FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ITEM P.1.5 Realizar actividades culturales, deportivas y de formación en manualidades a las personas mayores del Centro de Protección Social del Municipio de Solano, en el marco de la Atención Integral de acuerdo Ley 1276 del 2009

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ITEM P.1.5 Realizar actividades culturales, deportivas y de formación en manualidades a las personas mayores del Centro de Protección Social del Municipio de Solano, en el marco de la Atención Integral de acuerdo Ley 1276 del 2009

ITEM P.1.5.1 Kit de Materiales para desarrollar talleres lúdicos, pedagógicos, recreativos como: Pinturas Escarcha · Foamy · Papel Kraft · Pinceles · Colores · Juegos de mesa, entre otros.

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ACTA DE ENTREGA
CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 002 DEL 03 DE MARZO DE 2026

En las instalaciones del Centro de Protección de Solano - Caquetá, se reunieron, CESAR MARTINEZ MAX actuando en calidad de Coordinador del Centro de Protección Solano, mediante Convenio de Asociación No. 002 celebrado entre la Fundación Construyendo Sueños y Desarrollo Social y el Municipio de Solano, y YEYNY ARCILA SANJUAN actuando en calidad de Apoyo a Coordinación (ESAL) del Centro de Protección de Solano, con el fin de entregar por parte del Operador, los siguientes elementos relacionados a continuación:

KITS DE MATERIALES PARA TALLERES LUDICOS			
ITEM	DETALLE	UNIDAD	CANTIDAD
1	CAJA DE COLORES	Caja	5
2	TIJERA	Unidad	2
3	CARTULINA TAMAÑO CARTA X 100	Paquete	5
4	FOAMY 8VO PAQUETE ESCACHADO	Paquete	15
5	JUEGO ARMATODO LEGO PLASTICO MEDIANO	Paquete	2
6	JUEGOS DIDACTICOS EN MADERA MEDIANO	Paquete	7
7	RESMA TAMAÑO CARTA	Unidad	5
8	ROLLO DE LANA X 8 COLORES DE 25 METROS	Paquete	3
9	ROMPECABEZAS EN CARTON GRANDE	Unidad	1
10	ROMPECABEZAS EN MADERA	Unidad	2
11	VINILO LITRO SURTIDO	Unidad	8

No Contrato y/o convenio	No. 002 DE 2026
Fecha	01 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
Municipio	SOLANO - CAQUETA
Programa	CP MUNICIPAL SOLANO
Mes	AGOSTO



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2



ENTREGA

CESAR MARTINEZ MAX
Coordinador CP Solano

RECIBE

YEYNY ARCILA SANJUAN
Apoyo a Coordinación (ESAL) CP Solano

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

FE - 23

Fecha Emisión: 2026-08-31

Fecha Validación DIAN: 2026-08-31
Hora Validación DIAN: 23:34:11

Fundacion Diversidad Viva Y Cultural

NIT: 901742946-4 - Regimen: Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electrónica No. 18764111509621 de 2026-06-22, Prefijo: FE, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2026-06-22 Hasta: 2028-06-22
REPRESENTACION GRAFICA DE FACTURA ELECTRONICA
Cra 7 Nro 7 - 17 BRR La Estrella - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3115976001
E-mail: divivafundacion@gmail.com

FUNDACIÓN DIVERSIVIVA
DIVERSIDAD VIVA Y CULTURAL

CC o NIT:	901109216-2
Cliente:	FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL - FUNDACONSTRUSOCIAL
Régimen:	Responsable de IVA
Obligación:	Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Dirección:	CONSOLATA
Ciudad:	Florencia - Colombia
Teléfono:	
Email:	fundaconstrusocial@gmail.com

Forma de Pago:	Crédito
Medios de Pago:	Acuerdo mutuo
Plazo Para Pagar:	0 Dias
Fecha Vencimiento:	2026-08-31

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	Caja de Colores	5.00	Unidad	18,900.00	0.00	0.00	0.00	94,500.00
2	1	tijeres	2.00	Unidad	12,000.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
3	1	cartulina tamaño carta x 100	5.00	Unidad	16,000.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00
4	1	foamy 8vo paquete escachado	15.00	Unidad	22,000.00	0.00	0.00	0.00	330,000.00
5	1	Juegos didacticos en madera mediano	7.00	Unidad	22.050.00	0.00	0.00	0.00	154.350.00
6	1	juego armatodo lego plastico mediano	2.00	Unidad	24,000.00	0.00	0.00	0.00	48,000.00
7	1	rompecabezas en madera M	1.00	Unidad	28.750.00	0.00	0.00	0.00	28.750.00
8	1	resma tamaño carta	5.00	Unidad	23,350.00	0.00	0.00	0.00	116,750.00
9	1	Rollo de lana x 8 colores de 25 metros	3.00	Unidad	28,300.00	0.00	0.00	0.00	84,900.00
10	1	rompecabezas en carton grande	1.00	Unidad	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
11	1	rompecabezas en madera H	1.00	Unidad	28,750.00	0.00	0.00	0.00	28.750.00
12	1	vinilo litro suritdo	8.00	Unidad	25,000.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	1,200,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	12
Base:	1,200,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura - Descuentos:	1,200,000.00
Total a Pagar	1,200,000.00

SON: UN MILLóN DOSCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE**********.

Factura Electronica de Venta No: FE - 23 - Fecha y Hora de Generación: 2026-08-31 - 23:34:11
CUFE: 9175ca57f71f4d68885fee2bbd43b4a4332b197ac0a16b96ab506c87b8c76affd09c8d793e672480532002bfd1bd599b
Modalidad de Emision de Facturas Electronicas: SOFTWARE PROPIO - Fabricante Software: ST SISTEMAS - Nit: 1117514409-0

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

FE - 23

Fecha Emisión: 2026-08-31

Fecha Validación DIAN: 2026-08-31
Hora Validación DIAN: 23:34:11

Fundacion Diversidad Viva Y Cultural

NIT: 901742946-4 - Regimen: Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electrónica No. 18764111509621
de 2026-06-22, Prefijo: FE, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2026-06-22 Hasta: 2028-06-22
REPRESENTACION GRAFICA DE FACTURA ELECTRONICA
Cra 7 Nro 7 - 17 BRR La Estrella - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3115976001
E-mail: divivafundacion@gmail.com

FUNDACIÓN DIVERSIVIVA
DIVERSIDAD VIVA Y CULTURAL

NOTAS:

suministro de Kit de Materiales para desarrollar talleres lúdicos, pedagógicos, recreativos como: Pinturas Escarcha • Foamy • Papel kraft • Pinceles • Colores • Juegos de mesa, entre otros, en el marco de ejecuion del convenio de asociacion No 002 del 03 de marzo de 2026, durante el periodo comprendido del 01 al 31 de Agosto de 2026

Factura No: FE - 23 - Fecha y Hora de Generación: 2026-08-31 - 23:34:11
CUFE: 9175ca57f71f4d68885fee2bbd43b4a4332b197ac0a16b96ab506c87b8c76affd09c8d793e672480532002bfd1bd599b

Modalidad de Emision de Facturas Electronicas: SOFTWARE PROPIO - Fabricante Software: ST SISTEMAS - Nit: 1117514409-0

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ITEM P.1.5 Realizar actividades culturales, deportivas y de formación en manualidades a las personas mayores del Centro de Protección Social del Municipio de Solano, en el marco de la Atención Integral de acuerdo Ley 1276 del 2009

ITEM P.1.5.2 Realizar charlas educativas y actividades recreativas con los adultos mayores sobre afianzamiento de la motricidad, promoción y prevención de la salud para mejorar estilos de vida y mantenga su celebro activo.

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME DE AFIANZAMIENTO DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD DEL CENTRO DE PROTECCION SOLANO - CAQUETA

INFORME EJECUTIVO DE CHARLAS EDUCATIVAS A LOS ADULTOS MAYORES SOBRE AFIANZAMIENTO DE LA MOTRICIDAD, PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD PARA MEJORAR ESTILOS DE VIDA Y MANTENGA SU CEREBRO ACTIVO

MES DE AGOSTO 2026

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INTRODUCCIÓN

En el marco de las acciones de promoción del bienestar y mantenimiento de las capacidades funcionales de los adultos mayores del Centro de Protección, se desarrollaron diferentes actividades orientadas al afianzamiento de la motricidad, buscando estimular el movimiento, la coordinación, la movilidad articular, el equilibrio, la flexibilidad y la participación activa de los usuarios.

Las actividades fueron diseñadas y ejecutadas de manera grupal, utilizando ejercicios sencillos, dinámicos y adaptados a las condiciones funcionales de los participantes. Se incorporaron estrategias como ejercicios de movilidad en posición sedente y de pie, actividades con pelota, movimientos acompañados de música, ejercicios de cuidado y movilidad de las manos, estiramientos, masajes manuales y recorridos grupales dentro de las instalaciones.

Cada actividad se desarrolló teniendo en cuenta el ritmo, las capacidades y las necesidades individuales de los adultos mayores, promoviendo un ambiente seguro, participativo y motivador. Además del componente físico, estas intervenciones favorecieron la interacción social, la atención, el seguimiento de instrucciones, la confianza en el movimiento y el bienestar general de los participantes.

OBJETIVO GENERAL:

Fortalecer y mantener las capacidades motrices y funcionales de los adultos mayores del Centro de Protección mediante actividades terapéuticas, recreativas y de estimulación física orientadas a mejorar la movilidad, coordinación, equilibrio, flexibilidad y autonomía, promoviendo a su vez la participación activa y el bienestar integral.

Objetivos específicos:

- Favorecer la movilidad articular de miembros superiores, manos, muñecas y tronco mediante ejercicios activos, movimientos controlados y estiramientos.
- Estimular la coordinación motriz, la lateralidad y la atención mediante ejercicios que involucren movimientos bilaterales y actividades de seguimiento de instrucciones.
- Fortalecer el equilibrio, la estabilidad y la seguridad durante la transición de la posición sedente a bipedestación y durante los desplazamientos grupales.

- Promover la flexibilidad y el mantenimiento de rangos de movimiento funcionales, contribuyendo a la conservación de las capacidades físicas necesarias para las actividades de la vida diaria.
- Favorecer el cuidado, movilidad y relajación de las manos y miembros superiores mediante ejercicios articulares, estiramientos y masaje manual.
- Incentivar la participación, motivación e interacción social de los adultos mayores mediante actividades grupales, musicales y recreativas.
- Promover hábitos de movimiento y autocuidado que contribuyan al mantenimiento de la independencia funcional y a una mejor calidad de vida.

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Actividad 1. "Cuidando nuestras manos: movilidad, estiramiento, masaje y relajación"

Propósito de la actividad

Promover el cuidado, la movilidad y el bienestar de las manos y miembros superiores de los adultos mayores mediante ejercicios de movilidad articular, estiramientos, automasaje y masaje manual asistido, favoreciendo la flexibilidad, la circulación, la disminución de la tensión muscular y el mantenimiento de la funcionalidad para las actividades de la vida diaria.

Descripción de la actividad

La actividad se desarrolló de manera grupal, organizando a los adultos mayores en círculo y brindándoles un espacio orientado al cuidado y bienestar de las manos. Inicialmente, se suministró una pequeña cantidad de aceite mineral a cada participante y, siguiendo las indicaciones, se realizaron movimientos suaves de fricción y deslizamiento sobre las manos, dedos y antebrazos, con el propósito de generar una adecuada preparación para los ejercicios posteriores.

Posteriormente, se realizaron ejercicios de movilidad articular de manos y dedos, incluyendo apertura y cierre de las manos, flexión y extensión de los dedos, movimientos de las muñecas y movilización suave de los antebrazos. Se complementó la actividad con ejercicios de estiramiento, ejecutados de manera lenta y controlada, respetando las capacidades y rangos de movimiento de cada participante.

Como parte de la actividad, se realizó un masaje manual breve e individualizado a cada adulto mayor, utilizando movimientos suaves sobre las manos, dedos y zonas del

antebrazo, favoreciendo la relajación y el confort. Durante la intervención se brindaron indicaciones para que los participantes reconocieran la importancia del cuidado de sus manos y de mantener una movilidad adecuada.

La actividad permitió fortalecer la movilidad y flexibilidad de las articulaciones de las manos, estimular la coordinación y favorecer la relajación física y emocional. Asimismo, se generó un espacio de interacción, autocuidado y atención personalizada, promoviendo una experiencia agradable y participativa para los adultos mayores.

Fecha: 03/08/2026



Fecha: 03/08/2026



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

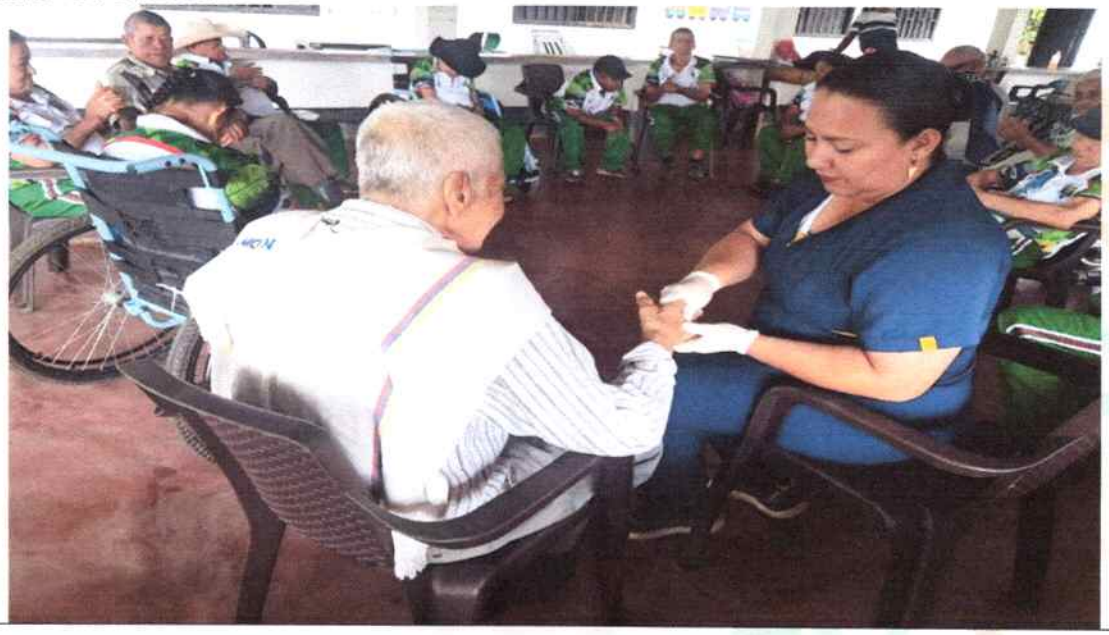
Fecha: 03/08/2026



Fecha: 03/08/2026



Fecha: 03/08/2026



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: 03/08/2026



Actividad 2. "Activando el cuerpo: movilidad, coordinación y equilibrio en posición de pie"

Propósito de la actividad

Fortalecer la movilidad articular, la coordinación motriz, el equilibrio y la flexibilidad de los adultos mayores mediante ejercicios realizados en posición de pie, incorporando movimientos de brazos, giros y desplazamientos controlados que favorezcan la funcionalidad y la autonomía en las actividades cotidianas.

Descripción de la actividad

La actividad se desarrolló con los adultos mayores en posición de pie, iniciando con ejercicios de movilidad de los miembros superiores. Se realizaron movimientos de elevación y descenso de los brazos, acompañados de ejercicios de apertura y desplazamiento de los mismos, siguiendo las indicaciones dadas durante cada ejercicio.

Posteriormente, se incorporaron movimientos de rotación y giro del tronco, alternando hacia el lado derecho y hacia el lado izquierdo, promoviendo la movilidad y flexibilidad de la zona corporal. También se realizaron movimientos llevando las manos hacia la cintura y ejercicios coordinativos con los brazos, simulando acciones funcionales como el movimiento de limpiar una ventana, efectuando desplazamientos amplios y controlados de un lado hacia otro.

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Durante toda la actividad se brindó acompañamiento y orientación a los participantes, procurando que los movimientos se realizaran de manera segura, pausada y de acuerdo con las capacidades individuales. Estos ejercicios permitieron trabajar la coordinación, movilidad articular, equilibrio, flexibilidad y control corporal, además de estimular la participación activa y la confianza en el movimiento.

La actividad se desarrolló en un ambiente dinámico y participativo, utilizando movimientos sencillos y funcionales que facilitaron la comprensión de los ejercicios y favorecieron la integración del grupo.

Fecha: 11/08/2026



Fecha: 11/08/2026



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: 11/08/2026



Fecha: 11/08/2026



Fecha: 11/08/2026



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: 11/08/2026



Actividad 3. "Afianzamiento de la motricidad mediante ejercicios de movilidad, coordinación y desplazamiento grupal"

Propósito de la actividad

Fortalecer y afianzar las habilidades motrices de los adultos mayores mediante ejercicios sencillos de movilidad, coordinación y activación corporal, promoviendo la participación activa, el mantenimiento de la funcionalidad física, la seguridad durante los desplazamientos y la interacción grupal.

Descripción de la actividad

La actividad se desarrolló de manera grupal, iniciando con los participantes en posición sedente y realizando ejercicios de movilidad y activación de miembros superiores. Se efectuaron movimientos de elevación y descenso de los brazos, movilidad de manos y dedos, apertura y cierre de las manos, así como ejercicios coordinativos sencillos, orientados a estimular la movilidad articular, la coordinación motriz y la atención a las instrucciones.

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Posteriormente, se acompañó a los participantes en la transición de la posición sedente a bipedestación, de acuerdo con sus capacidades individuales y procurando mantener condiciones adecuadas de seguridad. Una vez organizados, se realizó un recorrido grupal por las instalaciones del Centro de Protección, desplazándose en fila y siguiendo indicaciones durante el trayecto. Esta actividad permitió trabajar aspectos relacionados con la marcha, el equilibrio, la orientación espacial, la coordinación de movimientos y la tolerancia al desplazamiento.

Durante el recorrido se incentivó la participación, el acompañamiento entre compañeros y la interacción social, generando un espacio dinámico y agradable que favoreció tanto la activación física como el bienestar emocional de los adultos mayores. La actividad se desarrolló respetando el ritmo y las condiciones funcionales de cada participante, brindando apoyo cuando fue necesario.

Fecha: 17/08/2026



Fecha: 17/08/2026



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2



Fecha: 17/08/2026



Fecha: 17/08/2026



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Actividad 4. "Movimiento y coordinación con pelota al ritmo de la música"

Propósito de la actividad

Favorecer la movilidad de los miembros superiores, la coordinación motriz, la lateralidad y la atención de los adultos mayores mediante ejercicios terapéuticos y recreativos realizados con una pelota de mano y acompañados de música, promoviendo al mismo tiempo la participación activa y el disfrute de la actividad grupal.

Descripción de la actividad

La actividad se desarrolló con los adultos mayores en posición sedente, proporcionando a cada participante una pelota de mano como elemento de apoyo para la realización de los ejercicios. Inicialmente, se realizó una activación corporal acompañada de música, con movimientos suaves y controlados, procurando que cada participante ejecutara los ejercicios de acuerdo con sus capacidades y rango de movimiento.

Posteriormente, se desarrolló una secuencia de ejercicios con la pelota, iniciando con el miembro superior derecho mediante movimientos de elevación y descenso de la pelota, realizando aproximadamente diez repeticiones. Luego, se ejecutaron los mismos ejercicios con el miembro superior izquierdo, favoreciendo el trabajo bilateral y la movilidad de ambos brazos.

A continuación, se realizaron ejercicios llevando la pelota al frente, hacia los lados y por encima de la cabeza, así como movimientos circulares de los miembros superiores. También se incorporaron ejercicios de transferencia de la pelota de una mano a la otra, estimulando la coordinación óculo-manual, la lateralidad, la atención, el control del movimiento y la percepción espacial.

Todos los ejercicios fueron ejecutados de manera rítmica y progresiva al compás de la música, generando un ambiente dinámico y participativo. La actividad permitió trabajar la movilidad articular, coordinación, fuerza funcional de miembros superiores y seguimiento de instrucciones, además de promover la integración grupal, la motivación y el bienestar emocional de los participantes.

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: 24/08/2026



Fecha: 24/08/2026



Fecha: 24/08/2026



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: 24/08/2026



Fecha: 24/08/2026



Fecha: 24/08/2026



CONCLUSIONES

- El desarrollo de las cuatro actividades permitió generar espacios de participación activa enfocados en el afianzamiento y mantenimiento de las capacidades motrices de los adultos mayores del Centro de Protección.
- Los ejercicios realizados facilitaron el trabajo de la movilidad articular, coordinación, equilibrio, flexibilidad y control corporal, utilizando estrategias sencillas y adaptadas a las características de los participantes.
- Se evidenció que la combinación de actividades terapéuticas y recreativas, como el uso de pelotas, la música, los ejercicios en posición sedente y de pie, los estiramientos y el cuidado de las manos, favorece una mayor motivación y disposición de los adultos mayores hacia el movimiento y la participación.
- Asimismo, las actividades grupales permitieron fortalecer la interacción social, el acompañamiento entre compañeros y la confianza para realizar diferentes movimientos y desplazamientos dentro del entorno institucional.
- La metodología empleada permitió respetar las capacidades individuales, brindando orientación y apoyo durante la ejecución de los ejercicios.
- En conclusión, las actividades desarrolladas constituyeron una estrategia integral para promover el mantenimiento de las capacidades físicas y funcionales de los adultos mayores, contribuyendo al bienestar físico, emocional y social, así como a la conservación de su autonomía y calidad de vida..

YODMAN LIZCANO YAÑEZ
C.C 17.691.224 de Florencia
Representante legal

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 03/08/2026	HORA: 14+00
TEMA: Cuidando nuestras manos	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	RESPONSABLE: Fundacion construyendo sueños

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	Hernando
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	Dulcarin
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: solano 03/02/2026	**HORA:** 14+00
TEMA: Cuidando nuestras manos	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Fundación Construyendo sueños

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	

OBSERVACIONES:

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT: 901108216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 11/08/2026	HORA: 14+00
TEMA: Activando el cuerpo	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	RESPONSABLE: Fundacion Construyendo sueños

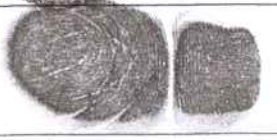
No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	Hernando
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	Dulcarin J
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT: 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano, 11/08/2026	**HORA:** 14h00
TEMA: Activando el cuerpo	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Fundacion construyendo sueños

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	

OBSERVACIONES:

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ NIT: 800.095.786-1	MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA Convenio de Asociación No. 002 de 2026 FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA:	Solano 17/08/2026	HORA:	14:00
TEMA:	Afianzamiento de la Movilidad		
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL		RESPONSABLE:	Fundacion Construyendo Sueños

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	Hernando
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ NIT: 800.095.786-1	MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA Convenio de Asociación No. 002 de 2026 FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA:	HORA:
TEMA:	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	RESPONSABLE:

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	
14	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	12.190.395	X		84	

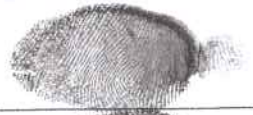
OBSERVACIONES:

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 24/08/2026	HORA: 6 8 f 00
TEMA: Nuto y coordinacion con pelota	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	RESPONSABLE: Fundacion Construyendo sueños.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	Hernando
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	Dulcarin
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 29/08/2026	**HORA:** 08 to 00
TEMA: Moto y coordinadinación con Pelota.	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Fundacion construyendo sueños

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	
14	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	12.190.395	X		84	

OBSERVACIONES:

El Adulto mayor no participo de la actividad por encontrarse en la ciudad de Florencia.

ITEM P.1.6 Garantizar el Recurso Humano para la prestación del servicio en el Centro de protección del adulto mayor en el marco de la Resolución 055 de 2018

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

ITEM P.1.6 Garantizar el Recurso Humano para la prestación del servicio en el Centro de protección del adulto mayor en el marco de la Resolución 055 de 2018

ITEM P-1.6.1
Coordinador y/o director CBA
(CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

INFORME DE ACTIVIDADES
REGISTRO FOTOGRAFICO
REGISTRO DE ASISTENCIA
PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
DOCUMENTO EQUIVALENTE
CUENTA DE COBRO

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL SOLANO - CAQUETÁ

COORDINADOR
CESAR AUGUSTO MARTINEZ MAX

INFORME EJECUTIVO DE COORDINACIÓN

AGOSTO 2026

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 01 AL 31 AGOSTO DE 2026
CENTRO DE PROTECCIÓN -SOLANO CAQUETÁ

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SOLANO-CP-2026-001			
CONTRATANTE:	FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL		
NIT:	901.109.216-2		
CONTRATISTA:	CESAR AUGUSTO MARTINEZ MAX		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	12.647.170 de Valledupar		
PROGRAMA/CARGO:	COORDINADOR		
OBJETO:	Prestar sus servicios profesionales como COORDINADOR, en el desarrollo de las actividades de atención integral a los beneficiarios del Centro de Protección, en el marco del Convenio de Asociación No. 002 del 03 de marzo de 2026, suscrito entre la Fundación Construyendo Sueños y Desarrollo Social y el Municipio de Solano - Caquetá, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral y utilizando sus propios medios y recursos para prestar sus servicios y a poner a disposición de ésta, su experiencia, habilidades, saberes y competencias para actuar diligentemente en la ejecución contractual.		
FECHA DE INICIO	05 de marzo de 2026	FECHA DE TERMINACION	04 septiembre de 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	OCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL ($ 8.600.000) PESOS M/CTE		
VALOR ADICION OTROSI 001:	NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL ($9.400.000) PESOS M/CTE		
PLAZO INICIAL:	DOS (2) MESES Y VEINTISEIS (26) DÍAS		
PLAZO ADICION OTROSI 001:	TRES (3) MESES Y CUATRO (04) DIAS		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	01 AL 31 AGOSTO DE 2026		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS, PLANILLAS DE ASISTENCIA.		

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

REPORTE DE ATIVIDADES	
1. Entrega de formatos de valoración integral de la capacidad funcional del adulto mayor nuevo para diligenciar por el equipo de profesionales, respecto a lo estipulado en la Resolución No. 055 de 2018 del MSPP (condición nutricional, física, cognitiva, psicoactiva, social y de historia de vida) y realizar la verificación de los formatos de valoración integral en la carpeta de cada adulto beneficiario.	Durante el periodo informado del 1 al 31 agosto de 2026, desde coordinación del centro de protección realicé seguimiento a las actividades de los profesionales en diferentes categorías como: • Actividades rutinarias de las **auxiliares de enfermería** en el centro de protección con los adultos mayores: toma signos vitales, toma de glucometría, toma de medicamentos, notas de enfermería diaria, aseo personal en limpieza de uñas, en Barberia, seguimiento a las citas médicas. **Novedades:** No se realizaron seguimientos de citas medica debido a que el servicio de Asmet salud está fuera de cobertura solo se reciben en la IPS Solano urgencias. Es el único servicio de salud que podemos tener hasta el momento. • Se realizaron examen y citas de control por especialista en medicina interna y psiquiatría. • Actividades de la **Fisioterapeuta** charlas, terapias, masajes, actividades recreativas, caminata. • Actividades de la **Psicóloga** talleres de comunicación, rutinas diarias, creación de hábitos saludables, juegos y ejercicios. • Actividades de la **Nutricionista** capacitación, peso y talla de los beneficiarios, charlas, verificación y ración de los alimentos. • Salida de Remisión adulto mayor: Marco Aurelio Ramos Ossa el **19/08/2026**, a las 12:30 p.m. **Anexo evidencia fotográfica.**
2. Realizar la gestión para la conformación y seguimiento de la veeduría de parte de los beneficiarios del programa del Centro de Protección.	Durante el periodo del 1 al 31 agosto de 2026, se coordinó con el comité de veeduría el seguimiento a los alimentos que ingresan al Centro de Protección, garantizando su calidad y correcto cumplimiento. **Anexo evidencia fotográfica.**
3. Realizar acompañamiento y verificación para la adecuada presentación de informes de actividades y planillas de seguridad social, de cada uno de los miembros del equipo de trabajo antes de la terminación de cada mes (cinco días antes).	En el periodo comprendido del 1 al 31 agosto de 2026, Se brindó acompañamiento y verificación a cada miembro del equipo de trabajo para la adecuada presentación de los informes de actividades y planillas de seguridad social, cumpliendo con la revisión y entrega dentro de los cinco días previos al cierre del mes. Esta acción permitió garantizar la correcta legalidad de los soportes y evitar retrasos en los procesos administrativos.

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

4. Elaborar y presentar los informes de ejecución para radicar en el Ente Territorial, debidamente soportados, descripción de actividades realizadas, registro fotográfico antes, durante y al finalizar actividades, planillas de asistencia, encuestas de satisfacción. El registro fotográfico a que se hace referencia servirá de soporte a los informes de supervisión y deberá constar claramente las actividades del aporte del asociado, hacer seguimiento y realizar los ajustes que se requieran para correcta presentación y pago de este.	Durante el periodo comprendido del 1 al 31 agosto de 2026, Se elaboraron y presentaron los informes de ejecución al Ente Territorial, cumpliendo con lo establecido: descripción detallada de las actividades realizadas, anexando registro fotográfico antes, durante y después de cada actividad, planillas de asistencia y encuestas de satisfacción. Estos documentos fueron organizados de manera ordenada y soportada, facilitando la supervisión, el seguimiento y la validación para el pago oportuno del contrato.
5. Dar cumplimiento al procedimiento pertinente establecido en la Ley 1850 de 2017, Ley 1315 de 2009, Resolución 055 del 15 de enero de 2018, emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social, lineamientos y directrices impartidas por la Secretaría de Salud Departamental y especialmente lo estipulado en el artículo 20 de la Ley 1251 del 2008.	Durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 agosto de 2026, se garantizó el cumplimiento de las normas y lineamientos mencionados mediante la aplicación de las valoraciones integrales de acuerdo con la Resolución 055 de 2018, la promoción del trato digno y la protección de los derechos del adulto mayor conforme a la Ley 1315 de 2009 y Ley 1251 de 2008, y la vigilancia para prevenir cualquier forma de maltrato en cumplimiento de la Ley 1850 de 2017. **Anexó evidencia fotográfica**
6. Mantener los cuidados básicos de enfermería a los adultos mayores, acordes con su nivel de deterioro físico y mental, con auxiliares de enfermería distribuido por turnos garantizando acompañamiento permanente y la atención a los usuarios (cuadro de rotación de auxiliares de enfermería)	Durante el 1 al 31 agosto de 2026, Se garantizó la atención básica de enfermería a los adultos mayores, de acuerdo con su nivel de deterioro físico y mental, mediante la distribución organizada de auxiliares en turnos, lo que permitió un acompañamiento permanente y la cobertura integral de las necesidades de los usuarios. **Anexo evidencia fotográfica y cuadro de rotación.**
7. Diligenciar y recolectar de manera mensual 5 encuestas de satisfacción de los beneficiarios del programa.	Durante el período del 1 al 31 agosto de 2026, se recopilaron cinco (5) encuestas de satisfacción del servicio de atención. En las encuestas, los usuarios expresaron su agrado por la calidad del servicio prestado hasta el momento. 1. German Carvajal Rodríguez 2. Dulcarin Jiménez G 3. José Hernando Morales 4. Lister Aníbal Solarte 5. Humberto Sierra **Se anexan encuestas de los adultos mayores del centro de protección y registro fotográfico.**

8. Realizar una reunión mensual del equipo del trabajo para organizar la programación y cronograma del equipo para el desarrollo de las actividades y evaluación de las actividades del mes anterior. (primeros 5 días de cada mes)	En este periodo de ejecución como coordinador convoque las siguientes reuniones con el talento humano y representante legal de la Fundación Construyendo Sueños y Desarrollo Social: 1. Reunión inicial convocada por coordinación con el TH el día **04/08/2026** con el fin de planificar, organizar las actividades y obligaciones que se realizan durante el periodo. 2. seguimiento al reglamento interno con A.M del centro de protección en la buena convivencia y seguimiento con el TH CP. durante el periodo informado del 1 al 31 agosto de 2026. **Anexo acta y Anexo registro fotográfico.**
9. Atender las visitas de los entes de control (secretaria de Salud, Inclusión Social, Supervisor del Convenio, Personería y demás) de manera que se muestren las evidencias de cumplimiento y se genere la menor cantidad de hallazgos, así como el respectivo reporte documental al supervisor de la parte administrativa de La fundación construyendo sueños y desarrollo social.	No se recibieron visitas de los entes de control en el periodo informado.
10. Realizar la evaluación del talento humano que realiza las actividades contractuales en el Centro de Protección (en el mes de mayo).	Para este periodo informado del 1 al 31 de agosto 2026, se realizó evaluación del talento humano. Una vez realizada las evaluaciones al talento humano, todo del equipo se encuentra cumpliendo con las actividades establecidas acordes a los lineamientos del Centro de Protección, razón por la cual, no se requirió la aplicación de planes de mejora.
11. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros, para el buen desempeño de las actividades contractuales.	Para este periodo informado se realizó las siguientes capacitaciones: El día **22/08/2026**, se realizó capacitación por la profesional en nutrición a la manipuladora de alimentos y servicios generales en el denominado "Rol de la manipuladora de alimentos en la seguridad alimentaria", con el propósito de fortalecer sus conocimientos y competencias frente a la responsabilidad que desempeña en la prestación del servicio de alimentación y su contribución a la seguridad alimentaria y nutricional de los adultos mayores beneficiarios. **Anexo evidencia fotográfica.**
12. Realizar el provisionamiento de los recursos necesarios para garantizar la atención integral a los beneficiarios del programa en alimentos, elementos de aseo, elementos de enfermería y materiales o elementos didácticos.	Durante el periodo comprendido del 1 al 31 agosto de 2026, realicé el provisionamiento de los recursos necesarios para garantizar la atención integral a los beneficiarios del programa, asegurando el suministro oportuno de alimentos, elementos de aseo, insumos de enfermería y materiales didácticos requeridos. **Anexo evidencia fotográfica.**

13. Informar por escrito y de manera soportada al área de supervisión de la parte administrativa, cualquier irregularidad que afecte el normal funcionamiento de las actividades y sana convivencia del Centro, acatando el conducto regular, velando por el cumplimiento del Reglamento Interno del Centro y tomar las acciones administrativas necesarias respecto del equipo de trabajo y los beneficiarios previos visto bueno y concertación con la gerencia de fundación.	Para este periodo informado se reporta las siguientes novedades: ✓ Se llevó a cabo una reunión e intervención de carácter virtual con la señora **Martha Cecilia Ramírez** y su red familiar (hijos), motivada por las necesidades prioritarias identificadas en relación con su estado de salud. Dicho encuentro tuvo como objetivo principal orientar las acciones necesarias para garantizar de manera efectiva su derecho a la salud. Tomando en consideración que el municipio no cuenta con la oferta de servicios de salud requerida para brindar una atención integral adecuada a su condición, se acordó y gestionó la necesidad de remitir a la beneficiaria a una institución hospitalaria de mayor nivel de complejidad. Durante la sesión, se brindó la orientación técnica requerida y se facilitó un espacio de acompañamiento emocional para la usuaria y su familia durante el proceso. ✓ Se realizo retiro voluntario del adulto mayor **FERNEY CASTAÑEDA DIAZ**, el día 03 de agosto de 2026 del Centro Protección. ✓ Ingreso al Centro de Protección del adulto mayor **MARCO AURELIO RAMOS OSSA** el día 12 de agosto de 2026, en hora de la mañana. **Anexos de evidencia fotográfica.**
14. Realizar inventario del centro y presentar al área de supervisión de la parte administrativa, al inicio (cinco días después del inicio del contrato) y al final del contrato (cinco días antes de finalizar el contrato). Así mismo hacer seguimiento y responder por lo allí relacionado.	Para este periodo informado no se realiza inventario.
15. Realizar verificación y diligenciamiento de formatos en cumplimiento de lo dispuesto en la Plan de Saneamiento Integral, Buenas prácticas de manipulación.	Del 1 al 31 agosto de 2026, se realizó seguimiento a la auxiliar de servicios generales, manipulación de alimentos para el diligenciamiento de los siguientes formatos de saneamiento integral, buenas prácticas de manipulación. 1. Limpieza y desinfección área de servicios generales (baños, paredes, pisos, ventanas, patios, lavamanos, equipos, puertas). 2. Limpieza y desinfección tanques de almacenamiento de agua. 3. Control de calidad del agua. 4. Limpieza y desinfección área de manipulación (estufa, licuadora, nevera, congelador, pocillos, ollas). 5. formatos de rotulación de alimentos, materia prima. **anexa evidencia fotográfica de diligenciamiento de formatos.**

16. Las demás que le sean asignadas por parte del jefe inmediato (operador del convenio), que estén directamente relacionadas con el objeto contractual.	Para este periodo informado como coordinador se realizó seguimiento a: 1. Seguimiento a la minuta. 2. Rotulación del mercado. 3. Organización de archivo centro de protección. 4. Revisión de buzón de sugerencia de quejas y reclamos. 5. Verificación de los materiales de insumo de aseo general, enfermería y alimentación. 6. Visita de las Hermanitas de la Iglesia Católica. 7. Visita y consulta de seguimiento con el especialista en psiquiatría. 8. Visita y consulta con especialista en medicina interna 9. Salidas con los adultos mayores cp. A caminatas lúdicas y recreativas. 10. celebración y conmemoración día del adulto mayor. 11. acompañamiento y presentación de las candidatas en las festividades sampedrinas en el Municipio de Solano en el Centro Vida. **Anexo evidencia fotográfica.**

REGISTRO FOTOGRAFICO

Actividad 1. Resolución 055 de 2018 del Ministerio de Salud y Protección Social.

Valoración por urgencias u hospitalización en la IPS.

Valoracion por urgencia 19/05/2026



Valoracion por urgencia



Toma de laboratorios de seguimiento especializados





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2



Toma de electrocardiograma



Remision del adulto mayor 19/08/2026



Tema: Hospitalización clinica medilaser



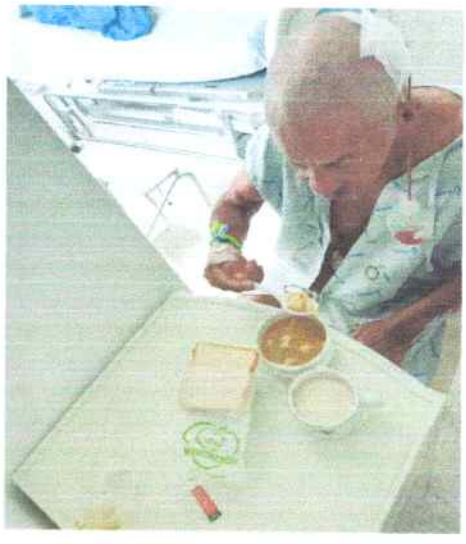
Tema recuperacion de la cirugia





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2





Reclamar medicamentos de control de crónicos de los adultos cp.





Actividades desarrolladas por fisioterapeuta.

Terapia física electroestimulación





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2













Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2













Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstruysocial@gmail.com

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

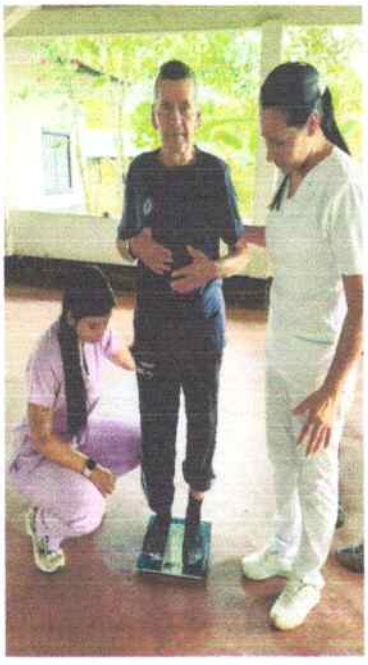
Actividades desarrolladas por la nutricionista con los A.M CP.

Capacitación: importancia del consumo de todos los grupos de alimentos
17/08/2026




Valoracion de peso y talla A.M centro proteccion.





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2










Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Actividades desarrolladas por psicóloga del cp.

Actividad de estimulación cognitiva, fortalecimiento de la motricidad fina, la atención y la memoria
04/08/2026







Actividad de percepción y reconocimiento de siluetas 06/08/2026





Actividad: "Recordar listas de cosas para estimular la memoria"





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Actividad:Juegos y ejercicios para la estimulación cognitiva





Actividad 2. Realizar la gestión para la conformación y seguimiento de la veeduría de parte de los beneficiarios del programa del Centro de Protección

Seguimiento veeduría





Actividad 5. Ley 1850 de 2017, Ley 1315 de 2009, Resolución 055 del 15 de enero de 2018.

Actividades realizadas por el equipo interdisciplinario cp.

Actividad libre juego Dado de las emociones 07/08/2026





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Actividad libre: 10/08/2026 charla educativa cuidado personal





Actividad 6. Mantener los cuidados básicos de enfermería a los adultos mayores cp.









FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2









Toma de signos vitales





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2





Toma glucometria

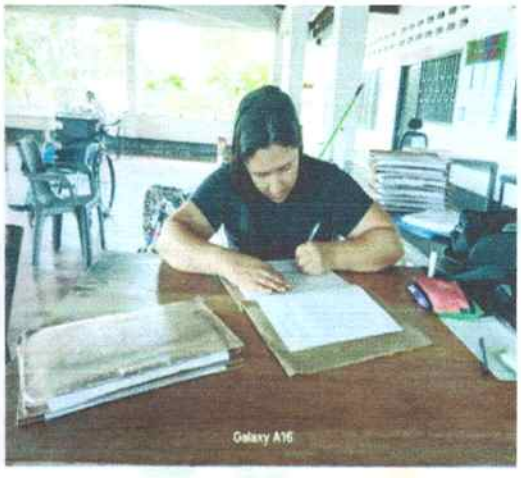




realizaciones notas de enfermería



Realización notas de enfermería



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Toma medicamentos



Toma medicamentos



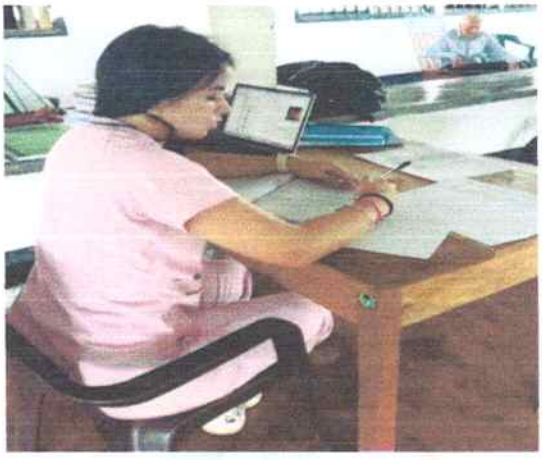
Curaciónes adulta mayor en el periodo informado.





Seguimiento PAI





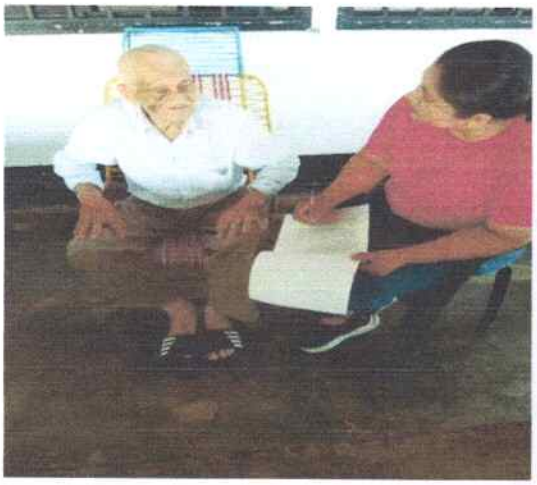
FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

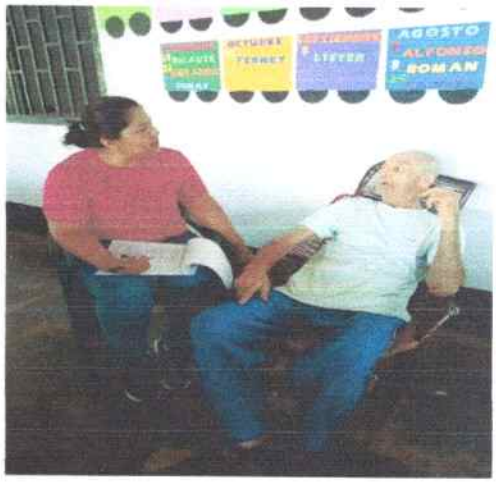
Anexo cuadro de rotación.

CENTRO DE PROTECCION SOLANO AGOSTO 2026
CUADRO DE ROTACION AUXILIARES DE ENFERMERIA

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
						1	2
8:00 A.M						YESSICA	GLORIA
8:00 A.M						YESSICA	GLORIA
	3	4	5	6	7	8	9
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
	10	11	12	13	14	15	16
8:00 A.M	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA
8:00 A.M	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA
	17	18	19	20	21	22	23
8:00 A.M	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA
8:00 A.M	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA
	24	25	26	27	28	29	30
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
	31						
8:00 A.M	YESSICA						
8:00 A.M	YESSICA						

Actividad 7. Diligenciar y recolectar encuestas de satisfacción de los beneficiarios del programa.

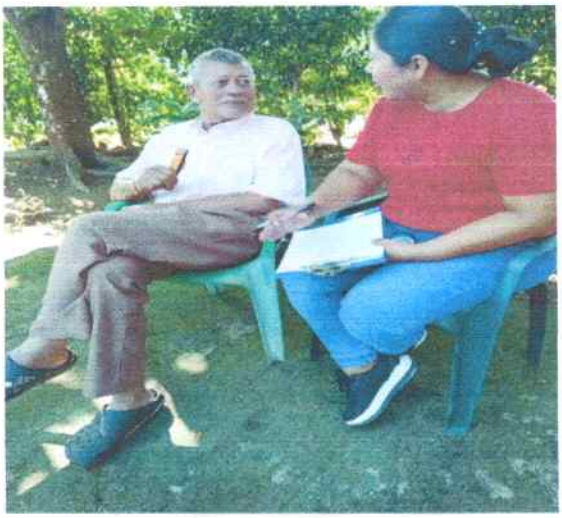








FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2



Actividad 8. Reunión mensual.

04/08/2026



Actividad 8. seguimiento a reglamento interno en la buena convivencia entre los en los adultos mayores y el seguimiento con talento humano CP. Durante el periodo informado.





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Actividad 10. Realizar la evaluación del talento humano que realiza las actividades contractuales en el Centro de Protección (en el mes de agosto).






Fecha: Capacitación manipuladoras de alimentos Rol de la manipuladoras de alimentos en la seguridad alimentaria **22/08/2026**




Actividad 12. Garantizar la atención integral a los beneficiarios del programa en alimentos, elementos de aseo, elementos de enfermería y materiales o elementos didácticos.

Alimentación.



Alimentación.



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Elementos de aseo











FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Elementos de enfermería



Material didáctico





Actividad 13. Informar por escrito y de manera soportada al área de supervisión de la parte administrativa, cualquier irregularidad que afecte el normal funcionamiento de las actividades y sana convivencia del Centro, acatando el conducto regular, velando por el cumplimiento del Reglamento Interno del Centro y tomar las acciones administrativas necesarias respecto del equipo de trabajo y los beneficiarios previos visto bueno y concertación con la gerencia de fundación.

Retiro voluntario del adulto mayor: Ferney Castañeda **03/08/2026**





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Ingreso adulto mayor: Marco Aurelio Ramos Ossa, **12/08/2026**





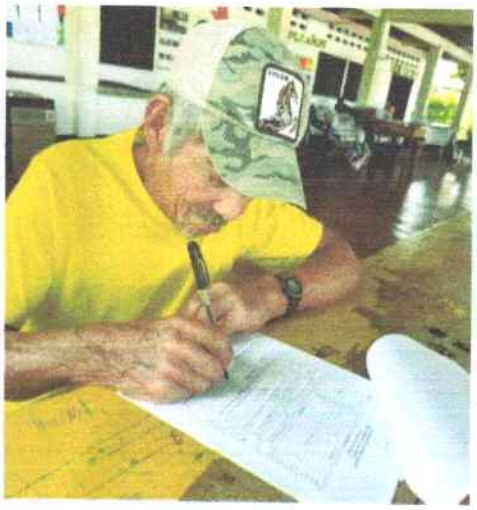
Valoracion adulto mayor por fisioterapeuta





Valoracion adulto mayor por psicologia





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Reunion con equipo indisciplinario y familiares





Ingreso de la remision 24/08/2026





Actividad 15. Realizar verificación y diligenciamiento de formatos en cumplimiento de lo dispuesto en la Plan de Saneamiento Integral, Buenas prácticas de manipulación.



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Actividad 16. Las demás que le sean asignadas por parte del jefe inmediato (operador del convenio).

Seguimiento a la minuta.



Rotulación de mercado



Organización de archivo digital.



Revisión de buzón de sugerencia de quejas y reclamos.



Verificación de los materiales de insumo de aseo general, materia prima de alimentación, enfermería, y material didáctico.

Elementos de lavandería y cocina



elementos de enfermería



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Verificación de frutas



Visita de las hermanitas de la parroquia





Consulta profesional en psiquiatría





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Verificación de historias de los adultos mayores cp. Con especialista en medicina interna Y conocer el diagnóstico de los adultos.





caminatas lúdicas y recreativas. **13/08/2026**



caminatas lúdicas y recreativas. **13/08/2026**



caminata simbólica mes de las cometas. **28/08/2026**





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Acompañamiento Conmemoración Dia del Adulto mayor





Participación en la presentación de las candidatas en las festividades sampedrinas en el centro vida del municipio de solano.









SEGURIDAD SOCIAL	
PERIODO	01 al 31 agosto 2026
PLANILLA No.	6029599440
FIRMA DEL CONTRATISTA	Cesar Martinez M.

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ENCUESTA DE SATISFACCION DE LOS BENEFICIARIOS

Nombres y Apellidos: German Caruaja Fecha: _____

Señale con una X la casilla que más representa lo que le pareció los servicios del Centro de Protección.

ITEM	ALIMENTACION	SIEMPRE	A VECES	NUNCA
1	En los alimentos recibe, le ofrecen frutas y verduras.	X		
2	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Lácteos (leche, queso, mantequilla)	X		
3	En los alimentos que recibe, le ofrecen: proteínas (carne, pollo, pescado, hígado)	X		
4	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Granos (frijoles, lentejas, alverjas)	X		
5	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Cereales (arroz, pastas)	X		
6	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Harinas (yuca, papa, plátano, pan)	X		
ITEM	INFRAESTRUCTURA			
1	Tiene acceso al comedor	X		
2	Cuenta con espacios amplios para realizar talleres	X		
3	Cuenta con espacios amplios para realizar las actividades deportivas.	X		
4	Cuenta con baños adecuados para su uso	X		
5	Las instalaciones del CP son siempre limpias.	X		
ITEM	CUIDADO Y TRATO			
1	El personal del CP atiende con respeto a sus necesidades.	X		
2	Cuenta con atención de enfermeria y medicamentos	X		
3	Realizan chequeo mensual de Tensión Arterial y Peso.	X		
4	Sus gustos son respetados.	X		
5	Realizan actividades de enseñanza en su autocuidado.	X		
6	Usted puede manifestarse sin ningún temor.	X		
7	Usted se siente escuchado.	X		
ITEM	ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES			
1	Participa de actividades de terapia fisica	X		
2	Participa de celebraciones o eventos sociales	X		
3	Participa de actividades fiscas para fortalecer y relajar su cuerpo	X		
4	Participa en elaboración de manualidades	X		
5	Participa de actividades culturales que fortalezcan sus destrezas y habilidades cognitivas	X		
ITEM	ACTIVIDADES COGNITIVAS Y PSICOLOGICAS			
1	Realizan actividades que fortalecen su memoria.	X		
2	En las actividades tienen en cuenta sus intereses y preferencias	X		
3	Realiza actividades de psicologia y bienestar emocional	X		
4	Realiza actividades de asociación cognitivas	X		

Observaciones:

_____

_____

HUELLA DEL USUARIO

Quien realiza la encuesta: Cesar Augusto M. Cargo: Coordinador

E-mail:
Floresta - Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109214-2

ENCUESTA DE SATISFACCION DE LOS BENEFICIARIOS

Nombres y Apellidos: Dulcann Jimenez G. Fecha: _____

Señale con una X la casilla que más representa lo que le pareció los servicios del Centro de Protección.

ITEM	ALIMENTACION	SIEMPRE	ALGUNAS	NUNCA
1	En los alimentos recibe, le ofrecen frutas y verduras.	X		
2	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Lácteos (leche, queso, mantequilla)	X		
3	En los alimentos que recibe, le ofrecen: proteínas (carne, pollo, pescado, hígado)	X		
4	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Granos (frijoles, lentejas, alverjas)	X		
5	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Cereales (arroz, pastas)	X		
6	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Harinas (yuca, papa, plátano, pan)	X		
ITEM	INFRAESTRUCTURA			
1	Tiene acceso al comedor	X		
2	Cuenta con espacios amplios para realizar talleres	X		
3	Cuenta con espacios amplios para realizar las actividades deportivas.	X		
4	Cuenta con baños adecuados para su uso	X		
5	Las instalaciones del CP son siempre limpias.	X		
ITEM	CUIDADO Y TRATO			
1	El personal del CP atiende con respeto a sus necesidades.	X		
2	Cuenta con atención de enfermería y medicamentos	X		
3	Realizan chequeo mensual de Tensión Arterial y Peso.	X		
4	Sus gustos son respetados.	X		
5	Realizan actividades de enseñanza en su autocuidado.	X		
6	Usted puede manifestarse sin ningún temor.	X		
7	Usted se siente escuchado.	X		
ITEM	ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES			
1	Participa de actividades de terapia física	X		
2	Participa de celebraciones o eventos sociales	X		
3	Participa de actividades fiscas para fortalecer y relajar su cuerpo	X		
4	Participa en elaboración de manualidades	X		
5	Participa de actividades culturales que fortalezcan sus destrezas y habilidades cognitivas	X		
ITEM	ACTIVIDADES COGNITIVAS Y PSICOLOGICAS			
1	Realizan actividades que fortalecen su memoria.	X		
2	En las actividades tienen en cuenta sus intereses y preferencias	X		
3	Realiza actividades de psicología y bienestar emocional	X		
4	Realiza actividades de asociación cognitivas	X		

Observaciones:

_____

_____

HUELLA DEL USUARIO

Quien realiza la encuesta: Cesar Augusto M. Cargo: Coordinador

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
Nit: 901109214-2

ENCUESTA DE SATISFACCION DE LOS BENEFICIARIOS

Nombres y Apellidos: Jose Hernando M. Fecha: _____

Señale con una X la casilla que más representa lo que le pareció los servicios del Centro de Protección.

ITEM	ALIMENTACION	SIEMPRE	A VECES	NUNCA
1	En los alimentos recibe, le ofrecen frutas y verduras.	X		
2	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Lácteos (leche, queso, mantequilla)	X		
3	En los alimentos que recibe, le ofrecen: proteínas (carne, pollo, pescado, hígado)	X		
4	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Granos (frijoles, lentejas, alverjas)	X		
5	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Cereales (arroz, pastas)	X		
6	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Harinas (yuca, papa, plátano, pan)	X		
ITEM	INFRAESTRUCTURA			
1	Tiene acceso al comedor	X		
2	Cuenta con espacios amplios para realizar talleres	X		
3	Cuenta con espacios amplios para realizar las actividades deportivas.	X		
4	Cuenta con baños adecuados para su uso	X		
5	Las instalaciones del CP son siempre limpias.	X		
ITEM	CUIDADO Y TRATO			
1	El personal del CP atiende con respeto a sus necesidades.	X		
2	Cuenta con atención de enfermería y medicamentos	X		
3	Realizan chequeo mensual de Tensión Arterial y Peso.	X		
4	Sus gustos son respetados.	X		
5	Realizan actividades de enseñanza en su autocuidado.	X		
6	Usted puede manifestarse sin ningún temor.	X		
7	Usted se siente escuchado.	X		
ITEM	ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES			
1	Participa de actividades de terapia fisica	X		
2	Participa de celebraciones o eventos sociales	X		
3	Participa de actividades fiscas para fortalecer y relajar su cuerpo	X		
4	Participa en elaboración de manualidades	X		
5	Participa de actividades culturales que fortalezcan sus destrezas y habilidades cognitivas	X		
ITEM	ACTIVIDADES COGNITIVAS Y PSICOLOGICAS			
1	Realizan actividades que fortalecen su memoria.	X		
2	En las actividades tienen en cuenta sus intereses y preferencias	X		
3	Realiza actividades de psicología y bienestar emocional	X		
4	Realiza actividades de asociación cognitivas	X		

Observaciones:

_____

_____

HUELLA DEL USUARIO

Quien realiza la encuesta: Cesar Augusto M. Cargo: Coordinador

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901120224-2

ENCUESTA DE SATISFACCION DE LOS BENEFICIARIOS

Nombres y Apellidos: Uster Anibal Solarte Fecha: _____

Señale con una X la casilla que más representa lo que le pareció los servicios del Centro de Protección.

ITEM	ALIMENTACION			
1	En los alimentos recibe, le ofrecen frutas y verduras.	X		
2	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Lácteos (leche, queso, mantequilla)	X		
3	En los alimentos que recibe, le ofrecen: proteínas (carne, pollo, pescado, hígado)	X		
4	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Granos (frijoles, lentejas, alverjas)	X		
5	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Cereales (arroz, pastas)	X		
6	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Harinas (yuca, papa, plátano, pan)	X		
ITEM	INFRAESTRUCTURA			
1	Tiene acceso al comedor	X		
2	Cuenta con espacios amplios para realizar talleres	X		
3	Cuenta con espacios amplios para realizar las actividades deportivas.	X		
4	Cuenta con baños adecuados para su uso	X		
5	Las instalaciones del CP son siempre limpias.	X		
ITEM	CUIDADO Y TRATO			
1	El personal del CP atiende con respeto a sus necesidades.	X		
2	Cuenta con atención de enfermería y medicamentos	X		
3	Realizan chequeo mensual de Tensión Arterial y Peso.	X		
4	Sus gustos son respetados.	X		
5	Realizan actividades de enseñanza en su autocuidado.	X		
6	Usted puede manifestarse sin ningún temor.	X		
7	Usted se siente escuchado.	X		
ITEM	ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES			
1	Participa de actividades de terapia física	X		
2	Participa de celebraciones o eventos sociales	X		
3	Participa de actividades fiscas para fortalecer y relajar su cuerpo	X		
4	Participa en elaboración de manualidades	X		
5	Participa de actividades culturales que fortalezcan sus destrezas y habilidades cognitivas	X		
ITEM	ACTIVIDADES COGNITIVAS Y PSICOLOGICAS			
1	Realizan actividades que fortalecen su memoria.	X		
2	En las actividades tienen en cuenta sus intereses y preferencias	X		
3	Realiza actividades de psicología y bienestar emocional	X		
4	Realiza actividades de asociación cognitivas	X		

Observaciones:

_____

_____

HUELLA DEL USUARIO

Quien realiza la encuesta: Cesar Augusto M. Cargo: Coordinar

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT: 901139218-2

ENCUESTA DE SATISFACCION DE LOS BENEFICIARIOS

Nombres y Apellidos: Humberto Sierra. Fecha: _____

Señale con una X la casilla que más representa lo que le pareció los servicios del Centro de Protección.

ITEM	ALIMENTACION			
1	En los alimentos recibe, le ofrecen frutas y verduras.	X		
2	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Lácteos (leche, queso, mantequilla)	X		
3	En los alimentos que recibe, le ofrecen: proteínas (carne, pollo, pescado, hígado)	X		
4	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Granos (frijoles, lentejas, alverjas)	X		
5	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Cereales (arroz, pastas)	X		
6	En los alimentos que recibe, le ofrecen: Harinas (yuca, papa, plátano, pan)	X		
ITEM	INFRAESTRUCTURA			
1	Tiene acceso al comedor	X		
2	Cuenta con espacios amplios para realizar talleres	X		
3	Cuenta con espacios amplios para realizar las actividades deportivas.	X		
4	Cuenta con baños adecuados para su uso	X		
5	Las instalaciones del CP son siempre limpias.	X		
ITEM	CUIDADO Y TRATO			
1	El personal del CP atiende con respeto a sus necesidades.	X		
2	Cuenta con atención de enfermería y medicamentos	X		
3	Realizan chequeo mensual de Tensión Arterial y Peso.	X		
4	Sus gustos son respetados.	X		
5	Realizan actividades de enseñanza en su autocuidado.	X		
6	Usted puede manifestarse sin ningún temor.	X		
7	Usted se siente escuchado.	X		
ITEM	ACTIVIDADES RECREATIVAS Y CULTURALES			
1	Participa de actividades de terapia física	X		
2	Participa de celebraciones o eventos sociales	X		
3	Participa de actividades fiscas para fortalecer y relajar su cuerpo	X		
4	Participa en elaboración de manualidades	X		
5	Participa de actividades culturales que fortalezcan sus destrezas y habilidades cognitivas	X		
ITEM	ACTIVIDADES COGNITIVAS Y PSICOLOGICAS			
1	Realizan actividades que fortalecen su memoria.	X		
2	En las actividades tienen en cuenta sus intereses y preferencias	X		
3	Realiza actividades de psicología y bienestar emocional	X		
4	Realiza actividades de asociación cognitivas	X		

Observaciones:

_____

_____

HUELLA DEL USUARIO

Quien realiza la encuesta: Cesar Augusto M. Cargo: Coordinador

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA CAPACITACIONES

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 04/08/2026	HORA: 2:00 p.m
TEMA: Reunion Inicial del mes de Agosto	
LUGAR: CENTRO PROTECCION	RESPONSABLE: Coordinador.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
1	Fanny Martinez	40660085	Servicios Generales	3106093680		Fanny Martinez G.
2	Sol Angel Peña Mesa	40660730	Manipuladora	3154492313		Sol Angel Peña
3	Gloria Isabel Ramos Ulloa	1083875682	Aux enfermera.	3113274603.		Gloria
4	Jessica Paola Soto S.	1.117.533.653	Psicologa	3125264170	Jessicapsoto5@gmail.com	Jessica Paola
5	Isabel Cortez G.	1075210185	Fisioterapeuta.	3223071320	fisioledydiegal	Isabel Cortez
6	Yessica Yuliana Llanten Arcimegas	1006539739	Auxi enfermera	3125234957	yessicallanten7739@gmail.com.	Yessica Llanten
7	Yuri Carina Plazas Peña	1015411312	enfermera	3132312514.	kpkz0915@gmail.com	Carina Plazas.
8						
9						
10						
11						
12						

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 18/08/2026	HORA: 10:00 a.m.
TEMA: Seguimiento al Reglamento interno	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	RESPONSABLE: coordinador.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA
CAPACITACIONES

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 18/08/2026.	HORA:
TEMA: Seguimiento al reglamento interno al talento humano CP.	
LUGAR: CENTRO PROTECCION	RESPONSABLE: Coordinador.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	CARGO	TELEFONO	CORREO	FIRMA
1	Yessica Juliana Llanten Arciniegas	1006537739	Auxiliar enfermeria	3125234957	Yessicallanten7739@gmail.com.	Yessica Llanten.
2	[illegible]	1052101851	Fisioterapeuta	3223071320	fisdeddydiegol	[illegible]
3	Jessica Paola Soto S.	1.117.533.653	Psicóloga	3125264170	Jessipaola @gmail.com	[illegible]
4	Sol Abel Peña Matiz	40660730	Manipuladora	3154492313		[illegible]
5	Gloria Isabel Ramos Ulloa	7083875682	Aux. Enfermeria.	3115274603.	gloriaisabelramos1920@gmail.com	[illegible]
6	Fanny Martinez G	40660052	Servicios generales	3106093680		Fanny Martinez
7	Yuri Carina Plazas Peña.	1015411812	Auxi-enfermeria	3132312514.	Kplazas15@gmail.com	[illegible]
8						
9						
10						
11						
12						

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 18/08/2026	**HORA:** 10:00 a.m
TEMA: Seguimiento Reglamento interno.	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Coordinacion

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	
14	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	12.190.395	X		84	

OBSERVACIONES:

ALCALDÍA DE SOLANO	ACTA	FECHA	18/08/2026	FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL NIT. 901109216-2
		Versión 1	Página 1 de 6	

ACTA DE SEGUIMIENTO DE REGLAMENTO INTERNO

ACTA MES DE AGOSTO CENTRO DE PROTECCION SOLANO	
Fecha: 18 DE AGOSTO de 2026	**Hora:** 10: 00 a.m.
Lugar:	CENTRO DE PROTECCION SOCIAL SOLANO.
Dependencia que Convoca:	Coordinación cp.
Objetivo:	Seguimiento al reglamento interno con el adulto mayor y equipo talento humano del centro protección solano, con el fin de verificar, conocer y darle cumplimiento los objetivos que encontramos en este documento.

PUNTOS A VERIFICAR EN LAS DIFERENTES UNIDADES:

1- Seguimiento al reglamento interno.
2- Darle cumplimento a los objetivos del reglamento interno.
3- Agradecimientos talento humano y a los adultos mayores del cp.
4- Compromisos

DESARROLLO:

1-Seguimiento de reglamento interno.

Objetivos de la reunión:

Dar a conocer al talento humano y adultos mayores el seguimiento para dar cumplimiento del reglamento interno con el fin de mantener una relación buena y respetosa con los beneficiarios del centro así mismo se recuerda al talento humano y a los beneficiarios el cumplimiento de las normas de convivencia con el fin de mantener un ambiente adecuado para todos

1- Dar inducción al Talento Humano del CP Solano, en pro de garantizar un servicio prestado de óptima calidad a la población Adulta mayor.

2- **Agradecimiento.**

3- Finalmente, se les da el agradecimiento a todos los adultos mayores del centro de protección solano asistente, de parte de FUNDACION COSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL, la invitación es a que continúen prestando el servicio de calidad, con compromiso y entrega en cada una de las funciones asignadas, se les pide que expresen que aprendieron de la capacitación, para llevarlo a la práctica laboral.

4- **Compromisos**

El equipo de talento humano CP dejamos como compromiso poner en práctica cada objetivo del reglamento interno para así garantizarles una buena atención a los adultos mayores del centro de protección solano.

SE ANEXA REGISTRO FOTOGRÁFICO Y LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES.

Anexo 1. Registro Fotográfico











Anexo 2. LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	12647170
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CESAR AUGUSTO MARTINEZ MAX
CIUDAD/MUNICIPIO:	FLORENCIA	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	CONJUNTO ALTA VISTA	TELÉFONO:	1000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadoras, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		6029589440	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	agosto AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	agosto AÑO 2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/08/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		593891467

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

172

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 423

Fecha Emisión: 2026-09-01

Fecha Validación DIAN: 2026-09-01
Hora Validación DIAN: 00:00:00

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

NIT: 901109216-2 - Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764085220900
de 2024-12-12, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2024-12-12 Hasta: 2026-12-12
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CALLE 33A 32-51 - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

CC o NIT:	12647170-
Proveedor:	CESAR AUGUSTO MARTINEZ MAX
Régimen:	No Responsable de IVA
Obligación:	No responsable
Dirección:	CL 16B 19D 17
Ciudad:	Valledupar - Colombia
Teléfono:	3012935622
Email:	cesarmax327@hotmail.com

Forma de Pago:	Contado
Medios de Pago:	Efectivo
Plazo Para Pagar:	0 Dias
Fecha Vencimiento:	2026-09-01

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	honorarios cp 2026	1.00	Unidad	3,000,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	3,000,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	3,000,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	3,000,000.00

NOTAS:

honorarios como coordinador en el marco del convenio de asociacion No 002 del 03 de marzo de 2026, durante el periodo comprendido del 01 al 31 de Agosto de 2026

SON: TRES MILLONES PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

CUENTA DE COBRO

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT 901.109.216-2

DEBE A:
CESAR AUGUSTO MARTINEZ MAX
C.C.12.647.170 de Valledupar

POR CONCEPTO DE: honorarios mensuales

Municipio: Solano

Convenio: Centro de Bienestar

Cargo: Coordinador

Periodo: 1 al 31 de agosto 2026

LA SUMA DE: ($ 3000.000.00) TRES MILLONES DE PESOS MCTE.

Favor consignar a la Cuenta de ahorros No. 610-742-970 Davivienda.

Firma: César Martínez M
Nombre: **CESAR AUGUSTO MARTINEZ MAX**
Número de Identificación (c.c.): 12.647.170 de Valledupar
Dirección: Vista Hermosa
Celular: 3158354044
Ciudad: Florencia - Caquetá
Fecha: 01/09/2026

ITEM P.1.6 Garantizar el Recurso Humano para la prestación del servicio en el Centro de protección del adulto mayor en el marco de la Resolución 055 de 2018

ITEM P-1.6.2
Auxiliar Administrativo y Contable
(CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

INFORME DE ACTIVIDADES
PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
DOCUMENTO EQUIVALENTE
CUENTA DE COBRO

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL SOLANO - CAQUETÁ

AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
LAURA MARIA ROJAS RIVERA

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

MES DE AGOSTO DE 2026

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME DE ACTIVIDADES
MES: DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
CENTRO DE PROTECCION - SOLANO CAQUETÁ

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SOLANO-CP-2026-002			
CONTRATANTE:	**FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL - FUNDACONSTRUSOCIAL**		
NIT:	901.109.216-2		
INFORMACION GENERAL DEL CONTRATISTA			
CONTRATISTA:	**LAURA MARIA ROJAS RIVERA**		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	1.117.497.848		
PROGRAMA/CARGO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVA Y CONTABLE		
OBJETO:	Prestar sus servicios profesionales como **AUXILIAR ADMINISTRATIVA Y CONTABLE**, en el desarrollo de las actividades de atención integral a los beneficiarios del Centro de Protección, en el marco del Convenio de Asociación No. 002 del 03 de marzo de 2026 suscrito entre el Municipio de Solano - Caquetá y La Fundación Construyendo Sueños y Desarrollo Social, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral y utilizando sus propios medios y recursos para prestar sus servicios y a poner a disposición de ésta, su experiencia, habilidades, saberes y competencias para actuar diligentemente en la ejecución contractual.		
FECHA DE INICIO	05 de marzo de 2026	**FECHA DE TERMINACION**	04 de Septiembre de 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**CINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES ($ 5.733.333) PESOS M/CTE**		
VALOR ADICIONAL OTROSI 001:	**SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE ($ 6.266.667) PESOS M/CTE**		
PLAZO INICIAL:	Dos (2) meses y veintiséis (26) días		
PLAZO ADICIONAL OTROSI 001:	Tres (3) meses y cuatro (4) días		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES		

REPORTE DE ACTIVIDADES	
1. Entrega de soportes contractuales al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión: a) Informe de actividades y soportes, b) Cuenta de cobro, c) Soportes de afiliación (1er mes), d) Planilla de Seguridad social.	Durante el mes de Agosto del año 2026, se entregó los soportes solicitados por el supervisor (presentación informe de actividades del mes, planilla de seguridad social, cuenta de cobro, de acuerdo con la normatividad vigente.
2. Verificación planillas pago de	Durante el mes de Agosto del año 2026, se realizó la verificación de las diez (10) planillas de seguridad social de acuerdo con la

seguridad social mensualmente	normatividad vigente del personal vinculado al centro de protección en marco de ejecución del convenció de asociación.
3. Elaboración de los documentos equivalentes ante la DIAN (Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.	Durante el mes de Agosto del año 2026, se realizaron los documentos soporte electrónicos DS, para el personal que presta el servicio en el centro, así como las compras a personas no obligadas a facturar, electrónica en el marco de ejecución del convenio de asociación, toda vez que este proceso se realiza mes vencido a la prestación del servicio.
4. Elaboración de facturación electrónica para el cobro de la ejecución del convenio.	Durante el mes de Agosto del año 2026, se realizó la elaboración y posterior expedición de la factura electrónica en el marco de ejecución del convenio de asociación, toda vez que este proceso se realiza mes vencido a la prestación del servicio.
5. Verificación de las facturas electrónicas recibidas.	Durante el mes de Agosto del año 2026, se realizó la verificación de las facturas electrónicas expedidas por los proveedores, en el marco de ejecución del convenio de asociación.
6. Alistamiento y verificación de los pedidos de insumos (alimentos) en el marco de la ejecución del convenio	Durante el mes de Agosto el año 2026, se verificó los pedidos realizados Vs las facturas y/o cuentas de cobros expedidas por los proveedores, en el marco de ejecución del convenio de asociación.
7. Causación mensual de los ingresos y gastos en el marco de la ejecución del convenio	Durante el mes de Agosto del año 2026, se realizaron las causaciones de las facturas y/o cuentas de cobros por pagar, así como los pagos realizados, en el marco de ejecución del convenio de asociación.
8. Presentación y liquidación de impuestos generados en el marco de la ejecución del convenio.	Durante el mes de Agosto del año 2026, no se realizó la presentación ni el pago de retenciones, toda vez que los impuestos, toda vez que este proceso se realiza mes vencido a la prestación del servicio.
9. Liquidación de cada uno contratos al finalizar el periodo de ejecución del convenio.	Durante el mes de mes de Agosto del año 2026, se no realizaron liquidación de contratos.
10. Archivo de forma cronológica de la ejecución del convenio.	Durante el mes de Agosto del año 2026, se organiza en una carpeta debidamente marcada el expediente con los soportes de cuentas de cobro, seguridad social, DS, facturas electrónicas, pedidos y demás documentos que soporten la ejecución de los recursos en el marco del convenio.
11. Apoyar la elaboración de los informes financieros mensuales y aquellos que requiera el Municipio de Solano - Caquetá	Durante el mes de Agosto del año 2026, se realizó la verificación de las cantidades de raciones entregadas, así como la prestación de servicio de viáticos, auxilios funerarios y demás gastos requeridos para el adecuado funcionamiento del centro en el marco del convenio de asociación.

Documento soporte que presento como pago de los aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social por valor de $ 508.300, como consta en la planilla integrada de autoliquidación de aportes de fecha 14 de Agosto de 2026 No. De radicación 9509483388 periodo del 01 al 31 de Agosto de 2026.

FIRMA:

Nombre: **LAURA MARIA ROJAS RIVERA**
Dirección: Centro
Celular:3102181520
Ciudad: Florencia

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1117497848		ROJAS RIVERA LAURA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MZ 10 CS 5 2DA ETAPA PORTAL DEL MIRADOR	FLORENCIA-CAQUETA	4356738	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	566022542	9509483388	I	2026/09/10	2026/08/14	BANCOLOMBIA	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,750,905**	**$280,300**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**		**$9,200**		**$0**	**$0**		**$508,300**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Ciudad: FLORENCIA Depto: CAQUETA (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
1	CC	1117497848	ROJAS LAURA																	23030 1	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$508,300**	**$0**	**$0**	**$508,300**

180

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 424

Fecha Emisión: 2026-09-01

Fecha Validación DIAN: 2026-09-01
Hora Validación DIAN: 00:00:00

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

NIT: 901109216-2 - Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764085220900
de 2024-12-12, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2024-12-12 Hasta: 2026-12-12
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CALLE 33A 32-51 - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

CC o NIT:	1117497848-	Forma de Pago:	Contado
Proveedor:	LAURA MARIA ROJAS RIVERA	Medios de Pago:	Efectivo
Régimen:	No Responsable de IVA	Plazo Para Pagar:	0 Dias
Obligación:	No responsable	Fecha Vencimiento:	2026-09-01
Dirección:	MZ 10 CS 5 PORTAL DEL MIRADOR		
Ciudad:	Florencia - Colombia		
Teléfono:	3102181520		
Email:	laurarojas0888@hotmail.com		

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	honorarios cp 2026	1.00	Unidad	2,000,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	2,000,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	2,000,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	2,000,000.00

NOTAS:

honorarios como auxiliar administrativo y contable en el marco del convenio de asociacion No 002 del 03 de marzo de 2026, durante el periodo comprendido del 01 al 31 de Agosto de 2026

SON: DOS MILLONES PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

CUENTA DE COBRO

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL - FUNDACONSTRUSOCIAL

NIT 901109216-2

DEBE: LAURA MARIA ROJAS RIVERA

NIT:1.117.497.848 DE FLORENCIA CAQUETÁ

POR CONCEPTO DE: Honorarios Mensuales.

Municipio: Florencia

Convenio: Centro de Bienestar.

Cargo: Auxiliar Contable

Periodo: 01 al 31 de Agosto de 2026

LA SUMA DE: ($ 2.000.000) DOS MILLONES DE PESOS MCTE.

Favor consignar a la cuenta de ahorro No. 466-9056-4106 Bancolombia

FIRMA: _____
Nombre: **LAURA MARIA ROJAS RIVERA**
Dirección: Centro
Celular:3102181520
Ciudad: Florencia
Fecha: 01 de septiembre de 2026

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ITEM P.1.6 Garantizar el Recurso Humano para la prestación del servicio en el Centro de protección del adulto mayor en el marco de la Resolución 055 de 2018

ITEM P-1.6.3
Auxiliar de Enfermería (03)
(CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

INFORME DE ACTIVIDADES
REGISTRO FOTOGRAFICO
REGISTRO DE ASISTENCIA
PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
DOCUMENTO EQUIVALENTE
CUENTA DE COBRO

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL SOLANO - CAQUETÁ

AUXILIAR DE ENFERMERIA
GLORIA ISABEL RAMOS URREA

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

AGOSTO 2026

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
CENTRO DE PROTECCIÓN-SOLANO CAQUETÁ

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SOLANO-CP-2026-003			
CONTRATANTE:	FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL - FUNDACONSTRUSOCIAL		
NIT:	901.109.216-2		
CONTRATISTA:	GLORIA ISABEL RAMOS URREA		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	1.083.875.682 de Pitalito - Huila		
PROGRAMA/CARGO:	AUXILIAR DE ENFERMERIA		
OBJETO:	La prestación de servicios como AUXILIAR DE ENFERMERÍA, para el desarrollo de las actividades de atención integral a los beneficiarios del Centro de Protección Social, en el marco del Convenio de Asociación No. 002 del 03 de marzo de 2026 suscrito entre el Municipio de Solano – Caquetá y La Fundación construyendo sueños y desarrollo social, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral y utilizando sus propios medios y recursos para prestar sus servicios y a poner a disposición de ésta, su experiencia, habilidades, saberes y competencias para actuar diligentemente en la ejecución contractual.		
FECHA DE INICIO	01 de julio de 2026	FECHA DE TERMINACION	04 de septiembre de 2026
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE ($4.266.667) PESOS M/CTE.		
PLAZO:	DOS (2) MESES Y CUATRO (04) DÍAS		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS, PLANILLAS DE ASISTENCIA.		

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	INFORME DE EJECUCIÓN
1. Entrega de soportes contractuales al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión: a) Informe de actividades y soportes, b) Cuenta de cobro, c) Soportes de afiliación (1er mes), d) Planilla de Seguridad social.	Se entregan los soportes contractuales en la fecha establecida en el área de coordinación, para su respectiva revisión que son los siguientes: a. Informe ejecutivo (descripción de actividades) b. Cuenta de cobro c. Soportes de afiliación a EPS, Pensión y ARL d. Soporte de pago de planilla de seguridad social
2. Valoración integral Res 055 de 2018 con registro en bitácora. Se realizará una valoración funcional integral al inicio del contrato; y durante el transcurso de la ejecución contractual a los adultos nuevos que ingresen al programa, además del seguimiento, en los casos que lo requieran para determinar cambios (mensual).	Durante el mes de agosto de 2026, se registró el ingreso del señor Marco Aurelio Ramos Ossa al Centro de Protección, efectuado el día 12 de agosto de 2026. La valoración de ingreso y la recopilación de la información relacionada con sus condiciones generales de salud y necesidades de cuidado fueron realizadas por la auxiliar de enfermería que se encontraba de turno Carina Plazas en el momento de su ingreso. Durante el período reportado, desde mis actividades como auxiliar de enfermería, mantuve disposición para brindar el acompañamiento y los cuidados requeridos por los residentes, de acuerdo con las necesidades identificadas y las orientaciones establecidas por el personal responsable de su atención.

3. Cumplir con el cuadro de rotación para mantener los cuidados básicos de enfermería a los adultos mayores, acordes con su nivel de deterioro físico y mental, por medio de los turnos garantizando acompañamiento permanente y la atención a los usuarios.	Durante el período correspondiente al mes de agosto de 2026, di cumplimiento a lo establecido en el cuadro de turnos, por la coordinación y la Fundación, desarrollando de manera organizada y responsable las actividades y tareas asignadas en cada turno. Este cumplimiento permitió garantizar la continuidad en la atención y el cuidado de los adultos mayores, así como el apoyo oportuno en sus necesidades básicas, la adecuada comunicación y el trabajo articulado con el equipo de salud. De igual manera, se mantuvo disposición para atender las situaciones y requerimientos que se presentaron durante la jornada, contribuyendo al bienestar de los residentes y a la prestación de un servicio oportuno, humanizado, eficiente y de calidad. **Anexo cuadro de rotación**
4. Realizar acompañamiento a los adultos mayores cuando se requiera a las citas médicas con especialista, exámenes en la ciudad de Florencia o remisiones de urgencias, si se llegaren a presentar.	Durante el período correspondiente al mes de agosto de 2026, no fue requerido mi acompañamiento a los adultos mayores para la asistencia a citas médicas con especialistas, realización de exámenes o remisiones de urgencias a la ciudad de Florencia. En consecuencia, durante el período reportado no se presentaron actividades relacionadas con este compromiso contractual, permaneciendo disponible para brindar el acompañamiento que pudiera requerirse de acuerdo con las necesidades de los beneficiarios.
5. Realizar cuidados básicos como la higiene del paciente cuando sea necesario, tales como asearlos diarios, ayudar en el baño, ayudarlos a vestir y asistencia oportuna de patologías en la tercera edad en remisiones a los servicios de salud a los que requiera, cada uno de los beneficiarios del centro.	Durante el mes de agosto de 2026 se brindaron cuidados básicos de enfermería orientados a satisfacer las necesidades fundamentales de los adultos mayores, garantizando diariamente su higiene y cuidado personal. Las actividades incluyeron asistencia en el baño, aseo corporal, higiene oral, apoyo en el uso del sanitario, cambio de ropa y acompañamiento durante el proceso de vestido, respetando en todo momento la privacidad, dignidad y autonomía de cada usuario. Estas intervenciones contribuyeron a mantener su bienestar físico, prevenir complicaciones asociadas a la dependencia y favorecer su comodidad y calidad de vida. **Anexo registro fotográfico**
6. Administración de medicamentos y seguimiento de tratamientos, así como aplicar cremas, apósitos o realizar curaciones de acuerdo con el tratamiento médico de cada beneficiario.	Durante el mes de agosto, como auxiliar de enfermería, se realizó la administración segura y oportuna de los medicamentos prescritos, de acuerdo con las indicaciones médicas y los horarios establecidos para cada beneficiario. Asimismo, se efectuó seguimiento continuo a la adherencia y evolución de los tratamientos, verificando el cumplimiento del plan terapéutico individual e identificando oportunamente cualquier novedad para su respectivo reporte. Estas acciones estuvieron orientadas a garantizar la continuidad del tratamiento, prevenir complicaciones, fortalecer la seguridad del paciente y contribuir al mantenimiento de la salud, el bienestar y la calidad de vida de los adultos mayores. **Anexo registro fotográfico**

7. Asistir y participar en las reuniones mensuales convocadas por el coordinador y/o personal de La Fundación	Durante el **período** informado participé en la reunión convocada por la Coordinación el día 04 de agosto de 2026, con el propósito de planificar, coordinar y organizar las actividades programadas para el mes. En cumplimiento de mis funciones como auxiliar de enfermería, presenté el reporte correspondiente a las fechas y temáticas de las jornadas de capacitación programadas, contribuyendo a la adecuada planificación, seguimiento y organización de las actividades, con el fin de garantizar el cumplimiento del cronograma establecido y fortalecer la calidad de la atención brindada a los adultos mayores. **Anexo registro fotográfico**
8. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros, para el buen desempeño de las actividades contractuales	Durante el período correspondiente al mes de agosto de 2026, no fui convocada a capacitaciones relacionadas con buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos u otros temas afines al desarrollo de las actividades contractuales. Por lo anterior, durante el período reportado no se requirió mi asistencia a este tipo de jornadas de capacitación.
9. Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa.	Durante el periodo reportado se dio cumplimiento al reglamento interno, manteniendo una actitud respetuosa y responsable en todas las actividades. Asimismo, se promovieron buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa, fomentando un ambiente armónico, de confianza y convivencia saludable dentro del Centro de Protección. **Anexo registro fotográfico**
10. Toma de signos vitales (frecuencia cardiaca (fc), frecuencia respiratoria (fr), temperatura (t°) y toma de tensión arterial) y toma de glucometría 1 vez al mes y seguimiento a los casos detectados, especialmente en crónicos.	Se cumplió con la toma de signos vitales (frecuencia cardíaca, frecuencia respiratoria, temperatura y tensión arterial) y la toma de glucometría correspondiente al periodo reportado, realizando seguimiento oportuno a los casos detectados, en especial a los adultos mayores con enfermedades crónicas, garantizando así un control adecuado de su estado de salud. **Anexo registro fotográfico y tabla de seguimiento**
11. Desarrollar actividades complementarias como: (2 mensual a todos los beneficiarios del programa) - Capacitación en cuidado personal – hábitos de higiene personal, salud bucal y su importancia. - Capacitación Cuidados de enfermedades crónicas, - Importancia de los cuidados del cuerpo en el adulto mayor y consecuencias del tabaco y alcohol. - Realizar actividad de manualidad libre.	El **08 de agosto de 2026** Durante el desarrollo de mis actividades como auxiliar de enfermería, realicé la actividad lúdico-recreativa denominada "Huellas Mágicas", dirigida a los adultos mayores. Para su ejecución utilicé papel kraft y pinturas de diferentes colores, motivando a los participantes a plasmar las huellas de sus dedos sobre el papel, formando una composición colectiva. Esta actividad permitió estimular la creatividad, la motricidad fina, la coordinación óculo-manual y la participación activa de los adultos mayores, promoviendo además espacios de integración, expresión y recreación. El **17 de agosto de 2026** realicé una charla educativa sobre Enfermedades Crónicas No Transmisibles (ENT), dirigida a los adultos mayores, en la cual brindé información clara y comprensible sobre enfermedades como la hipertensión arterial, diabetes mellitus y otras condiciones crónicas frecuentes en esta etapa de la vida. Durante la actividad orienté a los participantes sobre la importancia de mantener hábitos de vida saludables, una alimentación equilibrada, la realización de actividad física, el cumplimiento de los controles médicos y la

	adherencia a los tratamientos indicados. Asimismo, promoví la identificación de factores de riesgo y la adopción de medidas preventivas para contribuir al cuidado de su salud y mejorar su calidad de vida. **Anexo registro fotográfico y planilla de asistencia**
12. Reportar o alertar los posibles casos de contagio y activar los protocolos de salud.	Durante el periodo informado se mantuvo la vigilancia activa en la identificación y reporte de posibles casos de contagio. Sin embargo, no fue necesario activar los protocolos de salud, ya que no se presentaron situaciones que lo ameritaran.
13. Apoyo y acompañamiento a las diferentes actividades que se desarrollen en el centro vida (diligenciamiento de planillas y evidencias fotográficas).	Se brindó acompañamiento y apoyo en el desarrollo de las diversas actividades programadas en el Centro de Protección, participando en el diligenciamiento de planillas de asistencia y en la recolección de evidencias fotográficas **Anexo registro fotográfico**
14. Las demás que le sean asignadas por el representante y/ o supervisor inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	He cumplido con las demás actividades asignadas, siempre que estén directamente relacionadas con el cuidado y bienestar de los beneficiarios. Como auxiliar de enfermería apoye a las acciones de: • Supervisión a la alimentación. • Limpieza se elementos de enfermería • Reclamación de medicamentos • Registro de medicamentos • Registro de notas de enfermería • Apoyo a profesional en fisioterapia, psicología y nutrición • Acompañamiento hermanas católicas El día 20 de agosto de 2026 acompañé a los adultos mayores en su desplazamiento desde el Centro de Protección hasta el Centro Vida, donde se llevó a cabo la jornada de conmemoración del Día del Adulto Mayor, promoviendo su participación activa, integración social y bienestar. El día 28 de agosto de 2026 acompañé el desplazamiento de los beneficiarios hacia el Centro Vida, donde se desarrolló la presentación de las candidatas al Segundo Festival Agropecuario e Intercultural de La Paz, Solano, Reserva Nacional de la Vida. **Anexo registro fotográfico**

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ACTIVIDAD 3. CUMPLIR CON EL CUADRO DE ROTACIÓN PARA MANTENER LOS CUIDADOS BÁSICOS DE ENFERMERÍA A LOS ADULTOS MAYORES, ACORDES CON SU NIVEL DE DETERIORO FÍSICO Y MENTAL, POR MEDIO DE LOS TURNOS GARANTIZANDO ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE Y LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS.

CENTRO DE PROTECCION SOLANO AGOSTO 2026
CUADRO DE ROTACION AUXILIARES DE ENFERMERIA

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
						1	2
8:00 A.M						YESSICA	GLORIA
8:00 A.M						YESSICA	GLORIA
	3	4	5	6	7	8	9
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
	10	11	12	13	14	15	16
8:00 A.M	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA
8:00 A.M	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA
	17	18	19	20	21	22	23
8:00 A.M	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA
8:00 A.M	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA
	24	25	26	27	28	29	30
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
	31						
8:00 A.M	YESSICA						
8:00 A.M	YESSICA						

ACTIVIDAD 5: REALIZAR CUIDADOS BÁSICOS COMO LA HIGIENE DEL PACIENTE CUANDO SEA NECESARIO, TALES COMO ASEARLOS DIARIOS, AYUDAR EN EL BAÑO, AYUDARLOS A VESTIR Y ASISTENCIA OPORTUNA DE PATOLOGÍAS EN LA TERCERA EDAD EN REMISIONES A LOS SERVICIOS DE SALUD A LOS QUE REQUIERA, CADA UNO DE LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO.

Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: periodo informado	Fecha: periodo informado
	
Fecha: periodo informado	Fecha: periodo informado
	
Fecha: periodo informado	Fecha: periodo informado
	

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: 19/08/2026 especialidad de psiquiatria



Fecha: 19/08/2026 especialidad de psiquiatria



ACTIVIDAD 6: ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS Y SEGUIMIENTO DE TRATAMIENTOS, ASÍ COMO APLICAR CREMAS, APÓSITOS O REALIZAR CURACIONES DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO MÉDICO DE CADA BENEFICIARIO.

Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ACTIVIDAD 7. ASISTIR Y PARTICIPAR EN LAS REUNIONES MENSUALES CONVOCADAS POR EL COORDINADOR Y/O PERSONAL DE LA FUNDACIÓN.

Reunion inicial 04/08/2026



Reunion inicial 04/08/2026



ACTIVIDAD 9: CUMPLIR CON EL REGLAMENTO INTERNO, VELAR POR LAS BUENAS RELACIONES INTERPERSONALES CON LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.

Fecha: Periodo informado



ACTIVIDAD 10: TOMA DE SIGNOS VITALES (FRECUENCIA CARDIACA (FC), FRECUENCIA RESPIRATORIA (FR), TEMPERATURA (T°) Y TOMA DE TENSIÓN ARTERIAL) Y TOMA DE GLUCOMETRÍA 1 VEZ AL MES Y SEGUIMIENTO A LOS CASOS DETECTADOS, ESPECIALMENTE EN CRÓNICOS.

Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado.



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



ACTIVIDAD 11: DESARROLLAR ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS COMO: (2 MENSUAL A TODOS LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA)

- CAPACITACIÓN EN CUIDADO PERSONAL - HÁBITOS DE HIGIENE PERSONAL, SALUD BUCAL Y SU IMPORTANCIA. - CAPACITACIÓN CUIDADOS DE ENFERMEDADES CRÓNICAS, - IMPORTANCIA DE LOS CUIDADOS DEL CUERPO EN EL ADULTO MAYOR Y CONSECUENCIAS DEL TABACO Y ALCOHOL.- REALIZAR ACTIVIDAD DE MANUALIDAD LIBRE.

Fecha: 08/08/2026 Huellas mágicas



Fecha: 08/08/2026 Huellas mágicas



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: 17/08/2026 Charla Enfermedades no trasmisibles	Fecha: 17/08/2026 Charla Enfermedades no trasmisibles
	

ACTIVIDAD 13. APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN EL CENTRO VIDA (DILIGENCIAMIENTO DE PLANILLAS Y EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS).

ACTIVIDAD 14. LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL REPRESENTANTE Y/ O SUPERVISOR INMEDIATO QUE ESTÉN DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL, ASÍ MISMO ACATAR EL CONDUCTO REGULAR.

Supervisión a la alimentación	Supervisión a la alimentación
	

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Limpieza elementos de enfermería



Notas de enfermería



Reclamacion de medicamentos



Registro de medicamentos



Apoyo a profesional en Fisioterapia



Apoyo a profesional en Fisioterapia



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Apoyo a profesional en nutrición



Apoyo a profesional en nutrición



Acompañamiento nutricionista 17/08/2026



Acompañamiento nutricionista 17/08/2026



Acompañamiento caminata saludable



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Visita infancia misionera



Conmemoraqcion dia del adulto mayor 20/8/2026



Conmemoraqcion dia del adulto mayor 20/8/2026



Acompañamiento Conmemoración Dia del Adulto mayor



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

Acompañamiento caminata simbolica mes de las cometas



Acompañamiento 2 Festival Agropecuario e intercultural por la paz, Solano reserva natural de la vida



SEGURIDAD SOCIAL	
PERIODO	01 al 31 de agosto de 2026
NO. PLANILLA	4661594310
FIRMA DEL CONTRATISTA	

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

PLANILLA TOMA SIGNO VITALES

< FECHA: 29-08-2026

HORA	NOMBRE COMPLETO	T.A	F.C	F.R	TC°	SaO2
07:00	DIMAS NEIRA	120/73	56x1	18x1	35.6°	95%
	DULCARIN JIMENEZ	98/52	82x1	18x1	34.2°	96%
	GERARDO LUNA	126/56	64x1	18x1	34.6°	98%
	HERNANDO MORALES	135/87	87x1	18x1	34.4°	97%
	OTILIA UMIRE MUINANE	109/76	56x1	18x1	34.6°	98%
	RICAUTE VELA LOMBANA	106/82	60x1	18x1	34.6°	97%
	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	146/80	90x1	18x1	35.2°	98%
	LISTER ANIBAL SOLARTE POLANIA	147/73	74x1	18x1	35.5°	97%
	LUIS CARLOS MEDINA	138/84	67x1	18x1	34.9	96%
	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	118/60	74x1	18x1	35.2°	98%
	MARTHA CECILIA RAMIREZ H	137/60	74x	18x1	34.8°	97%
	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	115/69	78x1	18x1	34.8°	95%
	HUMBERTO SIERRA	105/56	70x1	17x1	35.7°	97%
	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	94/52	66x1	18x1	35.2°	95%
19:00	DIMAS NEIRA SANTOS	146/81	56X	18X	35.4°	95%
	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	111/47	65X	18X	35.9°	95%
	JOSE GERARDO LUNA	111/85	86X	18X	35.0°	96%
	HERNANDO MORALES	135/76	75X	18X	35.4°	96%
	OTILIA UMIRE MUINANE	100/70	92X	18X	34.7°	96%
	RICAUTE VELA LOMBANA	139/77	67X	18X	35.7°	95%
	LISTER ANIBAL SOLARTE POLANIA	127/63	83X	18X	36.1°	95%
	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	154/71	90X	18X	35.1°	95%
	LUIS CARLOS MEDINA	160/85	77X	18X	35.2°	95%
	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	124/54	54X	18X	35.4°	95%
	MARTAHA CECILIA RAMIREZ H	160/69	87X	18X	36.8°	98%
	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	110/65	68X	18X	36.8°	95%
	HUMBERTO SIERRA	104/59	84X	18X	35.4°	97%
	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	112/68	79X	18X	36.3°	94%

Yessica Llanten Auxiliar enfermeria.

Gloria Isabel Ramirez.

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL NIT. 901109216-2	MUNICIPIO DE SOLANO CAQUETÁ
	Convenio de Asociación No. 002 de 2026
	PLANILLA DE GLUCUMETRIA

ANEXO: REGISTRO PROCEDIMIENTO TOMA GLUCOMETRIA

Mes: Agosto **Año:** 2026

DIA	HORA	NOMBRE DEL PACIENTE	EDAD	ESTADO DEL PACIENTE	MEDICACION	RESULTADO	RESPONSABLE DE SERVICIO
9	7:00	Ricaute Vela	79 A	Alterada	Dapagliflozina	149 mg/dL	Gloria R
9	7:00	Edilma Apiaca	85 A	Normal	Empagliflozina	102 mg/dl	Gloria R
9	7:00	Martha ramirez	57 A	Normal	Empagliflozina	96 mg/dl	Gloria R
9	7:00	Dimas Neira	76 A	Normal	Metformina	96 mg/dL	Gloria R
10	7:00	Edilma apraez	83 A	normal	empagliflozina	96 mg/dL	Cruz Plazas
10	7:00	Martha. Ramires.	57 A	normal.	Empagliflozina	89 mg/dL	Carina plazas
10	7:00	Dimas neira	76 A	normal.	metformina	102 mg/dL	Carina plazas
10	7:00	Ricaute vela.	79A	elevada.	dapagliflozina.	197 mg/dL	Carina plazas.
11	7:00	Edilma Apraez	83 A	Normal	Empagliflozina	90 mg/dl	Yessica llanten
11	7:00	Ricaute vela	79 A	alta	Dapagliflozina	139 mg/dl	Yessica llanten
11	7:00	Martha Ramirez	57 A	Normal	Empagliflozina	96 mg/dl	Yessica llanten
11	7:00	Dimas Neira	76 A	Alterada	Metformina	160 mg/dl	Yessica llanten
12	7:00	dimas neira.	76 A	normal.	metformina	95 mg/dL	gloria Ramos
12	7:00	Martha ramirez	57 A	normal.	empagliflozina.	84 mg/dL	gloria ramos
12	7:00	Ricaute vela	79 A	elevada.	dapagliflozina.	134 mg/dL	gloria ramos
12	7:00	Edilma apraez	84 A	normal.	empagliflozina.	91 mg/dL	gloria ramos

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano caqueta 8-8-2026	HORA: 10 t00
TEMA: Huellas magicas	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	RESPONSABLE: Gloria Isabel Ramos ulloa.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	Hernando
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano caqueta 8-8-2026	**HORA:** 10 to 00
TEMA: Huellas magicas	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Gloria Isabel Romas cruz.

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	

OBSERVACIONES:

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano caqueta 17-8-2026	**HORA:** 7 0745.
TEMA: Enfermedades no transmisibles	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Gloria Isabel Ramos

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	Hernando
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	Dulcarin R
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano caqueta 17-8-2026.	**HORA:** 7 0 t 45.
TEMA: Enfermedades no transmisibles	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Gloria Isabel Ramos.

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	
14	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	12.190.395	X		84	Marco Ramos

OBSERVACIONES:

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1083875682
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GLORIA ISABEL RAMOS URREA
CIUDAD/MUNICIPIO:	SOLANO	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	0000000	TELÉFONO:	3113274
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4661594310	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	agosto	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	agosto	AÑO 2026
DIAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2026/08/24	NÚMERO AUTORIZACIÓN			9997831064

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-4	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
SUBTOTALES:									**$ 42.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 42.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																												PENSIÓN							SALUD						ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDA	TAE	TDP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1083875682	RAMOS URREA GLORIA ISABEL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	ESSC62-ASMET SALUD EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-4-SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A	30	$ 1.750.905	$108387568	$ 42.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 541.800

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 425

Fecha Emisión: 2026-09-01

Fecha Validación DIAN: 2026-09-01
Hora Validación DIAN: 00:00:00

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

NIT: 901109216-2 - Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764085220900
de 2024-12-12, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2024-12-12 Hasta: 2026-12-12
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CALLE 33A 32-51 - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

705

CC o NIT:	1083875682-
Proveedor:	GLORIA ISABEL RAMOS URREA
Régimen:	No Responsable de IVA
Obligación:	No responsable
Dirección:	CL 3 CR 4 BRR BELLA VISTA
Ciudad:	Solano - Colombia
Teléfono:	3 1 1 3 2 7 4 6 0 3
Email:	gloriaisabelramos1920@gmail.com

Forma de Pago:	Contado
Medios de Pago:	Efectivo
Plazo Para Pagar:	0 Dias
Fecha Vencimiento:	2026-09-01

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	honorarios cp 2026	1.00	Unidad	2,000,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	2,000,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	2,000,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	2,000,000.00

NOTAS:

honorarios como auxiliar de enfermeria en el marco del convenio de asociacion No 002 del 03 de marzo de 2026, durante el periodo comprendido del 01 al 31 de Agosto de 2026

SON: DOS MILLONES PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

206

CUENTA DE COBRO

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT 901.109.216-2

DEBE A:
GLORIA ISABEL RAMOS URREA
C.C. 1.083.875.682 de Pitalito

POR CONCEPTO DE: honorarios mensuales

Municipio: Solano

Convenio: Centro de Bienestar

Cargo: Auxiliar de Enfermeria

Periodo: 1 al 31 de agosto 2026

LA SUMA DE: ($2.000.000) DOS MILLONES DE PESOS MCTE.

Favor consignar a la Cuenta de ahorro No 4-756-72-02876-9 Banco Agrario

Firma: _____
Nombre: **GLORIA ISABEL RAMOS URREA**
Número de Identificación (c.c.): CC: 1.083.875.682 de Pitalito
Dirección: Centro de protección solano
Celular: 3113274603
Ciudad: Solano, Caquetá
Fecha: 01/09/2026.

707

INFORME FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL SOLANO - CAQUETÁ

AUXILIAR DE ENFERMERIA
YESSICA YULIANA LLANTEN ARCINIEGAS

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

AGOSTO 2026

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
CENTRO DE PROTECCIÓN-SOLANO CAQUETÁ

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SOLANO-CP-2026-003			
CONTRATANTE:	FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL - FUNDACONSTRUSOCIAL		
NIT:	901.109.216-2		
CONTRATISTA:	YESSICA YULIANA LLANTEN ARCINIEGAS		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	1.006.537.739 de Solano - Caquetá		
PROGRAMA/CARGO:	AUXILIAR DE ENFERMERIA		
OBJETO:	La prestación de servicios como AUXILIAR DE ENFERMERÍA, para el desarrollo de las actividades de atención integral a los beneficiarios del Centro de Protección Social, en el marco del Convenio de Asociación No. 002 del 03 de marzo de 2026 suscrito entre el Municipio de Solano - Caquetá y La Fundación construyendo sueños y desarrollo social, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral y utilizando sus propios medios y recursos para prestar sus servicios y a poner a disposición de ésta, su experiencia, habilidades, saberes y competencias para actuar diligentemente en la ejecución contractual.		
FECHA DE INICIO	11 de junio de 2026	FECHA DE TERMINACION	04 de septiembre de 2026
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL ($5.600.000) PESOS M/CTE.		
PLAZO:	DOS (2) MESES Y VEINTICUATRO (24) DÍAS		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS, PLANILLAS DE ASISTENCIA.		

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	INFORME DE EJECUCIÓN
1. Entrega de soportes contractuales al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión: a) Informe de actividades y soportes, b) Cuenta de cobro, c) Soportes de afiliación (1er mes), d) Planilla de Seguridad social.	Se entregan los soportes contractuales en la fecha establecida en el área de coordinación, para su respectiva revisión que son los siguientes: a. Informe ejecutivo (descripción de actividades) b. Cuenta de cobro c. Soportes de afiliación a EPS, Pensión y ARL d. Soporte de pago de planilla de seguridad social
2. Valoración integral Res 055 de 2018 con registro en bitácora. Se realizará una valoración funcional integral al inicio del contrato; y durante el transcurso de la ejecución contractual a los adultos nuevos que ingresen al programa, además del seguimiento, en los casos que lo requieran para determinar cambios (mensual).	Durante el período reportado, se presentó el ingreso de un nuevo adulto mayor al Centro de Protección, correspondiente al señor Marco Aurelio Ramos Osa, quien ingresó el día 12 de agosto de 2026. En el marco del proceso de ingreso, se realizó la valoración inicial por parte de la auxiliar de enfermería de turno, con el propósito de identificar sus condiciones generales de salud, necesidades básicas de cuidado y requerimientos para su atención y seguimiento dentro de la institución. La información correspondiente fue tenida en cuenta para orientar las acciones de cuidado y acompañamiento de acuerdo con las necesidades identificadas.

3. Cumplir con el cuadro de rotación para mantener los cuidados básicos de enfermería a los adultos mayores, acordes con su nivel de deterioro físico y mental, por medio de los turnos garantizando acompañamiento permanente y la atención a los usuarios.	Durante el período correspondiente al mes de agosto de 2026, di cumplimiento al horario establecido por la coordinación y la Fundación, desarrollando de manera organizada y responsable las actividades y tareas asignadas en cada turno. Este cumplimiento permitió garantizar la continuidad en la atención y el cuidado de los adultos mayores, así como el apoyo oportuno en sus necesidades básicas, la adecuada comunicación y el trabajo articulado con el equipo de salud. De igual manera, se mantuvo disposición para atender las situaciones y requerimientos que se presentaron durante la jornada, contribuyendo al bienestar de los residentes y a la prestación de un servicio oportuno, humanizado, eficiente y de calidad. **Se anexa pantallazo cuadro de rotación**
4. Realizar acompañamiento a los adultos mayores cuando se requiera a las citas médicas con especialista, exámenes en la ciudad de Florencia o remisiones de urgencias, si se llegaren a presentar.	Durante el período comprendido entre el 01 y el 31 de agosto de 2026, realicé acompañamiento al adulto mayor Marco Aurelio Ossa, quien ingresó al servicio de urgencias el día 18 de agosto de 2026. Posteriormente, el día 19 de agosto de 2026, se efectuó su remisión a la ciudad de Florencia, realizando el acompañamiento durante el traslado desde el municipio de Solano. Durante su permanencia en la Clínica Mediláser, brindé acompañamiento y apoyo permanente en las actividades básicas de cuidado, tales como alimentación, higiene, confort, movilidad y demás necesidades requeridas por el adulto mayor, procurando su bienestar y seguridad durante su estancia hospitalaria. Finalmente, se realizó el regreso al municipio de Solano el día 24 de agosto de 2026, manteniendo el acompañamiento y la supervisión durante todo el proceso. **Anexo registro fotográfico**
5. Realizar cuidados básicos como la higiene del paciente cuando sea necesario, tales como asearlos diarios, ayudar en el baño, ayudarlos a vestir y asistencia oportuna de patologías en la tercera edad en remisiones a los servicios de salud a los que requiera, cada uno de los beneficiarios del centro.	Durante el mes de agosto se brindaron cuidados básicos de enfermería orientados a satisfacer las necesidades fundamentales de los adultos mayores, garantizando diariamente su higiene y cuidado personal. Las actividades incluyeron asistencia en el baño, aseo corporal, higiene oral, apoyo en el uso del sanitario, cambio de ropa y acompañamiento durante el proceso de vestido, respetando en todo momento la privacidad, dignidad y autonomía de cada usuario. Estas intervenciones contribuyeron a mantener su bienestar físico, prevenir complicaciones asociadas a la dependencia y favorecer su comodidad y calidad de vida. **Anexo registro fotográfico**
6. Administración de medicamentos y seguimiento de tratamientos, así como aplicar cremas, apósitos o realizar curaciones de acuerdo con el tratamiento médico de cada beneficiario.	Durante el mes de agosto, como auxiliar de enfermería, se realizó la administración segura y oportuna de los medicamentos prescritos, de acuerdo con las indicaciones médicas y los horarios establecidos para cada beneficiario. Asimismo, se efectuó seguimiento continuo a la adherencia y evolución de los tratamientos, verificando el cumplimiento del plan terapéutico individual e identificando oportunamente cualquier novedad para su respectivo reporte. Estas acciones estuvieron orientadas a garantizar la continuidad del tratamiento, prevenir complicaciones, fortalecer la seguridad del

	paciente y contribuir al mantenimiento de la salud, el bienestar y la calidad de vida de los adultos mayores. **Anexo registro fotográfico**
7. Asistir y participar en las reuniones mensuales convocadas por el coordinador y/o personal de La Fundación	Durante el período informado participé en la reunión convocada por la Coordinación el día 04 de agosto de 2026, con el propósito de planificar, coordinar y organizar las actividades programadas para el mes. En cumplimiento de mis funciones como auxiliar de enfermería, presenté el reporte correspondiente a las fechas y temáticas de las jornadas de capacitación programadas, contribuyendo a la adecuada planificación, seguimiento y organización de las actividades, con el fin de garantizar el cumplimiento del cronograma establecido y fortalecer la calidad de la atención brindada a los adultos mayores. **Anexo registro fotográfico**
8. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros, para el buen desempeño de las actividades contractuales	Durante el período correspondiente al mes de agosto de 2026, no fui convocada a capacitaciones relacionadas con buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos u otros temas afines al desarrollo de las actividades contractuales. Por lo anterior, durante el período reportado no se requirió mi asistencia a este tipo de jornadas de capacitación. **Anexo registro fotográfico**
9. Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa.	Durante el periodo reportado se dio cumplimiento al reglamento interno, manteniendo una actitud respetuosa y responsable en todas las actividades. Asimismo, se promovieron buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa, fomentando un ambiente armónico, de confianza y convivencia saludable dentro del Centro de Protección. **Anexo registro fotográfico**
10. Toma de signos vitales (frecuencia cardiaca (fc), frecuencia respiratoria (fr), temperatura (t°) y toma de tensión arterial) y toma de glucometría 1 vez al mes y seguimiento a los casos detectados, especialmente en crónicos.	Se cumplió con la toma de signos vitales (frecuencia cardíaca, frecuencia respiratoria, temperatura y tensión arterial) y la toma de glucometría correspondiente al periodo reportado, realizando seguimiento oportuno a los casos detectados, en especial a los adultos mayores con enfermedades crónicas, garantizando así un control adecuado de su estado de salud. **Anexo registro fotográfico y tabla de seguimiento**
11. Desarrollar actividades complementarias como: (2 mensual a todos los beneficiarios del programa) - Capacitación en cuidado personal - hábitos de higiene personal, salud bucal y su importancia. - Capacitación Cuidados de enfermedades crónicas, - Importancia de los cuidados del cuerpo en el adulto mayor y consecuencias del tabaco y alcohol. - Realizar actividad de manualidad libre.	07/08/2026: Realicé una actividad lúdico-recreativa denominada "Dado de las emociones", elaborada en material de foami y con diferentes expresiones emocionales como alegría, sorpresa, tristeza, ira y miedo. La actividad consistió en que cada adulto mayor lanzaba el dado y, de acuerdo con la emoción que correspondiera, debía representarla mediante gestos y expresiones corporales y posteriormente compartir con el grupo una experiencia o recuerdo de su vida que le hubiera generado dicha emoción. A través de esta actividad promoví la participación, la expresión de sentimientos, la comunicación y la integración entre los adultos mayores, brindando acompañamiento y orientación durante su desarrollo.

	10/08/2026: Desarrollé una charla educativa sobre "Cuidado personal", dirigida a los adultos mayores del Centro de Protección, con el propósito de fortalecer conocimientos y prácticas relacionadas con el autocuidado y el bienestar personal. Durante la jornada abordé aspectos básicos relacionados con la higiene personal, cuidado de la apariencia, hábitos saludables, importancia de mantener una adecuada presentación personal y prácticas de autocuidado en las actividades de la vida diaria. La actividad permitió generar un espacio de orientación y participación, resolviendo inquietudes y reforzando la importancia de mantener hábitos adecuados para favorecer su bienestar y calidad de vida. **Anexo registro fotográfico y planilla de asistencia**
12. Reportar o alertar los posibles casos de contagio y activar los protocolos de salud.	Durante el periodo informado se mantuvo la vigilancia activa en la identificación y reporte de posibles casos de contagio. Sin embargo, no fue necesario activar los protocolos de salud, ya que no se presentaron situaciones que lo ameritaran.
13. Apoyo y acompañamiento a las diferentes actividades que se desarrollen en el centro vida (diligenciamiento de planillas y evidencias fotográficas).	Se brindó acompañamiento y apoyo en el desarrollo de las diversas actividades programadas en el Centro de Protección, participando en el diligenciamiento de planillas de asistencia y en la recolección de evidencias fotográficas **Anexo registro fotográfico**
14. Las demás que le sean asignadas por el representante y/ o supervisor inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	He cumplido con las demás tareas asignadas, siempre que estén directamente relacionadas con el cuidado y bienestar de los beneficiarios. Como auxiliar de enfermería apoye a las acciones de: • Supervisión a la alimentación. • Limpieza se elementos de enfermería • Reclamación de medicamentos • Registro de medicamentos • Registro de notas de enfermería • Apoyo a profesional en fisioterapia, psicología y nutrición • Acompañamiento caminata saludable • Acompañamiento caminata simbólica mes de las cometas El día 28 de agosto de 2026 acompañé a los beneficiarios en su desplazamiento hacia el Centro Vida, con motivo de la presentación de las candidatas al Segundo Festival Agropecuario e Intercultural de La Paz, Solano, Reserva Nacional de la Vida. En la jornada realicé acompañamiento permanente, brindando orientación y asistencia de acuerdo con las necesidades de los adultos mayores, verificando condiciones de seguridad durante los desplazamientos y procurando su participación activa e inclusión en las actividades programadas. **Anexo registro fotográfico**

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ACTIVIDAD 3. CUMPLIR CON EL CUADRO DE ROTACIÓN PARA MANTENER LOS CUIDADOS BÁSICOS DE ENFERMERÍA A LOS ADULTOS MAYORES, ACORDES CON SU NIVEL DE DETERIORO FÍSICO Y MENTAL, POR MEDIO DE LOS TURNOS GARANTIZANDO ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE Y LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS.

CENTRO DE PROTECCION SOLANO AGOSTO 2026
CUADRO DE ROTACION AUXILIARES DE ENFERMERIA

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
						1	2
8:00 A.M						YESSICA	GLORIA
8:00 A.M						YESSICA	GLORIA
	3	4	5	6	7	8	9
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
	10	11	12	13	14	15	16
8:00 A.M	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA
8:00 A.M	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA
	17	18	19	20	21	22	23
8:00 A.M	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA
8:00 A.M	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA
	24	25	26	27	28	29	30
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
	31						
8:00 A.M	YESSICA						
8:00 A.M	YESSICA						

4. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS ADULTOS MAYORES CUANDO SE REQUIERA A LAS CITAS MÉDICAS CON ESPECIALISTA, EXÁMENES EN LA CIUDAD DE FLORENCIA O REMISIONES DE URGENCIAS, SI SE LLEGAREN A PRESENTAR.

Fecha: 19/08/2026 remisión de urgencias



Fecha: 19/08/2026 llegada a Puerto Arango



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: 19/08/2026 Alimentación clínica medilaser



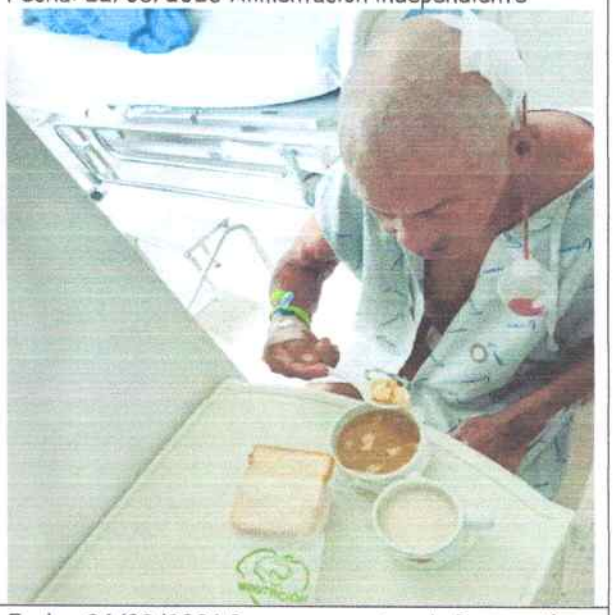
Fecha: 20/08/2026 Acompañamiento en UCI



Fecha: 21/08/2026 Recuperación



Fecha: 22/08/2026 Alimentación independiente



Fecha: 23/08/2026 Apoyo aseo corporal y bucal



Fecha: 24/08/2026 Regreso a centro de Protección



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

214

ACTIVIDAD 5: REALIZAR CUIDADOS BÁSICOS COMO LA HIGIENE DEL PACIENTE CUANDO SEA NECESARIO, TALES COMO ASEARLOS DIARIOS, AYUDAR EN EL BAÑO, AYUDARLOS A VESTIR Y ASISTENCIA OPORTUNA DE PATOLOGÍAS EN LA TERCERA EDAD EN REMISIONES A LOS SERVICIOS DE SALUD A LOS QUE REQUIERA, CADA UNO DE LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO.

Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: 18/08/2026 acompañamiento urgencias hospital local



Fecha: 18/08/2026 toma electrocardiograma



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ACTIVIDAD 6: ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS Y SEGUIMIENTO DE TRATAMIENTOS, ASÍ COMO APLICAR CREMAS, APÓSITOS O REALIZAR CURACIONES DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO MÉDICO DE CADA BENEFICIARIO.

Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha. Periodo informado



Fecha. Periodo informado



ACTIVIDAD 7. ASISTIR Y PARTICIPAR EN LAS REUNIONES MENSUALES CONVOCADAS POR EL COORDINADOR Y/O PERSONAL DE LA FUNDACIÓN.

Reunion inicial 04/08/2026



Reunion inicial 04/08/2026



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

ACTIVIDAD 9: CUMPLIR CON EL REGLAMENTO INTERNO, VELAR POR LAS BUENAS RELACIONES INTERPERSONALES CON LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.

Fecha: Periodo informado



Fecha: Periodo informado



ACTIVIDAD 10: TOMA DE SIGNOS VITALES (FRECUENCIA CARDIACA (FC), FRECUENCIA RESPIRATORIA (FR), TEMPERATURA (T°) Y TOMA DE TENSIÓN ARTERIAL) Y TOMA DE GLUCOMETRÍA 1 VEZ AL MES Y SEGUIMIENTO A LOS CASOS DETECTADOS, ESPECIALMENTE EN CRÓNICOS.

Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado.



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



Fecha: periodo informado



ACTIVIDAD 11: DESARROLLAR ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS COMO: (2 MENSUAL A TODOS LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA)

- CAPACITACIÓN EN CUIDADO PERSONAL - HÁBITOS DE HIGIENE PERSONAL, SALUD BUCAL Y SU IMPORTANCIA.- CAPACITACIÓN CUIDADOS DE ENFERMEDADES CRÓNICAS,- IMPORTANCIA DE LOS CUIDADOS DEL CUERPO EN EL ADULTO MAYOR Y CONSECUENCIAS DEL TABACO Y ALCOHOL.- REALIZAR ACTIVIDAD DE MANUALIDAD LIBRE.

Fecha: 07/08/2026 Dado de las emociones



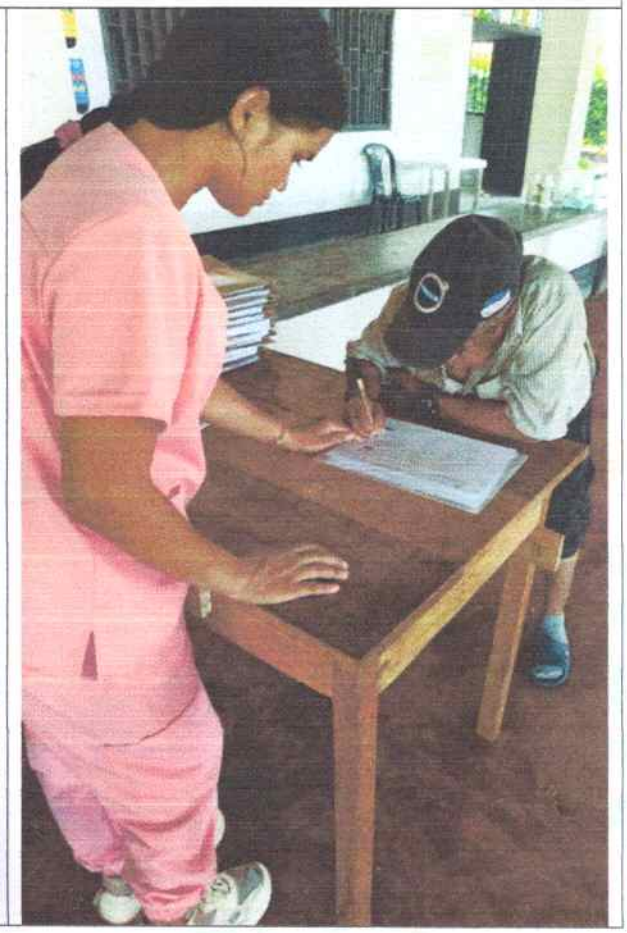
Fecha: 07/08/2026 Dado de las emociones



Fecha: 10/08/2026 charla educativa cuidado personal	Fecha: 10/08/2026 charla educativa cuidado personal
	

ACTIVIDAD 13. APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN EL CENTRO VIDA (DILIGENCIAMIENTO DE PLANILLAS Y EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS).





ACTIVIDAD 14. LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL REPRESENTANTE Y/ O SUPERVISOR INMEDIATO QUE ESTÉN DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL, ASÍ MISMO ACATAR EL CONDUCTO REGULAR.

Supervisión a la alimentación



Supervisión a la alimentación



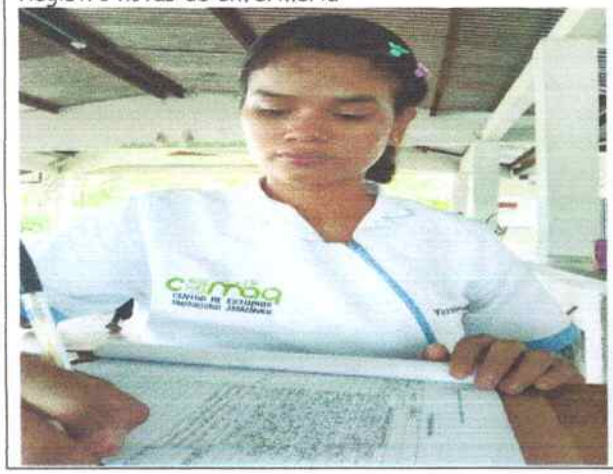
Limpieza elementos de enfermería



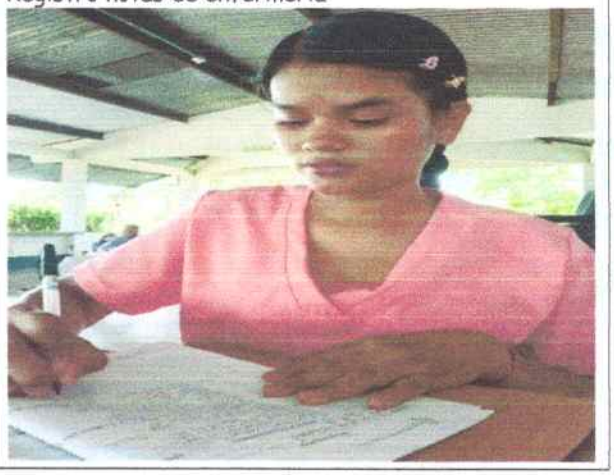
Limpieza elementos de enfermería



Registro notas de enfermeria



Registro notas de enfermeria



Reclamacion de medicamentos	Registro de medicamentos
	
Apoyo a profesional en Fisioterapia	Apoyo a profesional en Fisioterapia
	
Apoyo a psicologia	Apoyo a psicolgia
	

Apoyo a profesional en nutrición



Apoyo a profesional en nutrición



Acompañamiento visitas hermanas catolicas 13/8/2026





Acompañamiento caminata saludable 13/08/2026





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Acompañamiento Caminata simbolica mes de las cometas 28/08/2026 	Acompañamiento Caminata simbolica mes de las cometas 28/08/2026 
Acompañamiento 2 Festival Agropecuario e intercultural por la paz, Solano reserva natural de la vida 	Acompañamiento 2 Festival Agropecuario e intercultural por la paz, Solano reserva natural de la vida 

SEGURIDAD SOCIAL	
PERIODO	01 al 31 de agosto de 2026
NO. PLANILLA	5251339101
FIRMA DEL CONTRATISTA	Yessica Uanten.

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

PLANILLA TOMA SIGNO VITALES

< FECHA: 26-08-2026

HORA	NOMBRE COMPLETO	T.A	F.C	F.R	TC°	SaO2
07:00	DIMAS NEIRA	146/70	54x'	18x'	34.6°	96%.
	DULCARIN JIMENEZ	118/56	56x'	18x'	34.7°	98%.
	GERARDO LUNA	124/58	67x'	18x'	34.9°	97%.
	HERNANDO MORALES	143/84	75x'	18x'	34.4°	98%.
	OTILIA UMIRE MUINANE	126/50	60x'	18x'	34.5°	97%.
	RICAUTE VELA LOMBANA	128/78	47x'	18x'	34.6°	98%.
	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	138/75	90x'	18x'	35.7°	98%.
	LISTER ANIBAL SOLARTE POLANIA	128/66	74x'	18x'	34.6°	98%.
	LUIS CARLOS MEDINA	146/56	71x'	18x'	34.7°	97%.
	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	139/60	60x'	18x'	34.6°	98%.
	MARTHA CECILIA RAMIREZ H	134/57	72x'	18x'	34.7°	98%.
	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	108/57	57x'	18x'	34.9°	98%.
	HUMBERTO SIERRA	106/72	64x'	17x'	34.7°	97%.
	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	104/56	66x'	18x'	34.3°	97%.
19:00	DIMAS NEIRA SANTOS	155/84	57x'	18x'	35.5°	97%.
	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	130/54	69x'	18x'	35.7°	98%.
	JOSE GERARDO LUNA	102/76	74x'	18x'	35.0°	96%.
	HERNANDO MORALES	132/74	76x'	18x'	36.2°	98%.
	OTILIA UMIRE MUINANE	102/67	97x'	18x'	35.4°	95%.
	RICAUTE VELA LOMBANA	137/72	65x'	18x'	36.7°	97%.
	LISTER ANIBAL SOLARTE POLANIA	116/58	75x'	18x'	33.5°	97%.
	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	153/79	89x'	18x'	36.7°	96%.
	LUIS CARLOS MEDINA	150/83	76x'	18x'	35.6°	97%.
	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	113/56	61x'	18x'	36.6°	96%.
	MARTAHA CECILIA RAMIREZ H	157/44	88x'	18x'	35.7°	98%.
	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	108/56	62x'	18x'	36.1°	97%.
	HUMBERTO SIERRA	82/40	78x'	18x'	35.7°	97%.
	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	110/62	85x'	18x'	35.7°	97%.

Yessica Llanten Auxiliar enfermeria.

E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

MUNICIPIO DE SOLANO CAQUETÁ

Convenio de Asociación No. 002 de 2026

PLANILLA DE GLUCUMETRIA

ANEXO: REGISTRO PROCEDIMIENTO TOMA GLUCOMETRIA

Mes: agosto **Año:** 2026.

DIA	HORA	NOMBRE DEL PACIENTE	EDAD	ESTADO DEL PACIENTE	MEDICACION	RESULTADO	RESPONSABLE DE SERVICIO
13	7:00	Ricaute vela L.	79 A	elevada	dapagliflozina.	142 mg/dL.	Carina plazas
13	7:00	Martha Ramires	57 A	normal	Empaglifozina	100 mg/dL.	Carina plazas
13	7:00	dimas neira.	76 A	normal	metformina.	100 mg/dL.	Carina plazas
13	7:00	Edilma apraez	84 A	normal.	empagliflozina	84 mg/dL	Carina plazas.
14	7:00	Ricaute vela.	79 A	elevada	Dapagliflozina.	145 mg/dl	Yessica llanten.
14	7:00	Edilma Apraez.	84 A	Normal	Empagliflozina.	85 mg/dl	Yessica llanten.
14	7:00	Martha Ramirez.	57 A	Normal	Empagliflozina	81 mg/dl	Yessica llanten.
14	7:00	Dimas Neira	76 A	Normal	Metformina.	84 mg/dl	Yessica llanten
15	7:00	Ricaute vela	79 A	hiperaza	Dapagliflozina	132 mg/dl	Gloria Ramos
15	7:00	Martha Ramires	57 A	Normal	Empagliflozina	83 mg/dl	Gloria Ramos
15	7:00	Dimas Neira	76 A	Normal	Metformina	98 mg/dl	Gloria Ramos
15	7:00	Edilma Apraez	84 A	Normal	Empagliflozina	83 mg/dl	Gloria, Ramos
16	7:00	Ricaute vela L.	79 A	elevada.	dapagli/metformina	125 mg/dL.	Carina plazas
16	7:00	Edilma Apraez	84 A	normal.	empagliflozina.	95 mg/dL	Carina plazas
16	7:00	dimas neira.	76 A.	normal	metformina.	106 mg/dL.	Carina plazas
16	7:00	Martha Ramires	57 A	normal.	empagliflozina.	80 mg/dL	Carina plazas.

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano - Caquetà 07-08-2026	HORA: 9 a 10
TEMA: Dados de las emociones	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	RESPONSABLE: Auxiliar - Yessica Llanten.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	HERNANDO
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano- Caquetà 07-08-2026	**HORA:** 9 1 10
TEMA: Dados de las emociones	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Yessica Uanten - AUXI- enfermeria

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	

OBSERVACIONES:

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano - Caqueta - 10-08-2026.	**HORA:** 9:30
TEMA: Cuidado personal.	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Yessica Llanten Auxi - enfermeria

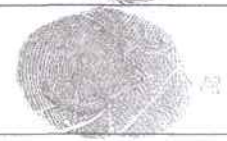
No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	Hernando
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	Dulcarin
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano - Caquetà - 10-08-2026	**HORA:** 9:30
TEMA: Cuidado personal	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	**RESPONSABLE:** Yessica Llanten - Auxi - enfermeria

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	

OBSERVACIONES:

El adulto mayor German Carvajal Rodriguez no Participo en la charla porque no se encontraba Indispuesto de salud.

230

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1006537739

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	YESSICA YULIANA LLANTEN ARCINIEGAS		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	1006537739
Ciudad/Municipio	SOLANO	Departamento	CAQUETA
Dirección	CALLE 9 1 10	Teléfono	9999999
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades de apoyo terapéutico.
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**5251339101**	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	agosto / 2026	Periodo Cotización Salud	agosto / 2026
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2026/08/25
Número Autorización	9997839828		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	YESSICA YULIANA	Apellidos	LLANTEN ARCINIEGAS
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1006537739
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	CAQUETA	Municipio	SOLANO
Salario Básico	$ 1.750.905	Tipo de Salario	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
01																

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN		Administradora	230301-PORVENIR
Dias	30	IBC	$ 1.750.905
Tarifa	16,000 %	Cotización Obligatoria	$ 280.200
FSP - Solidaridad	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	**Total Aporte**	**$ 280.200**

SALUD		Administradora	ESSC62-ASMET SALUD EPS
Dias	30	IBC	$ 1.750.905
Tarifa	12,500 %	Cotización Obligatoria	$ 218.900
Nro Incapacidad por Enf. General		Valor	$ 0
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	**Total Aporte**	**$ 218.900**

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Dias	30	IBC	$ 1.750.905
Clase de Riesgo	II	Tarifa	1,044 %
Centro de Trabajo	100653773	**Total Aporte**	**$ 18.300**

TOTAL PAGADO:	**$ 517.400**

231

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 426

Fecha Emisión: 2026-09-01

Fecha Validación DIAN: 2026-09-01
Hora Validación DIAN: 00:00:00

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

NIT: 901109216-2 - Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764085220900
de 2024-12-12, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2024-12-12 Hasta: 2026-12-12
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CALLE 33A 32-51 - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

CC o NIT:	1006537739-
Proveedor:	YESSICA YULIANA LLANTEN ARCINIEGAS
Régimen:	No Responsable de IVA
Obligación:	No responsable
Dirección:	CENTRAL
Ciudad:	Solano - Colombia
Teléfono:	3 2 1 4 3 8 7 6 2 8
Email:	yessicallanten7739@gmail.com

Forma de Pago:	Contado
Medios de Pago:	Efectivo
Plazo Para Pagar:	0 Dias
Fecha Vencimiento:	2026-09-01

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	honorarios cp 2026	1.00	Unidad	2,000,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	2,000,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	2,000,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	2,000,000.00

NOTAS:

honorarios como auxiliar de enfermeria en el marco del convenio de asociacion No 002 del 03 de marzo de 2026, durante el periodo comprendido del 01 al 31 de Agosto de 2026

SON: DOS MILLONES PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

232

CUENTA DE COBRO

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT 901.109.216-2

DEBE A:
YESSICA YULIANA LLANTEN ARCINIEGAS
C.C. 1.006.537.739 de Solano

POR CONCEPTO DE: honorarios mensuales

Municipio: Solano

Convenio: Centro de Bienestar

Cargo: Auxiliar de Enfermería

Periodo: 1 al 31 de agosto 2026

LA SUMA DE: ($2.000.000) DOS MILLONES DE PESOS MCTE.

Favor consignar a la Cuenta de ahorros No. 3125234957 Cuenta Nequi

Firma: Yessica Llanten.
Nombre **YESSICA YULIANA LLANTEN ARCINIEGAS**
Número de Identificación (c.c.): CC: 1.006.537.739 de Solano - Caquetá
Dirección: Centro de protección solano
Celular: 3125234957
Ciudad: Solano, Caquetá
Fecha: 01/09/2026.

INFORME FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL SOLANO - CAQUETÁ

AUXILIAR DE ENFERMERIA
YURI CARINA PLAZAS PEÑA

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

AGOSTO 2026

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
CENTRO DE PROTECCIÓN-SOLANO CAQUETÁ

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SOLANO-CP-2026-003			
CONTRATANTE:	FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL - FUNDACONSTRUSOCIAL		
NIT:	901.109.216-2		
CONTRATISTA:	YURI CARINA PLAZAS PEÑA		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	1.015.411.812 DE BOGOTA D.C		
PROGRAMA/CARGO:	AUXILIAR DE ENFERMERIA		
OBJETO:	La prestación de servicios como AUXILIAR DE ENFERMERÍA, para el desarrollo de las actividades de atención integral a los beneficiarios del Centro de Protección Social, en el marco del Convenio de Asociación No. 002 del 03 de marzo de 2026 suscrito entre el Municipio de Solano – Caquetá y La Fundación construyendo sueños y desarrollo social, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral y utilizando sus propios medios y recursos para prestar sus servicios y a poner a disposición de ésta, su experiencia, habilidades, saberes y competencias para actuar diligentemente en la ejecución contractual.		
FECHA DE INICIO	01 de julio de 2026	FECHA DE TERMINACION	04 de septiembre de 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	CUATRO MILLONES DOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($4.266.667) PESOS M/CTE.		
PLAZO INICIAL:	DOS (2) MESES Y CUATRO (4) DÍAS		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	01 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS, PLANILLAS DE ASISTENCIA.		

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	INFORME DE EJECUCIÓN
1. Entrega de soportes contractuales al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión: a) Informe de actividades y soportes, b) Cuenta de cobro, c) Soportes de afiliación (1er mes), d) Planilla de Seguridad social.	Se entregan los soportes contractuales en la fecha establecida en el área de coordinación, para su respectiva revisión que son los siguientes: a. Informe ejecutivo (descripción de actividades) b. Cuenta de cobro c. Soportes de afiliación a EPS, Pensión y ARL d. Soporte de pago de planilla de seguridad social
2. Valoración integral Res 055 de 2018 con registro en bitácora. Se realizará una valoración funcional integral al inicio del contrato; y durante el transcurso de la ejecución contractual a los adultos nuevos que ingresen al programa, además del seguimiento, en los casos que lo requieran para determinar cambios (mensual).	Durante el período reportado, se realizó la valoración funcional integral conforme a la Resolución 055 de 2018. Retiro voluntario del adulto mayor Ferney Castañeda identificado con CC 4.967.328, el **03/08/2026**, a las **11: 13 a.m**. egresa con signos vitales estables, se entrega orden medica de citas que debe asistir, medicamentos de consumo diario, egresa adulto acompañado de su hijo Ingreso del día **12 agosto 2026**, adulto mayor Marcos Aurelio Ramos Ossa identificado con CC. 12.190.395, adulto ingresa acompañado de auxiliar de centro vida. Dificultad al caminar, signos

	vitales estables, toma de glucometría, resultados normales, y con debilidad en sus extremidades; seguidamente se realizó la valoración por parte del equipo interdisciplinario.
3. Cumplir con el cuadro de rotación para mantener los cuidados básicos de enfermería a los adultos mayores, acordes con su nivel de deterioro físico y mental, por medio de los turnos garantizando acompañamiento permanente y la atención a los usuarios.	Durante el periodo del mes de agosto di cumplimiento al horario establecidos por el coordinador y la Fundación asegurando la adecuada distribución de las tareas asignadas. Esto permitió garantizar la atención oportuna a los adultos mayores, el trabajo colaborativo con el equipo de salud y la adaptación a las necesidades diarias de los residentes, manteniendo en todo momento un servicio continuo, eficiente y de calidad en cada turno.
4. Realizar acompañamiento a los adultos mayores cuando se requiera a las citas médicas con especialista, exámenes en la ciudad de Florencia o remisiones de urgencias, si se llegaren a presentar.	Durante el mes de agosto, no se realizaron cuidados básicos y acompañamiento en el centro de urgencias. se realizó acompañamiento a los adultos con médico internista donde se valoró. Entre otras consultas como electrocardiogramas y exámenes de laboratorio esenciales dirigidos a los adultos mayores, Estas acciones incluyeron el acompañamiento y apoyo en el aseo personal, higiene oral, lavado de manos, cambio de ropa y asistencia en el uso del baño, respetando en todo momento la privacidad, autonomía y dignidad de cada usuario, se brindó colaboración en el proceso de vestido y organización personal, promoviendo la comodidad, **Anexo registro fotográfico**
5. Realizar cuidados básicos como la higiene del paciente cuando sea necesario, tales como asearlos diarios, ayudar en el baño, ayudarlos a vestir y asistencia oportuna de patologías en la tercera edad en remisiones a los servicios de salud a los que requiera, cada uno de los beneficiarios del centro.	Durante el periodo del mes de agosto se realizaron cuidados básicos esenciales, garantizando la higiene personal diaria de los adultos mayores. Estas acciones incluyeron el apoyo en el aseo, la asistencia en el uso del baño y la colaboración en el proceso de vestido, con el fin de promover su bienestar, preservar su dignidad y asegurar su comodidad en todo momento. **Anexo registro fotográfico**
6. Administración de medicamentos y seguimiento de tratamientos, así como aplicar cremas, apósitos o realizar curaciones de acuerdo con el tratamiento médico de cada beneficiario.	Durante el periodo informado, como auxiliar de enfermería, suministre los medicamentos y verifique la adherencia a los tratamientos según las indicaciones médicas de cada beneficiario. Asimismo, realizo el seguimiento al plan de tratamiento individual, asegurando el cumplimiento de los cuidados prescritos para favorecer el bienestar, prevenir posibles complicaciones y promover una mejor calidad de vida en los adultos mayores. **Anexo registro fotográfico**
7. Asistir y participar en las reuniones mensuales convocadas por el coordinador y/o personal de La Fundación	Durante el período informado **4/08/2026** participe en mi calidad de auxiliar de enfermería en un encuentro con la coordinación y talento humano con el propósito de coordinar y planear las actividades a desarrollar durante del mes de agosto. **Anexo registro fotográfico**

8. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros, para el buen desempeño de las actividades contractuales	Durante el período reportado, el día **4/08/2026**, participé en la capacitación sobre cambios bilógicos del envejecimiento en adultos mayores, dirigida por la profesional en psicología. La jornada tuvo como objetivo fortalecer los cambios del envejecimiento respecto a los adultos mayores recomendaciones para el manejo integral de patologías crónicas, promoviendo una mejor comprensión, la adherencia a las indicaciones y cambios que presenten el adulto, con el fin de contribuir al mejoramiento de su estado de salud y calidad de vida. **Anexo registro fotográfico**
9. Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa.	Durante el periodo reportado se dio cumplimiento al reglamento interno, manteniendo una actitud respetuosa y responsable en todas las actividades. Asimismo, se promovieron buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa, fomentando un ambiente armónico, de confianza y convivencia saludable dentro del Centro de Protección. **Anexo registro fotográfico**
10. Toma de signos vitales (frecuencia cardiaca (fc), frecuencia respiratoria (fr), temperatura (t°) y toma de tensión arterial) y toma de glucometría 1 vez al mes y seguimiento a los casos detectados, especialmente en crónicos.	Durante el periodo reportado se cumplió con la toma de signos vitales (frecuencia cardíaca, frecuencia respiratoria, temperatura y tensión arterial) y la toma de glucometría correspondiente al periodo reportado, realizando seguimiento oportuno a los casos detectados, en especial a los adultos mayores con enfermedades crónicas, garantizando así un control adecuado de su estado de salud. **Anexo registro fotográfico y tabla de seguimiento**
11. Desarrollar actividades complementarias como: (2 mensual a todos los beneficiarios del programa) - Capacitación en cuidado personal – hábitos de higiene personal, salud bucal y su importancia. - Capacitación Cuidados de enfermedades crónicas, - Importancia de los cuidados del cuerpo en el adulto mayor y consecuencias del tabaco y alcohol. - Realizar actividad de manualidad libre.	**18/08/2026**: Se realizó una charla educativa sobre la importancia del consumo de agua: prevención y autocuidado en la edad dorada, dirigida a los adultos mayores del Centro de Protección. En esta actividad se brindó educación, sus factores y la importancia de su consumo en un control adecuado, la actividad física y la adherencia a su consumo. Se promovió el autocuidado y la prevención de complicaciones, contando con la participación activa de los asistentes y la resolución de inquietudes. **27/08/2026**: Se llevó a cabo una actividad de pintura y entretenimiento libre – arte abstracto "dejo volar mi imaginación", dirigida a los adultos mayores del Centro de Protección. Durante la jornada, los participantes pintaron y dejaron volar su imaginación, promoviendo el estado de memoria. Esta actividad permitió generar un espacio de expresión artística, integración y esparcimiento, contribuyendo al bienestar emocional y fortaleciendo la participación activa de los adultos mayores. **Anexo registro fotográfico y planilla de asistencia**

12. Reportar o alertar los posibles casos de contagio y activar los protocolos de salud.	Durante el periodo informado se mantuvo la vigilancia activa en la identificación y reporte de posibles casos de contagio. Sin embargo, no fue necesario activar los protocolos de salud, ya que no se presentaron situaciones que lo ameritaran.
13. Apoyo y acompañamiento a las diferentes actividades que se desarrollen en el centro vida (diligenciamiento de planillas y evidencias fotográficas).	Se brindó acompañamiento y apoyo en el desarrollo de las diversas actividades programadas en el Centro de Protección, participando en el diligenciamiento de planillas de asistencia y en la recolección de evidencias fotográficas **Anexo registro fotográfico**
14. Las demás que le sean asignadas por el representante y/ o supervisor inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	He cumplido con las demás tareas asignadas, siempre que estén directamente relacionadas con el cuidado y bienestar de los beneficiarios. Como auxiliar de enfermería apoye a las acciones de: • Supervisión a la alimentación. • Reclamación de medicamentos • Registro de notas de enfermería • Apoyo a profesional en fisioterapia, psicología y nutrición • Visita Monjas Católica **13 agosto de 2026** se realizó una caminata saludable, actividad cognitiva, orientada por personal de Centro Protección, profesionales, auxiliares de enfermería y coordinación dirigida a los adultos mayores del Centro de Protección. La jornada se desarrolló a las 8:00 a.m. y tuvo como propósito un nuevo ambiente en los adultos donde observaron bellos paisajes, compartieron en una linda integración familiar, pudieron trabajar su actividad motriz, fina y adaptativa. **20 de agosto 2026**, integración, Centro Vida y Centro Protección donde conmemoraron el día del adulto mayor orientada por el señor alcalde y gestora social y todo el equipo de profesionales interdisciplinarios. La jornada se desarrolló a las **4:00 p.m.** y tuvo como propósito un sano compartir de recreación e integración de los adultos, donde cada uno paso un día agradable lleno de sorpresa. Donde expresaron sus talentos como cantos, poesía y coplas acompañada de palabras de agradecimiento gratitud por el evento realizado. **28 agosto de 2026** se realizó una actividad recreativa por el día de las cometas, acompañé el desplazamiento de los beneficiarios hacia el Centro Vida, donde se desarrolló la presentación de las candidatas al Segundo Festival Agropecuario e Intercultural de La Paz, Solano, Reserva Nacional de la Vida. **Anexo registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ACTIVIDAD 2. VALORACIÓN INTEGRAL RES 055 DE 2018 CON REGISTRO EN BITÁCORA. SE REALIZARÁ UNA VALORACIÓN FUNCIONAL INTEGRAL AL INICIO DEL CONTRATO; Y DURANTE EL TRANSCURSO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL A LOS ADULTOS NUEVOS QUE INGRESEN AL PROGRAMA, ADEMÁS DEL SEGUIMIENTO, EN LOS CASOS QUE LO REQUIERAN PARA DETERMINAR CAMBIOS (MENSUAL).	
Retiro voluntario del adulto mayor 03/08/2026 	
Ingreso del adulto 12/08/2026 	

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ACTIVIDAD 3. CUMPLIR CON EL CUADRO DE ROTACIÓN PARA MANTENER LOS CUIDADOS BÁSICOS DE ENFERMERÍA A LOS ADULTOS MAYORES, ACORDES CON SU NIVEL DE DETERIORO FÍSICO Y MENTAL, POR MEDIO DE LOS TURNOS GARANTIZANDO ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE Y LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS.

CENTRO DE PROTECCION SOLANO AGOSTO 2026
CUADRO DE ROTACION AUXILIARES DE ENFERMERIA

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
						1	2
8:00 A.M						YESSICA	GLORIA
8:00 A.M						YESSICA	GLORIA
	3	4	5	6	7	8	9
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
	10	11	12	13	14	15	16
8:00 A.M	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA
8:00 A.M	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA
	17	18	19	20	21	22	23
8:00 A.M	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA
8:00 A.M	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA
	24	25	26	27	28	29	30
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
8:00 A.M	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA	YESSICA	GLORIA	CARINA
	31						
8:00 A.M	YESSICA						
8:00 A.M	YESSICA						

ACTIVIDAD 5: REALIZAR CUIDADOS BÁSICOS COMO LA HIGIENE DEL PACIENTE CUANDO SEA NECESARIO, TALES COMO ASEARLOS DIARIOS, AYUDAR EN EL BAÑO, AYUDARLOS A VESTIR Y ASISTENCIA OPORTUNA DE PATOLOGÍAS EN LA TERCERA EDAD EN REMISIONES A LOS SERVICIOS DE SALUD A LOS QUE REQUIERA, CADA UNO DE LOS BENEFICIARIOS DEL CENTRO.

Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Acompañamiento al Servicio de laboratorio 20/08/2026



Acompañamiento al Servicio de laboratorio 20/08/2026



Acompañamiento al Servicio de laboratorio 20/08/2026



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Acompañamiento al Servicio de laboratorio 20/08/2026 	Acompañamiento al servicio de electrocardiograma 23/08/2026 
Acompañamiento con medico internista 23/08/2026 	Acompañamiento con medico internista 23/08/2026 

ACTIVIDAD 6: ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS Y SEGUIMIENTO DE TRATAMIENTOS, ASÍ COMO APLICAR CREMAS, APÓSITOS O REALIZAR CURACIONES DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO MÉDICO DE CADA BENEFICIARIO.

Fecha: Agosto 2026 	Fecha: Agosto 2026 

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



ACTIVIDAD 7. ASISTIR Y PARTICIPAR EN LAS REUNIONES MENSUALES CONVOCADAS POR EL COORDINADOR Y/O PERSONAL DE LA FUNDACIÓN

Reunion de talento humano 4/10/2026





FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ACTIVIDAD 8. ASISTIR A LAS CAPACITACIONES EN TEMAS DE BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA, MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS Y OTROS, PARA EL BUEN DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES

Capacitación al TH sobre cambios biológicos del envejecimiento en adultos mayores 4/08/2026





ACTIVIDAD 9: CUMPLIR CON EL REGLAMENTO INTERNO, VELAR POR LAS BUENAS RELACIONES INTERPERSONALES CON LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.

Fecha: Agosto 2026





Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

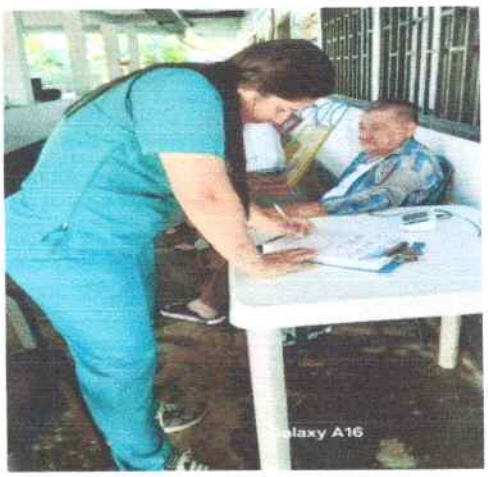
FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

ACTIVIDAD 10: TOMA DE SIGNOS VITALES (FRECUENCIA CARDIACA (FC), FRECUENCIA RESPIRATORIA (FR), TEMPERATURA (T°) Y TOMA DE TENSIÓN ARTERIAL) Y TOMA DE GLUCOMETRÍA 1 VEZ AL MES Y SEGUIMIENTO A LOS CASOS DETECTADOS, ESPECIALMENTE EN CRÓNICOS.

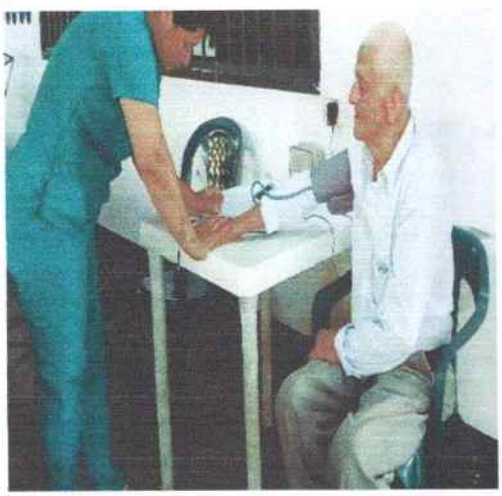
Fecha: Agosto 2026



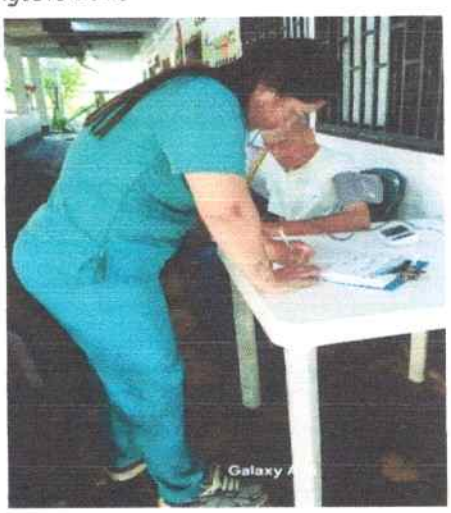
Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Fecha: periodo informad



Fecha: Agosto 2026



FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Fecha: Agosto 2026



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

ACTIVIDAD 11: DESARROLLAR ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS COMO: (2 MENSUAL A TODOS LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA)

- CAPACITACIÓN EN CUIDADO PERSONAL - HÁBITOS DE HIGIENE PERSONAL, SALUD BUCAL Y SU IMPORTANCIA. - CAPACITACIÓN CUIDADOS DE ENFERMEDADES CRÓNICAS, - IMPORTANCIA DE LOS CUIDADOS DEL CUERPO EN EL ADULTO MAYOR Y CONSECUENCIAS DEL TABACO Y ALCOHOL. - REALIZAR ACTIVIDAD DE MANUALIDAD LIBRE.

Fecha: 18/08/2026 la importancia del consumo de agua



Fecha: 18/08/2026 la importancia del consumo de agua



Fecha: 27/08/2026: actividad de pintura y entretenimiento libre - arte abstracto "dejo volar mi imaginación"



Fecha: 27/08/2026: actividad de pintura y entretenimiento libre - arte abstracto "dejo volar mi imaginación"



ACTIVIDAD 13. APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN EL CENTRO VIDA (DILIGENCIAMIENTO DE PLANILLAS Y EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS).	
Registro de actividades 	Registro de actividades 
Registro de actividades 	Registro de actividades 

ACTIVIDAD 14. LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL REPRESENTANTE Y/ O SUPERVISOR INMEDIATO QUE ESTÉN DIRECTAMENTE RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL, ASÍ MISMO ACATAR EL CONDUCTO REGULAR.	
Limpieza elementos de enfermería 	Limpieza elementos de enfermería 

Registro medicamentos 	registro nota de enfermeria 
Apoyo a profesional en Fisioterapia 	Apoyo a profesional en Fisioterapia 
Apoyo a profesional en psicologia 6/08/2026 	Apoyo a profesional en psicologia 6/08/2026 

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Acompañamiento caminata 13/08/2026



Acompañamiento caminata 13/08/2026



Acompañamiento caminata 13/08/2026



Acompañamiento caminata 13/08/2026



Apoyo a nutricionista toma de peso 18/08/2026



Apoyo a nutricionista toma de peso 18/08/2026



Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Apoyo a nutricionista toma de peso 18/08/2026 	Apoyo a nutricionista toma de peso 18/08/2026 
Integracion del dia del adulto 20/08/2026 	Integracion del dia del adulto 20/08/2026 
Visitas de las monjas 	Visitas de las monjas 

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

Encuentro dia de las cometas 28/08/2026 	Encuentro dia de las cometas 28/08/2026 
Encuentro artistico y festividades sanpredro **28/08/2026** 	Encuentro artistico y festividades sanpredro **28/08/2026** 

SEGURIDAD SOCIAL	
PERIODO	01 al 31 de agosto de 2026
No. PLANILLA	9509500269
FIRMA DEL CONTRATISTA	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETA
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

CIUDAD Y FECHA: Solano 18 agosto 2029 | HORA: 4:10 pm.

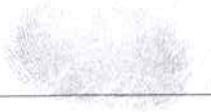
TEMA: la Importancia del Consumo de agua.

LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL | RESPONSABLE: Yuri Carina Plazas Pena.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	Hernando
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ NIT: 800.095.786-1	MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA Convenio de Asociación No. 002 de 2026 FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL NIT. 901108216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 18 agosto 2029.	HORA: 4:10 pm.
TEMA: la importancia del Consumo del agua.	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	RESPONSABLE: yuri Carina Plazas

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	
14	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	12.190.395	X		84	

OBSERVACIONES:

en la actividad. realizada el adulto mayor Marcos A Ramos. no participó por motivo de hospitalización en florencia

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETA
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

CIUDAD Y FECHA: Solano 27/08/2026 HORA: 10+30

TEMA: arte abstracto "dejo volar la imaginación

LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL RESPONSABLE: Caring plazas.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	SEXO		EDAD	FIRMA O HUELLA
			M	F		
1	OTILIA UMIRE MUINANE	40.145.226		X	84	
2	DIMAS NEIRA SANTOS	17.675.479	X		76	
3	JOSE HERNANDO MORALES	96.328.359	X		70	Hernando
4	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	17.605.071	X		79	
5	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	17.693.029	X		79	
6	RICAUTE VELA LOMBANA	17.675.098	X		79	
7	JOSE GERARDO LUNA SILVA	4.965.219	X		88	
8	LISTER ANIBAL SOLARTE PALOMINO	4.760.023	X		84	

MUNICIPIO DE SOLANO - CAQUETÁ
NIT: 800.095.786-1

MUNICIPIO DE SOLANO – CAQUETA
Convenio de Asociación No. 002 de 2026
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT: 901109216-2

CIUDAD Y FECHA: Solano 27/08/2026	HORA: 10+30
TEMA: Arte abstracto "dejo volar la imaginación	
LUGAR: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL	RESPONSABLE: Carina plazas.

9	LUIS CARLOS MEDINA ROJAS	18.190.119	X		78	
10	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	40.080.350		X	83	
11	MARTHA CECILIA RAMIREZ HERNANDEZ	1117.491.471		X	56	
12	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	17.605.090	X		74	
13	HUMBERTO SIERRA	17.703.012	X		79	
14	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	12.190.395	X		84	

OBSERVACIONES:

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
Nit. 901109216-2

MUNICIPIO DE SOLANO CAQUETÁ

Convenio de Asociación No. 002 de 2026

PLANILLA DE GLUCUMETRIA

ANEXO: REGISTRO PROCEDIMIENTO TOMA GLUCOMETRIA

Mes: agosto **Año:** 2026.

DIA	HORA	NOMBRE DEL PACIENTE	EDAD	ESTADO DEL PACIENTE	MEDICACION	RESULTADO	RESPONSABLE DE SERVICIO
21.	7:00	ricaute vela.	79 A	elevada.	dapagliflo/metform.	119 mg/dL	Carina plazas
21.	7:00	Edilma apraez.	84 A	normal	empagliflozina.	96 mg/dL	carina plazas
21.	7:00	Dimas neira.	76A.	normal	metformina.	73 mg/dL	carina plazas
21.	7:00	Martha Ramirez.	57A	normal	empagliflozina.	81 mg/dL	Carina plazas.
22	7:00	Ricaute Vela	79A	Alterada	Dapagliflozina/met	154 mg/dl	Gloria Ramos
22	7:00	Dimas Neira	76A	Normal	Metformina	91 mg/dl	Gloria Ramos
22	7:00	Edilma apraez	84A	Normal	Empagliflozina	96 mg/dL	Gloria Ramos
22	7:00	Martha Ramirez	57A	Normal	Empagliflozina	91 mg/dl	Gloria Ramos
23	7:00	Ricaute vela	79A	elevada.	dapagliflozina/metfor	130 mg/dL	Carina plazas
23	7:00	martha.	57A	normal	empagliflozina.	103 mg/dL	Carina plazas.
23	7:00	Edilma apraez	84A	normal	empagliflozina	95 mg/dL	Carina plazas
23	7:00	Dimas neira.	76A.	normal	metformina.	108 mg/dL	Carina plazas
24	7:00	Dimas neira	76A	Normal	metformina	92 mg/dl	Gloria
24	7:00	Ricaute vela	79A	Alterada	Dapagliflozina	126 mg/dl	Gloria
24	7:00	Martha Ramirez	57A	Normal	Empagliflozina	71 mg/dl	Gloria.
24	7:00	Edilma apraez	84A	Normal	Empagliflozina	91 mg/dl	Gloria.

E-mail:

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

PLANILLA TOMA SIGNO VITALES

< FECHA: 20/08/2026.

HORA	NOMBRE COMPLETO	T.A	F.C	F.R	TC°	SaO2
07:00	DIMAS NEIRA	143/92	60x	18	33.6°	99%
	DULCARIN JIMENEZ	118/56	74x	18	35.6°	97%
	GERARDO LUNA	151/86	88x	18x	34.1°	97%
	HERNANDO MORALES	154/80	74x	18x	34.5°	98%
	OTILIA UMIRE MUINANE	180/69	67x	18x	33.2°	97%
	RICAUTE VELA LOMBANA	101/57	60x	18x	35.9°	98%
	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	126/69	78x	18x	34.2°	97%
	LISTER ANIBAL SOLARTE POLANIA	142/69	69x	18x	34.1°	97%
	LUIS CARLOS MEDINA	141/81	67x	18x	34.3°	97%
	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	141/62	54x	18x	33.9°	99%
	MARTHA CECILIA RAMIREZ H	189/80	75x	18x	34.1°	99%
	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	110/71	65x	18x	34.4°	97%
	HUMBERTO SIERRA	103/67	85	16x	34.8°	98%
	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	———		✓	———	✓
19:00	DIMAS NEIRA SANTOS	140/90	54x	18x	33.8°	98%
	DULCARIN JIMENEZ GOMEZ	105/47	75x	18x	33.9°	98%
	JOSE GERARDO LUNA	129/73	65x	18x	35.1°	96%
	HERNANDO MORALES	113/56	85x	18x	34.2°	99%
	OTILIA UMIRE MUINANE	131/69	62x	18x	33.4°	98%
	RICAUTE VELA LOMBANA	129/72	83x	18x	35.0°	96%
	LISTER ANIBAL SOLARTE POLANIA	123/63	80x	18x	33.4°	98%
	RAMIRO CORDOBA MUÑOZ	121/62	85x	18x	36.0°	96%
	LUIS CARLOS MEDINA	99/58	83x	18x	35.1°	96%
	EDILMA APRAEZ DE PLAZA	119/52	72x	18x	35.2°	96%
	MARTAHA CECILIA RAMIREZ H	176/83	72x	18x	34.9°	99%
	GERMAN CARVAJAL RODRIGUEZ	105/62	82x	18x	33.2°	96%
	HUMBERTO SIERRA	92/52.	59x	16x	33.9°	96%
	MARCO AURELIO RAMOS OSSA	———		✓	———	✓

Carina plazas peña.
auxiliar de enfermería

E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1015411812		YURI CARINA PLAZAS PEÑA	INDEPENDIENTE	Principal	CARRERA 7 # 46-01	SOLANO-CAQUETA	4325645	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	567488162	9509500269	I	2026/09/03	2026/08/18	NEQUI	0	$517,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400
Ciudad: SOLANO Depto: CAQUETA (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400
1	CC	1015411812	PLAZAS YURI	25-14	30	$1,750,905	$280,200	ESSC62	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	1.044%	$18,300	0	$0	$0	No	$517,400
Total		**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,300	$0	$0	$18,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,300	$0	$0	$18,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$517,400**	**$0**	**$0**	**$517,400**

260

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 427

Fecha Emisión: 2026-09-01

Fecha Validación DIAN: 2026-09-01
Hora Validación DIAN: 00:00:00

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

NIT: 901109216-2 - Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764085220900
de 2024-12-12, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2024-12-12 Hasta: 2026-12-12
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CALLE 33A 32-51 - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

CC o NIT: 1015411812-
Proveedor: YURI CARINA PLAZAS PEÑA
Régimen: No Responsable de IVA
Obligación: No responsable
Dirección: CRA3 6 60
Ciudad: Solano - Colombia
Teléfono: 0
Email: KPLAZAS15@GMAIL.COM

Forma de Pago: Contado
Medios de Pago: Efectivo
Plazo Para Pagar: 0 Dias
Fecha Vencimiento: 2026-09-01

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	honorarios cp 2026	1.00	Unidad	2,000,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	2,000,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	2,000,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	2,000,000.00

NOTAS:

honorarios como auxiliar de enfermeria en el marco del convenio de asociacion No 002 del 03 de marzo de 2026, durante el periodo comprendido del 01 al 31 de Agosto de 2026

SON: DOS MILLONES PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

267

CUENTA DE COBRO

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT 901.109.216-2

DEBE A:
YURI CARINA PLAZAS PEÑA
C.C. 1.015.411.812 de Bogotá

POR CONCEPTO DE: honorarios mensuales

Municipio: Solano

Convenio: Centro de Bienestar

Cargo: Auxiliar de Enfermeria

Periodo: 1 al 31 de agosto 2026

LA SUMA DE: ($2.000.000) DOS MILLONES DE PESOS MCTE.

Favor consignar a la Cuenta de ahorros No. 91274717055 Bancolombia S.A

Firma
Nombre **YURI CARINA PLAZAS PEÑA**
Número de Identificación (c.c.): CC: 1.015.411.812 de Bogotá
Dirección: Centro de protección solano
Celular: 3132312514
Ciudad: Solano, Caquetá
Fecha: 01/09/2026.

262

ITEM P.1.6 Garantizar el Recurso Humano para la prestación del servicio en el Centro de protección del adulto mayor en el marco de la Resolución 055 de 2018

ITEM P-1.6.4
Manipuladora de Alimentos (01)
(CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

INFORME DE ACTIVIDADES
REGISTRO FOTOGRAFICO
PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
DOCUMENTO EQUIVALENTE
CUENTA DE COBRO

INFORME FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL SOLANO - CAQUETÁ

MANIPULADORA DE ALIMENTOS
SOL ANGEL PEÑA MESTIZO

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

AGOSTO 2026

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

264

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 01 AL 31 AGOSTO DE 2026
CENTRO DE PROTECCIÓN-SOLANO CAQUETÁ

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SOLANO- CP-2026-006			
CONTRATANTE:	FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL - FUNDACONSTRUSOCIAL		
NIT:	901.109.216-2		
CONTRATISTA:	SOL ANGEL PEÑA MESTIZO		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	40.660.130 de Solano		
PROGRAMA/CARGO:	MANIPULADORA DE ALIMENTOS		
OBJETO:	Prestación de servicios como MANIPULADORA DE ALIMENTOS, para el desarrollo de las actividades de atención integral a los beneficiarios del Centro de Protección Social, en el marco del Convenio de Asociación No. 002 del 03 de marzo de 2026 suscrito entre el Municipio de Solano - Caquetá y La Fundación construyendo sueños y Desarrollo Social, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral y utilizando sus propios medios y recursos para prestar sus servicios y a poner a disposición de ésta, su experiencia, habilidades, saberes y competencias para actuar diligentemente en la ejecución contractual.		
FECHA DE INICIO	01 de mayo de 2026	FECHA DE TERMINACION	04 de septiembre 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	UN MILLON SETECIENTOS MIL ($1.700.000) PESOS M/CTE		
VALOR ADICION OTROSI 001:	CINCO MILLONES TRECIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE ($5.326.667) PESOS M/CTE		
PLAZO INICIAL:	UN (1) MESES		
PLAZO ADICION OTROSI 001:	TRES (3) MESES Y CUATRO (04) DIAS		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	01 AL 31 AGOSTO DEL 2026		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.		

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	INFORME DE EJECUCIÓN
1. Entrega de soportes contractuales al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión: a) Informe de actividades y soportes, b) Cuenta de cobro, c) Soportes de afiliación (1er mes), d) Planilla de Seguridad social.	Se entrega los soportes contractuales en la fecha establecida en el área de coordinación, para su respectiva revisión que son los siguientes: 1. Informe de actividades y soportes 2. Cuenta de cobro. 3. Soportes de afiliación (1er mes), 4. Planilla de Seguridad social.
2. Realizar la preparación de los alimentos Op minuta diseñada por la nutricionista de 13 desayunos, 13 refrigerios media mañana, 13	De la semana del 1 al 2 de agosto de 2026, realice el servicio de alimentación proporcionado de lunes a domingo para 14 adultos mayores: 14 desayunos, 14 almuerzos, 14 cenas, 28 refrigerios de acuerdo con la minuta que fue diseñada por la nutricionista -

almuerzos, 13 refrigerios media tarde y 13 cenas de lunes a domingo, conservando las buenas prácticas de manipulación, verificando la minuta diaria y dándole cumplimiento, reportar cualquier novedad a la coordinación.	dietista teniendo en cuenta y practicando las buenas prácticas de manufactura. De la semana del 3 al 9 de agosto de 2026, realice el servicio de alimentación proporcionado de lunes a domingo para 13 adultos mayores: 13 desayunos, 13 almuerzos, 13 cenas, 26 refrigerios de acuerdo con la minuta que fue diseñada por la nutricionista - dietista teniendo en cuenta y practicando las buenas prácticas de manufactura. **Novedades:** Retiro Voluntario del centro protección el adulto mayor: Ferney Castañeda Diaz el **03/08/2026**, 11:13 a.m. ingirió el desayuno y el refrigerio en la mañana. Del 10 al 16 de agosto de 2026, realice el servicio de alimentación proporcionado de lunes a domingo para 14 adultos: 14 desayunos, 14 almuerzos 14 cenas y 28 refrigerios de acuerdo con la minuta que fue diseñada por la nutricionista - dietista teniendo en cuenta y practicando las buenas prácticas de manufactura. **Novedades:** Ingreso del adulto mayor: Marcos Aurelio Ramos Ossa, el **12/08/2026** 9:40 a.m. al centro de protección. Del 13 al 23 de agosto de 2026, realice el servicio de alimentación proporcionado de lunes a domingo para 13 adultos: 14 desayunos, 14 almuerzos 14 cenas y 28 refrigerios de acuerdo con la minuta que fue diseñada por la nutricionista - dietista teniendo en cuenta y practicando las buenas prácticas de manufactura **Novedades:** Salida de remisión del adulto mayor: Marco Aurelio Ramos Ossa el **19/08/2026** a las **12.30 p.m.** de la I.P.S. Solano -Caquetá. Del 24 al 30 de agosto de 2026, realice el servicio de alimentación proporcionado de lunes a domingo para 13 adultos: 14 desayunos, 14 almuerzos 14 cenas y 28 refrigerios de acuerdo con la minuta que fue diseñada por la nutricionista - dietista teniendo en cuenta y practicando las buenas prácticas de manufactura. **Novedades** Ingreso del adulto mayor: Marco Aurelio Ramos de la Remisión y hospitalización en la Clínica Medilaser en la ciudad de florecía el **24/08/2026, 11:30 a.m.** al centro protección. El 31 de agosto de 2026, realice el servicio de alimentación proporcionado el lunes para 14 adultos: 14 desayunos, 14 almuerzos 14 cenas y 28 refrigerios de acuerdo con la minuta que fue diseñada por la nutricionista - dietista teniendo en cuenta y practicando las buenas prácticas de manufactura ***Anexo de evidencia***
3. Realizar el servido y distribución de los alimentos, conservando las buenas prácticas de manipulación, cumpliendo	Del 01 al 31 de agosto de 2026, realicé el servido y la distribución de los alimentos, cumpliendo con las BPM. Verifiqué que el proceso se realizara en los tiempos establecidos, asegurando la inocuidad,

con los tiempos de servido y distribución, de manera que no se recurra a técnicas como el recalentamiento de alimentos.	frescura y calidad de los alimentos, sin recurrir a prácticas inadecuadas **Anexo de evidencia fotográfica**
4. Utilización de la indumentaria adecuada y elementos de protección personal, para la manipulación y preparación de los alimentos.	Durante el periodo 01 al 31 de agosto de 2026, se hizo uso permanente de la indumentaria y elementos de protección personal (cofia, tapabocas y delantal), garantizando la higiene, seguridad alimentaria y cumplimiento de las BPM. **Anexo de evidencia fotográfica**
5. Cumplir con las normas de higiene (no maquillaje, no accesorios, no perfumes, no masticar chicle y se prohíbe la manipulación de teléfonos celulares durante la ejecución de las actividades y dentro del comedor) y de buenas prácticas de manipulación.	Entre el 01 al 31 de agosto de 2026, cumplí estrictamente con las normas de higiene y las BPM, absteniéndome del uso de maquillaje, accesorios, perfumes y chicle. Asimismo, evité la manipulación de teléfonos celulares durante las actividades y en el comedor, garantizando la inocuidad de los alimentos y el correcto desarrollo del servicio. **Anexo evidencia fotografica**
6. Realizar los procedimientos de limpieza y desinfección del menaje, cocina, equipos, infraestructura, materia prima y áreas de almacenamiento, temperatura de las neveras y enfriadores del Centro (Reportar novedades) cumpliendo con los procedimientos y protocolos dispuestos en el Plan de Saneamiento.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de agosto de 2026 realicé los procedimientos de limpieza y desinfección del menaje, la cocina, los equipos, la infraestructura, la materia prima y las áreas de almacenamiento, verificando además la temperatura de las neveras y enfriadores del Centro. Todas estas actividades se llevaron a cabo en cumplimiento de los protocolos y lineamientos establecidos en el Plan de Saneamiento, reportando oportunamente las novedades encontradas para su debido seguimiento y control. **Anexo evidencia fotografica**
7. Cumplir con los procedimientos y protocolos dispuestos, en el Plan de Saneamiento (Diligenciar formatos del plan de saneamiento).	Del 01 al 31 de agosto de 2026, cumplí con los procedimientos y protocolos establecidos en el Plan de Saneamiento, diligenciando de manera oportuna los formatos correspondientes como evidencia del desarrollo de las actividades. **Anexo evidencia fotográfica.**
8. Recepción, inspección y almacenamiento de las materias primas, verificando el buen estado de los mismos y al mismo tiempo reportar al área de coordinación cualquier situación especial que alteren la calidad del servicio y de los productos, además velar por el buen cuidado del inventario y reportar los elementos en mal estado e informar al coordinador.	Entre el 01 al 31 de agosto de 2026, realicé la recepción, inspección y almacenamiento de las materias primas, verificando su buen estado y reportando al área de coordinación cualquier novedad que pudiera afectar la calidad del servicio o de los productos. De igual manera, velé por el cuidado del inventario e informé oportunamente a coordinación sobre los elementos en mal estado. **Anexo de evidencia fotográfica**
9. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros para el buen desempeño del cargo.	El **22/08/2026**, participé de la capacitación por la nutricionista me permitió reforzar conocimientos sobre higiene, manipulación segura y buenas prácticas en la preparación de los alimentos. **Anexo de evidencia fotográfica**

10. Asistir a reuniones del equipo mensual y apoyo en las actividades y celebraciones del centro de protección.	Durante el periodo comprendido del 01 al 31 de agosto de 2026, participé de la siguiente: Reunión mensual convocada por la coordinadora y el TH el **04/08/2026**, con el fin de planificar y organizar las actividades y obligaciones a desarrollar durante el mes. **Anexo de evidencia fotográfico.**
11. Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa.	Durante el periodo comprendido del 01 al 31 de agosto de 2026, mantuve la convivencia respetuosa y cordial con los beneficiarios y el talento humano garantizando un ambiente de convivencia armónica y el adecuado desarrollo de las actividades y dando cumplimiento a las normas y para el bienestar de todos los involucrados. **Anexo de evidencia fotográfica**
12. Las demás que le sean asignadas por el representante y/ o supervisor inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	En el periodo informado se dio cumplimiento a las demás actividades asignadas de acuerdo con mi labor como manipuladora de alimentos. • Rotulación de los alimentos. • Peso de la materia prima de preparación. **Anexo evidencia fotográfica.**

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Actividad 2. Realizar la preparación de los alimentos de acuerdo con minuta diseñada por la nutricionista.
















Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2

Actividad 3. Realizar el servido y distribución de los alimentos.













Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá







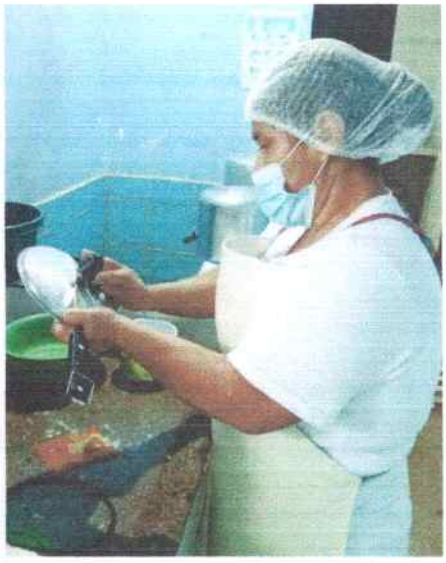


Actividad 4. Utilización de la indumentaria adecuada y elementos de protección personal.



6. Realizar los procedimientos de limpieza y desinfección del menaje, cocina, equipos, infraestructura, materia prima y áreas de almacenamiento.

















Actividad 7. Diligenciar formatos del plan de saneamiento.



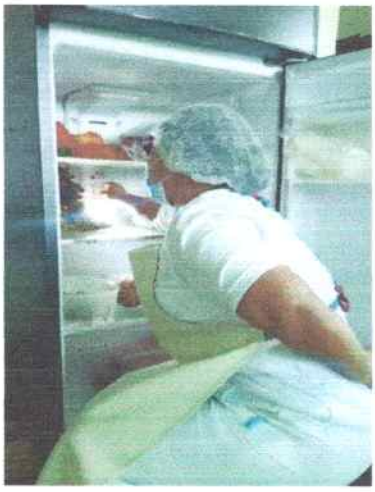


Actividad 8. Recepción, inspección y almacenamiento de las materias primas, verificando el buen estado y velar por el buen cuidado del inventario y reportar los elementos en mal estado e informar al coordinador.









Actividad 9. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos.

22/08/2026





Actividad 10. Asistir a reuniones del equipo mensual.

04/08/2026





Actividad 11. Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa.





Actividad 12. Las demás que le sean asignadas por el representante y/ o supervisor inmediato

Rotulación.

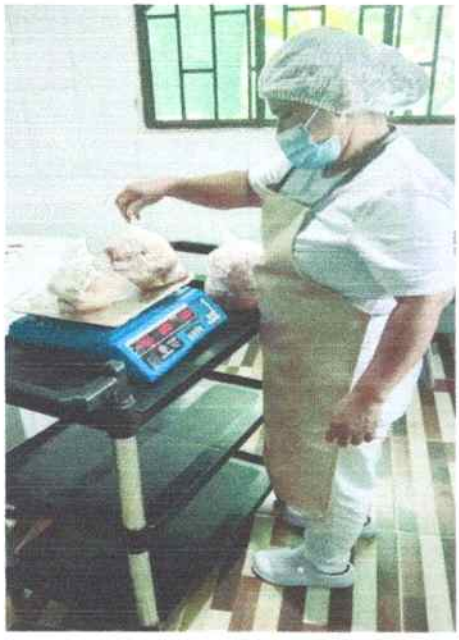


rotulación







Peso de verduras 	
Peso de las proteínas de preparación 	Peso de las proteínas de preparación 

SEGURIDAD SOCIAL	
PERIODO	Del 01 al 31 agosto 2026
NO. PLANILLA	5251304128
FIRMA DEL CONTRATISTA	Sol Ayda Peña Muñoz

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	40660130
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SOL ANGEL PEÑA MESTIZO
CIUDAD/MUNICIPIO:	SOLANO	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	CARRERA 8 N CASA 5 BUENOS AIRES	TELEFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			5251304128	TIPO DE PLANILLA:					I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	agosto	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	agosto	AÑO		2026
DIAS DE MORA:			0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/08/18	NUMERO AUTORIZACIÓN:					468258

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
SUBTOTALES:									**$ 42.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 42.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TAP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP																									
																										ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 40660130	PEÑA MESTIZO SOL ANGEL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.750.905			NO	61																	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	ESSC62-ASMET SALUD EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.750.905	$ 40660130	$ 42.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	**$ 541.800**

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 428

Fecha Emisión: 2026-09-01

Fecha Validación DIAN: 2026-09-01
Hora Validación DIAN: 00:00:00

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

NIT: 901109216-2 - Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764085220900
de 2024-12-12, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2024-12-12 Hasta: 2026-12-12
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CALLE 33A 32-51 - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

CC o NIT: 40660130-
Proveedor: SOL ANGEL PEÑA MESTIZO
Régimen: No Responsable de IVA
Obligación: No responsable
Dirección: CL 7 CR 7 BUENOS AIRES
Ciudad: Solano - Colombia
Teléfono: 3154492312
Email: mestizosolangel706@gmail.com

Forma de Pago: Contado
Medios de Pago: Efectivo
Plazo Para Pagar: 0 Dias
Fecha Vencimiento: 2026-09-01

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	honorarios cp 2026	1.00	Unidad	1,700,000.00	0.00	0.00	0.00	1,700,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	1,700,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	1,700,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	1,700,000.00

NOTAS:

honorarios como manipuladora de alimentos en el marco del convenio de asociacion No 002 del 03 de marzo de 2026, durante el periodo comprendido del 01 al 31 de Agosto de 2026

SON: UN MILLóN SETECIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

238

CUENTA DE COBRO

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT 901.109.216-2
DEBE A:
SOL ANGEL PEÑA MESTIZO
C.C. 40.660.130 de Solano

POR CONCEPTO DE: honorarios mensuales

Municipio: Solano

Convenio: Centro de Bienestar

Cargo: Manipuladora alimentos

Periodo: 1 al 31 de agosto 2026

LA SUMA DE: ($1.700.000) UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS MCTE.

Favor consignar a la Cuenta de ahorros No. 3154492313 Cuenta Nequi

Firma: Sol Angel Peña Mestizo

Nombre **SOL ANGEL PEÑA MESTIZO**
Número de Identificación (c.c.): 40.660.130 de Solano
Dirección: Centro de protección solano
Celular: 3154492313
Ciudad: Solano, Caquetá
Fecha: 01/09/2026.

ITEM P.1.6 Garantizar el Recurso Humano para la prestación del servicio en el Centro de protección del adulto mayor en el marco de la Resolución 055 de 2018

ITEM P-1.6.5
Servicios Generales (01)
(CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

INFORME DE ACTIVIDADES
REGISTRO FOTOGRAFICO
PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL
DOCUMENTO EQUIVALENTE
CUENTA DE COBRO

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

280

INFORME FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL SOLANO - CAQUETÁ

AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
FANNY MARTINEZ GONZALEZ

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES

AGOSTO 2026

Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

INFORME DE ACTIVIDADES
PERIODO: 01 AL 31 AGOSTO DE 2026
CENTRO DE PROTECCIÓN-SOLANO CAQUETA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SOLANO- CP-2026-007			
CONTRATANTE:	FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL - FUNDACONSTRUSOCIAL		
NIT:	901.109.216-2		
CONTRATISTA:	FANNY MARTINEZ GONZALEZ		
CEDULA DEL CONTRATISTA:	40.660.052 de Solano		
PROGRAMA/CARGO:	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES		
OBJETO:	Prestación de servicios como AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES, para el desarrollo de las actividades de atención integral a los beneficiarios del Centro de Protección Social, en el marco del Convenio de Asociación No. 002 del 03 de marzo de 2026 suscrito entre el Municipio de Solano - Caquetá y La Fundación construyendo sueños y Desarrollo Social, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral y utilizando sus propios medios y recursos para prestar sus servicios y a poner a disposición de ésta, su experiencia, habilidades, saberes y competencias para actuar diligentemente en la ejecución contractual.		
FECHA DE INICIO	05 de marzo de 2026	FECHA DE TERMINACION	04 septiembre de 2026
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES ($4.873.333) PESOS M/CTE		
VALOR ADICION OTROSI 001:	CINCO MILLONES TRECIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE ($5.326.667) PESOS M/CTE		
PLAZO INICIAL:	DOS (2) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS		
PLAZO DE ADICION OTROSI 001:	TRES (3) MESES Y CUATRO (04) DIAS		
PERIODO DE ACTIVIDADES:	01 AL 31 AGOSTO DEL 2026		
ANEXOS CONTRACTUALES:	INFORME DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.		

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	INFORME DE EJECUCIÓN
1. Entrega de soportes contractuales al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión: a) Informe de actividades, b) Cuenta de cobro, c) Soportes de afiliación (1er	Se entrega los soportes contractuales en la fecha establecida en el área de coordinación, para su respectiva revisión que son los siguientes: a. Informe de actividades y soportes b. Cuenta de cobro. c. Soportes de afiliación (1er mes), d. Planilla de Seguridad social.

mes), d) Planilla de Seguridad social.	
2. Velar por las condiciones higiénicas de la infraestructura e instalaciones del CP Solano (Reportar novedades) y velar por el buen uso y responder por los equipos y elementos asignados para el cumplimiento de sus actividades.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 agosto de 2026, velé por las condiciones higiénicas de la infraestructura e instalaciones del CP, reportando oportunamente las novedades y respondiendo por el buen uso y conservación de los equipos y elementos asignados para el cumplimiento de mis funciones. **Anexo de evidencia fotográfica**
3. Cumplir con los procedimientos y protocolos dispuestos, en el Plan de Saneamiento (Diligenciar formatos del plan de saneamiento).	Durante el periodo comprendido entre 01 al 31 agosto de 2026, cumplí con los procedimientos y protocolos dispuestos en el Plan de Saneamiento, diligenciando los formatos correspondientes y reportando las novedades de manera oportuna. **Anexo de evidencia fotográfica**
4. Realizar las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones: limpieza de tanques, muebles, mesas (comedor), paredes, vidrios, mantener y conservar el sistema sanitario (baños), limpieza diaria de suelos de áreas sociales, baños y habitaciones (barrer, trapear y desinfectar), vaciado de papeleras, reposición de material, canecas de residuos, etc.	Durante el periodo comprendido entre 01 al 31 agosto de 2026, realicé las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones, incluyendo la limpieza de tanques, muebles, mesas del comedor, paredes, vidrios, así como el mantenimiento y conservación del sistema sanitario. De igual manera, ejecuté la limpieza diaria de suelos en áreas sociales, baños y habitaciones (barriendo, trapeando y desinfectando), el vaciado de papeleras, la reposición de material y el adecuado manejo de las canecas de residuos. **Anexo de evidencia fotográfica.**
5. Realizar mantenimiento y limpieza de zonas verdes (jardín entrada y jardín interior).	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 agosto de 2026, realicé el mantenimiento y la limpieza de las zonas verdes, incluyendo el jardín de la entrada y el jardín interior, garantizando su adecuado cuidado y conservación. **Anexo de evidencia fotográfica**
6. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros para el buen desempeño del cargo.	El **22/08/2026**, participé de la capacitación por la nutricionista me permitió reforzar conocimientos sobre higiene, manipulación segura y buenas prácticas en la preparación de los alimentos. **Anexo de evidencia fotográfica**
7. Asistir a reuniones del equipo mensual y apoyo en las actividades y celebraciones del centro de protección.	Durante el periodo comprendido entre 01 al 31 agosto de 2026, participé de las siguientes. -Reunión mensual convocada por el coordinador y el TH el **04/08/2026**, con el fin de planificar y organizar las actividades y obligaciones a desarrollar durante el mes. **Anexo evidencia fotográfica.**

8. Apoyar el área de cocina de ser necesario y de acuerdo con orientaciones de la coordinación.	Durante el periodo comprendido del 01 al 31 agosto, apoyé el área de cocina cuando fue requerido, siguiendo siempre las orientaciones dadas por la coordinación. Mi disposición estuvo enfocada en colaborar con las tareas necesarias para garantizar el buen funcionamiento de las actividades alimentarias, manteniendo el orden, la limpieza y cumpliendo con las indicaciones establecidas. **Anexo de evidencia fotográfica**
9. Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa.	Durante el periodo comprendido velé por mantener y fortalecer las relaciones interpersonales con los beneficiarios, fomentando el respeto, la cordialidad y la comunicación asertiva, con el fin de contribuir a un ambiente de convivencia armónica.
10. Las demás que le sean asignadas por el coordinador y/o jefe inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	Durante el periodo informado no se me asignaron actividades referentes a la obligación mencionada. Participe como apoyo de desplazamiento de los adultos mayores del centro de protección a la celebración del día del adulto mayor el **20/08/2026**, en el centro vida. Actividad que se realizó en horas de la tarde.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Actividad 2. Velar por las condiciones higiénicas de la infraestructura e instalaciones del CP





Actividad 3. Diligenciar formatos del plan de saneamiento





Actividad 4. Realizar las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones









FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2













Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá









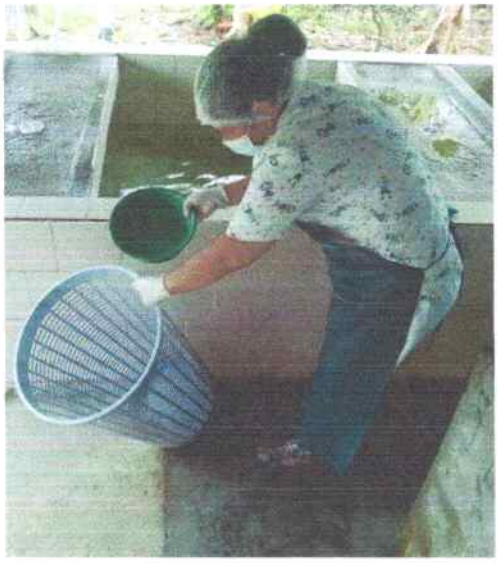




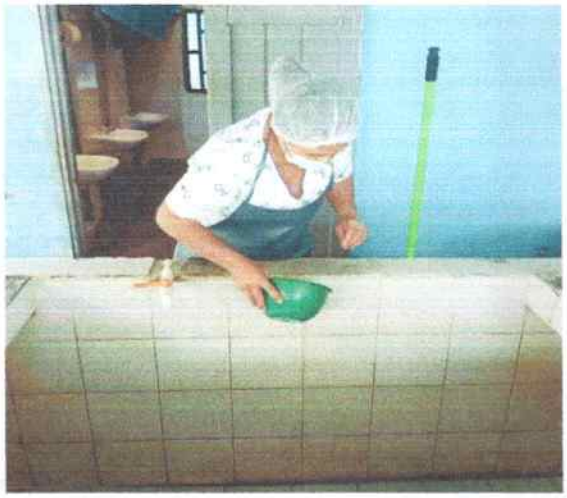
208













Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá













Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT. 901109216-2









Actividad 5. Realizar mantenimiento y limpieza de zonas verdes.





Calle 33A No. 32 - 51 – B/ Ciudadela
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com
Florencia – Caquetá

Actividad 6. Asistir a las capacitaciones en temas de buenas prácticas de manufactura, manipulación de alimentos y otros para el buen desempeño del cargo.

22/08/2026





Actividad 7. Asistir a reuniones del equipo mensual.

04/08/2026





Actividad 9: Cumplir con el reglamento interno, velar por las buenas relaciones interpersonales.



Actividad 10: Las demás que le sean asignadas por el coordinador y/o jefe inmediato que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	
	

SEGURIDAD SOCIAL	
PERIODO	01 al 31 AGOSTO 2026
No. PLANILLA	8642230200
FIRMA DEL CONTRATISTA	Fanny Martinez G.

292

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	FANNY MARTINEZ GONZALEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-40660052
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-08-19
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-09-11
FECHA DE PAGO:	2026-08-19
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2026-08
PERÍODO SALUD:	2026-08
NÚMERO PLANILLA:	8642230200
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8615569260
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 218.900
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 280.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 18.300	$ 18.300
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 517.400	$ 517.400

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: 14/10/2026

DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO No

DS - 429

Fecha Emisión: 2026-09-01

Fecha Validación DIAN: 2026-09-01
Hora Validación DIAN: 00:00:00

FUNDACIÓN CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL

NIT: 901109216-2 - Responsable de IVA - Obligación: Agente de retención en el impuesto sobre las ventas
Resolución de Facturación Electronica No. 18764085220900
de 2024-12-12, Rango 1 Al 500 - Vigencia Desde: 2024-12-12 Hasta: 2026-12-12
REPRESENTACION GRAFICA DE DOCUMENTO SOPORTE ELECTRONICO A NO OBLIGADOS
CALLE 33A 32-51 - Florencia - Caquetá - Colombia Teléfono - 3214714970
E-mail: fundaconstrusocial@gmail.com

243

CC o NIT: 40660052-
Proveedor: FANNY MARTINEZ GONZALEZ
Régimen: No Responsable de IVA
Obligación: No responsable
Dirección: CL 7 CRA 4 7 12
Ciudad: Solano - Colombia
Teléfono: 3229114110
Email: martinezfanny2023@gmail.com

Forma de Pago: Contado
Medios de Pago: Efectivo
Plazo Para Pagar: 0 Dias
Fecha Vencimiento: 2026-09-01

#	Código	Descripción	Cantidad	UM	Val. Unit	IVA/IC	Dcto	%	Val. Item
1	1	honorarios cp 2026	1.00	Unidad	1,700,000.00	0.00	0.00	0.00	1,700,000.00

Impuestos

Tipo	Base	Porcentaje	Valor
IVA	1,700,000.00	0.00%	0.00

Retenciones

Tipo	Base	Porcentaje	Valor

Totales

Concepto	Valor
Nro Lineas:	1
Base:	1,700,000.00
Impuestos:	0.00
Retenciones:	0.00
Descuentos:	0.00
Total Factura:	1,700,000.00

NOTAS:

honorarios como auxiliar de servicios generales en el marco del convenio de asociacion No 002 del 03 de marzo de 2026, durante el periodo comprendido del 01 al 31 de Agosto de 2026

SON: UN MILLóN SETECIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE*********.

294

CUENTA DE COBRO

FUNDACION CONSTRUYENDO SUEÑOS Y DESARROLLO SOCIAL
NIT 901.109.216-2

DEBE A:
FANNY MARTINEZ GONZALEZ
C.C. 40.660.052 de Solano

POR CONCEPTO DE: honorarios mensuales

Municipio: Solano

Convenio: Centro de Bienestar

Cargo: Auxiliar de servicios Generales

Periodo: 1 al 31 de agosto 2026

LA SUMA DE: ($1.700.000) UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS MCTE.

Favor consignar a la Cuenta de ahorros No. 3106093680 Cuenta Nequi

Firma: Fanny Martinez O.
Nombre **FANNY MARTINEZ GONZALEZ**
Número de Identificación (c.c.): CC: 40.660.052 Solano - Caquetá
Dirección: Centro de protección solano
Celular: 3106093680
Ciudad: Solano, Caquetá
Fecha: 01/09/2026.