

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUACARÍ

FORMATO ANEXO No.1. CARTA DE PRESENTACIÓN

Ciudad, fecha

Señores

MUNICIPIO DE GUACARÍ

Atte. ALCALDESA MUNICIPAL

Alcaldía de Guacarí

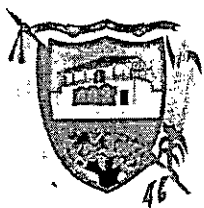
REFERENCIA: PROCESO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. MCG-033-2026.

OBJETO: "ADQUISICION Y SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN BAUTISTA DE GUACARÍ – VALLE DEL CAUCA."

El (la) suscrito (a) ([Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado (a) como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente), de conformidad con las condiciones que se estipulan en la invitación pública referenciada en el asunto, presento propuesta para la misma.

Así mismo que:

1. Esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Ninguna persona o entidad distinta de los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
3. Conocemos los documentos de la invitación pública, sus adendas y documentos de aclaraciones y aceptamos su contenido, en especial lo establecido en las especificaciones técnicas.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUACARÍ

4. Para calcular el precio ofrecido, hemos calculado todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, ya que los mismos se entienden y se asumen por cuenta nuestra.

5. Haremos los trámites necesarios para el perfeccionamiento del contrato dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la adjudicación e iniciaremos la ejecución del contrato según lo consignado en la Invitación Pública.

6. Declaramos no hallarnos incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas por la ley.

7. La presente propuesta consta de _____ () folios debidamente numerados y rubricados según lo establecido en la invitación, documentos de aclaraciones y todo documento que haga parte integral del presente proceso de contratación.

TÉRMINO DE VALIDEZ DE LA PROPUESTA: _____ ()

Como Dirección Comercial, a donde se puede remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta propuesta la siguiente:

Nombre y firma completo del proponente:

Identificación del proponente. Correo electrónico:

Dirección:

Firma del proponente y/o
representante legal:

FORMATO ANEXO No. 2. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Ciudad, fecha

Señores

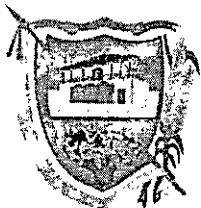
MUNICIPIO DE GUACARÍ

Atte. ALCALDESA MUNICIPAL

REFERENCIA: PROCESO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. MCG-033-2026.

OBJETO: "ADQUISICION Y SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN BAUTISTA DE GUACARÍ – VALLE DEL CAUCA."

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUACARÍ

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de **[Nombre de la Entidad Estatal]** para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación **[Insertar información]**.
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación **[Insertar información]**.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación **[Insertar información]** nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los _____ días del
mes de _____ de 2026.

Firma representante legal del Oferente

Nombre:

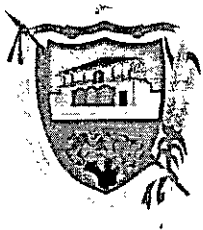
Cargo:

Documento de Identidad:

FORMATO ANEXO No. 3

CERTIFICACIÓN PAGO DE APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURÍDICA (SI ES EL CASO) BORRAR CUANDO NO SEA EL CASO



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUACARÍ

El Suscrito (Revisor Fiscal o Representante legal, según sea el caso), certifica que la sociedad - _____, identificada con NIT., se encuentra a Paz y Salvo por concepto del pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de todo el personal que se encuentra laborando dentro de la misma y que así lo requiere durante los últimos seis (6) meses.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los días del mes de _____ del año 2026, en _____

Firma Representante Legal _____
C.C. No. _____

PERSONA NATURAL (SI ES EL CASO) BORRAR CUANDO NO SEA EL CASO

El suscrito _____, identificado con _____

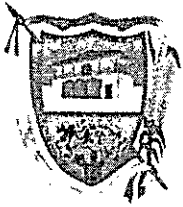
_____, certifico, bajo la gravedad de juramento, que me encuentro a Paz y Salvo por concepto del pago de mis obligaciones derivadas de mi afiliación con el Sistema de Seguridad Social Integral, así como del personal a mi cargo que lo requiera.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide el _____ del 2026,

en XXXXX (Se firma según el caso por:

C.C.No _____



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUACARÍ

FORMATO ANEXO No. 4 PROPUESTA ECONÓMICA

Ciudad, fecha

Señores

MUNICIPIO DE GUACARÍ

Atte. ALCALDESA MUNICIPAL

REFERENCIA: PROCESO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. MCG-033-2026

OBJETO: “ADQUISICION Y SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN BAUTISTA DE GUACARÍ – VALLE DEL CAUCA.”

Por medio del presente me permito presentar propuesta económica y técnica para el proceso de la referencia:

ANEXAR CUADRO CON LA RELACIÓN DE LOS BIENES Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS ESTABLECIDOS EN EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA.

VALOR EN LETRAS: _____ (\$ _____)

FIRMA DEL PROPONENTE

NOMBRE PROPIETARIO Y/O

REPRESENTANTE LEGAL: IDENTIFICACIÓN

TRIBUTARIA

DIRECCIÓN:

TELÉFONO:

CONTACTO:

FORMATO ANEXO No. 5
INFORMACIÓN SOBRE CONTRATOS EJECUTADOS – EXPERIENCIA

INVITACIÓN PÚBLICA No.MCG-033-2026

OBJETO: “ADQUISICION Y SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN BAUTISTA DE GUACARÍ – VALLE DEL CAUCA.”

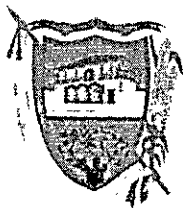
EXPERIENCIA ESPECÍFICA

ENTIDAD CONTRATANTE (RAZÓN SOCIAL)	CONTRATO		FORMA DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO		VALOR DE LA CONVERSIÓN EN SMMLV ACTUALES
	NO.	OBJETO		MES	AÑO	

Con la suscripción del presente anexo certifico que conozco y acepto todas las condiciones técnicas exigidas en el presente proceso de selección de Mínima Cuantía.

Para constancia se firma en XXXXX a los xxxx (xx) días del mes de xxxxxxxx de 2026.

FIRMA DEL PROPONENTE
NOMBRE PROPIETARIO Y/O
REPRESENTANTE LEGAL: IDENTIFICACIÓN
TRIBUTARIA
DIRECCIÓN:
TELÉFONO:
CONTACTO:



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUACARÍ

FORMATO ANEXO 6 CERTIFICADO DE NO INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.

Ciudad, fecha

Señores

MUNICIPIO DE GUACARÍ

Atte. ALCALDESA MUNICIPAL

Alcaldía de Guacarí

REFERENCIA: Certificación de no inhabilidades o incompatibilidades.

_____ Identificado con cédula de ciudadanía No. _____ y representante legal de _____, declaro bajo la gravedad de juramento que no estoy incurso en ninguna incompatibilidad o inhabilidad para contratar de las que trata la Constitución, los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, los artículos 6 y 18 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y demás consagradas legalmente.

FIRMA DEL PROPONENTE

NOMBRE _____ PROPIETARIO _____ Y/O

REPRESENTANTE LEGAL: IDENTIFICACIÓN

TRIBUTARIA

DIRECCIÓN:

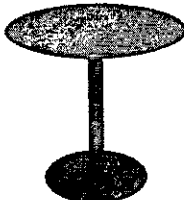
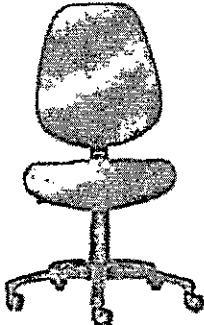
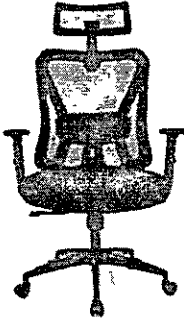
TELÉFONO:

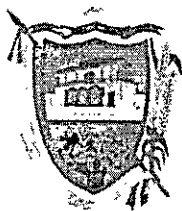
CONTACTO:

DOCUMENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

_____ identificado con cédula de ciudadanía No. _____ y representante legal de _____, en caso de ser adjudicatario del proceso de mínima MCG-033-2026, suministraré los bienes que aparecen a continuación con las especificaciones técnicas, cantidades y presentaciones exigidas:

El contratista debe cumplir con las siguientes especificaciones técnicas:

ITEM	DESCRIPCIÓN	IMAGEN	CANTIDAD
1	Mesa de 80 diámetro con superficie metálica microperforada y estructura metálica terminada en pintura electrostática color negro.		3
2	Silla inyectada en polipropileno. Dimensiones: Ancho: 42 cms, fondo: 50 cms, alto: 84 cms. Altura hasta el asiento: 46 cms.		11
3	Silla secretarial, con mecanismo 2 palancas con brazos con base y rodachinas en nylon, espaldar y sentadero tapizado en paño con espuma densidad 26 y módulos externos en PP color negro		44
4	Silla Presidencial, espaldar en malla con apoyo lumbar tapizado y regulable en altura y profundidad, brazos en pp regulable en altura con PAD, asiento tapizado en paño, mecanismo syncro 4 bloqueos con perilla de tensión, base en nylon 320mm y ruedas en nylon 50mm		1



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUACARÍ

5	Escritorio en L de 150x150 con superficie en tablex 30mm enchapado en formica F8 del color deseado y borde en canto rígido, estructura metálica terminada en pintura electrostática con pedestales square, falda y archivador 2x1.		1
---	--	--	---

FIRMA DEL PROPONENTE

NOMBRE PROPIETARIO Y/O REPRESENTANTE LEGAL:

IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA

DIRECCIÓN: TELÉFONO:

CONTACTO: