ESTUDIO PREVIO PRINCIPIO DE PLANEACIÓN LEY 1150 DE 2007, DECRETO 1082 DE 2015 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. *"Los estudios previos son el soporte para elaborar el proyecto de pliegos, los pliegos de condiciones y el contrato. Deben permanecer a disposición del público durante el desarrollo del proceso de contratación y contener los siguientes elementos: (...)"*	
AREA SOLICITANTE	SECRETARIA DE SALUD
FECHA DE ELABORACION	20 de agosto de 2026
LUGAR EXPEDICION	IBAGUE - TOLIMA
RESPONSABLE	**LUIS EDUARDO GONZALEZ**
OBJETO	CELEBRAR CONTRATO DE COMPRAVENTA PARA LA ADQUISICIÓN DE REACTIVOS, MEDIOS DE CULTIVO, KITS DE DIAGNÓSTICO, MATERIALES Y EQUIPO NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA DEL TOLIMA, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA E IVC A ESTABLECIMIENTOS DE INTERÉS PARA LA GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"
PRESUPUESTO OFICIAL	**SETECIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($772.927.362) M/CTE - IVA INCLUIDO** (INCLUIDOS OTROS IMPUESTOS Y GRAVÁMENES A QUE HAYA LUGAR)
NUMERO DE PROYECTO, PROGRAMA Y EJE PLAN DE DESARROLLO	**Nombre del Proyecto**: Fortalecimiento A La Vigilancia Epidemiológica e IVC a Establecimientos De Interés Para La Gobernabilidad Y Gobernanza En El Departamento Del Tolima **Código BPIN:** 2024004730064 **Número del Proyecto**: SSEPI: 2024-73000-003 **Plan de desarrollo:** Con Seguridad en el Territorio 2024–2027 **Pilar:** Innovación para la transformación social **Programa**: "Inspección Vigilancia y control para mejores resultados en Salud en el Territorio" **Programa Presupuestal:** Inspeccion, vigilancia y control **Código Meta:** P1S19MP9 **Descripcion de la Meta:** Un laboratorio de salud publica fortalecido para su funcionamiento y condiciones de acreditación. **Objetivo Especifico:** Aumentar la capacidad institucional para realizar la inspección, vigilancia y control de la Salud de la tolimense **Actividad:** 9. Ejecutar las pruebas diagnósticas, de control de calidad, fisicoquímicas, microbiológicas y entomológicas de la totalidad de las muestras recibidas, utilizando los equipos, reactivos y materiales.
VIABILIZACION DEL PROYECTO	Se adjunta certificado de viabilidad, MGA y plan de acción expedido por la secretaria de Planeación y Tic.
PLAN ANUAL DE ADQUISICIÓN	En atención a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015, esta contratación se encuentra incluida en el Plan anual de adquisición de Bienes, Servicios y Obra Pública.
PERFIL Y CALIDAD DE LOS PROPONENTES	La Secretaría de Salud del Tolima considera que para el presente proceso podrán participar las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia, así como consorcios, uniones temporales u otras formas asociativas legalmente constituidas, que cumplan con los requisitos establecidos por la Entidad y acrediten experiencia relacionada con el suministro,

	comercialización y/o instalación de equipos de climatización, refrigeración o sistemas de agua helada, de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente estudio previo.

La secretaria de Salud procede a realizar los estudios previos en atención a lo establecido la ley 1150 de 2007, y el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del decreto 1082 de 2015.

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD
(Numeral 1 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

La salud pública se concibe como el conjunto de políticas que buscan garantizar de una manera integrada, la salud de la población por medio de acciones de salubridad dirigidas tanto de manera individual como colectiva, ya que sus resultados se constituyen en indicadores de las condiciones de vida, bienestar y desarrollo del país. Dichas acciones se realizarán bajo la rectoría del Estado y deberán promover la participación responsable de todos los sectores de la comunidad.

Los laboratorios de Salud Pública que realizan exámenes y pruebas para la confirmación de los eventos son un soporte sustancial para la vigilancia en salud pública en Colombia. Estos laboratorios son 33 que existen en el país por norma, distribuidos uno en cada departamento y un distrito Capital, que trabajan de manera coordinada, armonizada y organizada, con el ente rector que es la Ministerio de Salud y Protección Social.

De igual manera los laboratorios de salud pública desempeñan un rol importante en las Funciones Esenciales de la Salud Pública, es así como, en la Vigilancia en Salud Pública, ejercen una función esencial asociada a la responsabilidad estatal y ciudadana de protección de la salud, consistente en el proceso sistemático y constante de recolección, análisis, interpretación y divulgación de información específica relacionada con la salud de los individuos y colectivos, para su utilización en la planificación, ejecución y evaluación de la práctica en salud pública. En la Vigilancia y Control Sanitario, cumplen, la misma función estatal enmarcada en el proceso sistemático y constante de verificación de estándares de calidad, monitoreo de efectos en salud y acciones de intervención en las cadenas productivas, orientadas a eliminar o minimizar los riesgos, daños e impactos negativos para la salud humana por el uso o consumo de bienes y servicios.

Desde la Ley 9 de 1979 en el Titulo VII se presenta la competencia de los laboratorios y del sistema de referencia, igualmente indica que "Los resultados de los servicios de laboratorio clínico y de determinación de calidad de bebidas, alimentos, cosméticos, plaguicidas, aguas, suelos y aire, en cuanto a contaminación, polución o toxicidad, se consideran información epidemiológica y estarán sometidos a las normas de la presente Ley y sus reglamentaciones"

Por su parte, la Ley 715 de 2001, establece que es competencia de las entidades territoriales en el sector salud, garantizar la financiación y la prestación de los servicios de laboratorio de salud pública directamente o por contratación y recibirán recursos para la operación y mantenimiento de los laboratorios de salud pública.

Igualmente, la Organización Mundial de la Salud, de la cual Colombia es Estado parte, exhorta a los países a aplicar en toda su extensión el Reglamento Sanitario Internacional (RSI) 2005, incluyendo las capacidades básicas necesarias en los laboratorios para las tareas de vigilancia y respuesta respecto al análisis, información y logística, entre otros, de los eventos que puedan tener una repercusión en salud pública grave. De manera que la salud pública, cuente con resultados oportunos exactos y suficientes, así como, notificar y dar respuesta a dichos eventos en tiempo récord luego de realizar las investigaciones, comprobaciones y demás acciones.

El Ministerio de Salud y protección social cumpliendo con su misión rectora, en el año 2006 expide el Decreto 2323 (Hoy compilado en el Decreto único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social 780 de 2016), que reglamenta parcialmente a Ley 9 de 1979 en relación con la Red Nacional de Laboratorios y se dictan otras disposiciones en las que se encuentra definido el Laboratorio de Salud Pública (LSP) como la entidad pública del

orden departamental o distrital, encargada del desarrollo de acciones técnico administrativas realizadas en atención a las personas y el medio ambiente con propósitos de vigilancia en salud pública, vigilancia y control sanitario, gestión de la calidad e investigación y se establecen sus competencias.

En este mismo Decreto señala como responsabilidades de los Laboratorios de Salud Pública departamentales y del Distrito Capital, la de adoptar e implementar en su jurisdicción el sistema de monitoreo y evaluación de la Red Nacional de Laboratorios acorde con los lineamientos que para el efecto expida este Ministerio, así como, la de vigilar la calidad de los exámenes de laboratorio de interés en salud pública desarrollados por los laboratorios del área de influencia.

En el 2015 se emite la Resolución 1619 "Por la cual se establece el Sistema de Gestión de la Red Nacional de Laboratorios en los ejes estratégicos de Vigilancia en Salud Pública y de Gestión de Calidad" y es allí donde se establecen los estándares de calidad en salud pública que permitirá garantizar la calidad estratégica, técnica y operativa de los laboratorios de salud pública como Autoridad Sanitaria y sujeto de seguimiento de los Laboratorios Nacionales de Referencia. Y finalmente en el 2019 se emite la resolución 561 "Por el cual se establecen los procedimientos de inscripción y verificación de los laboratorios que realicen pruebas para eventos de interés en salud pública y de inspección, vigilancia y control sanitario en la Red Nacional de Laboratorios RELAB" que reglamenta el aplicativo web donde todos los laboratorios públicos o privados, dentro y fuera del sector salud, que realicen pruebas de eventos de interés en salud pública, pruebas o ensayos de inspección, vigilancia y control sanitario, pruebas para enfermedades huérfanas, pruebas de paternidad, que manejen cepas de control especial o pruebas o ensayos de interés especial para el sector salud en Colombia.

Es así como mediante el Decreto 2323 de 2006 (Hoy compilado en el Decreto único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social 780 de 2016 Articulo 2.8.8.2.14), se establecen las siguientes funciones para los laboratorios de Salud Pública:

1. Desarrollar los procesos encaminados a su integración funcional a la Red de Laboratorios y al cumplimiento de sus funciones de manera coordinada y articulada con las instancias técnicas de la dirección territorial de salud afines con sus competencias
2. Realizar exámenes de laboratorio de interés en salud pública en apoyo a la vigilancia de los eventos de importancia en salud pública, vigilancia y control sanitario.
3. Adoptar e implementar el sistema de información para la Red Nacional de Laboratorios establecido por el nivel nacional en los temas de su competencia.
4. Adoptar e implementar en su jurisdicción el sistema de monitoreo y evaluación de la Red Nacional de Laboratorios acorde con los lineamientos del Ministerio de la Protección Social.
5. Recopilar, procesar, analizar y difundir oportunamente datos y resultados de los análisis de laboratorio de interés en salud pública, con el fin de apoyar la toma de decisiones para la vigilancia y control sanitario.
6. Implementar el sistema de gestión de la calidad para garantizar la oportunidad, confiabilidad y veracidad de los procedimientos desarrollados.
7. Participar en los programas nacionales de evaluación externa del desempeño acorde con los lineamientos establecidos por los laboratorios nacionales de referencia.
8. Vigilar la calidad de los exámenes de laboratorio de interés en salud pública desarrollados por los laboratorios del área de influencia.
9. Implementar los programas de bioseguridad y manejo de residuos, de acuerdo con la normatividad nacional vigente.
10. Cumplir con los estándares de calidad y bioseguridad definidos para la remisión, transporte y conservación de muestras e insumos para la realización de pruebas de laboratorio.
11. Realizar los análisis de laboratorio en apoyo a la investigación y control de brotes, epidemias y emergencias.
12. Realizar y participar activamente en investigaciones de los principales problemas de salud pública, según las directrices nacionales y las necesidades territoriales.

13. Brindar capacitación y asistencia técnica a los municipios y a otras entidades dentro y fuera del sector salud en las áreas de sus competencias.
14. Participar en el sistema de referencia y contrarreferencia de muestras biológicas, ambientales e insumos de acuerdo con los lineamientos nacionales
15. Realizar análisis periódicos de la demanda y oferta de exámenes de laboratorio de interés en salud pública.

Para el funcionamiento integral del Laboratorio de Salud Pública del Tolima, basado en Decreto 2323 de 2006 (Hoy compilado en el Decreto único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social 780 de 2016), se tienen identificados los siguientes ejes:

1. Recurso humano calificado con experiencia en las actividades a desarrollar
2. Gestión de equipos (insumos, materiales, reactivos, equipos)
3. Gestión metrológica (mantenimiento, calibración y calificación)
4. Gestión infraestructura (mantenimiento instalaciones y sistema de aire central)

Que le permite:

La implementación del sistema de gestión de calidad a través de la resolución 1619 de 2015 "Por la cual se establece el Sistema de Gestión de la Red Nacional de Laboratorios en los ejes estratégicos de Vigilancia en Salud Pública y de Gestión de Calidad" y realizar de la totalidad de ensayos estipulados en la Resolución 1646 de 2018 "Por la cual se especifican y orientan los exámenes de interés en salud pública que deben realizar los laboratorios de salud pública (LSP) departamental y distrital y la interacci6n en las actividades de referencia y contra referencia con la red de laboratorios, de acuerdo a los lineamientos del Laboratorio Nacional de Referencia"

De conformidad a lo establecido en el decreto 310 de 2021 "Por el cual se reglamenta el artículo 41 de la Ley 1955 de 2019, sobre las condiciones para implementar la obligatoriedad de los Acuerdos Marco de Precios y se modifican los artículos 2.2.1.2.1.2.7. Y 2.2.1.2.1.2.12 del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional", la entidad analizó la procedencia de realizar el proceso a través del Acuerdo Marco de precios evidenciándose que NO existe Acuerdo Marco aplicable al presente proceso de selección.

De otra parte, una segunda opción considerada fue la establecida en el artículo 2.2.1.2.1.2.12., del mismo decreto: Planeación de una adquisición en la bolsa de productos. Cuando no exista un Acuerdo Marco de Precios para el bien o servicio requerido, las entidades estatales deben estudiar, comparar e identificar las ventajas de utilizar la bolsa de productos para la adquisición respectiva frente a la subasta inversa o a la promoción de un nuevo Acuerdo Marco de Precios con la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente para tales bienes o servicios, incluyendo el análisis del Proceso de Selección del comisionista, los costos asociados a la selección, el valor de la comisión y de las garantías.

En consideración a lo anterior, la entidad realizó consulta ante la bolsa mercantil sobre la disponibilidad del producto en dicha bolsa, encontrando que la oferta del servicio no cumple en su totalidad con los requerimientos técnicos necesarios para la ejecución del contrato dada la necesidad planteada por la Secretaria de salud departamental. Por lo cual, opta esta entidad por desarrollar el proceso conforme lo establecido en el artículo segundo de la Ley 1150 de 2007, selección abreviada por subasta inversa.

La Secretaría de Salud Departamental, requiere contratar la adquisición de reactivos, pruebas y equipos, con empresas idóneas, para suplir la necesidad planteada a nivel nacional mediante la Resolución 1646 de 2018 "por la cual se especifican y orientan los exámenes de interés en salud pública que deben realizar los laboratorios de salud pública (LSP) departamental y distrital y la interacción en las actividades de referencia y contra referencia con la red de laboratorios, de acuerdo a los lineamientos del Laboratorio Nacional de Referencia"

Por lo que al realizar la adquisición de reactivos, medios de cultivo, kits de diagnóstico, y materiales se garantizara la vigilancia y el control de calidad que debe ejercer el laboratorio de Salud Publica en ese tipo de eventos de interés

en Salud Publica que según la Resolución 1646 de 2018 "Por la cual se especifican y orientan los exámenes de interés en salud pública que deben realizar los laboratorios de salud pública (LSP) departamental y distrital y la interacci6n en las actividades de referencia y contra referencia con la red de laboratorios, de acuerdo a los lineamientos del Laboratorio Nacional de Referencia" está obligado a realizar, y así presentar un panorama más claro respecto de los perfiles y los riesgos epidemiológicos del Departamento.

Los laboratorios de salud pública (LSP) son 33, uno en cada departamento y uno en cada distrito capital. Dichos laboratorios son el soporte fundamental del sistema de vigilancia en salud pública y el Modelo de Inspección y vigilancia y control sanitario, se encarga de recopilar, procesar, analizar, y difundir datos o resultados de las pruebas de laboratorio para los eventos de interés en salud pública con el fin de apoyar la toma de decisiones para la vigilancia y control sanitario. A razón de las responsabilidades y funciones que llevan a cabo los LSP, estos deben contar con insumos, reactivos, infraestructura y sistemas de gestión de calidad que permitan demostrar su competencia técnica.

Los laboratorios de salud pública funcionan los doce meses del año, siete días a la semana, veinticuatro horas al día, para dar respuesta a los sistemas de vigilancia en Salud Pública y al modelo de inspección, vigilancia y Control sanitario del departamento/distrito o región. Como líder departamental o distrital, brinda capacitación y asistencia técnica los municipios y a otras entidades dentro y fuera del sector salud en las áreas de su competencia, así como realiza análisis periódicos de la demanda y oferta de exámenes de laboratorio de interés en salud pública. Así mismo vigila la calidad de los exámenes de laboratorio de interés en salud pública desarrollados por los laboratorios de su área de influencia y garantiza el cumplimiento de las normas de bioseguridad para la remisión, transporte y conservación de muestras e insumos.

La Secretaria de Salud del Tolima, tiene como propósito el mejoramiento del estado de Salud de la población del Departamento y debe garantizar el estado de salud colectivo a través de la Dirección de Salud Pública, que tiene a su control el Laboratorio de Salud Pública del Tolima, el cual se encarga del desarrollo de las acciones técnico administrativas realizadas en atención a las personas y el medio ambiente, con propósitos de vigilancia en salud pública, vigilancia y control sanitario y gestión de la calidad.

El Laboratorio de Salud Pública del Tolima, es una pieza fundamental para la toma de determinadas decisiones en Salud Pública. Su principal función es proporcionar las determinaciones analíticas a los distintos programas de vigilancia y control.

Que la Secretaria de Salud del Tolima, tiene como función esencial garantizar el adecuado funcionamiento y operación del Laboratorio de Salud Pública para apoyar la vigilancia en salud pública a través del adecuado funcionamiento del sistema de gestión de la calidad, teniendo en cuenta también que el laboratorio de salud pública es el Laboratorio de referencia Departamental de los laboratorios clínicos públicos y privados que funcionan en el departamento y vela por la calidad en todos los procesos y procedimientos técnico administrativos que realicen los laboratorios de la red, referente a enfermedades de interés en salud pública como lo es microbiología clínica con el fin de garantizar la veracidad y confiabilidad de sus resultados.

Causas que generan el problema:

- Causas Directas: No realización de las pruebas de interés en salud pública y control sanitario que redunden en el perfil epidemiológico del Departamento
- Causas Indirectas: No poder realizar la vigilancia y control de calidad de aguas, alimentos, bebidas y todas las patologías de interés en salud Publica de acuerdo a lo establecido en la Resolución 1646 de 2018

Efectos generados en el problema:

- Efectos directos: No oportunidad en los indicadores de eficiencia, eficacia y efectividad del laboratorio de salud pública.
- Efectos indirectos: No conocer de manera oportuna el comportamiento en la calidad de las aguas, alimentos,

bebidas y los diagnósticos de patologías que se realizan en los eventos de interés en salud pública.

En vista de lo anterior se puede concluir que es absolutamente necesario la adquisición de los reactivos, insumos y equipos relacionados en el presente proceso de selección el cual se llevara a cabo a través de SUBASTA INVERSA ELECTRONICA.

