



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



3

SOLICITUD DE COTIZACIONES A PROVEEDORES



Calle 25 N° 15-40 Barrio Centro - Código Postal: 815010
f @ alcaldíadesaravena - Teléfono: (+57) 8892055 - www.saravena-arauca.gov.co
programassociales@saravena-arauca.gov.co - alcaldia@saravena-arauca.gov.co

SOLICITUD COTIZACION A TODO COSTO

1 mensaje

Secretaría Desarrollo Social Saravena Arauca <programassociales@saravena-arauca.gov.co>
Para: CEPROCOL <ceprocol.20@gmail.com>

19 de agosto de 2026 a las 16:43

Cordial saludo.

Me permito compartir solicitud de cotización a todo costo. Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,



SECRETARIA DE
**DESARROLLO
SOCIAL**



Secretario de Desarrollo Social
Marvinn Sarely Pinilla Sarmiento
programassociales@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1501
saravena-arauca.gov.co

1. SOLICITUD DE COTIZACION DESARROLLO AGROPECUARIO.pdf
980K



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



5

Saravena, 19 de agosto de 2026

Señora
ANGIE TATIANA MENDOZA GONZÁLEZ
R/L CEPROCOL
Carrera 13 # 19-23 Barrio Cochise
Cel. 3209841726
Correo: ceprocol.20@gmail.com
Saravena

ASUNTO: Solicitud de cotización a todo costo

Cordial Saludo.

En el marco del proceso de elaboración del estudio de mercado, y con el fin de establecer precios de referencia que permitan determinar el valor estimado del proceso de contratación, respetuosamente solicitamos remitir cotización de los bienes y/o servicios requeridos, indicando el valor unitario de cada ítem, como se detalla a continuación;

ITEM	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD
1	ACTIVIDAD 1. RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA LA CARACTERIZACIÓN Y DIAGNÓSTICO DEL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA. La actividad comprende: Recolección y análisis de información secundaria proveniente de fuentes oficiales como DANE, UPRA, ADR, Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Plan de Desarrollo Municipal, Esquema de Ordenamiento Territorial, PDET, UMATA o demás entidades competentes. Caracterización del sector agropecuario, condiciones territoriales, demográficas, productivas y ambientales del municipio. Identificación de actores estratégicos, organizaciones productivas, asociaciones, comités ganaderos e instituciones relacionadas con el sector. Desarrollo de una mesa participativa con representantes de asociaciones agropecuarias, comités ganaderos, líderes productivos, juntas de acción comunal rurales y/o entidades competentes, con una participación estimada de treinta (30) asistentes, para la validación del diagnóstico e identificación de problemáticas, potencialidades y necesidades del sector. Para la mesa participativa se incluyen los materiales de papelería requeridos para el desarrollo de la actividad. Producto: Capítulo I. Diagnóstico y caracterización del sector agropecuario del municipio.	GLOBAL	1
2	ACTIVIDAD 2. RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SOBRE TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA, AGROINDUSTRIA Y GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO. La actividad comprende: Identificación y caracterización de la capacidad instalada para transformación agroindustrial. Levantamiento y análisis de información sobre procesos de transformación, infraestructura disponible, valor agregado y limitantes.	GLOBAL	1





