ACTA No 01

CONCERTACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL EN LAS MODALIDADES DE PRIMERA INFANCIA DEL ICBFDIRIGIDOS A GRUPOS ÉTNICOS[1]

Modalidad:	Propia e Intercultural Diaria
Regional ICBF:	Centro Zonal Codazzi
Entidad Administradora del Servicio:	Resguardo Indígena Iroka
Comunidad:	**Indígena**
Resguardo/Territorio Colectivo:	Iroka
Etnia o pueblo:	Yukpa
Fecha:	Marzo 11 de 2026
Lugar de reunión:	Centro de reuniones Nanechpo

OBJETIVO:

Concertar con la comunidad y autoridades indígenas el servicio que brinda el Programa de Atención a la Primera Infancia en su Modalidad de Educación Inicial Propia Diaria - Propia e Intercultural y los asentamientos donde se brindará el servicio para la vigencia 2026

AGENDA:

Saludo
Presentación
Objetivo del ICBF
Misión y Visión del ICBF
Componentes de la Modalidad Propia e Intercultural
Principios de la modalidad
Control Social

[1] Antes de empezar el proceso de concertación debe asegurarse de haber revisado y comprendido el *Anexo. Orientaciones Técnicas y Procedimentales para Diligenciamiento de Actas de Concertación con Autoridades y Comunidades Étnicas en las Diferentes Modalidades de Primera Infancia*, así como memorandos y otros anexos vigentes, expedidos por la Dirección de Primera Infancia.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

En el día de hoy 11 de marzo del año 2026 siendo las 9.00am, previa convocatoria realizada por el Gobernador del cabildo a través de la voz a voz, se dio inicio a la primera concertación con autoridades, líderes y comunidad en general. En primer lugar, se dio apertura a la jornada con el saludo por parte de la coordinadora del programa de primera infancia Aura Olmedo, seguidamente, la oración que estuvo dirigida por uno de los líderes de la comunidad Yukpa; finalizada la oración la coordinadora agradece la presencia de cada uno demostrando el compromiso que tienen con el programa. Luego se realizó la presentación de la funcionaria del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar Liceth Josefina Nieves para garantizar el buen desarrollo de la jornada.

Seguidamente se socializa la misión, visión y objetivo del programa de Atención a la Primera Infancia.

Misión: Promover el desarrollo y la protección integral de los niños y niñas y adolescentes, fortaleciendo las capacidades de las familias como entornos protectores y principales agentes de transformación social.

Visión: Liderar la construcción de un país en el que los niños, niñas y adolescentes se desarrollen en condiciones de equidad y libres de violencia.

Una vez leído y explicado cada uno de los conceptos son traducidos en su lengua para una mejor comprensión de lo explicado.

Uno de los objetivos era dar a conocer a todos los asistentes los aspectos generales para la atención del programa de primera infancia en la modalidad propia e intercultural, partiendo de ello se dieron a conocer los componentes para la atención empezando por el de familia, comunidad y redes sociales; en este espacio los profesionales de apoyo psicosocial estuvieron a cargo de la intervención, en la cual explicaron que dentro del componente se destaca a la familia como el grupo social más importante para que los niños/niñas se forjen como sujetos individuales y sociales, además de ser el espacio donde se puede desarrollar su apropiación cultural. Es por lo anteriormente dicho que, desde el servicio que se les brinda se buscan promover relaciones familiares afectuosas y respetuosas enmarcadas en la garantía de derechos. Del mismo modo, la comunidad también representa un papel imprescindible en la contribución de la identificación de elementos, aspectos, habilidades, saberes y vivencias que determinan el proceso de crecimiento de los niños y niñas.

PÚBLICA

Dicho esto, se explicó que unas de las actividades que se desarrollan desde este componente son los encuentros en los hogares o visitas domiciliarias en donde se les brinda acompañamiento a las familias, dentro de estas visitas se trata de tener un acercamiento directo y generar confianza ante las personas para poder conocer su cotidianidad y comprender las particularidades familiares de cada uno de los usuarios. De igual manera, se llevan a cabo encuentros comunitarios en donde se le da participación a la comunidad en general destacando temas de importancia para el desarrollo integral de los niños y en donde se busca enfatizar en la preservación de la cultura yukpa.

Siguiendo este orden de ideas, se resaltaron algunas responsabilidades y compromisos para lograr el debido desarrollo del programa tales como:

-Mantener una relación amena donde se presente un buen trato entre la agente educativa, auxiliar de alimentos y los padres de familia.

-La responsabilidad de los padres de familia ante la asistencia diaria de los niños a las unidades de servicio de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

-Entregar de manera oportuna y dentro de los tiempos la documentación requerida para la vinculación de los usuarios; dentro de este inciso fue necesario recalcar que cuando los niños no se encuentran registrados es necesario que los padres de familia realicen el trámite lo más pronto posible para dar cumplimiento al derecho de identidad y así también poder contar con el acceso al sistema de salud.

-La comunidad debe atender a los llamados de la agente educativa para realizar mejoras a la infraestructura de la UCA si esta lo requiere, teniendo en cuenta que el programa no cuenta con recursos para mejorar la infraestructura de las unidades y, además, es un beneficio para la comunidad en general.

-Se abordó la necesidad de estar atentos a las señales de enfermedad y la importancia de realizar remisiones oportunas a los centros de salud y recuperación nutricional. Así mismo, informar al equipo los usuarios que sean remitidos.

Seguidamente, se socializaron cada uno de los componentes que hacen parte importante del programa.

Componente Ambientes educativos y protectores

Se explica que este componente debe guardar coherencia con el proceso pedagógico y el fortalecimiento familiar, siendo soporte de sus acciones y estrategias que se desarrollan de acuerdo con las intencionalidades del proyecto pedagógico.

Las UCA son espacios diseñados de manera intencionada para desarrollar procesos de educación inicial teniendo en cuenta su articulación con el proceso pedagógico. Los ambientes educativos

PÚBLICA

deben responder a las intencionalidades pedagógicas, permitiendo que niñas y niños potencien su desarrollo.

Componente pedagógico

Desde el componente pedagógico y educativo se realizó la socialización de la importancia de este, en el proceso educativo de los niños, niñas y mujeres gestante de las UCA, explicando de manera detallada que todo proceso pedagógico hace referencia a todas las actividades planificadas y ejecutadas como se va enseñar y cuidar a los niños y niñas planeando espacios de juegos a través de las necesidades de cada niño, niña y mujeres gestantes yukpa, lo cual sirve para la motivación y la adquisición de conocimientos teniendo en cuenta los materiales del medio.

Además, se busca potenciar e incentivar a la comunidad a que transmitan su historia, costumbres, mitos, leyendas, vestimenta, dialecto y construcción de sus elementos culturales de generación en generación; de igual manera a través de este, se busca construir ambientes armónicos en donde los niños, niñas, mujeres gestantes y familias yukpa se sientan valorados.

También se resaltó que dicho componente no solo organiza los tiempos, espacios y materiales, sino que también promueven relaciones afectivas vínculos sociales y el fortalecimiento de la identidad cultural. Igualmente se compartieron reflexiones sobre el papel fundamental que tienes los saberes ancestrales, las prácticas de crianza y la lengua materna dentro de la educación integral.

Componente salud y nutrición

Desde este componente, en el marco de la implementación del programa, se llevó a cabo la concertación de la minuta propia del pueblo Yukpa en la Serranía del Perijá, basada en los ejercicios de Territorialización de la Alimentación realizados en periodos anteriores. Esta reunión tuvo como objetivo principal acordar los alimentos, las preparaciones, las frecuencias y distribución de los menús que componen la minuta para la vigencia actual. Además, los lineamientos fundamentales relacionados con la alimentación, el seguimiento nutricional y las prácticas de higiene, de acuerdo con las orientaciones del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF, respetando la cosmovisión y prácticas tradicionales del pueblo indígena Yukpa.

En primer lugar, se abordó la concertación de ajustes a la minuta alimentaria conforme a las directrices actualizadas del ICBF y la necesidad de territorializar los alimentos incluidos en el programa. Durante este espacio, los participantes manifestaron su interés en sustituir la caraota por frijol rosado y guandul, productos más representativos de su cultura alimentaria. Asimismo, se decidió alternar el suministro de pescado seco salado con sardinas y pescado variedad "cola ancha", buscando variedad y aceptación entre los beneficiarios. De igual manera, se aprobó la inclusión de otras preparaciones tradicionales propias de la etnia: como la *Tuka* (chicha de maíz

PUBLICA

tradicional), *Kanisash* (pescado en viuda), *Yokhirh* (frijol guisado) y *Kosi Tunarchip* (Bollo de maíz relleno o "preñado"), reforzando así el componente cultural del programa.
Para facilitar este proceso, se utilizaron módulos de alimentos como herramienta de apoyo visual y práctico, permitiendo una mejor comprensión y validación de las propuestas por parte de la comunidad. Al tiempo, se abarcó la lista de intercambios como herramienta para realizar ajustes a las preparaciones o diversificar algunos menús dependiendo de eventualidades y/o novedades en la disponibilidad de alimentos.

