ALCALDÍA DE
FLANDES

Flandes, octubre de 2026

Dra.
DAMARA HAIDY LEAL LEAL
Secretaria de Gobierno y Servicios Administrativos
Oficina de Contratación
Ciudad.

Asunto: Remisión de documentos.

Reciba un cordial saludo,

Comedidamente me permito adjuntar la carpeta del contrato 2026 - Objeto: **"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL COMO ORIENTADOR PARA FORTALECER LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE ASUNTOS AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE FLANDES."**

Con el fin que se adelante el proceso contractual de la referencia, anexo me permito enviarle los documentos relacionados a continuación:

- Certificado de viabilidad de Banco de Proyectos
- Certificación expedida por la secretaria de gobierno de la no existencia de personal
- Estudios Previos
- Solicitud de Disponibilidad Presupuestal
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal

Cordialmente,

AURA MARCELA GONZALEZ MANRIQUE
Secretaria de Asuntos Agropecuarios