



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Gil Febrero 28 de 2021

Señora
Maria Liliana Aguas Sanchez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2198929**
Instructora Grado 10
Centro Agroturístico
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2021

Referencia: No 2198929 del año 2021

ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37892610 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, instructor de formación titulada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintiséis millones ochocientos mil pesos m/cte. (\$26.800.000) correspondiente a ochocientas (800) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Treinta y tres mil quinientos pesos m/cte (\$33.500), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 120 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2021

OBJETO: Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/o Virtualización en el área Agrícola en los diferentes programas que atiende el centro agroturístico regional santander



Obligaciones Especificas:

No		Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro	Impartir formación en la ficha 2025160 del programa Tecnología en Gestión de Empresas agropecurias.	La evidencia se encuentra en los enlaces portafolios del instructor que contiene. Ficha 2025160 https://drive.google.com/drive/folders/1O7DkNKLBI2fTUHimdLoO0xoXfRebq6_H?usp=sharing
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	Impartir formación en el programa Tecnología en gestión de empresas agropecuarias: ficha 2025160 Actividad de Aprendizaje: Realizar el manejo de plagas en campo utilizando controles alelopáticos en cultivos permanentes y/o transitorios. Competencia: aplicar practicas preventivas o correctivas al cultivo para el manejo de plagas teniendo en cuenta las condiciones agroecológicas y el cultivo. Fecha: 10,17,24 de febrero	https://drive.google.com/drive/folders/1O7DkNKLBI2fTUHimdLoO0xoXfRebq6_H?usp=sharing



		<p>Horario de 6:30 am a 12:30 pm Horas: 18</p> <p>ACTIVIDADES ADICIONALES Participación en el equipo agrícola del Reanudación formulación Plan Tecnológico Prospectivo 2021-2031 CAT Horas: 6</p> <p>Total horas mes: 24</p>	
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	No se ejecuta este mes	No Aplica
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se evaluaron actividades de aprendizaje propuestas durante el desarrollo del RAE 33, cargadas al drive y a la aplicación classroom	https://classroom.google.com/c/MjcxNzlwMzg4ODYy
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No se ejecuta este mes	No Aplica
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral	No se ejecuta este mes	No Aplica
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación	Gestión de formación complementaria por demanda social a través de las redes.	https://drive.google.com/drive/folders/18ziWW4gm4k_8twkzMw20Eb1Tzfngl4Mj?usp=sharing
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	No se ejecuta este mes	No Aplica



9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA	No se ejecuta este mes	No Aplica
10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico.	No se ejecuta este mes	No Aplica
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral	No se ejecuta este mes	No Aplica
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices	Gestión de formación complementaria por demanda social a través de las redes en “manejo de la nutrición de cultivos agrícolas”	https://drive.google.com/drive/folders/18ziWW4gm4k_8twkzMw20Eb1Tzfngl4Mj?usp=sharing
13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional	Se evaluaron actividades propuestas durante el desarrollo del RAE 33 iberar enemigso naturales, de las ficha 2025160	https://drive.google.com/drive/folders/1jBUPdqiteM9IVI87wnBGNMGqIVzcA7yb?usp=sharing
14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	No se ejecuta este mes	No Aplica
15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Informe de apoyo a la formación mes de febrero	https://drive.google.com/drive/folders/1QYgmgXn8pCVh0SE5NRnBKoA6YQlvfXsg?usp=sharing
16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera	No se ejecuta este mes	No Aplica
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	No se ejecuta este mes	No Aplica



18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad	No se ejecuta este mes	No Aplica
19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	No se ejecuta este mes	No Aplica
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción	Impartir formación en el programa Tecnología en gestión de empresas agropecuarias: ficha 2025160	https://drive.google.com/drive/folders/1O7DkNKLBI2fTUHimdLoO0xoXfRebq6_H?usp=sharing
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información		
22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje	No se ejecuta este mes	No Aplica
23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos.	No se ejecuta este mes	No Aplica



