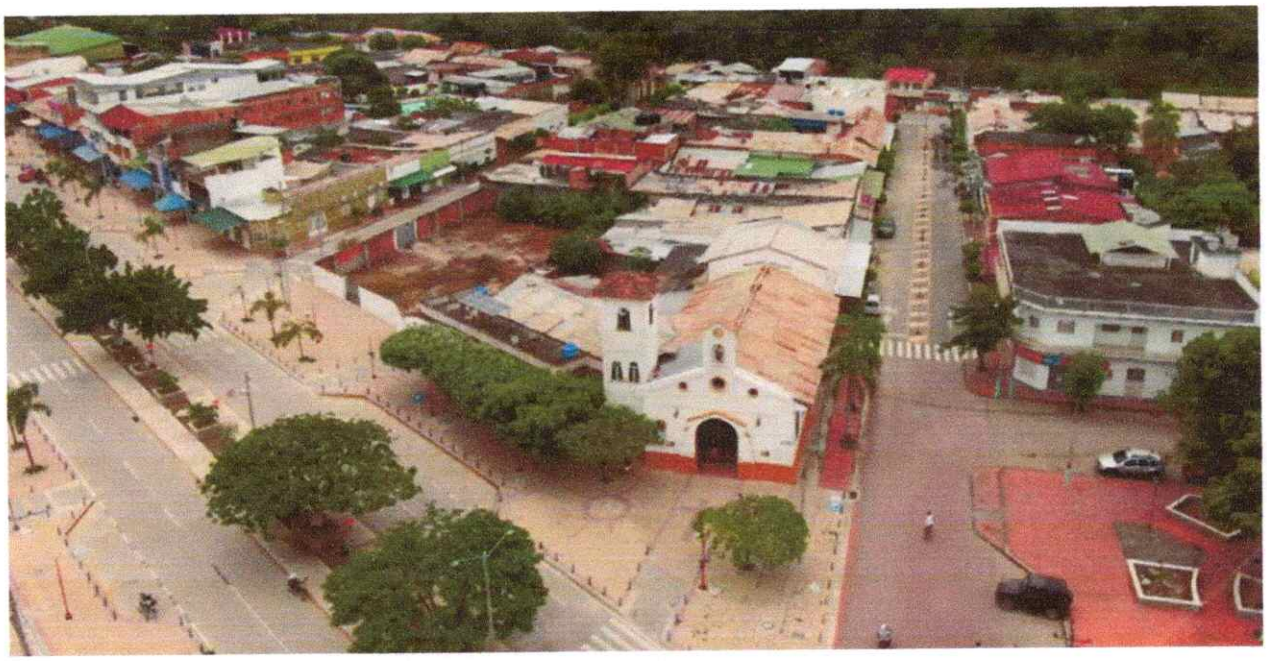


ALCALDÍA MUNICIPAL DE APULO · CUNDINAMARCA

INFORME DE AVANCE No. 2

Ejecución del Contrato de Prestación de Servicios CPS No. 169 de 2026

Estudio Técnico de Reorganización Administrativa

Entregables 4, 5 y 6 · Segundo pago

Octubre de 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

DATOS DEL CONTRATO	INFORMACIÓN
Contrato	CPS No. 169 – 2026
Contratante	MUNICIPIO DE APULO
Contratista	JAVIER MAURICIO MOJICA MEDINA - C.C. 11.448.034 de Facatativá
Objeto	FORMULACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO DE REORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE APULO, MEDIANTE EL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL, EL ANÁLISIS ORGANIZACIONAL, EL ESTUDIO DE CARGAS LABORALES Y LA FORMULACIÓN DE LA PROPUESTA DE ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA, LA PLANTA GLOBAL DE EMPLEOS Y LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS REQUERIDOS PARA SU IMPLEMENTACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PREVISTA EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "HUMILDAD Y DESARROLLO".
Informe	Informe de Avance No. 2
Periodo reportado	Octubre de 2026

2. OBJETO Y ALCANCE DEL INFORME

El presente Informe de Avance No. 2 acompaña la segunda solicitud de pago del Contrato CPS No. 169 - 2026 y presenta, de manera ejecutiva, las actividades técnicas desarrolladas y los resultados obtenidos en la fase de levantamiento funcional, estudio de cargas laborales y formulación de alternativas de estructura organizacional.

Se desarrollaron los productos No. 4 – Levantamiento Funcional y de Procesos, No. 5 – Estudio de Cargas Laborales y No. 6 – Propuesta de Nueva Estructura Organizacional. Este último se encuentra preparado para presentación y validación institucional, sin que su elaboración implique la adopción jurídica de una nueva estructura.

3. RESUMEN DEL AVANCE CONTRACTUAL

PRODUCTO	ESTADO	RESULTADO PRINCIPAL
No. 4 – Levantamiento Funcional y de Procesos	Elaborado	Inventario funcional, homologación de actividades y propuesta preliminar de 21 procesos.
No. 5 – Estudio de Cargas Laborales	Elaborado	109 registros de vinculación, 1.443 actividades, trece etapas técnicas y 35 validaciones dirigidas.
No. 6 – Propuesta de Nueva Estructura Organizacional	Elaborado para validación	Dos alternativas, organigramas, competencias, relaciones de autoridad, matrices, riesgos y ruta de validación.

Avance alcanzado. Los tres productos vinculan la operación institucional, la evidencia de capacidad y el diseño organizacional, y constituyen insumos directos para el estudio técnico de planta global.

4. ACTIVIDADES Y RESULTADOS DESARROLLADOS

4.1 Producto No. 4 – Levantamiento Funcional y de Procesos

Se identificaron y sistematizaron funciones y actividades ejecutadas en la administración central, contrastando la operación declarada con instrumentos institucionales y competencias, para establecer una arquitectura preliminar por procesos.

- Inventario funcional del Despacho del Alcalde, General y Gobierno, Hacienda, Desarrollo Sostenible y Control Interno.
- Homologación de actividades en familias funcionales y diferenciación entre competencias, funciones, procedimientos y procesos.
- Identificación de 21 procesos preliminares: dos estratégicos, ocho misionales, nueve de apoyo y dos de evaluación y mejoramiento.
- Análisis de flujos críticos: planeación, contratación, pagos, PQRS, proyectos, obras, tributos y gestión del riesgo.
- Identificación de transversalidades, posibles duplicidades, brechas operativas y oportunidades de simplificación.

4.2 Producto No. 5 – Estudio de Cargas Laborales

Se desarrolló un análisis de cargas con depuración, normalización, conciliación, homologación y pruebas de plausibilidad de la información declarada, sin convertir automáticamente las actividades reportadas en nuevos cargos.

- Consolidación de 109 registros de vinculación: 33 de planta y 76 contractuales; no equivalen necesariamente a personas únicas o equivalentes de tiempo completo.
- Análisis de 1.443 actividades declaradas, sus frecuencias, tiempos y productos asociados.
- Aplicación de trece etapas metodológicas y realización de 35 validaciones dirigidas para aclarar casos prioritarios.
- Evaluación de capacidad, distribución por dependencia, continuidad de funciones y opciones de redistribución.
- Identificación de limitaciones por unidades de tiempo, superposición de tareas y dedicación contractual variable; no se afirmó un déficit único de personal no validado.

4.3 Integración técnica de los estudios

Los resultados funcionales y de cargas se contrastaron con el diagnóstico institucional y el análisis estratégico-organizacional anteriores. Esta integración permitió distinguir necesidades de coordinación y especialización de posibles necesidades de empleo, cuya determinación corresponde al estudio de planta global.

4.4 Producto No. 6 – Propuesta de Nueva Estructura Organizacional

Con base en los estudios anteriores se formularon dos alternativas de organización de la administración central, describiendo jerarquías, competencias generales, relaciones funcionales, transición de responsabilidades y condiciones de viabilidad.

- Alternativa A: tres secretarías y hasta cuatro direcciones especializadas potenciales, sujetas a justificación individual.
- Alternativa B: cuatro secretarías, con Secretaría de Desarrollo Social y Familia y coordinaciones funcionales que no implican nuevos empleos por sí mismas.
- Elaboración de organigramas, matrices comparativas y propuesta de distribución y transición de competencias.
- Diseño de la Coordinación Funcional de Planeación Institucional y Gestión Estratégica dentro de Desarrollo Sostenible.
- Análisis de Comisaría de Familia, Inspección de Policía, Control Interno, gestión del riesgo y articulación con entidades descentralizadas.
- Identificación de riesgos, necesidades de fortalecimiento y condiciones de viabilidad jurídica, administrativa, funcional y fiscal.
- Definición de ruta de presentación y validación institucional, diferenciada de la adopción jurídica de la estructura.

5. PRINCIPALES RESULTADOS DEL PERIODO

RESULTADO	SÍNTESIS
Arquitectura functional	Mapa preliminar de 21 procesos y relaciones entre funciones, actividades y dependencias.
Cargas laborales	109 registros de vinculación, 1.443 actividades y 35 validaciones; incertidumbres expresamente documentadas.
Diseño organizacional	Dos alternativas desarrolladas y comparadas con organigramas y matrices de competencias.
Fortalecimiento	Necesidades prioritarias para examinar en el estudio de planta global.
Validación institucional	Propuesta de estructura para deliberación y selección de alternativa por la administración.

6. CONTINUIDAD DEL CONTRATO

La fase siguiente corresponde al Estudio Técnico de Planta Global (entregable 7), en el que se evaluarán empleos, perfiles, necesidades de fortalecimiento, escenarios y costos en correspondencia con las alternativas organizacionales y con la decisión institucional que se adopte. Los instrumentos finales posteriores se elaborarán con base en las decisiones validadas, respetando las competencias legales para su adopción.

Estado general. La ejecución reportada acredita el desarrollo técnico de los productos 4, 5 y 6 y deja delimitadas las verificaciones jurídicas, administrativas y financieras de las etapas siguientes.

7. SOPORTES Y EVIDENCIAS

Los documentos técnicos anexos constituyen los soportes principales de las actividades, con sus inventarios, matrices, tablas, diagramas y fuentes. Podrán adjuntarse registros fotográficos del trabajo de campo o de reuniones cuando se disponga de evidencias verificadas; no se incorporan imágenes de actividades no acreditadas.

8. REGISTRO FOTOGRAFICO









9. ANEXOS AL INFORME

- Entregable 4. Levantamiento Funcional y de Procesos.
- Entregable 5. Estudio de Cargas Laborales.
- Entregable 6. Propuesta de Nueva Estructura Organizacional (versión para presentación y validación institucional).

Los folios de cada anexo deberán corresponder a la versión efectivamente radicada.

JAVIER MAURICIO MOJICA MEDINA

Contratista CPS 169-2026

C.C. 11.448.034 de Facatativá