papelería e impresiones ($44.930), debido a que el saldo de este costo por realización corresponde a que el valor de la factura en las actividades ejecutadas fue menor al aporte definido en la estructura de costos. Lo anterior conforme lo señalado en el documento Certificación Aportes Asociado publicado en la plataforma transaccional SECOP II, en el Numeral 7: Ejecución del contrato - Documentos de ejecución del contrato.

  Se aclara que los conceptos de gasto determinados como aportes del asociado que no fueron ejecutados en su totalidad no afectaron la prestación del servicio dando cumplimiento al objeto del convenio de asociación.

- De los aportes en dinero de la SDIS contenidos en la estructura de costos y que ascendía a la suma de **TRESCIENTOS CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($340.670.499)**, se constató que se ejecutó la suma de **DOSCIENTOS VEINTICINCO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO SETENTA Y UN PESOS M/CTE ($225.384.171)**; presentando un saldo a liberar de **CIENTO QUINCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($115.286.328)**, correspondiente a los conceptos de gasto: Minuta – Alimentos ($110.152.271) correspondientes a déficit de asistencias ($107.812.103), descuento por no entrega de algún componente en el menú diario ($1.099.296) y descuento de Registro de información en el software dispuesto por la SDIS (No reconocimiento de asistencias registradas por fuera de los parámetros establecidos) ($1.240.872). Recursos no ejecutados de talento humano de responsable de servicio ($1.145.817), Manipuladores (as) de alimentos ($2.372.177), Auxiliar Administrativo ($489.342), Reconocimiento al desgaste y uso de los bienes no consumible

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 84 de 93

($430.518), Dotación Manipuladores (as) de alimentos ($113.065), Elementos de Aseo y Desinfección ($429.157), Archivo ($17.699); y descuento por requerimientos reiterados ($136.282).

La asignación y ejecución de recursos antes enunciada para cada una de las partes se evidencia en el siguiente cuadro:

| Concepto | Total Asignación Recursos | | Total Ejecución Acumulada | | Saldo Operación | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Aportes SDIS | Aportes Asociado | Aportes SDIS | Aportes Asociado | Aportes SDIS | Aportes Asociado |
| Costo Variable | $ 250.508.750 | $ 0 | $ 140.356.479 | $ 0 | $ 110.152.271 | $ 0 |
| Costos Fijos | $ 79.457.734 | $ 21.275.028 | $ 75.019.880 | $ 12.228.704 | $ 4.437.854 | $ 9.046.324 |
| Costos por Realización | $ 10.704.015 | $ 9.603.212 | $ 10.144.094 | $ 5.700.604 | $ 559.921 | $ 3.902.608 |
| Descuento por requerimientos reiterados | $ 0 | $ 0 | (-$ 136.282) | $ 0 | $ 136.282 | $ 0 |
| **Total** | **$ 340.670.499** | **$ 30.878.240** | **$ 225.384.171** | **$ 17.929.308** | **$ 115.286.328** | **$ 12.948.932** |

## e. Cuadro ejecución financiera

| | |
|---|---|
| Valor inicial del convenio | $371.548.739 |
| Valor total aporte SDIS | $340.670.499 |
| Aportes en dinero | $340.670.499 |
| Aporte en especie | $0 |
| Valor total aporte Asociado | $30.878.240 |
| Aportes en dinero | $0 |
| Aporte en especie | $30.878.240 |
| Valor total del convenio | $371.548.739 |
| Valor total del convenio SDIS en dinero | $340.670.499 |
| Valor total del convenio Asociado en especie | $30.878.240 |
| Valor total ejecutado SDIS en dinero | $225.384.171 |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 85 de 93

| | |
|---|---|
| Valor pagado al Asociado | $225.384.171 |
| Saldo en registros | $115.286.328 |
| Valor ejecutado Asociado en especie | $17.929.308 |
| Valor no ejecutado Asociado en especie | $12.948.932 |
| Valor a liberar a favor de la SDIS | $115.286.328 |
| Saldo por pagar al Asociado | $0 |
| Valor final del convenio | $371.548.739 |

## 11.1. RELACIÓN MC-14- FORMATO DE CERTIFICACION PARA PAGO Y FACTURAS QUE SOPORTAN LOS PAGOS REALIZADOS

| N° Pago | N° Registro Presupuestal | Fuente Financiación | Estado MC-14 | Periodo Pago Registrado MC 14 | N° Factura | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 16452-2024 | 1-100-F001 | Pagado | 11/12/2024 - 31/12/2024 | FE-674 | N/A |
| 2 | 16452-2024 | 1-100-F001 | Pagado | 01/01/2025 - 31/01/2025 | 676 | N/A |
| 3 | 16452-2024 | 1-100-F001 | Pagado | 01/02/2025 - 28/02/2025 | 678 | N/A |
| 4 | 16452-2024 | 1-100-F001 | Pagado | 01/03/2025 - 31/03/2025 | 683 | N/A |
| 5 | 16452-2024 | 1-100-F001 | Pagado | 01/04/2025 - 30/04/2025 | 686 | N/A |

El siguiente cuadro refleja la fuente de financiación del convenio a liquidar, el cual respaldó el rubro de inversión y para tal efecto, se identifica el proyecto de inversión que afectó dicho rubro, el monto y el número de registro presupuestal que respalda dichos recursos:

| Información de Ejecución Presupuestal | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Número del Proyecto** | **No. CRP** | **Vigencia** | **Valor Total CRP** | **Saldo a liberar a favor de la SDIS** | **Saldo por pagar al Asociado** |
| 7953 | 16452 | 2024 | $ 340.670.499 | $ 115.286.328 | $ 0 |
| **TOTAL** | | | **$ 340.670.499** | **$ 115.286.328** | **$ 0** |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 86 de 93

| | |
|---|---|
| **SALDO A FAVOR DEL ASOCIADO:** | $ 0 |
| **JUSTIFICACIÓN:** | No aplica |

| | |
|---|---|
| **SALDO A LIBERAR A FAVOR DE LA SDIS:** | **CIENTO QUINCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($115.286.328).** |
| **JUSTIFICACIÓN:** | Un saldo a favor de la SDIS, por la suma de **CIENTO QUINCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($115.286.328)**, correspondiente a recursos no ejecutados por el Asociado y descuentos aplicados durante la ejecución del convenio; así:<br><br>▪ Recursos no ejecutados y descuentos con cargo al rubro Minuta - Alimentos por un valor de **CIENTO DIEZ MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE ($110.152.271)** correspondiente a déficit de asistencias ($107.812.103), descuento por no entrega de algún componente en el menú diario ($1.099.296) y descuento Registro de información en el software dispuesto por la SDIS (No reconocimiento de asistencias registradas por fuera de los parámetros establecidos) ($1.240.872).<br><br>▪ Recursos no ejecutados de elementos de Aseo y Desinfección por valor de **CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($429.157).**<br><br>▪ Recursos no ejecutados de archivo por valor de **DIECISIETE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($17.699).**<br><br>▪ Recursos no ejecutados por faltante de Talento Humano Responsable de servicio por un valor de: **UN MILLÓN CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE ($1.145.817).**<br><br>▪ Recursos no ejecutados por faltante de Talento Humano Manipuladores (as) de alimentos por un valor de: **DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.372.177).**<br><br>▪ Recursos no ejecutados por faltante de Talento Humano Auxiliar Administrativo por un valor de: **CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE ($489.342).** |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 87 de 93

| | |
|---|---|
| | ▪ Recursos no ejecutados por Reconocimiento al desgaste y uso de los bienes no consumible por un valor de: **CUATROCIENTOS TREINTA MIL QUINIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE ($430.518).**<br><br>▪ Recursos no ejecutados de Dotación Manipuladores (as) de alimentos por un valor de: **CIENTO TRECE MIL SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($113.065).**<br><br>▪ Descuento por requerimientos reiterados por un valor de: **CIENTO TREINTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($136.282).** |

## 12. REPORTE DEL MONITOREO A LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONVENIO

Durante la ejecución del convenio no se materializó ningún riesgo previsible de acuerdo con la matriz de riesgo, por lo tanto, no se registra la implementación del plan de tratamiento.

## 13. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

- En la plataforma transaccional SECOP II numeral 7. Ejecución del contrato - Balance de pagos y balance de entregas, el valor pendiente de ejecución por valor de: CIENTO CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($146.164.568), equivale al saldo a liberar a favor de la SDIS por valor de: CIENTO QUINCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($115.286.328) y el aporte del asociado por valor de: TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($30.878.240).

- Conforme con lo señalado en el numeral 10. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONVENIO del presente informe de supervisión, el convenio de asociación se encontraba amparado por el CRP 16452-2024 por valor de TRESCIENTOS CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($340.670.499), correspondiente a los aporte en dinero de la SDIS por la suma de TRESCIENTOS CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($340.670.499); tal como se evidencia en la estructura de costos que forma parte integral del convenio. Así mismo, estos aportes se ejecutaron de acuerdo con los conceptos establecidos en dicha estructura.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 88 de 93

- En cumplimiento de lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.12. del Decreto 1082 de 2015, mediante correo electrónico del 18 de agosto de 2026 se solicitó al asociado Corporación Sua za Conformación y Fortalecimiento de Grupos Sociales una Propuesta Alternativa de Desarrollo ampliar el Amparo de la Garantía Única de Cumplimiento, quien el 19 de agosto de 2026 mediante correo electrónico manifestó la no ampliación de la misma; sin embargo, refirió su intención de dar respuesta a la liquidación bilateral.

En constancia se firma en Bogotá D.C., el 28 de septiembre de 2026.

**ZULMA YANIRA FONSECA CENTENO**
**Subdirectora de Nutrición**
**Supervisora**

Elaboró: Ginneth Gordillo Sánchez - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Mauricio Eduardo Obando Grisales - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Leidy Acención Ojeda Solórzano - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Luz Amanda León Bernal - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Lizeth Natalia Cipagauta Eusse - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Roger Duván Molina Romero - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Jairo Alexander Rojas Rodríguez - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Yeimy Paola Mahecha Martínez - Contratista - Subdirección de Nutrición.
Revisó: Agda Lisbeth Jiménez Cifuentes - Contratista - Subdirección de Nutrición.

Documento firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Página 89 de 93

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

9373-2024_INFORME_FINAL_DE_SUPERVISION_28092026

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297

Estado: Finalizado

Creación: 2026-09-28 15:32:37

Finalización: 2026-09-29 08:41:07

Escanee el código para verificación

**Elaboración: Luz Amanda León Bernal - Contratista - Subdirección de Nutrición.**

LUZ AMANDA LEON BERNAL
52384245
lleonb@sdis.gov.co
CONTRATISTA
SDIS

**Elaboración: Leidy Acención Ojeda Solórzano - Contratista - Subdirección de Nutrición.**

Leidy Ojeda S

LEIDY OJEDA
52845136
lojeda@sdis.gov.co

**Elaboración: Mauricio Eduardo Obando Grisales - Contratista - Subdirección de Nutrición.**

MAURICIO EDUARDO OBANDO GRISALES
79839925
mobandog@sdis.gov.co
APOYO A LA SUPERVISION

**Elaboración: Ginneth Gordillo Sánchez - Contratista - Subdirección de Nutrición.**

Ginneth Gordillo Sánchez
1013591825
ggordillos@sdis.gov.co
Contratista Apoyo a la Supervisión
SDIS

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Página 90 de 93

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

9373-2024_INFORME_FINAL_DE_SUPERVISION_28092026

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297

Estado: Finalizado

Creación: 2026-09-28 15:32:37

Finalización: 2026-09-29 08:41:07

Escanee el código para verificación

**Elaboración: Yeimy Paola Mahecha Martínez - Contratista - Subdirección de Nutrición.**

Yeimy Paola Mahecha

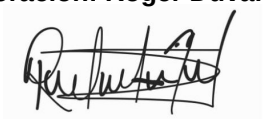
YEIMY PAOLA MAHECHA MARTINEZ
1033757558
ymahecham@sdis.gov.co
Contratista
Subdirección de Nutrición

**Elaboración: Jairo Alexander Rojas Rodríguez - Contratista - Subdirección de Nutrición.**



Jairo Alexander Rojas Rodriguez
80011558
jarojasr@sdis.gov.co
Apoyo a la Supervisiòn
Secretarìa Distrital de Integraciòn Social

**Elaboración: Roger Duván Molina Romero - Contratista - Subdirección de Nutrición.**



Roger Molina Romero
1106891789
rmolinar@sdis.gov.co
Contratista
Secretaría de Integración Social

**Elaboración: Lizeth Natalia Cipagauta Eusse - Contratista - Subdirección de Nutrición.**



LIZETH NATALIA CIPAGAUTA EUSSE
1019077740
lcipagauta@sdis.gov.co
Contratista
Secretaria Distrital de Integración Social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 91 de 93

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

9373-2024_INFORME_FINAL_DE_SUPERVISION_28092026

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297

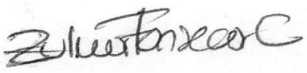
Estado: Finalizado

Creación: 2026-09-28 15:32:37

Finalización: 2026-09-29 08:41:07

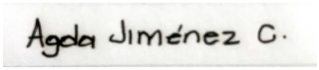
Escanee el código para verificación

**Firma: Zulma Yanira Fonseca Centeno - Subdirectora de Nutrición**



Zulma Yanira Fonseca Centeno
52706145
zfonseca@sdis.gov.co
Subdirectora de Nutrición
Secretaria Distrital de Integración Social

**Revisión: Agda Lisbeth Jiménez Cifuentes - Contratista - Subdirección de Nutrición.**



Agda Lisbeth Jiménez Cifuentes
52373752
ajimenezc@sdis.gov.co
Contratista
Secretaría Distrital de Integración Social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Página 92 de 93

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

9373-2024_INFORME_FINAL_DE_SUPERVISION_28092026

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297

Creación: 2026-09-28 15:32:37

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-09-29 08:41:07

Escanee el código para verificación

| TRAMITE | PARTICIPANTE | ESTADO | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA |
|---|---|---|---|
| Elaboración | Ginneth Gordillo Sánchez<br>ggordillos@sdis.gov.co<br>Contratista Apoyo a la Supervisión<br>SDIS | Aprobado | Env.: 2026-09-28 15:32:40<br>Lec.: 2026-09-28 15:33:53<br>Res.: 2026-09-28 15:33:58<br>IP Res.: 181.225.71.228<br>Canal: Email |
| Elaboración | MAURICIO EDUARDO OBANDO GRISALES<br>mobandog@sdis.gov.co<br>APOYO A LA SUPERVISION | Aprobado | Env.: 2026-09-28 15:33:58<br>Lec.: 2026-09-28 15:54:44<br>Res.: 2026-09-28 15:54:47<br>IP Res.: 181.225.71.228<br>Canal: Email |
| Elaboración | LEIDY OJEDA<br>lojeda@sdis.gov.co | Aprobado | Env.: 2026-09-28 15:54:47<br>Lec.: 2026-09-28 15:56:13<br>Res.: 2026-09-28 15:56:16<br>IP Res.: 181.225.71.228<br>Canal: Email |
| Elaboración | LUZ AMANDA LEON BERNAL<br>lleonb@sdis.gov.co<br>CONTRATISTA<br>SDIS | Aprobado | Env.: 2026-09-28 15:56:16<br>Lec.: 2026-09-28 16:00:14<br>Res.: 2026-09-28 16:00:19<br>IP Res.: 191.156.233.46<br>Canal: Email |
| Elaboración | LIZETH NATALIA CIPAGAUTA EUSSE<br>lcipagauta@sdis.gov.co<br>Contratista<br>Secretaria Distrital de Integración Social | Aprobado | Env.: 2026-09-28 16:00:20<br>Lec.: 2026-09-28 18:40:34<br>Res.: 2026-09-28 18:40:41<br>IP Res.: 186.102.2.222<br>Canal: Email |
| Elaboración | Roger Molina Romero<br>rmolinar@sdis.gov.co<br>Contratista<br>Secretaría de Integración Social | Aprobado | Env.: 2026-09-28 18:40:41<br>Lec.: 2026-09-28 19:09:15<br>Res.: 2026-09-28 19:09:27<br>IP Res.: 191.95.49.58<br>Canal: Email |
| Elaboración | Jairo Alexander Rojas Rodriguez<br>jarojasr@sdis.gov.co<br>Apoyo a la Supervisiòn<br>Secretarìa Distrital de Integraciòn Social | Aprobado | Env.: 2026-09-28 19:09:27<br>Lec.: 2026-09-28 19:23:11<br>Res.: 2026-09-28 19:23:17<br>IP Res.: 191.156.229.187<br>Canal: Email |
| Elaboración | YEIMY PAOLA MAHECHA MARTINEZ<br>ymahecham@sdis.gov.co<br>Contratista<br>Subdirección de Nutrición | Aprobado | Env.: 2026-09-28 19:23:18<br>Lec.: 2026-09-28 19:47:43<br>Res.: 2026-09-28 19:47:47<br>IP Res.: 191.156.226.89<br>Canal: Email |
| Revisión | Agda Lisbeth Jiménez Cifuentes<br>ajimenezc@sdis.gov.co<br>Contratista<br>Secretaría Distrital de Integración Social | Aprobado | Env.: 2026-09-28 19:47:48<br>Lec.: 2026-09-28 20:28:01<br>Res.: 2026-09-28 20:28:07<br>IP Res.: 191.156.158.226<br>Canal: Email |

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297
2026-09-29T08:41:09-05:00 - Pagina 93 de 93

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

9373-2024_INFORME_FINAL_DE_SUPERVISION_28092026

## SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260928-153237-a11482-29598297

Creación: 2026-09-28 15:32:37

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-09-29 08:41:07

Escanee el código para verificación

| TRAMITE | PARTICIPANTE | ESTADO | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA |
|---|---|---|---|
| Firma | Zulma Yanira Fonseca Centeno<br>zfonseca@sdis.gov.co<br>Subdirectora de Nutrición<br>Secretaria Distrital de Integración Social | Aprobado | Env.: 2026-09-28 20:28:07<br>Lec.: 2026-09-29 08:41:04<br>Res.: 2026-09-29 08:41:07<br>IP Res.: 186.29.172.197<br>Canal: Email |

**********
ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE Y CUENTA CON UN CÓDIGO DE VERIFICACIÓN QUE LE PERMITE SER VALIDADO ILIMITADAMENTE DURANTE 60 DÍAS, INGRESANDO A WWW.CCB.ORG.CO
**********
RECUERDE QUE ESTE CERTIFICADO LO PUEDE ADQUIRIR DESDE SU CASA U OFICINA DE FORMA FÁCIL, RÁPIDA Y SEGURA EN WWW.CCB.ORG.CO
**********
PARA SU SEGURIDAD DEBE VERIFICAR LA VALIDEZ Y AUTENTICIDAD DE ESTE CERTIFICADO SIN COSTO ALGUNO DE FORMA FÁCIL, RÁPIDA Y SEGURA EN WWW.CCB.ORG.CO/CERTIFICADOSELECTRONICOS
**********

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL DE LA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO : CORPORACION SUA ZA CONFORMACION Y FORTALECIMIENTO DE GRUPOS SOCIALES UNA PROPUESTA ALTERNATIVA DE DESARROLLO
INSCRIPCION NO: S0013127 DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2000
N.I.T. : 830076629 1
TIPO ENTIDAD : OTRAS ORGANIZACIONES CIVILES, CORPORACIONES, FUNDACIONES Y ENTIDADES
DOMICILIO : BOGOTÁ D.C.

EL SUSCRITO SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA, EN EL EJERCICIO DE LA FACULTAD CONFERIDA POR LOS ARTICULOS 43 Y 144 DEL DECRETO NUMERO 2150 DE 1995

CERTIFICA:

RENOVACION DE LA INSCRIPCION : 26 DE MARZO DE 2026
ULTIMO AÑO RENOVADO: 2026
ACTIVO TOTAL : 235,592,546
PATRIMONIO : 20,000,000

CERTIFICA:

DIRECCION DE NOTIFICACION JUDICIAL : CRA 33 NO. 4A-65
MUNICIPIO : BOGOTÁ D.C.
EMAIL DE NOTIFICACION JUDICIAL : CORPOSUAZA@GMAIL.COM
DIRECCION COMERCIAL : CRA 33 NO. 4A-65
MUNICIPIO : BOGOTÁ D.C.
EMAIL : CORPOSUAZA@GMAIL.COM

CERTIFICA:

CONSTITUCION: QUE POR ACTA NO. 0000001 DEL 18 DE AGOSTO DE 2000 OTORGADO(A) EN ASAMBLEA CONSTITUTIVA, INSCRITA EN ESTA CAMARA DE COMERCIO EL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2000 BAJO EL NUMERO 00034186 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE CONSTITUIDA LA ENTIDAD DENOMINADA CORPORACION SUA ZA CONFORMACION Y FORTALECIMIENTO DE GRUPOS SOCIALES UNA PROPUESTA ALTERNATIVA DE DESARROLLO.

CERTIFICA:

Mario Fernando Avila Cristancho

ENTIDAD QUE EJERCE LA FUNCION DE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL: ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA

CERTIFICA:

REFORMAS:
DOCUMENTO NO. FECHA ORIGEN FECHA NO.INSC.
0000002 2000/12/01 ASAMBLEA DE ASOCIADOS 2001/06/22 00041577
3 2009/09/10 ASAMBLEA DE ASOCIADOS 2009/09/21 00161446

CERTIFICA:

VIGENCIA: QUE LA ENTIDAD NO SE HALLA DISUELTA. DURACION HASTA EL 24 DE DICIEMBRE DEL 2050 .

CERTIFICA:

OBJETO: LA CORPORACIÓN TENDRÁ COMO OBJETO SOCIAL LA ASESORÍA, CAPACITACIÓN, FORMULACIÓN, ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN VULNERABLE EN GENERAL ( MADRES CABEZA DE FAMILIA, CAMPESINOS, DESPLAZADOS, ANCIANOS, NIÑOS VICTIMAS DEL CONFLICTO, DESMOVILIZADOS Y DISCAPACITADOS), PARA LA PRODUCCIÓN, COMERCIALIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS EN EL ÁREA DE LA SALUD, ALIMENTICIOS EN GENERAL, LA BÚSQUEDA DEL DESARROLLO DE LA AGROINDUSTRIA, DEL AGROTURISMO Y EL MEDIO AMBIENTE EN GENERAL, EL SEGUIMIENTO, LA IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS , ASÍ COMO LA COMERCIALIZACIÓN Y VENTA DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS, MANUFACTUREROS Y DE SERVICIOS DE CADA UNO DE LOS SECTORES DE LA ECONOMÍA, DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN VULNERABLE EN GENERAL. CON EL FIN DE LOGRAR SU VINCULACIÓN INTEGRAL A LA SOCIEDAD, ALIVIAR SUS PENALIDADES, Y ALCANZAR SU RETOMO EN EL LUGAR MAS ADECUADO PARA EL DESARROLLO HUMANO, FAMILIAR, ECONÓMICO Y SOCIAL, PARA QUE DE ESTA MANERA LOGREN LA APROPIACIÓN INDIVIDUAL Y COLECTIVA DE NUEVOS PROYECTOS DE VIDA, Y EL DESARROLLO EMPRESARIAL Y SOCIAL DE LAS ÁREAS DONDE SE DESARROLLEN DICHOS PROYECTOS. IGUALMENTE COMERCIALIZAR BIENES Y SERVICIOS DEL SECTOR ALIMENTICIO EN GENERAL. IMPULSAR PROYECTOS PRODUCTIVOS DE TODAS LAS RAMAS DE LA INDUSTRIA AGROALIMENTICIA, COMERCIALIZAR LOS PRODUCTOS DE LA MISMA EN COLOMBIA Y EN EL EXTERIOR. IMPULSAR Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN DESMOVILIZADA, DESPLAZADA Y JÓVENES EN GENERAL EN LA ACTIVIDAD POLÍTICA A NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL, PARA ACCEDER A LOS CARGOS DE REPRESENTACIÓN POPULAR PARA QUE SEAN SUJETOS DE CAMBIOS Y TRANSFORMACIONES SOCIALES Y POLÍTICAS, EN LA BÚSQUEDA DE LA RECONCILIACIÓN, LA CONVIVENCIA Y LA PAZ ENTRE LOS COLOMBIANOS. IMPULSAR Y ESTIMULAR LA ORGANIZACIÓN EN DIFERENTES TIPOS DE AGREMIACIONES DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN GENERAL, COMO FORMA DE SUMAR FUERZAS, PARA QUE SU PROCESO DE REINSERCIÓN SOCIAL SOCIA SEA SOSTENIBLE Y DURADERO. IMPULSAR LA CREACIÓN DE EMPLEO SOSTENIBLE PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE, A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y CONFORMACIÓN DE EMPRESAS DE ACUERDO AL PERFIL E INCLINACIÓN LABORAL DE CADA PERSONA O GRUPOS DE PERSONAS. PARA LO CUAL BUSCARA EL APOYO DECIDIDO DEL SECTOR EMPRESARIAL DEL PAÍS, ASÍ COMO DE ONGS NACIONALES E INTERNACIONALES, CONSECUENTES CON LA DIFÍCIL SITUACIÓN DE LA POBLACIÓN VULNERABLE VÍCTIMA DEL CONFLICTO. CONSTITUIREMOS UN FONDO EDUCATIVO, CON EL FIN APOYAR EL ESTUDIO DE TOS MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN, DE SUS NÚCLEOS FAMILIARES Y DE LA POBLACIÓN OBJETO EN GENERAL, CON EL FIN PUEDA ACCEDER A LA EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA, SECUNDARIA, TÉCNICA, PROFESIONAL Y ESPECIALIZADA, EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS DEL PAÍS O EL EXTERIOR. GESTIONAREMOS ANTE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS, LA CONSECUCIÓN DEL SUBSIDIO FAMILIAR DE VIVIENDA, Y DESTINAREMOS UN FONDO ESPECIAL DE VIVIENDA PARA APOYAR LA CONSECUCIÓN DE VIVIENDA NUEVA PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE EN GENERAL, ASÍ COMO LOS ASOCIADOS DE ESTA CORPORACIÓN QUE

HAGAN PARTE DE DICHA POBLACIÓN. DESARROLLAREMOS CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN AL MALTRATO INFANTIL, EL ABUSO SEXUAL, EL RECLUTAMIENTO DE MENORES A LOS GRUPOS AL MARGEN DE LA LEY. IMPULSAREMOS TODOS AQUELLOS PROYECTOS DE LEY QUE PROPENDAN POR EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN OBJETO, DE LA MANO CON LAS COMUNIDADES DONDE ELLOS HABITAN. PROMOVER Y APOYAR DIRECTA O INDIRECTAMENTE, TODAS AQUELLAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL DESARROLLO INTEGRAL DE SUS AFILIADOS Y COMUNIDADES DE ESCASOS RECURSOS. PROPORCIONAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A LA COMUNIDAD (COMEDORES COMUNITARIOS O PROGRAMAS ALIMENTICIOS), DE ESCASOS RECURSOS. BRINDAR LA ATENCIÓN HUMANITARIA INTEGRAL, SOCIAL, ECONÓMICA, SICOLÓGICA A LA POBLACIÓN OBJETO. PARTICIPAR EN LAS MESAS DE DIALOGO LOCALES Y NACIONALES QUE LE BUSCAN ALTERNATIVAS A LA PROBLEMÁTICA DE LA MARGINALIDAD SOCIAL Y LA POBREZA. PROMOVER Y APOYAR TODOS AQUELLOS PROGRAMAS GUBERNAMENTALES O PRIVADOS QUE PROPENDAN POR EL MEJORAMIENTO DEL NIVEL DE VIDA DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN GENERAL. APOYAR EL DESARROLLO INTELECTUAL, CULTURAL DEPORTIVO Y LÚDICO DE LA POBLACIÓN OBJETO EL OTORGAMIENTO DE BECAS, MATERIAL DIDÁCTICO Y DEMÁS ÚTILES NECESARIO PARA ESTE FIN. PROMOVER, PLANEAR, CONTRATAR Y/O EJECUTAR EN CONVENIO CON ENTIDADES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES, NACIONALES O EXTRANJERAS, O POR SI MISMA, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE EDUCACIÓN NO FORMAL. IMPLEMENTAR Y EJECUTAR ACCIONES DIRIGIDAS A LA DEFENSA, PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, PRINCIPALMENTE A PERSONAS AFECTADAS POR LA VIOLENCIA. PROMOVER LA CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA MUJER CABEZA DE FAMILIA, GENERANDO PROCESOS AUTOGESTIONARIOS PARA LA PRODUCCIÓN Y LA ACCIÓN COMUNITARIA. BRINDAR APOYO TÉCNICO, ECONÓMICO Y EMPRESARIAL A TODOS LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS DE LA POBLACIÓN OBJETO. LA BÚSQUEDA CONSTANTE POR GENERAR EMPLEOS PRODUCTIVOS PARA TAS COMUNIDADES Y LA SOCIEDAD EN GENERAL QUE PERMITA LA DIGNIFICACIÓN DE LA VIDA Y LA SOLUCIÓN DE MÚLTIPLES PROBLEMAS MATERIALES QUE VIVEN LAS COMUNIDADES. GESTIONARÁ ANTE LAS ENTIDADES PERTINENTES LA CONSECUCIÓN DE TIERRAS EL DESARROLLO DE LA AGRICULTURA Y LA VIVIENDA RURAL URBANA DE LAS PERSONAS OBJETO DE NUESTRA CORPORACIÓN. EN DESARROLLO DE SU OBJETO SOCIAL, LA CORPORACIÓN PODRÁ: CELEBRAR CONTRATOS, HACER UNIONES TEMPORALES, CONSORCIOS DE TODA ÍNDOLE EN SU OBJETO SOCIAL CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS DEL ORDEN NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA ACRECENTAR SU PATRIMONIO Y CUMPLIR CON SUS OBJETIVOS. ESTABLECER RELACIÓN O INTERCAMBIO CON ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES QUE ADELANTEN TRABAJOS SIMILARES. PROMOVER, CREAR Y APOYAR LOS SERVICIOS DE LA PRODUCCIÓN, ACOPIO, INDUSTRIALIZACIÓN, COMERCIALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN Y VENTA DE PRODUCTOS ACORDE A SU OBJETO SOCIAL. ESTIMULAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE JÓVENES Y VICTIMAS DE LA VIOLENCIA, EN PROYECTOS Y PROGRAMAS DE DESARROLLO HUMANO Y TÉCNICO, PARA QUE SE CONSTITUYAN EN GENERADORES DE SU PROPIO CAMBIO Y ADQUIERAN LOS ELEMENTOS NECESARIOS QUE LE DEN SENTIDO A SU VIDA. PRESTAR AYUDA

SOLIDARIA MEDIANTE LA FINANCIACIÓN, ASESORÍA, DONACIÓN HUMANITARIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS PERSONAS, COMUNIDADES, FAMILIAS MARGINADAS, DESEMPLEADAS, DAMNIFICADAS DE CUALQUIER TIPO DE VULNERABILIDAD. INTEGRAR Y HACER PARTE DE ENTIDADES QUE PERSIGAN OBJETIVOS SIMILARES.

CERTIFICA:

ACTIVIDAD PRINCIPAL:
9499 (ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.)

ACTIVIDAD SECUNDARIA:
5629 (ACTIVIDADES DE OTROS SERVICIOS DE COMIDAS)

OTRAS ACTIVIDADES:
7020 (ACTIVIDADES DE CONSULTORÍA DE GESTIÓN)

4669 (COMERCIO AL POR MAYOR DE OTROS PRODUCTOS N.C.P.)

CERTIFICA:

$ 20.000.000,00

CERTIFICA:

** ORGANO DIRECTIVO **

| NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|
| MIEMBRO CONSEJO DIRECTIVO | |
| MENDEZ GUEVARA GIOVANNI | C.C. 000000007061028 |
| MIEMBRO CONSEJO DIRECTIVO | |
| CASAS GARCIA LIDA MIREYA | C.C. 000000052108626 |
| MIEMBRO CONSEJO DIRECTIVO | |
| CASAS GARCIA DIEGO FERNANDO | C.C. 000000080222879 |

CERTIFICA:

REPRESENTACION LEGAL: LA CORPORACION TENDRA UN PRESIDENTE. PARA EL CARGO DE REPRESENTANTE LEGAL SE CONTARA CON UN SUPLENTE QUIEN LE REEMPLAZARA EN SU AUSENCIA O POR DELEGACION DE LA ASAMBLEA GENERAL Y SERA ELEGIDO POR VOTACION DE LA MISMA.

CERTIFICA:

REPRESENTACION LEGAL
PRINCIPAL(ES) : MENDEZ GUEVARA GIOVANNI
C.C.000000007061028
SUPLENTE(S) : CASAS GARCIA LIDA MIREYA
C.C.000000052108626

CERTIFICA:

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL: EL PRESIDENTE DE LA CORPORACION ASUMIRA EL PAPEL DE REPRESENTANTE LEGAL. SUS FUNCIONES SON : A. PRESIDIR LAS REUNIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO. B. FIRMAR LAS ACTAS DE REUNION DEL CONSEJO DIRECTIVO CON EL SECRETARIO. C. REPRESENTAR LEGALMENTE Y EN CUALQUIER CIRCUNSTANCIA A LA CORPORACION. D. CONVOCAR Y PRESIDIR A NOMBRE DEL CONSEJO DIRECTIVO, LAS ASAMBLEAS GENERALES Y EXTRAORDINARIAS. E. DIRIGIR Y ORIENTAR LAS ACTIVIDADES Y RECURSOS DE LA CORPORACION. F. MANEJAR EN COORDINACION CON EL TESORERO, LOS FONDOS DE LA CORPORACION. G. EJECUTAR LOS ACUERDOS QUE LE COMPETEN DE LA ASAMBLEA GENERAL Y EL CONSEJO DIRECTIVO. H. VELAR PORQUE TODOS LOS FONDOS SEAN DEPOSITADOS EN CUENTAS BANCARIAS A NOMBRE DE LA CORPORACION. I. LOS CHEQUES QUE SE FIRMEN POR PARTE DE LA CORPORACION DEBERAN LLEVAR SU FIRMA Y LA DEL TESORERO. J. LAS DEMAS FUNCIONES QUE LE ASIGNE LA ASAMBLEA GENERAL Y EL CONSEJO DIRECTIVO. PAR. PARA EL CARGO DE REPRESENTANTE LEGAL SE CONTARA CON UN SUPLENTE QUIEN LE REEMPLAZARA EN SU AUSENCIA O POR DELEGACION DE LA ASAMBLEA

GENERAL Y SERA ELEGIDO POR VOTACION DE LA MISMA.

