Notas:
1. Puede agregar las filas que considere necesarias
2. Se diligencia a partir de las publicación de este plan
3. Se diligencia durante el primer mes de ejecución contractual
4. Se puede agregar más pestañas con el nombre del contrato/convenio en este archivo

ITEM	ACTIVIDADES	FECHA DE INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	PLAZO	RESPONSABLE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1	Suscripción del Acta de inicio	1/10/2026	30/11/2026	No aplica	Supervisor	Acta de inicio	Expediente digital contractual y SECOP II
2	Aprobación presupuesto inicial de ingresos y gastos	1/10/2026	1/11/2026	Primeros quince (15) días de ejecución del contrato	Supervisor	Acta de reunión o comité	Expediente digital contractual y SECOP II
3	Reunión inicial con la Entidad Contratista	1/10/2026	1/11/2026	Primer mes de ejecución del contrato	Supervisor	Acta de reunión o comité	Expediente digital contractual y SECOP II
4	Programación y realización de visitas	1/10/2026	30/11/2026	Durante la ejecución del contrato	Supervisor y Equipo de apoyo a la supervisión	programación, instrumento, acta	Expediente digital contractual y SECOP II
5	Revisión y aprobación de informes de prestación de servicio de la Entidad Contratista	1/10/2026	30/11/2026	Mes vencido durante ejecución de contrato	Supervisor/a y Equipo de apoyo a la supervisión	Informes mensual del operador	Expediente digital contractual y SECOP II
6	Certificación de cumplimiento de obligaciones	1/10/2026	30/11/2026	Mensual	Supervisor	Certificación mensual	Expediente digital contractual y SECOP II
7	Comité Técnico, reuniones, sesiones de seguimiento	1/10/2026	30/11/2026	Conforme a la necesidad	Supervisor/a y Equipo de apoyo a la supervisión	Acta de reunión o comité	Expediente digital contractual y SECOP II
8	Elaboración de informes mensuales de supervisión	1/10/2026	30/11/2026	Mensual	Supervisor/a y Equipo de apoyo a la supervisión	Informe de supervisión e informe de verificación documental	Expediente digital contractual y SECOP II
9	Acta de liquidación para el contrato.	30/11/2026	31/03/2027	Hasta cuatro (4) meses	Supervisor del contrato	Acta de liquidación del contrato	Expediente digital contractual y SECOP II

SUPERVISOR
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR

Notas:							
La columna D item 5 es un soporte que debe cargarse en SECOP II							
La columna D item 6 es un soporte que debe cargarse en SECOP II							
La columna D item 7 es una actividad opcional							
En la comuna G5 FECHA DE INICIO registrar mes y año							
En la comuna H5 FECHA FINALIZACIÓN registrar mes y año							
En la columna I5 PLAZO registrar el mes en que se debe realizar la actividad							
En la columna K5 FUENTES DE VERIFICACIÓN indicar el soporte o evidencia							

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012