

ESTUDIO PREVIO

LA SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL del Municipio de Pereira, realiza el **ESTUDIO PREVIO** requerido conforme al artículo 25, numeral 7 de la Ley 80 de 1993, y el artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015.

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD.

El uso de fuegos pirotécnicos es frecuente en celebraciones en todo el mundo y se asocia a **lesiones prevenibles**: trauma acústico (incluida **ruptura de membrana timpánica**), **quemaduras** (I–III grado), **laceraciones**, **amputaciones**, **daño ocular severo** e incluso **muerte**. La peligrosidad deriva de la naturaleza de la pólvora como **material inflamable, explosivo y tóxico**. La evidencia internacional muestra que **solo las restricciones normativas no bastan**; los mejores resultados se logran cuando las **medidas legales se combinan con campañas educativas sostenidas** y acciones integrales de control. En América Latina, el riesgo **se concentra en diciembre y comienzos de enero**, con alta afectación en **niños, niñas y adolescentes** y predominio en **hombres**; los artefactos más lesivos suelen ser **petardos y voladores**, con compromiso frecuente de **manos y cara**.

Situación nacional y vigilancia.

En Colombia, las lesiones por pólvora muestran **picos estacionales** en fin de año. El evento es de **interés en salud pública** y su notificación es **obligatoria** a través de SIVIGILA, con énfasis en la temporada decembrina y de Reyes. Para el ciclo más reciente (2025–2026), el Ministerio de Salud y Protección Social y el Instituto Nacional de Salud dispusieron una **vigilancia intensificada desde diciembre de 2025 al 17 de enero de 2026**, con lineamientos de prevención, atención y reporte oportuno. Para la temporada 2026–2027, la circular conjunta respectiva se expide anualmente a finales de noviembre; a la fecha de este documento aún no ha sido publicada.

Marco normativo vigente.

- **Constitución Política – art. 44** (prevalencia de derechos de la niñez).
- **Ley 670 de 2001**: medidas de protección a menores frente a artículos pirotécnicos; competencia de alcaldes para permitir espectáculos y fijar **condiciones de seguridad**.
- **Decreto 4481 de 2006** (reglamenta Ley 670): **prohibición de venta a menores y a personas en estado de embriaguez**.
- **Ley 1098 de 2006 (Código de Infancia y Adolescencia)**: protección integral y corresponsabilidad familia–Estado–sociedad.
- **Ley 2224 de 2022 y Decreto 2174 de 2023**: refuerzan medidas de **prevención, control, decomiso y sanción** asociadas al uso, fabricación, transporte y comercialización de pólvora.

- **Circular Conjunta 035 de 2025 (MinSalud–INS):** directrices para la **temporada 2025–2026:** vigilancia intensificada, **articulación intersectorial**, inspección–vigilancia–control (IVC), **atención de urgencias y reporte obligatorio** (SIVIGILA), así como **acciones comunicacionales** masivas. Es la circular vigente al momento de la apertura del presente proceso (septiembre de 2026), toda vez que la correspondiente a la temporada 2026–2027 se expide usualmente a finales de noviembre y, a la fecha de publicación de este proceso, aún no ha sido expedida.

Lineamientos operativos 2025–2026 que adoptamos.

1. **Prevención y comunicación del riesgo:** campaña territorial permanente (radio, TV, redes y territorio) con mensaje central **“La pólvora no es un juego”**, énfasis en NNA, familias y cuidadores.
2. **IVC y control sanitario:** operativos conjuntos con **Policía, Bomberos, Gestión del Riesgo e INVIMA** para verificación de **fabricación, almacenamiento, transporte y expendio**, con aplicación de medidas **preventivas y sancionatorias**; exigencia de **concepto de seguridad contra incendios** para establecimientos.
3. **Red de urgencias y CRUE:** alistamiento de **IPS/EAPB** para atención inmediata de quemados, trauma ocular y acústico; rutas de referencia/contrarreferencia y disponibilidad de insumos.
4. **Vigilancia intensificada (SIVIGILA):** notificación **diaria** de casos de lesión por pólvora, intoxicaciones relacionadas (p. ej., **fósforo blanco**) y eventos asociados; análisis semanal y alertas tempranas.
5. **Protección de la niñez:** aplicación estricta de **prohibiciones de venta y manipulación a menores**, con activación de **restablecimiento de derechos** cuando corresponda.
6. **Gestión del conocimiento:** reporte de indicadores, evaluación post-temporada y **ajuste** de las acciones para el siguiente ciclo.

A nivel mundial el comportamiento estadístico refleja que en Estados Unidos aproximadamente 92,500 niños recibieron atención por lesiones causadas por quemaduras. En México, una de las primeras causas de muerte por accidente son las quemaduras y en el Salvador ocupan el 1 % de la mortalidad afectando a niños menores de 5 años (80 %) con líquidos hirviendo. Las quemaduras en Perú, como causa importante de morbilidad por trauma, solamente son superadas por los accidentes en vehículo de motor.

En América Latina el número de lesionados por pólvora aumenta en meses como diciembre y enero, por las fiestas de Navidad y fin de año. Sin embargo, el comportamiento epidemiológico del evento es similar; países como Venezuela, Perú y El Salvador reportan altas incidencias en menores de 14 años. Alrededor de 80 % de los lesionados son hombres. En Chile, Argentina y Colombia los tipos de artefactos que causan la mayor proporción de lesiones son los petardos y los voladores y las lesiones son más frecuentes en los miembros superiores y la cara.

Para el período diciembre 2025 y enero 2026, el país reportó un total de 1419 lesionados por pólvora, de los cuales 428 casos corresponde a menores de 18 años, y el restante, es decir 991 adultos, lo que representa un incremento del 10.4% en comparación con el período anterior. De estos casos, 52 menores sufrieron lesiones mientras estaban bajo la supervisión de un adulto en estado de embriaguez, evidenciando la necesidad urgente de reforzar las medidas de prevención y concienciación sobre el uso responsable de la pólvora y el consumo de alcohol durante las festividades.

En este mismo periodo, con corte preliminar al 1 de enero de 2026, en el Departamento de Risaralda se reportaron 25 casos de lesionados por pólvora, frente a 19 casos en el mismo corte de la temporada anterior, lo que representa un aumento del 31,6 %. Al cierre de la temporada (17 de enero de 2026), la Gobernación de Risaralda reportó oficialmente 28 personas lesionadas en el departamento. (Secretaría de Salud de Risaralda; Gobernación de Risaralda, comunicado del 20 de enero de 2026.)

En este mismo periodo, con corte preliminar al 1 de enero de 2026, en el Municipio de Pereira se registraron 15 lesionados por pólvora, tres (3) de ellos menores de edad, frente a 10 casos en la temporada 2024-2025, lo que representa un incremento del 50 %. Con corte al 5 de enero de 2026, el Instituto Nacional de Salud reportó 17 casos en Pereira. (Instituto Nacional de Salud, Boletín Epidemiológico Semanal, semana 53 de 2025; Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social de Pereira.)

En Colombia la vigilancia en salud pública de las lesiones por pólvora pirotécnica está sustentada en el siguiente marco normativo nacional: Ley 670 de 2001, desarrolla parcialmente el artículo 44 de la Constitución Política de Colombia para garantizar la vida, la integridad física y la recreación del niño expuesto al riesgo por el manejo de artículos pirotécnicos o explosivos, busca establecer las previsiones de protección al niño por el manejo de artículos o fuegos pirotécnicos y decreta que los alcaldes municipales y distritales podrán permitir el uso y la distribución de artículos pirotécnicos o fuegos artificiales, estableciendo las condiciones de seguridad, que determinen técnicamente las autoridades o cuerpos de bomberos para prevenir incendios o situaciones de peligro. Por su parte, el Decreto 4481 de 2006, por medio del cual se reglamenta parcialmente la Ley 670 de 2001, ratifica la protección a menores de edad, la prohibición de la venta de pólvora a menores de edad y personas en estado de embriaguez.

Igualmente, la Ley 1098 del 2006 por la cual se expide el código de la infancia y la adolescencia cuyo objeto es establecer normas sustantivas y procesales, para la protección integral de los niños, las niñas y los adolescentes, garantizar el ejercicio de sus derechos y libertades consagradas en los instrumentos internacionales de derechos humanos, en la constitución política y en las leyes, así como su restablecimiento. Dicha garantía y protección será obligación de la familia y el Estado.

Asimismo, la Ley 2224 de 2022 garantiza los derechos fundamentales a la vida, la integridad física, la salud y la recreación de los habitantes del territorio nacional, con especial énfasis en los niños, niñas y adolescentes, mediante la regulación integral del

uso, la fabricación, la manipulación, el transporte, el almacenamiento, la comercialización, la compra, la venta y el expendio de pólvora y productos pirotécnicos; para ello clasifica dichos productos en categorías de riesgo (profesional, uno, dos y tres) según su peligrosidad y destinación, prohíbe su manipulación por menores de edad y por personas en estado de embriaguez, y asigna a los municipios la obligación de adelantar pedagogía ciudadana sobre su uso responsable dirigida a la comunidad, padres de familia, docentes, niños, niñas y adolescentes. Por su parte, el Decreto 2174 de 2023, que reglamenta dicha ley, desarrolla las condiciones de fabricación, manipulación, transporte, almacenamiento, comercialización y compra de pólvora y productos pirotécnicos, fija el régimen de prohibiciones, decomiso y sanciones aplicable —incluidas las conductas relacionadas con fósforo blanco—, y radica en las alcaldías municipales y distritales la competencia para autorizar las demostraciones públicas y privadas de categoría tres, así como para ejercer las labores de inspección, vigilancia y control en su jurisdicción.

Teniendo en cuenta lo anterior la Secretaría Salud Pública y Seguridad Social de Pereira plantea el desarrollo de actividades que buscan generar conciencia, sensibilizar e incentivar unas festividades decembrinas libres de accidentes por pólvora como la manera responsable de desestimular este acto que genera tanto dolor en Navidad.

Cabe resaltar que el Ministerio de Salud y Protección Social, en conjunto con el Instituto Nacional de Salud, mediante la Circular Conjunta 035 del 5 de diciembre de 2025, estableció las directrices para la vigilancia intensificada, prevención y atención de las lesiones ocasionadas por pólvora pirotécnica, así como de las intoxicaciones por fósforo blanco (y demás eventos asociados) durante la temporada comprendida entre el mes de diciembre de 2025 y el 17 de enero de 2026. Esta circular —que se expide anualmente a finales de noviembre— actualiza los lineamientos operativos para las entidades territoriales de salud, IPS y aseguradores; en consecuencia, adoptamos estos lineamientos para adelantar las acciones de prevención, control, atención y reporte del uso de pólvora en el territorio.

En virtud de lo anterior la Resolución 1597 de 2025, ***“Por la cual se establecen disposiciones para la gestión territorial integral de la salud pública incluida la Gestión en Salud Pública y el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PIC), en el marco del Plan Decenal de Salud Pública y la estrategia de Atención Primaria en Salud (APS)”***, establece que las entidades que tienen a cargo la gestión de la salud pública deberán implementar y fortalecer los procesos contenidos en ella, que permitan garantizar el cumplimiento de sus funciones, de esta manera es de gran relevancia e impacto adelantar acciones de capacitación con el propósito de implementar, monitorear y evaluar las intervenciones de promoción de la salud y gestión del riesgo, dirigidas a grupos poblacionales a lo largo del curso de la vida, conforme a los atributos de calidad definidos para las mismas, Para lo anterior es necesario desarrollar procesos que incluyan actividades de prevención en las comunidades de las lesiones por pólvora.

La Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social para la atención y desarrollo de las políticas y estrategias que contempla el Plan de Desarrollo y particularmente el

proyecto denominado MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD PÚBLICA

EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA, requiere adelantar contratación para una ejecución de manera eficiente y eficaz dando continuidad a las actividades, programas, labores, procesos administrativos y demás que contribuya en una relación costo beneficio al fortalecimiento de la Administración Municipal desde la Secretaría de Salud y Seguridad Social.

Lo anterior permite contribuir con el cumplimiento del indicador descrito en el Plan de Desarrollo 2024-2027, como es el porcentaje de ejecución anual del Plan Territorial de Salud, y las competencias asignadas en la Ley 715 de 2001, el Plan Decenal de Salud Pública PDSP 2022-2031, entre otras.

En este mismo sentido, atendiendo a lo previsto en el Decreto 0287 de 2026, por el cual se establecen disposiciones dirigidas a promover la participación e inclusión de las personas con discapacidad en la contratación estatal, la entidad tuvo en cuenta desde la etapa de planeación del presente proceso de mínima cuantía aquellas medidas de dicha normativa compatibles con la naturaleza simplificada de esta modalidad de selección.

En consecuencia, aunque la presente contratación se adelanta bajo la modalidad de mínima cuantía y, por tanto, no incorpora la aplicación del Decreto 0287 de 2026 como criterio diferencial de selección o desempate, la entidad observará las disposiciones relacionadas con la promoción de la inclusión de las personas con discapacidad en el marco de la ejecución del contrato.

1.2 META(S) DEL PLAN DE DESARROLLO.

DESCRIPCIÓN	
LÍNEA ESTRATÉGICA	SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL
PROGRAMA	Programa No. 2 PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD PÚBLICA
COMPONENTE	BIENESTAR SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA PARA LA FAMILIA PEREIRANA
PROYECTO	2024660010069 MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.
COMPONENTE	INGENIERÍA Y ADMINISTRACIÓN
ACTIVIDAD	Realizar fortalecimiento de la gestión institucional
META	Mantener en el cuatrienio el cien por ciento (100%) de las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) con asistencia técnica en lo relacionado con vigilancia en salud pública.

2. OBJETO:

REALIZAR ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE LOS RIESGOS Y LAS CONSECUENCIAS DEL USO DE LA PÓLVORA, PARA EL FORTALECIMIENTO

DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

2.1. Identificación en el clasificador de bienes y servicios UNSPSC

CÓDIGO	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
85101700	85000000	85100000	85101700	85101700 servicios de Administración en Salud.
93131700	93000000	93130000	93131700	93131700 programas de Salud
93141500	93000000	93140000	93141500	93141500 desarrollo y servicios sociales
93141509	93000000	93140000	93141500	93141509 servicios de análisis o gestión de problemas sociales

NOTA 1: Los anteriores códigos solo son referencia, por tal motivo no son requisito habilitante para el proponente.

NOTA 2: La necesidad objeto del presente proceso se encuentra incluido dentro del Plan Anual de Adquisiciones, de acuerdo con el código 85101700, 93131700, 93141500, 93141509.

2.2. ALCANCES

ALCANCES	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1. Estructurar, planear y presentar al supervisor y el comunicador de la Secretaría de salud pública y Seguridad Social una puesta en escena de aproximadamente 15 minutos de duración, sobre la prevención del uso de pólvora principalmente en la población infantil y adolescentes con el mensaje claro “cuida tus manos” con mínimo cuatro (4) artistas o músicos en escena, con vestuario y amplificación, esta actividad el guion de la puesta en escena será validado por el área de comunicaciones, presentar dos puestas en escena de mínimo 15 minutos a las 19 comunas y los 12 corregimientos de Pereira, que incluya amplificación y vestuario, para sensibilizar sobre la Prevención del uso indebido de pólvora con énfasis en la	Esta estrategia tiene como propósito desarrollar una pedagogía escénica que transmita un mensaje en salud previamente validado por la Secretaría de Salud, enfocado en la prevención del uso de pólvora durante las festividades decembrinas. A través de presentaciones artísticas o musicales, se busca fomentar el autocuidado y generar conciencia sobre las consecuencias de las quemaduras causadas por pólvora. La actividad contará con el uso de una consola de sonido, dos bafles y cuatro (4) artistas. Además, se deberá producir un video de máximo 40 segundos por actividad, con cambios de plano cada 1.3 segundos, imágenes de apoyo y tipografía OMNES, en calidad Full HD (1920 x 1080 px). La estrategia contempla un recorrido por las 19 comunas y 12 corregimientos del municipio de Pereira, con el propósito de llevar un mensaje de prevención frente al uso de la pólvora.

población infantil y adolescente y que cuenten con mínimo 4 artistas personificados, vestuario y sonido. De cada actividad se debe dejar constancia de registro fotográfico de cada recorrido teatral y un video.	Durante las jornadas, se realizará una intervención escénica de 15 minutos en diferentes puntos de cada territorio, diseñada para captar la atención de la comunidad. Donde recibiendo información clave sobre la importancia de evitar el uso de la pólvora y promover celebraciones seguras. Comunas (19): Boston, Centro, Consota, Cuba, Comuna del Café, El Jardín, El Oso, El Poblado, El Rocío, Ferrocarril, Olímpica, Oriente, Perla del Otún, Río Otún, San Joaquín, San Nicolás, Universidad, Villa Santana y Villavicencio. Corregimientos (12): Altagracia, Arabia, Caimalito, Cerritos, Combia Alta, Combia Baja, La Bella, La Florida, La Palmilla, Morelia, Puerto Caldas y Tribunas. La actividad contará con: Una consola de sonido, dos bafles y cuatro (4) artistas con sus respectivos instrumentos o caracterizaciones. La producción de un video por actividad, con una duración máxima de 40 segundos, Cambios de plano cada 1.3 segundos. Imágenes de apoyo y tipografía OMNES y Calidad Full HD (1920 x 1080 px).
2. Publicar un video clip de aproximadamente un minuto en redes sociales, pantallas de centros comerciales, de la siguiente manera: con mensaje sobre la prevención del uso de pólvora con énfasis en la población infantil y adolescente, mensajes de consecuencias del uso de la pólvora de forma indebida y presentar las estadísticas de quemados en las últimas 3 vigencias (2023-2024, 2024-2025 y 2025-2026) el cuál debe ser aprobado por la Secretaría de salud pública y la oficina de comunicaciones del municipio de Pereira. El soporte de esta actividad es el video clip.	Realizar una campaña de comunicación masiva a través de diferentes medios, con el objetivo de transmitir un mensaje contundente sobre la prevención del uso de la pólvora, haciendo especial énfasis en la protección de la población infantil y adolescente. La campaña abordará los riesgos y consecuencias del uso irresponsable de la pólvora tanto por parte de adultos como de niños, así como estadísticas actualizadas sobre personas quemadas, con el fin de generar conciencia y promover celebraciones seguras. Como parte de la estrategia, se producirá un video de máximo 40 segundos, que deberá cumplir con los siguientes lineamientos técnicos: Cambios de plano cada 1.3 segundos, Inclusión de imágenes de apoyo y uso de tipografía OMNES y Calidad Full HD (1920 x 1080 px). El mensaje será difundido a través de redes sociales como Instagram y Facebook, así como en las pantallas publicitarias de los centros comerciales Unicentro, Arboleda y Victoria Plaza, garantizando un alto

	alcance y visibilidad en espacios de gran afluencia.
3. Realizar 2.000 acciones de sensibilización casa a casa con volantes en las 19 comunas y los 12 corregimientos de la ciudad de Pereira, con el fin de educar sobre prevención en uso de pólvora, rutas de atención, autocuidado, empoderamiento y toma de decisiones frente a las situaciones de riesgo. Esta actividad se soporta con registro fotográfico y registro de actividades para seguimiento de políticas públicas, en el cual cada persona será validada como una acción.	Se realizará un proceso de socialización casa a casa en las diecinueve (19) comunas y los doce (12) corregimientos del municipio de Pereira, con el fin de reforzar los mensajes establecidos en el alcance de la estrategia. Además de la sensibilización oral, se hará entrega de volantes informativos con contenido sobre la prevención del uso de la pólvora y la promoción de celebraciones seguras. Los soportes de estas actividades incluirán: Registros fotográficos de las jornadas. Listados de asistencia de los 2.000 participantes. Entrega de 2.000 volantes informativos.

2.3. OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

En adelante, las obligaciones generales y específicas de las partes a contratar, dentro de las condiciones técnicas del presente proceso.

2.3.1. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

1. El contratista no podrá subcontratar ni ceder el contrato sin el consentimiento previo y escrito del Municipio de Pereira.
2. Cumplir con las condiciones de plazo, lugar de ejecución y forma de pago establecidas en el presente estudio previo y en la invitación pública.
3. Cumplir oportunamente con los pagos al Sistema General de Salud y Seguridad Social y cuando corresponda Parafiscales, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente, realizando de forma oportuna los pagos de seguridad social (Salud, Pensión y ARL) de conformidad con los plazos establecidos en el artículo 4° del Decreto No. 1670 de 2007 y demás normas que lo deroguen, modifiquen o adicionen, y entregar al supervisor del contrato la constancia de pago mediante la planilla única detallada, con el fin de verificar el pago, lo anterior en concordancia con lo dispuesto en el artículo 13 parágrafo 1° del Decreto No. 723 de 2013 y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007.
4. Obrar con lealtad, responsabilidad, idoneidad y oportunidad durante la ejecución del contrato.
5. Hacer uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por la Entidad para el cumplimiento del objeto contractual.
6. Guardar la reserva de los documentos que conozca en desarrollo del objeto del contrato.

7. Realizar por su cuenta y riesgo todas las diligencias que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.
8. En general, cumplir con los deberes y obligaciones prescritos en el artículo 5º de la Ley 80/93.
9. Informar oportunamente al supervisor del contrato de cualquier situación que pueda afectar el desarrollo normal de las actividades propias del objeto contractual.
10. Acatar las instrucciones que el Municipio de Pereira le imparta a través del supervisor del contrato.
11. Efectuar el pago de las deducciones y contribuciones establecidas en la normatividad legal vigente.
12. Dar cumplimiento a las condiciones especiales de ejecución en favor de las personas con discapacidad, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.7.5 del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el Decreto 287 de 2026. En ese sentido, cuando para la ejecución del contrato se requiera subcontratar bienes o servicios dentro de la cadena de provisión asociada al objeto contractual, el contratista deberá priorizar, siempre que exista oferta disponible y condiciones de idoneidad, la contratación de personas naturales con discapacidad, así como emprendimientos o empresas conformadas por personas con discapacidad, conforme a los criterios definidos en el artículo 2.2.1.2.4.2.6 del citado Decreto. Para tal efecto, el contratista deberá presentar la documentación correspondiente con la solicitud de pago, o justificar con los respectivos soportes la existencia de fuerza mayor o caso fortuito que impida su cumplimiento.

2.3.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Durante la ejecución del objeto antes descrito, el contratista debe cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Ejecutar el objeto contractual en estricto apego a la ficha técnica aprobada por la Entidad, incluyendo especificaciones, tolerancias, referencias, normas de calidad, manuales y pruebas allí señaladas.
2. Realizar matriz de programación de actividades en las comunidades (cronogramas). Las actividades específicas para desarrollar serán acordadas y supervisadas por el coordinador del programa.
3. Apoyar el ingreso de la información de cada actividad al sistema o formatos que indique el supervisor del contrato.

NOTA 1: Responsabilidad del Contratista: De acuerdo con los artículos 52 y 56 de la Ley 80 de 1993, el contratista responderá civil y penalmente por las acciones y omisiones en las que él incurra durante la ejecución de este contrato.

NOTA 2: La contratación objeto del presente proceso no genera relación laboral entre el municipio de Pereira y el contratista, ni con las personas que éste vincule para la ejecución del contrato.

2.3.3. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA:

1. Cancelar el valor del contrato en la forma estipulada en la FORMA DE PAGO
2. Designar Supervisor para la verificación del cumplimiento de la ejecución del contrato y las demás obligaciones que surjan con ocasión de este.
3. Suministrar oportunamente la información, herramientas y apoyo logístico que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
4. Verificar el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de las obligaciones establecidas en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003 y la Ley 1150 de 2007.
5. Programar la presentación de las facturas con el CONTRATISTA, e incluir el valor de las mismas dentro de la programación del PAC del mes respectivo, en que el dinero deba ser girado.
6. Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato.

3. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

3.1. EQUIPO DE TRABAJO MÍNIMO REQUERIDO

- Para el desarrollo de las actividades en mención el contratista deberá contar con el siguiente equipo de trabajo:

PERSONAL	CANT	EXPERIENCIA REQUERIDA	ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁ
Profesional en comunicación e informática educativas, con especialización en gestión de artes y cultura	1	Mínimo un (1) año de experiencia profesional	Coordinador general - Acompañar la coordinación general del proyecto, realizar la articulación entre el proyecto a ejecutar y la secretaría de salud y seguridad social.
Profesional de enfermería para acompañar y ejecutar las acciones de campo.	2	Mínimo un (1) año de experiencia profesional	Liderar las actividades educativas en ruta de atención. Acompañar y ejecutar acciones de campo
Bailarín-actor profesional que desarrollen guion creativo	4	Mínimo un (1) año experiencia relacionada con artes escénicas	Desarrollar el guion creativo las puestas en escena y realizar

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

VALOR EN NÚMERO	VALOR EN LETRAS
\$60.126.687	SESENTA MILLONES CIENTO VEINTISÉIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE IVA INCLUIDO

5. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO

El valor estimado del contrato esta soportado en el presupuesto disponible que tiene la administración municipal y un estudio de precios de mercado de personas naturales y jurídicas que presentan dentro de sus actividades la prestación de este servicio..

El valor estimado del contrato es de SESENTA MILLONES CIENTO VEINTISÉIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE IVA INCLUIDO (\$60.126.687) el cual incluye todos los impuestos, tasas, y demás erogaciones que debe tener en cuenta cada proponente, y comprende, además, todos los costos que se generen como consecuencia de la ejecución del objeto contractual.

La Administración Municipal a través de la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social, determinó para este proceso un valor total (presupuesto oficial), teniendo en cuenta el resultado del análisis de precios de mercado realizado en el Análisis del Sector, en el cual se solicitó cotización a tres personas jurídicas que desarrollan actividades relacionadas con el objeto a contratar. En este orden de ideas, se procede a usar la figura de la media aritmética, la cual se obtiene sumando el valor cotizado por cada proponente y dividiendo el resultado por el número de cotizaciones recibidas:

ÍTEM	INSUMO	CANT.	NUKANTI FOUNDATION		CORPORACIÓN TIRATNZA		FUNDACIÓN DAJA		PROMEDIO (COP)
			VR. UNITARIO MES	VR. TOTAL (2 MESES)	VR. UNITARIO MES	VR. TOTAL (2 MESES)	VR. UNITARIO MES	VR. TOTAL (2 MESES)	
1	Profesional en comunicación e informática educativas con especialización en gestión de artes y cultura (artes) – coordinador general.	1	5.000.000	10.000.000	5.500.000	11.000.000	5.200.000	10.400.000	10.466.667
2	Profesional de enfermería para acompañar y ejecutar las acciones de campo.	2	4.800.000	9.600.000	4.800.000	9.600.000	4.800.000	9.600.000	9.600.000
3	Grupo mínimo de cuatro (4) personas que incluya actores de artes escénicas.	1	14.000.000	14.000.000	15.000.000	15.000.000	16.000.000	16.000.000	15.000.000
4	Servicio logístico que incluye amplificación de sonido, vestuario y transporte para puesta en escena.	24	800.000	19.200.000	750.000	18.000.000	820.000	19.680.000	18.960.000
5	Publicación de video clip de aproximadamente un minuto en redes sociales y pantallas de centros comerciales.	60	81.667	4.900.020	83.334	5.000.040	75.000	4.500.000	4.800.020
6	Elaborar e imprimir 2.000 piezas educativas tipo volantes con información alusiva a la prevención en el uso de pólvora, rutas de atención, autocuidado, empoderamiento y toma de decisiones frente a las situaciones de riesgo.	2.000	600	1.200.000	700	1.400.000	650	1.300.000	1.300.000
TOTAL				58.900.020		60.000.040		61.480.000	60.126.687

NOTA 1: El personal de la secretaría y el secretario de despacho, verificaron rigurosamente tanto los precios establecidos para el presente análisis como los objetos sociales y actividades económicas de las personas naturales o jurídicas a las cuales se les solicita información referente a la justificación del valor del contrato.

NOTA 2: Las especificaciones transcritas en la tabla anterior corresponden a la ficha técnica con la cual se solicitaron las cotizaciones. La actualización de las vigencias de las estadísticas del video clip a las temporadas 2023-2024, 2024-2025 y 2025-2026, incorporada en el estudio previo, no modifica el costo del ítem.

Presupuesto oficial: El presupuesto estimado para la presente contratación tiene un valor total de hasta SESENTA MILLONES CIENTO VEINTISÉIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$60.126.687), el cual se ejecutará con un único pago e incluye todos los impuestos, tasas, erogaciones y demás costos directos e indirectos que debe tener en cuenta cada proponente.

6. RESPALDO PRESUPUESTAL

El Municipio de Pereira adelantara el presente proceso con cargo a las siguientes disponibilidades presupuestales:

CDP	CÓDIGO DE RUBRO	NOMBRE DE RUBRO	FONDO	PROYECTO	VALOR
10800	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	101	MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA	\$63.000.000,00

7. FORMA DE PAGO:

El Municipio de Pereira pagará el valor del presente contrato mediante un (1) acta final, la cual se cancelará con la ejecución del cien por ciento (100%) de las actividades descritas en el objeto y alcances del presente contrato, previo informe de recibo a satisfacción por parte del supervisor designado. NO HABRÁ ENTREGA DE ANTICIPO.

NOTA: El oferente debe tener en cuenta dentro la propuesta todos los impuestos, tasas, contribuciones nacionales, departamentales y municipales a que hubiere lugar y demás descuentos vigentes en el momento de la adjudicación del presente proceso, así como los costos directos e indirectos que conlleve la ejecución del presente contrato.

7.1. Aspectos tributarios y financieros del contrato.

Los impuestos vigentes a la fecha deben ser cancelados por el Contratista, sin que exista reclamación posible de ajustes o reconocimientos de estos.

IMPUESTO CONTRIBUCIÓN O GASTO	CARÁCTER	VALOR O PORCENTAJE
-------------------------------	----------	--------------------

Estampilla PROCULTURA	Municipal	1.5%
Estampilla PROADULTO MAYOR	Municipal	2%
Estampilla PRODEPORTE	Municipal	2%
Industria y comercio	Municipal	De acuerdo con la actividad económica.
Retención en la fuente	Nacional	De acuerdo con la actividad económica.
Estampilla UTP	Municipal	1%
Rete ICA	Municipal	De acuerdo con la actividad económica.
Estampilla Pro Justicia Familiar	Municipal	2%

Nota: La carga impositiva varía dependiendo del tipo de contrato y su cuantía.

8. PLAZO DE EJECUCIÓN:

TÉRMINO	NO EXCEDER
El plazo de ejecución del presente contrato será de DOS (2) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2026.	31 de diciembre del 2026.

9. CRITERIOS HABILITANTES

Para ser habilitados los oferentes que participen del proceso de selección, deberán acreditar junto con la propuesta la relación documental que se encuentra a continuación, la cual será evaluada.

ÍTEM	CARACTERÍSTICAS	ACREDITACIÓN
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	- De acuerdo al formato establecido por el municipio en el anexo - El oferente y su representante legal deberán encontrarse libres de inhabilidades, incompatibilidades y no tener ninguna prohibición para contratar, para lo cual deberá incluirse una DECLARACIÓN EXPRESA.	Anexo 1. carta presentación de la propuesta debidamente diligenciada y firmada por el representante legal.
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	- Suscribir y ejecutar las afirmaciones contenidas en el anexo de compromiso anticorrupción.	Anexo 2. compromiso anticorrupción debidamente diligenciado y firmado por el representante legal.

CAPACIDAD JURÍDICA	- Objeto social o actividad económica del registro mercantil relacionada con el objeto del contrato. - Término de duración superior al contrato y un año más. - Mayoría de edad. - Ausencia de limitaciones para contratar.		Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil cuya expedición no supere los 30 días a la fecha del cierre
	Calidad del representante legal		Autorización para contratar Copia de la cédula de ciudadanía o de extranjería o pasaporte.
LIBRETA MILITAR	Lo anterior, siempre que se trate de hombres menores de 50 años, de conformidad con el artículo 111 del Decreto – Ley 2150 de 1995.		Copia legible de la libreta militar, o documento equivalente, del representante legal. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes.
EXPERIENCIA*	Número de contratos	Sumatoria del valor	EJ: Certificaciones de ejecución de contratos/ contratos terminados/ actas de liquidación de contratos. - Anexo 3: acreditación de experiencia
	Mínimo dos y máximo tres contratos ejecutados relacionados con el objeto del presente contrato.	Igual o superior al 100 % del valor estimado del contrato.	
	CRITERIOS DIFERENCIALES MIPYMES		Experiencia certificada mediante máximo cinco (5) contratos que tengan relación con el objeto del presente proceso y cuya sumatoria sea igual o superior al 80 % del valor del presupuesto oficial.
ACTIVIDAD ECONÓMICA	Relacionada con el objeto a contratar, actualizado de acuerdo con la normatividad legal vigente, fecha de impresión no superior a 30 días.		RUT.
HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA	Debidamente diligenciada, actualizada y firmada.		Hoja de vida de la función pública.
PAGO DE APORTES SGSS AL	Encontrarse al día en los pagos del sistema integral de la seguridad social.		Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago. (Según el artículo 50 de la ley 789 de 2002). (Cuando dicha certificación se realice por intermedio de contador público, deberá anexar copia de la cédula, tarjeta profesional y Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores).
VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES	Los documentos que anexe el oferente, serán nuevamente verificados por el municipio en las plataformas existentes.		Certificado de antecedentes disciplinarios
			Certificado de antecedentes fiscales

		Certificado de antecedentes penales Certificado de inhabilidades por delitos sexuales. Certificado REDAM (Registro de deudores alimentarios morosos). Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas
DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES.	a) La duración debe ser por lo menos el término del contrato y un año más. b) Indicar en forma expresa si su participación es a título de consorcio o unión temporal. c) Establecer qué persona representará al consorcio o unión temporal. d) Señalar el porcentaje de participación. e) Adjuntar con la propuesta el certificado de existencia y representación legal o matrícula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal, atendiendo a lo exigido en la invitación pública. f) Que los integrantes tengan la capacidad Jurídica para obligarse o contratar.	Anexos conformación de consorcio (anexo 4) o unión temporal (anexo 5) debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.
OFERTA ECONÓMICA	- De conformidad con el anexo oferta económica. - Los valores identificados en la oferta económica el cual debe contener los precios unitarios, no deben superar los valores promedios relacionados por el municipio. - El contenido del formulario no puede ser alterado y debe ser diligenciado en su totalidad	Anexo 6: Propuesta económica debidamente diligenciada y firmada por el representante legal (dicha firma se tendrá en cuenta como intención de participar) NO SUBSANABLE

NOTA 1: El municipio se encuentra facultado para verificar, cotejar y corroborar la veracidad de la información presentada, en caso de que dicha información sitúe una presunta falsedad total o parcial, el municipio se encuentra en la obligación de rechazar la propuesta e iniciar la denuncia penal al oferente.

NOTA 2: Los documentos que acrediten la experiencia deberán contener como mínimo la siguiente información.

- a) Nombre o razón social de la entidad contratante.
- b) Nombre o razón social del contratista.
- c) Objeto del contrato.
- d) Valor del contrato.
- e) Fecha de inicio y terminación del contrato.
- f) Firma de la persona autorizada para ello.

En el caso de los consorcios o uniones temporales, la experiencia habilitante será aportada por uno de los integrantes que la tengan.

No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades de consorcio o unión temporal.

En el caso de sociedades que se escindan, la experiencia de la misma se podrá trasladar a cada uno de los socios escindidos.

Nota 01: El proponente deberá presentar, carta de compromiso del profesional objeto de habilitación, dado el caso no cuente con el mismo dentro de la planta de personal, mencionando que el mismo desarrollará las actividades del contrato si el proponente sale favorecido.

Nota 02: Anexar Certificaciones del profesional y la hoja de vida con la experiencia detallada y requerida anteriormente.

Nota 03: Anexar Todos los soportes tanto de títulos académicos, como de la experiencia del profesional.

Nota 04: Anexar tarjeta profesional y Rethus

10. EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA PARTICIPAR EN EL PROCESO PARA MIPYMES:

En cumplimiento del Decreto 1860 de 2021, Artículo 2.2.1.2.4.2.18. Criterios diferenciales para Mipyme en el sistema de compras públicas, la entidad incorporará como requisito habilitante diferencial el contenido en el numeral 2. “*Número de contratos para la acreditación de la experiencia*” así:

Las Mipyme acreditarán experiencia certificada mediante máximo cinco (5) contratos que tengan relación con el objeto del presente proceso y cuya sumatoria sea igual o superior al 80% del valor del presupuesto oficial.

Las Mipyme acreditarán experiencia certificada mediante máximo cinco (5) contratos que tengan relación con el objeto del presente proceso y cuya sumatoria sea igual o superior al 80% del valor del presupuesto oficial consorcio o unión temporal.

11. CRITERIOS DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA

- La oferta presentada que cumpla con la totalidad de los criterios habilitantes y las condiciones técnicas.
- De conformidad con lo establecido en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y en concordancia con el Decreto N° 1082 del 2015, se seleccionará la propuesta que tenga el **MENOR PRECIO**.

Nota: El MENOR PRECIO será establecido con el valor de la propuesta IVA incluido y la totalidad de la carga impositiva, sin embargo, el valor ofertado no podrá ser superior al valor estimado del contrato.

12. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

12.1. Portal Único de Contratación – SECOP.

Las propuestas deben ser presentadas en el módulo dispuesto por el SECOP II, siguiendo todos los parámetros establecidos en ella y en los documentos que anexa la Entidad.

Para el cierre del proceso, la plataforma transaccional SECOP II inhabilitará de manera automática la presentación de ofertas en la fecha y hora configuradas en el cronograma.

12.2. Generalidades de la presentación de las propuestas.

El proponente deberá estimar dentro del valor de la oferta económica todos los requerimientos de contenido técnico necesarios para el desarrollo del contrato, por lo anterior deberá tener en cuenta las siguientes reglas:

- a. Debe corresponder a números enteros consecutivos, en consecuencia, no podrán utilizarse números acompañados de letras, sub-números, ni decimales, de presentarse así, el municipio hará los respectivos ajustes aritméticos.
- b. Serán de exclusiva responsabilidad del oferente los errores u omisiones en que incurra al indicar el valor de su oferta económica, debiendo asumir los mayores costos y/o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones, sin que por esta razón haya lugar a alegar ruptura del equilibrio contractual.
- c. Para efecto del señalamiento de la propuesta económica, debe indicarse los precios expresados en pesos colombianos, el oferente debe tener en cuenta todos los costos, gastos, impuestos, pago de salarios, prestaciones sociales y demás emolumentos (directos e indirectos) que considere necesarios para la fijación de la oferta económica.
- d. Serán de cargo de los oferentes todos los costos asociados con la preparación y presentación de su oferta, por tal motivo el municipio de Pereira en ningún caso será responsable de los mismos.
- e. El valor de la oferta **NO** podrá superar el presupuesto oficial.
- f. El municipio de Pereira **NO** aceptará propuestas alternativas, ni parciales.
- g. Tampoco se podrá solicitar a los proponentes variación alguna en los términos de

la propuesta, lo cual no obsta para que la Entidad pueda solicitar las aclaraciones que fueren necesarias y los documentos faltantes, siempre que no sean necesarios para la comparación de las propuestas.

NOTA: EL RECIBO DE LAS PROPUESTAS Y LA DILIGENCIA DE CIERRE SE REALIZARÁN ÚNICAMENTE POR LA PLATAFORMA TRANSACCIONAL SECOP II. El

Municipio de Pereira NO se hace responsable por comunicaciones o Propuestas enviadas por correo electrónico, radicadas en el archivo de la entidad, dirigidas o entregadas en otra dependencia y el interesado y/o proponente no tendrá derecho a reclamo posterior si llegare a ocurrir.

13. CRONOGRAMA

El Cronograma del presente proceso de selección se establece directamente y puede ser consultado por los oferentes interesados en participar en la plataforma transaccional de contratación pública SECOP II, página web <https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii>.

14. PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS:

De conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015, si de acuerdo con la información obtenida por el municipio de Pereira, en su deber de análisis de qué trata el artículo 2.2.1.1.1.6.1 de la misma norma, el valor de una oferta parece artificialmente bajo, debe requerir al oferente para que explique las razones que sustenta el valor ofrecido. Analizadas las explicaciones, el comité evaluador o quien haga la evaluación de las ofertas, debe recomendar rechazar la oferta o continuar con el análisis de la misma en la evaluación de las ofertas.

Cuando el valor de la oferta sobre la cual se tuvo dudas en su valor, responde a circunstancias objetivas del oferente y de su oferta que no ponen en riesgo el cumplimiento del contrato si éste es adjudicado a tal oferta, la entidad estatal debe continuar con su análisis en el proceso de evaluación de ofertas.

15. LIMITACIÓN A MIPYME COLOMBIANA

De conformidad con lo estipulado en el Decreto 1860 de 2021, el presente proceso podrá ser limitado a **MIPYME** colombiana, siempre y cuando se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme municipal, departamental o nacional; para lo cual los interesados dentro del término establecido en el cronograma señalado por la Entidad presentarán su manifestación y deberán acreditar que tienen el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:

1. La Mipyme debe contar con mínimo un (1) año de existencia
2. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.

3. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley [590](#) de 2000 y el Decreto [1074](#) de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

PARÁGRAFO 1. En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

PARÁGRAFO 2. Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

PARÁGRAFO 3. En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, sólo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme.

16. ANÁLISIS DEL RIESGO

La dependencia solicitante analizó los posibles riesgos que puedan afectar el presente proceso contractual, tales como: su objeto, la disponibilidad de recursos, la suficiencia del presupuesto estimado, la responsabilidad laboral, la normatividad aplicada, entre otros, esta información se encuentra consignada en la estimación, tipificación y asignación de riesgos previsibles, según matriz anexa que hace parte integral del presente documento.

TIPIFICACIÓN		ESTIMACION		ASIGNACION		CONTROL
		PROBABILIDAD	IMPACTO	ENTIDAD	CONTRATISTA	
Riesgo Económico	Cotizaciones con precios ficticios, que alejan al estudio de mercado de la realidad.	MEDIA-BAJA	MEDIO-ALTO	x		Estudio económico con cotizaciones de posibles oferentes interesados en el proceso
Riesgo Operacional	El diseño de la modalidad de selección puede desembocar en la no obtención de los servicios de	MEDIA-BAJA	MEDIO-BAJA	x		Amplitud, especificidad y precisión de las especificaciones técnicas y requerimientos

TIPIFICACIÓN		ESTIMACION		ASIGNACION		CONTROL
		PROBABILIDAD	IMPACTO	ENTIDAD	CONTRATISTA	
	mejor calidad en el mercado					mínimos.
Riesgo Operacional	Errores en la digitación de la ficha técnica.	MEDIA-BAJA	MEDIO - BAJO	x		Revisión minuciosa y detallada de las especificaciones técnicas.
Riesgo Operacional	Incumplimiento de normas de bioseguridad	MEDIA-BAJO	MEDIA-BAJO		X	Corresponde al contratista realizar una correcta utilización de los elementos de bioseguridad sanitarios de conformidad a la normatividad vigente.
Riesgo Económico	Oferta económica artificialmente baja	MEDIA-BAJA	MEDIO	X	X	Requerimiento al proponente para que justifique su oferta económica
Riesgo Social Político	Reclamaciones de terceros sobre la selección del oferente	BAJA	MEDIO-ALTO	X		Estricta sujeción a la normatividad que rige la contratación estatal
Riesgo Económico	Fluctuación de precios de los servicios	BAJA	BAJA		X	Precios que no fluctúan o escasean.
Riesgo Financiero	Perdida de la capacidad económica y patrimonial por parte del contratista para cumplir con el objeto del contrato.	MEDIA-BAJA	ALTO		X	Solicitar las garantías necesarias que respalden la contratación.
Riesgo Operacional	Prestar el servicio bajo condiciones que no cumplen con las especificaciones estimadas.	MEDIA-BAJO	MEDIO-BAJO		X	El contratista asumirá las correcciones necesarias para cumplir con las condiciones técnicas y contractuales.
Riesgo Tributario	El oferente no prevea todas las erogaciones de tipo tributario en que se incurran en el presente proceso, las cuales debe tener en cuenta al momento de presentar la oferta.	MEDIA-BAJA	MEDIO		X	Establecer como una obligación del contratista, asumir las erogaciones tributarias que le correspondan.
Riesgo	Cambios en el	MEDIA-BAJA	MEDIO-	X	X	Verificación y

TIPIFICACIÓN		ESTIMACION		ASIGNACION		CONTROL
		PROBABILIDAD	IMPACTO	ENTIDAD	CONTRATISTA	
regulatorio	ordenamiento jurídico que inciden de manera indirecta en la ejecución del contrato afectando su ecuación económica		BAJO			análisis constante de los cambios normativos que pueden incidir en el contrato con el apoyo de la Secretaría Jurídica del Municipio de Pereira.

17. MECANISMOS DE MITIGACIÓN DEL RIESGO.

Garantías	% DEL AMPARO
De cumplimiento	Por cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con vigencia igual al mismo y ocho (8) meses más. a partir de la suscripción de acta de inicio.
De calidad del servicio	Por el VEINTE POR CIENTO (20%) del valor total del contrato con una vigencia igual a la del contrato y ocho (8) meses más.

Otros	Cláusulas contractuales
Cláusula de indemnidad	El contratista se obliga para con el Municipio a mantenerlo libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o la de sus subcontratistas o dependientes.
Multas por incumplimiento	En caso de mora en el cumplimiento de alguna de las obligaciones a cargo del contratista, la Entidad una vez agotado el debido proceso le impondrá una multa equivalente al 1% del valor total del contrato por cada semana de mora. En ningún caso el monto de las multas podrá superar el 10% del valor del contrato.
Cláusula penal pecuniaria	Si se llegare a suceder el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo del Municipio de Pereira o del CONTRATISTA, la parte incumplida deberá pagar a la otra a título de cláusula penal pecuniaria el valor correspondiente al 20% del valor total del contrato, la que se podrá hacer efectiva previo el requerimiento, con base en el presente documento, el cual presta mérito ejecutivo o se podrá hacer efectivo por parte de la entidad el amparo del cumplimiento, constituido a través de la garantía única si hubiere lugar.

18. MODALIDAD DE SELECCIÓN:

Conforme a la naturaleza y cuantía del contrato el proceso de selección será bajo la

Versión: 3

Fecha de vigencia: 12 de junio de 2025

modalidad de INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA.

19. TIPO DE CONTRATO: Prestación de servicios.

20. FUNDAMENTOS JURÍDICOS: El presente proceso de selección se adelanta de acuerdo con la ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 en su artículo 2, numeral 5 subrogado por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015.

21. RECOMENDACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL:

De acuerdo con el presente estudio previo, queda evidenciada la necesidad que requiere satisfacer el Municipio de Pereira- Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social de Pereira, por lo que se recomienda al Representante legal del Municipio de Pereira, adelantar el proceso de contratación a través de la modalidad de Mínima Cuantía.

Se firma a los quince (15) días del mes de octubre de 2026.



RODOLFO ANTONIO BURGOS PEREIRA
Secretario de Salud Pública y Seguridad Social

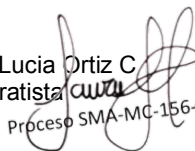


SANDRA MILENA GÓMEZ GIRALDO
Directora Operativa de Salud Pública



Aprobó: Andrés Felipe Giraldo Herrera
Lider eje estratégico de enfermedades crónicas no transmisibles

Revisó: Laura Lucia Ortiz C.
Abogada Contratista
proceso SMA-MC-156-2026



Revisión Jurídica: CATALINA BUITRAGO RUIZ
Abogada Contratista

