Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2026-09-01	**Hasta:**	2026-09-30	
Nombre del Contratista:	LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI		**Número de Documento:**	52199219	
Correo Electrónico:	amorteguilm@gmail.com		**Número Telefónico:**	3042917803	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5317-2026	**Año Contrato:**	2026	**CDP Contrato Inicial:**	1516
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2-EBE				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS SANTA MARTA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
V07UI552	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS SANTA MARTA	184	0	38063	$7003592	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 7003592**	**SIETE MILLONES TRES MIL QUINIENTOS NOVENTA Y DOSPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2026-08-01	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2026-09-30
No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**	
1	AGOSTO	$ 7003592	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 14007184	**$ 14007184**	**$ 7003592**	**$ 7003592**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1.Orientar técnicamente al equipo a su cargo sobre los lineamientos de las acciones de bienestar y efectuar acompañamiento en terreno para verificar la pertinencia y calidad de las intervenciones.	-Durante septiembre se brindó orientación técnica y seguimiento focalizado a situaciones específicas identificadas en el desarrollo de las acciones de los Equipos MÁS Bienestar en tu Hogar, de acuerdo con las responsabilidades del perfil de dinamización. En particular, se realizó seguimiento a planes de mejoramiento relacionados con profesionales clínicos y profesionales de psicología, verificando los avances frente a los compromisos establecidos y la disponibilidad de los soportes correspondientes.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
2	2.Participar en la planificación de las acciones territoriales, como la estrategia de ruteo y las jornadas de intensificación, y realizar el seguimiento a la implementación de los planes de bienestar y al cumplimiento de las agendas del equipo.	-Durante septiembre se brindó orientación técnica y seguimiento focalizado a situaciones específicas identificadas en el desarrollo de las acciones de los Equipos MÁS Bienestar en tu Hogar, de acuerdo con las responsabilidades del perfil de dinamización. En particular, se realizó seguimiento a planes de mejoramiento relacionados con profesionales clínicos y profesionales de psicología, verificando los avances frente a los compromisos establecidos y la disponibilidad de los soportes correspondientes.	Sistema de información, EMBH Subred Sur.
3	3.Mantener una comunicación fluida y gestionar acciones con el profesional de seguimiento a cohortes, el gestor en línea y el enlace EPS para asegurar una atención oportuna y la resolución de barreras de acceso para los usuarios.	-Durante septiembre se mantuvo articulación con los profesionales relacionados con seguimiento a cohortes, Gestor MÁS Bienestar en Línea y enlace EPS, realizando seguimiento a situaciones que requerían gestión y articulación para favorecer la continuidad de la atención. Se efectuó revisión e intercambio de información con los diferentes perfiles para identificar situaciones pendientes y orientar las gestiones correspondientes. Asimismo, se realizó articulación relacionada con el seguimiento de usuarios y situaciones específicas que requerían revisión de la gestión adelantada, incluyendo procesos asociados a cohortes y barreras identificadas en la atención. Se realizaron aportes técnicos a la consolidación y revisión de información requerida para los diferentes instrumentos de planeación y seguimiento del convenio.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
4	4.Monitorear la calidad, completitud y oportunidad de los registros realizados por el equipo en los aplicativos GTAPS y SIRC, y fomentar su uso adecuado para la gestión de casos y activación de rutas.	-Durante septiembre se efectuó revisión de información, identificación de situaciones pendientes e inconsistencias y orientación a los perfiles responsables frente a los ajustes requeridos. Asimismo, se realizaron aportes al seguimiento y análisis de indicadores, revisión de fuentes de información y consolidación de insumos requeridos para los reportes de gestión. Se participó además en la revisión de información utilizada para la consolidación de los diferentes productos de seguimiento del convenio.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
5	5.Identificar y comunicar de manera temprana las alertas sobre incumplimientos, dificultades en la gestión de casos o riesgos para la seguridad del equipo en el territorio, proponiendo las acciones correctivas necesarias.	-Durante septiembre se identificaron y comunicaron alertas relacionadas con pendientes de gestión, cumplimiento de productos, situaciones operativas y necesidades de articulación entre los diferentes perfiles. Se realizó seguimiento a compromisos derivados de planes de mejoramiento y situaciones que requerían respuesta de los responsables. En los casos identificados se orientaron alternativas de gestión y se efectuó seguimiento a los compromisos establecidos, con el propósito de prevenir retrasos en los productos y favorecer la continuidad de las acciones. Asimismo, se realizó seguimiento a situaciones territoriales que requerían articulación con otros actores institucionales para definir acciones de respuesta.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