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6

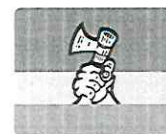


6

	Identificación de oportunidades de fortalecimiento productivo. Desarrollo de una mesa participativa con representantes de agroindustrias y/o transformadores y/o queseras y/o arroceras y/o frigorífico y/o industrias de procesamiento y demás actores relacionados, con una participación estimada de treinta (30) asistentes. Para la mesa participativa se incluyen los materiales de papelería requeridos para el desarrollo de la actividad. Producto: Capítulo II. Diagnóstico de transformación productiva y fortalecimiento agroindustrial.		
3	ACTIVIDAD 3. RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA EL DIAGNÓSTICO DE COMERCIALIZACIÓN Y MERCADOS AGROPECUARIOS. La actividad comprende: Levantamiento y análisis de información relacionada con canales de comercialización. Identificación de compradores, intermediarios, cadenas de abastecimiento y condiciones de mercado. Identificación de oportunidades comerciales y limitantes para el acceso a mercados. Desarrollo de una mesa participativa con comerciantes, distribuidores, compradores institucionales y/o demás actores del mercado agropecuario, con una participación estimada de treinta (30) asistentes. Para la mesa participativa se incluyen los materiales de papelería requeridos para el desarrollo de la actividad. Producto: Capítulo III. Diagnóstico de comercialización y mercados agropecuarios.	GLOBAL	1
4	ACTIVIDAD 4. CONSOLIDACIÓN, FORMULACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA 2026-2031. La actividad comprende: Consolidación y análisis integral de la información obtenida durante el proceso. Formulación de la visión estratégica, objetivos, líneas estratégicas, programas, proyectos, metas e indicadores del Plan de Desarrollo Agropecuario. Elaboración del documento técnico final. Desarrollo de una mesa de socialización y validación del documento con los diferentes representantes del sector agropecuario, con una asistencia estimada de noventa (90) personas. Incluye la impresión de un ejemplar del documento final en pasta dura y entrega de la versión digital. Producto: Documento final Plan de Desarrollo Agropecuario del Municipio de Saravena 2026-2031.	GLOBAL	1
5	REFRIGERIO: Compuesto por sándwich de pollo, contiene pan tajado, pollo desmechado, queso, tomate, lechuga, empacado en bolsa de aluminio, más bebida maltosa no alcohólica a base de malta botella mini (200 ml). Los refrigerios se entregarán a los asistentes de las mesas participativas y de socialización.	UNIDAD	
6	HIDRATACIÓN: Agua Potable en botella, incolora, insípida, sin turbiedad, ni sedimentos. Presentación: Botella plástica sellada, con contenido de agua purificada lista para consumo humano. Volumen común: 300 ml. Agua tratada y envasada en condiciones higiénicas, libre de contaminantes	UNIDAD	



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



7

	microbiológicos y químicos. La hidratación se entregará a los asistentes de las mesas participativas y de socialización.		
7	VIDEO PROMOCIONAL: Creación de videos para la promoción y difusión del plan de desarrollo agropecuario. Incluye: Grabación y edición de los videos. Duración: Mínimo dos minutos. Intro: Logo diseñado para la campaña. Cierre: Logos Institucionales, Formato: Mp4 Full HD. NOTA: La producción del video mostrará el alcance, resultados e importancia del documento Plan de desarrollo agropecuario 2026-2031. I	UNIDAD	

La cotización que se presente deberá cumplir con las siguientes condiciones mínimas:

- Incluir la totalidad de los costos directos e indirectos asociados para el suministro de los servicios y cualquier otro gasto a que haya lugar, así como los gravámenes adicionales aplicables, de conformidad con la normatividad vigente.
- Atender de manera estricta el documento de especificaciones técnicas, en el cual se describen las características establecidas en la ficha técnica que hace parte integral del presente documento.
- Indicar de forma clara y detallada la descripción del bien y/o servicio cotizado, su unidad de medida, presentación y valor unitario.
- Señalar expresamente la vigencia de la oferta.
- Indicar el plazo de entrega del bien y/o servicio.
- Incluir la información completa del proveedor, correspondiente a razón social, NIT, dirección, teléfono y correo electrónico.
- Manifestar expresamente que los valores cotizados se presentan únicamente con fines informativos y no generan compromiso contractual alguno.

Costos adicionales a considerar – Gravámenes del Municipio

Se informar al cotizante, que el valor de cada ítem deberá ser presentado a todo costo, incluyendo los impuestos y gravámenes vigentes. Para tal efecto, deberán considerarse los tributos departamentales y municipales aplicables al contrato de prestación, los cuales se relacionan a continuación.

CONCEPTO	PORCENTAJE
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4%
TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN	1,5%
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1,5%
ESTAMPILLA DE LA JUSTICIA FAMILIAR	2%

Junto con la cotización deberán allegarse los siguientes documentos:

- Copia de la cédula del representante legal.
- Certificado de existencia y representación legal y/o Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio, con una vigencia no superior a treinta (30) días.
- RUT vigente





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



8

La respuesta a la presente solicitud, junto con los documentos anexos, deberá ser radicada en el archivo Municipal en la calle 25 No.15-40 primer piso dirigidos a la Secretaría de Desarrollo Social Municipal y/o correo institucional programassociales@saravena-arauca.gov.co

La información suministrada será utilizada exclusivamente como insumo para la elaboración del estudio de mercado y no genera compromiso contractual alguno, en concordancia con los principios que rigen la contratación estatal.

Agradecemos su atención y colaboración.

Cordialmente,

MARVINN SARELLY PINILLA SARMIENTO
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre: Erika Julieth Rojas Patiño	Proyectó y digitó	Firma:
Cargo: Profesional de Apoyo formulación SDSM		



Re: SOLICITUD COTIZACION A TODO COSTO

1 mensaje

ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES SAS <alsuconsas@gmail.com>

2 de septiembre de 2026 a las 19:31

Para: Secretaria Desarrollo Social Saravena Arauca <programassociales@saravena-arauca.gov.co>

El mié, 2 sept 2026 a la(s) 5:25 p.m., Secretaria Desarrollo Social Saravena Arauca (programassociales@saravena-arauca.gov.co) escribió:
Cordial saludo.

Me permito compartir solicitud de cotización a todo costo. Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,



SECRETARIA DE
**DESARROLLO
SOCIAL**



Secretario de Desarrollo Social
Marvinn Sarely Pinilla Sarmiento
programassociales@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1501
saravena-arauca.gov.co

 COTIZACIÓN ALCALDÍA.pdf
723K



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVERENA
NIT: 800102799-6



10

Saravena, 2 de septiembre de 2026

Señores,
ALQUILER SUMINISTROS & CONSTRUCCIONES SAS
(ALSUCON S.A.S)
NIT: 900641110-7
Correo electrónico: alsuconsas@gmail.com
Saravena

ASUNTO: Solicitud de cotización a todo costo

Cordial Saludo.

En el marco del proceso de elaboración del estudio de mercado, y con el fin de establecer precios de referencia que permitan determinar el valor estimado del proceso de contratación, respetuosamente solicitamos remitir cotización de los bienes y/o servicios requeridos, indicando el valor unitario de cada ítem, como se detalla a continuación;

ITEM	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD
1	ACTIVIDAD 1. RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA LA CARACTERIZACIÓN Y DIAGNÓSTICO DEL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVERENA. La actividad comprende: Recolección y análisis de información secundaria proveniente de fuentes oficiales como DANE, UPRA, ADR, Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Plan de Desarrollo Municipal, Esquema de Ordenamiento Territorial, PDET, UMATA o demás entidades competentes. Caracterización del sector agropecuario, condiciones territoriales, demográficas, productivas y ambientales del municipio. Identificación de actores estratégicos, organizaciones productivas, asociaciones, comités ganaderos e instituciones relacionadas con el sector. Desarrollo de una mesa participativa con representantes de asociaciones agropecuarias, comités ganaderos, líderes productivos, juntas de acción comunal rurales y/o entidades competentes, con una participación estimada de treinta (30) asistentes, para la validación del diagnóstico e identificación de problemáticas, potencialidades y necesidades del sector. Para la mesa participativa se incluyen los materiales de papelería requeridos para el desarrollo de la actividad. Producto: Capítulo I. Diagnóstico y caracterización del sector agropecuario del municipio.	GLOBAL	1
2	ACTIVIDAD 2. RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SOBRE TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA, AGROINDUSTRIA Y GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO. La actividad comprende: Identificación y caracterización de la capacidad instalada para transformación agroindustrial. Levantamiento y análisis de información sobre procesos de transformación, infraestructura disponible, valor agregado y limitantes. Identificación de oportunidades de fortalecimiento productivo.	GLOBAL	1





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



11

	Desarrollo de una mesa participativa con representantes de agroindustrias y/o transformadores y/o queseras y/o arroceras y/o frigorífico y/o industrias de procesamiento y demás actores relacionados, con una participación estimada de treinta (30) asistentes. Para la mesa participativa se incluyen los materiales de papelería requeridos para el desarrollo de la actividad. Producto: Capítulo II. Diagnóstico de transformación productiva y fortalecimiento agroindustrial.		
3	ACTIVIDAD 3. RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA EL DIAGNÓSTICO DE COMERCIALIZACIÓN Y MERCADOS AGROPECUARIOS. La actividad comprende: Levantamiento y análisis de información relacionada con canales de comercialización. Identificación de compradores, intermediarios, cadenas de abastecimiento y condiciones de mercado. Identificación de oportunidades comerciales y limitantes para el acceso a mercados. Desarrollo de una mesa participativa con comerciantes, distribuidores, compradores institucionales y/o demás actores del mercado agropecuario, con una participación estimada de treinta (30) asistentes. Para la mesa participativa se incluyen los materiales de papelería requeridos para el desarrollo de la actividad. Producto: Capítulo III. Diagnóstico de comercialización y mercados agropecuarios.	GLOBAL	1
4	ACTIVIDAD 4. CONSOLIDACIÓN, FORMULACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA 2026-2031. La actividad comprende: Consolidación y análisis integral de la información obtenida durante el proceso. Formulación de la visión estratégica, objetivos, líneas estratégicas, programas, proyectos, metas e indicadores del Plan de Desarrollo Agropecuario. Elaboración del documento técnico final. Desarrollo de una mesa de socialización y validación del documento con los diferentes representantes del sector agropecuario, con una asistencia estimada de noventa (90) personas. Incluye la impresión de un ejemplar del documento final en pasta dura y entrega de la versión digital. Producto: Documento final Plan de Desarrollo Agropecuario del Municipio de Saravena 2026-2031.	GLOBAL	1
5	REFRIGERIO: Compuesto por sándwich de pollo, contiene pan tajado, pollo desmechado, queso, tomate, lechuga, empacado en bolsa de aluminio, más bebida maltosa no alcohólica a base de malta botella mini (200 ml). Los refrigerios se entregarán a los asistentes de las mesas participativas y de socialización.	UNIDAD	
6	HIDRATACIÓN: Agua Potable en botella, incolora, insípida, sin turbiedad, ni sedimentos. Presentación: Botella plástica sellada, con contenido de agua purificada lista para consumo humano. Volumen común: 300 ml. Agua tratada y envasada en condiciones higiénicas, libre de contaminantes microbiológicos y químicos. La hidratación se entregará a los asistentes de las mesas participativas y de socialización.	UNIDAD	



