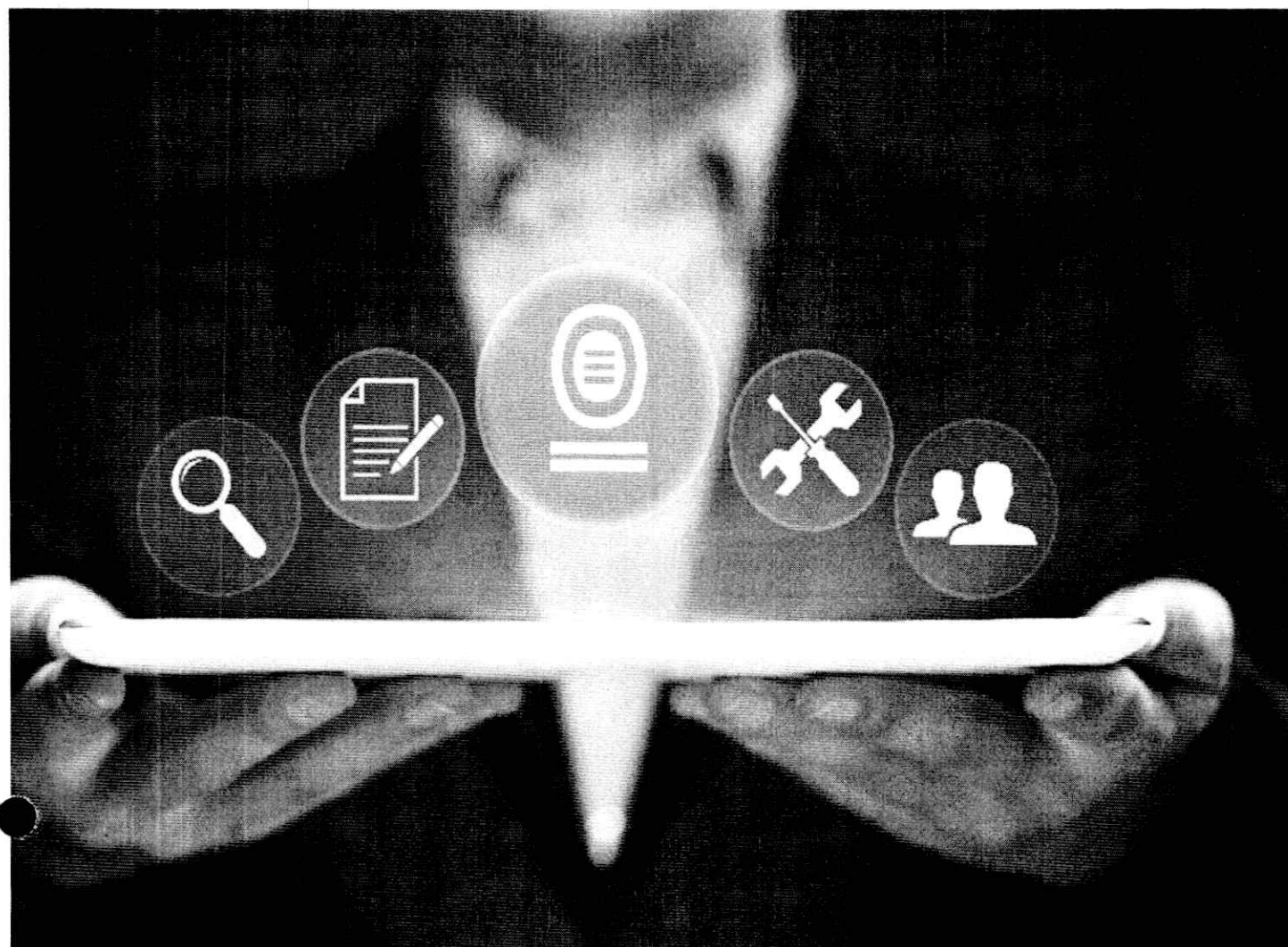




BUREAU VERITAS CERTIFICATION

BVQI Colombia Ltda

Propuesta Comercial

Nombre del cliente: MUNICIPIO DE MARINILLA
Número de Registro (NIT): 8909837161

A la atención de:
DEISY ANDREA ZULUAGA
+3102460610
controlinterno@marinilla-antioquia.gov.co

Dirección del cliente:

CALLE 30 30 13
PISO 2
MARINILLA

N.º de propuesta de Bureau Veritas: 17662608
rev1

Propuesta presentada por:
JUAN CARLOS MARIN OCHOA
juanc.marino@bureauveritas.com

Fecha: 11/09/2026



1. HISTORIA DE BUREAU VERITAS

Resumen

Fundada en 1828, Bureau Veritas es líder mundial en la realización de pruebas, inspecciones y certificaciones (TIC) y presta servicios de alta calidad para ayudar a sus clientes a superar los crecientes desafíos en materia de calidad, seguridad, protección ambiental y responsabilidad social.

Como socio de confianza, Bureau Veritas ofrece soluciones innovadoras que no se limitan al simple cumplimiento de reglamentos y normas, sino que reducen el riesgo, mejoran el rendimiento y promueven el desarrollo sostenible a través de los valores fundamentales de integridad y ética, asesoramiento imparcial y validación, orientación al cliente y seguridad en el trabajo.

Bureau Veritas está reconocida y acreditada por las principales organizaciones nacionales e internacionales para responder a la necesidad mundial de realizar evaluaciones de tercera parte de los sistemas de gestión y el registro de estos sistemas con respecto a las normas internacionales y nacionales (como las normas ISO 9001, ISO 14001, ISO/IEC 27001, ISO 22301 o ISO 45001), pero también a las normas específicas del sector (como la norma ISO 50001, la ISO 13485, la norma ISO/IEC 20000-1 y varios esquemas de certificación del sector alimentario).