6	6.Intervenir activamente en los comités de cuidado y en las reuniones de seguimiento para presentar resultados, analizar desafíos operativos y proponer acciones de mejora continua.	-Durante septiembre se participó en espacios de seguimiento, articulación, planeación y fortalecimiento técnico relacionados con la ejecución del Convenio 8374552 de 2025. Asimismo, se participó en espacios de articulación territorial Mesa Local de Sumapaz y Usme. Se participó en la Mesa de validación del Informe de Gestión PPP, aportando en la revisión y validación de la información y avances reportados. De igual manera, se atendieron espacios de seguimiento y articulación de los Equipos MÁS Bienestar, contribuyendo al análisis de avances, pendientes y necesidades de mejora.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
7	7.Identificar las necesidades de capacitación del equipo, apoyar los procesos de inducción de nuevos integrantes y promover un ambiente de trabajo colaborativo.	-Durante septiembre se brindó acompañamiento y orientación técnica a integrantes de los Equipos MÁS Bienestar frente a necesidades identificadas en la ejecución de las acciones. Se realizaron orientaciones relacionadas con la ejecución de actividades, organización de soportes, cumplimiento de productos, manejo de información y articulación entre los diferentes perfiles. Asimismo, se promovió la comunicación y articulación entre los integrantes del equipo frente a situaciones que requerían definición, seguimiento o gestión.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
8	8. Verificar la correcta aplicación de los instrumentos de tamizaje y caracterización por parte del equipo y hacer seguimiento a la efectividad de las rutas sectoriales e intersectoriales activadas.	-Durante septiembre se realizó seguimiento a información relacionada con procesos de caracterización, gestión de usuarios desarrollados por los equipos. Se efectuó revisión de situaciones pendientes y articulación con los perfiles responsables, orientando las acciones necesarias para favorecer la continuidad de las gestiones. De manera particular, se realizó seguimiento a situaciones asociadas a la gestión de casos y a procesos que requerían articulación entre diferentes perfiles y componentes institucionales.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
9	9. Verificar que el equipo disponga de los insumos necesarios para la operación y suministrar la información requerida para la elaboración de informes, reportes y planes de mejora.	-Durante septiembre se realizó seguimiento a información relacionada con procesos de caracterización, gestión de usuarios y activación de rutas desarrollados por los equipos. Se efectuó revisión de situaciones pendientes y articulación con los perfiles responsables, orientando las acciones necesarias para favorecer la continuidad de las gestiones. De manera particular, se realizó seguimiento a situaciones asociadas a la gestión de casos y a procesos que requerían articulación entre diferentes perfiles y componentes institucionales.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
10	10.Documentar casos de éxito y lecciones aprendidas del trabajo en territorio, y velar por el cumplimiento de la política de tratamiento de datos y confidencialidad por parte del equipo a su cargo.	-Durante septiembre se trabajó en la identificación, organización y documentación de experiencias significativas y casos exitosos derivados del trabajo de los Equipos MÁS Bienestar en tu Hogar. Se realizó la consolidación de información y soportes requeridos para la presentación de casos exitosos, incluyendo aquellos relacionados con acciones desarrolladas en territorio y procesos de gestión de usuarios. En particular, se avanzó en la documentación de experiencias asociadas al Gabinete a la Vereda y en la organización de información relacionada con acciones de los equipos susceptibles de ser presentadas como experiencias significativas. En el manejo de los casos se tuvo en cuenta la confidencialidad de la información y la protección de los datos personales de los usuarios.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
11	11.Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred.	-Durante septiembre se atendieron las convocatorias a espacios institucionales relacionados con la ejecución y seguimiento del Convenio 8374552 de 2025. Se participó en reuniones y espacios de seguimiento, fortalecimiento técnico, articulación territorial y validación de información, realizando aportes relacionados con la ejecución de las acciones, seguimiento de productos, análisis de información y definición de acciones de mejora. Dentro de estos espacios se encuentra la participación en: Espacios de seguimiento y articulación de los Equipos MÁS Bienestar. Gabinete a la Vereda. Mesa de validación del Informe de Gestión PPP. Espacios relacionados con planeación y gestión territorial. Reuniones de articulación y seguimiento de productos. Espacios requeridos para la consolidación de informes y respuestas.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.
12	12.Efectuar llamadas telefónicas de contacto inicial y seguimiento, verificando datos, condiciones de salud y necesidades de las familias.	-No aplica para este periodo	-No aplica para este periodo
13	13.Apoyar los procesos de agendamiento de citas en unidades básicas resolutivas, registrando solicitudes, confirmaciones y cambios en GTAPS.	-No aplica para este periodo	-No aplica para este periodo
14	14.Realizar contacto telefónico para recordación y verificación de asistencia a las citas programadas, dejando evidencia en GTAPS	-No aplica para este periodo	-No aplica para este periodo