24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Reunión equipo titulada para lineamientos creación de eventos	https://drive.google.com/drive/folders/1DpgU1Mp4LHXGhr9WgqJG1f5U49eAEQbX?usp=sharing
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Informe mensual de ejecución contractual	
26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro	. Ejecución de formación titulada con la ficha 2025160Se gestionó un curso complementario en nutrición de cultivos agrícolas	https://drive.google.com/drive/folders/18ziWW4gm4k8twkzMw20Eb1Tzfngl4Mj?usp=sharing
27	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico	Portafolio del instructor actualizado.	https://drive.google.com/drive/folders/1RZQXdS0D-FHydeAYDLCeBy93CRI1rzt?usp=sharing
28	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera	Impartir formación en el programa Tecnología en gestión de empresas agropecuarias: ficha 2025160 Actividad de Aprendizaje: Realizar el manejo de plagas en campo utilizando controles alelopáticos en cultivos permanentes y/o transitorios.	https://drive.google.com/drive/folders/1O7DkNKLBI2fTUHimdLoO0xoXfRebq6H?usp=sharing
29	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente.	No se ejecuta este mes	No Aplica
30	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje	Impartir formación en el programa Tecnología en	https://drive.google.com/drive/folders/1O7DkNKL



	virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional	gestión de empresas agropecuarias: ficha 2025160 Actividad de Aprendizaje: Realizar el manejo de plagas en campo utilizando controles alelopáticos en cultivos permanentes y/o transitorios.	BI2fTUHimdLoO0xoXfRebq6_H?usp=sharing
31	Coayudar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación	Reunión equipo PREVIOS agrícola. Reanudación formulación Plan Tecnológico Prospectivo 2021-2031 CAT	https://drive.google.com/drive/folders/1qtPpvk11sHWTnUmsHqmq6_M5mN7M5gK?usp=sharing
32	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación	Gestión e inscripción de curso complementario en nutrición de cultivos agrícolas	https://drive.google.com/drive/folders/18ziWW4gm4k_8twkzMw20Eb1Tzfnql4Mj?usp=sharing

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **8611036764** de la planilla. expedido por Asopagos s.a. correspondiente al mes de Enero del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “*Decreto Ley Antitrámites*”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Ana Beatriz Pineda Santos
Contratista
C.C. No. 37892610

Recibí a satisfacción:

Maria Liliana Aguas Sanchez
Supervisor(a) Contrato 2198929 de 2021
Instructor Grado 10

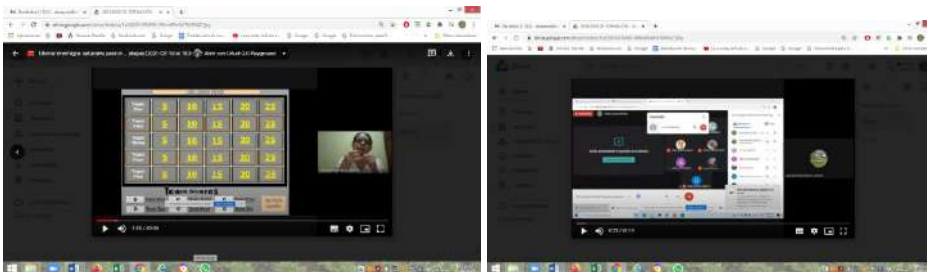


EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2198929
MES DE FEBRERO

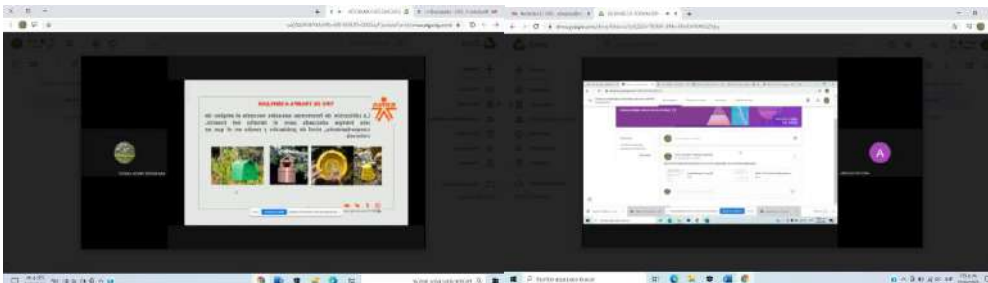
Sesión de formación, vía meet google ficha 2025160 RAE: liberar enemigos naturales y feromonas en campo, para el control de insectos plaga, de acuerdo con el cultivo, la plaga, la evaluación previa de los niveles de benéficos existentes, la recomendación técnica y las normas de seguridad.

Febrero 10 2021



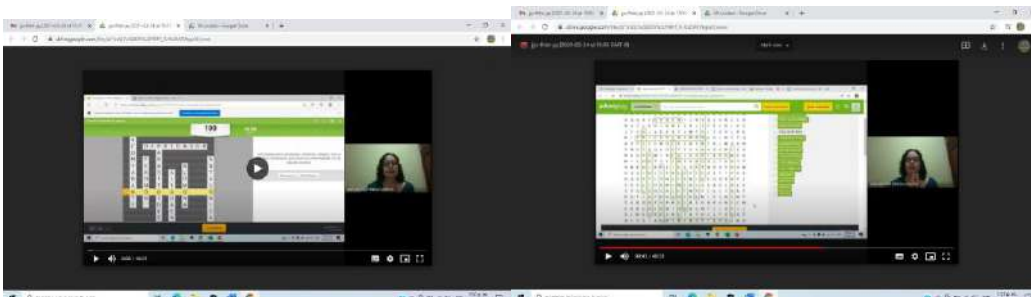
<https://drive.google.com/drive/folders/1pUZ6Ov7RJfiW-9MmRPeRtYWJfK6ZYjby>

sesión formación 17 de Febrero



<https://drive.google.com/drive/folders/1pUZ6Ov7RJfiW-9MmRPeRtYWJfK6ZYjby>

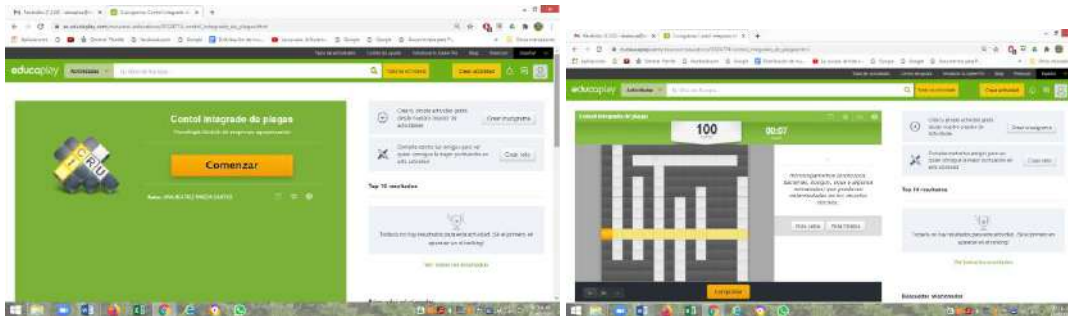
Sesión de formación 24 Febrero



https://drive.google.com/file/d/1rx0j7viS8DIYL5P9IPf_X-KxDATWgwX/view

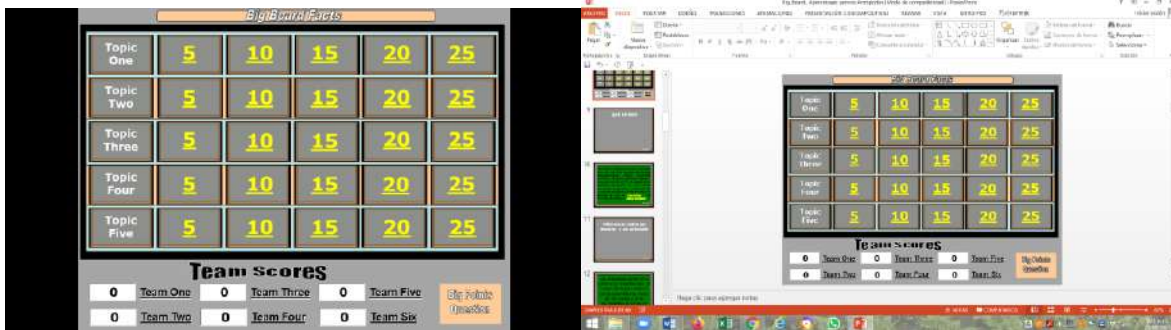


Elaboración de material de formación en educaplay

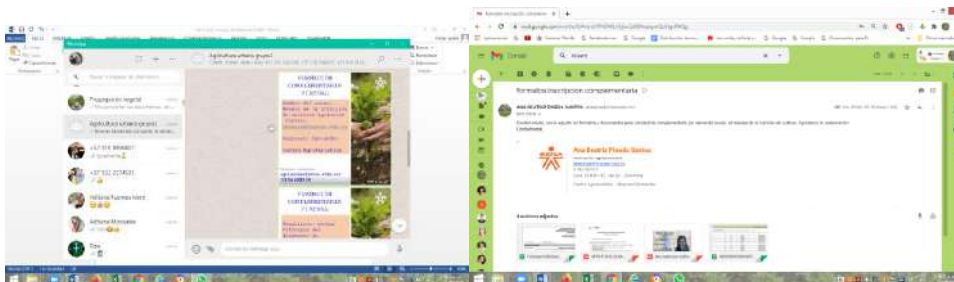


https://es.educaplay.com/recursos-educativos/8324774-contol_integrado_de_plagas.html

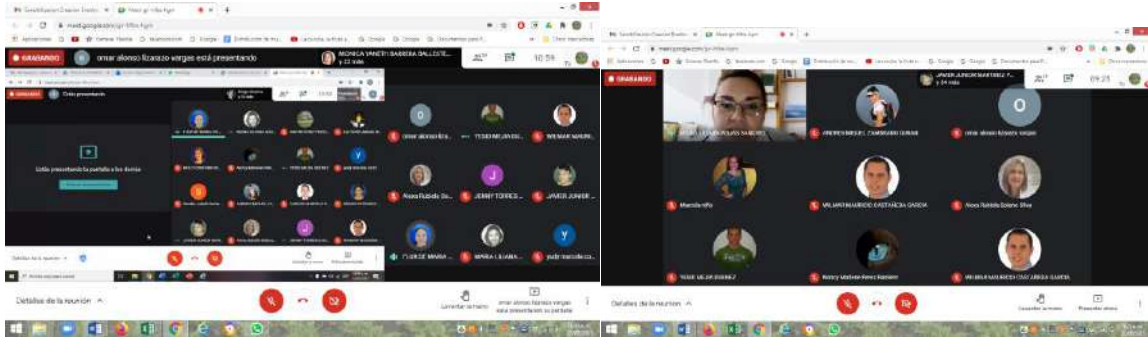
actividad de conocimientos previos, big board



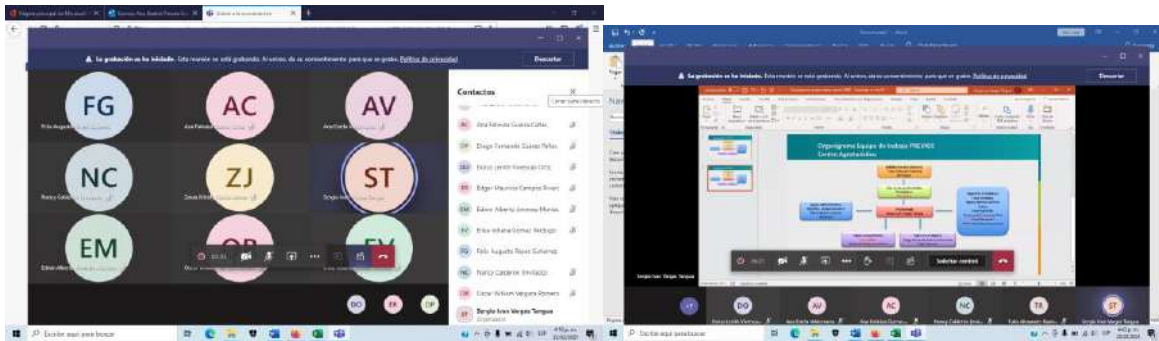
Gestión , diligenciamiento de formatos e inscripción de cursos de formación complementaria a través de las redes en manejo de la nutrición de cultivos agrícolas



Reunión equipo Titulada con la coordinadora para dar a conocer lineamientos para la creación de eventos y el reporte mensual de actividades.



Reunión equipo PREVIOS agrícola. Reanudación formulación Plan Tecnológico Prospectivo 2021-2031 CAT.



Ana Beatriz Paula S.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/02/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2025160 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRACTICAS PREVENTIVAS O CORRECTIVAS AL CULTIVO PARA EL MANEJO DE PLAGAS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES AGROECOLÓGICAS Y EL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

LIBERAR ENEMIGOS NATURALES Y FEROMONAS EN CAMPO, PARA EL CONTROL DE INSECTOS PLAGA, DE ACUERDO CON EL CULTIVO, LA PLAGA, LA EVALUACIÓN PREVIA DE LOS NIVELES DE BENÉFICOS EXISTENTES, LA RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPRODUCIR LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LOS PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR EL SISTEMA PRODUCTIVO DE ACUERDO AL PLAN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 17,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
25/02/2021	25/02/2021	OTROS	6,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			6,00

INSTRUCTOR: ANA BEATRIZ PINEDA SANTOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO