	ALCALDIA DE SAMACÁ	**MACROPROCESO**	**APOYO**
		PROCESO	**GESTION JURIDICA Y CONTRACTUAL**
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION (MECI 1000:2014 – NTCGP 1000:2009)	**F-GJC-010**	**Página 1 de 1**
		Versión 0	**13-09-2024**

CERTIFICADO DE IDONEIDAD

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DEL MUNICIPIO DE SAMACA

H A C E C O N S T A R:

Que, en cumplimiento de lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, reglamentario del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública,acorde con los requisitos exigidos en el estudio previo y revisados los soportes de la hoja de vida aportados por ***MYRIAN ROCIO SIERRA SIERRA,*** identificada con la cédula de ciudadanía número 52.212.447 *de Bogotá*, acredita la idoneidad y experiencia requerida en los estudios previos respectivos, para el objeto: ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UNA PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, COMO APOYO PARA EL MONITOREO Y CONTROL DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE – 2026,*** de acuerdo con el perfil se requiere persona natural, profesional en administración Pública; con 2 años de experiencia.

Para constancia, se expide en Samacá a los dieciséis (16) días del mes de octubre de 2026.

JHAIL ALEXANDER CORREDOR VALDERRAMA
Secretario General

Elaboró: Marlene Parra Ch.
Secretaria