



ANEXO - FICHA TECNICA LOTE 1

Señores:

DEPARTAMENTO DEL CAUCA – SECRETARIA DE GOBIERNO

Referencia: Selección Abreviada _____

Me permito presentar la ficha técnica dentro del proceso de la referencia

PRESTAR SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO Y DE HOSPEDAJE PARA APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A EJECUTAR EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN EL MARCO DE EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

ITEM	PRODUCTO	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	Servicio de Refrigerios	OPCIÓN 1: Arepa mixta con mínimo 80 gr de proteína (pollo y carne), queso, acompañada de café en leche o jugo de fruta de mínimo 10 Oz OPCIÓN 2: Sándwich de pollo tipo cubano con mínimo 80 gr de proteína, acompañado de gaseosa en presentación lata de 235 ml. OPCIÓN 3: Vasos de champús de mínimo 10 Oz acompañado de 6 empanadas de pipián con ají de maní y mix de frutas de mínimo 350gr (Papaya, mango y piña)	1
2	Servicio de Almuerzo	El servicio de almuerzo debe contener sopa o entrada 200 cm3, mínimo 150 gramos de proteína preparada, 60 gramos de arroz, 50 gramos de principio, 30 gramos de ensalada, acompañantes 30 gramos, bebida de 10 onzas, postre con base en las siguientes opciones: OPCIÓN 1: Sopa de plátano frito y/o mazamorra, milanesa de res o cerdo o pollo, papa a la francesa, frijoles, arroz blanco, ensalada y jugo de frutas y postre. OPCIÓN 2: Mazamorra, bandeja paisa conformada por arroz, Carne molida, frijoles, huevo frito, plátano maduro frito, chicharro, aguacate, chorizo, ensalada, jugo de frutas y postre. OPCIÓN 3: Crema de zanahoria o Espinaca con lomo de res o cerdo acaramelado, porción de 3 yucas fritas, arroz blanco, ensalada y jugo de frutas y postre.	1
3	Servicio de	OPCIÓN 1: Café en leche o Chocolate (7 Onzas), huevos revueltos y dos (2) rosquillas	1



	desayuno	acompañado de Jugo de Naranja (7 Onzas).	
		OPCIÓN 2: Porción de fruta picada, huevos al gusto, arepa, porción de queso doble crema, arroz blanco, café o chocolate (7 ONZAS).	
		OPCIÓN 3: Porción de fruta picada, Tamal de pipián, arroz blanco, pan tradicional, café, chocolate y/o jugo natural (7 ONZAS).	
4	Servicio de Cena	El servicio de Cena debe contener mínimo 200 gramos de proteína preparada, 60 gramos de arroz, 50 gramos de principio, 30 gramos de ensalada, acompañantes 30 gramos, bebida de 10 onzas, postre con base en las siguientes opciones: OPCIÓN 1: Pernil de pollo a las finas hiervas, lenteja, papa chip, arroz blanco, ensalada agri dulce y jugo de fruta, postre. OPCIÓN 2: Carne de res o cerdo o pollo, asado, frijoles, tajada de maduro frito o patacón, arroz blanco, ensalada, jugo de fruta y postre. OPCIÓN 3: Albóndigas a la criolla, papas a la francesa, arroz blanco, ensalada, jugo de fruta y postre.	1
5	Servicio de Hospedaje	Hospedaje en Habitación sencilla con Cama individual, Teléfono de marcado directo, Mesa y silla, TV por cable/satélite, Internet inalámbrico, Baño privado con ducha de agua caliente, con desayuno incluido	1
6	Agua en Botella	Agua en botella reciclable de 250ml - 300ml	1
7	Carpas x día de conformidad con el evento a desarrollar	Carpas: Carpa blanca completamente blanca, Medidas: 4.0 M * 4.0 M, con transporte incluido en el lugar del evento.	1
8	Módulos x día de conformidad con el evento a desarrollar	Modulo: carpas modulo, de 06 M x 12 M, con transporte incluido en el lugar del evento.	1
9	Sonido x día de conformidad con el evento a desarrollar	Sonido cabinas: Sonido para eventos en espacio abierto con aforo de 50 personas: dos cabinas grandes, con bases o soportes, puerto USB y conexión a computadora, Amplificador de orquesta, (2) Micrófonos inalámbricos y (2) de solapa, bases para micrófonos y extensión de 5 metros, incluye todos los costos asociados y el servicio de operador técnico.	1
10	Presentador x día de conformidad con el evento a desarrollar	Presentadores: presentador - personajes emblemáticos: (de conformidad con la necesidad y la temática a desarrollar se requiere un presentador de trayectoria reconocida a nivel nacional y regional en presentación de eventos públicos).	1
11	Grupos x día de conformidad con el evento a desarrollar	Grupos Musicales u Orquestas (de conformidad con la necesidad y la temática a desarrollar se requiere un presentador de trayectoria reconocida a nivel nacional y regional en presentación de eventos de similares características a la temática)	1



12	Tarima x día de conformidad con el evento a desarrollar	Tarima Pequeña con carpa, con transporte incluido en el lugar del evento	1
13	Sillas x día de conformidad con el evento a desarrollar	Sillas: Silla sin soporte para brazos color blanco, con transporte incluido en el lugar del evento.	1
14	Decoración x día de conformidad con el evento a desarrollar	Decoración: arreglos florales (mesa principal, mesas restantes), globos; (de conformidad con la necesidad y la temática a desarrollar en cada conmemoración)	1
15	Pendón x día de conformidad con el evento a desarrollar	Pendón de 1 M x 1.80 M, para colgar; (de conformidad con la necesidad y la temática a desarrollar en cada conmemoración)	1
16	apoyo logístico x día	Apoyo logístico - personal	1
17	Electricista x día de conformidad con el evento a desarrollar	Electricista: personal encargado de la instalación, alterar, reparar, reemplazar y mantener los componentes de luz y equipos de control y distribución eléctrica, tales como interruptores, relés, sensores, tableros de distribución y demás componentes o artefactos eléctricos necesarios para el desarrollo de los eventos acorde a las temáticas programadas, a fin de garantizar una operatividad ecológicamente responsable y segura.	1
18	Mesas con mantel x día de conformidad con el evento a desarrollar	Mesas con mantel: Mesa cuadrada color blanco, 60 X 1.80, para 10 personas.	1
19	Publicidad	Publicidad plataformas digitales, cuñas	1

Atentamente,

Nombre del proponente _____
Nombre del representante legal _____
C. C. No. _____ de _____
Dirección de correo _____
Correo electrónico _____
Ciudad _____

[Firma del proponente o de su representante legal]



ANEXO - FICHA TECNICA LOTE 2

Señores:

DEPARTAMENTO DEL CAUCA – SECRETARIA DE GOBIERNO

Referencia: Selección Abreviada _____

Me permito presentar la ficha técnica dentro del proceso de la referencia

PRESTAR SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO Y DE HOSPEDAJE PARA APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A EJECUTAR EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN EL MARCO DE EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

ITEM	PRODUCTO	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	Servicio de Refrigerios	OPCIÓN 1: Arepa mixta con mínimo 80 gr de proteína (pollo y carne), queso, acompañada de café en leche o jugo de fruta de mínimo 10 Oz	1
		OPCIÓN 2: Sándwich de pollo tipo cubano con mínimo 80 gr de proteína, acompañado de gaseosa en presentación lata de 235 ml.	
		OPCIÓN 3: Vasos de champús de mínimo 10 Oz acompañado de 6 empanadas de pipián con ají de maní y mix de frutas de mínimo 350gr (Papaya, mango y piña)	
2	Servicio de Almuerzo	El servicio de almuerzo debe contener sopa o entrada 200 cm3, mínimo 150 gramos de proteína preparada, 60 gramos de arroz, 50 gramos de principio, 30 gramos de ensalada, acompañantes 30 gramos, bebida de 10 onzas, postre con base en las siguientes opciones:	1
		OPCIÓN 1: Sopa de plátano frito y/o mazamorra, milanesa de res o cerdo o pollo, papa a la francesa, frijoles, arroz blanco, ensalada y jugo de frutas y postre.	
		OPCIÓN 2: Mazamorra, bandeja paisa conformada por arroz, Carne molida, frijoles, huevo frito, plátano maduro frito, chicharro, aguacate, chorizo, ensalada, jugo de frutas y postre.	
3	Agua en Botella	OPCIÓN 3: Crema de zanahoria o Espinaca con lomo de res o cerdo acaramelado, porción de 3 yucas fritas, arroz blanco, ensalada y jugo de frutas y postre.	1
		Agua en botella reciclable de 250ml - 300ml	



4	Sonido x día de conformidad con el evento a desarrollar	Sonido cabinas: Sonido para eventos en espacio abierto con aforo de 1000 personas: dos cabinas grandes, con bases o soportes, puerto USB y conexión a computadora, Amplificador de orquesta, (2) Micrófonos inalámbricos y (2) de solapa, bases para micrófonos y extensión de 5 metros, incluye todos los costos asociados y el servicio de operador técnico.	1
5	Tarima x día de conformidad con el evento a desarrollar	Tarima Pequeña con carpa, con transporte incluido en el lugar del evento	1
6	Sillas x día de conformidad con el evento a desarrollar	Sillas: Silla sin soporte para brazos color blanco, con transporte incluido en el lugar del evento.	1
7	Estación de Café	estacion de café Tinto, aromática de frutas naturales. Vasos desechables biodegradables de 4 onz., azúcar, panela, bolsa individual 5 grs., azúcar ligth bolsa individual 2 grs., crema bolsa individual 4grs., mezcladore crema bolsa individual 4 grs.)	1
SUMATORIA DE VALORES UNITARIOS			

Atentamente,

Nombre del proponente _____
Nombre del representante legal _____
C. C. No. _____ de _____
Dirección de correo _____
Correo electrónico _____
Ciudad _____

Calle 4 Carrera 7 Esquina, Tercer nivel, Popayán

www.cauca.gov.co

   @GobCauca



[Firma del proponente o de su representante legal]