ALCALDÍA DE MANIZALES	ALCALDÍA DE MANIZALES SERVICIOS JURÍDICOS INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS	PSI-SJM--FR-021 Estado Vigente Versión 02

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ACTA №	001
FECHA	OCTUBRE 16 DE 2025
SECRETARÍA	DESARROLLO SOCIAL
PERIODO EVALUADO	26 DE AGOSTO AL 25 DE SEPTIEMBRE DEL 2026
CONTRATO №	**2608061003**
OBJETO	"AUNAR ESFUERZOS PARA LA COORDINACION Y FORTALECIMIENTO DE LOS TELECENTROS COMUNITARIOS A PARTIR DEL ACCESO Y USO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN"
CONTRATISTA	PEOPLE CONTACT S.A.S.
INTERVENTOR(ES)	JUAN ANDRES RESTREPO CARMONA
PLAZO EJECUCIÓN DEL CONTRATO	TRES (3) MESES Y VEINTISEIS (26) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN QUE SUPERE LA VIGENCIA DEL AÑO 2026
VALOR DEL CONTRATO	$489.335.307 DE LOS CUALES $430.891.464 CORRESPONDEN AL MUNICIPIO Y EL CONVINIENTE APORTA $58.443.843.
PRÓRROGAS	
SUSPENSIONES	
ADICIONES	

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES

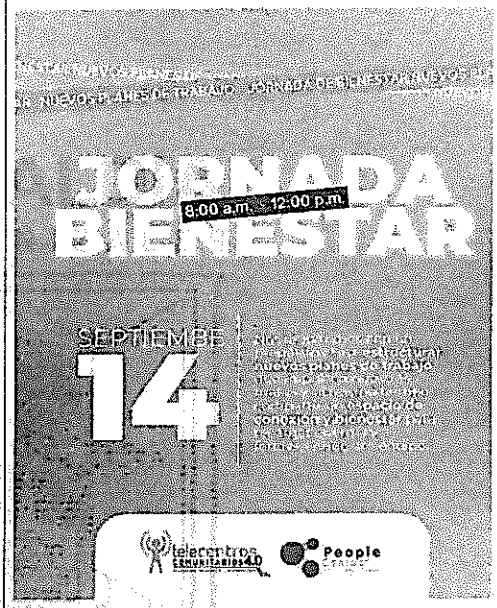
№	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS		DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
		CANTIDAD	PORCENTAJE	

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

1	*"Velar por el funcionamiento de 18 telecentros, asegurando el pago de los servicios públicos e Internet, papelería y entrega de insumos e implementos de aseo, transporte y logística para su correcto funcionamiento. El cambio de ubicación de los espacios físicos (telecentros) a otros lugares diferentes a los inicialmente pactados podrá solicitarse por parte de la Alcaldía de Manizales. Se podrán cerrar eventualmente y de manera parcial los Telecentros comunitarios donde ocurran casos fortuitos o de fuerza mayor que afecten su normal funcionamiento, lo cual deberá ser informado a la supervisión para autorizar el cierre temporal."*			Durante el periodo comprendido entre el **26 de agosto y el 25 de septiembre de 2026**, se adelantaron acciones de coordinación, inducción y fortalecimiento del equipo de trabajo, orientadas a garantizar la adecuada puesta en marcha y continuidad de la operación de los **18 Telecentros Comunitarios**, en el marco del nuevo Convenio No. 2608061003. Como parte de este proceso, se realizaron jornadas de **inducción y actualización** dirigidas al equipo de trabajo, con la participación de las áreas de **Bienestar, Seguridad y Salud en el Trabajo y Mejoramiento Continuo**, incluyendo el acompañamiento del **DEO Organizacional**, con el propósito de fortalecer los lineamientos institucionales, promover el conocimiento de los procedimientos y generar condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades. De igual manera, desde el área de **Telecentros Comunitarios** se realizó la inducción y socialización del **nuevo alcance del proyecto**, dando a conocer al equipo las nuevas metas, actividades, responsabilidades y lineamientos establecidos para la ejecución del Convenio No. 2608061003. Adicionalmente, el **14 de septiembre de 2026** se desarrolló una **jornada de construcción y estructuración del plan de trabajo**, orientada a definir las acciones necesarias para impulsar el cumplimiento de las metas contractuales y establecer mecanismos de seguimiento a las actividades de los Telecentros. Esta jornada también permitió generar un espacio de

integración, conexión y bienestar para fortalecer el trabajo colaborativo y la articulación del equipo. Estas acciones contribuyeron a fortalecer la capacidad operativa del equipo, alinear las responsabilidades frente al nuevo alcance contractual y establecer una hoja de ruta para el cumplimiento de las metas previstas durante la ejecución del convenio.





USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES



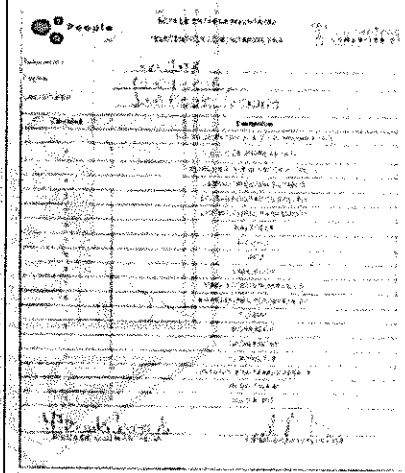
Tabla 2. Listado de servicios públicos

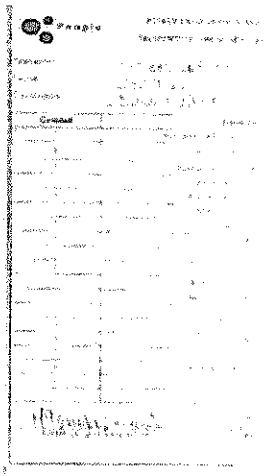
No.	Telecentro	Energía	Internet
1	San José	No Incluye	Si Incluye
2	San Joaquín	No Incluye	Si Incluye
3	Bosques del Norte	No Incluye	Si Incluye
4	San Cayetano	No Incluye	Si Incluye
5	Villahermosa	No Incluye	Si Incluye
6	San Jorge	No Incluye	Si Incluye
7	Enea	No Incluye	Si Incluye
8	Punto vive digital	No Incluye	Si Incluye
9	Malhabar	No Incluye	Si Incluye
10	Nevado	No Incluye	Si Incluye
11	Cervantes	No Incluye	Si Incluye
12	La Isla	No Incluye	Si Incluye
13	El Campin	No Incluye	Si Incluye
14	El Carmen	No Incluye	Si Incluye
15	Alto bonito	No Incluye	Si Incluye
16	La Cabaña	Si Incluye	Si Incluye
17	Mina Rica	No Incluye	Si Incluye
18	KM. 41	Si Incluye	Si Incluye

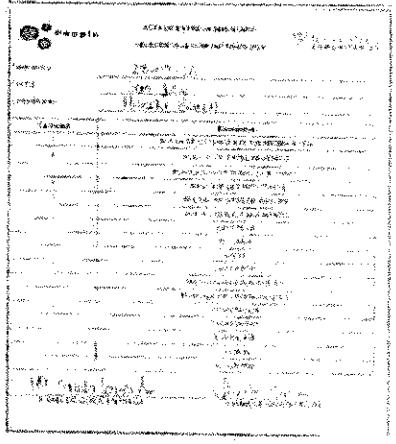
Tabla 3. Listado de insumos de aseo y papelería

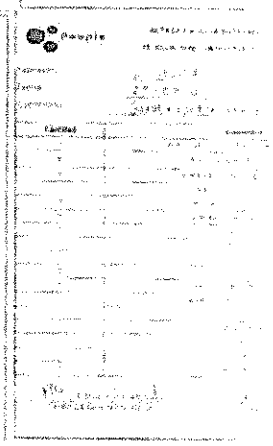
PAPELERIA	ASEO
Resma de papel	Bolsa de basura
Lápiz	Límpido litro
Lapicero negro	Jabón en polvo x 1000
Lapicero de colores	Zabra
Borrador	Papel higiénico
Block Iris	Bayetilla
Cartulina 1/8	Limpia pisos con aroma
Marcador borrable	Guante c25
Marcador permanente	Jabón líquido para man
Sacapuntas	Alcohol
Resaltador	
Correctror	
Cinta transparente	

Evidencias de entrega de insumos de aseo y papelería









USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

2	***"Velar por el debido cuidado del inventario de los telecentros comunitarios (equipos, muebles y enseres) que sean propiedad de la Administración Municipal y/o entidades aliadas".***			Durante el periodo, se continuó con el seguimiento y control del inventario de los Telecentros Comunitarios, garantizando el adecuado uso, cuidado y conservación de los equipos tecnológicos, muebles y enseres asignados. En este periodo, los coordinadores de sala realizaron verificaciones periódicas del estado de los elementos, promoviendo su uso responsable y reportando de manera oportuna cualquier novedad relacionada con posibles daños, desgaste o necesidades de mantenimiento. De igual manera, se fortalecieron las acciones de sensibilización frente al uso adecuado de los equipos, tanto con el personal operativo como con los usuarios, contribuyendo a la prevención de deterioro y al buen manejo de los recursos. People Contact, en articulación con la Administración Municipal, mantuvo la disposición para atender oportunamente las necesidades identificadas, asegurando la continuidad en la operación de los telecentros y la preservación de los bienes públicos.
3	***"Lograr una cobertura de 14.700 usuarios y 66.500 usos promedio con servicios presenciales y virtuales durante la ejecución del convenio registrados en el software destinado para el registro de usuarios. (Para efectos de este convenio uso es la***			**Indicador de usos** Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 25 de septiembre se realizaron las actividades correspondientes a los servicios que se presta en cada telecentro para lograr la cobertura según lo pactado. **Avance en el indicador** Durante el periodo comprendido entre el **26 de agosto y el 25 de septiembre**, en el marco de la obligación contractual relacionada con el logro de

	cantidad de veces que ingresan las personas a utilizar los servicios ofrecidos).”			una cobertura de **14.700 usuarios y 66.500 usos** mediante los servicios presenciales y virtuales de los Telecentros Comunitarios, se registraron 16.429 usos correspondientes a los servicios prestados en los diferentes puntos de atención. Este resultado representa un avance del 25 % frente a la meta contractual total de 66.500 usos, evidenciando una dinámica importante de utilización de los espacios tecnológicos durante el periodo reportado. La información permite identificar una distribución diferenciada en el nivel de utilización de los Telecentros, lo cual responde, entre otros factores, a las características poblacionales, ubicación territorial, demanda de servicios tecnológicos y actividades desarrolladas en cada punto. El comportamiento más destacado se presentó en Cervantes, con 1.894 usos, posicionándose como el Telecentro con mayor nivel de utilización durante el periodo y aportando aproximadamente el 11,5 % del total de usos registrados. Este resultado evidencia una alta apropiación de los servicios disponibles por parte de la comunidad atendida en este sector. En segundo lugar, se encuentra San Cayetano, con 1.643 usos, equivalente aproximadamente al 10 % del total registrado, seguido por Malhabar, que alcanzó 1.582 usos, representando cerca del 9,6 %. Estos tres puntos concentran una proporción significativa de la utilización de los servicios, lo cual permite reconocerlos como Telecentros con una demanda particularmente alta y con una importante capacidad de convocatoria comunitaria. También presentan resultados relevantes el Punto Vive Digital Betania, con 1.136 usos, y Bosques del Norte, con 1.102 usos. A estos se suman La Cabaña, con 988 usos; Villahermosa, con 975; La Isla, con 943; Mina Rica, con 921; San José, con 816; y Nevado, con 781 usos. Este comportamiento demuestra que la utilización de los servicios no se concentra exclusivamente en unos pocos puntos, sino que existe una demanda distribuida entre diferentes sectores del municipio. En términos de gestión, los 16.429 usos registrados durante el periodo reflejan que los Telecentros se mantienen activos como espacios de acceso a herramientas tecnológicas y servicios digitales. Estos usos representan ingresos efectivos de los ciudadanos a los espacios para acceder a los servicios ofrecidos, en

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES
USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

concordancia con la definición contractual de "uso". La cifra permite evidenciar una demanda real de la infraestructura tecnológica y la continuidad de la estrategia de acceso comunitario a las TIC.

Tabla 4. Avance Indicador de Usos

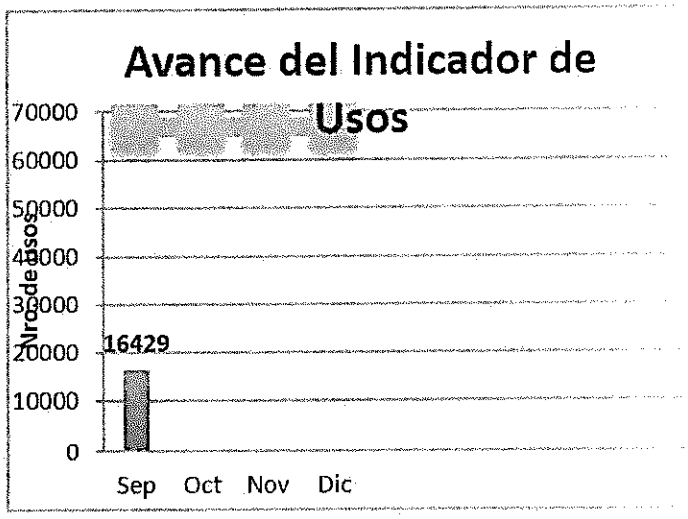
Usos			
MES	EJECUTADO MES	ACUMULADO	META
Sep	16429	16429	66.500

Frente a la meta contractual global de **66.500 usos**, el resultado del periodo constituye un avance significativo dentro de la ejecución del convenio.

De igual manera, la tabla permite evidenciar que la estrategia cuenta con presencia efectiva en los **18 Telecentros**, con registros de utilización en cada uno de ellos. Esto constituye un resultado relevante frente al objeto del convenio, toda vez que demuestra que la infraestructura dispuesta está siendo utilizada por las comunidades y que los servicios de acceso y apropiación tecnológica están llegando a diferentes sectores del territorio.

En conclusión, durante el periodo comprendido entre el **26 de agosto y el 25 de septiembre**, se obtuvo un resultado de **16.429 usos**, evidenciando una participación de la comunidad y un funcionamiento efectivo de los Telecentros Comunitarios. Los mayores niveles de utilización se concentraron en **Cervantes, San Cayetano y Malhabar**, mientras que los demás puntos mantuvieron diferentes niveles de demanda que confirman la cobertura territorial de la estrategia. Este resultado representa un **25 % de la meta contractual de 66.500 usos** y constituye una base importante para la continuidad de las acciones de acceso, acompañamiento, formación e inclusión digital durante los siguientes periodos de ejecución.

Gráfico 1. Ejecución mensual del indicador de usos sobre la meta



A continuación, se presenta la distribución de usos por cada uno de los Telecentros de acuerdo con las metas establecidas, teniendo en cuenta que los usos son distribuidos según la capacidad de cada Telecentro.

Tabla 5. Usos por Telecentro

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

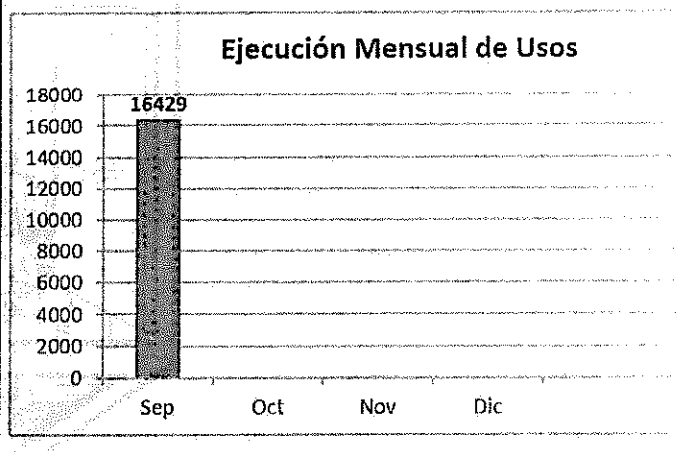
USOS	USOS	
Comuna Corregimiento	Telecentro	septiembre
Comuna La Fuente	Cervantes	1894
Comuna Ciudadela del Nor	Bosques Del Norte	1102
Comuna La Macarena	Carmen	493
Comuna La Fuente	El Campin	618
Comuna La Fuente	San Jorge	574
Comuna Tesorito	Enea	567
Corregimiento Colombia	Kilómetro 41	672
Corregimiento El Remanso	La Cabaña	988
Corregimiento La Cristalina	Mina Rica	921
Comuna La Fuente	La Isla	943
Comuna Universitaria	Malhabar	1582
Comuna La Fuente	Nevado	781
Comuna Universitaria	Punto Vive Digital (Betania)	1136
Comuna Ciudadela del Nor	San Cayetano	1643
Corregimiento El Manantial	Alto Bonito	259
Comuna Cumanday	San Joaquín	465
Comuna San Jose	San José	816
Comuna Ciudadela del Nor	Villahermosa	975
Plataforma Virtual moodle	moodle	
TOTAL	TOTAL	16429

En la siguiente tabla se presenta la información de los 16.429 usos realizados en el periodo, distribuidos según la ubicación de los telecentros por comuna.

Tabla 6. Usos por Comuna/Corregimiento

COMUNA/CORREGIMIENTO	SEPTIEMBRE
Comuna Ciudadela del Norte	2745
Comuna cumanday	465
Comuna La Estación	574
Comuna La Fuente	4236
Comuna La Macarena	493
Comuna nuevo horizonte	975
Comuna San José	816
Comuna Tesorito	567
Comuna Universitaria	2718
Corregimiento Colombia	672
Corregimiento El manantial	259
Corregimiento El Remanso	988
Corregimiento La Cristalina	921
TOTAL	16429

Gráfico 1. Ejecución mensual del indicador de usos sobre la meta



La comunidad visita los telecentros por diferentes razones, los cuales se han categorizado en 9 actividades básicas:

- Asesoría Personalizada
- Capacitación
- Investigaciones y Tareas
- Navegación Libre
- Extensión Comunitaria
- Entretenimiento
- Acompañamiento otras Entidades

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

- ❖ Taller
- ❖ Gobierno en Línea
- ❖ Clubes/Gaming

De acuerdo con la información anterior se presenta la siguiente tabla donde se evidencia la distribución de los usos de acuerdo con el motivo de visita.

Tabla 7. Motivo de visita

MOTIVO DE VISITA	SEPTIEMBRE	%	T
Acompañamiento otras Entidades	1371	8%	
Asesoría Personalizada	1002	6%	
Capacitación	5573	34%	
Entretenimiento	761	5%	
Extensión Comunitaria	1695	10%	
Gobierno en linea	12	0%	
Investigaciones y Tareas	781	5%	
Navegacion libre	2281	14%	
Taller	2953	18%	
Total general	16429	100%	1

Para el periodo analizado, el registro de **16.429 usos** permite establecer que existió una utilización efectiva y significativa de los servicios. En concordancia con la definición establecida en el convenio, cada uso corresponde a una ocasión en la que una persona ingresa y utiliza alguno de los servicios disponibles, por lo que este indicador refleja directamente el nivel de utilización de la infraestructura tecnológica puesta a disposición de la comunidad.

El resultado adquiere especial relevancia frente a la obligación contractual de alcanzar **66.500 usos durante la ejecución del convenio**, ya que los 16.429 usos registrados en septiembre representan un avance del **25 % de la meta contractual total**. Por lo tanto, este resultado constituye un aporte importante al cumplimiento de la obligación y establece una base cuantitativa para el seguimiento de los siguientes periodos de ejecución.

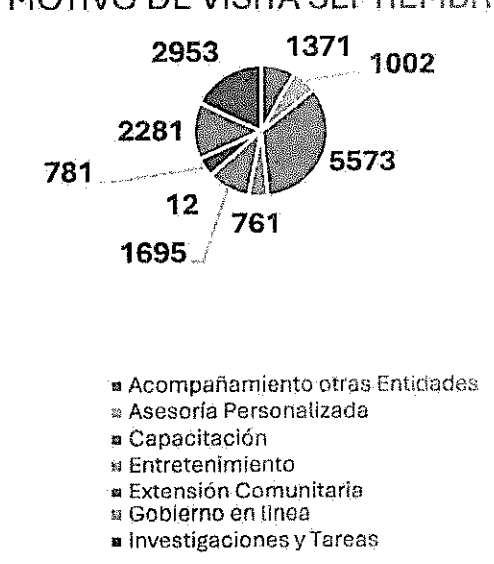
Asimismo, el hecho de que el total de la tabla corresponda exactamente a **16.429 usos y 100 %** demuestra que la información asociada a los motivos de visita se encuentra integrada al registro general de utilización de los Telecentros.

Esto facilita la trazabilidad de los servicios prestados y permite que, durante la ejecución del convenio, se pueda realizar un seguimiento periódico sobre el comportamiento de la demanda y las necesidades de los usuarios.

Desde una perspectiva de gestión, el análisis de los motivos de visita resulta fundamental para orientar la oferta de servicios y actividades. La identificación de las razones predominantes de asistencia permite fortalecer aquellos servicios con mayor demanda y, al mismo tiempo, diseñar estrategias de promoción para aquellos que presenten menores niveles de utilización. De esta manera, la información no solamente cumple una función estadística, sino que se convierte en un insumo para la toma de decisiones y el mejoramiento continuo de la operación de los Telecentros.

En este sentido, durante septiembre se evidencia una **demanda activa de los servicios comunitarios ofrecidos**, con 16.429 usos registrados en el sistema de información. Este comportamiento contribuye al propósito general del convenio de promover el acceso y uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, fortaleciendo los Telecentros como espacios de inclusión digital, acceso a internet, formación, acompañamiento y apropiación tecnológica.

Gráfico 2. Motivo de visita



USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES
USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

Adicionalmente, se cuenta con una carpeta en la nube que contiene las mallas curriculares de los cursos y capacitaciones desarrollados en el marco del proyecto, así como el repositorio de los cursos disponibles en la plataforma Moodle, entre los cuales se encuentran dos nuevos cursos: ciberseguridad ciudadana y tramites y servicios digitales.

Categorías

- Alfabetización Digital (1)
- Sistemas Computacionales (1)
- Emprendimiento (1)
- Crea con Scratch (1)
- Crea con Python (1)
- Lenguaje JavaScript (1)
- Dibujo (1)
- Diseño de Logos (1)
- Diseño Gráfico Digital (1)
- Habilidades para la vida (1)
- Finanzas Personales (1)
- Inglés para Principiantes (1)
- Fotografía básica (1)
- Aprende a manejar tus emociones (1)
- Desarrollo Psicosocial (1)
- Juegos Educativos (1)
- Diseño Gráfico Tradicional (1)
- Prevención Consumo de Sustancias Psi
- Fortaleza Interior (1)
- Inteligencia Artificial Básico (1)

- Ciberseguridad Ciudadana
- Trámites y Servicios Digitales

Indicador de usuarios

				Durante el periodo comprendido entre el **26 de agosto y el 25 de septiembre de 2026**, se realizó seguimiento y consolidación de la información correspondiente a los usuarios que accedieron a los servicios presenciales y virtuales ofrecidos por los **18 Telecentros Comunitarios**, mediante el software dispuesto para el registro y control de usuarios. Para el periodo reportado se registraron un total de **4.115 usuarios**, distribuidos entre los diferentes Telecentros Comunitarios. Este resultado representa un avance del **28,0 % frente a la meta contractual de 14.700 usuarios** establecida para la totalidad de la ejecución del convenio, constituyéndose en un resultado favorable para el inicio de la ejecución y evidenciando una respuesta positiva de la comunidad frente a la oferta de servicios tecnológicos y de acompañamiento disponible. El comportamiento de la cobertura presenta diferencias entre los distintos puntos de atención. Los mayores registros se concentraron en **Malhabar, con 438 usuarios; Cervantes, con 429; Bosques del Norte, con 325; San José, con 310; Kilómetro 41, con 293; La Isla, con 276; Punto Vive Digital Betania, con 272 y San Cayetano, con 263 usuarios**. Estos ocho Telecentros reúnen una proporción importante de la población atendida durante el periodo, lo que evidencia una alta demanda y apropiación de los servicios por parte de las comunidades ubicadas en sus áreas de influencia. Particularmente, **Malhabar y Cervantes** se destacan como los puntos con mayor cobertura,

USO OFICIAL - ALCALDIA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDIA DE MANIZALES

				registrando conjuntamente **867 usuarios**, equivalentes aproximadamente al **21,1 % del total de usuarios reportados**. Este comportamiento permite identificar estos Telecentros como puntos de alta afluencia y como referentes importantes dentro de la estrategia de acceso comunitario a las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. También se evidencia un comportamiento significativo en **Bosques del Norte y San José**, con 325 y 310 usuarios respectivamente, así como en **Kilómetro 41**, que alcanzó 293 usuarios. La presencia de este último punto entre los de mayor participación resulta relevante, dado que contribuye a ampliar la cobertura de los servicios tecnológicos hacia sectores diferentes a los puntos urbanos con mayor concentración de población. En términos generales, el promedio de atención fue de aproximadamente **229 usuarios por Telecentro** durante el periodo. Sin embargo, la distribución evidencia diferencias en los niveles de demanda, situación que debe ser considerada dentro de la planeación de las actividades y estrategias de promoción. Los Telecentros con mayor afluencia pueden servir como referentes de buenas prácticas para fortalecer la participación en aquellos puntos que presentan menores niveles de asistencia. El resultado de **4.115 usuarios** constituye un avance importante frente a la meta contractual de **14.700 usuarios**, toda vez que en un solo periodo se alcanzó aproximadamente el **28 % de la meta total**. De mantenerse una dinámica de

participación similar durante los siguientes periodos de ejecución, se generarían condiciones favorables para alcanzar y eventualmente superar el objetivo establecido en el convenio.

En este sentido, el resultado obtenido constituye una base positiva para continuar ampliando la cobertura y avanzar progresivamente hacia el cumplimiento de la meta contractual de **14.700 usuarios**.

Gráfico3. Avance del Indicador de Usuarios frente a la meta total

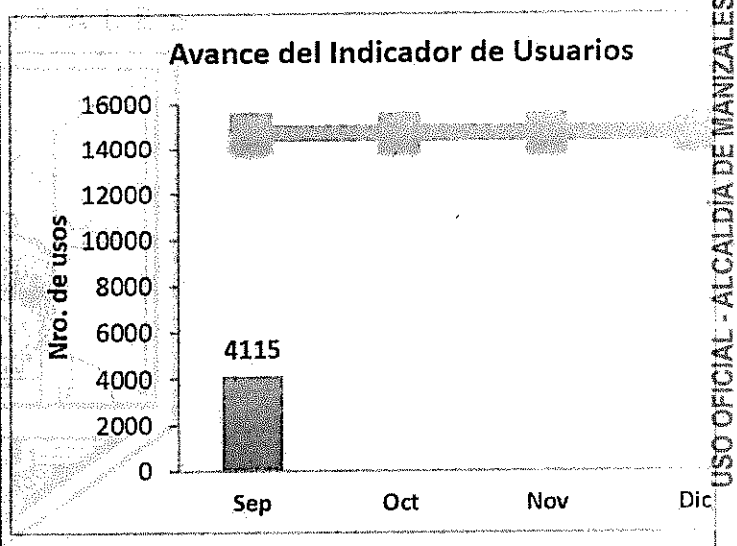


Tabla 9. Distribución de usuarios por Telecentro

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USUARIOS	
Telecentro	Septiembre
Cervantes	429
Bosques Del Norte	325
Carmen	94
El Campin	241
San Jorge	227
Enea	111
Kilómetro 41	293
La Cabaña	125
Mina Rica	125
La Isla	276
Malhabar	438
Nevado	202
Punto Vive Digital (Betania)	272
San Cayetano	263
Alto Bonito	103
San Joaquín	102
San José	310
Villahermosa	179
TOTAL	4115

Tabla 10. Usuarios por Comuna/Corregimiento

COMUNA	SEPTIEMBRE
Comuna Ciudadela del Norte	588
Comuna cumanday	102
Comuna La Estación	227
Comuna La Fuente	1148
Comuna La Macarena	94
Comuna nuevo horizonte	179
Comuna San José	310
Comuna Tesorito	111
Comuna Universitaria	710
Corregimiento Colombia	293
Corregimiento El manantial	103
Corregimiento El Remanso	125
Corregimiento La Cristalina	125
TOTAL	4.115

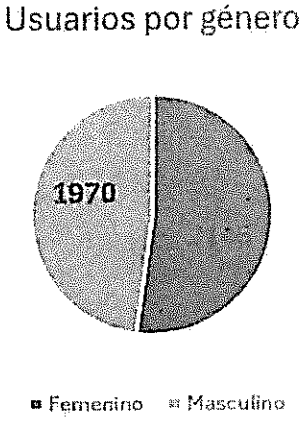
Caracterización de usuarios por género

El 52% de los usuarios corresponde a mujeres y el 48% corresponde a hombres, esta información permite diseñar y planear actividades de acuerdo con el género del grupo objetivo, sin que se afecten los lineamientos y objetivos de inclusión socio-tecnológica.

Tabla 11. Usuarios por Género

USUARIOS POR GENERO		
Genero	Nro. de usuarios	% por ge
Femenino	2145	52%
Masculino	1970	48%
TOTAL	4115	100

Gráfico 4. Usuarios por Género



Para mayor detalle en la distribución de usuarios por género en telecentros, se presenta a continuación una tabla con el número de usuarios por género de cada telecentro:

Tabla 12. Usuarios por Género por Telecentro

Telecentro	usuarios	mujeres	hombre
ervantes	429	255	1
sques Del Norte	325	168	1

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES
USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

Carmen	94	44	5(
El Campin	241	103	13
San Jorge	227	145	8
Enea	111	76	3
Kilómetro 41	293	126	16
La Cabaña	125	56	6
Mina Rica	125	51	7
La Isla	276	163	11
Malhabar	438	236	20
Nevado	202	82	12
Punto Vive Digital (Betania)	272	164	10
San Cayetano	263	161	10
Alto Bonito	103	35	6
San Joaquín	102	60	4
San José	310	107	20
Villahermosa	179	113	6
totales	4115	2145	1970

Caracterización de usuarios por Edad

Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto y el 25 de septiembre de 2026, los Telecentros Comunitarios atendieron un total de 4.115 usuarios, evidenciando la participación de diferentes grupos etarios y reafirmando el carácter incluyente de la estrategia de acceso, formación y apropiación de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

El grupo con mayor participación correspondió a los niños, niñas y adolescentes entre 8 y 17 años, con 2.080 usuarios, equivalentes al 51 % del total. Este resultado evidencia la importancia de los Telecentros como espacios complementarios a los procesos educativos, en los cuales esta población puede acceder a herramientas tecnológicas, realizar consultas e investigaciones escolares, participar en talleres y capacitaciones, desarrollar actividades lúdicas y fortalecer sus competencias digitales. La alta participación de este grupo también refleja la pertinencia de mantener una oferta de actividades educativas y formativas orientadas al aprovechamiento positivo de la tecnología.

En segundo lugar, se encuentra la población de 53 años o más, con 817 usuarios, correspondiente al 20 % del total. Esta

				participación representa un resultado relevante en términos de inclusión digital, puesto que evidencia el interés de los adultos mayores por acceder a los servicios tecnológicos disponibles y participar en espacios que les permitan fortalecer sus conocimientos y habilidades digitales. Los Telecentros se constituyen así en escenarios de acompañamiento para facilitar el acercamiento de esta población a herramientas tecnológicas, servicios digitales y procesos de aprendizaje. La población entre 18 y 35 años registró 406 usuarios, equivalentes al 10 % del total. Este grupo representa una población en edad productiva que puede beneficiarse de los servicios de los Telecentros para el fortalecimiento de competencias digitales, acceso a herramientas tecnológicas, búsqueda de oportunidades laborales, procesos de emprendimiento, formación para el trabajo y desarrollo de actividades personales y profesionales. Por su parte, los niños entre 3 y 7 años registraron 528 usuarios, correspondientes al 13 % del total. La participación de este grupo evidencia la utilización de los Telecentros como espacios de acercamiento inicial a las tecnologías, mediante actividades educativas, lúdicas y de exploración digital adaptadas a las características propias de esta población. Este resultado también resalta la importancia de desarrollar contenidos y metodologías apropiadas para las primeras etapas de formación. Finalmente, el grupo poblacional entre 36 y 52 años alcanzó 284 usuarios, equivalente al 7 % del total. Esta población hizo uso de los servicios disponibles para actividades relacionadas con formación, acceso a herramientas tecnológicas, consultas, acompañamiento y desarrollo de actividades laborales y personales. Aunque presenta una participación menor frente a los demás grupos etarios, su presencia evidencia que los Telecentros atienden de manera transversal a diferentes generaciones. En términos generales, la distribución etaria muestra una participación particularmente significativa de la población entre 8 y 17 años, que por sí sola representa más de la mitad de los usuarios registrados durante el periodo. Al mismo tiempo, la participación conjunta de los usuarios de 53 años o más y los menores de 18 años evidencia que los Telecentros están atendiendo especialmente a población que requiere espacios

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES
USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

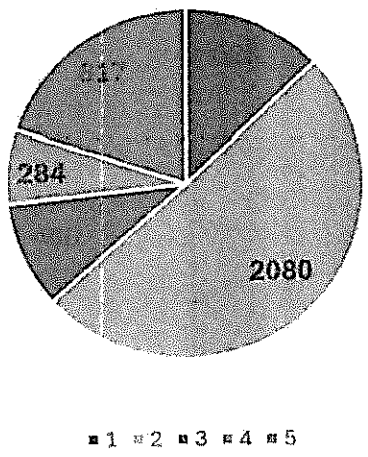
de acompañamiento, formación y acceso a tecnologías para fortalecer sus procesos educativos y de inclusión digital.

En conclusión, la caracterización por edad de los 4.115 usuarios registrados durante el periodo evidencia una atención diversa e intergeneracional. Los resultados permiten reafirmar que los Telecentros Comunitarios cumplen una función importante como espacios de acceso tecnológico y formación para niños, niñas, adolescentes, adultos y adultos mayores, permitiendo orientar la programación de talleres, capacitaciones y actividades de acuerdo con las necesidades específicas de cada grupo poblacional.

Tabla 13. Usuarios por Edad

USUARIOS POR EDAD		
Rango de Edad	Nro. de Usuarios	% por R
0 – 7	**528**	13%
8 – 17	**2080**	51%
18 – 35	**406**	10%
36 - 52	**284**	7%
53 o más	**817**	20%
Total	4115	100%

Gráfico 5. Usuarios por Edad



				Para más información de la cantidad de personas por género que visitan los telecentros, a continuación, se presenta una tabla con el detalle. *Tabla 14. Usuarios por Edad por Telecentro* **Telecentro** / **usuarios** / **0 – 7** / **8 – 17** / **18 – 35** / **36 – 62** / **63 +** Cervantes 429 112 143 45 52 Bosques Del Norte 325 59 190 17 6 Carmen 94 13 78 2 0 El Campin 241 2 175 5 0 San Jorge 227 11 68 27 36 Enea 111 2 31 14 27 Kilómetro 41 293 93 159 22 10 La Cabaña 125 0 84 6 3 Mina Rica 125 1 88 6 1 La Isla 276 7 94 30 53 Malhabar 438 113 158 35 19 Nevado 202 5 149 2 7 Punto Vive Digital (Betania) 272 38 119 52 25 San Cayetano 263 25 126 41 24 Alto Bonito 103 35 54 3 1 San Joaquín 102 4 56 5 3 San José 310 3 223 78 5 Villahermosa 179 5 85 16 12 **totales** 4115 528 2080 406 264
4	***"Realizar 227 talleres de formaciones presenciales y/o virtuales con duración entre 10 y 20 horas, diseñados según el diagnóstico de necesidades de la población, formando 4.900 personas. Se entregará constancia de asistencia y cumplimiento a cada usuario asistente a los talleres, para quienes se establece una meta del 80% en los resultados del proceso de evaluación; de no cumplirlo podrá participar en una nueva convocatoria hasta lograr***			Durante el periodo comprendido entre el **26 de agosto y el 25 de septiembre de 2026**, en cumplimiento de la obligación relacionada con la realización de **227** talleres de formación presenciales y/o virtuales, se desarrollaron actividades orientadas a responder a las necesidades identificadas en la población usuaria de los Telecentros Comunitarios. Los procesos abordaron temáticas de carácter tecnológico, educativo, social, emocional y de desarrollo personal, buscando fortalecer competencias y promover el uso adecuado y creativo de las herramientas disponibles. Durante el periodo se realizaron **73 talleres** de formación, con una participación acumulada de **1.632 asistentes**. Este resultado representa un avance del 32 % frente a la meta contractual de 227 talleres y del 33,3 % frente a la meta de formar 4.900 personas establecida para la

USO OFICIAL - ALCALDIA DE MANIZALES
USO OFICIAL - ALCALDIA DE MANIZALES

	las competencias requeridas en cada capacitación".			totalidad de la ejecución del convenio. En promedio, se contó con aproximadamente 22 participantes por taller, evidenciando una capacidad favorable de convocatoria y participación comunitaria. La oferta formativa presentó una amplia diversidad temática, atendiendo tanto necesidades relacionadas con el fortalecimiento de competencias digitales como aspectos asociados al desarrollo integral de los participantes. Entre las temáticas desarrolladas se encuentran Desarrollo Psicosocial, Tecno-literatura, Tecno-manualidades, Trabajo en Equipo, Vida Saludable, Internet Sano, Manejo de Redes Sociales, Comunicación Asertiva, Proyecto de Vida, Ética y Valores, Manejo de Redes Sociales con Inteligencia Artificial, Memoria y Concentración, Correo Electrónico, Transformación Digital, Alfabetización Digital, Creatividad y Dibujo, Juegos Interactivos, Ortografía, Manejo de Emociones, Crear con Scratch, Inglés Básico y Matemáticas Básicas. Dentro de las temáticas con mayor participación se destaca Transformación Digital, que alcanzó 325 asistentes en 7 talleres, constituyéndose en la temática con mayor número de participantes. Este resultado evidencia el interés de la comunidad por conocer y fortalecer sus capacidades frente a los procesos de transformación tecnológica y el uso de nuevas herramientas digitales. En segundo lugar, se encuentra Vida Saludable, con 204 asistentes distribuidos en 8 talleres, seguida de Desarrollo Psicosocial, con 174

				asistentes en 9 talleres. Estas cifras reflejan que la oferta de los Telecentros no se limita exclusivamente a contenidos tecnológicos, sino que incorpora componentes relacionados con el bienestar, las habilidades personales y el desarrollo integral de los participantes. También sobresalen Juegos Interactivos, con 168 asistentes en 6 talleres, y Tecno-manualidades, con 155 asistentes en 10 talleres. Estas actividades permiten combinar el aprendizaje con metodologías prácticas, lúdicas y participativas, favoreciendo especialmente la vinculación de niños, niñas y adolescentes y el aprovechamiento creativo de las tecnologías. Por otra parte, se desarrollaron procesos de formación relacionados con el fortalecimiento de habilidades cognitivas y comunicativas. Memoria y Concentración registró 110 asistentes en 8 talleres, mientras que Ortografía contó con 97 participantes. Asimismo, se trabajaron competencias asociadas con Manejo de Redes Sociales, Internet Sano, Comunicación Asertiva, Ética y Valores, Trabajo en Equipo y Manejo de Emociones, contribuyendo al desarrollo de competencias para la interacción responsable, la convivencia y el uso adecuado de los entornos digitales. Un aspecto relevante corresponde a la incorporación de contenidos relacionados con Inteligencia Artificial, particularmente mediante el taller de Manejo de Redes Sociales con IA, que contó con 8 asistentes. Aunque su participación cuantitativa todavía es reducida, su inclusión dentro de la programación evidencia la

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

				actualización progresiva de la oferta formativa frente a las nuevas tecnologías y tendencias digitales. De igual manera, se desarrollaron actividades orientadas a población infantil y juvenil mediante temáticas como Crear con Scratch, Inglés Básico, Matemáticas Básicas, Creatividad y Dibujo y Juegos Interactivos, fortaleciendo procesos de aprendizaje mediante metodologías prácticas y participativas. Estas acciones son coherentes con la alta participación de niños, niñas y adolescentes identificada en la caracterización de usuarios del periodo, donde este grupo representa el 51 % del total de usuarios atendidos. En conclusión, durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto y el 25 de septiembre de 2026, se desarrollaron 73 talleres de formación con 1.632 asistentes, alcanzando avances del 32,2 % en la meta de talleres y del 33,3 % en la meta de personas formadas. La programación se caracterizó por una oferta diversa e integral, con especial participación en Transformación Digital, Vida Saludable, Desarrollo Psicosocial, Juegos Interactivos y Tecno-manualidades. Estos resultados evidencian un avance favorable en la ejecución de la obligación y contribuyen al fortalecimiento de las competencias tecnológicas, educativas, sociales y personales de la población beneficiaria de los Telecentros Comunitarios. En la siguiente tabla se presenta el listado general de los talleres ofertados. *Tabla 15. Listado de Temáticas de Talleres*

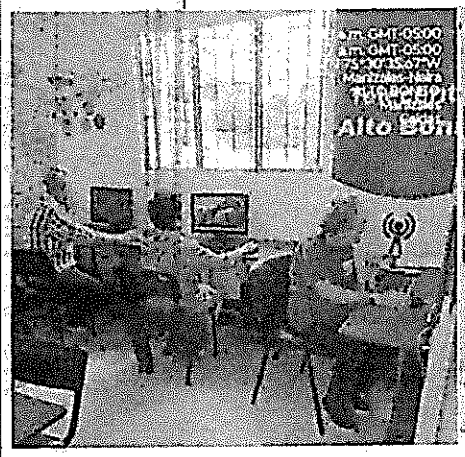
TALLER	OBJETIVO	COMPONENTES
TECNOMANUALIDADES	**Objetivo:** Empoderar a los miembros de la comunidad en el uso de herramientas tecnológicas para desarrollar su creatividad y habilidades manuales, fomentando la innovación, el emprendimiento y la inclusión digital.	Componentes Elaboración de Manualidades de las herramientas tecno Pintura digital
ORTOGRAFÍA	**Objetivo:** Desarrollar en los participantes habilidades específicas para crear y manipular imágenes digitales de manera efectiva	Componentes Dominar las herramientas Explorar las opciones de Desarrollar la creativi
TECNOLITERATURA	**Objetivo:** Explorar y desarrollar las intersecciones entre la literatura y las tecnologías digitales, fomentando la creación de nuevas formas de expresión y experiencias narrativas.	Componentes Narrativas interactiv Literatura generada por Realidad virtual y aum Videojuegos como lite Poesía digital y sa
MEMORIA Y CONCENTRACIÓN	**Objetivo:** Mejorar y optimizar las capacidades cognitivas de los participantes a través de herramientas digitales	Componentes Plataformas de entrenamien en línea Realidad virtual Juegos de video
MATEMÁTICAS BÁSICAS	**Objetivo:** Reforzar y mejorar las habilidades matemáticas fundamentales de los participantes.	Componentes Reforzar [illegible] Dominar el [illegible] Comprender [illegible] Aplicar [illegible]
VIDA SALUDABLE	**Objetivo:** Fomentar hábitos y estilos de vida que promuevan el bienestar físico, mental y social de los participantes.	Componentes Concientización Empoderamiento Cambio de hábito
JUEGOS INTERACTIVOS	**Objetivo:** Capacitar a los participantes ya sean docentes, padres o cualquier persona interesada en la educación, en el diseño, selección y utilización de juegos como herramientas pedagógicas efectivas.	**Componentes:** - Desarrollar habilidad - Promover el aprendiz - Innovar en la práctica - Identificar los benefic - Clasificar los diferen juegos - Evaluar el aprendiza del juego
INGLÉS	**Objetivo:** Empoderar a las personas con las herramientas lingüísticas necesarias para participar de manera más activa en la sociedad globalizada	Componentes: - Escuchar canciones videos cortos y re preguntas sobre el - Realizar dictados actividades de escu mejorar la comprens - Juegos de roles d estudiantes escu instrucciones y tra - Lectura de textos diferentes técnica artículos de revistas, noticias - Completar ejerc comprensión le
CREATIVIDAD Y DIBUJO	**Objetivo:** Desarrollar habilidades artísticas y creativas desde la comodidad del hogar.	**Componentes:** - Desarrollar la habilida - Fomentar la creativid - Conocer diferentes estilos - Dominar las técnicas dibujo - Crear composiciones

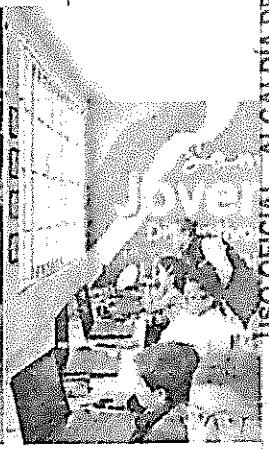
USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

				GESTION DE EMOCIONES	Objetivo: Equipar a los participantes con las herramientas necesarias para comprender, identificar y gestionar de manera saludable sus emociones	Componentes: - Autoconocimie - Gestión emoci - Comunicación em - Bienestar emoc - Relaciones interpe - Identificar las emo - Compresión de las e - Regular las emoc - Expresar las emoci manera saluda - Fortalecer el pensa positivo
				DESARROLLO PSICOSOCIAL	Objetivo: Equipar a los participantes con herramientas prácticas y conocimientos que les permitan enfrentar los desafíos de la vida diaria de manera más efectiva. Estos talleres buscan desarrollar competencias emocionales, sociales y cognitivas que fomenten el bienestar personal y profesional.	Componentes: - Identificación de nec - Selección de temas - Estructura del taller - Aprendizaje experienc - Trabajo en grupo - Uso de recursos didác - Autoconocimiento
				ETICA Y VALORES	Objetivo: Reflexionar y analizar el impacto ético que tienen las tecnologías en nuestra sociedad y en nuestras vidas individuales	Componentes: Privacidad en Etica en las redes Inteligencia artificial Propiedad intelectual y derech Brecha digital
				MANEJO DE REDES SOCIALES	Objetivo: Enseñar manejo de redes sociales para adquirir conocimientos en relación con las plataformas sociales de manera estratégica y efectiva, tanto en un contexto personal como profesional. Esto implica desarrollar habilidades para crear y gestionar contenido atractivo, interactuar con la audiencia,	Componentes: - Uso responsable de la - Comprensión de la responsabilidad en re - Comprensión del eco las redes sociales
				COMUNICACION ASERTIVA	Objetivo: Dotar a los participantes de las herramientas necesarias para expresar sus pensamientos, sentimientos y necesidades de manera clara, directa y respetuosa sin infringir los derechos de los demás.	Componentes: La importancia de la co efectiva Los beneficios de la co asertiva Barreras para la comunicac Técnicas de comunicación as
				TRABAJO EN EQUIPO	Objetivo: Fortalecer las habilidades y dinámicas de un grupo de personas para que trabajen de manera conjunta y efectiva hacia un objetivo común.	Componentes: Identificar los roles y respons de cada miembro Establecer metas y objetivos Desarrollar habilidades de lid seguimiento Fortalecer la resolución de pr grupo.
				MEMORIA Y CONCENTRACIÓN	Objetivo: mejorar y optimizar las capacidades cognitivas de los participantes a través de herramientas digitales	Componentes: Plataformas de entrenamient en línea Realidad virtual Juegos de video
				CORREO ELECTRONICO	Objetivo: Dotar a los participantes de las habilidades necesarias para utilizar el correo electrónico de manera eficaz y profesional	Crear una cuenta de correo e Organizar la bandeja de entra Redactar correos formales e i Utilizar el correo electrónico p colaboración Evitar errores comunes
				INTERNET SANO	Objetivo: concientizar y capacitar a los participantes, especialmente a niños, adolescentes y jóvenes,	Componentes: Ciberbullying Privacidad en línea

	sobre el uso seguro y responsable de internet. A través de actividades prácticas y herramientas digitales	Contenidos inapropiados Redes sociales Grooming Adicción a las pantallas
CREA CON SCRATCH	**Objetivo:** Enseñar y capacitar a los estudiantes, especialmente niños y jóvenes, en los fundamentos de la programación a través de un entorno visual, intuitivo y creativo. Esto fomenta el pensamiento computacional, la resolución de problemas y la creatividad, permitiendo que los estudiantes desarrollen proyectos interactivos como historias animadas, videojuegos y simulaciones.	**Componentes:** - Introducción a Scratch - Conceptos Bás... Programación - Proyectos
PROYECTO DE VIDA	**Objetivo:** Facilitar el proceso de autoconocimiento y planificación personal de manera innovadora y atractiva. Al combinar herramientas digitales con técnicas tradicionales de reflexión	**Componentes:** Profundización en su autoco... Desarrollen habilidades de p... Visualicen su futuro Adquieran competencias digi... Establecer metas SMART Plataformas de creación de e...
COMUNICACION ASERTIVA	**Objetivo:** Dotar a los participantes de las herramientas necesarias para expresar sus pensamientos sentimientos y necesidades de manera clara, directa y respetuosa, sin infringir los derechos de los demás.	**Componentes:** La importancia de la comuni... efectiva Los beneficios de la comuni... asertiva Barreras para la comunicació... Técnicas de comunicación as...
TRANSFORMACION DIGITAL	**Objetivo:** Fortalecer las competencias digitales de los participantes mediante el conocimiento y uso práctico de herramientas tecnológicas, promoviendo la apropiación de tecnologías digitales para mejorar la productividad, facilitar la realización de actividades cotidianas, optimizar	**Componentes:** - Alfabetización digital - Herramientas digit... productivas - Internet y servicios e... - Seguridad y privacid... Conceptos básicos de IA







ALCALDÍA DE MANIZALES
USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES
USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES



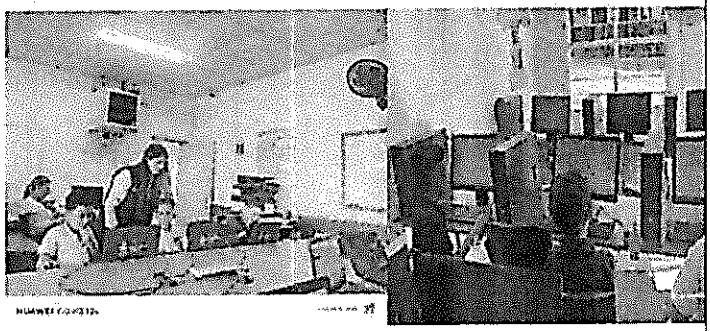




Tabla 16. Avance indicador de Talleres

Indicador de Talleres				
PERIODO	EJECUTADO MES	ACUMULADO	META	% DE AV
Sept	73	73	227	32%

Gráfico 6. Ejecución Mensual del Indicador

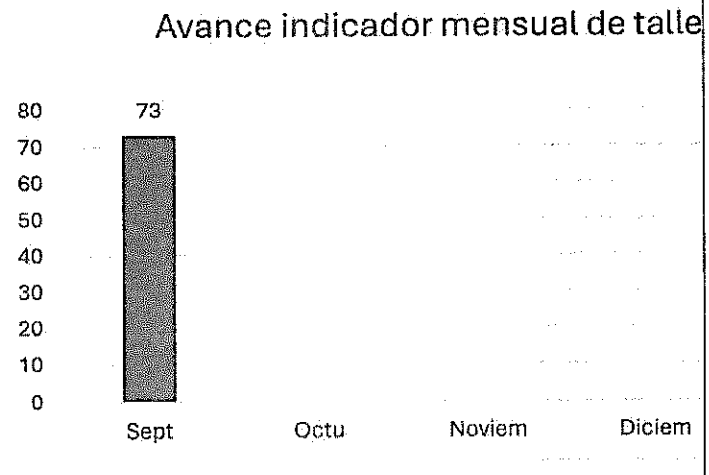


Gráfico 7. Avance Indicador de talleres

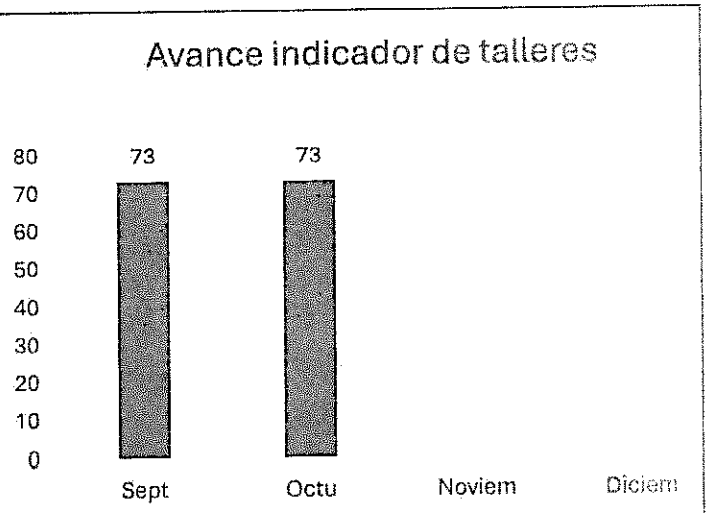


Tabla 17. Talleres por Temática y No. de Talleres

TEMATICA	CANTIDAD ASISTENTES	CANTIDAD CAPACITA
DESARROLLO PSICOSOCIAL	174	
TECNOLITERATURA	119	
TECNOMANUALIDADES	155	
TRABAJO EN EQUIPO	12	
VIDA SALUDABLE	204	
INTERNET SANO	26	
MANEJO DE REDES SOCIALES	55	
COMUNICACIÓN ASERTIVA	32	
PROYECTO DE VIDA	9	
ETICA Y VALORES	21	
MANEJO REDES SOCIALES CON IA	8	
MEMORIA Y CONCENTRACION	110	
CORREO ELECTRONICO	5	
TRANSFORMACION DIGITAL	325	
ALFABETIZACION DIGITAL	5	
CREATIVIDAD Y DIBUJO	28	
JUEGOS INTERACTIVOS	168	
COMUNICACION ASERTIVA	25	
ORTOGRAFIA	97	
MANEJO DE EMOCIONES	18	
CREAR CON SCRATCH	16	
INGLES BASICO	10	
MATEMATICAS BASICAS	10	
Total general	1632	73

5	***"Realizar 229 capacitaciones de forma presencial y/o virtual con duración igual o superior a 20 horas enfocadas a competencias TIC o necesidades específicas***			Durante el periodo objeto de seguimiento, se dio cumplimiento a la presente obligación mediante la ejecución de **72 capacitaciones**, con un total de **2.422 asistentes**, orientadas al fortalecimiento de competencias en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), así como al desarrollo de habilidades personales, sociales y laborales,

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

	de la comunidad, formando 4.000 personas aproximadamente promedio en la ejecución del convenio. Se entregará constancia de asistencia y cumplimiento a cada usuario asistente a los talleres, para quienes se establece una meta del 85% en los resultados del proceso de evaluación, de no cumplirlo podrá participar en una nueva convocatoria hasta lograr las competencias requeridas en cada capacitación".			de acuerdo con las diferentes temáticas programadas para atender las necesidades de la comunidad. Dentro de la oferta formativa, las temáticas con mayor participación fueron Sistemas para Niños, con 621 asistentes en 11 capacitaciones, seguida de Desarrollo Psicosocial, con 286 participantes en 6 capacitaciones, Ofimática Básica, con 264 asistentes en 7 capacitaciones, e Informática Básica, que registró 252 participantes en 6 capacitaciones. Estos resultados evidencian una participación significativa de la comunidad en procesos orientados tanto al fortalecimiento de competencias digitales como al desarrollo de habilidades personales y sociales. Asimismo, se destacan las capacitaciones de Mecanet, con 200 asistentes en 3 procesos formativos, y Sistemas Computacionales, con 175 participantes distribuidos en 5 capacitaciones, contribuyendo al desarrollo de habilidades relacionadas con el manejo de herramientas informáticas, digitación y uso de sistemas computacionales, competencias relevantes para los ámbitos académico, laboral y cotidiano. En materia de alfabetización e inclusión digital, se desarrollaron procesos de Alfabetización Digital, con 81 participantes en 5 capacitaciones, complementados con temáticas como Herramientas de Plataformas Digitales, con 26 asistentes, Manejo de Redes Sociales, con 20 participantes, y Transformación Digital, con 81 asistentes. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de habilidades necesarias para el uso de herramientas tecnológicas y el

				aprovechamiento de los recursos y servicios digitales disponibles para la comunidad. De igual manera, se incorporaron temáticas relacionadas con tecnologías emergentes y herramientas digitales, entre ellas Inteligencia Artificial, Inteligencia Artificial (SENA) y Fundamentos de I.A., que en conjunto registraron 27 asistentes en 3 capacitaciones. También se desarrollaron procesos de Club de Programación, con 24 participantes en 2 capacitaciones, Robótica, con 9 asistentes, Diseño Gráfico, con 2 participantes, Diseño de Logos, con 3 asistentes, y Fotografía, con 3 participantes, ampliando la oferta de formación hacia áreas asociadas con la creatividad, la innovación y el desarrollo de competencias digitales. La oferta académica también contempló procesos orientados al fortalecimiento de competencias para el ámbito laboral y el emprendimiento, entre ellos Finanzas Personales, con 60 asistentes en 2 capacitaciones; Emprendimiento, con 4 participantes; Excel Básico (SENA), con 41 asistentes en 2 capacitaciones; Excel Intermedio, con 14 participantes; y Servicio al Cliente (SENA), con 7 asistentes. Estas temáticas complementan la formación tecnológica con herramientas aplicables a la gestión personal, empresarial y laboral. Por otra parte, se desarrollaron actividades dirigidas al fortalecimiento de competencias socioemocionales y al desarrollo integral de los participantes, entre ellas Fortaleza Interior, con 58 asistentes en 2 capacitaciones; Gestión de Emociones, con 36 participantes; Inteligencia

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

				Emocional (SENA), con 24 asistentes; Desarrollo Psicosocial, con 286 participantes; y Vida Saludable, con 29 asistentes. Estos procesos contribuyen al desarrollo de habilidades personales y sociales que complementan la formación técnica y tecnológica ofrecida en los Telecentros. Finalmente, se evidencia una oferta complementaria mediante temáticas como Creatividad y Dibujo, con 36 asistentes; Tecnomanualidades, con 27 participantes; y Juegos Interactivos, con 12 asistentes, fortaleciendo espacios de aprendizaje que integran creatividad, tecnología y participación comunitaria. En términos generales, la ejecución reportada evidencia una oferta formativa diversificada, con 72 capacitaciones y 2.422 asistentes, orientada principalmente al fortalecimiento de competencias digitales, informáticas, socioemocionales y laborales. La distribución de las actividades permite identificar una mayor concentración de participantes en las áreas de Sistemas para Niños, Desarrollo Psicosocial, Ofimática Básica, Informática Básica, Mecanet y Sistemas Computacionales, las cuales representan los mayores niveles de participación dentro del periodo analizado.

CAPACITACIONES		
ALFABETIZACIÒN DIGITAL	**Objetivo:** Proporcionar a las personas las habilidades y conocimientos necesarios para usar la tecnología de manera efectiva, segura y responsable. Esto implica desarrollar competencias para interactuar con dispositivos digitales, navegar en internet, buscar y evaluar información confiable, crear y gestionar contenido digital, y proteger su seguridad y privacidad en línea	**Componentes** - Nivel 1 y 2 - Seguridad en - Seguridad m - Uso de T digitales - Dispositivos m - Desarrollo presentacione - Procesadores - Introducción a y Hardware - Google drive - Google Maps - Meet Class Zoom - Uso correcto - Formularios - Duo
SISTEMAS PARA NIÑOS	**Objetivo:** Enseñar sistemas a niños es introducirlos de manera lúdica y didáctica al mundo de la informática, desarrollando habilidades esenciales en el uso responsable y creativo de las tecnologías digitales. Esto incluye familiarizarlos con conceptos básicos de hardware y software, fomentar el pensamiento lógico y promover la curiosidad tecnológica mientras acquieren herramientas prácticas para su vida diaria y futura educación.	**Componentes:** - Introducción sistemas - Uso Bas computador - introducción a Educativo - Introducción - Uso de básicos
OFIMÁTICA BÁSICA	**Objetivo:** Enseñar ofimática básica es capacitar a las personas en el manejo de herramientas digitales esenciales para realizar tareas relacionadas con la creación, edición, organización y comunicación de información en un entorno profesional, académico o personal. Estas habilidades permiten a los usuarios trabajar de manera más eficiente, optimizar procesos y adaptarse a las demandas tecnológicas del mercado laboral.	**Componentes:** - Concepto ofimática importancia - Excel Point
FINANZAS PERSONALES	**Objetivo:** Apropiar de conocimientos y habilidades necesarias para gestionar el dinero de manera responsable y estratégica, optimizando sus recursos y asegurando su bienestar financiero a corto, mediano y largo plazo. Aprender finanzas personales permite tomar decisiones informadas sobre ingresos, gastos, ahorro, inversión y manejo de deudas, lo que contribuye a su seguridad financiera y a lograr metas personales y profesionales.	**Componentes:** - Elaboración seguimiento presupuesto - Desarrollo mentalidad saludable - Fomento del inversión rent - Herramientas gestión de de - Desarrollo habilidades planificación largo plazo
EXCEL BÁSICO	**Objetivo:**	**Componentes:**

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

					Fortalecer en los participantes las competencias básicas en el uso de Microsoft Excel, mediante el reconocimiento del entorno de trabajo, la creación y organización de hojas de cálculo, el uso de fórmulas y funciones simples, y la elaboración de tablas y gráficos básicos	- Reconocimien entorno de barras de her - Creación, apertura y cr de libros y cálculo. - Digitación co datos, tipos (texto, númer uso básico columnas. - Aplicación de básicos - Uso de o simples con resta, multipl división.
				INFORMATICA BASICA	Objetivo: Enseñar informática básica es proporcionar a los estudiantes los conocimientos fundamentales y las habilidades necesarias para utilizar equipos, software y sistemas informáticos de manera eficiente. Esto incluye aprender a manejar el hardware, comprender los conceptos esenciales de software y redes, y desarrollar competencias para aplicar estas herramientas en el ámbito personal, académico o laboral.	Componentes: - Introducción informática - Componentes computador - Internet y r Web - Correo electró
				GESTION DE EMOCIONES	Objetivo: Equipar a los participantes con las herramientas necesarias para comprender, identificar y gestionar de manera saludable sus emociones	Componentes: - Autoconocimi - Gestión emoc - Comunicación emocional - Bienestar emo - Relaciones interpersonale - Identificar las - Compresión emociones - Regular las er - Expresar las de manera sa - Fomentar pensamiento
				SISTEMAS COMPUTACIONALES	Objetivo: Desarrollar en los participantes una comprensión integral de los fundamentos de los sistemas computacionales, mediante el estudio de conceptos básicos de hardware, software, redes, seguridad informática y programación, con el fin de que puedan interpretar el funcionamiento de la tecnología, utilizarla de manera eficiente y segura, y aplicar estos conocimientos en contextos personales, académicos y laborales.	Componentes: Conceptos básicos de y sus componentes. Fundamentos de s sistemas operativos. Introducción a r computadores. Principios de informática Nociones básic programación.
				HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS DIGITALES	Objetivo: Utilizar recursos digitales en diferentes contextos, como la comunicación, el trabajo	Componentes: - Familiarizació plataformas d comunicación

		colaborativo la gestión de proyectos y la creación de contenidos. Estas habilidades les permiten adaptarse a un entorno profesional o educativo cada vez más digitalizado, mejorar su productividad y aprovechar al máximo las tecnologías para resolver problemas de manera eficiente y creativa.	- Desarrollo habilidades organización de tareas - Creación de digital - Fomento colaborativ entornos digit - Plataformas Canva, Cuad Code.org, ent
	INTELIGENCIA ARTIFICIAL	**Objetivo:** Desarrollar en los participantes conocimientos básicos sobre la inteligencia artificial, comprendiendo sus conceptos fundamentales, aplicaciones y herramientas, con el fin de fomentar su uso responsable, ético y práctico en contextos personales educativos y laborales	**Componentes:** - Comprensión fundamentos inteligencia ar - Uso bás herramientas inteligencia como virtuales, ge de texto e ima - Fomento de crítica, é responsable uso de la artificia - Fortalecimient habilidades necesarias interactuar herramientas
	MANEJO DE REDES SOCIALES	**Objetivo:** Enseñar manejo de redes sociales para adquirir	**Componentes:** - Uso responsa tecnología
		conocimientos en relación con las plataformas sociales de manera estratégica y efectiva, tanto en un contexto personal como profesional. Esto implica desarrollar habilidades para crear y gestionar contenido atractivo, interactuar con la audiencia, construir una presencia en línea coherente y evaluar el impacto de sus actividades en redes	- Comprensión y responsa redes Comprensión del ec las redes sociales
	MECANET	**Objetivo:** Fortalecer el desarrollo de habilidades de mecanografía mediante el uso del software educativo Mecanet. Esto permite que los usuarios adquieran velocidad, precisión y fluidez en la escritura con teclado, una competencia fundamental para mejorar la productividad en el ámbito académico, laboral y personal	**Componentes:** - Introducción mecanografía - Familiarizac Software Mec - Transcripción - Comprensión - Concurso de creaciones - Revisión y ev
	DESARROLLO PSICOSOCIAL	**Objetivo:** Equipar a los participantes con herramientas prácticas y conocimientos que les permitan enfrentar los desafíos de la vida diaria de manera más efectiva. Estos talleres buscan desarrollar competencias emocionales, sociales y cognitivas que fomenten el bienestar personal y profesional.	**Componentes:** - Identif necesidades - Selección de - Estructura de - Aprendizaje e - Trabajo en gr - Uso de didácticos - Autoconcepto
	SERVICIO AL CLIENTE (SENA)	**Objetivo:**	**Componentes:**

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

					Desarrollar en los participantes las competencias necesarias para brindar un servicio al cliente de calidad, mediante el fortalecimiento de habilidades de comunicación, atención, empatía, resolución de problemas y manejo de situaciones difíciles, con el fin de satisfacer las necesidades de los clientes, generar experiencias positivas y contribuir al fortalecimiento de las relaciones comerciales y organizacionales.	Concepto e importanc servicio al cliente. Comunicación verbal y verbal. Atención y orientación cliente. Empatía y escucha ac Manejo de quejas, rec objeciones. Resolución de conflict fidelización de clientes Calidad en el servicio continua.
				TRANSFORMACIÓN DIGITAL	Objetivo: Fortalecer las competencias digitales de los participantes mediante el conocimiento y uso práctico de herramientas tecnológicas, promoviendo la apropiación de tecnologías digitales para mejorar la productividad, facilitar la realización de actividades cotidianas, optimizar procesos y fomentar la innovación y la adaptación a los cambios tecnológicos.	Componentes: - Alfabetización - Herramientas para la produc - Internet y digitales - Seguridad y d digital Conceptos básicos de
				DISEÑO DE LOGOS	Objetivo: Desarrollar habilidades para crear logotipos mediante herramientas digitales, aplicando principios básicos de diseño, creatividad, composición y comunicación visual.	Componentes: - Introducción de logos - Elementos del - Creatividad conceptualiza

		- Herramientas de diseño - Creación de
DISEÑO DE LOGOS	**Objetivo:** Desarrollar habilidades para crear logotipos mediante herramientas digitales, aplicando principios básicos de diseño, creatividad, composición y comunicación visual	**Componentes:** - Introducción de logos - Elementos de - Creatividad conceptual - Herramientas de diseño Creación del logotipo
EMPRENDIMIENTO	**Objetivo:** Enseñar emprendimiento para dotar a las personas de conocimientos, habilidades y una mentalidad que permita identificar oportunidades, desarrollar ideas de negocio y poner en marcha proyectos emprendedores. A través de estos aprendizajes, se adquieren herramientas para enfrentar los desafíos y gestionar ideas tanto en el ámbito personal como profesional	**Componentes:** - Conceptos ba - Fundamentos emprendimien - Creación y va ideas de nego - Servicio al cl - Digitalización empresa - Costos
FORTALEZA INTERIOR	**Objetivo:** Fortalecer la autoestima, la confianza y el reconocimiento de las capacidades personales para afrontar de manera positiva los retos y desafíos de la vida cotidiana.	**Componentes:** - Autoconocim - Autoestima autoconfianz - Gestión emoc - Motivación y Relaciones saludable
INTELIGENCIA ARTIFICIAL	**Objetivo:** Desarrollar en los participantes conocimientos básicos sobre la inteligencia artificial, comprendiendo sus conceptos fundamentales, aplicaciones y herramientas, con el fin de fomentar su uso responsable, ético y práctico en contextos personales, educativos y laborales	**Componentes:** - Comprensión fundamentos inteligencia ar - Uso bás herramientas inteligencia como virtuales de texto e im - Fomento de crítica responsable uso de la artificia Fortalecimiento de digitales necesar interactuar con herra IA.
MANEJO DE EMOCIONES	**Objetivo:** Equipar a los participantes con las herramientas necesarias para comprender, identificar y gestionar de manera saludable sus emociones	**Componentes:** - Autoconocim - Gestión emoc - Comunicación emociona - Bienestar em - Relaciones interpersona - Identificar las - Comprensión emociones - Regular las e - Expresar las de manera sa Fomentar el positivo

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

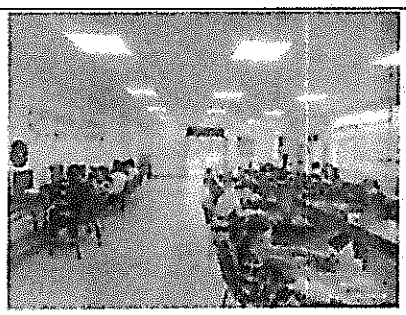
				VIDA SALUDABLE	Fomentar hábitos y estilos de vida que promuevan el bienestar físico, mental y social de los participantes.	Concientización Empoderamiento Cambio de hábitos
				CREATIVIDAD Y DIBUJO	Objetivo: Desarrollar habilidades artísticas y creativas desde la comodidad del hogar.	Componentes: - Desarrollar l de dibujar - Fomentar la c - Conocer técnicas y est - Dominar los básicas del d Crear composiciones
				FOTOGRAFÍA	Objetivo: Dotar de habilidades técnicas, estéticas y creativas necesarias para capturar, procesar y comunicar ideas visualmente. A través de la enseñanza de conceptos fundamentales, como el manejo de la cámara, composición, luz, y edición, los estudiantes pueden expresarse artísticamente, documentar su entorno y contar historias visuales. Además, se busca fomentar una apreciación crítica de la fotografía como forma de arte y medio de comunicación.	Componentes: - Introducción Fotografía - Fotografía dispositivos - Edición de fotografías
				JUEGOS INTERACTIVOS	Objetivo: Capacitar a los participantes, ya sean docentes, padres o cualquier persona interesada en la educación, en el diseño, selección y utilización de juegos	Componentes: - Desarrollar prácticas - Promover el lúdico
					como herramientas pedagógicas efectivas.	- Innovar en educativa - Identificar los del juego - Clasificar los tipos de juego Evaluar el aprendizaje del juego
				DISEÑO GRÁFICO	Objetivo: Desarrollar habilidades básicas de diseño gráfico mediante el uso de herramientas digitales, aplicando principios de composición, color, tipografía y creatividad en la elaboración de piezas visuales.	Componentes: Fundamentos del dise Color y composición Tipografía Herramientas digitales Creación de piezas g
				TECNOMANUALIDADES	Objetivo: Empoderar a los miembros de la comunidad en el uso de herramientas tecnológicas para desarrollar su creatividad y habilidades manuales, fomentando la innovación, el emprendimiento y la inclusión digital.	Componente Elaboración de Ma por medio de las he tecnológicas. Pintura digital
				ROBOTICA	Objetivo: Enseñar y capacitar en temas de diseño, construcción y programación de sistemas robóticos, combinando conocimientos de mecánica, electrónica e informática. Esto fomenta habilidades prácticas, resolución de problemas, pensamiento lógico y trabajo en equipo, además de introducir	Componentes: - Introducción robótica - Fundamentos programación - Diseño de r robots Simulación y mod

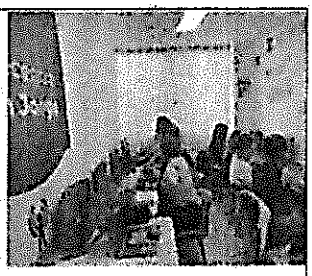
					conceptos avanzados de automatización y tecnología para su aplicación en diversos campos	
				FUNDAMENTOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL	**Objetivo:** Comprender los conceptos fundamentales de la inteligencia Artificial y desarrollar habilidades básicas para utilizar herramientas de IA de manera responsable, segura y práctica en diferentes contextos.	**Componentes:** - Introducción a inteligencia a - Tipos y aplica IA - Uso de herra IA - Prompts y con con la IA IA responsable y segu
				EXCEL INTERMEDIO	**Objetivo:** Fortalecer las competencias de los participantes en el manejo de Microsoft Excel, mediante el uso de funciones, herramientas de análisis, organización y visualización de datos, permitiéndoles optimizar procesos, automatizar tareas y elaborar información de manera eficiente para contextos laborales, académicos y personales.	**Componentes:** - Funciones y fó - Gestión y org de datos - Análisis de inf - Visualización - Herramientas optimización

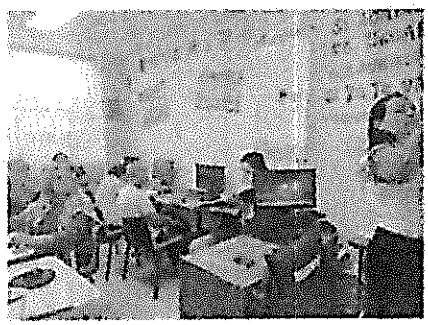
ALCALDÍA

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES







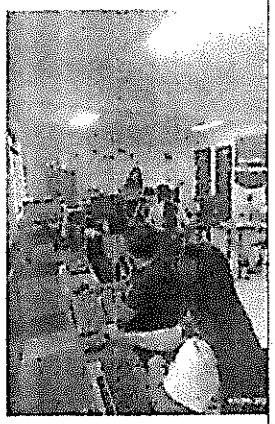


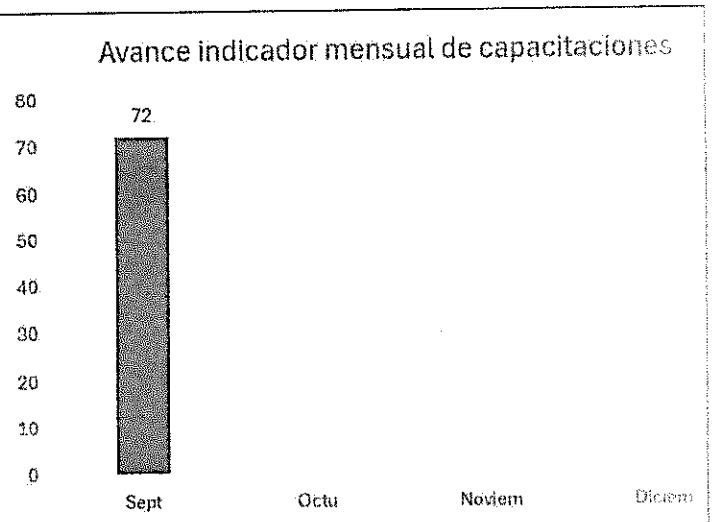




Tabla 19. Avance del indicador de Capacitaciones

indicador de capacitaciones				
PERIODO	EJECUTADO MES	ACUMULADO	META	% DE A
Sept	72	72	210	

Gráfico 8. Ejecución Mensual del Indicador de Capacitaciones



En la siguiente tabla se podrá observar el listado de temáticas ofertadas y número de asistentes a las capacitaciones realizadas.

Tabla 20. Capacitaciones por temática y No. De Asistentes

TEMATICA	CANTIDAD ASISTENTES	CANTIDAD CAPA
FINANZAS PERSONALES	60	
SISTEMAS PARA NIÑOS	621	
DISEÑO DE LOGOS	3	
DESARROLLO PSICOSOCIAL	286	
INTELIGENCIA ARTIFICIAL	14	
EMPRENDIMIENTO	4	
INTELIGENCIA ARTIFICIAL (SENA)	10	
SISTEMAS COMPUTACIONALES	175	
MECANET	200	
FORTALEZA INTERIOR	58	
INTELIGENCIA EMOCIONAL (SENA)	24	
SERVICIO AL CLIENTE (SENA)	7	
MANEJO DE REDES SOCIALES	20	
EXCEL BASICO (SENA)	41	
CLUB DE PROGRAMACION	24	
OFIMATICA BASICA	264	
INFORMATICA BASICA	252	
VIDA SALUDABLE	29	
CREATIVIDAD Y DIBUJO	36	
HERRAMIENTAS DE PLATAFORMAS DIGITALES	26	
TECNOMANUALIDADES	27	
ALFABETIZACION DIGITAL	81	
ROBOTICA	9	
TRANSFORMACION DIGITAL	81	
FOTOGRAFIA	3	
JUEGOS INTERACTIVOS	12	
FUNDAMENTOS I.A	3	
DISEÑO GRAFICO	2	
EXCEL INTERMEDIO	14	
GESTION DE EMOCIONES	36	
Total general	2422	72

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

6	***"Gestionar y realizar articulación con diferentes instituciones públicas, privadas, ONG, gremios, entre otros, con el fin de llegar a más población".***			Durante septiembre se gestionó la articulación con 5 entidades/instituciones articuladas: • Biblioteca El Nevado: actividades de Tecno-literatura en el Telecentro La Isla. • SENA: actividades de Ofimática, Inteligencia Artificial, Inteligencia Emocional, Memoria y Concentración y Ofimática Básica. • Ceder: actividad "Crea con Scratch" en San Cayetano. • Secretaría de Deporte: actividad de Manejo del Estrés en San Jorge. • ESAGU: Finanzas personales y desarrollo psicosocial. La articulación presenta competencias digitales, inteligencia artificial, programación con Scratch, ofimática, habilidades socioemocionales, concentración y bienestar. Esto demuestra que la gestión no se limitó a ampliar la cobertura de usuarios, sino que buscó complementar la oferta de los Telecentros mediante capacidades y conocimientos aportados por entidades externas.
7	***"Realizar una encuesta de satisfacción como una medición cualitativa del impacto de los programas ofrecidos en los Telecentros en el mes de noviembre de funcionamiento, desde la perspectiva de los usuarios. Según los resultados se realizarán los cambios necesarios y autorizados por la Secretaría de Desarrollo Social en las rutas de aprendizaje".***			La encuesta se realizará en el mes de noviembre

8	***"Gestionar mínimo cinco (5) alianzas estratégicas durante la ejecución del proyecto.".***			Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto y el 25 de septiembre de 2026, se adelantaron acciones de articulación con diferentes instituciones y entidades, con el propósito de ampliar el alcance de los Telecentros Comunitarios y facilitar el acceso de la comunidad a actividades de formación, apropiación tecnológica y fortalecimiento de habilidades. En desarrollo de esta obligación, se registraron 11 acciones de articulación en los Telecentros La Isla, San Cayetano, Villahermosa y San Jorge, vinculando a 4 instituciones: Biblioteca El Nevado, SENA, Ceder y Secretaría de Deporte. Las actividades abordaron temáticas como Tecno-literatura, Ofimática, Inteligencia Artificial, Inteligencia Emocional, programación con Scratch, Memoria y Concentración y Manejo del Estrés, entre otras, de acuerdo con las necesidades e intereses de las comunidades atendidas. Estas acciones permitieron registrar un total de 160 beneficiarios reportados, fortaleciendo la participación comunitaria y ampliando las oportunidades de acceso a procesos de formación y acompañamiento desde los Telecentros. La articulación con entidades como el SENA y otras instituciones permitió complementar la oferta institucional y generar espacios de aprendizaje orientados tanto al desarrollo de competencias digitales como al fortalecimiento de habilidades personales y sociales. En consecuencia, durante el periodo se evidencia un avance favorable en la gestión de articulación institucional, al establecer vínculos con entidades de diferentes sectores y materializarlos en actividades concretas dirigidas a la comunidad. No obstante, teniendo en cuenta que la ejecución del convenio se encuentra en una etapa inicial, se continuará fortaleciendo la gestión de alianzas y articulaciones, procurando ampliar progresivamente el número de instituciones vinculadas, los Telecentros beneficiados y la población impactada.
9	***"Realizar como mínimo 12 eventos comunitarios de innovación, 24***			Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto y el 25 de septiembre de 2026, se adelantaron acciones de planeación y

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

	actividades de gamificación o retos digitales y 6 ferias o encuentros.".			alistamiento orientadas a la posterior ejecución de los eventos comunitarios de innovación, actividades de gamificación y retos digitales, así como ferias y encuentros contemplados en la presente obligación. En esta etapa inicial de ejecución del convenio, se realizó la revisión de los compromisos contractuales y de las metas establecidas, con el propósito de estructurar una programación progresiva que permita desarrollar las 12 actividades de innovación, 24 actividades de gamificación o retos digitales y 6 ferias o encuentros durante el plazo contractual. De igual manera, se identificó la necesidad de articular estas actividades con la programación de los Telecentros y con las dinámicas e intereses de las comunidades beneficiarias, buscando que los espacios no se desarrollen únicamente como actividades aisladas, sino que contribuyan al fortalecimiento de la apropiación tecnológica, la participación comunitaria y el uso creativo de las TIC. Para el presente periodo no se reportan actividades ejecutadas asociadas directamente a esta obligación, encontrándose la misma en fase de planeación y estructuración. Se proyecta fortalecer su ejecución en los siguientes periodos mediante la definición de un cronograma de actividades, asignación de responsables, selección de temáticas y mecanismos de seguimiento y recopilación de evidencias, con el fin de avanzar progresivamente hacia el cumplimiento de las metas contractuales.

<table>
<tr>
<td>10</td>
<td>"Realizar mantenimiento técnico y preventivo tecnológico, muebles y enseres en los telecentros, incluyendo en el informe la planeación y ejecución de las actividades, lo anterior bajo la coordinación pactada con la Secretaría de Desarrollo Social."</td>
<td></td>
<td></td>
<td>Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto y el 25 de septiembre de 2026, se realizó seguimiento a las necesidades de mantenimiento técnico, preventivo y de adecuación de los equipos tecnológicos, muebles y enseres de los Telecentros Comunitarios, mediante la recopilación y consolidación de los reportes remitidos por las diferentes sedes. Esta actividad permitió identificar las intervenciones realizadas y los requerimientos pendientes, facilitando su priorización y seguimiento en coordinación con la Secretaría de Desarrollo Social.
<table>
<tr><th colspan="4">Actividades ejecutadas</th></tr>
<tr><th rowspan="2">Telecentro</th><th colspan="3">Reporte</th></tr>
<tr><th>Fecha reporte</th><th>Actividades</th><th>Pendie</th></tr>
<tr><td>KM 41</td><td>2/09/2026</td><td>Se realiza instalación de libre office en los equipos</td><td></td></tr>
<tr><td>LA CABAÑA</td><td>2/09/2026</td><td>Se clona disco para recuperar el Sistema Operativo</td><td></td></tr>
<tr><td>EL NEVADO</td><td>2/09/2026</td><td>Se cambia el orden de arranque para iniciar por el HDD</td><td></td></tr>
<tr><td>MINA RICA</td><td>2/09/2026</td><td>Cambio de monitor con serial 6CM2110P20 por serial 6CM2110NGH, 2 Mouses y un cable VGA y se instala toner</td><td></td></tr>
<tr><td>SAN JOSE</td><td>9/09/2026</td><td>Se cambia torre S/N MXL51130CC por torre con S/N MXLL5060J9Q</td><td></td></tr>
<tr><td>VILLAHERMOSA</td><td>9/09/2026</td><td>Se cambia torre con S/N MXL5500RY2 por torre con S/N: MXL5021044</td><td></td></tr>
<tr><td>SAN JORGE</td><td>23/09/2026</td><td>Cambio de extintor vence el próximo 07/2027</td><td></td></tr>
<tr><td>PVD BETANIA</td><td>23/09/2026</td><td>Cambio de extintor vence el próximo 07/2027</td><td></td></tr>
<tr><td>EL CAMPIN</td><td>23/09/2026</td><td>Cambio de extintor vence el próximo 07/2027
Configuración cámara</td><td></td></tr>
<tr><td>ENEA</td><td>23/09/2026</td><td>Cambio de extintor vence el próximo 07/2027
Actualización de libre office
Configuración cámara</td><td></td></tr>
<tr><td>LA ISLA</td><td>23/09/2026</td><td>Configuración cámara</td><td>Solicitar el c
contraseña</td></tr>
<tr><td>VILLAHERMOSA</td><td>23/09/2026</td><td>Cambio de extintor vence el próximo 07/2027
Configuración cámara</td><td>Cambio de c
chapa</td></tr>
<tr><td>BOSQUES DEL NORTE</td><td>23/09/2026</td><td>Cambio de extintor vence el próximo 07/2027
Configuración cámara</td><td></td></tr>
<tr><td>SAN CAYETANO</td><td>23/09/2026</td><td>Cambio de extintor vence el próximo 07/2027
Configuración cámara</td><td></td></tr>
<tr><td>NEVADO</td><td>23/09/2026</td><td>Cambio de extintor vence el próximo 07/2027
Se hace restauración a punto anterior en pc</td><td></td></tr>
<tr><td>CERVANTES</td><td>23/09/2026</td><td>Cambio de extintor vence el próximo 07/2027
Activación aplicativo para registro</td><td></td></tr>
<tr><td>ALTO BONITO</td><td>24/09/2026</td><td>Se actualiza e instala libre office</td><td></td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>11</td>
<td>"Contratar por su cuenta y riesgo el personal profesional, técnico y operativo requerido para la ejecución del convenio."</td>
<td></td>
<td></td>
<td>

18 coordinadores para telecentros tradicionales.
1 auxiliar de telecentros.
Lider de innovación y contenidos digitales
Coordinador Proyecto.
Soporte técnico.

</td>
</tr>
</table>

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

A continuación, listado de coordinadores contratados y personal asignado para la ejecución del proyecto, con cargo y/o telecentro asignado.

Tabla 23. Coordinadores de Sala

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	TELECENTRO
1	LOAIZA ARIAS MARIA CAMILA	AUXILIAR TELECENTROS
2	MARIA CRISTINA TORRES HERNANDEZ	SAN JOAQUIN
3	LUZ STELLA DUQUE ECHEVERRI	SAN CAYETANO
4	NATALIA BLANDÓN GOMEZ	BOSQUES DEL NC
5	MARICELA HERRERA GARCIA	LA ENEA
6	ELIZABETH AVENDAÑO MORA	EL NEVADO
7	VICTOR MANUEL TREJOS	EL CAMPIN
8	LINA MARCELA ARENAS CARDENAS	CERVANTES
9	JUANITA CARDONA BURITICA	LA CABAÑA
10	SANDRA MILENA FRANCO LOPEZ	MINA RICA
11	TATIANA DIAZ DIAZ	KM 41
12	JOHANA ALEJANDRA GARCIA AGUDELO	PVD BETANIA
13	CARLOS ANDRES SALINAS	ALTO BONITO
14	JUAN ALBERTO GUTIERREZ MONTES	SAN JORGE
15	CLAUDIA MARCELA BERNAL VILLADA	SAN JOSÉ
16	ELKIN ANDRES LOPEZ CARDONA	VILLAHERMOSA
17	LUISA MARIA LOAIZA CORREA	MALHABAR
18	ANDRÉS PATIÑO MUÑOZ	EL CARMEN
19	VANESSA ARANGO ARIAS	LA ISLA
20	MELISSA VELASQUEZ	LIDER DE INNOVA Y CONTENIDOS DIGITALES

Tabla 24. Personal Administrativo

CARGO	NOMBRE	CELULAR
Coordinador general del proyecto	Leandro López Gómez	32336405
Soporte técnico en sistemas	Mauricio Agudelo	8896800 60522

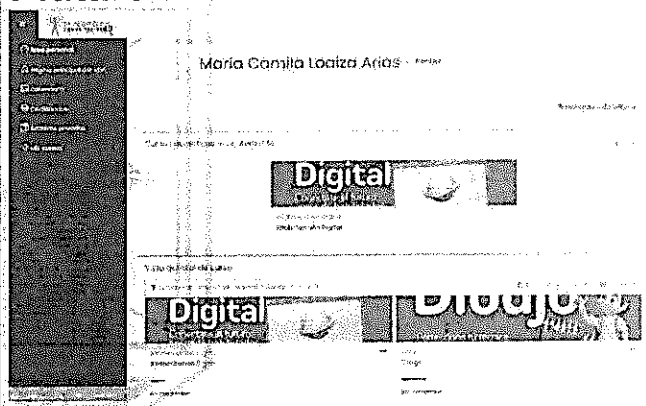
12	***"Los telecentros culminarán su operación con 3 días de antelación al vencimiento del plazo del convenio, con el fin de***			Esta actividad se encuentra pendiente de ejecución, teniendo en cuenta que el plazo contractual finaliza el 21 de diciembre de 2026. En consecuencia, se tiene previsto adelantar las actividades de planeación y coordinación

	hacer la entrega de inventario que sea de propiedad de la Secretaría de Desarrollo Social y los espacios que se utilizan para el funcionamiento."			necesarias para garantizar el cierre ordenado de la operación de los Telecentros Comunitarios, incluyendo la verificación del inventario de equipos de cómputo, muebles y enseres, la revisión del estado de los bienes, la organización de los soportes correspondientes y la coordinación con la supervisión del convenio para formalizar la entrega de los elementos y espacios físicos.
13	***"Validar mensualmente que los computadores de los telecentros comunitarios y/o punto vive digital no poseen software no autorizado, lo cual debe ser certificado en los informes mensuales".***			**Los técnicos de soporte encargados del mantenimiento del hardware y software de los equipos instalados en los telecentros comunitarios realizan validaciones a las licencias y permisos para la instalación de software.** **Como estrategias para prevenir la instalación de programas no autorizados, así como la descarga involuntaria de malware o virus informático, se cuenta con la configuración de un usuario "administrador" con privilegios especiales en la administración de los equipos, que permita a su vez delimitar los permisos de otros usuarios y/o invitados que hagan uso del equipo.** **En forma adicional para el cuidado de los equipos se cuenta con: la instalación de un programa Deep Freeze, que permite proteger la integridad del disco duro redirigiendo la información que se va a escribir en el disco duro o partición protegida, dejando la información original intacta, adicional a este cuenta con software antivirus. En las**

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>verificaciones a los puntos no se encontró Software no autorizado.</td></tr>
<tr><td>14</td><td>“Alquiler de 130 equipos de cómputo hasta finalizar la ejecución contractual, con las siguientes condiciones técnicas: computador de escritorio torre HP Intel Core i5 4ta Generación, memoria RAM 8GB, disco duro de 500GB, monitor 19”, periféricos teclado y mouse, sistema operativo Windows 10 Pro; antivirus Microsoft Defender. Con el fin de prestar un buen servicio a los usuarios, la entidad conviniente contará con un término de 24 horas para cambiar los equipos que presenten fallas durante la operación de Telecentros. La Alcaldía de Manizales - Secretaría de Desarrollo Social no se hace responsable por hurto, daño o pérdida de los equipos alquilados.”.</td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>Telecentro</th><th>equipos People</th></tr>
<tr><td>La Isla</td><td>10</td></tr>
<tr><td>PVD</td><td>16</td></tr>
<tr><td>El carmen</td><td>9</td></tr>
<tr><td>San Cayetano</td><td>13</td></tr>
<tr><td>Villahermosa</td><td>9</td></tr>
<tr><td>San José</td><td>17</td></tr>
<tr><td>La Cabaña</td><td>13</td></tr>
<tr><td>Mina Rica</td><td>10</td></tr>
<tr><td>El Nevado</td><td>9</td></tr>
<tr><td>Cervantes</td><td>1</td></tr>
<tr><td>San Joaquin</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Alto Bonito</td><td>6</td></tr>
<tr><td>San Jorge</td><td>7</td></tr>
<tr><td>total</td><td>130</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

15	***"Poner a disposición del proyecto como aporte dentro del convenio 40 equipos de cómputo con las siguientes especificaciones técnicas: computador de escritorio torre HP Intel Core i5 4ta Generación, memoria RAM 8GB, disco duro de 500GB, monitor 19", periféricos teclado y mouse, sistema operativo Windows 10 Pro; antivirus Microsoft Defender. Con el fin de prestar un buen servicio a los usuarios, la entidad conviniente contará con un término de 24 horas para cambiar los equipos que presenten fallas durante la operación de Telecentros, un auxiliar administrativo, servicio de monitoreo, plataforma Moodle y plataforma de registro. La Alcaldía de Manizales - Secretaría de Desarrollo Social no se hace responsable por hurto, daño o pérdida de estos equipos".***			De acuerdo con la obligación por parte de People se informa que los computadores instalados en cada uno de los telecentros hacen parte de la contrapartida asociado al cumplimiento de las obligaciones. **Equipos aportados** **Plataforma Moodle**  **Plataforma de registro** 

Telecentro	equipos aportados
Malhabar	17
Cervantes	6
Enea	7
Km 41	10
total	40

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

16	***"Presentar informes mensuales de ejecución del convenio, dando cuenta del avance cuantitativo y cualitativo, detallando las actividades realizadas, con registros fotográficos, registros de asistencia, bases de datos de las personas formadas, usos y usuarios y soporte financiero con las respectivas facturas y/o soportes de los gastos efectuados de acuerdo al presupuesto presentado en la propuesta, para lo cual deberá atender las sugerencias que sobre la ejecución del proyecto haga el supervisor".***			En cumplimiento de la presente obligación, se presenta el informe de ejecución correspondiente al periodo del 26 de agosto al 25 de septiembre, el cual contiene el avance cuantitativo y cualitativo del convenio, incluyendo las actividades ejecutadas, registros fotográficos, listados de asistencia, bases de datos de los usuarios atendidos y formados, indicadores de usos y usuarios, así como los soportes financieros y demás documentos que evidencian la correcta ejecución de los recursos. En el componente financiero se precisa que no se realizó el cobro completo del personal asignado al convenio, debido a que los telecentros Alto bonito y Malhabar iniciaron las actividades el 01 de septiembre. Durante el periodo en que el cargo permaneció vacante no se generó cobro por concepto de salario, prestaciones sociales ni demás costos asociados, efectuándose el descuento correspondiente en la facturación presentada.

Personal	CANTIDAD	Ppto Unitario 2026	MES 1
Coordinador General del Proyecto	1	$ 4.195.800	$ 4.
Líder de Innovación y Contenidos Digitales	1	$ 3.250.000	$ 3.
Técnico de Soporte Tecnológico	1	$ 986.668	$
Coordinadores de Sala Telecentros	17,43333	$ 2.960.000	$ 51.
Subtotal			$ 60.

Servicios Públicos	CANTIDAD	Ppto Unitario 2026	MES 1
Internet	18	$ 619.102	$ 11.
Energía	2	$ 562.820	$ 1.
Subtotal			$ 12.

Funcionamiento	CANTIDAD	Ppto Unitario 2026	MES 1
Implementos de aseo	18	$ 60.500	$ 1.
Papelería	18	$ 60.500	$ 1.
Merchandising, publicidad e impresos	1	$ 19.850.736	$ 4.
Mantenimiento telecentros	1	$ 20.000.000	$ 5.
Transporte y logística	1	$ 1.926.000	$ 1.
alquiler equipos	130	$ 95.000	$ 12.
Subtotal			$ 26.

Resumen	CANTIDAD	Ppto Unitario 2026	MES 1
SubTotal antes de Impuestos, Administración y Legalización			$ 98.
Gestión operativa 10%			$ 9.
Total			$ 108.

17	***"Dar los créditos a la Alcaldía de Manizales – Secretaría de Desarrollo Social, en todas las actividades relacionadas con el presente convenio, informando que se trata de una actividad con recursos provenientes de la mencionada entidad pública".***			

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES


NUNCA ES TARDE
Para aprender algo que
transforma tu futuro
Inscríbete en los cursos gratuitos de
nuestros Telecentros Comunitarios y
fortalece tus conocimientos.


Regálales un espacio
donde aprender también
sea divertido
entorno seguro
y gratuito


Telecentro
SAN JOSÉ
telecentros
COMUNITARIOS 4.


¡Los Telecentros
ya están abiertos!
Acércate y aprovecha estos
espacios gratuitos para conectarte,
aprender y capacitarte.
Tu eres
importar
La vida tiene sen
CON TU PRESEN

Enunciar los anexos entregados: Se anexa informe Cualitativo y cuantitativo al presente, paz y salvo, parafiscales y factura.

El Supervisor certifica que el contratista está ejecutando las obligaciones y el objeto contractual, de conformidad con lo pactado asegurando que no ha omitido información y la consignada es veraz.

FIRMA
NOMBRE: Juan Andrés Restrepo Carmona
CC. 10.280.230
Supervisor

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES