TECHNOLOGY WORLD
GROUP SAS
900.171.311-3
Carrera 15 # 76-85 Oficina 201
Bogotá, Colombia
Tel 3106186036 Pagina Web: www.twgrupo.com

COTIZACIÓN 45256

Nombre: JAVIER VILLAMIL
Ciudad: FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL DE CHIQUINQUIRA
Telefono de contacto: 310 618 6036

ASUNTO: **PROPUESTA PARA EL ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN , COPA Y ESCANER**

ITEM	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UN.	PRECIO UN.	PRECIO UN.	TOTAL
1.	FOTOCOPIADORAS MULTIFUNCIONAL B/NEGRO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	COPIA E IMPRESIÓN B/NEGRO	COPIA/IMPRESIÓN A COLOR	SCANER	VALOR OFERTADO IVA INCLUIDO
1	Cantidad	UNA (1) A BLANCO Y NEGRO + COLOR				
2	Marca	RICOH				
3	Modelo	RICOH IM C3000				
4	Tipo	Laser				
5	Velocidad de impresión	De 30 a 50 SCANER POR MINUTO				
6	Resolución	1200 x 1200				
7	Lente	Debe permitir mínimo ángulo de visión horizontal de 90 grados.				
8	Iluminación mínima	Color: 0,4 lux o mejor, B/N: 0 lux con IR Encendido				
9	WDR	120dB o mejor, No se aceptan WDR digitales.				
10	Formato compresión de video	H.265				
11	Debe tener	ü Control de luz o HLC o auto iris.				
12		ü Enfoque automático o corrección distorsión lente.				
13		ü Balance de blancos o ATW.				
14		ü Compensación de contraluz o BLC.				
15		ü Tecnología para video a color con baja iluminación.				
16		ü Filtro de reducción de ruido en la imagen 3D				
17	Streaming de video	Multistreaming configurable mínimo así:				
18		1. Para visualización local a la máxima resolución y FPS de la cámara				
19		2. Para almacenamiento FHD a 30Fps.				
20		Nota: Para cada una de las configuraciones el contratista deberá ajustar la tasa de bit, permitiendo lograr que no se detectada la pixelación producida por el movimiento de la imagen manteniendo las calidades requeridas, a satisfacción del supervisor del contrato.				
21	La cámara debe contar con tecnología	Que permita minimizar el ancho de banda y almacenamiento, en escenas inactivas.	$ 150	$ 350	$ 39	
22	Dia y Noche	Automático corte día/noche				
23	Iluminador Infrarrojo	Integrado mínimo 40 metros con cero (0) lux (con resolución mínima de 4 Megapixel) o				
24		70 metros con cero (0) lux (resolución mínima de 2 Megapixel) (de acuerdo a ubicación de la cámara, varía de acuerdo al Item 3.6)				
25	Streaming de video	Topología de la red Configurable Unicast y Multicast				
26	Certificación y homologación	ONVIF Profile S, UL o CE (Conformidad Europea), FCC.				
27	API	Abierta para integración con terceros				
28	MTBF	Mínimo 50000 horas				
29	Certificación	IP 67, IK 10				
30	Protocolos de red	IPv4/v6, HTTP, HTTPS, FTP, SMTP, SNMP, DNS, TCP, UDP, IGMP, ICMP, DHCP, RTSP, NTP.				
31	Analítica de Video y Sonido	ü Detección de movimiento				
32		ü Detección cruce de línea direccional (entrada y salida de lugar)				
33		ü Detección de rostro				
34	Soportes e instalación	Debe contemplarse todos los soportes y accesorios para montaje en intemperie. (de acuerdo a ubicación en poste o fachada).				
35		La cámara deberá entregarse instalada, configurada, en correcto funcionamiento (visualización y almacenamiento).				
36	Ficha técnica	Del equipo ofertado (es obligatorio adjuntar la ficha técnica junto con el presente anexo)				

	SUB-TOTAL	$	434
	IMPUESTOS	$	82
TOTAL PROPUESTA: Quinientos dieciseis pesos	TOTAL	$	516

FIRMA ***Malory Cordoba Perez***
Comercial Impresión

ASESOR COMERCIAL 3106186036

COTIZACION

REGIMEN COMUN. NIT. 900.641.401-5 NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES RES. 9988 15 OCT DE 2008
NO SOMOS AUTORETENEDORES. RES. 12237 DE OCTUBRE 13 DE 2006. NO RETENER ICA.

