



AVISO DE CONVOCATORIA PÚBLICA
SELECCIÓN ABREVIADA - MENOR CUANTÍA
Nº SG-SAM-003-2026

EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015 y el principio de publicidad que rige la función administrativa, publica el presente aviso de convocatoria, con el fin de informar a la comunidad en general que se iniciará proceso de Selección Abreviada – Procedimiento Menor Cuantía, para que presenten propuestas, de acuerdo con las pautas que a continuación se indican:

1. **NOMBRE Y DIRECCIÓN DE LA ENTIDAD:** El Departamento de Córdoba, Gobernación de Córdoba - Secretaria de Gestión Administrativa, Calle 27 No. 3 -28, Edificio Palacio de Naín, Montería.
2. **DIRECCIÓN:** En desarrollo de la SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTÍA Nº SG-SAM-003-2026, EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA atenderá a los interesados en el proceso de contratación, a través de la Plataforma del SECOP II, allí deberán presentar los documentos en desarrollo del proceso de contratación.
3. **OBJETO DEL CONTRATO:** “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA ATENDER LOS DISTINTOS EVENTOS DE CARÁCTER NACIONAL, REGIONAL, DEPARTAMENTAL Y LOCAL A CARGO DE LAS SECRETARIAS Y/O DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA”.
4. **ALCANCE DEL OBJETO A CONTRATAR:**

El presente proceso comprende la prestación de servicios integral, la entidad requiere, además de los bienes y elementos logísticos necesarios, una capacidad operativa suficiente para realizar de manera oportuna y adecuada las actividades de montaje, adecuación y desmontaje de cada evento. Estas labores comprenden la disposición, instalación, organización y posterior retiro de estructuras, mobiliario, equipos, elementos de ambientación, señalización, material institucional y demás componentes requeridos de acuerdo con las características particulares de cada actividad. En consecuencia, la prestación integral del servicio implica contar con los medios y la capacidad operativa necesarios para atender estas actividades antes, durante y después de cada evento, garantizando su adecuada ejecución, oportunidad y articulación con los demás servicios requeridos por la entidad.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Las especificaciones de este proceso contractual son las siguientes:

La prestación del servicio es integral, por lo tanto, el contratista deberá Planear, organizar administrar y ejecutar por demanda todos los eventos de conformidad con las especificaciones técnicas solicitadas por la entidad incluyendo la instalación y Desinstalar los equipos e implementos utilizados.

En desarrollo del objeto contractual, la entidad pretende adquirir los siguientes servicios:

ITEMS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.
SONIDO - POR DÍA O LO QUE DURE EL EVENTO			
1	Sonido para 100 personas para voz - espacio abierto y cerrado incluye 2 cabinas activas,750 wts c/u y 2 micrófonos alámbricos y un mixer, por día.	DIA	1
2	Sonido para 300 personas para voz - espacio abierto y cerrado incluye 4 cabinas activas de 750 wts c/u y 2 micrófonos alámbricos y un mixer, por día.	DIA	1





3	Sonido para 500 personas para voz- espacio abierto y cerrado incluye 6 cabinas activas de 750 wts c/u y 2 micrófonos alámbricos y un mixer, por día.	DIA	1
4	Sonido Evox - 2 torres de sonido + 2 cabinas de sonido de relevo - Para espacio abierto o cerrado	DIA	1
5	Sonido 6 cabinas activas de 750 wts para 500 - 1000 personas para voz y pc - Espacio cerrado	DIA	1
6	Sonido para 1.000 personas LINEA ARRAY espacio abierto o cerrado (para agrupaciones musicales voz y pc) sistema 4 cabinas RCF con dos bajos dobles pasivos, monitoreo, microfonearía necesaria, parales, consola digital 32 canales y planta de bajo por día.	DÍA	1
7	Sonido para 2000 personas LINE ARRAY - Espacio abierto y cerrado (Para agrupaciones musicales, voz y pc) Sistema cabinas RCF con monitoreo, microfonearía necesaria, parales, consola digital, por día.	DIA	1
8	Sonido LINEA ARRAY - Espacio abierto y cerrado (para agrupaciones musicales voz y pc) Sistema RCF con monitoreo Yorkville, microfonearía necesaria, parales y consola digital	DIA	1
9	Sonido LINEA ARRAY – db Technologies 4 cabinas por lado, espacio abierto o cerrado (Para agrupaciones musicales, Voz o pc) Sistema RCF con monitoreo Yorkville, microfonearía necesaria, parales y consola digital MIDAS32	DIA	1
10	Sonido LINEA ARRAY — db Technologies 6 cabinas por lado espacio abierto o cerrado (Para agrupaciones musicales. Voz o pc) Sistema RCF con monitoreo Yorkville, microfonearía necesaria, parales y consola digital MIDÁS32	DIA	1
11	Sonido LINEA ARRAY — db Technologies 8 cabinas por lado espacio abierto o cerrado (Para agrupaciones musicales. Voz o pc) Sistema RCF con monitoreo Yorkville, microfonearía necesaria, parales y consola digital MIDÁS32.	DIA	1
12	Servicio de DJ por día.	DIA	1
MICRÓFONOS POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
13	Micrófonos con conector XLR con respuesta en frecuencia: 50 Hz – 15 kHz + paral con soportes.	DIA	1





14	Kit de micrófonos (1 micrófono para bombo PGA52, 2 micrófonos para caja/timbales PGA56, 1 micrófono de instrumento PGA57, 2 micrófonos de instrumento PGA81, 2 soportes para montaje en la batería, 6 cables XLR-TRS).	DIA	1
15	Consola digital de audio para trabajo en vivo y Studio con 40 canales de entrada, 32 preamplificadores de micrófono y 25 busses de mezcla y grabación multipista en vivo.	DIA	1
16	Alquiler micrófono inalámbrico de mano con frecuencia máxima 12000 kHz.	DIA	1
17	Alquiler micrófono de solapa con cable y conector frecuencia máxima 60Hz	DIA	1
18	Alquiler micrófono de diadema con Respuesta de frecuencia 60Hz-13kHz.	DIA	1
19	Alquiler de micrófono SHURE QLX-D 24BITS	DIA	1
20	Alquiler de microfono cuello de ganso.	DIA	1
21	Alquiler de sistema inalámbrico Ears	DIA	1
22	Alquiler de Snake digital de 24 canales - No incluye consola.	DIA	1
23	Alquiler de planta de bajo.	DIA	1
24	Alquiler de Backline intermedio - Instrumentos musicales	DIA	1
25	Alquiler de Backline completo - Instrumentos musicales.	DIA	1
26	Alquiler de soporte de micrófono cuello de ganso.	DIA	1
27	Alquiler de Base para micrófono (Con soporte de trípode grueso, rosca estándar para abrazadera de micrófono y ajustador de brazo resistente) por día	DIA	1
TARIMA DE ALTO 40 CM - POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
28	Alquiler de tarima 2x2 con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso.	DIA	1
29	Alquiler de tarima 4x4 con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	DIA	1