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



12

7	VIDEO PROMOCIONAL: Creación de videos para la promoción y difusión del plan de desarrollo agropecuario. Incluye: Grabación y edición de los videos. Duración: Mínimo dos minutos. Intro: Logo diseñado para la campaña. Cierre: Logos Institucionales, Formato: Mp4 Full HD. NOTA: La producción del video mostrará el alcance, resultados e importancia del documento Plan de desarrollo agropecuario 2026-2031. I	UNIDAD	
---	---	--------	--

La cotización que se presente deberá cumplir con las siguientes condiciones mínimas:

- Incluir la totalidad de los costos directos e indirectos asociados para el suministro de los servicios y cualquier otro gasto a que haya lugar, así como los gravámenes adicionales aplicables, de conformidad con la normatividad vigente.
- Atender de manera estricta el documento de especificaciones técnicas, en el cual se describen las características establecidas en la ficha técnica que hace parte integral del presente documento.
- Indicar de forma clara y detallada la descripción del bien y/o servicio cotizado, su unidad de medida, presentación y valor unitario.
- Señalar expresamente la vigencia de la oferta.
- Indicar el plazo de entrega del bien y/o servicio.
- Incluir la información completa del proveedor, correspondiente a razón social, NIT, dirección, teléfono y correo electrónico.
- Manifestar expresamente que los valores cotizados se presentan únicamente con fines informativos y no generan compromiso contractual alguno.

Costos adicionales a considerar – Gravámenes del Municipio

Se informar al cotizante, que el valor de cada ítem deberá ser presentado a todo costo, incluyendo los impuestos y gravámenes vigentes. Para tal efecto, deberán considerarse los tributos departamentales y municipales aplicables al contrato de prestación, los cuales se relacionan a continuación.

CONCEPTO	PORCENTAJE
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4%
TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN	1,5%
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1,5%
ESTAMPILLA DE LA JUSTICIA FAMILIAR	2%

Junto con la cotización deberán allegarse los siguientes documentos:

- Copia de la cédula del representante legal.
- Certificado de existencia y representación legal y/o Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio, con una vigencia no superior a treinta (30) días.
- RUT vigente





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVERENA
NIT: 800102799-6



13

La respuesta a la presente solicitud, junto con los documentos anexos, deberá ser radicada en el archivo Municipal en la calle 25 No.15-40 primer piso dirigidos a la Secretaría de Desarrollo Social Municipal y/o correo institucional programassociales@saravena-arauca.gov.co

La información suministrada será utilizada exclusivamente como insumo para la elaboración del estudio de mercado y no genera compromiso contractual alguno, en concordancia con los principios que rigen la contratación estatal.

Agradecemos su atención y colaboración.

Cordialmente,

MARVINN SAREILLY PINILLA SARMIENTO
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre: Erika Julieth Rojas Patiño	Proyectó y digitó	Firma:
Cargo: Profesional de Apoyo formulación SDSM		



Secretaria Desarrollo Social Saravena Arauca <programassociales@saravena-arauca.gov.co>

SOLICITUD COTIZACION A TODO COSTO

1 mensaje

Secretaria Desarrollo Social Saravena Arauca <programassociales@saravena-arauca.gov.co>
Para: kaimasas2024@hotmail.com

19 de agosto de 2026 a las 16:50

Cordial saludo.

Me permito compartir solicitud de cotización a todo costo. Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,



SECRETARÍA DE
**DESARROLLO
SOCIAL**

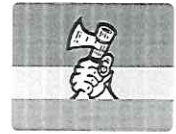


Secretario de Desarrollo Social
Marvinn Sarelly Pinilla Sarmiento
programassociales@saravena-arauca.gov.co
Calle 25 N 15 40 Barrio Centro
Teléfono: 3227458334 Ext 1501
saravena-arauca.gov.co

3. SOLICITUD DE COTIZACION DESARROLLO AGROPECUARIO.pdf
972K



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVERENA
NIT: 800102799-6



15

Saravena, 19 de agosto de 2026

Señora:
KAREN DANIELA JULIO GUALDRÓN
R/L KAIMA S.A.S
NIT: 901790307-2
Carrera 14-27-12B Barrio Centro
Cel: 3223910444
Email: kaimasas@hotmail.com
Saravena- Arauca

ASUNTO: Solicitud de cotización a todo costo

Cordial Saludo.

En el marco del proceso de elaboración del estudio de mercado, y con el fin de establecer precios de referencia que permitan determinar el valor estimado del proceso de contratación, respetuosamente solicitamos remitir cotización de los bienes y/o servicios requeridos, indicando el valor unitario de cada ítem, como se detalla a continuación;

ITEM	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD
1	ACTIVIDAD 1. RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA LA CARACTERIZACIÓN Y DIAGNÓSTICO DEL SECTOR AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVERENA. La actividad comprende: Recolección y análisis de información secundaria proveniente de fuentes oficiales como DANE, UPRA, ADR, Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, Plan de Desarrollo Municipal, Esquema de Ordenamiento Territorial, PDET, UMATA o demás entidades competentes. Caracterización del sector agropecuario, condiciones territoriales, demográficas, productivas y ambientales del municipio. Identificación de actores estratégicos, organizaciones productivas, asociaciones, comités ganaderos e instituciones relacionadas con el sector. Desarrollo de una mesa participativa con representantes de asociaciones agropecuarias, comités ganaderos, líderes productivos, juntas de acción comunal rurales y/o entidades competentes, con una participación estimada de treinta (30) asistentes, para la validación del diagnóstico e identificación de problemáticas, potencialidades y necesidades del sector. Para la mesa participativa se incluyen los materiales de papelería requeridos para el desarrollo de la actividad. Producto: Capítulo I. Diagnóstico y caracterización del sector agropecuario del municipio.	GLOBAL	1
2	ACTIVIDAD 2. RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SOBRE TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA, AGROINDUSTRIA Y GENERACIÓN DE VALOR AGREGADO. La actividad comprende: Identificación y caracterización de la capacidad instalada para transformación agroindustrial.	GLOBAL	1





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



16

	Levantamiento y análisis de información sobre procesos de transformación, infraestructura disponible, valor agregado y limitantes. Identificación de oportunidades de fortalecimiento productivo. Desarrollo de una mesa participativa con representantes de agroindustrias y/o transformadores y/o queseras y/o arroceras y/o frigorífico y/o industrias de procesamiento y demás actores relacionados, con una participación estimada de treinta (30) asistentes. Para la mesa participativa se incluyen los materiales de papelería requeridos para el desarrollo de la actividad. Producto: Capítulo II. Diagnóstico de transformación productiva y fortalecimiento agroindustrial.		
3	ACTIVIDAD 3. RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA EL DIAGNÓSTICO DE COMERCIALIZACIÓN Y MERCADOS AGROPECUARIOS. La actividad comprende: Levantamiento y análisis de información relacionada con canales de comercialización. Identificación de compradores, intermediarios, cadenas de abastecimiento y condiciones de mercado. Identificación de oportunidades comerciales y limitantes para el acceso a mercados. Desarrollo de una mesa participativa con comerciantes, distribuidores, compradores institucionales y/o demás actores del mercado agropecuario, con una participación estimada de treinta (30) asistentes. Para la mesa participativa se incluyen los materiales de papelería requeridos para el desarrollo de la actividad. Producto: Capítulo III. Diagnóstico de comercialización y mercados agropecuarios.	GLOBAL	1
4	ACTIVIDAD 4. CONSOLIDACIÓN, FORMULACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO AGROPECUARIO DEL MUNICIPIO DE SARAVENA 2026-2031. La actividad comprende: Consolidación y análisis integral de la información obtenida durante el proceso. Formulación de la visión estratégica, objetivos, líneas estratégicas, programas, proyectos, metas e indicadores del Plan de Desarrollo Agropecuario. Elaboración del documento técnico final. Desarrollo de una mesa de socialización y validación del documento con los diferentes representantes del sector agropecuario, con una asistencia estimada de noventa (90) personas. Incluye la impresión de un ejemplar del documento final en pasta dura y entrega de la versión digital. Producto: Documento final Plan de Desarrollo Agropecuario del Municipio de Saravena 2026-2031.	GLOBAL	1
5	REFRIGERIO: Compuesto por sándwich de pollo, contiene pan tajado, pollo desmechado, queso, tomate, lechuga, empacado en bolsa de aluminio, más bebida maltosa no alcohólica a base de malta botella mini (200 ml). Los refrigerios se entregarán a los asistentes de las mesas participativas y de socialización.	UNIDAD	



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVENA
NIT: 800102799-6



12

6	HIDRATACIÓN: Agua Potable en botella, incolora, insípida, sin turbiedad, ni sedimentos. Presentación: Botella plástica sellada, con contenido de agua purificada lista para consumo humano. Volumen común: 300 ml. Agua tratada y envasada en condiciones higiénicas, libre de contaminantes microbiológicos y químicos. La hidratación se entregará a los asistentes de las mesas participativas y de socialización.	UNIDAD	
7	VIDEO PROMOCIONAL: Creación de videos para la promoción y difusión del plan de desarrollo agropecuario. Incluye: Grabación y edición de los videos. Duración: Mínimo dos minutos. Intro: Logo diseñado para la campaña. Cierre: Logos Institucionales, Formato: Mp4 Full HD. NOTA: La producción del video mostrará el alcance, resultados e importancia del documento Plan de desarrollo agropecuario 2026-2031. I	UNIDAD	

La cotización que se presente deberá cumplir con las siguientes condiciones mínimas:

- Incluir la totalidad de los costos directos e indirectos asociados para el suministro de los servicios y cualquier otro gasto a que haya lugar, así como los gravámenes adicionales aplicables, de conformidad con la normatividad vigente.
- Atender de manera estricta el documento de especificaciones técnicas, en el cual se describen las características establecidas en la ficha técnica que hace parte integral del presente documento.
- Indicar de forma clara y detallada la descripción del bien y/o servicio cotizado, su unidad de medida, presentación y valor unitario.
- Señalar expresamente la vigencia de la oferta.
- Indicar el plazo de entrega del bien y/o servicio.
- Incluir la información completa del proveedor, correspondiente a razón social, NIT, dirección, teléfono y correo electrónico.
- Manifestar expresamente que los valores cotizados se presentan únicamente con fines informativos y no generan compromiso contractual alguno.

Costos adicionales a considerar – Gravámenes del Municipio

Se informar al cotizante, que el valor de cada ítem deberá ser presentado a todo costo, incluyendo los impuestos y gravámenes vigentes. Para tal efecto, deberán considerarse los tributos departamentales y municipales aplicables al contrato de prestación, los cuales se relacionan a continuación.

CONCEPTO	PORCENTAJE
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4%
TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN	1,5%
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1,5%
ESTAMPILLA DE LA JUSTICIA FAMILIAR	2%

Junto con la cotización deberán allegarse los siguientes documentos:

- Copia de la cédula del representante legal.
- Certificado de existencia y representación legal y/o Certificado de Matricula Mercantil expedido por la Cámara de Comercio, con una vigencia no superior a treinta (30) días.
- RUT vigente





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
MUNICIPIO DE SARAVERENA
NIT: 800102799-6



18

La respuesta a la presente solicitud, junto con los documentos anexos, deberá ser radicada en el archivo Municipal en la calle 25 No.15-40 primer piso dirigidos a la Secretaría de Desarrollo Social Municipal y/o correo institucional programassociales@saravena-arauca.gov.co

La información suministrada será utilizada exclusivamente como insumo para la elaboración del estudio de mercado y no genera compromiso contractual alguno, en concordancia con los principios que rigen la contratación estatal.

Agradecemos su atención y colaboración.

Cordialmente,

MARVIN SAREILLY PINILLA SARMIENTO
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre: Erika Julieth Rojas Patiño	Proyectó y digitó	Firma:
Cargo: Profesional de Apoyo formulación SDSM		