



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 28 de Febrero de 2021

Señor (a)
Luis Enrique Rios Ardila
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2190225**
Instructor grado 20
Coordinación Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2021

Referencia: No (CO1.PCCNTR.2190225) del año (2021)

Claudia Lucia Acelas Anaya, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63548139 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación titulada y/o complementaria y/o virtual en el área de Bilingüismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y cinco millones cien mil pesos m/cte (35.100.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos mil de pesos m/cte (\$3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Será hasta el 4 de noviembre de 2021.

OBJETO: <i>(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>
<i>Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/o virtualización en el área de bilingüismo en los diferentes programas que atiende el centro agroturístico regional Santander.</i>

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.	1- PROGRAMA DE FORMACION: Seguimiento : COMPLEMENTARIA	Evidencia se encuentra: https://drive.google.com/file/d/1DTGxMwH-



	<p>VIRTUAL: English Dot Works – 1</p> <p>Fichas: : 2257541, 2257542, 2257718, 2257719</p> <p>Fecha de Inicio: 05/02/2021</p> <p>Fecha de finalización: 26/02/2021</p> <p>Competencia:</p> <p>Interactuar con otros en idioma extranjero según estipulaciones del marco común europeo de referencia para idiomas</p> <p>Resultados de aprendizaje:</p> <p>01. Intercambiar información personal y familiar haciendo uso de la estructura, el vocabulario y contextos requeridos.</p> <p>02.compartir información respecto a rutinas, haciendo uso de la estructura, el vocabulario y contexto requeridos.</p> <p>03.describir lugares con la estructura, vocabulario y contexto requeridos..</p> <p>04.intercambiar información sobre actividades que están tomando lugar en el ahora y en el periodo de tiempo actual con la estructura,</p>	<p>CaMFptZgmvp5YT4RxUalsiH7/view?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1SZriV2LoyXmeZ3ztiFfR8W929IqCC1Uq/view?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/file/d/19yCIWjQuTqi6k9ur87YZ9snS4higEUNW/view?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1CCTW DkjSP1xgXxXKXzj0ZiMP aiCnGio/view?usp=sharing</p>
--	---	--



		<p>vocabulario y contexto requeridos.</p> <p>Horas mensuales destinadas a cada ficha 32 para un total de 128 horas.</p> <p>TOTAL HORAS DE LAS FICHAS ANTERIORES EN EL MES DE FEBRERO: 128 HORAS</p> <p>TOTAL HORAS FEBRERO: 128 HORAS</p>	
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	<p>Seguir los lineamientos del SENA para impartir formación en los cursos virtuales.</p> <p>COMPLEMENTARIA VIRTUAL:</p> <p>Seguimiento:</p> <p>1- English dot Works 1.</p> <p>Fichas: : 2257541, 2257542, 2257718, 2257719</p>	<p>Evidencia se encuentra:</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1S1ewpz eF1kHu9UMjPWKi x6sQZXl16BMb/vi ew?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1spzsP0 5Pg87jHMiNnjM1J g9MR23hYzCD/vi ew?usp=sharing</p>
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	<p>Explicación amplia y permanente de las actividades, así como el feedback en las actividades de los cursos:</p> <p>COMPLEMENTARIA VIRTUAL:</p> <p>1- English dot Works – 1.</p>	<p>Evidencia se encuentra:</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1dRqLU Th_3Ed6XON3yMs 7wApxnp329DRI/vi ew?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/file/d/19yCIWj QuTqi6k9ur87YZ9s</p>



		Fichas: : 2257541, 2257542, 2257718, 2257719	nS4higEUNW/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1CCTW_DkjSP1xgXxXKXzj0_ZiMP_aiCnGio/view?usp=sharing
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Calificación de las evidencias con su retroalimentación correspondiente para los cursos: COMPLEMENTARIA VIRTUAL: 1- English dot Works – 1. Fichas: : 2257541, 2257542, 2257718, 2257719	Evidencia se encuentra: https://drive.google.com/file/d/1spzsP05Pg87jHMiNnjM1Jg9MR23hYzCD/view?usp=sharing
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Asistencia a capacitación LMS.	Evidencia se encuentra:



			https://drive.google.com/file/d/1eidLTovjhOJMrEBVoeC68M_swCTqD4Tg/view?usp=sharing
9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro	
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro	
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	<p>COMPLEMENTARIA VIRTUAL:</p> <p>1- English dot Works – 1.</p> <p>Fichas: : 2257541, 2257542, 2257718, 2257719</p>	https://drive.google.com/file/d/1spzsP05Pg87jHMiNnjM1Jg9MR23hYzCD/view?usp=sharing
15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	



16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.
19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.



	coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Asistencia a capacitación LMS y SIIGA.	<p>Evidencia se encuentra:</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1eidLTovjhOJMrEBVoeC68M_swCTqD4Tg/view?usp=sharing</p>
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Hacer entrega de los reportes e informes exigidos por la supervisión para el mes en mención.	<p>Evidencia se encuentra:</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1SM0-ILJfijV1aRMLOKWltQ9d4T_RuZTH/view?usp=sharing</p>



26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
27	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
28	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera.	SEGUIMIENTO: COMPLEMENTARIA VIRTUAL: 1. English dot Works – 1. Fichas: : 2257541, 2257542, 2257718, 2257719	Evidencia se encuentra: https://drive.google.com/file/d/1S1ewpz eF1kHu9UMiPWKi x6sQZXL16BMb/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1DTGxM wH- CaMFptZgmvp5YT 4RxUalsiH7/view?usp=sharing
29	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
30	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional.	Seguimiento y acompañamiento de las fichas asignadas de acuerdo a los parámetros establecidos por el sena para los curso virtuales. COMPLEMENTARIA VIRTUAL: 1. English Dot Works – 1.	Evidencia se encuentra: https://drive.google.com/file/d/1spzsP0 5Pg87jHMiNnJM1J g9MR23hYzCD/view?usp=sharing



		Fichas: 2257541, 2257542, 2257718, 2257719	https://drive.google.com/file/d/1dRqLUTh_3Ed6XON3yMs7wApxnp329DRI/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1DTGxMwH-CaMFptZgmvp5YT4RxUalsiH7/view?usp=sharing
31	Coayudar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	
32	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación.	Esta obligación no se realizó para el mes objeto de cobro.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9415549104 de la planilla de pago de aportes de salud, pensión y ARL, expedido por aportes en línea correspondientes al mes de enero de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Claudia Lucia Acelas Anaya

Claudia Lucia Acelas Anaya
Contratista
C.C. No. 63548139 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Luis Enrique Rios Ardila
Supervisor(a) Contrato 2190225 de 2021
Instructor grado 20



EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2190225
MES DE FEBRERO

1. Fichas Asignadas

Fichas Asignadas al Instructor						
Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	
29715	ADMINISTRACIÓN EN SALUD	Terminada por fecha	24/08/2009	26/11/2012	50	
29691	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Terminada por fecha	03/11/2009	07/06/2011	50	
29697	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Terminada por fecha	13/07/2009	04/12/2011	31	
1133794	GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	Terminada por fecha	11/04/2016	10/04/2018	60	
1023943	ENFERMERÍA	Terminada por fecha	28/09/2015	28/03/2017	60	
1133507	SEGURIDAD OCUPACIONAL	Terminada por fecha	11/04/2016	11/04/2017	30	
2257541	ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)	En Ejecución	05/02/2021	18/03/2021	80	
2257718	ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)	En Ejecución	05/02/2021	18/03/2021	80	
2257719	ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)	En Ejecución	05/02/2021	18/03/2021	80	
2257542	ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)	En Ejecución	05/02/2021	18/03/2021	80	