30	Alquiler de tarima de 5x3x40cms forrado en negro con piso antideslizante negro y escalera de acceso	DIA	1
31	Alquiler de tarima de 6x3x40 cms forrado en negro con piso antideslizante negro y escalera de acceso.	DIA	1
32	Alquiler de tarima de 7x4x40cms o 9x3x40cms forrado en negro con piso antideslizante negro y escalera de acceso.	DIA	1
33	Alquiler de tarima 8x4mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso.	DIA	1
TARIMA DE ALTO 70 CM - POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
34	Alquiler de tarima 4,88 mts x 2,40 mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso.	DIA	1
35	Alquiler de tarima de 7 mts x 3,60 mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso.	DIA	1
36	Alquiler de tarima 9 mts x 4,80 mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso.	DIA	1
37	Alquiler de tarima de 12 mts x 6 mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso.	DIA	1
TARIMA DE ALTO 1MT O 1,50 POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
38	Alquiler de tarima de 4, 80mts x2,40mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	DIA	1
39	Alquiler de tarima de 7,20mts x3,60mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso.	DIA	1
40	Alquiler de tarima de 9, 60mts x4,80mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso.	DIA	1
41	Alquiler de tarima de 12mts x6mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso.	DIA	1
OTROS TARIMA			
42	Alquiler de tarima redonda de 10 metros de diámetro x 1 metro de alto - forrada en blanco.	DIA	1





43	Alquiler de piso pesado 120 m2 pintado en negro.	DIA	1
44	Alquiler de piso pesado 240 m2 pintado en negro.	DIA	1
45	Taipéi o moqueta para forrar piso pesado – Incluye instalación por metro.	DIA	1
46	Charolina Blanca para tarima por metro.	DIA	1
47	Cerramiento negro de la tarima con poli sombra tipo canon.	DIA	1
48	Sobre tarima de 2 metros x 2 metros con faldellin negro.	DIA	1
49	Estructuras montaje de aluminio TRUSS de 3 metros	DIA	1
50	Escenario Caja Negra Tipo Herradura (4mts x 8mts x 4mts x 3 mts de alto)	DIA	1
VIDEO BEAM			
51	Alquiler video beam 2500 lumens (por dia)	DIA	1
52	Alquiler video beam 7000 lumens (por dia) equipo de alta resolución	DIA	1
PANTALLA - POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
53	Alquiler de pantalla telón 2 mts x2mts por día frontal	DIA	1
54	Alquiler de pantalla traslucida 4 mts x3mts traslucida con soportes tipo truss, por día	DIA	1
55	Alquiler de pantalla traslucida 2,50 mts x1,80mts traslucida con soportes tipo truss	DIA	1
56	Alquiler de monitor de piso	DIA	1
57	Alquiler de TV 50" Smart, con soporte a piso por día 111,68 x 64,42cm, resolución 3,840 x 2.160 / 4k - ultra HD - imagen naturalmente Nítida	DIA	1
58	Alquiler de TV de 60"con soporte a piso por día	DIA	1
PANTALLA LED - POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
59	Alquiler de toten en pantalla led	DIA	1





60	Alquiler pantalla led 3x2mts de 2.9 pitch, con soportes y puentes	DIA	1
61	Alquiler pantalla led 4x3mts de 2.9 pitch, con soportes y puentes	DIA	1
62	Alquiler de pantalla led 5x2,50 o 5x2 de 2,9 pitches con soportes y puentes, por día.	DIA	1
63	Alquiler de pantalla led 5x3 de 2,9 pitches con soportes y puentes, por día.	DIA	1
64	Alquiler pantalla led 6x4mts de 2.9 pitch, con soportes y puentes.	DIA	1
LUCES Y VIDEO - POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
65	Alquiler de mezcladora de video.	DIA	1
66	Alquiler de cable HDMI 10 metros.	DIA	1
67	Alquiler de cable UTP 20 metros.	DIA	1
68	Alquiler de Splitter de video.	DIA	1
69	Luces par led 64 de 3 vatios.	DIA	1
70	Alquiler de cabezas robóticas Beam.	DIA	1
71	Cabezas robóticas 230w Beam 7R.	DIA	1
72	Cámara de humo capacidad de un litro y salida de humo 15,000 cu.ft por minute.	DIA	1
73	Cámaras de video dslr lentes intercambiables full frame.	DIA	1
74	Internet de 20 megabytes x día (incluye instalación y soporte técnico).	DIA	1
75	Alquiler de Computador. características RAM 6Gb, DD 1 Tera, Procesador Core i7 o superior.	DIA	1
76	Alquiler de Consola digital de video de 3 entradas (SD HDMI / compuesto) + 1 entrada (hasta 1080p HDMI / RGB / componente / compuesto), Salida PGM (hasta 1080p HDMI + RGB / Componente + Compuesto) + Salida PVW (PVW / Multiviewer), Procesamiento interno progresivo 480p / 576p, Escaladores en CH 4 y Salida, 259 Transiciones 148 Efectos, Compatible con HDCP, Incrustación de audio, Mezclador de audio y retardo: hasta 4 cuadros, Salida de transmisión USB para transmisión web	DIA	1
77	Alquiler de Consola digital de luces con 10 Playbacks, 8 codificadores de atributos, 2 salidas DMX directas, conexión con windoms, Mac o	DIA	1





	Linux, 64 universos a través de Artnet / sACN y Entrada de audio.		
78	Alquiler de Barra Recta Luz Led Tipo Cree	DIA	1
79	Alquiler Reflector led 50W uso exterior luz blanca	DIA	1
VENTILADORES Y AIRE - POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
80	Alquiler de aire portátil 12.000 BTU	DIA	1
81	Alquiler de ventiladores de piso	DIA	1
82	Alquiler de ventiladores de piso negro tipo turbina	DIA	1
83	Alquiler de ventiladores industriales de pie, diámetro 30cm, 280w, tres velocidades	DIA	1
MOBILIARIO - POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
84	Alquiler de silla plástica sin brazo blanca, de medidas: Largo 46,5 cm Ancho 49,5 cm Alto 89,0 cm	DIA	1
85	Alquiler de sillas poltronas blancas o negras	DIA	1
86	Alquiler de sillas poltronas café	DIA	1
87	Alquiler de sillas moderline	DIA	1
88	Alquiler de sillas negras tipo auditorio	DIA	1
89	Alquiler de silla plástica niño de medidas 37,5cm x 53,5cm x 38,0cm	DIA	1
90	Alquiler de mesa plástica vestida de medidas: largo 72,0cm; ancho 72,0cm x 72,0cm	DIA	1
91	Alquiler de mesa tipo stand	DIA	1
92	Alquiler de mesa plástica niño de medidas: largo 70.7cm; ancho 72,0cm x 72,0cm	DIA	1
93	Alquiler de mesa redonda de 8 puestos abatibles vestidas medias 5" (150 cm)	DIA	1
94	Alquiler de mesones largos de 10 puestos abatibles vestidos medios 7" (210 cm)	DIA	1
95	Alquiler de silla tipo bar de medidas: ancho 50cm x largo 47cm x alto 106cm	DIA	1
96	Alquiler de mesa tipo bar de medidas: largo 70cm x ancho 60cm, diámetro 60cm	DIA	1
97	Alquiler de puff en tela y cuerina con medidas 40cm x 40 cm	DIA	1
98	Alquiler sala de lounge sillones (40x65x45 cm) x 4 y Mesa (70x50x40 cm)	DIA	1
99	Alquiler de atril acrílico con altura de 120 cm y base en acero inoxidable	DIA	1