SOLICITUD DE COTIZACION No:	MT-2026-795
FECHA ACTUAL:	24/09/2026
FECHA CIERRE	31/12/2026
TOTAL DIAS VIGENCIA:	98

Calle 72 No. 28B - 07 Bogotá, Colombia
CELULAR: 3133495307
PBX: 4430340 - EXT 201-202

Datos Generales del Cliente

RAZON SOCIAL:	FONDO DE VIVIENDA DE CHIQUINQUIRA
CONTACTO:	Dr. Javier Villamil
TELEFONO	3112915992
DOCUMENTO	NIT 820002659 0
E-MAIL	fonvichiq@chiquinquira-boyaca.gov.co

Cotizacion del producto donde el costo incluye IVA.

Producto	No de Parte	Cantidad	Valor Unitario/Copia impresión B/N y Color y Negro	Valor Unitario/copia impresión a COLOR	%de IVA	Otros impuestos	Valor Total Unitario	Garantia	Tiempo de Entrega
SERVICIO DE IMPRESIÓN Y COPIA A BLANCO Y NEGRO	SCS260001	INDETERMINADO	$ 150,00	$ 350,00	19,%	$ 95,00	$ 500		
SERVICIO DE ESCANER EN LOS TAMAÑOS CARTA, OFICIO Y DOBLE CARTA	SCAN010	INDETERMINADO	$ 35		19,%	$ 6,65	$ 35		
	Total copia- impresión+escaenr*unidad						$ 535		

Subtotal	$ 535
IVA	$ 102
VALOR TOTAL PROPUESTA	**$ 637**

PAGO BANCO	Cuenta principal Banco BBVA cuenta corriente No. 04600641 o Cta Ahorros No. 206 117 193 89 de BANCOLOMBIA a nombre de Fotocopiadoras Model Toner SAS	Divisa:	Peso
	Asesor comercial: Yalitsandra Espinoza		3133495307
	Direccion: Calle 72 No. 28B-07		Principal Av. Chile
	E-mail :modeltonerauxiliar1@gmail.com		PBX: 4430340 EXT 201

EQUIPOS TECNOLOGICOS Y DE SEGURIDAD, MAQUINAS DE IMPRESIÓN, COPIADO Y ESCÁNER, EQUIPOS DE OFICINA – RENTA Y VENTA, OUTSOURCING – SOLUCIONES DOCUMENTALES – PAPELERIA EMPRESARIAL SOPORTE TÉCNICO.

PROPUESTA ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE COPIADO, IMPRESIÓN Y ESCÁNER

Cotización No. CT26-09-022

Con toda atención estamos presentando la propuesta para la renta de Fotocopiadoras y equipos de impresión; no sin antes informarles que, COMERCIALIZADORA ECOLTINK hace parte del grupo **Prinfot Group Solutions S.A.S.,** es una empresa que ofrece soluciones documentales **en impresión y copiado,** proveedora de tecnología de los sistemas de cómputo, licenciamiento de Software, equipos de seguridad, papelería empresarial, ayudando así, a optimizar su operación en forma efectiva, minimizando gastos, logrando así, la misión principal de su negocio.

FILOSOFÍA DE LA EMPRESA

MISION:

Apoyar a todos los sectores de la región, ofreciendo soluciones integrales en tecnología y desarrollo de Software y proveedores de hadware desde computadores portátiles hasta servidores en tierra y en la nube; pasando del alquiler de impresoras, escáner, computadores y servidores en todos los modelos, hasta la asesoría de proyectos informáticos confiable a los TIC s en empresas de todas las dimensiones.

VISION:

Seguir una escala de crecimiento vertiginoso, logrando de nuestros clientes internos y externos, nos ubiquen como una organización líder y especializada al brindar verdaderas soluciones integrales, al mejoramiento empresarial en la región y del país. A si mismo concientizar a todas las empresas en la protección del medio ambiente, basados en la constitución, la ley y nuestras políticas de seguridad y calidad.

Teniendo claro nuestra misión y visión, ofrecemos un portafolio de productos y servicios que se enfocan en los siguientes campos de acción:

- **Asesoría y comercialización en la implementación de equipos digitales para manejo de documentos –** Fotocopiadoras de todas las Categorías, Multifuncionales digitales, Impresoras a Color y B/N, Duplicadores, escáner, equipos con administración de impresión, Fotoplanos, Plotters, COMPUTADORES Y SERVIDORES y todo lo relacionado con la impresión de documentos.

- **Asesoría, Outsourcing y Renta de Equipos, es una alternativa que ha venido evolucionando, por ello prestamos este servicio en diferentes modalidades** de acuerdo a las necesidades de la empresa o negocio. Hoy por hoy, no solo las empresas publicas prefieren la renta de equipos de impresión y copiado, sino también de computadores; igualmente ha trascendido a las empresas privadas de todas las categorías.

- **Cobertura del Servicio.** Contamos con personal técnico en cada uno de los departamentos y/o regiones a nivel nacional, con ello se garantiza el normal desarrollo de los trabajos de su empresa o negocio, siendo así más efectivos en nuestros servicios.

- **Garantía;** Nuestros equipos re manufacturados se entregan con un año de garantía o un volumen de copias determinado; durante la garantía el cliente puede contar con mantenimiento, servicio técnico y repuesto por cuenta de nuestra empresa. Para las maquinas nuevas de acuerdo a las especificaciones y condiciones del fabricante. Una vez terminada la garantía le ofrecemos los repuestos e insumos a un bajo precio; como también puede contar con un contrato de mantenimiento anual, con precio razonable al tratarse de ser cliente nuestro.

Acto seguido presentamos nuestra propuesta para la **RENTA DE EQUIPOS TANTO DE COPIADO, IMPRESIÓN, ESCANER, AL IGUAL QUE EQUIPOS TECNOLOGICOS DEL TIC S, ENTRE OTROS EQUIPOS.**

SERVICIO No. 1

1.1. ALQUILER O VENTA DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES DE IMPRESIÓN, COPIADO Y ESCANER.

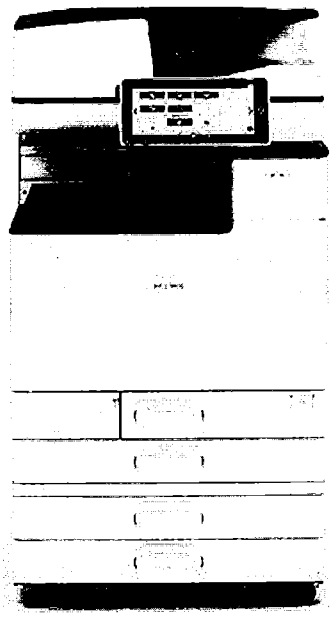
Siendo proveedores de varias empresas publicas como privadas, contamos con la experiencia, en el manejo operativo de equipos, el funcionamiento y rendimiento efectivo, que minimice costos y desgaste innecesarios tanto para el cliente como para nosotros como contratantes.

1.2. En este orden de ideas recomendamos equipos de impresión para oficinas de línea de frente y oficinas administrativas; que serían equipos de mesa, como los siguientes:

1.3. Imágenes y especificaciones técnicas de los equipos:

1.3.1. Impresoras a instalar:

Copiadora multifunción láser color RICOH IM C3000, 30 ppm, copia, impresión, escaneo, dúplex automático, conectividad de red, WiFi, (IDID: 418292)

1.3.2 Impresora multifuncional RICOH IM C3000	Especificaciones
	Categoría: Laser B/N y COLOR Impresión a doble cara: Automática Multifunción: Escáner DUAL, Copia (Fax) Marca: Ricoh Modelo: IM3000 Ciclo mensual: 6.000-30.000 págs. Resolución: 1200 x 1200 dpi Memoria: 1,25 GB -2 GB Velocidad: Hasta 40 ppm Tipo de Impresora: Multifuncional Tecnología de impresión: Laser Color Funciones de la impresora: Copiadora, Impresora, Scanner, Fax Con Wi-Fi: SI Capacidad papel: Entrada 500 -2300 Salida 750 hojas Escáner dual: SÏ- automática a una sola pasada, a velocidad 30 y 60 hojas por minuto. Tamaño: Carta, oficio y doble carta Peso: 72,8 Kg Utilización de tóner: Color cuatro colores (418477) Capacidad del Tóner: Hasta 18.000 impresiones Conectividad por: Por puerto de Red, Wifi. Y USB
CANTIDAD DE MAQUINAS NUEVAS A INSTALAR:	**1**

2.- PROPUESTA ECONÓMICA

2.1.- Para el caso de empresas corporativas, donde requieren rapidez y efectividad, recomendamos la impresora multifuncional RICONH COLOR IM 3000/IM40DNF y como impresora solo Color, la impresora HP 507, La fotocopiadora Ricoh modelo Im 3000 se entrega con sistema dúplex en una sola pasada donde arrojan más de 50 páginas por minuto. En este orden de ideas, se acaban los problemas de impresión y escáner.