Por lo descrito anteriormente, con la presente contratación cuyo objeto es CELEBRAR CONTRATO DE COMPRAVENTA PARA LA ADQUISICIÓN DE REACTIVOS, MEDIOS DE CULTIVO, KITS DE DIAGNÓSTICO, MATERIALES NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA DEL TOLIMA, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA E IVC A ESTABLECIMIENTOS DE INTERÉS PARA LA GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA, se impactará directamente la meta de producto P1S19MP9: Un laboratorio de Salud Pública fortalecido para su funcionamiento y condiciones de acreditación

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS.
(Numeral 2 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

2.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR Y SUS ESPECIFICACIONES;

2.1.1. **OBJETO:** CELEBRAR CONTRATO DE COMPRAVENTA PARA LA ADQUISICIÓN DE REACTIVOS, MEDIOS DE CULTIVO, KITS DE DIAGNÓSTICO, MATERIALES Y EQUIPO NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA DEL TOLIMA, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LA VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA E IVC A ESTABLECIMIENTOS DE INTERÉS PARA LA GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA"

2.1.2 ALCANCE: El presente proceso tiene como finalidad que el contratista suministre y entregue los reactivos, medios de cultivo, kits de diagnóstico, materiales y equipos definidos por la Entidad, requeridos para el fortalecimiento de la capacidad técnica y operativa del Laboratorio de Salud Pública del Tolima, garantizando la continuidad y adecuada ejecución de las actividades de vigilancia en salud pública, vigilancia y control sanitario y gestión de la calidad.

Estos elementos permitirán apoyar el desarrollo de los análisis y actividades propias del Laboratorio, así como el cumplimiento de sus funciones como laboratorio de referencia departamental para los laboratorios clínicos públicos y privados que conforman la red en el departamento, contribuyendo al aseguramiento de la calidad de los procesos y procedimientos técnico-administrativos relacionados con eventos de interés en salud pública y acciones de vigilancia y control sanitario, con el propósito de garantizar la calidad, confiabilidad y oportunidad de los resultados.

2.1.3 ESPECIFICACIONES TECNICAS

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	CANT	UNIDAD DE MEDIDA
1	Cloruro de magnesio (MgCl2) Hexahidratado	1	1KG
2	CLORURO DE AMONIO NH4CL	1	1KG

3	Acido etilendiaminotetracetico (EDTA)	1	250G	
4	ROJO DE METILO	1	25G	
5	Cloruro de Sodio (NaCl)	2	500 g	
6	MUREXIDA	1	25G	
7	HIDROXIDO DE SODIO NaOH	1	1KG	
8	ETANOL 95%	1	2,5L	
9	CARBONATO DE SODIO Na2CO3	1	80 g	
10	VERDE DE BROMOCRESOL	1	10G	
11	BUFFER SOLUCION PH 10.00 MRC ISO 17034	1	500ML	
12	BUFFER SOLUCION PH 4,00 MRC ISO 17034	1	500ML	
13	BUFFER SOLUCION PH 7,00 MRC ISO 17034	1	500ML	
14	N-(1-NAPHTYL)ETHYLENE-DIAMINE	1	5g	
15	SULFANILAMIDE	1	100 g	
16	ACIDO ORTOFOSFORICO 85 %	1	1L	
17	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO FLUOR 1000 mg/L SUMINISTRAR LOTES DIFERENTES	1	100 Ml	
18	TISAB II	6	1L	
19	SOLUCION DE CLORO AMPOLLA RANGO ENTRE (50 - 75 mg/L) SUMINISTRAR LOTES DIFERENTES	1	20	
20	REACTIVO SULFAVER 4 SULFATO REACTIVO PARA MUESTRA DE 25 ML HACH / 1206599-LM /	10	100 UNIDADES	
21	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO COLOR 500 Pt-Co MRC ISO 17034 SUMINISTRAR LOTES DIFERENTES	1	80 g	
22	REACTIVO FERROVER HIERRO REACTIVO PARA MUESTRA DE 25 mL	10	100 UNIDADES	
23	REACTIVO CUVER COBRE REACTIVO PARA MUESTRA DE 25 mL	3	100 UNIDADES	
24	REACTIVO PHOSVER FOSFATOS REACTIVO PARA MUESTRA DE 25 mL	10	100 UNIDADES	
25	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 DUREZA TOTAL, CALCIO, ERA / CAT 555	1	500 ml	
26	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 PH, ERA / CAT 552	1	250 ml	
27	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 MERCURIO, ERA / CAT 551	1	15 ml	
28	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 MERCURIO EN PESCADO	1	N.A.	
29	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 ALCALINIDAD, NITRATOS, NITRITOS, FLUOR , CONDUCTIVIDAD, ERA / CAT 591	1	500 ml	
30	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 CARBONO ORGANICO TOTAL, ERA / CAT 557	1	15 ml	

	31	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 METALES AGUAS, ERA / CAT 590	1	15 ml	
	32	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 TURBIEDAD, ERA / CAT 592	1	24 ml	
	33	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 CLORO LIBRE, ERA / CAT 593	1	2 ml	
	34	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO CLORO LIBRE ISO 17034, ERA / CAT 696	1	2 ml	
	35	PRUEBA DE APTITUD GRADO ALCOHOLICO Y METANOL EN BEBIDAS ALCOHOLICAS DESTILADAS (WHISKY/ RON/ BRANDY) ISO 17043	1	250 ml	
	36	Picnometro de Vidrio 25 ml Borosilicato 3.3 segùn ASTM E-438 type-1 Class A Boro 3.3 Glass, con termometro.	1	25 ml	
	37	ACIDO TRICLOROACÉTICO ACS reagent grade, ≥99.0%	1	250 g	
	38	ACIDO CROMOTRÓPICO for analysis ACS,Reag. Ph Eur	1	25 g	
	39	AZUL DE BROMOTIMOL	1	5 g	
	40	CELDAS DE CUARZO DE 1,5 ml PARA DMA-80, MILESTONE, CAT DMA8347	1	CAJA 10 UNIDADES	
	41	VIAL 40 ml VOA PARA LOTIX TOC ANALYZER, TELEDYNE TEKMARK, CAT 14-3916-024	1	PCK 72 UNIDADES	
	42	MATERIAL DE CONTROL DE CALIDAD RON FCOH3-DRA7QC FAPAS	1	200 ml	
	43	Material de referencia certificado de Densidad 0.8383 g/mL a 20 °C / MERCK SIGMA ALDRICH DEN2004-60ML	1	60 ML	
	44	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO METANOL ISO 17034 SUMINISTRAR LOTES DIFERENTES	1	1 ML	
	45	ETANOL PURO > 99.9% PARA HPLC LiChrosolv, MERCK/SUPELCO CAT 117272500	1	2.5 L	
	46	CLORURO DE SODIO EMSURE® ACS,ISO,Reag. Ph Eur	1	1000 g	
	47	Vial 2 ml para cromatografia de gases, de vidrio borosilicato con tapa con septo de PTFE/silicona para automuestreador	2	PCK 100 UNIDADES	
	48	JABON EXTRANEUTRO LIBRE DE FOSFATOS	30	1 GAL	
	49	ACIDO ACÉTICO GLACIAL	1	2,5 L	
	50	CDTA ACS reagent grade, 98%	1	100 g	
	51	YODURO DE POTASIO ACS reagent, ≥99%	1	100 g	
	52	Sonda pH para Oakton 2700, Catálogo N°: GY-35805-04 / GY-35811-74	1	N.A.	

	53	JUEGO DE PRIMERS INFLUENZA A (Primer InfA For1, Primer InfA For2, Primer InfA Rev1, Primer InfA Rev2, Sonda InfA Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO
	54	JUEGO DE PRIMERS INFLUENZA A SUBTIPIFICACIÓN H3N2 (Primer InfAH3 For, Primer InfAH3 Rev, Sonda InfAH3 Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO
	55	JUEGO DE PRIMERS INFLUENZA A SUBTIPIFICACIÓN H1pdm (Primer InfAH1pdm For, Primer InfAH1pdm Rev, Sonda InfAH1pdm Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO
	56	JUEGO DE PRIMERS INFLUENZA A SUBTIPIFICACIÓN H1 (Primer InfAH1 For, Primer InfAH1 Rev, Sonda InfAH1 Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO
	57	JUEGO DE PRIMERS ADENOVIRUS (Primer ADV For, Primer ADV Rev, Sonda ADV Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO
	58	JUEGO DE PRIMERS SARS-CoV-2 (Primer SARS-CoV-2 For, Primer SARS-CoV-2 Rev, Sonda SARS-CoV-2 Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO
	59	JUEGO DE PRIMERS RNAsaP (Primer RNP For, Primer RNP Rev, Sonda RNP Probe 419U22_Probe)	2	VIAL ADN LIOFILIZADO
	60	Luna Universal Probe One-Step RT-qPCR Kits x 2500 Ref.E3006E	1	CAJA
	61	Luna Universal Probe One-Step RT-qPCR Kits x 1000 Ref.E3006X	1	CAJA
	62	KIT DE EXTRACCIÓN ZYMO QUICK DNA/RNA VIRAL KIT	2	CAJA (200 REACCIONES
	63	KIT DE EXTRACCIÓN ADN ZYMO TOTAL QUICK-DNA MINIPREP PLUS KIT	2	CAJA (200 REACCIONES
	64	ETANOL ABSOLUTO GR PARA ANÁLISIS ACS, ISO, REAG. PH EURO	1	1 LT
	65	AGUA LIBRE DE NUCLEASAS BM	1	1 LT
	66	PUNTAS PARA MICROPIPETA 0.5-10 ul LARGAS CON FILTRO	1	CAJA (10 RACK X 96 PUNTAS)
	67	PRUEBA DE APTITUD PARA VIRUS RESPIRATORIOS SARS-CoV-2, INFLUENZA A, INFLUENZA B, VIRUS SINCITIAL RESPIRATORIO Y ADENOVIRUS ISO 17043	1	S.D
	68	Frascos para baciloscopia	500	Unidades
	69	Tapaboca N95	100	Unidad
	70	Tapabocas azul	10	Caja x 50 unidades
	71	caja Bioindicadores para control de calidad en autoclaves	2	Caja x 100 unidades
	72	Rollo Papel Kraft 60cm X 5 Kilos -140 Mts	3	unidad
	73	Nevera de icopor 5 Litros	110	unidad

	74	Nevera de icopor 10 Litros	100	unidad
	75	MEDIO DE CULTIVO TEMPO TC 2*24 VIALES (COLIFORMES TOTALES) TARJETAS TEMPO TC 2*24	20	CAJA/2*24 VIALESVIALES
	76	MEDIO DE CULTIVO TEMPO AC 2*24 VIALES (AEROBIC COUNT) TARJETAS TEMPO AC 2*24	19	CAJA/2*24 VIALES
	77	MEDIO DE CULTIVO TEMPO EC 2*24 VIALES (E. COLI) TARJETAS TEMPO TC 2*24	19	CAJA/2*24 VIALESVIALES
	78	MEDIO DE CULTIVO TEMPO STA 2*24 VIALES (STAPHYLOCOCCUS AUREUS) TARJETAS TEMPO TC 2*24	19	CAJA/2*24 VIALESVIALES
	79	MEDIO DE CULTIVO TEMPO BC (B. CEREUS) 2*24 VIALES. TARJETAS TEMPO TC 2*24	4	CAJA/2*24 VIALESVIALES
	80	MEDIO DE TEMPO QC QUALITY CONTROL	10	CAJA/5 VIALES
	81	API 20 E 25 STRIPS	1	CAJA/25 GALERIAS
	82	API 20 NE	1	CAJA/25 GALERIAS
	83	API® NaCl 0.85% Medium, 5 mL	1	5 ML
	84	Oxidasa	1	50 AMP
	85	Aceite de parafina (*)	1	1 X 125 ML
	86	JAMES	1	2 Ampollas
	87	NIT 1 + NIT 2	1	2 x 2 ampollas
	88	Zn (ZINC POWDER 2X10 G	1	2 x 10g
	89	API LISTERIA	1	CAJA/20 GALERIAS
	90	OXIDASA	1	FRASCO/10 TIRAS
	91	CALDO BHI	1	FRASCO/500 g
	92	AGAR NUTRITIVO	1	FRASCO/500 g
	93	CAJAS DE PETRI TAMAÑO ESTANDAR PARA MICROBIOLOGIA	2	PAQUETE/20 CAJAS
	94	CRIOVIALES CON PERLAS AZUL	1	PAQUETE/50
	95	CRIOVIALES CON PERLAS VERDES (DE 20 A 25 PERLAS) 1,5 ML	1	PAQUETE/50
	96	DISPENSADOR 0,5 a 5 ml	1	UNIDAD
	97	TOALLAS DE PAPEL	20	CAJA/24PAQUETES/30 UNIDADES
	98	AGAR SABOREAUD	1	FRASCO/500 g
	99	Compact Dry YMR (Mohos y levaduras)	13	PAQUETES/40 UNIDADES
	100	Compact Dry LM (Listeria monocytogenes)	10	PAQUETES/40 UNIDADES
	101	Compact Dry SL (Salmonella SSP)	10	PAQUETES/40 UNIDADES
	102	CATALASA	1	2*5 ml

	103	HTLV ELECYS	6	CAJA X 100	
	104	CHAGAS ELECYS	6	CAJA X 100	
	105	CORE ELECYS	6	CAJA X 100	
	106	HEPATITIS C ELECYS	6	CAJA X 100	
	107	HEPATITIS B ELECYS	6	CAJA X 100	
	108	HIV	6	CAJA X 100	
	109	SIFILIS ELECYS	6	CAJA X 100	
	110	DENGUE NS1 (KUBE)	6	CAJA X 60	
	111	DENGUE IGM (KUBE)	6	CAJA X 60	
	112	TSH NEONATAL	6	CAJA X 192	
	113	SIFILIS VDRL	6	FRASCO X 200	
	114	LEISHMANIA VISCERAL HUMANOS	3	CAJA X 50 TIRAS	
	115	PANELES DE TB	5	CAJA X 10	
	116	LEPTOSPIRA (ELISA)	1	CAJA X 192	
	117	PRUEBAS RAPIDAS SIFILIS	5	CAJA X 30	
	118	Tarjetas YST	6	CAJA X 20	
	119	Tarjetas YST 08	6	CAJA X 20	
	120	Tarjetas NH	3	CAJA X 20	
	121	Tarjetas anaerobios (ANC)	3	CAJA X 20	
	122	Rapid Carba 5	1	CAJA X 20	
	123	Crioperlas de conservación	2	CAJA X 25	
	124	Tarjetas GN	6	CAJA X 20	
	125	Tarjetas AST 403	6	CAJA X 20	
	126	Tarjetas AST 450	6	CAJA X 20	
	127	Tarjetas ST 03 streptococco	6	CAJA X 20	
	128	Tarjetas AST P663	6	CAJA X 20	
	129	Tarjetas GP	6	CAJA X 20	
	130	MEDIO DE TRANSPORTE reganlowe	50	UND	
	131	AGAR REGANLOWE	5	CAJA X 20	
	132	MEDIO DE TRANSPORTE AMIES	1	PAQUETE X 50	
	133	ROSA DE BENGALA	1	FRASCO	
	134	PRUEBAS DE APTITUD LEPTOSPIRA	1	N/A	
	135	PRUEBAS DE APTITUD INFECCIOSAS	1	N/A	
	136	PRUEBAS DE APTITUD CHAGAS	1	N/A	
	137	PRUEBAS DE APTITUD SIFILIS	1	N/A	
	138	PRUEBAS DE APTITUD MICROBIOLOGIA CLINICA	1	N/A	
	139	PRUEBAS DE APTITUD TSHN	1	N/A	
	140	PRUEBAS DE APTITUD DENGUE NS1	1	N/A	
	141	PRUEBAS DE APTITUD DENGUE IGM	1	N/A	
	142	PRUEBAS DE APTITUD DE HTLV	1	N/A	
	143	MEDIO DE TRANSPORTE VIRAL * 100 UNIDADES	21	BOLSA X 100 UND	

	144	Densimetro portatil con escalas de medición: API, Baumé, Brix, Concentración definida por el usuario,Densidad, Etanol (alcohol), H2SO4, Peso específico, Plato, Prueba (US e IP). Con exactitud mínima de 0,001 g/cm3, repetibilidad de 0,0005g/cm3 y resolución de 0,0001 g/cm3. Que cumpla con los estándares y normas ASTM D 1250, ASTM D7777, IP 559, ISO/EN 15212-1 . Calibrado proveedor ONAC ISO/IEC 17025	1	Unidad

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE EQUIPOS EN APOYO TECNOLOGICO:

Con la entrega de los reactivos para la realización de pruebas el oferente deberá realizar entrega de los siguientes equipos:

LECTOR PARA PLACAS DE MICROELISA

Rango fotométrico	0,000 - 4,000 Abs
Resolución:	0.001Abs (visualizado), 0.0001Abs (calculado)
Fuente de luz	Lámpara halógena, 8V / 50W
Longitud de Onda:	405, 450, 492, 630 nm,
Precisión de Longitud de Onda	+ 1nm
Ancho de la banda	8 nm
Método de cálculo	ABS,% ABS, corte, lineal, punto a punto, registro, exponente, regresión de potencia
Precisión:	+ 1% o + 0,005a
Velocidad de lectura	5 segundos para placa de 96 pocillos (longitud de onda única)
Shaking Plate	Tiempo de agitación y velocidad ajustable
Memoria:	100 test, hasta 10000 resultados de prueba
Interfaz:	RS-232,
Pantalla:	LCD de 6 "
Entrada:	Panel táctil o ratón
Peso neto	8kg
Dimensiones:	LxWxH (mm): 460 x 330 x 200
Fuente de poder	AC 110v-220v + 10%, 50 - 60 Hz

LAVADOR PARA PLACAS MICROELISA

- Equipo automatizado
- Teclado de membrana con pantalla LCD
- Lava pocillos de fondo plano, redondo y en V
- Cabezal de 8 pines estándar

- Almacena hasta 50 protocolos de lavado
- Monitoreo automático de vacío y presión
- Sensores de nivel de líquidos y sistema de alertas
- Diseño compacto y de fácil mantenimiento
-

AGITADOR/INCUBADOR PARA PLACAS MICROELISA

- Incubador y agitador de placa
- Compacto y fácil de operar
- Soporta 2 placas de 96 pozos para mezclar e incubar
- Agitador orbital controlado digitalmente con 8 velocidades desde 575 rpm a 1500 rpm
- Temperatura ajustable desde ambiente hasta 40°c
- Cronometro digital que pueda controlar incubación y/o agitación
- Cubierta exterior opaca que aísla y protege la luz

EQUIPO HEMOVIGILANCIA

Anti-HBc x 100 det
HBsAg x 100 det
Anti-HCV IIx 100 Det
HIV Compi PT x 100 Det
Anti-HAV IgM x 100 det
Chagas x 100 det

Sistema Totalmente automatizado, sistema de carga continua y acceso aleatorio para inmuno ensayos heterogéneos basados en tecnología ECLIA, como sistema con rotor y rack. Componentes del sistema: modulo analítico compacto de sobremesa, incluye PC táctil Rendimiento de Tests Hasta 86 tests/h. Reactivos listo para uso Capacidad de abordo de reactivos: 18 canales para 18 ensayos diferentes Protección contra la evaporación: Cierre automático de los packs Parámetros programables Max 60 ensayos definidos por código de barras 2D incluyendo toda la información necesaria (programación por carga) Tipos de muestra Suero, plasma, orina y otros Capacidad de muestras a bordo Capacidad de carga/descarga: Rotor: 30 muestras Rack: 75 muestras en 15 RD standard de 5 posiciones Tipos de rack: Rutina, STAT, Control, Calibrador Gestión prioritaria de STAT Rotor: cualquier posición desocupada en el rotor de muestras Rack: Puerto dedicado Tipos de contenedores de muestra Tubos primarios: 5-10 mL; 16x100, 16x75, 13x100, 13x75 mm Cubilete de muestra: 2.5 mL Cubiletes en tubo: Cubiletes sobre un tubo de 16 x 75/100 mm , Volumen de muestra 10 - 50 uL por test, dependiendo del protocolo del ensayo Pipetas Puntas desechables para cada muestra individual para evitar la contaminación por arrastre detección de coágulo en la muestra; detección de nivel de líquido (LLD) Tipos de código de barras para muestras PDF417, Código 128, Código de barras (NW 7), Internivelado 2 de 5, Código 39 Interfaz de sistema PC con pantalla táctil, interfaz serial RS 232, bi-direccional Puertos standard de PC (USB, ethernet, serial etc) para otros dispositivos de comunicación Base de datos de muestras 2.000 resultados para rutina, STAT y controles Métodos Protocolos de ensayos pre-definidos (sandwich, competitivo, titulación) Métodos de calibración Calibración a 2 puntos referidos a curva master Calibración por lote o por cambio de reactivo (cobas e pack) Métodos QC QC Individual; QC Acumulado a tiempo real; QC Preventivo tras calibración Función repetición/ tests reflejos Función repetición/ tests reflejos de apoyo Requerimientos eléctricos Potencia: 100-120 VAC 50/60 Hz fase única o 200-240 VAC 50/60 Hz fase única Consumo eléctrico: 1,000 VA Agua/residuos Suministro de agua: 31 Calidad de agua: H1OpS/cm o ri0.1 mega Ohm, libre de bacterias Residuos líquidos: 41 con detección de

desbordamiento o drenaje directo Consumo de agua: Approx. 31 para 250 tests/approx. 12 mL/ciclo Requisitos regulatorios GS, CE, UL, C-UL, CB-informe y certificado Condiciones de trabajo r ambiente: 8 a 32°C Humedad ambiente: 20% a 80% Ruido: 60 dbA (modo stand-by), 63 dbA (media durante uso) Dimensiones físicas Longitud: 120 - 170 cm (rotor/rack) Profundidad: 73 - 95 cm (rotor/rack) Altura: 56 cm (con o sin unidad de PC) Peso: Approx. 170 kg (rotor) y 210 kg (rack).

