

COTIZACIÓN

BIO SOF 761

Administración General de la Entidad Estatal

Calidad de Gestión al Ciudadano

Procesos

Contratos

Proveedores

Mis procesos

Menú

113

Existe

Menú

Procesos de la Entidad Estatal

Esperando

Oferta

Información en evaluación

SGC-011-2025

MANTENIMIENTO EQUIPOS DE RADIO

Solicitud de información a los Proveedores

2025-07-01

Volver

Opciones

Tipo

Total

Estado

Información en evaluación

Proveedor

Compras

Proveedores

BIOFOT761

COLOMBIA, Garzón

Número de documento 501971013

Responsable

BIOFOT MEDICAL SAS

Sobres

Nombre del sobre	Situación de llegada	Estado	Fecha y hora de entrega
Oferta de estimación	Dentro del plazo	Abierto	12/09/2025 11:51:35 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Cuestionario

Volver al principio

Voir resumen

Voir

Sobre único

1

Lista de artículos

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

2

¿el oferente tiene experiencia en este tipo de servicios?

SI

No

Imprimir PDF

COTIZACIÓN BIOSOF

ITEM	Descripción de los Bienes y/o servicios Requeridos	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Termohigrómetro Datalogger, rango de temperatura de -40 C a +80C, Humedad 0-100%, registro de 60000 datos, interfaz USB	Los procesos de calibración deberán ser realizados por un laboratorio con acreditación vigente otorgada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), cuyo alcance incluya las magnitudes de temperatura y humedad relativa y los puntos o rangos requeridos por la Entidad.	6	\$ 350.000	\$ 2.100.000
	● Los certificados de calibración expedidos para cada equipo deberán cumplir la norma NTC ISO/IEC 17025:2017 e incluir, como mínimo, la identificación del equipo, el método empleado, los resultados obtenidos, la incertidumbre de medición, la trazabilidad metrológica, las condiciones ambientales y la fecha de calibración.			
	● Se deberá emplear el método de comparación directa.			
	● Los termohigrómetros se deberán calibrar en tres (3) puntos de temperatura: 10 °C, 20 °C y 30 °C; y en tres (3) puntos de humedad relativa: 30 %, 50 % y 70 %.			
	● Realizar la verificación del proceso de calibración y entregar los respectivos soportes técnicos y certificados de calibración de cada equipo.			
Luxómetro rango de 0-20.000 lux	Marca: Lutron, referencia LM-81 LX, serial del equipo AJ.44774, rango de	1	\$ 380.000	\$ 380.000

	O a 20.000 lux, resolución 0.1 lux. Certificado: PS-LUX-1589			
Medidor de Radiación Ultravioleta, radiación UVA y UVB, rango de 290 a 390 nm	Marca: Lutron, referencia UV-340A, serial del equipo AK20013, medición de radiación UVA y UVB, rango desde 290 nm a 390nm. certificado: No L 12542HC	1	\$ 450.000	\$ 450.000
Deshumidificador JHS	Deshumidificador marca JHS de 50/70 pintas -418 m2, voltaje 115V, tanque de 7 litros, 270 m3/h, referencia: DO268-50PT, Serial: K201134260139	1	\$ 480.000	\$ 480.000
Deshumidificador Shinco	Deshumidificador marca Shinco de 70 pintas -464 m2, voltaje 110-120V, 50 dB, capacidad de tanque 7 litros, referencia: SDZ1-70P/P, Serial: 61115070-2218-21072	1	\$ 480.000	\$ 480.000
TOTAL				\$ 3.890.000

**CRR SOLUCIONES PROCESO
DASCD-SMIC-019-2024 INDEXADO**

1	Sobre único	
1.1	REQUISITOS HABILITANTES	
1.1.1	CAPACIDAD JURÍDICA	
1.1.1.1	Anexar carta de presentación de la oferta debidamente diligenciada según la información del modelo suministrado (Formato No. 001) por el Departamento y suscrita por la persona natural, o el representante legal del proponente en caso de persona jurídica, o su apoderado, si a ello hubiere lugar. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, en unión temporal o consorcio, debe venir suscrita por el representante legal debidamente facultado en los términos de Ley. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar carta de presentación de la oferta debidamente diligenciada según la información del modelo suministrado (Formato No. 001) por el Departamento y suscrita por la persona natural, o el representante legal del proponente en caso de persona jurídica, o su apoderado, si a ello hubiere lugar. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, en unión temporal o consorcio, debe venir suscrita por el representante legal debidamente facultado en los términos de Ley. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar carta de presentación de la oferta debidamente diligenciada según la información del modelo suministrado (Formato No. 001) por el Departamento y suscrita por la persona natural, o el representante legal del proponente en caso de persona jurídica, o su apoderado, si a ello hubiere lugar. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, en unión temporal o consorcio, debe venir suscrita por el representante legal debidamente facultado en los términos de Ley. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)'. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)	
1.1.1.2	No estar incursos en inhabilidades o incompatibilidades para contratar con la Entidad, de conformidad con la Ley 80 de 1993, el estatuto Orgánico del Sistema Financiero y demás normas concordantes. En el caso de consorcios o uniones temporales, ninguno de los integrantes podrá estar incurso en las inhabilidades o incompatibilidades para contratar con la Entidad. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)	Esta pregunta requiere anexar documentos (No estar incursos en inhabilidades o incompatibilidades para contratar con la Entidad, de conformidad con la Ley 80 de 1993, el estatuto Orgánico del Sistema Financiero y demás normas concordantes. En el caso de consorcios o uniones temporales, ninguno de los integrantes podrá estar incurso en las inhabilidades o incompatibilidades para contratar con la Entidad. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'No estar incursos en inhabilidades o incompatibilidades para contratar con la Entidad, de conformidad con la Ley 80 de 1993, el estatuto Orgánico del Sistema Financiero y demás normas concordantes. En el caso de consorcios o uniones temporales, ninguno de los integrantes podrá estar incurso en las inhabilidades o incompatibilidades para contratar con la Entidad. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)'. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)	
1.1.1.3	Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, durante por lo menos los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso. Por su parte y cuando el proponente es consorcio o unión temporal. cada uno (a) de los miembros que lo integran deberán certificar que se encuentran en cumplimiento de la anterior obligación, al momento de presentar la propuesta. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, durante por lo menos los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso. Por su parte y cuando el proponente es consorcio o unión temporal. cada uno (a) de los miembros que lo integran deberán certificar que se encuentran en cumplimiento de la anterior obligación, al momento de presentar la propuesta. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, durante por lo menos los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso. Por su parte y cuando el proponente es consorcio o unión temporal. cada uno (a) de los miembros que lo integran deberán certificar que se encuentran en cumplimiento de la anterior obligación, al momento de presentar la propuesta. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)'. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)	
1.1.1.4	Adjuntar fotocopia de la cédula de ciudadanía del proponente persona natural o de su representante cuando se trate de persona jurídica o consorcio o unión temporal. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar fotocopia de la cédula de ciudadanía del proponente persona natural o de su representante cuando se trate de persona jurídica o consorcio o unión temporal. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjuntar fotocopia de la cédula de ciudadanía del proponente persona natural o de su representante cuando se trate de persona jurídica o consorcio o unión temporal. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)'. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)	
1.1.1.5	Anexar Certificado de Existencia y Representación Legal en caso de ser persona jurídica o Registro Mercantil para proponentes persona natural, con vigencia no mayor a 30 días calendario antes del cierre del presente proceso, especificando las facultades del representante legal y que el término de duración de ésta no es inferior a la del plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. Así mismo, su objeto social debe corresponder al objeto del presente proceso de selección o actividades afines. La matrícula mercantil debe estar debidamente renovada para la fecha de cierre del presente proceso. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar Certificado de Existencia y Representación Legal en caso de ser persona jurídica o Registro Mercantil para proponentes persona natural, con vigencia no mayor a 30 días calendario antes del cierre del presente proceso, especificando las facultades del representante legal y que el término de duración de ésta no es inferior a la del plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. Así mismo, su objeto social debe corresponder al objeto del presente proceso de selección o actividades afines. La matrícula mercantil debe estar debidamente renovada para la fecha de cierre del presente proceso. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question ' Anexar Certificado de Existencia y Representación Legal en caso de ser persona jurídica o Registro Mercantil para proponentes persona natural, con vigencia no mayor a 30 días calendario antes del cierre del presente proceso, especificando las facultades del representante legal y que el término de duración de ésta no es inferior a la del plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. Así mismo, su objeto social debe corresponder al objeto del presente proceso de selección o actividades afines. La matrícula mercantil debe estar debidamente renovada para la fecha de cierre del presente proceso. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)'. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)	
1.1.1.6	Tener debida representación de la persona jurídica en cuyo nombre se actúa: En caso que el certificado de existencia y representación legal contenga alguna limitación en la representación de la misma o exista cualquier exigencia legal o limitación estatutaria, el representante legal del proponente o de algunos de los integrantes de un Consorcio o Unión Temporal debe demostrar mediante el documento correspondiente que está autorizado por la junta de socios u órgano societario competente para comprometer, ofrecer, contratar por el valor de la propuesta y suscribir el contrato correspondiente. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Tener debida representación de la persona jurídica en cuyo nombre se actúa: En caso que el certificado de existencia y representación legal contenga alguna limitación en la representación de la misma o exista cualquier exigencia legal o limitación estatutaria, el representante legal del proponente o de algunos de los integrantes de un Consorcio o Unión Temporal debe demostrar mediante el documento correspondiente que está autorizado por la junta de socios u órgano societario competente para comprometer, ofrecer, contratar por el valor de la propuesta y suscribir el contrato correspondiente. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Tener debida representación de la persona jurídica en cuyo nombre se actúa: En caso que el certificado de existencia y representación legal contenga alguna limitación en la representación de la misma o exista cualquier exigencia legal o limitación estatutaria, el representante legal del proponente o de algunos de los integrantes de un Consorcio o Unión Temporal debe demostrar mediante el documento correspondiente que está autorizado por la junta de socios u órgano societario competente para comprometer, ofrecer, contratar por el valor de la propuesta y suscribir el contrato correspondiente. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)'. (Ver Anexo 002 de la Invitación Pública)	
1.1.1.7	Adjuntar debidamente diligenciado y firmado documento de conformación del consorcio o la unión temporal, en el evento que la propuesta sea presentada en consorcio o unión temporal, según formatos No. 003 y 004. El Departamento aceptará cualquier otro modelo de compromiso, siempre y cuando contenga como mínimo, la totalidad de la información establecida en los Formatos. (Ver anexo 002 de la Invitación Pública)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar debidamente diligenciado y firmado documento de conformación del consorcio o la unión temporal, en el evento que la propuesta sea presentada en consorcio o unión temporal, según formatos No. 003 y 004. El Departamento aceptará cualquier otro modelo de compromiso, siempre y cuando contenga como mínimo, la totalidad de la información establecida en los Formatos. (Ver anexo 002 de la Invitación Pública))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjuntar debidamente diligenciado y firmado documento de conformación del consorcio o la unión temporal, en el evento que la propuesta sea presentada en consorcio o unión temporal, según formatos No. 003 y 004. El Departamento aceptará cualquier otro modelo de compromiso, siempre y cuando contenga como mínimo, la totalidad de la información establecida en los Formatos. (Ver anexo 002 de la Invitación Pública)'. (Ver anexo 002 de la Invitación Pública)	
1.1.1.8	Aportar los certificados expedidos por la Contraloría General de la República, la Procuraduría General de la Nación, Personería de Bogotá D.C., y el Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional- con el fin de verificarse los antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales del proponente y de su representante legal (según el caso). En caso de no aportarlos con la propuesta, la Entidad consultará en las páginas Web de dichas entidades la información y si no es posible la verificación se requerirá para ser allegados. En el caso de consorcios o uniones temporales, se realizarán las mismas verificaciones para cada uno de sus integrantes. (Ver anexo No.002 de la Invitación Pública)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Aportar los certificados expedidos por la Contraloría General de la República, la Procuraduría General de la Nación, Personería de Bogotá D.C., y el Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional- con el fin de verificarse los antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales del proponente y de su representante legal (según el caso). En caso de no aportarlos con la propuesta, la Entidad consultará en las páginas Web de dichas entidades la información y si no es posible la verificación se requerirá para ser allegados. En el caso de consorcios o uniones temporales, se realizarán las mismas verificaciones para cada uno de sus integrantes. (Ver anexo No.002 de la Invitación Pública))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Aportar los certificados expedidos por la Contraloría General de la República, la Procuraduría General de la Nación, Personería de Bogotá D.C., y el Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional- con el fin de verificarse los antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales del proponente y de su representante legal (según el caso). En caso de no aportarlos con la propuesta, la Entidad consultará en las páginas Web de dichas entidades la información y si no es posible la verificación se requerirá para ser allegados. En el caso de consorcios o uniones temporales, se realizarán las mismas verificaciones para cada uno de sus integrantes. (Ver anexo No.002 de la Invitación Pública) '. (Ver anexo No.002 de la Invitación Pública) '	
1.1.1.9	Anexar copia del Registro de Información Tributaria – RIT (Ver anexo No.002 de la Invitación Pública)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar copia del Registro de Información Tributaria – RIT (Ver anexo No.002 de la Invitación Pública))

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar copia del Registro de Información Tributaria – RIT (Ver anexo No.002 de la Invitación Pública)'.									
1.1.1.10	Anexar constancia de no reporte en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas -RPMC- expedida por la Policía Nacional de Colombia. (Ver Anexo No. 002 de la Invitación Pública)			Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar constancia de no reporte en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas -RPMC- expedida por la Policía Nacional de Colombia. (Ver Anexo No. 002 de la Invitación Pública))					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar constancia de no reporte en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas -RPMC- expedida por la Policía Nacional de Colombia. (Ver Anexo No. 002 de la Invitación Pública)'.									
1.1.1.11	Registro Único Tributario (RUT): El proponente deberá anexar copia del documento que acredite el régimen tributario al que pertenece (R.U.T.) En caso de ser auto retenedores, deberán indicarlo y anexar copia del documento que acredite tal condición (Resolución); expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN). (Ver Anexo 001 de la invitación pública)			Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario (RUT): El proponente deberá anexar copia del documento que acredite el régimen tributario al que pertenece (R.U.T.) En caso de ser auto retenedores, deberán indicarlo y anexar copia del documento que acredite tal condición (Resolución); expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN). (Ver Anexo 001 de la invitación pública))					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario (RUT): El proponente deberá anexar copia del documento que acredite el régimen tributario al que pertenece (R.U.T.) En caso de ser auto retenedores, deberán indicarlo y anexar copia del documento que acredite tal condición (Resolución); expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN). (Ver Anexo 001 de la invitación pública)'.									
1.1.1.12	Copia del Registro de Información Tributaria – RIT: El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar la copia del Registro de Información Tributaria – RIT, para aquellos proponentes que tengan su domicilio principal en Bogotá. (Vér anexo 001 de la Invitación Pública)			Esta pregunta requiere anexar documentos (Copia del Registro de Información Tributaria – RIT: El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar la copia del Registro de Información Tributaria – RIT, para aquellos proponentes que tengan su domicilio principal en Bogotá. (Ver anexo 001 de la Invitación Pública))					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Copia del Registro de Información Tributaria – RIT: El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar la copia del Registro de Información Tributaria – RIT, para aquellos proponentes que tengan su domicilio principal en Bogotá. (Vér anexo 001 de la Invitación Pública)'.									
1.1.1.13	• Pacto de Probidad (Formato 002) El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar diligenciado este formato. (Ver anexo 001 invitación pública)			Esta pregunta requiere anexar documentos (• Pacto de Probidad (Formato 002) El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar diligenciado este formato. (Ver anexo 001 invitación pública))					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '• Pacto de Probidad (Formato 002) El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar diligenciado este formato. (Ver anexo 001 invitación pública)'.									
1.1.1.14	• Pacto de Probidad (Formato 002) El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar diligenciado este formato (Ver anexo 001 Invitación Pública)			Esta pregunta requiere anexar documentos (• Pacto de Probidad (Formato 002) El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar diligenciado este formato (Ver anexo 001 Invitación Pública)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '• Pacto de Probidad (Formato 002) El proponente o los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deberán presentar diligenciado este formato (Ver anexo 001 Invitación Pública)'.									
1.1.1.15	• Consulta REDAM. El proponente debe allegar junto con su oferta constancia de consulta en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM, de la persona que actúe como representante legal de conformidad con lo previsto en el artículo 6 de la Ley 2097 de 2021, así como de cada uno de los representantes legales de las sociedades integrantes cuando el mismo sea un consorcio o una unión temporal. (Ver Anexo 001 Invitación Pública)			Esta pregunta requiere anexar documentos (• Consulta REDAM. El proponente debe allegar junto con su oferta constancia de consulta en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM, de la persona que actúe como representante legal de conformidad con lo previsto en el artículo 6 de la Ley 2097 de 2021, así como de cada uno de los representantes legales de las sociedades integrantes cuando el mismo sea un consorcio o una unión temporal. (Ver Anexo 001 Invitación Pública))					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '• Consulta REDAM. El proponente debe allegar junto con su oferta constancia de consulta en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM, de la persona que actúe como representante legal de conformidad con lo previsto en el artículo 6 de la Ley 2097 de 2021, así como de cada uno de los representantes legales de las sociedades integrantes cuando el mismo sea un consorcio o una unión temporal. (Ver Anexo 001 Invitación Pública)'.									
1.1.1.16	Anexar el formato de hoja de vida de la Función Pública, según corresponda (Persona Natural - Jurídica) (Ver Anexo 001 Invitación Pública)			Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar el formato de hoja de vida de la Función Pública, según corresponda (Persona Natural - Jurídica) (Ver Anexo 001 Invitación Pública))					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar el formato de hoja de vida de la Función Pública, según corresponda (Persona Natural - Jurídica) (Ver Anexo 001 Invitación Pública)'.									
1.1.1.17	Anexar formato criterios de desempate conforme lo indicado en el Anexo 001			Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexar formato criterios de desempate conforme lo indicado en el Anexo 001)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Anexar formato criterios de desempate conforme lo indicado en el Anexo 001'.									
1.1.2	CONDICIONES DE EXPERIENCIA								
1.1.2.1	El/la Proponente deberá presentar una (1) certificación de un contrato que haya iniciado y ejecutado dentro de los últimos (4) cuatro años anteriores a la fecha del cierre del proceso, cuyo objeto sea similar al del proceso de selección y que su valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial estimado para la presente contratación, en aplicación del artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1860 de 2021, Criterios diferenciales para Mipyme en el sistema de compras públicas, la experiencia puede ser acreditada hasta en dos (2) certificaciones. Dar cumplimiento al Anexo 001 de la Invitación Pública. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)			Esta pregunta requiere anexar documentos (El/la Proponente deberá presentar una (1) certificación de un contrato que haya iniciado y ejecutado dentro de los últimos (4) cuatro años anteriores a la fecha del cierre del proceso, cuyo objeto sea similar al del proceso de selección y que su valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial estimado para la presente contratación, en aplicación del artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1860 de 2021, Criterios diferenciales para Mipyme en el sistema de compras públicas, la experiencia puede ser acreditada hasta en dos (2) certificaciones. Dar cumplimiento al Anexo 001 de la Invitación Pública. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública))					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El/la Proponente deberá presentar una (1) certificación de un contrato que haya iniciado y ejecutado dentro de los últimos (4) cuatro años anteriores a la fecha del cierre del proceso, cuyo objeto sea similar al del proceso de selección y que su valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial estimado para la presente contratación, en aplicación del artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1860 de 2021, Criterios diferenciales para Mipyme en el sistema de compras públicas, la experiencia puede ser acreditada hasta en dos (2) certificaciones. Dar cumplimiento al Anexo 001 de la Invitación Pública. (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)'.									
1.1.3	CONDICIONES TÉCNICAS								
1.1.3.1	El proponente debe adjuntar con su propuesta el formato de aceptación de condiciones técnicas en el cual se detalle el cumplimiento de lo establecido por el DASCD, en los numerales 3.4, 6.5 y 6.6 del presente estudio previo (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)			Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente debe adjuntar con su propuesta el formato de aceptación de condiciones técnicas en el cual se detalle el cumplimiento de lo establecido por el DASCD, en los numerales 3.4, 6.5 y 6.6 del presente estudio previo (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública))					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente debe adjuntar con su propuesta el formato de aceptación de condiciones técnicas en el cual se detalle el cumplimiento de lo establecido por el DASCD, en los numerales 3.4, 6.5 y 6.6 del presente estudio previo (Ver Anexo 001 de la Invitación Pública)'.									
1.2	PROPUESTA ECONÓMICA								
1.2.1	El oferente deberá hacer su oferta económica a través de la plataforma transaccional del SECOP II. La propuesta debe ser presentada en pesos colombianos, sin centavos e incluir los impuestos de Ley a que haya lugar, y no podrá superar el presupuesto oficial del presente proceso. ESTAMPILLAS: Del valor bruto del contrato, sin incluir el IVA, se retendrá por concepto de estampillas los siguientes porcentajes, así: Universidad Distrital Francisco José de Caldas 50 años" el uno punto uno por ciento (1.1%), de conformidad con los señalado en el Acuerdo 696 de 2017, "Pro Cultura" el cero punto cinco por ciento (0.5%), de acuerdo con el Decreto 479 de 2005 y "Para el Bienestar del Adulto Mayor" el dos por ciento (2.0%) de conformidad con Acuerdo Distrital 645 de 2016. (Ver anexo No.1 de la Invitación Pública)			Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal					
Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 6.604.246,00									
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	

1	calibración. Termohigrómetro Datalogger, rango de temperatura de -40 C a +80C, Humedad 0-100%, registro de 60000 datos, interfaz USB. Con certificado de Calibración ONAC	6,00	UN	610.000,00	591.700,00	3.550.200,00
2	Mantenimiento general y calibración. Luxómetro rango de 0-20.000 lux. Con certificado de calibración ONAC	1,00	UN	925.000,00	897.250,00	897.250,00
3	Medidor de Radiación Ultravioleta, radiación UVA y UVB, rango de 290 a 390 nm	1,00	UN	800.000,00	776.000,00	776.000,00
4	Mantenimiento general. Deshumidificador JHS	1,00	UN	711.750,00	690.398,00	690.398,00
5	Mantenimiento general. Deshumidificador Shinco	1,00	UN	711.750,00	690.398,00	690.398,00