ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	LUZ ESTELA TAFUR ALVIRA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1119581556
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-04-29
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-14
FECHA DE PAGO:	2026-04-29
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04
PERÍODO SALUD:	2026-04
NÚMERO PLANILLA:	8640766714
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8618649469
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
ESSC62	900935126	ESSC ASMET SALUD	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 218.900
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 280.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 42.700	$ 42.700
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800	$ 541.800

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	12/06/2026

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 167

Fecha Emisión: 2026-05-02

Fecha Validación DIAN: 2026-05-02
Hora Validación DIAN: 00:00:00

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

NIT: 901109216-2 - Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764085220900
de 2024-12-12, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2024-12-12 Hasta: 2026-12-12
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CALLE 33A 32-51 - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901.109.216-2

167

CC o NIT: 1119581556-
Proveedor: LUZ ESTELA TAFUR ALVIRA
Régimen: No Responsable de IVA
Obligación: No responsable
Dirección: CL 7 CR 7 BUENOS AIRES
Ciudad: Solano - Colombia
Teléfono: 3224053707
Email: yuli.benavidez197@gmail.com

Forma de Pago: Contado
Medio de Pago: Efectivo
Plazo Para Pagar: 0 Dias
Fecha Vencimiento: 2026-05-02

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	honorarios cp 2026	1.00	Unidad	1,700,000.00	0.00	0.00	0.00	1,700,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	1,700,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	1,700,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	1,700,000.00

NOTAS:

honorarios como manipuladora de alimentos en el marco del convenio de asociacion No 002 del 03 de marzo de 2026, durante el periodo comprendido del 01 al 30 de abril de 2026

SON: UN MILLóN SETECIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

2880

CUENTA DE COBRO

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT 901.109.216-2
DEBE A:
LUZ ESTELA TAFUR ALVIRA
C.C. 1.119.581.556 de Solano

POR CONCEPTO DE: honorarios mensuales

Municipio: Solano

Convenio: Centro de Bienestar

Cargo: Manipuladora alimentos

Periodo: 1 al 30 de abril 2026

LA SUMA DE: ($1.700.000) UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS MCTE.

Favor consignar a la Cuenta de ahorros No. 3224053707 Cuenta Nequi

Firma:

Nombre **LUZ ESTELA TAFUR ALVIRA**
Número de Identificación (c.c.): CC: 1.119.581.556 de Solano
Dirección: Centro de protección solano
Celular: 3224053707
Ciudad: Solano, Caquetá
Fecha: 02/05/2026.

239

ITEM P.1.6 Garantizar el Recurso Humano para la prestación del servicio en el Centro de protección del adulto mayor en el marco de la Resolución 055 de 2018

ITEM P-1.6.5
Servicios Generales (01)
(CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

INFORME DE ACTIVIDADES
REGISTRO FOTOGRAFICO
PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
DOCUMENTO EQUIVALENTE
CUENTA DE COBRO

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL SOLANO - CAQUETÁ

AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
FANNY MARTINEZ GONZALEZ

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

ABRIL 2026

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia - Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 01 AL 30 ABRIL DE 2026
CENTRO DE PROTECCIÓN-SOLANO CAQUETA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SOLANO- CP-2026-007			
CONTRATANTE:	FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL - FUNDACONSTRUSOCIAL		
NIT:	901.109.216-2		
CONTRATISTA:	FANNY MARTINEZ GONZALEZ		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	40.660.052 de Solano		
PROGRAMA/CARGO:	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES		
OBJETO:	Prestación de servicios como AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES, para el desarrollo de las actividades de atención integral a los beneficiarios del Centro de Protección Social, en el marco del Convenio de Asociación No. 002 del 03 de marzo de 2026 suscrito entre el Municipio de Solano - Caquetá y La Fundación construyendo sueños y Desarrollo Social, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral y utilizando sus propios medios y recursos para prestar sus servicios y a poner a disposición de ésta, su experiencia, habilidades, saberes y competencias para actuar diligentemente en la ejecución contractual.		
FECHA DE INICIO	05 de marzo de 2026	FECHA DE TERMINACION	31 de mayo 2026
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES ($4.873.333) PESOS M/CTE		
PLAZO:	DOS (2) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	01 AL 30 ABRIL DEL 2026		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.		

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	INFORME DE EJECUCIÓN
1. Entrega de soportes contractuales al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión: a) Informe de actividades, b) Cuenta de cobro, c) Soportes de afiliación (1er mes), d) Planilla de Seguridad social.	Se entrega los soportes contractuales en la fecha establecida en el área de coordinación, para su respectiva revisión que son los siguientes: a. Informe de actividades y soportes b. Cuenta de cobro. c. Soportes de afiliación (1er mes), d. Planilla de Seguridad social.
2. Velar por las condiciones higiénicas de la infraestructura e instalaciones del CP Solano (Reportar novedades) y velar por el buen uso y responder por los equipos y elementos asignados para el cumplimiento de	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 abril de 2026, velé por las condiciones higiénicas de la infraestructura e instalaciones del CP, reportando oportunamente las novedades y respondiendo por el buen uso y conservación de los equipos y elementos asignados

sus actividades.	para el cumplimiento de mis funciones. **Anexo de evidencia fotográfica**
3. Cumplir con los procedimientos y protocolos dispuestos, en el Plan de Saneamiento (Diligenciar formatos del plan de saneamiento).	Durante el periodo comprendido entre 01 al 30 abril de 2026, cumplí con los procedimientos y protocolos dispuestos en el Plan de Saneamiento, diligenciando los formatos correspondientes y reportando las novedades de manera oportuna. **Anexo de evidencia fotográfica**
4. Realizar las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones: limpieza de tanques, muebles, mesas (comedor), paredes, vidrios, mantener y conservar el sistema sanitario (baños), limpieza diaria de suelos de áreas sociales, baños y habitaciones (barrer, trapear y desinfectar), vaciado de papeleras, reposición de material, canecas de residuos, etc.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 abril de 2026, realicé las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones, incluyendo la limpieza de tanques, muebles, mesas del comedor, paredes, vidrios, así como el mantenimiento y conservación del sistema sanitario. De igual manera, ejecuté la limpieza diaria de suelos en áreas sociales, baños y habitaciones (barriendo, trapeando y desinfectando), el vaciado de papeleras, la reposición de material y el adecuado manejo de las canecas de residuos. **Anexo de evidencia fotográfica.**
5. Realizar mantenimiento y limpieza de zonas verdes (jardín entrada y jardín interior).	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 abril de 2026, realicé el mantenimiento y la limpieza de las zonas verdes, incluyendo el jardín de la entrada y el jardín interior, garantizando su adecuado cuidado y conservación **Anexo de evidencia fotográfica**
6. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros para el buen desempeño del cargo.	El **27/04/2026**, participé de la capacitación por la nutricionista me permitió reforzar conocimientos sobre higiene, manipulación segura y buenas prácticas en la preparación de los alimentos. **Anexo de evidencia fotográfica**
7. Asistir a reuniones del equipo mensual y apoyo en las actividades y celebraciones del centro de protección.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 abril de 2026, participé de las siguientes. ▪ Reunión mensual convocada por la coordinadora y el TH el **08/04/2026**, con el fin de planificar y organizar las actividades y obligaciones a desarrollar durante el mes. **Anexo evidencia fotográfica**

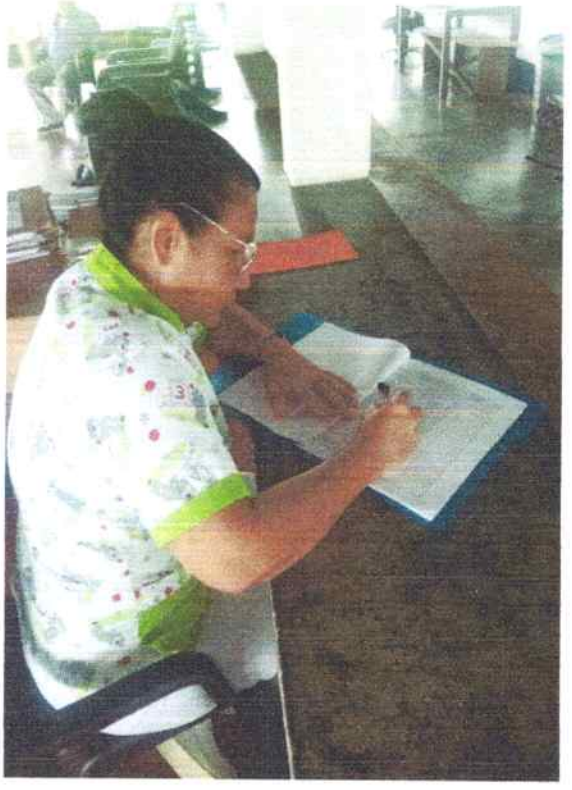
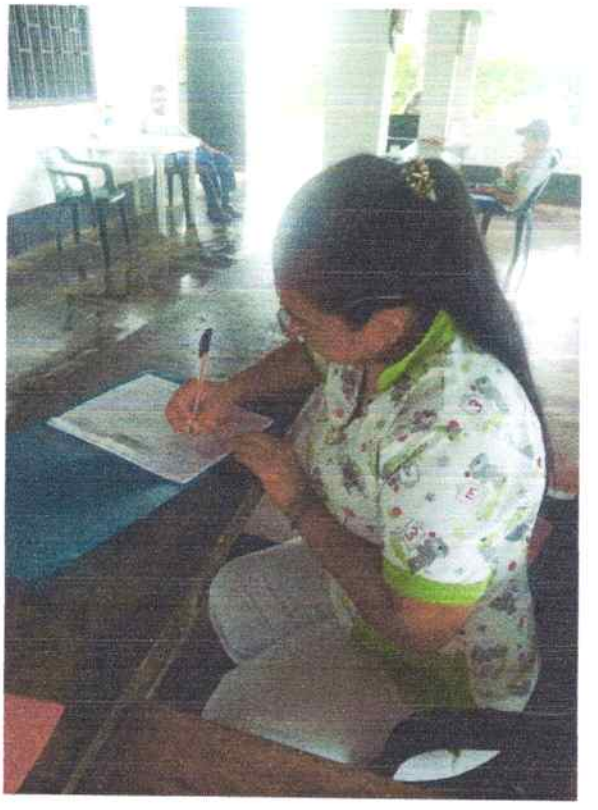
8. Apoyar el área de cocina de ser necesario y de acuerdo con orientaciones de la coordinación.	Durante el periodo comprendido del 01 al 30 abril de 2026, apoyé el área de cocina cuando fue requerido, siguiendo siempre las orientaciones dadas por la coordinación. Mi disposición estuvo enfocada en colaborar con las tareas necesarias para garantizar el buen funcionamiento de las actividades alimentarias, manteniendo el orden, la limpieza y cumpliendo con las indicaciones establecidas. **Anexo de evidencia fotográfica**
9. Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa.	Durante el periodo comprendido velé por mantener y fortalecer las relaciones interpersonales con los beneficiarios, fomentando el respeto, la cordialidad y la comunicación asertiva, con el fin de contribuir a un ambiente de convivencia armónica.
10. Las demás que le sean asignadas por el coordinador y/o jefe inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	Durante el periodo informado no se me asignaron actividades referentes a la obligación mencionada.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Actividad 2. Velar por las condiciones higiénicas de la infraestructura e instalaciones del CP

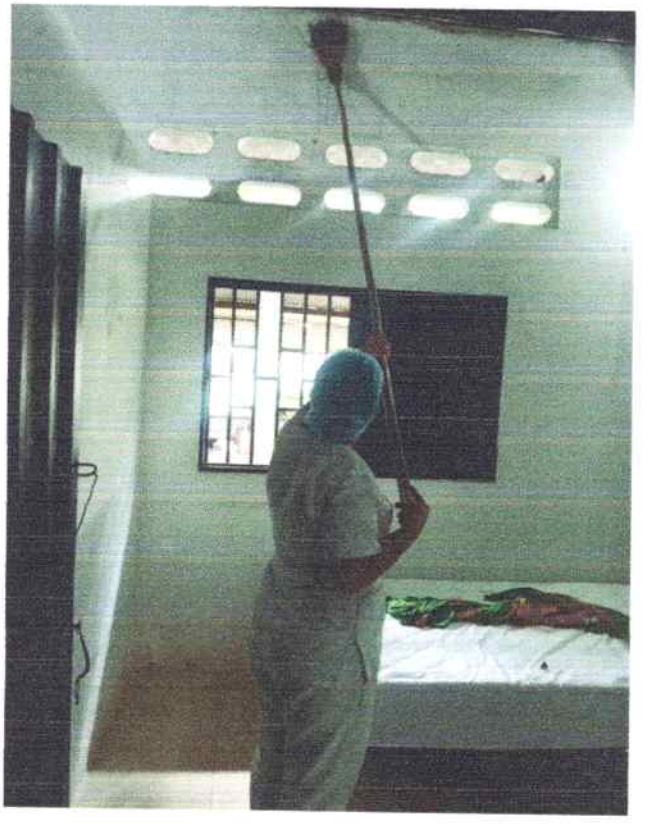




Actividad 3. Diligenciar formatos del plan de saneamiento	
	
Actividad 4. Realizar las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones	
	

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2



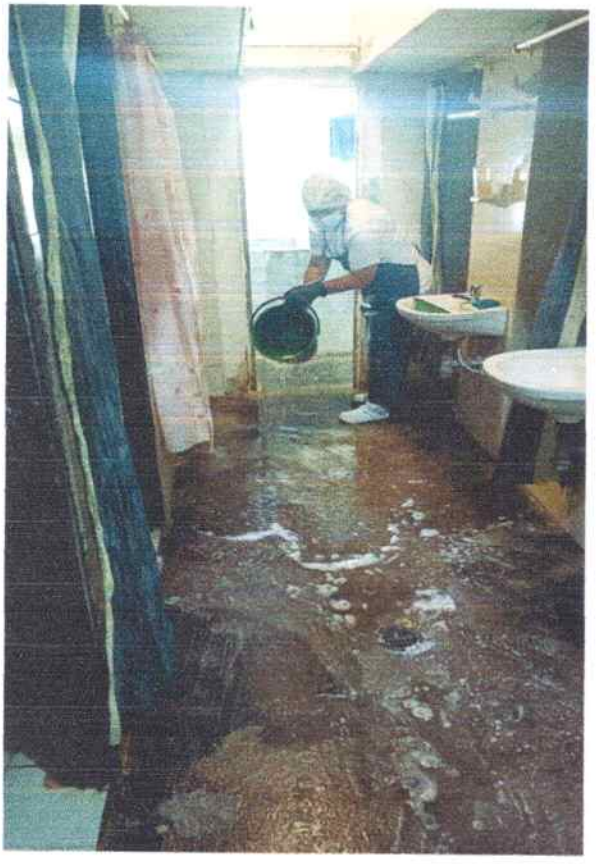




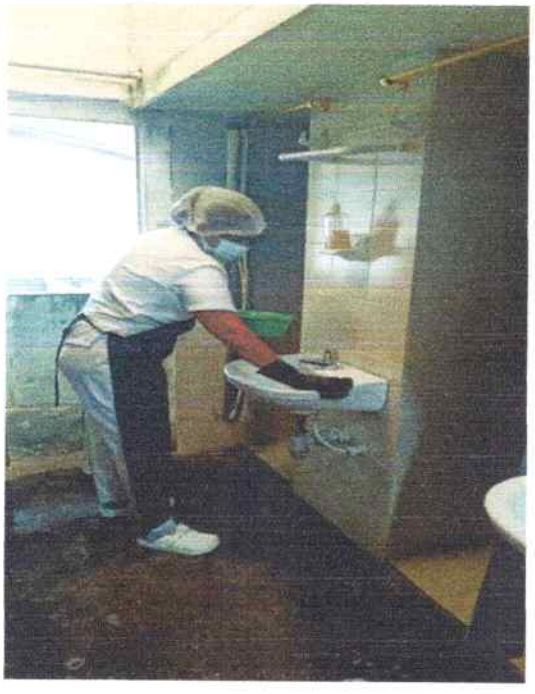


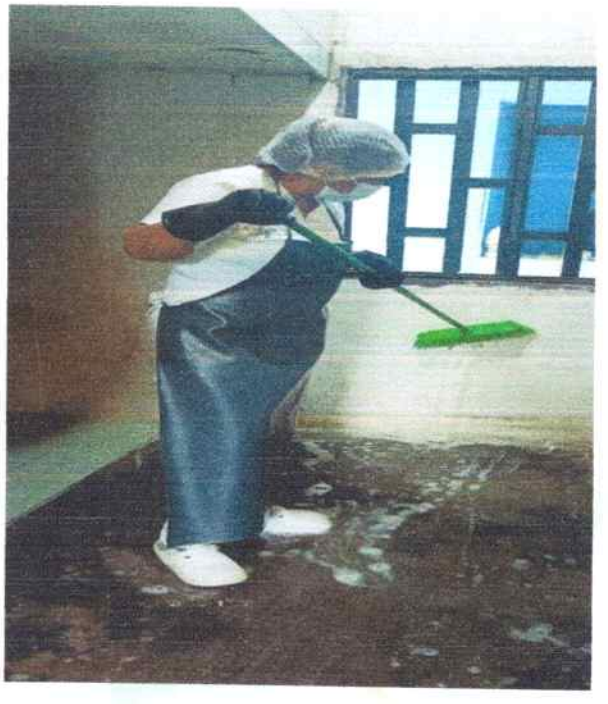
Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2









Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2









Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundarconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2



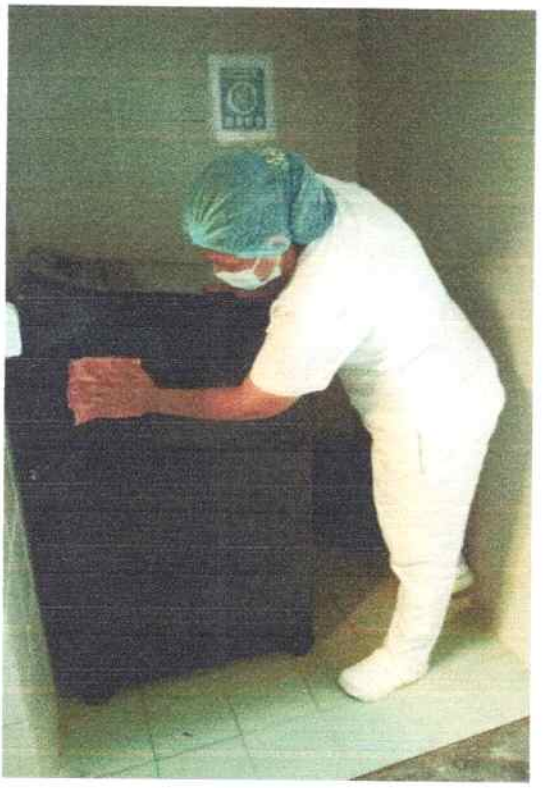


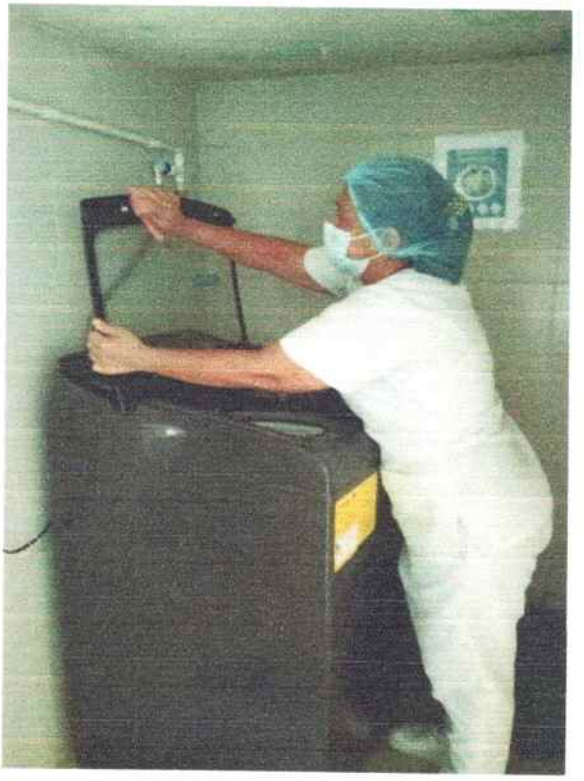




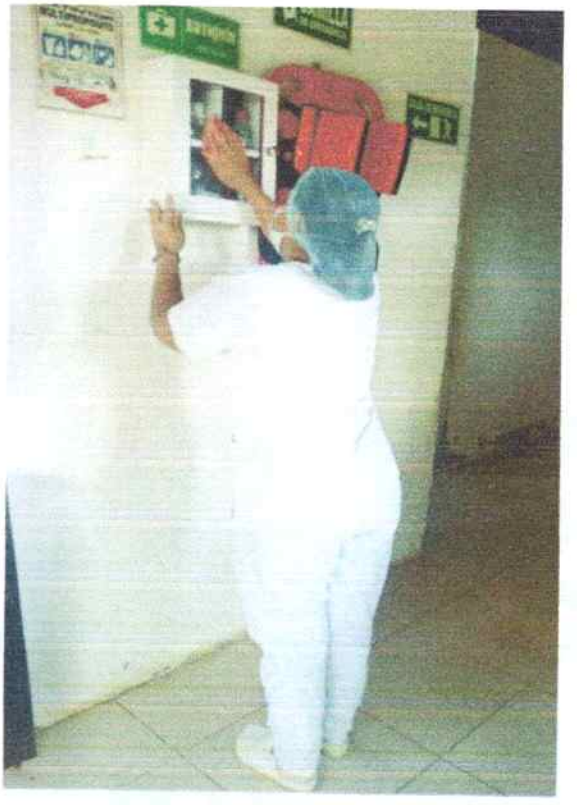
Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2









Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2









Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá