

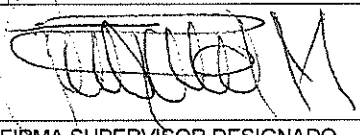
 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD ELABORACIÓN CONTRATO / TRÁMITE CONVOCATORIA	CÓDIGO	GEC-FT-19-V6
		PÁGINA	1 de 1

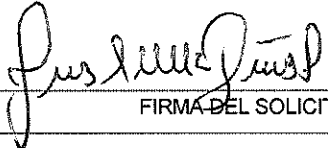
FECHA DE SOLICITUD 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026

Señora Jefe Oficina de Contratación, de conformidad con las normas legales vigentes y el manual de contratación de la Entidad, se adelantó la etapa de planeación correspondiente, por lo tanto, se realiza la presente solicitud, de acuerdo con los siguientes criterios:

ELABORACIÓN DE CONTRATO ☐
(Modalidad de contratación directa)

TRAMITE DE CONVOCATORIA O INVITACIÓN PUBLICA
(Licitación pública, selección abreviada de menor cuantía, subasta, concurso de méritos e invitación pública) ☒

INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVOCATORIA			
OFICINA O SECRETARÍA QUE PRESENTA LA SOLICITUD			
SECRETARÍA DE SALUD			
TIPO DE CONTRATO			
CONTRATO DE SERVICIOS			
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTAR EL SERVICIO DE TOMA DE MUESTRAS DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN Y/O PUNTOS DE CONTROL DEL MUNICIPIO DE CHÍA, Y LA REALIZACIÓN DE LOS ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICOS, MICROBIOLÓGICOS Y PARASITOLÓGICOS DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.			
VALOR INICIAL			
VALOR EN NÚMEROS	\$ 44.616.900		
VALOR EN LETRAS	CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS DIECISÉIS MIL NOVECIENTOS PESOS		
PLAZO DE EJECUCIÓN PACTADO O PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO			
PLAZO INICIAL	El plazo de ejecución del contrato es de DOS (2) MESES, contados a partir del inicio en la plataforma SECOP II, sin exceder el 30 de diciembre de 2026.		
CONTRATISTA:			
NOMBRE Y/O RAZÓN SOCIAL	N/A		
NÚMERO DEL NIT	N/A		
SUPERVISOR:			
NOMBRE COMPLETO	EDWART FERNANDO PRECIADO	C.C.	79779952
CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	 FIRMA SUPERVISOR DESIGNADO	
TELÉFONO	300 689 0519		
CORREO ELECTRÓNICO	fernando.preciado@chia.gov.co		

DATOS DEL SOLICITANTE	
NOMBRE COMPLETO	LUZ STELLA DÍAZ JALLER
CARGO	SECRETARIA DE SALUD
PARA TAL EFECTO CERTIFICO QUE: LA PRESENTE CONTRATACIÓN SE AJUSTA A LA NECESIDAD DE LA ENTIDAD Y SE ENCUENTRA JUSTIFICADA EN LOS ASPECTOS JURÍDICOS, TÉCNICOS Y PRESUPUESTALES. LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL OFERENTE FUERON REVISADOS, VERIFICANDO QUE SE ENCUENTRAN COMPLETOS, VIGENTES Y COHERENTES CON EL OBJETO CONTRACTUAL MENCIONADO Y CUMPLEN CON LOS REQUISITOS LEGALES, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS EXIGIDOS, SOBRE TODO CON LA IDONEIDAD Y EXPERIENCIA. ESTA SECRETARÍA/OFICINA Y LA SUPERVISIÓN, VELAREMOS PORQUE EL CONTRATISTA CUMPLA OPORTUNAMENTE CON EL PERFECCIONAMIENTO (Firma de la minuta), LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO (Pólizas); PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (Salud, Pensiones, ARL) Y LOS PARAFISCALES CORRESPONDIENTES; ASÍ COMO LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES DURANTE LOS PERIODOS QUE CORRESPONDA.  FIRMA DEL SOLICITANTE	