2. Apoyo a la formación en los diferentes cursos asignados



← → sena.territorio.la/perfil.php?id=5146811&catalogo=true

CLAUDIA LUCA ACELAS

ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2257641) P81259023 CO2257641 R88 C9541

Impartido por: Administrador LMS CLAUDIA LUCA ACELAS ANAYA

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos

Anuncio Evidencia Galería

Asunto

Compartir con todos

☐ Activar texto enriquecido

☐ Marcar como prioritario

☐ Enviar correo electrónico

Fecha de vigencia: 2021-02-19 21:16

☒ Agregar a una carpeta del curso

☒ Hipervínculo

Adjuntar archivos MÁX. 200Mb

Publicar anuncio

Anuncios

Busqueda avanzada

CLAUDIA LUCA ACELAS

fecha de inicio: 11 horas Antes - fecha de vigencia: 18 de Marzo del 2021

Asunto: Learning activity 2 begins

Dear Learner

Hoy **19 de febrero** iniciamos "learning activity 2" y usted tendrá hasta el **25 de febrero** para realizarla. Para ingresar a las evidencias deberá dirigirse al menú principal y seguir la siguiente ruta: **Contenido del curso/proyecto/activity 2**. Las evidencias a desarrollar en esta actividad son:

- Evidence: Daily routines.
- Evidence: Interactive activity My day.
- Evidence: My ideal self.
- Evidence: A world of differences and similarities.
- Evidence: Virtual session Learning activity 2. **22/02/21 8:00 a.m.**

Si tiene alguna pregunta no dude en hacerla por medio del foro "questions and concerns" o por medio de mi correo electrónico acelasa@sena.edu.co. Estaré disponible de lunes a viernes para contestar sus dudas con mucho gusto.

Yours,
Claudia Acelas
ESL - Teacher
SENA - Centro Agroturístico



Japanese cross... x | Netflix x | GESTIÓN CUEN x | Territorium || E... x | https://sena.ter... x | Territorium || E... x | Territorium || E... x

← → ↻ sena.territorio.la/perfil.php?id=5146816&catalogo=true

CLAUDIA LUCIA ACELAS

ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2257642) P912598023 CO2257642 R88 C9541

Impartido por:
Administrador LMS
CLAUDIA LUCIA ACELAS
ANAYA

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos

Anuncio Evidencia Galería

Asunto

Compartir con todos

☐ Activar texto enriquecido

☐ Marcar como prioritario

☐ Enviar correo electrónico

Fecha de vigencia: 2021-02-19 21:18

☒ Agregar a una carpeta del curso

☒ Hipervínculo

Adjuntar archivos MAX: 200Mb

Publicar Anuncio

Anuncios

Busqueda avanzada

CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA

fecha de inicio: 1 hora Antes - fecha de vigencia: 18 de Marzo del 2021

Asunto: Honour List_Learning activity 1

Dear learners,

Estoy muy feliz de presentar a los aprendices que **aprobaron TODAS** las evidencias de "learning activity 1" y quienes demostraron su interés en el proceso de aprendizaje.

Honour List

Leonardo Andrés Arroyave Ríos
Margarita Elizabeth Chaves Ramirez
German Dario Colorado Duque
Mariana Correa Alvarez
Fabio Andres Jimenez Almendrales
Carlos Jose Londoño Guerrero
Natalia Julieih Mendez Tordecilla
Nancy Estela Yepes Muriel

Si usted no aparece en esta lista, recomiendo revisar su centro de calificaciones, y realizar las todas las actividades de "learning activity 1 and 2" si desea aparecer en el próximo "honour list". Si tiene alguna duda o pregunta por favor escríbame al foro "questions and concerns"

Yours,
Claudia Acelas
ESL - Teacher
SENA - Centro Agroturístico



← → ↻ sena.territorio.la/perfil.php?id=5147131&catalogo=true

CLAUDIA LUCIA ACELAS

ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2257718) PS1250923 C02257718 R68 C9641