100	Alquiler de atril de madera con altura de 127 cm, con patas o base de 6cm	DIA	1
101	Alquiler de atril multimedia, por día	DIA	1
102	Alquiler de catenarias o separadores para eventos, de 1mt de altura, diámetro de la base 30 y 35cm, 160cm de riata o cinta para cierre	DIA	1
103	Servicio de forrada de grama en yute plástico.	DIA	1
104	Alquiler de alfombra tipo pasillo, por día.	DIA	1
105	Disparo de Venturi o confeti, por día.	DIA	1
106	Alquiler de sillas chivary Con Cojín, con medidas de 92x40x40 cm.	DIA	1
107	Alquiler de megáfono de batería recargable con 25W	DIA	1
108	Alquiler mesa cuadrada de 50cmx50cm	DIA	1
109	Alquiler de silla auxiliar de medidas: Medidas: 85 alto x 39 ancho x 45 fondo	DIA	1
110	Alquiler de mesa de centro y auxiliar	DIA	1
CARPAS Y TECHO - POR DIA O POR LO QUE DURE EL EVENTO			
111	Alquiler de carpa 2x2 lona blanca, por día	DIA	1
112	Alquiler de carpa 4x4 lona blanca o institucional	DIA	1
113	Alquiler de carpa 6x4 lona blanca	DIA	1
114	Alquiler de techo 12x6 soportado con elevadores o yinas	DIA	1
115	Alquiler de carpa 12x6 lona blanca, por día	DIA	1
116	Alquiler de techo trimalla 6x6mts	DIA	1
ESTRUCTURA - POR DIA O POR LO QUE DURE EL EVENTO			
117	Alquiler soporte para backing ajustable	DIA	1
118	Alquiler de backing 2x2 Metros	DIA	1
119	Escenografía sencilla impresión e instalación en estructura alquiladas - El cliente suministra el arte	DIA	1
120	Banner para escenografía - Por metro cuadrado incluye impresión, instalación y estructura para tensar - El cliente suministra el arte	DIA	1
121	Escenografía alrededor de la pantalla led impresión e instalación en estructuras alquiladas -El cliente suministra el arte.	DIA	1





122	Alquiler de vallas de 120 cm de largo x 220 centímetros de ancho	DIA	1
123	Alquiler Stands portátil para exhibiciones, con una estructura con marco de aluminio 2 X 3 M	DIA	1
124	Alquiler Stands portátil para exhibiciones, con una estructura con marco de aluminio 2 X 2 M	DIA	1
PLANTA ELECTRICA - HASTA 8 HORAS O LO QUE DURE EL EVENTO			
125	Alquiler planta eléctrica 93.000KVA por día	DIA	1
126	Alquiler de planta eléctrica de 100 KVA, por día.	DIA	1
127	Alquiler de planta eléctrica de 50 KVA, por día.	DIA	1
128	Alquiler de planta eléctrica de 20 KVA, por día.	DIA	1
129	Alquiler planta eléctrica 7.500KVA por día	DIA	1
PISO - POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
130	Alquiler estiba m2 (forrado con charolina)	DIA	1
131	Alquiler piso plástico antideslizante m2	DIA	1
OTROS- POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			
132	Alquiler de papelógrafo 1.20 x 80 cm, incluye 2 marcadores y 30 hojas de papel	DIA	1
133	Alquiler de computador portátil con memoria de 4GB, pantalla de 14" resolución HD, con sistema Windows, CONECTIVIDAD BLUETOOTH, HDMI, SD, USB, USB- C, WIFI, CONECTIVIDAD BLUETOOTH, HDMI, SD, USB, USB-C, WIFI	DIA	1
134	Alquiler de impresora multifuncional - incluye las cargas de tinta y papel para imprimir	DIA	1
135	Alquiler de baños portátiles - incluye asistencia, papel higiénico, ambientador, toalla de manos	DIA	1
136	Alquiler de canasta de basura (PUNTO ECOLÓGICO REGLAMENTARIO CON BASE METÁLICA DE CUATRO PUESTOS DE 22 LITROS)	DIA	1
137	Alquiler de asta y porta asta para banderas tipo tarima	DIA	1
138	Alquiler de bandera tipo tarima de Montería, Córdoba, Colombia	DIA	1
SERVICIOS POR DIA O LO QUE DURE EL EVENTO			





139	Punto o extensiones eléctricos	DIA	1
OTROS – DECORACIÓN			
140	Arreglo floral (flores naturales) para mesa principal (rosas, girasoles, claveles)	DIA	1
141	Arreglo en flores tipo jardinera en flores exóticas - Por metro	DIA	1
142	Arreglo floral (flores naturales) en canasta para centro de mesa de 8,10,12 puestas	DIA	1
143	Arreglo floral (flores naturales) para altar de catedral o iglesia en Montería (ramo bouquet de tamaño mediano en rosas y/o lirios y/o claveles y colores acordes a la ocasión)	DIA	1
144	Arreglo floral (flores naturales) para homenajes (corona de tamaño grande en rosas y/o lirios y/o claveles y colores acordes a la ocasión)	DIA	1
145	Muestra Cultural (Fandango, Cumbia, Porro, Cantantes, Pitos y tambores) Tanda x 1 hora	DIA	1
146	Show de pirotecnia (Fuego artificial con variedad de luces en el cielo, incluye palmeras, voladores lluvias de colores etc) por 5 minutos	DIA	1
147	Disparo del cañón de confeti ventury (confeti papel y papel metal en figuras variadas)	DIA	1
148	Alquiler Carros valla con dos caras laterales de 3mts x 2mts, Una cara trasera de 0.60mts x 1.80mts, Sonido MP3, micrófonos con perifoneo, 2 Cabinas (bajo de 15", Cross over para brillos y medios), con póliza todo riesgo y soat al día, incluido conductor con licencia de conducción	DIA	1
ALIMENTACION			
149	Desayuno Menú 1 Con Menaje: Tortilla de huevo con jamón y queso (140grs). Pan de mantequilla (50grs). Porción de queso (100grs). Mermelada (20grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
150	Desayuno Menú 1 Con empaque biodegradable: Tortilla de huevo con jamón y queso (140grs). Pan de mantequilla (50grs). Porción de queso (100grs).	DIA	1
	Mermelada (20grs). Bebida refrescante 400ml		
151	Desayuno Menú 1 Con Menaje y Buffet: Tortilla de huevo con jamón y queso (140grs). Pan de mantequilla (50grs). Porción de queso (100grs). Mermelada (20grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1





152	Desayuno Menú 2 Con Menaje: Croissant (100grs). Jamón ahumado (20grs). Porción de queso campesino (50grs). Frutas (50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
153	Desayuno Menú 2 Con empaque biodegradable: Croissant (100grs). Jamón ahumado (20grs). Porción de queso campesino (50grs). Frutas (50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
154	Desayuno Menú 2 Con Menaje y Buffet: Croissant(100grs). Jamón ahumado(20grs). porción de queso campesino(50grs). Frutas(50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
155	Desayuno Menú 3 Con Menaje: Costillitas de cerdo(250grs). Yuca cocida(100grs) - suero(20grs). Calleye de plátano verde con chicharrón(100grs). Queso costeño(100grs) Bebida refrescante 400ml	DIA	1
156	Desayuno Menú 3 Con empaque biodegradable: Costillitas de cerdo(250grs). Yuca cocida(100grs) - suero(20grs). Calleye de plátano verde con chicharrón(100grs).Queso costeño(100grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
157	Desayuno Menú 3 Con Menaje y Buffet: Costillitas de cerdo(250grs). Yuca cocida(100grs) - suero(20grs). Calleye de plátano verde con chicharrón(100grs). Queso costeño(100grs) Bebida refrescante 400ml	DIA	1
158	Almuerzo Menú Sencillo 1 con menaje: Arroz Con Pollo o mixto con cerdo(250grs). Porción de Yuca o plátano (70gr) .Bebida refrescante 400ml	DIA	1
159	Almuerzo Menú Sencillo 1 con empaque biodegradable: Arroz Con Pollo o mixto con cerdo(250grs). Porción de Yuca o plátano (70gr).Bebida refrescante 400ml	DIA	1
160	Almuerzo Menú Sencillo 1 con menaje y buffet: Arroz Con Pollo o mixto con cerdo(250grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
161	Almuerzo Menú Sencillo 2 con menaje: Arroz (100grs). Proteína guisada con papas (250grs). Ensalada fresca o caliente (50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
162	Almuerzo Menú Sencillo 2 con empaque biodegradable: Arroz (100grs). Proteína guisada(250grs). Ensalada fresca o caliente (50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
163	Almuerzo Menú Sencillo 2 con menaje y buffet: Arroz (100grs). proteína guisada(250grs). Ensalada fresca o caliente (50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1





164	Almuerzo Menú Sencillo 3 tipo ejecutivo con menaje: Arroz(100grs), Sopa (300ml), proteína en bistec(250grs), Ensalada(50grs), Carbohidrato(100grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
165	Almuerzo Menú Sencillo 3 tipo ejecutivo con empaque biodegradable: Arroz(100grs), Sopa (400ml), proteína en bistec(250grs), Ensalada(50grs), Carbohidrato(100grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
166	Almuerzo Menú Sencillo 3 tipo ejecutivo con menaje y buffet: Arroz(100grs), Sopa (400ml), proteína en bistec(250grs), Ensalada(50grs), Carbohidrato(100grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
167	Almuerzo Menú Sencillo 4 con menaje: Arroz (100grs). proteína a la plancha(200grs). Ensalada frio o caliente (50grs). Carbohidrato(100grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
168	Almuerzo Menú Sencillo 4 con empaque biodegradable: Arroz (100grs). proteína a la plancha(200grs). Ensalada frio o caliente (50grs). Carbohidrato(100grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
169	Almuerzo Menú Sencillo 4 con menaje y buffet: Arroz (100grs). proteína a la plancha(200grs). Ensalada frio o caliente (50grs). Carbohidrato(100grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
170	Almuerzo Menú Sencillo 5 con menaje: Lasaña de carne o pollo(250grs). Pan (50gr). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
171	Almuerzo Menú Sencillo 5 con empaque biodegradable: Lasaña de carne o pollo(250grs). Pan (50gr). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
172	Almuerzo Menú Sencillo 5 con menaje y buffet: Lasaña de carne o pollo(250grs). Pan (50gr). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
173	Almuerzo Menú gourmet 1 con menaje: Arroz especial (100grs). Medallón de proteína (escoger 1: lomo de cerdo,res,pechuga en salsa) (250grs). Carbohidrato (100grs). Ensalada de verduras frescas o calientes(50grs). Bebida refrescante 400ml. Postre(50grs).	DIA	1
174	Almuerzo Menú gourmet 1 con empaque biodegradable: Arroz especial(100grs). Medallón de proteína (escoger 1: lomo de cerdo,res,pollo (pechuga) en salsa (250grs). Carbohidrato en salsa(100grs). Ensalada de verduras frescas o calientes(50grs). Bebida refrescante 400ml. Postre(50grs).	DIA	1





175	Almuerzo Menú gourmet 1 con menaje y buffet: Arroz especial(100grs). Medallón de proteína (escoger 1: lomo de cerdo, res, pechuga en salsa (250grs). Carbohidrato en salsa(100grs). Ensalada de verduras frescas o calientes(50grs). Bebida refrescante 400ml. Postre(50grs).	DIA	1
176	Almuerzo Menú guormet 2 - comida árabe con menaje y buffet: Arroz de almendra(100grs), Bollito de parra y repollo(100grs), Tabbule(50grs), Tahine(20grs), Quibbe(50grs), Pan árabe(50grs). Bebida refrescante 400ml. Postre(50grs).	DIA	1
177	Almuerzo Menú guormet 2 - comida árabe con menaje: Arroz de almendra(100grs), Bollito de parra y repollo(100grs), Tabbule(50grs), Tahine(20grs), Quibbe(50grs), Pan árabe(50grs). Bebida refrescante 400ml. Postre(50grs).	DIA	1
178	Almuerzo Menú guormet 2 - comida árabe con empaque biodegradable: Arroz de almendra(100grs), Bollito de parra y repollo(100grs), Tabbule(50grs), Tahine(20grs), Quibbe(50grs), Pan árabe(50grs). Bebida refrescante 400ml. Postre(50grs).	DIA	1
179	Cena Menú 1 con menaje: Ensalada mediterránea(200grs). Pan Francés(50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
180	Cena Menú 1 con empaque biodegradable: Ensalada mediterránea(200grs). Pan Francés(50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
181	Cena Menú 1 con menaje y buffet: Ensalada mediterránea(200grs). Pan Francés(50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
182	Cena Menú 2 con menaje: Wrap de pollo(250grs). Bebida refrescante 400ml.	DIA	1
183	Cena Menú 2 con empaque biodegradable: Wrap de pollo(250grs). Bebida refrescante 400ml.	DIA	1
184	Cena Menú 2 con menaje y buffet: Wrap de pollo(250grs). Bebida refrescante 400ml.	DIA	1
185	Cena Menú 3 con menaje: Hamburguesa de carne(250grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
186	Cena Menú 3 con empaque biodegradable: Hamburguesa de carne(250grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
187	Cena Menú 3 con menaje y buffet: Hamburguesa de carne(250grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
188	Cena Menú 4 con menaje: Ensalada cesar con pollo(200grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1





189	Cena Menú 4 con empaque biodegradable: Ensalada cesar con pollo(200grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
190	Cena Menú 4 con menaje y buffet: Ensalada cesar con pollo(200grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
191	Cena Menú 5 con menaje: Lasaña de carne o pollo(250grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
192	Cena Menú 5 con empaque biodegradable: Lasaña de carne o pollo(250grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
193	Cena Menú 5 con menaje y buffet: Lasaña de carne o pollo(250grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
194	Refrigerio Menú 1: Sándwich o wrap de jamón y queso(200grs). Fruta picada(50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
195	Refrigerio Menú 2: Sándwich o wrap de jamón y queso(200grs). Bebida refrescante en caja (200ml). Manzana entera.	DIA	1
196	Refrigerio Menú 3: croissant de jamón y queso(100grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
197	Refrigerio Menú 4: 1 dedito o 1 empanada (70grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
198	Refrigerio Menú 5: 2 dedito o 2 empanada(140grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
199	Refrigerio Menú 6: Pastelito de carne o pollo (80grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
200	Refrigerio Menú 7: Buñuelo (80grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
201	Refrigerio Menú 8: 1 Quibbe(70grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
202	Refrigerio Menú 9: 2 Quibbes(140grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
203	Refrigerio Menú 10: Perro caliente (150gr). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
204	Refrigerio Menú 11: Crepe de pollo(250grs).Pan (50gr)Bebida refrescante 400ml	DIA	1
205	Refrigerio Menú 12: Sandwich gratinado(200grs), papas(50grs). Bebida refrescante 400ml	DIA	1
206	Refrigerio Menú 13: 1 Cupcake(50grs), Bebida refrescante 400ml	DIA	1
207	Refrigerio Menú 14: 1 Postre napoleón o esponjado(50grs).	DIA	1
208	Refrigerio Menú 15: Salpicón de frutas 7oz	DIA	1
209	Refrigerio Menú 17: Ensalada de frutas con queso(14 oz).	DIA	1
210	Jugos naturales - presentación de 10 onzas.	DIA	1
211	Coctel especial por persona, gintonic: shot de ginebra con tónica o margarita: shot de tequila, triple seco y jugo de limón.	DIA	1





212	Coctel sencillo por persona, cuba libre: gaseosa negra con ron..	DIA	1
213	Botella de agua 600 ml	DIA	1
214	Botella personal de gaseosa 250ml	DIA	1
215	Botella personal de gaseosa 400ml	DIA	1
216	Botella personal de gaseosa 600ml	DIA	1
217	Estación de agua para 100 personas (dispensador con botellón de 20 litros)	DIA	1
218	Estación de agua unidad 250 (dispensador con botellón de 20 litros)	DIA	1
219	Estación de café para 100 personas (greca).	DIA	1
220	Estación de café unidad (greca).	DIA	1
221	Mesero medio día	DIA	1
222	Mesero por un día	DIA	1
223	Flete para 100 puestos ida y vuelta en Montería.	DIA	1
224	Flete para alimentos en empaque biodegradable en Montería.	DIA	1
225	Flete para menaje sencillo trayecto en Montería.	DIA	1
226	Alquiler de Bandejas De Buffet Mediana en acero Inoxidable (32x17.5x10 cm)	DIA	1
227	Alquiler de Bandejas De Buffet Grandes en acero Inoxidable (52x32x15 cm)	DIA	1
228	Alquiler de Charoles De Aluminio vestido, medida 32x42 cm.	DIA	1
229	Alquiler de Copa de vidrio de 200 ml para Agua Cuello Corto	DIA	1
230	Alquiler de Copa de vidrio de 300 ml para Agua Cuello Largo.	DIA	1
231	Alquiler de Copa Aguardientera o Wisquera de cristal (2 onzas)	DIA	1
232	Alquiler de Copa De Helado o Salpicón de 230 ml de cristal.	DIA	1
233	Alquiler de Copa flauta de 177 ml en vidrio	DIA	1
234	Alquiler de Copa de Vino de 250 ml en vidrio.	DIA	1
235	Alquiler de Cuchara para Postre en acero.	DIA	1
236	Alquiler de Cuchara Sopera en acero.	DIA	1
237	Alquiler de Cuchillo De Mesa en acero.	DIA	1
238	Alquiler de Cuchillo Para Untar en acero.	DIA	1





239	Alquiler de Hieleras De Vidrio Y Aluminio. Medidas 20x25.5 cm.	DIA	1
240	Alquiler de Jarras De 1.2 litros de Vidrio Y Acrílico.	DIA	1
241	Alquiler de Plato Redondo Mediano en loza.	DIA	1
242	Alquiler de Plato Para Cremas en loza.	DIA	1
243	Alquiler de Plato Redondo para Postre en loza.	DIA	1
244	Alquiler de Plato Redondo Base en loza.	DIA	1
245	Alquiler de Plato Sopero en loza.	DIA	1
246	Alquiler de Plato Tintero en loza.	DIA	1
247	Alquiler de Pocillo Chocolatero 350 ml en loza.	DIA	1
248	Alquiler de Pocillo Tintero 230 ml en loza.	DIA	1
249	Alquiler de Samovares en acero De 16 Lts.	DIA	1
250	Alquiler de Samovares en acero De 18 Lts.	DIA	1
251	Alquiler de Samovares en acero De 9 Lts.	DIA	1
252	Alquiler de Servilletas de Tela Blanca, Beige Y Colores, en lino con medidas 40x40 cm.	DIA	1
253	Alquiler de Tenedores De Frutas en acero.	DIA	1
254	Alquiler de Tenedores De Mesa en acero.	DIA	1
255	Alquiler de Vaso De Whisky de 250 ml en vidrio.	DIA	1
256	Alquiler de Vaso Estándar de 400 ml en vidrio.	DIA	1
SERVICIOS LOGISTICOS ADICIONALES			
257	Sonido para 1000 en staking personas para voz - espacio abierto y cerrado (para grupos de secuencia, voz y pc) dvdisc l-acustics	DIA	1
258	Sonido para 700 personas line arri\y -espacio abierto y cerrado (para agrupaciones musicales, vol y pe) sistema l-acustics dvdisc con monitorco xt 112 l- acustics, microfonia sm 58 y sm 57 shure la necesaria, parales, consola digital midas de 32 canales.	DIA	1





259	Sonido para 2000 personas line arra y -espacio abierto y cerrado (para agrupaciones musicales, voz y pe) dvdsoc l-acustics con monitoreo xt 112, microfonia shure 57 58 necesaria parales, consola digital midas 32 canales	DIA	1
260	Sonido evox - 2 torres de sonido - para espacio abierto o cerrado	DIA	1
261	Alquiler de backline completo - instrumentos musicales	DIA	1
262	Alquiler de micrófonos condensadores para corales y sinfónicas	DIA	1
263	Alquiler de Luces par led 3W	DIA	1
264	Alquiler de luz pin spot	DIA	1
265	Alquiler de luces par cob	DIA	1
266	Alquiler de minibrutos o blinder	DIA	1
267	Alquiler de luces washs	DIA	1
268	Alquiler de luz seguidora	DIA	1
269	Alquiler de consola de luces chamsys	DIA	1
270	Alquiler de pasarela 9,60x240cm	DIA	1
271	Alquiler de pista iluminada blanca	DIA	1
272	Alquiler de pista iluminada vidrio templado efecto 3d	DIA	1
273	Alquiler de aire acondicionado mini splith	DIA	1
274	alquiler de sillas plástica sin brazo con spandex negro	DIA	1
275	Alquiler de sillas croosback	DIA	1
276	Alquiler de alfombra roja, por día	DIA	1
277	Alquiler pórtico - estructura en forma de arco con impresiones	DIA	1
278	Alquiler de techo tipo hangar 12x12	DIA	1
279	Alquiler de techo tipo hangar 12x18	DIA	1
280	Alquiler de techo tipo hangar 12x36	DIA	1
281	Alquiler de techo tipo hangar 12x48	DIA	1
282	Alquiler de carpa camerino de 12x6 - no incluye aire	DIA	1
283	Alquiler de camerino con medidas de 12x6 por día incluyendo aire acondicionado, 2 tablonos plegables para 10 personas cada uno, 30 sillas plásticas sin brazos, nevera dotada para 30 personas con hidratación, pasabocas y frutas.	DIA	1
284	Elaboración agenda con logo institucional propalcote de 250 gr 4x0t. 80h 75 gr, impresas 1x1, argollado doble.	DIA	1





285	Elaboración de diplomas personalizado full color tamaño 28 x 22 elaborado en papel opalina 200 grs.	DIA	1
286	Elaboracion de lapiceros personalizados (Diseño suministrado por la entidad)	DIA	1
287	Elaboracion de sticker personalizado full color (diseño suministardo por la entidad). Por metro	DIA	1
288	Elaboracion de identificadores de mesa, personalizados full color de 10x 24 cm (diseño sumistrado por la entidad)	DIA	1
289	Elaboracion de cheque representativo en carton plas y vinilo adhesivos con medidas de 1.20 x70cm	DIA	1
290	Elaboración de Pendon tipo araña	DIA	1
291	Elaboración Medallas para condecoracion personalizadas con un diseño a full color en stickers (diseño suministrado por la entidad)	DIA	1
292	Elaboración de escarapelas para identificación impresa en laser a full color + bolsillo trasparente + cordón, de 20 x 15 cms, papel propalcote de 150 gr	DIA	1
293	Elaboracion de reconocimiento (estatuilla) en acrilico personalizado con sticker	DIA	1
294	Elaboración de camisetas tipo polo con logo	DIA	1
295	Cava de icopor con hielo	DIA	1
296	Alquiler de vallas de 120 cm de largo x 220 centímetros de ancho	DIA	1

5. MODALIDAD DE SELECCIÓN QUE SE UTILIZARÁ: En consideración al valor del contrato a celebrar, la modalidad de selección que se utilizará es la Selección Abreviada-Menor Cuantía, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 numeral 2 literal b) de la Ley 1150 de 2007, y en el artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015.

6. PLAZO ESTIMADO DEL CONTRATO El plazo para la ejecución del contrato será de **HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO**. Dicho plazo se contará a partir de la suscripción del presente contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, aprobación de las hojas de vida del personal requerido y suscripción del acta de inicio.

El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes (firma electrónica en la plataforma SECOP II). Para su ejecución se requiere la expedición del registro presupuestal, aprobación de las garantías exigidas (en caso de aplicar) y el pago del porcentaje correspondiente de las estampillas que apliquen con ocasión al presente contrato.

7. FECHA PARA PRESENTAR OFERTA Y LUGAR Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA MISMA:

7.1. FECHA PARA PRESENTAR OFERTAS: El plazo permitido para presentar propuesta será el estipulado en la plataforma SECOP II.

7.2. FORMA PARA PRESENTAR OFERTAS: La presentación de la oferta deberá adaptarse a las condiciones de la plataforma y no será posible presentar documentos en físico.





Los documentos se adjuntarán de acuerdo con el orden requerido en el cuestionario por la Entidad Estatal, los cuales deben ser legibles y escaneados correctamente.

La Entidad solo recibirá una oferta por Proponente, salvo los procesos estructurados por lotes o grupos cuando la Entidad haya establecido esta posibilidad. En caso de presentarse para varios Procesos de Contratación con la Entidad, el Proponente deberá dejar constancia para qué Proceso presenta su ofrecimiento. La presentación de la propuesta implica la aceptación y conocimiento de la legislación colombiana acerca de los temas objeto del presente Proceso y de todas las condiciones y obligaciones contenidas en el mismo. Adicionalmente si se hace a través del SECOP II el Proponente deberá cumplir con el Manual de Usos y Condiciones de la plataforma.

Estarán a cargo del Proponente todos los costos asociados a la elaboración y presentación de su oferta y la Entidad en ningún caso será responsable de los mismos.

Toda tachadura y/o enmendadura que presente algún documento de la oferta debe estar salvado con la firma de quien suscribe el correspondiente documento al pie de la misma y nota al margen del documento donde manifieste clara y expresamente la corrección realizada.

La presentación de la propuesta implica la aceptación y conocimiento de la legislación colombiana en la materia objeto del presente proceso y de las condiciones y obligaciones aquí establecidas.

Solo se entenderán recibidos por el Departamento los documentos de prueba de cumplimiento de requisitos habilitantes que se presenten dentro del plazo establecido en la cronología del proceso a través de la plataforma del SECOP II. Si el proponente presenta con su propuesta documentos que han perdido legibilidad o claridad, el Departamento podrá solicitar las aclaraciones o explicaciones sobre dichos documentos, los cuales deberán ser allegados por los proponentes dentro del término que al efecto les fije, so pena del rechazo de la propuesta.

Estarán a cargo del proponente todos los costos asociados a la elaboración y presentación de su propuesta, y el Departamento, en ningún caso, será responsable de los mismos.

En el momento en que exista una incongruencia en la propuesta, es decir, que una parte de la misma establezca algo que se contradiga en otra parte, el Departamento podrá solicitar las aclaraciones pertinentes.

Nota: El Departamento para efectos de la presentación de propuestas tendrá en cuenta lo señalado por el artículo 2.2.1.1.2.2.5 del Decreto 1082 de 2015, que consagra: *"...Inhabilidades con ocasión de la presentación de otras ofertas. Para efectos de establecer el oferente que debe ser inhabilitado cuando en un mismo Proceso de Contratación se presentan oferentes en la situación descrita por los literales (g) y (h) del numeral 1 del artículo 8 de la Ley 80 de 1993 y poder establecer la primera en el tiempo, la Entidad Estatal debe dejar constancia de la fecha y hora de recibo de ofertas, indicando el nombre o razón social de los oferentes y sus representantes legales..."*

La no presentación de la propuesta económica generará **rechazo** de la propuesta.

No se recibirán ofertas extemporáneas enviadas por correo o cualquier medio telemático.

8. VALOR ESTIMADO PARA LA CONTRATACIÓN: El valor del presente contrato es la suma de **MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$1.000.000.000.00)**; Monto agotable incluido todos los impuestos, tasas y contribuciones Nacionales, Departamentales y Municipales, a que hubiere lugar y demás descuentos de carácter departamental vigentes al momento de la apertura del presente proceso y/o pago de las cuentas y costos directos o indirectos que la ejecución del contrato conlleve.

8.1 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL





SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. CDP N° 26000675 del 11 de septiembre de 2026 expedido por Dirección Financiera de Presupuesto, con Identificación Presupuestal, Gastos-Inversión 0301-2.1.2.02.02.006-20 por valor de MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (\$1.000.000.000), incluidos costos directos e indirectos e impuestos.

9. LUGAR DE CONSULTA DEL PROYECTO DE PLIEGOS: El proyecto de pliegos de condiciones de esta contratación podrá ser consultado en el portal único de contratación estatal SECOP II.

Las observaciones a los pliegos de condiciones deberán hacerse dentro del término que en ellos se establece, a través del módulo del SECOP II.

10. ACUERDO INTERNACIONAL O TRATADO DE LIBRE COMERCIO: Atendiendo lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.1.3 del Decreto 1082 de 2015, se señala que, por la cuantía y el objeto de la presente contratación, se observará las obligaciones que en materia de tratados de libre comercio o acuerdos internacionales que le apliquen.

ACUERDO COMERCIAL		ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	PRESUPUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACION SUPERIOR AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL	EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACION	PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL
Alianza Pacífico	Chile	SI	NO	NO	NO
	México	NO	NO	NO	NO
	Perú	SI	NO	NO	NO
Chile		SI	NO	NO	NO
Corea		SI	NO	NO	NO
Costa Rica		SI	NO	NO	NO
Estados Unidos		SI	NO	NO	NO
Estados AELC		SI	NO	NO	NO
México		NO	NO	NO	NO
Triángulo Norte	El Salvador	SI	NO	NO	SI
	Guatemala	SI	NO	NO	SI
	Honduras	NO	NO	NO	NO
Unión Europea		SI	NO	NO	NO
Israel		SI	NO	NO	NO
Decisión 439 de 1998 de la secretaria de la CAN		SI	SI	NO	SI

11. MENCIÓN DE SI LA CONVOCATORIA ES LIMITADA A MIPYME: Esta convocatoria NO es susceptible de ser limitada la participación de micro, pequeñas o medianas empresas colombianas con domicilio en el departamento de Córdoba.

12. ENUMERACIÓN Y BREVE DESCRIPCIÓN PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

REQUISITOS HABILITANTES	DESCRIPCIÓN
-------------------------	-------------





CAPACIDAD JURÍDICA	Los interesados podrán participar como Proponentes bajo alguna de las siguientes modalidades siempre y cuando cumplan los requisitos exigidos en el Pliego de Condiciones: A. Individualmente: como: (a) personas naturales nacionales o extranjeras, (b) personas jurídicas nacionales o extranjeras. B. Conjuntamente, como Proponentes Plurales en cualquiera de las formas de asociación previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. Los Proponentes deben: A. Tener capacidad jurídica para la presentación de la oferta. B. Tener capacidad jurídica para la celebración y ejecución del contrato. C. No estar incursos en ninguna de las circunstancias de inhabilidad o incompatibilidad, conflicto de interés o prohibición previstas en la legislación colombiana para contratar previstas en la Constitución y en la Ley. D. No estar reportados en el último Boletín de Responsables Fiscales vigente publicado por la Contraloría General de la República. Esta disposición aplica para el Proponente e integrantes de un Proponente Plural con domicilio en Colombia. Tratándose de Proponentes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia, deberán declarar que no son responsables fiscales por actividades ejercidas en Colombia en el pasado y que no tienen sanciones vigentes en Colombia que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado. La Entidad deberá consultar los Antecedentes Judiciales en línea en los registros de las bases de datos, al igual que el Certificado de Antecedentes Disciplinarios conforme el artículo 1 de la Ley 1238 de 2008 y consultar en el Registro Nacional de Medidas Correctivas del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 184 de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana–.
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA	El Proponente debe presentar el Formato N° 1 – Carta de presentación de la oferta, el cual debe ir firmado por la persona natural Proponente o por el representante legal del Proponente individual o Plural o por el apoderado. La carta de presentación deberá estar suscrita. Con la firma de este documento se entiende que el Proponente conoce y acepta las obligaciones del Anexo N° 1 – Pacto de Transparencia y, por lo tanto, no será necesaria la entrega de este documento al momento de presentar la oferta. El Proponente debe diligenciar el formato que corresponda. Todos los espacios en blanco deberán diligenciarse con la información solicitada.
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL	La existencia y representación legal de los Proponentes individuales o miembros de los Proponentes Plurales se acreditará por personas naturales y personas jurídicas, y esta última por las siguientes: Persona jurídica nacional o extranjera con sucursal en Colombia; Persona jurídica extranjera sin Sucursal o domicilio en Colombia; Entidades Estatales.
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES	El Proponente persona jurídica debe presentar el Formato – Pagos de seguridad social y aportes legales suscrito por el Revisor Fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley o por el Representante Legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera Revisor Fiscal, en el que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar. Las Entidades no podrán exigir las planillas de pago. Bastará el certificado suscrito por el Revisor Fiscal, en los casos requeridos por la Ley, o por el Representante Legal que así lo acredite.





	Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el Formato– Pagos de seguridad social y aportes legales. Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.
GARANTÍA DE LA SERIEDAD DE PROPUESTA	La oferta deberá acompañarse de una garantía con el fin de asegurar la firma y perfeccionamiento del contrato por parte del proponente favorecido con la adjudicación, de conformidad con lo establecido en el Artículo 25, numeral 19 de la Ley 80 de 1993, y el Decreto 1082 de 2015.
REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES	Podrán participar en la presente selección de contratistas las personas naturales o jurídicas, en forma individual o conjunta, que se encuentren debidamente inscritas, calificadas y clasificadas en el registro único de proponentes de la cámara de comercio (todos los miembros de los consorcios o uniones temporales deberán estar inscritos en el registro único de proponentes de la cámara de comercio de la forma descrita a continuación), con anterioridad a la fecha de cierre del presente proceso de selección y vigente de acuerdo con la normatividad. El registro deberá aportarse vigente antes del cierre y la expedición del documento no podrá exceder los 30 días anteriores a la fecha prevista para el cierre del plazo para presentar ofertas.
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)	El proponente debe indicar si pertenece al régimen común o simplificado, y aportar el certificado de registro único tributario actualizado conforme a la Resolución 000139 de noviembre 21 de 2012, expedida por la Dirección de Impuesto y Aduanas Nacionales “DIAN”.
PACTO DE TRANSPARENCIA	El proponente diligenciará el Anexo 1 del Pliegos de condiciones
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.	Los oferentes con su propuesta deberán allegar el certificado de antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Procuraduría General de la República.
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES.	Los oferentes con su propuesta deberán allegar la consulta al boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la Nación.
CERTIFICADO VIGENTE DE ANTECEDENTES JUDICIALES	Los oferentes con su propuesta deberán allegar el certificado que acredite que no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.
CERTIFICADO DE NO ENCONTRARSE REPORTADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC DE LA POLICÍA NACIONAL.	De conformidad con el artículo 183 de la Ley 1801 del 29 de junio del 2016, los proponentes deberán aportar el certificado de no estar reportados en el Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional.
CERTIFICADO REDAM.	Expedido por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica, en virtud a la consecuencia jurídica que tiene este, de acuerdo a lo establecido en el numeral 1 del artículo 6° de la Ley 2097 de 2021.
CERTIFICADO INHABILIDADES DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS.	El proponente deberá anexar a la propuesta el certificado de inhabilidades por delitos sexuales cometidas contra menores de edad del proponente, y en caso de ser persona jurídica, de su representante legal, vigente a la fecha de cierre del presente Convocatoria Pública, en virtud a la Ley 1918 de 2018.





EXPERIENCIA	Los contratos para acreditar la experiencia exigida deberán incluir dentro de su objeto y/o actividades APOYO LOGÍSTICO, que incluya la dotación de las instalaciones donde se realice el evento según sea la necesidad del servicio (plantas eléctricas, carpas, tarimas, luces, ventiladores, amplificación, sonidos, micrófonos, pantallas LED, techos), entre otros implementos necesarios para su instalación.				
	Los Proponentes deben acreditar su experiencia a través de: (i) la información consignada en el RUP para aquellos que estén obligados a tenerlo, (ii) la presentación del Formato N° 3 - Experiencia para todos los Proponentes y (iii) alguno de los documentos válidos para la acreditación de la experiencia. Los contratos aportados para efectos de acreditación de la experiencia requerida de los siguientes códigos:				
	GRUPO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
	(F) Servicios	(80) Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa, y servicios Administrativos.	(14) Comercialización y Distribución.	(19) Exhibiciones de Ferias Comerciales.	(00) Exhibiciones de Ferias Comerciales.
	(F) Servicios	(90) Servicio de viajes alimentación, alojamiento y entretenimiento.	(15) Servicio de entretenimiento.	(18) carnavales y ferias	(02) Servicio de organización o administración de Ferias.
	(F) Servicios	(80) Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa, y servicios Administrativos.	(11) Servicios de recursos Humanos.	(16) Servicios de personal temporal	(23) Servicios temporales de compras y logística.
CAPACIDAD FINANCIERA	(D) Componentes y Suministros	(81) servicios basados en Ingeniería, investigación y tecnología. .	(14) Tecnología de fabricación.	(16) Manejo de cadena de suministro.	(01) Logística
	ÍNDICE	FORMULA		VALORES ACEPTABLES	
	Índice de liquidez	Activo Corriente / Pasivo Corriente		Igual o Mayor (≥) 1,89	
	Índice de endeudamiento	Pasivo Total / Activo Total		Igual o Menor (≤) 62 %	
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	Razón de cobertura de intereses	Utilidad Operacional / Gastos de Intereses		Igual o Mayor (≥) 3,63 veces ó indeterminado	
	Rentabilidad del patrimonio	Utilidad Operacional / Patrimonio		Igual o Mayor (≥) 21%	
FACTORES DE PONDERACIÓN	Rentabilidad del activo	Utilidad Operacional / Activo		Igual o Mayor (≥) 8%	
	CRITERIOS DE PONDERACIÓN			PUNTAJE MÁXIMO 100 PUNTOS	
	PROPUESTA ECONÓMICA			MÁXIMO 20 PUNTOS	
	FACTOR CALIDAD	INMUEBLE PARA EVENTOS		MÁXIMO 20 PUNTOS	59,5 PUNTOS
		PRESENTACIÓN DE PLAN DE SG-SST Y PLAN DE EMERGENCIAS:		MÁXIMO 39,5 PUNTOS	
		A. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST):			
20 PUNTOS.					
B. PRESENTACIÓN DE UN PLAN DE EMERGENCIAS.					
19,5 PUNTOS.					
PUNTAJE A EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES			MÁXIMO 0,25 PUNTOS		
MIPYME DOMICILIADA EN COLOMBIA			MÁXIMO 0,25 PUNTOS		





	APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL	MÁXIMO 20 PUNTOS
	TOTAL	100 PUNTOS

13. CRONOGRAMA: El Cronograma del Proceso de Contratación se encuentra establecido en SECOP II.

Los interesados pueden consultar los Documentos del Proceso en la plataforma SECOP II.

El presente aviso se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015.

Dado en el Municipio de Montería, a los cinco (05) días del mes de octubre de 2026.

REVISADO JURIDICAMENTE POR:	REVISADO POR:
Nombre: Janinne Vergara Sierra	Nombre: Beatriz Elena Lugo Orozco
Cargo: Abogado Contratista D.A.C.	Cargo: : Director Administrativa de Contratación
Firma:	Firma:

