	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 03-10-2016	Código: FO-AP-GD-01	
	FORMATO MEMORANDO	Versión: 01	Página **1** de **1**	

CÓDIGO	1700	**CONSECUTIVO**	484	
FECHA	Septiembre de 2026			
PARA	SHIRLEY POLO RAMÍREZ	**CARGO**	SECRETARIA PRIVADA	
DE	CHRISTIAN HARVEY CORPUS	**CARGO**	SECRETARIO GENERAL	
ASUNTO	Solicitud de autorización para inicio de proceso de contratación.			

Cordial saludo,

Por medio del presente y en vista de lo estipulado en el Decreto 0286 del 28 de julio del 2026, se solicita autorización para iniciar los trámites del proceso contractual que se describe seguidamente:

DEPENDENCIA A CARGO:	SECRETARIA GENERAL
OBJETO:	**ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATAUNA**
PRESUPUESTO OFICIAL	**CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($400.000.000,oo)**
PLAZO DE EJECUCION:	Hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta agotar los recursos asignados
MODALIDAD DE CONTRATACION:	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA
PROYECTO:	No Aplica
OBSERVACIONES:	N/A

La presente autorización es solo y únicamente para dar inicio al proceso aquí descrito, no exime a los secretarios de realizar los trámites para el control de legalidad que corresponda a cada caso, aprobación por parte del comité de contratación (si hubiera lugar a ello) y demás actuaciones que se requiera, para lo cual, deberá garantizar los Principios de la Contratación Estatal, el cumplimiento de la normatividad sobre la materia y la aplicación del Decreto 998 del 2023.

Atentamente,

CHRISTIAN HARVEY CORPUS
Secretario General

Vo.bo. SHIRLEY POLO RAMÍREZ
Secretaria Privada

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 14-02-2011	Código: 1700-63.10
	MEMORANDO	Versión: 00	Página 1 de 1

CÓDIGO	1700	**CONSECUTIVO**	485
FECHA	SEPTIEMBRE DE 2026		
PARA	ELKIN JOSE GRAU ROJANO	**CARGO**	Profesional Especializado Jefe Presupuesto
DE	JOSÉ MITCHELL NELSON	**CARGO**	Secretario General
ASUNTO	Solicitud de CDP		

Formalmente solicito a usted la expedición de certificado de disponibilidad presupuestal que se presenta a continuación:

Cantidad de CDP	1	
BPIN - Proyecto	***FUNCIONAMIENTO***	
Objeto del Gasto		ADQUISICIÓN DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.

Rubro + Nombre	**03–2.1.2.1.1.3.2.2-200 - *MAQUINAS, HERRAMIENTAS Y SUS PARTESZ, PIEZAS Y ACCESORIOS.***			
CONTRATISTA	**Cód. CPC**	**Cód. Producto MGA**	**Cód. Política**	**Valor**
		0	0	$ 400.000.000
		Total del Rubro		**$ 400.000.000**

TOTAL CDPs **1**

Atentamente,

CHRISTIAN HARVEY CORPUS
Secretario General

MARLON MITCHELL HUMPHRIES
Vo Bo SECRETARIO DE HACIENDA

dcg 09 sept 2026

Proyecto: Claudia Mendoza Herrera
Revisó: CHRISTIAN HARVEY CORPUS
Archivo: Mayda Hawkins

GOBERNACION DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

NIT. 892400038-2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. **6853**
Fecha de Vencimiento 31/12/2026
Prórrogas 0
Vigencia Fiscal: 2.026 **Fecha de Expedición:** 09 sept. 2026

Objeto: ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS,SUMINISTRO DE RESPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION SAN ANDRES. SELECCION ABREVIADA MENOR CUANTIA
Solicitante: CHRISTIAN HARVEY CORPUS - SEC. GENERAL

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Funcionamiento 03 - 2.1.2.1.1.3.2.2 - 200	Máquinas herramientas y sus partes, piezas y accesorios **Recurso Propio**-Libre Destinación INGRESOS CORRIENTES - LIBRE DESTINACION	400.000.000,00
	TOTAL CERTIFICADO	400.000.000,00

ELKIN JOSE GRAU ROJANO
Profesional Especializado

Elaboró: AMAYA

ANALISIS DEL SECTOR Y MERCADO

OBJETO: ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATAUNA.

DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

OCTUBRE, 2026

1. INTRODUCCIÓN

La función de compras debe estar orientada a satisfacer las necesidades del Departamento obteniendo el mayor valor por los recursos de la población. Para cumplir con este objetivo, se debe conocer claramente cuál es su necesidad y determinar la mejor manera en que el mercado pueda satisfacerla.

En este sentido, el artículo 2.2.1.1,1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 establece el deber a las Entidades Estatales de realizar un análisis para conocer el sector relativo al objeto del proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo. En este contexto, un sector es el conjunto de empresas que ofrecen diferentes productos o servicios que solucionan una necesidad en un mercado relativo al objeto del Proceso de Contratación. De esta manera, el estudio del sector permite identificar las oportunidades disponibles en el mercado para atender la necesidad de la Entidad Estatal.

De acuerdo con lo anterior, el presente documento contiene los resultados del análisis del sector realizados para conocer el comportamiento desde unas variables macro y microeconómicas y de aspectos técnicos generales para la **ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.**

De igual forma, la Entidad aplica en el presente documento la metodología sugerida por la Agencia Nacional de Contratación – Colombia Compra Eficiente, en el Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación y en la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector, en donde si bien es cierto, se calculan las estadísticas más relevantes del sector económico, también se analiza de forma detallada y comparativa el nicho de mercado y el promedio del sector económico.

Inicialmente, con el objetivo de mirar el comportamiento del sector, se referenció la información presentada en el Boletín Técnico – Indicadores Económicos de Cuentas Nacionales, del Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE; donde se evidencia el comportamiento de los sectores económicos con respecto al PIB y sectores específicos para la vigencia del 2025.

El presente Estudio del Sector, estará conformado de la siguiente forma:

- Aspectos generales del mercado
- Modelo de Abastecimiento Estratégico
- Comportamiento de Gasto Histórico
- Estudio de la Oferta
- Estudio del mercado
- Conclusiones estudios del sector

2. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO.

2.1. ASPECTO ECONÓMICO

2.1.1. Identificación del Sector

En el entendido que la Entidad requiere conocer las características del sector con el propósito de establecer el contexto del Proceso de Contratación, para su análisis e identificar algunos de los Riesgos y determinar los requisitos habilitantes de carácter financiero o especiales relativo al objeto del Proceso de Contratación, es necesario establecer y conocer las características de cada sector, apoyándose en las siguiente definiciones establecidas por la red cultural del banco de la república[1] en donde se define que *"la actividad económica está dividida en sectores económicos. Cada sector se refiere a una parte de la actividad económica cuyos elementos tienen características comunes, guardan una unidad y se diferencian de otras agrupaciones. Su división se realiza de acuerdo con los procesos de producción que ocurren al interior de cada uno de ellos."*

Igualmente, establece que, según la división de la economía clásica, los sectores de la economía son los siguientes:

1. **Sector primario o sector agropecuario:** Es el sector que obtiene el producto de sus actividades directamente de la naturaleza, sin ningún proceso de transformación. Dentro de este sector se encuentran la agricultura, la ganadería, la silvicultura, la caza y la pesca. No se incluyen dentro de este sector a la minería y a la extracción de petróleo, las cuales se consideran parte del sector industrial.

2. **Sector secundario o sector Industrial:** Comprende todas las actividades económicas de un país relacionadas con la transformación industrial de los alimentos y otros tipos de bienes o mercancías, los cuales se utilizan como base para la fabricación de nuevos productos.

Se divide en dos subsectores: industrial extractivo e industrial de transformación:

2.1. **Industrial extractivo:** extracción minera y de petróleo.

2.2. **Industrial de transformación:** envasado de legumbres y frutas, embotellado de refrescos, fabricación de abonos y fertilizantes, vehículos, cementos, aparatos electrodomésticos, etc.

3. **Sector terciario o sector de servicios.** Incluye todas aquellas actividades que no producen una mercancía en sí, pero que son necesarias para el funcionamiento de la economía. Como ejemplos de ello tenemos el comercio, los restaurantes, los hoteles, el transporte, los servicios financieros, las comunicaciones, los servicios de educación, los servicios profesionales, el Gobierno, etc. Es indispensable aclarar que los dos primeros sectores producen bienes tangibles, por lo cual son considerados como sectores productivos. El tercer sector se considera no productivo, puesto que no produce bienes tangibles, pero, sin embargo, contribuye a la formación del ingreso nacional y del producto nacional.

Aunque los sectores anteriormente indicados son aquellos que la teoría económica menciona como sectores de la economía, es común que las actividades económicas se diferencien aún más dependiendo de su especialización. Lo anterior da origen a los siguientes sectores económicos, los cuales son:

---

[1] https://enciclopedia.banrepcultural.org/index.php/Sectores_economicos

1. **Sector agropecuario:** Corresponde al sector primario mencionado anteriormente.

2. **Sector de servicios:** Corresponde al sector terciario mencionado anteriormente.

3. **Sector industrial:** Corresponde al sector secundario mencionado anteriormente.

4. **Sector de transporte:** Hace parte del sector terciario, e incluye transporte de carga, servicio de transporte público, transporte terrestre, aéreo, marítimo, etc.

5. **Sector de comercio:** Hace parte del sector terciario de la economía, e incluye comercio al por mayor, minorista, centros comerciales, cámaras de comercio, San Andresito, plazas de mercado y, en general, a todos aquellos que se relacionan con la actividad de comercio de diversos productos a nivel nacional o internacional.

6. **Sector financiero:** En este sector se incluyen todas aquellas organizaciones relacionadas con actividades bancarias y financieras, aseguradoras, fondos de pensiones y cesantías, fiduciarias, etc.

7. **Sector de la construcción:** En este sector se incluyen las empresas y organizaciones relacionadas con la construcción, al igual que los arquitectos e ingenieros, las empresas productoras de materiales para la construcción, etc.

8. **Sector minero y energético:** Se incluyen en él todas las empresas que se relacionan con la actividad minera y energética de cualquier tipo (extracción de carbón, esmeraldas, gas y petróleo; empresas generadoras de energía; etc.).

9. **Sector solidario:** En este sector se incluyen las cooperativas, las cajas de compensación familiar, las empresas solidarias de salud, entre otras.

10. **Sector de comunicaciones:** En este sector se incluyen todas las empresas y organizaciones relacionadas con los medios de comunicación como (telefonía fija y celular, empresas de publicidad, periódicos, editoriales, etc.).

Como complemento de lo anterior, la Organización Mundial para el trabajo OIT, establece que los siguientes son los sectores e industrias[2]:

1. Agricultura; plantaciones, otros sectores rurales
2. Alimentación; bebidas; tabaco
3. Comercio
4. Construcción
5. Educación
6. Fábrica de materiales de transporte
7. Función publica
8. Hotelería restauración y turismo
9. Industrias químicas
10. Medios de comunicación, cultura y gráficos
11. Minería
12. Petrolero y productos de gas
13. Producción de materiales básico
14. Servicio de correo y telecomunicaciones
15. Servicio de salud
16. Servicios financieros, servicios profesionales
17. Servicios públicos
18. Textiles; vestido; cuero; calzado

[2] https://www.ilo.org/global/industries-and-sectors/lang--es/index.htm,

19. Transporte
20. Transporte marítimo; puertos; pesca; transporte interior.

Las empresas que ofrecen los servicios de mantenimientos de aires acondicionados se encuentran dentro del sector terciario de la economía colombiana, este sector ofrece bienes y servicios al consumidor final.

3. Clasificador de Bienes y Servicios

La clasificación de los bienes o servicios, objeto del proceso de contratación conforme a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, los productos y servicios a adquirir por el Departamento Archipiélago San Andrés Providencia y Santa Catalina, se enmarcan en la siguiente clasificación UNSPSC, así:

El presente proceso con base en su objeto y actividades a desarrollar se encuentra clasificado en los siguientes códigos UNSPSC:

CODIGO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
39121311	Componentes, accesorios y suministro de sistemas electicos y de iluminación	Equipos y suministros de componentes eléctricos	Cuadros, registros y menaje para electricidad	Accesorios eléctricos
40101510	Componentes y Equipos para distribución y sistemas de acondicionamiento	Calefacción, ventilación y circulación del aire	Ventilación	Tubería de ventilación
40101511				Colgador para tubos de ventilación
40101512				Dispositivos para tubos de ventilación
40101607			Circulación del Aire y piezas y accesorios	Válvulas de control del volumen del aire
40101701			Enfriamiento	Aires Acondicionados
72101511	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento	Servicio de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Servicio de apoyo para la construcción	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados
72151207		Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	Servicio de construcción y mantenimiento de HVAC calefacción y enfriamiento y aire acondicionado	Servicio de instalación y mantenimiento acondicionamiento del aire, enfriamiento y calefacción hvca

3.1.1. Clasificación CIIU

La comercialización de bienes y servicios en la actualidad es un mercado de amplia demanda y diversidad de oferentes, que plantean un desarrollo dinámico para la economía de Colombia, las actividades económicas desarrolladas por el sector que compete el presente proceso vienen siendo atendido por personas naturales o jurídicas que pertenecen al sector y que están facultadas para suministrar dichos servicios.

De esta manera, el objeto de la contratación a adelantar se encuentra acorde a las actividades asociadas al macro sector COMERCIO, que componen el sector de Comercio al por menor, una vez revisada su razón social, CIIU y sus estados financieros, así:

SECTOR	Clasificación Industrial Internacional Uniforme Versión 4 A.C (CIIU)	DESCRIPCION
Construcción.	F4322	Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado.

3.1.2. Actividades asociadas al Sector.

El sector terciario o sector servicios engloba todas las actividades económicas que no producen bienes materiales, sino que ofrecen servicios para satisfacer las necesidades de las personas y de otras empresas.

A continuación, se detalla qué tipo de productos (servicios) incluye este sector:

- **Comercio:** Compra y venta de productos en tiendas, mercados o por internet.
- **Transporte y comunicaciones:** Traslado de personas y carga, además de servicios de telefonía e internet.
- **Turismo y hostelería:** Hoteles, restaurantes, agencias de viaje y sitios de entretenimiento.
- **Servicios financieros:** Bancos, cajas de ahorro y empresas de seguros.
- **Educación y sanidad:** Colegios, universidades, hospitales y centros de salud (públicos o privados).
- **Administración pública y seguridad:** Oficinas de gobierno, policía y bomberos

3.1.3. Agentes que componen el sector:

En la cadena de valor de los aires acondicionados participan fabricantes internacionales, distribuidores mayoristas, importadores locales, contratistas de instalación, técnicos certificados y el consumidor final, junto a actores de soporte como reguladores energéticos y centros de reciclaje de gases refrigerantes. Entre ellos se destacan:

Fabricantes y Proveedores

- **Casas matrices (OEM):** Diseñan y producen los equipos principales (compresores, unidades condensadoras y evaporadoras).
- **Proveedores de componentes:** Fabrican piezas clave como motores, tarjetas electrónicas y tuberías de cobre.
- **Propietarios de marcas:** Comercializan los equipos bajo su nombre propio, aunque no los fabriquen directamente.

Canales de Distribución y Comercialización

- **Importadores y distribuidores mayoristas:** Traen los equipos al país y abastecen al mercado local por volumen.
- **Cadenas de retail y tiendas especializadas:** Venden los sistemas directamente al público general o a pequeños contratistas.
- **Comercio electrónico:** Plataformas digitales que ofrecen la venta directa de equipos residenciales.

Instalación y Mantenimiento

- **Ingenieros proyectistas:** Diseñan los planos y calculan la capacidad técnica para proyectos grandes.
- **Contratistas y empresas de climatización:** Ejecutan la instalación física y el montaje de los sistemas.
- **Técnicos instaladores:** Manipulan herramientas especializadas y realizan las conexiones eléctricas y de gas.

Uso Final y Ciclo de Vida

- **Consumidores residenciales y comerciales:** Utilizan los equipos en hogares, oficinas o locales.

- **Gestores de mantenimiento (Facility Managers):** Controlan el funcionamiento continuo en grandes edificios.
- **Empresas de reciclaje y recuperación:** Retiran los gases refrigerantes viejos para cuidar el medio ambiente.

3.1.4. Agremiaciones y Asociaciones del Sector

Las empresas del sector están agrupadas en diferentes organizaciones que cumplen un papel importante como voceras y como canal para el desarrollo de programas que le apuntan a la competitividad y sostenibilidad del sector.

ACAIRE (Asociación Colombiana de Acondicionamiento del Aire y de la Refrigeración): Principal gremio nacional en Colombia que agrupa a fabricantes, comercializadores, contratistas e ingenieros dedicados a la climatización, ventilación y distritos térmicos.

ASHRAE Capítulo Colombia: La sección local de la *American Society of Heating, Refrigerating and Air-Conditioning Engineers*, enfocada en la investigación científica, el desarrollo de estándares técnicos globales y la actualización de ingenieros.

FAIAR (Federación de Asociaciones Iberoamericana de Climatización y Refrigeración): Entidad internacional que agrupa a las asociaciones de la región (incluyendo a ACAIRE) para unificar normativas de calidad de aire interior y buenas prácticas.

CONFECÁMARAS es un organismo de carácter nacional que coordina y brinda asistencia en el desarrollo de sus funciones a las Cámaras de Comercio colombianas, entre otras las funciones públicas delegadas por el Estado. Ha trabajado durante más de cuatro décadas de su existencia en función de los intereses generales del sector empresarial colombiano.[3]

ASOCIACIÓN NACIONAL DE EMPRESARIOS DE COLOMBIA (ANDI), es una agremiación sin ánimo de lucro, que tiene como objetivo difundir y propiciar los principios políticos, económicos y sociales de un sano sistema de libre empresa[4]

FEDERACIÓN NACIONAL DE COMERCIANTES EMPRESARIOS FENALCO es una entidad gremial de carácter permanente, sin ánimo de lucro, encargada de fomentar el desarrollo del comercio, de orientar, representar y proteger sus intereses, dentro de un criterio de bienestar y progreso del país.[5]

ACOPI (Asociación Colombiana de Medianas y Pequeñas Industrias): Agrupa a Pymes de diversos sectores, incluyendo las del sector gráfico.[6]

3.1.5. Cifras del Sector.[7]

Durante el año 2025, el Producto Interno Bruto (PIB) real creció 2,6% con respecto al mismo período de 2024, y en el último trimestre de 2025 aumentó en 2,3%, registrando una notable desaceleración teniendo en cuenta que hasta el tercer trimestre la economía crecía 2.8% y en el tercer trimestre la economía se expandió 3,6%.

El menor crecimiento se debió a la desaceleración en los sectores de agricultura que venía creciendo al 4,3%, pero en el IV trimestre decreció -0,4% debido la caída en la producción de café en -22,0%. Por su parte el sector de obras civiles y otras edificaciones que venía creciendo 13,3%, en el cuarto trimestre de 2025 solamente registró un crecimiento de 6,3%. Por su parte, el sector de comercio cuyo crecimiento en el segundo y tercer trimestre exhibió crecimientos de 8,6% y 8,8%, pero en el cuarto trimestre solamente se expandió a 7.0%.

---

3 https://confecamaras.org.co/la-confederacion/quienes-somos

4 https://www.andi.com.co/Home/Pagina/1-quienes-somos

5 https://www.fenalco.com.co/

6 https://www.acopi.org.co/

7 https://www.dnp.gov.co/publicaciones/Planeacion/Paginas/Durante-el-2025-el-Producto-Interno-Bruto-real-crecio-2-6-con-respecto-al-mismo-periodo-de-2024.aspx

Por el lado de la demanda, el consumo hasta el tercer trimestre crecía 3,8%, pero en el IV trimestre se redujo a una tasa de 3,6% y el crecimiento del IV trimestre se redujo a 3.1% luego de crecer en el tercer trimestre 4,1%. Pero, la nota más sobresaliente que explica la pérdida de dinamismo en el IV trimestre corre por cuenta de la caída de -9,3% en la inversión y de -2,9% en la Formación Bruta de Capital Fijo – FBKF, debido a la profundización de la caída en la inversión en vivienda y la caída en la inversión en otras estructuras y obras civiles, así como en el bajo crecimiento en el componente de maquinaria y equipo.

El crecimiento del PIB de 2,6%, estuvo jalonado principalmente por los sectores de: comercio y reparación, transporte, alojamiento y servicios de comida que contribuyeron con 0,9 p.p. al PIB total, los servicios de administración pública y defensa, educación y salud, que contribuyeron con 0,8 p.p. al PIB total y las actividades artísticas, de entretenimiento que contribuyeron con el 0,4 del PIB total.

Por el lado de la demanda, la mayor contribución al PIB fue del consumo de los hogares con 3,7 p.p. Por su parte, la inversión contribuyó con 0,3 p.p al PIB total, al igual que las exportaciones que también aportaron 0,3 p.p. al PIB total.

Los sectores que tuvieron un mayor crecimiento en su valor agregado, para el año 2025, fueron: las actividades artísticas y de recreación (9,9%), comercio al por mayor y al por menor (4,6%), servicios de la administración pública y defensa (4,5%), agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca 3,1%), actividades financieras (2,8%), actividades inmobiliarias (2,0%), industrias manufactureras (1,9%), actividades profesionales, científicas y técnicas (1,3%), y servicios de electricidad, gas y agua (1,1%).

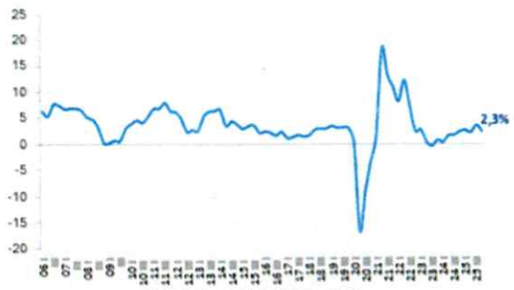
Por otra parte, los sectores con decrecimiento en este 2025 fueron: la construcción (-2,8%) y la explotación de minas y canteras (-6,2%).

Este resultado del PIB 2025 del 2,6% fue consistente con la proyección del FMI que tenía una estimación del 2,5%. Algunos analistas del mercado y del gobierno, esperaban una cifra entre 2,5% y 3,1%; el Banco de la República proyectaba un crecimiento de 2,9% para este año 2025.

En el contexto internacional, el Fondo Monetario Internacional (FMI) proyecta que el crecimiento mundial se mantenga resiliente en niveles del 3,3% en 2026 y 3,2% en 2027, es decir, tasas similares al resultado estimado de 3,3% en 2025. El pronóstico supone una pequeña revisión al alza para 2026 y ningún cambio para 2027 con respecto a las cifras indicadas en la edición de octubre de 2025 de Perspectivas de la economía mundial (informe WEO).

El crecimiento del PIB 2025 IV trimestre de Colombia de 2,3% (ajustado por efecto estacional) resulta superior al de países como: Alemania (0,3%), Italia (0,4%), Canadá (0,6%), Alemania (0,4%), Hungría (0,5%), Reino Unido (1,0%), Francia (1,1%),

Gráfico 1
Colombia: Crecimiento PIB Trimestral (Serie Original)
Variación anual (%)



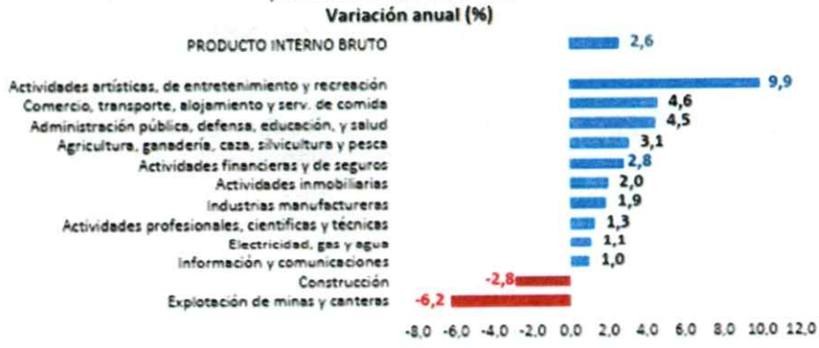
Fuente: Cuentas Nacionales – DANE

Por el lado del PIB gasto, se destacó el crecimiento de la demanda interna, la cual se ubicó en 3,9%, inferior al que venía registrando hasta el tercer trimestre de 4,5%. La desaceleración se presentó en el cuarto trimestre en la demanda interna se registró tanto en el consumo que redujo su crecimiento de 5,75 a 3,8%, como en la inversión que tuvo decrecimiento de -9,3%.

La menor expansión del consumo se registró tanto en el consumo privado como en el consumo público. El primero había crecido a una tasa de 4,1% y se redujo a 3.1% y el consumo público que en el tercer trimestre aumentó en 15% (debido al pago del aumento salarial) y se redujo a 5,9%. En el caso de la inversión que pasó de crecer 1.4% a -9,3% y la FBKF, redujo su crecimiento de 5.0% a -2,9%. Esta caída se debió principalmente a la caída en el sector de vivienda en 8,5%, profundizando su caída en el IV trimestre y a la caída inesperada en el sector de otros edificios y estructuras y obras civiles de -5,3% y a la drástica reducción en la inversión de maquinaria equipo de 14% a 1,4%.

En el sector externo, las exportaciones subieron en (1,2%) y las importaciones aumentaron en (1,4%) en el cuarto trimestre, aunque en el consolidado del año el crecimiento de las exportaciones fue de 1,8% y el de las importaciones de 8.4%.

Gráfico 2
Colombia: Crecimiento PIB 2025
Variación anual (%)



Fuente: Cuentas Nacionales – DANE

3.1.5.1. Perspectiva Mundial[8]

Se espera que el crecimiento mundial se mantenga estable, previéndose que el ímpetu en los sectores de alta tecnología pierda fuerza, pero que continúe contrarrestando parcialmente la atonía en otros sectores. Aunque se prevé que los aranceles y la incertidumbre continúen lastrando el nivel de actividad, se espera que el efecto sobre el crecimiento vaya disipándose durante 2026 y 2027. Los pronósticos, del 3,3% para 2026 y 3,2% para 2027, apuntan a una leve desaceleración. Se prevén estímulos fiscales en varias economías avanzadas (saldo primario estructural, porcentaje del PIB potencial).

Durante el 2025 la economía mundial creció ligeramente por encima de las expectativas. A pesar de que la inflación sigue por encima de las metas y que los conflictos geopolíticos y comerciales afloraron durante todo el año pasado, la actividad económica logró expandirse a un ritmo importante. Las cifras preliminares de crecimiento mundial se encuentran por encima de las últimas proyecciones. Según los datos del FMI, el crecimiento estimado para el 2025 está 0,1 p.p. por encima del 3,2 que se proyectaba en octubre del año pasado. Además, para este 2026 las perspectivas mejoran la proyección de crecimiento en 0,2 p.p., ubicándola en 3,3%.

Sin embargo, no todas son buenas noticias. Los riesgos geopolíticos, ambientales y comerciales persisten. Además, la tensión sobre el fin que tendrá la Inteligencia Artificial como motor de cambio productivo es cada vez más presente. Si bien, las inversiones en el sector lograron impulsar la actividad económica del año pasado, no es claro cuándo se verán los retornos, cuál es la capacidad de la inversión para capturar dichos retornos y cuáles sectores podrán implementar cambios sustanciales en el futuro cercano.

Sumado a lo anterior, es imprescindible subsanar la brecha entre economías avanzadas y economías en desarrollo que se profundizó desde la pandemia del COVID.

La economía de Estados Unidos tuvo un desempeño aceptable en 2025. La incertidumbre arancelaria, la misma alza en las tarifas efectivas y la caída del turismo, fueron escollos que impidieron un mejor comportamiento. En cuanto a la economía interna, la inflación y el creciente desempleo son los principales riesgos. Además, el dólar viene debilitándose frente a otras monedas alrededor del mundo, al tiempo que la FED ha recortado su tasa de interés en 75 puntos básicos en los últimos cuatro meses. Lo anterior puede entenderse como un cambio estructural que se complementa con la política comercial para impulsar la competitividad de los productos estadounidenses. Sin embargo, esta maniobra es muy riesgosa si la producción no despega pronto y se pierde confianza en la rentabilidad de las inversiones. Según el FMI, se espera que la economía estadounidense cierre el 2025 con un crecimiento de 2,1% y que en este 2026 repunte hasta 2,4%.

Europa se encuentra en una senda de muy bajo crecimiento, en la que sus economías más importantes como Alemania, Francia e Italia crecen a tasas inferiores a 1,0%. De hecho, los especialistas esperan más desaceleración en este 2026. Según el FMI y el Banco Mundial, se anticipa un crecimiento de 1,3% para el 2025 y se proyecta un crecimiento alrededor del 1,0% para este 2026.

En cuanto a Asia, la proyección es todo lo contrario. Revisiones al alza y con tres grandes economías impulsando el comercio y el crecimiento mundial: China, India e Indonesia. Según el FMI (en la misma línea con el Banco Mundial), se espera que este año China crezca a una tasa de 4,5% e India a una tasa de 6,4%.

---

[8] https://www.dnp.gov.co/publicaciones/Planeacion/Paginas/Durante-el-2025-el-Producto-Interno-Bruto-real-crecio-2-6-con-respecto-al-mismo-periodo-de-2024.aspx

Finalmente, para América Latina las perspectivas son muy moderadas. La alta dependencia con la economía estadounidense, la caída significativa de las ayudas y la cooperación internacional y el debilitamiento del dólar son unos cuellos de botella recientes, a los que se debe sumar la alta deuda pública, el alto desempleo y desigualdad y la falta de diversificación del aparato productivo. Todos estos obstáculos se reflejan en perspectivas menos optimistas. Según el FMI y el Banco Mundial, se espera que la región termine el 2025 con un crecimiento de 2,4% y que se desacelere este 2026 hasta 2,2%.

3.1.5.2. Perspectivas Económicas Mundiales: Región de América Latina[9]

Para América Latina las perspectivas son muy moderadas. La alta dependencia con la economía estadounidense, la caída significativa de las ayudas y la cooperación internacional y el debilitamiento del dólar son unos cuellos de botella recientes, a los que se debe sumar la alta deuda pública, el alto desempleo y desigualdad y la falta de diversificación del aparato productivo. Todos estos obstáculos se reflejan en perspectivas menos optimistas. Según el FMI y el Banco Mundial, se espera que la región termine el 2025 con un crecimiento de 2,4% y que se desacelere este 2026 hasta 2,2%.

De acuerdo con nuevas proyecciones, el organismo internacional anticipa una mejoría gradual del panorama regional, impulsada por la recuperación del consumo interno, el comercio y sectores como el turismo, la minería y el petróleo, con variaciones notables por país

La proyección para el Caribe muestra un incremento notable respecto al promedio regional, con estimaciones del Banco Mundial que ubican el crecimiento en 5,2% para 2025 y 6,6% para 2027, fundamentalmente debido al impacto del auge petrolero en Guyana. El organismo internacional subraya que, si este país se excluye del cálculo, el crecimiento del área caribeña se situaría en 2,9% en 2025 y 3,7% en 2027, impulsado por el mejor desempeño del sector turístico y de los servicios asociados. Estas cifras forman parte del pronóstico divulgado este martes, en el que el Banco Mundial anticipa que América Latina y el Caribe en su conjunto experimentarán una recuperación paulatina basada en la reactivación de la demanda interna y del comercio internacional.

Según informó el Banco Mundial, se prevé que el producto interno bruto (PIB) combinado de América Latina y el Caribe aumente un 2,3% en 2026 y un 2,6% en 2027, en línea con la esperada mejora en los niveles de consumo y las inversiones, tanto privadas como públicas. El organismo reveló que, de acuerdo con sus previsiones, la región habría registrado una expansión del 2,2% en 2025, resultado de un dinamismo mayor al esperado en el consumo y la inversión, lo que a su vez favoreció un aumento de las importaciones.

El análisis del Banco Mundial destaca que el fortalecimiento de la demanda interna regional estuvo acompañado por una recuperación más acelerada de lo previsto en las importaciones. Para Centroamérica, el informe proyecta un crecimiento económico sostenido de 3,6% en 2026 y 3,7% en 2027. No obstante, advierte una posible afectación a la actividad económica derivada de una reducción en los flujos de remesas, un componente relevante para el ingreso y el consumo de varios países centroamericanos.

Dentro de América Latina, la situación de Argentina destaca particularmente en el reporte. El Banco Mundial prevé que este país lidere el crecimiento económico de la región, con una expansión estimada en 4% tanto para 2026 como para 2027. El desempeño argentino se enmarca en un contexto de incertidumbre política interna, que se espera influya en la evolución de la demanda doméstica.

---

[9] https://www.infobae.com/america/agencias/2026/01/13/el-banco-mundial-preve-que-america-latina-y-el-caribe-crezcan-un-23-en-2026-y-un-26-en-2027/

Brasil, otro de los grandes de la región y que también irá a elecciones presidenciales en octubre, presenta perspectivas ligeramente inferiores. El Banco Mundial anticipa un crecimiento del PIB brasileño de 2% en 2026, seguido de un leve aumento a 2,3% en 2027. Entre los factores que condicionan estas previsiones, el organismo menciona el peso de los altos tipos de interés, desafíos relacionados con el comercio internacional y una mayor incertidumbre a nivel global.

En relación con México, la previsión para los próximos años indica un ritmo de expansión más moderado. El Banco Mundial pronostica que la economía mexicana crecerá 1,3% en 2026 y 1,8% en 2027, afectada principalmente por la incertidumbre asociada a las políticas comerciales y la necesidad de adaptación de las empresas a los nuevos contextos. El informe apunta que la relación comercial de México con Estados Unidos y los cambios regulatorios han incrementado la exposición del país a factores externos.

Para Chile, las estimaciones del Banco Mundial reflejan un escenario de desaceleración relativa, con un avance proyectado del 2,2% en 2026 y 2,1% en 2027. El organismo explica esa evolución como parte de un proceso de recuperación gradual de la demanda interna, en coincidencia con la normalización de la política monetaria hacia tasas más neutrales.

Finalmente, el informe del Banco Mundial señala que Perú presentará un crecimiento de 2,5% tanto en 2026 como en 2027. El principal motor para este resultado será el sector minero, especialmente la producción de cobre, junto con la inversión enfocada en infraestructura.

3.1.6. Perspectivas de crecimiento, inversión y ventas.

El mercado que compone la industria de los aires acondicionados tiene el objetivo de diseñar soluciones que mejoren las condiciones ambientales de oficinas, viviendas, plantas de producción, centros de cómputo, etc.; mejorando la calidad de vida de los clientes y supliendo sus necesidades. En todo lo relacionado con sistemas de aire acondicionado, refrigeración y ventilación industrial y comercial, a través de su participación en el desarrollo de obras de gran envergadura en los sectores: industrial, comercial, hotelero, salud, construcción, plantas de proceso, cuartos limpios, etc.

En Colombia, el sector más grande donde se emplean Sustancias Agotadoras de Ozono (SAO) es el de mantenimiento e instalación de equipos de refrigeración y aire acondicionado, donde los HCFC se utilizan como refrigerantes en los sistemas de refrigeración, aire acondicionado y bombas de calor. Dependiendo de las diferentes aplicaciones que existen en este sector, los antiguos refrigerantes CFC se reemplazaron por HCFC o por otras sustancias de menor o cero potenciales de impacto para la capa de ozono. Sin embargo, estas sustancias refrigerantes son consideradas transitorias, debido a que todavía cuentan con un Potencial de Agotamiento de Ozono (PAO), como es el caso de los HCFC, o pueden contar con un alto Potencial de Calentamiento Global (PCG) como es el caso de los HFC y mezclas de HFC (serie de refrigerantes, R-400 o R-500). En la actualidad, se vislumbra el uso de refrigerantes definitivos en las diferentes aplicaciones de refrigeración y aire acondicionado, es así como los Hidrocarburos (R-290, R600a, R-1270), el CO2, el Amoniaco y los HFC insaturados (HFC-1234yf, HFC-1234ze y HFC-1233zd, entre otros) podrán ser empleados a nivel nacional en el mediano plazo, en la medida que se contrarresten las barreras comerciales, tecnológicas y de formación técnica para el manejo de estas sustancias refrigerantes.[10]

A través de la implementación del cronograma de eliminación del Protocolo de Montreal, todo este conjunto de transiciones de un refrigerante a otro se refleja en Colombia en la

[10] https://www.minambiente.gov.co/asuntos-ambientales-sectorial-y-urbana/sector-de-refrigeracion-y-acondicionamiento-de-aire/

eliminación del consumo de los CFC para el año 201O y en la actualidad, a la eliminación gradual del consumo de los HCFC. Para la utilización de los refrigerantes de segunda generación, en particular los HFC y mezclas, también existen preocupaciones en cuanto a políticas ambientales, debido al impacto de estas sustancias en el cambio climático y su inclusión en el Protocolo de Kioto.

Afortunadamente, comienzan a surgir políticas y opciones técnicas que pueden llevar a minimizar las necesidades de HFC y a proteger tanto la capa de ozono como el cambio climático en el planeta. En relación al programa de eliminación del consumo de HCFC en Colombia, el país continúa trabajando en la actualización de los inventarios de consumo de HCFC en los diferentes sectores.

El sistema de refrigeración y el mantenimiento son importante para las empresas del sector ya se encuentran orientadas a satisfacer las necesidades de climatización y ambiente controlados de los sectores industrial, comercial, residencial, farmacéutico y hospitalario entre otros. Sus actividades principales son el diseño de sistemas de aire acondicionado y ventilación mecánica, el suministro e instalación de equipos de aire acondicionado tipo paquete, ventana, Split pared, piso-techo, conductos redondos y cuadrados, el suministro e instalación de equipos de extractos mecánica, mantenimiento preventivo y correctivo y los trabajos en acero inoxidable, campanas extractoras.

El sector de refrigeración y aire acondicionado representa cerca del 50% del consumo total de los HCFC, asimismo el HCFC-22 representa más del 99% del refrigerante que se consume en este sector específico. No obstante, las estrategias definidas y formuladas no sólo requieren conocer la distribución del consumo anterior, sí no que también requieren conocer la tendencia comercial en cuanto a las alternativas o refrigerantes utilizados en el país, así como buscar mecanismos para fomentar, difundir y concientizar al sector de servicio en los conocimientos técnicos, así como en el manejo de herramientas y equipos para el uso seguro y eficiente de las diferentes sustancias y tecnologías alternativas.

Teniendo en cuenta lo anterior, el programa para la eliminación del consumo de HCFC en el sector servicio de refrigeración y de aire acondicionado se centra en la disminución del consumo del HCFC-22, a través de proyectos enfocados tanto en el sector de manufactura y ensamblaje, como en el de servicios de mantenimiento e instalación de equipos, los cuales en cierta medida son la continuación de la estrategia *de* eliminación de CFC implementada por el país en el pasado.

No todas las empresas tienen dentro de su línea de negocio la fabricación de equipos se orientan a su comercialización para lo cual importan equipos de marcas reconocidas, como LG, Trane y Carreir. Sin embargo, el tipo de equipo suministrado y el proveedor dependen básicamente de las especificaciones técnicas y de diseño de cada uno.

Los sistemas de aires acondicionados y ventilación mecánica han dejado de ser elementos de lujo para convertirse en productos de gran consumo cada vez más demandados, toda vez que la actividad industrial implica una demanda de servicios de refrigeración, presionando toda la cadena de producción y generando un mercado secundario de mantenimiento y reparación en general a lo largo y ancho del territorio nacional en especial en las regiones donde su clima es cálido.

La industria de los aires acondicionados además de la fabricación de sistemas *de* aires, distribuyen filtros de baja, media y alta eficiencia, aislamiento de tuberías, conductos y equipos, y en general todo tipo *de* repuestos requeridos para el montaje y mantenimiento de los sistemas. Estas empresas cuentan con un portafolio de servicios y lista de proveedores a nivel nacional y unos pocos internacionales, dispuestos a atender las diferentes solicitudes, además la tecnología de internet es una herramienta indispensable para atender los requerimientos.

Un aire acondicionado es una herramienta utilizada para enfriar y reducir la humedad en la atmósfera de una habitación, edificio o vehículo. Su funcionamiento consiste en extraer el calor y la humedad del aire y hacer circular aire más frío y seco de vuelta a la zona. El tipo de aire acondicionado más utilizado usa un ciclo de refrigeración para llevar a cabo esta tarea. Consta de una unidad exterior que contiene un compresor, una batería condensadora y un ventilador, y una unidad interior que tiene una batería evaporadora y un ventilador.[11]

Con el creciente reconocimiento del cambio climático y la demanda de productos sostenibles, los sistemas de aire acondicionado energéticamente eficientes están ganando popularidad. Como resultado, recientemente Daikin Industries, Ud. ha llevado a cabo un análisis del ciclo de vida (ACV) para evaluar el impacto medioambiental del tratamiento de recuperación y el tratamiento de destrucción de los refrigerantes recuperados de los equipos de aire acondicionado. En un esfuerzo por reducir el uso de refrigerantes HFC, se ha producido un cambio hacia refrigerantes con valores GWP más bajos. Especialmente en Japón, los acondicionadores de aire residenciales y comerciales pequeños ya han comenzado la transición a GWP más bajos, mientras que la transición de los acondicionadores de aire multi-split para edificios (VRF) está programada para comenzar en 2025.

La demanda de aparatos de aire acondicionado está creciendo a un ritmo sin precedentes, con la región de Asia-Pacífico a la cabeza como el mayor mercado y el de más rápido crecimiento. Este crecimiento puede atribuirse a países como China e India, donde la urbanización se está produciendo a un ritmo extraordinario y el aumento de las temperaturas está impulsando la demanda. El mercado de aire acondicionado también se ve impulsado por la expansión del sector de la construcción y el aumento de la renta disponible. Los mercados norteamericano y europeo también son importantes, impulsados por la demanda de sistemas de aire acondicionado energéticamente eficientes y ecológicos.

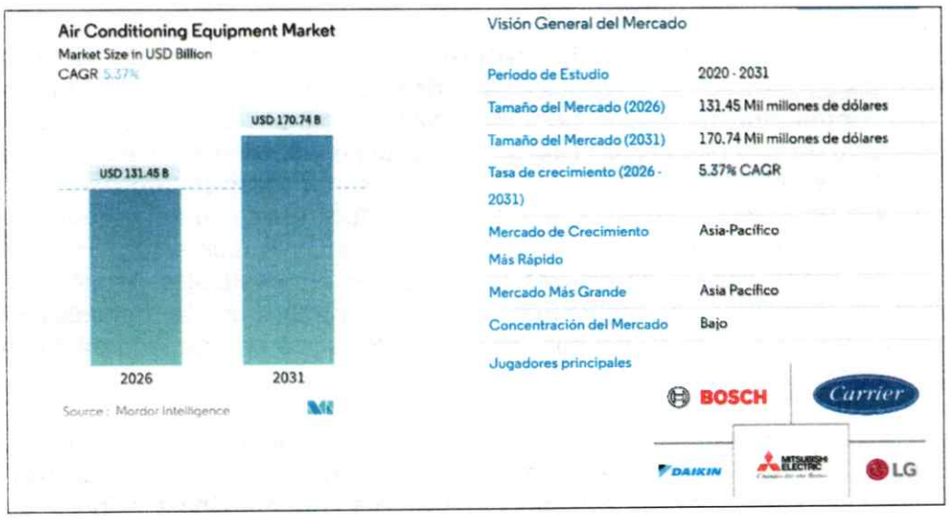
3.1.6.1. Tendencias que Elevan el Participación del Mercado de Aire Acondicionado[12]

- **Aumento de las temperaturas globales:** La demanda de acondicionadores de aire se ve impulsada por una serie de factores, como la escalada de las temperaturas globales, sobre todo en zonas con climas cálidos y húmedos.

- **Crecimiento del sector de la construcción:** La instalación de sistemas de aire acondicionado en edificios y viviendas de nueva construcción ha convertido al sector de la construcción en un importante motor del mercado de los acondicionadores de aire. A medida que se expanden las economías y aumenta la urbanización, Se prevé que la expansión de las economías y el aumento de la urbanización impulsen el mercado del aire acondicionado.
- **Avances tecnológicos:** Los avances tecnológicos han llevado al desarrollo de sistemas de aire acondicionado más eficientes energéticamente y respetuosos con el medio ambiente. Esto ha provocado un aumento de la demanda de estos sistemas, sobre todo en países con estrictas normativas de eficiencia energética.
- **Aumento de la renta disponible de la clase media y urbanización:** La creciente clase media y el aumento de sus ingresos disponibles en los países en desarrollo ha contribuido a un aumento de la demanda de aire acondicionado. A medida que aumenta la urbanización, sobre todo en regiones con climas cálidos y húmedos, también aumenta la demanda de sistemas de aire acondicionado.

[11] https://www.informesdeexpertos.com/informes/mercado-de-aire-acondicionado
[12] Ibídem

3.1.6.2. Análisis De Participación Y Tamaño Del Mercado De Aire Acondicionado Tendencias Y Pronósticos De Crecimiento (2026-2031)[13]



El tamaño del mercado mundial de aire acondicionado se estima en 131,45 mil millones de dólares en 2026, Y se espera que alcance los 170,74 mil millones de dólares en 2031, creciendo una taza compuesta anual del 5,37% durante el periodo previsto (2026 2031).

Se espera que la industria aire acondicionado (AC) experimente un enorme crecimiento debido a los crecientes niveles de temperatura y humedad en todo el Mundo, junto con la creciente aceptación de los acondicionadores de aire como productos utilitarios en lugar de productos de lujo. Se prevé además que la aparición de acondicionadores de aire tecnológicamente avanzados, como los acondicionadores de aire con inversores y tecnologías de purificación de aire, influya positivamente en el mercado de acondicionadores de aire durante el periodo de pronóstico

La propagación del COVID-19 interrumpió la demanda del mercado y la cadena de suministro global en 2020. China es uno de los mayores consumidores y productores de productos de aire acondicionado, pero también abastece a una amplia gama de países exportando varios insumos que se utilizan esencialmente, para producir productos terminados. El cierre de la producción en China ha obligado a otros fabricantes de aire acondicionado con sede en Estados Unidos y Europa a suspender temporalmente la producción de productos terminados. Esto llevó a un aumento de la brecha de oferta y demanda en el mercado.

Numerosos segmentos dentro de la industria del aire acondicionado pueden aumentar su tamaño de mercado en los próximos años, especialmente el mercado de aires acondicionados inteligentes. Es probable que la creciente popularidad de los dispositivos inteligentes que pueden convertir aires acondicionados convencionales controlados a distancia en dispositivos inteligentes sea el principal motor de crecimiento que lidere el mercado de Aires acondicionados inteligentes. La mejora de los estándares de vivienda está impulsando la demanda de acondicionadores de aire para las habitaciones mientras que se estima que los acondicionadores de aire compactos crecerán a un ritmo moderado

[13]https://www.mordorintelligence.com/es/industry-reports/air-conditioning-equipment-market

con el aumento de las tasas de permisos para la construcción de centros comerciales oficinas e industrias

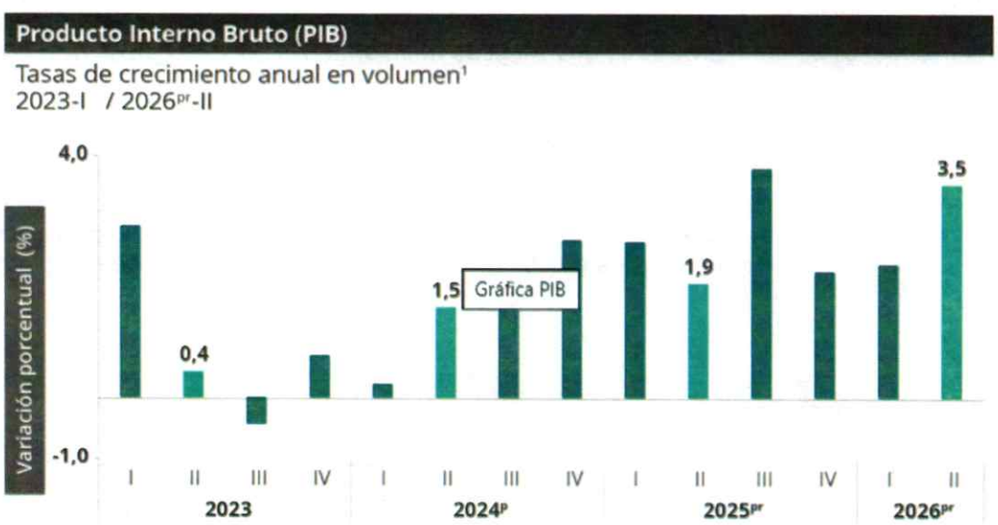
Las regulaciones gubernamentales sobre refrigerantes están obligando a los fabricantes a desarrollar productos enérgicamente eficientes y ecológicos. Se han observado muchos avances tecnológicos en el mercado debido a la eliminación gradual de refrigerantes clave. Es probable que los refrigerantes CFC, que alguna vez fueron los más preferidos, sean completamente reemplazados por otros refrigerantes en los próximos años

3.1.7. VARIABLES ECONÓMICAS QUE PUEDEN AFECTAR EL ABASTECIMIENTO O LOS PRECIOS EN EL SECTOR.

3.1.7.1. PRODUCTO INTERNO BRUTO (PIB)[14]

El producto interno bruto (PIB) es el indicador más utilizado para caracterizar el estado de la economía en su conjunto y representa el resultado final de la actividad productiva dentro de un país. Esta medición es importante porque ofrece información sobre el tamaño de la economía y su desempeño, y sirve para hacer comparaciones frente a otros países.

El PIB mide el valor de mercado de todos los bienes y servicios finales, es decir, los que adquiere el consumidor final, que son producidos dentro de las fronteras de un país en un período determinado (generalmente un trimestre o un año)



Fuente: DANE, PIB_T
1: Series originales encadenadas de volumen con año de referencia 2015
pr: preliminar
p: provisional

En el segundo trimestre de 2026pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 3,5% respecto al mismo periodo de 2025pr (ver tabla 1). Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

[14] https://www.dane.gov.co/files/operaciones/PIB/bol-PIB-IVtrim2025.pdf

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 10,0% (contribuye 1,7 puntos porcentuales a la variación anual)
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,2% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,5% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

Durante el primer semestre de 2026pr, respecto al mismo periodo del año anterior, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 2,9%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 7,9% (contribuye 1,3 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,6% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 6,3% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 1,3%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Construcción crece 6,4%.
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 4,0%.
- Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado; Distribución de agua; evacuación y tratamiento de aguas residuales, gestión de desechos y actividades de saneamiento ambiental crece 2,8%.

Tabla 1. Valor agregado por actividad económica
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Segundo trimestre 2026pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2026pr-II / 2025pr-II	2026pr / 2025pr	2026pr-II / 2026pr-I
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	-2.1	-1.7	0.4
Explotación de minas y canteras	4.2	1.6	0.4
Industrias manufactureras	2.0	2.3	-0.4
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2]	4.8	3.7	2.8
Construcción	2.2	-1.5	6.4
Comercio al por mayor y al por menor[3]	2.2	2.6	0.3
Información y comunicaciones	-0.1	0.7	0.3
Actividades financieras y de seguros	4.3	3.6	1.9
Actividades inmobiliarias	2.1	2.1	0.5
Actividades profesionales, científicas y técnicas[4]	2.6	2.5	0.6
Administración pública, defensa, educación y salud[5]	10.0	7.9	2.3
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6]	9.5	6.3	4.0
Valor agregado bruto	**3,6**	**2,9**	**1,4**
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,4	2,7	0,2
Producto Interno Bruto	**3,5**	**2,9**	**1,3**

Fuente: DANE, PIB_T
[p]preliminar
[1]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015.
[2]Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado; Distribución de agua; evacuación y tratamiento de aguas residuales, gestión de desechos y actividades de saneamiento ambiental.
[3]Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida.
[4]Actividades profesionales, científicas y técnicas; Actividades de servicios administrativos y de apoyo.
[5]Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales.

Comercio al por mayor y al por menor[15]

En el segundo trimestre de 2026pr, el valor agregado de comercio al por mayor y al por menor, reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece 2,2% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2025pr. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos.

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas crece 5,9%.
- Transporte y almacenamiento decrece 0,1%.
- Alojamiento y servicios de comida decrece 4,0%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el valor agregado de comercio al por mayor y al por menor, reparación de vehículos automotores y motocicletas; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida crece en 0,3%, cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas crece 1,8%.
- Transporte y almacenamiento decrece 0,6%.
- Alojamiento y servicios de comida decrece 1,7%.

Tabla 7. Comercio al por mayor y al por menor[1]
Tasas de crecimiento en volumen[2]
Segundo trimestre 2026[Pr]

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2026[Pr]-II / 2025[Pr]-II	2026[Pr] / 2025[Pr]	2026[Pr]-II / 2026[Pr]-I
Comercio al por mayor y al por menor[3]	5,9	6,0	1,8
Transporte y almacenamiento	-0,1	0,3	-0,6
Alojamiento y servicios de comida	-4,0	-3,0	-1,7
Comercio al por mayor y al por menor[1]	**2,2**	**2,6**	**0,3**

Fuente: DANE,PIB_T

[Pr]preliminar

[1]Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida.

[2]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015.

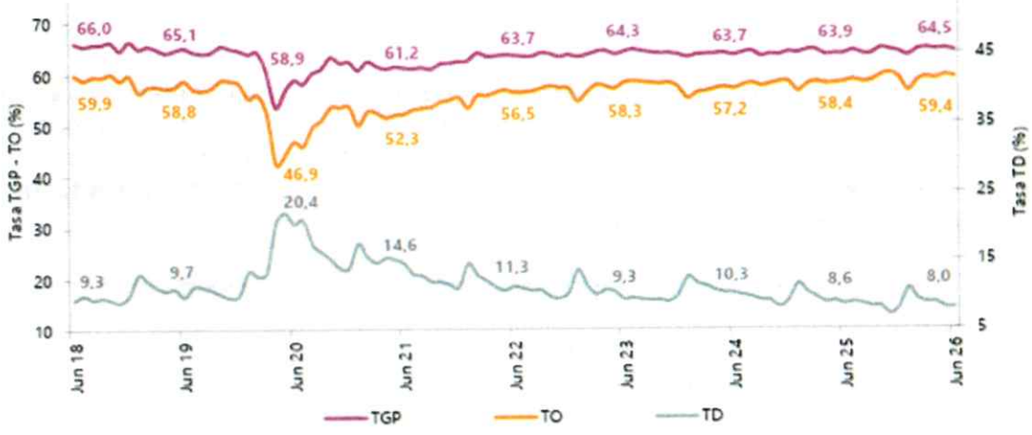
[3]Comercio al por mayor y en comisión o por contrata; comercio al por menor (incluso el comercio al por menor de combustibles); comercio de vehículos automotores y motocicletas, sus partes, piezas y accesorios.

[15] https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/cuentas-nacionales/cuentas-nacionales-trimestrales/pib-informacion-tecnica

3.1.7.2. MERCADO LABORAL[16]

Indicadores de mercado laboral mes y trimestre móvil, total nacional y total 13 ciudades y áreas metropolitanas.

Gráfico 2. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total nacional
Junio (2018 - 2026)



Fuente: DANE, GEIH.
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.
Nota: cifras aproximadas a un decimal.

Total Nacional Mensual

Para junio de 2026, la tasa de desocupación del total nacional fue 8,0%, mientras que en el mismo mes de 2025 fue 8,6%. La tasa global de participación se ubicó en 64,5%, en contraste con junio de 2025 donde fue 63,9%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 59,4%, lo que representó un aumento de 0,9 puntos porcentuales respecto al mismo mes del año anterior (58,4%).

Gráfico 2. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total nacional
Junio (2018 - 2026)



Fuente: DANE, GEIH.
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.
Nota: cifras aproximadas a un decimal.

[16] https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/mercado-laboral/empleo-y-desempleo

Total 13 ciudades y áreas metropolitanas mensual

En junio de 2026, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 8,0%, mientras que en el mismo mes de 2025 fue 8,3%. La tasa global de participación se ubicó en 65,9%, en tanto que en junio de 2025 fue 66,4%. Finalmente, la tasa de ocupación fue 60,6%, en contraste con el mismo mes del año anterior donde fue 60,9%.

Gráfico 3. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total 13 ciudades y áreas metropolitanas
Junio (2018 - 2026)



Fuente: DANE, GEIH.
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.
Nota: cifras aproximadas a un decimal.

Total nacional trimestre

En el total nacional, la tasa de desocupación del trimestre abril - junio 2026 fue 8,3%, lo que representó una disminución de 0,5 puntos porcentuales respecto al trimestre abril - junio 2025 (8,8%). La tasa global de participación se ubicó en 64,7%, lo que significó un aumento de 0,9 puntos porcentuales frente al mismo periodo de 2025 (63,9%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 59,4%, lo que representó un aumento de 1,1 puntos porcentuales respecto al trimestre abril - junio 2025 (58,2%).

Gráfico 4. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total nacional
Abril - junio (2018 - 2026)



Fuente: DANE, GEIH.
Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.
Nota: cifras aproximadas a un decimal.

Población ocupada según rama de actividad mes de junio 2026

En junio de 2026, el número de personas ocupadas en el total nacional fue 24.459 mil personas. Las ramas que más aportaron positivamente a la variación de la población ocupada fueron Alojamiento y servicios de comida (1,2 puntos porcentuales); Construcción (0,6 puntos porcentuales) y Transporte y almacenamiento (0,6 puntos porcentuales).

Tabla 1. Distribución porcentual, variación absoluta y contribución a la variación de la población ocupada según rama de actividad
Total nacional
Junio (2025 - 2026)

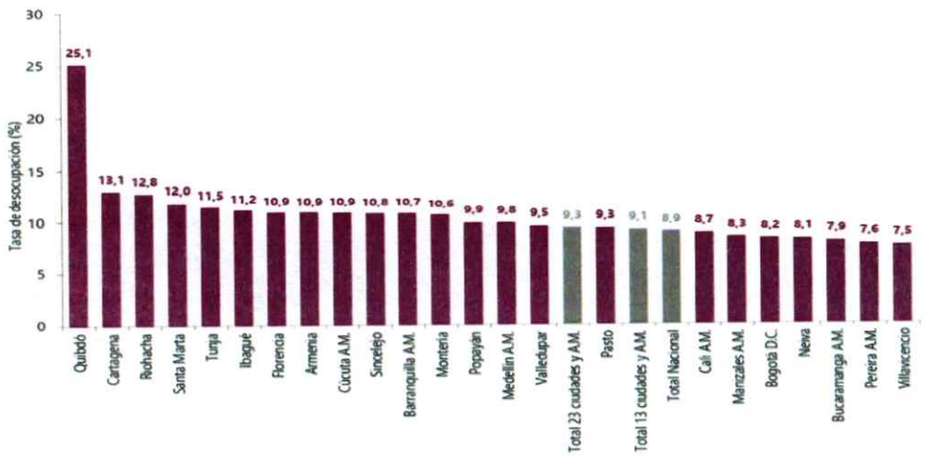
Rama de actividad	Total nacional				
	Junio 2025	Junio 2026	Distribución % 2026	Variación absoluta	Contribución en p.p.
Población ocupada	**23.753**	**24.459**	**100**	**706**	
Alojamiento y servicios de comida	1.768	2.057	8,4	289	1,2
Construcción	1.532	1.678	6,9	146	0,6
Transporte y almacenamiento	1.722	1.867	7,6	145	0,6
Actividades artísticas, entretenimiento, recreación y otras actividades de servicios	1.859	1.969	8,0	110	0,5
Actividades profesionales, científicas, técnicas y servicios administrativos	1.822	1.906	7,8	84	0,4
Administración pública y defensa, educación y atención de la salud humana	2.922	3.005	12,3	82	0,3
Actividades financieras y de seguros	435	481	2,0	47	0,2
Información y comunicaciones	367	386	1,6	20	0,1
Actividades inmobiliarias	306	303	1,2	-3	-0,0
Comercio y reparación de vehículos	4.131	4.109	16,8	-23	-0,1
Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos^	782	755	3,1	-27	-0,1
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	3.321	3.281	13,4	-40	-0,2
Industrias manufactureras	2.785	2.661	10,9	-125	-0,5

Fuente: DANE, GEIH.
p.p.: puntos porcentuales.
^Suministro de electricidad, gas, agua y gestión de desechos^ incluye la rama de Explotación de minas y canteras.
Nota: por aproximación de decimales y la no inclusión de la categoría "No informa", la suma de las poblaciones, distribuciones y contribuciones puede diferir ligeramente con la información del anexo estadístico.

Ranking de ciudades según tasa de desocupación[17]

Para el trimestre móvil febrero - abril 2026, de las 23 ciudades y áreas metropolitanas, las que presentaron mayores tasas de desocupación fueron: Quibdó (25,1%), Cartagena (13,1%) y Riohacha (12,8%). Las ciudades con menor tasa de desocupación fueron: Bucaramanga A.M. (7,9%), Pereira A.M. (7,6%) y Villavicencio (7,5%).

Gráfico 6. Tasa de desocupación según ciudades
Total nacional y 23 ciudades y áreas metropolitanas
Febrero - abril 2026

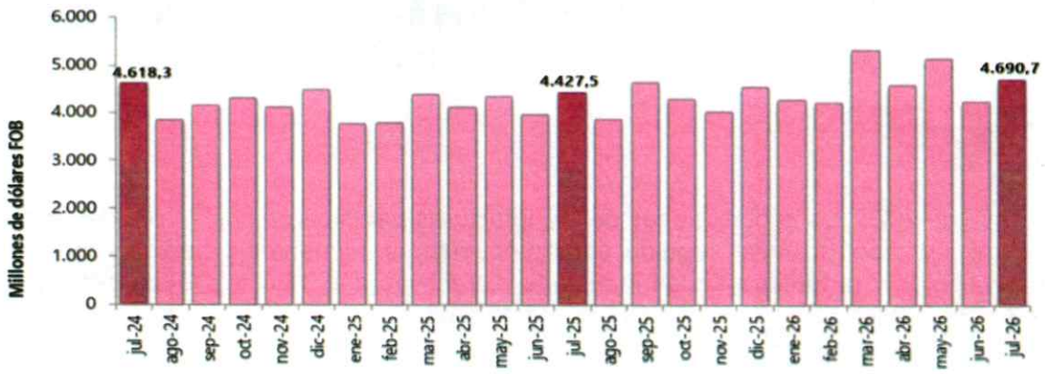


[17] https://www.dane.gov.co/files/operaciones/GEIH/bol-GEIH-abr2026.pdf

3.1.7.3. EXPORTACIONES[18]

De acuerdo con la información de exportaciones procesada por el DANE y la DIAN, en julio de 2026 las ventas externas del país fueron US$4.690,7 millones FOB y presentaron un crecimiento de 5,9% en relación con julio de 2025; este resultado se debió principalmente al aumento del 51,6% en las ventas externas del grupo de Otros sectores.

Gráfico 1. Valor FOB de las exportaciones (Millones de dólares FOB)
Total Nacional
Julio (2024-2026)P



Fuente: DIAN - DANE (EXPO)

En el mes de referencia, las exportaciones de Combustibles y productos de industrias extractivas participaron con 40,0% del valor FOB total de las exportaciones; así mismo, Agropecuarios, alimentos y bebidas con 26,4%, Manufacturas con 20,9% y Otros sectores con 12,8%.

En julio de 2026 se exportaron 13,4 millones de barriles de petróleo crudo, lo que representó una caída de 3,1% frente a julio de 2025.

3.1.7.4. IMPORTACIONES[19]

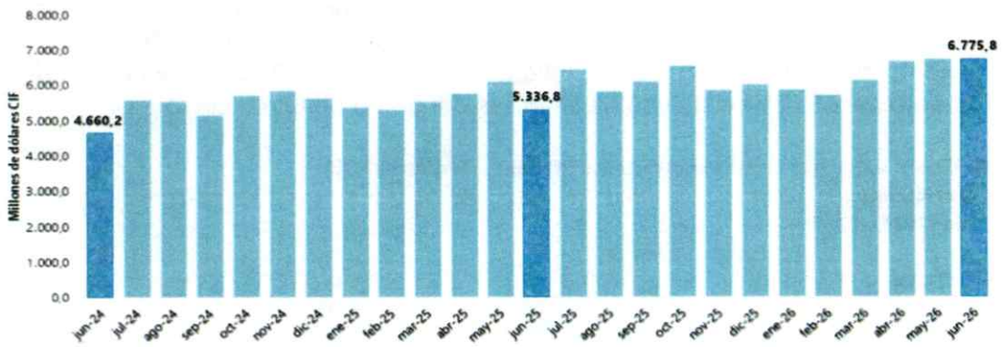
De acuerdo con las declaraciones de importación registradas ante la DIAN en junio de 2026, las importaciones fueron US$6.775,8 millones CIF y presentaron un crecimiento de 27,0% con relación al mismo mes de 2025. Este comportamiento obedeció principalmente al aumento de 23,1% en el grupo de Manufacturas.

---

[18] https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/comercio-internacional/exportaciones

[19] https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/comercio-internacional/importaciones

Gráfico 1. Valor CIF de las importaciones (Millones de dólares CIF)
Total Nacional
Junio (2024-2026)P



Fuente: DIAN – DANE (IMPO)
P Cifras provisionales

En junio de 2026, las importaciones de Manufacturas participaron con 74,5% del valor CIF total de las importaciones, seguido por Agropecuarios, alimentos y bebidas con 13,8%, Combustibles y productos de las industrias extractivas con 11,6% y Otros sectores con 0,1%.

3.1.7.5. ÍNDICES DE PRECIO AL CONSUMIDOR[20]

IPC	Agosto					
	Variación mensual		Variación año corrido		Variación anual	
	2025	2026	2025	2026	2025	2026
IPC total	0,19	**0,39**	4,22	**5,35**	5,10	**6,24**

En el mes de agosto de 2026, el IPC registró una variación de 0,39% en comparación con julio de 2026, siete divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional (0,39%): Recreación y cultura (0,89%), Información y comunicación (0,81%), Alimentos y bebidas no alcohólicas (0,71%), Bienes y servicios diversos (0,52%), Bebidas alcohólicas y tabaco (0,41%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (0,40%) y, por último, Salud (0,40%). Por debajo se ubicaron: Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,38%), Restaurantes y hoteles (0,33%), Educación (0,02%), Transporte (0,01%) y, por último, Prendas de vestir y calzado (-0,14%).

20 https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/precios-y-costos/indice-de-precios-al-consumidor-ipc/ipc-informacion-tecnica

Cuadro 1. IPC Variación y contribución mensual
Según divisiones de gasto
Agosto 2025 - 2026

		2025		2026	
Divisiones de Gasto	Peso (%)	Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales	Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales
Recreación y cultura	3,79	-0,30	-0,01	0,89	0,03
Información y comunicación	4,33	-0,15	0,00	0,81	0,02
Alimentos y bebidas no alcohólicas	16,06	0,46	0,08	0,71	0,13
Bienes y servicios diversos	5,36	0,44	0,02	0,82	0,03
Bebidas alcohólicas y tabaco	1,70	0,39	0,01	0,41	0,01
Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar	4,19	0,05	0,00	0,40	0,02
Salud	1,71	0,46	0,01	0,40	0,01
TOTAL	100,00	0,19	0,19	0,39	0,39
Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles	33,12	0,06	0,02	0,38	0,12
Restaurantes y hoteles	9,43	0,49	0,06	0,33	0,04
Educación	4,41	0,13	0,01	0,02	0,00
Transporte	12,93	-0,03	0,00	0,01	0,00
Prendas de vestir y calzado	3,98	-0,02	0,00	-0,14	0,00

Fuente: DANE, IPC
Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

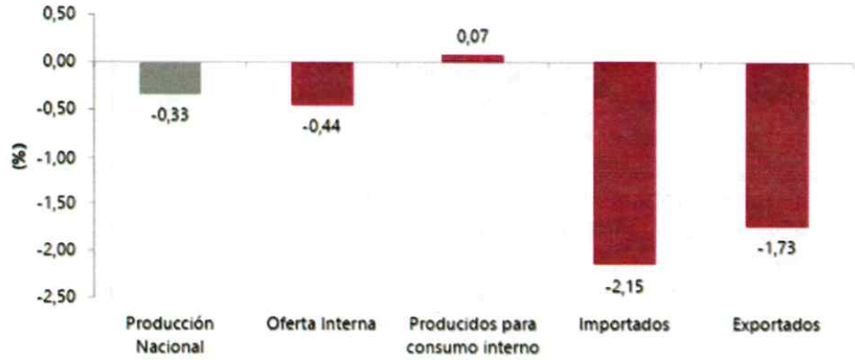
Los mayores aportes a la variación mensual del IPC (0,39%), se ubicaron en las divisiones de: Alimentos y bebidas no alcohólicas, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Restaurantes y hoteles y Recreación y cultura, las cuales aportaron 0,32 puntos porcentuales a la variación total.

3.1.7.6. ÍNDICE DE PRECIOS DEL PRODUCTOR (IPP)[21]

El **índice de precios del productor (IPP)** es un indicador de la evolución de los precios de venta del productor, correspondientes al primer canal de comercialización o distribución de los bienes transados en la economía. La diferencia con el **índice de precios al consumidor (IPC)** se explica porque un bien puede ser comercializado o distribuido por diferentes intermediarios que modificarán el precio de venta hasta llegar al consumidor final.

El objetivo del índice es hacer parte de un conjunto de herramientas para el análisis de coyuntura, en particular, para la detección de canales de transmisión inflacionarios, de manera que permite estudiar el comportamiento de los precios de los productos desde el momento en que ellos ingresan a los canales de comercialización.

Gráfico 1. Variación mensual de los índices del IPP
Índice total
Agosto 2026pr



[21] https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/precios-y-costos/indice-de-precios-del-productor-ipp

El boletín técnico del DANE destaca el comportamiento del **IPP específicamente de los bienes importados presentó la caída más pronunciada** del mes con un **2,15 %**. Por su parte, el indicador para el caso de los bienes exportados registró un descenso del 1,73 % y para los artículos de oferta interna mostró una reducción del 0,44 %. Finalmente, el IPP de los bienes producidos para consumo interno se ubicaron en terreno positivo con una ligera variación de 0,07 %.

Si se analiza por uso o destino económico, los bienes de capital registraron la mayor variación negativa con un -1,37 %. En la otra orilla, los bienes de consumo final experimentaron la única variación positiva del periodo, situándose en 0,12 %.

Comportamiento mensual del Índice de Precios del Productor (IPP) de la Producción Nacional, según componentes.

Tabla 1. IPP Producción Nacional
Variación mensual
Agosto 2026pr

Índice	Variación % Agosto		Diferencia Puntos Porcentuales
	2025 Ago 2025 / Jul 2025	2026 Ago 2026 / Jul 2026	
Total Producción Nacional*	0,49	-0,33	-0,82
Producidos para consumo interno	0,65	0,07	-0,58
Exportados	-0,04	-1,73	-1,70

Fuente: DANE-IPP
*Este índice inició su publicación a partir de enero de 2015.
Nota: La diferencia en el cálculo de las variables, obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

En agosto de 2026, el Índice de Precios del Productor (IPP) de la producción nacional registró una **variación mensual de -0,33 % respecto a julio** de este mismo año. Este resultado revierte la tendencia del mismo mes del año anterior, cuando se había ubicado en terreno positivo con un incremento del 0,49 %.

La reducción mensual del 0,33 % estuvo impulsada principalmente por el sector de explotación de minas y canteras, que registró una caída de 1,13 %. El sector de la industria manufacturera también contribuyó a la baja con una variación de 0,29 %.

En contraste, el renglón de agricultura, ganadería y pesca fue el único que registró una variación positiva en el mes, aunque prácticamente plana, al ubicarse en 0,01 %.

3.1.7.7. REVALUACION

Es un fenómeno macroeconómico que depende de múltiples variables. Entre sus causas se puede mencionar el aumento de la exportación, incremento de las remesas, aumento de la inversión extranjera por el mejoramiento de la economía, déficit fiscal, lavado de activos entre otros; La revaluación desestimula las exportaciones, y como consecuencia la producción y el empleo. Son muchas las empresas que pueden quebrar o disminuir su producción con la consecuencia de tener que despedir personal, aumentando el desempleo por lo que habrá más personas sin recursos para su sustento, lo que a la vez disminuye el dinamismo de la economía, puesto que si no hay plata no habrá demanda, y si no hay demanda, los productores no encontrarán mercado para sus productos.

3.1.7.8. DEVALUACION

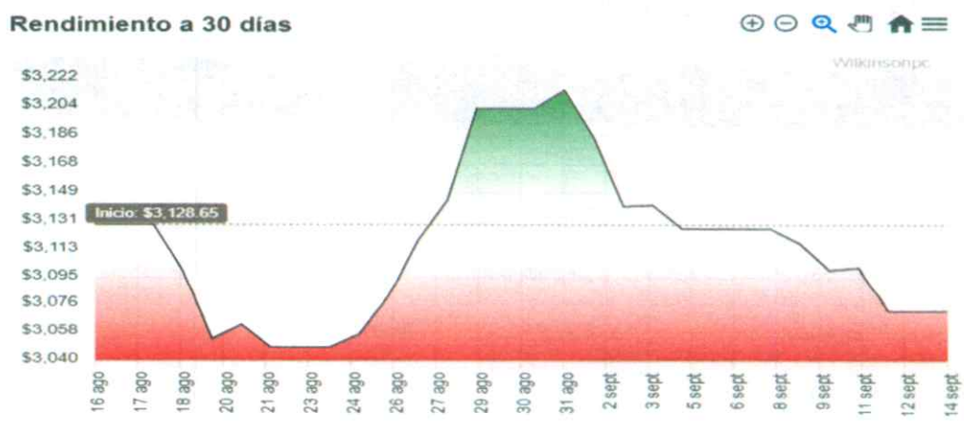
La devaluación del peso colombiano ha sido un factor que en términos económicos no se presentó de forma positiva, no obstante, aunque ha afectado el desarrollo en ciertos aspectos, la devaluación no ha sido lo suficientemente fuerte para contrarrestar el comportamiento de la oferta de exportaciones y la actividad productiva en Colombia. Resaltando uno de los efectos positivos de la devaluación de la moneda, es que se han empezado a adelantar procesos de sustitución de importaciones, es decir, que se ha influido en la industria colombiana para empezar a producir los bienes que están siendo importados. Adicionalmente, se ha evidenciado un incremento significativo en el ingreso de turistas extranjeros y nacionales a los destinos locales, lo que incrementa el comercio. Por tanto, estas son algunas de las razones por las que se pueden considerar aspectos positivos en la situación frente al dólar y la devaluación del peso colombiano.

3.1.7.9. TASA REPRESENTATIVA DEL MERCADO (TRM)[22]

La Tasa de Cambio Representativa del Mercado-TRM- es el promedio ponderado por monto del as operaciones de compra y venta de dólares de los Estados Unidos de América a cambio de moneda legal colombiana, pactadas para cumplimiento en ambas monedas el mismo día de su negociación, efectuadas por los Intermediarios del Mercado Cambiario dentro del horario que establezca el Banco de la República mediante reglamentación general. Para el cálculo de la TRM se deberán excluir las operaciones de derivados, así como las operaciones efectuadas por los intermediarios del Mercado Cambiario con entidades diferentes de las entidades vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia y de la Nación - Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

La TRM es calculada diariamente y certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia con base en la información disponible *y* la reglamentación expedida por el Banco de la República.

La Superintendencia Financiera de Colombia tiene la obligación de calcular y certificar la TRM y divulgarla al mercado y al público en general, conforme lo dispuesto en el artículo, 40 de la Resolución Externa No.1 de 2018, expedida por la Junta Directiva del Banco dela República, la metodología establecida por el Banco de la República mediante Circular Reglamentarla DODM - 146, el artículo 11.2,1.4.15 del Decreto 2555 de 2010 y la Resolución No. 0416 de 2006 de la Superintendencia Financiera de Colombia.



[22] https://suameca.banrep.gov.co/estadisticas-economicas/informacionSerie/1/tasa_cambio_peso_colombiano_trm_dolar_usd

3.1.7.10. VARIACIÓN DEL SALARIO MÍNIMO LEGAL MENSUAL VIGENTE.

El salario mínimo en Colombia se fija para periodos de un año y su periodicidad de pago es mensual; pudiendo darse una diferente aplicación en el pago real; en muchas compañías colombianas se acostumbra a acordar el modo de pago y la forma de pago mediante una cláusula especial en el contrato de trabajo, pudiendo variar su modo de pago efectivo entre periodos quincenales o mensuales, y su forma de pago pudiendo ser ésta en circundante; o en especie sin superar el 50% del valor de este.

Mediante los Decretos 159 de 2026, el 24 de diciembre de 2024, el presidente de Colombia anunció el aumento del salario mínimo legal mensual vigente (SMLMV) y del auxilio de transporte.

A partir del 1 de enero de 2026, el SMLMV será de COP$1.750.905, lo que representa un incremento del 23 por ciento en comparación con el salario mínimo establecido para 2025. Por su parte, el auxilio de transporte para 2026 se fijará en COP$249.095.

A continuación, se muestra el cuadro de equivalencias para el año 2026:

Concepto	Valor (COP)
SMLMV	$1.750.905
Auxilio legal de transporte (AT) y/o conectividad	$249.095
Total (SMLMV + AT)	$2.000.000
Salario mínimo diario	$58.363
Salario mínimo integral (13 SMLMV)	$22.761.765
Valor mínimo hora ordinaria	$7.295
Valor mínimo hora extra diurna	$9.119
Valor mínimo hora extra nocturna	$12.767
Valor mínimo recargo nocturno por hora	$9.848

Evolución del salario mínimo 2022-2026

AÑO	SALARIO MÍNIMO	AUXILIO	TOTAL	INCREMENTO
2026	**$1.750.905**	$249.095	$2.000.000	+23 %
2025	$1.423.500	$200.000	$1.623.500	+9,54 %
2024	$1.300.000	$162.000	$1.462.000	+12,07 %
2023	$1.160.000	$140.606	$1.300.606	+16 %
2022	$1.000.000	$117.172	$1.117.172	+10,07 %

3.1.8. Cadena de producción y distribución

La cadena de producción y distribución de sistemas de aire acondicionado en Colombia se divide en cuatro fases principales: importación o manufactura de componentes, ensamblaje y diseño, distribución comercial, e instalación y mantenimiento.

1. Producción y Manufactura Local vs. Importación

- **Importación:** La gran mayoría de equipos residenciales (tipo minisplit o portátiles) y marcas globales como LG, Samsung, Mabe y Daikin ingresan al país importados desde Asia (principalmente China) y Norteamérica.
- **Manufactura y Ensamblaje Nacional:** Existen empresas locales e industriales que fabrican equipos especializados, manejadoras de aire, chillers y unidades de precisión a la medida. Un ejemplo de manufactura industrial se concentra en zonas como Acopi Yumbo (Valle del Cauca) con plantas como MTC.

2. Distribución y Comercialización

- **Canal Masivo/Residencial:** Grandes superficies, almacenes de cadena y distribuidores autorizados venden equipos residenciales directamente al consumidor o a constructoras.
- **Canal Industrial/HVAC (Calefacción, Ventilación y Aire Acondicionado):** Proveedores especializados distribuyen sistemas comerciales ligeros o industriales (VRF, paquetes, manejadoras) mediante canales B2B (Business to Business), trabajando de la mano con ingenierías y proyectos.

3. Ingeniería, Diseño e Instalación

- Empresas contratistas certificadas en climatización realizan el diseño técnico, cálculo de cargas térmicas (BTU) y el montaje electromecánico para industrias, hospitales, comercio y residencias.
- Esta etapa es crítica para cumplir con las normativas de eficiencia energética y normatividad nacional de refrigerantes regulada por entidades como el Ministerio de Ambiente.

4. Servicio Postventa, Mantenimiento y Reciclaje

- Técnicos certificados por el Estado realizan el mantenimiento preventivo/correctivo y la recarga de gases.
- Incluye la red de recuperación y reciclaje de refrigerantes para cumplir las metas ambientales del país frente a la eliminación de sustancias dañinas para la capa de ozono.

3.1.9. Dinámica de importaciones, exportaciones y contrabando, en caso de que aplique.

El mercado de aires acondicionados en América Latina —y en gran parte del mundo— tiene un comportamiento comercial muy específico: es un sector profundamente dependiente de las importaciones, con capacidades de exportación limitadas a centros de fabricación regionales y un riesgo latente de contrabando debido a su naturaleza técnica y de alta demanda

Dinámica de Importaciones:

Dado que la mayoría de los países latinoamericanos no poseen fábricas de alta tecnología para la producción masiva de compresores y componentes electrónicos avanzados, **las importaciones abastecen casi el 90% o más del mercado local**.

- **Principales Orígenes: China** es el líder indiscutible, concentrando más del 55% al 75% de los equipos que ingresan a la región (especialmente en sistemas *split* residenciales). Le siguen **México** (fuerte en sistemas comerciales e industriales por su capacidad manufacturera) y **Estados Unidos** (marcas premium y chillers de gran escala).
- **Impulsores de Demanda:** Las olas de calor extremo derivadas del cambio climático, la urbanización y la necesidad de climatizar centros de datos (*data centers*) han disparado las importaciones a niveles récord.
- **Barreras e Impuestos:** Al ingresar de forma legal, estos equipos están sujetos a aranceles aduaneros (que suelen oscilar entre el 5% y el 20% dependiendo del país y los TLC) más los impuestos locales como el IVA. Además, requieren el cumplimiento estricto de **reglamentos técnicos de etiquetado de eficiencia energética** (RETIQ en Colombia, NOM en México, etc.) y permisos ambientales por el tipo de gas refrigerante que utilizan.

Dinámica de Exportaciones:

La exportación de aires acondicionados en la región no es generalizada; está concentrada en pocos actores:

- **Centros de Manufactura: México** es el principal exportador neto de la región hacia Norteamérica y Centroamérica gracias al fenómeno del *nearshoring* y sus plantas de ensamble.
- **Exportación de Valor Agregado:** Países como Colombia o Brasil registran exportaciones menores (representando una fracción muy pequeña en comparación con lo que importan). Sin embargo, su enfoque no es competir con los precios de China, sino exportar **soluciones integradas de ingeniería HVAC**, ductería, cuartos fríos y proyectos comerciales a medida hacia países vecinos de la Comunidad Andina y el Caribe.

Contrabando y Fiscalización de la DIAN

Debido a la alta carga impositiva (arancel + IVA) y a las exigentes certificaciones técnicas, el contrabando de aires acondicionados en Colombia es un problema activo.

- **Contrabando Técnico (Subfacturación):** Es la modalidad predominante. Algunos importadores declaran los equipos en las aduanas reportando un valor comercial notablemente inferior (un aire de 24,000 BTU declarado como uno de 9,000 BTU, o alterando el valor FOB de la factura) para pagar menos tributos y burlar el control aduanero.
- **Rutas del Contrabando Físico:** Los equipos que ingresan de contrabando abierto suelen llegar camuflados desde **zonas de régimen especial (como Maicao en La Guajira)** o a través de triangulaciones comerciales usando puertos libres del Caribe (como Colón en Panamá) hacia las costas colombianas.
- **Impacto Normativo Reciente:** Para combatir este flagelo, las normativas aduaneras de la **DIAN** han implementado la **declaración anticipada obligatoria**. Esto obliga a los importadores a reportar la mercancía antes de que toque suelo colombiano, permitiendo a la entidad cruzar datos satelitales y perfiles de riesgo con el fin de interceptar cargamentos subfacturados. Los equipos incautados que no cuenten con las etiquetas de eficiencia técnica exigidas o permisos de la ANLA son destruidos o decomisados sin derecho a rescate legal.

3.1.10. Barreras de entrada de nuevos actores al mercado, incluyendo restricciones normativas, costos de inversión y economías de escala.

El mercado de **adquisición y mantenimiento de aire acondicionado (HVAC)** presenta barreras de entrada significativas que limitan la llegada de nuevos competidores. Estas barreras se pueden agrupar en tres grandes pilares: restricciones normativas, altos costos de inversión inicial y las economías de escala de los actores ya establecidos.

A continuación, se detalla el impacto de cada una de estas barreras

Restricciones Normativas y Regulatorias

El sector está altamente regulado debido al impacto ambiental de los refrigerantes y la seguridad de las instalaciones.

- **Certificaciones ambientales:** Los nuevos actores deben cumplir con normativas internacionales y locales (como el Protocolo de Montreal y la Enmienda de Kigali) que regulan el uso de gases refrigerantes. Es obligatorio que el personal técnico cuente con licencias de manejo de gases de efecto invernadero.
- **Normas técnicas de seguridad:** Se exige el cumplimiento de estándares estrictos de eficiencia energética y seguridad eléctrica (por ejemplo, normas ISO, ASHRAE o reglamentos técnicos locales como el RETIE en Colombia).
- **Licencias de operación:** El registro legal de una empresa de HVAC requiere auditorías y permisos ambientales que retrasan la entrada al mercado y generan costos administrativos constantes.

Costos de Inversión Inicial

Establecer una operación competitiva de adquisición y mantenimiento requiere un capital inicial elevado.

- **Herramientas y equipos especializados:** Se necesita tecnología avanzada como estaciones de recuperación de refrigerante, bombas de vacío, analizadores de combustión detector de fugas, y herramientas de medición certificadas.
- **Inventario y repuestos:** Para el mantenimiento, es indispensable contar con un stock inicial de repuestos originales (compresores, filtros, tarjetas electrónicas) para ofrecer tiempos de respuesta rápidos.
- **Capacitación técnica:** El costo de entrenar y certificar al personal en sistemas de tecnología inverter, VRF (Flujo de Refrigerante Variable) y automatización de edificios es sumamente alto.

Economías de Escala

Los competidores grandes y consolidados tienen ventajas de costos difíciles de replicar por un nuevo actor.

Factor	Grandes Empresas Consolidadas	Nuevos Actores
Poder de negociación	Compran equipos y repuestos en volumen directamente a fabricantes, obteniendo **grandes descuentos**.	Compran a distribuidores locales a **precios minoristas más altos**.
Eficiencia operativa	Optimizan rutas de mantenimiento técnico mediante software, reduciendo **costos de transporte**.	Tienen pocos clientes dispersos, lo que eleva el **costo por visita técnica**.
Contratos corporativos	Absorben costos fijos distribuyéndolos en cientos de contratos de mantenimiento a largo plazo.	Tienen altos costos fijos que deben cubrir con pocos servicios iniciales

3.2. ASPECTO TÉCNICO

Las empresas del sector se encuentran orientadas a satisfacer las necesidades de climatización y ambientes controlados de los sectores industrial, comercial, residencial, farmacéutico y hospitalario, entre otros. Las actividades principales de los proveedores son: el diseño de sistemas de aire acondicionado y ventilación mecánica, el suministro e instalación de equipos de aire acondicionado, el suministro e instalación de equipos de extracción mecánica, y el mantenimiento preventivo y correctivo.

No todas las empresas tienen dentro de su línea de negocio la fabricación de equipos, algunas se orientan a su comercialización. Sin embargo, el tipo de equipo suministrado y

el proveedor dependen básicamente de las especificaciones de diseño. Existe gran variedad de sistemas de aire acondicionado disponible actualmente en el mercado según el tipo de necesidad que se considere.

ANÁLISIS DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS Y TECNOLÓGICAS DEL MERCADO

Estado de Innovación, Desarrollo y Nuevos Productos

El mercado global e interno de sistemas de Calefacción, Ventilación y Aire Acondicionado (HVAC) experimenta una profunda transformación impulsada por dos vectores: la **descarbonización** y la **digitalización**. Las principales innovaciones aplicables para la Entidad comprenden:

- **Tecnología Inverter Avanzada:** Es el estándar obligatorio de eficiencia actual. Los compresores regulan su velocidad continuamente en lugar de encenderse y apagarse por completo. Esto estabiliza la temperatura y genera **ahorros de energía de hasta un 50%** frente a tecnologías convencionales u obsoletas.
- **Migración a Refrigerantes Ecológicos:** Existe un reemplazo tecnológico masivo hacia el **gas R32** y refrigerantes naturales de bajo impacto ambiental. Estos gases no destruyen la capa de ozono, poseen un Potencial de Calentamiento Atmosférico (PCA) sustancialmente menor y optimizan la transferencia térmica disminuyendo el tamaño de los compresores.
- **Sistemas de Volumen de Refrigerante Variable (VRF):** Ideales para infraestructuras públicas medianas o grandes. Permiten conectar múltiples unidades internas a una sola unidad externa, zonificando la climatización y ajustando el consumo de forma ultraeficiente.
- **Aerotermia y Soluciones Híbridas:** Consiste en tecnologías de bomba de calor de alta eficiencia que extraen la energía ambiental del aire para climatizar espacios, consolidándose como pilares de infraestructura sostenible.

Nuevas Tendencias Tecnológicas y Características del Producto

Para asegurar que la Entidad no adquiera tecnología con obsolescencia programada y maximice el valor por su dinero, se deben contemplar las siguientes tendencias de mercado:

- **Conectividad IoT e Integración Remota:** Los equipos modernos incorporan tarjetas WiFi nativas o puertos de comunicación abiertos (modbus, BACnet). Esto permite la centralización a través de software de gestión de edificios (BMS), automatizando encendidos, apagados y control de consigna remotamente.
- **Filtración Avanzada y Calidad del Aire Interior (CAI):** Los nuevos portafolios priorizan filtros antibacterianos, filtros HEPA, sistemas de ionización por plasma y controles de humedad pasivos/activos orientados a la bioseguridad del personal.
- **Mantenimiento Predictivo por Algoritmia:** Los contratos de mantenimiento técnico ya no son puramente reactivos o calendarizados. El hardware actual incluye autodiagnóstico conectado a la nube. Esto reporta alarmas de caída de presión, fugas de refrigerante o fallas eléctricas antes de que ocurra la parálisis del equipo.

Especificaciones de Calidad y Cumplimiento Normativo

Los pliegos de condiciones técnicas deben exigir certificaciones que garanticen la idoneidad y seguridad de los bienes:

- **Etiquetado RETIQ (Reglamento Técnico de Etiquetado):** Exigencia legal estricta en el territorio nacional. Los equipos ofertados deben contar con clasificaciones de alta eficiencia (preferiblemente **Categoría A**).
- **Certificaciones Internacionales de Fabricación:** Estándares tales como **AHRI** (Air-Conditioning, Heating, and Refrigeration Institute), **ISO 9001** para fabricación, e **ISO 14001** para gestión ambiental del fabricante.

- **Estándares ASHRAE:** Cumplimiento de las directrices de la Sociedad Americana de Ingenieros de Calefacción, Refrigeración y Aire Acondicionado, específicamente el estándar *ASHRAE 62.1* (Ventilación para una calidad aceptable del aire interior).

Condiciones Especiales para la Entrega, Logística y Valor en la Contratación

La inclusión de exigencias logísticas robustas blinda el proceso contractual contra sobrecostos y retrasos:

- **Sistemas de Vigilancia y Trazabilidad de Activos:** La entrega de los equipos de alto valor debe exigir el uso de sistemas de etiquetado por **código QR o RFID** desde la fábrica/bodega. Esto facilita el inventariado físico inmediato en el software de la Entidad y el seguimiento del ciclo de vida del activo.
- **Cadenas de Custodia en Logística:** Los refrigerantes y repuestos críticos deben transportarse bajo protocolos estrictos de seguridad de materiales. Se debe exigir al proveedor que demuestre que el transporte de gases cumple con las normas de seguridad vial y ambiental vigientes.
- **Tiempos de Entrega y Stock Crítico (Niveles de Servicio - ANS):**
  - *Suministro inicial:* El mercado maneja plazos de entrega estándar de **15 a 45 días calendario** para equipos estándar (Split, Cassette). Para sistemas industriales de alta escala (Chillers o VRF robustos), el mercado requiere de **60 a 90 días** debido a procesos de importación.
  - *Mantenimiento y Repuestos:* Es una tendencia de valor adjudicar contratos que exijan una **bolsa de repuestos críticos de disponibilidad inmediata** en los talleres del contratista (compresores, tarjetas electrónicas principales, motores de evaporador). El tiempo de respuesta para mantenimientos correctivos críticos en áreas de servidores o archivos no debe superar las **4 a 6 horas**.
- **Disposición Ambiental Final (Post-consumo):** El contratista de mantenimiento debe estar certificado por las autoridades ambientales locales para realizar la recuperación, reciclaje o destrucción controlada de gases refrigerantes remanentes y la disposición final de aceites de compresores, emitiendo los certificados correspondientes de acuerdo con la normatividad ambiental nacional.

3.3. ASPECTO REGULATORIO

A continuación, se detallan las normativas, lineamientos y consideraciones específicas que deben incluirse obligatoriamente en los Estudios Previos y Pliegos de Condiciones:

LEY O DECRETO O CIRCULAR	DESCRIPCION
1991	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA
LEY 99 DE 1993	Por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente, se reordena el Sector Público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, se organiza el Sistema Nacional Ambiental, SINA, y se dictan otras disposiciones.
LEY 80 DE 1993	Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Publica
LEY 2150 DE 1995	Por el cual se suprimen y reforman regulaciones, procedimientos o trámites innecesarios existentes en la Administración Pública.
LEY 361 DE 1997	Por la cual se establecen mecanismos de integración social de las personas con limitación y se dictan otras disposiciones
LEY 590 DE 2000	Por la cual se dictan disposiciones para promover el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresa".

LEY 789 DE 2002	Por la cual se dictan normas para apoyar el empleo y ampliar la protección social y se modifican algunos artículos del Código Sustantivo de Trabajo
DECRETO 1703 DE 2002	Por el cual se adoptan medidas para promover y controlar la afiliación y el pago de aportes en el Sistema General de Seguridad Social en Salud"
LEY 850 DE 2003	por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas
LEY 816 DE 2003	Por medio de la cual se apoya a la industria nacional a través de la contratación pública".
LEY 915 DE 2004	Por la cual se dicta el Estatuto Fronterizo para el Desarrollo Económico y Social del departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
LEY 1150 DE 2007	Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con recursos públicos
DECRETO 1670 DE 2007	Por medio del cual se ajustan las fechas para el pago de aportes al Sistema de la Protección Social y para la obligatoriedad del uso de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes
LEY 1341 DE 2009	Por la cual se definen principios y conceptos sobre la sociedad de la información y la organización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –TIC–, se crea la Agencia Nacional de Espectro y se dictan otras disposiciones
LEY 1429 DE -2010	Por la cual se expide la ley de formalización y generación de empleo
LEY 1474 DE 2011	Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública
DECRETO 4170 DE 2011	Por el cual se crea la Agencia Nacional de Contratación Pública –Colombia Compra Eficiente–, se determinan sus objetivos y estructura
DECRETO 545 DE 2011	Por el cual se reglamentan parcialmente los artículos 5, 7, 48 y 50 de la Ley 1429 de 2010.
LEY 1562 DE 2012	Por La Cual Se Modifica El Sistema De Riesgos Laborales Y Se Dictan Otras Disposiciones En Materia De Salud Ocupacional
DECRETO 0019 DE 2012	Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública
DECRETO 1510 DE 2013	Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública
DECRETO 1082 DEL 2015	Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional
LEY 1780 DE 2016	Por medio de la cual se promueve el empleo y el emprendimiento juvenil, se generan medidas para superar barreras de acceso al mercado de trabajo y se dictan otras disposiciones
LEY 1882 DE 2018	por la cual se adicionan, modifican y dictan disposiciones orientadas a fortalecer la contratación

	pública en Colombia, la ley de infraestructura y se dictan otras disposiciones
LEY 1952 DE 2019	Por medio de la cual se expide el código general disciplinario se derogan la ley 734 de 2002 y algunas disposiciones de la ley 1474 de 2011, relacionadas con el derecho disciplinario.
LEY 1978 DE 2019	Por la cual se moderniza el sector de las tecnologías de la información y las comunicaciones - TIC, se distribuyen competencias, se crea un único regulador y se dictan otras disposiciones"
LEY 2069 DEL 2020	por medio del cual se impulsa el emprendimiento en Colombia
LEY 2023 DE 2020	por medio de la cual se adoptan normas de pago en plazos justos en el ámbito mercantil y se dictan otras disposiciones en materia de pago y facturación
LEY 2108 DE 2021	Ley de Internet como servicio público esencial y Universal" o "Por medio de la cual se modifica la Ley 1341 de 2009 y se dictan otras disposiciones
DECRETO 399 DE 2021	"Por el cual se modifican los artículos 2.2.1.1.2.1.1., 2.2.1.2.1.3.2. Y 2.2.1.2.3.1.14., Y se adicionan unos parágrafos transitorios a los artículos 2.2.1.1.1.5.2., 2.2.1.1.1.5.6. Y 2.2.1.1.1.6.2. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional
DECRETO 680 DE 2021	Por el cual se modifica parcialmente el artículo 2.2.1.1.1.3.1. y se adiciona el artículo 2.2.1.2.4.2.9. al Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, en relación con la regla de origen de servicios en el Sistema de Compra Pública
DECRETO 1860 DE 2021	Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, con el fin reglamentar los artículos 30, 31, 32, 34 y 35 de la Ley 2069 de 2020, en lo relativo al sistema de compras públicas y se dictan otras disposiciones
DECRETO 142 DE 2023	Por el cual se modifica y adiciona el Decreto número 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional para promover el acceso al sistema de Compras Públicas de las Mipymes, las Cooperativas y demás entidades de la economía solidaria, se incorporan criterios sociales y ambientales en los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales, se incluye el Título de emprendimiento comunal y se dictan otras disposiciones.
RESOLUCION 40773 DE 2023	por la cual se expide el nuevo Reglamento Técnico de Instalaciones Térmicas - RETSIT
DECRETO 0159 DE 2026	Por el cual se fija el salario mínimo mensual legal
RESOLUCION 40117 DE 2026	Por la cual se modifica el Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas - RETIE
RESOLUCION 40285 DE 2026	Actualiza los métodos de evaluación y las reglas de etiquetado para aires acondicionados.

4. MODELO DE ABASTECIMIENTO ESTRATÉGICO

Este instrumento tiene como objetivo brindar herramientas metodológicas, diseñadas para apoyar a las entidades del estado colombiano en la identificación de oportunidades que permitan la generación de valor, la exploración de nuevas fuentes de abastecimiento y la definición de estrategias eficientes para la adquisición de bienes y servicios. Además, el MAE, promueve el desarrollo de capacidades de gestión en los procesos de compra, en línea con los principios de la democratización de la compra pública.

4.1. ANÁLISIS DE LA DEMANDA NACIONAL

Esta es la primera fase en cualquier proceso de compra. Desde la visión de la compra pública, el Análisis de la Demanda es el proceso de caracterización de la necesidad, es decir, ¿qué queremos comprar? ¿Quién genera la necesidad?, etc., y del análisis de gasto de la entidad, por ejemplo: él histórico de compras, análisis de gasto por categorías, etc. Su objetivo principal es entender el comportamiento de compras de la entidad, identificar las necesidades de adquisiciones futuras y reconocer oportunidades de ahorro previo bajo una visión estratégica.

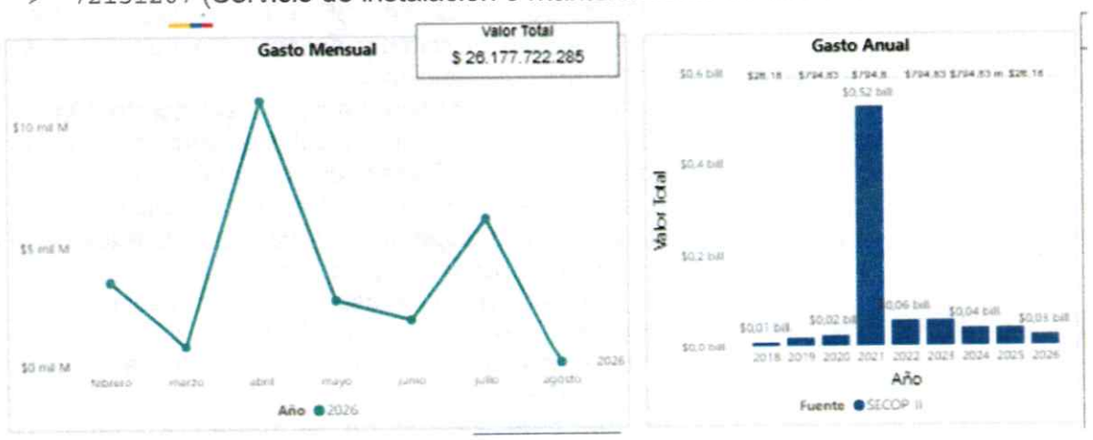
4.1.1. Visualizadores de gasto mensual y anual[23]

Estas visualizaciones presentan el comportamiento del gasto histórico de las entidades estatales. Este gasto histórico se despliega de dos maneras, una mensualizada y otra anualizada.

El gasto mensual presenta el comportamiento del gasto de las entidades a partir de la firma del contrato, o sea, el mes en que se perfeccionó el contrato en el SECOP II. Se celebró la orden de compra en la TVEC o la fecha publicada en el SECOP I.

Para el análisis de los datos se tuvieron en cuenta los siguientes (Códigos UNSPSC)

- `40101701` (Aires acondicionados residenciales o comerciales)
- `72151207` (Servicio de instalación o mantenimiento de aire acondicionado



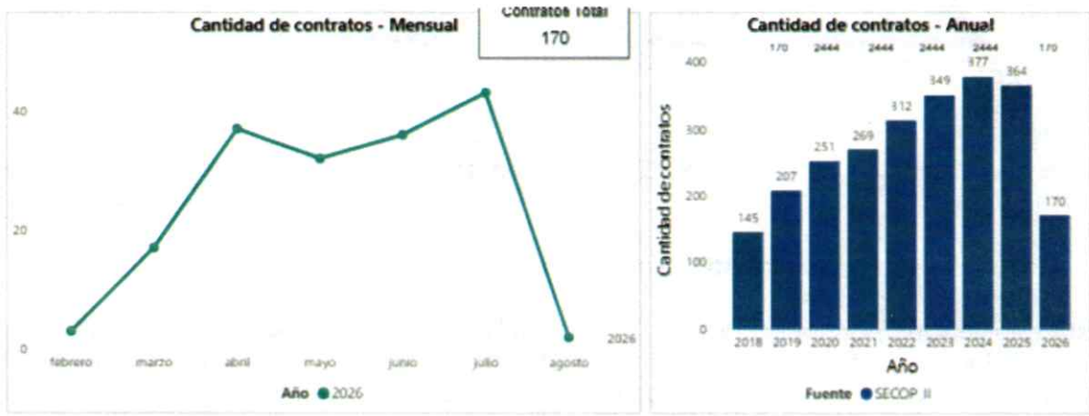
En la anterior grafica se evidencia que las entidades estatales en lo corrido del año 2026, su gasto anual es de $26.177.722.285.

4.1.2. Visualizaciones de cantidad de contratos mensual y anual

[23] Fuente: https://www.colombiacompra.gov.co/content/analisis-de-datos-de-compra-publica

Estas visualizaciones presentan el comportamiento de los contratos suscritos por las entidades estatales. Este comportamiento de la suscripción de los contratos se presenta de manera mensualizada y anualizada.