Posteriormente, se desarrolló un espacio de diálogo y reflexión en torno a las Buenas Prácticas de Manufactura – BPM, e higiene al momento de la preparación de los alimentos. Se enfatizó en la importancia de mantener la limpieza de la cocina, garantizar el baño regular, y fomentar el cuidado bucal. Además, se abordaron aspectos clave sobre la prevención de Enfermedades Transmitidas por Alimentos (ETA), haciendo énfasis en la adecuada preparación, manipulación y conservación de los alimentos. Los participantes compartieron experiencias y recomendaciones prácticas que enriquecieron el intercambio de saberes durante esta actividad.

Componente administrativo y de gestión

De manera general la coordinadora del programa resaltó varias cosas como la fecha de inicio y culminación del contrato, cantidad de usuarios de la presente vigencia, valor del contrato y la distribución de cada uno de los rubros. También resaltó los compromisos de las agentes educativas, manipuladoras de alimentos y comunidad. Destacando que era necesario que los equipos fueran acompañados por las comunidades y dinamizadores cuando se realizan las visitas mensuales, tener delegados en cada una de las y unidades de servicio para recoger los alimentos en los puntos de entrega entendiendo que hay alimentos que son perecederos y deben limpiarse para ser almacenados de manera correcta. De la misma forma, se presentaron los principios de la modalidad (confianza, interculturalidad, participación, articulación y coherencia, acción sin daño) ante los asistentes tratando de explicarlos de una manera sencilla y con ejemplos de su cotidianidad.
De igual manera se les socializó a los participantes que la modalidad de educación inicial propia cuenta con unos principios los cuales se deben poner en práctica entre el servicio y el talento humano que hace parte del programa. Se explican cada uno de ellos:
Confianza: Este principio está basado en el respeto y cumplir con los acuerdos previamente establecidos entre las personas de la comunidad.
Interculturalidad: Tiene que ver con el respeto por las costumbres y tradiciones de la comunidad, no se debe imponer ningún tipo de religión o creencias.

PÚBLICA

Participación: Consiste en involucrar a los padres de familia en las actividades que son promovidas por cada uno de los profesionales, además de participar en las jornadas de salud que se realizan en territorio.
Acción sin Daño: Se trata de prevenir o identificar situaciones que pueden causar daños a los usuarios o generen conflictos en la comunidad.

Control Social

Como último punto de la jornada se realizó la exposición ante la comunidad sobre control social explicándoles lo que significa y las funciones que deben cumplir las personas del comité de control social, entre sus objetivos está el verificar la calidad de los servicios en la educación inicial en cada una de las UCA, con dicho comité se busca poder mejorar la calidad de los servicios, que la comunidad se involucre más dentro del programa y puedan ser veedores de la garantía de derechos de manera satisfactoria de los menores del pueblo yukpa. Por último, entre diálogos y acuerdos se escogieron a los miembros del comité de control social el cual quedo integrado por líderes y represantes de cada uno de los asentamientos donde hay unidades de servicio.
Finalmente, se realiza la evaluación del evento y simultáneamente se les invita a disfrutar de una rica olla comunitaria, la cual fue preparada por los mismos participantes asignados previamente por las autoridades a cumplir dicho rol.

PÚBLICA

RESULTADO DE LA REUNIÓN[2]:

ACUERDOS COMPONENTE FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES:	**RESPONSABLE**	**FECHA EJECUCION**
Fortalecer la dinámica familiar en el contexto de la comunidad y sus redes abordando las situaciones. Seguir las recomendaciones que les brinda los profesionales de apoyo psicosocial. Hacer lo posible por tramitar con los padres de familia el registro de los usuarios que aún no lo tienen.	-Profesionales de apoyo psicosocial -Dinamizadores comunitarios	**Durante la ejecución del contrato**
ACUERDOS COMPONENTE SALUD Y NUTRICION:	**RESPONSABLE**	**FECHA EJECUCION**
Implementación del Ciclo de Menús: Se acordó poner en marcha el ciclo de menús diseñado, que incluirá alimentos propios, locales y nutritivos, adaptados a las preferencias culturales de la comunidad Yukpa. **Capacitación Continua:** Se establece la necesidad de realizar talleres periódicos sobre nutrición y preparación de alimentos, con el fin de capacitar a las manipuladoras de alimentos y promover prácticas alimentarias saludables	-Profesional en nutrición -Dinamizadores comunitarios	Continua Bimestral Trimestral

[2] Para el diligenciamiento de este apartado del acta tenga en cuenta lo abordado en el desarrollo de la concertación; si encuentra que algún componente en el desarrollo de la concertación no fue abordado indague al respecto para completar esta matriz.
Este instrumento debe ser diligenciado por el responsable del desarrollo de la concertación y es resultado del análisis del transcurso de la concertación.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012
PUBLICA

Evaluación y Ajuste de Menús: Se acordó llevar a cabo evaluaciones trimestrales de la aceptación de los menús por parte de la comunidad, permitiendo realizar ajustes basados en la retroalimentación obtenida.		
ACUERDOS COMPONENTE PEDAGOGICO:	**RESPONSABLE**	**FECHA EJECUCION**
Las agentes. educativas se comprometieron en mantener los espacios de interacción o lugar donde se desarrollan las actividades aptas para el desarrollo de aprendizaje de los usuarios.	-Agentes educativas -Comunidad	Durante la ejecución del contrato
ACUERDOS COMPONENTE TALENTO HUMANO, ADMINISTRATIVO:	**RESPONSABLE**	**FECHA EJECUCION**
Capacitar a las agentes educativas en actividades que fortalezcan la comprensión del desarrollo cognitivo, psicomotor y socioemocional de los niños y niñas del programa.	-Equipo de profesionales -Agentes educativas - Dinamizadores comunitarios	Durante la ejecución del contrato
ACUERDOS COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES:	**RESPONSABLE**	**FECHA EJECUCION**
Apoyo por parte de la comunidad de cada asentamiento en organizar el espacio donde están funcionando las unidades comunitarias de atención.	Comunidad en general Equipo interdisciplinario	Durante la ejecución del contrato
OTROS:		

(Se anexa listado de asistencia) Para dar constancia, firman:

PUBLICA

Alirio Franco P.

Nombre: Alirio Franco
Cargo: Kapeta
Comunidad: Tekuymo

Aura Olmedo

Nombre: Aura Olmedo
Cargo: Coordinadora
Operador: Resguardo Iroka

Nombre: Liceth Josefina Nieves
Cargo: Enlace de Fortalecimiento Técnica
Oficina ICBF: Centro zonal Codazzi

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Resguardo Indígena Iroka

CONTRATO 20006492025

LISTADO DE ASISTENCIA

LUGAR: Centro de Reuniones Nanechpo	**FECHA:** 11 de Marzo 2026
TIPO DE ENCUENTRO: Concertación	
SERVICIO DE ATENCIÓN: EDUACION INICIAL PROPIA DIARIA	**MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL**

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	FIRMA / HUELLA
Brayan Caballero Guevara		BRAYAN
Gerardo Tariffa Martinez	1133484829	Gerardo Tariffa
Reneiro Ucepa Estrada	1133484449	
Rafael Mena Pena	1010092032	Rafael
Adolfo Pena Guerra	18957556	Adolfo Peña G
Jicath Nieves Cordoba (ICBF)	49691293	
Edwar Guerra Ovalle	1133484771	Edwar
Jairo Franco Perez	1133485063	Jairo
Mariela Lopez Martiniz		
Martha Estrada Martinez	1133484429	Martha
Sandra Silvano Guerra	1133484800	Sandra
Patricia Estrada Montes	1133484793	Patriaca
Mercedes Ovalle	49698518	mercedesovalle
Marilis Camelo Morales	1133484829	Marilis camelo
Liz Marina Silvano Estrada	1133484945	Liz marina silvano
Carmen Estrada Estrada	1133484010	Carmen Estrada
Martha Estrada Herrera	1067712464	Martha
Martha Herrera Perez	1148201866	Martha Herr.
Nancy Herrera Estrada	1133484160	Nancy
Marelbis Herrera Martinez	1133484260	Marlbis

Resguardo Indigena Iroka

CONTRATO 20006492025

LISTADO DE ASISTENCIA

LUGAR: Centro de Reuniones NanechPo	**FECHA:** 11 de Marzo 2026
TIPO DE ENCUENTRO: concertación	
SERVICIO DE ATENCIÓN: EDUACION INICIAL PROPIA DIARIA	**MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL**

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	FIRMA / HUELLA
Nelly Andrea Herrera	1133484017	Nelly
Maria Piyaye Herrera	1010091179	Maria Piyaye
Alcira Herrera Herrera	1020091201	Alcira
Diana Montañez Piña	1133484703	Diana
Ines Perez Cuera	1133484711	INES
Mary Santa Montes	1010092012	marysanta
Mary Franco	49698450	MARI franco
Luzmari Cuera Franco	49697243	LUZMary
Alba Morales Piña	49698777	Alba Morales
Ruby Garcia Franco	1010092031	Rubi Garcia
Ibeth Montes Piña	1007249801	IbeTH montepiña
Janet Morales Cuera	1133484638	janet
Nubia Perez Cuello	1133485389	Nubia Perez Cuello
Liliana Pasupaye Perez	49698866	Liliana
Luz Mary Sanchez Perez	1133485659	Luz Mary
Lory Cuello Peñaloza	1133485375	LORI CUELLO
Silvia Peñaloza Blanco	1133485433	silvia Peñaloza
Nellis Rodriguez Peñaloza	1133485462	Nellis Rodriguez
Ana Peñaloza Rodriguez	1133485513	ANA Peñaloza
Maria olga Montes Piña	1007316954	Maria olga Montes

Resguardo Indigena Iroka

CONTRATO 20006492025

LISTADO DE ASISTENCIA

LUGAR: Centro de Reuniones NanechPo	**FECHA:** 11 de Marzo 2026
TIPO DE ENCUENTRO: Concertacrón	
SERVICIO DE ATENCIÓN: EDUACION INICIAL PROPIA DIARIA	**MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL**

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	FIRMA / HUELLA
Maria Olga		
Maria Esther Estrada Herrera	1010092635	Maria Esther
Martha Garcia Estrada	1067718102	Martha Garcia
Ruth Pena Blanco	1133485398	RUTH PEREZ
Carolina Penalota Garcia	1133485466	CAROLINA
Dena Franco Penalota	1133485384	DN DENA
Yoli Franco Sanchez	1133485592	yoli
Erita Franco Perez	49697629	ERita
Cenely Pena Meza	1133485651	ceneli
Olga Cielo Penalota	1133485385	OLGA
Yolanda Penalota Montes	1007249796	Yolanda
Ortilia Meza Peña	1010092006	ORTILIA
Francia Franco Morales	49698444	francia
Liliana Garcia Franco	49698715	kiLiana
Yoleidi Cielo Penalota	1133485387	Yuleidi
Diana Piña Garcia	1133484719	Diana
Maribel Franco Penalota	1133484735	Maribel
Gloria Estrada Martinez	1133484731	Gloria
Margarita Herrera Pena	1133484073	MARGARITA
Carolina Garcia Martinez	1133484838	carolina

Resguardo Indígena Iroka

CONTRATO 20006492025

LISTADO DE ASISTENCIA

LUGAR: Centro de Reuniones Nanechpo	**FECHA:** 11 de Marzo 2026
TIPO DE ENCUENTRO: Concertación	
SERVICIO DE ATENCIÓN: EDUACION INICIAL PROPIA DIARIA	**MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL**

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	FIRMA / HUELLA
Jairo Perez Amaya	1066351967	Jairo Perez Amaya.
Jairo Montes Montes	1133484574	
Reinel Franco Peñaloza	1133484650	Reinel F P
Anderson Franco Peñaloza	1133485566	Anderson
Horacio Perez Montes		Horacio
Emilio Amaya Herrera	18955530	Emilio
Fernando Estrada Herrera	1133484199	Fernando
Jomer Franco Peñaloza	1067720713	Jomer Fra..
Misael Peñaloza Peñaloza	1133485435	Misael
Milkiades Perez Martinez	1133485538	MilkiadesPM
Ezequiel Herrera Estrada	1133484197	Ezequiel H E
Javier Acevedo Estrada	18977462	JAE
Kiko Estrada Martinez	18977427	Kiko E. M.
Alirio Franco Peñaloza	18958870	Alirio Franco P.
Carmito Pitoye Herrera	18959047	.carmito
Reinel Estrada Estrada	1010091477	Reynel
Alexander Pitoye Herrera	1133484007	Alexander
Albeiro Garcia Peña	1100914475	Albeiro
Wilson Peña	1007316964	WilsonPeña
Andres Peñaloza Canelo	1133484910	Andres

Resguardo Indigena Iroka

CONTRATO 20006492025

LISTADO DE ASISTENCIA

LUGAR: Centro de Reunrones Nanechpo	**FECHA:** 11 de Marzo 2026
TIPO DE ENCUENTRO: Concertacion	
SERVICIO DE ATENCIÓN: EDUACION INICIAL PROPIA DIARIA	**MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL**

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	FIRMA / HUELLA
Carolina Garcia Martinez	1133484838	CAROLINA
Maviela Isabel Estrada Estrada	1148201785	Maviela Isabel
Cristina Herrera Estrada	1133.484.189	Cristina
Maria Olga Quevedo Estrada	1133484054	Mariaolga
Bidnis Quevedo Perez	1133484081	Bianis quevedo
Nerys Herrera Estrada	1133.484.152	Nerys Herrera
Elena Martinez Estrada	1133484826	Elena martines
Fabiola Petoye Vega	1007362216	Fabiola
Rosalba Cavera Ovalle	1067.715.211	Rosalba
Mary luz Lopez Camelo	1133484458	Mari luz lopez
Irina Caballero Perez	1133484448	Irina
Helena Martinez Ovalle	49698645	Helena
Gladys Cavera Estrada	1133484984	Gladys
Maria Sandra Penaloza Caballero	1133484449	maria sandra
Casandra Martinez Cavera	1133485018	LISANDRA
Jose Ramon Lopez	1133484435	Jose
Eladio Peñaloza	1062.806900	Eladio P.
Oscar Molina Estrada	18957626	Oscar
Nestor Franco Franco	1133485689	Nestor Franco
Reinaldo Garcia Ovallo	1133484446	Reinaldo

Resguardo Indigena Iroka

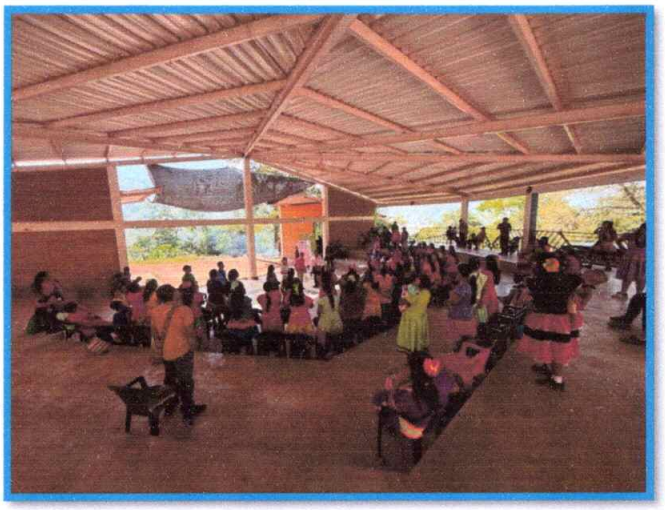
CONTRATO 20006492025

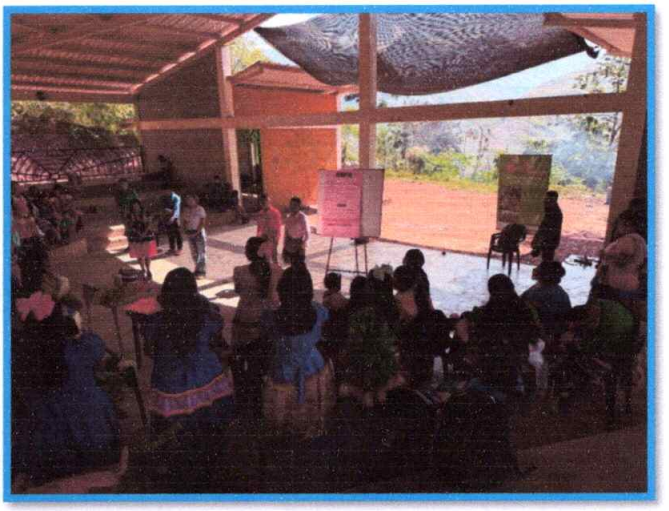
LISTADO DE ASISTENCIA

LUGAR: Centro de Reuniones Nanechfo	**FECHA:** 11 de Marzo 2026
TIPO DE ENCUENTRO: Concertación	
SERVICIO DE ATENCIÓN: EDUACION INICIAL PROPIA DIARIA	**MODALIDAD PROPIA E INTERCULTURAL**

NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	FIRMA / HUELLA
Aura Olmedo	49691418	Aura Olmedo
Ricardo Gómez	10677871	
Fanny Montes Montes	49699560	FANNY
Alicia Herrera Moreno	49696978	Alicia
Nancy Ramirez Molina	49698115	nancy
Altanares Estrada	1010092203	Altanares Estrada

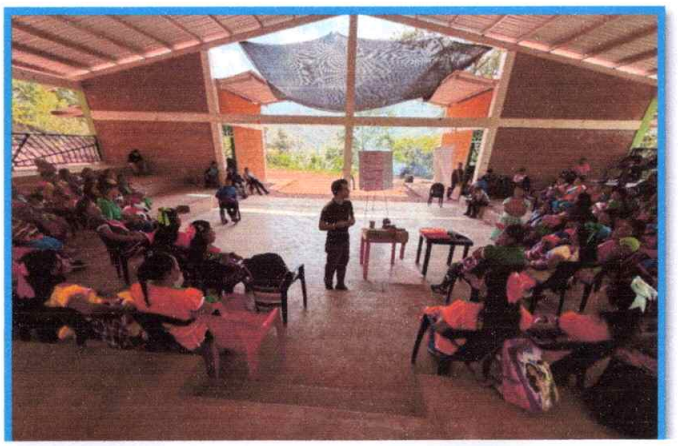
REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA PRIMERA CONCERTACIÓN CON EL PUEBLO YUKPA DE IROKA

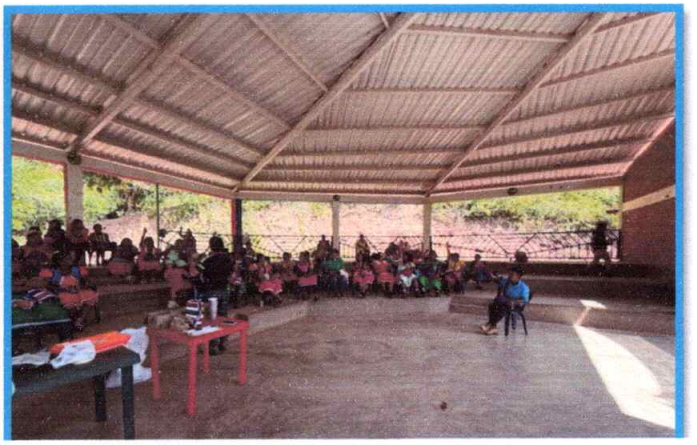






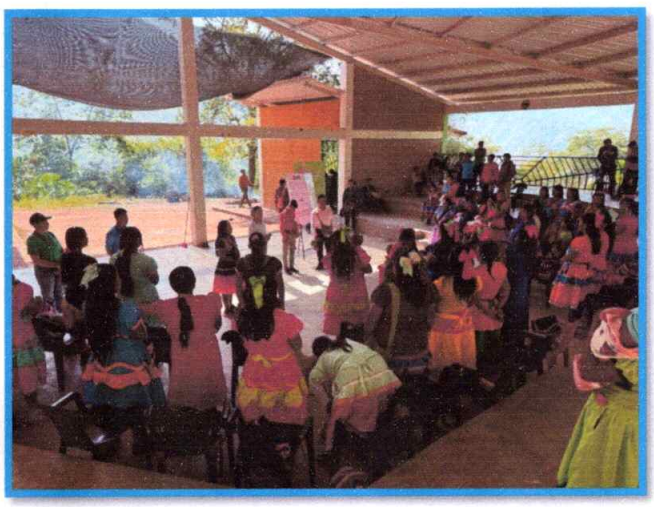






REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA PRIMERA CONCERTACIÓN CON EL PUEBLO YUKPA DE IROKA



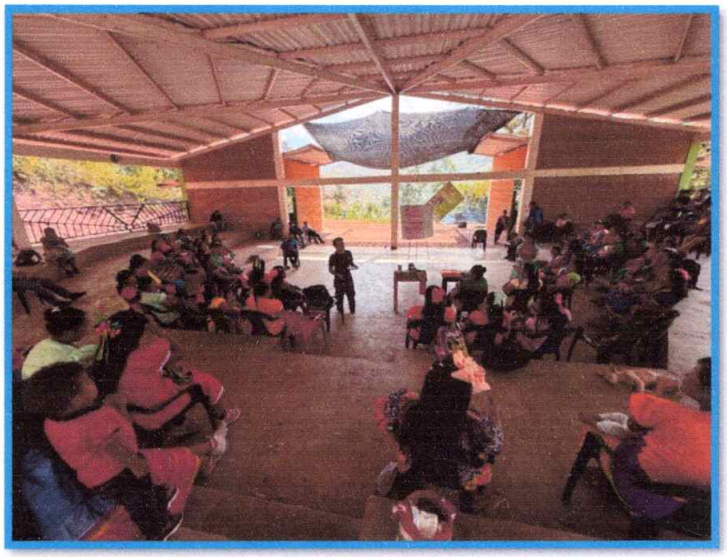








REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA PRIMERA CONCERTACIÓN CON EL PUEBLO YUKPA DE IROKA









ACTA No. 01
CONSTITUCIÒN DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL A LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADO POR LA DIRECCIÒN DE PRIMERA INFANCIA - ICBF -

Siendo las **8:00am** del día **11** del mes de **Marzo del año 2026**, en el **Municipio** de **Agustín Codazzi,** del Departamento de **Cesar,** se reunieron los siguientes autoridades indígenas que manifestaron previamente su interés en participar, con el objetivo de constituir un Comité de Control Social mediante el cual puedan de manera propositiva verificar la calidad de la atención de los servicios de Primera Infancia en su Modalidad Propia e intercultural diaria del ICBF, con el fin de iniciar el control social del servicio a partir del 11 de marzo al contrato 20006492025.

No.	NOMBRE	CEDULA	CORREO	TELEFONO	No. CONTR. EAS
1	Alirio Franco P.	18.958.820	N/A	311.767.20.53	20006492025
2	Jairo Franco Pérez	1.133.485.663	N/A	314.7571428	20006492025
3	Oscar Estrada H.	18.958.966	N/A	320.893.08.18	20006492025
4	Javier Quevedo E.	18.957.462	N/A	320.153.12.53	20006492025
5	José Manuel G.	18.957.458	N/A	320.718.01.62	20006492025
6	Ricardo Herrera H	1.133.484.460	N/A	321.611.68.43	20006492025
7	Adolfo Piña G.	18.957.556	N/A	323.519.71.90	20006492025
8	Néstor Franco F.	1.133.485.689	N/A	3219138351	20006492025
9	Oscar Molina Estrada	18.957.626	N/A	N/A	20006492025

Los interesados y participes, han acordado desarrollar el siguiente orden del Día:

1. Designación de un Representante y Secretario del comité de control social.
2. Diligenciamiento de la matriz de miembros del comité de control social. (se Anexa)
3. Lectura de la guía de constitución de control social.
4. Lectura y aprobación del acta de constitución del comité de control social.

Desarrollo de Orden del día

1. Se designaron, mediante votación de la mayoría, como Representante del comité de control social a **Alirio Franco Peñaloza** y como secretario a **Javier Quevedo Estrada** identificados como aparece al pie de sus firmas.

2. Se diligencia el formato base de datos de miembros del comité de control social en su totalidad y la misma hace parte integral de la presente acta.

3. Se procede a realizar la lectura de la guía para la constitución del comité de control social y se dan claridades de la función del comité, sus alcances y se plantean los siguientes objetivos:

- Realizar a través de visitas a las UCA, la vigilancia y el control de calidad de la atención en los servicios de la Dirección de Primera Infancia del ICBF.
- Vigilar la correcta ejecución del contrato de aporte que cobija la respectiva UCA.
- Mantener un constante diálogo con la EAS dándole a conocer las situaciones que considera sujeto de mejora, estudiar y analizar las explicaciones brindadas por el operador.
- Presentar informes y acciones escritas al supervisor del contrato y/o al ICBF, con los soportes respectivos que evidencien la información presentada.
- Reunirse periódicamente para conocer y profundizar las características de los servicios prestados por la dirección de primera infancia, modo de operación de las EAS y la implementación de la política pública de primera infancia.
- Velar por la garantía de los derechos de las niñas y los niños.
- Contribuir de manera propositiva en la mejora continua de los servicios prestados por la dirección de primera infancia.
- Solicitar capacitación o acompañamiento en procesos de formación relacionados con los servicios de primera infancia, en caso que se requiera, para fortalecer el proceso de control social y vigilancia de la calidad de atención a las niñas y los niños que brinda el ICBF

4. Se procede a dar lectura de manera integral a la presente acta y se aclaran las dudas presentadas por los asistentes.

Los asistentes están de acuerdo con todo lo socializado, la comunidad manifiesta su aprobación de las personas seleccionadas, sin ninguna novedad que registrar.

COMPROMISOS	RESPONSABLES	FECHAS

Socializar los formatos de control social de manera individual.	Aura Olmedo	Marzo 2026
Entregar los formatos mensualmente al comité para su llenado	Equipo interdisciplinario	Todos los meses
Devolver los formatos diligenciado todos los meses	Comité de Control Social.	Todos los meses

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL

Nombre completo	**N° Documento**	**Teléfono**	**Firma**
Alirio Franco Peñaloza	18.958.820	320.755.12.53	Alirio Franco P.
Javier Quevedo	3132359433		Javier
José Ramón López Ovalle	1.1133.484.435	3146363857	Jose
Eladio Peñaloza	1.062.806.900		Eladio P.
Reinaldo García Ovalle	1.133.484.446		Reinaldo
Eider García Ovalle	1.067.715.199		Eider
Reinel Franco	1.133.484.650	3147583074	Reinel
Ezequiel Herrera Estrada	1.133.484.197		Ezequiel H E
Albeiro García Peña	1.100.91.975	3234795120	Albeiro
Nestor Franco Franco	1.133.485.689	3219138351	Nestor Franco
Jairo Franco Pérez	1.133.485.663	3147571428	Jairo Perez
Enrique Molina Caballero	1.003.275.849		Enrique molina
Oscar Molina Estrada	18.957.626	No Aplica	Oscar
Gerardo Tarifa	1.133.481.829	3114091423	Gerardo Tarifa
Kiko Estrada Martínez	18.957.427	No Aplica	Kiko Estrada