ACTA DE SUPERVISIÓN No. 006 – PAGO No. 005
CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 002 DEL 03 DE MARZO DE 2026

MUNICIPIO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOLANO
ASOCIADO	**FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL**
C.C. O NIT. DEL ASOCIADO	NIT. No. 901.109.216-2 Dirección: Calle 33A 32-52 – B/ Ciudadela Florencia - Caquetá Cel: 321 471 49 70 Correo Electrónico: fundaconstrusocial@gmail.com
OBJETO DEL CONVENIO	AUNAR ESFUERZOS PARA LA PROTECCIÓN, CUIDADO Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ADULTOS MAYORES QUE SE ENCUENTRAN EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD, DEPENDENCIA ECONÓMICA Y ABANDONO, ATENDIDOS EN EL CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOLANO.
PLAZO DEL CONVENIO	El plazo de ejecución del objeto del convenio será de seis (06), contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2026.
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS ($283.477.620) MCTE, incluido todos los impuestos a que haya lugar
VALOR APORTE MUNICIPIO	DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS ($265.307.620) M/CTE, representados en dinero.
VALOR APORTE ASOCIADO	DIECIOCHO MILLONES CIENTO SETENTA MIL PESOS ($18.170.000) M/CTE, representados en bienes y servicios.
FORMA DE PAGO:	El desembolso de los recursos aportados por el Municipio se hará de la siguiente forma: **A) UN PRIMER DESEMBOLSO**, correspondiente al equivalente al cuarenta (40%) por ciento del valor del aporte del municipio en el convenio, en calidad de anticipo; previo cumplimiento de los requisitos de ejecución del convenio, suscripción del acta de inicio, entrega de las pólizas correspondientes, plan de manejo e inversión del anticipo aprobado por el supervisor y certificado de cuenta bancaria para el manejo del anticipo. **B) ACTAS PARCIALES DE ACUERDO A EJECUCION.** Se desembolsará al cooperante, el valor del convenio mediante la presentación de actas parciales de ejecución hasta el 90% del valor del convenio, previa suscripción del acta de recibo parcial, por parte de la supervisión del convenio y cooperante, amortizando en cada acta de recibo parcial, el valor correspondiente al anticipo entregado, previa presentación por parte del cooperante de la cuenta de cobro y certificación de pago por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral de salud.

	C) UN ÚLTIMO DESEMBOLSO, hasta por el 10% del valor del convenio, previa presentación de acta final y acta de liquidación del convenio; acta suscrita por supervisión y cooperante. Lo anterior previo cumplimiento a los siguientes ítems: 1. Que se hallen cumplidos los requisitos de eficacia del convenio. 2. Que las coberturas de las garantías se encuentren vigentes y acordes a lo pactado. 3. Que el supervisor del convenio haya verificado y recibido a satisfacción el avance ejecutado por el cooperante. 4. Que se haya constatado el estado de paz y salvo por concepto de aportes a la seguridad social y parafiscales a cargo del cooperante y por concepto de salarios y prestaciones frente al personal vinculado. 5. Que el cooperante haya radicado la cuenta para cobro o factura con todos los soportes necesarios para proceder al pago. 6. Que exista cupo PAC. Parágrafo primero: El trámite de cada desembolso se iniciará con su programación en el PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja), previa expedición, por parte del supervisor, de la correspondiente certificación de cumplimiento, la cual deberá llevar los soportes correctamente presentados por el COOPERANTE. Parágrafo segundo: A partir de la radicación de la documentación completa a cargo del cooperante, la entidad hará los desembolsos dentro de los treinta (30) días siguientes. En cada pago el Municipio procederá a realizar los descuentos que establece la ley por impuestos tasas y contribuciones. Parágrafo tercero: El COOPERANTE, se obliga a reintegrar a la Tesorería los recursos no ejecutados con ocasión del desarrollo de las actividades propias del objeto del presente convenio una vez efectuado el informe final de ejecución del mismo y serán reintegrados conforme a las indicaciones señaladas por la Entidad Territorial. Parágrafo cuarto: EL COOPERANTE deberá realizar la apertura de una cuenta independiente para la gestión de todos los recursos del convenio, y remitir el certificado correspondiente a la Entidad Territorial para el desembolso de recursos. Parágrafo quinto: Los rendimientos financieros que llegare a producir la cuenta por los aportes efectuados por la Entidad Territorial pertenecerán al Tesoro Municipal y serán reintegrados conforme a las indicaciones señaladas por la Entidad Territorial. Los rendimientos deben ser liquidados mensualmente y consignados por la entidad receptora en la cuenta dispuesta por la Tesorería dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de su liquidación. De igual manera los recursos del presente convenio no podrán ser destinados para ningún fin diferente al establecido en este convenio y por lo tanto deberán ser estrictamente ejecutados en la forma acordada en el presente convenio.

	Parágrafo sexto: Para efectos de la liquidación dentro del mes siguiente a la terminación del convenio el cooperante deberá presentar un informe financiero que dé cuenta de la ejecución del 100% de los recursos aportados por la Entidad Territorial y de los aportes ejecutados por el cooperante, si correspondieron a aportes en especie justificarlos y si los aportes fueron en dinero, la certificación de depósito en la cuenta creada y en que fueron invertidos.	
CDP	**No:** 101	VALOR: $266.675.762,80
	Fecha: 13-02-2026	
RP	**No:** 207	VALOR: $265.307.620,00
	Fecha: 03-03-2026	
RIESGOS AMPARADOS POLIZA DE CUMPLIMIENTO	CUMPLIMIENTO – BUEN MANEJO DEL ANTICIPO – PRESTACIONES SOCIALES – CALIDAD DEL SERVICIO	
No. POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO	CHU - 100074983 COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S. A	
FECHA APROBACIÓN GARANTÍAS	05 DE MARZO DE 2026	
APORTES PARAFISCALES Y SEGURIDAD SOCIAL:	SI	
FECHA DE INICIO	05 DE MARZO DE 2026	
FECHA PROBABLE TERMINACIÓN	04 DE SEPTIEMBRE DE 2026	
VALOR ANTICIPO	CIENTO SEIS MILLONES CIENTO VEINTITRÉS MIL CUARENTA Y OCHO PESOS **($106.123.048,00)** M/CTE. equivalente al cuarenta (40%).	
FECHA DE ANTICIPO	11 DE MARZO DE 2026	
VALOR TOTAL DEL CONVENIO	**$ 283.477.620,00**	
APORTE DEL MUNICIPIO	**$ 265.307.620,00**	
APORTE DEL ASOCIADO	**$ 18.170.000,00**	
VALOR EJECUTADO PERIODO DEL 5 AL 31 DE MARZO DE 2026	**$ 42.969.504,00**	
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO PERIODO DEL 5 AL 31 DE MARZO DE 2026	**$ 21.224.610,00**	
VALOR PAGADO PERIODO DEL 5 AL 31 DE MARZO DE 2026	**$ 21.744.894,00**	
VALOR EJECUTADO PERIODO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026	**$ 45.459.800,00**	
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO PERIODO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026	**$ 21.224.610,00**	

VALOR PAGADO PERIODO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026	**$ 24.235.190,00**
VALOR EJECUTADO PERIODO DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026	**$ 40.734.800,00**
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO PERIODO DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026	**$ 21.224.610,00**
VALOR PAGADO PERIODO DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026	**$ 19.510.190,00**
VALOR EJECUTADO PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026	**$ 44.126.310,00**
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026	**$ 21.224.610,00**
VALOR A PAGAR PERIODO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026	**$ 22.901.700,00**
VALOR EJECUTADO PERIODO DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2026	**$ 41.434.850,00**
VALOR AMORTIZADO ANTICIPO PERIODO DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2026	**$ 21.224.610,00**
VALOR A PAGAR PERIODO DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2026	**$ 20.210.240,00**

Entre los suscritos, **GINNA COSTANZA PASAJE RODRIGUEZ,** identificada con cédula de ciudadanía No. 30.506.966 de Florencia, Caquetá, Secretaria de Gobierno Municipal, actuando en calidad de supervisora del **CONVENIO DE ASOCIACION N° 002 DEL 03 DE MARZO DE 2026,** una vez recepcionado el informe de ejecución de actividades presentado por parte del contratista **FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL,** identificado con NIT. 901.109.216-2, Representada Legalmente por **YODMAN LIZCANO YAÑEZ,** identificado con cédula de ciudadanía No. 17.691.224 expedida en Florencia; procede a suscribir acta de supervisión donde se acredita el seguimiento realizado por el supervisor a las actividades durante el periodo ejecutado.

ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A PERSONAS MAYORES QUE PRESENTAN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD, IMPRODUCTIVIDAD, DEFICIENCIA ECONÓMICA Y ABANDONO, EN EL CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOLANO.							
CÓDIGO	ACTIVIDAD / INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	APORTE MUNICIPIO				
			CANTIDAD CONTRATADA	CANTIDAD EJECUTADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	SOPORTE
P-1	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor						
P.1.1	Brindar dietas alimentarias compuesta por raciones diarias tipo desayuno, almuerzo, cena y refrigerio a las personas mayores del Centro de Protección Social del Municipio de Solano.						

P.1.1.1	Entrega de raciones tipo almuerzo, servidos para los beneficiarios del Centro de Protección de Solano de conformidad con la minuta establecida por el Nutricionista	Número	1.992	364	15.600	5.678.400	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo 01 de julio al 31 de julio de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 74 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL y Documentos soportes parafiscales.
P.1.1.2	Entrega de raciones tipo desayuno servidos para los beneficiarios del Centro de Protección de Solano de conformidad con la minuta establecida por el Nutricionista	Número	1.992	364	11.600	4.222.400	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo 01 de julio al 31 de julio de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 74 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL y Documentos soportes parafiscales.
P.1.1.3	Entrega de raciones tipo cena servidos para los beneficiarios del Centro de Protección de Solano de conformidad con la minuta establecida por el Nutricionista	Número	1.992	364	11.600	4.222.400	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo 01 de julio al 31 de julio de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 74 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL y Documentos soportes parafiscales.
P.1.1.4	Entrega de raciones tipo Refrigerio en la mañana y tarde, servidos para los beneficiarios del Centro de Protección de Solano de conformidad con la minuta establecida por el Nutricionista	Número	4.284	778	5.300	4.123.400	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo 01 de julio al 31 de julio de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 74 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL y Documentos soportes parafiscales.
P.1.2	**Realizar limpieza locativa al Centro de Protección Social del Municipio de Solano y lavandería para el beneficio de las personas mayores del Centro de Protección Social del Municipio de Solano.**						
P.1.2.1	Elementos de aseo para limpieza locativa y lavandería compuesto por: (3 Detergente en polvo por 3000 gr, 2 desinfectante para piso para 3800 ml, 2 lava loza crema por 450 cc, 8 jabón en barra, 3	Número	6	1	800.000	800.000	Acta de Entrega, incluye Registro Fotográfico Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 11 Fundación Diversidad Viva Y Cultural.

	blanqueador a base de hipoclorito de sodio en galón por 3800 ml, suavizante de telas presentación 3000 ml, 6 esponja loza, 3 brilladora paquete x 12und, 2 trapeador piso con palo, 4 limpiones, 2 jabón de tocador antibacterial x 130 gr, papel higiénico por 24 rollos), toallas para manos desechables, trapero, escoba, rastrillo, recogedor, bolsas basura (grandes y medianas), guantes y demás elementos necesarios para realizar la limpieza locativa del Centro Protección.						
P.1.3	**Brindar servicios funerarios y servicios de viáticos para las personas mayores institucionalizadas del Centro de Protección Social del Municipio de Solano.**						
P.1.3.1	Servicio de viáticos para adultos mayores beneficiarios del Centro de Protección que requieran, citas médicas con especialista o exámenes a la ciudad de Florencia o urgencias con acompañante de auxiliar de enfermería o otra situación que conlleve el desplazamiento del adulto mayor, así: - (1) Adulto Mayor + acompañante de auxiliar de enfermería + viáticos para traslado a la ciudad de Florencia por citas médicas con especialista o exámenes por un día, valor $ 315,300. (1) Adulto Mayor + acompañante de auxiliar de enfermería + viáticos (alimentación acompañante + elementos que requiera el adulto mayor) por urgencias (no aplica el transporte) por un día, valor $ 157.650.	Número	Cantidad indeterminado, de conformidad con la necesidad de citas médicas y/o urgencias que se presenten	1	788.250	788.250	Informe de Actividades Viáticos correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026., incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Epicrisis de los adultos en urgencias y hospitalización correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 74 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL y Documentos soportes parafiscales.
P.1.3.2	Servicio funerario para los beneficiarios del Centro de Protección en caso de muerte natural o accidente que incluye: trámites legales, **transporte del cuerpo (si fallece en lugar diferente Hospital y/o Clínica) cofre fúnebre, arreglo floral y sepultura**	Número	Cantidad indeterminado, de conformidad con los casos que se presenten por muerte natural o accidente	0	0	0	Durante este periodo No se ejecutó esta actividad

P.1.4	**Brindar Atención Primaria en Salud**						
P.1.4.1	Elementos enfermería compuesto por: esparadrapos tela blanca 1x5, esparadrapos micropore piel 1x5, Isodine bucofaringeo frasco x 60 ml, Guante de examen caja x 100 und, Jeringas de 3 ml 21 x 1.1/2 caja x 100 und, Jeringas de 5 ml 21 x 1.1/2 caja x 100 und, recolectores de orina transparente bolsa x 50, caja x 50 sobres x 6 unidades de gasas esterilizadas 7.5cm x7.5 cm (3"x3"),Gorro azul oruga ajustable bolsa x 100, tapaboca elástico azul caja x 50 und emp, individ; 2 alcohol plástico frasco x 700 mil, Dextrosa 5% agua destilada bolsa x 500 ml, Crema Sulfadiazina plata Pote x 30 gr; Agua oxigenada frasco x 120 ml, 1 Tensiómetro digital, 1 pulsioxímetro, 1 glucómetro o tirillas y lancetas glucómetro, sábanas para camillas, cremas y elementos para para mazajes corporales geriátricos, crema para tratar pañalitis, entre otros insumos necesarios para garantizar la atención primaria en salud de los beneficiarios del Centro de Protección.	Número	6	1	800.000	800.000	Acta de Entrega, incluye Registro Fotográfico Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 12 Fundación Diversidad Viva Y Cultural.
P.1.5	**Realizar actividades culturales, deportivas y de formación en manualidades a las personas mayores del Centro de Protección Social del Municipio de Solano, en el marco de la Atención Integral de acuerdo Ley 1276 del 2009**						
P.1.5.1	Kit de Materiales para desarrollar talleres lúdicos, pedagógicos, recreativos como: Pinturas Escarcha • Foamy • Papel Kraft • Pinceles • Colores • Juegos de mesa, entre otros.	Número	6	1	1.200.000	1.200.000	Acta de Entrega, incluye Registro Fotográfico Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 16 Fundación Diversidad Viva Y Cultural.
P.1.5.2	Realizar charlas educativas y actividades recreativas con los adultos mayores sobre afianzamiento de la motricidad, promoción y prevención de la salud para mejorar estilos de vida y mantenga su celebro activo.	Número	3	0	0	0	Durante este periodo No se ejecutó esta actividad
P.1.6	**Garantizar el Recurso Humano para la prestación del servicio en el Centro de Protección del Adulto Mayor en el marco de la Resolución 055 de 2018**						
P.1.6.1	Coordinador y/o Director CBA	Mes	6	1	3.000.000	3.000.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **CESAR AUGUSTO MARTÍNEZ MAX**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia.

							Encuestas de satisfacción, Cronograma de actividades del 01 de julio al 31 de julio de 2026. Planilla de Seguridad Social No. **6029596581** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 373 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL.
P.1.6.3	Auxiliar Administrativo y contable (01) (Incluye Prestaciones Sociales y Seguridad Social Integral)	Mes	6	1	2.000.000	2.000.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **LAURA MARÍA ROJAS RIVERA**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Planilla de Seguridad Social No. **9507670532** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 374 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL.
P.1.6.4	Aux Enfermería (03) (Incluye Prestaciones Sociales y Seguridad Social Integral)	Mes	6	1	6.000.000	6.000.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **GLORIA ISABEL RAMOS URREA**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social **No. 4661593985** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 375 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL. Informe Ejecutivo de Actividades de **YESSICA YULIANA LLANTEN ARCINIEGAS**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social **No. 5251191171** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 376 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL.

							Informe Ejecutivo de Actividades de **YURI CARINA PLAZAS PEÑA**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social **No. 458547500** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 378 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL.
P.1.6.5	Manipuladora (1) (Incluye Prestaciones Sociales y Seguridad Social Integral)	Mes	6	1	1.700.000	1.700.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **SOL ANGEL PEÑA MESTIZO**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Planilla de Seguridad Social **No. 5250969266** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 379 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
P.1.6.6	Aux. Servicios generales (01) (Incluye Prestaciones Sociales y Seguridad Social Integral)	Mes	6	1	1.700.000	1.700.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **FANNY MARTÍNEZ GONZÁLEZ**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Planilla de Seguridad Social **No. 8641841135** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 380 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
P.1.6.7	Fisioterapeuta - Terapia Física (01) (Incluye Prestaciones Sociales y Seguridad Social Integral)	Mes	6	1	1.700.000	1.700.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **LEIDY ESPERANZA DÍAZ GUTIÉRREZ**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia.

							Planilla de Seguridad Social **No. 6024855481** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 381 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL.
P.1.6.8	Psicóloga (o) (1) (contrato prestación de servicios)	Mes	6	1	1.500.000	1.500.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **YESSICA PAOLA SOTO SOGAMOSO**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social **No. 6024493253** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 382 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
P.1.6.9	Nutricionista (1) Contrato de Prestación de Servicios	Mes	6	1	2.000.000	2.000.000	Informe Ejecutivo de Actividades de **NATALIA DÍAZ HERNÁNDEZ**, correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026 con sus respectivos anexos Registros Fotográficos y documentos soportes. Registro de Asistencia. Planilla de Seguridad Social **No. 9507024488** del mes de 01 de julio al 30 de julio de 2026. Cuenta de Cobro. Información financiera; corresponde a Documento Soporte Electrónico No. DS – 383 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL.
P-1.7	**Dotación**						
P-1.7.1	Kit de aseo para adultos mayores compuesto por: (1 crema dental x 75g, 1 cepillo dental, 1 desodorante rollon 30 ml, 1 jabón de baño, 1 shampo 400, 1 talco para pies x 85 gr, 1 pañitos húmedos 70 unidades,). Entrega de 13 kits en marzo y junio (2) entregas.	Unidad	26	0	0	0	Durante este periodo No se ejecutó esta actividad
					TOTAL	**$ 41.434.850**	

APORTE DE LA ESAL							
ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES DEL CENTRO VIDA EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE SOLANO							
COD.	ACTIVIDAD / INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	APORTE ESAL				
			CANTIDAD CONTRATADA	CANTIDAD EJECUTADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	SOPORTES
P-1	**Servicio de atención y protección integral al adulto mayor**						
P-1.1	**Brindar alimentación que asegure la ingesta necesaria, a nivel proteico - calórica y de micronutrientes que garanticen buenas condiciones de salud para 105 adultos mayores, de acuerdo con los menús que, de manera especial para los requerimientos de esta población, elaboren los profesionales de la nutrición**						
P.1.1.1	Entrega de raciones tipo almuerzo, servidos para los beneficiarios del Centro de Protección de Solano de conformidad con la minuta establecida por el Nutricionista	Número	400	67	15.600	1.045.200	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo 01 de julio al 31 de julio de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 73 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL y Documentos soportes parafiscales.
P.1.1.2	Entrega de raciones tipo desayuno servidos para los beneficiarios del Centro de Protección de Solano de conformidad con la minuta establecida por el Nutricionista	Número	400	67	11.600	777.200	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo 01 de julio al 31 de julio de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 73 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL y Documentos soportes parafiscales.
P.1.1.3	Entrega de raciones tipo cena servidos para los beneficiarios del Centro de Protección de Solano de conformidad con la minuta establecida por el Nutricionista	Número	400	67	11.600	777.200	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo 01 de julio al 31 de julio de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 73 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL y Documentos soportes parafiscales.
P.1.1.4	Entrega de raciones tipo Refrigerio en la mañana y tarde, servidos para los beneficiarios del Centro de Protección de Solano de conformidad con la minuta establecida por el Nutricionista	Número	400	83	5.300	439.900	Informe de Actividades Alimentación correspondiente al periodo del 01 de julio al 31 de julio de 2026, incluye Registro Fotográfico, Minutas aprobadas por la Nutricionista. Planillas de Alimentación correspondiente al periodo 01 de julio al 31 de julio de 2026. Información Financiera Factura Electrónica de Venta No. FE – 73 FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL y Documentos soportes parafiscales.
					VALOR TOTAL	$ 3.039.500	

Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

De otra parte, la suscrita efectúo la verificación del cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato y se corrobora el pago de la seguridad social, así:

Periodo pagado:	**DEL 01 AL 30 DE JULIO DE 2026**								
No. Planilla	**6029593507 y 6029595119**								
VERIFICACIÓN DE SS Y PF:	**SS**	**SI**	**X**	**NO**		**PF**	**SI**	**NO**	**N/A**
	Presenta Planilla Pagada de Aportes En Salud:						X		
	Presenta Planilla Pagada de Aportes En Pensión:						X		
	Presenta Planilla Pagada de Aportes En Riegos Profesionales:						X		
	Presenta Paz y Salvo De Parafiscales						X		

Teniendo en cuenta lo anterior, se suscribe la presente acta en **AVAL DEL CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN** del **CONVENIO DE ASOCIACION No. 002 DE 03 MARZO DE 2026,** y se autoriza el pago de la cuenta presentada por valor de **VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS ($ 20.210.240,00) M/CTE**, de acuerdo al indicador de producto y la fuente de financiación relacionados en el siguiente cuadro de control con el fin de garantizar el correcto reporte del cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo y la adecuada articulación con el Banco de Proyectos, asegurando la trazabilidad y correcta imputación de los recursos ejecutados.

Fuente de Financiación	Indicador de Producto Afectado	Valor RP ($)	Valor Ejecutado ($)	Valor Autorizado ($)
1.2.4.3.03 - SGP - PROPOSITO GENERAL PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	410400800 - Adultos mayores atendidos con servicios integrales	$101.142.942.80	$ 61.756.700,00	$ 18.246.600,00
1.2.4.3.03 – SGP - PROPOSITO GENERAL PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	410400800 - Adultos mayores atendidos con servicios integrales	$ 20.000.000.00	$ 14.707.800,00	$ 788.250,00
1.2.4.3.03 – SGP - PROPOSITO GENERALPROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	410400900 - Centros de día para el adulto mayor adecuados	$ 4.800.000,00	$ 0	$ 0
1.2.4.3.03 - SGPP - ROPOSITO GENERAL PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	410400700 - Centros de protección social para el adulto mayor dotados	$ 23.132.820,00	$ 13.039.250,00	$ 2.800.000,00
1.2.3.1.19- ESTAMPILLAS	410400800 - Adultos mayores atendidos con servicios integrales	$116.231.857,20	$ 83.786.664,00	$ 19.600.000,00
	TOTAL	**$265.307.620,00**	**$173.290.414,00**	**$ 41.434.850,00**

Para constancia de lo anterior, se firma de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Numeral 6 del Artículo 54 de la Ley 1952 de 2019 y el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Municipio de Solano, Caquetá.

Anexo: Se adjunta el informe ejecutivo del contratista, planilla pago de seguridad social a la presente acta

Dada en el Municipio de Solano, Departamento del Caquetá, a los diez (10) días del mes de Agosto de 2026.

Firma: _____
GINNA COSTANZA PASAJE RODRIGUEZ
CC. No. 30.506.966 de Florencia, Caquetá
Cargo: Secretaria de Gobierno Municipal
Supervisor

Anexo 1 paquete Informe Ejecutivo y Financiero del 01 al 31 de julio de 2026 (451 Folios), el cual contiene:

- Oficio del 03 de Agosto de 2026. ASUNTO: Quinto Informe de Ejecución, incluye factura y parafiscales
- Ejecución Aporte del Municipio
- Ejecución Aporte ESAL