ANALIZADOR AUTOMATICO DE MICROBIOLOGIA (VITEK)

- Dimensiones externas: 60cm (H) x 68 cm (D) x 72 cm (W)
- Alimentación: 100/120V - 50/60Hz 300 W - 2.5A
- Peso: 75 Kg
- Velocidad de procesamiento: 5-8 horas
- Capacidad: 30 a 60 tarjetas
- Temperatura: 35.5 °C ±1°C
- Resultados de formulaciones AST compatibles con sistema CLSI
- Tiempo de lectura: Cada 15 minutos
- Identificación Gram negativos, Gram positivos y pruebas de susceptibilidad
- Identificación y susceptibilidad de levaduras
- Cuenta con: Lector código de barras,
- Software intuitivo con conexión bidireccional

2.1.4. CODIFICACION DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO CON EL CODIGO ESTANDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS, V 14,080, (TERCER NIVEL DE CLASIFICACIÓN)

Código – Segmento	Código – Familia	Código - Clase	Código – Producto	Nombre – Producto
12000000	12160000	12161500		INDICADORES Y REACTIVOS
41000000	41110000	41116000		REACTIVOS DE ANALIZADORES CLÍNICOS Y DIAGNOSTICO
41000000	41110000	41116100		KITS DE ENSAYOS MANUALES, CONTROLES DE CALIDAD, CALIBRADORES Y NORMATIVAS

2.1.5. ANÁLISIS PREVIO DE OPORTUNIDAD Y DE CONVENIENCIA

En virtud del artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015 adicionado por el Decreto 1860 de 2021, se determinó:

Artículo 2.2.1.2.4.2.16. Fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de la población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en procesos de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional. En los procesos de Contratación, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos fomentarán en los pliegos de condiciones o documento equivalente que los contratistas destinen al cumplimiento del objeto contractual la provisión de bienes o servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, garantizando las condiciones de calidad y sin perjuicio de los Acuerdos Comerciales Vigentes.

La participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis

de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones.

Esta provisión se establecerá en un porcentaje que no será superior al diez por ciento (10%) ni inferior al cinco por ciento (5%) de los bienes o servicios requeridos para la ejecución del contrato, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado.

Previo análisis de oportunidad y conveniencia, la Entidad Estatal incorporará esta obligación en la minuta del contrato del pliego de condiciones o documento equivalente, precisando las sanciones pecuniarias producto del incumplimiento injustificado de esta a través de las causales de multa que estime pertinente.

El supervisor, realizará el seguimiento y verificará que las personas vinculadas al inicio y durante la ejecución del contrato pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados anteriormente.

PARAGRAFO 1. Para los efectos previstos en el presente artículo, los sujetos de especial protección constitucional son aquellas personas que debido a su particular condición física, psicológica o social merecen una acción positiva estatal para efectos de lograr una igualdad real y efectiva. Dentro de esta categoría se encuentran, entre otros, las víctimas del conflicto armado interno, las mujeres cabezas de familia, los adultos mayores, las personas en condición de discapacidad, así como la población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.

Estas circunstancias se acreditarán en las condiciones que disponga la ley o el reglamento, aplicando en lo pertinente lo definido en el artículo 2.2.1.2.4.2.17 del presente Decreto. En ausencia de una condición especial prevista en la normativa vigente, se acreditarán en los términos que defina el pliego de condiciones o documento equivalente.

PARAGRAFO 2. Para efectos de los procesos de Contratación regidos por documentos tipo, con sujeción a la potestad prevista en este artículo, la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente regulará el porcentaje de sujetos especial protección constitucional que el contratista destinará al cumplimiento de las obligaciones, las condiciones y las sanciones pecuniarias producto del incumplimiento injustificado de la obligación.

De acuerdo a lo anterior, NO se implementará en el presente proceso, que los contratistas destinen cumplimiento del objeto contractual la provisión de bienes o servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración reincorporación y sujetos de especial protección constitucional. Ya que, por la naturaleza propia del proceso comporta una complejidad técnica.

2.2 IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.2.1. TIPO DE CONTRATO: COMPRAVENTA

2.2.2 LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O DE ENTREGA: Laboratorio de Salud Pública – Departamento del Tolima.

2.2.3 PLAZO DE EJECUCIÓN: El Departamento establece un plazo de ejecución de CUARENTA Y CINCO (45) días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización para la ejecución del contrato

2.2.4. Valor Presupuesto Disponible: SETECIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($772.927.362) M/CTE - IVA INCLUIDO (INCLUIDOS OTROS IMPUESTOS Y GRAVÁMENES A QUE HAYA LUGAR)

2.2.5. Fuente de Financiación: El contrato se realiza con cargo a recursos de: (marque con una X, según corresponda)

DESTINACIÓN DEL GASTO	MARQUE X SEGÚN CORRESPONDA
Inversión	X
Funcionamiento	

FUENTE (ORIGEN DE LOS RECURSOS CON LOS CUALES SE VA A CONTRATAR)	MARQUE X SEGÚN CORRESPONDA
Presupuesto General de la Nación – PGN	
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	X
(Marque según corresponda)	
Participación para educación	
Participación para salud	X
Participación para propósito general	
• Deporte y Recreación	
• Cultura	
• Propósito general de libre inversión	
• Propósito general de libre destinación municipios categorias 4,5 y 6	
Asignaciones especiales	
• Resguardos indigenas	
• Programas de alimentación escolar	
• Municipios de la ribera del rio Magdalena	
Agua Potable y saneamiento basico	
Atencion integral de la primera infancia (saldos)	
Sistema General de Regalías – SGR	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	
Recursos de Crédito	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	

2.2.6. PRESUPUESTO OFICIAL DEL PROCESO

De conformidad al estudio de precios del mercado, establecido aquí en el numeral 4, teniendo en cuenta las necesidades, la destinación específica del recurso, se establece que se afectara el presupuesto de la siguiente forma:

FUENTE	RUBRO	No. CDP	VALOR	AFECTACIÓN
SGP	05 - 5.19.03.1903.0300.02 - 2.3.2.02.01.003 - 0633	5109 DEL 20 DE AGOSTO DE 2026	$773.057.098,00	$ 772.927.362
CONCEPTO: Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)				
BPIN: 2024004730064.				

Una vez realizada la subasta y determinados los valores unitarios, se determinará la afectación específica sobre la disponibilidad. En todo no podrán superar el presupuesto aquí establecido, con el fin de mantener la armonía presupuestal y destinación de recursos que respalda la presente contratación.

2.2.7 FORMA DE PAGO:

El Departamento del Tolima – secretaria de Salud Departamental pagara el valor del contrato en un único pago del cien por ciento (100%) a la entrega de los reactivos y la puesta en funcionamiento de los equipos en apoyo tecnológico en las instalaciones del Laboratorio de Salud Pública, previa presentación de los siguientes documentos:

* Informe de seguimiento de la supervisión, en el cual se conste el recibo de los bienes a satisfacción con su correspondiente verificación de funcionamiento.
* Factura de venta, según la normatividad vigente.
* Pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social.
* Certificación bancaria de la Cuenta y Número de Cuenta a la cual deba consignarse el valor a pagar.
* Certificado de entrada de los bienes al almacén general del Departamento

El Contratista deberá acreditar el cumplimiento de las obligaciones señalada en el inciso 2º del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

NOTA: Los pagos están supeditados al PAC del Departamento.

PARÁGRAFO PRIMERO. En caso de que se realice cambio de supervisor se deberá anexar fotocopia del acto administrativo o contractual mediante la cual se designa.
PARÁGRAFO SEGUNDO. El supervisor deberá verificar para cada pago que el contratista haya realizado el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y el Art. 23 de la Ley 1150 de 2007. El Supervisor que sin justa causa no verifique el pago de los aportes, incurrirá en causal de mala conducta, que será sancionada con arreglo al Régimen Disciplinario vigente.
PARÁGRAFO TERCERO. El supervisor será responsable de la veracidad de la información contenida en el informe de supervisión.
PARÁGRAFO CUARTO. Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del contrato se encuentra actualizada en el SISCON, previa aprobación de la Dirección de Contratación.
PARÁGRAFO QUINTO. Para el último pago se requerirá la presentación del documento que acredite que la información del CONTRATO se encuentra actualizada en el SECOP 2.

2.2.8 SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	AXEL LOMBARDO RAMIREZ RIVERA
CEDULA DE CIUDADANÍA	5881184
CARGO	Subdirector Laboratorio de Salud Publica
DEPENDENCIA	Secretaria de Salud Departamental

2.2.9 OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:

Además de las que surjan de la naturaleza del contrato, el contratista cumplirá con las siguientes obligaciones generales y especificas:

2.2.9.1 OBLIGACIONES GENERALES:

1. Cumplir con el objeto del contrato.
2. Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición, y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor
3. Presentar informes solicitados por el supervisor.
4. Guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en desarrollo de las actividades contractuales.
5. Realizar la actualización en tiempo real de la Plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales.
6. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo a lo previsto por la ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.
7. Presentar el documento equivalente o factura en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el supervisor.
8. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que corresponda.
9. Realizar revisión permanente de la cuenta del SECOP II con el fin de verificar el estado del contrato y aprobar las modificaciones, el acta de liquidación, el acta de cierre, entre otros. Así las cosas, es responsabilidad exclusiva del contratista revisar directamente desde su perfil las actuaciones pendientes, que se encontraran "En revisión del Proveedor" hasta el momento en que el contratista realice la aprobación en la plataforma.
10. El contratista deberá informar de manera inmediata al supervisor del contrato, cuando las circunstancias asociadas a su experiencia, idoneidad, capacidad, conflictos de interés e inhabilidades sobrevinientes sufran cualquier modificación
11. El futuro contratista deberá, en caso de que aplique, dar cumplimiento a las obligaciones contractuales en materia de gestión ambiental adoptada por la entidad a través de circular 020 de 2023, las cuales establecen:
    A. Cumplir con la política ambiental implementada por la Gobernación del Tolima desarrollando buenas prácticas ambientales, relacionadas con el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel y manejo de residuos.
    B. Tener disponible y remitir los respectivos soportes como actas o certificados de almacenamiento, aprovechamiento, tratamiento o disposición final de residuos generados o su plan de aprovechamiento según la normativa ambientales vigentes.
    C. Durante la ejecución del contrato, el contratista deberá utilizar elementos o insumos biodegradables y NO de icopor o plástico de un solo uso. Se excluyen de la prohibición:
        - Los plásticos de un solo uso destinados a propósitos médicos y la contención de sustancias químicas, para la disposición de residuos hospitalarios.
        - Los plásticos de un solo uso destinados a los procesos de producción de la fábrica de licores

del Tolima.

Además del o anterior, deberá dar cumplimiento a la circular No. 044 de fecha 23 de julio de 2024, sobre la prohibición y sustitución de los plásticos de un solo uso.

2.2.9.2 OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Cumplir con el objeto contractual en las condiciones técnicas y de calidad previstas en el *Anexo 2º Condiciones Técnicas de Obligatorio Cumplimiento*, del Pliego de Condiciones definitivo y su oferta económica, dentro del plazo y término estipulado.
2. Entregar en coordinación con el supervisor los elementos contratados y garantizar el ingreso a almacén de los mismos, previa certificación y/o Acta de recibí a satisfacción.
3. Aportar las respectivas copias de registros de importación y de registro INVIMA de los reactivos que así lo requieran.
4. Brindar una (01) capacitación, asesoría y asistencia técnica sobre el uso, almacenamiento y cuidados de los equipos objeto del contrato, al personal del laboratorio de Salud Pública.
5. Garantizar que los reactivos a entregar posean fecha de vencimiento mínimo de un año de vigencia.
6. Presentar certificación de distribución autorizada de comercialización por parte del fabricante y/o importador dirigido a la secretaria de salud del Tolima con vigencia no mayor a 60 días de expedición de los equipos brindados en apoyo tecnológico y los reactivos requeridos.
7. Hacer cambio de los bienes adquiridos cuando los mismos presenten algún defecto en el bien entregado o especificaciones diferentes, el contratista lo hará sin costo alguno para el DEPARTAMENTO, dentro de los 10 días calendarios siguientes al requerimiento. El cambio se solicitará por parte del Supervisor del contrato. (En tal caso, y tratándose de los equipos se activan planes de contingencia establecidos en el Laboratorio
8. Apoyar técnicamente el laboratorio de salud pública cuando sea solicitado, en cuanto a la funcionalidad y utilización del apoyo tecnológico requerido.
9. El contratista debe suministrar los equipos denominados en apoyo tecnológico

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE EQUIPOS EN APOYO TECNOLOGICO:

Con la entrega de los reactivos para la realización de pruebas el oferente deberá realizar entrega de los siguientes equipos:

LECTOR PARA PLACAS DE MICROELISA

Rango fotométrico	0,000 - 4,000 Abs
Resolución:	0.001Abs (visualizado), 0.0001Abs (calculado)
Fuente de luz	Lámpara halógena, 8V / 50W
Longitud de Onda:	405, 450, 492, 630 nm,
Precisión de Longitud de Onda	+ 1nm
Ancho de la banda	8 nm
Método de cálculo	ABS,% ABS, corte, lineal, punto a punto, registro, exponente, regresión de potencia
Precisión:	+ 1% o + 0,005ª
Velocidad de lectura	5 segundos para placa de 96 pocillos (longitud de onda única)
Shaking Plate	Tiempo de agitación y velocidad

	ajustable
Memoria:	100 test, hasta 10000 resultados de prueba
Interfaz:	RS-232,
Pantalla:	LCD de 6 "
Entrada:	Panel táctil o ratón
Peso neto	8kg
Dimensiones:	LxWxH (mm): 460 x 330 x 200
Fuente de poder	AC 110v-220v + 10%, 50 - 60 Hz

LAVADOR PARA PLACAS MICROELISA

- Equipo automatizado
- Teclado de membrana con pantalla LCD
- Lava pocillos de fondo plano, redondo y en V
- Cabezal de 8 pines estándar
- Almacena hasta 50 protocolos de lavado
- Monitoreo automático de vacío y presión
- Sensores de nivel de liquidos y sistema de alertas
- Diseño compacto y de fácil mantenimiento
-

AGITADOR/INCUBADOR PARA PLACAS MICROELISA

- Incubador y agitador de placa
- Compacto y fácil de operar
- Soporta 2 placas de 96 pozos para mezclar e incubar
- Agitador orbital controlado digitalmente con 8 velocidades desde 575 rpm a 1500 rpm
- Temperatura ajustable desde ambiente hasta 40°c
- Cronometro digital que pueda controlar incubación y/o agitación

Cubierta exterior opaca que aísla y protege la luz

EQUIPO HEMOVIGILANCIA

Anti-HBc x 100 det
HBsAg x 100 det
Anti-HCV IIx 100 Det
HIV Compi PT x 100 Det
Anti-HAV IgM x 100 det
Chagas x 100 det

Sistema Totalmente automatizado, sistema de carga continua y acceso aleatorio para inmuno ensayos heterogéneos basados en tecnología ECLIA, como sistema con rotor y rack. Componentes del sistema: modulo analítico compacto de sobremesa, incluye PC táctil Rendimiento de Tests Hasta 86 tests/h. Reactivos listo para uso Capacidad de abordo de reactivos: 18 canales para 18 ensayos diferentes Protección contra la evaporación: Cierre automático de los packs Parámetros programables Max 60 ensayos definidos por código de barras 2D incluyendo toda la información necesaria (programación por carga) Tipos de muestra Suero, plasma, orina y otros Capacidad de

muestras a bordo Capacidad de carga/descarga: Rotor: 30 muestras Rack: 75 muestras en 15 RD standard de 5 posiciones Tipos de rack: Rutina, STAT, Control, Calibrador Gestión prioritaria de STAT Rotor: cualquier posición desocupada en el rotor de muestras Rack: Puerto dedicado Tipos de contenedores de muestra Tubos primarios: 5-10 mL; 16x100, 16x75, 13x100, 13x75 mm Cubilete de muestra: 2.5 mL Cubiletes en tubo: Cubiletes sobre un tubo de 16 x 75/100 mm , Volumen de muestra 10 - 50 uL por test, dependiendo del protocolo del ensayo Pipetas Puntas desechables para cada muestra individual para evitar la contaminación por arrastre detección de coágulo en la muestra; detección de nivel de líquido (LLD) Tipos de código de barras para muestras PDF417, Código 128, Código de barras (NW 7), Internivelado 2 de 5, Código 39 Interfaz de sistema PC con pantalla táctil, interfaz serial RS 232, bi-direccional Puertos standard de PC (USB, ethernet, serial etc) para otros dispositivos de comunicación Base de datos de muestras 2.000 resultados para rutina, STAT y controles Métodos Protocolos de ensayos pre-definidos (sandwich, competitivo, titulación) Métodos de calibración Calibración a 2 puntos referidos a curva master Calibración por lote o por cambio de reactivo (cobas e pack) Métodos QC QC Individual; QC Acumulado a tiempo real; QC Preventivo tras calibración Función repetición/ tests reflejos Función repetición/ tests reflejos de apoyo Requerimientos eléctricos Potencia: 100-120 VAC 50/60 Hz fase única o 200-240 VAC 50/60 Hz fase única Consumo eléctrico: 1,000 VA Agua/residuos Suministro de agua: 31 Calidad de agua: H1OpS/cm o ri0.1 mega Ohm, libre de bacterias Residuos líquidos: 41 con detección de desbordamiento o drenaje directo Consumo de agua: Approx. 31 para 250 tests/approx. 12 mL/ciclo Requisitos regulatorios GS, CE, UL, C-UL, CB-informe y certificado Condiciones de trabajo r ambiente: 8 a 32°C Humedad ambiente: 20% a 80% Ruido: 60 dbA (modo stand-by), 63 dbA (media durante uso) Dimensiones físicas Longitud: 120 - 170 cm (rotor/rack) Profundidad: 73 - 95 cm (rotor/rack) Altura: 56 cm (con o sin unidad de PC) Peso: Approx. 170 kg (rotor) y 210 kg (rack).

ANALIZADOR AUTOMATICO DE MICROBIOLOGIA (VITEK)

- Dimensiones externas: 60cm (H) x 68 cm (D) x 72 cm (W)
- Alimentación: 100/120V - 50/60Hz 300 W - 2.5A
- Peso: 75 Kg
- Velocidad de procesamiento: 5-8 horas
- Capacidad: 30 a 60 tarjetas
- Temperatura: 35.5 °C ±1°C
- Resultados de formulaciones AST compatibles con sistema CLSI
- Tiempo de lectura: Cada 15 minutos
- Identificación Gram negativos, Gram positivos y pruebas de susceptibilidad
- Identificación y susceptibilidad de levaduras
- Cuenta con: Lector código de barras,
- Software intuitivo con conexión bidireccional

2.2.9.3 OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD:

1. Poner a disposición del CONTRATISTA los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.
2. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.
3. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el Supervisor dará aviso oportuno a la gobernación, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
4. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.
5. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del contrato.
6. Solicitar y recibir información técnica respecto del bien o servicio y demás del CONTRATISTA en desarrollo

del objeto del contractual

3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA INCLUYENDO SUS FUNDAMENTOS JURÍDICOS

El marco legal del proceso de selección y del contrato adjudicado, está conformado por la Constitución Política, las Leyes de la República de Colombia y específicamente por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012 y Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes en la materia que rijan o llegaran a regir el actual proceso de selección. Las normas actualmente vigentes que resulten pertinentes de acuerdo a la ley colombiana, se presumen conocidas por todos los proponentes.

Para la adquisición de estos bienes y servicios las entidades deberán, siempre que el reglamento así los señale, hacer uso de procedimientos de subasta inversa o de instrumentos de compra de catálogos derivada de la celebración de acuerdos marco de precios o de procedimiento de adquisición de bolsa de productos.

El Decreto 1082 de 2015 en su artículo 2.2.1.1.1.3.1, define como bienes y servicios de características técnicas uniformes, así:

"...Bienes y servicios de común utilización con especificaciones técnicas y patrones de desempeño y calidad iguales o similares, que en consecuencia pueden ser agrupados como bienes y servicios homogéneos para su adquisición y a los que se refiere el literal (a) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007..."

Los bienes y servicios con especificaciones técnicas y patrones de desempeño y calidades iguales o similares, que en consecuencia pueden ser agrupados como bienes y servicios homogéneos para su adquisición y a los que se refiere el literal a) del numeral 2 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007. Por bienes y servicios entiéndase aquellos ofrecidos en el mercado en condiciones equivalentes para quien los solicite. De conformidad con lo dispuesto en la ley 1150 de 2007 y su Decreto reglamentario 1082 de 2015 se adelantará la presente contratación por la modalidad de selección abreviada de subasta inversa.

De conformidad a lo establecido en el decreto 310 de 2021 "*Por el cual* se *reglamenta el artículo* 41 *de la Ley* 1955 *de 2019, sobre las condiciones para implementar la obligatoriedad de los Acuerdos Marco de Precios* y se *modifican los artículos* 2.2.1.2.1.2.7. Y 2.2.1.2.1.2.12 *del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional",* la entidad analizó la procedencia de realizar el proceso a través del Acuerdo Marco de precios evidenciándose que NO existe Acuerdo Marco aplicable al presente proceso de selección.

De otra parte, una segunda opción considerada fue la establecida en el artículo 2.2.1.2.1.2.12., del mismo decreto: Planeación de una adquisición en la bolsa de productos. Cuando no exista un Acuerdo Marco de Precios para el bien o servicio requerido, las entidades estatales deben estudiar, comparar e identificar las ventajas de utilizar la bolsa de productos para la adquisición respectiva frente a la subasta inversa o a la promoción de un nuevo Acuerdo Marco de Precios con la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente para tales bienes o servicios, incluyendo el análisis del Proceso de Selección del comisionista, los costos asociados a la selección, el valor de la comisión y de las garantías.

En consideración a lo anterior, la entidad realizó consulta ante la bolsa mercantil sobre la disponibilidad del producto en dicha bolsa, encontrando que la oferta del servicio no cumple en su totalidad con los requerimientos técnicos necesarios para la ejecución del contrato dada la necesidad planteada por la Secretaria de salud departamental. Por lo cual, opta esta entidad por desarrollar el proceso conforme lo establecido en el artículo segundo de la Ley 1150 de 2007, selección abreviada por subasta inversa.

Por lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en numeral 3 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007 y su Decreto

Único Reglamentario 1082 de 2015, se adelantará la presente contratación por la modalidad de selección abreviada por subasta inversa – SECOP II, teniendo en cuenta la naturaleza del objeto contractual.

Teniendo en cuenta que los bienes y/o servicios que se pretenden adquirir cuentan con características técnicas uniformes y de común utilización y conforme con lo expresado en el numeral literal A numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, concordante con el artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, se describe el procedimiento de la subasta inversa así:

1. Los pliegos de condiciones deben indicar: a) la fecha y hora de inicio de la subasta; b) la periodicidad de los Lances; y c) el Margen Mínimo para mejorar la oferta durante la subasta inversa.
2. La oferta debe contener dos parles, la primera en la cual el interesado acredite su capacidad de participar en el Proceso de Contratación y acredite el cumplimiento de la ficha técnica; y la segunda parle debe contener el precio inicial propuesto por el oferente.
3. La Entidad Estatal debe publicar un informe de habilitación de los oferentes, en el cual debe indicar si los bienes o servicios ofrecidos por el interesado cumplen con la ficha técnica y si el oferente se encuentra habilitado.
4. Hay subasta inversa siempre que haya como mínimo dos oferentes habilitados cuyos bienes o servicios cumplen con la ficha técnica.
5. Si en el Proceso de Contratación se presenta un único oferente cuyos bienes o servicios cumplen con la ficha técnica y está habilitado, la Entidad Estatal puede adjudicarle el contrato al único oferente si el valor de la oferta es igual o inferior a la disponibilidad presupuestal para el contrato, caso en el cual no hay lugar a la subasta inversa.
6. La subasta debe iniciar con el precio más bajo indicado por los oferentes y en consecuencia, solamente serán válidos los Lances efectuados durante la subasta inversa en los cuales la oferta sea mejorada en por lo menos el Margen Mínimo establecido.
7. Si los oferentes no presentan Lances durante la subasta, la Entidad Estatal debe adjudicar el contrato al oferente que haya presentado el precio inicial más bajo.
8. Al terminar la presentación de cada Lance, la Entidad Estatal debe informar el valor del Lance más bajo.
9. Si al terminar la subasta inversa hay empate, la Entidad Estatal debe aplicar los criterios del artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 conforme con los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2 17 del presente Decreto.

El presente proceso debe de realizarse por la modalidad de selección abreviada de subasta inversa, la cual observará la entidad para la satisfacción de la necesidad planteada, atendiendo a la naturaleza del objeto y su forma de ejecución, el cual acorde con el análisis del sector, específicamente en los análisis de la demanda. Para el efecto, se dará aplicación a lo preceptuado en el numeral 3 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007.

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN.
(Numeral 4 articulo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015)

Se tuvieron en cuenta las diferentes variables que constituyen el costo total de los bienes presentados en las cotizaciones, y en él se encuentran incorporados los valores que por impuestos legales le corresponde sufragar a los futuros proponentes así como el valor del IVA, por lo que en aras de garantizar la austeridad en el gasto se toma las cotizaciones recibidas de manera previa en la realización del estudio del mercado y se realiza una ecuación matemática sumando las tres cotizaciones recibidas y dividiéndolas en el número de las mismas, tomando precio de referencia el valor dado de esta ecuación, lo que permite garantizar igualmente el cumplimiento de los fines del Estado en condiciones de economía, eficacia, y eficiencia.

DISPROMEDCOL	ALDAMEDICOS	PROMEDIO

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

Gobernación del Tolima
NIT: 800.113.672-7
SECRETARIA DE SALUD
Despacho

@gobertolima
www.tolima.gov.co

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	CANT	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
1	Cloruro de magnesio (MgCl2) Hexahidratado	1	1KG	594.185	990.309	792.247
2	CLORURO DE AMONIO NH4CL	1	1KG	425.740	709.567	567.654
3	Acido etilendiaminotetracetico (EDTA)	1	250G	728.493	1.214.155	971.324
4	ROJO DE METILO	1	25G	1.777.529	2.722.545	2.250.037
5	Cloruro de Sodio (NaCl)	2	500 g	155.488	259.146	207.317
6	MUREXIDA	1	25G	2.003.275	3.268.501	2.635.888
7	HIDROXIDO DE SODIO NaOH	1	1KG	2.003.275	3.268.501	2.635.888
8	ETANOL 95%	1	2,5L	333.188	555.314	444.251
9	CARBONATO DE SODIO Na2CO3	1	80 g	615.472	1.025.787	820.630
10	VERDE DE BROMOCRESOL	1	10G	3.128.513	4.692.769	3.910.641
11	BUFFER SOLUCION PH 10.00 MRC ISO 17034	1	500ML	226.135	376.892	301.514
12	BUFFER SOLUCION PH 4,00 MRC ISO 17034	1	500ML	226.022	376.704	301.363
13	BUFFER SOLUCION PH 7,00 MRC ISO 17034	1	500ML	225.910	376.516	301.213
14	N-(1-NAPHTYL)ETHYLENE-DIAMINE	1	5g	2.730.662	4.095.992	3.413.327
15	SULFANILAMIDE	1	100 g	1.225.722	1.838.584	1.532.153
16	ACIDO ORTOFOSFORICO 85 %	1	1L	633.785	1.012.411	823.098
17	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO FLUOR 1000 mg/L SUMINISTRAR LOTES DIFERENTES	1	100 Ml	246.189	410.315	328.252
18	TISAB II	6	1L	3.671.502	5.990.346	4.830.924
19	SOLUCION DE CLORO AMPOLLA RANGO ENTRE (50 - 75 mg/L) SUMINISTRAR LOTES DIFERENTES	1	20	1.428.608	2.234.490	1.831.549
20	REACTIVO SULFAVER 4 SULFATO REACTIVO PARA MUESTRA DE 25 ML HACH / 1206599-LM /	10	100 UNIDADES	5.556.623	8.876.165	7.216.394
21	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO COLOR 500 Pt-Co MRC ISO 17034 SUMINISTRAR LOTES DIFERENTES	1	80 g	541.616	865.178	703.397
22	REACTIVO FERROVER HIERRO REACTIVO PARA MUESTRA DE 25 mL	10	100 UNIDADES	6.493.287	10.372.393	8.432.840
23	REACTIVO CUVER COBRE REACTIVO PARA MUESTRA DE 25 mL	3	100 UNIDADES	2.399.144	3.752.507	3.075.826
24	REACTIVO PHOSVER FOSFATOS REACTIVO PARA MUESTRA DE 25 mL	10	100 UNIDADES	8.629.855	13.497.978	11.063.917
25	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 DUREZA TOTAL, CALCIO, ERA / CAT 555	1	500 ml	3.641.400	5.462.100	4.551.750
26	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 PH, ERA / CAT 552	1	250 ml	1.234.344	1.930.640	1.582.492
27	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 MERCURIO, ERA / CAT 551	1	15 ml	1.352.385	2.115.268	1.733.827
28	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 MERCURIO EN PESCADO	1	N.A.	4.936.258	7.404.387	6.170.323
29	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 ALCALINIDAD, NITRATOS, NITRITOS, FLUOR , CONDUCTIVIDAD, ERA / CAT	1	500 ml	1.721.832	2.582.748	2.152.290

	591					
30	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 CARBONO ORGANICO TOTAL, ERA / CAT 557	1	15 ml	1.228.349	1.921.263	1.574.806
31	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 METALES AGUAS, ERA / CAT 590	1	15 ml	1.629.264	2.443.897	2.036.581
32	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 TURBIEDAD, ERA / CAT 592	1	24 ml	1.337.067	2.091.311	1.714.189
33	PRUEBA DE APTITUD ISO 17043 CLORO LIBRE, ERA / CAT 593	1	2 ml	1.191.400	1.863.472	1.527.436
34	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO CLORO LIBRE ISO 17034, ERA / CAT 696	1	2 ml	1.125.876	1.760.985	1.443.431
35	PRUEBA DE APTITUD GRADO ALCOHOLICO Y METANOL EN BEBIDAS ALCOHOLICAS DESTILADAS (WHISKY/ RON/ BRANDY) ISO 17043	1	250 ml	9.043.619	13.565.429	11.304.524
36	Picnometro de Vidrio 25 ml Borosilicato 3.3 segùn ASTM E-438 type-1 Class A Boro 3.3 Glass, con termometro.	1	25 ml	878.349	1.373.828	1.126.089
37	ACIDO TRICLOROACÉTICO ACS reagent grade, ≥99.0%	1	250 g	782.869	1.174.303	978.586
38	ACIDO CROMOTRÓPICO for analysis ACS,Reag. Ph Eur	1	25 g	1.148.142	1.722.212	1.435.177
39	AZUL DE BROMOTIMOL	1	5 g	247.274	370.911	309.092
40	CELDAS DE CUARZO DE 1,5 ml PARA DMA-80, MILESTONE, CAT DMA8347	1	CAJA 10 UNIDADES	5.740.465	8.610.697	7.175.581
41	VIAL 40 ml VOA PARA LOTIX TOC ANALYZER, TELEDYNE TEKMARK, CAT 14-3916-024	1	PCK 72 UNIDADES	1.790.436	2.685.654	2.238.045
42	MATERIAL DE CONTROL DE CALIDAD RON FCOH3-DRA7QC FAPAS	1	200 ml	1.363.340	2.132.404	1.747.872
43	Material de referencia certificado de Densidad 0.8383 g/mL a 20 °C / MERCK SIGMA ALDRICH DEN2004-60ML	1	60 ML	1.046.285	1.636.497	1.341.391
44	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO METANOL ISO 17034 SUMINISTRAR LOTES DIFERENTES	1	1 ML	1.896.749	2.845.124	2.370.937
45	ETANOL PURO > 99.9% PARA HPLC LiChrosolv, MERCK/SUPELCO CAT 117272500	1	2.5 L	1.263.819	1.976.743	1.620.281
46	CLORURO DE SODIO EMSURE® ACS,ISO,Reag. Ph Eur	1	1000 g	119.392	198.987	159.190
47	Vial 2 ml para cromatografia de gases, de vidrio borosilicato con tapa con septo de PTFE/silicona para automuestreador	2	PCK 100 UNIDADES	527.396	878.994	703.195
48	JABON EXTRANEUTRO LIBRE DE FOSFATOS	30	1 GAL	4.049.874	6.749.790	5.399.832
49	ACIDO ACÉTICO GLACIAL	1	2,5 L	719.304	1.149.018	934.161
50	CDTA ACS reagent grade, 98%	1	100 g	2.208.420	3.312.630	2.760.525
51	YODURO DE POTASIO ACS reagent, ≥99%	1	100 g	601.479	960.803	781.141
52	Sonda pH para Oakton 2700, Catálogo N°: GY-35805-04 / GY-35811-74	1	N.A.	2.401.303	3.601.955	3.001.629

	53	JUEGO DE PRIMERS INFLUENZA A (Primer InfA For1, Primer InfA For2, Primer InfA Rev1, Primer InfA Rev2, Sonda InfA Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO	2.833.495	4.250.242	3.541.868
	54	JUEGO DE PRIMERS INFLUENZA A SUBTIPIFICACIÓN H3N2 (Primer InfAH3 For, Primer InfAH3 Rev, Sonda InfAH3 Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO	5.279.059	7.918.588	6.598.824
	55	JUEGO DE PRIMERS INFLUENZA A SUBTIPIFICACIÓN H1pdm (Primer InfAH1pdm For, Primer InfAH1pdm Rev, Sonda InfAH1pdm Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO	2.523.284	3.946.675	3.234.979
	56	JUEGO DE PRIMERS INFLUENZA A SUBTIPIFICACIÓN H1 (Primer InfAH1 For, Primer InfAH1 Rev, Sonda InfAH1 Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO	2.640.051	4.129.311	3.384.681
	57	JUEGO DE PRIMERS ADENOVIRUS (Primer ADV For, Primer ADV Rev, Sonda ADV Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO	2.511.607	3.928.411	3.220.009
	58	JUEGO DE PRIMERS SARS-CoV-2 (Primer SARS-CoV-2 For, Primer SARS-CoV-2 Rev, Sonda SARS-CoV-2 Probe)	1	VIAL ADN LIOFILIZADO	2.494.092	3.901.016	3.197.554
	59	JUEGO DE PRIMERS RNAsaP (Primer RNP For, Primer RNP Rev, Sonda RNP Probe 419U22_Probe)	2	VIAL ADN LIOFILIZADO	5.347.954	8.364.749	6.856.352
	60	Luna Universal Probe One-Step RT-qPCR Kits x 2500 Ref.E3006E	1	CAJA	31.655.228	47.482.842	39.569.035
	61	Luna Universal Probe One-Step RT-qPCR Kits x 1000 Ref.E3006X	1	CAJA	11.593.408	17.390.113	14.491.761
	62	KIT DE EXTRACCIÓN ZYMO QUICK DNA/RNA VIRAL KIT	2	CAJA (200 REACCIONES	11.673.231	17.509.846	14.591.538
	63	KIT DE EXTRACCIÓN ADN ZYMO TOTAL QUICK-DNA MINIPREP PLUS KIT	2	CAJA (200 REACCIONES	9.535.289	14.302.934	11.919.111
	64	ETANOL ABSOLUTO GR PARA ANÁLISIS ACS, ISO, REAG. PH EURO	1	1 LT	169.371	282.284	225.827
	65	AGUA LIBRE DE NUCLEASAS BM	1	1 LT	546.058	910.097	728.078
	66	PUNTAS PARA MICROPIPETA 0.5-10 ul LARGAS CON FILTRO	1	CAJA (10 RACK X 96 PUNTAS)	462.306	770.510	616.408
	67	PRUEBA DE APTITUD PARA VIRUS RESPIRATORIOS SARS-CoV-2, INFLUENZA A, INFLUENZA B, VIRUS SINCITIAL RESPIRATORIO Y ADENOVIRUS ISO 17043	1	S.D	3.592.927	5.389.390	4.491.158
	68	Frascos para baciloscopia	500	Unidades	455.041	758.402	606.722
	69	Tapaboca N95	100	Unidad	788.970	1.314.950	1.051.960
	70	Tapabocas azul	10	Caja x 50 unidades	76.500	127.500	102.000
	71	caja Bioindicadores para control de calidad en autoclaves	2	Caja x 100 unidades	4.657.877	7.285.397	5.971.637
	72	Rollo Papel Kraft 60cm X 5 Kilos -140 Mts	3	unidad	251.118	418.530	334.824
	73	Nevera de icopor 5 Litros	110	unidad	1.986.080	3.310.134	2.648.107
	74	Nevera de icopor 10 Litros	100	unidad	2.351.738	3.919.563	3.135.650
	75	MEDIO DE CULTIVO TEMPO TC 2*24 VIALES (COLIFORMES TOTALES) TARJETAS TEMPO TC 2*24	20	CAJA/2*24 VIALESVIALES	24.738.943	38.694.245	31.716.594

