3 ACTA DE SEGUIMIENTO, Y PLAN DE MEJORA EJECUCIÓN PIC MUNICIPAL 2026

FECHA: **06 DE OCTUBRE DE 2026**
HORA: **10.30 AM**
LUGAR: **SALA DE JUNTAS ALCALDIA MUNICIPAL**

En el lugar y fecha indicados nos reunimos los abajo firmantes con el fin de hacer seguimiento y evaluación de la ejecución del PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS Municipal, correspondiente a los meses de **SEPTIEMBRE** de 2026, con el resultado de informe adjunto:

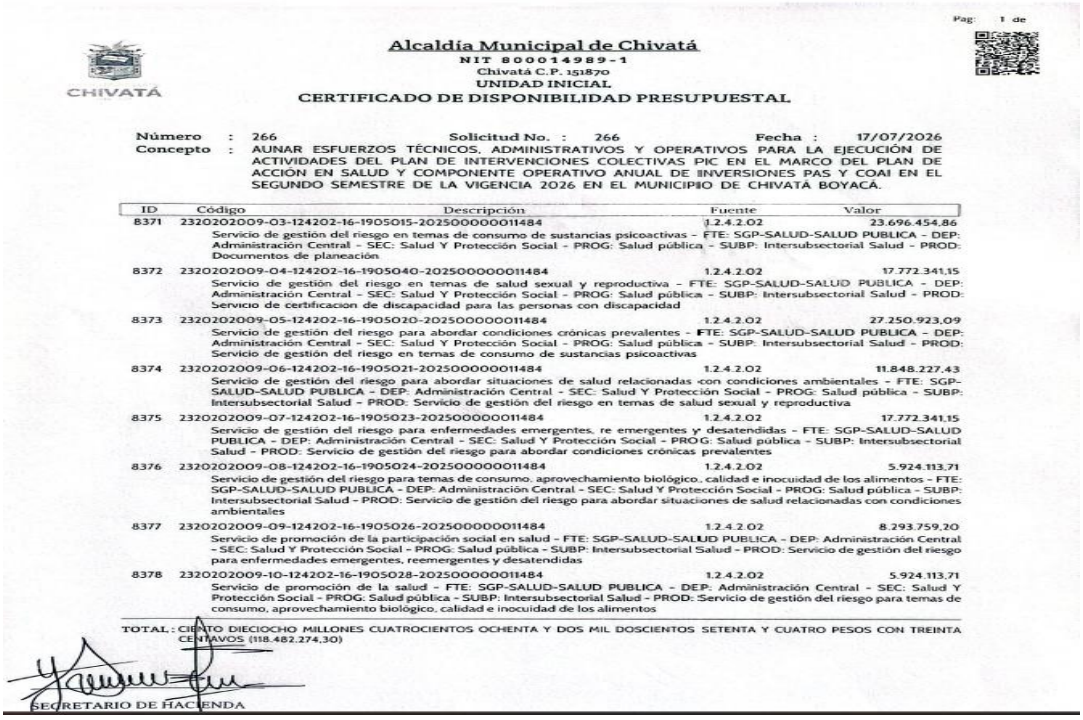
1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO:

FECHA INICIO CONTRATO PIC: **29 DE JULIO DE 2026**
NUMERO DE CONTRATO: **C-MCHIV-CD-CI-001-2026**
VALOR INICIAL CONTRATADO: **$118.482.274,30**

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° C-MCHIV-CD-CI-001-2026
SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE CHIVATÁ (BOYACÁ) Y LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO DE CHIVATÁ

No. DE CONTRATO	**PC-MCHIV-CD-CI-002-2026**
ENTIDAD PUBLICA	**MUNICIPIO DE CHIVATÁ**
NIT	**800014989-1**
OBJETO:	**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA DE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC – EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCION EN SALUD Y COMPONENTE OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES – PAS Y COAI EN EL SEGUNDO SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2026 EN EL MUNICIPIO DE CHIVATÁ BOYACÁ.**
ENTIDAD:	**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO DE CHIVATÁ**
NIT:	**820003558-6**
DURACIÓN:	**CINCO (05) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.**
VALOR APORTADO POR EL MUNICIPIO	**CIENTO DIECIOCHO MILLONES, CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS CON 30/100 M/CTE ($118.482.274,30)**

Entre los suscritos a saber por una parte, **YESID ALEXANDER BERNAL HERNÁNDEZ** mayor de edad, identificado con la



Pag: 1 de

CHIVATÁ

Alcaldía Municipal de Chivatá
NIT 800014989-1
Chivatá C.P. 151870
UNIDAD INICIAL
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Número : 266 **Solicitud No.** : 266 **Fecha** : 17/07/2026
Concepto : AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD Y COMPONENTE OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES PAS Y COAI EN EL SEGUNDO SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2026 EN EL MUNICIPIO DE CHIVATÁ BOYACÁ.

ID	Código	Descripción	Fuente	Valor
8371	2320202009-03-124202-16-1905015-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo en temas de consumo de sustancias psicoactivas - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Documentos de planeación	1.2.4.2.02	23.696.454,86
8372	2320202009-04-124202-16-1905040-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo en temas de salud sexual y reproductiva - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de certificacion de discapacidad para las personas con discapacidad	1.2.4.2.02	17.772.341,15
8373	2320202009-05-124202-16-1905020-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo para abordar condiciones crónicas prevalentes - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo en temas de consumo de sustancias psicoactivas	1.2.4.2.02	27.250.923,09
8374	2320202009-06-124202-16-1905021-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo para abordar situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo en temas de salud sexual y reproductiva	1.2.4.2.02	11.848.227,43
8375	2320202009-07-124202-16-1905023-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo para enfermedades emergentes, re emergentes y desatendidas - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo para abordar condiciones crónicas prevalentes	1.2.4.2.02	17.772.341,15
8376	2320202009-08-124202-16-1905024-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo para temas de consumo, aprovechamiento biológico, calidad e inocuidad de los alimentos - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo para abordar situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales	1.2.4.2.02	5.924.113,71
8377	2320202009-09-124202-16-1905026-202500000011484	Servicio de promoción de la participación social en salud - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo para enfermedades emergentes, reemergentes y desatendidas	1.2.4.2.02	8.293.759,20
8378	2320202009-10-124202-16-1905028-202500000011484	Servicio de promoción de la salud - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo para temas de consumo, aprovechamiento biológico, calidad e inocuidad de los alimentos	1.2.4.2.02	5.924.113,71

TOTAL: CIENTO DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS CON TREINTA CENTAVOS ($118.482.274,30)

SECRETARIO DE HACIENDA



Pag: 1 de

CHIVATÁ

Alcaldía Municipal de Chivatá
NIT 800014989-1
Chivatá C.P. 151870
UNIDAD INICIAL
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL

Registro : 776 **Disponibilidad** : 266 **Fecha** : 29/07/2026
C.C/NIT. : 820003558 **Nombre** : ESE CENTRO DE SALUD NTRA SRA DEL ROSARIO DE
Concepto : AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD Y COMPONENTE OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES PAS Y COAI EN EL SEGUNDO SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2026 EN EL MUNICIPIO DE CHIVATÁ BOYACÁ.

