	ACTA No. 008	
FECHA, HORA Y LUGAR:	Bogotá – 16 de julio de 2026 – 8:00 a.m. a 9:30 a.m. – reunión virtual/plataforma teams	
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos - Convenio de asociación 5097-2025 SDIS – CAFAM	
LÍDER:	Delegados al Comité Técnico: Adriana González Gómez/SDIS – Olga Patricia Díaz Cocuy/CAFAM	
RELATOR:	Luz Neidy Jiménez	
ASISTENTES:	**CAFAM**	**SDIS**
	Olga Patricia Díaz Cocuy	Adriana González Gómez
	Luz Neidy Jiménez	Angelica Martínez Villanueva

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar el Octavo Comité Técnico Ordinario del Convenio de Asociación 5097-2025 suscrito entre la Secretaría Distrital de Integración Social y CAFAM, con el propósito de presentar los resultados de ejecución correspondientes a los meses de mayo y junio de 2026, revisar el estado de los compromisos adquiridos en el comité anterior, presentar el avance financiero y operativo del convenio, socializar aspectos relevantes de la vigencia y revisar los resultados del ejercicio de supervisión.

DESARROLLO DEL COMITÉ

Se da inicio al Comité con la lectura de la agenda a desarrollar:

1. Verificación del quórum.
2. Revisión de compromisos del comité anterior.
3. Gestión territorial
4. Ejecución financiera del convenio
5. Aspectos para resaltar vigencia
6. Resultados del ejercicio de supervisión
7. Varios

1. Verificación de quorum: se realiza la verificación del quorum establecido en la cláusula décima, Comité Técnico.

Por parte de la SDIS participa la Dra. Adriana González Gómez, Subdirectora para la Infancia, y Angelica Martínez Villanueva, Líder de Apoyo a la Supervisión y desde CAFAM participa Olga Patricia Díaz Cocuy, Jefe Área Administrativa del Programa Jardines Infantiles delegada por la Supervisora del Convenio y Luz Neidy Jiménez, Gerente Proyecto Creciendo Juntos, delegada por el Representante Legal para asistencia al comité.

Verificado el quórum requerido se procede a desarrollar la agenda propuesta.

2. Revisión de los compromisos del comité anterior:

CAFAM presenta el estado de avance de los compromisos pendientes abordados en la sesión anterior.

Egresos cualificados

La supervisión informa que continúa pendiente la definición institucional respecto a la aplicación del procedimiento de egresos cualificados y a la documentación soporte que deberá hacer parte de los procesos de validación.

Se indica que el tema continúa siendo objeto de revisión por parte de las áreas técnicas y jurídicas de la Entidad, razón por la cual no ha sido posible emitir una directriz definitiva.

CAFAM manifiesta la importancia de contar con esta definición debido a que la misma impacta el análisis de permanencia, seguimiento y cierre de los procesos de atención de determinadas familias.

En consecuencia, el compromiso permanece abierto.

Historias sociales vigencias anteriores

En seguimiento al compromiso relacionado con la disposición final y transferencia documental de historias sociales correspondientes a las vigencias 2022 y 2023, la supervisión informa que ha realizado diversas gestiones con las Subdirecciones Locales con el fin de identificar espacios físicos disponibles para la recepción del archivo.

No obstante, las condiciones de almacenamiento actuales y las limitaciones de infraestructura han dificultado la recepción inmediata de la totalidad del material documental.

CAFAM manifiesta que requiere una definición institucional que permita avanzar en el cierre documental de los convenios ejecutados y evitar la acumulación progresiva de archivo físico.

Durante la discusión se acuerda complementar la información previamente remitida, incorporando:

Número de cajas por localidad.
Metraje lineal requerido.
Espacio estimado en metros cuadrados.
Proyección documental correspondiente a la vigencia 2024.

La información permitirá a la SDIS realizar una planeación más precisa sobre necesidades de archivo y custodia documental.

Concepto jurídico relacionado con recursos FONIÑEZ

CAFAM informa que culminó la elaboración del concepto jurídico solicitado respecto a la concurrencia de servicios financiados con recursos FONIÑEZ y las condiciones de participación de los usuarios beneficiarios.

La documentación fue remitida a la SDIS para análisis y conocimiento.

La supervisión confirma recepción del documento y da por cumplido el compromiso.

Validaciones asociadas al desembolso

Las partes revisan el estado de las validaciones documentales pendientes para la gestión financiera del convenio.

Se concluye que la información requerida ya fue aportada en su mayoría y que permanecen únicamente ajustes finales relacionados con verificaciones administrativas y financieras.

CAFAM solicita mantener seguimiento prioritario debido a la importancia de garantizar el flujo financiero requerido para el cierre contractual.

3. Gestión territorial

Cobertura

CAFAM presenta el comportamiento de la cobertura durante el período evaluado.

Se evidencia una tendencia positiva de crecimiento entre mayo y junio de 2026, resultado de las acciones permanentes de búsqueda activa, focalización territorial y articulación interinstitucional.

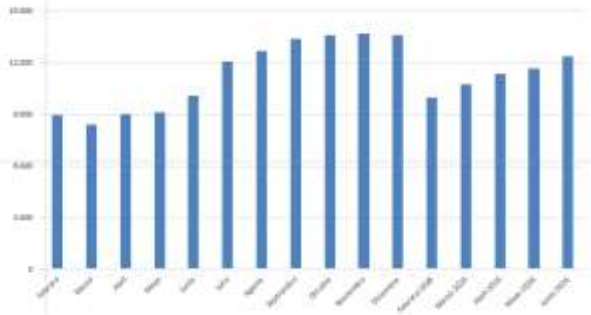
La operación registra:



LOCALIDAD	MAYO	JUNIO
B. UNIDOS – TEUSAQUILLO	212	214
SUBA	1.157	1.242
USAQUEN	456	466
CHAPINERO	98	108
SAN CRISTOBAL	573	612
PTE. ARANDA – A. NARIÑO	313	323
SANTAFE – CANDELARIA	379	410
MARTIRES	70	76
BOSA	2.468	2.642
KENNEDY	1.764	1.890
CIUDAD BOLIVAR	1.829	1.952
ENGATIVA	495	519
FONTIBON	239	248
RAFAEL URIBE	480	483
TUNJUELITO	284	310
USME	839	879
TOTAL COBERTURA	**11.656**	**12.374**

COBERTURA ACUMULADA

MES	ACTIVOS	%
Febrero	8.988	60
Marzo	8.408	56
Abril	9.038	60
Mayo	9.133	61
Junio	10.097	67
Julio	12.089	81
Agosto	12.682	85
Septiembre	13.412	89
Octubre	13.615	91
Noviembre	13.717	91
Diciembre	13.610	91
Febrero-2026	9.966	66
Marzo-2026	10.775	72
Abril-2026	11.387	76
Mayo-2026	11.656	78
Junio-2026	12.374	82



CAFAM
Una Caja llena

El análisis presentado señala que la cobertura alcanzada evidencia estabilidad del servicio y una adecuada capacidad operativa para responder a las necesidades de la población objetivo.

La supervisión reconoce que el incremento observado refleja un esfuerzo importante de los equipos territoriales y contribuye al cumplimiento de la meta contractual establecida para la vigencia.

Atenciones territoriales

CAFAM presenta los resultados correspondientes a las acciones desarrolladas por los componentes de Desarrollo Infantil, Psicosocial y Salud y Nutrición.:



En este mismo sentido desde los diferentes componentes se resaltan otras acciones:

Componente Desarrollo Infantil
Se destaca el fortalecimiento de experiencias pedagógicas orientadas a la promoción del juego, la exploración, las prácticas de crianza y la generación de ambientes protectores para el desarrollo integral.

Componente Psicosocial
Durante la exposición se resaltan las acciones dirigidas al fortalecimiento de vínculos familiares, el acompañamiento en situaciones de vulnerabilidad, la identificación de riesgos y la activación de rutas de atención cuando ha sido requerido.

Componente Salud y Nutrición
Asimismo, se reporta la realización de tamizajes nutricionales y el seguimiento nutricional a niñas, niños, gestantes y familias con alertas nutricionales identificadas durante la operación.

CAFAM presenta los resultados asociados al canje de bonos alimentarios.



TAMIZAJES

MES	TAMIZAJES REALIZADOS
Mayo	3.575
Junio	2.906

APOYOS ALIMENTARIOS

MES	BONOS AUTORIZADOS	BONOS EFECTIVAMENTE CANJEADOS	% EJECUTADO
MAYO	11.899	11.391	96
JUNIO	12.375	11.788	95



CAFAM
Una Caja llena

La supervisión destaca que el comportamiento histórico del indicador ha permanecido por encima de los niveles esperados para este tipo de estrategia y constituye una evidencia de apropiación del servicio por parte de las familias participantes.

Igualmente se resalta la gestión realizada por los equipos territoriales para apoyar a las familias en el proceso de redención y utilización efectiva del beneficio.

4. Ejecución financiera del convenio

CAFAM presenta el avance financiero acumulado a 30 de junio de 2026.

Informe financiero corte a junio 2026

	CONCEPTO DE GASTO	PRESUPUESTO DE SDIS	Feb a Dic 2025	Ene-Abril 2026	01/05/2026 a 31/05/2026	1/06/2026 a 30/06/2026	TOTAL EJECUTADO A LA FECHA	% EJEC.	SALDO POR EJECUTAR A LA FECHA
SDIS	PERSONAL CONTRATADO	$ 4.991.143.505,00	$ 2.735.853.177,00	$ 810.564.933,00	$ 395.685.135,00	$ 395.619.676,00	$ 4.162.042.921,00	83,39%	$ 829.101.805,80
	APOYO ALIMENTARIO	$ 23.286.360.080,00	$ 12.706.360.080,00	$ 3.583.560.000,00	$ 1.344.480.000,00	$ 1.389.740.000,00	$ 19.184.120.080,00	82,64%	$ 4.102.240.000,00
	GESTIÓN DOCUMENTAL	$ 394.981.111,00	$ 158.980.230,00	$ 79.780.042,00	$ 12.131.587,00	$ 6.022.383,00	$ 250.924.252,00	63,53%	$ 144.056.859,00
	GASTOS DE PROCESOS TRANSVERSALES	$ 789.466.217,00	$ 394.756.973,00	$ 118.640.162,00	$ 42.084.285,00	$ 42.071.350,00	$ 589.594.770,00	83,89%	$ 119.861.447,00
	TOTAL APORTES SDIS	$ 29.381.951.264,00	16.857.710.380,00	4.593.345.137,00	1.796.281.017,00	1.749.253.409,00	24.186.681.943,00	82,66%	5.275.359.311,80

	CONCEPTO DE GASTO	PRESUPUESTO DE CAFAM	Feb a Dic 2025	Ene-Feb 2026	01/05/2026 a 31/05/2026	1/06/2026 a 30/06/2026	TOTAL EJECUTADO A LA FECHA	% DE EJECUCIÓN	SALDO POR EJECUTAR A LA FECHA
CAFAM	PERSONAL CONTRATADO	$ 5.699.932.687,00	$ 4.503.204.173,00	$ 1.057.429.973,00	$ 616.059.032,00	$ 681.171.586,00	$ 6.857.865.564,00	98,84%	$ 1.002.958.993,80
	PAPELERIA KIT PROF. DESARROLLO INFANTIL	$ 283.411.888,00	$ 97.834.839,00	$ 32.912.233,00	$ 12.155.683,00	$ 15.077.920,00	$ 157.781.675,00	77,57%	$ 45.838.133,80
	OTROS GASTOS DE LA OPERACIÓN	$ 2.600.264.969,00	$ 1.240.685.139,00	$ 437.364.883,00	$ 159.673.791,00	$ 126.671.350,00	$ 1.969.995.053,00	75,10%	$ 658.269.906,80
	GASTOS DE PROCESOS TRANSVERSALES	$ 789.466.217,00	$ 394.756.973,00	$ 118.640.162,00	$ 42.084.285,00	$ 42.071.350,00	$ 589.594.770,00	83,89%	$ 119.861.447,00
	TOTAL APORTES CAFAM	$ 10.083.065.041,00	6.710.233.124,00	2.446.747.171,00	830.174.591,00	787.992.286,00	$ 10.775.147.062,00	86,66%	$ 1.817.918.479,60

	TOTAL CONVENIO	$ 41.075.016.305,00	$ 23.767.946.504,00	$ 7.040.092.308,00	$ 2.626.455.608,00	$ 2.537.245.695,00	$ 34.961.728.005,00	83,10%	$ 7.093.277.790,80

CAFAM
Una Caja llena

Se reporta una ejecución total acumulada del convenio equivalente al 83,10%.

Se destaca que los procesos de optimización, redistribución y ajuste financiero realizados mediante los diferentes modificatorios permitieron garantizar la continuidad del servicio hasta el 31 de julio de 2026, evitando interrupciones en la atención a la población participante.

La SDIS reconoce el trabajo articulado desarrollado entre ambas entidades en materia financiera y resalta la oportunidad con que se han realizado las revisiones, conciliaciones y validaciones documentales requeridas para la gestión contractual.

Adicionalmente, la supervisión informa que se encuentra en trámite un nuevo modificatorio orientado a la liberación de recursos y reducción del valor final del Convenio. Dicho proceso fue previamente aprobado en el Comité Directivo y actualmente adelanta los ajustes documentales solicitados por las áreas de contratación y ordenación del gasto, sin que ello implique modificaciones de fondo sobre los valores previamente acordados.

5. Aspectos para resaltar vigencia

CAFAM presenta un balance de los principales resultados alcanzados durante la vigencia.

1. Durante un periodo de cuatro meses, la estrategia "Cuidándome, Cuidándonos" capacitó exitosamente a 25 familias de la localidad de Rafael Uribe Uribe en la prevención de la institucionalización de niños, niñas y adolescentes (NNA), el fortalecimiento del cuidado parental y el agenciamiento familiar.
2. Desde el servicio se logró articulación interinstitucional con más de una docena de entidades clave —incluyendo secretarías distritales, subredes de salud, alcaldías locales y la Policía Nacional—, lo que complementó las intervenciones realizadas a las familias vinculadas a la atención
3. La participación activa en ferias de servicios locales aumentó la visibilidad del servicio y facilitó la captación e inclusión de nuevos participantes.
4. Vinculación de más de 23.000 participantes entre febrero de 2025 y junio de 2026
5. Realización de más de 1.192 jornadas de focalización
6. Contacto con más de 15.000 potenciales participantes para darles a conocer el servicio creciendo juntos
7. Postulación de 18 experiencias pedagógicas a Premios por la Niñez
8. Realización mensual de reuniones para seguimiento de la ejecución de los compromisos contractuales establecidos en la minuta.
9. Gestión de modificatorios que permitieron ampliar la vigencia hasta el 31 de julio de 2026 mediante la reinversión, reclasificación y adición de recursos redundando en la continuidad del servicio y por ende en el bienestar de los participantes.

CAFAM
Una Caja llena

La SDIS reconoce los esfuerzos realizados por CAFAM durante la vigencia, resaltando especialmente el fortalecimiento de las articulaciones territoriales, la capacidad de respuesta frente a los requerimientos institucionales y la oportunidad en la entrega de información requerida para los reportes de política pública y seguimiento sectorial.

6. Resultados del ejercicio de supervisión

La supervisión presenta el balance de seguimiento correspondiente al período evaluado.

En términos generales se evidencia cumplimiento satisfactorio de las obligaciones contractuales y una adecuada gestión administrativa, técnica y financiera.



COMPONENTES	COMPROMISOS TOTALES	% COMPROMISOS SATISFACTORIOS	% COMPROMISOS A MEJORAR
COMPROMISOS GENERALES	21	100%	0%
PROCESO ADMINISTRATIVO	13	100%	0%
PEDAGÓGICO	4	100%	0%
PSICOSOCIAL	7	100%	0%
SALUD Y NUTRICIÓN	10	80%	20%
GESTIÓN DOCUMENTAL	7	100%	0%
ASPECTOS FINANCIEROS	8	100%	0%
TALENTO HUMANO	7	100%	0%
SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	6	100%	0%
AMBIENTES ENRIQUECIDOS Y PROTECTORES	2	100%	0%
AMBIENTALES	9	100%	0%



COMPONENTES	COMPROMISOS TOTALES	% COMPROMISOS SATISFACTORIOS	% COMPROMISOS A MEJORAR
COMPROMISOS GENERALES	21	%	%
PROCESO ADMINISTRATIVO	13	%	%
PEDAGOGICO	4	%	%
PSICOSOCIAL	7	90%	10%
SALUD Y NUTRICIÓN	10	80%	20%
GESTIÓN DOCUMENTAL	7	100%	0%
ASPECTOS FINANCIEROS	8	%	%
TALENTO HUMANO	7	%	%
SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	6	100%	0%
AMBIENTES ENRIQUECIDOS Y PROTECTORES	2	100%	0%
AMBIENTALES	9	100%	0%

No obstante, se identifican oportunidades de mejora que deben ser abordadas mediante planes de fortalecimiento.

Salud y Nutrición

La supervisión informa que continúan identificándose oportunidades de mejora relacionadas con:

- Cumplimiento de encuentros grupales de salud y nutrición respecto de la cobertura proyectada.
- Seguimiento oportuno y reporte de rutas de vigilancia nutricional relacionadas con desnutrición y obesidad.

La SDIS manifiesta la importancia de que todos los casos asociados a vigilancia nutricional cuenten con seguimiento efectivo y sean reportados oportunamente a los equipos correspondientes.

CAFAM expone que parte de las dificultades identificadas se encuentran asociadas a procesos de rotación y vinculación de talento humano, así como a factores externos relacionados con la asistencia de las familias a convocatorias y seguimientos programados.

No obstante, manifiesta que se han implementado acciones de mejora, seguimiento individualizado y fortalecimiento de controles para garantizar el cierre adecuado de las rutas activas y mejorar el desempeño del componente.

Activación de rutas de restablecimiento de derechos

La supervisión informa preliminarmente una observación relacionada con el reporte extemporáneo de dos activaciones de ruta en la localidad de Ciudad Bolívar.

CAFAM informa que ya fueron adoptadas medidas correctivas dirigidas a fortalecer la verificación documental y asegurar el cumplimiento oportuno de los procedimientos establecidos.

La SDIS recomienda documentar de manera más detallada las gestiones realizadas cuando factores externos impidan completar los seguimientos programados, incluyendo evidencia de contactos, convocatorias y acciones adelantadas con las familias.

CAFAM acepta la recomendación y se compromete a incorporarla de manera inmediata en los informes futuros.

7. Varios

Gestión del Modificatorio No. 3

La SDIS informa que el trámite continúa en curso y que los ajustes recientemente solicitados corresponden principalmente a aspectos de forma relacionados con disponibilidad presupuestal y redacción documental, sin cambios sustanciales en los valores previamente aprobados.

CAFAM expresa la importancia de culminar el proceso con oportunidad, debido a los tiempos requeridos para la aprobación interna por parte de su Consejo Directivo.

Gestión del nuevo convenio

CAFAM manifiesta preocupación por los tiempos asociados a la formalización del nuevo convenio y la necesidad de contar oportunamente con la documentación definitiva que permita surtir las aprobaciones corporativas requeridas.

La SDIS informa que el proceso continúa en revisión por parte de las áreas competentes y que se está realizando seguimiento permanente con la Subdirección de Contratación para agilizar la emisión de observaciones y validaciones finales.

Liquidación Convenio 1162 de 2024

La SDIS informa que continúan las validaciones jurídicas y técnicas asociadas a la liquidación del Convenio 1162 de 2024, teniendo en cuenta la revisión de hallazgos identificados previamente y las verificaciones requeridas para garantizar seguridad jurídica a las partes.

CAFAM solicita mantener comunicación oportuna sobre los avances del proceso debido a los requerimientos internos de seguimiento y control.

Entrega de historias sociales

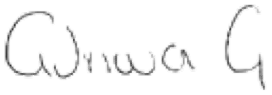
Se ratifica el compromiso de avanzar en la consolidación de la información requerida sobre volumen documental y metraje necesario para la recepción de historias sociales de las vigencias 2022, 2023 y 2024.

Una vez agotados los temas previstos en el orden del día, las partes manifiestan su conformidad con los asuntos tratados, reiteran su compromiso con el cumplimiento de los objetivos del Convenio de Asociación No. 5097 de 2025 y acuerdan continuar fortaleciendo los mecanismos de articulación técnica, administrativa y financiera requeridos para garantizar la adecuada prestación del servicio Creciendo Juntos y el oportuno cierre de la vigencia contractual.

Finaliza el comité a las 9:30 a.m. agradeciendo a los miembros del comité su participación.

Nota: hace parte integral del acta la presentación socializada por la Caja la cual se adjunta.

COMPROMISOS	**RESPONSABLE**
Continuar la gestión relacionada con el procedimiento y documentación requerida para egresos cualificados.	SDIS
Gestionar la recepción de historias sociales ante las Subdirecciones Locales y coordinar alternativas de almacenamiento documental.	SDIS
Remitir oportunamente a CAFAM las observaciones y resultados asociados al trámite del nuevo convenio.	SDIS
Culminar las validaciones documentales y financieras asociadas al modificatorio en trámite.	SDIS – CAFAM
Mantener seguimiento conjunto al proceso de liquidación del Convenio 1162 de 2024.	SDIS – CAFAM
Remitir información actualizada con número de cajas y metraje requerido para almacenamiento de historias sociales correspondientes a 2022, 2023 y 2024.	CAFAM
Fortalecer el seguimiento y reporte de rutas de vigilancia nutricional y garantizar su registro oportuno.	CAFAM

FIRMA ASISTENTES	
Adriana González Gómez **Subdirectora para la Infancia**	
Olga Patricia Diaz Cocuy **Jefe Área Administriva-Programa Jardines Infantiles**	
Yudi Angelica Martínez Villanueva **Líder equipo gestión de convenios Cajas de Compensación**	
Luz Neidy Jiménez **Gerente Proyecto – Creciendo Juntos**	