76	MEDIO DE CULTIVO TEMPO AC 2*24 VIALES (AEROBIC COUNT) TARJETAS TEMPO AC 2*24	19	CAJA/2*24 VIALES	24.194.554	37.842.764	31.018.659
77	MEDIO DE CULTIVO TEMPO EC 2*24 VIALES (E. COLI) TARJETAS TEMPO TC 2*24	19	CAJA/2*24 VIALESVIAL ES	23.786.814	37.205.017	30.495.916
78	MEDIO DE CULTIVO TEMPO STA 2*24 VIALES (STAPHYLOCOCCUS AUREUS) TARJETAS TEMPO TC 2*24	19	CAJA/2*24 VIALESVIAL ES	25.537.697	39.943.577	32.740.637
79	MEDIO DE CULTIVO TEMPO BC (B. CEREUS) 2*24 VIALES. TARJETAS TEMPO TC 2*24	4	CAJA/2*24 VIALESVIAL ES	8.722.852	13.643.436	11.183.144
80	MEDIO DE TEMPO QC QUALITY CONTROL	10	CAJA/5 VIALES	7.760.511	12.396.661	10.078.586
81	API 20 E 25 STRIPS	1	CAJA/25 GALERIAS	1.147.208	1.832.552	1.489.880
82	API 20 NE	1	CAJA/25 GALERIAS	1.147.208	1.832.552	1.489.880
83	API® NaCl 0.85% Medium, 5 mL	1	5 ML	1.599.000	2.501.000	2.050.000
84	Oxidasa	1	50 AMP	412.500	687.500	550.000
85	Aceite de parafina (*)	1	1 X 125 ML	490.875	818.125	654.500
86	JAMES	1	2 Ampollas	412.500	687.500	550.000
87	NIT 1 + NIT 2	1	2 x 2 ampollas	412.500	687.500	550.000
88	Zn (ZINC POWDER 2X10 G	1	2 x 10g	487.500	812.500	650.000
89	API LISTERIA	1	CAJA/20 GALERIAS	765.961	1.223.549	994.755
90	OXIDASA	1	FRASCO/10 TIRAS	216.872	361.453	289.162
91	CALDO BHI	1	FRASCO/50 0 g	940.701	1.502.678	1.221.690
92	AGAR NUTRITIVO	1	FRASCO/50 0 g	1.070.879	1.710.625	1.390.752
93	CAJAS DE PETRI TAMAÑO ESTANDAR PARA MICROBIOLOGIA	2	PAQUETE/20 CAJAS	218.484	364.140	291.312
94	CRIOVIALES CON PERLAS AZUL	1	PAQUETE/50	960.248	1.533.902	1.247.075
95	CRIOVIALES CON PERLAS VERDES (DE 20 A 25 PERLAS) 1,5 ML	1	PAQUETE/50	960.248	1.533.902	1.247.075
96	DISPENSADOR 0,5 a 5 ml	1	UNIDAD	1.435.521	2.153.281	1.794.401
97	TOALLAS DE PAPEL	20	CAJA/24PAQUETES/30 UNIDADES	2.697.883	4.496.472	3.597.177
98	AGAR SABOREAUD	1	FRASCO/50 0 g	447.027	745.046	596.036
99	Compact Dry YMR (Mohos y levaduras)	13	PAQUETES/ 40 UNIDADES	7.593.836	12.656.394	10.125.115
100	Compact Dry LM (Listeria monocytogenes)	10	PAQUETES/ 40 UNIDADES	9.579.917	15.302.984	12.441.450
101	Compact Dry SL (Salmonella SSP)	10	PAQUETES/ 40 UNIDADES	4.779.338	7.965.563	6.372.450
102	CATALASA	1	2*5 ml	490.875	818.125	654.500
103	HTLV ELECYS	6	CAJA X 100	9.569.859	14.968.241	12.269.050

104	CHAGAS ELECYS	6	CAJA X 100	6.747.493	10.778.463	8.762.978	
105	CORE ELECYS	6	CAJA X 100	10.457.436	16.356.503	13.406.969	
106	HEPATITIS C ELECYS	6	CAJA X 100	10.975.042	17.166.091	14.070.566	
107	HEPATITIS B ELECYS	6	CAJA X 100	8.284.558	12.957.898	10.621.228	
108	HIV	6	CAJA X 100	8.712.753	13.627.640	11.170.196	
109	SIFILIS ELECYS	6	CAJA X 100	6.571.694	9.857.541	8.214.617	
110	DENGUE NS1 (KUBE)	6	CAJA X 60	9.366.623	14.650.359	12.008.491	
111	DENGUE IGM (KUBE)	6	CAJA X 60	14.384.456	22.498.764	18.441.610	
112	TSH NEONATAL	6	CAJA X 192	13.723.271	21.464.603	17.593.937	
113	SIFILIS VDRL	6	FRASCO X 200	1.084.085	1.806.808	1.445.446	
114	LEISHMANIA VISCERAL HUMANOS	3	CAJA X 50 TIRAS	4.622.436	7.229.964	5.926.200	
115	PANELES DE TB	5	CAJA X 10	2.103.750	3.506.250	2.805.000	
116	LEPTOSPIRA (ELISA)	1	CAJA X 192	6.208.595	9.312.893	7.760.744	
117	PRUEBAS RAPIDAS SIFILIS	5	CAJA X 30	835.544	1.392.573	1.114.058	
118	Tarjetas YST	6	CAJA X 20	4.290.057	6.852.948	5.571.502	
119	Tarjetas YST 08	6	CAJA X 20	3.898.001	6.226.676	5.062.339	
120	Tarjetas NH	3	CAJA X 20	1.950.947	3.116.447	2.533.697	
121	Tarjetas anaerobios (ANC)	3	CAJA X 20	1.726.651	2.758.157	2.242.404	
122	Rapid Carba 5	1	CAJA X 20	3.849.946	5.774.919	4.812.433	
123	Crioperlas de conservación	2	CAJA X 25	48.249	80.414	64.331	
124	Tarjetas GN	6	CAJA X 20	3.900.847	6.231.223	5.066.035	
125	Tarjetas AST 403	6	CAJA X 20	3.903.840	6.236.004	5.069.922	
126	Tarjetas AST 450	6	CAJA X 20	3.946.631	5.919.946	4.933.288	
127	Tarjetas ST 03 streptococco	6	CAJA X 20	3.946.631	5.919.946	4.933.288	
128	Tarjetas AST P663	6	CAJA X 20	3.899.942	6.229.778	5.064.860	
129	Tarjetas GP	6	CAJA X 20	3.902.793	6.234.332	5.068.562	
130	MEDIO DE TRANSPORTE reganlowe	50	UND	455.175	758.625	606.900	
131	AGAR REGANLOWE	5	CAJA X 20	1.046.903	1.744.838	1.395.870	
132	MEDIO DE TRANSPORTE AMIES	1	PAQUETE X 50	368.570	614.283	491.426	
133	ROSA DE BENGALA	1	FRASCO	281.923	469.872	375.898	
134	PRUEBAS DE APTITUD LEPTOSPIRA	1	N/A	2.241.882	3.506.533	2.874.208	
135	PRUEBAS DE APTITUD INFECCIOSAS	1	N/A	3.760.719	5.641.078	4.700.898	
136	PRUEBAS DE APTITUD CHAGAS	1	N/A	3.740.000	5.610.000	4.675.000	
137	PRUEBAS DE APTITUD SIFILIS	1	N/A	3.740.000	5.610.000	4.675.000	
138	PRUEBAS DE APTITUD MICROBIOLOGIA CLINICA	1	N/A	3.801.454	5.702.181	4.751.817	
139	PRUEBAS DE APTITUD TSHN	1	N/A	5.214.537	7.821.805	6.518.171	
140	PRUEBAS DE APTITUD DENGUE NS1	1	N/A	3.725.577	5.588.365	4.656.971	
141	PRUEBAS DE APTITUD DENGUE IGM	1	N/A	3.094.676	4.840.390	3.967.533	
142	PRUEBAS DE APTITUD DE HTLV	1	N/A	1.315.865	2.058.148	1.687.007	
143	MEDIO DE TRANSPORTE VIRAL * 100 UNIDADES	21	BOLSA X 100 UND	2.747.800	4.389.344	3.568.572	

144	Densimetro portatil con escalas de medición: API, Baumé, Brix, Concentración definida por el usuario,Densidad, Etanol (alcohol), H2SO4, Peso específico, Plato, Prueba (US e IP). Con exactitud mínima de 0,001 g/cm3, repetibilidad de 0,0005g/cm3 y resolución de 0,0001 g/cm3. Que cumpla con los estándares y normas ASTM D 1250, ASTM D7777, IP 559, ISO/EN 15212-1 . Calibrado proveedor ONAC ISO/IEC 17025	1	Unidad	59.746.796	89.620.195	74.683.496
	TOTAL COTIZACIÓN			**605.854.048**	**940.000.676**	**772.927.362**

El valor de este contrato se fija en: **SETECIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS ($772.927.362) M/CTE - IVA INCLUIDO (INCLUIDOS OTROS IMPUESTOS Y GRAVÁMENES A QUE HAYA LUGAR)**

El valor de la presente convocatoria se determinó del análisis del mercado regional de precios unitarios, que hizo la Secretaria de Salud Departamental, basándose en el costo de los bienes que se pretenden adquirir, a través de cotizaciones de mercado realizadas en los diferentes establecimientos de comercio del Departamento del Tolima y sus áreas aledañas.

FORMULA QUE SE UTILIZO PARA LA REALIZACION DEL ESTUDIO:

V1+V2=VP/2= PRESPUESTO OFICIAL

5. REQUISITOS HABILITANTES.
(ARTICULO 2.2.1.1.1.5.3 Y 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015)

REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

5.1 CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA.

Debe estar firmada por el representante legal de la persona jurídica o, por el representante de la unión temporal o consorcio o el apoderado cuando la oferta se presente a través de esta figura, en los términos señalados en los Anexos

5.2 CERTIFICADO CÁMARA DE COMERCIO.

PERSONAS JURÍDICAS. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.

Si la propuesta la presenta una persona jurídica, anexará el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendarios anteriores al cierre del proceso de selección, donde conste quién ejerce la representación legal y las facultades del mismo.

En dicho certificado se acreditará que el objeto social del proponente le permite ejecutar el objeto del presente proceso y que la persona jurídica tendrá una duración no inferior al término de duración del contrato y un (1) año más.

Cuando el monto de la propuesta fuere superior al límite autorizado al representante legal, el proponente anexará la correspondiente autorización impartida por la junta de socios o el estamento de la sociedad que tenga esa función y que lo faculte específicamente para presentar la propuesta en este proceso y celebrar el contrato respectivo, en caso de resultar seleccionado.

En el evento que del contenido del certificado expedido por la Cámara de Comercio, se haga la remisión a los estatutos de la sociedad para establecer las facultades del representante legal, el proponente anexará copia de la parte pertinente de dichos estatutos, y si de éstos se desprende que hay limitación para presentar la propuesta en cuanto a su monto, se adjuntará la autorización específica para participar en este proceso y suscribir el contrato con LA ENTIDAD, en caso de resultar seleccionado.

Si la propuesta se presenta a nombre de una sucursal, se anexarán los certificados tanto de la sucursal como de la casa principal.

En propuestas conjuntas, cuando los integrantes del consorcio o unión temporal, o uno de ellos, sea persona jurídica, cada uno de ellos o el integrante respectivo, aportará el certificado correspondiente.

NOTA: DOCUMENTO DE FACULTADES PARA PRESENTAR PROPUESTAS Y CONTRATAR.

Si el representante legal o apoderado no tiene facultades amplias y suficientes para presentar la propuesta y contratar, adjuntará el acta de la junta o asamblea de socios (o documento soporte) donde se le otorguen tales atribuciones, con anterioridad a la fecha de cierre del proceso de selección.
En el evento que el proponente presente su propuesta por medio de apoderado, el poder contendrá expresa y claramente la facultad especial otorgada para participar en procesos de contratación de la naturaleza que se trate.

5.3 CÉDULA y Certificado de Matrícula (si aplica)

Si la propuesta la presenta una persona jurídica o consorcio o uniones temporales, deben anexar copia simple del documento de identificación de cada uno de los representantes legales de los integrantes de los mismos, así como el certificado de matrícula de persona natural (si aplica), expedido por la Cámara de Comercio dentro del mes anterior al cierre del presente proceso.

En dicho certificado se acreditará que la actividad comercial del proponente le permite realizar el objeto del presente proceso de Selección.

En ofertas conjuntas, cuando los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, o uno de ellos, sea persona natural, cada uno de ellos o el integrante respectivo, aportará el certificado correspondiente.

5.4 DOCUMENTOS OTORGADOS EN EL EXTRANJERO.

Los Proponentes deben entregar con su Oferta los documentos otorgados en el exterior sin que sea necesaria su legalización. Para firmar el Contrato, el Proponente que resulte adjudicatario debe presentar los documentos otorgados en el extranjero, legalizados de acuerdo con lo previsto en el artículo 251 del Código General del Proceso.

Los documentos otorgados en el extranjero que no estén en idioma castellano cumplirán con los requisitos previstos en los artículos 65, 259 y 260 del Código de Procedimiento Civil Colombiano y 480 del Código de Comercio Colombiano, y en la Resolución No. 2201 del 22 de julio de 1997 proferida por el Ministerio de Relaciones Exteriores, o con el requisito de la apostille contemplado en la ley 455 de 1998, según sea el caso,

siempre que conforme con dichas disposiciones así se requiera.

5.5 CONSULARIZACIÓN.

Conforme el artículo 480 del Código de Comercio, los documentos otorgados en el exterior se autenticarán por los funcionarios competentes para ello en el respectivo país, y la firma de tales funcionarios lo será a su vez por el Cónsul colombiano o, a falta de éste por el de una nación amiga, sin perjuicio de lo establecido en los convenios internacionales sobre el régimen de poderes.

Tratándose de sociedades, conforme el citado artículo, al autenticar los documentos referidos, los cónsules harán constar que existe la sociedad y ejerce su objeto conforme a las leyes del respectivo país (Artículo 65 C.P.C.). Surtido este trámite estos documentos serán presentados ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia (Oficina de legalizaciones, Transversal 17 No. 98-55 Bogotá) para la correspondiente legalización de la firma del Cónsul y demás pertinente.

5.6 APOSTILLA.

Cuando se trate de documentos expedidos por entes públicos otorgados en el exterior, conforme lo previsto en la ley 455 de 1998, no se requerirá del trámite de consularización, siempre que el documento provenga de uno de los países signatarios de la Convención de la Haya del 5 de octubre de 1961, que trata sobre la abolición de requisitos de legalización para documentos públicos extranjeros, aprobada por la mencionada ley. En este caso sólo será exigible el apostille, trámite que consiste en el certificado mediante el cual se avala la autenticidad de la firma y el título en que ha actuado el funcionario o persona firmante del documento, y que se surte ante el funcionario o autoridad competente en el país de origen.
Si el apostille está dado en idioma diferente al castellano, se presentará acompañado de la respectiva traducción oficial al castellano, y la firma del traductor legalizada conforme las normas vigentes.

Sólo se solicitará el apostille sobre fichas técnicas del fabricante y/o certificaciones de distribución y/o los proponentes ganadores de la licitación, según sea el caso.

5.7 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.

Los Consorcios o Uniones Temporales podrán estar compuestos por personas naturales y/o jurídicas y de conformidad con los Artículos 7 de la Ley 80 de 1993 y, además cumplir con los siguientes requisitos:

a. Indicar en forma expresa si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal.
b. Designar la persona, que para todos los efectos, representará el Consorcio o la Unión Temporal.
c. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o la Unión Temporal y sus respectivas responsabilidades.
d. Señalar en forma clara y precisa, en el caso de la Unión Temporal, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.
e. Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la duración del contrato y un año más.
f. Deberá indicar que éste no podrá, en ningún caso, haber cesión del contrato entre quienes integran el Consorcio o la Unión Temporal.
g. Si los miembros del Consorcio o la Unión Temporal o alguno de ellos, es persona jurídica, debe adjuntar a la propuesta el certificado de existencia y representación legal, atendiendo lo exigido para estos documentos en el presente pliego de condiciones.

En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución y para efectos del pago, en relación con la facturación deben manifestar:

a. Si la va a efectuar en representación del consorcio o de la unión temporal uno de sus integrantes, en este caso debe informar el número del NIT de quien factura.
b. Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor del contrato.
c. Si la va realizar el consorcio o la unión temporal con su propio NIT.

En este último caso, de resultar favorecido con el presente proceso, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de la adjudicación, la unión temporal o el consorcio, debe remitir el NIT correspondiente y además deben señalar el porcentaje o valor del contrato que corresponda a cada uno de los integrantes, el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el numeral 5 literal a) del artículo 24 de la Ley 80 de 1993.

5.8 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA.

Conforme a lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.3.1.6 y 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015, para garantizar su oferta, el proponente deberá constituir a favor del DEPARTAMENTO DEL TOLIMA , NIT 800.113.672-7, póliza de seriedad de la oferta expedida por compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, cuyas pólizas matrices se encuentren debidamente aprobadas por la Superintendencia Financiera por una suma equivalente al equivalente al 10% DEL VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL. La garantía de seriedad de la oferta debe estar vigente desde el momento de la presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento. El proponente deberá presentar la póliza de seriedad de la oferta y condiciones de la misma. Cuando la oferta sea presentada por un Consorcio o Unión Temporal, la póliza de garantía debe ser tomada a nombre de todos sus integrantes tal como aparecen en el documento que acredita la existencia y representación legal de cada uno de ellos. La garantía de seriedad de la oferta cubrirá los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento, en los siguientes eventos:

1. La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la Adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
2. El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
3. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
4. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

La suficiencia de esta garantía será verificada por la entidad al momento de la evaluación de las propuestas.

5.9 ACREDITACIÓN DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.

El proponente adjuntará con su propuesta debidamente diligenciada el Anexo N° 4 de este pliego donde acredite estar al día en el pago de sus aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, de acuerdo con las obligaciones que por este concepto debe cumplir. Dicha acreditación será expedida por el representante legal o revisor fiscal respectivo según corresponda o persona natural, el proponente persona natural deberá anexar planilla de pago mínimo del

último mes anterior a la fecha de cierre del proceso o certificados de afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión con una fecha de expedición de máximo treinta (30) anteriores a la fecha de cierre del proceso.

En el caso de consorcios o uniones temporales, cada integrante debe presentarlo como independiente.

5.10 COPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO.

El proponente, o cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, según sea el caso, presentarán el certificado de Registro Único Tributario – RUT- CON FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE VIGENCIA (2026) Y/O CUANDO NO PRESENTE CAMBIOS EN SU ACTIVIDAD TRIBUTARIA QUE LA FECHA DE IMPRESIÓN SEA DE LA PRESENTE VIGENCIA (2026) - expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN.

5.11 CERTIFICADO DEL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES –RUP- EXPEDIDO POR LA CÁMARA DE COMERCIO.

Se debe adjuntar con la oferta el CERTIFICADO DEL RUP, la fecha de corte será a 31 de diciembre de 2025 y renovado a 2026, del proponente singular o de cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal, si el proponente es plural.

El RUP deberá estar expedido con máximo TREINTA (30) días de anterioridad de la fecha de cierre del presente proceso de selección, en todo caso, el mismo, deberá estar renovado y en firme al cierre del proceso

5.12 BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA expedido en los últimos TREINTA (30) días calendarios anteriores al cierre (APORTAR)

El proponente (Persona natural, persona jurídica y representante legal) y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales no deberán estar reportados en el Boletín de Responsables Fiscales. El proponente y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales deberán aportar el certificado de no encontrarse reportado en el último Boletín de Responsables Fiscales generado por la Contraloría General de la República. El proponente deberá anexar dicho certificado.

5.13 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. expedido en los últimos TREINTA (30) días calendarios anteriores al cierre (APORTAR)

El proponente (Persona natural, persona jurídica y representante legal) y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales, no deben tener antecedentes disciplinarios que le inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato. El proponente deberá anexar dicho certificado.

Conforme lo dispuesto por el artículo 1 de la ley 1238 de 2008, LA ENTIDAD verificará este requisito en la página Web de la Procuraduría General de la Nación.

5.14 CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA expedido en los últimos TREINTA (30) días calendarios anteriores al cierre (APORTAR)

El proponente (Persona natural, representante legal) y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales, no deben tener medidas correctivas que le inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato. El proponente deberá anexar dicho certificado.

LA ENTIDAD verificará este requisito en la página Web de la Policía Nacional de Colombia/medidas correctivas.

5.15 CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL expedido en los últimos TREINTA (30) días calendarios anteriores al cierre (APORTAR)

El proponente (Persona natural, representante legal) y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales, no deben tener asuntos pendientes con las autoridades judiciales que impidan presentar la oferta y celebrar el contrato.

Conforme lo dispuesto en la ley 1801 de 2016, LA ENTIDAD verificará este requisito en la página Web de la Policía Nacional de Colombia.

5.16 CERTIFICADO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM expedido en los últimos TREINTA (30) días calendarios anteriores al cierre (APORTAR)

El proponente (Persona natural, representante legal) y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales deben presentar certificado del Portal Anticorrupción de Colombia expedido con máximo treinta (30) días de anterioridad de la fecha de cierre del presente proceso de selección.

5.17 CERTIFICACIÓN DE LA SITUACIÓN MILITAR EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE Y/O FOTOCOPIA DE LA LIBRETA MILITAR.

El proponente hombre personal natural y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales, que sean personas naturales, así como el Representante Legal hombre de la persona jurídica pública o privada, deberán aportar el certificado respectivo expedido por la autoridad competente y/o que sean personas naturales, así como el Representante Legal hombre de la persona jurídica pública o privada

5.18 INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES

El proponente persona natural y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales que sean personas naturales, así como el Representante Legal de la Persona jurídica pública o privada, no deben de estar reportados en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores de edad, para lo cual el oferente deberá aportar el certificado respectivo expedido por la página de la policía nacional con una vigencia no superior a treinta días calendario.

5.19 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Los Proponentes deben suscribir el Compromiso Anticorrupción contenido en el Anexo correspondiente a – Compromiso Anticorrupción en el cual manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano contra la corrupción. Si hay incumplimiento comprobado del compromiso anticorrupción por parte del Proponente, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que en el Proceso de Contratación actúe en su nombre, es causal suficiente para el rechazo de la Oferta o para la terminación anticipada del Contrato, si el incumplimiento ocurre con posterioridad a la celebración del mismo, sin perjuicio de que tal incumplimiento tenga consecuencias adicionales.

5.20 RECIPROCIDAD

De conformidad con el Articulo 20 de la Ley 80 de 1993, La RECIPROCIDAD aplica para aquellos proponentes e integrantes de consorcios o uniones temporales EXTRANJEROS que deseen el tratamiento de proponente nacional para el presente proceso.

Teniendo en cuenta lo estipulado por el Articulo 2.2.1.2.4.1.3 del Decreto 1082 de 2015, Existencia de trato nacional, La Entidad Estatal debe conceder trato nacional a:

a) Los oferentes, bienes y servicios provenientes de Estados con los cuales Colombia tenga Acuerdos Comerciales, en los términos establecidos en tales Acuerdos Comerciales.

b) A los bienes y servicios provenientes de Estados con los cuales no exista un Acuerdo Comercial, pero respecto de los cuales el Gobierno Nacional haya certificado que los oferentes de Bienes y Servicios Nacionales gozan de trato nacional, con base en la revisión y comparación de la normativa en materia de compras y contratación pública de dicho Estado
c) A los servicios prestados por oferentes miembros de la Comunidad Andina de Naciones teniendo en cuenta la regulación andina aplicable a la materia.

Teniendo en cuenta lo anterior EL PROPONENTE deberá acreditar ALGUNA de las siguientes circunstancias:

1. Que existe negociación de trato nacional en materia de compras públicas, ADJUNTANDO CON SU PROPUESTA la certificación expedida por el director de Asuntos Jurídicos Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores, la cual deberá contener lo siguiente:

- Lugar y fecha de expedición de la certificación.
- Número y fecha del Tratado.
- Objeto del Tratado.
- Vigencia del Tratado.
- Proceso de selección al cual va dirigido.

2. En ausencia de negociación de trato nacional, EL PROPONENTE DEBERÁ ADJUNTAR la certificación expedida por el Director de Asuntos Jurídicos Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores, en la cual se indique si existe trato nacional en virtud del principio de reciprocidad.

NOTA: Cuando EL PROPONENTE no adjunte la certificación establecida en este numeral, la Entidad procederá a revisar en el SECOP la publicación de la certificación correspondiente realizada por el Ministerio de Relaciones Exteriores.

En todo caso, la inexistencia del acuerdo, convenio, tratado o certificaciones no restringe la participación de sociedades o personas extranjeras, ni constituye causal de rechazo de la propuesta.

REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS

INDICADOR	CONDICIÓN
Índice de Liquidez	Mayor o Igual a 1.60
Índice de Endeudamiento	Menor o Igual al 78.92%
Razón de Cobertura de Interés	Mayor a 1.91
Capital del Trabajo	Mayor o Igual al 80% del presupuesto oficial
Rentabilidad Sobre Patrimonio	Mayor o Igual al 0.35
Rentabilidad Sobre Activos	Mayor o Igual a 0.07

El no cumplimiento de los índices financieros de acuerdo a las condiciones anteriores, será causal de rechazo de la propuesta.

ÍNDICE DE LIQUIDEZ

Índice de Liquidez = Activo Corriente / Pasivo Corriente

El índice de Liquidez determina la capacidad que tiene un proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo. A mayor índice de liquidez, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones de corto plazo.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Activo Corriente y Pasivo Corriente) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$ILT = (AC1 \times \%P1 + AC2 \times \%P2 + AC3 \times \%P3 + \ldots\ldots + Acn \times \%Pn)$$
$$(PC1 \times \%P1 + PC2 \times \%P2 + PC3 \times \%P3 + \ldots\ldots + PCn \times \%Pn)$$

Dónde:
ILT = Índice de Liquidez del proponente plural.
AC(1...n) = Activo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
PC(1...n) = Pasivo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P(1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO

Índice de endeudamiento = (Pasivo Total / Activo Total) x 100

El Índice de determina el grado de endeudamiento en la estructura de financiación del proponente. A mayor índice de endeudamiento, mayor es la probabilidad del proponente de no poder cumplir con sus pasivos.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Activo Total y Pasivo Total) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$IET = (PT1 \times \%P1 + PT2 \times \%P2 + PT3 \times \%P3 + \ldots\ldots + PTn \times \%Pn)$$
$$(AT1 \times \%P1 + AT2 \times \%P2 + AT3 \times \%P3 + \ldots\ldots + Atn \times \%Pn)$$

Dónde:

IET = Índice de Endeudamiento del proponente plural.
PT(1...n) = Pasivo Total de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
AT(1...n) = Activo Total de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P(1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

CAPITAL DE TRABAJO

Activo Corriente (AC) – Pasivo Corriente (PC)

Este indicador representa la liquidez operativa del proponente, es decir el remanente del proponente luego de liquidar sus activos corrientes (convertirlos en efectivo) y pagar el pasivo de corto plazo. Un capital de trabajo positivo contribuye con el desarrollo eficiente de la actividad económica del proponente. Es recomendable su uso cuando la Entidad Estatal requiere analizar el nivel de liquidez en términos absolutos.

Para el caso de consorcios o uniones temporales se tomará como Capital de Trabajo la sumatoria de los Capitales de Trabajo de los integrantes del proponente.

CTT = (AC1 – PC1) + (AC2 – PC2) + (AC3 – PC3) + ... + (Acn – PCn)

Dónde:

CTT = Capital de Trabajo del proponente plural.

AC(1...n) = Activo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

PC(1...n) = Pasivo Corriente de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES

Razón de Cobertura de Intereses = Utilidad Operacional / Gastos de Intereses

La Razón de Cobertura de Intereses refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras. A mayor cobertura de intereses, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones financieras.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Utilidad Operacional y Gastos de Intereses) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

RCIT = (UtO1 x %P1 + UtO2 x %P2 + UtO3 x %P3 +.....+ UtOn x %Pn)
(GI1 x % P1 + GI2 x %P2 + GI3 x %P3 +.....+ Gin x %Pn)

Dónde:
RCIT = Razón de Cobertura de Intereses del proponente plural.
UtO(1...n) = Utilidad Operacional de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
GI(1...n) = Gastos de Intereses de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.
%P(1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

RENTABILIDAD SOBRE PATRIMONIO

Rentabilidad Sobre Patrimonio = Utilidad Operacional / Patrimonio x 100

La Rentabilidad Sobre Patrimonio determina la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Utilidad Operacional y Patrimonio) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$RPT = \frac{(UtO1 \times \%P1 + UtO2 \times \%P2 + UtO3 \times \%P3 + \ldots\ldots + UtOn \times \%Pn)}{(Pt1 \times \%P1 + Pt2 \times \%P2 + Pt3 \times \%P3 + \ldots\ldots + Ptn \times \%Pn)}$$

Dónde:

RPT = Rentabilidad sobre Patrimonio del proponente plural.
UtO (1...n) = Utilidad Operacional de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.
Pt (1...n) = Patrimonio de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.
%P (1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.

RENTABILIDAD SOBRE ACTIVOS

Rentabilidad Sobre Activos = Utilidad Operacional / Activo Total x 100

La Rentabilidad Sobre Activos determina la rentabilidad de los activos del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. A mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Este indicador debe ser siempre menor o igual que el de rentabilidad sobre patrimonio.

Para el caso de consorcios o uniones temporales los integrantes del proponente aportan al valor total de cada componente del indicador (Utilidad Operacional y Activo Total) de acuerdo con su porcentaje de participación, aplicando la siguiente fórmula:

$$RAT = \frac{(UtO1 \times \%P1 + UtO2 \times \%P2 + UtO3 \times \%P3 + \ldots\ldots\ldots + UtOn \times \%Pn)}{(AT1 \times \%P1 + AT2 \times \%P2 + AT3 \times \%P3 + \ldots\ldots\ldots + ATn \times \%Pn)}$$

Dónde:

RAT = Rentabilidad sobre Activo del proponente plural.
UtO (1...n) = Utilidad Operacional de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.

AT (1...n) = Activo Total de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.
%P (1...n) = Porcentaje de Participación de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.

Si el oferente es un consorcio o unión temporal debe acreditar su capacidad organizacional ponderando cada uno de los indicadores de cada miembro del oferente plural, de acuerdo con su porcentaje de participación; calculándose para cada uno de los integrantes, de acuerdo a su porcentaje de participación y sumándose para obtener cada indicador.

PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES Y EXTRANJERAS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA:

Estos índices se tomarán con base en lo consignado en el Registro Único de Proponentes, dentro del Capítulo de Capacidad Financiera.

Para verificar la información financiera, la entidad tendrá en cuenta la información en firme a diciembre 31 de 2025 y renovado 2026 registrada en el RUP vigente a la fecha de cierre del proceso. El estudio financiero de las propuestas, no tiene puntuación alguna se efectúa con el fin de garantizar la solvencia económica y patrimonial del proponente e indica si la propuesta es hábil o no para continuar en el presente proceso de selección, HABILITA O INHABILITA la propuesta.

PERSONAS JURÍDICAS EXTRANJERAS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA:

Para el caso de proponentes extranjeros, deberán presentar la información financiera que se relaciona a continuación, de conformidad con la legislación propia del país de origen y lo señalado en el artículo 251 del Código General del Proceso y con el artículo 480 del Código de Comercio, acompañado de traducción simple al idioma español, con los valores convertidos a la moneda legal colombiana a la tasa de cambio de la fecha de corte de los mismos, avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normatividad vigente del país de origen:

- El balance general y estado de resultados, acompañados de la traducción simple al idioma español, presentados de acuerdo con el catálogo de cuentas (PUC). Decreto 2650 de 1993, expresados en pesos colombianos, a la tasa representativa del mercado (TRM) de la fecha de corte de los mismos, indicando la tasa de conversión, firmados por el Contador Público Colombiano que los hubiere convertido.

- Copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal y certificado de antecedente disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores.

Los estados financieros vendrán consularizados o apostillados, conforme a la Ley y la fecha de corte será a 31 de DICIEMBRE de 2025 y renovado 2026, salvo que se acredite en debida forma que la legislación propia del país de origen establece una fecha de corte diferente a la prevista en este Pliego.

La información deberá ser presentada en pesos de colombianos, en este orden, cuando los estados financieros estén expresados en monedas extranjeras deberán convertirse a Pesos Colombianos, siguiendo el procedimiento que a continuación se describe:

I. Si está expresado originalmente en Dólares de los Estados Unidos de Norte América los valores se convertirán a pesos colombianos, utilizando para ello el valor correspondiente a la tasa representativa del mercado vigente en la fecha de apertura del presente proceso, certificada por el Banco de la República.

II. Si está expresado originalmente en una moneda o unidad de cuenta diferente a Dólares de los Estados Unidos de Norte América, deberá convertirse a ésta moneda, utilizando para ello el valor correspondiente a la tasa de cambio vigente en la fecha de apertura del presente proceso, que consta en la página web http://www.oanda.com en la pestaña Currency Converter. Tipo de cambio: Interbancario y Tasa: promedio compra. Hecho esto se procederá en la forma que señala el numeral anterior.

Las disposiciones de este Pliego de Condiciones en cuanto a proponentes extranjeros se regirán sin perjuicio de lo pactado en tratados o convenios internacionales. A las sociedades extranjeras con sucursal en Colombia se les aplicarán las reglas de las Sociedades Colombianas. Si algunos de estos requerimientos no aplican en el país del domicilio del proponente extranjero, el representante legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento. Así mismo se podrá acreditar este requisito por la firma auditora externa.

REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS

DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO: El proponente deberá presentar la oferta técnica del equipo ofrecido, acreditando el cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas establecidas en el ANEXO 2 del pliego de condiciones.

EXPERIENCIA:

EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA:

El proponente persona natural o jurídica, deberá acreditar con el registro único de proponentes experiencia con un máximo de tres (3) contratos con acta de liquidación, suscritas por el contratante, que acrediten el cumplimiento del proponente en contratos celebrados con entidades públicas y/o privadas, que se encuentren celebrados, ejecutados y liquidados, cuya sumatoria acrediten una cuantía igual o superior al presupuesto establecido del presente proceso. Los contratos deben cumplir los siguientes requisitos.

- La Sumatoria de los contratos deberá contener los siguientes CODIGOS UNSPSC:

Código – Segmento	Código – Familia	Código - Clase	Código – Producto	Nombre – Producto
12000000	12160000	12161500		INDICADORES Y REACTIVOS
41000000	41110000	41116000		REACTIVOS DE ANALIZADORES CLÍNICOS Y DIAGNOSTICO
41000000	41110000	41116100		KITS DE ENSAYOS MANUALES, CONTROLES DE CALIDAD, CALIBRADORES Y NORMATIVAS

- Contratos y/o certificación del mismo, con acta de liquidación o documento equivalente (Contrato con entidad privada).
- La certificación puede ser reemplazada por la copia del contrato con su respectiva acta de recibo a satisfacción si es celebrado con entidad privada o el contrato y la copia del acta de liquidación en caso de ser celebrado con Entidades Estatales, de lo contrario no será tenida en cuenta para efectos de la verificación en este criterio. De todas formas, se debe poder evidenciar el valor que corresponda específicamente al objeto de la presente selección.
- En el evento de que la experiencia sea acreditada con entidades de derecho privado, el proponente deberá anexar en todos los casos: copia del contrato acompañada de acta de recibo a satisfacción o certificación, además se deben anexar facturas o sus documentos equivalentes donde se pueda verificar su objeto, plazo, valor y actividades y/u obligaciones.
- Los soportes (con acta de liquidación o documento equivalente) deben estar suscritos por quien tenga la facultad para hacerlo.
- Que la sumatoria de los contratos y/o de las certificaciones aportadas acrediten una cuantía igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso.
- Los contratos aportados deberán contener dentro de su objeto, alcance o actividades **ejecutadas LA COMPRAVENTA Y/O SUMINISTRO DE REACTIVOS Y/O INSUMOS DE LABORATORIO.** Los contratos con los que se pretendan acreditar la experiencia y el cumplimiento de los ítems representativos deberán estar debidamente inscritos en el Registro Único de Proponentes – RUP y bajo los códigos UNSPSC señalados.
- En las certificaciones aportadas para acreditar experiencia, se debe evidenciar el proponente ha ejecutado actividades de suministro e instalación de este tipo de equipos.
- En el evento de propuestas presentadas por uniones temporales o consorcios, las certificaciones requeridas, igualmente deben cumplir con la anterior información y requisitos para acreditar la experiencia del proponente. Para acreditar la experiencia solo se tendrá en cuenta el grado de participación que haya tenido el proponente en el consorcio o unión temporal; en tales eventos, la certificación debe contener exactamente el grado de participación.
- No se permitirá acreditar experiencia adquirida en calidad de subcontratista.

Se tomará el valor del SMMLV correspondiente a la fecha de terminación del contrato; para tal fin se tendrá en cuenta la EVOLUCIÓN DEL SALARIO MÍNIMO MENSUAL LEGAL VIGENTE.

AÑO	VALOR SALARIO
2015	$644.350.00
2016	$689.455,00
2017	$737.717,00
2018	$781.242,00
2019	$ 828.116,00
2020	$ 877.803.00
2021	$ 908.526.00
2022	$1.000.000,00
2023	$1.160.000,00
2024	$1.300.000,00
2025	$ 1.423.500,00
2026	$ 1.750.905,00

Si la certificación viene liquidada en moneda diferente al peso, el DEPARTAMENTO DEL TOLIMA procederá a su convertibilidad a pesos colombianos ($), tomando como base la TRM (tasa representativa del mercado) reportada por el Banco de la pública a la fecha de terminación del respectivo contrato.

NOTA 1: El DEPARTAMENTO DEL TOLIMA se reserva el derecho de verificar la información consignada en estas certificaciones.
NOTA 2: En el caso de presentar propuesta como Consorcios o Uniones Temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, sin tener en cuenta su participación en el mismo.
NOTA 3: De conformidad al numeral 2.5, Artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, que reza: *"Certificados de la experiencia en la provisión de los bienes, obras y servicios que ofrecerá a las Entidades Estatales, los cuales deben ser expedidos por terceros que hayan recibido tales bienes, obras o servicios y deben corresponder a contratos ejecutados o copias de los contratos cuando el interesado no puede obtener tal certificado. El interesado debe indicar en cada certificado o en cada copia de los contratos, los bienes, obras y servicios a los cuales corresponde la experiencia que pretende acreditar, identificándolos con el Clasificador de Bienes y Servicios en el tercer nivel. Si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes".*
Para dar aplicación a lo anterior se tendrá en cuenta la experiencia de la persona que acredite los requisitos de experiencia establecidos en el presente numeral.
NOTA 4: En caso de presentarse más de tres (3) contratos, la Entidad hará la verificación correspondiente sobre los tres (3) primeros, siguiendo la foliación consecutiva que se consigne en la propuesta original.
NOTA 5: Las certificaciones de los contratos utilizados para acreditar el cumplimiento del requisito de Experiencia General podrán ser utilizados para acreditar la Experiencia Específica.

No cumplir con todos y cada uno de los requisitos de carácter jurídico, financiero y técnico establecidos en el presente capítulo, dará lugar a que la propuesta sea INHABILITADA.

DISPOSICIONES GENERALES PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA:

En el caso de presentar propuesta como consorcios o uniones temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, sin tener en cuenta su participación en el mismo.

Los únicos contratos que se tendrán en cuenta por parte de la Gobernación del Tolima para verificar el requisito

de experiencia serán los que se encuentran registrados en el RUP, para lo cual el proponente al momento de presentar la propuesta deberá resaltar en el RUP e indicar mediante el formulario respectivo, los contratos con los cuales pretende acreditar tal condición.

En todo caso, aunque el proponente aporte los documentos requeridos para acreditar la experiencia, el Grupo de Contratación, se reserva el derecho de solicitar otro documento adicional para verificar la información presentada.

Para el caso de proponentes plurales, la experiencia deberá ser acreditada por todos los Consorciados o integrantes de proponente plural. Sin embargo, no existe límite para la acreditación de la misma en materia porcentual de participación, lo que significa que se suma la experiencia aportada por cada integrante sin atender a su participación.

Cada contrato acreditado se analizará por separado; en caso de presentar certificaciones que incluyan adiciones al contrato principal, el valor adicional se sumará al valor del contrato, quedando esta como una sola certificación.

Si se presenta información sobre contratos suscritos en otras monedas, el valor se convertirá a pesos utilizando para esta conversión las tasas publicadas por la autoridad competente para el día que corresponda a la fecha de suscripción del respectivo contrato.

La comparación se realizará en SMMLV correspondientes a la fecha de celebración de los contratos acreditados.

CRITERIO DIFERENCIAL MIPYMES

De conformidad con lo establecido en el Decreto 1860 de 2021, respecto a la experiencia habilitante, se establece un criterio diferencial para las Mipymes colombianas, con relación al número de contratos para la acreditación de experiencia.

Para esos efectos, deberá ser acreditado por los interesados la siguiente documentación y condiciones:

1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.
2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación. La entidad tendrá en cuenta los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

Se acreditará la experiencia mediante máximo cinco (05) certificados, suscritos por el contratante, de contratos celebrados con entidades públicas o privadas, adjuntando acta de liquidación y copias del contrato que se encuentren celebrados, ejecutados, terminados y liquidados y cuya sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial asignado para el presente proceso de selección expresado en SMMLV, además su objeto esté relacionado con el presente objeto contractual y que cumplan los siguientes requisitos:

1. Cada uno de los contratos que se presenten para acreditar la experiencia, deberán constar en el RUP.
2. Los contratos deberán acreditarse mediante certificaciones del contrato, que incluyan toda la información

relacionada con identificación de las partes, fecha de inicio y terminación del contrato, valor contratado, el porcentaje de participación si el contrato se suscribió en consorcio o unión temporal, datos de contacto, firma y cargo de quien expide la certificación y en caso de tener adiciones deben estar evidenciadas en las certificaciones a aportar.

3. La certificación puede ser reemplazada por la copia del contrato con su respectiva acta de recibo a satisfacción si es celebrado con entidad privada o el contrato y la copia del acta de liquidación en caso de ser celebrado con Entidades Estatales, de lo contrario no será tenida en cuenta para efectos de la verificación en este criterio. De todas formas, se debe poder evidenciar el valor que corresponda específicamente al objeto de la presente selección.
4. En el evento de que la experiencia sea acreditada con entidades de derecho privado, el proponente deberá anexar en todos los casos: copia del contrato acompañada de acta de recibo a satisfacción o certificación, además se deben anexar facturas o sus documentos equivalentes donde se pueda verificar su objeto, plazo, valor y actividades y/u obligaciones.
5. Que sean expedidas por quien tenga la facultad para hacerlo.
6. No se permitirá acreditar experiencia adquirida en calidad de subcontratista.
7. En caso de presentarse certificaciones por adiciones a los contratos principales, éstas se verificarán en conjunto con el contrato principal al que están adicionando.
8. En el evento de propuestas presentadas por Uniones Temporales o Consorcios, las certificaciones requeridas, solamente se tendrá en cuenta el porcentaje de participación respectivo para el cálculo del valor aportado para cumplir con este requisito, en tales eventos, la certificación debe contener exactamente el grado de participación, o algún otro documento en el cual se vea reflejado dicho porcentaje.
9. En caso de Unión Temporal o Consorcio será válida la acreditación de este requisito por cualquiera de sus integrantes.
10. Si los contratos vienen liquidados en moneda diferente al peso, el DEPARTAMENTO DEL TOLIMA procederá a su convertibilidad a pesos colombianos ($), tomando como base la TRM (tasa representativa del mercado) reportada por el Banco de la República a la fecha de terminación del respectivo contrato.
11. Cuando el Oferente presente certificaciones de experiencia o acta de liquidación del contrato, en las cuales conste que participó en la ejecución de un contrato bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal, estas deberán expresar su porcentaje de participación, en el evento que no lo incluyan deberán adjuntar otro documento oficial del contrato que certifique dicho porcentaje de participación, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos de cuantía y periodo de ejecución previstos en este numeral.

NOTA 1: El DEPARTAMENTO DEL TOLIMA se reserva el derecho de verificar la información consignada en estas certificaciones.
NOTA 2: En el caso de presentar propuesta como Consorcios o Uniones Temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, sin tener en cuenta su participación en el mismo.
NOTA 3: De conformidad al numeral 2.5, Artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, que reza: *"Certificados de la experiencia en la provisión de los bienes, obras y servicios que ofrecerá a las Entidades Estatales, los cuales deben ser expedidos por terceros que hayan recibido tales bienes, obras o servicios y deben corresponder a contratos ejecutados o copias de los contratos cuando el interesado no puede obtener tal certificado. El interesado debe indicar en cada certificado o en cada copia de los contratos, los bienes, obras y servicios a los cuales corresponde la experiencia que pretende acreditar, identificándolos con el Clasificador de Bienes y Servicios en el tercer nivel. Si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes".*
Para dar aplicación a lo anterior se tendrá en cuenta la experiencia de la persona que acredite los requisitos de experiencia establecidos en el presente numeral.
NOTA 4: En caso de presentarse más de cinco (5) contratos, la Entidad hará la verificación correspondiente sobre los cinco (5) primeros, siguiendo la foliación consecutiva que se consigne en la propuesta original.

NOTA 5: Las certificaciones de los contratos utilizados para acreditar el cumplimiento del requisito de Experiencia General podrán ser utilizados para acreditar la Experiencia Específica.

No cumplir con todos y cada uno de los requisitos de carácter jurídico, financiero y técnico establecidos en el presente capítulo, dará lugar a que la propuesta sea INHABILITADA.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD:

De conformidad con lo establecido en el Decreto 0287 del 19 de marzo de 2026, respecto a la experiencia habilitante, se establece un criterio diferencial para Emprendimientos y Empresas de Personas con Discapacidad, con relación al número de contratos para la acreditación de experiencia.

Se acreditará la experiencia mediante máximo cinco (05) certificados, suscritos por el contratante, de contratos celebrados con entidades públicas o privadas, adjuntando acta de liquidación y copias del contrato que se encuentren celebrados, ejecutados, terminados y liquidados y cuya sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial asignado para el presente proceso de selección expresado en SMMLV, además su objeto esté relacionado con el presente objeto contractual y que cumplan los siguientes requisitos:

1. Cada uno de los contratos que se presenten para acreditar la experiencia, deberán constar en el RUP.
2. Los contratos deberán acreditarse mediante certificaciones del contrato, que incluyan toda la información relacionada con identificación de las partes, fecha de inicio y terminación del contrato, valor contratado, el porcentaje de participación si el contrato se suscribió en consorcio o unión temporal, datos de contacto, firma y cargo de quien expide la certificación y en caso de tener adiciones deben estar evidenciadas en las certificaciones a aportar.
3. La certificación puede ser reemplazada por la copia del contrato con su respectiva acta de recibo a satisfacción si es celebrado con entidad privada o el contrato y la copia del acta de liquidación en caso de ser celebrado con Entidades Estatales, de lo contrario no será tenida en cuenta para efectos de la verificación en este criterio. De todas formas, se debe poder evidenciar el valor que corresponda específicamente al objeto de la presente selección.
4. En el evento de que la experiencia sea acreditada con entidades de derecho privado, el proponente deberá anexar en todos los casos: copia del contrato acompañada de acta de recibo a satisfacción o certificación, además se deben anexar facturas o sus documentos equivalentes donde se pueda verificar su objeto, plazo, valor y actividades y/u obligaciones.
5. Que sean expedidas por quien tenga la facultad para hacerlo.
6. No se permitirá acreditar experiencia adquirida en calidad de subcontratista.
7. En caso de presentarse certificaciones por adiciones a los contratos principales, éstas se verificarán en conjunto con el contrato principal al que están adicionando.
8. En el evento de propuestas presentadas por Uniones Temporales o Consorcios, las certificaciones requeridas, solamente se tendrá en cuenta el porcentaje de participación respectivo para el cálculo del valor aportado para cumplir con este requisito, en tales eventos, la certificación debe contener exactamente el grado de participación, o algún otro documento en el cual se vea reflejado dicho porcentaje.
9. En caso de Unión Temporal o Consorcio será válida la acreditación de este requisito por cualquiera de sus integrantes.
10. Si los contratos vienen liquidados en moneda diferente al peso, el DEPARTAMENTO DEL TOLIMA procederá a su convertibilidad a pesos colombianos ($), tomando como base la TRM (tasa representativa del mercado) reportada por el Banco de la República a la fecha de terminación del respectivo contrato.
11. Cuando el Oferente presente certificaciones de experiencia o acta de liquidación del contrato, en las cuales conste que participó en la ejecución de un contrato bajo la modalidad de Consorcio o Unión

Temporal, estas deberán expresar su porcentaje de participación, en el evento que no lo incluyan deberán adjuntar otro documento oficial del contrato que certifique dicho porcentaje de participación, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos de cuantía y periodo de ejecución previstos en este numeral.

NOTA 1: El DEPARTAMENTO DEL TOLIMA se reserva el derecho de verificar la información consignada en estas certificaciones.
NOTA 2: En el caso de presentar propuesta como Consorcios o Uniones Temporales, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, sin tener en cuenta su participación en el mismo.
NOTA 3: De conformidad al numeral 2.5, Artículo 2.2.1.1.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, que reza: *"Certificados de la experiencia en la provisión de los bienes, obras y servicios que ofrecerá a las Entidades Estatales, los cuales deben ser expedidos por terceros que hayan recibido tales bienes, obras o servicios y deben corresponder a contratos ejecutados o copias de los contratos cuando el interesado no puede obtener tal certificado. El interesado debe indicar en cada certificado o en cada copia de los contratos, los bienes, obras y servicios a los cuales corresponde la experiencia que pretende acreditar, identificándolos con el Clasificador de Bienes y Servicios en el tercer nivel. Si la constitución del interesado es menor a tres (3) años, puede acreditar la experiencia de sus accionistas, socios o constituyentes".*
Para dar aplicación a lo anterior se tendrá en cuenta la experiencia de la persona que acredite los requisitos de experiencia establecidos en el presente numeral.
NOTA 4: En caso de presentarse más de cinco (5) contratos, la Entidad hará la verificación correspondiente sobre los cinco (5) primeros, siguiendo la foliación consecutiva que se consigne en la propuesta original.
NOTA 5: Las certificaciones de los contratos utilizados para acreditar el cumplimiento del requisito de Experiencia General podrán ser utilizados para acreditar la Experiencia Específica.

No cumplir con todos y cada uno de los requisitos de carácter jurídico, financiero y técnico establecidos en el presente capítulo, dará lugar a que la propuesta sea INHABILITADA.

6. LOS CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.
(Numeral 5. ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

De conformidad al artículo 2.2.1.2.1.2.4 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, La Entidad Estatal debe adjudicar el contrato al oferente que haya presentado el Lance más bajo.

De no existir subasta por haber un único proponente, la Entidad Estatal puede adjudicarle el contrato al único oferente si el valor de la oferta es igual o inferior a la disponibilidad presupuestal para el contrato, caso en el cual no hay lugar a la subasta inversa, lo anterior de conformidad al numeral 5 del artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015.

7. EL ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO.
(Numeral 6 ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

La tipificación, estimación y distribución de los riesgos previsibles del CONTRATO objeto del presente proceso de selección, se sujetarán a los criterios definidos en este numeral, sin perjuicio del alcance de las actividades a cargo de cada una de las partes, de acuerdo con las previsiones legales pertinentes, la naturaleza del CONTRATO y el contenido del pliego de condiciones, considerando, preponderantemente, que, será responsabilidad de la proveedor la ejecución del CONTRATO de conformidad con los estudios, parámetros y condiciones técnicas que forman parte del presente proceso.

Para el efecto se TIPIFICAN, ESTIMAN Y ASIGNAN LOS SIGUIENTES RIESGOS PREVISIBLES, a saber:

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

Gobernación del Tolima
NIT: 800.113.672-7
SECRETARIA DE SALUD
Despacho

@gobertolima
www.tolima.gov.co

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría				¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	Específico	Interno	Pre-Contractual	Operacional	Legalización del contrato por fuera del plazo	Demora en el inicio de las actividades	2	2	3	Bajo	Contratista	Informar los plazos establecidos para suscribir y legalizar el contrato	1	2	3	Bajo	SI	Supervisor	Una vez se suscriba el contrato	Verificación entrega de documentos de legalización y posterior firma del contrato	Una vez se suscriba el contrato y hasta la legalización
2	Específico	Externo	Contractual	Operacional	Mala calidad de los elementos adquiridos	Incumplimiento de la necesidad del contrato	2	3	5	Medio	Contratista	Revisar el estado de los elementos entregados	1	3	4	Bajo	SI	Supervisor	Inicio de contrato	Revisar el cumplimiento de las obligaciones especificas	Al momento de recibir los elementos derivados del objeto contractual
3	Específica	Externo	Contractual	Económico	Sobre costos en los elementos solicitados	Las variaciones en los precios del mercados que pueden generar un desequilibrio en el valor del contrato	2	3	5	Medio	Contratista	Verificar el histórico de los precios del mercado	2	2	3	Bajo	SI	Contratista	Etapa precontractual y contractual	Antes de presentar la propuesta	Realizar el análisis del mercado que permita identificar las variaciones de los precios de los elementos requeridos
4	Específico	Externo	Contactual	Financiero	Falta de liquidez, para obtener recursos para cumplir con el objeto contractual	Incumplimiento del Objeto Contractual	2	3	5	Medio	Contratista	Verificar la capacidad que tiene el contratista para cumplir sus obligaciones.	2	3	5	bajo	SI	Contratista	Etapa precontractual	Antes de presentar la oferta económica	En la formulación de la oferta

5	General	Externo	Contractual	Natural	Presencia de cambios climáticos en la región de ejecución de la obra	Demora en la ejecución de la obra.	2	2	4	Bajo	Contratista	Recopilación de datos estadísticos e información a partir de las fuentes oficiales durante la etapa de ejecución, sobre la posible presencia de cambios climáticos en la región del proyecto, para adoptar medidas tendientes a mitigar su impacto en la ejecución de la obra.	2	1	3	B	SI	Contratista y Supervisor	Cuando las condiciones del clima lo ameriten	Seguimiento a informes institucionales y de medios	Una vez se suscriba el acta de inicio
6	General	Externo	Contractual	Económico	Riesgo Tributario	El desconocimiento del régimen tributario al momento de formular la propuesta, que puede generar un desequilibrio económico en el contrato	1	3	3	Medio	Contratista	Verificar los cambios normativos que afecten la ejecución del contrato	1	2	3	Bajo	SI	Supervisor	Al momento de la suscripción del contrato	realizar periódicamente vigilancia de los cambios de normatividad que afecte la ejecución del contrato y la aplicación de normas de obligatorio cumplimiento	Diariamente hasta que cumpla con el objeto del contrato
7	General	Exteriro	Contractual	Social	Paros, manifestaciones, protestas de la comunidad, gremios, indígenas que impidan la correcta ejecución de las actividades del contrato	Paro de la obra civil	2	2	4	Bajo	contratista	Seguimiento Supervisión	1	1	2	Bajo	SI	Supervisor	En el momento en el que se presente retrasos por manifestaciones.	A través de Informes de Supervisión	Semanal
8	General	Externo	Contratual	Económicos	No suscripción del contrato	Vencimiento de las licencias	1	2	3	Bajo	Contratista	Hacer efectiva la póliza de seriedad de la oferta	1	1	2	Bajo	Si	Supervisor	Resolución de adjudicación	Verificación en SECOP II de la aprobación del proveedor	Suscripción del contrato

9	General	Externo	Contractual	Económico	Servicio contratado incumple condiciones técnicas	Suspensión del contrato y/o inicio del proceso de incumplimiento	1	3	3	Bajo	Contratista	Exigencia póliza de calidad de los elementos adquiridos en el contrato/ seguimiento permanente a la ejecución del contrato por la supervisión. Declaratoria de incumplimiento y/o caducidad	1	1	1	Bajo	Si	Supervisor	Etapa precontractual, contractual y post- contractual	Revisión exigencia pólizas Estudios Previos, Pliego de condiciones y contrato. Revisión entrega de pólizas en legalización del contrato	Publicación del proceso. Expedición de legalización del contrato. Una vez se suscriba acta de inicio y hasta su liquidación.

8. CONVOCATORIA LIMITADA A MYPIMES. NO APLICA

La convocatoria **NO** puede limitarse a la participación de MYPIMES nacionales o domiciliadas en los departamentos o municipios en que se va a ejecutar el contrato, De acuerdo con lo previsto por los artículos 2.2.1.2.4.2.2. y 2.2.1.2.4.2.3. del Decreto 1082 de 2015, si el presente proceso de contratación es inferior a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US125.000.oo), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, la presente convocatoria NO podrá limitarse a la participación de MiPymes nacionales o domiciliadas en los departamentos o municipios en que se va a ejecutar el contrato, de acuerdo al umbral ($511.708.497) determinado por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo - MinCIT con vigencia desde el 01 de Enero de 2024 hasta 31 de Diciembre de 2025, en concordancia a las condiciones de que trata el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021.

9. LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN **(Numeral 7 artículo 2.2.1.1.2.11 Decreto 1082 de 2015)**

Previo análisis de los riesgos del régimen de garantías a que puede estar expuesta LA ENTIDAD, en razón del objeto, la naturaleza y las características del contrato a ejecutar, se considera con el fin de mantener indemne a LA ENTIDAD frente a eventuales daños, que el contratista otorgue como mecanismo de cobertura del riesgo la constitución de una póliza única de cumplimiento a favor de entidades estatales que garantice el éxito de la ejecución del contrato y que cubra los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones legales o contractuales cuyo monto, vigencia y amparos, cumpla con lo siguiente:

	Para garantizar las obligaciones surgidas con ocasión del proceso de selección y del contrato a celebrar los amparos que deben solicitarse al proveedor o contratista, de acuerdo con el objeto del contrato a ejecutar son los siguientes:				
COBERTURA DEL RIESGO	**COBERTURA EXIGIBLE**	**SI**	**NO**	**CUANTÍA**	**VIGENCIA**
	Cumplimiento general del contrato	X		DIEZ (10%) por ciento del valor total del contrato	Duración del contrato y SEIS (6) meses más
	Calidad de los bienes a suministrar	X		DIEZ (10%) por ciento del valor total del contrato	Duración del contrato y SEIS (6) meses más
	Pago de salarios prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	X		CINCO (5%) por ciento del valor total del contrato	Por el termino de duración del contrato y tres (3) año más

10. IMPUESTOS, TASAS, ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES

Teniendo en cuenta lo establecido en Estatuto Departamental Ordenanza 0015 del 17 de julio de 2025 "Por medio del cual se expide el Estatuto de Rentas del Departamento del Tolima", Y De conformidad con las disposiciones departamentales vigentes para el presente proceso de contratación, el contratista deberá pagar y presentar a la Dirección de Contratación, las estampillas físicas correspondientes a:

- PRO-Desarrollo – equivalente al 1%
- Adulto Mayor – equivalente al 3%
- PRO-Electrificadora - equivalente al 1%

PARÁGRAFO PRIMERO: De acuerdo a comunicación de la Dirección Financiera de Rentas e Ingresos N. DFRI-136-6509, para los casos que aplique, El Departamento descontará la tarifa del Dos (02%) concerniente a la Estampilla para la Justicia Familiar, en cada pago, desembolso, anticipo o pago anticipado que se realice a el contratista, lo anterior de acuerdo a lo dispuesto en Ordenanza No. 0015 del 2025. Quedarán excluidos los contratos de prestación de servicios cuyo pago de honorarios mensual sea inferior a diez (10) SMLMV.

En caso de que existan o surjan nuevas Ordenanzas de la Honorable Asamblea Departamental del Tolima, que deroguen o modifiquen parcialmente el tema referente a las estampillas, el Contratista deberá acogerse a estas nuevas disposiciones y/o modificaciones.

PARAGRAFO SEGUNDO: El Gobierno Departamental podrá realizar la retención y/o descuento de la tasa Pro-Deporte y Recreación Departamental correspondiente al DOS (2%) POR CIENTO de conformidad con lo establecido en la ordenanza 0038 del 02 de diciembre de 2020.

11. LA INDICACIÓN SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTA COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL.
(Numeral 8. ARTICULO 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015)

A) Entidades Estatales (Anexo 2 del manual citado), incluidas en los Acuerdos Comerciales del Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación:

- Los Departamentos están incluidos en la lista de Entidades de los Acuerdos Comerciales con la Alianza Pacífico (únicamente con Chile y Perú), Chile, Corea, Costa Rica, los Estados AELC, Estados Unidos, el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala), la Unión Europea (aplicable al Reino Unido e Irlanda del Norte), Israel y por la Decisión 439 de 1998 de la Comisión de la CAN.

B) Valores:

El Acuerdo Comercial con Alianza Pacífico es aplicable a los Procesos de Contratación para:

(i) adquirir bienes y servicios a partir de 200.000 DEG y
(ii) para servicios de construcción desde 5.000.000 DEG.

- El Acuerdo Comercial con los Estados AELC (EFTA) es aplicable a los Procesos de Contratación para:
  (i) adquirir bienes y servicios a partir de 200.000 DEG y
  (ii) para servicios de construcción desde 5.000.000 DEG.

- El Acuerdo Comercial con Costa Rica es aplicable a los Procesos de Contratación para:
  (i) adquirir bienes y servicios a partir de US$ 498.000 y
  (ii) para servicios de construcción desde US$ 7.008.000.

- El Acuerdo Comercial con la República de Corea es aplicable a los Procesos de Contratación para:
  (i) bienes y servicios a partir de 200.000 DEG y

(ii) para servicios de construcción desde 15.000.000 SDR.

- El Acuerdo Comercial con los Estados Unidos de América es aplicable a los Procesos de Contratación para la contratación de
  (i) bienes y servicios a partir de US$ 526.000 y
  (ii) para servicios de construcción desde US$ 7.407.000.

  Esta última suma se ajusta durante los tres años siguientes a la entrada en vigor del Acuerdo comercial de conformidad con la Sección I del Anexo 9.1 del Acuerdo Comercial o la suma de US$8,000,000, la que sea mayor.

- El Acuerdo Comercial con la Unión Europea (aplicable al Reino Unido e Irlanda del Norte) es aplicable a los Procesos de Contratación para:

  (i) adquirir bienes y servicios a partir de 200.000 DEG y
  (ii) para servicios de construcción desde 5.000.000 DEG.

- El Acuerdo Comercial con Israel es aplicable a los Procesos de Contratación para:
  (i) adquirir bienes y servicios a partir de 250.000 DEG y
  (ii) para servicios de construcción desde 5.000.000 SDR.

- El Acuerdo Comercial con el Triángulo Norte (únicamente con El Salvador y Guatemala) es aplicable a los Procesos de Contratación a partir del límite inferior de la menor cuantía.
- La Decisión 439 de 1998 de la Comisión de la CAN es aplicable a todos los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales del nivel departamental obligadas, independientemente del valor del Proceso de Contratación.

C) EXCEPCIONES

El Anexo 4 del manual contiene las excepciones a la aplicación de los Acuerdos Comerciales para las Entidades Estatales del nivel departamental. La numeración de tales excepciones corresponde a:

Acuerdo Comercial		Excepciones
Alianza Pacífico	Chile	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19,
	Perú	28, 29, 32, 35, 37, 55, 61.
Chile		1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 28, 29, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 47.
Corea		1, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 34, 35, 37, 57, 58.
Costa Rica		1, 3, 4, 5, 6 ,7, 9, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 34, 35, 37, 57, 58.
Estados AELC		1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37.
Estados Unidos		1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37.
Triángulo Norte	El Salvador	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14, 20, 38, 48, 49, 59.
	Guatemala	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14, 20, 21, 50, 51, 52, 53, 59.
Unión Europea Reino Unido e Irlanda del Norte		1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 23, 28, 29, 31, 32, 35, 37, 49, 57, 61.
Israel		1,3,4,5,7,8,11,12,13,14,15,16,19,28,29,32,34,35,37.

Tabla. Excepciones a Acuerdos Comerciales

Información tomada del anexo No. 4: Aplicación de los Acuerdos Comerciales para Entidades Estatales del nivel departamental - CCE-EICP-MA-03 - V1. 24/11/2021

CONCLUSIÓN:

Para el presente proceso, **no resultan aplicables** ninguna de las excepciones previstas a los Acuerdos Comerciales para las Entidades Estatales del nivel departamental.

D) **ANÁLISIS RESPECTO DE LA APLICACIÓN DE LOS ACUERDOS COMERCIALES**

La Entidad Estatal debe determinar si un Acuerdo Comercial es aplicable siguiendo las siguientes reglas en orden consecutivo:

Regla 1: La Entidad debe verificar que el tratado esté vigente. Si el Acuerdo Comercial no lo está, este no es aplicable al Proceso de Contratación.

Regla 2: La Entidad debe verificar si está incluida en el Acuerdo Comercial (ver Anexos 1, 2 y 3 según orden territorial). Si la Entidad lo está, el Proceso de Contratación, en principio, está cubierto por este y, en consecuencia, es necesario continuar con la siguiente regla. En el evento de que la entidad no esté cubierta por el Acuerdo Comercial, en principio, el Proceso de Contratación no estará cobijado por el mismo y, por tanto, no es necesario continuar con análisis adicional alguno.

En todo caso, debe tenerse en cuenta que algunos Acuerdos Comerciales incorporan obligaciones de Trato Nacional para entidades que en principio no están obligadas a aplicar todas las disposiciones del Acuerdo Comercial (ver sección sobre Trato Nacional).

Regla 3: Si la Entidad Estatal está incluida en el Acuerdo Comercial, debe verificar que el presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación sea igual o superior al valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable; en dicho caso, el Proceso de Contratación, en principio, estará cubierto por el Acuerdo Comercial y, en consecuencia, la Entidad deberá observarlo.

Regla 4: Si la Entidad Estatal está incluida en el Acuerdo Comercial y el valor estimado del Proceso de Contratación es igual o superior al valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable, la Entidad Estatal debe determinar si hay excepciones que cobijen al Proceso de Contratación.

Si hay excepciones aplicables al Proceso de Contratación, el Acuerdo Comercial no lo regirá. Si no hay excepciones, el Acuerdo Comercial cobijará al Proceso de Contratación.

TRATADOS DE LIBRE COMERCIO:

Revisado el Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación, Versión: CCE-EICP-MA-03 - V1. 24/11/2021, de la Agencia Nacional de Contratación, se procede a realizar el análisis de aplicabilidad:

ACUERDO COMERCIAL		ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	Presupuesto del Proceso de Contratación Superior al valor del Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
Alianza Pacífico	Chile	Si	NO	NO	NO
	Perú	Si			
Chile		Si	NO	NO	NO
Corea		Si	NO	NO	NO
Costa Rica		Si	NO	NO	NO
Estados AELC		Si	NO	NO	NO
Estados Unidos		Si	NO	NO	NO
Triángulo	El	Si	NO	NO	NO

Norte	Salvador				
	Guatemala	Si	NO	NO	NO
Unión Europea		Si	NO	NO	NO
Israel		Si	NO	NO	NO
Comunidad Andina		Si	Si	NO	SI

Se realiza el análisis en la etapa de planeación siguiendo las reglas establecidas por Colombia Compra Eficiente según el literal D del Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales (MA-03-V1,24/11/2021) y se determina que SI es aplicable los acuerdos comerciales al proceso de selección que se adelanta en razón a los bienes y servicios y la cuantía a contratar.

12. CRITERIOS DE DESEMPATE

Si al terminar la subasta inversa hay empate, la Entidad Estatal dará aplicación a los factores de desempate establecidos en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 "POR MEDIO DEL CUAL SE IMPULSA EL EMPRENDIMIENTO EN COLOMBIA": reglamentado por el artículo 3 del decreto reglamentario 1860 de 2021, el cual modifica el artículo 2.2.1.2.4.2.17. del Decreto 1082 de 2015, que indica lo siguiente:

PROCEDIMIENTO EN CASO DE EMPATE Si al terminar la evaluación hay empate, se aplicarán las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente conforme lo indicado en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 con los medios de acreditación establecidos en el Decreto 1860 del 2021:

1. **Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros. Para acreditar este factor de desempate se tendrán en cuenta las definiciones de que trata el artículo 2.2.1.1.1.3.1., en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, que trata del puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Para estos efectos, incluso se aplicará el inciso tercero de la definición de Servicios Nacionales establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1., citado anteriormente.**

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Persona Natural: Documento de identificación y registro mercantil en caso de que aplique.

Persona Jurídica: Servicios: Certificado de existencia y representación legal de conformidad con la definición del artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015

Proponentes Plurales: Acta de constitución en que se constante participación junto con el certificado de existencia y representación legal de sus miembros persona jurídica o documento de identificación en caso de persona natural y registro mercantil en caso de que aplique

(Ley 816 de 2003, Artículo 1 Parágrafo: Se otorgará tratamiento de bienes y servicios nacionales a aquellos bienes y servicios originarios de los países con los que Colombia ha negociado trato nacional en materia de compras estatales y de aquellos países en los cuales a las ofertas de bienes y servicios colombianos se les conceda el mismo tratamiento otorgado a sus bienes y servicios nacionales. Este último caso se demostrará con informe de la respectiva Misión Diplomática Colombiana, que se acompañará a la documentación que se presente.)

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujer víctima de violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, o la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o persona jurídica en la que participen mayoritariamente.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICIÒN - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Mujer cabeza de familia: Declaración ante notario y copia de documento de identidad (artículo 2 Ley 82 de 1993).

Mujeres víctimas de violencia intrafamiliar: la cual acreditará dicha condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza. - No basta la denuncia (Artículo 21 Ley 1257 de 2008).

Persona Jurídica: Se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Proponente plural: Se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos.

Nota: De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información (ANEXO N° 11), en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio, cuando se trate de personas jurídicas.

3**. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.**

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Certificación del Ministerio del Trabajo vigente al momento del cierre, en el cual se corrobore el porcentaje de trabajadores de su nómina en condición de discapacidad.

Que el personal haya sido contratado con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, entregará un certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal acreditará el número de trabajadores vinculados que son personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley, allegará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales,

la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio, según corresponda.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rom o gitana.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

La persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina, y el número de identificación y nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal presentará un certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Nota: De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información (Anexo N° 13), en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o la de un proponente plural constituido

por personas en proceso de reintegración o reincorporación y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

El oferente deberá acreditar alguno de los siguientes documentos:

La certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, entregará un certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Nota: De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información (Anexo N° 15), en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que:

(a) Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, en la cual que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica este constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

(b) la madre cabeza de familia y/o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta;

(c) ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el presente pliego; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, presentarán un certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

Ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el presente requisito, lo manifestará en un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

Nota: De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información (Anexo N° 15), en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se

preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, pequeñas o medianas, que sean micro, pequeñas o medianas.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por

cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1860 del 2021, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que:

(a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%);

(b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y

(c) ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

El proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:

10.1. Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se

presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo;

10.2. La Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y

10.3. Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

ANEXOS A LA FORMA DE ACREDITACIÓN: Anexar al presente criterio.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

Certificado de existencia y representación legal de la sociedad en el que conste que reúne los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018 o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8 del presente artículo.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Preferir al oferente que acredite alguno de los siguientes criterios estipulados en el artículo 22 de la ley 2479 del 2025, de la siguiente manera:

(a) jóvenes Egresados del Sistema de Protección del ICBF

(b) persona jurídica con más del 50% de composición accionaria o cuota parte constituida por jóvenes egresados del Sistema de Protección del ICBF

(c) proponente plural con al menos un 25% de participación de una persona Egresada del Sistema de Protección del ICBF o persona jurídica con participación mayoritaria de jóvenes egresados del Sistema de Protección del ICBF

13. Utilizar un método aleatorio para seleccionar al oferente, el cual deberá estar establecido previamente en el pliego de condiciones, invitación o documento que haga sus veces.

FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICION - SOLICITUD EN LA INVITACION O EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.

El método aleatorio que utilizara la Entidad será quien haya entregado primero la oferta entre los empatados de menor precio, según el orden de entrega de las mismas.

PARAGRAFO 1. La omisión de la información requerida en este numeral al momento de la presentación de la oferta, no será subsanable por ser criterio de desempate. En todo caso, la no presentación de la información requerida no restringe la participación del oferente ni es causal de rechazo de la oferta.

PARAGRAFO 2. En la plataforma del SECOP no se publicará para conocimiento de terceros la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas.

PARAGRAFO 3. La Entidad garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.

PARAGRAFO 4. Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral.

RESPONSABLES

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA

Gobernación del Tolima
NIT: 800.113.672-7
SECRETARIA DE SALUD
Despacho

@gobertolima
www.tolima.gov.co

Firma: Nombre: LUIS EDUARDO GONZALEZ Cargo: SECRETARIO DE SALUD DEL TOLIMA – Ordenadora del gasto		Firma: Nombre: AXEL LOMBARDO RAMIREZ RIVERA Cargo: Subdirector Laboratorio de Salud Pública del Tolima - supervisor		
Funcionario o asesor	***Nombre***	***Dependencia***	***Vo. Bo.***	***Fecha***
Aprobado por:	*Luis Eduardo González*	*Secretario de Salud del Tolima*		
Revisado por:	*Oscar Mauricio Gomez Labrador*	*Asesor Jurídico SST*		
Proyectado por:	*Axel Lombardo Ramírez Rivera*	*Subdirector Laboratorio de Salud Publica*		
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra propia responsabilidad, lo presentamos para la firma de los responsables.				