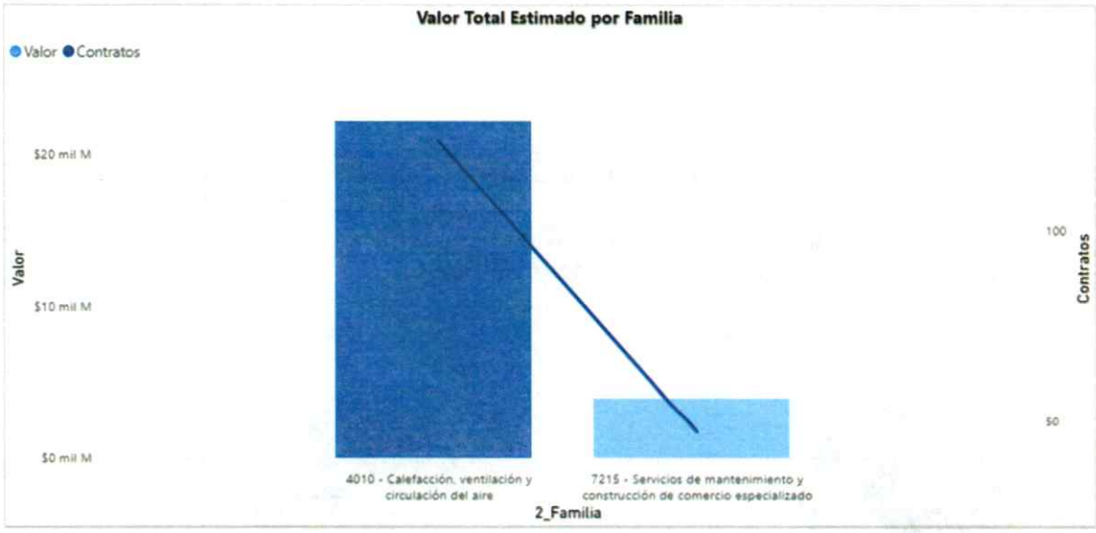
La cantidad de contratos mensual muestra cuántos contratos se firmaron por las entidades estatales en los meses en cuestión, en el SECOP II.



En la anterior grafica se evidencia que las entidades estatales en lo corrido del año 2026, se han suscrito 170 contratos adelantadas en SECOP II.

4.1.3. Valor total estimado por familia

La visualización presenta, mediante un diagrama de Pareto, el impacto de las categorías de Familia, de acuerdo con el código UNSPSC, el gasto da las entidades estatales o de la entidad que sea de interés para el análisis.



4.1.4. Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

La visualización representa mediante una tabla el monto da contratos, dinero ejecutado y la participación de esta categoría en el total de la contratación o de la entidad, según la

categoría del gasto. Esta categoría del gasto puede ser desagregada del nivel de familia al nivel de clase y del nivel de clase llegar directamente a los objetos contractuales y al en lace del contrato en el SECOP II.

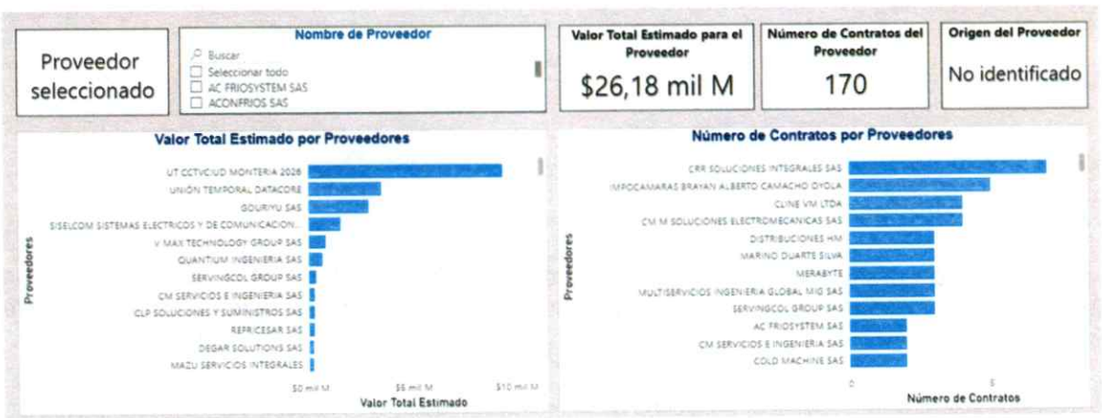
Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Año	2026			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
4010 - Calefacción, ventilación y circulación del aire	123	$22.115.868.407	84,48%	123	$22.115.868.407	84,48%
401017 - Enfriamiento	123	$22.115.868.407	84,48%	123	$22.115.868.407	84,48%
7215 - Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	47	$4.061.853.878	15,52%	47	$4.061.853.878	15,52%
721512 - Servicios de construcción y mantenimiento de HVAC calefacción y enfriamiento y aire acondicionado	47	$4.061.853.878	15,52%	47	$4.061.853.878	15,52%
Total	170	$26.177.722.285	100,00%	170	$26.177.722.285	100,00%

En lo que va corrido de la vigencia 2026 se han adelantado 170 contrato bajo la clase 401017 y 721512.

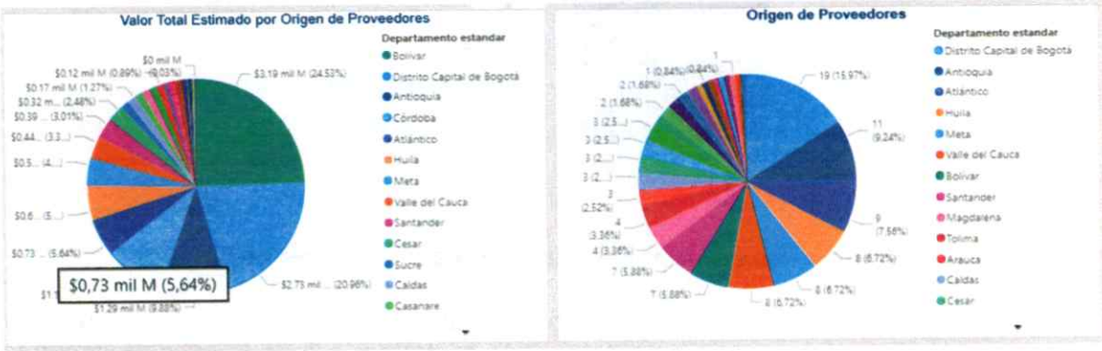
4.1.5. Valor total estimado por proveedores

Esta clasificación permite conocer a los principales proveedores por dinero adjudicado y por cantidad de contratos firmados de acuerdo con los filtros que *se* hayan aplicado a la visualización. Además, en la parte superior permite ver un estimado de valor total, número de contratos, origen de proveedor y un buscador para consultar algún proveedor de interés para el análisis.



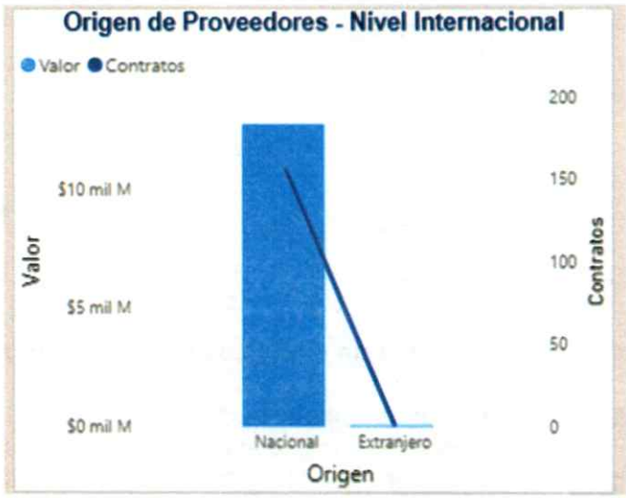
4.1.6. Origen de proveedores

Estos visualizadores presentan, a partir de un diagrama de pastel, el valor total adjudicado de acuerdo con el origen del proveedor y, la cantidad de contratos firmados a los proveedores a partir de su lugar de origen o registro en el SECOP II. Es importante considerar que esta Información proviene soto del SECOP II.



4.1.7. Origen de proveedores - Nivel internacional

Permite ver la afluencia de proveedores extranjeros que han sido contratados o adjudicados en alguna contratación y se compara con los de nivel nacional. Este presenta un diagrama de Pareto en donde la barra representa el dinero ejecutado y la línea de contratos firmados.



4.1.8. Valor total estimado por modalidad de selección

Esta visualización permite ver de manera desagregada, en gráficos de barras, las principales modalidades de selección que han sido usadas por las entidades estatales en sus procesos de contratación (o las seleccionadas mediante los filtros), así mismo, la misma permite hacer filtros haciendo clic sobre la modalidad de interés para el análisis.



Se puede concluir que la modalidad más empleada para la adquisición es la licitación pública.

4.2. ANÁLISIS DE LA DEMANDA DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO SAN ANDRES PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

4.2.1. Visualizadores de gasto mensual y anual

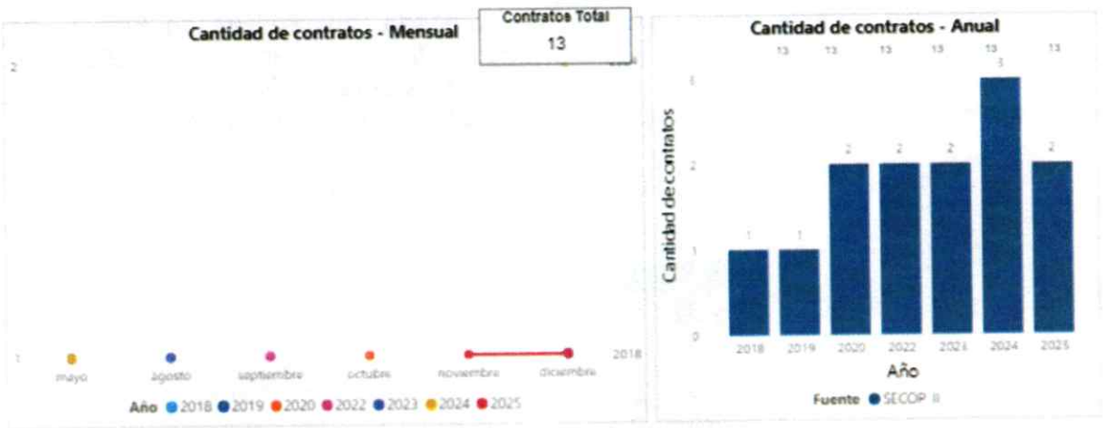
Estas visualizaciones presentan el comportamiento del gasto histórico del Departamento Archipiélago San Andrés Providencia y Santa Catalina, en la cual se observa que el gasto

registrado corresponde a las vigencias del 2020 al 2025. Por valor de $ 1.060.636.645, como se observa en la siguiente imagen.



4.2.2. Visualizaciones de cantidad de contratos mensual y anual

Estas visualizaciones presentan el comportamiento del gasto histórico del Departamento Archipiélago San Andrés Providencia y Santa Catalina, en la cual se observa que se suscribieron un total de 13 contratos para las vigencias del 2020 al 2025, se aclara que no se visualiza los contratos ejecutados por la gobernación del departamento para las vigencias 2023,2024 y 2025.



4.2.3. Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

La visualización representa mediante una tabla el monto de contratos dinero ejecutado y la participación de esta categoría en el total de la contratación o de la entidad, según la categoría del gasto. Esta categoría del gasto puede ser desagregada del nivel de familia al nivel de clase y llegar directamente a los objetos contractuales y al enlace del contrato en el SECOP II.

Año	2024		2025			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
4010 - Calefacción, ventilación y circulación del aire	$56.284.000	5,31%	2	$12.932.000	1,22%	12	$900.548.053	84,91%
401015 - Ventilación						1	$650.217.851	61,30%
401017 - Enfriamiento	$56.284.000	5,31%	2	$12.932.000	1,22%	11	$250.330.202	23,60%
7215 - Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado						1	$160.088.592	15,09%
Total	$56.284.000	5,31%	2	$12.932.000	1,22%	13	$1.060.636.645	100,00%

4.2.4. Valor total estimado por proveedores

Esta clasificación permite conocer a los principales proveedores por dinero adjudicado y por cantidad de contratos firmados por el Departamento Archipiélago San Andrés Providencia y Santa Catalina, Además, en la parte superior permite ver un estimado de valor total, número de contratos, origen de proveedor y un buscador para consultar algún proveedor de interés para el análisis.



4.2.5. Origen de proveedores -

Permite ver la afluencia de proveedores extranjeros que han sido contratados o adjudicados en alguna contratación y Se compara con los de nivel nacional. Este presenta un diagrama de Pareto en donde la barra representa el dinero ejecutado y la línea la cantidad de- contratos firmados.



4.2.6. Valor total estimado por modalidad de selección

Esta visualización permite ver, de manera desagregada, en gráficos de barras, las principales modalidades de selección que han sido usadas por el Departamento Archipiélago San Andrés Providencia y Santa Catalina, así mismo, la misma permite hacer filtros haciendo clic sobre la modalidad de interés para el análisis.



4.2.1. ¿Cómo ha adquirido la Entidad Estatal en el pasado este bien, obra o servicio?

ENTIDAD	GOBERNACION DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.
No PROCESO	MC-SGE-0021-2025
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Selección Abreviada de menor cuantía
OBJETO	ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.
VALOR	$727.850.00,00
ENTIDAD CONTRATISTA	CANTILLO BARRIOS ASOCIADOS S.A.S
LINK	**https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.42303326&isFromPublicArea=True&isModal=False**

ENTIDAD	GOBERNACION DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA
No PROCESO	MC-SGE-0008-2024
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Selección Abreviada de menor cuantía
OBJETO	ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.
VALOR	$628.161.460,00
ENTIDAD CONTRATISTA	JAIME ALBERTO CASTRO CARDENAS

LINK	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6576958&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

ENTIDAD	GOBERNACION DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA
No PROCESO	IPMC-SGE-011-2023
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Mínima cuantía
OBJETO	MANTENIMIENTO CORRECTIVO, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DEAIRESACONDICIONADOS.
VALOR	$53.500.000,00
ENTIDAD CONTRATISTA	INPROAIRES
LINK	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4523706&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

ENTIDAD	GOBERNACION DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA
No PROCESO	LI-SGE-0003-2022
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Licitación Publica
OBJETO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS CON DESTINO A LAS DIFERENTES DEPENDNECIAS DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA
VALOR	$650.217.851,00
ENTIDAD CONTRATISTA	JAIME ALBERTO CASTRO CARDENAS
LINK	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO 1.NTC.2895750&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

4.2.2. ¿Cómo adquieren otras Entidades Estatales y las empresas privadas este bien, obra o servicio?

A continuación, se enunciarán algunas entidades del orden nacional y territorial que han realizado actuaciones contractuales referentes al suministro de papelería y útiles de oficina. De acuerdo con información suministrada por el SECOP II (Sistema electrónico de Contratación Pública).

ENTIDAD	MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
No PROCESO	SA-SA-SASI-002-2025
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Selección abreviada subasta inversa
OBJETO	ADQUISICIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UN SISTEMA CENTRALIZADO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CHILLER PARA LA FASE I DEL CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL (CAM) DE LA ALCALDIA DE BUCARAMANGA
VALOR	$2.499.594.251,00

ENTIDAD CONTRATISTA	**CONSORCIO AIRES BCA 2025**
LINK	https://community.secop.gov.co/Public/TEndering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8151381&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

ENTIDAD	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL
No PROCESO	UAEJPMP-SASI-012-2024
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Selección abreviada subasta inversa
OBJETO	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS PARA LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL
VALOR	$870.527.468,00
ENTIDAD CONTRATISTA	**FRIO KING IMPORTACIONES Y DISTRIBUCIONES S.A.**
LINK	https://community.secop.gov.co/Public/TEndering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8151381&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

ENTIDAD	ALCALDIA DISTRITAL BARRANCABERMEJA
No PROCESO	SA-SI-012-2023
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Selección abreviada subasta inversa
OBJETO	ADQUISICION DE AIRES ACONDICIONADOS PARA LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
VALOR	$ 1.148.312.961,00
ENTIDAD CONTRATISTA	**CONSORCIO AIRES BCA 2023**
LINK	https://community.secop.gov.co/Public/TEndering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4919893&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

ENTIDAD	FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN REGIONAL NORORIENTAL
No PROCESO	FGN-RNO-LP-0001-2022
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Licitación Publica
OBJETO	Suministro, instalación, mejoramiento y adecuación del sistema de aire acondicionado central de la sede principal de la Fiscalía General de la Nación de la ciudad de Bucaramanga ubicada en la carrera 19 N° 24-61, que incluye el desacople y desmonte de equipos antiguos, suministro, izada, montaje e instalación de equipos de enfriamiento, tableros de control y adecuación de la Unidades Manejadoras, red de agua de enfriamiento y red de distribución de aire acondicionado.
VALOR	$ 2.729.465.883
ENTIDAD CONTRATISTA	**AINECOL SAS**
LINK	https://community.secop.gov.co/Public/TEndering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3011994&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

4.3. ESTUDIO DE LA OFERTA

El estudio de la oferta tiene como objetivo identificar las opciones de: suministro para las categorías de Compra definidas, *y* los posibles proveedores que pueden suministrar los bienes, obras o servicios que se requiere para satisfacer, su necesidad. Con esta información, aunada a los aspectos generales del mercado, la Entidad Estatal tendrá una información consolidada que le servirá para definir los requisitos habilitantes en el Proceso de Contratación.

4.3.1. Visualizadores de gasto mensual y anual

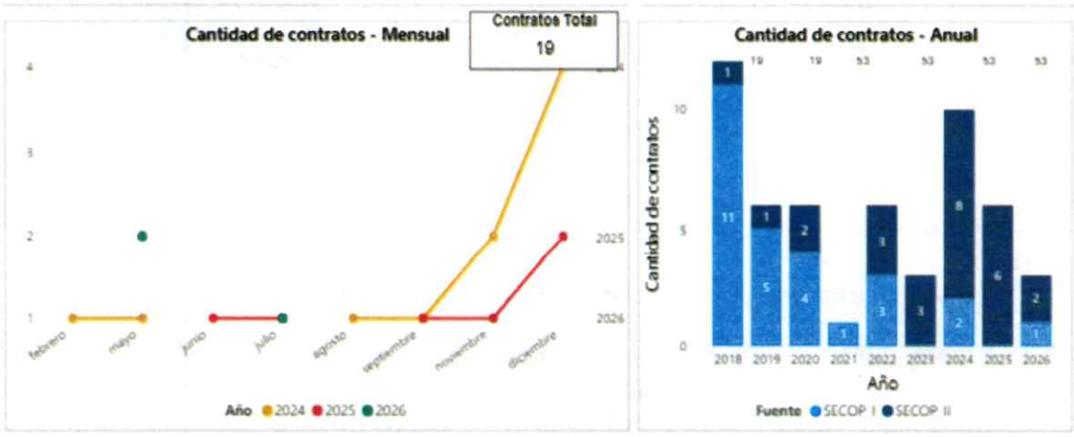
Estas visualizaciones muestran cómo se ha comportado el gasto histórico de las entidades estatales esta evolución en el gasto se presenta de dos formas mensual y anual.

Al realizar **el** filtro para el Departamento Archipiélago San Andrés Providencia y Santa Catalina, se aprecia que en los periodos consultados 2024, 2025 y lo corrido del 2026 con los códigos UNSPSC: 401015, 401017 Y 721512, se visualiza la siguiente información:



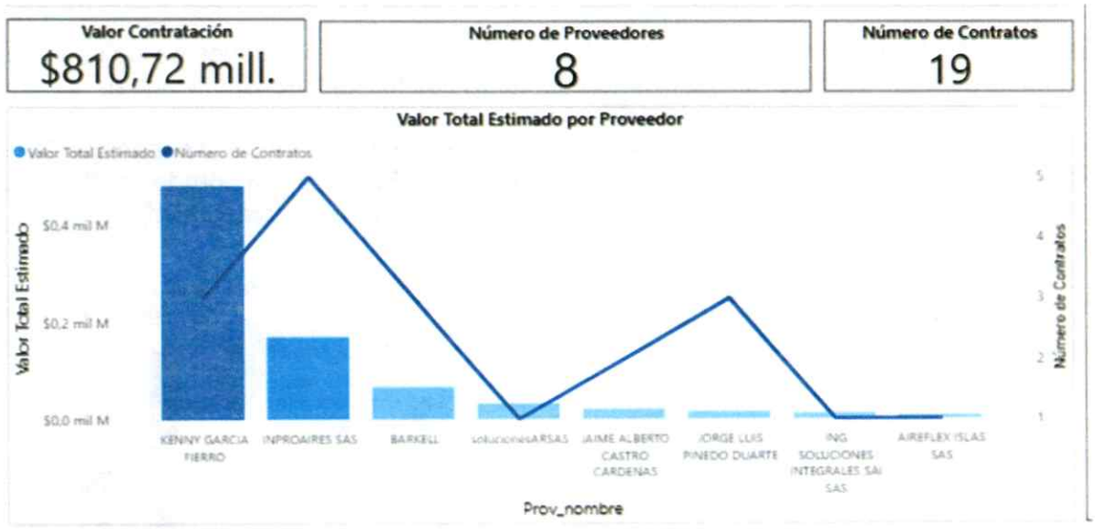
4.3.2. Visualizaciones de cantidad de contratos mensual y anual

Estas visualizaciones muestran cómo se ha comportado la contratación de las entidades estatales en términos de números de contratos suscritos. Esta evolución de la firma de los contratos se expone de dos formas mensual y anual.



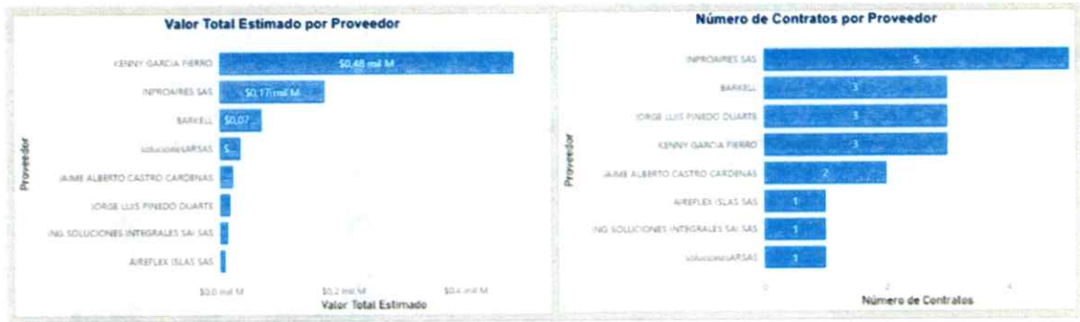
4.3.3. Valor total estimado por proveedor

La visualización presenta, por medio de un diagrama de Pareto, los proveedores de bienes o servicios según su participación en el mercado. Utiliza una combinación de barras y una línea para representar dos variables: las barras muestran el valor monetario estimado por proveedor y la línea refleja el número de contratos registrados porcada uno. Permitiendo identificar los proveedores más relevantes *y* pequeños según el requerimiento del análisis, de igual forma en la parte superior del gráfico encontramos tres recuadros: Valor de Contratación, Número de Proveedores y Número de Contratos, dando un resumen de la información.



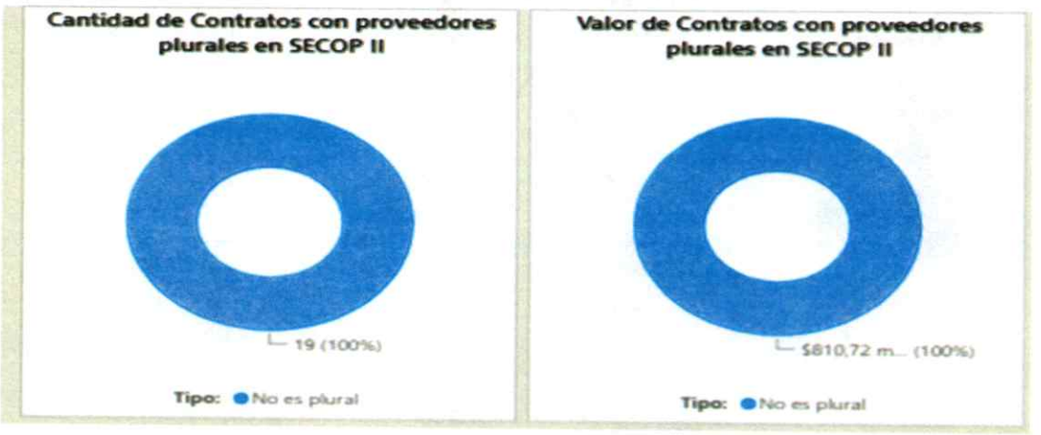
4.3.4. Valor total estimado y número de contratos por proveedores

Esta visualización indica los nombres y valores totales de los contratos adjudicados a los principales proveedores que trabajan con las entidades estatales, además de conocer el número de contratos por proveedor en un orden descendente.



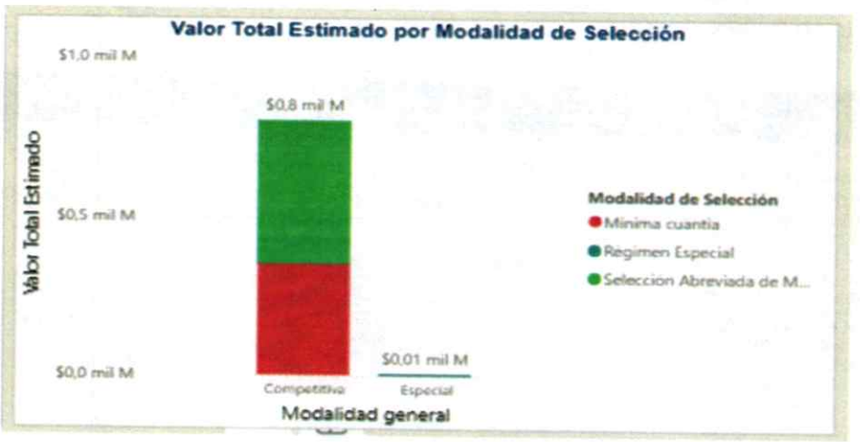
4.3.5. Valor total por proveedores Plurales en SECOP II

Estas visualizaciones permiten conocer la distribución de los proveedores registrados en SECOP II que se identifican como plurales o no plurales, así como el número y el valor de los contratos adjudicados a cada grupo con sus respectivos porcentajes de participación.



4.3.6. Modalidad do selección

Esta visualización permite ver de manera desagregada, en gráficos de barras, las principales modalidades de selección que han sido usadas Por las entidades estatales en sus procesos de contratación.



4.3.7. Valor total estimado por entidad

Es un diagrama de Pareto de las entidades estatales compradoras de bienes y servicios que muestra el valor monetario estimado representado por medio de barras verticales y el número de contratos registrados que se representan con una línea. El gráfico también incluye un cuadro de selección de Nombre de Entidad al lado derecho el cual permite filtrar las entidades según el interés del requerimiento.



4.3.8. Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Esta visualización permite ver a través de una tabla el comportamiento del gasto de la categoría seleccionada, mostrando el número de contratos. Valor estimado *y* el porcentaje de participación de la categoría.

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Año	2024			2025			2026			
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos
4010 - Calefacción, ventilación y circulación del aire	9	$360.796.000	44,50%	6	$74.649.500	9,21%	2	$254.400.000	31,38%	17
7215 - Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	1	$114.886.860	14,17%				1	$5.990.000	0,74%	2
721512 - Servicios de construcción y mantenimiento de HVAC calefacción y enfriamiento y aire acondicionado	**1**	**$114.886.860**	**14,17%**				**1**	**$5.990.000**	**0,74%**	**2**
Prestar el servicio especializado de mantenimiento preventivo y correctivo incluido el suministro de repuestos para los equipos acondicionadores de aire en las sedes de la Fiscalía General de la Nación Regional Caribe Seccional Archipiélago de San Andrés Providencia y Santa Catalina	1	$114.886.860	14,17%							1
CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO YO CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS PARAPK SAS ESP							1	$5.990.000	0,74%	1
Total	10	$475.682.860	58,67%	6	$74.649.500	9,21%	3	$260.390.000	32,12%	19

4.3.9. ¿Cuál es la dinámica de producción, distribución y entrega de bienes, obras o servicios?

Cadena de producción y distribución

La cadena de producción y distribución de sistemas de aire acondicionado en Colombia es un sector dinámico que combina la importación masiva de tecnología extranjera con la fabricación local de componentes complementarios y una robusta red de ingeniería para su instalación

La estructura de esta cadena de valor en el mercado colombiano se organiza en las siguientes etapas esenciales:

a. Abastecimiento y Manufactura Local vs. Importación

- **Importación:** La gran mayoría de equipos residenciales (tipo minisplit o portátiles) y marcas globales como LG, Samsung, Mabe y Daikin ingresan al país importados desde Asia (principalmente China) y Norteamérica.

- **Manufactura y Ensamblaje Nacional:** Existen empresas locales e industriales que fabrican equipos especializados, manejadoras de aire, chillers y unidades de precisión a la medida. Un ejemplo de manufactura industrial se concentra en zonas como Acopi Yumbo (Valle del Cauca) con plantas como MTC.
- **Conductos y Acoples:** Es muy común la producción local de ductos de lámina galvanizada y sistemas de ventilación mecánica. Compañías como **Frío-Aire** sostienen plantas de producción propias para abastecer proyectos de construcción a gran escala

b. Distribución y Comercialización

Una vez los equipos están en el país, se mueven a través de tres canales principales según el usuario final.

- **Canal Corporativo e Industrial (B2B):** Orientado a grandes proyectos (hospitales, centros comerciales, centros de datos). Las marcas líderes negocian directamente con firmas de ingeniería civil o constructoras, o mediante distribuidores máster especializados.
- **Distribuidores Autorizados y Almacenes Especializados:** Empresas medianas que compran en volumen y revenden a contratistas locales o técnicos independientes. Un ejemplo es la red de distribución de aliados como Al Clima, enfocados en soluciones multimarca residenciales y comerciales corporativas
- **Retail y Grandes Superficies:** Almacenes de cadena para el consumidor final que busca sistemas portátiles o tipo *minisplit* residenciales.

c. Ingeniería, Diseño e Instalación

Este es el eslabón clave en Colombia, ya que un aire acondicionado industrial no se vende como un producto terminado, sino como un **proyecto de ingeniería integrado.**

- Empresas contratistas certificadas en climatización realizan el diseño técnico, cálculo de cargas térmicas (BTU) y el montaje electromecánico para industrias, hospitales, comercio y residencias.
- Esta etapa es crítica para cumplir con las normativas de eficiencia energética y normatividad nacional de refrigerantes regulada por entidades como el Ministerio de Ambiente.

d. Servicio Postventa, Mantenimiento y Reciclaje

Debido a las estrictas políticas ambientales del país, el cierre de la cadena está fuertemente regulado.

- **Normativa Ambiental (MinAmbiente):** El Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible de Colombia lidera programas para la eliminación de gases HCFC y fomenta las **buenas prácticas en refrigeración**.
- **Red R&R&R:** El país cuenta con una Red de Recuperación, Reciclaje y Regeneración de gases refrigerantes para evitar que técnicos independientes liberen sustancias nocivas a la atmósfera durante los mantenimientos.
- **Certificación Técnica:** Se exige de forma creciente la certificación de competencias laborales (usualmente a través del SENA) para los operarios del sector técnico de mantenimiento.

- Técnicos certificados por el Estado realizan el mantenimiento preventivo/correctivo y la recarga de gases.
- Incluye la red de recuperación y reciclaje de refrigerantes para cumplir las metas ambientales del país frente a la eliminación de sustancias dañinas para la capa de ozono.

Las marcas líderes y los principales actores que controlan la importación y comercialización en el país se organizan de la siguiente manera.

Marcas Líderes por Participación de Mercado (B2C y Comercial Ligero)

Según datos consolidados de monitoreo de *retail* en Colombia, el mercado masivo (apartamentos, oficinas pequeñas y comercios de última milla) está dominado por marcas con una excelente relación costo-beneficio y tecnologías de ahorro energético (Inverter):

- **Midea**: Es actualmente la **marca líder en participación de mercado en Colombia** con un **12%** de los productos disponibles. Destaca por su alta competitividad en precios y su fuerte penetración en el segmento *split* residencial y comercial ligero.
- **Olimpo**: Es la **segunda marca con mayor participación** en el país (**9.9%**). Se trata de la marca propia de la cadena de almacenes Olímpica, lo que le permite liderar ventas masivas en la Región Caribe colombiana gracias a su distribución directa y financiación exclusiva.
- **Samsung**: Dominante absoluto en tecnología premium residencial. Su modelo *Inverter Fast Cooling* figura como uno de los **productos con mayor presencia y distribución** en los principales almacenes y plataformas electrónicas del país.

- **LG Electronics**: Históricamente una de las marcas más vendidas. Es muy valorada en el mercado local por su línea *Dual Inverter* enfocada fuertemente en el ahorro energético.
- **Kalley**: Marca colombiana del Grupo Corbeta que ha ganado terreno aceleradamente en el segmento de bajo costo, ofreciendo equipos accesibles con protección anticorrosión adaptada para climas húmedos.

4.3.10. ¿Quién Vende?

ítem	Punto de Entrada	Razón social de la sociedad	Clasificación Industrial Internacional Uniforme Versión 4 A.C (CIIU)
1	Plenas-Individuales	ACCESORIOS Y SISTEMAS S.A EN REORGANIZACION	F4321 - Instalaciones eléctricas
2	Plenas-Individuales	MONTAJES DE INGENIERIA DE COLOMBIA MICOL S A	F4321 - Instalaciones eléctricas
3	Plenas-Individuales	MEGAPROYECTOS DE ILUMINACIONES DE COLOMBIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
4	Plenas-Individuales	ACTIVIDADES DE INSTALACIONES Y SERVICIOS COBRA SA	F4321 - Instalaciones eléctricas
5	Plenas-Individuales	ILUMINACION DE VILLAVICENCIO S.A.S.	F4321 - Instalaciones eléctricas
6	Plenas-Individuales	A.M.V. SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
7	Plenas-Individuales	GREENYELLOW CLIM SOLAR SAS	D3530 - Suministro de vapor y aire acondicionado
8	Plenas-Separados	SOLUCIONES EN INGENIERIA SOLINGENIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
9	Plenas-Separados	ENERGÍA INTEGRAL ANDINA S.A. EN REORGANIZACIÓN	F4321 - Instalaciones eléctricas
10	Plenas-Separados	HG INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES SAS BIC	F4321 - Instalaciones eléctricas
11	Pymes-Individuales	COMERCIALIZADORA SOTINCOL SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
12	Pymes-Individuales	SUMINISTROS Y PROYECTOS ELECTRICOS SAS SYPELC SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
13	Pymes-Individuales	INGELECTRICA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
14	Pymes-Individuales	ELECTRICAS JIMENEZ Y MEJIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
15	Pymes-Individuales	EHR SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
16	Pymes-Individuales	INGEOMEGA S.A.S	F4321 - Instalaciones eléctricas
17	Pymes-Individuales	FIRE PROTECTION DE COLOMBIA S.A.S	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
18	Pymes-Individuales	HIDRO CONSTRUCCIONES SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
19	Pymes-Individuales	ENECON SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
20	Pymes-Individuales	OMEGA INGENIEROS SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
21	Pymes-Individuales	COMERCIAL Y SERVICIOS AYRE SAS EN REORGANIZACION	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
22	Pymes-Individuales	PROMONTAJESSAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
23	Pymes-Individuales	M.U. Y ASOCIADOS S.A.S. EN REORGANIZACION EMPRESARIAL	F4321 - Instalaciones eléctricas
24	Pymes-Individuales	CORRIENTE ALTERNA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
25	Pymes-Individuales	HIDROOBRAS S.A.	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado

Item	Punto de Entrada	Razón social de la sociedad	Clasificación Industrial Internacional Uniforme Versión 4 A.C (CIIU)
26	Pymes-Individuales	ELECTRO HERRAJES DEL SUR LTDA	F4321 - Instalaciones eléctricas
27	Pymes-Individuales	SERVIREFRIAIRE SA	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
28	Pymes-Individuales	iINGENIERIA IT&T DE COLOMBIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
29	Pymes-Individuales	CONSULTING SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
30	Pymes-Individuales	FRIO COSTA SA	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
31	Pymes-Individuales	ELECTRICAS LAC LTDA	F4321 - Instalaciones eléctricas
32	Pymes-Individuales	LOPEZ NIÑO SERVICIOS INFORMATICOS LTDA	F4321 - Instalaciones eléctricas
33	Pymes-Individuales	SERVIACCESORIOS SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
34	Pymes-Individuales	MAEXIELECTRICOS SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
35	Pymes-Individuales	AIR FLOW SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
36	Pymes-Individuales	REFRILITORAL CASASBUENAS CORTES Y CIA SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
37	Pymes-Individuales	INSTALACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS WC SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
38	Pymes-Individuales	MONTAJES Y SERVICIOS DE INGENIERIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
39	Pymes-Individuales	SERVICIOS DE ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES S.A.S	F4321 - Instalaciones eléctricas
40	Pymes-Individuales	SYT INGENIERIA Y CONSULTORIA S.A.S	F4321 - Instalaciones eléctricas
41	Pymes-Individuales	SOLUCIONES INTEGRALES DE SERVICIOS Y PROYECTOS SISPRO SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
42	Pymes-Individuales	Realización de actividades relacionadas con la ingeniería	F4321 - Instalaciones eléctricas
43	Pymes-Individuales	ILUMINACION SAN JUAN DE GIRON SA	F4321 - Instalaciones eléctricas
44	Pymes-Individuales	LUCES DE SANTANDER SA	F4321 - Instalaciones eléctricas
45	Pymes-Individuales	RED DE INGENIERIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
46	Pymes-Individuales	SISCOTEL SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
47	Pymes-Individuales	804013341	F4321 - Instalaciones eléctricas
48	Pymes-Individuales	AF REFRIGERACION SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
49	Pymes-Individuales	ACONDICIONAR INGENIEROS SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
50	Pymes-Individuales	SERVITEC INGENIEROS SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
51	Pymes-Individuales	MUÑOZ Y CIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
52	Pymes-Individuales	PROTELEC SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
53	Pymes-Individuales	PC MEJIA S.A.	F4321 - Instalaciones eléctricas
54	Pymes-Individuales	ELECTROMONTAJES S.A.S	F4321 - Instalaciones eléctricas
55	Pymes-Individuales	ELEC SA	F4321 - Instalaciones eléctricas
56	Pymes-Individuales	CONSTRUCOL SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
57	Pymes-Individuales	INGELEC SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
58	Pymes-Individuales	INGENIERIA SERVICIOS REPUESTOS Y MANTENIMIENTO AIRE ACONDICIONADO S.A	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
59	Pymes-Individuales	TVO COMUNICACIONES S.A.S.	F4321 - Instalaciones eléctricas
60	Pymes-Individuales	ILUMINACION YARIGUIES SA	F4321 - Instalaciones eléctricas
61	Pymes-Individuales	INDUSTRIA COMERCIALIZADORA DE REDES INTELIGENTES SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
62	Pymes-Individuales	MICROS COMPATIBILIDAD REDES Y ELEMENTOS SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
63	Pymes-Individuales	IMPORT SYSTEM SISTEMAS Y SUMINISTROS SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
64	Pymes-Individuales	ODRQ Y CIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
65	Pymes-Individuales	JIC Y CIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
66	Pymes-Individuales	SEÑAL SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
67	Pymes-Individuales	DATACOM REDES COMUNICACIONES	F4321 - Instalaciones eléctricas
68	Pymes-Individuales	ALIADOS ENERGETICOS DE COLOMBIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
69	Pymes-Individuales	MGM INGENIERIA Y PROYECTOS SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
70	Pymes-Individuales	DISEÑOS Y CONSTRUCCIONES ELECTRICAS LTDA	F4321 - Instalaciones eléctricas
71	Pymes-Individuales	RPHRPH INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAS	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
72	Pymes-Individuales	RGD AIRE ACONDICIONADO S A S	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
73	Pymes-Individuales	COLOMBIA ILUMINADA SA	F4321 - Instalaciones eléctricas
74	Pymes-Individuales	METALICAS SNAIRE LTDA	F4322 - Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado
75	Pymes-Individuales	ELISEO URREGO E HIJOS SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas
76	Pymes-Individuales	NETCOM COLOMBIA SAS	F4321 - Instalaciones eléctricas

4.4. Estudio de mercado

Para estimar el valor del mercado y obtener un precio ajustado a las condiciones del mercado se procedió con la siguiente metodología: Primero, se solicitan cotizaciones de los servicios requeridos a personas reconocidas como Proveedores, y/o consulta de base de datos especializadas, y/o análisis de consumos y precios históricos y/o precios pactados por otras entidades oficiales para los mismos bienes o servicios, estableciendo la descripción del servicio a contratar.

Una vez realizada la consulta, se procede a realizar el análisis de precios en el mercado, el cual se obtiene comparando los valores obtenidos por las diferentes fuentes de información mencionadas anteriormente. Por último, con base en la guía G-ESS-02 de Colombia Compra Eficiente se procede al cálculo de los valores teniendo en cuenta el Promedio o Media Aritmética, que se calcula sumando todos los valores y dividiendo el resultado por el número total de observaciones, aclarando que todos cumplen con las especificaciones requeridas, de allí que su análisis se soporta en los precios globales adjuntos, citados en el estudio de mercado, en el cual están incluidos todos los costos directos e indirectos que ocasionen la ejecución del contrato

				COTIZACION 1	COTIZACION 2		
ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
1	**SUMINISTRO DE EQUIPOS NUEVOS**						
1.1	**Aire Acondicionado tipo split piso techo de 60.000 BTU/h, voltaje 220 voltios, ciclo 60 Herz, 1 Ph, Eficiencia de 13 SEER, compresor tipo scroll, refrigerante R-410A, control remoto inalámbrico. TIPO INVERTER** Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre alta y baja, aislamiento térmico, codos de cobre, uniones de cobre, gas acetileno, filtro secador, pie de amigo, tornillería en acero, chazos. Curvas, conectores, tubos, abrazaderas, protección de breakes, acometida eléctrica de control en cable encauchetado 3x12, cable 3x14, canaletas, acometida eléctrica de potencia, accesorios de drenajes en general: tubería, curvas, codos, mangueras, pegante, etc; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	4	$ 15,364,800.00	$ 15,165,000.00	$ 15,264,900.00	$ 61,059,600.00
1.2	Unidad condensadora de 90.000 btu/h, 3 PH, 208/230 voltios, 60 HERZ, Refrigerante R-410a, ESTÁNDAR, compresor tipo scroll. Instalada con todos sus accesorios como: nitrógeno, gas acetileno, soldadura, fundente, filtros y refrigeranteR-410ª, con sus respectivos limpiadores sistema interno de la tuberia, para retiro de acidez, aceite quemado y humedad, cinta espuma, cinta nashua, etc . VALOR MANO DE OBRA SERVICIO TECNICO Incluye desmonte equipo viejo.	Unidad	1	$ 25,850,000.00	$ 24,950,000.00	$ 25,400,000.00	$ 25,400,000.00
2	**BOLSA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVOS**						

COTIZACION 1 COTIZACION 2

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
2.1	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)**						
2.1.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 294,600.00	$ 445,000.00	$ 369,800.00	$ 369,800.00
2.1.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,234,800.00	$ 1,390,000.00	$ 1,312,400.00	$ 1,312,400.00
2.2	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**				$		
2.2.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 392,150.00	$ 507,500.00	$ 449,825.00	$ 449,825.00
2.2.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,702,800.00	$ 2,050,000.00	$ 1,876,400.00	$ 1,876,400.00
2.3	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).**				$		
2.3.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los	Unidad	1	$ 248,450.00	$ 295,000.00	$ 271,725.00	$ 271,725.00

COTIZACION 1 COTIZACION 2

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
	motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.						
2.3.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizará de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,191,800.00	$ 1,300,000.00	$ 1,245,900.00	$ 1,245,900.00
2.4	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**				$		
2.4.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 456,450.00	$ 557,500.00	$ 506,975.00	$ 506,975.00
2.4.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,702,800.00	$ 2,100,000.00	$ 1,901,400.00	$ 1,901,400.00
2.5	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades interiores)**				$		
2.5.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 2,792,050.00	$ 3,050,000.00	$ 2,921,025.00	$ 2,921,025.00
2.5.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y	Unidad	1	$ 2,794,400.00	$ 3,950,000.00	$ 3,372,200.00	$ 3,372,200.00

COTIZACION 1 COTIZACION 2

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
	la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.						
2.6	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO marca LG MULTI VRF INVERTER 600.000 BTU/h (3 condensadoras y 8 FANCOIL TIPO CASSETE 4 VIAS DE 60.000 BTU/H)**						
2.6.1	**Mantenimiento Preventivo:** Desmonte de Aires tipo cassette, de 4 vías multi VRF correctivo 100% en tierra. Cada una	Unidad	1	$	No aplica		
2.6.2	Mantenimiento Preventivo: Mantenimiento de unidades exteriores ODU multi VRF Inverter 460 voltios (lavado General, y pintura, mantenimiento de tarjetas inverter y converter)	Unidad	1	$	No aplica		
3	**BOLSA DE REPUESTOS**			**HASTA**			
3.1	**REPUESTOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**				$		
3.1.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 781,700.00	$ 673,333.00	$ 727,516.50	$ 727,516.50
3.1.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 234,190.00	$ 248,333.00	$ 241,261.50	$ 241,261.50
3.1.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$ 998,250.00	$ 710,000.00	$ 854,125.00	$ 854,125.00
3.1.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 4,776,600.00	$ 5,216,667.00	$ 4,996,633.50	$ 4,996,633.50
3.1.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 153,550.00	$ 150,000.00	$ 151,775.00	$ 151,775.00
3.1.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 373,250.00	$ 185,000.00	$ 279,125.00	$ 279,125.00
3.1.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 613,470.00	$ 440,000.00	$ 526,735.00	$ 526,735.00
3.1.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 630,800.00	$ 650,000.00	$ 640,400.00	$ 640,400.00
3.1.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$ 279,278.00	$ 350,000.00	$ 314,639.00	$ 314,639.00
3.1.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 314,845.00	$ 340,000.00	$ 327,422.50	$ 327,422.50
3.1.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 133,430.00	$ 180,000.00	$ 156,715.00	$ 156,715.00
3.1.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 107,630.00	$ 110,000.00	$ 108,815.00	$ 108,815.00
3.1.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 521,650.00	$ 543,333.00	$ 532,491.50	$ 532,491.50
3.1.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.1.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.1.16	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$ 126,880.00	$ 126,667.00	$ 126,773.50	$ 126,773.50
3.1.17	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 189,250.00	$ 200,000.00	$ 194,625.00	$ 194,625.00
3.1.18	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$ 127,645.00	$ 223,333.00	$ 175,489.00	$ 175,489.00
3.1.19	Suministro e instalación de serpentín de evaporador	Unidad	1	$ 3,243,600.00	$ 3,916,667.00	$ 3,580,133.50	$ 3,580,133.50
3.1.20	Suministro de serpentín de condensador	Unidad	1	$ 4,473,600.00	$ 4,210,000.00	$ 4,341,800.00	$ 4,341,800.00
3.1.21	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 723,300.00	$ 733,333.00	$ 728,316.50	$ 728,316.50
3.1.22	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 103,700.00	$ 106,667.00	$ 105,183.50	$ 105,183.50
3.1.23	Suministro e instalación de tubería	Metro	1	$ 168,225.00	$ 326,667.00	$ 247,446.00	$ 247,446.00
3.1.24	Suministro e instalación de balineras para motor	Unidad	1	$ 345,200.00	$ 293,333.00	$ 319,266.50	$ 319,266.50
3.1.25	Suministro e instalación de chumacera	Unidad	1	$ 407,100.00	$ 472,667.00	$ 439,883.50	$ 439,883.50
3.1.26	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$ 142,250.00	$ 160,000.00	$ 151,125.00	$ 151,125.00

COTIZACION 1 COTIZACION 2

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
3.1.27	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 1,009,400.00	$ 1,200,000.00	$ 1,104,700.00	$ 1,104,700.00
3.2	REPUESTO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).				$		
3.2.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 551,300.00	$ 573,333.00	$ 562,316.50	$ 562,316.50
3.2.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 180,250.00	$ 173,333.00	$ 176,791.50	$ 176,791.50
3.2.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1	$ 658,250.00	$ 493,333.00	$ 575,791.50	$ 575,791.50
3.2.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 2,887,400.00	$ 2,783,333.00	$ 2,835,366.50	$ 2,835,366.50
3.2.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 141,950.00	$ 150,000.00	$ 145,975.00	$ 145,975.00
3.2.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 373,250.00	$ 173,333.00	$ 273,291.50	$ 273,291.50
3.2.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 478,100.00	$ 326,667.00	$ 402,383.50	$ 402,383.50
3.2.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 241,500.00	$ 593,333.00	$ 417,416.50	$ 417,416.50
3.2.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$ 279,278.00	$ 300,000.00	$ 289,639.00	$ 289,639.00
3.2.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 283,075.00	$ 360,000.00	$ 321,537.50	$ 321,537.50
3.2.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 168,750.00	$ 183,333.00	$ 176,041.50	$ 176,041.50
3.2.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 107,630.00	$ 113,333.00	$ 110,481.50	$ 110,481.50
3.2.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 278,850.00	$ 303,333.00	$ 291,091.50	$ 291,091.50
3.2.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.2.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.2.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 189,850.00	$ 202,500.00	$ 196,175.00	$ 196,175.00
3.2.17	Suministro e instalación de carga de refrigerante	Unidad	1	$ 479,100.00	$ 493,333.00	$ 486,216.50	$ 486,216.50
3.2.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 104,320.00	$ 90,000.00	$ 97,160.00	$ 97,160.00
3.2.19	Suministro e instalación tubería	Unidad	1	$ 168,225.00	$ 176,667.00	$ 172,446.00	$ 172,446.00
3.2.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$ 142,250.00	$ 153,333.00	$ 147,791.50	$ 147,791.50
3.2.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 486,300.00	$ 430,000.00	$ 458,150.00	$ 458,150.00
3.3	REPUESTOS DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)				$		
3.3.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 1,090,450.00	$ 706,667.00	$ 898,558.50	$ 898,558.50
3.3.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 234,190.00	$ 238,333.00	$ 236,261.50	$ 236,261.50
3.3.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$ 658,250.00	$ 656,667.00	$ 657,458.50	$ 657,458.50
3.3.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 3,195,000.00	$ 3,283,333.00	$ 3,239,166.50	$ 3,239,166.50
3.3.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 144,850.00	$ 150,000.00	$ 147,425.00	$ 147,425.00
3.3.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 373,250.00	$ 168,333.00	$ 270,791.50	$ 270,791.50
3.3.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 500,700.00	$ 373,333.00	$ 437,016.50	$ 437,016.50
3.3.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 360,500.00	$ 660,000.00	$ 510,250.00	$ 510,250.00
3.3.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$ 320,328.00	$ 350,000.00	$ 335,164.00	$ 335,164.00
3.3.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 367,608.00	$ 390,000.00	$ 378,804.00	$ 378,804.00
3.3.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 170,850.00	$ 186,667.00	$ 178,758.50	$ 178,758.50
3.3.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 107,630.00	$ 113,333.00	$ 110,481.50	$ 110,481.50

				COTIZACION 1	COTIZACION 2		
ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
3.3.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 278,850.00	$ 313,333.00	$ 296,091.50	$ 296,091.50
3.3.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.3.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.3.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 189,850.00	$ 203,333.00	$ 196,591.50	$ 196,591.50
3.3.17	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 723,300.00	$ 733,333.00	$ 728,316.50	$ 728,316.50
3.3.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 104,320.00	$ 100,000.00	$ 102,160.00	$ 102,160.00
3.3.19	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$ 170,850.00	$ 183,333.00	$ 177,091.50	$ 177,091.50
3.3.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$ 142,250.00	$ 163,333.00	$ 152,791.50	$ 152,791.50
3.3.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 537,300.00	$ 550,000.00	$ 543,650.00	$ 543,650.00
3.4	**REPUESTOS PARA ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**				$		
3.4.1	Suministro instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 1,167,700.00	$ 783,333.00	$ 975,516.50	$ 975,516.50
3.4.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 234,190.00	$ 170,000.00	$ 202,095.00	$ 202,095.00
3.4.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$ 998,250.00	$ 1,050,000.00	$ 1,024,125.00	$ 1,024,125.00
3.4.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 4,643,600.00	$ 5,633,333.00	$ 5,138,466.50	$ 5,138,466.50
3.4.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 153,550.00	$ 123,333.00	$ 138,441.50	$ 138,441.50
3.4.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 373,250.00	$ 193,333.00	$ 283,291.50	$ 283,291.50
3.4.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 508,700.00	$ 480,000.00	$ 494,350.00	$ 494,350.00
3.4.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 493,150.00	$ 441,667.00	$ 467,408.50	$ 467,408.50
3.4.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 269,975.00	$ 266,667.00	$ 268,321.00	$ 268,321.00
3.4.10	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 133,430.00	$ 143,333.00	$ 138,381.50	$ 138,381.50
3.4.11	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 107,630.00	$ 546,667.00	$ 327,148.50	$ 327,148.50
3.4.12	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 521,650.00	$ 173,333.00	$ 347,491.50	$ 347,491.50
3.4.13	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 173,333.00	$ 153,491.50	$ 153,491.50
3.4.14	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 153,333.00	$ 143,491.50	$ 143,491.50
3.4.15	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$ 202,300.00	$ 226,667.00	$ 214,483.50	$ 214,483.50
3.4.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 308,700.00	$ 320,000.00	$ 314,350.00	$ 314,350.00
3.4.17	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$ 127,645.00	$ 616,667.00	$ 372,156.00	$ 372,156.00
3.4.18	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 605,100.00	$ 108,667.00	$ 356,883.50	$ 356,883.50
3.4.19	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 104,320.00	$ 1,270,000.00	$ 687,160.00	$ 687,160.00
3.4.20	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$ 528,780.00	$ 170,000.00	$ 349,390.00	$ 349,390.00
3.4.21	Suministro e instalación super arrancador	Unidad	1	$ 142,250.00	$ 1,250,000.00	$ 696,125.00	$ 696,125.00
3.4.22	Suministro e instalación blower	Unidad	1	$ 1,260,800.00	$ 283,333.00	$ 772,066.50	$ 772,066.50
3.5	**REPUESTOS PARA AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades Interiores)**				$		
3.5.1	Suministro de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 918,600.00	$ 926,667.00	$ 922,633.50	$ 922,633.50
3.5.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 233,050.00	$ 226,667.00	$ 229,858.50	$ 229,858.50
3.5.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1	$ 1,079,200.00	$ 1,090,000.00	$ 1,084,600.00	$ 1,084,600.00

				COTIZACION 1	COTIZACION 2		
ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
3.5.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 6,764,000.00	$ 6,850,000.00	$ 6,807,000.00	$ 6,807,000.00
3.5.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 138,450.00	$ 150,000.00	$ 144,225.00	$ 144,225.00
3.5.6	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 483,150.00	$ 438,333.00	$ 460,741.50	$ 460,741.50
3.5.7	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 355,260.00	$ 363,333.00	$ 359,296.50	$ 359,296.50
3.5.8	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 130,860.00	$ 143,333.00	$ 137,096.50	$ 137,096.50
3.5.9	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 508,400.00	$ 576,667.00	$ 542,533.50	$ 542,533.50
3.5.10	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 316,050.00	$ 326,667.00	$ 321,358.50	$ 321,358.50
3.5.11	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 316,050.00	$ 326,667.00	$ 321,358.50	$ 321,358.50
3.5.12	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$ 113,560.00	$ 123,333.00	$ 118,446.50	$ 118,446.50
3.5.13	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 236,600.00	$ 260,000.00	$ 248,300.00	$ 248,300.00
3.5.14	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$ 238,100.00	$ 265,000.00	$ 251,550.00	$ 251,550.00
3.5.15	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 700,250.00	$ 716,667.00	$ 708,458.50	$ 708,458.50
3.5.16	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 81,650.00	$ 86,667.00	$ 84,158.50	$ 84,158.50
3.5.17	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$ 964,800.00	$ 983,333.00	$ 974,066.50	$ 974,066.50
3.5.18	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 1,088,400.00	$ 1,100,000.00	$ 1,094,200.00	$ 1,094,200.00
3.5.19	Suministro e instalación de tarjeta receptora	Unidad	1	$ 2,250,600.00	$ 2,416,667.00	$ 2,333,633.50	$ 2,333,633.50
3.5.20	Suministro e instalación de tarjeta SUBPBA	Unidad	1	$ 1,523,600.00	$ 1,616,667.00	$ 1,570,133.50	$ 1,570,133.50
3.5.21	Suministro e instalación de tarjeta PCB MAIN	Unidad	1	$ 1,291,200.00	$ 1,316,667.00	$ 1,303,933.50	$ 1,303,933.50

5. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

La entidad ha estructurado el presupuesto oficial del presente proceso de selección teniendo en cuenta en histórico de los contratos similares celebrados por la entidad en los últimos años, así mismo, de acuerdo con lo establecido en el numeral 4 del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015 y teniendo en cuenta algunas variables como el análisis y estudio técnico y económico efectuado sobre el actual contrato, las características, especificaciones de los servicios más representativos que se pretenden adquirir; los descuentos (Impuestos tasas y otros) a que debe estar sujeto el contratista que resulte seleccionado los gastos en que debe incurrir el contratista seleccionado para el cumplimiento del objeto contractual y las cotizaciones allegadas por dos proveedores de este tipo de bienes y servicios, se establece el siguiente presupuesto oficial en la suma de hasta **CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($400.000.000,00); es decir 228,45 SMLMV; es decir 493,05 SMLMV**, discriminado de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
1	**SUMINISTRO DE EQUIPOS NUEVOS**				
1.1	**Aire Acondicionado tipo split piso techo de 60.000 BTU/h, voltaje 220 voltios, ciclo 60 Herz, 1 Ph, Eficiencia de 13 SEER, compresor tipo scroll, refrigerante R-410A, control remoto inalámbrico. TIPO INVERTER**	Unidad	4	$ 15,264,900.00	$ 61,059,600.00

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
	Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre alta y baja, aislamiento térmico, codos de cobre, uniones de cobre, gas acetileno, filtro secador, pie de amigo, tornillería en acero, chazos. Curvas, conectores, tubos, abrazaderas, protección de breakes, acometida eléctrica de control en cable encauchetado 3x12, cable 3x14, canaletas, acometida eléctrica de potencia, accesorios de drenajes en general: tubería, curvas, codos, mangueras, pegante, etc; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.				
1.2	Unidad condensadora de 90.000 btu/h, 3 PH, 208/230 voltios, 60 HERZ, Refrigerante R-410a, ESTÁNDAR, compresor tipo scroll. Instalada con todos su accesorios como: nitrógeno, gas acetileno, soldadura, fundente, filtros y refrigeranteR-410ª , con sus respectivos limpiadores sistema interno de la tuberia, para retiro de acidez, aceite quemado y humedad, cinta espuma, cinta nashua, etc . VALOR MANO DE OBRA SERVICIO TECNICO Incluye desmonte equipo viejo.	Unidad	1	$ 25,400,000.00	$ 25,400,000.00
2	**BOLSA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVOS**				
2.1	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)**				
2.1.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 369,800.00	$ 369,800.00
2.1.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,312,400.00	$ 1,312,400.00
2.2	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**				
2.2.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 449,825.00	$ 449,825.00
2.2.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,876,400.00	$ 1,876,400.00
2.3	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).**				
2.3.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 271,725.00	$ 271,725.00
2.3.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizará de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,245,900.00	$ 1,245,900.00
2.4	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**				
2.4.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 506,975.00	$ 506,975.00
2.4.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del	Unidad	1	$ 1,901,400.00	$ 1,901,400.00

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
	mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.				
2.5	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades interiores)**				
2.5.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 2,921,025.00	$ 2,921,025.00
2.5.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 3,372,200.00	$ 3,372,200.00
2.6	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO marca LG MULTI VRF INVERTER 600.000 BTU/h (3 condensadoras y 8 FANCOIL TIPO CASSETE 4 VIAS DE 60.000 BTU/H)**				
2.6.1	**Mantenimiento Preventivo:** Desmonte de Aires tipo cassette, de 4 vías multi VRF correctivo 100% en tierra. Cada una	Unidad	1		
2.6.2	Mantenimiento Preventivo: Mantenimiento de unidades exteriores ODU multi VRF Inverter 460 voltios (lavado General, y pintura, mantenimiento de tarjetas inverter y converter)	Unidad	1		
3	**BOLSA DE REPUESTOS**				
3.1	**REPUESTOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**				
3.1.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 727,516.50	$ 727,516.50
3.1.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 241,261.50	$ 241,261.50
3.1.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$ 854,125.00	$ 854,125.00
3.1.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 4,996,633.50	$ 4,996,633.50
3.1.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 151,775.00	$ 151,775.00
3.1.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 279,125.00	$ 279,125.00
3.1.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 526,735.00	$ 526,735.00
3.1.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 640,400.00	$ 640,400.00
3.1.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$ 314,639.00	$ 314,639.00
3.1.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 327,422.50	$ 327,422.50
3.1.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 156,715.00	$ 156,715.00
3.1.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 108,815.00	$ 108,815.00
3.1.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 532,491.50	$ 532,491.50
3.1.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.1.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.1.16	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$ 126,773.50	$ 126,773.50
3.1.17	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 194,625.00	$ 194,625.00
3.1.18	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$ 175,489.00	$ 175,489.00
3.1.19	Suministro e instalación de serpentín de evaporador	Unidad	1	$ 3,580,133.50	$ 3,580,133.50
3.1.20	Suministro de serpentín de condensador	Unidad	1	$ 4,341,800.00	$ 4,341,800.00
3.1.21	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 728,316.50	$ 728,316.50
3.1.22	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 105,183.50	$ 105,183.50
3.1.23	Suministro e instalación de tubería	Metro	1	$ 247,446.00	$ 247,446.00
3.1.24	Suministro e instalación de balineras para motor	Unidad	1	$ 319,266.50	$ 319,266.50
3.1.25	Suministro e instalación de chumacera	Unidad	1	$ 439,883.50	$ 439,883.50
3.1.26	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$ 151,125.00	$ 151,125.00
3.1.27	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 1,104,700.00	$ 1,104,700.00
3.2	**REPUESTO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).**				
3.2.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 562,316.50	$ 562,316.50
3.2.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 176,791.50	$ 176,791.50
3.2.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1	$ 575,791.50	$ 575,791.50

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
3.2.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 2,835,366.50	$ 2,835,366.50
3.2.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 145,975.00	$ 145,975.00
3.2.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 273,291.50	$ 273,291.50
3.2.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 402,383.50	$ 402,383.50
3.2.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 417,416.50	$ 417,416.50
3.2.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$ 289,639.00	$ 289,639.00
3.2.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 321,537.50	$ 321,537.50
3.2.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 176,041.50	$ 176,041.50
3.2.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 110,481.50	$ 110,481.50
3.2.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 291,091.50	$ 291,091.50
3.2.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.2.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.2.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 196,175.00	$ 196,175.00
3.2.17	Suministro e instalación de carga de refrigerante	Unidad	1	$ 486,216.50	$ 486,216.50
3.2.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 97,160.00	$ 97,160.00
3.2.19	Suministro e instalación tubería	Unidad	1	$ 172,446.00	$ 172,446.00
3.2.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$ 147,791.50	$ 147,791.50
3.2.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 458,150.00	$ 458,150.00
3.3	**REPUESTOS DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)**				
3.3.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 898,558.50	$ 898,558.50
3.3.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 236,261.50	$ 236,261.50
3.3.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$ 657,458.50	$ 657,458.50
3.3.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 3,239,166.50	$ 3,239,166.50
3.3.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 147,425.00	$ 147,425.00
3.3.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 270,791.50	$ 270,791.50
3.3.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 437,016.50	$ 437,016.50
3.3.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 510,250.00	$ 510,250.00
3.3.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$ 335,164.00	$ 335,164.00
3.3.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 378,804.00	$ 378,804.00
3.3.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 178,758.50	$ 178,758.50
3.3.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 110,481.50	$ 110,481.50
3.3.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 296,091.50	$ 296,091.50
3.3.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.3.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.3.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 196,591.50	$ 196,591.50
3.3.17	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 728,316.50	$ 728,316.50
3.3.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 102,160.00	$ 102,160.00
3.3.19	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$ 177,091.50	$ 177,091.50
3.3.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$ 152,791.50	$ 152,791.50
3.3.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 543,650.00	$ 543,650.00
3.4	**REPUESTOS PARA ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**				
3.4.1	Suministro instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 975,516.50	$ 975,516.50
3.4.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 202,095.00	$ 202,095.00
3.4.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$ 1,024,125.00	$ 1,024,125.00
3.4.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 5,138,466.50	$ 5,138,466.50
3.4.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 138,441.50	$ 138,441.50
3.4.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 283,291.50	$ 283,291.50
3.4.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 494,350.00	$ 494,350.00

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
3.4.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 467,408.50	$ 467,408.50
3.4.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 268,321.00	$ 268,321.00
3.4.10	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 138,381.50	$ 138,381.50
3.4.11	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 327,148.50	$ 327,148.50
3.4.12	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 347,491.50	$ 347,491.50
3.4.13	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 153,491.50	$ 153,491.50
3.4.14	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 143,491.50	$ 143,491.50
3.4.15	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$ 214,483.50	$ 214,483.50
3.4.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 314,350.00	$ 314,350.00
3.4.17	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$ 372,156.00	$ 372,156.00
3.4.18	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 356,883.50	$ 356,883.50
3.4.19	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 687,160.00	$ 687,160.00
3.4.20	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$ 349,390.00	$ 349,390.00
3.4.21	Suministro e instalación super arrancador	Unidad	1	$ 696,125.00	$ 696,125.00
3.4.22	Suministro e instalación blower	Unidad	1	$ 772,066.50	$ 772,066.50
3.5	**REPUESTOS PARA AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades Interiores)**				
3.5.1	Suministro de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 922,633.50	$ 922,633.50
3.5.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 229,858.50	$ 229,858.50
3.5.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1	$ 1,084,600.00	$ 1,084,600.00
3.5.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 6,807,000.00	$ 6,807,000.00
3.5.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 144,225.00	$ 144,225.00
3.5.6	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 460,741.50	$ 460,741.50
3.5.7	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 359,296.50	$ 359,296.50
3.5.8	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 137,096.50	$ 137,096.50
3.5.9	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 542,533.50	$ 542,533.50
3.5.10	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 321,358.50	$ 321,358.50
3.5.11	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 321,358.50	$ 321,358.50
3.5.12	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$ 118,446.50	$ 118,446.50
3.5.13	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 248,300.00	$ 248,300.00
3.5.14	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$ 251,550.00	$ 251,550.00
3.5.15	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 708,458.50	$ 708,458.50
3.5.16	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 84,158.50	$ 84,158.50
3.5.17	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$ 974,066.50	$ 974,066.50
3.5.18	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 1,094,200.00	$ 1,094,200.00
3.5.19	Suministro e instalación de tarjeta receptora	Unidad	1	$ 2,333,633.50	$ 2,333,633.50
3.5.20	Suministro e instalación de tarjeta SUBPBA	Unidad	1	$ 1,570,133.50	$ 1,570,133.50
3.5.21	Suministro e instalación de tarjeta PCB MAIN	Unidad	1	$ 1,303,933.50	$ 1,303,933.50

ANÁLISIS MIPYMES[24]

El estudio revela una estructura empresarial diversa y representativa de la realidad económica del país. Desde una perspectiva sectorial, el 35,87% de las empresas pertenece al sector servicios, seguido del comercio (28,57%), la manufactura (16,14%), la construcción (10,89%), el sector agropecuario (7,2%) y el minero-hidrocarburos, que, aunque representa una menor proporción (1.33%), mantiene un papel clave en las economías regionales. En el análisis por subsectores, las actividades inmobiliarias destacan con una participación del 21,21%, consolidándose como una de las principales fuentes de rentabilidad y crecimiento dentro del universo de las pequeñas y medianas empresas del país.

Cinco motores que impulsan el crecimiento PYME

El análisis de Pymes 2025 evidencia que las PYMES no son un bloque homogéneo, sino un ecosistema dinámico compuesto por sectores con comportamientos financieros distintos.

1. Sector Servicios —el más representativo con 9.925 sociedades— genera 4,4 billones en ganancias, siendo las actividades inmobiliarias las de mayor peso (32%), seguidas por los servicios financieros y administrativos, lo que reafirma su papel en la consolidación del tejido económico nacional.

2. Sector Comercio, con 3.711 sociedades, es uno de los pilares del crecimiento empresarial. Sus mayores utilidades provienen del comercio mayorista de maquinaria y equipo, otros tipos de comercio al por menor y la venta de partes y accesorios para vehículos automotores. No obstante, los subsectores minoristas enfrentan desafíos de rentabilidad asociados a gastos administrativos elevados.

3. Sector Manufacturero, con 2.083 empresas, aporta 175.557 millones en ganancias, principalmente a través de la fabricación de artículos plásticos, confección de prendas de vestir y producción farmacéutica, consolidando su papel como motor de innovación y transformación industrial.

4. Sector Agropecuario, que agrupa 1.476 sociedades, sobresalen las actividades de cultivo de caña de azúcar, cría de ganado bovino y palma para aceite, que concentran el 64% de las ganancias del sector. Sin embargo, también se identifican retos relacionados con la eficiencia administrativa y la concentración de pérdidas en algunos subsectores específicos.

5. Sector Minero, conformado por 294 sociedades, la extracción de petróleo crudo, junto con la extracción de piedra, arena y arcillas, lideran las utilidades, mientras que las mayores pérdidas se concentran en la minería de carbón.

En el ámbito territorial, la herramienta revela una marcada concentración de ingresos en Bogotá (40%), Antioquia (18%) y Valle del Cauca (10%), que se consolidan como los principales polos empresariales del país. En regiones como el Atlántico, la construcción de obras civiles impulsa la inversión en infraestructura; en Boyacá, el comercio de combustibles sostiene buena parte de la actividad económica; y en Norte de Santander, la extracción de hulla mantiene su protagonismo en la generación de empleo.

Es importante anotar que, al profundizar en los datos por sectores y subsectores, se observa que Bogotá concentra un número significativo de sociedades dentro del universo

[24] https://www.supersociedades.gov.co/noticias-supersociedades/-/asset_publisher/atwl/content/las-peque%C3%B1as-y-medianas-empresas-el-pulso-real-del-tejido-empresarial

analizado. Sin embargo, este hallazgo no implica necesariamente que todas las pequeñas y medianas empresas desarrollen sus operaciones en la capital, sino que muchas de ellas registran su domicilio principal en la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Bogotá, por razones administrativas o de constitución jurídica. Un ejemplo ilustrativo es el de la actividad económica A00112, correspondiente al cultivo de arroz, en la cual Bogotá figura con más sociedades registradas que el mismo Tolima, departamento tradicionalmente asociado a este cultivo.

El análisis deja ver que las pequeñas y medianas empresas son el termómetro real de la economía colombiana: su desempeño financiero, su distribución territorial y su capacidad para sostener empleo las convierten en el corazón del tejido productivo nacional. Más allá de su tamaño, son las que sostienen la demanda interna, impulsan la innovación y conectan las economías locales con los mercados globales.

Las PYMES dejan de ser una categoría estadística para consolidarse como las verdaderas protagonistas del desarrollo económico de Colombia: las que sostienen el empleo, dinamizan las regiones y encarnan el espíritu resiliente del empresariado nacional

JUSTIFICACIÓN CRITERIOS DIFERENCIALES

El artículo 31 de la Ley 2069 de 2020 habilita a las entidades estatales para incluir en los documentos del proceso requisitos habilitantes diferenciales y puntajes adicionales en favor de las MiPymes, con el propósito de incentivar su participación en el Sistema de Compras Públicas y contratación estatal. En concordancia con ello, el artículo y 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015, adicionado a este por el artículo 3 del Decreto 1860 del 2021, mediante el cual se reglamentan los criterios diferenciales en favor de las MiPymes, señala
que las entidades estatales deberán incluir requisitos habilitantes diferenciales con alguno(s) de los siguientes aspectos:

1. Tiempo de experiencia,
2. Número de contratos para la acreditación de la experiencia.
3. Índices de capacidad financiera.
4. Índices de capacidad de organización.
5. Valor de la garantía de la seriedad.

La entidad podrá escoger alguno o algunos de los (5) criterios enunciados sin que sea obligatorio hacer uso de todos los criterios, esto será resultado del análisis realizado por la entidad.

De acuerdo al análisis realizado en el análisis de la oferta y análisis de la demanda y con el fin de garantizar una aplicación efectiva y uniforme de los criterios diferenciales, que aseguré que a través de ellos se logré el objetivo de incentivar la participación de las MiPymes, así como evitar el riesgo de una aplicación arbitraria por parte de las entidades estatales, la entidad consideró incluir requisitos habilitantes en favor de las MiPymes, en cuanto al criterio de número de contratos aportados para acreditar la experiencia y los índices de capacidad financiera y organizacional los cuales se encuentran especificados en el Estudio Previo.

Número de contratos aportados para acreditar la experiencia

Teniendo en cuenta lo anterior, mediante la inclusión de un requisito diferencial en este factor, la entidad busca garantizar una mayor pluralidad de oferentes en cuanto a MiPymes, asegurándose que los proponentes cuenten con la idoneidad necesaria para ejecutar el objeto a contratar. Es de resaltar que las MiPymes, debido a sus características como su tamaño empresarial, su capacidad financiera y de organización, número de trabajadores, calidad de empresas, entre otras, es frecuente que los contratos mediante los cuales

acreditan su experiencia no tengan valores tan altos (expresados en SMMLV) en comparación que una gran empresa, por lo que se ha observado que las MiPymes en ciertos casos requieren un mayor número de contratos para acreditar la experiencia en los procesos de contratación estatales.

La entidad consideró que permitir la experiencia con un mayor número de contratos es un criterio diferencial objetivo, toda vez que, para los proponentes que se enmarquen en MiPymes, puedan demostrar una experiencia mínima requerida y así participar en el proceso de contratación. Por lo anterior, la Entidad para garantizar la participación y la pluralidad de oferentes, consideró que permitir la experiencia con un mayor número de contratos es un criterio diferencial objetivo para los proponentes que se enmarquen en MiPymes.

Por lo anterior, para este proceso de contratación en concordancia a la expedición del Decreto 1860 del 2021, se incluyó dentro del requisito habilitante de la experiencia un contrato más para las empresas catalogadas como MiPymes, es decir; para acreditar la experiencia ya no serán (1) un contrato sino (3) tres contratos. Esto implica que para las empresas que no estén catalogadas como MiPymes deberán acreditar un (1) contrato, es decir; un criterio mucho más difícil en comparación a las empresas que cobija el Decreto 1860 del 2021.

5.1. ACUERDOS COMERCIALES.

Los Acuerdos Comerciales son tratados internacionales vigentes celebrados por el Estado colombiano, que contienen derechos y obligaciones en materia de compras públicas, en los cuales existe como mínimo el compromiso de trato nacional para los proponentes, bienes y servicios de origen extranjero.

Las Entidades Estatales deben cumplir las obligaciones del Estado colombiano incluidas en los Acuerdos Comerciales. Los proponentes nacionales y extranjeros tienen el derecho a exigir la correcta aplicación de los Acuerdos Comerciales cuando estos son aplicables a los Procesos de Contratación.

Este es un derecho de los nacionales colombianos frente a los Procesos de Contratación que adelantan los Estados con los cuales Colombia ha suscrito Acuerdos Comerciales y de los proponentes extranjeros frente a los Procesos de Contratación que adelantan las Entidades Estatales colombianas. Adicionalmente, cualquier persona puede exigir el cumplimiento de los Acuerdos Comerciales pues estos son leyes de la República.

Los Acuerdos Comerciales son negociados y suscritos por el Gobierno Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación Nacional e incorporados a la normativa colombiana por medio de una Ley de la República. En consecuencia, las Entidades Estatales deben cumplir con lo previsto en ellos, al igual que deben cumplir con las leyes y decretos aplicables al sistema de compra pública

Según los acuerdos internacionales que en el momento están vigentes para Colombia se tiene la tabla a continuación en la cual se reflejan que acuerdos estarían aplicando para el proceso de la referencia [25]

[25] Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación

ACUERDO COMERCIAL		VIGENTE	ENTIDAD ESTATAL CUBIERTA		Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial		Excepción Aplicable al Proceso de Contratación		Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial	
			SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Alianza Pacifico	Chile	X	X	-	-	X	-	X	-	X
	México	X	-	X	-	X	-	X	-	X
	Perú	X	X	-	-	X	-	X	-	X
Canadá		X	-	X	-	X	-	X	-	X
Chile		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Corea		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Costa Rica		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Estados Unidos		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Estado AELC		X	X	-	-	X	-	X	-	X
México		X	-	X	-	X	-	X	-	X
Triángulo Norte	El Salvador	X	X	-	X	-	-	X	-	X
	Guatemala	X	X	-	X	-	-	X	-	X
	Honduras	X	-	X	-	X	-	X	-	X
Unión Europea		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Israel		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Reino Unido e Irlanda del Norte		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Comunidad Andina		X	X	-	X	-	-	X	-	X

Fuente: Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación

LISETH GOMEZ SMITH
Secretario General (e)

ESTUDIO PREVIO	
DEPENDENCIA	SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	**LISETH GOMEZ SMITH** – SECRETARIA GENERAL (E)
OBJETO:	**ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATAUNA.**
PRESUPUESTO OFICIAL	CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($400.000.000,oo).
CDP Y RUBRO	Certificado de Disponibilidad Presupuestal: No 6853 del 09 de septiembre del 2026, Identificación Presupuestal: 03-2.1.2.1.1.3.2.2– 200, Gastos Funcionamiento del presupuesto aprobado para la entidad vigencia 2026, expedido por el jefe de Presupuesto del Departamento.
CERTIFICADO BPIN	NO APLICA
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	En atención a lo establecido en la normativa vigente, este contrato se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad.

1. INTRODUCCIÓN

En desarrollo de lo señalado en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenido en la Ley 80 de 1993, especialmente lo dispuesto en los numerales 7° y 12° del artículo 25, modificado por el artículo 87 de la ley 1474 de 2011, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1882 de 2018, desarrollado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 y concordantes del Decreto 1082 de 2015, el presente estudio contempla el fundamento técnico, legal y financiero establecido por el DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA, para la contratación de las obras, bienes y servicios requeridos para el desarrollo normal de la función administrativa a su cargo y el cumplimiento de los cometidos constitucionales, legales y reglamentarios de su competencia.

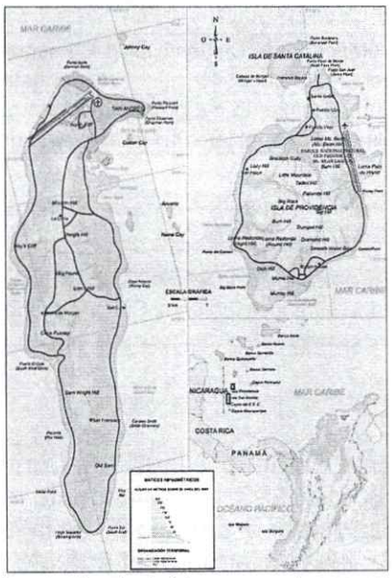
2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD.

El Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, es un grupo de islas del mar Caribe pertenecientes a Colombia, conformando el único departamento de este país sin territorio continental. Este conjunto de islas, cayos e islotes se localiza sobre una plataforma volcánica del Caribe suroccidental, a unos 720 km del noroeste de la costa colombiana y a 110 kilómetros de la costa nicaragüense.

El territorio del archipiélago, que posee una extensión total de 350.000 km²,1 se localiza al noroccidente de Colombia en las coordenadas 12° 35' 37" y 14° 42' de latitud norte y 81° 40' 49" y 81° 43' 13" de longitud oeste, adentrándose en el sector centro-occidental del mar de las Antillas. Esta condición causa que Colombia tenga fronteras marítimas con Costa Rica, Nicaragua, Honduras, Jamaica, Haití y República Dominicana. La extensión de la tierra firme emergida de islas, cayos e islotes suma 52,5 km², lo que lo hace el departamento

más pequeño de Colombia en lo que a superficie se refiere. Las dos islas principales presentan relieves y constitución de rocas diferentes.

Por su localización en la zona intertropical, el archipiélago se caracteriza por las altas temperaturas que registran un promedio anual de 27,3°C. La influencia de los vientos alisios, que soplan del noreste, determina en parte las épocas lluviosas que comienzan en el mes de mayo, y alcanzan su máximo en los meses de octubre y noviembre prolongándose hasta diciembre; durante estos meses se registra el 80% de la lluvia anual, que en promedio es de 1.700 mm. Las altas temperaturas y los vientos se conjugan en un clima cálido semi-húmedo. A pesar de estar ubicada en al abierto del mar Caribe, no es frecuente que el Archipiélago esté en el curso de huracanes y tormentas tropicales, sin embargo, ello no la pone por fuera de las consecuencias de los mismos.[1]



Fuente: Mapa territorial: www.sanandres.gov.co;

El departamento Archipiélago, de acuerdo con las proyecciones del DANE, en 2024 San Andrés y Providencia tiene 62.249 habitantes: 32,639 mujeres (52.4%) y 29,610 hombres (47.6%); constituido esencialmente por población raizal, de raíces africanas, vinculada intrínsecamente con el mar, que tiene su propio idioma (el creole) o sanandresano criollo, entendida como una lengua criolla caribeña, de base inglesa mezclada con lenguas africanas; así como por los residentes, quienes corresponden a personas que ingresaron a las islas, se establecieron en él, fundaron sus familias, y que cuentan con los permisos y autorizaciones legales para residir en el archipiélago.

Dadas estas condiciones especiales de ubicación geográfica, su grupo poblacional, su idioma nativo del Archipiélago "el creole" y en especial su cultura Raizal, gozan de especial protección constitucional y legal, en virtud de ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 310 de la Constitución Política de Colombia, además de las normas previstas en la Constitución y las leyes para los otros departamentos y municipios, se rige por las normas especiales que en materia administrativa, de inmigración, materia fiscal, de comercio exterior, financiera y de fomento económico, tales como: el Decreto No. 2762 de 1991 *"Por medio del cual se adoptan medidas para controlar la densidad poblacional en el Departamento*

[1] Geografía del Archipiélago – Link: https://www.sanandres.gov.co/index.php?option=com_content&view=article&id=116

Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina."; la ley 47 de 1993 *"Por la cual se dictan normas especiales para la organización y el funcionamiento del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia Y Santa Catalina."*; la Ley 915 de 2004 *"Por la cual se dicta el Estatuto Fronterizo para el Desarrollo Económico y Social del departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina."* Entre otras disposiciones.

Teniendo en cuenta su ubicación geográfica, el ingreso de bienes y mercaderías desde el interior del país hasta la isla de San Andrés, se realiza vía marítima por barco desde los puertos de Barranquilla y Cartagena, en trayectos que pueden durar hasta 3 días de navegación; y por vía aérea en trayectos de 90 minutos en avión desde los aeropuertos de las ciudades de la costa norte de Colombia, y de 120 minutos desde la ciudad de Bogotá D.C., a su vez, el transporte de pasajeros desde el interior de nuestro país se realiza únicamente a través de transporte aéreo desde las principales ciudades del país, para lo cual, las personas no residentes en el departamento archipiélago, deberán adquirir la tarjeta de turismo o tarjeta OCCRE que les permite estar de tránsito por las islas del Departamento, la cual, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto departamental 0030 del 20 de enero de 2025, tiene un costo de $146.000,oo.

Precisado lo anterior, se tiene que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 298 de la Constitución Política de Colombia, desarrollado por la ley 2200 de 2022 *"Por la cual se dictan normas tendientes a modernizar la organización y el funcionamiento de los departamentos.", "Los departamentos forman parte de la organización territorial del Estado y como entidad territorial tienen autonomía para la administración de los asuntos seccionales, la planificación, promoción, coordinación del desarrollo económico, ambiental y social en los asuntos seccionales. Son instrumento de complementariedad de la acción municipal y enlace de las actividades y servicios que prestan los municipios y la Nación."* (art. 2º).

Para el cumplimiento de estos cometidos, la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, en la actualidad cuenta con 22 sedes administrativas, en las cuales desarrolla la función administrativa y presta los servicios públicos a su cargo a través de los servidores públicos vinculados a plante de personal de la entidad y los contratistas contratados para el apoyo de la entidad en el desarrollo de tales competencias.

Respecto a las condiciones mínimas de los sitios de trabajo en cualquier empresa, la Resolución 2400 de 22 de mayo de 1979 *"Por la cual se establecen algunas disposiciones sobre vivienda, higiene y seguridad en los establecimientos de trabajo."*, dispuso, entre otros aspectos, los siguientes:

> ***"ARTICULO 1º.*** *Las disposiciones sobre vivienda, higiene y seguridad reglamentadas en la presente Resolución, se aplican a todos los establecimientos de trabajo, sin perjuicio de las reglamentaciones especiales que se dicten para cada centro de trabajo en particular, con el fin de preservar y mantener la salud física y mental, prevenir accidentes y enfermedades profesionales, para lograr las mejores condiciones de higiene y bienestar de los trabajadores en sus diferentes actividades.*
>
> ***ARTICULO 2º.*** *Son obligaciones del empleador:*

(. ..)

b) Proveer y mantener el medio ambiente ocupacional adecuadas condiciones de higiene y seguridad, de acuerdo con las normas establecidas en la presente Resolución.

(. ..)

ARTÍCULO 63. *La temperatura y el grado de humedad del ambiente, en los locales cerrados de trabajo, será mantenido, siempre que lo permita la índole de la industria, entre los limites tales que no resulte desagradable o perjudicial para la salud.*

(. . .)

ARTÍCULO 64. *Los trabajadores deberán estar protegidos por medios naturales o artificiales de las corrientes de aire, de los cambios bruscos de temperatura, de la humedad o sequedad excesiva. Cuando se presenten situaciones anormales de temperaturas muy bajas o muy altas, o cuando las condiciones mismas de las operaciones y/o procesos se realicen a estas temperaturas, se concederán a los trabajadores pausas o relevos periódicos.*

PARÁGRAFO. *Para realizar la evaluación del ambiente térmico se tendrá en cuenta el índice WBGT calculado con temperatura húmeda, temperatura de globo y temperatura seca; además se tendrá en cuenta para el cálculo del índice WBGT, la exposición promedia ocupacional.*

También se calculará el índice de tensión térmica, teniendo en cuenta el metabolismo, los cambios por convección y radiación expresados en kilocalorías por hora. Para el cálculo del índice de temperatura efectiva, se tendrá en cuenta la temperatura seca, la temperatura húmeda y velocidad del aire.

(...)

ARTÍCULO 67. *La instalación de calefacción que se adopte ofrecerá garantías contra el peligro de incendio y el desprendimiento de gases nocivos, y no habrá de perjudicar al trabajador por la acción del calor radiante, ni por las corrientes de aire que pudieran producirse.*

(...)

ARTÍCULO 69. Se *tomarán las medidas adecuadas para controlar en los lugares de trabajo las condiciones de temperatura ambiente, incluyendo el calor transmitido por radiación y convección conducción, la humedad relativa y el movimiento del aire de manera de prevenir sus efectos adversos sobre el organismo, y sobre la eficiencia de los trabajadores.*

(. ..)

En virtud de lo anterior, y dadas las altas temperaturas en todo el año en el archipiélago de San Andrés, la administración departamental, a lo largo de los años, ha venido adquiriendo sistemas de aire acondicionado para las diferentes dependencias y establecimientos públicos del departamento, buscando brindar un ambiente confortable para los servidores

públicos que desarrollan la función administrativa del departamento, así como de los usuarios de las diferentes dependencias de la administración departamental.

Entre los equipos actualmente en servicio, tenemos los relacionados en el anexo 01 al presente estudio previo.

Estos aires acondicionados funcionan casi todos los días, en periodo de mínimo ocho horas diarias, razón por la cual, su utilización constante, recogen y acumulan grandes cantidades de polvo y suciedad, lo que genera, por un lado, la propagación de enfermedades respiratorias muy comunes como la faringitis, rinitis, asma, entre otras; la suciedad, y por otro lado, el óxido y la humedad, generan el deterioro de partes antes de tiempo, un mayor consumo eléctrico toda vez que reduce la eficiencia del equipo, y el congelamiento del equipo lo que obstruye el flujo del aire y ocasiona fallas graves en el serpentín o compresor, todo esto, afectando de manera directa la función administrativa a cargo de la Administración departamental.

Con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos de la política de infraestructura al buen servicio, específicamente en relación con los trámites y servicios que son ofrecidos a los ciudadanos nacionales y extranjeros, así como el fortalecimiento de los aspectos relacionados con la conservación y mejoramiento de la imagen institucional, funcionalidad, confort y seguridad de las edificaciones, y teniendo en cuenta que uno de los componentes del nuevo modelo de gestión en servicio al ciudadano, se centra en el fortalecimiento de los canales de atención y en este caso en particular en el canal presencial, se requiere el acondicionamiento para que en él se puedan desarrollar satisfactoriamente dichas funciones.

La Secretaría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, tiene como misión coordinar y ejecutar las acciones de gestión para la adquisición y suministro de los bienes y servicios que se requieran, para garantizar un eficiente funcionamiento de la Administración, acorde con las disposiciones constitucionales y legales vigentes y con el objeto de satisfacer necesidades de interés general, considera necesario y oportuno contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos que actualmente se encuentran en las instalaciones administrativas, de tal forma que se minimicen los riesgos de deterioros serios, los cuales resultarían más costosos en términos de tiempo y recursos, a la vez que se garanticen aspectos mínimos necesarios para lograr un ambiente propicio para la calidad y el mejoramiento continuo. Así mismo se requiere la compra de algunos equipos nuevos ya que en la actualidad algunas dependencias administrativas no cuentan con los equipos suficientes ya sea por deterioro o por daño de estos.

De igual forma, se considera necesario y oportuna la adquisición de aires acondicionados nuevos, con el fin de realizar los cambios de estos equipos en las dependencias que los requieran, dado que los existentes cumplieron su vida útil y no posibilitan su mantenimiento en temas de costo beneficio, razón por la cual, el departamento archipiélago, considera necesario contratar los servicios de mantenimiento preventivo de los aires acondicionados existentes y la adquisición de nuevos equipos de aires acondicionados, que permitan el desarrollo de las diferentes actividades administrativas desplegadas por la administración departamental a través de sus diferente dependencias; a través de la modalidad de selección de contratistas que se describe en el presente estudio.

3. EL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES, LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN.

3.1. Objeto

ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA."

3.2. Clasificación Código UNSPC

Según el clasificador de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas (Versión 14 del UNSPSC) contenido en la dirección https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-Servicios, el objeto a contratar se enmarca dentro de los siguientes códigos del Clasificador de Bienes y Servicios:

CODIGO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
39121311	Componentes, accesorios y suministro de sistemas electicos y de iluminación	Equipos y suministros de componentes eléctricos	Cuadros, registros y menaje para electricidad	Accesorios eléctricos
40101510	Componentes y Equipos para distribución y sistemas de acondicionamiento	Calefacción, ventilación y circulación del aire	Ventilación	Tubería de ventilación
40101511				Colgador para tubos de ventilación
40101512				Dispositivos para tubos de ventilación
40101607			Circulación del Aire y piezas y accesorios	Válvulas de control del volumen del aire
40101701			Enfriamiento	Aires Acondicionados
72101511	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento	Servicio de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Servicio de apoyo para la construcción	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados
72151207		Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado	Servicio de construcción y mantenimiento de HVAC calefacción y enfriamiento y aire acondicionado	Servicio de instalación y mantenimiento acondicionamiento del aire, enfriamiento y calefacción hvca

3.3. Alcance del Objeto Contractual

El alcance del objeto comprende la adquisición de aires acondicionados nuevos, por otra parte, el suministro de repuestos y el servicio de mantenimiento para los equipos existentes, buscando con ello garantizar ambientes laborales adecuados y cómodos para los servidores públicos que desarrollan la funciona administrativa del departamento, así como de los usuarios de las diferentes dependencias de la administración departamental.

3.4. Especificaciones Técnicas

De conformidad con la descripción del objeto a contratar y su alcance, se establecen las especificaciones técnicas del presente proceso y por ende, del futuro contrato, en los siguientes términos:

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT
1	**SUMINISTRO DE EQUIPOS NUEVOS**		
1.1	Aire Acondicionado tipo split piso techo de **60.000 BTU/h**, voltaje 220 voltios, ciclo 60 Herz, 1 Ph, Eficiencia de 13 SEER, compresor tipo scroll, refrigerante R-410A, control remoto inalámbrico. TIPO INVERTER Debidamente instalado con sus respectivos materiales como: tubería de cobre de alta y baja, aislamiento térmico, cable encauchetado 3 x 10 y 4 x 14, gas acetileno, soldadura, crema fundente, accesorios de cobre en general, cinta nashua, cinta espuma, breake matic (protector voltaje), nitrógeno, kilos de refrigerante R-410ª, chazos y tornillos, pie de amigo en aluminio, accesorios pvc drenajes, etc; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	4
1.2	**Unidad condensadora de 90.000 btu/h, 3 PH, 208/230 voltios, 60 HERZ, Refrigerante R-410a, ESTÁNDAR, compresor tipo scroll. Instalada con todos sus accesorios como: nitrógeno, gas acetileno, soldadura, fundente, filtros y refrigeranteR-410ª , con sus respectivos limpiadores sistema interno de la tuberia, para retiro de acidez, aceite quemado y humedad, cinta espuma, cinta Nashua, etc . VALOR MANO DE OBRA SERVICIO TECNICO Incluye desmonte equipo viejo.**	Unidad	**1**
	BOLSA DE REPUESTOS		
2.1	**REPUESTOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**		
2.1.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica PCB Inverter/Converter	Unidad	1
2.1.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1
2.1.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1
2.1.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1
2.1.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1
2.1.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1
2.1.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1
2.1.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1
2.1.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1
2.1.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1
2.1.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1
2.1.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1
2.1.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1
2.1.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1
2.1.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1
2.1.16	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1
2.1.17	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1
2.1.18	Suministro e instalación de correas	Unidad	1
2.1.19	Suministro e instalación de serpentín de evaporador	Unidad	1
2.1.20	Suministro de serpentín de condensador	Unidad	1
2.1.21	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1
2.1.22	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1
2.1.23	Suministro e instalación de tubería	Metro	1
2.1.24	Suministro e instalación de balineras para motor	Unidad	1
2.1.25	Suministro e instalación de chumacera	Unidad	1
2.1.26	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1
2.1.27	Suministro e instalación de blower	Unidad	1
2.2	**REPUESTO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).**		
2.2.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1
2.2.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1
2.2.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1
2.2.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1
2.2.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1
2.2.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1

2.2.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1
2.2.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1
2.2.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1
2.2.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1
2.2.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1
2.2.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1
2.2.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1
2.2.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1
2.2.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1
2.2.16	Suministro e instalación de transformador de reactor	Unidad	1
2.2.17	Suministro e instalación de carga de refrigerante R410a	Unidad	1
2.2.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1
2.2.19	Suministro e instalación tubería	Unidad	1
2.2.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1
2.2.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1
2.3	**REPUESTOS DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)**		
2.3.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1
2.3.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1
2.3.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1
2.3.4	Suministro e instalación de comprensor Inverter	Unidad	1
2.3.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1
2.3.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1
2.3.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1
2.3.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1
2.3.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1
2.3.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1
2.3.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1
2.3.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1
2.3.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1
2.3.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1
2.3.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1
2.3.16	Suministro e instalación de transformador reactor	Unidad	1
2.3.17	Suministro e instalación de refrigerante R-410a	Unidad	1
2.3.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1
2.3.19	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1
2.3.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1
2.3.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1
2.4	**REPUESTOS PARA ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**		
2.4.1	Suministro instalación de tarjeta electrónica PCB Inverter/Converter	Unidad	1
2.4.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1
2.4.3	Suministro e instalación de motor ventilador inverter	Unidad	1
2.4.4	Suministro e instalación de comprensor inverter	Unidad	1
2.4.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1
2.4.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1
2.4.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1
2.4.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1
2.4.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1
2.4.10	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1
2.4.11	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1
2.4.12	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1
2.4.13	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1
2.4.14	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1
2.4.15	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1
2.4.16	Suministro e instalación de transformador reactor	Unidad	1
2.4.17	Suministro e instalación de correas	Unidad	1
2.4.18	Suministro e instalación de refrigerante R-410a	Unidad	1
2.4.19	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1
2.4.20	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1
2.4.21	Suministro e instalación super arrancador	Unidad	1
2.4.22	Suministro e instalación blower	Unidad	1
2.5	**REPUESTOS PARA AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades interiores)**		
2.5.1	Suministro de tarjeta electrónica inverter	Unidad	1
2.5.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1
2.5.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1
2.5.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1
2.5.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1
2.5.6	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1
2.5.7	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1
2.5.8	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1
2.5.9	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1
2.5.10	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1
2.5.11	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1
2.5.12	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1
2.5.13	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1

2.5.14	Suministro e instalación de correas	Unidad	1
2.5.15	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1
2.5.16	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1
2.5.17	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1
2.5.18	Suministro e instalación de blower	Unidad	1
2.5.19	Suministro e instalación de tarjeta receptora	Unidad	1
2.5.20	Suministro e instalación de tarjeta SUBPBA	Unidad	1
2.5.21	Suministro e instalación de tarjeta PCB MAIN	Unidad	1
3	**BOLSA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVOS**		
3.1	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)**		
3.1.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1
3.1.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1
3.2	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**		
3.2.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1
3.2.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizará de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1
3.3	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).**		
3.3.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1
3.3.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizará de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1
3.4	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**		
3.4.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1
3.4.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1
3.5	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades interiores)**		
3.5.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1
3.5.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1

Se precisa que, el Capitulo uno (1) del cuadro de actividades, denominado **"SUMINISTRO DE EQUIPOS NUEVOS"**, corresponde a la adquisición de equipos de aires acondicionados nuevos, contienen la descripción técnica de los equipos requeridos por la entidad, así como las condiciones de instalación y puesta en funcionamiento, y las indicación que los costos asociados con la instalación y puesta en funcionamiento de los equipos, así como el desmonte de los equipos viejos cuando aplique, se encuentran incluidos en el presupuesto

establecido por la entidad para cada uno de ellos, y por ende, deberán ser tenidos en cuenta por los proponentes en la elaboración de sus ofertas.

El Capitulo dos (2) denominado: **"BOLSA DE REPUESTOS",** comprende el suministro de los repuestos o piezas de recambios necesarios para las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los aires acondiciones actualmente existentes en las diferentes dependencias de la Gobernación.

Este capítulo lo constituyen los ítems más representativos con fundamento en los procesos de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de Aires Acondicionados adelantados por la entidad en los últimos años, pero dado que es difícil la determinación exacta de los repuestos o piezas de recambio, así como la cantidad de las mismas que requiere la entidad para los diferentes procesos de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionados existentes en cada una de las dependencias de la Gobernación, se procede a estructurar el presupuesto oficial por unidad de ítem, pero sin la determinación de las cantidades requeridas, toda vez que la ejecución de este capítulo, se pagaran únicamente las cantidades de los ítems suministrados por los valores unitarios ofertados, por lo que en la ejecución del contrato podrá presentarse ítems que no se ejecuten, o ítems que se ejecuten más que otros, dependiendo de las necesidades y requerimientos de la entidad.

El Capitulo tres (3) denominado: **"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO",** comprende la contratación de los servicios técnicos de mantenimiento preventivo y correctivo "sin suministro de repuestos" toda vez que los mismos son contratados directamente por la entidad de acuerdo al capítulo 3 del cuadro de costos y presupuesto oficial del presente proceso contractual, de igual forma, este capítulo se encuentra conformado por los ítems más representativos y utilizados en los procesos similares contratados por la entidad en los últimos años; a su vez, ante la imposibilidad de la determinación exacta de los mantenimientos preventivos y correctivos que requiere la entidad, se procede a estructurar el presupuesto oficial por unidad de ítem, pero sin la determinación de las cantidades requeridas, toda vez que la ejecución de este capítulo se tendrá en cuenta de acuerdo a las entregas establecidas.

Lo anteriormente expuesto no es óbice para que, durante la ejecución del contrato, se realicen inclusiones de repuestos o piezas de recambio, al igual que servicios de mantenimiento preventivo y correctivo adicionales a los descritos en el cuadro de costos del presente proceso, para lo cual se celebraran los otrosí o modificaciones contractuales correspondientes, adelantadas de acuerdo a la legislación vigente y sustentados en las necesidades de la entidad.

El oferente que resulte adjudicatario del presente proceso se obliga a cumplir todas las estipulaciones previstas en el Pliego de Condiciones y las relacionadas con la naturaleza de los bienes a adquirir y suministrar, para lo cual, empleará todos sus recursos humanos, técnicos, económicos, físicos y logísticos, necesarios para el normal y total desarrollo del objeto contractual.

3.5. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

En virtud de la celebración del referido contrato, son obligaciones del CONTRATISTA, las siguientes:

3.5.1. Obligaciones Específicas:

1. Proveer e instalar los equipos de aires acondicionados nuevos, en los sitios indicados por la entidad, cumpliendo con las especificaciones técnicas, y las condiciones de modo y plazo de instalación establecida en el pliego de condiciones y presentada en la propuesta técnica y económica.
2. Presentar garantía de cada uno de los equipos de aire acondicionado suministrados, con un amparo por defectos de fabricación o mal funcionamiento de mínimo un (1) año, a partir de la entrega efectiva del equipo a la entidad, expedida por el fabricante o el proveedor.
3. En caso de que los equipos entregados no cumplan las especificaciones técnicas exigidas, EL CONTRATISTA realizará el cambio del equipo, dentro de los tres (3) días siguientes al requerimiento correspondiente realizado por la entidad a través del supervisor.
4. Entregar en medio físico y/o digital en formato PDF, el manual de funcionamiento de cada uno de los equipos proveídos, en lenguaje español o castellano.
5. Dictar a los funcionarios que designe la entidad, un curso de mínimo dos (2) horas respecto del cuidado y funcionamiento del equipo proveído.
6. Velar porque los trabajos de instalación de los equipos nuevos de aires acondicionados cumplan con las exigencias técnicas correspondientes, en especial las contenidas en la norma técnica NTC 2050, Ley 1333 de 2009, Resolución 909 de 2008.
7. Garantizar el manejo adecuado de los residuos producto de las actividades de desinstalación de los equipos antiguos, así como de instalación de los nuevos aires acondicionados, cumpliendo las disposiciones para el manejo ambiental de residuos peligrosos en Colombia, en especial las contenidas en el Decreto 4741 de 30 de diciembre 2005.
8. Suministrar los repuestos o piezas de recambio requeridas, en las marcas originales y Características correspondientes a los equipos a intervenir, en un plazo máximo de 48 horas contadas a partir del recibo del requerimiento efectuado a través de medio físico o electrónico.
9. Reemplazar los repuestos o piezas de recambio que resulten defectuosos o de mala calidad, previo requerimiento de la supervisión, el cual deberá comunicarse al CONTRATISTA dentro de los cinco (5) días siguientes recibo del repuesto, cambio que se realizará sin costo adicional para el Departamento.
10. Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y sistemas de aire acondicionado de las diferentes dependencias del Departamento, dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al requerimiento efectuado por la supervisión del contrato, a través de medio físico o electrónico.
11. Efectuar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionados, solicitados por la supervisión del contrato, atendiendo las normas técnicas que rigen dichos servicios, así como las recomendaciones e instrucciones impartidas por el fabricante de los equipos, establecidas en los manuales de operación o documentos técnicos similares o afines, los cuales el CONTRATISTA se compromete a consultar antes de cada intervención.
12. Garantizar el equipo de personal mínimo exigido en la ejecución de cada las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo solicitados por el departamento a través del supervisor.

13. Realizar el levantamiento del inventario y elaboración de ficha técnica de cada equipo al que se le realice mantenimiento preventivo y/o correctivo, y mantener actualizado dicho inventario durante la vigencia del contrato.
14. Realizar las actividades objeto del presente contrato, atendiendo las normas legales y técnicas vigentes que regulan los aspectos de seguridad industrial, seguridad en el trabajo, el sistema general de riesgos laborales, y riesgos ambientales, para el desarrollo de las actividades objeto del contrato.
15. Las demás que, de conformidad con la ley, la naturaleza del objeto y las obligaciones contractuales, correspondan al CONTRATISTA.

3.5.2. Obligaciones Generales

1. Dar cumplimiento al objeto y alcance del contrato de acuerdo con lo establecido en el pliego de condiciones, estudios previos y la propuesta presentada
2. Prestar oportuna colaboración para la diligencia y ejecución del contrato, utilizando de manera eficaz su idoneidad y experiencia en el desarrollo del mismo.
3. Desarrollar el objeto del contrato en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el pliego de condiciones y demás documentos del proceso de contratación.
4. Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente. Deberá demostrar, cuando sea requerido por La Entidad el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal (Art. 50 Ley 789 de 2002) que le corresponda.
5. Cumplir con las normas de gestión ambiental, así como con las normas de seguridad y salud en el trabajo que rijan durante la vigencia del presente contrato y atender las acciones y evidencias que deben presentarse de conformidad con los anexos del contrato.
6. Elaborar y rendir los informes, conceptos, estudios, constancias, certificaciones y documentos afines, que requiera la supervisión respecto de la ejecución del contrato.
7. Cumplir con las metas y objetivos del Contrato.
8. Acatar las instrucciones que durante la ejecución se le imparta por parte del supervisor del contrato.
9. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y en trabamientos en la ejecución del contrato.
10. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
11. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.
12. Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar.
13. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.
14. Responder por la integridad de los bienes que harán parte de la ejecución del contrato en cumplimiento de objeto contractual.
15. Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto y las señaladas en la modelo minuta de contrato del presente pliego de condiciones.

16. Solucionar las controversias contractuales que se presenten en la ejecución y desarrollo del presente contrato, de conformidad con lo previsto en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes complementarias.
17. Acompañamiento durante todo el proceso de entrega y demás que resulten necesarias dentro del cabal cumplimiento del objeto contratado.
18. Avisar a la entidad contratante sobre la ocurrencia de hechos o circunstancias que puedan generar una inoportuna o indebida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos de la entidad. El aviso mencionado deberá hacerse efectivo dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes, del hecho o circunstancia en referencia.
19. Avisar a la entidad contratante sobre su incursión en causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente. El aviso deberá hacerse efectivo dentro del día hábil siguiente al conocimiento, por parte del contratista, de los hechos o circunstancias que generen la inhabilidad o incompatibilidad.
20. Ser el único responsable por la vinculación de su personal y la celebración de subcontratos todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo sin que la entidad contratante adquiera responsabilidad ni solidaridad alguna por dichos actos.

3.6. Obligaciones Del Departamento

1. Exigir al contratista la ejecución idónea del objeto del contrato.
2. Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales a través del interventor contratado o supervisor designado.
3. Pagar el valor del contrato en la forma pactada.
4. Suministrar los elementos e información necesarios para la ejecución del objeto contractual, si a ello hubiere lugar.
5. Aplicar los tributos, (impuestos, tasas y contribuciones, estampillas, etc) del orden nacional y departamental, que de acuerdo al objeto, naturaleza, cuantía y alcance del contrato celebrado, deban efectuarse en cumplimiento de las normas vigentes, para lo cual realizará las deducciones y descuentos de las sumas adeudadas al CONTRATISTA, atendiendo los lineamientos que para el efecto establezca el Estatuto Tributario Departamental.
6. Verificar y dejar constancia a través del interventor o supervisor del contrato del cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto a la ejecución del contrato y frente a los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, cuando a ello hubiere lugar.

3.7. PLAZO DE EJECUCION:

El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos para el perfeccionamiento y ejecución del mismo o la suscripción del acta de inicio.

3.8. SUPERVISIÒN

La supervisión del contrato será ejercida por el secretario general del departamento o por quién designe el Departamento.

3.8.1. Obligaciones del Supervisor

- ✓ Ejercer las facultades y cumplir con los deberes establecidos en la Ley 1474 de 2011.
- ✓ Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato, en la oferta presentada y en los documentos que de él forman parte.

- ✓ Verificar el cumplimiento de las obligaciones previstas en la Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003 y demás normas concordantes.
- ✓ Cumplir con las obligaciones establecidas en el Manual de Contratación e interventoría, o el que derogue o complemente.
- ✓ Verificar el cumplimiento del objeto contractual, en especial las condiciones técnicas exigidas.
- ✓ Verificar el cumplimiento de obligaciones derivadas por aplicación del decreto 1860 de 2021 (si aplica)
- ✓ Liquidar el contrato
- ✓ En general todas las que se desprendan del ejercicio de la supervisión.

3.9. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS

La Asamblea Departamental expidió la Ordenanza 015 del 05 de noviembre de 2025, *"Por la cual la Honorable Asamblea Departamental aprueba el presupuesto de ingresos y gastos del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, para la vigencia fiscal 2026"*, en la cual dispuso:

> *"**Artículo 32:** El Gobernador queda autorizado y facultado para celebrar los contratos y convenidos a que haya lugar, y otorgar las garantías que sean necesarias; así mismo podrá delegar facultades en funcionarios del nivel directivo, que serán ejercidas teniendo en cuenta las normas consagradas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y en las disposiciones legarles vigentes."*

A su vez, el Gobernador, expidió el **Decreto 0286 del 28 de julio de 2026** *"Por Medio del Cual se hace unas delegaciones en materia contractual y se modifica el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría de la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina"*, mediante el cual delegó la contratación y ordenación del gasto en cabeza del secretario general, así:

> *"**ARTICULO PRIMERO.** Delegar en el secretario general de la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina la ordenación del gasto y la competencia para celebrar contratos, cualquiera que sea su modalidad de selección, con independencia de su fuente de financiación y sin límite de cuantía.*

De acuerdo a lo anterior, y a las funciones asignadas al a secretaria general del Departamento, tiene las autorizaciones y permisos necesarios para adelantar el presente proceso contractual.

4. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA. JUSTIFICACIÓN. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

La Ley 1150 del 16 de julio de 2007, «Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con recursos públicos», establece lo siguiente respecto de las modalidades de selección de contratistas aplicables a las entidades estatales regidas por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública:

> ***"ARTÍCULO 2o. DE LAS MODALIDADES DE SELECCIÓN.** La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación*

pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas:

(. . .)

2. Selección abreviada. *La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que, por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual.*

El Gobierno Nacional reglamentará la materia.

Serán causales de selección abreviada las siguientes:

(...)

b) La contratación de menor cuantía. *Se entenderá por menor cuantía los valores que a continuación se relacionan, determinados en función de los presupuestos anuales de las entidades públicas expresados en salarios mínimos legales mensuales.*

Para las entidades que tengan un presupuesto anual superior o igual a 1.200.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 1.000 salarios mínimos legales mensuales.

Las que tengan un presupuesto anual superior o igual a 850.000 salarios mínimos legales mensuales e inferiores a 1.200.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 850 salarios mínimos legales mensuales.

Las que tengan un presupuesto anual superior o igual a 400.000 salarios mínimos legales mensuales e inferior a 850.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 650 salarios mínimos legales mensuales.

Las que tengan un presupuesto anual superior o igual a 120.000 salarios mínimos legales mensuales e inferior a 400.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 450 salarios mínimos legales mensuales.

Las que tengan un presupuesto anual inferior a 120.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 280 salarios mínimos legales mensuales;
(...)"

En virtud de lo anterior, el señor Gobernador del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, mediante Memorando 001 del 02 de enero de 2026, teniendo en cuenta que el presupuesto oficial del Departamento para la vigencia fiscal 2026 se determinó las cuantías de contratación del Departamento, así:

Cuantías	Cuantía para la Contratación	Modalidad de selección
Mínima cuantía	Desde ($0.00) hasta ($113.808.825.oo) M/cte.	Mínima cuantía
Menor cuantía	Desde ($113.808.826) hasta ($1.138.088.250) M/cte.	Selección de menor cuantía
Mayor cuantía	Desde ($1.138.088.251) M/cte. en adelante	Licitación publica
Otras modalidades de selección no determinable en	Numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 Urgencia manifiesta, contratación empréstitos, contratos interadministrativos, contratación de bienes y servicios en el sector defensa, contratos para el desarrollo de actividades científicas y	

función de la cuantía - (No aplique cuantías)	tecnológicas, Contratos de encargo fiduciario que celebren las entidades cuando inician acuerdo de reestructuración de pasivos, cuando no exista pluralidad de oferentes en el mercado y contratos para la prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión

De acuerdo a lo anterior, y teniendo en cuenta que el presupuesto oficial estimado para la presente contratación es de **CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($400.000.000,00); es decir 228,45 SMLMV,** se concluye que el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, adelantará un proceso de **SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA,** desarrollado por el artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015, que dispone:

> ***"Artículo 2.2.1.2.1.2.20. Procedimiento para la selección abreviada de menor cuantía.*** *Además de las normas generales establecidas en el presente título, las siguientes reglas son aplicables a la selección abreviada de menor cuantía:*
>
> 1. *En un término no mayor a tres (3) días hábiles contados a partir de la fecha de apertura del Proceso de Contratación los interesados deben manifestar su intención de participar, a través del mecanismo establecido para el efecto en los pliegos de condiciones.*
>
> 2. Si *la Entidad Estatal recibe más de diez (1O) manifestaciones de interés puede continuar el proceso o hacer un sorteo para seleccionar máximo diez (1O) interesados con quienes continuará el Proceso de Contratación. La Entidad Estatal debe establecer en los pliegos de condiciones si hay lugar a sorteo y la forma en la cual lo hará.*
>
> 3. Si *hay lugar a sorteo, el plazo para la presentación de las ofertas empezará a correr el día hábil siguiente a la fecha en la cual la Entidad Estatal informe a los interesados el resultado del sorteo.*
>
> 4. *La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación de ofertas durante tres (3) días hábiles."*

De igual forma, el proceso se regirá principalmente por la ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 019 de 2012 y Decreto 1082 de 2015 y demás normas complementarias; además del contenido de las normas especiales que rigen para el Departamento sobre el control poblacional, siendo estas el Decreto ley 2762 de 1991, Ley 47 de 1993 y la Ley 915 de 2004.

5. EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO. JUSTIFICACIÓN. ANÁLISIS DE LAS CONDICIONES Y PRECIOS DEL MERCADO.

5.1. JUSTIFICACION. ANÁLISIS DE LAS CONDICIONES Y PRECIOS DEL MERCADO.

El análisis económico realizado para esta contratación se fundamentó en resultados obtenidos en estudios de mercado realizados con empresas proveedoras que además de comercializar sistemas de aire acondicionado, prestan servicios complementarios como asesoría en diseño de sistemas de aire acondicionado, instalación, mantenimiento, reparación de equipos, comercialización de partes y accesorios.

El departamento de San Andrés Providencia Y Santa Catalina solicito información a proveedores del sector presentando cotizaciones de conformidad al objeto del presente proceso.

Los aspectos económicos se estructuraron de acuerdo a los precios promedios obtenidos de las cotizaciones.

COTIZACION 1 COTIZACION 2

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO	VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL
1	**SUMINISTRO DE EQUIPOS NUEVOS**						
1.1	**Aire Acondicionado tipo split piso techo de 60.000 BTU/h, voltaje 220 voltios, ciclo 60 Herz, 1 Ph, Eficiencia de 13 SEER, compresor tipo scroll, refrigerante R-410A, control remoto inalámbrico. TIPO INVERTER** Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre alta y baja, aislamiento térmico, codos de cobre, uniones de cobre, gas acetileno, filtro secador, pie de amigo, tornillería en acero, chazos. Curvas, conectores, tubos, abrazaderas, protección de breakes, acometida eléctrica de control en cable encauchetado 3x12, cable 3x14, canaletas, acometida eléctrica de potencia, accesorios de drenajes en general: tubería, curvas, codos, mangueras, pegante, etc; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	4	$ 15,364,800.00	$ 15,165,000.00	$ 15,264,900.00	$ 61,059,600.00
1.2	Unidad condensadora de 90.000 btu/h, 3 PH, 208/230 voltios, 60 HERZ, Refrigerante R-410a, ESTÁNDAR, compresor tipo scroll. Instalada con todos sus accesorios como: nitrógeno, gas acetileno, soldadura, fundente, filtros y refrigeranteR-410ª, con sus respectivos limpiadores sistema interno de la tuberia, para retiro de acidez, aceite quemado y humedad, cinta espuma, cinta nashua, etc . VALOR MANO DE OBRA SERVICIO TECNICO Incluye desmonte equipo viejo.	Unidad	1	$ 25,850,000.00	$ 24,950,000.00	$ 25,400,000.00	$ 25,400,000.00
2	**BOLSA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVOS**						
2.1	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)**						
2.1.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 294,600.00	$ 445,000.00	$ 369,800.00	$ 369,800.00

2.1.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,234,800.00	$ 1,390,000.00	$ 1,312,400.00	$ 1,312,400.00
2.2	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**				**$**		
2.2.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 392,150.00	$ 507,500.00	$ 449,825.00	$ 449,825.00
2.2.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,702,800.00	$ 2,050,000.00	$ 1,876,400.00	$ 1,876,400.00
2.3	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).**				**$**		
2.3.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 248,450.00	$ 295,000.00	$ 271,725.00	$ 271,725.00
2.3.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizará de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,191,800.00	$ 1,300,000.00	$ 1,245,900.00	$ 1,245,900.00
2.4	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**				**$**		

2.4.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 456,450.00	$ 557,500.00	$ 506,975.00	$ 506,975.00
2.4.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 1,702,800.00	$ 2,100,000.00	$ 1,901,400.00	$ 1,901,400.00
2.5	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades Interiores)**				**$**		
2.5.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$ 2,792,050.00	$ 3,050,000.00	$ 2,921,025.00	$ 2,921,025.00
2.5.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$ 2,794,400.00	$ 3,950,000.00	$ 3,372,200.00	$ 3,372,200.00
2.6	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO marca LG MULTI VRF INVERTER 600.000 BTU/h (3 condensadoras y 8 FANCOIL TIPO CASSETE 4 VIAS DE 60.000 BTU/H)**						
2.6.1	**Mantenimiento Preventivo:** Desmonte de Aires tipo cassette, de 4 vías multi VRF correctivo 100% en tierra. Cada una	Unidad	1	$	No aplica		
2.6.2	Mantenimiento Preventivo: Mantenimiento de unidades exteriores ODU multi VRF Inverter 460 voltios (lavado General, y pintura, mantenimiento de tarjetas inverter y converter)	Unidad	1	$	No aplica		
3	**BOLSA DE REPUESTOS**			**HASTA**			

3.1	**REPUESTOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**				**$**		
3.1.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 781,700.00	$ 673,333.00	$ 727,516.50	$ 727,516.50
3.1.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 234,190.00	$ 248,333.00	$ 241,261.50	$ 241,261.50
3.1.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$ 998,250.00	$ 710,000.00	$ 854,125.00	$ 854,125.00
3.1.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 4,776,600.00	$ 5,216,667.00	$ 4,996,633.50	$ 4,996,633.50
3.1.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 153,550.00	$ 150,000.00	$ 151,775.00	$ 151,775.00
3.1.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 373,250.00	$ 185,000.00	$ 279,125.00	$ 279,125.00
3.1.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 613,470.00	$ 440,000.00	$ 526,735.00	$ 526,735.00
3.1.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 630,800.00	$ 650,000.00	$ 640,400.00	$ 640,400.00
3.1.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$ 279,278.00	$ 350,000.00	$ 314,639.00	$ 314,639.00
3.1.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 314,845.00	$ 340,000.00	$ 327,422.50	$ 327,422.50
3.1.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 133,430.00	$ 180,000.00	$ 156,715.00	$ 156,715.00
3.1.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 107,630.00	$ 110,000.00	$ 108,815.00	$ 108,815.00
3.1.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 521,650.00	$ 543,333.00	$ 532,491.50	$ 532,491.50
3.1.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.1.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.1.16	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$ 126,880.00	$ 126,667.00	$ 126,773.50	$ 126,773.50
3.1.17	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 189,250.00	$ 200,000.00	$ 194,625.00	$ 194,625.00
3.1.18	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$ 127,645.00	$ 223,333.00	$ 175,489.00	$ 175,489.00
3.1.19	Suministro e instalación de serpentín de evaporador	Unidad	1	$ 3,243,600.00	$ 3,916,667.00	$ 3,580,133.50	$ 3,580,133.50
3.1.20	Suministro de serpentín de condensador	Unidad	1	$ 4,473,600.00	$ 4,210,000.00	$ 4,341,800.00	$ 4,341,800.00
3.1.21	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 723,300.00	$ 733,333.00	$ 728,316.50	$ 728,316.50
3.1.22	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 103,700.00	$ 106,667.00	$ 105,183.50	$ 105,183.50
3.1.23	Suministro e instalación de tubería	Metro	1	$ 168,225.00	$ 326,667.00	$ 247,446.00	$ 247,446.00
3.1.24	Suministro e instalación de balineras para motor	Unidad	1	$ 345,200.00	$ 293,333.00	$ 319,266.50	$ 319,266.50
3.1.25	Suministro e instalación de chumacera	Unidad	1	$ 407,100.00	$ 472,667.00	$ 439,883.50	$ 439,883.50
3.1.26	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$ 142,250.00	$ 160,000.00	$ 151,125.00	$ 151,125.00
3.1.27	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 1,009,400.00	$ 1,200,000.00	$ 1,104,700.00	$ 1,104,700.00
3.2	**REPUESTO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).**				**$**		
3.2.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 551,300.00	$ 573,333.00	$ 562,316.50	$ 562,316.50
3.2.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 180,250.00	$ 173,333.00	$ 176,791.50	$ 176,791.50
3.2.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1	$ 658,250.00	$ 493,333.00	$ 575,791.50	$ 575,791.50
3.2.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 2,887,400.00	$ 2,783,333.00	$ 2,835,366.50	$ 2,835,366.50
3.2.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 141,950.00	$ 150,000.00	$ 145,975.00	$ 145,975.00
3.2.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 373,250.00	$ 173,333.00	$ 273,291.50	$ 273,291.50
3.2.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 478,100.00	$ 326,667.00	$ 402,383.50	$ 402,383.50

3.2.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 241,500.00	$ 593,333.00	$ 417,416.50	$ 417,416.50
3.2.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$ 279,278.00	$ 300,000.00	$ 289,639.00	$ 289,639.00
3.2.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 283,075.00	$ 360,000.00	$ 321,537.50	$ 321,537.50
3.2.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 168,750.00	$ 183,333.00	$ 176,041.50	$ 176,041.50
3.2.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 107,630.00	$ 113,333.00	$ 110,481.50	$ 110,481.50
3.2.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 278,850.00	$ 303,333.00	$ 291,091.50	$ 291,091.50
3.2.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.2.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.2.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 189,850.00	$ 202,500.00	$ 196,175.00	$ 196,175.00
3.2.17	Suministro e instalación de carga de refrigerante	Unidad	1	$ 479,100.00	$ 493,333.00	$ 486,216.50	$ 486,216.50
3.2.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 104,320.00	$ 90,000.00	$ 97,160.00	$ 97,160.00
3.2.19	Suministro e instalación tubería	Unidad	1	$ 168,225.00	$ 176,667.00	$ 172,446.00	$ 172,446.00
3.2.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$ 142,250.00	$ 153,333.00	$ 147,791.50	$ 147,791.50
3.2.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 486,300.00	$ 430,000.00	$ 458,150.00	$ 458,150.00
3.3	**REPUESTOS DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)**				**$**		
3.3.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 1,090,450.00	$ 706,667.00	$ 898,558.50	$ 898,558.50
3.3.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 234,190.00	$ 238,333.00	$ 236,261.50	$ 236,261.50
3.3.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$ 658,250.00	$ 656,667.00	$ 657,458.50	$ 657,458.50
3.3.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 3,195,000.00	$ 3,283,333.00	$ 3,239,166.50	$ 3,239,166.50
3.3.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 144,850.00	$ 150,000.00	$ 147,425.00	$ 147,425.00
3.3.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 373,250.00	$ 168,333.00	$ 270,791.50	$ 270,791.50
3.3.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 500,700.00	$ 373,333.00	$ 437,016.50	$ 437,016.50
3.3.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 360,500.00	$ 660,000.00	$ 510,250.00	$ 510,250.00
3.3.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$ 320,328.00	$ 350,000.00	$ 335,164.00	$ 335,164.00
3.3.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 367,608.00	$ 390,000.00	$ 378,804.00	$ 378,804.00
3.3.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 170,850.00	$ 186,667.00	$ 178,758.50	$ 178,758.50
3.3.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 107,630.00	$ 113,333.00	$ 110,481.50	$ 110,481.50
3.3.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 278,850.00	$ 313,333.00	$ 296,091.50	$ 296,091.50
3.3.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.3.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 140,000.00	$ 136,825.00	$ 136,825.00
3.3.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 189,850.00	$ 203,333.00	$ 196,591.50	$ 196,591.50
3.3.17	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 723,300.00	$ 733,333.00	$ 728,316.50	$ 728,316.50
3.3.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 104,320.00	$ 100,000.00	$ 102,160.00	$ 102,160.00
3.3.19	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$ 170,850.00	$ 183,333.00	$ 177,091.50	$ 177,091.50
3.3.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$ 142,250.00	$ 163,333.00	$ 152,791.50	$ 152,791.50
3.3.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 537,300.00	$ 550,000.00	$ 543,650.00	$ 543,650.00

3.4	**REPUESTOS PARA ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**				**$**		
3.4.1	Suministro instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 1,167,700.00	$ 783,333.00	$ 975,516.50	$ 975,516.50
3.4.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 234,190.00	$ 170,000.00	$ 202,095.00	$ 202,095.00
3.4.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$ 998,250.00	$ 1,050,000.00	$ 1,024,125.00	$ 1,024,125.00
3.4.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 4,643,600.00	$ 5,633,333.00	$ 5,138,466.50	$ 5,138,466.50
3.4.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 153,550.00	$ 123,333.00	$ 138,441.50	$ 138,441.50
3.4.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$ 373,250.00	$ 193,333.00	$ 283,291.50	$ 283,291.50
3.4.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$ 508,700.00	$ 480,000.00	$ 494,350.00	$ 494,350.00
3.4.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 493,150.00	$ 441,667.00	$ 467,408.50	$ 467,408.50
3.4.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$ 269,975.00	$ 266,667.00	$ 268,321.00	$ 268,321.00
3.4.10	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 133,430.00	$ 143,333.00	$ 138,381.50	$ 138,381.50
3.4.11	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 107,630.00	$ 546,667.00	$ 327,148.50	$ 327,148.50
3.4.12	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 521,650.00	$ 173,333.00	$ 347,491.50	$ 347,491.50
3.4.13	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 173,333.00	$ 153,491.50	$ 153,491.50
3.4.14	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 133,650.00	$ 153,333.00	$ 143,491.50	$ 143,491.50
3.4.15	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$ 202,300.00	$ 226,667.00	$ 214,483.50	$ 214,483.50
3.4.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 308,700.00	$ 320,000.00	$ 314,350.00	$ 314,350.00
3.4.17	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$ 127,645.00	$ 616,667.00	$ 372,156.00	$ 372,156.00
3.4.18	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 605,100.00	$ 108,667.00	$ 356,883.50	$ 356,883.50
3.4.19	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 104,320.00	$ 1,270,000.00	$ 687,160.00	$ 687,160.00
3.4.20	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$ 528,780.00	$ 170,000.00	$ 349,390.00	$ 349,390.00
3.4.21	Suministro e instalación super arrancador	Unidad	1	$ 142,250.00	$ 1,250,000.00	$ 696,125.00	$ 696,125.00
3.4.22	Suministro e instalación blower	Unidad	1	$ 1,260,800.00	$ 283,333.00	$ 772,066.50	$ 772,066.50
3.5	**REPUESTOS PARA AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades Interiores)**				**$**		
3.5.1	Suministro de tarjeta electrónica	Unidad	1	$ 918,600.00	$ 926,667.00	$ 922,633.50	$ 922,633.50
3.5.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$ 233,050.00	$ 226,667.00	$ 229,858.50	$ 229,858.50
3.5.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1	$ 1,079,200.00	$ 1,090,000.00	$ 1,084,600.00	$ 1,084,600.00
3.5.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$ 6,764,000.00	$ 6,850,000.00	$ 6,807,000.00	$ 6,807,000.00
3.5.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$ 138,450.00	$ 150,000.00	$ 144,225.00	$ 144,225.00
3.5.6	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$ 483,150.00	$ 438,333.00	$ 460,741.50	$ 460,741.50
3.5.7	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$ 355,260.00	$ 363,333.00	$ 359,296.50	$ 359,296.50
3.5.8	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$ 130,860.00	$ 143,333.00	$ 137,096.50	$ 137,096.50
3.5.9	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$ 508,400.00	$ 576,667.00	$ 542,533.50	$ 542,533.50
3.5.10	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$ 316,050.00	$ 326,667.00	$ 321,358.50	$ 321,358.50
3.5.11	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$ 316,050.00	$ 326,667.00	$ 321,358.50	$ 321,358.50
3.5.12	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$ 113,560.00	$ 123,333.00	$ 118,446.50	$ 118,446.50

3.5.13	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$ 236,600.00	$ 260,000.00	$ 248,300.00	$ 248,300.00
3.5.14	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$ 238,100.00	$ 265,000.00	$ 251,550.00	$ 251,550.00
3.5.15	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$ 700,250.00	$ 716,667.00	$ 708,458.50	$ 708,458.50
3.5.16	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$ 81,650.00	$ 86,667.00	$ 84,158.50	$ 84,158.50
3.5.17	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$ 964,800.00	$ 983,333.00	$ 974,066.50	$ 974,066.50
3.5.18	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$ 1,088,400.00	$ 1,100,000.00	$ 1,094,200.00	$ 1,094,200.00
3.5.19	Suministro e instalación de tarjeta receptora	Unidad	1	$ 2,250,600.00	$ 2,416,667.00	$ 2,333,633.50	$ 2,333,633.50
3.5.20	Suministro e instalación de tarjeta SUBPBA	Unidad	1	$ 1,523,600.00	$ 1,616,667.00	$ 1,570,133.50	$ 1,570,133.50
3.5.21	Suministro e instalación de tarjeta PCB MAIN	Unidad	1	$ 1,291,200.00	$ 1,316,667.00	$ 1,303,933.50	$ 1,303,933.50

5.2. PRESUPUESTO OFICIAL

De acuerdo a lo anterior, se procede a estructurar el presupuesto oficial del presente proceso de contratación, así:

El Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina ha estimado el presupuesto en la suma de **CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($400.000.000,00); es decir 228,45 SMLMV,** discriminado de la siguiente manera:

PRESUPUESTO OFICIAL	VALOR MAXIMO ASIGNADO
SUMINISTRO DE EQUIPOS NUEVOS	$ 83.550.000
BOLSA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVOS	$ 166.450.000
BOLSA DE REPUESTOS	$ 150.000.000
Total, presupuesto oficial	**$ 400.000.000**

El valor correspondiente a las estampillas departamentales son los siguientes:

TIPO DE CONTRIBUCIÓN POR IMPUESTOS	% de Contribución (valor base es el valor del contrato)
ESTAMPILLA PROCULTURA (Decreto. 043/07 – Ordenanza 020/06)	2.0
(RFTE) SERV. GENERALES (RFTE) COMPRAS	4 2.5
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR	0.5
ESTAMPILLA UNAL	2.0

Nota 1: El proponente no podrá superar el valor total del presupuesto oficial estimado para la presente contratación, so pena de rechazo de la propuesta. Este valor será tenido en cuenta para la calificación del precio.

Cada proponente sufragará todos los costos, tanto directos como indirectos, relacionados con la preparación y presentación de su propuesta, por lo cual LA ENTIDAD no será responsable en ningún caso de dichos costos, cualquiera que sea el resultado del proceso de selección y contratación. Igualmente, corresponderá al proponente la responsabilidad de determinar, evaluar y asumir los impuestos, tasas y contribuciones, así como los demás gastos tributarios nacionales, departamentales, etc. Y de cualquier otra naturaleza que

conlleve la celebración del contrato, para lo cual se recomienda a los proponentes obtener asesoría calificada.

Teniendo en cuenta que los Items de mantenimiento preventivo y correctivo son de tipo tracto sucesivo, LA GOBERNACIÓN **DEL** ARCHIPIÉLAGO, adjudicará estos ítems, por el valor total del presupuesto oficial asignado para los mismos. La cantidad de equipos a realizar el mantenimiento será determinada por el supervisor del contrato.

5.3. Certificado de disponibilidad presupuestal

El valor de la celebración y ejecución de los contratos resultados del presente proceso de contratación se realizarán con cargo al presupuesto general del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, vigencia 2026, de los siguientes rubros presupuestales:

CDP	FECHA	IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN DE RUBRO	VALOR
6853	09-09-2026	03 - 2.1.2.1.1.3.2.2 - 200	Máquinas Herramientas Y Sus Partes, Piezas Y Accesorios	$400.000.000

5.4. FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

La entidad cancelará al contratista seleccionado el valor del contrato de la siguiente forma:

- La entidad realizará un primer pago en calidad de anticipo equivalente al treinta por ciento (30%) del valor total del contrato, previa entrega de las garantías.
- La Entidad pagara al contratista el valor restante del contrato mediante actas parciales en pesos colombianos de acuerdo con las entregas ejecutadas, recibida, revisada y aceptada a satisfacción por el supervisor correspondiente, las cuales además deben ser verificables físicamente y soportarse en actas.
- El Anticipo será amortizado mediante deducciones del 30% de acuerdo a las actas parciales, situación que deberá ser controlada por el supervisor.

Lo anterior previa presentación para cada uno de los pagos los siguientes documentos:

1. Acta de recibo de los bienes (equipos nuevos) y/o servicios suministrados
2. Presentación de la factura o documento afín de acuerdo la normatividad legal vigente. La factura Electrónica y el Código CUFE para la validación de la factura ante la DIAN, conforme a los requisitos señalados en el artículo 617 Estatuto Tributario y la desagregación de los bienes y/o servicios que conforman el valor facturado cuando no esté en la factura.
3. Certificado de pago o paz y salvo con las obligaciones de Aportes de Seguridad Social de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas concordantes.
4. Informe de supervisión y/o certificación de cumplimiento de las obligaciones contractuales del contratista, expedida por el supervisor del contrato

5.4.1. Reglas Comunes Para Los Pagos

Los pagos del contrato quedan sometidos, además de las condiciones anteriormente previstas, a las siguientes reglas:

1. Los pagos se realizarán por bien efectivamente suministrados por el contratista, y por los valores pactados en el contrato.

2. Deberán ser refrendados por el supervisor.

3. El CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de las obligaciones señalada en el inciso 2° del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

4. Se realizarán dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a las fechas de radicación de las facturas o cuentas, según sea el caso, o de la fecha en que el contratista subsane las glosas que se le formulen.

5. Todos los documentos de pago deberán ser avalados por el supervisor del DEPARTAMENTO.

5.5. ESTUDIO DEL SECTOR

Ver anexo estudio del sector.

6. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.

El procedimiento de selección del contratista este sometido a los principios de transparencia, selección objetiva e igualdad de derechos y oportunidades de los que se deriva la obligación de someter a todos los oferentes a las mismas condiciones definidas en la ley y en el pliego de condiciones. El pliego de condiciones forma parte esencial del contrato; es la fuente de derechos y obligaciones de las partes y elemento fundamental para su interpretación e integración, pues contiene la voluntad de la administración a la que se someten los proponentes y el futuro contratista.

La Ley 1474 de 2011, en su artículo, 88, que modifica el 11umeral 2° del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007 estipula que: *"La oferta más favorable será aquella que, teniendo en cuenta tos factores técnicos y económicos de escogencia y la ponderación precisa y detallada de los mismos, contenida en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, resulte ser la más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos."*

6.1. REQUISITOS HABILITANTES:

Los requisitos habilitantes son requisitos y documentos mínimos habilitantes la capacidad jurídica, la capacidad financiera, y el cumplimiento de experiencia y capacidad de organización que la Entidad ha definido como condiciones mínimas que deberán cumplir los proponentes para que su propuesta sea habilitada. Estos requisitos no otorgan puntaje y la Entidad los verificará como **CUMPLE o NO CUMPLE**. Dichos requisitos se encuentran descritos en el Pliego de Condiciones del presente proceso de selección.

En virtud de lo establecido en la ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, el

cumplimiento de los requisitos habilitantes se demostrará con el respectivo Certificado Registro Único de Proponentes (RUP) en donde deberán constar dichas condiciones. No obstante, lo anterior, en caso de requerirse la verificación de requisitos del proponente adicionales a los contenidos en el Registro, la entidad podrá hacer tal verificación en forma directa, en la forma y los términos indicados en el pliego de condiciones:

En el proceso de selección podrán participar personas jurídicas, nacionales o extranjeras, en consorcio, unión temporal, cuyo objeto social o actividad comercial les permita cumplir con el objeto del contrato. La figura jurídica a través de la cual se presente el oferente debe tener una duración igual al plazo del contrato y un (1) año más.

Los proponentes interesados en la presente convocatoria deberán acreditar los requisitos habilitantes que a continuación se describen.

La capacidad jurídica, las condiciones de experiencia, la capacidad financiera y de organización de los proponentes serán objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en en el proceso de selección conforme a lo señalado en el artículo 5 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.1.1.3 del decreto 1082 de 2015.

Atendiendo los lineamientos señalados en, el artículo 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015, el Departamento estableció los, requisitos habilitantes del presente proceso de Selección teniendo en cuenta: **a)** el Riesgo del proceso de Contratación; **b)** naturaleza y el valor regulado del contrato objeto del presente proceso de selección; c**)** el análisis del sector relacionado con el presente proceso; y **d)** el conocimiento de fondo de los posibles oferentes desde la perspectiva comercial.

La verificación de los requisitos habilitantes se realizará de la siguiente manera:

REQUISITOS HABILITANTES	VERIFICACIÓN
CAPACIDAD JURÍDICA	CUMPLE / NO CUMPLE
CAPACIDAD TÉCNICA	CUMPLE / NO CUMPLE
CAPACIDAD FINANCIERA	CUMPLE / NO CUMPLE
CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN	CUMPLE / NO CUMPLE

Potestad de verificación

La entidad podrá verificar integralmente la autenticidad, exactitud y coherencia de la totalidad de la información aportada por el proponente, pudiendo acudir para ello a las fuentes, personas, empresas, entidades estatales o aquellos medios que considere necesarios para el cumplimiento de dicha verificación.

Así mismo, la Entidad en relación con la oferta económica efectuará las comparaciones del caso mediante el cotejo de los ofrecimientos recibidos y la consulta de los precios o condiciones del mercado, de conformidad con lo establecido en el numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 88 de la Ley 1474 de 2011.

6.1.1. Requisitos Habilitantes Para Emprendimiento Y Empresa De Mujeres

El Congreso de la Republica expidió la Ley 2069 de 31 de diciembre de 2020 *"Por medio del cual se*

impulsa el emprendimiento en Colombia", en la cual determinó:

> ***"ARTÍCULO 32. CRITERIOS DIFERENCIALES PARA EMPRENDIMIENTOS y EMPRESAS DE MUJERES EN EL SISTEMA DE COMPRAS PÚBLICAS.*** *De acuerdo con el resultado del análisis del sector, las entidades estatales incluirán requisitos diferenciales y puntajes adicionales en los procesos de licitación pública, selección abreviada de menor cuantía y concurso de méritos, así como en los procesos competitivos que adelanten las entidades estatales que no apliquen en su gestión contractual el Estatuto General de Contratación Administrativa, como medidas de acción afirmativa, para incentivar emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas, sin perjuicio de los compromisos adquiridos por Colombia en los acuerdos comerciales en vigor.*
>
> ***PARÁGRAFO PRIMERO.*** *La definición de emprendimientos y empresas de mujeres se reglamentará por el gobierno nacional."*

En cumplimiento a lo anterior, el Gobierno Nacional expidió el decreto 1860 de 24 de diciembre 2021 *"Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, con el fin reglamentar los artículos 30, 31, 32, 34 y 35 de la Ley 2069 de 2020, en lo relativo al sistema de compras públicas y se dictan otras disposiciones", el cual establece lo siguiente al respecto:*

> *"(...)*
>
> ***ARTÍCULO 3.*** *Adición de los artículos 2.2.1.2.4.2.14, 2.2.1.2.4.2.15, 2.2.1.2.4.2.16, 2.2.1.2.4.2.17 y 2.2.1.2.4.2.18 a la Subsección 2 de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015. Adiciónense los artículos 2.2.1.2.4.2.14, 2.2.1.2.4.2.15, 2.2.1.2.4.2.16, 2.2.1.2.4.2.17 y 2.2.1.2.4.2.18 a la Subsección 2 de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015, los cuales quedarán así:*
>
> *"**ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.14. Definición de emprendimientos y empresas de mujeres.** Con el propósito de adoptar medidas afirmativas que incentiven la participación de las mujeres en el sistema de compras públicas, se entenderán como emprendimientos y empresas de mujeres aquellas que cumplan con alguna de las siguientes condiciones:*
>
> *1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.*
>
> *2. Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.*
>
> *Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.*
>
> *Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación.*
>
> *La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones,*

así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

3. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.

4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal.

PARÁGRAFO. Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.15. Criterios diferenciales para emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas. *En los procesos de licitación pública, **selección abreviada de menor cuantía** y concurso de méritos, así como en los procesos competitivos que adelanten las Entidades Estatales no sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, las Entidades incluirán condiciones habilitantes para incentivar los emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional. Para el efecto, los Documentos del Proceso deberán incorporar requisitos habilitantes diferenciales relacionados con alguno o algunos de los siguientes aspectos:*

1. Tiempo de experiencia.

2. Número de contratos para la acreditación de la experiencia.

3. Índices de capacidad financiera.

4. Índices de capacidad organizacional.

5. Valor de la garantía de seriedad de la oferta.

Los requisitos mencionados deberán fijarse respetando las condiciones habilitantes requeridas para el cumplimiento adecuado del contrato, teniendo en cuenta el alcance de las obligaciones. En desarrollo de lo anterior, con la finalidad de beneficiar a las empresas y emprendimientos de mujeres, se establecerán condiciones más exigentes respecto a alguno o algunos de los criterios de participación antes enunciados frente a los demás proponentes que concurran al procedimiento de selección que no sean empresas o emprendimientos de mujeres.

*De manera que no se ponga en riesgo el cumplimiento adecuado del objeto contractual, con excepción de los procedimientos donde el menor precio ofrecido sea el único factor de evaluación, las Entidades también **otorgarán un puntaje adicional de hasta el cero punto veinticinco por ciento (0.25%) del valor total de los puntos** establecidos en los pliegos de condiciones o documentos equivalentes, a los proponentes que acrediten alguno de los supuestos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 del presente Decreto.*

Las Entidades incluirán estos requisitos diferenciales y puntajes adicionales de acuerdo con los resultados del análisis del sector, desde la perspectiva del estudio de la oferta de las obras, bienes o servicios que requiere, sin perjuicio de los compromisos adquiridos por Colombia en los Acuerdos Comerciales vigentes.

PARÁGRAFO 1. *Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres bajo los criterios dispuestos en el artículo precedente y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal.*

PARÁGRAFO 2. *Los incentivos contractuales para las empresas y emprendimientos de mujeres no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para MiPymes en el sistema de compras públicas.*

(...)" Subraya y resalta fuera del texto original.

Teniendo en cuenta lo anterior, y que el presente proceso corresponde a un proceso de **SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA**, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, se exigirá requisitos habilitantes diferenciales para emprendimiento y empresas de mujeres, relacionados con los siguientes aspectos:

- **Valor de la garantía de seriedad.**

6.1.2. Requisitos Habilitantes Diferenciales Para MiPymes

El Congreso de la Republica expidió la Ley 2069 de 31 de diciembre de 2020 *"Por medio del cual se impulsa el emprendimiento en Colombia"*, en la cual determinó:

> ***"ARTÍCULO 31. CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MIPYMES EN EL SISTEMA DE COMPRA PÚBLICA.*** *Las Entidades Estatales de acuerdo con el análisis de Sector podrán incluir, en los Documentos del Proceso, requisitos diferenciales y puntajes adicionales, en función del tamaño empresarial para la promoción del acceso de las MiPymes al mercado de Compras Públicas."*

En cumplimiento a lo anterior, el Gobierno Nacional expidió el decreto 1860 de 24 de diciembre 2021 *"Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, con el fin reglamentar los artículos 30, 31, 32, 34 y 35 de la Ley 2069 de 2020, en lo relativo al sistema de compras públicas y se dictan otras disposiciones"*, el cual establece lo siguiente al respecto:

> *"(...)*
>
> ***ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.18. Criterios diferenciales para MiPymes en el sistema de compras públicas.*** *De acuerdo con el numeral 1 del artículo 12 de la Ley 590 de 2000, según los resultados del análisis del sector, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos* ***establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación en los procedimientos de selección competitivos de las MiPymes domiciliadas en Colombia. Para el efecto, en función de los criterios de clasificación empresarial, los Documentos del Proceso deberán incorporar requisitos habilitantes diferenciales relacionados con alguno o algunos de los siguientes aspectos****:*
>
> *1. Tiempo de experiencia.*
>
> *2. Número de contratos para la acreditación de la experiencia.*
>
> *3. Índices de capacidad financiera.*
>
> *4. Índices de capacidad organizacional.*
>
> *5. Valor de la garantía de seriedad de la oferta.*
>
> *Los requisitos mencionados deberán fijarse respetando las condiciones habilitantes requeridas para el cumplimiento adecuado del contrato, teniendo en cuenta el alcance de las obligaciones. En desarrollo de lo anterior, con la finalidad de beneficiar a las MiPymes, se establecerán condiciones más exigentes respecto a alguno o algunos de los criterios de participación antes enunciados frente a los demás*

proponentes que concurran al procedimiento de selección que no sean MiPymes.

Con excepción de los procedimientos de selección abreviada por subasta inversa y de mínima cuantía, las entidades sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, teniendo en cuenta los criterios de clasificación empresarial, ***podrán establecer puntajes adicionales para MiPymes. En ningún caso, estos podrán superar el cero punto veinticinco por ciento (0.25%) del total de los puntos establecidos en el pliego de condiciones****.*

PARÁGRAFO 1. *Para los efectos de este artículo, los criterios de clasificación empresarial son los definidos en el artículo 2.2.1.13.2.2 del Decreto 1074 de 2015, Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo, o la norma que lo modifique, derogue o sustituya.*

PARÁGRAFO 2. *Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal.*

PARÁGRAFO 3. *Lo previsto en esta norma aplica sin perjuicio de lo dispuesto en los Acuerdos Comerciales suscritos por el Estado colombiano, pero no rige en las convocatorias limitadas que se realicen conforme a los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 de este Decreto."*

(...)" Subraya y resalta fuera del texto original.

Teniendo en cuenta lo anterior, y que el presente proceso corresponde a un proceso de **SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA**, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, se exigirá requisitos habilitantes diferenciales para MiPymes así:

- Valor de la garantía de seriedad de la oferta.

6.1.3. CAPACIDAD JURÍDICA.

Podrán participar en el proceso de selección:

a) Personas naturales o personas jurídicas, nacionales o extranjeras, de naturaleza pública, mixta ó privada, que se encuentren constituidas antes del Cierre del PROCESO DE SELECCIÓN, que tengan como actividad el objeto base de contratación.

b) Uniones temporales o Consorcios, o cualquier otra forma de asociación futura autorizada por la ley, conformados por personas naturales o jurídicas, en los términos previstos en el pliego de Condiciones.

La verificación de la capacidad jurídica se efectuará tanto al proponente como a la oferta presentada, de conformidad con los documentos y criterios establecidos en el presente acápite. Los documentos aquí exigidos se verificarán para determinar su cumplimiento o no. El proponente individual y/o todos los miembros de la unión temporal o consorcio deberán cumplir con la presentación del documento aquí exigido.

La evaluación Jurídica no la efectúa la Entidad mediante factores ponderados, ya que se trata del estudio documentario para determinar si las propuestas se ajustan a los requerimientos de la ley y del Pliego de Condiciones, por lo tanto, no dará lugar a ninguna puntuación, pero su aprobación constituye un prerrequisito para evaluar los demás aspectos de la oferta.

Los requisitos que acreditan la capacidad jurídica de los proponentes son los siguientes:

A. Carta de presentación de la propuesta.

Debidamente diligenciada según formato del Anexo No.1 (al final del pliego) firmada por la persona natural, el representante legal de la persona jurídica, el representante del consorcio o unión temporal, el representante de la cooperativa de trabajo asociado o por la persona facultada para ello mediante poder debidamente otorgado conforme a lo establecido en el artículo 836 del Código de Comercio,2 O por los Estatutos y Regímenes de Trabajo Asociado o lo determinado por el consejo de administración en caso de las cooperativas.

En la carta de presentación deberá indicarse la calidad en la cual se está actuando para presentar la propuesta:

- Si es en nombre propio.
- Si actúa como agente comercial *(Deberá acreditarlo de conformidad con lo previsto en el artículo 1320 del Código de Comercio Colombiano).*
- Si es como representante o apoderado *(En el último caso deberá acreditarlo de conformidad con el artículo 836 del Código de Comercio Colombiano).*
- Si es como representante o apoderado de la cooperativa *(Deberá acreditarlo de conformidad con lo establecido en los estatutos y regímenes que la rige o determinado en consejo de administración de la cooperativa).*
- Si es como representante del consorcio, unión temporal o del modelo de asociación futura aprobada por la ley *(Deberá acreditarlo con el documento de constitución del consorcio, unión temporal etc).*

En caso de que el representante legal de la persona jurídica tuviese alguna limitación para presentar la propuesta o suscribir contrato en cuanto a su monto (esto se verificará en el certificado de existencia y representación legal), deberá manifestarlo expresamente en la carta de presentación y se deberá igualmente adjuntar copia del Acta de Socios debidamente autorizada, de conformidad con los lineamientos señalados en el artículo 189 del Código de Comercio, de la reunión del órgano social competente en la que se autorice al representante legal para intervenir en este proceso de selección así como para suscribir el contrato. Tratándose de cooperativa de trabajo asociado, deberá adjuntar copia del acta o poder debidamente autorizada, de conformidad con los lineamientos señalados en los estatutos y regímenes correspondientes, de la reunión del órgano social competente en la que se autorice al representante legal para intervenir en este proceso de selección, así como para suscribir el contrato.

B. Cedula de ciudadanía; de la persona natural, el representante legal o representante del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura.

C. Certificado de matrícula en el registro mercantil y el de su establecimiento de comercio; de la persona natural, persona jurídica, de los integrantes del consorcio, unión

---

[2] Código de Comercio, artículo 836: "*El poder para celebrar un negocio jurídico que deba constar por escritura pública, deberá ser conferido por este medio o por escrito privado debidamente autenticado.*"

temporal o promesa de sociedad futura cuando estos ejerzan actividad comercial alguna. La matrícula debe ser expedida con una antelación no mayor a Treinta (30) días calendario a la fecha límite para presentar las propuestas. Tanto el proponente como sus establecimientos de comercio deberán encontrarse libre de embargos.

D. **Acreditación de la existencia y la representación legal.** Si la propuesta la presenta una persona jurídica, deberá anexar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio dentro del mes anterior al cierre del Proceso y entrega de propuestas, donde conste quién ejerce la representación legal y las facultades de este. En dicho certificado se debe acreditar que el objeto social del proponente permite realizar el objeto del presente Proceso de Selección y que su duración no es inferior al término del plazo del contrato y un (1) año más. En el evento que, del contenido del certificado expedido por la Cámara de Comercio, se haga la remisión a los estatutos de la Sociedad para establecer las facultades del Representante Legal, el oferente deberá anexar copia de la parte pertinente de dichos estatutos.

Si la propuesta es presentada por el representante legal de una sucursal, se deberá anexar los Certificados tanto de la sucursal como de la Casa Principal. Los documentos otorgados en el exterior deberán presentarse legalizados en la forma prevista en las normas vigentes sobre la materia (Apostille, Consularización).

E. Cuando se trate de Entidades sin Ánimo de Lucro (ESAL), el proponente deberá presentar el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la cámara de comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección, por la cámara de comercio, o la entidad que ejerza el control y vigilancia, en el cual conste que la sociedad está registrada o tiene sucursal domiciliada en Colombia, las facultades del representante legal y que el término de duración de ésta no es inferior a la del plazo del contrato y un (1) año más. Así mismo, su objeto social debe corresponder al objeto del presente proceso de selección o actividades afines.

F. Cuando se trate de una COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO ESPECIALIZADA acreditar Resolución donde se reconoce personería jurídica, emanado del Departamento Administrativo Nacional de Cooperativas "DANSOCIAL" cuando a ello haya lugar.

G. los proponentes deberán encontrarse a paz y salvo con el cumplimiento del pago de aportes al Sistema integral de Seguridad social y Parafiscales o impuesto para la equidad. Lo cual deberá constar en declaración juramentada suscrita por el mismo oferente en caso de persona natural o copia de la planilla de pago del último periodo de acuerdo a la ley; para el caso de personas jurídicas, certificación expedida de acuerdo a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002. En caso de no estar obligado a este pago deberá expresarlo así señalando también las razones de su exoneración.

- Para el efecto tenga en cuenta que, desde el 26 de abril de 2013, están exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA) y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, hasta diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

Así mismo las personas naturales empleadoras estarán exoneradas de la obligación de pago de los aportes parafiscales al SENA, al ICBF y al Sistema de Seguridad Social en Salud por los empleados que devenguen menos de diez (10) salarios mínimos legales mensuales vigentes. Lo anterior no aplicará para personas naturales que empleen menos de dos trabajadores, los cuales seguirán obligados a efectuar los aportes de que trata este inciso.

Los empleadores de trabajadores que devenguen más de diez (10) salarios mínimos legales mensuales vigentes, sean o no sujetos pasivos del Impuesto sobre la Renta para la Equidad (CREE), seguirán obligados a realizar los aportes parafiscales y las cotizaciones de que tratan los artículos 202 y 204 de la Ley 100 de 1993 y los pertinentes de la Ley 1122 de 2007, el artículo 7° de la Ley 21 de 1982, los artículos 2° y 3° de la Ley 27 de 1974 y el artículo 1° de la Ley 89 de 1988, y de acuerdo con los requisitos y condiciones establecidos en las normas aplicables.

Las entidades sin ánimo de lucro no serán sujetos pasivos del Impuesto sobre la Renta para la Equidad (CREE), y seguirán obligados a realizar los aportes parafiscales y las cotizaciones de que tratan los artículos 202 y 204 de la Ley 100 de 1993 y las pertinentes de la Ley 1122 de 2007, el artículo 7° de la Ley 21 de 1982, los artículos 2° y 3° de la Ley 27 de 1974 y el artículo 1° de la Ley 89 de 1988, y de acuerdo con los requisitos y condiciones establecidos en las normas aplicables.

EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES cada uno de sus miembros individualmente considerados deberá obrar según su naturaleza, acorde a los incisos anteriores.

NOTA: la Gobernación del Departamento archipiélago, dará prevalencia al principio de Buena Fe contenido en el artículo 83 de la Constitución. En consecuencia, quienes presenten observaciones respecto del incumplimiento por parte de otros proponentes en el pago de los aportes al sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales, deberán aportar los documentos que demuestren dicha circunstancia respecto del proponente observado.

En caso de no allegar con la observación dichos soportes no se dará trámite a la misma.

En el evento en que la observación esté debidamente sustentada y soportada, la Entidad podrá dar traslado al proponente observado y el Departamento verificará únicamente la acreditación del respectivo pago desde la fecha y hora del cierre del presente proceso, sin perjuicio de los efectos generados ante las entidades recaudadoras por el no pago dentro de las fechas establecidas en las normas vigentes, oficiando a las entidades recaudadoras para que se pronuncien sobre el contenido de la observación y compulsando copias a la Junta Central de Contadores y Ministerio de Salud y Protección Social y de ser el caso a la Fiscalía General de la Nación.

H. **Certificado de Responsabilidad Fiscal:** De conformidad con lo establecido en la Circular No. 005 del 25 de febrero de 2008, expedida por la Contraloría General de la República, la entidad verificará directamente a través de la página web www.contraloriagen.gov.co el cumplimiento de este requisito, de lo cual se dejará constancia por parte del Comité Jurídico de la entidad.

I. certificación de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación: vigente tanto de la persona natural y/o jurídica como la del representante legal.

J. Garantía de Seriedad de la Propuesta: El proponente debe aportar con su propuesta:

- ✓ Una garantía de seriedad de la propuesta la cual puede consistir en póliza expedida a favor del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina Isla, por una Compañía de Seguros autorizada para funcionar en Colombia o en una garantía bancaria, o en otra modalidad de garantía de las previstas en el artículo 2.2.1.2.3.1.2. del decreto 1082 de 2015.

- ✓ Copia del recibo o constancia de pago de la prima, tratándose de póliza expedida por una Compañía de Seguros o certificación expedida por la Aseguradora en donde aseveran que la póliza de seriedad no expirará por falta de pago.

- ✓ La garantía de seriedad bajo la modalidad de póliza se debe tomar así:

  i) **Asegurado / Beneficiario:** Departamento de San Andrés Providencia y Santa Catalina Isla NIT 892.400.038-2.

  ii) Cuantía: De conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 de la ley 2069 de 2020, reglamentado por el artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el Decreto 1860 de 2021, la cuantía de la póliza de seriedad de la oferta, como criterio habilitante diferencial para MiPymes establecido por la entidad, se exigirá de conformidad con la clasificación empresarial del proponente como se relaciona en el siguiente cuadro:

CONDICION DEL PROPONENTE	REQUISITO DIFERENCIAL – EMPRENDIMIENTO O EMPRESAS DE MUJERES (Art. 2.2.1.2.4.2.15. D. 1082 de 2015 adicionado D. 1860 de 2021)	REQUISITO DIFERENCIAL – MIPYMES (Art. 2.2.1.2.4.2.15. D. 1082 de 2015 adicionado D. 1860 de 2021)	REQUISITOS DEMAS PROPONENTES
VALOR ASEGURADO O CUANTIA	**10%** Del valor del presupuesto oficial	**10%** Del valor del presupuesto oficial	**15%** Del valor del presupuesto oficial

  iii) **Vigencia:** Desde la fecha de presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía que ampara los riesgos propios de la actividad contractual. En todo caso, dicha vigencia no podrá ser inferior a tres (3) meses calendario.

  iv) **Tomador / Afianzado:** Nombre o razón social del proponente tomador o afianzado, así:

Si el proponente es una persona jurídica, la garantía se deberá tomar con el nombre o razón social que figura en el certificado o documento que acredite la existencia y representación legal y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad se podrá denominar de esa manera.

Si se tratare de una unión temporal o consorcio, la garantía se deberá tomar a nombre de

dicha unión temporal o consorcio, (precisando quiénes son sus integrantes y el porcentaje de participación de cada uno de ellos).

En caso de prórroga de la fecha de cierre del presente Proceso de selección, del plazo de evaluación de propuestas, o de los plazos para asignar o perfeccionar los Contratos, la garantía se deberá constituir o prorrogar de forma que su vigencia cubra el lapso exigido.

Las primas que se causen por este motivo serán a cargo de los proponentes, quienes no tendrán derecho a exigir del municipio reembolso o pago alguno por este concepto.

Cuando la garantía no sea expedida de acuerdo con los requerimientos aquí establecidos, el proponente deberá remitir las modificaciones del caso dentro del plazo que al efecto le señale el municipio.

Se considerará inadmisible o inelegible la propuesta en el evento en que el proponente se niegue a prorrogar la garantía de seriedad de la misma, en el caso de que el municipio decida ampliar el plazo del Proceso de selección, el plazo de evaluación de propuestas o los plazos para la asignación o el perfeccionamiento del contrato respectivo.

El departamento Archipiélago de san Andrés Providencia y Santa Catalina Isla hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta, cuando se presenten las causales definidas en el artículo 2.2.1.2.3.1.6. del decreto 1082 de 2015.

En la propuesta debe obrar la garantía de seriedad. La no presentación de la misma en forma simultánea con la oferta, hará que ésta última sea rechazada.

NOTA: Atendiendo la directriz 013 de Colombia compra eficiente, si la garantía no se constituye por el monto mínimo requerido o su vigencia resulta insuficiente o no se incluye el objeto descrito en el presente pliego de condiciones, el Departamento, dentro del término de evaluación de los requisitos **Habilitantes**, requerirá por escrito al oferente para que dentro del plazo que le señale el comité respectivo, presente el documento aclarado; si el oferente no lo presenta oportunamente y en la forma debida, esta será descartada.

En todo caso, la fecha de constitución de la garantía deberá cumplir con lo solicitado en el pliego de condiciones en términos de vigencia.

K. Inhabilidades e incompatibilidades.

Los proponentes no podrán encontrarse incursos dentro de alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar a que se refieren la Constitución Política, el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", artículos 2.2.1.1.2.2.5. y 2.2.1.1.2.2.8. del Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes en general de acuerdo con lo previsto en el numeral 4º del art. 42 de la Ley 1952 de 2019 (Código General Disciplinario), en concordancia con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000. Cada proponente o sus miembros (En caso de proponente plural) deberán diligenciar el formato ANEXO - CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.

L. Copia del RUT. Actualizado (**RESOLUCIÓN NÚMERO 000139 de noviembre 21 de 2012 de la DIAN).**

M. Certificado de antecedentes de policía del representante legal o de la persona natural vigente.

A. Registro Nacional de Medidas Correctivas

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 183 de la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Policía y Convivencia", la entidad, realizará e imprimirá la consulta que acredite que oferente (persona natural o representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal) se encuentra al día en el pago de las multas establecidas en el Código Nacional de Policía y de Convivencia a través del mecanismo en línea que cree el Gobierno Nacional para tal efecto. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre que no ha cancelado multas impuestas con su interés correspondiente dentro de los seis (6) meses siguientes a la imposición de las mismas, no podrá contratar con el Estado de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 183 del antes mencionado Código y por lo tanto el proponente será rechazado.

O. **Constancia de no encontrarse en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos.** El Proponente persona natural o representante legal de persona jurídica, deberá presentar captura de pantalla del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM, al tenor de la Ley 2097 de 2021. Este requisito será verificado por la entidad.

P. Declaración de no estar incluido en listas Nacionales e Internacionales de Lavados de Activos. El proponente deberá anexar declaración expresa, bajo la gravedad del juramento, que no se encuentra incluido en las listas nacionales e internacionales de lavado de activos. La declaración incluirá al representante legal y en el caso de proponente plural, cada uno de los integrantes deberá presentar este documento.

Q. Registro Único de Proponentes (RUP). Las Personas naturales y jurídicas, o extranjeras, con domicilio en Colombia, interesadas en participar en Procesos de Contratación convocados por las Entidades deben estar inscritas en el RUP, salvo excepciones previstas de forma taxativa en ley.

Cada proponente o cada uno de los integrantes del Proponente (en caso de que éste sea un Consorcio o una Unión Temporal) deberán aportar el registro único de proponentes (RUP) conforme al decreto 1082 de 2015, el cual deberá encontrarse vigente y en firme, expedido con una antelación no superior a un (1) mes a la fecha de cierre del proceso y contener la información financiera del último año fiscal, so pena de que la propuesta sea declarada inadmisible. Si se prorroga dicha fecha esta certificación valdrá con la fecha inicial de cierre.

Si del certificado allegado con la oferta se encuentra que la inscripción no se encuentra en firme, el proponente podrá entregar el certificado expedido por la Cámara de Comercio donde conste su firmeza hasta el último día del plazo señalado en el cronograma para la presentación de las observaciones al informe de verificación o evaluación y plazo para subsanar.

Al cierre del Proceso de Contratación, es decir, hasta el plazo para presentar ofertas, el RUP debe encontrarse vigente, esto es, que el proponente haya presentado la información para renovar el registro a más tardar el quinto día hábil del mes de abril de cada año, de lo contrario cesan sus efectos. Para verificar que los efectos el RUP no han cesado, es necesario que el certificado presentado acredite que el interesado realizó los trámites

necesarios para renovar su registro dentro del término. - Concepto C – 703 de 2021, Colombia Compra Eficiente.

Siendo importante precisar que, de conformidad con lo establecido en la Circular Externa Única de Colombia Compra Eficiente, el municipio no habilitará la propuesta hasta que el proponente acredite que su inscripción se encuentra en firme, para lo cual deberá allegar el correspondiente certificado dentro del plazo antes señalado.

Es deber de los proponentes mantener actualizada la información contendida en el RUP y realizar la renovación de su inscripción en la forma y con la periodicidad señaladas en el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015.

Así mismo, es necesario tener en cuenta que los proponentes pueden realizar la renovación de su inscripción en el RUP a partir del 1° de enero y hasta el quinto día hábil del mes de abril de cada año, por tanto, es responsabilidad del proponente realizar en tiempo dicha renovación, sin esperar a solicitarla hasta el último día establecido en la norma.

De conformidad con lo establecido en el numeral 6.1 del artículo 6° de la Ley 1150 de 2007, el municipio verificará el cumplimiento de los requisitos habilitantes (capacidad jurídica, condiciones de experiencia, capacidad financiera y organizacional de los proponentes), tomando la información inscrita en el RUP, en donde deben constar dichas condiciones.

En igual sentido, verificará en forma directa, aquellos requisitos habilitantes exigidos al proponente y cada uno de sus integrantes, en el caso de consorcios y uniones temporales, que son adicionales a los contenidos en el RUP. La documentación para verificar directamente el cumplimiento de tales requisitos será solicitada en los correspondientes numerales del presente pliego de condiciones.

Adicional a la verificación de los requisitos certificados en el RUP la exigencia de este se hace para verificar la no existencia de sanciones que lo puedan inhabilitar.

Durante el término otorgado para subsanar las ofertas, los proponentes no podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.

R. Certificación de MiPymes: tratándose de MiPymes, el proponente deberá anexar la certificación expedida por el contador o revisor fiscal, según corresponda. En caso de que la convocatoria se limite a MiPymes, en aplicación del artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto 1082 de 2015 y concordantes, modificados pro el Decreto 1860 de 2021, este documento constituirá requisito habilitante. En caso contrario no otorga puntaje adicional ni constituirá requisito habilitante para continuar dentro del proceso de selección, más de ser necesario se utilizará como factor de desempate.

S. Certificado de no sanciones o incumplimientos. De acuerdo con el contenido del ANEXO CERTIFICACIÓN DE NO SANCIONES, los proponentes o cada uno de los integrantes en caso de proponente plural, deberán diligenciar el formato correspondiente el cual debe estar suscrito por la persona natural o por el representante legal de la persona jurídica. En caso de poseer multas, el proponente deberá informar y relacionar lo pertinente.

T. Compromiso de probidad y pacto de transparencia. De acuerdo con el contenido del ANEXO COMPROMISO DE PROBIDAD Y PACTO DE TRANSPARENCIA, los proponentes deberán diligenciar el formato correspondiente, los cuales debe estar suscritos por la

persona natural o por el representante legal de la persona jurídica o por el representante designado por los miembros del consorcio o de la unión temporal.

U. Conformación de Consorcios o Uniones Temporales o cualquier otra forma de asociación autorizada por la ley

En caso de consorcios o uniones temporales, éstos deberán cumplir con lo establecido en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993. Debe acompañar con la propuesta, además de los mismos documentos requeridos para cada uno de los integrantes individualmente considerados:

Documento de constitución de consorcio o unión temporal en los términos señalados en el Artículo 7° de la Ley 80 de 1993 y sus Decretos reglamentarios, el cual debe estar suscrito por todos los miembros que lo conformen.

a) Para las Uniones Temporales, deberán señalar los términos y extensión (actividades y porcentaje) de la participación en la propuesta y en la ejecución del contrato. De no hacerse esto último, se considerará que sus integrantes asumen la responsabilidad solidaria.

b) Los proponentes indicarán si su participación es a título de consorcio o unión temporal, y en este último caso, señalarán los términos y extensión de la participación de cada uno en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Entidad.

c) Los miembros del consorcio o unión temporal deberán señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre ellos y su responsabilidad será solidaria frente a la entidad, de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el contrato.

d) Designarán el representante del consorcio o de la unión temporal, acompañado del documento que lo constituya como tal, con la firma autorizada de cada una de las partes. Su duración no podrá ser inferior al término del contrato y un (1) año más. Por tanto, deberá indicar que éste no podrá ser disuelto ni liquidado.

e) Los integrantes de los consorcios o las uniones temporales deberán presentar certificado de existencia y representación legal en forma independiente.

f) No podrá haber cesión del contrato entre los miembros del consorcio o unión temporal. Esta condición es cláusula obligatoria del contrato.

NOTA: Si la presente Selección es adjudicada a un consorcio o unión temporal, deberá presentar previo a la suscripción del contrato, copia del NIT y certificación bancaria de la apertura de la cuenta correspondiente al consorcio o unión temporal.

La omisión en la presentación del documento de Constitución del Consorcio o Unión Temporal, u omisiones de las firmas de los representantes legales de sus miembros, generarán el rechazo de la propuesta.

En caso de extranjeros.

Los proponentes extranjeros deberán cumplir con los requisitos señalados en los anteriores apartes, más deberán tener en cuenta las siguientes consideraciones especiales:

1. Las personas naturales extranjeras deberán allegar fotocopia del pasaporte o del documento de identificación y deberán acreditar la constitución en el país de un apoderado domiciliado en Colombia debidamente facultado para presentar la propuesta y celebrar el contrato, así como para representarlas judicial y extrajudicialmente. Ello mediante la presentación del respectivo poder otorgado.

Adicionalmente, si solicitan la aplicación del principio de reciprocidad, deberán anexar un certificado expedido por la autoridad competente del respectivo país en donde se acredite la existencia de la reciprocidad. Para efectos de dar aplicación al principio de reciprocidad, se observará lo señalado en el artículo 20 de la Ley 80 de 1993.

2. Las personas jurídicas extranjeras deberán allegar los documentos que acrediten su existencia y representación legal y acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia debidamente facultado para presentar la propuesta y celebrar el contrato, así como para representarlas judicial y extrajudicialmente.
3. Las sucursales de sociedad extranjera deben presentar para registro, la información contable y financiera de su casa matriz. Los estados financieros de las sociedades extranjeras deben ser presentados de conformidad con las normas aplicables en el país en el que son emitidos.

6.1.3.1. MANIFESTACIONES DE INTERÉS

Los posibles proponentes interesados en participar en el proceso de selección abreviada de menor cuantía manifestarán su interés dentro del término establecido en el cronograma, con el fin de que el departamento conforme una lista de posibles proponentes.

La manifestación de interés se hará a través del mecanismo establecido en la plataforma del SECOP 11, dentro del plazo estipulado en el cronograma.

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/ccepublic/files/cce_documentos/20170404_manifestar_interés_proveedor.pdf

Para participar en Procesos de Contratación como proponente plural (ya sea para manifestar interés, enviar observaciones, ofertas o firmar contratos), debe actuar exclusivamente desde su cuenta de proponente plural. Cualquier acción realizada desde la cuenta de cualquiera de los integrantes no es válida para el proponente plural y quedará a nombre del proponente singular. Para ingresar a su cuenta de proponente plural, ingrese su usuario y contraseña al SECOP II. La herramienta le muestra un menú desplegable con las cuentas de Proveedor a las que tiene acceso, entre ellas la del proponente plural que acaba de crear. Seleccione esa cuenta.

En un término no mayor a tres (3) días hábiles contados a partir de la fecha de apertura de la Selección Abreviada los interesados deben manifestar su intención de participar, a través de la plataforma del SECOP II- **Manifestación de Interés**, con el fin de conformar una lista de posibles oferentes. La inscripción debe realizarse a partir de las cero (00:00) horas de la fecha de inicio de la inscripción y hasta las veintitrés y cincuenta y nueve (23:59) horas del día de finalización de la inscripción.

Ningún proponente podrá inscribirse en forma simultánea como persona natural, persona jurídica, consorcio, unión temporal o como miembro de un consorcio o miembro de una unión temporal. De existir y comprobar la doble inscripción, éstas serán anuladas. Los proponentes que manifiesten su interés en participar deben presentar propuesta de acuerdo con la inscripción realizada, es decir, como persona natural, persona jurídica, consorcio o unión temporal. El Departamento no aceptará propuestas presentadas a título diferente del registrado en la inscripción. Así mismo, los integrantes inscritos como miembro de consorcios o uniones temporales no podrán presentar propuestas de forma independiente, es decir, exclusivamente como persona natural o persona jurídica, ya que no serán tenidas en cuenta.

Esta manifestación de interés será requisito habilitante para la presentación de la oferta. Si el departamento recibe más de diez (10) manifestaciones de interés realizará un sorteo para seleccionar máximo diez (10) interesados con quienes continuará el Proceso de Contratación. La fecha del sorteo se fijará en el cronograma del proceso. Dicho sorteo se realizará mediante balotas.

Toda vez que la plataforma de SECOP II automáticamente asigna un número a cada uno de los proveedores que manifestaron interés en el sistema, para el sorteo se tomará dicho número como el correspondiente para identificar a cada persona natural o jurídica, o figura asociativa. Acto seguido, se introducirán en la balotera la totalidad de las balotas identificadas con los correspondientes números de los proveedores interesados y se procederá a extraer aleatoriamente una a una hasta completar diez (10). Los interesados que hayan sido seleccionados serán quienes podrán presentar oferta. El plazo para la presentación de las ofertas empezará a correr el día hábil siguiente a la fecha en la cual se informe a los interesados el resultado del sorteo.

Si no se presenta ninguna manifestación de interés, el departamento declarará desierta la Selección Abreviada de Menor Cuantía.

6.1.4. REQUISITOS DE EXPERIENCIA.

La experiencia habilitante del proponente se verificará de conformidad con lo previsto con el artículo 2.2.1.1.1.5.3., del Decreto 1082 de 2015 y atendiendo el principio de pluralidad de oferentes se exige la siguiente:

6.1.4.1. Experiencia Específica.

El Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación expedido por Colombia Compra Eficiente, define la Experiencia como "el conocimiento del Proponente derivado de su participación previa en actividades iguales o similares a las previstas en el objeto del contrato". A su vez, el referido manual indica que *"la experiencia requerida en un Proceso de Contratación debe ser adecuada y proporcional a la naturaleza del contrato y su valor. La experiencia es adecuada cuando se refiere al tipo de actividades previstas en el objeto del contrato a celebrar. (...) La experiencia es proporcional cuando tiene relación con el alcance, la cuantía y complejidad del contrato a celebrar."*

Toda vez que el RUP no muestra toda la información requerida para su verificación, el oferente debe presentar las certificaciones de cada una de las experiencias que pretenda hacer valer en el presente proceso y que acrediten el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, para el efecto deberá señalar expresamente a cuál de las experiencias enumeradas en el RUP corresponde cada certificación anexada. Cada una de las certificaciones deberá contener como mínimo, lo estipulado en el **anexo No 2.**

Si alguna proponente adjunta en mayor número de las exigidas, certificaciones de contratos para acreditar experiencia solicitada, solo se tendrán en cuenta las primeras hasta el número de contratos o certificaciones aportadas o las de mayor valor, siempre que estas se consideren válidas.

La experiencia de los Proponentes, requerida en el presente proceso de selección, está determinada atendiendo las condiciones y exigencias del contrato resultante del proceso de selección.

En consecuencia, la experiencia requerida en este proceso de selección es la siguiente:

<table>
<tr><th colspan="2">EXPERIENCIA EXIGIDA</th></tr>
<tr><td></td><td>REQUISITO QUE DEBEN ACREDITAR POR LOS PROPONENTES</td></tr>
<tr><td>NUMERO DE CONTRATOS</td><td>Hasta dos (02) contratos celebrados, ejecutados, terminados y liquidados.</td></tr>
<tr><td>OBJETO</td><td>Los contratos deberán estar relacionados con la VENTA DE EQUIPOS O SISTEMAS DE AIRES ACONDICIOANDOS O SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS O SSTEMAS DE AIRES ACONDICIOANDOS.</td></tr>
<tr><td>CLASIFICACIÓN DE CADA CONTRATO</td><td>Cada contrato debe encontrarse registrado en al menos dos (02) de los siguientes códigos:
<table>
<tr><th>CODIGO</th><th>SEGMENTO</th><th>FAMILIA</th><th>CLASE</th></tr>
<tr><td>39121300</td><td>Componentes, accesorios y suministro de sistemas electicos y de iluminación</td><td>Equipos y suministros de componentes eléctricos</td><td>Cuadros, registros y menaje para electricidad</td></tr>
<tr><td>40101510</td><td rowspan="3">Componentes y Equipos para distribución y sistemas de acondicionamiento</td><td rowspan="3">Calefacción, ventilación y circulación del aire</td><td>Ventilación</td></tr>
<tr><td>40101600</td><td>Circulación del Aire y piezas y accesorios</td></tr>
<tr><td>40101700</td><td>Enfriamiento</td></tr>
<tr><td>72101500</td><td rowspan="2">Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento</td><td>Servicio de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones</td><td>Servicio de apoyo para la construcción</td></tr>
<tr><td>72151200</td><td>Servicios de mantenimiento y construcción de comercio especializado</td><td>Servicio de construcción y mantenimiento de HVAC calefacción y enfriamiento y aire acondicionado</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>VALOR DE LOS CONTRATOS</td><td>La sumatoria de los contratos debe ser igual o superior al Presupuesto Oficial del presente proceso expresado en SMLMV.</td></tr>
</table>

Adicionalmente el proponente deberá allegar certificación o certificaciones que deberán ser expedidas por el funcionario o autoridad competente de la respectiva entidad pública o privada contratante, de acuerdo con modelo **del anexo No. 2,** o, en su defecto, cualquiera que contenga la siguiente información:

- Razón social y/o nombres y/o número de teléfono y/o dirección del contratista y/o página web y/o dirección electrónica.
- Objeto específico del contrato.
- Número del contrato si aplica.

- Razón social y/o nombres, identificación, número de teléfono y dirección del contratante.
- Fecha de inicio y terminación.
- Porcentaje del valor del contrato que ejecutó en caso de haberlo ejecutado como miembro de un consorcio, unión temporal, sociedad de objeto único, empresa unipersonal o sociedades en general o porcentaje que se le asignó en la respectiva fusión o escisión. Si el contrato ha sido ejecutado por los mismos integrantes del consorcio o unión temporal, se contará como un solo contrato y no se afectará por el porcentaje de participación.

b. En el evento de que el oferente no cuente con las respectivas certificaciones podrá acreditar el requisito a través de contratos los cuales deberán estar acompañados de su respectiva acta de liquidación en el que se evidencie el cumplimiento del objeto contractual.

c. El Departamento se reserva el derecho de verificar durante la evaluación y hasta la adjudicación, la información suministrada por el proponente y solicitar los soportes que considere convenientes tales como: certificaciones, copias de los contratos, actas de liquidación y demás documentos necesarios.

d. Cuando el proponente certifique contratos en los cuales participó en unión temporal o consorcio, se le acreditará en la evaluación de acuerdo con el porcentaje de participación.

e. En el evento en que el proponente sea un consorcio o unión temporal la experiencia se evaluará teniendo en cuenta la sumatoria que sea aportada por uno o más de los miembros que conformen el proponente plural.

f. Si se tratare de un proponente extranjero, se aplicará la reciprocidad, en virtud de la cual se concederá al proponente extranjero el mismo tratamiento y las mismas condiciones, requisitos, procedimientos y criterios de adjudicación que los concedidos a los proponentes nacionales, siempre que exista acuerdo o convenio celebrado entre el país de cualquier proponente del exterior y la República de Colombia. En el evento de que no hubiese celebrado acuerdo, tratado o convenio los proponentes de origen extranjero podrán participar en el presente proceso de selección en las mismas condiciones y con los mismos requerimientos exigidos a los proponentes colombianos, siempre y cuando en sus respectivos países los proponentes nacionales colombianos gocen de igualdad de oportunidad.

g. El proponente extranjero que solicite la aplicación del tratamiento establecido anteriormente deberá acreditar con su oferta la existencia de la reciprocidad, acompañada para tal efecto de un certificado de la autoridad del respectivo país, de acuerdo con la normatividad vigente.

h. No se podrá acreditar la experiencia exigida como requisito mínimo habilitante, a través de matriz, filial o subsidiaria, a no ser que éstas participen de manera directa.

i. No se recibirán auto certificaciones para acreditar la experiencia habilitante del proponente.

j. Cuando el valor del Contrato reportado se haya facturado en dólares americanos (USD) se convertirá a pesos utilizando para esta conversión la Tasa Representativa del Mercado (TRM) vigente publicada por la Superintendencia Financiera de Colombia en el momento de la terminación del respectivo Contrato. Una vez se realice la conversión a la TRM vigente

de que habla el punto anterior el valor se convertirá al Salario Mínimo Mensual Legal Vigente (SMMLV) colombiano de la fecha de terminación del Contrato, para efecto de contabilizar el valor requerido en el presente documento. Cuando la experiencia reportada se haya facturado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo a las tasas de cambio estadísticas publicadas por el Banco de la República en la página web (http://www.banrep.gov.co/series-estadisticas/see_ts_cam_otrasmon.htm#2002) teniendo en cuenta la fecha de terminación del contrato, seguidamente a pesos colombianos y por último a Salario Mínimo Mensual Legal Vigente (SMMLV) de la fecha de terminación del Contrato. El cálculo descrito anteriormente, será realizado y presentado por el Proponente bajo su cuenta, riesgo y responsabilidad, y la Entidad Contratante verificará la conformidad de la información en desarrollo del proceso de evaluación. El Municipio se reserva el derecho de comprobar la autenticidad de los documentos aportados, así como de verificar el cumplimiento a cabalidad de los contratos que el Proponente certifique. Así mismo, podrá solicitar al Proponente las certificaciones, contratos y demás documentos expedidos por quien esté facultado, en las que se acredite la experiencia que se está presentando. Lo anterior incluye a las compañías extranjeras. Si la autoridad competente no está en condición de certificar la experiencia, deberá presentarse un documento suscrito por dicha autoridad en el que dé cuenta de tal situación.

Acreditación de experiencia para proponentes extranjeros que no tengan sucursal en Colombia

Cuando el proponente sea una persona natural o jurídica extranjera que no tenga sucursal en Colombia, presentará la información que acredite su experiencia, en iguales condiciones que los Proponentes Nacionales. En caso de que alguna información referente a esta experiencia no esté acreditada de la manera que exige el Pliego de Condiciones, deberá aportar el documento o documentos equivalentes, de los cuales se pueda obtener la información requerida. Esta acreditación con documentos equivalentes solo aplica en relación con los expedidos en un país extranjero.

El soporte documental que el proponente extranjero deberá aportar para la acreditación de la experiencia es el siguiente:
Copia de acta de liquidación o certificados de experiencia, en la cual se indique:

- Nombre del contratante y contratista.
- Resumen del objeto principal del contrato.
- Cuantía.
- Tiempo de ejecución del contrato.
- Porcentaje del valor del contrato que ejecutó, como miembro de un Consorcio, Unión Temporal, Sociedad de Objeto Único, Empresa Unipersonal o Sociedades en general.

La certificación o el acta de liquidación deberán estar suscritos por el Representante Legal de la entidad con la cual ejecutó el proyecto.

Cuando el contrato que se pretenda acreditar como experiencia haya sido ejecutado en Consorcio o Unión Temporal deberá presentar la certificación correspondiente, discriminando el porcentaje de participación del integrante en la ejecución del contrato que se quiera hace valer dentro del proceso.

En los casos de Proponentes Plurales (Consorcio, Unión Temporal o promesa de sociedad futura), el miembro nacional y/o extranjero que acredite el presente requisito no podrá ser excluido, o ceder su participación durante la ejecución del Contrato, sin autorización previa de la Entidad contratante, la cual estará sujeta al cumplimiento de las mismas condiciones por parte de la firma que lo remplace.

Para aquellos proponentes que no están obligados a inscribirse en el RUP, de acuerdo con lo señalado en el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, dicha información se verificará directamente a través de las certificaciones allegadas. Para el caso de consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación futura autorizada por la Ley, este requisito deberá ser demostrado por mínimo (2) de sus integrantes de forma individual.

El proponente que acredite **una Experiencia Igual o Superior a lo establecido en los párrafos anteriores**, este factor se evaluará como **CUMPLE.**

6.1.5. REQUISITOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA

6.1.5.1. EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO

Teniendo en cuenta la naturaleza de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aires acondicionados de las diferentes dependencias del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, en razón a que las mismas están enfocadas a actividades de naturaleza técnica especializada, la entidad considera necesario y conveniente exigir profesionales en el área de refrigeración y/o aires acondicionados, así como en el área eléctrica y mecánica para la ejecución de las actividades de mantenimientos correctivos y preventivos contemplados en el presente proceso contractual.

De igual forma, teniendo en cuenta el gran número de equipos objeto del contrato, así como el hecho de que los mismos se encuentran ubicados e inmuebles distintos, y la necesidad de la entidad para que los equipos sean intervenidos en el menor tiempo posible con el fin de no causar traumatismos en el desarrollo normal de la función administrativa en cada una de las dependencias de la entidad, se considera que el CONTRATISTA deberá contar como mínimo con el siguiente personal:

PERSONAL	CANTIDAD	FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA	DOCUMENTOS
COORDINADOR DE CUADRILLA	1	**Formación:** Tecnólogo en refrigeración y/o aires acondicionados.	**Experiencia:** Cinco (5) años de Experiencia de acuerdo a lo descrito en el artículo 2.2.2.3.7. del Decreto 1083 de 2015.	Copia legible de la tarjeta profesional (cuando la profesión lo requiera) O diploma de grado. b. Certificaciones laborales o de servicios. c. Hoja de vida. d. Carta de disponibilidad para el servicio. e. tarjeta de la OCCRE
PROFESIONAL ELECTRICO	1	**Formación:** Tecnólogo en Electricidad, Electromecánica, Electrónica y Afines con matrícula profesional. (L.392/97)	Experiencia: tres años de experiencia de acuerdo con lo descrito en el artículo 2.2.2.3.7. del Decreto 1083 de 2015.	
PROFESIONAL MECANICO	5	**Formación: Técnico** mecánico, o de mantenimiento o afín.	**Experiencia:** Tres (3) años de experiencia de acuerdo con lo descrito en el articulo 2.2.2.3.7. del Decreto 1083 de 2015.	

El proponente debe diligenciar y presentar el Anexo **No. 3 "FORMACIÓN Y EXPERIENCIA GENERAL DE PERSONAL"** en el que se indique el nivel de formación académico, la experiencia general y específica de cada uno de los profesionales ofertados.

Para acreditar la formación académica y la experiencia exigida, el proponente deberá anexar con su oferta y para cada integrante del equipo de personal mínimo requerido, lo siguiente:

- Copia del título profesional o técnico o tecnólogo y/o acta de grado
- Copia de la tarjeta y/o matrícula profesional y/o el documento que disponga la ley que autorice el ejercicio de la profesión, cuando así se requiera.
- Carta de Intención, con el fin de asegurar que se tiene la aquiescencia o consentimiento del personal ofrecido, debidamente suscrito por el personal ofrecido donde manifieste su intención de conformar el equipo de trabajo para la ejecución del proyecto, dedicación al mismo en porcentaje y el cargo a desempeñar.
- Certificaciones de experiencia expedidas por el representante legal y/o la persona delegada para ello que incluyan el tiempo de ejecución del contrato, el valor, las funciones y/o actividades contratadas. Para el caso en concreto, se podrán aportar certificaciones expedidas por el mismo proponente frente al equipo a presentar.

Las certificaciones de experiencia se consideran expedidas bajo la gravedad del juramento y por tanto su contenido se desvirtúa con prueba en contrario. Para el cálculo de la experiencia profesional general del personal en años se tendrá en cuenta

el tiempo efectivo calendario trabajado y no se contabilizarán traslapas por proyectos simultáneos, es decir, en caso de traslapo se contabilizará una sola vez dicho periodo.

Para efecto de la evaluación, las fechas de inicio y terminación de contratos que aparecen en las certificaciones, serán válidas con día, mes y año; en caso de no contener el día se contabilizará como del último día del mes; si faltare el mes se contabilizará como del último mes del año.

NOTA 1: La acreditación de los estudios se hace mediante los correspondientes certificados de formación académica (diploma y acta de grado). Los títulos obtenidos en el exterior deberán estar debidamente convalidados por el Ministerio de Educación Nacional.

NOTA 2: La experiencia profesional se contabilizará de conformidad con lo establecido en el Decreto 1083 de 2015.

Fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.

En atención a lo dispuesto por el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del decreto 1082 de 2015 adicionado pro el Decreto 1860 de 2021, y de acuerdo a lo plasmado en el análisis del sector realizado para el presente proceso de contratación, el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, considera necesario y oportuno aplicar al futuro contratista la siguiente exigencia:

PERSONAL REQUERIDO	**PERSONAL MÍNIMO CATALOGADO COMO POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA, DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA, PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN O REINCORPORACIÓN Y SUJETOS DE ESPECIAL PROTECCIÓN CONSTITUCIONAL** (víctimas del conflicto armado interno, las mujeres cabeza de familia, los adultos mayores, las personas en condición de discapacidad, así como la población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.) **ENTRE EL 5% Y EL 10% DEL TOTAL DE PERSONAL REQUERIDO**
7	1

Para efectos de lo anterior, se tendrá en cuenta las disposiciones legales vigentes, así como los siguientes conceptos:

CONDICIÓN	FORMA DE ACREDITAR
POBREZA EXTREMA	Certificación y/o carnet del SISBEN en el Grupo A - Subgrupos A1 a A5. (www.sisben.gov.co)
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA	Certificación de inclusión en el Registro Único de Población Desplazada – RUPD – (art. 4° D. 2569 de 2000
PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN O REINCORPORACIÓN	Certificación expedida por La Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN) y/o autoridad competente. (www.reincorporacion.gov.co)
SUJETOS DE ESPECIAL PROTECCIÓN	
CONDICIÓN	**FORMA DE ACREDITAR**
Victimas Conflicto Armado	Certificación de inclusión en el Registro Único de Víctimas - RUV. (www.unidadvictimas.gov.co;)

Mujeres cabeza de familia		Declaración ante notario de la condición. *(Par. Art. 4° Ley 1232 de 2008)*
Adultos mayores		Cedula de ciudadanía
Personas en condición de discapacidad		Certificación de discapacidad. (Res. No. 0000113 DE 2020 Min salud).
Personas de las Comunidades:	Indígenas	Certificación Ministerio del Interior – (Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías. (art. 49 D.019 de2012)
	Negras	Certificación Ministerio del Interior – (Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías. (art. 49 D.019 de 2012)
	Afrocolombiana	Certificación Ministerio del Interior – (Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías. (art. 49 D.019 de 2012)
	Raizal	Certificación Ministerio del Interior – (Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías. (art. 49 D.019 de 2012) y/o Tarjeta OCCRE.
	Palenquera	Certificación Ministerio del Interior – (Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías. (art. 49 D.019 de 2012)
	Rrom o Gitana	Certificación Ministerio del Interior – (Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías. (art. 49 D.019 de 2012)

6.1.5.2. HERRAMIENTA Y EQUIPOS MINIMOS REQUERIDOS

Con el fin de garantizar una buena prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de aires acondicionados de la entidad, los oferentes deberán garantizar la existencia de equipos y herramientas necesarias para la realización de los trabajos objeto del presente proceso. El contratista deberá demostrar el respaldo de un almacén de herramientas, repuestos y equipos que garantice la disponibilidad de repuestos para atender cualquier eventualidad que se presente.

Dentro de los equipos y herramientas se debe tener como mínimo:

EQUIPO/ HERRAMIENTA	CANTIDAD
Maquina Recuperadora de refrigerante	1
Cilindro de almacenamiento de refrigerante	1
Equipo de soldadura portátil	1
Bomba de vacío	1
Manómetro	1
Pinzas Voltiamperimétrica	1
Termómetro digital	1
Boquillas para soldar	1
Kit herramientas de mano	1
Juego de abocinador, expansor y cortador	1
Taladro percutor de ½	1
Hidrolavadora	1
Manguera de 10 metros	1

El oferente debe certificar la tenencia de estas herramientas por medio de certificación firmada por el representante legal bajo la gravedad de juramento.

6.1.6. CAPACIDAD FINANCIERA.

Conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015 y el Manual para Determinar y Verificar los Requisitos Habilitantes en los Procesos de Contratación publicado

por la Agencia Nacional Colombia Compra Eficiente – CCE, se definen los requisitos de capacidad financiera para el este proceso de selección (a) el Riesgo del Proceso de Contratación, (b) el valor del contrato objeto del Proceso de Contratación, (c) el análisis del sector económico respectivo y (d) el conocimiento de fondo de los posibles oferentes desde la perspectiva comercial.

Los requisitos financieros no serán objeto de puntuación, se tendrán como **CUMPLE** o **NO CUMPLE** y para acreditar la capacidad financiera, el proponente deberá cumplir con los requisitos mínimos de Patrimonio, Liquidez, y Endeudamiento, la verificación de cumplimiento de la capacidad financiera, no tiene ponderación, se estudiará la información al momento de la presentación de la propuesta y antes de la adjudicación, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos en el presente pliego y de acuerdo con lo siguiente parámetros.

Bajo este contexto, el procedimiento para la definición de cada uno de los indicadores es el siguiente:

6.1.6.1. INDICADORES DE VERIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA

INDICADOR	FORMULA	MARGEN
Liquidez:	Activo corriente dividido por el pasivo corriente.	Mayor o igual a 2
Nivel de Endeudamiento	Pasivo total dividido por el activo total	Menor o igual al 0,60
Razón de cobertura de intereses	Utilidad operacional dividido por gastos de intereses	Mayor o igual a 3.5

NOTA 1: Para los proponentes que al cierre de su ejercicio económico no registren Pasivos Corrientes (de corto plazo), y que el resultado del indicador índice de Liquidez resulte indeterminado, se considera que cumplen con el requisito y se habilitan dentro del proceso de verificación de requisitos habilitantes.

NOTA 2: Para los proponentes que al cierre de su ejercicio económico no registren Pasivos Totales, y que el resultado del indicador índice de Endeudamiento resulte indeterminado, se considera que cumplen con el requisito y se habilitan dentro del proceso de verificación de requisitos habilitantes.

NOTA 3: Para los proponentes que al cierre de su ejercicio económico no registren Gastos por Intereses Financieros, y que el resultado del indicador de Cobertura de Intereses resulte indeterminado, se considera que cumplen con el requisito y se habilitan dentro del proceso de verificación de requisitos habilitantes.

NOTA 4: Para los proponentes que al cierre de su ejercicio económico presenten pérdida operacional, se considera que no cumplen con el requisito y no se habilitarán dentro del proceso de verificación de requisitos habilitantes.

6.1.6.2. CAPACIDAD ORGANIZACIONAL.

Teniendo en cuenta los mismos criterios de la capacidad financiera, y de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Decreto 1082 de 2015 la Entidad Contratante define los indicadores de capacidad organizacional, los cuales serán verificados mediante los mismos

soportes definidos para los indicadores de capacidad financiera y el Anexo correspondiente– Capacidad Organizacional

Los requisitos habilitantes contemplados en el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015, que se deben tener en cuenta para evaluar la capacidad organizacional de los proponentes son:

- **RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO.** Utilidad Operacional / Patrimonio: este indicador permite identificar la rentabilidad que les ofrece a los socios o accionistas el capital invertido en la empresa. Por tanto, a mayor rentabilidad de patrimonio, mejor es la capacidad organizacional del proponente.

- **RENTABILIDAD DEL ACTIVO.** Utilidad Operacional / Activo Total: determina la capacidad que tienen los activos de generar utilidades. Por tanto, a mayor rentabilidad del activo, mejor es la capacidad organizacional del proponente.

INDICADOR	FORMULA	MARGEN
Rentabilidad del patrimonio	Utilidad operacional sobre patrimonio	**Mayor o igual a 0,25**
Rentabilidad del activo	Utilidad operacional sobre activo	**Mayor o igual a 0.15**

6.1.6.3. PROPONENTES PLURALES

La verificación de los indicadores de la Capacidad Financiera y Organizacional de las uniones temporales y/o consorcios, será de acuerdo con el porcentaje de la participación en la respectiva sociedad, el total de estos indicadores no podrá ser inferior a la mínima requerida.

Para la ponderación de los componentes de indicadores, tratándose de oferentes plurales (unión temporal, consorcio o promesa de sociedad futura), cada uno de los integrantes del oferente aporta al valor total de cada componente del indicador de acuerdo con su participación y acorde con la siguiente fórmula:

$$(ii)\ Indicador = \frac{\left(\sum_{...} Componente\ 1\ del\ indicador_i \times porcentaje\ de\ participación_i\right)}{\left(\sum_{...} Componente\ 2\ del\ indicador_i \times porcentaje\ de\ participación_i\right)}$$

7. CRITERIOS DE PONDERACION Y EVALUACION DE OFERTAS

El pr0ocedimiento de selección del contratista está sometido al deber de selección objetiva y a los principios de transparencia e igualdad de derechos y oportunidades de los que se deriva la obligación de someter a todos los oferentes a las mismas condiciones definidas en la Ley y en el pliego de condiciones. Los estudios previos y el pliego de condiciones forman parte esencial del contrato, son la fuente de derechos y obligaciones de las partes y elemento fundamental para su interpretación e integración, pues contiene la voluntad de la administración a la que se someten los proponentes y el futuro contratista.

La ley 1474 de 2011, articulo 88, que modificó el numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, estipula que:

> "2. *La oferta más favorable será aquella que, teniendo en cuenta los factores técnicos y económicos de escogencia y la ponderación precisa y detallada de los mismos contenida en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, resulte ser la más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos. (. ..)"*

De conformidad con la mencionada norma y el artículo 2.2.1.1.2.2.2. del Decreto 1082 de 1015, en los procesos de selección en los que se tenga en cuenta los factores técnicos y económicos, la oferta más ventajosa será la que resulte de aplicar alguna de las siguientes alternativas:

> *"(...)*
>
> *(a) la ponderación de los elementos de calidad y precio, soportados en puntajes o fórmulas;*
> *o*
> *(b) la ponderación de los elementos de calidad y precio que representen la mejor relación de costo- beneficio.*
> *(...)"*

Al proceso de selección le son aplicables los principios de la Constitución Política; el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública -Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015.

Por lo anterior, para el departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, la oferta. más favorable para el Municipio será- la que arroje el mayor puntaje, resultado de la ponderación de los elementos de calidad y precio, atendiendo lo dispuesto en el literal a) del inciso segundo del artículo 2.2.1.1.2.2.2. del Decreto 1082 de 2015, que señala:

> ***"Artículo 2.2.1.1.2.2.2. Ofrecimiento más favorable.*** *(. ..) En la licitación y la selección abreviada de menor cuantía, la Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta:* ***(a)*** *La ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o formulas (...);"* subraya fuera del texto original'

La Entidad, una vez verificado cada uno de los documentos y requisitos exigidos dentro de las Condiciones Técnicas y luego de verificar la capacidad jurídica y financiera, procederá a evaluar cada una de las propuestas hábiles, teniendo en cuenta los criterios de selección descritos en el presente numeral.

Seguidamente, la Entidad Contratante evaluará las ofertas de los Proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes establecidos en este pliego de condiciones.

En la evaluación de las ofertas, la entidad, realizara ponderación de los factores evaluables hasta un puntaje total de mil (100) puntos, que se describen a continuación:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE

PROPUESTA ECONÓMICA		50 puntos
FACTOR CALIDAD	Factor técnico	20 puntos
Emprendimiento o empresas de mujeres (Puntaje adicional - 0.25% del total de los puntos)		0,25 puntos
MiPymes (Puntaje adicional 0.25% del total de los puntos)		0,25 puntos
Participación real y efectiva de los raizales y residentes del Departamento Archipiélago San Andrés Providencia Y Santa Catalina Islas – OCCRE		19,50 puntos
INCENTIVO A LA INDUSTRIA NACIONAL		10 puntos
TOTAL		**100**

7.1. REDUCCIÓN DE PUNTAJE POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS:

De conformidad con el artículo 58 de la Ley 2195 de 18 de enero de 2022, el departamento reducirá durante la evaluación de las ofertas **el dos por ciento (2%) del total de los puntos** establecidos en el proceso a los proponentes que se les haya impuesto una o más multas o cláusulas penales durante el último año, contado a partir de la fecha prevista para la presentación de las ofertas, sin importar la cuantía y sin perjuicio de las demás consecuencias derivadas del incumplimiento.

7.2. OFERTA ECONOMICA - 50 PUNTOS

Los proponentes deberán presentar como parte de su oferta, una Propuesta Económica en el "ANEXO PROPUESTA ECONOMICA" que dispuso el Departamento, con el cual se surtirá la evaluación económica.

La oferta económica comprende todos los costos directos e indirectos, impuestos, tasas y contribuciones de ley y cualquier otra erogación necesaria para la correcta suscripción y ejecución del objeto de la presente contratación y por ningún motivo se considerarán costos adicionales.

La propuesta cuyo precio de oferta del ANEXO, (Po) sea menor se tomará como la de "Mejor Precio" (Mp) y se le adjudicarán 50 puntos

Para el puntaje de las demás propuestas se hará de la siguiente forma, tomando como patrón el precio de oferta menor, aplicando la siguiente fórmula:
MP/Po x 50 = Puntaje Obtenido

Dónde: Po= Precio Oferta de propuesta
MP= Precio de menor oferta

Para efectos de la calificación económica se considerarán únicamente las propuestas hábiles, es decir aquellas que cumplan la totalidad de los requisitos de orden jurídico y financiero.

7.3. CORRECCIONES ARITMÉTICAS

La entidad solo efectuará correcciones aritméticas originadas por:

a) Todas las operaciones aritméticas a que haya lugar en la propuesta económica, cuando exista un error que surja de un cálculo meramente aritmético cuando la operación ha sido erróneamente realizada.

b) El ajuste al peso ya sea por exceso o por defecto de los precios unitarios contenidos en la propuesta económica de las operaciones aritméticas a que haya lugar, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a punto cinco (0.5) se aproximará por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a punto cinco (0.5) se aproximará por defecto al número entero.

La entidad a partir del valor total corregido de las propuestas asignara el puntaje correspondiente

7.4. PRECIO ARTIFICIALMENTE BAJO

En el evento en el que el precio de una oferta, al momento de su evaluación, no parezca suficiente para garantizar una correcta ejecución del contrato, de acuerdo con la información recogida durante la etapa de planeación y particularmente durante el estudio del sector, la entidad aplicará el proceso descrito en el artículo 2.2.1.1.2.2.4. del Decreto 1082 de 2015, además podrá acudir a los parámetros definidos en la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente, como un criterio metodológico.

7.5. FACTOR TECNICO O DE CALIDAD - 20 PUNTOS

Conforme a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, y en aras de determinar la oferta más favorable estableciendo criterios de calidad que representen un beneficio para la entidad se considera conveniente establecer como criterio de ponderación la vigencia de la garantía por defectos de fabricación o mal funcionamiento a la vigencia mínima exigida de un (1) año, de todos los equipos nuevos de aires acondicionados a adquirir; así mismo, el ofrecimiento de mantenimientos preventivos a los equipos nuevos adquiridos con posterioridad a la garantía mínima exigida; lo anterior, toda vez que representan condiciones adicionales a las mínimas exigidas, y que representen mayor grado de satisfacción para la entidad.

Este criterio apunta a tener en cuenta para la escogencia del ofrecimiento más favorable, las condiciones adicionales que representan para la entidad ventajas cuantificables en términos de mayor satisfacción, para lo cual se tendrán en cuenta dos variables:

No.	CRITERIO	PUNTAJE
A	**VIGENCIA ADICIONAL DE LA GARANTIA MINIMA EXIGIDA**	10 puntos
B	**MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS ADICIONALES A LOS EQUIPOS NUEVOS ADQUIRIDOS**	10 puntos
	TOTAL	**20 PUNTOS**

A. VIGENCIA ADICIONAL DE LA GARANTIA MINIMA EXIGIDA - 10 PUNTOS.

La Ley 1480 del 12 de octubre de 2011 *"Por medio de la cual se expide el Estatuto del Consumidor y se dictan otras disposiciones"*; define la garantía legal como:

*"**Artículo 7°. Garantía legal.** Es la obligación, en los términos de esta ley, a cargo de todo productor y/o proveedor de responder por la calidad, idoneidad, seguridad y el buen estado y funcionamiento de los productos.*

En la prestación de servicios en el que el prestador tiene una obligación de medio, la garantía está dada, no por el resultado, sino por las condiciones de calidad en la prestación del servicio, según las condiciones establecidas en normas de carácter obligatorio, en las ofrecidas o en las ordinarias y habituales del mercado.

***Parágrafo.** La entrega o distribución de productos con descuento, rebaja o con carácter promocional está sujeta a las reglas contenidas en la presente ley."*

Y en su artículo 8 ibidem, determina la vigencia de las garantías, *"(...) será el dispuesto por la ley o por la autoridad competente, a falta de disposición de obligatorio cumplimiento, será el anunciado por el productor y/o proveedor. El término de la garantía legal empezará a correr a partir de la entrega del producto al consumidor. De no indicarse el término de garantía, el término será de un año para productos nuevos. (...)" subraya fuera del texto original.*

Asu vez, esta ley en su artículo 13, determina la posibilidad de que los productores o proveedores de bienes y servicios puedan ampliar la cobertura de las pólizas legales, en los siguientes términos:

*"**Artículo 13. Garantías suplementarias.** Los productores y proveedores podrán otorgar garantías suplementarias a la legal, cuando amplíen o mejoren la cobertura de esta, de forma gratuita u onerosa. En este último caso se deberá obtener la aceptación expresa por parte del consumidor, la cual deberá constar en el escrito que le dé soporte. También podrán otorgar este tipo de garantías terceros especializados que cuenten con la infraestructura y recursos adecuados para cumplir con la garantía. (...)"*

Teniendo en cuenta la importancia de la garantía legal de los equipos nuevos de aires acondiciones que pretende adquirir el departamento mediante el presente proceso, y ante la posibilidad legal de que el proveedor, amplíen o mejoren la vigencia de la garantía legal incluso de forma gratuita, el Departamento considera adecuado determinar como criterio de evaluación el ofrecimiento de vigencia adicional a la minia exigida en el presente proceso que corresponde a un (1) año contado a partir de la entrega efectiva del bien, de acuerdo a los siguientes condiciones, para lo cual otorgará un puntaje máximo de 10 puntos, así:

CONDICIÓN	VIGENCIA ADICIONAL	PUNTAJE
Quien ofrezca la garantía por defectos de fabricación o mal funcionamiento de la totalidad de los equipos nuevos suministrados a la entidad, **con una vigencia adicional** contada a partir de la mínima exigida de un (1) año.	Un (1) año adicional	5 puntos
	Dos (2) años adicionales	10 puntos
TOTAL, PUNTAJE POR ESTE CRITERIO		**10 PUNTOS**

Dicho ofrecimiento se realizará de manera libre y voluntaria por el proponente a efectos de obtener puntaje y por el cual el Departamento no reconocerá valor adicional alguno por este concepto, razón por la cual se recomienda a los proponentes, analizar su capacidad para

proceder a realizar el ofrecimiento correspondiente, toda vez que el mismo no genera reconocimiento ni pago de valor alguno por este concepto, y que una vez realizado el ofrecimiento, en caso de ser adjudicatario del contrato, se convierte en una obligación contractual, cuyo incumplimiento será objeto de las sanciones contractuales establecidas en el pliego de condiciones correspondiente.

El no ofrecimiento de acuerdo a las especificaciones anteriormente expuestas, la oferta obtendrá una puntuación de CERO (00) PUNTOS.

B. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS ADICIONALES - 10 PUNTOS.

A su vez, dada la importancia de el buen funcionamiento y cuidado de los equipos nuevos de aires acondicionados a adquirir, el Departamento considera conveniente determinar como criterio de evaluación el ofrecimiento de mantenimientos preventivos adicionales con posterioridad al año (1) de vigencia de la garantía mínima exigida, es decir, con posterioridad al año contado a partir de la entrega efectiva del bien, de acuerdo a los siguientes condiciones, para lo cual otorgará un puntaje máximo de 10 puntos, así:

CONDICIÓN	VIGENCIA ADICIONAL	PUNTAJE
Quien ofrezca mantenimientos preventivos al año posterior a la mínima exigida de un (1) año.	Dos (2) mantenimientos en el año siguiente a la garantía mínima exigida.	5 puntos
	Cuatro (4) mantenimientos en el año siguiente a la garantía mínima exigida.	10 puntos
TOTAL PUNTAJE POR ESTE CRITERIO		**10 PUNTOS**

Dicho ofrecimiento se realizará de manera libre y voluntaria por el proponente a efectos de obtener puntaje y por el cual el Departamento no reconocerá valor adicional alguno por este concepto, razón por la cual se recomienda a los proponentes, analizar su capacidad para proceder a realizar el ofrecimiento correspondiente, toda vez que el mismo no genera reconocimiento ni pago de valor alguno por este concepto, y que una vez realizado el ofrecimiento, en caso de ser adjudicatario del contrato, se convierte en una obligación contractual, cuyo incumplimiento será objeto de las sanciones contractuales establecidas en el pliego de condiciones correspondiente.

El no ofrecimiento de acuerdo a las especificaciones anteriormente expuestas, la oferta obtendrá una puntuación de CERO (00) PUNTOS.

7.6. PUNTAJE ADICIONAL EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES – 0,25 PUNTOS

El departamento asignará un puntaje adicional de DOS COMA CINCO (0,25) PUNTOS al Proponente que acredite la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional de conformidad con la previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015 o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Para que el Proponente obtenga este puntaje debe diligenciar el Formato Acreditación de emprendimientos y empresas de mujeres y aportar la documentación requerida. Si el Proponente debió subsanar la entrega de dicho formato y/o los documentos exigidos para probar esta condición será válido para el criterio diferencial en cuanto al requisito habilitante relacionado con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada,

sin embargo, no se tendrán en cuenta para la asignación de puntaje, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este criterio de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

La asignación de este puntaje no excluye la aplicación del puntaje para MiPymes.

7.7. PUNTAJE ADICIONAL MiPymes DOMICILIADA EN COLOMBIA

La Entidad otorgará un puntaje adicional de DOS COMA CINCO (0,25) PUNTOS al Proponente que acredite la calidad de MiPymes domiciliada en Colombia de conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.

De acuerdo a lo anterior, para obtener el puntaje, el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación. Si el Proponente debió subsanar la entrega del RUP, éste será válido para los criterios diferenciales en cuanto a los requisitos habilitantes relacionados con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada y los índices de la Capacidad Financiera y Organizacional. Sin embargo, el certificado, no se tendrá en cuenta para la asignación del puntaje adicional, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de MiPymes y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

7.8. PARTICIPACIÓN REAL Y EFECTIVA DE LOS RAIZALES Y RESIDENTES DEL DEPARTAMENTO – OCCRE – 19.5 PUNTOS

Atendiendo la legislación especial que rige el departamento archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, contenidas en la Ley 47 de 1993, y el Decreto Nacional 2762 de 1991, y en especial el artículo 67 de la Ley 915 de 2004, que establece la obligación para la entidad de propenderán los procesos licitatorios por una participación real y efectiva de los raizales y residentes, valorando esta circunstancia.

En la sentencia C-530 de 1993 antes citada, la Corte Constitucional examinó la constitucionalidad del Decreto 2762 de 1991, en la cual se resalta *"Primero, desde el punto de vista formal, el artículo 310 de la Constitución autoriza a la ley para expedir un régimen especial para el Departamento Archipiélago, como se anotó anteriormente. Es decir, fue voluntad expresa del constituyente establecer un régimen excepcional para una región especial del país."*

A su vez, se precisa que el Tribunal Contencioso Administrativo de San Andrés, Providencia y Santa catalina, Rad. 88- 001-33- 31-001-2007-000338-00 Acción de Cumplimiento, Sentencia del 17 de octubre de 2007, respecto a lo dispuesto en el artículo 67 de la ley 915 de 2004, dispuso: *"En las licitaciones de contratos cuyo objeto deba ser desarrollado en el*

territorio del departamento Archipiélago, las entidades licitantes propenderán por una participación real y efectiva de los raizales y residentes, valorando esta circunstancia. En igualdad de condiciones se preferirá a los raizales y residentes del departamento Archipiélago." indicó que el legislador mediante lo dispuesto en el precitado artículo ***"quiso garantizar una participación real y efectiva de los raizales y residentes, exigiendo una preferencia de estos grupos poblacionales de la insular, a efectos de poder determinar una verdadera política pública de pleno empleo en este territorio"*** *(...)" Subraya y resalta fuera del texto original.*

Por lo anterior, el Departamento Archipiélago de san Andrés Providencia y Santa Catalina islas, en cumplimiento de las disposiciones especiales que rigen en el Departamento Archipiélago (Decreto – Ley 2762 de 1991, Ley 915 de 2004 articulo 67) y con el fin de propender por una participación real y efectiva de los raizales y residentes del Departamento Archipiélago, y garantizar una verdadera política pública de pleno empleo en el archipiélago, considera adecuado establecer como factor de evaluación, la tarjeta de residencia OCCRE del equipo de trabajo ofreciendo, toda vez que este criterio, constituye un incentivo a la industria del departamento, por tener legislación especial y con el fin de apoyar las políticas de inmigración y residencia en el archipiélago, de igual forma, teniendo en cuenta las condiciones especiales de la cultura raizal (idioma, costumbres, idiosincrasia etc).

En cumplimiento de lo anterior, la entidad otorgará hasta 195 puntos, así:

CRITERIO	CONDICIÓN	PUNTAJE
OCCRE DEL EQUIPO DE PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO	Totalidad del personal mínimo requerido	19,5 puntos
	Tres (3) miembros del equipo de personal mínimo requerido.	15 puntos
	Dos (2) miembros del equipo de personal mínimo requerido	10 puntos
	Un (1) miembro del equipo de personal mínimo requerido	5 puntos
PUNTAJE MÁXIMO EN ESTE CRITERIO		**19,5 PUNTOS**

- Cuando se trate de proponente, persona natural, este deberá demostrar mediante la presentación de su tarjeta OCCRE (**definitiva)** que ostenta la calidad de raizal y/o residente del Archipiélago. Del mismo modo, deberá encontrarse matriculado en la Cámara de comercio de San Andrés y Providencia.

- Cuando se trate de persona jurídica, el *Representante Legal deberá acreditar* que ostenta la calidad de raizal y/o residente del archipiélago. Del mismo modo, deberá encontrarse matriculado en la Cámara de comercio de San Andrés y Providencia.

- En caso de que el proponente sea un Consorcio o Unión Temporal o persona Jurídica, deberá acreditar la tarjeta de residencia **OCCRE (definitiva)** de por lo menos uno de los integrantes del consorcio o unión temporal e igual forma del representante legal.

Quien no oferte este criterio en los términos anteriormente descritos obtendrá cero (0) puntos en este criterio de ponderación o evaluación.

No obstante, lo anterior, es entendido que el proponente conoce las NORMAS DE CONTROL DE CIRCULACION Y RESIDENCIA contenidas en el DECRETO 2762 de 1991, y demás que lo modifiquen o reformen, las cuales deberá cumplir en la ejecución del contrato.

NOTA: Para el cumplimiento de este requisito se deberá **diligenciar el anexo No. 3 (al final del pliego)** y acreditar lo solicitado en el anexo.

7.9. APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL - 10 PUNTOS.

En caso de servicios.- Para la calificación de este aspecto se asignará un puntaje mínimo de Cien (100) y se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.3.1, que delimita lo relacionado con "Servicios de origen nacional", disponiendo que "son servicios de origen nacional aquellos prestados las personas naturales colombianas o residentes en Colombia o por personas jurídicas constituidas de conformidad con la legislación Colombiana" ; hecho que se acreditará con el certificado de existencia y representación legal, para el caso de las empresas, con la copia de la cedula de ciudadanía para las personas naturales, y en caso de consorcios o uniones temporales, se acreditará con los documentos anteriormente mencionados, teniendo en cuenta la conformación del mismo. Los proponentes deberán diligenciar el **anexo No. 5.**

De igual manera, conforme con lo establecido en el parágrafo del artículo 1 de la Ley 816 de 2003, modificado por el artículo 51 del Decreto 19 de 2012, se otorga tratamiento de servicio de origen nacional a aquellos servicios originarios de países con los que Colombia ha negociado trato nacional en materia de compras estatales y aquellos países en los cuales a las ofertas de bienes y servicios colombianos se les conceda el mismo tratamiento otorgado a sus bienes y servicios nacionales.

En este último caso se demostrará mediante el procedimiento establecido en el artículo 2.2.1.2.4.1.3 del Decreto 1082 de 2015. El certificado de que trata el inciso tercero del artículo 2.2.1.2.4.1.3 ibídem, deberá presentarse junto con la propuesta y no podrá ser objeto de subsanación por ser factor que confiere puntaje.

En cumplimiento de lo dispuesto por la ley 816 de 2003 los puntajes que se asignarán en cada uno de los casos serán:

FACTOR DE DE CALIFICACION	CONCEPTO	PUNTAJE
ESTIMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL	Empresa constituida por personas naturales de Colombia o por residentes en Colombia de acuerdo con la legislación nacional o aplica principio de reciprocidad.	10
	Empresa constituida por personas naturales de Colombia o por residentes en Colombia y personas extranjeras de acuerdo con la legislación nacional o aplica principio de reciprocidad.	9
	Empresa constituida por personas extranjeras de acuerdo con la legislación nacional.	5

En el caso de Consorcios o Uniones Temporales conformados por integrantes nacionales y extranjeros, el puntaje se asignará en proporción al porcentaje de participación de cada integrante, según sea su condición de nacional o extranjero.

Los proponentes que no acrediten esta circunstancia obtendrán cero (0) puntos en este criterio.

8. ANÁLISIS DE RIESGOS.

Cumpliendo con lo expresado en el del Decreto 1082 de 2015, y con base al desarrollo legal, jurisprudencial y doctrinal existente sobre el principio de ecuación contractual *(Art. 27 y 28 Ley 80 de 1993)*, o del equilibrio económico del contrato, los riesgos previsibles que puedan afectar la equivalencia económica del contrato que llegaré a adjudicarse para el objeto del presente estudio, en el presente caso obedecen a riesgos empresariales, inherentes al funcionamiento de una organización empresarial, que se imputan exclusivamente al contratista afectado, y no a la entidad. *(Ver Sentencia del 9 de mayo de 1996, Consejo de Estado Sec. Tercera)*

De otra parte, las responsabilidades prestacionales estarán a cargo del contratista, ya que dicho personal no tendrá relación laboral alguna con la Gobernación del Departamento Archipiélago.

El Contratista deberá ejecutar el objeto del Contrato por su cuenta y riesgo, y asumir los gastos por todo concepto, incluyendo estudios, garantías, impuestos, trámites, seguros, multas y todos los demás gastos necesarios para la plena ejecución de las obligaciones que se derivan del objeto. Igualmente, la inversión y financiación de las obligaciones a su cargo que se derivan de la propuesta a la presente convocatoria pública son por cuenta exclusiva del Contratista.

Los riesgos y contingencias financieros, comerciales, cambiarios, operativos, ambientales, económicos, regulatorios, climatológicos, normativos y técnicos de las obligaciones a su cargo que se derivan del objeto del contrato son de responsabilidad indelegable del Contratista adjudicatario de este proceso licitatorio.

En consecuencia, las inversiones que realice el Contratista para el cumplimiento del contrato, incluyendo entre otras actividades, los gastos tributarios, y los costos sociales y técnicos, son de responsabilidad exclusiva de este y por tanto, no podrán ser invocados como factores de supuestos desequilibrios contractuales.

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 4º de la Ley 1150 de 2007, la Gobernación determinará, enumerará y asignará a la parte que esté en mejores condiciones para mitigarlo, los riesgos previsibles involucrados en la contratación del objeto del presente proceso. ver **Formato Matriz de Riesgos (fuera del pliego).**

9. GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD CONTEMPLA EXIGIR.

Con el fin de amparar los perjuicios de naturaleza contractual derivados del incumplimiento del contrato y de su liquidación que puedan surgir para la administración por las actuaciones, hechos u omisiones del contratista, este debe presentar cualquiera de las garantías que de conformidad con el Decreto 1082 de 2015, articulo 2.2.1.2.3.1.2., sean aplicables, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha suscripción del contrato,

teniendo en cuenta la importancia del cumplimiento satisfactorio del objeto del contrato, con las siguientes coberturas:

a. CLASE: Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber:

(i) Contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades Estatales,
(ii) Patrimonio autónomo, o
(iii) Garantía Bancaria.

b. ASEGURADO / BENEFICIARIO: DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA, NIT 892.400.038-2.

c. AMPAROS, VIGENCIA Y VALORES ASEGURADOS:

Amparo	Vigencia	Porcentaje (%) sobre el valor total del contrato.
Cumplimiento del contrato: Este amparo cubre al Departamento de los perjuicios derivados de: **a)** El incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; **b)** El cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; **c)** Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y **d)** El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y la de sus prórrogas si a ello hubiere lugar y seis (6) meses más.	15%
Buen Manejo y Correcta Inversión del anticipo: para cubrir los perjuicios que pueda sufrir la entidad estatal con ocasión de: **a)** la no inversión del anticipo; **b)** el uso indebido del anticipo; y **c)** la apropiación indebida de los recursos recibidos en calidad de anticipo	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y la de sus prórrogas si a ello hubiere lugar y (6) meses más	100%
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes. Este amparo debe cubrir la calidad y el correcto funcionamiento de los bienes que recibe el departamento en cumplimiento de un contrato.	Con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más.	20%
Calidad del servicio: El amparo de calidad del servicio cubre a la entidad estatal contratante de los perjuicios imputables al contratista garantizado que surjan con posterioridad a la terminación del contrato y que se deriven de: la mala calidad e insuficiencia de los productos entregados con ocasión de un contrato o de la mala calidad del servicio prestado teniendo en cuenta las condiciones del servicio prestado pactadas en el convenio.	Con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más y sus prórrogas si a ello hubiere lugar	10%
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales. Este amparo debe cubrir a la Entidad Estatal de los perjuicios ocasionados por el incumplimiento de las obligaciones laborales del contratista derivadas	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más y sus	5%

de la contratación del personal utilizado en el territorio nacional para la ejecución del contrato amparado.	prórrogas si a ello hubiere lugar	

d. TOMADOR: El contratista persona natural, para las personas jurídicas la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.

Para el Contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.

No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes.

e. INFORMACIÓN DE LA PÓLIZA:

- Número y año del contrato
- Objeto del contrato
- Firma del representante legal del Contratista
- En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14.980.420,20 aproximar a $14.980.421

10. LIMITACIÓN A MYPIMES.

De conformidad con lo dispuesto en el ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.2. del decreto 1860 de 2021, para las Convocatorias limitadas a MiPymes, las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación con pluralidad de oferentes a las MiPymes colombianas con mínimo un (1) año de existencia, cuando concurran los siguientes requisitos:

1. El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

2. Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) MiPymes colombianas para limitar la convocatoria a MiPymes colombianas. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación.

Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar MiPymes, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual.

PARÁGRAFO. Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de MiPymes, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo.

Síntesis:

Umbral para convocatorias limitadas a MiPymes	Presupuesto Oficial Convocatoria	Es susceptible de limitación	
$ 511.708.497	**$ 400.000.000**	Si **XX**	No

10.1. LIMITACIÓN A MIPYMES NACIONALES CON DOMICILIO EN EL DEPARTAMENTO.

El artículo 2.2.1.2.4.2.3., sobre Limitaciones territoriales, del Decreto 1860 de 2021, dispone: *"De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 12 de la Ley 1150 de 2007, las Entidades Estatales, independientemente de* su *régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, pueden realizar convocatorias limitadas* a *Mipyme colombianas que tengan domicilio en los departamentos* o *municipios en donde* se *va* a *ejecutar el contrato. Cada Mipyme deberá acreditar su domicilio con los documentos* a *los que se refiere el siguiente artículo."* En este orden, si por lo menos dos MiPymes Nacionales domiciliadas en el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, manifiestan su interés en limitar la convocatoria territorialmente, la entidad procederá de conformidad; y, en consecuencia, recibirá únicamente ofertas de empresas que acrediten dicho tamaño empresarial y que además tengan su domicilio en el Archipiélago.

Para el efecto, la MiPymes deben acreditar su domicilio con el registro mercantil o el certificado de existencia y representación legal de la empresa. **Por el contrario, si no son presentadas las manifestaciones de interés, no es posible limitar la convocatoria en función del tamaño empresarial.**

No obstante lo anterior, se precisa que el presente proceso si es susceptible de ser limitado a MiPymes Nacionales con domicilio en el municipio o departamento donde se ejecutara el futuro contrato, en razón a que le presupuesto oficial del proceso supera los ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, como se expuso en el numeral anterior.

11. ACUERDOS COMERCIALES.

Los Acuerdos Comerciales son tratados internacionales vigentes celebrados por el Estado colombiano, que contienen derechos y obligaciones en materia de compras públicas, en los cuales existe como mínimo el compromiso de trato nacional para los proponentes, bienes y servicios de origen extranjero.

Las Entidades Estatales deben cumplir las obligaciones del Estado colombiano incluidas en los Acuerdos Comerciales. Los proponentes nacionales y extranjeros tienen el derecho a exigir la correcta aplicación de los Acuerdos Comerciales cuando estos son aplicables a los Procesos de Contratación.

Este es un derecho de los nacionales colombianos frente a los Procesos de Contratación que adelantan los Estados con los cuales Colombia ha suscrito Acuerdos Comerciales y de los proponentes extranjeros frente a los Procesos de Contratación que adelantan las Entidades Estatales colombianas. Adicionalmente, cualquier persona puede exigir el cumplimiento de los Acuerdos Comerciales pues estos son leyes de la República.

Los Acuerdos Comerciales son negociados y suscritos por el Gobierno Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación Nacional e incorporados a la normativa colombiana por medio de una Ley de la República. En consecuencia, las Entidades Estatales deben cumplir con lo previsto en ellos, al igual que deben cumplir con las leyes y decretos aplicables al sistema de compra pública

Según los acuerdos internacionales que en el momento están vigentes para Colombia se tiene la tabla a continuación en la cual se reflejan que acuerdos estarían aplicando para el proceso de la referencia [3]

ACUERDO COMERCIAL		VIGENTE	ENTIDAD ESTATAL CUBIERTA		Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial		Excepción Aplicable al Proceso de Contratación		Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial	
			SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Alianza Pacifico	Chile	X	X	-	-	X	-	X	-	X
	Mexico	X	-	X	-	X	-	X	-	X
	Peru	X	X	-	-	X	-	X	-	X
Canadá		X	-	X	-	X	-	X	-	X
Chile		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Corea		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Costa Rica		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Estados Unidos		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Estado AELC		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Mexico		X	-	X	-	X	-	X	-	X
Triandulo Norte	El Salvador	X	X	-	X	-	-	X	-	X
	Guatemala	X	X	-	X	-	-	X	-	X
	Honduras	X	-	X	-	X	-	X	-	X
Unión Europea		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Israel		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Reino Unido e Irlanda del Norte		X	X	-	-	X	-	X	-	X
Comunidad Andina		X	X	-	X	-	-	X	-	X

Fuente: Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación

[3] Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación

Una vez verificada la información, de conformidad con lo dispuesto en el Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, en atención a lo consagrado en el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, se encontró que aplican los siguientes acuerdos:

12. CONCLUSIÓN

De conformidad con lo expuesto en el presente estudio, se considera viable la celebración del proceso contractual por la modalidad de SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA descrito.

LIZETH GOMEZ SMITH
Secretaria General (E)

FORMATO

MATRIZ ANALISIS DE RIESGOS

OBJETO: ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.

No.	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	Descripcion (que puede pasar, y , cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACIÓN TOTAL	PRIORIDAD	A QUIEN SE LE ASIGNA	TRATAMIENTO CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	IMPACTO DESPUES DEL TRATAMIENTO				AFECTA EL EQUILIBRIO DEL CONTRATO ?	PERSONA RESPONSABLE DE IMPLEMENTAR EL TRATAMENTIO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMINETO	MONITOREO Y REVISION	
													PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACION	Riesgo Residual					Como se realiza?	Cada cuanto?
1	General	Externa	Selección	Económico	Fluctuación de precios de repuestos e insumos importados (gases, compresores).	Desequilibrio económico del contrato o deserción de oferentes.	3	2	5	Riesgo Bajo	Contratista	Ofertas a precio global fijo no sujeto a reajuste cambiario.	2	2	4	Riesgo Bajo	No	Entidad / Contratista	A partir de la publicación del Proyecto de Pliegos de Condiciones en la plataforma SECOP II.	Hasta la adjudicación del proceso y la firma del contrato.	Supervición constante al desarrollo del proceso	Diaria / Continua durante el periodo de la convocatoria.
2	General	Interna	Planeacion	Técnico	Error en el censo de carga térmica o inventario de equipos existentes a mantener	Compra de equipos con capacidad insuficiente (BTU) o falta de repuestos.	2	4	6	Riesgo medio	Entidad publica	Realizar visitas obligatorias al sitio por parte de los proponentes antes de la entrega de ofertas.	1	4	5	Riesgo Bajo	Si	Estructurador Técnico	A partir de la fase de estudios previos	Hasta el momento de la presentación de las ofertas (Cierre del proceso en el SECOP II)	Supervición constante a la ejecución del contrato	Diaria / Continua durante el periodo de la convocatoria.
3	General	Externa	Ejecución	operativo	Retraso en la entrega de equipos nuevos o repuestos por problemas logisticos del proveedor.	Paralización del servicio y afectación a áreas criticas de la entidad.	2	3	5	Riesgo Bajo	Contratista	Exigir cronograma de entrega detallado y activar la garantia de cumplimiento (cláusula penal).	1	3	4	Riesgo Bajo	No	Supervisor	A partir de la firma del Acta de Inicio del contrato.	Con la terminación del plazo contractual y la suscripción del Acta de Liquidación	Supervición constante a la ejecución del contrato	Mensual
4	General	Externa	Ejecución	Ambiental	Disposición inadecuada de gases sustitutos (R-410A) y aceites. de compresores.	Sanciones ambientales por parte de las autoridades competentes.	1	4	5	Riesgo Bajo	Contratista	Exigir al contratista certificados de disposición final de residuos peligrosos (RESPEL) vigentes.	1	2	3	Riesgo Bajo	No	Contratista / Supervisor	A partir de la firma del Acta de Inicio del contrato.	Hasta la terminación del plazo contractual y la suscripción del Acta de Liquidación	Supervición constante a la ejecución del contrato	Mensual
5	General	Externa	Ejecución	social / laboral	Accidentes graves de trabajo (caidas de altura, electrocución) del personal técnico.	Demandas laborales a la entidad por responsabilidad solidaria y suspensión de la obra.	2	5	7	Riesgo alto	Contratista	Exigir la planilla de pago de seguridad social (ARL, EPS, AFP) mensual y el plan de SST / trabajo seguro en alturas.	1	5	6	Riesgo medio	No	Supervisor / Profesional SST	A partir de la firma del Acta de Inicio del contrato.	Hasta la terminación del plazo contractual y la suscripción del Acta de Liquidación	Supervición constante a la ejecución del contrato	Mensual
6	General	Externa	Ejecución	calidad	Uso de repuestos no originales o mantenimientos deficientes que generen fallas repetitivas.	Reducción de la vida útil de los equipos de aire acondicionado de la entidad	2	4	6	Riesgo medio	Contratista	Implementar Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS) y retenciones económicas por fallas recurrentes.	1	4	5	Riesgo Bajo	No	Supervisor	A partir de la firma del Acta de Inicio del contrato.	Hasta la terminación del plazo contractual y la suscripción del Acta de Liquidación	Supervición constante a la ejecución del contrato	Mensual

11 ANEXOS:

11.1 ANEXO 1 Pacto de Transparencia

El presente documento hace parte integral de los Documentos del Proceso y con la carta de presentación de la propuesta el Proponente se compromete a:

1. Cumplir estrictamente la Ley aplicable.
2. Interpretar de buena fe las normas aplicables a los Procesos de Contratación de manera que siempre produzcan los efectos buscados por las mismas.
3. No incurrir en faltas a la verdad o adulteración en los documentos o requisitos exigidos en el Proceso de Contratación.
4. Igualmente se acepta que, durante la evaluación de las propuestas del Proceso de Contratación, primen los aspectos de fondo por encima de la forma, buscando siempre favorecer la libre competencia
5. Hacer un estudio completo del proyecto y de los documentos del Proceso de Contratación, así como realizar estudios y análisis propios, bajo mi responsabilidad y con la debida diligencia, a fin de contar con los elementos de juicio e información económica, comercial, jurídica y técnica relevante y necesaria para tomar una decisión sustentada para presentar la propuesta. Lo anterior, con el propósito de que la misma sea seria y honesta, de tal manera que me permita participar en el Proceso de Contratación y en caso de resultar adjudicatario me permita ejecutar todas las obligaciones contenidas en el Contrato, así como asumir los riesgos a mi cargo asociados a la ejecución de este.
6. No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al Proceso de Contratación, con los encargados de planear el Proceso para tratar de conocer, influenciar o manipular la información del proyecto y presentar la respectiva propuesta.
7. No hacer arreglos previos, concomitantes o posteriores al Proceso de Contratación, con otros Proponentes para tratar de influenciar o manipular los resultados de la adjudicación.
8. Enviar por escrito a la Entidad todas las preguntas o inquietudes que surjan durante el Proceso de Contratación y no hacerlo de manera oral por ningún medio, salvo que se realicen dentro de las audiencias públicas.
9. Actuar con lealtad hacia los demás Proponentes, así como frente a la Entidad y abstenernos de utilizar herramientas para dilatar o sabotear el Proceso de Contratación. Igualmente, las observaciones al Proceso de Contratación o a las propuestas de los otros interesados, serán presentadas oportunamente, en los plazos y términos fijados estrictamente en las reglas de la selección.
10. Abstenernos de hacer manifestaciones orales o escritas en contra de los demás Proponentes y sus propuestas sin contar con evidencia, material probatorio o indicios sólidos, que razonablemente permitan considerar que existe un acto irregular, de competencia desleal o de corrupción por parte de ellos. En caso de tener las pruebas, material probatorio o indicios, estos se dejarán a inmediata disposición de la Entidad para corroborar tales afirmaciones.
11. No utilizar en la etapa de verificación y evaluación de las Propuestas, argumentos carentes de sustento probatorio para efectos de buscar la descalificación de competidores o la dilación del Proceso de selección.
12. En las audiencias guardar compostura, no levantar la voz y hacer uso de la palabra únicamente cuando sea concedida y por el tiempo que sea concedida; y acatar las decisiones de la Entidad. En caso de desacuerdo interponer los recursos o acciones que se consideren pertinentes en los términos de la Ley Aplicable.
13. En las audiencias, abstenernos de proferir juicios de valor contra personas naturales o jurídicas, ni referirnos a asuntos personales de otros Proponentes. Por lo tanto, en las audiencias solamente debatiremos asuntos relacionados con el Proceso de Contratación
14. Solicitar o remitir a la Entidad, o a sus funcionarios y contratistas, cualquier información utilizando solamente los procesos y canales previstos en el Proceso de Contratación.
15. No ofrecer trabajo, contratos o algún tipo de beneficio económico o de cualquier otra naturaleza a ningún funcionario público, contratista o estructurador, vinculado a la

Entidad ni a sus familiares en primer grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, a partir de la adjudicación o con ocasión de la misma, y hasta dos (2) años siguientes a la suscripción del Contrato, sin perjuicio del régimen de conflictos de intereses y de inhabilidades e incompatibilidades previsto en la Constitución y en la Ley.

16. Exigir a nuestros empleados, proveedores y subcontratistas relacionados con el proyecto, suscribir un pacto ético de conducta que garantice la probidad y transparencia de las actuaciones de todos los involucrados en la preparación de la propuesta y en la ejecución del contrato.
17. No ofrecer gratificaciones o atenciones en dinero o en especie, ni financiar, patrocinar, auspiciar o promover directa o indirectamente fiestas, recepciones, homenajes o cualquier tipo de atenciones sociales a funcionarios públicos o contratistas del Estado, durante el Proceso de Contratación ni durante la ejecución o liquidación del contrato.
18. No contratar, ni ofrecer dádivas, regalos o gratificaciones a personas con alta capacidad de influencia política o mediática, con el objeto de obtener citas o influir o presionar las decisiones que la Entidad tome respecto de Procesos de contratación estatal, bien sea en su adjudicación, supervisión o terminación.
19. La Entidad siempre se manifestará sobre las inquietudes relacionadas con el Proceso de selección por los canales definidos en los documentos del Proceso
20. No contratar ni ofrecer dádivas, regalos, gratificaciones, contratos o cualquier tipo de beneficio económico o de cualquier naturaleza, a servidores de la Entidad o sus asesores, o del equipo estructurador, con el fin de tener asesoramiento o acceso a información privilegiada, relacionada con el Proceso de selección.
21. Dar conocimiento a la Entidad, a la Secretaría de Transparencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República y a las autoridades competentes en caso de presentarse alguna queja o denuncia sobre la ocurrencia de un acto de corrupción durante el Proceso de Contratación o con cargo al Contrato, y del conocimiento que tenga sobre posibles pagos o beneficios ofrecidos u otorgados.
22. Denunciar de manera inmediata ante las autoridades competentes, con copia a la Secretaría de Transparencia del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, cualquier solicitud, ofrecimiento, favor, dádiva, prerrogativa, recompensa, gratificación o atención social, efectuada por Proponentes o cualquiera de sus empleados, administradores, consultores o contratistas, a funcionarios públicos o a sus asesores que estén directa o indirectamente involucrados en la estructuración, manejo y decisiones del Proceso de selección, de manera previa, concomitante o posterior al mismo, que tengan la intención de inducir o direccionar alguna decisión relacionada con la adjudicación.

11.2 ANEXO 02 Carta De Presentación De La Propuesta

San Andrés Isla_____ de _____

Señores
NOMBRE DEPENDENCIA
Departamento de San Andrés, Providencia y Santa Catalina

REFERENCIA: Presentación Propuesta – _____ No. _____ de _____

Estimados señores:

[Nombre del representante legal del proponente] en mi calidad de representante legal de [Nombre del proponente] o [Nombre del proponente- persona natural] en adelante el "proponente", manifiesto, bajo la gravedad del juramento que:

1. Estoy autorizado para suscribir y presentar la oferta y para suscribir el contrato si resulto adjudicatario del proceso de contratación de la referencia.
2. En caso de que la oferta me sea adjudicada suscribiré el contrato objeto del proceso de contratación en la fecha prevista para el efecto en el cronograma contenido en los documentos del proceso.
3. Conozco los documentos del proceso, incluyendo adendas, y acepto los requisitos en ellos contenidos. Dentro de los documentos presentados a la entidad conozco los ítems, la descripción, las unidades y cantidades establecidas en el Formulario 1.
4. Conozco las leyes de la República de Colombia que rigen el proceso de contratación.
5. Tengo conocimiento acerca de las características y condiciones del sitio de ejecución del proyecto, por lo que asumo la responsabilidad de su revisión con la presentación de esta oferta.
6. Conozco el sitio donde se ejecutará el contrato y asumo los riesgos previsibles inherentes al mismo, así como aquellos asignados en el pliego de condiciones.
7. La información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz y asumo total responsabilidad frente a la entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.
8. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento, ni yo nos hallamos incursos en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley.
9. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento, ni yo nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni nos encontramos incursos en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en la ley.
10. En caso de llegar a conocer que los integrantes del proponente plural, los socios de la persona jurídica que representó o yo nos encontramos incursos en alguna inhabilidad o conflicto de interés sobreviniente, contemplados en la normativa vigente, nos comprometemos a informar de manera inmediata tal circunstancia a la entidad, para que tome las medidas pertinentes. Este compromiso lo adquirimos en total

independencia de la etapa procesal en que se encuentre el proceso de contratación (precontractual, contractual y/o post contractual).

11. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento (se exceptúa las sociedades anónimas abiertas), ni a mí, se nos ha declarado responsables judicialmente por actos de corrupción, la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades, y soborno trasnacional, lavado de activos, enriquecimiento ilícito, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones.
12. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento, ni yo estamos incursos en la situación descrita en el numeral 1del artículo 38 de la ley 1116 de 2006.
13. Conozco el Anexo denominado "pacto de transparencia" relacionado en el pliego de condiciones y me
comprometo a darle estricto cumplimiento.
14. Los recursos destinados al proyecto son de origen lícito y no hemos participado en actividades delictivas, así como no hemos recibido recursos o facilitado actividades contrarias a la ley.
15. Al momento de la presentación de la oferta, ni mis representados ni yo nos encontramos incursos en alguna de las causales de rechazo señaladas en los pliegos de condiciones
16. Si se me adjudica el contrato me comprometo a constituir las garantías requeridas y a suscribir estas y aquel dentro de los términos señalados para ello.
17. La oferta está constituida por todos los Formatos, Formularios, Anexos y Matrices requeridos en los documentos del proceso aplicables al proponente y documentos de soporte presentados.
18. La oferta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta y suscripción del contrato, en tanto además conozco el lugar donde se ejecutará el contrato, y en consecuencia, no presentaré reclamos con ocasión de pago de tales gastos.
19. Declaro que me informaré de todas las etapas y decisiones del proceso de contratación, consultando el Sistema Electrónico Para la Contratación Pública; y en caso de que me deban comunicar o notificar alguna decisión, autorizo a la entidad para que lo haga al correo electrónico indicado al final de este documento.
20. Declaro que: [Marque con una X la característica aplica al proponente]

El proponente es:	Persona natural Persona jurídica nacional __ Persona jurídica extranjera sin sucursal en Colombia___ Sucursal de sociedad extranjera ____ Unión temporal _ Consorcio ___ Otro
	El proponente o alguno de los miembros del proponente plural pertenece a un grupo empresarial: sí__no_Nombre del

<table>
<tr><td>Grupo empresarial:</td><td>grupo empresarial: _____

En caso de que la respuesta anterior sea afirmativa, la participación en el grupo empresarial es en calidad de:

Matriz ___
Subordinad
a _____
Subsidiaria
Filial _
Otro (indicar cuál) ___</td></tr>
<tr><td>Composición de la persona jurídica:</td><td>El proponente cotiza en bolsa: sí__no____
Composición accionaria del proponente o de las personas jurídicas que integran el proponente plural (lo anterior no aplica para las sociedades anónimas abiertas):

[Este cuadro se debe diligenciar por cada una de las sociedades que conforman el proponente.]

<table><tr><th>Porcentaje participación</th><th>NIT, Cédula o Documento de Identificación</th><th>Nombre o Razón social del Accionista</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table></td></tr>
</table>

21. Incluir numeral cuando la oferta contiene información reservada] La oferta contiene información reservada en los siguientes folios [Incluir los folios o el número de folios donde se encuentra la información reservada] de acuerdo con la Ley [Incluir la norma que le otorga el carácter de reservado]
22. Autorizo que la entidad consulte la información comercial o financiera pertinente para el proceso de contratación, bajo el entendido que la entidad debe guardar confidencialidad sobre la información sujeta a reserva.
23. Recibiré notificaciones del contrato en:

Persona de contacto	[Nombre]		
Dirección y ciudad	[Dirección de la compañía]		
Teléfono	[Teléfono de la compañía]	**Celular**	[Teléfono de la compañía]
Correo electrónico	[Dirección de correo electrónico de la compañía]		

24. Me comprometo a cumplir todos los ítems relacionados con el "Formato Oferta económica y en las Actividades y Servicios a Suministrar" en caso de resultar adjudicatario.

Atentamente,

Nombre del proponente _____ Nombre del representante legal _____

C. C. No. _____de _____

Matrícula profesional No. _____[anexar copia]

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____ Telefax _____

Ciudad _____

_____

(Firma del proponente o de su representante legal)

11.3 ANEXO 3 Modelo De Carta De Información De Consorcio

El Proponente deberá diligenciar el Formato dependiendo de la forma asociativa con la que se presente (Consorcio, Unión Temporal).

11.3.1 Anexo 3.1 Documento de Conformación de Consorcio.

Señores
GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA
Avenida Francisco Newball Edificio Coral Palace
San Andrés, Isla

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el

"Proceso de Contratación"

Objeto:

Estimados Señores:

Los suscritos, [nombre del Representante Legal del integrante 1] y [nombre del Representante Legal del integrante 2] debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de [nombre o razón social del integrante 1] y [nombre o razón social del integrante 2], respectivamente, manifestamos por medio de este documento, que hemos convenido asociarnos en Consorcio, para participar en el Proceso de Contratación y, por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración de este Consorcio no será inferior al del plazo de ejecución del contrato y un año más.

2. El Consorcio está integrado por integrada siguientes miembros, los cuales ejecutarán las actividades que se describen a continuación

Actividades y términos en la ejecución del Contrato (1)	**Compromiso (%) (2)**	**Nombre del integrante a cargo de la actividad**
[El integrante debe describir pormenorizadamente las actividades que ejecutará en desarrollo del contrato.]	[Indicar el porcentaje de cada actividad que se compromete a ejecutar] [En el evento que la actividad sea realizada por dos (2) o más miembros se indicará el porcentaje de compromiso en relación con cada miembro]	

(1) El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de compromiso de los integrantes, debe ser igual al 100%.

(2) El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de compromiso de los integrantes, debe ser igual al 100%.

3. El Consorcio se denomina CONSORCIO _____.

4. La responsabilidad de los integrantes del Consorcio es solidaria en el cumplimiento de las obligaciones y de las sanciones que se deriven de la ejecución del contrato.

5. El representante del Consorcio es _____[indicar el nombre], identificado con C.C. No. _____de _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del Contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que

fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.

6. El representante suplente del Consorcio es _____ [indicar el nombre], identificado con C. C. No. _____de _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.

[Definir los eventos en los cuales puede intervenir el representante suplente del consorcio.]

7. El Señor[a] _____[indicar el nombre del representante legal del consorcio] acepta su nombramiento como representante legal del CONSORCIO [Nombre del Consorcio]

8. En caso de resultar adjudicatario, la facturación del Proponente la realizará: [Nombre del integrante o nombre de todos los integrantes].

10. El Domicilio del Consorcio es:

Dirección de correo _____ Dirección electrónica _____
Teléfono_____

Telefax _____ Ciudad _____

En constancia, se firma en _____, a los ____días del mes de _____de 20__.

_____ _____

[Nombre del proponente o Representante legal Representante legal de cada uno de los integrantes]

[Nombre del proponente o de cada uno de los integrantes]

_____ _____

[Nombre y firma del Representante Representante del Consorcio]

[Nombre y firma del Suplente del Consorcio]

11.3.2 Anexo 3.2 Documento de Conformación de Unión Temporal.

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el "Proceso de Contratación"

Objeto:

Estimados Señores:

Los suscritos, [nombre del Representante Legal del integrante 1] y [nombre del Representante Legal del integrante 2] debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de [nombre o razón social del integrante 1] y [nombre o razón social del integrante 2], respectivamente, manifestamos por medio de este documento que hemos convenido asociarnos en Unión Temporal para participar en el Proceso de Contratación y, por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración de la Unión Temporal no será inferior al del plazo de ejecución del contrato y un año adicional contado a partir de la fecha del cierre del Proceso de Contratación.

2. La Unión Temporal está integrada por los siguientes miembros, los cuales ejecutaran las actividades que se describen a continuación:

Actividades y términos en la ejecución del Contrato (1)	**Compromiso (%) (2)**	**Nombre del integrante a cargo de la actividad**
[El integrante debe describir pormenorizadamente las actividades que ejecutará en desarrollo del contrato.]	[Indicar el porcentaje de cada actividad que se compromete a ejecutar] [En el evento que la actividad sea realizada por dos (2) o más miembros se indicará el porcentaje de compromiso en relación con cada miembro]	

(1) La extensión de la participación se indicará en función de las actividades a ejecutar en el proyecto.

(2) El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de compromiso de los integrantes, debe ser igual al 100%.

3. La Unión Temporal se denomina UNIÓN TEMPORAL _____.

4. La responsabilidad de los integrantes de la Unión Temporal es solidaria en el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de la ejecución del contrato, pero las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato se impondrán de acuerdo con la participación de ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.

5. El representante de la Unión Temporal es _____[indicar el nombre], identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, de _____, quien está expresamente facultado para firmar y presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del Contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.

6. El representante suplente de la Unión Temporal es _____ [indicar el nombre], identificado con C. C. No. _____ de _____, quien

está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.

[Definir los eventos en los cuales puede intervenir el representante suplente de la unión temporal.]

7. El Señor [a] _____[indicar el nombre del representante legal de la Unión Temporal] acepta su nombramiento como representante legal de la UNIÓN TEMPORAL [Nombre de la Unión Temporal]

8. [Las Entidades y los Proponentes podrán incluir cláusulas adicionales que no contradigan lo dispuesto en los Documentos Tipo para regular la relación negocial entre los integrantes.]

9. El domicilio de la Unión Temporal es:

Dirección de correo _____

Dirección electrónica _____

Teléfono_____

Telefax _____ Ciudad _____

En constancia, se firma en _____, a los ____días del mes de _____de 20__.

_____ _____

[Nombre del proponente o Representante legal Representante

[Nombre del proponente o legal de cada uno de los integrantes] de cada uno de los integrantes]

_____ _____

[Nombre y firma del Representante de la [Nombre y firma del Representante la Unión Temporal] Suplente de la Unión Temporal]

11.4 Anexo 4 Pago de Seguridad Social y Aportes

11.4.1 Anexo 4.1 Pagos De Seguridad Social Y Aportes Legales Artículo 50 Ley 789 De 2002 (Personas Jurídicas)

[Este formato debe ser diligenciado por las personas jurídicas nacionales y las extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia].
[Cuando la persona jurídica no esté exonerada en el pago al sistema de aportes parafiscales, deberá incluir el siguiente texto y ajustar el formato en lo correspondiente:]

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica] identificado con [Incluir el número de identificación] en mi condición de Representante Legal de [Incluir la Razón social de la persona jurídica] identificada con NIT [Incluir el NIT], bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente procedimiento de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

[Incluir el nombre del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], y con Tarjeta Profesional No. [Incluir Número de tarjea profesional] de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de [Incluir la Razón social de la persona jurídica] identificada con NIT [Incluir el NIT], debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente procedimiento de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

[En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución como se indica a continuación:]

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica] identificado con [Incluir el número de identificación] en mi condición de Representante Legal de [Incluir la Razón social de la persona jurídica] identificada con NIT [Incluir el NIT], bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje, y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía a partir de [fecha de constitución]. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

[Incluir el nombre del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], y con Tarjeta Profesional No. [Incluir Numero de tarjea profesional] de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de [Incluir la Razón social de la persona jurídica] identificada con NIT [Incluir el NIT], debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía a partir de [fecha de constitución]. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

[En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación, caso en el cual deberá anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del procedimiento de contratación]

[Cuando la persona jurídica esté exonerada de aportes parafiscales de acuerdo con el artículo 114-1 del Estatuto Tributario modificado por el artículo 65 de la Ley 1918 de 2016, deberá incluir el siguiente texto y ajustar el formato en lo correspondiente]:

Conforme el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad de juramento, manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

[Cuando la persona jurídica no haya tenido personal a cargo dentro de los seis (6) meses anteriores a la presentación de la propuesta deberá manifestarlo de la siguiente manera:]

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como Representante Legal o revisor fiscal] de [Incluir la Razón social de la persona jurídica] identificada con NIT [Incluir el NIT], bajo la gravedad de juramento, manifiesto que dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del Contrato no tuve personal a cargo y por ende no estoy obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ de 20__.

_____

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

Nota: Para los Proponentes Plurales cada uno de los integrantes debe acreditar por separado los requisitos señalados. Adicionalmente, el Proponente adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo Contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde acredite el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

11.4.2Anexo 4.2 Pagos De Seguridad Social Y Aportes Legales Articulo 9 Ley 828 De 2003 (Personas Naturales)

El Proponente persona natural deberá acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos. El proponente podrá acreditar la afiliación entregando el certificado de pago de planilla, pero no será obligatoria su presentación. Los certificados de afiliación se presentan con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del Proceso de Contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud.

Nota: Para los Proponentes Plurales cada uno de los integrantes debe acreditar por separado los requisitos señalados. Adicionalmente, el Proponente adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo Contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde acredite el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

11.5 Anexo 5 Compromiso Anticorrupción.

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el "Proceso de Contratación"

Objeto:

Estimados Señores:

Proceso de Contratación [Insertar información] [Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y del Departamento para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [Insertar información].
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [Insertar información].
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertar información] días del mes de [Insertar información] de [Insertar información].

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]

11.6 Anexo 6 Formato Requisito Habilitante de Experiencia.

No.	ENTIDAD CONTRATANTE	CONTRATO No.	OBJETO DEL CONTRATO	FORMA DE EJECUCIÓN I, C, UT (1)	FECHA DE CELEBRACIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN (día - mes - año)	DURACIÓN (meses)	VALOR FACTURADO		PAGINA DEL RUP Donde se encuentra registrado el contrato
								EN PESOS ($)	EN SMMLV (3)	
[2] Para contratos en C o UT, informar únicamente el valor correspondiente al proponente según el porcentaje de participación.										
[3] El valor facturado del contrato en pesos se llevará a salarios mínimos mensuales legales vigentes a la fecha de Terminación del mismo.										
NOTAS:										
1. El contenido del presente formulario no podrá ser modificado o alterado y deberá ser diligenciado en su totalidad. 2. La información incluida en el presente formulario es de responsabilidad del proponente.										
FIRMA DEL PROPONENTE O REPRESENTANTE LEGAL										

11.7 Anexo 7 Formato de Propuesta Económica

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el "Proceso de Contratación"

Objeto:

Estimados Señores:

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**SUMINISTRO DE EQUIPOS NUEVOS**				$
1.1	**Aire acondicionado de 24.000 btu/h, 220 voltios, R-410ª, ciclo 60 herz, 1 Ph, control remoto inalámbrico.** Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre, cinta nashua, cinta espuma, gas acetileno, soldadura, fundente, rubatex, pie de amigo, impermeabilización del equipo con pintura tipo industrial para la intemperie, accesorios pvc en general, accesorios de cobre, andamios, tablones, etc; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	2	$	
1.2	**Aire acondicionado de 12.000 btu/h, 220 voltios, R-410ª, ciclo 60 herz, 1 Ph, control remoto inalámbrico.** Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre, cinta nashua, cinta espuma, gas acetileno, soldadura, fundente, rubatex, pie de amigo, impermeabilización del equipo con pintura tipo industrial para la intemperie, accesorios pvc en general, accesorios de cobre, etc; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	19	$	
1.3	**Aire acondicionado de 18.000 btu/h, , 220 voltios, R-410ª, ciclo 60 herz, 1 Ph, control remoto inalámbrico.** Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre de alta y baja, aislamiento térmico, cable encauchetado 3 x 10 y 4 x 14, gas acetileno, soldadura, crema fundente, accesorios de cobre en general, cinta nashua, cinta espuma, breake matic (protector voltaje), nitrógeno, kilos de refrigerante R-410ª, chazos y tornillos, pie de amigo en aluminio, accesorios pvc drenajes, etc; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	6	$	
1.4	**Aire Acondicionado Tipo Central con ducto de 60.000 Btu/h, votaje 220 voltios refrigerante R-410A, rendimiento de 13 SEER de eficiencia, ciclo 50 / 60 herz, 1 PH, con compresor tipo scroll.** Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre alta de 1/2 y baja de 1 1/8, aislamiento térmico, fundente, gas acetileno, nitrógeno, tornillería de anclaje, pie de amigo, cinta nashua, cinta espuma, frescasa en fibra, arandelas, tuercas, Distancia de acometida eléctrica de potencia 50 metros en cable No 8 y 12. Metros lineales acometida eléctrica de control en cable encauchetado 3 x 14+Idm, tubería EMT 3/4, accesorios EMT, coraza y adaptadores EMT 3/4, protección breaker 2 x 50 amperios, accesorios pvc sanitaria para desagües y fijación; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	1	$	
1.5	**Aire Acondicionado tipo split piso techo de 36.000 BTU/h, voltaje 220 voltios, ciclo 60 Herz, 1 Ph, Eficiencia de 13 SEER, compresor tipo scroll, refrigerante R-410A, control remoto inalámbrico.**	Unidad	1	$	

	Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre alta y baja, aislamiento térmico, codos de cobre, uniones de cobre, gas acetileno, filtro secador, pie de amigo, tornillería en acero, chazos. Curvas, conectores, tubos, abrazaderas, protección de breakes, acometida eléctrica de control en cable encauchetado 3x12, cable 3x14, canaletas, acometida eléctrica de potencia, accesorios de drenajes en general: tubería, curvas, codos, mangueras, pegante, etc; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.				
1.6	**Aire Acondicionado tipo Cassette de 60.000 BTU/h, voltaje 220 voltios, ciclo 60 Herz, 1 Ph, Eficiencia de 13 SEER, compresor tipo scroll, refrigerante R-410A, control remoto inalámbrico.** Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre alta y baja, aislamiento térmico, codos de cobre, uniones de cobre, gas acetileno, filtro secador, pie de amigo, tornillería en acero, chazos. Curvas, conectores, tubos, abrazaderas, protección de breakes, acometida eléctrica de control en cable encauchetado 3x12, cable 3x14, canaletas, acometida eléctrica de potencia, accesorios de rendajes en general: tubería, curvas, codos, mangueras, pegante, etc. incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	3	$	
1.7	**Aire acondicionado de 9.000 btu/h, 220 voltios, R-410ª, ciclo 60 herz, 1 Ph, control remoto inalámbrico.** Debidamente instalado en el lugar que indique la entidad, incluido materiales y accesorios electromecánicos como: tubería de cobre, cinta nashua, cinta espuma, gas acetileno, soldadura, fundente, rubatex, pie de amigo, impermeabilización del equipo con pintura tipo industrial para la intemperie, accesorios pvc en general, accesorios de cobre, etc y valor mano de obra servicio técnico montaje; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	8	$	
1.8	**Aire acondicionado de 48.000 btu/h, , 220 voltios, R-410ª, ciclo 60 herz, 1 Ph, control remoto inalámbrico.** Debidamente instalado con sus respectivos materiales como: tubería de cobre de alta y baja, aislamiento térmico, cable encauchetado 3 x 10 y 4 x 14, gas acetileno, soldadura, crema fundente, accesorios de cobre en general, cinta nashua, cinta espuma, breake matic (protector voltaje), nitrógeno, kilos de refrigerante R-410ª, chazos y tornillos, pie de amigo en aluminio, accesorios pvc drenajes. etc; incluye mano de obra del servicio técnico de montaje y puesta en funcionamiento, y desmonte del equipo viejo cuando aplique.	Unidad	2	$	
2	**BOLSA DE REPUESTOS**			**HASTA**	**$ 250.000.000,00**
2.1	**REPUESTOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**				**$**
2.1.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$	No aplica
2.1.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$	No aplica
2.1.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$	No aplica
2.1.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$	No aplica
2.1.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$	No aplica
2.1.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$	No aplica
2.1.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$	No aplica
2.1.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$	No aplica
2.1.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$	No aplica
2.1.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$	No aplica
2.1.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$	No aplica
2.1.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$	No aplica
2.1.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$	No aplica
2.1.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$	No aplica
2.1.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$	No aplica
2.1.16	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$	No aplica
2.1.17	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$	No aplica
2.1.18	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$	No aplica
2.1.19	Suministro e instalación de serpentín de evaporador	Unidad	1	$	No aplica
2.1.20	Suministro de serpentín de condensador	Unidad	1	$	No aplica
2.1.21	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$	No aplica
2.1.22	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$	No aplica
2.1.23	Suministro e instalación de tubería	Metro	1	$	No aplica
2.1.24	Suministro e instalación de balineras para motor	Unidad	1	$	No aplica
2.1.25	Suministro e instalación de chumacera	Unidad	1	$	No aplica
2.1.26	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$	No aplica
2.1.27	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$	No aplica
2.2	**REPUESTO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).**				**$**

2.2.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$	No aplica
2.2.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$	No aplica
2.2.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1	$	No aplica
2.2.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$	No aplica
2.2.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$	No aplica
2.2.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$	No aplica
2.2.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$	No aplica
2.2.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$	No aplica
2.2.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$	No aplica
2.2.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$	No aplica
2.2.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$	No aplica
2.2.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$	No aplica
2.2.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$	No aplica
2.2.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$	No aplica
2.2.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$	No aplica
2.2.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$	No aplica
2.2.17	Suministro e instalación de carga de refrigerante	Unidad	1	$	No aplica
2.2.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$	No aplica
2.2.19	Suministro e instalación tubería	Unidad	1	$	No aplica
2.2.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$	No aplica
2.2.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$	No aplica
2.3	**REPUESTOS DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)**				**$**
2.3.1	Suministro e instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$	No aplica
2.3.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$	No aplica
2.3.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$	No aplica
2.3.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$	No aplica
2.3.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$	No aplica
2.3.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$	No aplica
2.3.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$	No aplica
2.3.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$	No aplica
2.3.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para manejadora	Unidad	1	$	No aplica
2.3.10	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$	No aplica
2.3.11	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$	No aplica
2.3.12	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$	No aplica
2.3.13	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$	No aplica
2.3.14	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$	No aplica
2.3.15	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$	No aplica
2.3.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$	No aplica
2.3.17	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$	No aplica
2.3.18	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$	No aplica
2.3.19	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$	No aplica
2.3.20	Suministro e instalación de super arrancador	Unidad	1	$	No aplica
2.3.21	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$	No aplica
2.4	**REPUESTOS PARA ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**				**$**
2.4.1	Suministro instalación de tarjeta electrónica	Unidad	1	$	No aplica
2.4.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$	No aplica
2.4.3	Suministro e instalación de motor ventilador	Unidad	1	$	No aplica
2.4.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$	No aplica
2.4.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$	No aplica
2.4.6	Suministro e instalación de abrazadera de motor	Unidad	1	$	No aplica
2.4.7	Suministro e instalación de aspa	Unidad	1	$	No aplica
2.4.8	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$	No aplica
2.4.9	Suministro e instalación de aislamiento térmico para tubería de cobre	Unidad	1	$	No aplica
2.4.10	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$	No aplica
2.4.11	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$	No aplica
2.4.12	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$	No aplica
2.4.13	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$	No aplica
2.4.14	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$	No aplica
2.4.15	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$	No aplica
2.4.16	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$	No aplica
2.4.17	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$	No aplica
2.4.18	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$	No aplica
2.4.19	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$	No aplica
2.4.20	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$	No aplica
2.4.21	Suministro e instalación super arrancador	Unidad	1	$	No aplica
2.4.22	Suministro e instalación blower	Unidad	1	$	No aplica
2.5	**REPUESTOS PARA AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades Interiores)**				**$**
2.5.1	Suministro de tarjeta electrónica	Unidad	1	$	no aplica
2.5.2	Suministro e instalación de filtro secador	Unidad	1	$	no aplica
2.5.3	Suministro e instalación motor ventilador	Unidad	1	$	no aplica
2.5.4	Suministro e instalación de comprensor	Unidad	1	$	no aplica
2.5.5	Suministro e instalación de capacitor	Unidad	1	$	no aplica
2.5.6	Suministro e instalación de base para manejadora	Unidad	1	$	no aplica
2.5.7	Suministro e instalación de contactor	Unidad	1	$	no aplica

2.5.8	Suministro e instalación de temporizador	Unidad	1	$	no aplica
2.5.9	Suministro e instalación de termostato	Unidad	1	$	no aplica
2.5.10	Suministro e instalación de presostato de baja	Unidad	1	$	no aplica
2.5.11	Suministro e instalación de presostato de alta	Unidad	1	$	no aplica
2.5.12	Suministro e instalación de relay fan	Unidad	1	$	no aplica
2.5.13	Suministro e instalación de transformador	Unidad	1	$	no aplica
2.5.14	Suministro e instalación de correas	Unidad	1	$	no aplica
2.5.15	Suministro e instalación de refrigerante	Unidad	1	$	no aplica
2.5.16	Suministro e instalación de terminales	Unidad	1	$	no aplica
2.5.17	Suministro e instalación de tubería	Unidad	1	$	no aplica
2.5.18	Suministro e instalación de blower	Unidad	1	$	no aplica
2.5.19	Suministro e instalación de tarjeta receptora	Unidad	1	$	no aplica
2.5.20	Suministro e instalación de tarjeta SUBPBA	Unidad	1	$	no aplica
2.5.21	Suministro e instalación de tarjeta PCB MAIN	Unidad	1	$	no aplica
3	**BOLSA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVOS**				**$150.000.000,00**
3.1	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 36.000 BTU)**				**$**
3.1.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$	No aplica
3.3.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$	No aplica
3.2	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS (TR) POR 5 TONELADA (PISO TECHO)**				**$**
3.2.1	**Mantenimiento preventivo**: limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$	No aplica
3.2.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizará de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$	No aplica
3.3	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPO DE AIRES ACONDICIONADO (TIPO MINI SPLIT 9.000, 12.000, 18.000, 24.000 BTU).**				**$**
3.3.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$	No aplica
3.3.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizará de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$	No aplica
3.4	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE 60.000 BTU –R- 410A TIPO INVERTER (TIPO MINI SPLIT)**				**$**
3.4.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$	No aplica

3.4.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$	No aplica
3.5	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO marca SANSUNG VRF INVERTER (2 condensadoras y 13 unidades Interiores)**				**$**
3.5.1	**Mantenimiento preventivo:** limpieza general del equipo con desmonte, lavado con hidro lavadora, limpieza de filtros, revisión eléctrica: revisión de contactos eléctricos, tablero de control, terminales de alimentación del condensador y compresor, calibración de carga refrigerante, limpieza y ajuste de partes, tratamiento anticorrosivo de oxidaciones, limpieza de tarjetas electrónicas, limpieza de la unidad y aspas, lubricación de ejes de los motores ajuste de la amortiguación de la condensadora, revisión estado de la tubería, limpieza y ajuste de drenaje.	Unidad	1	$	No aplica
3.5.2	**Mantenimiento correctivo:** Revisión general del equipo a intervenir - El cambio de repuestos o piezas de recambio se realizara de acuerdo a los valores de la bolsa de repuestos. En caso de mantenimientos correctivos que implique repuestos o acciones no previstas en el capítulo de bolsa de repuestos, el contratista cotizará el valor del mantenimiento y la entidad realizará un estudio de mercado para acordar el valor de mantenimiento correspondiente.	Unidad	1	$	No aplica

NOTA: **LOS EQUIPOS DE QUE TRATA EL NUMERAL 1. SUMINISTRO DE EQUIPOS NUEVOS, SON DE TIPO INVERTER**

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]

Anexo 8 Factor de Calidad

11.7.1 Anexo 8.1 Factor de Calidad Vigencia Adicional De La Garantía mínima Exigida

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el "Proceso de Contratación"

Objeto:

Estimados Señores:

Estimados señores:
[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que me comprometo para con el Departamento Archipiélago San Andrés Providencia y Santa Catalina, a

CONDICIÓN	VIGENCIA ADICIONAL	MARQUE CON UNA X
Ofrecer la garantía por defectos de fabricación o mal funcionamiento de la totalidad de los equipos nuevos suministrados a la entidad, **con una vigencia adicional** contada a partir de la mínima exigida de un (1) año.	Un (1) año adicional	
	Dos (2) años adicionales	

Dicho ofrecimiento lo realizó de manera libre y voluntaria, para efectos de obtener puntaje en el criterio correspondiente; y acepto que el ofrecimiento aquí realizado no genera a la entidad, reconocimiento ni pago adicional alguno por dicho concepto; de igual forma, en caso de ser adjudicatario del referido contrato, este ofrecimiento se convertirá en obligación contractual cuyo incumplimiento acarreará las sanciones establecidas para el efecto en el pliego de condiciones.

Atentamente,
Nombre del Proponente _____
Nombre del Representante Legal]_____
C. C. No._____ de _____
Dirección_____
Correo electrónico _____
Ciudad _____

_____
[Firma del proponente o de su Representante Legal]

11.7.2 Anexo 8.2 Factor de Calidad Vigencia Adicional De La Garantía mínima Exigida

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el "Proceso de Contratación"

Objeto:

Estimados Señores:

Estimados señores:
[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que me comprometo para con el Departamento Archipiélago San Andrés Providencia y Santa Catalina, a

CONDICIÓN	VIGENCIA ADICIONAL	MARQUE CON UNA X
Quien ofrezca mantenimientos preventivos al año posterior a la mínima exigida de un (1) año.	Dos (2) mantenimientos en el año siguiente a la garantía mínima exigida.	
	Cuatro (4) mantenimientos en el año siguiente a la garantía mínima exigida.	

Dicho ofrecimiento lo realizó de manera libre y voluntaria, para efectos de obtener puntaje en el criterio correspondiente; y acepto que el ofrecimiento aquí realizado no genera a la entidad reconocimiento ni pago adicional alguno por dicho concepto; de igual forma, en caso de ser adjudicatario del referido contrato, este ofrecimiento se convertirá en obligación contractual cuyo incumplimiento acarreará las sanciones establecidas para el efecto en el pliego de condiciones.

Atentamente,
Nombre del Proponente _____
Nombre del Representante Legal]_____
C. C. No._____ de _____
Dirección_____
Correo electrónico _____
Ciudad _____

_____
[Firma del proponente o de su Representante Legal]

11.8 Anexo 9 PARTICIPACIÓN REAL Y EFECTIVA DE LOS RAIZALES Y RESIDENTES DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO SAN ANDRÉS PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el "Proceso de Contratación"

Objeto:

Estimados Señores:

"[Nombre del representante legal del Proponente]" en mi calidad de Representante Legal de "[Nombre del Proponente]" o [Nombre del Proponente- persona natural] en adelante el "Proponente", hago constar y acredito con documentación pertinente que mi propuesta incorpora dentro del personal mínimo requerido las siguientes personas que cuentan con Tarjeta de residencia y circulación, así:

CRITERIO	CONDICIÓN	MARQUE CON X LA CONDICION QUE CUMPLE
OCCRE DEL EQUIPO DE PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO	Totalidad del personal mínimo requerido	
	Cuatro (4) miembros del equipo de personal mínimo requerido.	
	Dos (2) miembros del equipo de personal mínimo requerido	
	Un (1) miembro del equipo de personal mínimo requerido	

Atentamente,
Nombre del Proponente _____
Nombre del Representante Legal]_____
C. C. No._____ de _____
Dirección_____
Correo electrónico _____
Ciudad _____

_____
[Firma del proponente o de su Representante Legal]

11.9 ANEXO 10 Puntaje de Industria Nacional

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

REFERENCIA: Proceso de Contratación No. [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el "Proceso de Contratación"

Objeto:

Estimados Señores:

De conformidad con el proceso de la referencia, me permito presentar el ANEXO de APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL de (la sociedad _____, consorcio o unión temporal) a la que represento de la siguiente manera:

En cumplimiento de lo señalado en la Ley 816 de 2003 "por medio de la cual se apoya a la industria nacional a través de la contratación pública" y en aplicación de lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.1 del Decreto 1082 de 2015, se ofrece lo siguiente:

CONDICIÓN	MARQUE CON "X" UNA SOLA OPCIÓN POR CUANTO SON EXCLUYEVTES
Proponente nacional que oferte el 100% de servicios nacionales o servicios extranjeros con tratamiento nacional o reciprocidad, en lo referente al objeto de este proceso de selección.	
Proponente de origen extranjero sin derecho a trato nacional o reciprocidad, que ofrezcan el cien (100%) de servicios de origen colombiano	
Proponente de origen extranjero sin derecho a trato nacional, que ofrezcan servicios de origen extranjero	

NOTA 1: Se otorgará tratamiento de bienes y servicios nacionales a aquellos bienes y servicios originarios de los países con los que Colombia ha negociado trato nacional en materia de compras estatales y de aquellos países en los cuales a las ofertas de bienes y servicios colombianos se les conceda el mismo tratamiento otorgado a sus bienes y servicios nacionales. Dicho tratamiento será verificado en la Página Web de la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente.
NOTA 2: Se tendrán como servicios de origen nacional, aquellos prestados por empresas constituidas de acuerdo a la legislación nacional.
Lo anterior será verificado en el RUP En constancia de lo afirmado,

se suscribe a los _____ días del mes de _____ del año

En constancia de lo anterior firmo este documento a los
Atentamente,
_____ [Firma]
_____ [Nombre persona natural o representante legal]
_____ [Identificación]
_____ [Nombre e identificación de la persona jurídica]

11.10 ANEXO 11 FACTORES DE DESEMPATE

11.10.1 FORMATO 11A – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O MUJERES VÍCTIMA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR (PERSONA JURÍDICA)

[Este formato se diligencia por el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, de la persona jurídica en el que mayoritariamente participen mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar. En el evento que la oferta la presente una entidad privada sin ánimo de lucro, ya sea fundación, corporación o asociación se ajustará el formato en lo pertinente. La información aquí vertida contiene datos sensibles los cuales están sujetos a reserva legal y, por tanto, no podrán publicarse en el SECOP I y II para su conocimiento]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], certifico bajo la gravedad del juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar. Esta información está soportada de acuerdo con los libros de comercio de la sociedad, los cuales gozan de reserva legal en los términos del artículo 61 del Código de Comercio.

En el siguiente cuadro señalo las mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:
Identificación de las mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan en la persona jurídica (Incluir nombre y documento de identidad) Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

Sin perjuicio de lo anterior, para probar la condición de cada una de las mujeres que participan en la sociedad, aporto los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los incisos 1 y 2 del subnumeral 2 del numeral 4.8 del Documento Base.
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

11.10.2 FORMATO 11B – VINCULACIÓN DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD

[Tratándose de Proponentes Plurales, este formato lo presentará el integrante o los integrantes que tengan una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal y aporten mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como, persona natural (nombre propio), representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica (si aplica)] [identificada con el NIT (si aplica) _____], certifico que tengo vinculado en la planta de personal un mínimo del diez por ciento (10 %) de empleados en las condiciones de discapacidad enunciadas en la Ley 361 de 1997, contratados [con una anterioridad no inferior a un año o desde la constitución de la sociedad -si aplica- (para sociedades con menos de un año de constitución)], para lo cual adjunto el certificado expedido por el Ministerio del Trabajo.

Para acreditar el tiempo de vinculación de que tratan los incisos 1 y 3 subnumeral 3 del numeral 4.8 del Documento Base, allego el certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social del último año, en el que se demuestran los pagos realizados por el empleador.

De igual manera me comprometo en caso de resultar adjudicatario del Proceso de Contratación, a mantener vinculados a los empleados en condiciones de discapacidad por un lapso igual al del plazo de ejecución del contrato.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__.

[Nombre y firma de la persona natural]

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

11.10.3 FORMATO 11C – VINCULACIÓN DE PERSONAS NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA (EMPLEADOR – PROPONENTE)

[Este formato lo diligencia la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal de la persona jurídica que tenga dentro de su personal trabajadores mayores de edad vinculados en la planta de personal que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido la edad de pensión. En el caso de los Proponentes plurales, este formato lo diligenciará el representante del Proponente plural en el cual certificará la totalidad de los trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de los integrantes y la totalidad de personas mayores de edad vinculados de cada uno de sus integrantes, en las condiciones aquí exigidas en cuanto a no ser beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia.]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:
[Incluir el nombre de la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del Proponente plural] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como persona natural (nombre propio) representante legal o revisor fiscal o representante del Proponente plural] de [Incluir la razón social de la persona jurídica (si aplica)] [identificada con el NIT (si aplica) _____], certifico que el número total de trabajadores personas mayores de edad vinculados en la planta del personal que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley es el que se relaciona a continuación:

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal	Número de personas mayores no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión

[Incluir el siguiente cuadro para los Proponentes Plurales]

Número total de trabajadores vinculados a la planta de personal de los integrantes del Proponente Plural	Número de personas mayores, no beneficiarias a la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de pensión de los integrantes del Proponente Plural

[El Proponente persona natural o jurídica incorporará una de las siguientes dos (2) opciones para manifestar el tiempo de vinculación de las personas anteriormente descritas, que cumplen las condiciones definidas en el numeral 4 del artículo 35 de la Ley 2069 de 2020].

[**Opción 1.** Esta opción la incorporará el Proponente persona natural o el Proponente persona jurídica cuya constitución sea igual o mayor a un (1) año]

Asimismo, manifiesto que las personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que han cumplido el requisito de edad de pensión, han estado vinculadas a la planta de personal con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del Proceso de Contratación.

Para acreditar el tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior, allego el certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social del último año, en el que se demuestran los pagos realizados por el empleador.

[**Opción 2.** Esta opción la incorporará el Proponente persona jurídica cuya constitución sea inferior a un (1) año]

Asimismo, manifiesto que las personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que han cumplido el requisito de edad de pensión, han estado vinculadas a la planta de personal desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

Para acreditar el tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior, allego el certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social del tiempo de constitución de la persona jurídica, en el que se demuestre los pagos realizados por el empleador.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__.

_____

[Nombre y firma de la persona natural]

_____

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del Proponente Plural]

11.10.4 FORMATO 11C – VINCULACIÓN DE PERSONAS NO BENEFICIARIAS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O SOBREVIVENCIA (TRABAJADOR)

[Este formato lo diligencia el trabajador vinculado en la planta de personal del Proponente que presenta la oferta, que no sea beneficiario de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que haya cumplido la edad de pensión]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del trabajador vinculado en la planta de personal de la persona natural o de la persona jurídica] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de trabajador vinculado a [Indicar el nombre de la persona jurídica o persona natural], [identificada con NIT o CC _____], certifico bajo la gravedad del juramento que no soy beneficiario de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y ya cumplí la edad de pensión.

Asimismo, manifiesto me encuentro vinculado en la planta de personal [indicar si se trata de la persona natural o de la persona jurídica o del integrante del proponente plural] con una anterioridad [Indicar si el tiempo de vinculación es igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica en los casos que esta tenga menos de (1) año de constitución].

Adjunto a esta certificación aporto mi documento de identificación

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__.

_____
[Nombre y firma del trabajador vinculado a la persona natural o jurídica]

11.10.5 FORMATO 11D – VINCULACIÓN DE POBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALENQUERA, RROM O GITANA

[La información de este formato contiene datos sensibles los cuales están sujetos a reserva legal y por tanto no podrán publicarse en el SECOP I y II para su conocimiento]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]
REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:
[Incluir el nombre del Proponente persona natural o del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, o el representante del Proponente plural] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como persona natural (nombre propio), representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica (si aplica)], [identificada con el NIT (si aplica) _____], certifico bajo la gravedad del juramento que:

i) El número total de trabajadores vinculados a la nómina corresponden a [Diligenciar el número de trabajadores vinculados a la nómina]

ii) En la nómina están vinculadas las siguientes personas: [Indicar a continuación el nombre y número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas al Proponente o integrante de la estructura plural según corresponda y respecto de las cuales se aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la pertenencia a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana]

Nombre completo	Número de identificación

iii) Así mismo declaramos que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas con una antigüedad igual o mayor a un año contado a partir de la fecha del cierre del presente Proceso de Contratación. [Para los casos de personas jurídicas constituidas con menos de un año, se tendrá que indicar que las personas señaladas se encuentran vinculadas desde el momento de constitución de esta].

Sin perjuicio de lo anterior, para probar la pertenencia a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas, aporto la certificación expedida por el Ministerio del Interior, de acuerdo con los incisos 3 y 4 del subnumeral 5 del numeral 4.8 del Documento Base.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__

11.10.6 FORMATO 11 E – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONAS JURÍDICAS)

Este formato se diligencia por el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, de la persona jurídica en el que mayoritariamente participan personas en proceso de reintegración o reincorporación. En el evento que la oferta la presente una entidad privada sin ánimo de lucro, ya sea fundación, corporación o asociación se ajustará el formato en lo pertinente. La información de este formato contiene datos sensibles los cuales están sujetos a reserva legal y, por tanto, no podrán publicarse en el SECOP I y II para su conocimiento]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:
[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o ambos] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo gravedad del juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por personas en proceso reincorporación y/o reintegración. Esta información está soportada de acuerdo con los respectivos certificados de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, del Comité Operativo para la Dejación de Armas, de la Agencia para la Reintegración y la Normalización y el documento de identificación de cada una de dichas personas.

En el siguiente cuadro señalo las personas en proceso de reincorporación o reintegración que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las personas en proceso de reincorporación o reintegración (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

Adjunto a esta certificación aporto los documentos de identificación de las personas en proceso de reincorporación o reintegración, de acuerdo con los incisos 1 y 2 del subnumeral 6 del numeral 4.8. del Documento Base.
En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__.

_____
[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

11.10.7 FORMATO 11E – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN (PERSONA JURÍDICA INTEGRANTE DEL PROPONENTE PLURAL)

[Este formato se diligencia por el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, de la persona jurídica del Proponente plural en el que mayoritariamente participan personas en proceso de reincorporación. En el evento que la oferta la presente una entidad privada sin ánimo de lucro, ya sea fundación, corporación o asociación se ajustará el formato en lo pertinente. La información de este formato contiene datos sensibles los cuales están sujetos a reserva legal y, por tanto, no se podrán publicar en el SECOP I y II para su conocimiento]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:
[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal o ambos] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo gravedad del juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reincorporación. Esta información está soportada de acuerdo con los respectivos certificados de la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, del Comité Operativo para la Dejación de Armas, de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización y el documento de identificación de cada una de dichas personas.

En el siguiente cuadro señalo las personas en proceso de reincorporación que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las personas en proceso de reincorporación (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

Adjunto a esta certificación aporto los documentos de identificación de las personas en proceso de reincorporación o reintegración, de acuerdo con el inciso 3 del subnumeral 6 del numeral 4.8. del Documento Base.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__.

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

11.10.8 FORMATO 11F – PARTICIPACIÓN MAYORITARIA DE MUJERES CABEZA DE FAMILIA Y/O PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN Y/O REINTEGRACIÓN (PERSONAS JURÍDICAS)

[Este formato se diligencia por el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, del integrante del Proponente Plural (persona jurídica) en el que mayoritariamente participen madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reintegración o reincorporación. Este formato lo podrá presentar el integrante o los integrantes que, cumpliendo la condición anterior, tengan una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal y aporten mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta.

En el evento que la oferta la presente una entidad privada sin ánimo de lucro, ya sea fundación, corporación o asociación se ajustará el formato en lo pertinente.

En el evento en el que participen personas en proceso de reintegración o reincorporación, teniendo en cuenta que la información de este formato contiene datos sensibles la cual está sujeta a reserva legal, no se podrá publicar en el SECOP I y II para su conocimiento]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:
[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica o del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de [Indicar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica], [identificada con el NIT _____], certifico bajo la gravedad del juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica del Proponente Plural está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reintegración o reincorporación.
En el siguiente cuadro señalo las madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

Identificación de las madres cabeza de familia o personas en proceso de reincorporación o reintegración (Incluir nombre y documento de identidad)	Número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

De igual manera acredito que la condición de madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, se soporta de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del subnumeral 2 y/o el inciso 1 del subnumeral 6 del numeral 4.8 del Documento Base, para lo cual adjunto los documentos correspondientes.
[Para la acreditación de desempate establecida en el literal (c) del subnumeral 7 del numeral 4.8 del Documento Tipo incluir la siguiente redacción:]
Adicionalmente, los abajo firmantes, certificamos que ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los miembros del Proponente Plural.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__.

_____

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o revisor fiscal]

11.10.9 FORMATO 11G – PAGOS REALIZADOS A MIPYMES, COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del Proponente persona natural y contador público, o el representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley, o del representante legal y contador público, según corresponda] identificados con [Incluir el número de identificación], en nuestra condición de [Indicar si actúa como persona natural (nombre propio), representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica (si aplica)], [identificada con el NIT (si aplica) _____], declaramos bajo la gravedad del juramento que de acuerdo con nuestros estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__.

[En el evento que sea un Proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

_____ _____
[Nombre y firma del Proponente o integrante persona natural y contador público]

[En el evento que sea un Proponente persona jurídica quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

_____ _____
[Nombre y firma del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o del representante legal y contador público,

11.10.10 FORMATO 11H – ACREDITACIÓN MIPYME

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre o integrante persona natural y contador público o del representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal para las personas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda,] identificados con [Incluir el número de identificación], actuando en representación de [Indicar nombre del Proponente, o integrante de Proponente Plural] declaramos bajo la gravedad del juramento que la [indicar si es empresa o sociedad] se encuentra clasificada como: [Indicar si es micro, pequeña y mediana empresa] de acuerdo con los criterios definidos por las normas legales vigentes.
Adicionalmente, los abajo firmantes certificamos que ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales son empleados, socios o accionistas de los miembros del Proponente Plural.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__.

[En el evento que sea un Proponente persona natural quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

_____
[Nombre y firma del Proponente o integrante persona natural y contador público]
[En el evento que sea un Proponente persona jurídica quien presente la oferta, incluir las firmas de la siguiente manera:]

_____ _____
[Nombre y firma del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o del representante legal y contador público, según corresponda]

11.11 FORMATO 12 EMPRENDIMIENTO DE MUJERES

11.11.1 FORMATO 12 A – ACREDITACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES (PERSONA JURÍDICA)

[Este Formato debe diligenciarse por los Proponentes personas jurídicas o los integrantes que sean personas jurídicas del Proponente Plural cuyo porcentaje de participación sea al menos del diez por ciento (10 %) y acrediten la condición de emprendimientos y empresas de mujeres.]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica y del revisor fiscal, cuando este último exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador] identificados con [Incluir los números de identificación], en nuestra condición de representante legal [y revisor fiscal, en caso de estar obligado según los requerimientos de ley, o el contador] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], en adelante el Proponente, acreditamos la condición de ser emprendimiento y empresa de mujer en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015.

[El Proponente escogerá una de las siguientes dos (2) opciones para acreditar la condición de emprendimiento y empresa de mujer:]

[Opción 1. Incorporar si la participación accionaria de la persona jurídica en su mayoría son mujeres y los derechos de propiedad han pertenecido a éstas durante el último año.]

Manifestamos bajo la gravedad del juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenecen a mujeres y los derechos de propiedad han pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Contratación. En el siguiente cuadro señalamos la identificación de las mujeres en la persona jurídica y la distribución de los derechos en la sociedad durante el último año:

Nombre completo y número de identificación de la (s) mujeres (s) que tienen o tuvieron participación durante el último año en la persona jurídica	Número de acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica, o el alcance o condición de su participación en el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro

De igual manera, manifestamos bajo la gravedad del juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica ha pertenecido a mujeres, y dicha participación mayoritaria se ha mantenido a partir de: [Indicar la fecha (día/mes/año) desde que se cumple con dicha condición].

[Opción 2. Incorporar si por lo menos el cincuenta por ciento (50 %) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica son ejercidos por mujeres y estas han estado vinculadas laboralmente durante al menos el último año.]

En el siguiente cuadro señalamos de forma detallada la denominación de los cargos directivos que existen dentro de la persona jurídica, la identificación de las personas que ocuparon o ejercen los cargos del nivel directivo del Proponente y el tiempo de vinculación:

Denominación del cargo directivo dentro de la empresa	Nombre completo y número de identificación de la (s) persona (s) que ocuparon / ejercen el cargo durante el último año en la persona jurídica	Tiempo de vinculación de la (s) persona(s) que ejerció / ejerce el cargo del nivel directivo
[Indique la denominación del cargo directivo, a modo de ejemplo: Gerente general, director ejecutivo]	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]

Denominación del cargo directivo dentro de la empresa	Nombre completo y número de identificación de la (s) persona (s) que ocuparon / ejercen el cargo durante el último año en la persona jurídica	Tiempo de vinculación de la (s) persona(s) que ejerció / ejerce el cargo del nivel directivo
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
[Indique la denominación del cargo directivo, a modo de ejemplo: Gerente/ Director de ventas]	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
[Indique la denominación del cargo directivo, a modo de ejemplo: Director de desarrollo tecnológico]	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]
	[Indique el nombre completo y el número de identificación de las personas que ocuparon / ejercen el cargo en el último año]	[Indique el tiempo de vinculación de la persona que ejerció/ejerce el cargo en el nivel directivo]

Conforme a lo anterior, manifestamos bajo la gravedad del juramento que por lo menos el cincuenta por ciento (50 %) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica han sido ejercidos por mujeres y estas han estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Contratación en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

Para los efectos de esta certificación son empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, son cargos del rango directivo los que dentro de la organización de la empresa implican mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

Como soporte de esta declaración se anexa copia de (i) los respectivos documentos de identidad, (ii) los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones y (iii) el certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador, en relación con cada una de las personas que conforman el nivel directivo del Proponente.

[Si el Proponente cumple ambas condiciones escogerá alguna de las dos (2) opciones descritas, para acreditar la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres en los términos del 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015]

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__

[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica]

[Nombre y firma del contador o revisor fiscal, si está obligado a tenerlo]

11.11.2 FORMATO 12B – ACREDITACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES (PERSONA NATURAL)

[Este Formato debe diligenciarse por los Proponentes personas naturales o los integrantes personas naturales del Proponente Plural cuyo porcentaje de participación sea al menos del diez por ciento (10 %) y acredite la condición de emprendimientos y empresas de mujeres.]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre de la persona natural] identificada con [Incluir el número de identificación], en mi condición de mujer, en adelante el Proponente, certifico la condición de ser emprendimiento y empresa de mujer en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015, para lo cual manifiesto bajo la gravedad del juramento que he ejercido actividades comerciales a través del establecimiento de comercio [Indicar el nombre del establecimiento de comercio], [identificado con NIT _____], durante al menos el último año anterior contado a partir de la fecha del cierre del Proceso de Contratación.

Para acreditar la anterior circunstancia aporto [copia de la cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, según corresponda], así como la copia del registro mercantil.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__.

[Nombre y firma de la persona natural]

11.11.3 FORMATO 12C – ACREDITACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES (ASOCIACIONES Y COOPERATIVAS)

[Este Formato debe diligenciarse por los Proponentes que son asociaciones o cooperativas o los integrantes asociaciones o cooperativas del Proponente Plural cuyo porcentaje de participación sea al menos del diez por ciento (10 %) y acredite la condición de emprendimientos y empresas de mujeres.]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

[Incluir el nombre del representante legal de la asociación o cooperativa] identificado con [Incluir el número de identificación], en mi condición de representante legal de [Incluir la razón social de la asociación o cooperativa] identificado con el NIT [Incluir el NIT], en adelante el Proponente, certifico la condición de ser emprendimientos y empresas de mujeres en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015, para lo cual manifiesto bajo la gravedad del juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de los asociados son mujeres y que la participación de estas en la [indicar si es en la asociación o cooperativa], ha permanecido durante al menos el último año anterior contado a partir de la fecha de cierre del Proceso de Contratación.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ del 20__

[Nombre y firma del representante legal de la asociación o cooperativa]

11.12 FORMATO 13 — AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

[El presente Formato lo diligenciará toda persona (Proponente, socia o trabajador) que al momento de presentar su oferta contenga datos sensibles, para que la Entidad Estatal contratante garantice el tratamiento adecuado a estos datos]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Dirección de la Entidad]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación]
Objeto:
[Incluir cuando el Proceso de Contratación sea estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Cumpliendo la Ley 1581 de 2012 "Por el cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales" y conforme al Decreto 1377 de 2013, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por [Incluir el nombre de la Entidad] de lo siguiente:

1) La [Incluir el nombre de la Entidad Estatal] actuará como responsable del tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, almacenar y usarlos para hacer efectivo el factor de desempate previsto en el numeral 4.8, subnumerales 2, 5, 6 y 7 del Pliego de Condiciones, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, o persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas o persona en proceso de reintegración o reincorporación.

Finalidad	Autoriza	
	SÍ	**NO**
Hacer efectivo el factor de desempate para la acreditación de una mujer víctima de violencia intrafamiliar, persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.		

2) Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos con la salud, la vida sexual y los datos biométricos.

3) Manifiesto que me informaron que los datos sensibles que se recolectarán serán utilizados para hacer efectivo el criterio de desempate previsto en el numeral 4.8, subnumerales 2, 5, 6 y 7 del Pliego de Condiciones, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, integrante de la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.

derechos del titular

Sus derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y en la Ley 1581 de 2012, especialmente los siguientes:

a) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.

b) Solicitar la actualización y rectificación de su información frente a los datos parciales, inexactos, incompletos.

c) Solicitar prueba de la autorización otorgada.

d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.

e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, a menos que exista un deber legal o contractual que haga imperativo conservar la información.

f) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

Estos derechos los podré ejercer mediante los canales o medios dispuestos por [Incluir nombre de la Entidad] para la atención al público, la línea de atención nacional [incluir número de atención de la Entidad], el correo electrónico [incluir el correo electrónico] y las oficinas de

atención al cliente a nivel nacional, cuya información puedo consultar en [incluir página web de la Entidad], disponibles de [lunes a viernes de 8:00 am a 6:00 p.m.].
Por todo lo anterior, he otorgado mi consentimiento a [Incluir nombre de la Entidad] para que trate mi información personal de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta en [Incluir el link en donde se encuentra la Política de Tratamiento de Datos Personales] y que me dio a conocer antes de recolectarlos.
Manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

Nombre: [Incluir nombre del titular de la autorización datos sensibles para la autorización de datos]
Firma: [Incluir firma del titular]
Identificación: [Incluir número de identificación del titular de datos sensibles]
Fecha: [Fecha en que se puso de presente la autorización y entregó sus datos]

11.13 ANEXO 14 MODELO DE MINUTA DEL CONTRATO

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.
CONTRATISTA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
OBJETO: ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.

VALOR: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX ($XXXXXXX.oo) M/CTE
PLAZO:

Consideraciones. **A)** Que mediante resolución No. XXXX del XX de XXX de 2024 se ordenó la apertura de la Licitación pública Nº. MC-SGE-00X-2024, cuyo objeto es: ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA; dando así cumplimiento a lo establecido en literal b, numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2.007, y el Decreto 1082 de 2015. **B)** Que con ocasión de la Licitación pública No. LI-SGE-00X-2024 presentó oferta la siguiente persona Jurídica: **XXXXX. con NIT XXXX**", de fecha XXX de _____ y **C)**. Que de conformidad con el numeral 1 del artículo 5 de la ley 1150 de 2007, se efectuó la respectiva verificación de los requisitos habilitantes. **D)**. Que mediante Acta de Adjudicación y Resolución No, xxx de **XXXX** de _____, se adjudicó el contrato objeto del proceso de licitación pública de _____ a **XXXXX. con NIT XXXXX**, Con fundamento en lo anteriormente señalado se suscribe el presente contrato que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA:** OBJETO: Adquisición, mantenimiento preventivo, correctivo, suministro e instalación de equipos de aires acondicionados con destino a las diferentes dependencias del departamento archipiélago de san Andrés, de acuerdo con las especificaciones y características técnicas contempladas en el anexo 1" y la propuesta presentada. **CLAUSULA SEGUNDA: ALCANCES DEL OBJETO:** a)XXXXXXXX. b) XXXXXXXX c) XXXXXXXX. d) XXXXXXX e) XXXXXXX. f) XXXXXXXXXXXXXXXl g) XXXXXXXXXXXXX. h) XXXXXXXXXXXXX i) XXXXXXXXXX. j) XXXXX. k) XXXXXX. l) XXXXX. m) XXXXXX. n) XXXXX. o) XXXXX. p) XXXXXX. **CLAUSULA TERCERA: DERECHOS Y DEBERES DE LAS PARTES**: Serán los establecidos en los artículos números 4º y 5º respectivamente, de la Ley 80 de 1.993. **CLAUSULA CUARTA:** VALOR: El valor del presente contrato asciende a la suma de: **XXXX MILLONES DE PESOS ($00.000.000.oo) MCTE**, según los precios estipulados en la propuesta presentada. **CLAUSULA QUINTA: FORMA DE PAGO**: a) El presente contrato contempla un pago anticipado por valor del treinta (30%) del valor total del contrato, el cual se realizará una vez suscrito y cumplidos los requisitos para la ejecución del contrato y suscrita el acta de inicio. b) El valor del contrato será cancelado por el DEPARTAMENTO al CONTRATISTA mediante actas parciales, en las que se refleje la cantidad de bienes y servicios efectivamente suministrados en el periodo correspondiente por el CONTRASTISTA, por los precios unitarios contratados. Lo anterior previa presentación para cada uno de los pagos los siguientes documentos: 1) Presentación del informe de actividades desarrolladas en el periodo correspondiente 2) Acta de recibo de los bienes (equipos nuevos y repuestos) suministrados 3) Presentación de la factura o documento afín de acuerdo la normatividad legal vigente. La factura Electrónica y el Código CUFE para la validación de la factura ante la DIAN, conforme a los requisitos señalados en el artículo 617 Estatuto Tributario y la desagregación de los bienes y/o servicios que conforman el valor facturado cuando no esté en la factura.4) Certificado de pago o paz y salvo con las obligaciones de Aportes de Seguridad Social de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas concordantes.5) Informe de supervisión y/o certificación de cumplimiento de las obligaciones contractuales del contratista, expedida por el supervisor del contrato . **CLAUSULA SEXTA: PLAZO:** El término de duración del presente contrato será de **XXX** (00) meses y/o hasta agotar el monto del valor del presente contrato, lo que ocurra primero, contados a partir del cumplimiento de los requisitos para el perfeccionamiento, ejecución del mismo y el acta de inicio. **CLAUSULA SEPTIMA: CESIÓN Y SUBCONTRATACION**: el contratista no podrá ceder total o parcialmente ni subcontratar servicios objeto del mismo a persona alguna, sin previa autorización escrita del Departamento, de conformidad con el Artículo 41, inciso tercero de la Ley 80 de 1.993. **CLAUSULA OCTAVA GARANTIA:** El contratista se compromete a constituir a favor del Departamento una Garantía Única que avalará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surjan a cargo del contratista frente al DEPARTAMENTO, la cual se mantendrá vigente durante la ejecución y liquidación del contrato y se ajustara a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado así:

Amparo	Vigencia	Porcentaje (%) sobre el

		valor total del contrato.
Cumplimiento del contrato: Este amparo cubre al Departamento de los perjuicios derivados de: **a)** El incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; **b)** El cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; **c)** Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y **d)** El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y la de sus prórrogas si a ello hubiere lugar y seis (6) meses mas.	30%
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales. Este amparo debe cubrir a la Entidad Estatal de los perjuicios ocasionados por el incumplimiento de las obligaciones laborales del contratista derivadas de la contratación del personal utilizado en el territorio nacional para la ejecución del contrato amparado.	Con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más y sus prórrogas si a ello hubiere lugar.	5%
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes. Este amparo debe cubrir la calidad y el correcto funcionamiento de los bienes que recibe el departamento en cumplimiento de un contrato.	Con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más.	20%
Calidad del servicio: El amparo de calidad del servicio cubre a la entidad estatal contratante de los perjuicios imputables al contratista garantizado que surjan con posterioridad a la terminación del contrato y que se deriven de: la mala calidad e insuficiencia de los productos entregados con ocasión de un contrato o de la mala calidad del servicio prestado, teniendo en cuenta las condiciones pactadas en el convenio.	Con vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más y sus prórrogas si a ello hubiere lugar	10%

CLAUSULA NOVENA: CADUCIDAD: EL DEPARTAMENTO, podrá declarar la Caducidad Administrativa del presente contrato, por cualquiera de las causales estipuladas en el Artículo 18 de la Ley 80 de 1993, mediante Resolución debidamente motivada, dispondrá su liquidación y se impondrán las sanciones e inhabilidades a que hubiere lugar. **CLAUSULA DECIMA: SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DEL CONTRATO**. El Departamento ejercerá la vigilancia control y desarrollo del presente contrato a través del Secretario General del Departamento y o su delegado. **CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA: CLAUSULAS EXCEPCIONALES**: de acuerdo a lo previsto en el inciso 3, numeral 2, del Art. 14 de la Ley 80 de 1.993, el Departamento podrá interpretar, modificar, o terminar unilateralmente el presente contrato si se dan las situaciones previstas en los Artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1.993 **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PENAL Y PECUNARIA**: En caso de incumplimiento total de las obligaciones por parte del contratista pagara al Departamento una cuantía equivalente del 10% del valor del contrato. **CLAUSULA DÉCIMA TERCERA: SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUÉSTALES**: El DEPARTAMENTO, se obliga a reservar la suma de: **XXXX MILLONES DE PESOS ($00.000.000.oo) MCTE**, suma que será tomada del presupuesto asignado por la entidad, para la vigencia fiscal del 2021, con cargo a la disponibilidades presupuestales número _____ de 2021, expedidos por el Profesional Especializado Encargado del Grupo de Presupuesto de la Secretaria de Hacienda del Departamento. **CLAUSULA DÉCIMA CUARTA:** Art. 50 Ley 789 de 2.002: para la celebración, renovación o liquidación del presente contrato, el contratista requerirá del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema General de seguridad Social Integral cuando a ello haya lugar. **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES**: El Departamento se obliga orientar y apoyar las acciones para la ejecución del contrato y cancelar al contratista el valor de lo pactado en la cláusula tercera y cuarta. **El CONTRATISTA** En desarrollo del presente contrato, de conformidad con la oferta presentada y seleccionada, **El CONTRATISTA** en desarrollo del presente contrato, de conformidad con la oferta presentada y seleccionada, se obliga para con **EL DEPARTAMENTO** a: 1. Garantizar el cumplimiento del objeto y alcances descritos en el presente documento, en los términos y condiciones aquí pactadas y lo establecido en su propuesta, observando en todo momento el Régimen de Contratación Pública. 2. Por ningún motivo, suspenderá o abandonará el cumplimiento del objeto del contrato, sin perjuicio de la debida justificación aceptada por la Entidad, así mismo deberá responder por la calidad de los bienes y servicios de conformidad con el artículo 5º numeral 4º de la Ley 80 de 1993. 3. Ejercer la dirección y el control propio de todas las actividades encomendadas, en forma oportuna y dentro del término establecido, con el fin de obtener la correcta realización del objeto contratado. 4. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la Entidad, a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.5. Reportar de manera inmediata al supervisor del contrato de la Entidad, la ocurrencia de cualquier novedad o anomalía durante la ejecución del contrato. 6. Salvaguardar la información confidencial que obtenga o conozca en el desarrollo de sus actividades, salvo requerimiento expreso de autoridad competente. 7. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la Entidad, a través del

funcionario responsable de la supervisión y control de ejecución del contrato, acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas, y a las demás autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios. 8. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contratadas, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato. 9. Realizar los aportes a seguridad social tal como lo exige la Ley. 10. Serán por cuenta del contratista todos los sueldos y/o prestaciones del personal a su servicio; así como también el costo de alquiler de los equipos, herramientas e instrumentos necesarios para la ejecución total del contrato. 11. Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que le sean imputables. 12. Todas aquellas que se deriven del objeto del contrato de acuerdo con la normatividad vigente y aplicable a este tipo de contratos. **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA: INDEMNIDAD**: El CONTRATISTA mantendrá libre a la entidad de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes con ocasión del presente contrato **CLAUSULA DÉCIMA SEXTA: DOMICILIO Y LEYES**: Para todos los efectos, las partes declaran que su domicilio contractual es el siguiente: Avenida Newball, Edificio Coral Palace en la Isla de San Andrés. El contrato se regirá por la Ley 80 de 1.993, su legislación complementaria, y la normatividad civil y comercial aplicable y demás normas concordantes. **CLAUSULA DÉCIMA SEPTIMA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**: El presente contrato se considera perfeccionado con la suscripción del mismo por la partes, Para su ejecución se requiere: 1) La existencia de la disponibilidad presupuestal correspondiente, salvo que se trate de la contratación con recursos de vigencias fiscales futuras, lo cual se hará de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica del Presupuesto Nacional 2) La aprobación de la Garantía Única de cumplimiento actual, requisito que se entiende surtido con el pago de los derechos correspondientes a cargo del contratista, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 41 de la Ley 80 de 1.993. **CLAUSULA DÉCIMA OCTAVA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO**: Forman parte integral de este contrato los siguientes documentos: 1) Certificado de disponibilidad presupuestal número _____ de 2024. 2) Registro presupuestal. 3) Garantía Única y su respectiva resolución de aprobación 4) Certificación de no haber sido declarado responsable fiscal, expedido por la Contraloría, del representante legal. 5) Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal. 5) Fotocopia de la Cedula de ciudadanía, occre del representante legal. 6) Justificación. 7) Registró Único Tributario (RUT), del contratista. 8) Propuesta de fecha _____ de _____, 9) Acreditar pago de aportes a los regímenes de Salud, Pensión y Riesgos profesionales y los que legalmente se requieran y se produzcan durante el desarrollo del presente contrato. Todos los gastos que demande este contrato para ser legalizado serán por cuenta del contratista. ***FIRMADO EN SECOP 2***

CÓDIGO	1020	**CONSECUTIVO**	**0719**
FECHA	Octubre (19) de 2026.		
PARA	LIZETH GOMEZ SMITH	**CARGO**	Secretario General (e)
DE	IVONNE NATALIA ALVARADO CARDENAS	**CARGO**	Jefe Oficina de Asesora Jurídica.
ASUNTO	Respuesta Memorando 1700-573 del 09 de octubre de 2026.		

ADVERTENCIA

En consecuencia, se procede al examen y constatación de los documentos que se allegan, que corresponden al proceso contractual que a continuación se precisa:

DEPENDENCIA QUE ELABORA	SECRETARIA GENERAL.
OBJETO CONTRACTUAL	ADQUISICION DE EQUIPOS NUEVOS DE AIRES ACONDICIONADO, SUMINISTRO DE REPUESTOS Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.
TIPO DE PROCESO	SELECCIÓN AR CUANTIA BREVIADA DE MENO
CLASE DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS-
PRESUPUESTO ESTIMADO	CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE ($400.000.000.)

VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y REQUISITOS

No.	REQUISITO Y/O DOCUMENTO	VERIFICACION			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	**Etapa de Planeación**				
1.1	Proyecto BPIN (D. 1082 de 2015 art. 2.2.6.2.1)			X	RUBRO DE FUNCIONAMIENTO
1.2	Plan Anual de Adquisiciones (D.1082 de 2015 art. 2.2.1.1.1.4.1)	X			
1.3	Aprobación del OCAD para proyectos de inversión por el Fondo Nacional de Regalías – FNR (Ley 1530 de 2012 - Decreto 1075 de 2012 - Ley 2056 de 2020 – y demás concordantes)			X	No aplica
1.4	Estudios y Diseño, Planos, Especificaciones técnicas, presupuesto, etc. (Ley 400 de 1997 – Ley 842 de 2003 y demás concordantes)			x	No aplica
1.5	Consulta Previa			x	No aplica

	(Sentencia SU 097 de 2017 Corte Constitucional)				
1.6	Actas de Socialización			x	No aplica
2	**Etapa Precontractual**				
2.1	**Estudio del sector** (Ley 80 de 1993 art. 25 # 12 – art. 2.2.1.1.2.1.1. Decreto 1082 de 2015 - "GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DEL SECTOR" de Colombia Compra Eficiente.)	x			Documento de 19 folios
2.1.1	Solicitud y análisis de cotizaciones	x			Se aporta 2 cotizaciones
2.1.2	Solicitud de información a Proveedores en la plataforma Secop II			x	
2.2	**Estudio Previo** (D 1082 de 2015 art. 2.2.1.1.2.1.1.)	x			Documento de 63 folios
2.2.1	La descripción de la necesidad que la Entidad Estatal pretende satisfacer	x			Folios 1 al 6
2.2.2.	El objeto para contratar.	x			Folio 6
2.2.2.1	Alcance del objeto	X			Folio 7
2.2.2.2	Clasificación del objeto en el UNSPSC	x			Folio 6
2.2.2.3	Especificaciones técnicas	x			Folios 7 al 9
2.2.2.4	Obligaciones de las partes	x			Folios 11 al 13
2.2.2.5.	Autorizaciones para contratar	x			Folio 14
2.2.2.6.	Autorizaciones y permisos ambientales			x	No aplica
2.2.2.7.	Autorizaciones, permisos y licencias urbanísticas			x	No aplica
2.2.2.8.	Otros permisos y/o autorizaciones			x	No aplica
2.2.2.9	Plazo de ejecución	X			Folio 13
2.2.2.10	Clase de contrato	X			
2.2.2.11	Supervisión del contrato	X			
2.2.2.12	Interventoría del contrato			x	
2.2.3.	La modalidad de selección del contratista y su justificación, incluyendo los fundamentos jurídicos.	x			Folio 14 al 16
2.2.4.	El valor estimado del contrato y la justificación del mismo.	x			Folios 16 al 23
2.2.5.	Los criterios para seleccionar la oferta más favorable.	x			Folios 25 al 57
2.2.6.	El análisis de Riesgo y la forma de mitigarlo.	x			Folio 58 anexo matriz de riesgos
2.2.7.	Las garantías que la Entidad Estatal contempla exigir en el proceso de contratación.	X			Folio 59 al 60.
2.2.8.	La indicación de sí el proceso de contratación está cobijada por un acuerdo comercial.	X			Folio 61 y 62
2.2.9	Presupuesto Oficial	x			Folio 23
2.2.10	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	X			Se aporte CDP N ° 6853 del 9 de septiembre de 2026. Observación incluir numero de CDP en estudio previo pag 1 y 24
2.2.11	Vigencias Futuras			x	No aplica

	(Ley 819 de 2003 y demás normas concordantes)				
2.3.	Proyecto de Pliego de condiciones o documento equivalente.	x			Documento invitación publica en 123 folios
2.4.	Formatos y anexos técnicos del pliego de condiciones o documento equivalente	x			
2.5.	Aviso de convocatoria	x			
2.6.	Cronograma				Aplica la señalada en la plataforma secop II
3	**Otras autorizaciones**				
3.1.				x	No aplica para mínima cuantía
3.2.	Autorización de la secretaria Privada para iniciar el proceso de selección (Manual de contratación de la gobernación Decreto 0998 del 2023 art. 6.1 modificado por el art. 5 del Decreto departamental No. 005 de 08 de enero de 2025)	x			Memorando N ° 1700—484 de septiembre 2026.

OBSERVACIONES:

CONCLUSION.

Una vez analizado el expediente contractual remitido, frente al cumplimiento de los requisitos contenidos en la ley 80 de 1993, lay 1150 de 2027, el Decreto 1082 de 2015, ley 1882 de 2018 y demás reglamentaciones y/o circulares de Colombia Compra Eficiente, la oficina de Asesoría Jurídica de la Gobernación de San Andrés, EMITE CONCEPTO JURÍDICO DE CONTROL DE LEGALIDAD FAVORABLE, para publicar el proceso en el SECOP II. para la cual se le asignara número de proceso pertinente.

CONCEPTO JURÍDICO FAVORABLE PARA PUBLICAR	CONCEPTO JURÍDICO DESFAVORABLE PARA PUBLICAR
x	

Atentamente,

IVONNE NATALIA ALVARADO CARDENAS (e)
Jefe de Oficina Asesoría Jurídica.

Proyecto	*Joseph Livingston – Abogado contratista*	
Revisó	*Ivonne Natalia Alvarado Cardenas*	