CERTIFICA:

QUE EN ESTA CAMARA DE COMERCIO NO APARECEN INSCRIPCIONES POSTERIORES DE DOCUMENTOS REFERENTES A REFORMA, DISOLUCION LIQUIDACION O NOMBRAMIENTOS DE REPRESENTANTES LEGALES DE LA MENCIONADA ENTIDAD.

CERTIFICA:

EL REGISTRO ANTE LAS CAMARAS DE COMERCIO NO CONSTITUYE APROBACION DE ESTATUTOS. (DECRETO 2150 DE 1995 Y DECRETO 427 DE 1996).

LA PERSONA JURIDICA DE QUE TRATA ESTE CERTIFICADO SE ENCUENTRA SUJETA A LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS AUTORIDADES QUE EJERCEN ESTA FUNCION, POR LO TANTO DEBERA PRESENTAR ANTE LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE, EL CERTIFICADO DE REGISTRO RESPECTIVO, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO, DENTRO DE LOS 10 DIAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE INSCRIPCION, MAS EL TERMINO DE LA DISTANCIA CUANDO EL DOMICILIO DE LA PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO QUE SE REGISTRA ES DIFERENTE AL DE LA CAMARA DE COMERCIO QUE LE CORRESPONDE. EN EL CASO DE REFORMAS ESTATUTARIAS ADEMAS SE ALLEGARA COPIA DE LOS ESTATUTOS.

TODA AUTORIZACION, PERMISO, LICENCIA O RECONOCIMIENTO DE CARACTER OFICIAL, SE TRAMITARA CON POSTERIORIDAD A LA INSCRIPCION DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO EN LA RESPECTIVA CAMARA DE COMERCIO.

CERTIFICA:

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA FECHA DE LA CORRESPONDIENTE ANOTACIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSO. LOS SÁBADOS NO SON TENIDOS EN CUENTA COMO DÍAS HÁBILES PARA LA CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ.

* * * EL PRESENTE CERTIFICADO NO CONSTITUYE PERMISO DE * * *
* * * FUNCIONAMIENTO EN NINGUN CASO * * *

TAMAÑO EMPRESA

DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 2.2.1.13.2.1 DEL DECRETO 1074 DE 2015 Y LA RESOLUCIÓN 2225 DE 2019 DEL DANE EL TAMAÑO DE LA EMPRESA ES PEQUEÑA

LO ANTERIOR DE ACUERDO A LA INFORMACIÓN REPORTADA POR EL MATRICULADO O INSCRITO EN EL FORMULARIO RUES:

INGRESOS POR ACTIVIDAD ORDINARIA $2,021,334,439

ACTIVIDAD ECONÓMICA POR LA QUE PERCIBIÓ MAYORES INGRESOS EN EL PERÍODO - CIIU : 9499

**********
** ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACION JURIDICA DE LA **
**ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICION.**
**********

EL SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA,
VALOR : $ 12,100

**********
PARA VERIFICAR QUE EL CONTENIDO DE ESTE CERTIFICADO CORRESPONDA CON LA INFORMACIÓN QUE REPOSA EN LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ, EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN PUEDE SER VALIDADO POR SU DESTINATARIO SOLO UNA VEZ, INGRESANDO A WWW.CCB.ORG.CO
**********
ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE CON FIRMA DIGITAL Y CUENTA CON PLENA VALIDEZ JURÍDICA CONFORME A LA LEY 527 DE 1999.
**********
FIRMA MECÁNICA DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 2150 DE 1995 Y LA AUTORIZACIÓN IMPARTIDA POR LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, MEDIANTE EL OFICIO DEL 18 DE NOVIEMBRE DE 1996.



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **7.061.028**

**MENDEZ GUEVARA**

APELLIDOS

**GIOVANNI**

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **18-FEB-1971**

**BOGOTA D.C**
**(CUNDINAMARCA)**
LUGAR DE NACIMIENTO

| **1.70** | **O+** | **M** |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**03-NOV-1989 VILLANUEVA**
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1508800-00624672-M-0007061028-20140919 **00400**93216A 1 1423019411

**BOGDATA CONVENIO 9373-2024**

| Nº CDP | Nº CRP | BENEFICIARIO | NIT/CC | Nº CONTRATO | AÑO CEL CTO - RES-OF | VALOR DEL PASIVO EXIGIBLE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 15292 | 16452 | CORPORACION SUA ZA CONFORMACION Y FORTA LECIMIENTO DE GRUPOS SOCIALES UNA PROPUE | 830076629 | 9373 | 2024 | 115.286.328 |