	GESTIÓN JURIDICA	**Código: GJ-F-41**
	CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO	**Versión: 02**
	FORMATO	**Aprobación: 2026/10/15**

El Supervisor **MIRYEN RAMIREZ RAMIREZ** certifica que el contratista o ejecutor **JAVIER PEREIRA MAHECHA** con C.C No. **1.018.441.020** cuyo objeto fue **"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS DE LA INFORMACION Y LA DOCUMENTACION A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA GENERAL EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS, MANUAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL MUNICIPIO DE LOS PATIOS, REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MANUAL DE VENTANILLA UNICA Y LLEVAR A CABO EL PLAN DE SEGUIMIENTO Y CONTROL EN GESTIÓN DOCUMENTAL EN CADA UNA DE LAS SECRETARÍAS Y OFICINAS DEL ENTE MUNICIPAL."**, cumplió a entera satisfacción con las obligaciones pactadas y con las demás condiciones del contrato de Prestación de Servicios No. **OPS-JUR-152-2025** por lo que se da por recibido a satisfacción sin observaciones el contrato en mención.

Así mismo, el supervisor certifica que, previo a la expedición de la presente constancia, verificó que los documentos y soportes correspondientes a la ejecución contractual, incluidos los informes de actividades y demás documentos que acreditan el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se encuentran completos, debidamente diligenciados y cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública, de conformidad con los requisitos aplicables y los procedimientos establecidos por la entidad.

En consecuencia, la expedición de la presente constancia deja evidencia de la verificación del cumplimiento contractual y de la gestión documental correspondiente, siendo procedente adelantar la terminación y cierre del contrato, a los Veinte (20) días del mes de Octubre de 2026.

Para constancia firma:

MIRYEN RAMIREZ RAMIREZ
Secretaria General