INFORME DE SUPERVISIÓN			
INFORME N.° 02	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° CPSP-2026-060**		
Fecha Informe	SEPTIEMBRE 2026	**CPSP-2026-060**	DEL 20 DE AGOSTO DEL 2026

A QUE CORRESPONDE EL INFORME:	PRIMER PAGO	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?:	NO SE REPORTA NINGUN DESEMPEÑO DEFICIENTE	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	**FÍSICO**	**FINANCIERO**
	50%	50%

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**MARIA STHEFANIE MEDINA GARCIA**
ÁREA:	SECRETARIA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y DE LAS TIC´S
CARGO:	SECRETARIA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y DE LAS TIC´S
MUNICIPIO:	Puerto Rico Caquetá

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO:	**CPSP-2026-060**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO:	20 DE AGOSTO DEL 2026
CONTRATISTA:	VICTOR ALFONSO LARA ANDRADE
C.C No.:	1.117.498.228 de Florencia
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE PUERTO RICO Y LA ACTUALIZACIÓN DE REPORTES RELACIONADOS EN EL SISTEMA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL (SISPT) DEL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN (DNP)
VALOR:	QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($15.200.000) MCTE
PLAZO:	El plazo del contrato será cuatro (04) meses, contados a partir de la firma del contrato, sin exceder el 21 de diciembre del año 2026
FECHA ACTA DE INICIO:	21 DE AGOSTO DEL 2026
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	21 DE DICIEMBRE DEL 2026
CDP No 310 del 15 de julio de 2026	**RP No.** 1178 del 20 de agosto del 2026

- Cuadro diligenciado por el supervisor

INFORME DE SUPERVISIÓN			
INFORME N.° 02	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° CPSP-2026-060		
Fecha Informe	SEPTIEMBRE 2026	CPSP-2026-060	DEL 20 DE AGOSTO DEL 2026

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

El contratista **VICTOR ALFONSO LARA ANDRADE** Identificado con cédula de ciudadanía N° **1.117.498.228** expedida en Florencia **CUMPLIÓ** con los requerimientos definidos en las obligaciones contractuales, por lo tanto, se acepta el informe.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

No.	Obligación Especifica	Avance	Nivel de cumplimiento
1	Acompañamiento y apoyo en el diseño metodológico de informes, instrumentos complementarios del sistema de planeación que se deriven del seguimiento al plan de desarrollo.	Se verificó la consolidación de instrumentos de seguimiento físico y financiero del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027, así como la preparación y socialización de informes ejecutivos ante el equipo directivo de la Administración Municipal. Estas actividades facilitaron el análisis de resultados por sectores, dependencias y metas, y la identificación de alertas para orientar decisiones de inversión durante el cierre de 2026.	BUENO
2	Asistencia en la actualización de un tablero de control con indicadores clave y avance de metas priorizadas.	Se verificó la actualización del tablero de control del Plan de Desarrollo Municipal, incorporando información de cumplimiento físico y ejecución financiera de las metas. La herramienta permitió consolidar el balance de la vigencia 2026 y el avance acumulado del cuatrienio, fortaleciendo el seguimiento gerencial y la identificación de prioridades de intervención.	BUENO
3	Asistencia en la ejecución de jornadas de recolección de información institucional con dependencias clave.	Se verificó el desarrollo de jornadas de trabajo con las dependencias de la Administración Municipal para recopilar, revisar y validar información de cumplimiento de metas y ejecución financiera. Como resultado, se consolidó la sábana de seguimiento con corte al 29 de septiembre de 2026, posteriormente remitida al Banco de Programas y Proyectos como insumo para los procesos de actualización y reporte en la PIIP.	BUENO
4	Asistencia técnica al Consejo Territorial de Planeación (CTP) para el diseño y puesta en marcha de su plan de fortalecimiento.	Se verificó el acompañamiento a la reunión preparatoria con la mesa directiva del Consejo Territorial de Planeación y el apoyo organizativo a su segunda sesión ordinaria, orientados a fortalecer la agenda de seguimiento y participación para el cierre de 2026 y la preparación de 2027. Adicionalmente, se constató la elaboración y remisión a la Secretaría de Planeación de un proyecto de resolución para el	BUENO

INFORME DE SUPERVISIÓN			
INFORME N.° 02	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° CPSP-2026-060		
Fecha Informe	SEPTIEMBRE 2026	CPSP-2026-060	DEL 20 DE AGOSTO DEL 2026

		reconocimiento de gastos de transporte a los consejeros, como medida de fortalecimiento operativo del CTP.	
5	Facilitación de espacios formativos con el CTP sobre seguimiento al plan de desarrollo y participación incidente.	Se verificó el acompañamiento técnico a la segunda sesión ordinaria del Consejo Territorial de Planeación, durante la cual se socializaron los resultados físicos y financieros del Plan de Desarrollo Municipal y se orientó el análisis de las metas pendientes de cumplimiento. El espacio contribuyó al fortalecimiento de las capacidades de seguimiento de los consejeros y a la preparación de recomendaciones para la vigencia 2027.	BUENO
6	Apoyo en la actualización de reportes institucionales relacionados con seguimiento al plan de desarrollo ante el DNP en la plataforma SisPT.	Se verificó la remisión a la Oficina de Control Interno de los soportes correspondientes al diligenciamiento y envío oportuno de la Encuesta de Medición de Desempeño Municipal (MDM) 2025 en SisPT, efectuado en agosto de 2026. Durante el periodo evaluado se atendieron los requerimientos de verificación documental, fortaleciendo la trazabilidad de los reportes institucionales ante el Departamento Nacional de Planeación.	BUENO
7	Sistematización de hallazgos, avances y recomendaciones orientadas a la mejora de la gestión institucional y de la participación ciudadana.	Se verificó la sistematización y presentación de resultados del seguimiento al Plan de Desarrollo ante el equipo directivo, incluyendo alertas sobre el cumplimiento de metas y la ejecución de recursos. Asimismo, se constató el acompañamiento al CTP en el análisis de resultados y la definición de orientaciones para formular recomendaciones de cara a 2027, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión institucional y la participación ciudadana.	BUENO