Impartido por: Administrador LMS, CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos

Anuncio Evidencia Galería

Asunto

Compartir con todos

☐ Activar texto enriquecido

☐ Marcar como prioritario

☐ Enviar como electrónico

Fecha de vigencia: 2021-02-19 21:19

☒ Agregar a una carpeta del curso

☒ Hipervínculo

Adjuntar archivos: MÁX. 200Mb

Publicar anuncio

Anuncios

Búsqueda avanzada

Offline

CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA

fecha de inicio: 23 horas Antes - fecha de vigencia: 18 de Marzo del 2021

Asunto: Learning activity 1_ends

Dear Learner

Hoy **18 de febrero** terminamos "learning activity 1" Recuerde revisar su centro de calificaciones. Para ingresar a las evidencias deberá dirigirse al menú principal y seguir la siguiente ruta: **Contenido del curso/proyecto/activity 1**. Las evidencias a desarrollar en esta actividad son:

- Evidence: My profile.
- Evidence: Interactive activity Personal information.
- Evidence: This is my family.
- Evidence: Interview.

Si tiene alguna pregunta no dude en hacerla por medio del foro "questions and concerns" o por medio de mi correo electrónico acelasa@sena.edu.co. Estaré disponible de lunes a viernes para contestar sus dudas con mucho gusto.

Yours,
Claudia Acelas
ESL - Teacher
SENA - Centro Agroturístico

Offline



Japanese cross X | Netflix X | GESTIÓN CUEN X | Territorium || EH X | https://sena.ter X | Territorium || EH X | Territorium || EH X

← → ↻ sena.territorio.la/perfil.php?id=5147136&catalogo=true

CLAUDIA LUCIA ACELAS

ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2257719)
P51256923 C02257719 R68 C9541

Impartido por:
Administrador LMS
CLAUDIA LUCIA ACELAS
ANAYA

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos

Anuncio Evidencia Galería

Asunto

Compartir con todos

☐ Activar texto enriquecido

☐ Marcar como prioritario

☐ Enviar correo electrónico

Fecha de vigencia: 2021-02-19 21:20

☒ Agregar a una carpeta del curso

☒ Hipervínculo

Adjuntar archivos MÁX. 200Mb

Publicar Anuncio

Anuncios

Busqueda avanzada

0 Me gusta 0 Comentario(s)

CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA

fecha de inicio: 15 de Febrero del 2021 - fecha de vigencia: 18 de Marzo del 2021

Asunto: Online session_Learning activity 1

Dear Learner,

Deseo invitarlo a participar a la segunda sesión en línea. En esta sesión vamos a trabajar con las actividades de Learning Activity 1. Aquí tendrá la oportunidad de participar y aplicar el conocimiento aprendido.

Para ingresar a la reunión (zoom) por favor haga clic en el siguiente link el próximo **lunes 15 de febrero** a las **8:00 a.m.**

ID de reunión: 773 6602 9840 Código de acceso: hellothere

Recuerden que pueden comunicarse conmigo por medio del foro "questions and concerns" o por el e-mail cacelasa@sena.edu.co.

Yours,
Claudia Acelas
ESL - Teacher
Centro Agroturístico - SENA

0 Me gusta 0 Comentario(s)



← → ↻ sena.territorio.la/calificaciones_v2.php?idGrupo=473766

Descripción de Colores Ponderaciones y Resultados de Aprendizaje

ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2257541)

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D) ▾

Entrar como a usuarios seleccionados Ponderaciones Equivalencias Descargar calificaciones Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas Sincronización de Raps

Buscar:

☐	User Name	Nombre	Correo	Semáforo	☐	Actividades Com	☐	Evidences: My	☐	Evidences: Int	☐	Evidences: Th	☐	Evidences: Int	☐	RAP 1 02.COMP	☐	RAP 2 04.INTER	☐	RAP 3 03.DESCH	☐	RAP 4 01.INTER
☐	101108000h	NICOLLE DAIANA RIVERO VALBUENA	rirodayana@gmail.com	4%						A												
☐	101242922cc	ANDRES CAMILO VENTARILLA AVILA	camiloventmilla@gmail.com	9%																		
☐	1014656381h	DAVID FRANCHESCO RODRIGUEZ CELEMIN	franchescorodriguez241103@gmail.com	15%				A				A		A								
☐	1018016082cc	DAVID ALEJANDRO GORDILLO MANUAREZ	alejandro.manuarez@gmail.com	4%										D								
☐	1018046381cc	FREDY GIOVANNY DIAZ ESPINO	fgdiaz@gmail.com	22%				A		A		A		A								
☐	1018467247cc	BRIGITH TATIANA MENeses PIÑEROS	thatamenes24@hotmail.com	9%																		
☐	1019107667cc	DAHAN KATHERIN GONZALEZ MUÑOZ	katagm_0419@hotmail.com	9%																		
☐	1019134080cc	MARIA PAULA SUAREZ MURCIA	paula.suarez97.m@gmail.com	22%				A		A		A		D								
☐	1020844897cc	MICHAEL STEVEN ROJAS RODRIGUEZ	skapios1323@gmail.com	22%				A		A		A		A								
☐	1022966334cc	JOHANA JULIETH DEL AGRAV	johanaagray@gmail.com	15%				D		D												

Mostrando registros del 1 al 76 de un total de 76 registros

Anterior 1 Siguiente

← → ↻ sena.territorio.la/calificaciones_v2.php?idGrupo=473771

Descripción de Colores Ponderaciones y Resultados de Aprendizaje

ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2257542)

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D) ▾

Entrar como a usuarios seleccionados Ponderaciones Equivalencias Descargar calificaciones Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas Sincronización de Raps

Buscar:

☐	User Name	Nombre	Correo	Semáforo	☐	Actividades Com	☐	Evidences: My	☐	Evidences: Int	☐	Evidences: Th	☐	Evidences: Int	☐	RAP 1 02.COMP	☐	RAP 2 04.INTER	☐	RAP 3 03.DESCH	☐	RAP 4 01.INTER
☐	1072190587cc	MARCELA GORDILLO SANCHEZ	marcel1610@outlook.com	9%																		
☐	1003546301cc	ANA CLARENA OSPINO PEREZ	Anaospino19@gmail.com	4%						A												
☐	1005209983cc	MARGARITA ELIZABETH CHAVES RAMIREZ	marguich@hotmail.com	26%				A		A		A		A								
☐	1009097845h	ANDREA CAROLINA DIAZ CHQUITO	andreadia703@gmail.com	9%																		
☐	1009433873cc	JENNER ALEXIS VARGAS RAMIREZ	jennervargas28@gmail.com	9%																		
☐	1010455200h	CARLOS JOSE LONDOÑO GUERRERO	piantagochan33@gmail.com	22%				A		A		A		A								
☐	1010385193h	ANDRÉS JEREMY TORRES ROSALLO	andrei.jeremystorres@gmail.com	15%				A						A								
☐	10104301965cc	JUAN CAMILO CERVILLA VAMBURO	juancamph2@gmail.com	9%																		
☐	10104301965cc	LEONARDO ANDRÉS ARROYAVE RIOS	leandreaarroyave@gmail.com	22%				A		A		A		A								
☐	1010431857cc	JULIANA ANDREA ZULUAGA LONDOÑO	julianazuluaga91@gmail.com	9%																		

Mostrando registros del 1 al 79 de un total de 79 registros

Anterior 1 Siguiente



Japanese crossword #4082 x Netflix x GESTIÓN CUENTA DE COB x Territorium || ENGLISH DOT x https://sena.territorio.la/calificaciones_v2.php?idGrupo=474086

CLAUDIA LUCIA ACELAS

Descripción de Colores Ponderaciones y Resultados de Aprendizaje

ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2257718)

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Unir como a usuarios seleccionados Ponderaciones Equivalencias Descargar calificaciones Mantener solo las columnas y celdas seleccionadas Sincronización de Raps

Buscar:

	UserName	Nombre	Correo	Semáforo	Actividades Com	Evidencia: My	Evidencia: Int	Evidencia: Th	Evidencia: Int	RAP 1 02.COMP	RAP 2 04.INTER	RAP 3 03.DESCH	RAP 4 01.INTER
☐	1007545494cc	YBETH CAROLINA MAZA ACEVEDO	yeicarlina21@gmail.com	57%		A	A	A					
☐	1010004700i	MARIA CAMILA BELLO CUETO	maricamibello2910@gmail.com	33%		A	A	A	A				
☐	1010961626i	SANTIAGO RICO IBÁÑEZ	santagorico8@gmail.com	0%									
☐	1011093066i	DEIDY JUANA SARMIENTO ACOSTA	yurisarmiento29@gmail.com	11%		A	A						
☐	1012383195cc	LIZ MARY CAPIERA BARRERA	lizmarycapiera@gmail.com	0%									
☐	1013580136cc	GABRIEL RICARDO ANDRADE CERON	gabrielricardo04@hotmail.com	0%									
☐	1013627590cc	GLADYS NATALY PARRA GAMBOA	nathalyg91@gmail.com	25%		A	A	A	A				
☐	1014196322cc	MAVERLY CAROLINA MARTINEZ PRADA	avamotica@gmail.com	0%									
☐	1016041688cc	SANDRA PATRICIA HERNANDEZ BARACALDO	sp8002@hotmail.com	0%									
☐	101752966cc	DIANA CAROLINA HENAO SANDOVAL	henasacarlina83@gmail.com	0%									

Mostrando registros del 1 al 79 de un total de 79 registros

Anterior 1 Siguiente

← → sena.territorio.la/calificaciones_v2.php?idGrupo=474091

CLAUDIA LUCIA ACELAS

Descripción de Colores Ponderaciones y Resultados de Aprendizaje

ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2257719)

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Unir como a usuarios seleccionados Ponderaciones Equivalencias Descargar calificaciones Mantener solo las columnas y celdas seleccionadas Sincronización de Raps

Buscar:

	UserName	Nombre	Correo	Semáforo	Actividades Com	Evidencia: My	Evidencia: Int	Evidencia: Th	Evidencia: Int	RAP 1 02.COMP	RAP 2 04.INTER	RAP 3 03.DESCH	RAP 4 01.INTER
☐	40372312cc	MARIA VICTORIA HERRERA GONZALEZ	mariaherrera35@hotmail.com	11%		A		A					
☐	43289585cc	CLARA ECHAIZARRA BEDOIA	clarabed9@hotmail.com	0%									
☐	43997647cc	TATIANA FLOREZ VASQUEZ	tatyflores_1904@hotmail.com	0%									
☐	49793202cc	ADRIANA CRISTINA ESPARZA MARTINEZ	cristinasabel16@hotmail.com	0%									
☐	50934317cc	MARELY DEL ROCIO ESPINOSA BERRIO	maryu3778@hotmail.com	0%									
☐	52330291cc	FRANCIS MIRIAM RODRIGUEZ ARTEAGA	producciondeeventos.rodriguez@gmail.com	13%		A	A	A					
☐	68959826cc	LIBEL PATRICIA GUEVARA GUTIERREZ	lispague822@gmail.com	0%									
☐	72342520cc	MARIO ANDRÉS NÚÑEZ MORALES	amru@hotmail.com	0%									
☐	80059325cc	FABRIANY VERA TAPIERO	fabrianyv@gmail.com	0%									
☐	80062808cc	MIGUEL FERRANDO VASQUEZ DELGADILLO	chacajackal@hotmail.com	25%		A	A	A	D				

Mostrando registros del 1 al 77 de un total de 77 registros

Anterior 1 Siguiente

3. Online sessions



Japanese crossword #40593 x Territorium || ENGLISH DOT WOI x Learn How to Pronounce the 15 x image-asset.png (750x715) x +

← → ↻ pronuncian.com/introduction-to-vowels

Categories of vowel sounds

Vowel sounds

- Long
- Short
- Other

The long vowel sounds are longer than short vowel sounds. It is important to know the terms "long" and "short" because a vowel sound is used in American English to give a name to a vowel sound. (This is discussed in the next section, but students cannot yet hear correctly) is used.

Key words

By using this website, you agree to our use of cookies. We use cookies to provide you with a better experience. [Está compartiendo la pantalla](#) [Deja de compartir](#)

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar, 77%, 8:23, 15/02/2021

Vowels

- Long Vowels
 - long a
 - long e
 - long i
 - long o
 - long u
- Short Vowels
 - short a
 - short e
 - short i
 - short o
 - short u
- Other Vowels
 - other u
 - oo sound
 - aw sound
 - oi sound
 - ow sound

6th Grade

7th Grade

8th Grade

Adapted Mind

Territorium || Bienvenidos x Meet - qqg-aepu-kht x +

← → ↻ meet.google.com/qqg-aepu-kht

Meeting details

Meeting participants:

- JOHANA LATORRE
- Adriana Esparza Martínez
- INVESTIGACION CUCUTA
- Dilan Nicolas Pinilla
- Carlos Gomez
- Francesco Rodriguez
- Luisa Fernanda Benavides Reina
- angela otalvaro
- Jhon Fredy Alexander Tejada Osorio

Meeting controls: Turn on captions, Present now

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar, 91%, 8:03, 08/02/2021



Meeting details

People (27)

Chat

Luisa Fernanda Benavid...
Lynx Languages Comer...
Marcela Gordillo
Natalia Méndez
paola andrea posada ca...
Paola Bayona
Rocio Yaneth Medina Lo...

Meeting details ^

Turn on captions Present now

Escribe aquí para buscar

74% ESP UK 08/02/2021

Meeting details

People (30)

Chat

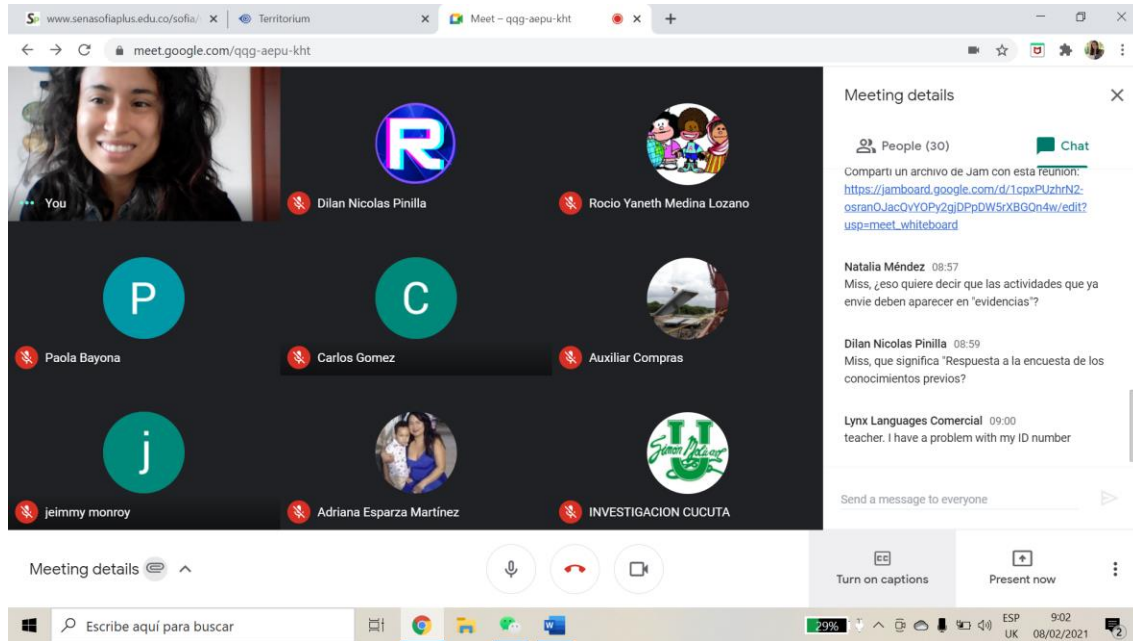
Luisa Fernanda Benavid...
Lynx Languages Comer...
Marcela Gordillo
MICHAEL STIVEN
Natalia Méndez
paola andrea posada ca...
Paola Bayona

Meeting details ^

Turn on captions Present now

Escribe aquí para buscar

68% ESP UK 08/02/2021



4. Asistencia a capacitación



Contextualización

Qué es un Ambiente de Aprendizaje - LMS

Participante (25)

Find a participant

Juan Carlos Rodríguez Sarmiento (Asi)

FRANK GOMEZ CARDONA (Instr)

Diana Carranza (Co-Host)

Humberto Amaya Alvariz (Co-Host)

Maria C. Araya Diaz (Co-Host)

Marisol Báez Solano (Co-Host)

Invite

Unenirse Me



LMS-Sistema de Gestión del Aprendizaje

Es un espacio en el que converge un conjunto articulado de fuentes de conocimiento mediado por la tecnología para desarrollar competencias.

1Capacitación LMS 15/02/2021

11

DE-F-025 V.04



Inducción Sistema Integrado de gestión y Autocontrol SGA, Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral

CERTIFICACIONES SENA



AUDITORIAS INTERNAS NACIONALES

Auditorias Internas integradas SGA, SGEE, SST, SGC, MIPG proyectadas para iniciar el 8 de marzo y 21 de junio.

Preguntas y respuestas del evento en vivo

Destacadas Preguntas

Preguntar a un moderador

Las preguntas no estarán visibles para todos los usuarios hasta que un moderador las apruebe

¿Su nombre (opcional)?

Haga una pregunta

☐ Publicar de forma anónima

2Capacitación LMS 17/02/2021

Inducción Sistema Integrado de gestión y Autocontrol SGA, Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral

CODIGO DE INTEGRIDAD SENA



Los valores que representan el debido actuar del ser humano, pilares que guían el comportamiento de la comunidad SENA, pues ayudan a la formación de una persona en el marco de la legalidad y la integridad.

Preguntas y respuestas del evento en vivo

Destacadas Preguntas

Preguntar a un moderador

Las preguntas no estarán visibles para todos los usuarios hasta que un moderador las apruebe

¿Su nombre (opcional)?

Haga una pregunta

☐ Publicar de forma anónima

3Capacitación LMS 17/02/2021



Anuncios



- ✓ Deben ser textuales y no estar pegados como imágenes.
- ✓ Deben crearse utilizando las herramientas del LMS, evitando incorporar herramientas externas.
- ✓ Los colores utilizados deben conservar la unidad de diseño.
- ✓ Los párrafos deben ser concretos.
- ✓ Si se utilizan hipervínculos, estos deben estar activos y permitir el acceso a la información.
- ✓ No se deben publicar anuncios en otros idiomas.
- ✓ En caso de utilizar imágenes en los anuncios, referenciar con la última versión de normas APA.

Ilustración 2 Capacitación LMS 17/02/2021

Claudia Lucia Acelas Anaya

Claudia Lucia Acelas Anaya
C.C. 63548139 Contrato 2190225

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/02/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2257542 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA 2257719 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2257718 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2257541 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	128,00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO