ACTA DE SUPERVISÍON N°1

I. DATOS GENERALES			
Contrato Número:	**SUM-007-2026**		
Tipo de Contrato	**SUMINISTRO**		
Entidad Contratante	**ALCALDIA DE QUIMBAYA**		
Lugar y Fecha del acta:	Quimbaya, Quindío, día 28 /mes 08 /año 2026		
Contratista	ALMACÉN TORNITUERCAS S.A.S	C.C o NIT	900686470-7
Objeto del Contrato	"SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE FERRETERIA DESTINADOS PARA LA ATENCION DE LAS VIVIENDAS DEL MUNICIPIO DE QUIMBAYA POR LA EMERGENCIA DEL PASADO 10 DE AGOSTO DE 2026, EN EL MARCO DE LOS DECRETOS DE CALAMIDAD PUBLICA Y URGENCIA MANIFIESTA DECREATADAS MEDIANTE DECRETOS MUNICIPALES 056 Y 058 DEL MUNICIPIO DE QUIMBAYA QUINDIO".		
Supervisor	GABRIEL JHOVANNY MEJÍA ORTIZ	C.C o NIT	18.469.932
Número de Cuenta bancaria	06918228851 CUENTA CORRIENTE BANCOLOMBIA	Periodo Informado	DEL 28 DE AGOSTO DE 2026 AL 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026

II. PROCESO INCIAL				
Valor del Contrato	$500.000.000			
Fecha de Inicio Contrato	**CDP #:**	01101	**CRP #:**	002133
	Fecha:	24/08/2026	**Fecha**	28/08/2026
Plazo de Ejecución del Contrato	DEL 28 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026	**Vigencia**	CIENTO VEINTITRÉS (123) DÍAS	
Fecha Contractual de Terminación Contrato	**31 DE DICIEMBRE 2026**			
Fecha de Inicio de adición	**CDP #:**	**NA**	**CRP #:**	NA
	Fecha:	**NA**	**Fecha**	NA
Plazo de Ejecución Adición	**NA**	**Vigencia**	NA	
Fecha Contractual de Terminación de la adición	**NA**			

III. RESUMEN POLIZAS					
Garantías y/o Pólizas del contrato	**Si Aplica**	**No Aplica**	**No. de Póliza**	**Detalle**	**Vigencia**

Tipo de Garantía	**X**		60-46-101006966	CUMPLIMIENTO	DESDE 28/08/2026 HASTA 30/04/2027
Nombre del Garante	x			SEGUROS DEL ESTADO S.A	
Número de la Garantía	x			60-46-101006966	
Contratista Tomador	x			ALMACÉN TORNITUERCAS S.A.S	
Beneficiario	x			MUNICIPIO DE QUIMBAYA	
Compañía /Aseguradora	x			SEGUROS DEL ESTADO S.A	
Tipo de Garantía	x		60-46-101006966	CALIDAD DE LOS ELEMENTOS	DESDE 28/08/2026 HASTA 31/12/2027
Nombre del Garante	x			SEGUROS DEL ESTADO S.A	
Número de la Garantía	x			60-46-101006966	
Contratista Tomador	x			ALMACÉN TORNITUERCAS S.A.S	
Beneficiario	x			MUNICIPIO DE QUIMBAYA	
Compañía /Aseguradora	x			SEGUROS DEL ESTADO S.A	
Amparos: incluir líneas según número de amparos tales como cumplimiento, calidad del servicio)	N/A				
Cumplimiento	DESDE 28/08/2026	HASTA 30/04/2027		VALOR ASEGURADO: $150.000.000	
Responsabilidad civil extracontractual	DESDE 28/08/2026	HASTA 31/12/2027		VALOR ASEGURADO: $50.000.000	

Elaborado por:	P. U de Planificación y Modernización–S. P	Fecha:	Enero 21/2026
Revisado por:	Secretaria de Planeación	Fecha:	Enero 21/2026
Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Fecha:	Enero 22/2026

IV. MODIFICACIONES CONTRACTUALES	
Modificación Nro.	NA
Fecha	NA
Objeto de la Modificación	NA
Valor Inicial del Contrato	$500.000.000
Valores Adicionales	NA
Valor Pagado a la Fecha	NA
Valor del Presente Pago	$256.950.000
Saldo del Contrato por Pagar	$243.050.000
Saldo del Contrato por Ejecutar	$243.050.000
Valor Total Final	$500.000.000

V. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

N°	Compromisos Contractuales	Actividades Realizadas	Productos
1	Suministrar los bienes objeto del contrato de conformidad con las especificaciones técnicas, cantidades, calidades y condiciones establecidas por la entidad en los estudios previos, invitación pública y propuesta presentada.	Se realizó el suministro de los elementos de ferretería requeridos por la Entidad, de conformidad con las especificaciones técnicas, cantidades, calidades y condiciones establecidas en los documentos contractuales, conforme a la relación detallada de los elementos suministrados que se encuentra contenida en la factura presentada para el correspondiente trámite de pago.	Elementos de ferretería suministrados durante el periodo informado, correspondientes a materiales de construcción y adecuación, sistemas livianos, elementos de fijación y ensamble, materiales eléctricos y de cableado, herramientas y equipos, **cuya relación se detalla a continuación. Las cantidades, especificaciones particulares y valores correspondientes se encuentran discriminados en la factura presentada para el trámite de pago.** **Materiales suministrados:** pintura vinilo tipo I y II; pintura exterior tipo Koraza; láminas de Superboard de 6 mm y 8 mm; placa Dryboard de 10 mm;

Correo electrónico: ventanillaunica@quimbaya-quindio.gov.co - www.quimbaya-quindio.gov.co Dirección: Carrera 6 Calle 12 Esquina - Quimbaya Quindío - Teléfono de contacto +57 3175519367Horario de atención: lunes a jueves de 08:00 am a 12:00 – 02:00 pm a 06:30 pm - viernes de 08:00 am a 12:00 – 02:00 pm a 04:00 pm Código postal urbano 634020, código postal rural 634027

			láminas de panel yeso y Gyplac; parales 89; canales 90; ángulo perimetral; omegas; viguetas; riel especial calibre 16; Metaldeck calibre 22; perfiles 8 × 4 calibre 16; tubos estructurales y rectangulares; malla 2 1/2 calibre 12; tejas de PVC, zinc y eternit; ladrillo farol; Mastick; Impadoc; Sika Flex; anticorrosivo; tornillos de tapar, estructura y drywall; chazos puntilla; cinta malla; manila; bisagra armillar; patín fuerte; soldadura; discos de corte; cable #12; tomas dobles; canaletas, canales, cajas y ángulos Dexson; lámparas LED; cable UTP; terminales RJ45 categoría 6; cintas 3M y para ducto; diferencial de 3 toneladas y taladro inalámbrico de 1/2”.
2	Entregar los bienes en el lugar o lugares que determine el supervisor del contrato dentro de la jurisdicción del Municipio de Quimbaya, Quindío, asumiendo los costos de transporte, cargue, descargue y demás gastos asociados.	Se efectuó la entrega de los elementos de ferretería requeridos por la Entidad, en los lugares determinados por el supervisor del contrato, atendiendo las necesidades relacionadas con la emergencia y asumiendo los costos asociados al transporte, cargue y descargue de los bienes.	Bienes suministrados y entregados en los lugares determinados por el supervisor del contrato, correspondientes a los elementos relacionados en la obligación No. 1 del presente informe, **cuyas cantidades y valores se encuentran discriminados en la factura presentada para el respectivo trámite de pago**.
3.	Garantizar que todos los elementos suministrados sean nuevos, originales, de primera calidad, libres de defectos de fabricación y aptos para el uso previsto por la Entidad.	Se suministraron elementos nuevos y en condiciones adecuadas para el uso previsto por la Entidad, verificando su correspondencia con las especificaciones y características requeridas.	Elementos de ferretería suministrados en las condiciones de calidad requeridas, correspondientes a los bienes relacionados en la obligación No. 1 del presente informe, cuyas cantidades y valores se encuentran discriminados en

			la factura presentada para el respectivo trámite de pago.
4.	Reemplazar, sin costo adicional para la Entidad, cualquier elemento que presente defectos de fabricación, deterioro prematuro, inconsistencias técnicas o que no cumpla con las especificaciones requeridas.	Durante el periodo informado, se mantuvo la disponibilidad para efectuar, sin costo adicional para la Entidad, el reemplazo de los elementos que eventualmente presentaran defectos de fabricación, deterioro prematuro, inconsistencias técnicas o incumplimiento de las especificaciones requeridas. **Durante el periodo objeto del presente informe NO se presentaron reclamaciones que hicieran necesario efectuar reemplazos.**	N/A
5.	Entregar fichas técnicas, certificados de calidad, garantías, manuales de uso o cualquier documento técnico que sea requerido por la Entidad para verificar el cumplimiento de las especificaciones contratadas.	Durante el periodo informado, se atendieron los requerimientos efectuados por la Entidad respecto de la documentación técnica necesaria para verificar el cumplimiento de las especificaciones de los bienes suministrados.	Fichas técnicas, certificados de calidad, garantías, manuales de uso y/o demás documentación técnica requerida por la Entidad**.**
6.	Atender oportunamente los requerimientos efectuados por el supervisor del contrato durante la ejecución contractual.	Durante el periodo informado, se atendieron oportunamente los requerimientos efectuados por el supervisor del contrato relacionados con el suministro, disponibilidad y entrega de los bienes requeridos para el cumplimiento del objeto contractual.	N/A
7.	Presentar al supervisor los documentos necesarios para acreditar la correcta ejecución del contrato y tramitar los pagos correspondientes.	Durante el periodo informado, se presentaron al supervisor los documentos necesarios para acreditar la correcta ejecución del contrato y tramitar el pago correspondiente a los bienes efectivamente suministrados.	Factura correspondiente, informe de actividades, CD con evidencias con los demás documentos y soportes requeridos para acreditar la ejecución contractual.
8.	Mantener durante la ejecución contractual las condiciones técnicas, económicas y jurídicas ofrecidas en su propuesta.	Durante el periodo informado, se mantuvieron las condiciones técnicas, económicas y jurídicas ofrecidas en la propuesta	Bienes suministrados conforme a las condiciones técnicas y económicas establecidas en la propuesta y

		presentada y requeridas para la ejecución del contrato.	en los documentos contractuales
9.	Cumplir con las disposiciones ambientales, de seguridad y salud en el trabajo que resulten aplicables durante la ejecución del contrato.	Durante el periodo informado, se dio cumplimiento a las disposiciones ambientales y de seguridad y salud en el trabajo que resultaron aplicables durante las actividades desarrolladas con ocasión de la ejecución del contrato.	N/A
10.	Informar de manera inmediata a la Entidad sobre cualquier situación que pueda afectar el cumplimiento del objeto contractual y proponer las medidas necesarias para su solución.	Durante el periodo informado, se mantuvo comunicación con la Entidad y el supervisor respecto de las situaciones relacionadas con la ejecución del contrato y el suministro de los bienes, sin que se presentaran situaciones que afectaran el cumplimiento del objeto contractual y que requirieran la adopción de medidas adicionales.	N/A
11.	Suscribir las actas de inicio, entrega, recibo a satisfacción, liquidación y demás documentos requeridos para la correcta ejecución del contrato.	Durante el periodo informado, se gestionaron y suscribieron los documentos requeridos para acreditar la correcta ejecución, entrega y recibo de los bienes suministrados.	Actas, constancias, remisiones, documentos de recibido y demás documentos requeridos para acreditar la ejecución contractual los cuales reposan en el CD anexo.
12.	Otorgar garantía sobre los bienes suministrados en los términos establecidos en el contrato y responder por la calidad de los productos entregados.	Durante el periodo informado, se mantuvo la obligación de garantía sobre los bienes suministrados, de conformidad con los términos establecidos en el contrato, y se garantizó la calidad de los productos entregados. **Durante el periodo objeto del presente informe NO se presentaron solicitudes ni reclamaciones relacionadas con la garantía de los bienes suministrados.**	N/A
13.	Cumplir con todas las obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato de suministro y aquellas que sean impartidas por el supervisor para el adecuado cumplimiento del objeto contractual.	Durante el periodo informado, se dio cumplimiento a las obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato de suministro y a los requerimientos impartidos por el supervisor para el adecuado	N/A

		cumplimiento del objeto contractual.	
14.	Realizar entregas parciales o totales de los bienes de acuerdo con las necesidades operativas que determine la Subsecretaria de Obras Públicas e Infraestructura y Oficina Municipal de Gestión del Riesgo durante el plazo contractual.	Durante el periodo informado, se realizaron las entregas de los bienes requeridos de acuerdo con las necesidades operativas determinadas por la Subsecretaría de Obras Públicas e Infraestructura y la Oficina Municipal de Gestión del Riesgo.	Bienes solicitados durante el periodo informado, efectivamente suministrados y entregados, correspondientes a los elementos relacionados en la obligación No. 1 del presente informe, cuyas cantidades y valores se encuentran discriminados en la factura presentada para el respectivo trámite de pago.
15.	Garantizar la disponibilidad inmediata de los bienes contratados para atender requerimientos relacionados con emergencias, contingencias o actividades de prevención y mitigación del riesgo que se presenten durante la ejecución del contrato.	Durante el periodo informado, se garantizó la disponibilidad de los bienes contratados para atender los requerimientos relacionados con la emergencia, contingencias y actividades de prevención y mitigación del riesgo que se presentaron durante la ejecución del contrato	Bienes requeridos y entregados para la atención de la emergencia, conforme a los elementos relacionados en la factura correspondiente.

VI. VERIFICACIÓN INTEGRAL DEL CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
Porcentaje de Avance en Tiempo período informado (%) (mes)		**14,29%**	**Avance Financiero del Período Informado (%) (mes)**		**51,39%**
Avance total en tiempo del contrato en % (acumulado):		**14,29%**	**Avance Financiero Total del contrato en % (acumulado):**		**51,39%**
Componente	**Aspecto Verificado**	**Resultado de la Verificación del Supervisor**			**Observaciones**
		Cumple	**Parcial**	**No cumple**	

Técnico	Verificación del suministro y entrega de los elementos de ferretería requeridos durante el periodo informado, conforme a las especificaciones técnicas, cantidades, calidades y demás condiciones establecidas en los documentos contractuales; así como de las condiciones de calidad de los bienes suministrados y su correspondencia con las necesidades operativas determinadas por la Entidad.	**X**			
Administrativo	Verificación de la atención oportuna de los requerimientos efectuados por la supervisión; de la entrega de los bienes en los lugares determinados por esta; y de la presentación de los informes, documentos y soportes correspondientes a la ejecución del contrato durante el periodo informado.	**X**			
Financiero	Correspondencia entre actividades ejecutadas y valor a reconocer en el periodo respectivo, determinando los documentos para el pago; existencia de las apropiaciones presupuestales; las actas de recibidos a satisfacción de los bienes entregados o ejecutados conforme a lo estipulado en el contrato; las cuentas de cobro cumplen con los requisitos presupuestarios en la entidad; determinar el balance presupuestario para los pagos, la entrega de los anticipos, y si hay actividades adicionales, entre otros aspectos determinados en el componente financiero que se requiera	**X**			
Contable	Revisión de cuenta de cobro que incluya los registros	**X**			

	presupuestarios; soportes de pago y el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato; cuentas bancarias determinadas para el pago; entre otros aspectos determinados en el componente contable que se requiera.				
Jurídico	Verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales exigibles durante el periodo informado, del mantenimiento de las condiciones jurídicas establecidas para la ejecución del contrato y de la vigencia de los amparos y demás requisitos jurídicos aplicables.	**X**			
Aspectos para Realizar Seguimiento		**Cumple**	**Parcial**	**No Cumple**	**Observaciones**
Bienes y/o Servicios Recibidos a la Fecha		**X**			
Bienes y/o Servicios Pendientes por Recibir		**X**			
Informes de Supervisión Presentados a la Fecha		**X**			
VII. CONTROL DE NOVEDADES CONTRACTUALES					
Ítem		**Cumple**	**Parcial**	**No Cumple**	**Observaciones**
¿Se presentaron retrasos en el cumplimiento de actividades durante el periodo evaluado?		**X**			
¿Se presentaron requerimientos al contratista?		**X**			
¿Se evidenció incumplimiento parcial o total de alguna obligación?		**X**			
¿Se requirió ajustar cronograma, forma de ejecución o productos?		**X**			
¿Se presentó suspensión, prórroga, adición, modificación u otra novedad contractual?		**X**			
¿Se identificaron riesgos que puedan afectar la ejecución del contrato?		**X**			
VIII. CONTROL DE PRINCIPIOS Y CUMPLIMIENTO JURÍDICO					
Aspecto Jurídico a Verificar		**Verificación**			

	Cumple	Parcial	No Cumple	Observaciones del Supervisor
¿Cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato?	**X**			
¿Correspondencia entre actividades realizadas y objeto contractual?	**X**			
¿Soportes suficientes para acreditar la ejecución del periodo?	**X**			
¿Observancia de los principios de eficacia, economía, responsabilidad y transparencia?	**X**			
¿Existencia de situaciones que ameriten requerimiento o advertencia?	**X**			

IX. ANÁLISIS DEL SUPERVISOR SOBRE PROCEDENCIA DEL PAGO				
Criterio	**Verificación**			**Observaciones**
	SI	**NO**	**N/A**	
¿Las actividades del periodo guardan relación con las obligaciones contractuales?	**X**			
¿Los productos o entregables fueron revisados por la supervisión?	**X**			
¿Los soportes del periodo son suficientes para tramitar pago	**X**			
¿Se verificó el pago de seguridad social del contratista?	**X**			
¿Procede el reconocimiento económico del periodo evaluado?	**X**			

X. CONCEPTO GENERAL DEL SUPERVISOR				
	Verificación			**Observaciones**
	SI	**NO**	**N/A**	
Satisfactorio	**X**			
Satisfactorio con observaciones			**X**	
No Satisfactorio			**X**	

XI. CONCLUSIÓN DEL SEGUIMIENTO INTEGRAL DEL PERIODO
Una vez revisadas las obligaciones contractuales, las actividades ejecutadas, los productos entregados, los soportes documentales y los aspectos técnicos, administrativos, financieros, contables y jurídicos, se deja constancia de que la ejecución del contrato durante el periodo evaluado fue:
Observaciones adicionales: Sin observación alguna

Cumplimiento del objeto contractual	Se cumplió satisfactoriamente el objeto contractual, durante el periodo informado.
Recursos Utilizados	Los recursos suministrados por la Alcaldía de Quimbaya

Elaborado por:	P. U de Planificación y Modernización–S. P	Fecha:	Enero 21/2026
Revisado por:	Secretaria de Planeación	Fecha:	Enero 21/2026
Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Fecha:	Enero 22/2026

Evidencias de la Ejecución del Contrato:	Evidencia de la Actividad en la Plataforma Secop II

XII. CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN: SATISFACTORIO.				
Número del acta	Valor Total		Valor Ejecutado	Saldo
1	$500.000.000		$256.950.000	$243.050.000
XIII. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL				
Comprobante N°	N/A	Entidad:	APORTES EN LINEA	Valor
Planilla N°	9511106020	Salud:	SANITAS: $595.500 EPS SURA: $588.400 NUEVA EPS MOVILIDAD: $70.100 NUEVA EPS S.A: $ 70.100	$1.323.100
Valor del Aporte:	$8.358.900	Pensión:	COLFONDOS: $280.200 COLPENSIONES: $3.197.800 PORVENIR: $280.200 PROTECCIÓN: $1.609.000	$5.367.200
Periodo de Cotización:		Riesgos Laborales:	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	$345.500
	AGOSTO	Caja de compensación (si hace aportes):	COMFENALCO QUINDIO	$1.323.100

XIV. FIRMAS
GABRIEL MEJIA ORTIZ **SUPERVISOR** Nombre del supervisor Cargo. Subsecretario de Infraestructura Dependencia: Planeación

Elaborado por:	P. U de Planificación y Modernización–S. P	Fecha:	Enero 21/2026
Revisado por:	Secretaria de Planeación	Fecha:	Enero 21/2026
Aprobado por:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Fecha:	Enero 22/2026

ALCALDIA DE QUIMBAYA (QUINDIO).

Nota 1: Se deja constancia de que la presente supervisión no se limita a la relación de actividades reportadas por el contratista, sino que comprende la verificación material del cumplimiento de las obligaciones contractuales, la revisión de soportes, el análisis de novedades y la evaluación integral del contrato en sus componentes técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico

Nota 2: Conforme Decreto 1273 del 23 de julio de 2018, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social el Contratista debe efectuar el pago de la Seguridad Social mes vencido hasta el segundo (02) día hábil de cada mes.

Dada en Quimbaya, Quindío a los veinticuatro (24) días del mes de septiembre de 2026.