

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y MECI						CÓDIGO:	FG-GI-CA-13
	ESTUDIO DE PRECIOS DEL MERCADO						VERSIÓN:	3.0
							FECHA:	1/2/2023
							PÁGINA:	1 DE 1
Fecha de elaboración:		octubre 2026						
Dependencia:		DIRECCIÓN TÉCNICA DE CULTURA						
Objeto a contratar		Desarrollar procesos de capacitación dirigidos al sector bibliotecario en el distrito de Buenaventura en el marco del proyecto con código BPIN 202500000047909						
Diligenciado por:		LUZ AIDA RAMPIREZ MINOTA						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO			PROMEDIO COTIZACIONES	VALOR PARCIAL (CANTIDAD * PROMEDIO)
				ASOLOMUBUEN Nit. 901.394.923-1	FUNDACION EL BUEN VIVIR	ASOCIACION POR LAS MUJERES Y HOMBRES DEL PACIFICO NIT- 900.309.231-8		
1	REALIZAR LA PLANEACION, ORGANIZACIÓN Y COORDINACION DE LAS CAPACITACIONES DIRIGIDAS AL BIBLIOTECARIO EN EL DISTRITO DE BUENAVENTURA.				0	0	\$ -	\$ -
1.1	Disponer de un coordinador que sea profesional en ciencias administrativas, licenciado, o afines afines, encargado de planificar, organizar y direccionar el evento y realizar el informe del evento, con experiencia mínima de 2 Eventos, contratado durante 1 mes.	PERSONA	1	\$ 3.950.000	3.555.000	4.345.000	\$ 3.950.000,00	\$ 3.950.000,00
1.2	Disponer de UN (1) AUXILIAR ENCARGADOS DE BRINDAR APOYO ADMINISTRATIVO por un (1) mes (Elaborar oficios, invitaciones, asistencias, Realizar y recibir llamadas telefónicas, entrega de correspondencia, apoyo a impresiones, apoyo a informes y actualización base de datos de los bibliotecarios y demás administrativo que requiera para el desarrollo del evento). Deben ser Técnicos o Tecnólogos, con experiencia mínima en el área de 6 meses.	PERSONA	1	\$ 2.600.000	2.340.000	2.860.000	\$ 2.600.000,00	\$ 2.600.000,00
2	GARANTIZAR EL APOYO LOGISTICO PARA EL DESARROLLO LAS CAPACITACIONES DIRIGIDAS AL BIBLIOTECARIO EN EL DISTRITO DE BUENAVENTURA.				0	0	\$ -	\$ -
2.1	Disponer de un (1) Capacitador profesional universitario para el desarrollo de la estrategia de inclusión y formación en Lengua de Señas. Perfil: Profesional en Educación, Ciencias Humanas y/o áreas afines, con experiencia mínima de cuatro (4) meses en el sector bibliotecario, cultural, artístico y/o en procesos de formación inclusiva. una sección	PERSONA	1	\$ 3.000.000	2.700.000	3.300.000	\$ 3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
2.2	Disponer de un (1) Capacitador profesional universitario para el desarrollo de la estrategia de formación y promoción de lectura en Sistema Braille. Perfil: Profesional en Educación, Ciencias Humanas y/o áreas afines, con experiencia mínima de cuatro (4) meses en el sector bibliotecario, cultural, artístico y/o en estrategias de lectura accesible. Periodo: una sección.	PERSONA	1	\$ 3.000.000	2.700.000	3.300.000	\$ 3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
2.3	Disponer de un (1) Capacitador profesional universitario para el desarrollo y dinamización de las estrategias comunitarias de promoción de lectura, escritura y oralidad. Perfil: Profesional en Educación, Ciencias Humanas, Licenciaturas, Literatura o áreas afines, con experiencia mínima de cuatro (4) meses en el sector bibliotecario, cultural y/o artístico. Periodo: una sección.	PERSONA	1	\$ 3.000.000	2.700.000	3.300.000	\$ 3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
2.4	Disponer de un (1) Capacitador profesional universitario para orientar los procesos de formación en la Ley 1379 de 2010 (Ley de Bibliotecas Públicas) y la socialización/implementación de sus 10 servicios bibliotecarios en la zona rural del Distrito. Perfil: Profesional en Bibliotecología, Ciencias de la Información, Educación y/o Ciencias Humanas, con experiencia mínima de cuatro (4) meses en el sector bibliotecario, cultural y/o en gestión de políticas culturales. Periodo: una sección.	PERSONA	1	\$ 3.000.000	2.700.000	3.300.000	\$ 3.000.000,00	\$ 3.000.000,00
2.5	Disponer de un (1) Moderador para la conducción, dinamización y facilitación de las cuatro (4) sesiones del proceso formativo y de socialización de los servicios bibliotecarios. Perfil: Persona mayor de 18 años con experiencia en moderación de eventos, facilitación de grupos, conducción de talleres y/o participación en procesos del sector bibliotecario y cultural. Periodo: Tres (3) meses (cobertura para las 4 sesiones programadas). (Nota: Puede ser la misma persona o diferente para el desarrollo de las cuatro (4) sesiones).	PERSONA	4	\$ 700.000	630.000	770.000	\$ 700.000,00	\$ 2.800.000,00
2.6	Apoyo logístico conformado por CUATRO (4) personas, encargados de brindar apoyo en el evento (Recepción del personal, asistencia, tecnológico, refrigerios demás logística que se requiera antes, durante y al finalizar el evento) Debe ser persona mayor de 18 años. POR (1) DÍA.	Persona	4	\$ 200.000	180.000	220.000	\$ 200.000,00	\$ 800.000,00
2.7	Garantizar la presentación de un (1) agrupación de música folclórica tradicional para el evento, para cada una de las 4 secciones.	Grupo	4	\$ 1.800.000	1.620.000	1.980.000	\$ 1.800.000,00	\$ 7.200.000,00
3	GARANTIZAR LA LOGISTICA PARA EL DESARROLLO LAS CAPACITACIONES DIRIGIDAS AL BIBLIOTECARIO EN EL DISTRITO DE BUENAVENTURA.				0	0	\$ -	\$ -
3.1	ALIMENTACION PARA PARTICIPANTES DE LAS CAPACITACIONES				0	0	\$ -	\$ -
3.1.1	Entregar doscientos cuarenta (240) refrigerios para los invitados en el evento y el personal de Bibliotecas y personal vinculado al evento. Y los grupos artísticos de danza y música que participen en el evento. El cual debiera constar de un sandwich o pastel de pollo, una bebida fría. Los refrigerios deberán cumplir con condiciones de higiene, calidad y adecuada manipulación de alimentos.	Unidad	240	\$ 18.000	16.200	19.800	\$ 18.000,00	\$ 4.320.000,00
3.1.2	Entregar ciento veinte (120) almuerzos para los invitados en el evento y el personal de Bibliotecas y personal vinculado al evento. El cual debiera constar de una proteína, principio, guarnición vegetal, carbohidrato y una bebida fría. Las comidas deberán cumplir con condiciones de higiene, calidad y adecuada manipulación de alimentos, garantizando que los productos sean frescos, estén servidos individualmente y sean entregados en el horario establecido dentro de la programación del evento. serán 30 por cada sección realizada.	Unidad	120	\$ 35.000	31.500	38.500	\$ 35.000,00	\$ 4.200.000,00

3.1.3	Entregar doscientos (240) botellas de agua 300 ml, para los invitados al evento. Serán 60 por cada sección realizada. 30 en la mañana y 30 en la tarde	Unidad	120	\$ 2.000	1.800	2.200	\$ 2.000,00	\$ 240.000,00
3.1.4	Disponer de una (1) mesa o stand de bebidas calientes para la atención de los participantes del evento, que incluya el suministro y preparación de café, té y aromáticas. Será 1 por cada sección realizada para un total de 4. <i>El servicio deberá contemplar los insumos necesarios para su ejecución.</i>	Unidad	4	\$ 320.000	288.000	352.000	\$ 320.000,00	\$ 1.280.000,00
3.2	IMPLEMENTOS DE PAPELERIA PARA LA EJECUCIÓN DE LAS CAPACITACIONES				0	0	\$ -	\$ -
3.2.1	Disponer del suministro de dos (2) caja de marcadores borrables para tablero acrílico, en buen estado y de calidad adecuada para su uso durante las actividades programadas en el evento. Los marcadores deberán contar con tinta visible y de secado rápido, aptos para escritura clara y fácil limpieza, garantizando su funcionalidad durante las 4 jornadas.	UNIDAD	2	\$ 34.000	30.600	37.400	\$ 34.000,00	\$ 68.000,00
3.2.2	Disponer del servicio de impresiones y fotocopias en blanco y negro y/o a color, según requerimiento del evento, así como el suministro de sobres y carpetas necesarias para la organización y entrega de documentos. El servicio deberá garantizar calidad en la impresión, legibilidad de los documentos y entrega oportuna de los insumos requeridos para el adecuado desarrollo de la actividad.	UNIDAD	1	\$ 120.000	108.000	132.000	\$ 120.000,00	\$ 120.000,00
3.2.3	Disponer del suministro de dos (2) resmas de papel tamaño carta de color blanco, de buena calidad, apto para impresión y fotocopiado, garantizando su adecuado rendimiento y utilización durante el desarrollo del proceso.	UNIDAD	2	\$ 38.000	34.200	41.800	\$ 38.000,00	\$ 76.000,00
3.2.4	Garantizar el diseño, diagramación, impresión y entrega de veinte (20) certificados de asistencia para los participantes del proceso. Los certificados deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas: Tamaño: carta (21,59 cm x 27,94 cm). Impresión: full color (cuatricromía) por una cara, con alta resolución y excelente definición gráfica. Papel: opalina blanca, gramaje mínimo de 180 g/m² o superior, que garantice rigidez, durabilidad y presentación formal. Diseño institucional: deberá incluir imagen institucional, logos oficiales de la entidad y del proyecto (según lineamientos de identidad gráfica vigentes), nombre completo del participante, nombre del evento, fecha, lugar de realización, intensidad horaria (si aplica), y firmas autorizadas. Personalización: los certificados deberán entregarse debidamente diligenciados con los nombres correctos de los asistentes, previa validación del listado oficial suministrado por la supervisión del contrato. Revisión y aprobación: el diseño preliminar deberá ser presentado para revisión y aprobación por parte del supervisor antes de su impresión definitiva. Entrega: los certificados deberán ser entregados en perfecto estado, sin manchas, errores de impresión o deterioro, debidamente organizados y listos para su distribución durante la clausura o cierre del evento. El contratista deberá garantizar la calidad del material, la fidelidad del color, la correcta ortografía y la entrega oportuna conforme al cronograma establecido.	CAJAS	30	\$ 20.000	18.000	22.000	\$ 20.000,00	\$ 600.000,00
2.2.3	LOGISTICA GENERAL DEL EVENTO				0	0	\$ -	\$ -
2.2.3.2	Garantizar el Suministro de Recordatorios Institucionales Descripción: Garantizar el diseño, elaboración, marcación institucional y entrega formal de treinta (30) recordatorios institucionales destinados a los participantes del proceso de las 4 secciones de las capacitaciones. Especificaciones Técnicas Mínimas: Elemento con diseño artesanal, representativo o institucional alusivo a la cultura y al sector bibliotecario del Distrito Especial de Buenaventura. Marcación con logos institucionales impresos, grabados o estampados en alta calidad de la Alcaldía Distrital de Buenaventura y la Dirección Técnica de Cultura. Entrega en empaque individual decorativo o institucional. Unidad de Medida: Unidad Cantidad: 20Cada recordatorio deberá estar conformado por: Una (1) agenda institucional, tamaño aproximado media carta o	Unidad	30	\$ 60.000	54.000	66.000	\$ 60.000,00	\$ 1.800.000,00
2.2.3.3	Disponer de un salón adecuado para la realización del evento, con capacidad mínima para treinta (30) personas, garantizando condiciones óptimas de comodidad, seguridad y funcionalidad. uno por cada sección. El espacio deberá incluir como mínimo: Silletería suficiente para todos los asistentes, en buen estado y organizada según la metodología del evento. Mesas de apoyo, según requerimiento (mesa principal, mesa de registro, mesa para equipos, mesas para los asistentes, entre otras). Sistema de sonido, que incluya consola, amplificación, parlantes y mínimo un (1) micrófono (preferiblemente inalámbrico), garantizando claridad y adecuada cobertura del espacio. Video beam (videoproector) en óptimas condiciones de funcionamiento, con su respectiva pantalla o superficie de proyección y cableado necesario para conexión a computador. Atril, en buen estado, adecuado para intervenciones formales. El servicio deberá contemplar instalación, pruebas técnicas previas, operación durante el desarrollo del evento y desmontaje posterior. El salón deberá contar con adecuadas condiciones de ventilación o climatización, iluminación, acceso a energía eléctrica y cumplimiento de normas básicas de seguridad. El contratista deberá garantizar disponibilidad del espacio durante el tiempo requerido, puntualidad en la entrega y correcto funcionamiento de todos los equipos suministrados.	Unidad	4	\$ 800.000	720.000	880.000	\$ 800.000,00	\$ 3.200.000,00
3.3	PUBLICIDAD DEL PROYECTO				0	0	\$ -	\$ -
3.3.1	Garantizar un (1) pendón araña de 200*80 para la difusión del evento	Unidad	1	\$ 300.000	270.000	330.000	\$ 300.000,00	\$ 300.000,00

3.3.2	Disponer de un (1) diseño publicitario para la difusión del evento, garantizar el registro fotográfico durante el desarrollo del evento y la entrega de las memorias fotográficas, como soporte documental y visual que evidencie la participación, actividades realizadas y los momentos más representativos de la jornada. Componentes del servicio: Diseño gráfico publicitario: • Diseño de una (1) pieza principal digital para promoción del evento (formato afiche/post para redes) • Incluye diagramación profesional, elementos institucionales, logos oficiales y estética acorde al evento • Entregable en formato JPG y PDF en alta calidad (mínimo 300 dpi) Registro fotográfico del evento: • Cubrimiento con cámara profesional por parte de un fotógrafo/a (mínimo 2 horas) • Captura de participantes, actividades centrales, actos simbólicos y escenarios del evento • Mínimo 50 fotografías seleccionadas.	Unidad	1	\$ 2.808.684	2.527.816	3.089.552	\$ 2.808.684,00	\$ 2.808.684,00
VALOR TOTAL COTIZACIONES				\$ 48.362.684,00	\$ 43.526.415,60	\$ 53.198.952,40	\$ 48.362.684,00	\$ 48.362.684,00
VALOR TOTAL PROMEDIO							\$ 48.362.684,00	48.362.684,00
COTIZACIÓN MENOR VALOR	VALOR	OBSERVACIÓN		FUENTE COTIZACION 1		ASOLOMUBUEN Nit. 901,394,923-1		
	\$43.526.416	Incluye impuestos, IVA y demás deducciones y gastos administrativos		FUENTE COTIZACION 2		FUNDACION EL BUEN VIVIR		
				FUENTE COTIZACION 2		ASOCIACION POR LAS MUJERES Y HOMBRES DEL PACIFICO NIT: 900.309.231-8		
CONSTANCIAS								
Por medio del presente documento se deja constancia de la consulta de precios del mercado para establecer el valor de referencia del proceso. Hacen parte integral del presente documento las cotizaciones realizadas por los proveedores consultados y la Ficha técnica de productos y servicios en donde se encuentran definidas las especificaciones técnicas de cada ítem.								
CONCLUSIONES								
Se concluye que de conformidad con el estudio de mercado realizado a los bienes, obras o servicios a adquirir los mismos pueden ser obtenidos con los precios referenciados en este cuadro incluyendo todos los impuestos y deducciones de ley. De acuerdo con el análisis de las cotizaciones realizadas se puede establecer que la cotización con menor valor desde el punto de vista económico es por un valor de \$2527815,6 presentada por la entidad FUNDACION EL BUEN VIVIR y que el presupuesto oficial de acuerdo con el promedio de las cotizaciones se estima en \$2808684. No obstante y conforme al Certificado de Disponibilidad que cuenta la Entidad, se tendrá como valor maximo de referencia el siguiente \$99,000,000.								
Aprobado por: JOSE LUIS MORENO SINISTERRA DIRECTOR TÉCNICO DE CULTURA 				Anexos: Cotizaciones				