N.º de identificación
de la propuesta

17662608 Rev1

Página

3

Nombre del cliente

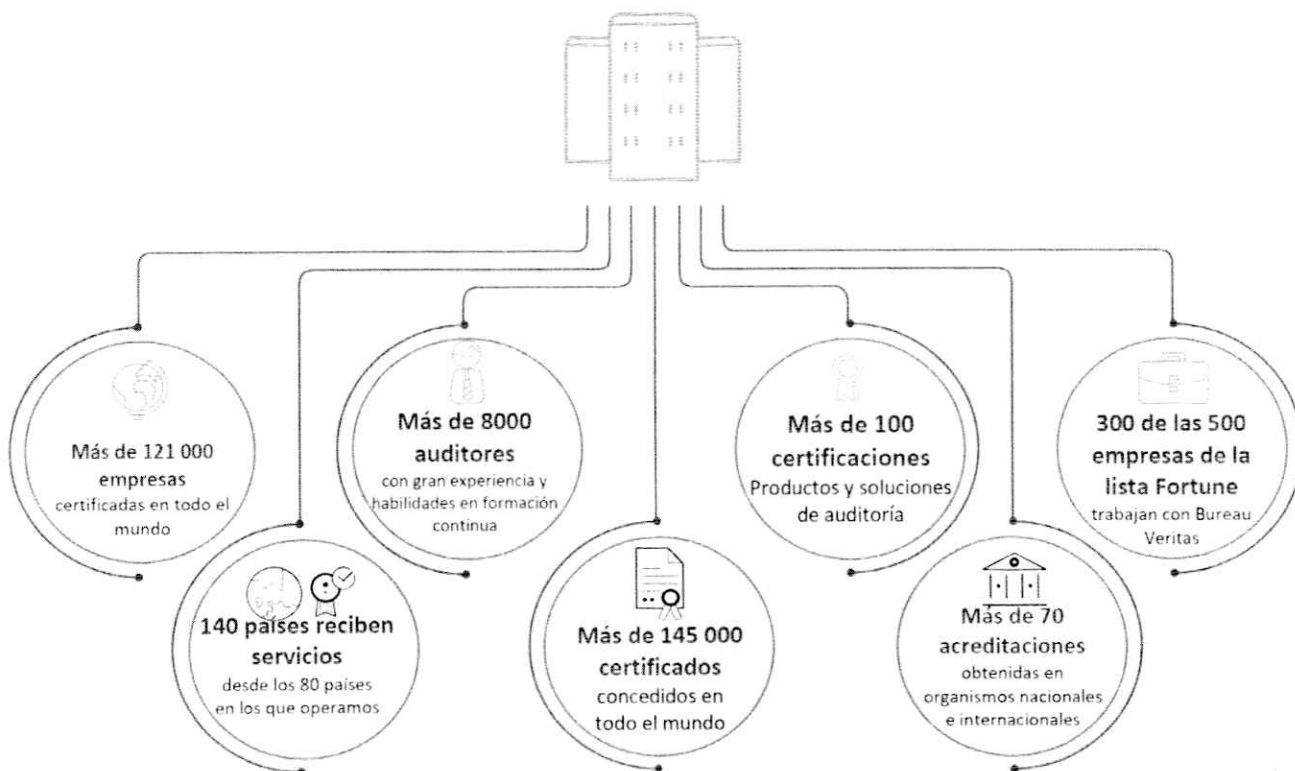
MUNICIPIO DE MARINILLA

Negocio a nivel internacional



2. BUREAU VERITAS CERTIFICATION

COBERTURA DE SERVICIOS



LÍDER MUNDIAL EN PRUEBAS, INSPECCIONES Y CERTIFICACIONES



BV TRAINING COMMUNITY – COMUNIDAD SOCIAL DE CONOCIMIENTO

Comprometidos con el fortalecimiento personal y empresarial actual, hemos desarrollado una comunidad social de conocimiento donde le ofrecemos soluciones innovadoras que le lleven a estar actualizado con respecto a las Normas y Certificaciones necesarias para su empresa. Actualícese con: **BUREAU VERITAS TRAINING COMMUNITY.**



Este es un espacio donde vas a tener la oportunidad de aprender y consultar conocimiento a partir de múltiples recursos, los cuales están diseñados para que desarrolles tus competencias profesionales y te destagues en el mercado laboral. Aquí podrás compartir y aprender de las experiencias de otros miembros de la comunidad, además obtendrás puntos por tus interacciones y redimirlos por premios.



MÁS DE 20
CURSOS
VIRTUALES



HERRAMIENTAS
PARA
MEDICIÓN Y
DESARROLLO
DE
COMPETENCIAS



PUNTOS
QUE
PODRÁN
SER
REDIMIDOS



JUEGOS DE
APRENDIZAJE
INTERACTIVOS



BIBLIOTECA Y
VIDIOTECA
CON
CONTENIDOS
COMPLEMEN
TARIOS



CASOS
DE ESTUDIO

Conoce más de nuestra comunidad visitando nuestro sitio web
<https://www.bvtrainingcommunity.com/>



3. INFORMACIÓN GENERAL

ALCANCE

El ejercicio de **CERTIFICACIÓN MULTISITIO** tiene como fin obtener las evidencias de una implementación del Sistema de Gestión de MUNICIPIO DE MARINILLA con respecto a lo establecido en la(s) norma(s) ISO 9001:2015 o su equivalente de la versión Nacional e Internacional.

El Alcance del Proceso de CERTIFICACIÓN cubre el Sistema de Gestión aplicable a:

MUNICIPIO DE MARINILLA Palacio Municipal Calle 30 30-13 MARINILLA Antioquia Colombia	Prestación de servicios de administración pública dentro de la jurisdicción del municipio de Marinilla -- No aplica 8,3 Alcance General
MUNICIPIO DE MARINILLA Casa Campesina calle 30 Nº 31 - 29 y carrera 31 Nº 29-55 MARINILLA Antioquia Colombia	Prestación de servicios de administración pública dentro de la jurisdicción del municipio de Marinilla -- No aplica 8,3
MUNICIPIO DE MARINILLA Centro día calle 30 Nº 42-33 MARINILLA Antioquia Colombia	Prestación de servicios de administración pública dentro de la jurisdicción del municipio de Marinilla -- No aplica 8,3
MUNICIPIO DE MARINILLA Hosteria calle 30 Nº 29-41 MARINILLA Antioquia Colombia	Prestación de servicios de administración pública dentro de la jurisdicción del municipio de Marinilla -- No aplica 8,3
MUNICIPIO DE MARINILLA Casa de cultura calle 30 Nº 28-36 MARINILLA Antioquia Colombia	Prestación de servicios de administración pública dentro de la jurisdicción del municipio de Marinilla -- No aplica 8,3
MUNICIPIO DE MARINILLA Centro Administrativo Nº 2 en la calle 28B Nº 34-26 MARINILLA Antioquia Colombia	Prestación de servicios de administración pública dentro de la jurisdicción del municipio de Marinilla -- No aplica 8,3
MUNICIPIO DE MARINILLA Secretaria de obras públicas calle 28B Nº 35-01 MARINILLA Antioquia Colombia	Prestación de servicios de administración pública dentro de la jurisdicción del municipio de Marinilla -- No aplica 8,3

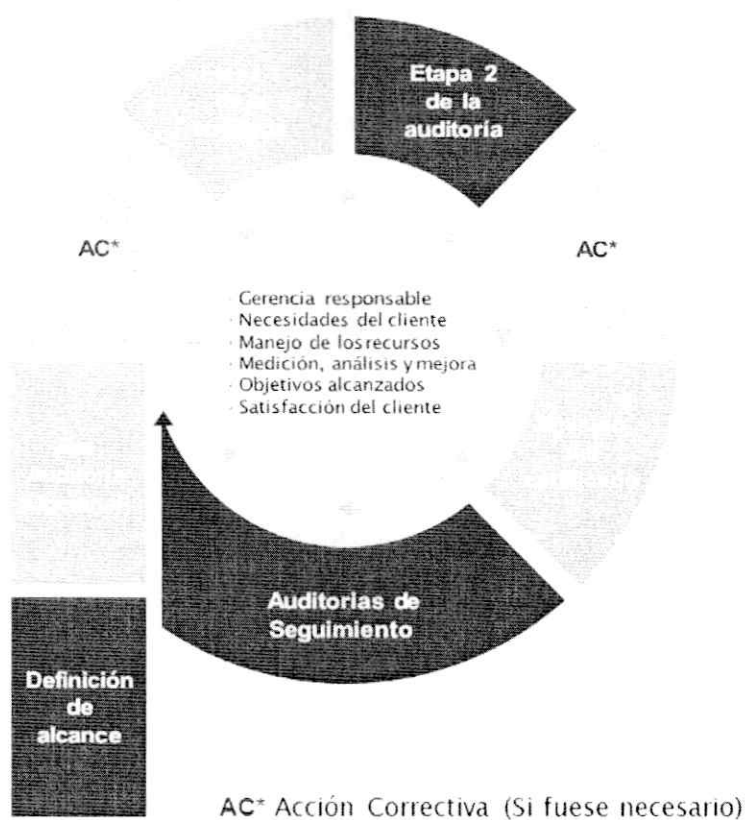
Número Efectivo de Empleados: 29

(Alcance a ser validado durante el ejercicio de auditoría)

METODOLOGÍA

La Metodología del Servicio de Auditoría de CERTIFICACIÓN de BUREAU VERITAS CERTIFICATION se describe en el procedimiento técnico anexo a la presente Propuesta "GP01 Servicios Generales de Control Mecanismos Generales de Control". Le agradecemos que sea leído en su totalidad y aceptado como parte de esta propuesta.

Para un mayor entendimiento del ciclo de certificación ver el siguiente gráfico:





ACTIVIDADES A DESARROLLAR

BUREAU VERITAS CERTIFICATION sigue los lineamientos de la norma ISO /IEC 17021-1:2015 para realizar sus actividades de certificación de Sistemas de Gestión. Es de gran importancia que su organización conozca toda la información sobre el proceso. Le agradecemos que el siguiente video sea visto en su totalidad y aceptado como parte de esta propuesta.

[Haga clic aquí para ver el video](#)

CONFIDENCIALIDAD E IMPARCIALIDAD

BUREAU VERITAS CERTIFICATION se compromete a mantener absoluta reserva y no dar a conocer información, documentación, negocio, y/o secreto de operación suministrado por MUNICIPIO DE MARINILLA durante y después del proceso de la ejecución de los trabajos realizados de acuerdo con las Condiciones Generales anexas a la presente propuesta.

Imparcialidad: El cliente confirma que no se han recibido servicios de consultoría a ninguna entidad de Bureau Veritas en los 2 años anteriores a la prestación del servicio solicitado.

4. OFERTA DE SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE CONFORMIDAD

OFERTA ECONÓMICA

Concepto	Cantidad	Unidad	Tarifa (Por unidad monetaria)	Tarifa Total (en moneda)
Etapa 1 Año 2026	1.0	Day	1400000.00 COP	\$ 1.400.000 COP
Etapa 2 Año 2026	4.0	Day	1400000.00 COP	\$ 5.600.000 COP
1ª Auditoria de mantenimiento Año 2027	2.0	Day	1400000.00 COP	\$ 2.800.000 COP
2ª Auditoria de mantenimiento Año 2028	2.0	Day	1400000.00 COP	\$ 2.800.000 COP
Total				\$ 12.600.000 COP

El tiempo total de auditoría ha sido determinado considerando los siguientes factores de ajuste:

Factor No responsable de diseño

Gastos de desplazamiento

NO Incluye gastos de traslado, alojamiento de los auditores e impuestos, El trámite de desplazamiento y gastos de viaje del auditor en caso de no disponerse en el sitio de trabajo será asumido directamente por el cliente. De asumir los costos BVQI Colombia Ltda, se cargará un 10% adicional al valor de los gastos por concepto de administración.

El servicio de CERTIFICACIÓN contempla las siguientes actividades:

- Análisis de la documentación mencionada en la oferta técnica.
- Planificación y Ejecución de la Auditoría, incluyendo informe.
- Emisión de un certificado original en medio digital de ISO 9001:2015 con acreditación ONAC.
- El certificado digital se enviará vía correo electrónico por parte del área comercial de BUREAU VERITAS CERTIFICATION, previa validación del pago del servicio
- Los valores cotizados son precios netos, no está incluido IVA de 19%, se cobrará el vigente a la fecha de facturación.
- En caso de requerir una acreditación internacional, el costo de esta será US \$600 hasta montos de US \$2500; La selección de la(s) acreditación(es) será(n) de común acuerdo entre



los partes basados en el alcance de la certificación y la actividad económica de su empresa.
Esta solicitud será sometida a estudio por nuestra casa matriz.

- En caso de requerir originales adicionales su costo será de US\$50.

Estos valores son válidos para 2026. Las actividades realizadas en los años subsiguientes tendrán un ajuste del valor del IPC anual correspondiente.

CONDICIONES DE PAGO

El Servicio de Certificación será facturado con el inicio la actividad de auditoría de acuerdo con la programación de la visita. El pago por parte de MUNICIPIO DE MARINILLA debe hacerse dentro de los **30 días** siguientes a la fecha de emisión de la factura.

Las Visitas de Seguimiento serán facturadas con el inicio la actividad de auditoría de acuerdo con la programación de la visita. El pago por parte de MUNICIPIO DE MARINILLA debe hacerse dentro de los **30 días** siguientes a la fecha de emisión de la factura.

VIGENCIA DE LA PROPUESTA

Esta oferta es válida por 60 días a partir de la fecha de emisión.

ACUERDO DE SERVICIOS

BVQI Colombia Ltda, en derecho del uso del nombre comercial BUREAU VERITAS CERTIFICATION, requiere los siguientes Documentos y Compromisos de MUNICIPIO DE MARINILLA como parte del acuerdo de CERTIFICACIÓN:

- Aceptación de la Oferta Técnica, Económica y sus Anexos.
- Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o Entidad correspondiente, el cual deberá actualizar en caso de llegar a contratar.
- Fotocopia del NIT.
- Fotocopia de Cédula o Pasaporte del Representante Legal.
- Si es Auto retenedor, fotocopia de la resolución respectiva
- Si tiene la representación de firmas nacionales o extranjeras, documentos que lo comprueben.

NOTA: Los documentos anteriormente solicitados puede enviarlos por correo electrónico.

La programación y cumplimiento de cada una de las visitas, (Pre auditoría, Auditoría Fase 1, Fase 2, Auditorías de Seguimientos o Visitas Especiales) es responsabilidad compartida con MUNICIPIO DE MARINILLA, quien deberá en su momento proponer, concertar y/o aceptar las posibles fechas, en plazos no superiores a **25 días** antes de realizar la actividad.

BVQI Colombia Ltda
"Carrera 16 97-40 Torre 1, Oficina 401
Tel: +571 3129191"



5. ACEPTACIÓN DE OFERTA

Si desea proceder, por favor complete el numeral "Aceptación de la Oferta" adjuntando la documentación relacionada y devuélvala a esta oficina utilizando la dirección indicada en la portada o envío a correo electrónico de su Ejecutivo de Cuenta. En especial, les agradecemos la confirmación del Alcance de la Certificación y un estimado de las fechas de la Auditoría Inicial de Certificación deseadas.

Leemos, entendemos y aceptamos los términos técnicos, comerciales y de certificación y el GP01 SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN de la presente oferta y confirmamos que deseamos proceder con la Certificación, También confirmamos que la información suministrada vía la Solicitud de Oferta "Application Form" u otro medio es correcta.

Anexo 1 - Términos y Condiciones Técnicas para los Servicios Acreditados 17021.

Anexo 2 - Términos y Condiciones Genéricos para los Servicios de Certificación.

Anexo 3 - Términos y Condiciones Comerciales.

Anexo 4 - GP01 Servicios de Certificación Mecanismos Generales de Control.

Estamos enterados que BVQI Colombia Ltda se reserva el derecho de aceptar o rechazar una "ACEPTACION DE OFERTA" entregada fuera del período de validez de la Oferta

Empresa: MUNICIPIO DE MARINILLA

Persona Autorizada:

Cargo:

Yo _____, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía _____ actuando en representación de la Sociedad MUNICIPIO DE MARINILLA autorizo a BVQI Colombia Ltda, para reportar, consultar, procesar, solicitar y divulgar a COVINOC como Administradora de Bases de Datos, toda la información referente a el comportamiento de MUNICIPIO DE MARINILLA, frente al cumplimiento de sus obligaciones".

Conozco, he leído, comprendido y acepto los términos y condiciones relacionadas a la presente oferta.

Valor del contrato: \$ 12.600.000 COP

Concepto del Contrato SERVICIO DE CERTIFICACIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN ISO 9001:2015

Fecha Estimada de Certificación (Opcional):

Favor indicar procedimientos para la radicación de facturas (obligatorio):

Firma Cliente:

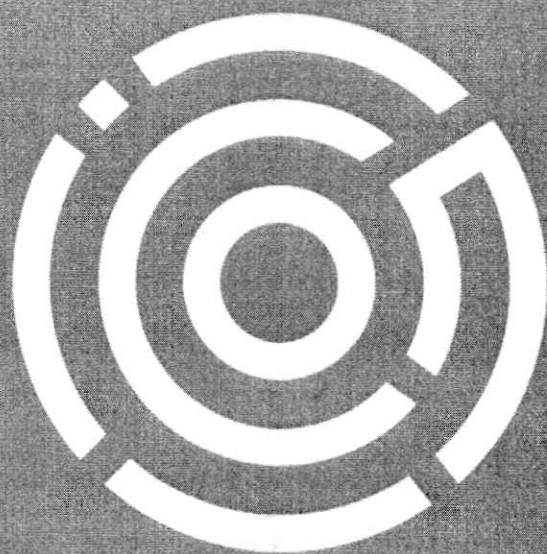
Fecha de Aceptación:

Firma del Representante BVQI Colombia Ltda:



6. REGISTRO Y/O ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL CLIENTE

Para nosotros es muy importante conocer las necesidades y o requerimientos de nuestros clientes, además de mantenerlos al día con toda la información actualizada, por tal razón lo invitamos a registrar y/o actualizar sus datos haciendo [clic aquí](#).



icontec

**Calidad que genera confianza.
Confianza que abre mercados.
ICONTEC, tu aliado estratégico.**

icontec.org



PROPUESTA PARA LA PRESENTACIÓN DEL SERVICIO DE

Certificación de Sistema de Gestión

Presentada a: MUNICIPIO DE MARINILLA

Fecha: viernes, 18 septiembre 2026

Lugar: MEDELLÍN

CPQ-66891

MEDELLÍN, 18 septiembre 2026

Estimado/a:

DEISY ANDREA ZULUAGA CARVAJAL

MUNICIPIO DE MARINILLA

CL 30 30 13

Marinilla

Queremos agradecer la oportunidad que nos ha brindado de presentarle nuestra propuesta para el servicio de Certificación del Sistema de Gestión bajo la norma:

ISO 9001:2015.

Para ICONTEC es motivo de orgullo que su organización nos haya considerado como su proveedor para este servicio. Es nuestro objetivo ser su aliado estratégico y confiamos en que nuestro equipo de trabajo contribuirá de manera activa al crecimiento, desempeño y competitividad de su organización, generando confianza en sus productos y servicios incrementando los beneficios para sus clientes y otras partes interesadas de su organización.

Atentamente.



CARLOS ANDRES MORALES MARIN

EJECUTIVO DE CUENTA

Tel. 604 5907426 Ext.4135

Cel.57 3138872018

Email cmorales@icontec.org



JUAN FELIPE MORA ARROYAVE

DIRECTOR REGIONAL ANTIOQUIA

Tel.602 3981426 Ext. 2101

Cel. 57 3105766401

Email jmora@icontec.org

Quiénes somos y nuestra razón de ser

Con más de 60 años de experiencia, hemos acompañado a más de 7.000 organizaciones en Latinoamérica, fortaleciendo su gestión y construyendo confianza.

Lo hacemos a través de servicios que impulsan la sostenibilidad y la calidad, como:

Normalización

Evaluaciones y auditorías

Educación

Cooperación y proyectos especiales

Nuestro propósito: ayudarte a transformar tu cultura organizacional para competir con calidad.

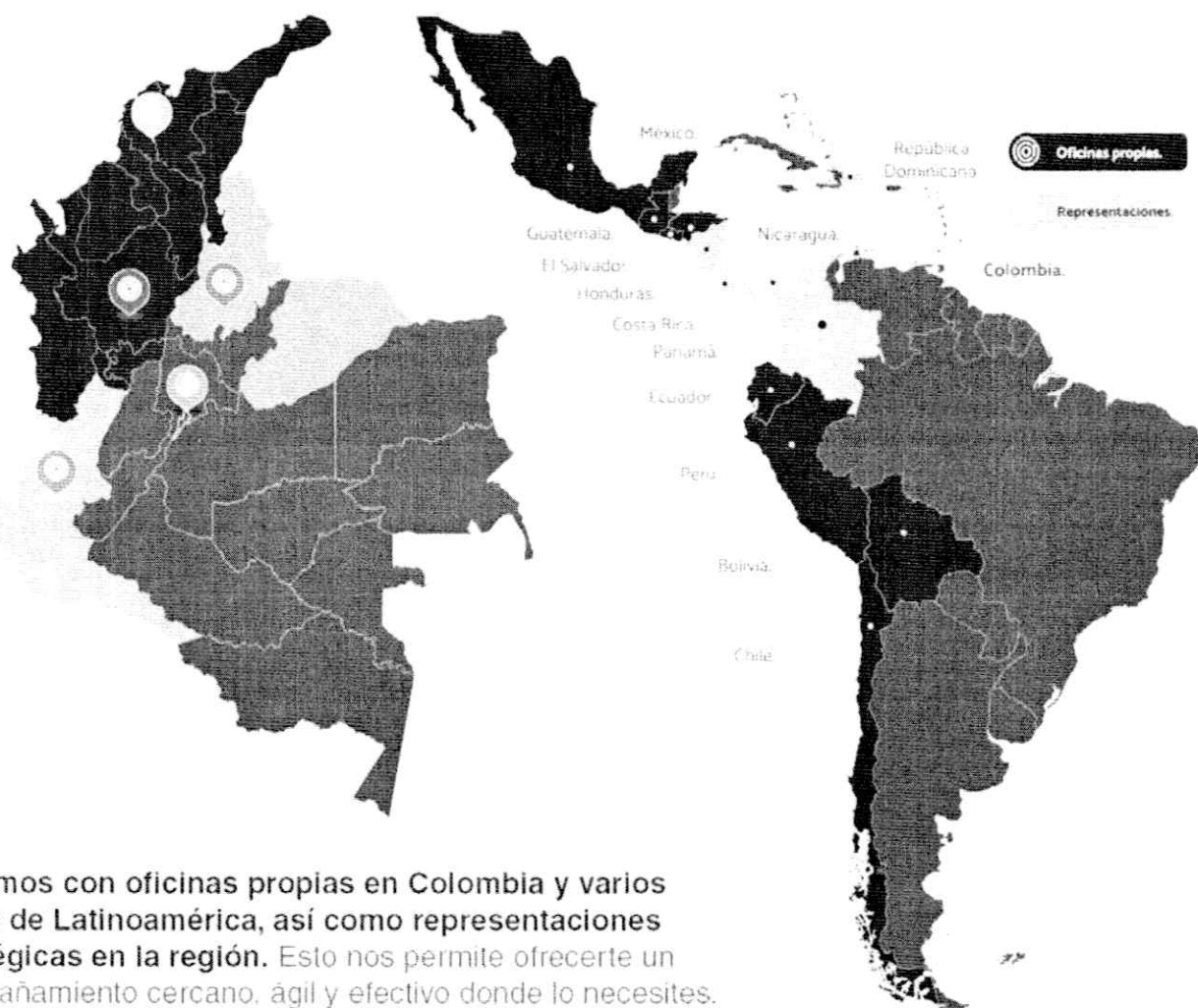


Normalización internacional y representación de Colombia



Esto nos permite tener un conocimiento técnico permanente en tecnología y nuevas tendencias en diversos sectores a nivel Nacional e Internacional.

Tu aliado en Colombia y Latinoamérica



Contamos con oficinas propias en Colombia y varios países de Latinoamérica, así como representaciones estratégicas en la región. Esto nos permite ofrecerte un acompañamiento cercano, ágil y efectivo donde lo necesites.

Certificaciones con respaldo internacional

Contamos con acreditaciones de alcance mundial.

Nuestras certificaciones de sistemas de gestión son reconocidas internacionalmente por organismos acreditadores que hacen parte del Acuerdo MLA del IAF, lo que garantiza su validez global y facilita el comercio.

Consulta nuestras acreditaciones en

www.icontec.org/quienes-somos/

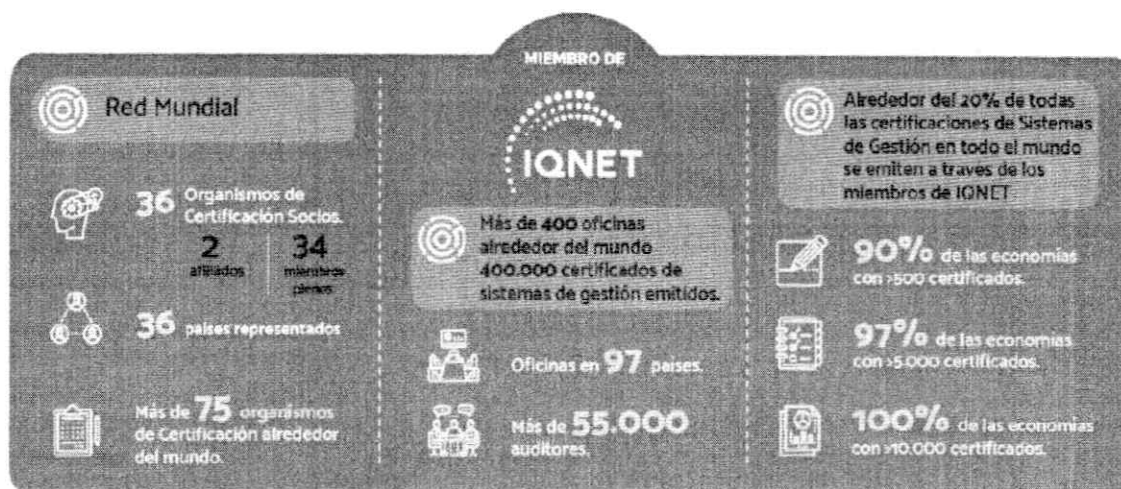
Consulta los organismos firmantes del MLA en

www.iaf.nu



Certificarte con ICONTEC,
te abre las puertas del mundo.

ICONTEC hace parte de la red de certificación mundial IQNET



Beneficios de IQNET:

IQNET permite a las organizaciones certificadas por ICONTEC beneficiarse de una propuesta de valor integral, que incluye:

- Recibir, sin costo adicional, el certificado internacional IQNET junto con el certificado emitido por ICONTEC, para los sistemas de gestión y esquemas aprobados por IQNET. De esta manera, la organización cuenta simultáneamente con el respaldo de ICONTEC y el reconocimiento internacional de la red IQNET.
- Utilizar la marca de certificación reconocida de IQNET, de acuerdo con las reglas de uso aplicables, en materiales promocionales y de comunicación.

Certificar tu Sistema de Gestión tiene impacto real

Mejora la
productividad.

Optimiza el uso
de recursos.

Fortalece la reputación ante
clientes e inversionistas.

Aumenta el retorno
sobre activos (ROA).

Ayuda a controlar procesos, reducir tiempos
y mejorar el desempeño operativo.

¿Cómo es el ciclo de certificación de un Sistema de Gestión?

OTORGAMIENTO

Año 0
Auditoria inicial y entrega
del certificado
(vigencia: 3 años).

SEGUIMIENTO

Años 1 y 2
Auditorías para verificar
mantenimiento, mejora y evolución
del sistema de gestión

RENOVACIÓN

Año 3
Auditoria que ratifica la idoneidad del
sistema de gestión e inicio de un nuevo
ciclo de certificación.

Un proceso ágil, estructurado y orientado a generar resultados reales con valor agregado.

En el reglamento ICONTEC de Certificación de Sistemas de Gestión (R-PS-0007) y los aplicables a los servicios de sistema de gestión FSSC 22000, Basura Cero e ISO 37001, que hacen parte integral de esta oferta; se describen con mayor profundidad los requisitos asociados al otorgamiento, seguimiento y renovación. Este y otros documentos asociados al servicio pueden ser consultados en **ICONTEC.ORG** en la sección documentos servicios.

Para certificación NTC 5555 es obligatorio certificar al menos un programa de formación para el trabajo.

● **Para Auditorías FSSC 22000:** ICONTEC programará por lo menos una auditoría no anunciada, después de la auditoría de otorgamiento y dentro de cada ciclo de certificación de tres (3) años (numeral 6.9 reglamento de la Certificación ICONTEC, Sistemas de Gestión de Inocuidad de los Alimentos FSSC).

Para Auditorías ISO 37001: ICONTEC se reserva el derecho de realizar auditorías no anunciadas al sistema de gestión antisoborno ISO 37001, para los casos en que el resultado de la auditoría evidencie afectación al grado de confianza del sistema de gestión.

Para Auditorías ISO 13485: La Organización acepta divulgar información del informe de auditoría a los reguladores que reconocen la norma ISO 13485.

● Cuando sea requerido por la ley o por la Autoridad Reguladora pertinente, ICONTEC podrá proporcionar información sobre las certificaciones otorgadas, suspendidas o retiradas a la Autoridad reguladora.

ICONTEC podrá requerir auditorías no anunciadas cuando:

- a.) Factores externos tales como que los dispositivos incluidos en el alcance de la certificación presenten una posible deficiencia significativa en el sistema de gestión de calidad o que se conozca información importante relacionada con la seguridad y el rendimiento de los dispositivos médicos.
- b.) Se produzcan cambios significativos asociados a exigencias de las regulaciones o han sido conocidos y que podrían afectar la decisión sobre el estado de cumplimiento del cliente con los requisitos reglamentarios. Cuando así lo requieran requisitos legales de público conocimiento o por la Autoridad Reguladora correspondiente.

Aspectos adicionales aplicables a los servicios ISO 37001 / ISO 37301

Además de lo establecidos en la ISO 37001, la organización debe:

Entregar al auditor en el desarrollo de la auditoría, la declaración oficial (notarial o equivalente), firmada por el órgano de gobierno (junta directiva, gerencia, director general, o cargo de más alto nivel en la Organización), que incorpore el compromiso de cumplimiento con los requisitos de la ISO 37001 y la normatividad legal vigente aplicable.

Tener disponible para la auditoría el compromiso voluntario de cumplimiento de la normativa, los requisitos de ISO 37001 y/o ISO 37301 y otros acuerdos, los cuales deben estar firmados entre el órgano de gobierno y los empleados y/o las partes interesadas.

Autorizar a ICONTEC con la firma del contrato la consulta y desarrollo del DUE DILIGENCE y tener presente que en el caso de no salir bajo los parámetros exigidos por ICONTEC no podrá continuar el proceso de certificación de la norma ISO 37001 y/o 37301.

Aspectos adicionales aplicables a los servicios:

FSSC 22000

Las reglas específicas de la Fundación dueña del esquema implican que ICONTEC le suministre información de las organizaciones certificadas para llevar un registro y publicarlo en su página web www.fssc.com.

Adicionalmente, los informes son puestos a disposición de la Fundación para su revisión en el programa de integridad, de GFSI y de las autoridades legales en caso de solicitarlo.

Propiedad de la información:

La Organización (certificada) es propietaria del informe de auditoría, mientras que ICONTEC es responsable del contenido de este.

La Organización (certificada) es titular del certificado mientras que ICONTEC es el propietario y responsable de su contenido.

Nota: El informe se entregará en idioma español. En el caso que la organización requiera su traducción al idioma inglés, este costo será incluido dentro de la factura.

Certificación en seguridad en turismo de aventura (ISO 21101):

La certificación podrá realizarse mediante una auditoría combinada con al menos una Norma Técnica Sectorial (NTS) aplicable a la actividad de turismo de aventura. Si no existe una Norma Técnica Sectorial (NTS) aplicable, la auditoría se llevará a cabo únicamente con base en la norma ISO 21101.

ANEXO 1

Oferta Económica

En el Anexo 1 se incluyen con mayor detalle las condiciones y características del servicio.

Nota: Estos valores no incluyen IVA, costos de tiquetes aéreos, gastos de desplazamiento y/o viáticos del equipo auditor o expertos técnicos, los cuales, en caso de requerirse, deben ser asumidos y cancelados directamente por la empresa.

Certificación en calidad, sostenibilidad turística (NTC) y seguridad en turismo de aventura (ISO):

La certificación se evalúa en tres niveles: Esencial, Avanzado y Sobresaliente. Los prestadores de servicios turísticos que ofrezcan actividades de turismo de aventura deben cumplir obligatoriamente con el nivel Sobresaliente.

Certificación en servicios de calidad turística: La certificación bajo la NTC 6506 podrá realizarse mediante una auditoría combinada con la NTC 6505, para dar cumplimiento al requisito de sistema de gestión de sostenibilidad.

Otros costos asociados a los Servicios FSSC 22000, ISO 37001 y Basura Cero

FSSC 22000

La organización debe pagar una cuota anual definida por la Fundación FSSC avalada por GFSI, a través de ICONTEC. El valor puede variar según los lineamientos de la Fundación.

BASURA CERO

Para la evaluación del Sistema de Gestión de Basura Cero, la organización deberá pagar una membresía a Global Zero Waste de acuerdo con las tarifas establecidas por esta institución.

ISO 37001

El valor de la oferta incluye el costo del estudio de debida diligencia que se realiza a la organización.

Formalización del servicio

Agradecemos suscribir el formulario de solicitud denominado "Orden de Compra de Servicios", presentado en el Anexo 1 en señal de aceptación de la presente propuesta, la cual se sujeta a los términos generales establecidos en el Anexo 2. Esperamos con esta oferta de servicios poner a disposición de su organización toda la experiencia de ICONTEC en evaluación de la conformidad, igualmente para nosotros será muy importante poder ampliar la información relacionada en esta propuesta, en el momento en que usted así lo requiera.

ANEXO 1

ORDEN DE COMPRA DE SERVICIOS

MEDELLÍN, 18 septiembre 2026.

Nombre: **DEISY ANDREA ZULUAGA CARVAJAL**

Cargo: **Jefe de Control Interno**

Organización: **MUNICIPIO DE MARINILLA**

Representante Legal de la Organización: **JULIO CESAR SERNA GOMEZ**

NIT: **890983716-1**

Dirección: **CL 30 30 13**

Ciudad, País: **Marinilla, CO**

Acepta, mediante la presente orden de compra, la oferta mercantil número (CPQ-66891) presentada por el ICONTEC el (18 septiembre 2026), el Anexo No.2 Oferta Mercantil de Servicios y las condiciones y requisitos establecidos en el reglamento R-PS-0007, Reglamentos complementarios y/o sus anexos o modificaciones los cuales se pueden consultar en www.icontec.org conforme a las siguientes condiciones:

1. SERVICIO(S) SOLICITADO(S):

ISO 9001:2015.

2. ALCANCE PREVISTO PARA LA CERTIFICACIÓN:

Prestación de servicios de administración pública dentro de la jurisdicción del municipio de Marinilla.

3. CARACTERÍSTICAS DEL (LOS) SERVICIO(S) SOLICITADO(S):

Los tiempos de auditoría y demás condiciones de esta propuesta se establecen con base en la información presentada en la solicitud en cuanto a norma de requisitos de sistema de gestión, alcance, sitios permanentes y demás características del sistema de gestión, si estas condiciones cambian ICONTEC elaborará una nueva propuesta de servicio.

CONCEPTO	NUMERO DE DIAS REQUERIDOS	VALOR
	ISO 9001:2015	
Renovación	4.50	-
Cuota afiliación 2026	1.5	\$ 1.500.000
TOTAL DIAS	4.50	\$ 11.529.000
TOTAL AUDITORIA + OTROS		\$ 13.029.000
IVA 19%		\$ 2.475.510
VALOR TOTAL AUDITORIA		\$ 15.504.510

Los anteriores valores están dados en moneda: COP

Los valores antes descritos no son reembolsables. En adición, éstos incluyen costos de tiquetes aéreos, gastos de desplazamiento y/o viáticos del equipo auditor o expertos técnicos, los cuales en caso de requerirse, serán asumidos por el ICONTEC

La propuesta tendrá una vigencia de 30 días calendario. Una vez cumplido este plazo, los valores de la auditoría serán ajustados a las tarifas vigentes y los seguimientos y renovaciones prestados en años diferentes al del otorgamiento serán ajustados a la tarifa vigente del año en que se preste el servicio.

En caso de aplicar la toma de muestra por favor relacionar los sitios que van a estar cubiertos bajo el alcance de la certificación.

Se aplica procedimiento de toma de muestra por procedimiento de multisitio Si

NOMBRE SITIO	DIRECCIÓN SITIO
MARINILLA	Palacio Municipal Calle 30 30-13
MARINILLA	Casa Campesina calle 30 N° 31 - 29 y carrera 31 N° 29-55 SITIO EXTENDIDO

NOMBRE SITIO	DIRECCIÓN SITIO
MARINILLA	Centro dia calle 30 N° 42-33
MARINILLA	Hosteria calle 30 N° 29-41 SITIO EXTENDIDO
MARINILLA	Casa de cultura calle 30 N° 28-36 SITIO EXTENDIDO
MARINILLA	Centro Administrativo N° 2 en la calle 28B N° 34-26
MARINILLA	Secretaria de obras públicas calle 28B N° 35-01 SITIO EXTENDIDO

4. FORMA DE PAGO:

Los valores descritos en el numeral 3 de este anexo (características del (los) servicio(s) solicitado(s)), serán pagados por la DESTINATARIA a ICONTEC, en un término no mayor a 30 días calendario contados a partir de la presentación de la factura respectiva. Es indispensable haber cancelado la totalidad del servicio para tener acceso al certificado correspondiente. El certificado respectivo sólo será entregado a la DESTINATARIA, previo pago por parte de esta, del valor total expresado en el punto número 3 del presente documento.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN:

Las actividades descritas en el numeral 3 de este anexo (características del (los) servicio(s) solicitado(s)), serán ejecutadas por ICONTEC, en un término no mayor a seis (6) meses contados a partir de la suscripción del presente acuerdo.

6. NOTAS ADICIONALES

Si el servicio cotizado incluye la transferencia del certificado y después del estudio de pre transferencia ICONTEC determina que la Organización no cumple con los requisitos establecidos en el IAF MD 2, esta oferta perderá vigencia y la organización deberá firmar una nueva propuesta en la cual se solicita el otorgamiento de un nuevo certificado.

Aunque el presente acuerdo incluye el tiempo y los valores de la auditoria del ciclo de certificación, estos están sujetos a cambios derivados de la actualización o modificación de las normas de acreditación que sean aplicables.

Las partes aceptan expresamente que los términos y condiciones establecidos en el Anexo 2 serán igualmente aplicables a cualquier futura relación contractual que se celebre entre ellas, siempre que dicha relación corresponda al mismo ciclo de certificación, salvo que se pacte expresamente lo contrario o las partes suscriban una nueva oferta mercantil de servicios y/o contrato. (La presente nota no aplica para valores de servicios, días de auditoría, ni para cambios en el esquema).

Atentamente,

Firma del Representante Legal o Delegado de la Organización

Nombre:

C.C.:

ANEXO 2

OFERTA MERCANTIL DE SERVICIOS

ICONTEC, entidad privada sin ánimo de lucro, representada legalmente en este acto por (JUAN FELIPE MORA ARROYAVE), mayor de edad, identificado(a) con cedula de ciudadanía número (94403818) quien en adelante se denominará EL OFERENTE, mediante el presente documento presenta oferta de servicios a la empresa (MUNICIPIO DE MARINILLA) representada legalmente por () y quien en adelante se denominará la DESTINATARIA y conjuntamente con el OFERENTE considerados como las "Partes", conforme a las siguientes cláusulas:

PRIMERA. OBJETO: EL OFERENTE, previa suscripción por parte del DESTINATARIO del documento denominado "Orden de Compra de Servicios", se compromete a prestar a favor de ésta, los servicios relacionados en el Anexo 1.

SEGUNDA. ESQUEMAS DE CERTIFICACIÓN. Los servicios relacionados en la cláusula anterior, según sea el caso, se enmarcan dentro de los siguientes esquemas: Certificación de sistemas de gestión. La presentación de estos servicios está sujeta a lo establecido en las condiciones del esquema definidas por ICONTEC en el Reglamento R-PS-0007 y/o Reglamentos aplicables (acorde con el servicio). Estos documentos, los cuales hacen parte integral del presente documento, establecen los requisitos que, junto con los que se expresan en la presente oferta, las PARTES se comprometen a cumplir.

TERCERA. ETAPAS: Los esquemas detallados en la cláusula anterior, pueden presentar los siguientes componentes: AUDITORIA INICIAL, AUDITORIAS DE SEGUIMIENTO, AUDITORIAS DE RENOVACIÓN, AUDITORIAS DE AMPLIACIÓN. Parágrafo Primero: La DESTINATARIA, en el Anexo 1 denominado "Orden de Compra de Servicios" determinará cuál(es) esquema(s) de los descritos en la Cláusula Segunda, y bajo que etapas, pretende adquirir. Conforme a lo anterior, al presente documento se encuentran a disposición en la página web www.icontec.org los Reglamentos que apliquen, los cuales, hacen parte integral de la

presente oferta. Las PARTES, conforme lo establece la Cláusula Décima Séptima del presente documento escrito, actividades o etapas adicionales al servicio inicialmente ofertado. La renovación que del certificado se ejecute, se sujetará a las reglas en este documento establecidas.

CUARTA. CONDICIONES DE OTORGAMIENTO Y MANTENIMIENTO: Aceptado el servicio de Auditoria de Otorgamiento por parte de la DESTINATARIA, el OFERENTE procederá a evaluar la conformidad del sistema de gestión, según se establezca en el Anexo 1, conforme a las reglas establecidas en el Reglamento aplicable. Finalizada la auditoría, el OFERENTE, con base en el informe de auditoría presenta a la instancia de decisión de la certificación.

De ser aprobado el otorgamiento de la certificación, las condiciones que rigen su vigencia, mantenimiento y renovación, serán las establecidas en el reglamento R-PS-0007 y/o Reglamentos aplicables (acorde con el servicio) conforme lo establece la Cláusula Segunda. No siendo procedente el otorgamiento de la certificación, de conformidad con lo establecido en el R-PS-0007 y/o Reglamentos aplicables (acorde con el servicio), el contrato que surja con motivo de la aceptación de la presente oferta por parte de la DESTINATARIA, se terminará de manera automática. Lo anterior, sin perjuicio de las actividades y obligaciones que, siendo anteriores a la terminación, vincule a las partes. Esta terminación, al igual que la decisión adoptada y registrada en el informe de auditoría, está sujeta al cumplimiento de los requisitos de certificación del R-PS-0007. El OFERENTE llevará a cabo el seguimiento continuo de la certificación otorgada y el cumplimiento de las obligaciones de la DESTINATARIA, de acuerdo con las condiciones establecidas en el R-PS-0007 y/o Reglamentos aplicables (acorde con el servicio). El seguimiento se realizará por medio de auditorías al sistema de gestión de la certificación otorgada. En caso que durante las auditorías se presenten no conformidades mayores, se programará una verificación complementaria, cuya duración se definirá en función del tiempo requerido para verificar la implementación de la corrección y acción correctiva. Este tiempo se facturará a la tarifa vigente al momento de su ejecución. Si los requisitos aplicables a la certificación otorgada llegasen a modificarse, el OFERENTE deberá informar de inmediato a la DESTINATARIA, conforme lo establece la cláusula el presente documento, indicando la fecha en la que serán efectivos los requisitos modificados y, comunicando, la necesidad o no de una auditoría adicional. Dentro del periodo de tiempo que el OFERENTE establezca conforme a la necesidad y/o exigencia de cada caso, la DESTINATARIA deberá informar al OFERENTE, según lo establecido en la cláusula Décima Quinta del presente documento, si está preparada para aceptar las modificaciones. Si la DESTINATARIA acepta dentro del periodo establecido por ICONTEC la modificación propuesta y, siempre y cuando el resultado de cualquier auditoría adicional resulte favorable, las PARTES, se sujetarán a las nuevas condiciones establecidas. Si la DESTINATARIA no acepta las modificaciones dentro del tiempo estipulado o, si el resultado de cualquier auditoría complementaria no resultará favorable, el certificado

otorgado conforme al presente documento, se retirará o cancelará desde el momento en que las modificaciones requeridas, se hagan exigibles para ICONTEC.

QUINTA. VALORES Y FORMA DE PAGO: El valor de la presente oferta es el establecido en el Anexo 1. Aceptada la presente oferta por parte de la DESTINATARIA, esta pagará al OFERENTE el valor antes descrito. La forma de pago es la establecida en el Anexo 1. Los valores que se indiquen, incluyen los costos relacionados con el trámite y aprobación de la certificación; emisión del certificado en formato digital por medio de la plataforma Institucional, la cual permite la impresión de copias físicas ilimitadas al usuario autorizado. Los certificados incluyen un código QR que permite la consulta de la validez de los certificados. La DESTINATARIA debe pagar al OFERENTE todos los gastos relacionados con las auditorías de seguimiento y renovación del certificado, de acuerdo con la tarifas aprobadas de día-auditoría vigentes, más los costos de auditorías extraordinarias o verificaciones complementarias causadas por los resultados de la evaluación de la conformidad del sistema de gestión y los costos administrativos asociados a viáticos, manutención y transporte del personal designado para realizar las auditorías. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Mediante la suscripción que del Anexo 1, la DESTINATARIA efectúe, se autoriza expresamente al OFERENTE a consultar la información que de la DESTINATARIA, los operadores y/o agencias de información, posean. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Tenga en cuenta que si es residente colombiano, la presente oferta se convertirá a pesos colombianos aplicando la tasa de cambio representativa del mercado (TRM) del día de la emisión de la factura. Los tipos de tasa de cambio serán los publicados por el Banco de la República o por la fuente oficial que determine la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales -DIAN. Si la moneda de negociación no se encuentra entre aquellas que son objeto de publicación por el Banco de la República o por la fuente oficial que determine la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales -DIAN, podrá aplicarse el tipo de cambio certificado de acuerdo con cotizaciones o transacciones efectuadas por un banco comercial en el territorio colombiano, o por la Oficina Comercial de la Embajada del correspondiente país, acreditada en Colombia.

SEXTA. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS OFERTADOS Y VIGENCIA DEL CONTRATO: Los servicios que ofertados por el OFERENTE, la DESTINATARIA acepte, deberán ejecutarse en el término establecido en el Anexo 1. **PARÁGRAFO PRIMERO:** En caso de haberse aceptado por parte de la DESTINATARIA, el servicio de Auditoría de Otorgamiento y, no siendo procedente el otorgamiento de la certificación, de conformidad con lo establecido en el R-PS-0007 y/o Reglamentos aplicables (acorde con el servicio), el contrato que surja con motivo de la aceptación de la presente oferta, tal como lo establece la cláusula cuarta del presente documento, se terminará de manera automática. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Otorgado el (los) certificado(s), las reglas relativas a su vigencia, mantenimiento, renovación y alcance, serán las establecidas en el R-PS-0007, conforme lo establece la cláusula segunda del presente documento. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para iniciar el servicio de certificación y la preparación y planificación de la auditoría de otorgamiento, la destinataria debe enviar con una anterioridad de 30 días, la información documentada requerida por la norma de sistema de gestión. Así mismo, ésta debe remitir al OFERENTE, debidamente suscrita, la Orden de Compra de Servicios (Anexo 1). El servicio de certificación se iniciará formalmente cuando la DESTINATARIA haya remitido toda la documentación solicitada debidamente completada.

SÉPTIMA. OBLIGACIONES DE LA DESTINATARIA: Sin perjuicio de las obligaciones establecidas en el (los) reglamento(s) correspondiente(s) del (los) servicios que la DESTINATARIA acepte adquirir, ésta se compromete a cumplir los requisitos establecidos en el Reglamento R-PS-0007 y/o Reglamentos aplicables (acorde con el servicio), a efectuar los pagos que se establecen en la Cláusula Quinta y a cumplir con todas las demás obligaciones necesarias para el adecuado desarrollo del negocio jurídico ofertado.

OCTAVA. OBLIGACIONES DEL OFERENTE: Sin perjuicio de las obligaciones establecidas en el (los) reglamento (s) correspondiente (s) al (los) servicio (s) que la DESTINATARIA acepte adquirir, el OFERENTE se compromete a: Prestar los servicios que la DESTINATARIA, mediante la suscripción del documento establecido en el Anexo 1, acepte adquirir.

Cumplir con todas las demás obligaciones necesarias para el adecuado desarrollo del negocio jurídico ofertado.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las obligaciones que el OFERENTE adquiere, en virtud de la aceptación que de la presente oferta haga la DESTINATARIA, son de medio, nunca de resultado. En consecuencia, el OFERENTE se obliga a evaluar la conformidad del sistema de gestión de la DESTINATARIA, más no a certificar lo evaluado, salvo los casos en los que el sistema de gestión cumpla con lo establecido en el referencial normativo y en el reglamento R-PS-0007 y/o Reglamentos aplicables (acorde con el servicio).

NOVENA. TERMINACIÓN: El negocio jurídico que surja con ocasión de la aceptación de la presente Oferta, podrá terminarse de manera anticipada en los siguientes casos:

Por mutuo acuerdo de las PARTES.

Por incumplimiento de las obligaciones a cargo de las PARTES.

Por expiración o vencimiento de la validez del certificado.

Por cumplirse la condición establecida en el parágrafo primero de la cláusula sexta del presente documento.

Por la cancelación o retiro del certificado. Si en virtud de la presente oferta, la DESTINATARIA acepta la prestación de más de un servicio de los que trata la cláusula segunda del presente documento, el contrato conservará su vigencia frente a los servicios en los cuales él o los certificados, se encuentren vigentes. El presentar o solicitar, cualquiera de las partes, las causales legales de suspensión o cesación de pagos, restructuración empresarial, concordato, quiebra, concurso de acreedores o liquidación.

DÉCIMA. CESIÓN: LA DESTINATARIA no podrá ceder o subcontratar el negocio jurídico derivado de la aceptación de la presente Oferta, sin el previo consentimiento expreso y escrito del OFERENTE. Tanto la autorización como la cesión, se efectuarán por escrito. Otorgado el (los) certificado(s) a la DESTINATARIA, ésta no podrá cederlo(s) salvo que medie consentimiento expreso y escrito por parte del OFERENTE.

DÉCIMA PRIMERA. CLÁUSULA PENAL: La PARTE que incumpla total o parcialmente las obligaciones pactadas, deberá a la otra, a título de estimación anticipada y parcial de los perjuicios causados, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor correspondiente al servicio que no se prestó o se incumplió. Sin perjuicio de lo anterior, la parte afectada podrá demandar, junto con el pago de la suma establecida como Cláusula Penal, la indemnización de perjuicios derivada del incumplimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 1600 del Código Civil.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las PARTES autorizan a que de las sumas a ellas adeudadas, se descuente el valor correspondiente a la presente cláusula.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El pago de la presente cláusula no extingue de manera alguna las obligaciones principales y accesorias a cargo de las PARTES.

DECIMA SEGUNDA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS: Todas las disputas y apelaciones que surjan en relación con las decisiones adoptadas por ICONTEC, en relación con la certificación otorgada, se resolverán, en primera instancia, conforme lo establezca el Reglamento R-PS-0007 y/o Reglamentos aplicables (acorde con el servicio). En caso de presentarse controversias distintas a las generadas por las decisiones adoptadas por ICONTEC sobre la certificación, las partes acuerdan someterse al siguiente procedimiento: El OFERENTE y la DESTINATARIA buscarán resolver amigablemente sus conflictos. Si a pesar de lo anterior, la controversia no se hubiere resuelto dentro del término de un mes posterior a la petición formal de resolución, cualquiera de las PARTES podrá solicitar que la controversia se resuelva mediante mediación o cualquier otro método alternativo de solución de controversias. Si lo anterior no fuera posible, un Tribunal de Arbitraje será el encargado dirimir cualquier clase de conflicto. Este Tribunal deberá sujetarse al reglamento de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Bogotá, de acuerdo con la legislación vigente y las siguientes reglas: El Tribunal deberá estar integrado por un (1) miembro designado por las partes de común acuerdo. En caso de que no fuera posible, el árbitro será designado por el Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Bogotá, a solicitud de cualquiera de las partes. El Tribunal decidirá en derecho.

DÉCIMA TERCERA. AUTONOMÍA DEL OFERENTE: EL OFERENTE declara que la relación entre él y la DESTINATARIA, en caso de ser aceptada la Oferta, será de índole estrictamente comercial y por

ende no habrá relación laboral entre ellos, ni existirá una relación de intermediario, ni agente, ni mandatario, por lo cual el OFERENTE goza de total autonomía técnica, administrativa y directiva. En consecuencia, asumirá sus propios riesgos en la ejecución del presente contrato, utilizando sus propios medios y contratando el personal que requiera para su ejecución dando estricto cumplimiento a todas las obligaciones laborales como verdadero y único empleador. Por las razones anteriores, el OFERENTE se compromete a mantener indemne a la DESTINATARIA frente a cualquier acción, reclamación o demanda de índole laboral o prestaciones por parte de su personal, agentes u OFERENTES.

DECIMA CUARTA. CONFIDENCIALIDAD: Las PARTES se comprometen a mantener bajo absoluta reserva y a no utilizar en beneficio propio o de terceros, toda la información que por causa o con ocasión de la ejecución de la Oferta sea conocida por ellas o por sus empleados y/o colaboradores. La información y documentación que sea suministrada por alguna de las PARTES, o conocida por ambas en el desarrollo del objeto contractual, está sujeta a confidencialidad y en consecuencia solo podrá ser utilizada para el cabal cumplimiento del presente contrato. En consecuencia, las PARTES no podrán revelar la información que le sea suministrada en ningún momento, a persona jurídica o natural alguna, bajo ninguna circunstancia, con excepción de las estipulaciones que, sobre este particular, establezca EL Reglamento R-PS-0007, haciéndose procedentes las acciones legales correspondientes en el evento de divulgar la información conocida y que vaya en detrimento de los intereses de las partes o de alguno de sus afiliados o clientes. Igualmente, las partes se comprometen al momento de terminación del contrato, a devolver toda la documentación y material que con motivo del mismo hayan tenido en su poder. LAS PARTES deberán guardar secreto profesional durante la duración del presente contrato y aún después de su expiración. En particular no podrá revelar ni reproducir el contenido del *know how*, manuales, y demás documentación que sean de propiedad exclusiva de LAS PARTES.

Parágrafo:

La Destinataria permite que ICONTEC tenga accesible al público información relativa al estado del certificado otorgado, alcance y sitios cubiertos.

DÉCIMA QUINTA. COMUNICACIONES ENTRE EL OFERENTE Y LA

DESTINATARIA: Todas las comunicaciones y notificaciones derivadas de la presente oferta, se llevarán a escrito y se entregarán personalmente, por fax o por correo electrónico con evidencia de recibo a las direcciones que se especifican a continuación:

DESTINATARIA

Dirección: CL 30 30 13

Teléfono: +1 (548) 441-0117

Correo: controlinterno@marinilla-antioquia.gov.co

OFERENTE

Dirección: Carrera 43 A No 5A-113 Edificio ONE PLAZA Torre sur piso 15

Teléfono: 604 5907426 Ext.4135

Correo Electrónico: cmorales@icontec.org

Las comunicaciones se entenderán recibidas (i) al día hábil siguiente a su recepción, si la entrega seiere personalmente, (ii) al tercer (3er) día hábil siguiente a su remisión por correo, si la remisión seiere por correo certificado o semejante con acuso de recibo, y (iii) al día hábil siguiente, si se hizo por fax o correo electrónico, siempre y cuando se haya obtenido en la máquina que lo envía confirmación de recibo de la máquina receptora o existan medios probatorios satisfactorios para demostrar que el mensaje ha sido recibido. Cualquier cambio en las direcciones antes mencionadas deberá informarse a la otra parte mediante comunicación escrita dentro de los tres (3) días siguientes contados desde la fecha de la modificación.

DÉCIMA SEXTA. DIVISIBILIDAD: La invalidez e inexigibilidad de alguna o algunas de las disposiciones de esta oferta, no afectará la validez o exigibilidad de las demás disposiciones de la misma. En estos eventos las partes se obligan a negociar de buena fe una cláusula válida y legalmente exigible que tenga el mismo propósito o finalidad de la que adolece del vicio de invalidez o inexigibilidad con el fin de sustituirla. **DÉCIMA SEPTIMA. MODIFICACIONES:** El contrato que surja como consecuencia de la aceptación de la presente oferta, solamente podrá ser modificado mediante acuerdo expreso y escrito suscrito por las Partes. **DÉCIMA OCTAVA. VIGENCIA DE LA OFERTA:** Para que esta oferta obligue al OFERENTE, debe ser aceptada por la DESTINATARIA mediante Orden de Compra de Servicios, anexo 1, dentro de los 60 días siguientes a su recepción.

DECIMA NOVENA. HABEAS DATA: Las relaciones comerciales con ICONTEC en todos los casos se regirán por la Política de Tratamiento de Datos Personales de la compañía, la cual puede consultar en www.icontec.org, y la Ley 1581 de 2012 que dicta las

disposiciones referentes al Habeas Data. ICONTEC garantiza la confidencialidad, seguridad, transparencia, acceso y circulación restringida de los datos. Con la firma de la presente oferta, ICONTEC cuenta con autorización expresa de sus clientes para que, con fines de estudio, control y verificación de información comercial, consulte, procese, reporte, suministre, rectifique y actualice la información de sus clientes y toda la información referente al comportamiento comercial. De igual forma deberá hacer un manejo apropiado y conforme a la ley de la información a la que tenga acceso.

FIRMA ELECTRÓNICA PACTADA MEDIANTE ACUERDO:

Las partes acuerdan que la firma del presente documento, así como de todas las transacciones, pactos, formularios, anexos, comunicaciones y demás documentos que se generen entre ellas, podrá realizarse mediante firma digitalizada, electrónica o digital, reconociéndose en todo caso su plena validez y eficacia jurídica. Igualmente, la utilización de mensajes electrónicos generará derechos y obligaciones válidos y exigibles para ambas partes, y dichos mensajes serán admisibles como medio de prueba. En el marco de este contrato, no se negará efecto jurídico, validez ni fuerza obligatoria a ninguna manifestación de voluntad o declaración realizada mediante mensaje de datos, siempre que se ajuste a lo establecido en la Ley 527 de 1999 y las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan, entendiéndose que se trata de mecanismos confiables y legalmente válidos. Las partes declararán que cada firmante cuenta con la debida autorización y capacidad legal para actuar en representación de la parte que suscribe, y que han adoptado medidas de seguridad adecuadas para evitar accesos no autorizados a cuentas de firma electrónica o correos electrónicos habilitados para tal fin. Finalmente, las partes asumen plena responsabilidad por las obligaciones derivadas del presente contrato y de cualquier otro documento contractual suscrito electrónicamente, reconociendo su validez y fuerza vinculante.

¡GRACIAS!

CARLOS ANDRES MORALES MARIN

cmorales@icontec.org



Canales de atención al cliente:

Colombia: **#426**

Resto del país: **01 8000 94 9000**

cliente@icontec.org

www.icontec.org

