INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

PERIODO 31 DE JULIO DE 2026 AL 10 DE AGOSTO DE 2026

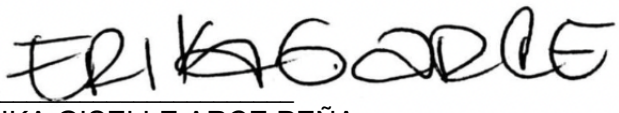
CONTRATO:	4148.010.26.1.1102-2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE CULTURA EN DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN: FORTALECIMIENTO DE LA CIRCULACIÓN DE CONTENIDOS CULTURALES EN SANTIAGO DE CALI" CON FICHA BP-26005286 Y "FORTALECIMIENTO A LA FORMACIÓN, CUALIFICACIÓN E INVESTIGACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE SANTIAGO DE CALI" CON FICHA BP-26005281, VIGENCIA 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ERIKA GISELLE ARCE PEÑA
VALOR DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($19.220.000)
SUPERVISOR O INTERVENTOR:	YAMILETH CORTES ARBOLEDA — SUBSECRETARIA DE ARTES, CREACIÓN Y PROMOCIÓN CULTURAL
FECHA DE ACTA DE INICIO:	31/07/2026
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31/10/2026
INFORME CORRESPONDIENTE CUOTA PARCIAL No.:	Cuota No. 1
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE ($4.805.000)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

#	Actividad
1	Brindar Soporte profesional en la estrategia de comunicaciones en el marco de las actividades establecidas en la subsecretaría de Artes. 1.1 Realicé seguimiento a las actividades propuestas por la la Subsecretaría de Artes para divulgar los ejes estratégicos y las actividades de la secretaría. 1.2 Realicé relacionamiento con medios de comunicación y grupos de interés para lograr free press sobre los temas de Sub de Artes.

2	Apoyar el monitoreo de medios de comunicación y digital para identificar oportunidades que permitan fortalecer la estrategia de comunicación de la secretaria de cultura, dejando evidencias (actas, listados, registros fotográficos y/o soportes) para verificación. 2.1 Realicé el monitoreo de medios correspondiente al mes de julio de 2026.
3	Asistir a las reuniones virtuales y/o presenciales que le sean asignadas, dejando evidencias (actas, listados, fotográficos y/o soportes) para verificación. 3.1 Asistí a las reuniones del equipo de comunicaciones durante el mes de julio.
4	Las demás que por naturaleza del servicio se deriven o se asignen acorde con su perfil, para cumplir el objeto del contrato, dejando evidencias (actas, listados, fotográficos y/o soportes) para verificación. 4.1 Realicé boletín de prensa “Alcaldía de Cali invierte más de $385 millones para fortalecer la memoria, los saberes y los encuentros culturales a través de 21 organizaciones artísticas” 4.2 Realicé boletín de prensa “Organizaciones reciben reconocimiento por fortalecer la vida cultural del territorio” 4.3 Realicé boletín de prensa “Nuevas oportunidades para el talento caleño: Secretaría de Cultura abre convocatorias con una inversión de $1700 millones” 4.4 Elaboré boletín de prensa “Cali fortalece su patrimonio vivo apoyando proyectos culturales de larga trayectoria’. 4.5 Realicé copy para carrete de eventos apoyados por Concertación. 4.6. Realicé entrevistas para video de expectativa del Inti Raymi.
5	Brindar apoyo para en las ferias, festivales y eventos que lleve a cabo la Secretaría de cultura, dejando evidencias (actas, listados, fotográficos y/o soportes) para verificación. 5.1 Envié a grupos de valor (periodistas, medios) información de Festivales.

REPOSITORIO DIGITAL DE EVIDENCIAS EJECUCIÓN DEL CONTRATO	https://drive.google.com/drive/folders/1o8kcJhRkVROk-68cOKmZ0klHegbXufA6
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	No aplica — no se registraron pagos de seguridad social para esta cuenta.

FORMA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	MES VENCIDO	**X**
	MES ACTUAL	
	PAGO EN MORA	
FECHA DEL INFORME	10 de agosto de 2026	
CONTRATISTA	 ERIKA GISELLE ARCE PEÑA C.C. 31.577.459	