2.2. Costo de Impresión, Copiado y Escáner

Ítem	Descripción del Servicio	Cantidad	Costo X Impresión y Escáner	Subtotal
2.2.1	Servicio de Impresión y Copiado Blanco y Negro	indeterminado	$70	$ 000
2.2.2	Servicio de Impresión y Copiado a COLOR	indeterminado	$250	$ 000
2.2.3	Escáner	indeterminado	$35	$ 000
TOTAL: Trescientos Setenta y Cinco pesos			**$355**	

TOTAL, PROPUESTA DONDE SE SUMA COPIA E IMPRESIÓN + ESCAMER = SON TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M.L.CTE. ($355) VALOR QUE INCLUYE IMPUESTOS Y DEMAS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS A QUE HAYA LUGAR.

2.4 Cantidad de máquinas = 1
2.5 Clase y tipo de maquina requerida: Fotocopiadora a color Ricoh IMC3000

3.- CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO

3.1.- El mantenimiento preventivo, se practica cada (3) meses, donde al inicio del contrato adjuntamos el Cronograma de Mantenimiento, los correctivos se hacen al momento que sean requeridos y para la Alcaldía puede contar con técnico en la ciudad de Chiquinquirá, y quien asistirá en termino inmediato que no puede pasar de una hora; esto de llegar a molestar una máquina. Pero las maquinas a instalar, no debe de generar problemas, porque son maquinas para trabajo pesado y con tóner de larga duración.

3.2.- Condiciones del Servicio:

3.3.- Comercializadora ECOLTINK, cubre los siguientes servicios: repuestos, consumibles (tóner y tintas) soporte técnico, donde se hace mantenimiento preventivo cada tres meses y los correctivos a que haya lugar.
3.3.1. El tiempo de respuesta para los equipos de impresión, se hacen en un promedio de dos a seis horas hábiles, pero también es cierto que el tiempo de respuesta, puede ser al instante, cuando son problemas que se pueden resolver por llamada telefónica y/o virtualmente.
3.3.2.- Los equipos se entregan en las marcas de: Ricoh, Canon, Kyocera, Toshiba y HP.

3.3.3.- En los lugares que por máquina sacan más de diez mil copias mensual, colocamos máquina de piso, de última tecnología, como por ejemplo la RICOH MP 4054/ MP5055.
3.3.4.- Una vez aprobada nuestra propuesta; solicitamos:

3.3.5. Dos (2) días hábiles cuando se trata de menos de diez (10) máquinas
3.3.6. Cinco (5) días hábiles para más de 20 equipos

4.- CONSUMIBLES y REPUESTOS: Queda por cuenta de COMERCIALIZADORA ECOLTINK, los consumibles, repuestos y soporte técnico; al igual que los mantenimientos preventivos y correctivos.

5.- TRANSPORTE. El traslado de los equipos no tiene costo alguno, lo cubre COMERCIALIZADORA ECOLTINK., como contratante.

6.- Forma de Pago: Contado, Crédito a 30 días (SUJETO A APROBACIÓN DE LA ADMINISTRACION MNICIPAL.

7.- Facturación: Los contadores electrónicos se toman los días 30 de cada mes, y ese mismo día se factura, para así mismo saber cuáles fueron sus gastos e ingresos, para las partes durante el mes. (es lo recomendable para temas contables ante la DIAN=)

8.- Periodo de arrendamiento: El periodo de arrendamiento iniciará a partir de la fecha de entrega de los equipos.
9. Tiempo de Entrega: Tiempo de entrega sujeto a disponibilidad de inventario, máximo 2 días hábiles en Chiquinquirá, luego de la recepción de la orden de compra y/o 3 días hábiles, si es fuera de la ciudad; después de la recepción de la orden de compra o según acuerdo de negociación dentro de la firma de un contrato.
9.1. Lugar de Entrega: Se entregará en la oficina principal registrada por el cliente en la ciudad Chiquinquirá. En caso de que el transporte necesite de algunos servicios adicionales como: personal adicional, envío a otras ciudades, montacargas y otros recursos, los cubre Comercializadora ECOLTINK.
9.10. Forma de Entrega: La entrega se hace bajo acta, donde van registrados todos los datos del equipo y contador inicial firmado por la persona que el colegio designe para tal fin. Para ello se saca el contador que el equipo arroja.

10.- RESPONSABILIDADES Y COMPROMISOS

10.1 Describir todas las tareas y procedimientos que deben cumplir ambas partes:
10.2 Enviar la orden de arrendamiento con la información completa, de acuerdo al formato establecido, con la anticipación requerida. (Corresponde al Cliente).
10.3 Informar sobre los daños de los equipos con los datos requeridos. (Corresponde al cliente)
10.4 Acordar el cronograma para mantenimientos preventivos (Corresponde a Comercializadora ECOLTINK), previa coordinación con la administración de la empresa, sea pública o privada, para la autorización de ingreso de los técnicos.
10.5 Cumplir los requerimientos del cliente de acuerdo a la invitación y cláusulas del contrato (Corresponde a Comercializadora ECOLTINK).

EQUIPOS TECNOLOGICOS Y DE SEGURIDAD, MAQUINAS DE IMPRESIÓN, COPIADO Y ESCÁNER, EQUIPOS DE OFICINA – RENTA Y VENTA, OUTSOURCING – SOLUCIONES DOCUMENTALES – PAPELERIA EMPRESARIAL SOPORTE TÉCNICO.

11.- CANALES DE COMUNICACIÓN: Comercializadora ECOLTINK, dispone de los siguientes canales de comunicación:

11.1. Comunicación electrónica vía e-mail: prinfotsoporte@gmail.com, es el medio dedicado solo para equipos en renta y hacer las solicitudes de soporte, o en su defecto al e-mail: ecoltink@gmail.com . Chiquinquirá: e-mail: ecoltink@gmail.com ; Yopal Casanare: modeltoneryopal@gmail.com
11.2. Línea telefónica Fija: Se cuenta con línea celular: 3102800006; 3016029311, 3144623699 y 3115676741.

12.3. Línea telefónica Móvil Urgentes e Inmediatos: 313 462 3699 y 313 454 50 29 , 311 5 67 67 41.

13.- OBSERVACION IMPORTANTE: Para la elaboración del contrato, se hace por cualquiera de las partes; donde se exige los siguientes documentos, para empresa privada:
13.1 Cámara de comercio del establecimiento comercial
13.2 Rut
13.3 Cedula de ciudadanía del representante legal, quien firma el contrato

14.- Dirección Ubicación Empresa. Prinfot Group Solutions S.A.S., como empresa principal, se encuentra en la ciudad de Bogotá D.C., Carrera 28 A No. 71B-81 Barrio Alcázares. En el Departamento de Boyacá, estamos como Comercializadora ECOLTINK, Ubicados en la Carrera 9 No. 19-144, tel. 7261768 y pbx: 3102800006.

La presente cotización se expide a los veintitrés (23) días del mes de septiembre del año dos mil veintiséis (2026)

Cordialmente,

RAÚL ANTONIO MARTÍNEZ VILLAMIL
Representante Legal – Comercializadora ECOLTINK
E- mail: ecoltink@gmail.com

OBSERVE A CONTINUACION IMAGENES DE LOS EQUIPOS OPCIONADOS A RENTAR SEGUN LA DEMANDA DE COPIA: .....

VER OTROS SERVICIOS DE NUESTRO PORTAFOLIO:



EQUIPOS TECNOLOGICOS Y DE SEGURIDAD, MAQUINAS DE IMPRESIÓN, COPIADO Y ESCÁNER, EQUIPOS DE OFICINA – RENTA Y VENTA, OUTSOURCING – SOLUCIONES DOCUMENTALES – PAPELERIA EMPRESARIAL SOPORTE TÉCNICO.

COMERCIALIZAMOS CON:

1.- FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS TANTO NUEVAS COMO USADAS EN LAS MARCAS: RICOH, TOSHIBA, MINOLTA, CANON, KYOCERA, OKIDATA Y XEROX. (ESTOS EQUIPOS SE VENDEN O SE ALQUILAN EN UN PROMEDIO DE $40 A $50 PESOS POR COPIA E IMPRESION Y EL ESCANER TIENE UN COSTO DE $25 PESOS, + IVA.

1.1. EN IMPRESORAS, EN LAS MARCAS: RICOH, HP, CANON, EPSON, KYOCERA, TOSHIBA

2.- VENTA Y **RENTA DE COMPUTADORES Y SERVIDORES** NUEVOS Y USADOS EN LINEA EMPRESARIAL EN LAS MARCAS SON: HP, LENOVO y DELL.

3.- SOMOS PARTNER DE MICROSOFT, PARA COLOMBIA, POR TANTO, VENDEMOS Y ALQUILAMOS LAS LICENCIAS DE OFIMÁTICA, SERVER, ANTIVIRUS.

4.- PLOTER, DE INTERIORES, EXTERIORES. PLOTER DE CORTE DE 80 CM, 100 CM, 120, 140 CM, CON LA ÚLTIMA TECNOLOGÍA DE LECTOR LED, COMO EL PLOTER DE CORTE LASER.

5.- VENDEMOS Y ALQUILAMOS ESCANER DE ALTO RENDIMIENTO EN DOBLE ESCÁNER Y SISTEMA DUPLEZ. EQUIPOS UTILIZADOS PARA ESCANEAR ARCHIVOS. CONTAMOS CON LAS MARCAS DE: HP 7500, HP85000, y FUJITSU EN LOS DISTINTOS MODELOS Y VELOCIDADES DE RENDIMIENTO CON ENTREGA INMEDIATA.

6.- ADQUIERA EL SOTFWARE ADMINISTRATIVO Y CONTABLE, EN COMBOS QUE CUBRE: SOFTWARE, INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA CON TODOS LOS INVENTARIOS, CAJA MONEDERO, COMPUTADOR, IMPRESORA POS, LECTOR CODIGO DE BARRAS.

7.- PERIFERICOS EN EL CAMPO TECNOLOGICO Y DE LOS SISTEMAS COMO SON:

7.1. MONITORES EN TODAS LAS DIMENSIONES POR PULGADA
7.2. TECLADOS LINEA EMPRESARIAL Y ENRGONOMICOS
7.3. TECLADOS NUMERICOS PARA LAS OPERACIONES DIGITALES Y CONTABLES
7.4. MOUSE, NORMALES, MARCAS ESPECIALES Y ERGONOMICOS
7.5. MEMORIAS RAM Y SD
7.6. DIADEMAS, CON Y SIN MICROFONO
7.8. IMPRESORAS PORTABLES
7.9 CABLES HDMI, HASTA DE 100 MTROS

8.- INSTALAMOS LOS EQUIPOS Y INFRAESTRUCTA EN LOS SISTEMAS DE RED, PARA LAS EMPRESAS. COMO SON
8.1. LOS RACK, EN TODAS LAS DIMENSIONES,

8.2 CABLE ESTRUCTURADO,

8.3 PONCHADOS ESPECIALES EN LAS CATEGORIAS 6A Y 7A. CANALES METALICOS Y DE PLASTICO;

8.4 CONFIGURACION DE LOS SISTEMAS SERVER, PUESTA EN MARCAHA EL FLUJO DE INFORMACION A SERVIDORES FISICOS, COMO EN LA NUBE.
8.5 AL SER UNA EMPRESA ALIADA A MICROSOFT, CONTAMOS CON ASESORES EXPERTOS DIRECTAMENTE DE MICROSOFT, DONDE ASESORAMOS LAS EMPRESAS PARA EL MANEJO Y ADMINISTRACION DE LA INFORMACION POR EL SISTEMA IP

9.- VENDEMOS E INSTALAMOS CAMARAS DE CIRCUITO CERRADO DE TV, CON TECNICOS DE MAS DE 15 AÑOS DE EXPERIENCIA

10.- TINTAS Y TONERES LASER PARA TODO TIPO DE IMPRESORA, TANTO EN ORIGINALES COMO EN MARCAS COMPATIBLES GARANTIZADAS POR SER ALTA CALIDAD Y UN RENDIMIENTO SUPERIOR AL ORIGINAL. CONTAMOS CON PROPIA MARCA REGISTRADA COMO ES LA MARCA ECOLTINK.

11.- EQUIPOS PARA LA ENCAUDERNACION, COMO SON:
11.1 LAMINADORAS,
11.2 ENCUADERNADORAS
11.3 ARGOLLADORAS
11.4. REBORDEADORAS
11.5 GUILLOTINAS MANUALES E INDUSTRIALES
11.6 LA MATERIA PRIMA PARA EL DESARROLLO DEL TRABAJO

12.- PAPELERIA NORMAL DE OFICINA, COMO EN LINEA EMPRESARIAL
13.- OFRECEMOS SERVICIO DE COWORKING, INCLUYE EQUIPOS DESDE DOS USUARIOS HASTA 400 PERSONAS.

ENTRE OTROS SERVICIOS...

Ubíquenos en nuestras páginas Web.

www.ecoltink.com
www.tecnologiaprinfot.com
www.rentacomputadoresbogota.com