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
15	15.Ejecutar otras actividades propias de su perfil profesional, directamente relacionadas con el objeto del contrato y orientadas al fortalecimiento de las acciones misionales del Programa	-Como actividad transversal durante el periodo se realizó la gestión permanente de la bandeja de correo de coordinación, actividad que implicó más que la simple revisión de comunicaciones. Se realizó: Revisión y clasificación de solicitudes. Identificación de requerimientos y compromisos. Direccionamiento de solicitudes a los perfiles correspondientes. Solicitud y consolidación de información. Proyección y/o elaboración de respuestas. Seguimiento a solicitudes pendientes. Organización de soportes. Atención de requerimientos internos y externos. Seguimiento a tiempos de respuesta. Articulación con profesionales y líderes para completar la información requerida. Esta gestión constituyó una actividad transversal necesaria para garantizar la continuidad de los procesos técnicos, administrativos y operativos del componente.	-Sistema de información, EMBH Subred Sur.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 7003592
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	95532195	-		
2026	AGOSTO	2026	09	29				

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	SIETE MILLONES TRES MIL QUINIENTOS NOVENTA Y DOSPESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PROTECCIÓN	$ 2801437	$ 448230	**$ 456700**
Salud		COMPENSAR EPS		$ 350180	**$ 356800**
ARL	3	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.		$ 68243	**$ 69600**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 813034**	**$ 883100**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	RED MULTIBANCA COLPATRIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4852013959

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI	2026-09-29 17:33:52
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2026-09-30 12:24:28
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2026-09-30 16:11:41

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52199219	LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI	CRR 1 n. 3-30	6946785	amorteguil@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		95532195	29/09/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-08	2026-08	I	$0	$883.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	350.200	0		0		0	25	6.600	0	356.800	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	448.300	0	0	0	0	25	8.400	0	456.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	68.300				68.300	25	1.300	69.600			683	69.600	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	25	0	0	0
ICBF				
0	25	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	350.200	356.800
Pensión	1	448.300	456.700
Riesgos Laborales	1	68.300	69.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	866.800	883.100

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52199219	LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI	CRR 1 n. 3-30	6946785	amorteguil@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		95532195	29/09/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-08	2026-08	I	$0	$883.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Excarcelado	IND	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 52199219	BAUTISTA AMORTEGUI LEIDY MILENA	59	0			N																	25-14	2.801.437	30	448.300	0	0	0	0	EPS008	2.801.437	30	350.200	14-11	2.801.437	30	3	68.300		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DAVI bank



Pago exitoso por $883,100

Destino:

COMPENSAR-OI

Referencia de pago (CUS ID):

693803796

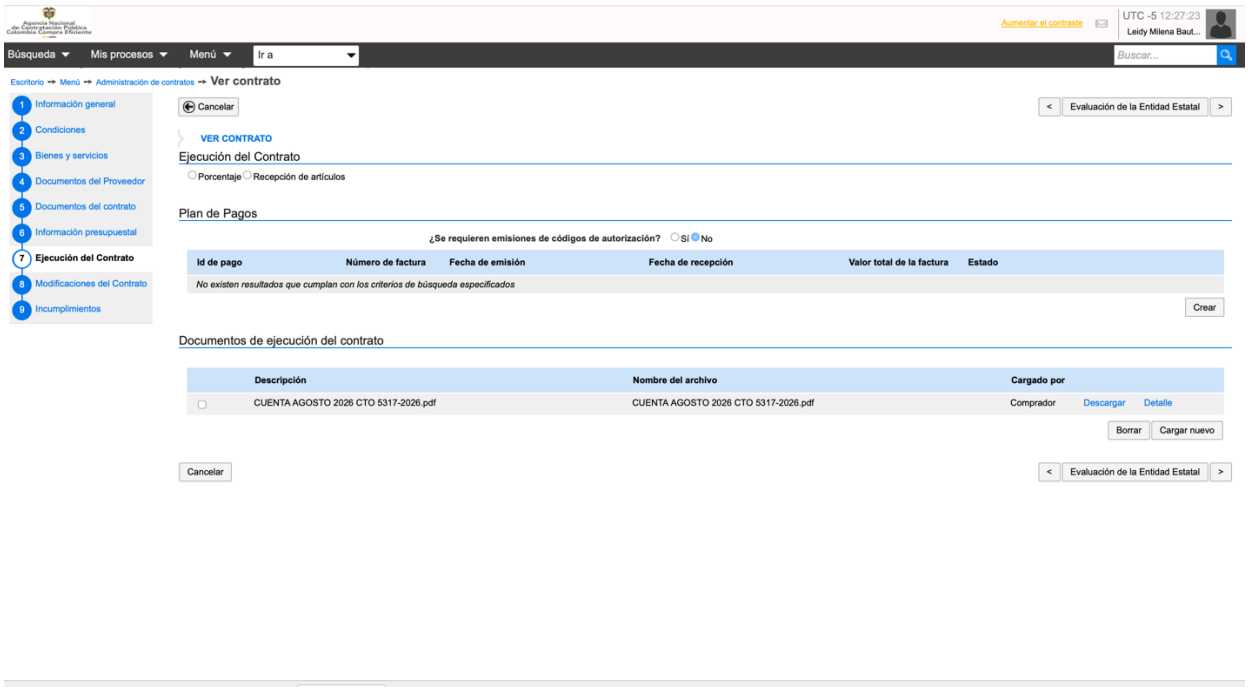
Origen:

Cuenta de ahorros • 3959

Sep 29, 2026 - 02:52 PM

Descargar

Volver al comercio


Aumentar el contraste
UTC -5 12:27:23
Leidy Milena Baut...
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Escritorio ➔ Menú ➔ Administración de contratos ➔ Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
< Evaluación de la Entidad Estatal >
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
CUENTA AGOSTO 2026 CTO 5317-2026.pdf
CUENTA AGOSTO 2026 CTO 5317-2026.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
< Evaluación de la Entidad Estatal >

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

ENCUESTA PARA DETERMINAR RIESGOS EN SEGURIDAD VIAL

ENCUESTA PARA DETERMINAR RIESGOS EN SEGURIDAD VIAL

Se registró la información con éxito

Aceptar

información aportada, nos permitimos recordar que todos los datos consignados en la presente encuesta son veraces (de acuerdo con el C. S. T., Art. 62, Núm. 1), así mismo autoriza la verificación en los sistemas de información pertinentes.

Nombres

Pregunta requerida

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

ENCUESTA PERCEPCIÓN DE INTEGRIDAD- V2

AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS

ENCUESTA PERCEPCIÓN DE INTEGRIDAD- V2

Se registró la información con éxito

Aceptar

enlace:

https://www.subredsur.gov.co/wp-content/uploads/2023/09/Politica-de-Tratamiento-deDatos_0.pdf

EPtv76xPeR

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

Certifica que:

LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI

52199219

Cumplió satisfactoriamente con la revisión temática del curso:

INTEGRIDAD, CONFLICTO DE INTERESES, ANTISOBORNO Y ANTICORRUPCIÓN

con una intensidad horaria de 40 horas.

Para constancia se expide:

28 de septiembre de 2026

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.

SMART SUR

BOGOTÁ

NTIp3Rc83g

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

Certifica que:

LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI

52199219

Cumplió satisfactoriamente con la revisión temática del curso:

SISTEMA DE ADMINISTRACION SARLAFT

con una intensidad horaria de 40 horas.

Para constancia se expide:

septiembre 28, 2026

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.

SMART SUR

BOGOTÁ

Medellín, 29 de septiembre de 2026

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN – ARL SURA

La Administradora de Riesgos Laborales, SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.NIT 890.903.790 - 5, certifica:

Que LEIDY MILENA BAUTISTA AMORTEGUI identificado(a) con C52199219 se encuentra afiliado(a) a Riesgos Laborales y está en estado activo.

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:C521992192627262399

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Dirección de Aseguramiento Seguros Obligatorios

Dirección IP 10.205.28.19