*Cuadro diligenciado por El Contratista y por Supervisor

Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

3. ESTADO FINANCIERO

CONCEPTO	VALOR CONTRATO
Valor del Contrato:	**$ 15.200.000**
Valor pagos realizados N°1	$ 3.800.000,00
Valor pagos realizados N°2	$ 3.800.000,00
Valor pendiente por ejecutar y pagar	$ 7.600.000,00

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DE LA PERSONA NATURAL:

NO APLICA

INFORME DE SUPERVISIÓN			
INFORME N.° 02	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° CPSP-2026-060		
Fecha Informe	SEPTIEMBRE 2026	CPSP-2026-060	DEL 20 DE AGOSTO DEL 2026

*Cuadro diligenciado por el supervisor

5. **DECLARACIONES Y PROPUESTAS DE LA PERSONA NATURAL EN UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:**

NO APLICA

*Cuadro diligenciado por el contratista

6. **RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:**

ASEGURADORA	PERIODO DE PAGO *MES/AÑO*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	No PLANILLA	VALOR
PENSION: COLPENSIONES	SEPTIEMBRE / 2026	2026-10-05	**6034036871**	$288.000
SALUD: SANITAS EPS	SEPTIEMBRE / 2026	2026-10-05	**6034036871**	$225.000
ARL RIESGO 1	SEPTIEMBRE / 2026	2026-10-05	**6034036871**	$9.400
TOTAL, APORTES A SEGURIDAD SOCIAL				**$ 522.400**

Certifico que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARL, y parafiscales, según planilla No. **6034036871** de conformidad con las normas de ley 789 de 2002 y las demás vigentes, documento que revisé con originales.

7. **RIESGOS EN LOS MANEJOS DE LOS RECURSOS**

N/A

*Cuadro diligenciado por el supervisor

8. **¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI – NO**

NO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

9. **¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?**

Entrega informe N° 02, con anexos de las actividades desarrolladas.

*Cuadro diligenciado por el supervisor

10. **¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?**

Segundo pago - correspondiente al 50%

*Cuadro diligenciado por el supervisor

INFORME DE SUPERVISIÓN			
INFORME N.° 02	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° CPSP-2026-060**		
Fecha Informe	SEPTIEMBRE 2026	**CPSP-2026-060**	DEL 20 DE AGOSTO DEL 2026

11. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

N/A

*Cuadro diligenciado por el supervisor

12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

El Contratista, se encuentra al día en sus pagos por seguridades sociales y parafiscales del mes de septiembre de 2026

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Fecha de elaboración: Octubre del 2026

MARIA STHEFANIE MEDINA GARCIA
Supervisora CPSP-2026-009
Secretaria de Planeación, Infraestructura y de las Tic's.

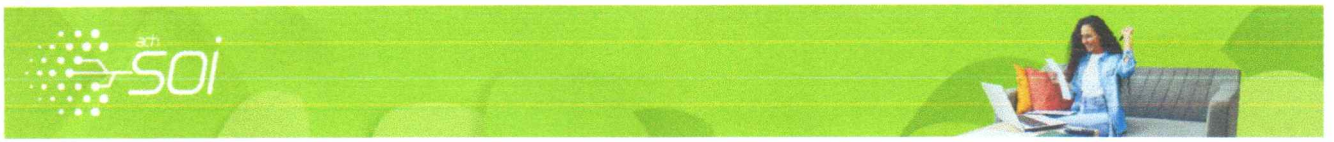
Puerto Rico Caquetá, ocrubre de 2026

CERTIFICACIÓN

En calidad de supervisor del contrato de Prestación de Servicios Profesionales CPSP-2026-009 del 14 de enero de 2026, cuyo objeto contractual es **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO DE PUERTO RICO Y LA ACTUALIZACIÓN DE REPORTES RELACIONADOS EN EL SISTEMA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL (SISPT) DEL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN (DNP).** Certifico que el contratista **VICTOR ALFONSO LARA ANDRADE** identificado con cédula de ciudadanía No. **1.117.498.228**; cumplió a cabalidad todas sus actividades y obligaciones establecidas en el informe **N°02** correspondiente al periodo del mes de **septiembre del 2026.**

Lo anterior es requisito para el **Segundo pago** parcial del contrato en mención.

MARIA STHEFANIE MEDINA GARCIA
Supervisor



¿Qué vas a consultar hoy?

Aquí puedes explorar las planillas disponibles para pago, revisar tus comprobantes de pago y acceder a certificados por cotizante. Elige la opción que necesitas:

Los campos marcados con * son obligatorios para garantizar la información esencial.

Datos del aportante:

Tipo de documento * Cédula de ciudadanía

No. de documento * 1117498228

Planillas disponibles para pago

Soportes de pago

Certificados por cotizante

Esta opción te permite generar los soportes de pago de tus planillas, creadas a través de nuestros canales de asesoría ó el portal transaccional, pagadas en puntos presenciales ó a través de PSE.

No. de planilla * 6034036871

Administradora de riesgos * 14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A

No cotizo ARL

Powered By Lucasian Labs S.A.S

© Copyrights ACH Colombia ACH COLOMBIA S.A.

Líneas de Atención al cliente: Planilla electrónica Bogotá: 380 8880 - Medellín: 204 0180