CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
PS-116-2026

MODALIDAD	CONTRATACIÓN DIRECTA – PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE VALDIVIA – ANTIOQUIA NIT. 890.981.106-1
CONTRATISTA	ASOCIACION DE ENTES DEPORTIVOS DEL SUROESTE ANTIOQUEÑO NIT: 830.507.669-5
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DEL CAMPAMENTO JUVENIL EN EL MARCO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD 2026 DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA.
VALOR	SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L ($7.450.000)
PLAZO	SEIS (06) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO

Entre los suscritos a saber, **CARLOS DANOBER MOLINA BETANCUR**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 1.045.078.746, expedida en el Municipio de Valdivia - Antioquia, en su calidad de **ALCALDE MUNICIPAL**, por tanto, representante legal del **MUNICIPIO DE VALDIVIA**, identificado con **NIT. 890.981.106-1**, con facultades para contratar conforme lo dispuesto en el Artículo 315 de la Constitución Política, 11 de la Ley 80 de 1993, Articulo 91 y 94 de la Ley 136 de 1994, modificado por el Artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015; y demás disposiciones legales a la celebración de este y las que se expidan durante su vigencia; quien en adelante y para los efectos jurídicos del presente contrato se denominará **EL MUNICIPIO** y de la otra parte el señor **CARLOS ARTURO VELEZ URREGO** identificado con cédula de ciudadanía numero 15.486.872, representante legal de la empresa **ASOCIACION DE ENTES DEPORTIVOS DEL SUROESTE ANTIOQUEÑO** identificada con Nit. 830.507.669-5 quien en adelante y para los efectos de este contrato se llamará **EL CONTRATISTA,** se ha convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión mediante la operación logística, que se regirá por las normas de las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007 y por sus decretos reglamentarios – Decreto 1082 de 2015 -, y los vacíos se regirán por las normas civiles y las cláusulas que más adelante se detallan, no obstante, lo dicho, la actuación contractual estará regida por las siguientes consideraciones:

1. Que el artículo 1 de la Constitución Política determina que Colombia es un Estado social de derecho, organizado en forma de República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general.

2. Que el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia determina que son fines esenciales del estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.

3. Que el artículo 113 de la Constitución Política de Colombia determina que son Ramas del Poder Público, la legislativa, la ejecutiva, y la judicial. Además de los órganos que las integran existen otros, autónomos e independientes, para el cumplimiento de las demás funciones del Estado. Los diferentes órganos del Estado tienen funciones separadas, pero colaboran armónicamente para la realización de sus fines.

4. Que el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia determina que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. La administración pública, en todos sus órdenes, tendrá un control interno que se ejercerá en los términos que señale la ley.

5. Que el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia determina que son atribuciones del alcalde: 1. Cumplir y hacer cumplir la Constitución, la ley, los decretos del gobierno, las ordenanzas, y los acuerdos del concejo. 3. Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo; representarlo judicial y extrajudicialmente; y nombrar y remover a los funcionarios bajo su dependencia y a los gerentes o directores de los establecimientos públicos y las empresas industriales o comerciales de carácter local, de acuerdo con las disposiciones pertinentes. 4. Suprimir o fusionar entidades y dependencias municipales, de conformidad con los acuerdos respectivos. 9. Ordenar los gastos municipales de acuerdo con el plan de inversión y el presupuesto. 10. Las demás que la Constitución y la ley le señalen.

6. Que la sentencia C-1258/01 de la Honorable Corte Constitucional expreso: *"Adicionalmente, gobernadores y alcaldes, como primera autoridad política y administrativa de los departamentos, distritos y municipios, han de cumplir eficientemente la función administrativa confiada a las entidades territoriales (C.P., art. 209), las cuales, como se ha indicado, comprenden al sector central y al descentralizado. Tanto es que la Carta Política asigna expresamente al gobernador y al alcalde responsabilidades frente a la acción del departamento o del municipio en su integralidad, no reducidas únicamente al sector central. En el mismo sentido el artículo 315-3 de la Constitución dice que son atribuciones del alcalde "Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo".*

7. Que el artículo 3 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 6 de la Ley 1551 de 2012 determina que corresponde al municipio: 1. Administrar los asuntos municipales y prestar los servicios públicos que determine la ley. 3. Promover el desarrollo de su territorio y construir las obras que demande el progreso municipal. Para lo anterior deben tenerse en cuenta, entre otros: los planes de vida de los pueblos y comunidades indígenas y los planes de desarrollo comunal que tengan los respectivos organismos de acción comunal.

8. Que el numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 determina que dentro de las modalidades de selección objetiva de contratistas; se encuentra la contratación directa, la cual tiene origen en diferentes causales, entre ellas la definida en el literal – h-, esto es, la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, estos últimos los cuales corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.

La Entidad Estatal, para la contratación de la realización del campamento juvenil que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos.

9. Que acorde con el estudio previo que hace parte integra del presente contrato se hizo claramente evidenciable que el municipio de Valdivia – Antioquia requiere suscribir un contrato de que se desarrollara en los términos del presente documento y demás que lo complementan. Con fundamento a las anteriores consideraciones se suscribe el presente contrato que se regirá por las siguientes cláusulas:

Cláusula 1 – Definiciones

Las expresiones utilizadas en el presente contrato con mayúscula inicial deben ser entendidas con el significado que se asigna a continuación. Los términos definidos son utilizados en singular y en plural de acuerdo con el contexto en el cual son utilizados. Otros términos utilizados con mayúscula inicial deben ser entendidos de acuerdo con la definición contenida en el Decreto 1082 de 2015 y de acuerdo al significado establecido en los pliegos de condiciones. Los términos no definidos en los documentos referenciados deben entenderse de acuerdo con su significado natural y obvio.

Cláusula 2 - Objeto del Contrato

El objeto del contrato es la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DEL CAMPAMENTO JUVENIL EN EL MARCO DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD 2026 DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA."**

Los Documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.

Cláusula 3 – Actividades específicas del Contrato

- Contar con personal calificado, con experiencia e idoneidad para la ejecución del contrato.
- Contribuir para impulsar el programa y actividades de interés público acordes con el plan de desarrollo.
- Desarrollar conjuntamente actividades relacionadas con los cometidos y funciones legales asignadas por la ley.
- Coordinar la realización del evento, así como la entrega de los diferentes bienes objeto del contrato y señalados en la ficha técnica.
- Cumplir con el contrato en los plazos y condiciones pactadas y sitios convenidos.
- Dar cumplimiento a todas las especificaciones y características técnicas señaladas en los estudios previos.
- Disponer lo necesario para que el objeto del contrato se cumpla a cabalidad.
- Realizar los demás deberes a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato.
- El contratista conforme a su propuesta asumirá todos los gastos de personal, administrativos, transporte y demás para el cumplimiento del objeto del contrato.
- Cancelar del valor del contrato, las sumas correspondientes a retención en la fuente, impuestos y demás deducciones legales, las cuales serán descontadas en secretaría de Recursos Financieros Municipal y las demás que se requieran para el correcto cumplimiento del objeto contractual.
- Cumplir con el objeto del contrato, en los términos pactados de conformidad con la propuesta presentada.
- Cumplir a cabalidad las normas de comportamiento y procedimientos establecidos por la entidad.

En cumplimiento del objeto contractual, el contratista debe desarrollar en su totalidad las actividades que se detallan en la siguiente ficha técnica:

1.1.

APOYO LOGÍSTICO CAMPAMENTO JUVENIL DÍA 1						
ITEMS	**DESCRIPCION**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**PATRONES MINIMOS DE DESEMPEÑO**	**CANTIDAD**	**VALOR**	**TOTAL**

1	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN – ALMUERZO Y CENA	SERVICIO	Servicio de alimentación completa para 55 personas durante el campamento juvenil, que incluye la entrega de almuerzos preparados y servidos en el sitio estipulado, con disposición de mesas para el consumo. Los almuerzos podrán incluir opciones como: sancocho trifásico elaborado con proteínas combinadas (pollo 75 g, cerdo 50 g o res 50 g) y carbohidratos tradicionales como yuca (31 g), plátano (36 g), papa (42 g) y papa criolla (36 g); o arroz trifásico con mezclas de res, pollo y cerdo (130 g de proteína), acompañado de ensalada fresca de verduras (100 g) y jugo natural de fruta (300 ml). Las cenas ofrecerán opciones como sopas (caldo, crema o frijol – 300 g), arroz o pastas en diferentes preparaciones (140 g), proteína a elección (res, cerdo, pollo, huevo o pescado entre 85 y 100 g), ensalada de hortalizas, frutas o verduras (100 a 150 g) con limón, salsa o vinagreta, bebida natural como jugo, mazamorra, guarapo o claro (250 ml), y arepa redonda como acompañamiento.	1	$ 2.500.000	**$ 2.500.000**
3	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN REFRIGERIOS	SERVICIO	Servicio de refrigerios para 55 personas durante el campamento juvenil, 55 refrigerios en la mañana del primer día, 55 en la media tarde del primer día. Cada refrigerio incluye una opción de alimento sólido y una bebida de 200 ml. Las opciones disponibles para los refrigerios incluyen: sándwich de jamón, queso y verduras (pan tajado 44g, jamón 42g, queso mozzarella 34g, arveja y zanahoria 20g, salsa a elección 12g), pastel de pollo con arveja y zanahoria de 200g, arepa rellena de pollo desmechado con queso y verduras (arepa 100g, pollo 50g, queso 30g, verduras salteadas 20g), burrito pequeño de carne molida con verduras (tortilla de trigo 60g, carne molida 60g, pimentón y zanahoria 25g, cebolla y tomate 15g, salsa suave 10g), mini perro caliente (pan tipo hot dog pequeño, salchicha de res o pollo 50g, papitas trituradas y salsas), croissant de jamón y queso (croissant pequeño 60g, jamón 40g, queso 30g), dos empanadas pequeñas al horno o fritas (de 60g cada una, rellenas de carne, pollo o queso con papa), y arroz con leche servido en vaso de 200g acompañado de de queso de 35g. Las bebidas pueden ser jugo en caja, bebida de avena, yogur líquido o bebida láctea, y se entregarán de acuerdo con la combinación seleccionada. La elección de opciones dependerá de la	1	$ 800.000	**$ 800.000**

			disponibilidad, las necesidades logísticas del evento y la programación establecida. Todos los refrigerios serán preparados el mismo día de consumo, con empaques adecuados y condiciones de higiene, e incluyen la entrega en sitio, disposición de utensilios desechables o reutilizables, servilletas y puntos de recolección de residuos siempre y cuando sea requerido.			
DÍA APOYO LOGÍSTICO CAMPAMENTO JUVENIL DÍA 2						
4	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN - ALMUERZO	SERVICIO	Servicio de alimentación completa para 55 personas durante el campamento juvenil, que incluye la entrega de almuerzos preparados y servidos en el sitio estipulado, con disposición de mesas para el consumo. Los almuerzos podrán incluir opciones como sancocho trifásico elaborado con proteínas combinadas (pollo 75 g, cerdo 50 g o res 50 g) y carbohidratos tradicionales como yuca (31 g), plátano (36 g), papa (42 g) y papa criolla (36 g); ensalada de hortalizas, frutas o verduras (100 a 150 g) con limón, salsa o vinagreta, bebida natural como jugo, mazamorra, guarapo o claro (250 ml), y arepa redonda como acompañamiento.	1	$ 1.250.000	**$ 1.250.000**
5	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN REFRIGERIOS	SERVICIO	Servicio de refrigerios para 55 personas durante el campamento juvenil, 55 refrigerios en la mañana (tipo desayuno), 55 refrigerios en la media mañana y 55 en la media tarde del segundo dia. Cada refrigerio incluye una opción de alimento sólido y una bebida de 200 ml. Las opciones disponibles para los refrigerios incluyen: sándwich de jamón, queso y verduras (pan tajado 44g, jamón 42g, queso mozzarella 34g, arveja y zanahoria 20g, salsa a elección 12g), pastel de pollo con arveja y zanahoria de 200g, arepa rellena de pollo desmechado con queso y verduras (arepa 100g, pollo 50g, queso 30g, verduras salteadas 20g), burrito pequeño de carne molida con verduras (tortilla de trigo 60g, carne molida 60g, pimentón y zanahoria 25g, cebolla y tomate 15g, salsa suave 10g), mini perro caliente (pan tipo hot dog pequeño, salchicha de res o pollo 50g, papitas trituradas y salsas), croissant de jamón y queso (croissant pequeño 60g, jamón 40g, queso 30g), dos empanadas pequeñas al horno o fritas (de 60g cada una, rellenas de carne, pollo o queso con papa), y arroz con	1	$ 1.450.000	$ 1.450.000

			leche servido en vaso de 200g acompañado de de queso de 35g. Las bebidas pueden ser jugo en caja, bebida de avena, yogur líquido o bebida láctea, y se entregarán de acuerdo con la combinación seleccionada. La elección de opciones dependerá de la disponibilidad, las necesidades logísticas del evento y la programación establecida. Todos los refrigerios serán preparados el mismo día de consumo, con empaques adecuados y condiciones de higiene, e incluyen la entrega en sitio, disposición de utensilios desechables o reutilizables, servilletas y puntos de recolección de residuos siempre y cuando sea requerido.			
6	SERVICIO DE ESTACIÓN DE AGUA FRÍA	SERVICIO	Agua de botella de 300 ml, puesta en el sitio, Capacidad para atender cien (100) personas por estación.	1	$ 150.000	**$ 150.000**
7	SERVICIO DE ALQUILER DE FINCA	SERVICIO	Servicio de alquiler de finca rural para actividades juveniles: El servicio comprende el arrendamiento de un espacio campestre dotado con zonas verdes amplias, piscina, áreas comunes cubiertas, espacios para reuniones o talleres, cocina equipada, baños en funcionamiento, mobiliario básico (sillas y mesas) y condiciones de seguridad adecuadas para grupos juveniles. La finca debe estar ubicada en un entorno accesible dentro del municipio o en zonas cercanas, contar con capacidad para alojar hasta 80 personas en jornada diurna y al menos 40 en caso de pernoctar, incluyendo habitaciones o zonas de descanso. El alquiler contempla el uso del lugar durante uno o dos días, según requerimientos, incluyendo servicios básicos como agua, energía eléctrica y disposición de residuos. Este espacio se utilizará para realizar actividades formativas, recreativas y culturales en el marco de procesos organizativos y de liderazgo juvenil. La finca deberá estar disponible en condiciones óptimas de limpieza y	1	1.300.000	**$ 1.300.000**

			funcionamiento al momento de ser entregada.			
TOTAL						$ 7.450.000

VALOR TOTAL: SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L ($7.450.000)

Cláusula 4 – Informes

En desarrollo de las cláusulas 2 y 3 del presente contrato, el Contratista deberá presentar los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas, con la periodicidad mensual.

Cláusula 5 - Valor del contrato y forma de pago

Para efectos fiscales el presente contrato será de **SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L ($7.450.000).** IVA incluido si hay lugar a ello, que el MUNICIPIO le cancelará al contratista de la siguiente manera: Un anticipo por el cincuenta por ciento (50%) que equivale a **TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($3.725.000)** y restante correspondiente a **TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($3.725.000)** mediante ultimo pago ejecutada en su totalidad las obligaciones contractuales previo el cumplimiento de los siguientes requisitos por parte del contratista:

- Presentación de la cuenta de cobro o factura legal.
- Informe de actividades realizadas, anexando con el mismo los soportes y evidencias.
- Acreditar el cumplimiento de las obligaciones de pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral, así como los demás parafiscales.
- certificación de cumplimiento expedida por el **secretario de Gobierno y Gestión Administrativa**
- Los demás documentos que se consideren necesarios por parte de la entidad

Por su parte el supervisor del contrato deberá suscribir informe de supervisión y acta de recibido a satisfacción respecto del servicio prestado. Así mismo deberá verificar el cumplimiento para cada pago de las obligaciones de que trata el artículo 23 de la ley 1150 de 2007

Los valores incluyen todos los gastos o costos en que deba incurrir el contratista para el cumplimiento del objeto del presente proceso selectivo y el pago de los impuestos, tasas, estampillas y demás descuentos que haya lugar de conformidad a la normativa vigente y en especial las contempladas en el estatuto de rentas del Municipio de Valdivia

Cláusula 6 – Declaraciones del contratista

El Contratista hace las siguientes declaraciones:

6.1 Conoce y acepta los Documentos del Proceso.
6.2 Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió de la Alcaldía Municipal respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
6.3 Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato.
6.4 Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad.
6.5 Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral.
6.6 El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato.
6.7. El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de éste contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.
6.8. El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.

Cláusula 7– Plazo de ejecución

El objeto del contrato y las obligaciones generales y específicas que se derivan de él, deben ser ejecutados en el término de **SEIS (06) DIAS** contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

Cláusula 8 – Derechos del Contratista

8.1 Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en la cláusula 5 del presente Contrato.
8.2 Recibir de parte de la entidad contratante, la información necesaria para la adecuada ejecución del contrato.
8.3. Utilizar los espacios físicos, conexiones a internet, equipos de oficina que previamente le sean asignados, para la adecuada ejecución del contrato.

Cláusula 9 – Obligaciones generales del Contratista

Dentro del marco del objeto jurídico del presente contrato, el (la) contratista seleccionado (a) estará obligado (a) a ejecutar las siguientes actividades de carácter general:

1.1.1. Suscribir conjuntamente con el supervisor el acta de inicio una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
1.1.2. Si dentro de los tres (3) días calendarios siguientes a la celebración del contrato y la aprobación de las garantías, si las hubiere, el contratista seleccionado no ha procedido con la suscripción del acta de inicio, la entidad contratante expedirá un acto administrativo de trámite a través del cual ordenará la iniciación de la ejecución del contrato.

1.1.3. Diligenciar los formatos dispuestos por esta entidad pública para el desarrollo de actividades de notificaciones, comunicaciones, pagos, requerimientos u otras actividades contractuales.
1.1.4. Acreditar su afiliación en calidad de contribuyente al Sistema Integral de Seguridad Social y encontrarse al día en los respectivos pagos.
1.1.5. Ejecutar el contrato de buena fe, evitando la configuración de situaciones que impliquen retardos en el cumplimiento de las prestaciones contractuales
1.1.6. Prestar sus servicios en los términos de este contrato, por toda la vigencia del mismo, de acuerdo con las condiciones establecidas en los estudios y documentos previos, así como las cláusulas establecidas en este contrato.
1.1.7. Actuar con eficacia y responsabilidad en la ejecución de las tareas objeto del contrato y conexas al mismo.
1.1.8. Responder por los elementos, bienes, información, etc. que se pongan a su disposición para la ejecución del presente contrato, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.
1.1.9. Cumplir con el objeto de este contrato en defensa de los intereses jurídicos, económicos o de cualquier otra naturaleza del CONTRATANTE y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad
1.1.10. Rendir oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite EL CONTRATANTE por conducto del interventor y/o supervisor
1.1.11. Informar oportunamente al CONTRATANTE sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del contrato;
1.1.12. No aceptar presiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley y comunicar oportunamente al CONTRATANTE y a la autoridad competente, si ello ocurriere, so pena de que EL CONTRATANTE declare la caducidad del contrato.
1.1.13. Para efectos del pago que se cause con ocasión de la ejecución del contrato, el contratista deberá presentar la siguiente información:

a. Informe de ejecución del contrato en el cual se detalle el estado de cumplimiento de cada una de las obligaciones específicas. Si el contratista lo desea, podrá utilizar el formato dispuesto por esta entidad pública.
b. Copia de la planilla de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en la cual se detalle cada uno de los elementos que conforman a Sistema de Seguridad Social Integral
c. Informe de actividades del periodo de ejecución contractual sobre el cual se presentará la solicitud de pago.
d. Cuenta de cobro, factura o documento equivalente según el régimen tributario al cual pertenezca el contratista.

Cláusula 10 – Derechos del Contratante

Además de las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 4º y 5º de la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes y los convenidos en el presente contrato, El CONTRATANTE se obliga especialmente a:

a. Suministrar al CONTRATISTA la información, documentación y demás elementos necesarios para el cabal cumplimiento del contrato, facilitarle las condiciones que le permitan cumplirlo en la forma y oportunidad convenidas y coordinar al interior de sus dependencias y funcionarios lo necesario con la misma finalidad;
b. Controlar la calidad de los servicios contratados y el cumplimiento de los requisitos y condiciones convenidas;
c. Recibir los servicios contratados en la oportunidad estipulada y expedir, en el menor tiempo posible.
d. Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad contratante de manera legal o contractual.
e. Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato contenidas en la Ley 80 de 1993 y cualquier norma que la modifique.

Cláusula 11 – Obligaciones generales del Contratante

Dentro del marco del objeto jurídico del presente contrato, el (la) contratista seleccionado (a) estará obligado (a) a ejecutar las siguientes actividades de carácter general:

11.1 Suscribir conjuntamente con el supervisor el acta de inicio una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
11.2 Si dentro de los tres (3) días calendario siguiente a la celebración del contrato y la aprobación de las garantías, si las hubiere, el contratista seleccionado no ha procedido con la suscripción del acta de inicio, la entidad contratante expedirá un acto administrativo de trámite a través del cual ordenará la iniciación de la ejecución del contrato.
11.3 Diligenciar los formatos dispuestos por esta entidad pública para el desarrollo de actividades de notificaciones, comunicaciones, pagos, requerimientos u otras actividades contractuales.
11.4 Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción.
11.5 Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.
11.6 Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.
11.7 Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista

Cláusula 12 - Responsabilidad

ASOCIACION DE ENTES DEPORTIVOS DEL SUROESTE ANTIOQUEÑO, es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 y 3 del presente Contrato ASOCIACION DE ENTES DEPORTIVOS DEL SUROESTE ANTIOQUEÑO, será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o los empleados de sus subcontratistas, a la Entidad en la ejecución del objeto del presente Contrato.

Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

Cláusula 13 – Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato

La Entidad puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato.

Cláusula 14 - Caducidad

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por la Entidad exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato.

Cláusula 15 – Multas

En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente contrato, la Entidad puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas:

1. Una multa del 10% del valor del contrato por el incumplimiento de las obligaciones del contratista que afecten gravemente la ejecución del contrato y la necesidad que se pretende satisfacer con la contratación.
2. Una multa del 0.5% del valor del contrato por cada día de retardo en el cumplimiento de la obligación u obligaciones que fueron decretadas como incumplidas.

Cláusula 16 – Cláusula Penal

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, ASOCIACION DE ENTES DEPORTIVOS DEL SUROESTE ANTIOQUEÑO, debe pagar a la Entidad a título de indemnización, una suma equivalente al diez (10%) por ciento. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que la Entidad adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

Cláusula 17 – Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo

El contratista debe garantizar un servicio de excelente calidad, de acuerdo con la ficha técnica que hace parte integral del presente proceso.

De acuerdo con los riegos que tiene la contratación que se pretende llevar a cabo se hace necesario la exigencia garantías.

Amparo	Vigencia	Valor Asegurado
Cumplimiento general del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan	Durante la vigencia de ejecución del contrato y seis (6) meses adicionales	Diez por ciento (10%) del valor del contrato
Buen Manejo y Correcta Inversión del Anticipo	Durante la ejecución del contrato	Cien por ciento (100%) del valor entregado a título de anticipo
Calidad del servicio	Durante la vigencia de ejecución del contrato y seis (6) meses adicionales	Diez por ciento (10%) del valor del contrato
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	Durante la vigencia de ejecución del contrato y tres (3) años más	Treinta por ciento (30%) del valor del contrato
Responsabilidad civil extracontractual	Durante la vigencia de ejecución del contrato	El monto que determine el artículo 2.2.1.2.3.1.17. del Decreto 1082 de 2015, o la normatividad que le complemente o le sustituya, es decir, Doscientos Salarios Mínimo Mensual Legal Vigente (200 SMMLV).

Cláusula 18 – Independencia del Contratista.

El Contratista es una entidad independiente de la Entidad y, en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. ASOCIACION DE ENTES DEPORTIVOS DEL SUROESTE ANTIOQUEÑO, no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la Entidad ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Cláusula 19 – Cesiones

El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita de la Entidad.

Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, la Entidad, está facultada a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente a la Entidad de la misma y solicitar su consentimiento.

Cláusula 20 – Indemnidad.

El Contratista se obliga a indemnizar a la Entidad con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato.

El Contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato.

El Contratista mantendrá indemne a la Entidad Estatal Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato.

Cláusula 21 – Caso fortuito y fuerza mayor

Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

Cláusula 22 – Solución de controversias

Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia.

Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán a través de los mecanismos alternativos de solución de conflictos o a través de la Jurisdicción de lo Contencioso Administrativa.

Cláusula 23 - Notificaciones

Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

MUNICIPIO DE VALDIVIA	CONTRATISTA
CARLOS DANOBER MOLINA BETANCUR	**ASOCIACION DE ENTES DEPORTIVOS DEL SUROESTE ANTIOQUEÑO**
Alcalde Municipal	**CARLOS ARTURO VELEZ URREGO** Representante legal
Carrera 9 N° 8-14	Carrera 31-17 Urrao

(57) (4) 836 02 46	3104119960
contactenos@valdivia-antioquia.gov.co	Correo electrónico: carlosvelez71@yahoo.com

Cláusula 24 - Supervisión

La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor de la Entidad Estatal Contratante estará a cargo de la Secretaría de Gobierno y Gestión Administrativa.

Cláusula 25 – Anexos del Contrato

Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos:
25.1 Los estudios previos.
25.2 Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales.
25.3 Certificado de disponibilidad presupuestal.

Cláusula 26 – Perfeccionamiento y ejecución

El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes, la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral.

Cláusula 27 – Registro y apropiaciones presupuestales

La Alcaldía Municipal de Valdivia pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal Nro. 00478 del 18 de agosto de 2026.

El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales.

Cláusula 28- Confidencialidad

En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

Cláusula 29 – Lugar de ejecución y domicilio contractual

Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en el Municipio de Valdivia -Antioquia- y el domicilio contractual es la mencionada Entidad Territorial.

Dado en el Municipio de Valdivia - Antioquia, a los veinte (20) días del mes de octubre de 2026.

Original Firmado
CARLOS DANOBER MOLINA BETANCUR
Alcalde Municipal
MUNICIPIO DE VALDIVIA

Original Firmado
CARLOS ARTURO VELEZ URREGO
Representante Legal
ASDESA.

	Proyectó	**Revisó y Aprobó**
Nombre	Carolina Martínez Pareja	Carlos Mario Orrego Zuluaga
Cargo	Apoyo Oficina de Contratación	Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa
Firma	Original Firmado	Original Firmado