TIPO DE INFORME PARCIAL

DATOS GENERALES (Diligenciar este espacio únicamente cuando el informe es **Parcial)**

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**03 de agosto de 2026 a 03 de septiembre de 2026**	
AVANCE		
% DE AVANCE PROGRAMADO	**$ 60.000.000,00**	**0%**
% DE AVANCE REAL	**$ 0**	**0%**

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Jaime Orlando Corredor Riaño
DEPENDENCIA	Agencia de Comunicación Estratégica

DATOS DEL CONTRATO	
NÚMERO DE CONTRATO	**22630019**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	02/06/2026
FECHA DE LEGALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO (debe ser la correspondiente a la expedición del registro presupuestal y aprobación de póliza de seguro de cumplimiento. Si uno de estos documentos tiene fecha posterior al otro, se tomará la última).	02/06/2026
CONTRATISTA	**DISPAPELES S.A.S**
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	**860.028.580-2**
OBJETO DEL CONTRATO	**SUMINISTRO DE PAPELES AUTOADHESIVOS DE DIFERENTES ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, PARA EL PROCESO PRODUCTIVO DE LA ENTIDAD — TIPO BOLSA.**
VALOR	**El valor de la presente Orden de Compra asciende a la suma de SESENTA MILLONES DE PESOS ($60.000.000) incluido IVA y demás costos directos e indirectos.**

PLAZO DE EJECUCIÓN	12 meses
PLAZO DE ENTREGA	Tres (03) días calendario, a partir del pedido en firme., contados a partir de la solicitud por parte del supervisor
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**03/06/2026**
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**03/06/2027**
ADICIONES*	
PRORROGAS*	
MODIFICACIÓNES	
SUSPENSIONES	

* En caso de adición o prórroga, indicar el número de la misma con el tiempo prorrogado o valor adicionado según se trate y la fecha de suscripción del documento.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:** (El proveedor entrego el material en buenas condiciones de calidad)
SE CANCELÓ CON LA FACTURA:

2. **OBSERVACIONES:** (Señalar las observaciones a que haya lugar respecto del desarrollo del objeto contractual, estableciendo si éste se está ejecutando o se ejecutó a satisfacción, así como reportar cualquier inconsistencia en la ejecución, cumplidos, pagos, documentos de remisión, etc.)
3. **INFORMACIÓN TÉCNICA RELEVANTE (Si aplica):** (Indicar de manera clara las características técnicas que se supervisaron y verificaron respecto del objeto contractual, en caso tal que, en razón del servicio, bien u obra a desarrollar, se requiriera satisfacer el cumplimiento de normas especiales o condiciones técnicas propias de su naturaleza)

4. **SOPORTES DEL INFORME**: (Reporte de pagos, entradas a almacén, comunicaciones enviadas al contratista, cumplidos. Basta con relacionar los documentos soporte; sin embargo, si se trata de un contrato celebrado en virtud de un convenio interadministrativo, se debe anexar copia de recibido a satisfacción del cliente que se trate, con el fin de verificar la ejecución a la fecha).

5. **NOTA:** Esta orden de es de consumo según necesidades de INC y hasta la fecha no se a requerido ningún producto del objeto de esta misma

BALANCE FINANCIERO	
Concepto	**Valor**
Valor Inicial del Contrato	**$ 60.000.000,00** (IVA INCLUIDO)
Valor Adicionado	
Valor Total del Contrato	**$ 60.000.000,00** (IVA INCLUIDO)
Valor Ejecutado por la Imprenta a Favor del Contratista	
Saldo por Ejecutar	**$ 60.000.000,00** (IVA INCLUIDO)

FECHA DE ELABORACIÓN: 5/10/2026

FIRMA DEL SUPERVISOR