ID	Código	Descripción	Fuente	Valor
8371	2320202009-03-124202-16-1905015-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo en temas de consumo de sustancias psicoactivas - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Documentos de planeación	1.2.4.2.02	23.696.454,86
8372	2320202009-04-124202-16-1905040-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo en temas de salud sexual y reproductiva - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de certificación de discapacidad para las personas con discapacidad	1.2.4.2.02	17.772.341,15
8373	2320202009-05-124202-16-1905020-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo para abordar condiciones crónicas prevalentes - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo en temas de consumo de sustancias psicoactivas	1.2.4.2.02	27.250.923,09
8374	2320202009-06-124202-16-1905021-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo para abordar situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo en temas de salud sexual y reproductiva	1.2.4.2.02	11.848.227,43
8375	2320202009-07-124202-16-1905023-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo para enfermedades emergentes, re emergentes y desatendidas - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo para abordar condiciones crónicas prevalentes	1.2.4.2.02	17.772.341,15
8376	2320202009-08-124202-16-1905024-202500000011484	Servicio de gestión del riesgo para temas de consumo, aprovechamiento biológico, calidad e inocuidad de los alimentos - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo para abordar situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales	1.2.4.2.02	5.924.113,71
8377	2320202009-09-124202-16-1905026-202500000011484	Servicio de promoción de la participación social en salud - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo para enfermedades emergentes, reemergentes y desatendidas	1.2.4.2.02	8.293.759,20
8378	2320202009-10-124202-16-1905028-202500000011484	Servicio de promoción de la salud - FTE: SGP-SALUD-SALUD PUBLICA - DEP: Administración Central - SEC: Salud Y Protección Social - PROG: Salud pública - SUBP: Intersubsectorial Salud - PROD: Servicio de gestión del riesgo para temas de consumo, aprovechamiento biológico, calidad e inocuidad de los alimentos	1.2.4.2.02	5.924.113,71

TOTAL: CIENTO DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS CON TREINTA CENTAVOS ($118.482.274,30)

SECRETARIO DE HACIENDA

Documento elaborado por: 1049622951

2. SEGUIMIENTO TECNICO Y OPERATIVO:

Se realizó revisión de soportes de ejecución de las actividades ejecutadas correspondientes al mes de **SEPTIEMBRE Y ACUMULADO III TRIMESTRE 2026**; teniendo en cuenta los lineamientos en anexo técnico entregado a la ESE por parte del Municipio, Así:

ID	ACTIVIDADES AÑO	Cantidad AÑO	Programación de actividades								RECURSOS A JUNIO	Soportes	TOTAL RECURSOS APROPIACION	EJECUCION RECURSOS JULIO	EJECUCION RECURSOS AGOSTO	EJECUCION RECURSOS SEPTIEMBRE	RECURSOS EJECUTADOS ACUMULADOS SEPTIEMBRE	OBSERVACIONES SEPTIEMBRE
			TOTAL EJECUTADO A JUNIO	III TRIM	EJECUTADO JULIO	EJECUTADO AGOSTO	EJECUTADO SEPTIEMBRE	ACUMULADO TRIMESTRE	IV TRIM	TOTAL ACTIVIDADES								
3	Realizar 12 acciones de información del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI **antes de las jornadas nacionales o departamentales** (8 jornadas departamentales y 4 nacionales) a través de 4 horas de perifoneo mensuales , 1 taller mensual de 60 minutos de duración mínimo dirigido a 20 personas del área **urbana (4) y (8) rural** veredas **Ricayá, siatoca, moral y pontezuelas**, emisiones de 3 cuñas radiales semanales de 25 segundos de duración, y grabar y emitir 12 programas radiales de 20 minutos de duración en emisora comunitaria o con cobertura municipal. para crear conciencia social y confianza en los biológicos del PAI. Incluir temas como: • Disminuir o eliminar el miedo que los niños y niñas puedan sentir hacia las vacunas y familiarizarlos con estas. • Utilizar apropiadamente el carné de vacunación. • Cambios en el esquema de vacunación. • Conocer las ventajas de la vacunación. • Aclarar mitos, falsas creencias y conocimiento de cuidados adecuados pos-vacunación, entre otros. • Demandar oportunamente los servicios de vacunación. • Hacer parte y participen en las estrategias y tácticas del PAI. • Sensibilizar sobre la importancia de las vacunas.	12	6	3	1	1	1	3	3	6	$2.183.211,36	*Acta de planeación de los talleres (Cronograma). *Informe de cada taller (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico, bibliografía). *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de información. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia informativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas. *Grabación de las cuñas, programas radiales y perifoneo *Certificado de la emisora y del perifoneo	**$ 4.366.422,73**	727.737,12	727.737,12	727.737,12	2.183.211,36	SE EVIDENCIA INFORME DE TRES CUÑAS DEL 16, 17 Y 18 DE SEPTIEBRE, SIN FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD, CERTIFICACION DE LA EMISORA, INFORME DE PROGRAMA RADIAL DEL 18 DE SEPTIEMBRE, CERTIFICACION DE EMISORA DE PROGRAMA RADIAL DE FECHA 14 DE SEPTIEMBRE NO COINCIDE FECHA CON INFORME DE PROGRAMA, INFORME DE TALLER DEL 14 DE SEPTIEMBRE, CERTIFICACION DE 4 HORAS DE PERIFONEO DEL 18 DE JULIO SE DEBE AJUSTAR FECHA, INFORME DE PERIFONEO DEL 18 DE SEPTIEMBRE

4	Realizar un programa radial trimestral de 30 minutos duración para brindar información a la comunidad tanto urbano como rural; sobre la prevención de afecciones de origen bucal, promoción de hábitos higiénicos saludables, alimentación adecuada, derechos y deberes en salud bucal, identificación de signos de alarma para consultar al servicio de al servicio de odontología.	4	2	1	0	1	0	1	1	2	$223.945,45	* documento plan de acción con Cronograma con fecha, hora, tema y responsables. * Programas radiales: audios de cada programa emitido, texto en físico del Guion de c/u de las temáticas abordadas). Certificación de la emisora	**$ 447.890,91**	-	223.945,45	-	223.945,45	
5	Elaborar y desarrollar 1 estrategia de información con planeación de medios trimestral que contenga (30 cuñas de 60 segundos de duracion por trimestre), 200 folletos entregados a la poblacion en el año (50 por trimestre) 4 programas radiales de 30 minutos de duración (1 por trimestre) , y 10 publicaciones por redes sociales en el trimestre en **zona urbana y rural** en los entornos comunitario y educativo y grupos poblacionales (población infantil, madres comunitarias), para la divulgación de los 3 mensajes clave para la prevención, manejo y control de las Enfermedades Respiratorias y Diarreicas Agudas: 1. ¿Cómo evito que mi hijo se enferme? 2. ¿Cómo lo cuido en casa? 3. ¿Cuándo debo llevarlo a la institución de salud? de la campaña "Gripa?....a metros!!!!! de MINSALUD se debe medir el impacto de la estrategia y realizar seguimiento trimestral a la efectividad de la misma **durante 10 meses**	10	5	3	0	0	1	1	2	5	$849.760,00	* Documento con Plan de medios a ejecutar * certificación de la emisora * Material públicado por redes sociales institucionales. Número de vistas, pantallazos de la púbicación, registro de los comentarios de la población. * Cronograma de perifoneo(Rutas-Horarios) * Audios del perifoneo,y/o cuñas, Y/o programas radiales con libreto de los mismos * Informe final del Plan de Medios *planilla firmas material entregado	**$ 1.699.520,00**	-	-	339.904,00	339.904,00	INFORME DE PUBLICACIONES CON 10 PUBLICACIONES EN EL TRIMESTRE, PRESENTA CERTIFICACION DE LA EMISROA DE 10 CUÑAS DE SEPTIEMBRE PENDIENTE 10 CUÑAS PARA EL SIGUIENTE TRIMESTRE, PLANILLAS CON FIRMAS DE 40 FOLLETOS ENTREGADOS, INFORME DE PROGRAMA RADIAL Y CERTIFICACION DE LAEMISORA DE EMISION DEL PROGRAMA DEL 15 DE SEPTIEMBRE. TODOS LOS SOPORTES ESTAN SIN FIRMA DEL PROFESIONAL

6	Realizar una estrategia de información en salud para cada jornada que incluya: 5 horas de perifoneo por mes en la zona rural y urbana del municipio 15 al año) y 1 publicaciòn en redes sociales un dìa antes de la jornadas) (3 en el año en promedio en los meses de abril, julio y octubre), 5 cuñas radiales diarias de 30 seg de duración, por una semana antes de la jornada (15 por cada jornada y 45 en el año), para promoción de las jornadas nacionales ¨ Soy Generación más Sonriente¨ según la Programación departamental año 2026, incluye la evaluación del impacto obtenido con el desarrollo de las estrategias informativas propuestas	3	1	1	1	0	0	1	1	2	$395.842,42	* Documento con descripción de la estrategia *Audios de Perifoneo y certificación del contratista * Material públicado por redes sociales institucionales. Número de vistas, pantallazos de la púbicación, registro de los comentarios de la población. * Cronograma de perifoneo(Rutas-Horarios) * Informe trimestral de la estrategia	**$ 1.187.527,27**	593.763,64	-	-	593.763,64	

7	Desarrollar una estrategia de información en salud que incluya 5 talleres lúdico recreativos de 60 minutos de duración (uno diario) dirigido a jovenes y adultos en promocion de actividad fisica, alimentación saludable y balanceada, disminución de consumo de tabaco y alcohol, uso racional de medicamentos, con material validado. 1 en zona urbana del municipio de con participación de 15 personas cada uno y 4 (una en **moral,** uno en **siatoca, uno en pontezuelas, y uno en ricaya**); y realizar 1 movilización social en zona urbana; en el marco de la semana de estilos de vida saludable segun los lineamientos de la secretaria de salud departamental con base en plan de acción que se defina, dirigida por profesionales de la salud, con la participación mínima de 15 personas por taller y 40 personas en la movilización social incluye Seguimiento y evaluación de la apropiación e impacto de la información.	1	0	1	0	0	1	1	0	1	$598.900,00	* informe de la Estrategia de Información con cronograma *Informe de cada taller (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico, bibliografía). *Listado de asistencia de cada sesión en original. * registro fotográfico *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de información. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia informativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas.	**$ 1.796.700,00**	-	-	1.796.700,00	1.796.700,00	NO SE EVIDENCIA: INFORME DE LA ESTRATEGIA NI CRONOGRAMA, SE PRESENTAINFORME DE TALLER NO. 01 EL 21 DE SEPTIEMBRE SE SOLICITA AMPLIAR EL MARCO TEORICO O CONCEPTUAL CON LO EXPUESTO EN EL TALLER, TALLER 2 DEL 22 DE SEPTIEMBRE EN RICAYA EXACTAMENTE IGUAL AL ANTERIOR, TALLER No. 03 DEL 23 DE SEPTIEMBRE EN PONTEZUELAS, TALLER NO. 04 DEL 24 DE SEPTIEMBRE EN SIATOCA, TALLER NO. 05 DEL 25 DE SEPTIEMBRE EN MORAL INFORME DE LA MOVILIZAICON SOCIAL

8	Realizar Plan Integral de Cuidad Familiar por equipo de salud conformado por dupla: Profesional de Medicina, Enfermería, psicologa con auxiliar de enefermería a **70 familias con riesgo de ECNT de las veredas RICAYA, SIATOCA, PONTEZUELAS Y MORAL Y a 10 familias de àrea urbana** del municipio de Chivatá a través de 4 visitas domiciliarias presenciales (con resultados positivos en gestión del riesgo en salud y avances en logros de cuidado) en modalidad CUIDADO ESPECIAL DIRIGIDO O ASISTIDO, las cuales incluyen: GEOREFERENCIACION, visitas domiciliarias de caracterización o actualización para establecer exposición a riesgos y capacidad de gestión a riesgo por la familia con educación e información en salud, visitas de seguimiento, información y educación para la salud, con entrega de CARTILLA DE PICF a las familias, Aplica las escalas de tamizajes y seguimiento y monitoreo de logros trazadores e intermedios en salud (a través del software SIBACOM PLUS); esta actividad incluye desarrollo mensual de unidades de análisis, 2 Salas situacionales, 1 sala comunitaria (por equipo basico profesional de salud), aplicando parametros tecnicos del lineamiento departamental. los soportes se entregan por separado de acuerdo a cada riesgo en salud priorizado	320	80	120	0	49	54	103	120	240	$9.537.071,59	*TABLERO DE CONTROL ESTABLECIDO POR SECRETARIA CONTROL DE DIGITACION EN EXCEL *ACTAS DE UNIDADES DE ANALISIS *INDICADORES- RADICADO BASE DE DATOS POR COHORTE- COPIA BASE DE DATOS *DEMANDA INDUCIDA EFECTIVA * ACTAS DE SALAS SITUACIONALES EN SALUD *ACTAS DE SALAS COMUNITARIAS *BASE DE DATOS SIBACOM (COPIA DE SEGURIDAD DEL SERVIDOR) *FORMATO DE OFERTA INSTITUCIONAL *FORMATO DE EVALUACION TECNICA DE LAS VISITAS *CRONOGRAMA SEMANAL DE VISITAS. *INFORME DE ORIENTACION A SERVICIOS DE SALUD. (EFECTIVAS Y NO EFECTIVAS)	**$ 38.148.286,36**	-	7.788.608,47	8.583.364,43	16.371.972,90	53 VISITAS POR FIRMA DE ASISTENCIA, EN UNIDAD DE ANALISIS PRESENTA 54 CIUF, DE LAS CUALES SON 48 RURALES Y 6 URBANAS, DE LAS SEIS URBANAS 2 SON J2 Y 4 SON J1, DE LAS RURALES SON 5 CON J1, Y 43 CON J2., NO HAY CRONOGRAMA DE VISITAS SEMANALES, FORMATO DE OFERTA INSTITUCIONAL, EVALUACION TECNICA DE LAS VISITAS, NO SE EVIDENCIA INFORME DE ORIENTACION TECNICA DE VISITAS NO HAY EVIDENCIA DE SEGUIMIENTO DE LA ORIENTACION A LAS FAMILIAS, SIN EMBARGO EN LA UNIDAD DE ANALISIS SE CITAN ALGUNAS ORIENTACIONES, SE RECURDA QUE ES UNA ACTIVIDAD INSERTA EN LOS PICF, NO SE EVIDENCIA PANTALALZO DE ENVIO DE LA ULTIMA COHORTE DE BASE DE DATOS DE SIBACOM NI LA BASE DE DATOS. EN LAS UNIDADES DE ANALISIS NO SE ESPECIFICA SI SON J1, J2, J3 O J4 PARA IDENTIFICAR CIERRE DE CICLOS POR FAMILIA Y SU AVANCE EN EL PICF SE HABIA RECOMENDADO MANEJA RCONVENCIONES POR

																		COLORES, SIN EMBARGO ESTO NO SE REALIZO.

9	Divulgar información en salud a través de una estrategia de movilización social a través de 2 jornadas de 4 horas donde se desarrollen estrategias lúdico-pedagógicas tipo juego de roles y entrega de información relacionada con derechos sexuales y reproductivos en el marco de conmemoración de la Semana Andina de Prevención del embarazo en la adolescencia, según lineamiento para ejecución con plan de acción que se concerte previo a la celebración . En el **area urbana** con la participación mínima de 50 personas de los cursos de vida de adolescencia y juventud.	1	0	1	0	0	1	1	0	1	$0,00	*Acta de planeación y plan de acción de la movilización *documento del análisis de la situación de embarazo en adolescentes en el municipio. (Cronograma). *Informe de la conmemoración (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico, bibliografía). *Instrumento con valoración de conocimientos inicial y final (Pre test y post test en cada sesión informativa, con análisis de resultados) *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de información. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia informativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas. *Acta o soporte de capacitación por parte del equipo departamental de salud sexual.	**$ 1.068.363,64**	-	-	1.068.363,64	1.068.363,64	ACTA DE PLANEACIÒN CON CRONOGRAMA, DOCUMENTO DE ANALISIS DE SITUACION DE EMBARAZO EN EL MUNICIPIO CON BASE EN EL ASIS 2025 SEHACELA RECOMENDACION DE TOMAR DATOS E INFORMACION MAS RECIENTE CON BASE EN FUENTES CONFIABLES, YA QUE EL ASIS 2025 ESTA CON CORTE A 2024,NO SE EVIDENCIA NOMBRES NI FIRMAS DE RESPOSABLES DE LA ACTIVIDAD, INFORME DE LA MOVILIZACION SOCIAL CON REGISTRO FOTOGRÀFICO Y LISTADO DE ASISTENCIA, INSTRUMENTS DE VALORACION INICIAL Y FINAL, INFORME FINAL

10	Realizar 1 ciclo de educación para la salud, en el entorno comunitario, a través del desarrollo de 10 sesiones educativas, de dos (2) horas cada una, dirigidas a grupos de mínimo 15 personas con discapacidad, cuidadores o familiares de personas con discapacidad, que serán las mismas durante todo el proceso, de la zona **del área urbana** abordando temas de interés para esta población como conceptos clave sobre discapacidad, proceso de certificación, registro de cuidadores, acceso a servicios de salud y apoyos disponibles, con el propósito de fortalecer el conocimiento, la participación activa y el ejercicio de derechos en el contexto local. Esta actividad será ejecutada por dos profesionales del área de la salud de diferentes disciplinas con conocimientos en discapacidad	1	0	1	0	0	0	0	0	1	$2.696.627,93	*Acta de planeación de los ciclos educativos (Cronograma). *Informe de cada sesión educativa (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico donde se evidencia el material realizado durante las sesiones, bibliografía). *Instrumento con valoración de conocimientos inicial y final (Pre test y post test en cada ciclo, con análisis de resultados) *Listado de asistencia de cada sesión en original. Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de educación. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia educativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas *Certificado de profesionales en la estrategia por parte de la	**$ 2.696.627,93**	-	-	-	-	

												secretaria de Salud de Boyacá						

11	Emitir 8 programas radiales de 20 minutos cada uno con emisión semanal en espacio de mayor audiencia durante 8 semanas repartidas en los meses de **septiembre y octubre** orientados al cuidado de la salud mental para adolescentes, jóvenes y adulto mayor ; prevención consumo de alcohol, la detección temprana, cuidado e inclusión social de personas con trastorno mental grave (psicosis, trastorno afectivo bipolar, depresión grave entre otros) y la prevención del suicidio. dirigido a la población general en la Emisora comunitaria o con cobertura en el municipio.	8	0	4	0	0	4	4	4	8	$0,00	*Acta de planeación de los programas radiales con Cronograma. *Copia grabada de cada programa radial *Certificación mensual de la emisora. *Informe firmado solamente por el representante legal de la ESE. (Sin la firma no tendrá validez)	**$ 1.586.109,09**	-	-	793.054,55	793.054,55	PENDIENTE ACTA DE PLANEACIÒN PRESENTA CRONOGRAMA, PROGRAMA DEL 10 DE SEPTIEMBRE, 17 DE SEPTIEMBRE, DEL 24 DE SEPTIEMBRE Y DEL 30 DE SEPT,

12	Realizar un ciclo de 6 sesiones educativas con una duración de 2 horas con 15 estudiante de los **grados 8 de la Institución Educativa Técnico Agropecuaria zona urbana**, sobre habilidades para la vida (1. Autoconocimiento, 2. Empatía, 3. Comunicación efectiva o asertiva, 4. Relaciones interpersonales, 5. Toma de decisiones, 6. Solución de problemas y conflictos, 7. Pensamiento creativo, 8. Pensamiento crítico, 9. Manejo de emociones y sentimientos Y 10. Manejo de la tensión y el estrés) (Nota : aplicar metodología de habilidades para la vida del texto instituciones educativas libres de humo de minsalud o guía de habilidades prosociales SESALUB). incluye pretest en la primera sesión y postest en la ultima sesión	1	0	1	0	0	1	1	0	1	$0,00	*Acta de planeación de los ciclos educativos (Cronograma). *Informe de cada sesión educativa (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico donde se evidencia el material realizado durante las sesiones, bibliografía). *Instrumento con valoración de conocimientos inicial y final (Pre test y post test en cada ciclo, con análisis de resultados) *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de educación. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia educativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas *Certificado de profesionales en la estrategia por parte de la	**$ 1.222.454,55**	-	-	1.222.454,55	1.222.454,55	ACTA DE PLANEACION DEL 23 DE JULIO, CROGRAMA, DOS SESIONES DE SEPTIEMBRE DEL 01 Y DEL 08 DE SEPTIEMBRE, LISTADO DE ASISTENTES, REGISTRO FOTOGRAFICO, INFORME DE CADA SESION, INFORME FINAL DE LA ACTIVIDAD, CAMBIAR FECHA DE 23 DE JULIO PARA SEPTIEMBRE CIERRE DE CICLO

												secretaria de Salud de Boyacá						

13	Realizar 30 tamizajes para la detección de consumo de sustancias psicoactivas, dirigidos a jóvenes mayores de 14 años que cumpla criterios de riesgo del área **rural** sector minas y alfareros, aplicando la escala ASSIST con intervención breve y seguimiento de los casos, en ruta de atención para consumo de SPA y programa de atención ambulatoria para consumidores de SPA, a través del SSAAJ según corresponda. Desarrollado por talento humano certificado	30	0	30	0	0		0	0	30	$0,00	*Consentimiento Informado *Test aplicado *Registro de intervención breve *Base de datos notificación de la actividad *Relación de casos con identificación de algún evento (si aplica), con la canalización a la atención integral con cargo al actor competente. *Informe de análisis de resultados de la aplicación de tamizajes.	**$ 1.380.654,55**	-	-	-	-	SE HAN APLICADO 15 SE PAGA COMPLETO
14	Realizar 50 tamizajes dirigido a población mayor de 14 años que cunpla criterios de riesgo; estudiantes de la Institución Educativa **urbana IETA grados 9 y 10** para la detección de trastorno mental, aplicando la escala SQR con intervención breve y seguimiento según corresponda a través del programa MhGAP o el programa de salud mental en atención primaria vigente de la ESE. (Diligenciar base datos notificación actividad) Desarrollado por talento humano certificado)	50	0	50	0	50		50	0	50	$0,00	*Consentimiento Informado *Test aplicado *Registro de intervención breve *Base de datos notificación de la actividad *Relación de casos con identificación de algún evento (si aplica), con la canalización a la atención integral con cargo al actor competente. *Informe de análisis de resultados de la aplicación de tamizajes.	**$ 1.736.090,91**	-	1.736.090,91	-	1.736.090,91	SE CERRO LA ACTIVIDAD

15	Desarrollar 06 sesiones de información en salud de 2 horas de duración cada sesión en la modalidad de taller, en la estrategia Saber vivir, saber beber, dirigido a un grupo de 20 personas del sector rural que serán Habitantes de las veredas Moral Norte, Siatoca y Ricayá (sector minas) **(5 en area rural)** y **uno en sector urbano** con (vendedores, tenderos, comerciantes) 1 sesión por grupo	6	0	6	0	0	0	0	0	6	$0,00	*Acta de planeación de los talleres (Cronograma). Informe decada taller (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico, bibliografía). *Instrumento con valoración de conocimientos inicial y final (Pre test y post test en cada sesión informativa, con análisis de resultados) *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de información. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia informativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas.	**$ 1.170.063,64**	-	-	-	-	SE HAN DESARROLLADO 3 SE PAGAN LOS 6

16	fortalecer un centro de escucha comunitario para la prevención y gestión del riesgo en salud mental y la promoción de factores protectores, dirigido a la poblacion general **del área urbana y rural veredas: Ricaya, Pontezuelas, Moral y Siatoca** incluye las siguientes fases de desarrollo: 1. Alistamiento: identificación de usuarios, información y sensibilización a la comunidad y lideres de opinión, generación de acuerdos con comunidad y conformación de equipo de trabajo 2. Construcción del proyecto de intervención para operar el centro de escucha. 3. Identificación y consolidación de la red operativa. 4 Implementación: se deben ofertar servicios de escucha activa, acogida, mediación, organización, orientación, acompañamiento, capacitación, canalización y derivación de las personas, desarrollo de grupo de apoyo como estrategia comunitaria. 5. Seguimiento, evaluación y sistematización se realiza mediante jornadas de servicios de centro de escucha de 3 horas cada una: **se desarrollan 10 jornadas en las veredas y atencion centro martes de 2 a 5 pm en CENTRO DE SERVICIOS MUNICIPAL; y en las veredas segun cronograma (ultimo jueves del mes) durante 10 meses**	10	5	3	0	0	0	0	2	5	$1.281.522,73	Soportes de los 5 pasos: 1- Alistamiento (acción a intervenir, informar y sensibilizar, establecer acuerdos con los lideres locales y actores involucrados, conformación del equipo de trabajo) 2- Construcción del proyecto de intervención (Diagnóstico comunitario, objetivos, metas, indicadores, acciones, recursos: físicos, logísticos, talento humano, herramientas, etc; roles, tareas de cada actor involucrado y de los equipos de trabajo: Institucionales y comunitarios, 3- Identificación y consolidación de la red operativa 4- Implementación: Escucha activa, la acogida, la mediación, la organización, la orientación, el acompañamiento, la capacitación, la canalización y la derivación de las personas, desarrollo de estrategias comunitarias como los grupos de apoyo o ayuda mutua. 5- Seguimiento, evaluación y sistematización. Incluye certificado de profesionales en la estrategia por parte de la secretaria de Salud de Boyacá	**$ 2.563.045,45**	-	-	-	-	NO SE PRESENTAN SOPORTES, SE HAN EJECUTADO 3 JORNADAS RURALES, Y EN URBANO CAPACITACION CODIGO DORADO

17	Realizar Plan Integral de Cuidado Familiar por equipo de salud conformado por dupla: Profesional de Medicina, Enfermería y/o Psicología con Auxiliar de Enfermería o Auxiliar en Salud Publica a **20 familias de las veredas de RICAYA, SIATOCA, PONTEZUELAS Y MORAL** Y **5 familias de área urbana,** a través de 4 visitas domiciliarias presenciales; en las cuatro veredas del municipio con personas con intento de suicidio, personas con **trastorno mental, violencia intrafamiliar, delitos sexuales y consumo de alcohol y SPA** de Chivatá, las cuales incluyen: (con resultados positivos en gestión del riesgo en salud y avances en logros de cuidado) en modalidad CUIDADO ESPECIAL DIRIGIDO O ASISTIDO, las cuales incluyen: GEOREFERENCIACION, visitas domiciliarias de caracterización o actualización para establecer exposición a riesgos y capacidad de gestión a riesgo por la familia con educación e información en salud, visitas de seguimiento, información y educación para la salud, con entrega de CARTILLA DE PICF a las familias, Aplica las escalas de tamizajes y seguimiento y monitoreo de logros trazadores e intermedios en salud (a través del software SIBACOM PLUS); esta actividad incluye desarrollo mensual de unidades de análisis, 2 Salas situacionales, 1 sala comunitaria (por equipo basico profesional de salud), aplicando parametros tecnicos del lineamiento departamental los soportes se entregan por separado de acuerdo a cada riesgo en salud priorizado	100	40	60	0	4	6	10	0	60	$3.654.812,48	*TABLERO DE CONTROL ESTABLECIDO POR SECRETARIA CONTROL DE DIGITACION EN EXCEL *ACTAS DE UNIDADES DE ANALISIS *INDICADORES- RADICADO BASE DE DATOS POR COHORTE- COPIA BASE DE DATOS *DEMANDA INDUCIDA EFECTIVA * ACTAS DE SALAS SITUACIONALES EN SALUD *ACTAS DE SALAS COMUNITARIAS *BASE DE DATOS SIBACOM (COPIA DE SEGURIDAD DEL SERVIDOR) *FORMATO DE OFERTA INSTITUCIONAL *FORMATO DE EVALUACION TECNICA DE LAS VISITAS *CRONOGRAMA SEMANAL DE VISITAS. *INFORME DE ORIENTACION A SERVICIOS DE SALUD. (EFECTIVAS Y NO EFECTIVAS)	**$ 9.137.031,21**	-	609.135,41	913.703,12	1.522.838,53	SON 6 VISITAS TODAS RURALES, DE LAS 6 2 J2 Y 4 J1, LO QUE INDICA QUE EN RELACION A LAS 4 DE AGOSTO 2 NO CUMPLEN ESQUEMA CON INTERVALO, SE EVIDENCIA FORMATO DE OFERTA INSTITUCINAL, NO SE EVIDENCIA EVALUACION TECNICA DE LAS VISITAS, UNIDAD DE ANALISIS LOS J1, J2, J3, J4, SEGUN LO ACORDADO POR CONVENCIONES DE COLORES, SE ADJUNTA DEMANDA INDUCIDA EFECTIVA CON 4 FAMILIAS, 2 NO SE CITAN LOS MOTIVOS POR LOS CUALES NO SE REALIZO LA VISITA O NO FUE EFECTIVA LA DEMANDA INDUCIDA, NO SE EVIDENCIA LA BASE DE DSATOS SIBACOM, EL PANTALLAZO DE ENVIO, NO SE AOGIERON A LAS CONVENCIONES DE SEGUIMIENTO DE J1, J2, J3, J4

18	Realizar una estrategia de información en salud, y movilizaciòn social, comunitaria e institucional consistente en: 20 cuñas radiales de 30 segundos con emisión 4 diaria durante una semana de lunes a viernes en el mes de agosto, cuatro publicaciones en redes sociales institucionales de la ESE (una por semana en el mes de agosto promoviendo la lactancia materna), y 1 estrategia de información en el área urbana de 4 horas en el marco de los lineamientos establecidos por la Secretaria de Salud de Boyacá, para la conmemoracion de la semana de la lactancia materna, con el fin de afianzar las prácticas claves de la lactancia, disminuyendo la incidencia de desnutrición en la primera infancia.	1	0	1	0	1	0	1	0	1	$0,00	*Informe de estrategia de información, (movilización social a desarrollar) *cronograma de actividades *informe de las actividades realizadas * Material públicado por redes sociales institucionales (piezas originales,pantallazos de la púbicación, registro de los comentarios de la población) *informe de seguimiento y evaluación del impacto de la estrategia	**$ 1.230.672,73**	-	1.230.672,73	-	1.230.672,73	SE CERRO LA ACTIVIDAD

19	Realizar , Plan Integral de Cuidad Familiar por equipo de salud conformado por dupla: Profesional de Medicina, Enfermería y/o psicologa con auxiliar de enfermería a **15 familias de las veredas de RICAYA, SIATOCA, PONTEZUELAS Y MORAL**, a través de 4 visitas domiciliarias presenciales de el equipo completo, con problemas de **(mal nutricion y/o alteraciones nutricionales) desnutrición, obesidad**, sobre peso las cuales incluyen: (con resultados positivos en gestión del riesgo en salud y avances en logros de cuidado) en modalidad CUIDADO ESPECIAL DIRIGIDO O ASISTIDO, las cuales incluyen: GEOREFERENCIACION, visitas domiciliarias de caracterización o actualización para establecer exposición a riesgos y capacidad de gestión a riesgo por la familia con educación e información en salud, visitas de seguimiento, información y educación para la salud, con entrega de CARTILLA DE PICF a las familias, Aplica las escalas de tamizajes y seguimiento y monitoreo de logros trazadores e intermedios en salud (a través del software SIBACOM PLUS); esta actividad incluye desarrollo mensual de unidades de análisis, 2 Salas situacionales, 1 sala comunitaria (por equipo basico profesional de salud), aplicando parametros tecnicos del lineamiento departamental los soportes se entregan por separado de acuerdo a cada riesgo en salud priorizado	60	0	0	0	0	7	7	60	60	$0,00	*TABLERO DE CONTROL ESTABLECIDO POR SECRETARIA CONTROL DE DIGITACION EN EXCEL *ACTAS DE UNIDADES DE ANALISIS *INDICADORES- RADICADO BASE DE DATOS POR COHORTE- COPIA BASE DE DATOS *DEMANDA INDUCIDA EFECTIVA * ACTAS DE SALAS SITUACIONALES EN SALUD *ACTAS DE SALAS COMUNITARIAS *BASE DE DATOS SIBACOM (COPIA DE SEGURIDAD DEL SERVIDOR) *FORMATO DE OFERTA INSTITUCIONAL *FORMATO DE EVALUACION TECNICA DE LAS VISITAS *CRONOGRAMA SEMANAL DE VISITAS. *INFORME DE ORIENTACION A SERVICIOS DE SALUD. (EFECTIVAS Y NO EFECTIVAS)	**$ 9.630.168,18**	-	-	1.123.519,62	1.123.519,62	7 VISITAS TODAS RURALES Y TODAS J1,UNIDAD DE ANALISIS SIN FIRMAS, 7 VISITAS TODAS NUEVAS CON J1, FORMATO DE OFERTA INSTITUCIONAL, EVALUACION TECNICA DE LAS VISITAS, FORMATO DE SEGUIMIENTO ORIENTACION DE VISITAS, LISTADO DE ASISTENCIA, CRONOGRAMA DE VISITAS, CRONOGRAMA DE VISITAS, FALTA CONTROL DE DIGITACION, PANTALLAZO DE ENVIO A SECRETARIA Y LA COPIA DE LA BASE DE DATOS.

20	Realizar Plan Integral de Cuidado Familiar por equipo de salud conformado por dupla: Profesionales de Medicina, Enfermería, Psicologia con auxiliar de enfermería, a **20 de familias de las veredas RICAYA, SIATOCA, MORAL, PONTEZUELAS Y 5 familias de CENTRO URBANO** con integrantes con **discapacidad,** a través de 4 visitas domiciliarias presenciales; de las 04 veredas del municipio, (con resultados positivos en gestión del riesgo en salud y avances en logros de cuidado) en modalidad CUIDADO ESPECIAL DIRIGIDO O ASISTIDO, las cuales incluyen: GEOREFERENCIACION, visitas domiciliarias de caracterización o actualización para establecer exposición a riesgos y capacidad de gestión a riesgo por la familia con educación e información en salud, visitas de seguimiento, información y educación para la salud, con entrega de CARTILLA DE PICF a las familias, Aplica las escalas de tamizajes y seguimiento y monitoreo de logros trazadores e intermedios en salud (a través del software SIBACOM PLUS); esta actividad incluye desarrollo mensual de unidades de análisis, 2 Salas situacionales, 1 sala comunitaria (por equipo basico profesional de salud), aplicando parametros tecnicos del lineamiento departamental los soportes se entregan por separado de acuerdo a cada riesgo en salud priorizado	100	20	80	0	7	15	22	0	80	$2.446.141,80	*TABLERO DE CONTROL ESTABLECIDO POR SECRETARIA CONTROL DE DIGITACION EN EXCEL *ACTAS DE UNIDADES DE ANALISIS *INDICADORES- RADICADO BASE DE DATOS POR COHORTE- COPIA BASE DE DATOS *DEMANDA INDUCIDA EFECTIVA * ACTAS DE SALAS SITUACIONALES EN SALUD *ACTAS DE SALAS COMUNITARIAS *BASE DE DATOS SIBACOM (COPIA DE SEGURIDAD DEL SERVIDOR) *FORMATO DE OFERTA INSTITUCIONAL *FORMATO DE EVALUACION TECNICA DE LAS VISITAS *CRONOGRAMA SEMANAL DE VISITAS. *INFORME DE ORIENTACION A SERVICIOS DE SALUD. (EFECTIVAS Y NO EFECTIVAS)	**$ 12.230.709,01**	-	1.070.187,04	2.293.257,94	3.363.444,98	15 VISITAS 8 J1, Y 7 J2, TODAS RURALES, CONTROL DE DIGITACION, OFERTA DE SERVICIOS SOLO A UNA FAMILIA, CRONOGRAMA SEMANAL DE VISITAS, PANTALLAZO DEL 24 DE SEPTIEMBRE

21	fortalecer* 7 Unidades de Atención Comunitarias de enfermedades respiratorias y diarreicas agudas (UROCS-UAIRACS) ubicada(s) en el área rural del municipio, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el "MANUAL PARA EL VOLUNTARIO" y la funcionalidad de la misma en **7 unidades (1 pontezulas, 1 centro, 2 Ricaya sur, 1 Ricaya Norte, 1 en Moral Norte y 1 en Moral Sur)** ; Incluye censo, entrenamiento (Mínimo 3 sesiones de entrenamiento) y seguimiento mensual posterior al entrenamiento, contempla actualización trimestral del inventario de unidades departamental con el registro de las acciones de educación a padres efectuada y entrega de material educativo de acuerdo al lineamiento técnico. *Para su programación debe tenerse en cuenta el inventario de unidades creadas en 2020 -2025 con recursos del PIC departamental y/ó municipal para garantizar su continuidad. Se adjunta enlace para verificar existencia de las unidades: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_rUegG-icoGLePtcXrCL0HSSF7y3vaZH/edit?gid=1981700017#gid=1981700017 **la actividad se realiza durante 9 meses de 2026**	9	3	3	1	1	0	2	3	6	$1.426.539,39	*Censo de las Unidades de Atención *Plan de las sesiones a realizar *Acta de Capacitación *Test y Postest desarrollado * descripcion de la Metodología desarrollada *Material Educativo a entregar aprobado *Listado de asistencia *Registro fotografico	**$ 4.279.618,17**	713.269,70	713.269,70	-	1.426.539,39	NO SE PRESENTAN SOPORTES

24	Realizar la caracterización de factores de riesgo (Instrumento caracterización actualizado en el 2024) a 50 trabajadores informales de los diferentes sectores de la economia informal del municipio en **área rural en las veredas moral** estableciendo informe de caracterización, plan de acción a los factores de riesgo encuesta segun instrunento de Minsalud, análisis de las caracterizaciones, seguimiento y evaluación	50	0	50	0	0	50	50	0	50	$0,00	* Consentimiento informado * Instrumentos aplicados * Base de datos de reporte a SESALUB * Base de activación de ruta y canalización * Informe final de caracterización * Plan de acción intervención de riesgo en los diferentes sectores de la económia informal * informe final de análisis y entrega de reultados	**$ 1.736.090,91**	-	-	1.736.090,91	1.736.090,91	SE PRESENTA: CONSENTIMIENTO INFORMADO, INSTRUMENTO APLICADO A 5O TRABAJADORES, NO SE IDENTIFICARON RIESGOS ALTOS QUE DEBIERAN ACTIVAR RUTA A EXCEPCION DE IEC, COMPLEMENTAR LOS INDICADORES EN EL INFORME DE ACTIVACION DE RUTA, BASE DE ATOS SESALUB, INFORME DE CARACTERIZACION, SE EVIDENCIA INFORME FINAL DE ANALISIS PENDIENTE EL INFORME FINAL DE CARACTERIZACIÒN
25	Desarrollar la estrategia “Paciente sano y sano rehabilitado bucalmente” en 05 instituciones de preescolar y jardines infantiles priorizados **(4RURALES Y 1 URBANA)**, actividad que incluye: caracterización inicial, 3 sesiones educativas con el mismo grupo, canalización a servicios de salud según riesgo, tratamiento a cargo del POS del usuario y caracterización final. Según documento de lineamiento metodológico definido por la Secretaría de Salud de Boyacá.	1	0	1	0	0	0	0	0	1	$0,00	* Informe de estrategia educativa *Cronograma de la estrategia, con lugar, fecha, población y sectores del municipio (urbanos y rural). *Material diseñado para la estrategia *soporte de entrega de material pedagogico *Test y postest aplicado. *Listado de Asistencia *Registro Fotográfico	**$ 3.410.545,45**	-	-	-	-	SE DESARROLLA EN OCT

26	fortalecer y continuar con la implementación, monitoreo y evaluación de una ZONAS DE ORIENTACIÓN ESCOLAR en la institución educativa Municipal IETA (6 sedes rurales primaria y sede urbana) **atencion el último martes de cada mes horario de 9 am a 12 m rotando por las diferentes sedes por disponibilidad de la IE**) , incluye las siguientes fases de desarrollo: 1. Alistamiento: identificación de usuarios, información y sensibilización a la comunidad y lideres de opinión, generación de acuerdos con comunidad y conformación de equipo de trabajo 2.Construcción del proyecto de intervención para operar la ZOE, se debe definir cronograma de acción concertado con la comunidad educativa. 3. Identificación y consolidación de la red operativa. 4 Implementación, 5 seguimiento y evaluaciòn: se deben ofertar servicios de escucha activa, acogida, mediación, organización, orientación, acompañamiento, capacitación, canalización y derivación de las personas a otros servicios sectoriales e intersectoriales, desarrollo de grupo de apoyo como estrategia comunitaria. 5. Seguimiento, evaluación y sistematización de la ZOE. (la actividad se desarrolla duarente 10 meses academicos)	10	4	3	0	0	0	0	3	6	$1.137.007,99	Soportes de los 5 pasos por cada ZOE: 1- Alistamiento (acción a intervenir, informar y sensibilizar, establecer acuerdos con los lideres locales y actores involucrados, conformación del equipo de trabajo) 2- Construcción del proyecto de intervención (Diagnóstico comunitario, objetivos, metas, indicadores, acciones, recursos: físicos, logísticos, talento humano, herramientas, etc; roles, tareas de cada actor involucrado y de los equipos de trabajo: Institucionales y comunitarios, 3- Identificación y consolidación de la red operativa 4- Implementación: Escucha activa, la acogida, la mediación, la organización, la orientación, el acompañamiento, la capacitación, la canalización y la derivación de las personas, desarrollo de estrategias comunitarias como los grupos de apoyo o ayuda mutua. 5- Seguimiento, evaluación y sistematización. Incluye certificado de profesionales en la estrategia por parte de la secretaria de Salud de Boyacá	**$ 2.842.519,98**	-	-	-	-	NO SE PRESENTAN SOPORTES, ATENCIONES INDIVIDUALES DE AGOSTO Y SEPTIEMBRE, CAPACITACION 10 DE SEPT A IETA, CON CODIGO DORADO

28	Realizar en el año dos (2) ciclos de educación y comunicación para la salud, de 9 sesiones cada uno y de 45 minutos de duración con previa planeación y preparación , en "Alimentación Saludable" con base en guías alimentarias dirigida a adultos de **las veredas (SIATOCA, RICAYA, MORAL Y PONTEZUELAS**) en grupos de 15 personas que serán las mismas durante todo el proceso educativo.	2	0	1	0	0	0	0	1	2	$0,00	*Acta de planeación de los ciclos educativos (Cronograma). Informe de cada sesión informativa (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico, bibliografía). *Instrumento con valoración de conocimientos inicial y final (Pre test y post test en cada sesión informativa, con análisis de resultados) *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de información. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia informativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas	**$ 5.156.909,09**	-	-	-	-	EN EJECUCION, SE PAGA CICLO COMPLETO

29	Desarrollar 01 ciclo educativos de promoción de cuidado de la salud mental, aplicando metodología del **"Arte de cultivar la salud mental"** dirigido a personas por curso de vida (jóvenes, en area **urbana**) , a 01 grupo de minimo 15 personas que serán las mismas durante todo el proceso educativo, Ciclo de 8 sesiones de 2 horas.	1	0	1	0	0	1	1	0	1	$0,00	*Acta de planeación de los ciclos educativos (Cronograma). Informe de cada sesión informativa (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico, bibliografía). *Instrumento con valoración de conocimientos inicial y final (Pre test y post test en cada sesión informativa, con análisis de resultados) *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de información. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia informativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas	**$ 1.479.272,73**	-	-	1.479.272,73	1.479.272,73	SE EVIDENCIA, ACTA DE PLANEACION, CON CRONOGRAMA, SE EVIDENCIA SESION 1 SE SOLICITA INCLUIR LOS DATOS SOLICIATDOS EN CADA INFORME, SE APLCIA PRETEST PERO NO SE INCLUYE EL ANALISIS EN EL INFORME, FECHA 6 DE AGOSTO, SESION 2 DEL 13 DE AGOSTOSESION 3 DEL 20 DE AGOSTO, SESION 4 DEL 27 DE AGOSTO, SESION 5 DEL 3 DE SEPTIEMBRE, SESION 6 DEL 10 DE SEPTIEMBRE, SESION 7 DEL 17 DE SEPTIEMBRE, SESION 8 DEL 24 DE SEPTIEMBRE, POSTETST PENDIENTE EL ANALISIS. INFORME FINAL DE FRESULTADOS CAMBIAR LA FECHA DE JULIO PARA SEPTIEMBRE

30	Desarrollar 1 ciclo educativos a través de 4 sesiones educativas cada una de 90 minutos, con 1 grupos de 15 personas que serán las mismas durante todas las sesiones, **del área rural vereda ricayá y siatoca** . aplicando el modulo ´Pueblo ternura, entre historias e historietas´, (Diligenciar base datos notificación actividad)	1	0	1	0	0	0	0	0	1	$0,00	*Acta de planeación de los ciclos educativos (Cronograma). Informe de cada sesión informativa (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico, bibliografía). *Instrumento con valoración de conocimientos inicial y final (Pre test y post test en cada sesión informativa, con análisis de resultados) *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de información. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia informativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas	**$ 1.088.909,09**	-	-	-	-	NO SE EVIDENCIAN SOPORTES

31	Realizar 2 ciclos educativos en prevención del suicidio en el entorno educativo de 6 sesiones, dirigido a 1 grupo de minimo 15 jòvenes y màximo 25 jóvenes de 13 - 17 años del sector **1 en àrea rural y 1 en sector urbano** del municipio de CHIVATA, los jovenes que serán los mismos en todas las sesiones, cada sesión tendrá una duración de 2 horas aplicando la metodología VIDA CON SENTIDO (Diligenciar base datos notificación actividad).	2	0	1	0	0	1	1	1	2	$0,00	*Acta de planeación de los ciclos educativos (Cronograma). Informe de cada sesión informativa (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico, bibliografía). * volante de autorreflexión en cada sesión *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de información. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia informativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas	**$ 2.783.909,09**	-	-	1.391.954,55	1.391.954,55	PENDIENTE ENTREGAR SOPORTES DE: ACTA DE PLANEACION CON CRONOGRAMA, ACTA DE SESION 6 PARA CIERRE DE 1 CICLO, PENDIENTE INFORME , SE CIERRA 1 CICLO Y PENDIENTE OTRO CICLO COMPLETO
32	crear una red social y comunitaria de apoyo para personas con **discapacidad**, sus cuidadores y familias, promoviendo la inclusión y participación social de las personas con discapacidad en el Municipio; mediante la implementación de la tecnología de redes sociales y comunitarias, evidenciando los 7 pasos para su ejecución, a través de 10 sesiones presenciales de mínimo 2 horas cada una, dirigidas a un grupo mínimo de 10 personas, que participaran de manera continua en las sesiones que se desarrollaran en el área **urbana** esta actividad será desarrollada por dos profesionales del	9	2	4	1	1	0	2	3	7	$300.052,58	*formato de identificación- *mapeo y listado de actores, * priorizaciòn *plan de acción *Acta de planeación de los ciclos educativos (Cronograma). Informe de cada sesión educativa (Incluye descripción de la actividad,	**$ 1.350.236,60**	192.890,94	192.890,94	-	385.781,89	NO SE EJECUTO

	área de la salud de diferentes disciplinas con conocimientos en discapacidad. la actividad se desarrolla durante 9 meses										el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico donde se evidencia el material realizado durante las sesiones, bibliografía). *Instrumento con valoración de conocimientos inicial y final (Pre test y post test en cada ciclo, con análisis de resultados) *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de educación. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia educativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas *evaluacion del desempeño de la red.						
36	fortalecer una red social y comunitaria de apoyo para personas con **Enfermedad Crónica No transmisible** (adulto mayor) y/o cuidadores y sus familias del sector **Urbano** orientada al desarrollo de liderazgo en la comunidad; que incluya los siete pasos de ejecución de la tecnología de redes sociales y comunitarias, dirigido a un grupo de mínimo 10 personas (líderes) que serán las mismas durante todo el proceso, mínimo 8 sesiones, de 2 horas cada	9	4	3	1	1	1	3	2	5	$377.869,90	*formato de identificación- *mapeo y listado de actores, * priorizaciòn *plan de acción *Acta de planeación de los ciclos educativos (Cronograma).	**$ 1.055.925,03**	211.185,01	211.185,01	211.185,01	633.555,02	SE EVIDENCIA CRONOGRAMA, ACTA DE SESION 3 DEL 23 DE SEPTIEMBRE, PENDIENTE 5 SESIONES

	una, dando cumplimiento a los siete pasos de ejecución segun lineamiento nacional y departamental. se desarrolla durante la vigencia la actividad se desarrolla durante 9 meses											Informe de cada sesión educativa (Incluye descripción de la actividad, el responsable de la actividad, tema de la sesión, fecha, hora de inicio, hora de terminación, lugar, entorno, dirigido a-curso de vida, metodología, marco teórico o marco conceptual, desarrollo de la metodología, indicadores de resultado, registro fotográfico donde se evidencia el material realizado durante las sesiones, bibliografía). *Instrumento con valoración de conocimientos inicial y final (Pre test y post test en cada ciclo, con análisis de resultados) *Listado de asistencia de cada sesión en original. *Presentaciones y/o material elaborado para el proceso de educación. *Informe final de los resultados de la implementación de la estrategia educativa, que incluya recomendaciones, limitaciones, futuros retos y experiencias exitosas *evaluacion del desempeño de la red.						
	TOTAL	**812**	**172**	**434**	**5**	**116**	**144**	**265**	**206**	**640**	**27.109.305,64**		**118.482.274,30**	**2.438.846,40**	**14.503.722,78**	**23.680.562,15**	**40.623.131,33**	

% CUMPLIMIENTO

1. El cumplimiento de lo ejecutado / programado acumulado fue del **41,41%**
2. El total de recursos ejecutados / programados acumulados fue del **34,29%**

3. SEGUIMIENTO FINANCIERO

EJECUCIÓN RECURSOS SEPTIEMBRE DE 2026

Una vez subsanen las observaciones El total ejecutado para las actividades desarrolladas en el periodo es de **VEINTITRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS PESOS CON 15/100 M/CTE ($23.680.562,15)** según informe detallado por eje estratégico y por actividad que se adjunta a la presente acta en seis folios.

4. PLAN DE MEJORA

ACCION DE MEJORA	CUANDO	RESPONSABLE
Teniendo en cuenta que se cuenta con lineamientos y anexo técnico que describe los soportes a entregar, los indicadores que se deben cumplir, se solicita a la ESE que al momento de la revisión de soportes los tengan completos para evitar los reprocesos de seguimiento	Continuo	Coordinadora PIC Municipal
Entregar todos los soportes en original al supervisor del contrato teniendo en cuenta que deben subsanarse todas las observaciones aquí descritas	Continuo	Coordinadora PIC Municipal
Presentar cronograma general de despliegue	No se entregó en septiembre de 2026 -	Coordinadora PIC Municipal
Presentar los cronogramas semanales de visitas de plan	A partir de septiembre de 2026, no se han entregado	EBS PIC

integral de cuidado familiar al supervisor del contrato		

No siendo otro el objeto de la presente, se da por terminada la reunión.

En constancia se firma como aparece,

ANA MILDRETH PIRACOCA FAGUA
Secretaria de Igualdad y Participación Comunitaria – DLS

ANDREA PEREZ
Coordinadora Pic Ese Centro De Salud Nuestra Señora Del Rosario De Chivatá

CLAUDIA ELIZABETH AVILA HAMON
Gerente Ese Centro De Salud Nuestra Señora Del Rosario De Chivatá

P/E Martha Rocío Puentes Bareño – Asesora Salud
Revisó y aprobó, Ana Mildreth Piracoca Fagua - Secretaria de Igualdad y Participación Comunitaria – DLS