Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Datos de la Entidad Estatal/Proveedor
Áreas de interés
Configuración Entidad Estatal / Proveedor
Administración de usuarios
Recomendaciones (no disponible)
Biblioteca de documentos
Suscripción a notificaciones

Editar datos resumen | Editar datos completos

Información general

Logo de la entidad	
Nombre de la entidad	LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
Nombre abreviado	NATHALY GOMEZ
Fecha de creación	20/05/2019 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
País de origen	COLOMBIA
Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía
Número de documento	1124852368
Tipo Entidad Estatal / Proveedor	Persona Natural colombiana
Código UNSPSC	
Zona horaria	
Idioma	
Moneda por defecto	
País	COLOMBIA
Ciudad	Putumayo
Municipio	

Información de contacto

Dirección	OBRERO SEGUNDA ETAPA

Código postal	860001
Teléfono de oficina	3212771294
Fax de oficina	
Correo electrónico de la oficina	nathalygomezn@gmail.com
Correo electrónico para notificaciones SECOP II	nathalygomezn@gmail.com

Dirección	Estado	País	Teléfono

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Página web

Página web	
Facebook	
URL linkedin	
URL de youtube	
Twitter URL	

Contacto principal

Título	Other
Nombre	Lizette Nathaly Gomez Narvaez
Cargo	Ingeniera agroindustrial
Teléfono	
Móvil	3212771294
Fax	
Correo electrónico	nathalygomezn@gmail.com

Información financiera (No diligencie la tabla de información financiera si no está obligado a tener estados financieros.)

Año fiscal	Ingresos	Ebitda	Número de empleado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Editar datos resumen Editar datos completos

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Gomez	Narvaez	Lizette Nathaly

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1124852368	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 08 MES 09 AÑO 1988	CALLE 16 14 06 BRR OBRERO			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	PUTUMAYO
DEPTO	PUTUMAYO	MUNICIPIO	MOCOA		
MUNICIPIO	MOCOA	TELÉFONO	3212771294	EMAIL	nathalygomezn@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	1X°	MES	12	AÑO	2005

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE PROYECTOS	05	2015	
PREGRADO	10	X		INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	08	2012	19261249362

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
ESPAÑOL			X			X			X
INGLÉS	X				X			X	

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD GENVAL			PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	MUNICIPIO BOGOTÁ. D.C.				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 3166509436	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día	02	Mes	05	Año	2024	Día	01	Mes	06	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR AGROINDUSTRIA	DEPENDENCIA DIRECCION DE CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y				DIRECCIÓN BOGOTA						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL SUR DE LA AMAZONIA.			PÚBLICA X	PRIVADA	PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	MUNICIPIO MOCOA				CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 4296641	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO				
	Día	12	Mes	09	Año	2023	Día	11	Mes	12	Año	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL 264 PROFESIONAL APOYO TECNIC	DEPENDENCIA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION AMBIENTAL				DIRECCIÓN CARRERA 17 14 85 BRR LA ESMERALDA MOCOA						

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4201515	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	11	*Año*	2022	*Día*	28	*Mes*	01	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL 264 PROFESIONAL APOYO TECNIC	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* BRR CENTRO MOCOA PUTUMAYO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4201515	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	08	*Año*	2022	*Día*	02	*Mes*	11	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL 264 PROFESIONAL APOYO TECNIC	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* BRR CENTRO MOCOA PUTUMAYO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4201515	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	31	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	29	*Mes*	07	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL 264 PROFESIONAL APOYO TECNIC	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* BRR CENTRO MOCOA PUTUMAYO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	22	*Mes*	01	*Año*	2021	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL 264 PROFESIONAL APOYO TECNIC	*DEPENDENCIA* DESPACHO DEL SECRETARIO - SECRETARIA DE						*DIRECCIÓN* BRR CENTRO MOCOA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL SUR DE LA AMAZONIA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4296641	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	21	*Mes*	05	*Año*	2021	*Día*	30	*Mes*	10	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL 264 PROFESIONAL APOYO TECNIC	*DEPENDENCIA* SUBDIRECCION DE PLANIFICACION AMBIENTAL						*DIRECCIÓN* CARRERA 17 14 85 MOCOA BRR LA ESMERALDA					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4295196	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	05	*Año*	2020	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 8 7 14 centro Mocoa					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4295196	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	27	*Mes*	01	*Año*	2020	*Día*	26	*Mes*	04	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 8 7 14 centro Mocoa					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4206600	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	13	*Mes*	06	*Año*	2019	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y						*DIRECCIÓN* CALLE 8 N 7 40					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4206600	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	11	*Mes*	02	*Año*	2019	*Día*	10	*Mes*	06	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y						*DIRECCIÓN* CALLE 8 N 7 40					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4296105	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	26	*Mes*	01	*Año*	2018	*Día*	28	*Mes*	12	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* VICERRECTORIA ACADEMICA						*DIRECCIÓN* Sede Mocoa Aire Libre Barrio Luis Carlos Galan					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION ECOFOREST			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3212771294	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	02	*Año*	2017	*Día*	01	*Mes*	02	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PROYECTOS						*DIRECCIÓN* CALLE 9 N ° 8 -32 centro Mocoa-Putumayo					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4296105	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	10	*Año*	2017	*Día*	24	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CIECYT						*DIRECCIÓN* "Aire Libre" Barrio Luis Carlos Galán					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CAMARA DE COMERCIO			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4227173	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	06	*Año*	2016	*Día*	13	*Mes*	08	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL (C-1231/16)PROF.SEGUIMIENTO	*DEPENDENCIA* AREA DE DESARROLLO EMPRESARIAL						*DIRECCIÓN* AVENIDA CARRERA 29 9 130 BARRIO MODELO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CAMARA DE COMERCIO DE PUTUMAYO			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4295345	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	04	*Año*	2016	*Día*	31	*Mes*	05	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONVENIOS						*DIRECCIÓN* Avenida Colombia carr 9 No. 12B-37					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL SUR DE LA AMAZONIA.			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4201535	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	04	*Año*	2015	*Día*	30	*Mes*	03	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA DE NEGOCIOS VERDES						*DIRECCIÓN* Barrio la Esmeralda Mocoa					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION ECOFOREST			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 4200966	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	30	*Mes*	01	*Año*	2016	*Día*	30	*Mes*	03	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* PROYECTOS PRODUCTIVOS						*DIRECCIÓN* CALLE 9 N 8 32 centro Mocoa					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL SUR DE LA AMAZONIA.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 4296641	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	24	*Mes*	01	*Año*	2014	*Día*	23	*Mes*	01	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CENTRO EXPERIMENTAL AMAZONICO						*DIRECCIÓN* Barrio la Esmeralda Sede Principal					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 4295494	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	01	*Año*	2014	*Día*	02	*Mes*	07	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD						*DIRECCIÓN* barrio el centro					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE PUTUMAYO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	10	*Año*	2013	*Día*	29	*Mes*	12	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y						*DIRECCIÓN* CALLE 8 7 40 BRR CENTRO MOCOA					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD BRADY NOREIZA LASSO MELO			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO PUTUMAYO	*MUNICIPIO* MOCOA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	04	*Año*	2013	*Día*	14	*Mes*	07	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AREA CARNICOS						*DIRECCIÓN* Sin dirección					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*					*DIRECCIÓN*					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	2	2
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	1
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	6	8
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9 **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Asunto: HV VALIDADA LIZETTE GOMEZ
Motivo: HV VALIDADA LIZETTE GOMEZ
Fecha firma: 08/10/2026
Correo electrónico: riclomu@hotmail.com
Nombre de usuario: RICARDO ANDRES LOPEZ MUÑOZ
ID transacción: 47f949dd-40fb-4516-9f86-98db9abe68fe

Asunto: firma hv Lizette Gomez
Motivo: firma hv Lizette Gomez
Fecha firma: 08/10/2026
Correo electrónico: nathalygomezn@gmail.com
Nombre de usuario: LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
ID transacción: 2a3ad027-aa40-4b04-865c-0edea8a6407f

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-10-08 11:01

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
LIZETTE	NATHALY	GOMEZ	NARVAEZ

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1124852368

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE MOCOA

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	PUTUMAYO	Municipio	MOCOA

Dirección	["Carrrera 7 No. 6 - 42 \r\n"]

Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	$40.000.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$40.000.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$3.500.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
VEHICULO	COLOMBIA	PUTUMAYO	MOCOA	$4.000.000,00
INMUEBLE	COLOMBIA	PUTUMAYO	MOCOA	$35.000.000,00
INMUEBLE	COLOMBIA	PUTUMAYO	MOCOA	$3.000.000,00
INMUEBLE	COLOMBIA	PUTUMAYO	MOCOA	$11.000.000,00
INMUEBLE	COLOMBIA	PUTUMAYO	MOCOA	$11.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
CREDITO	$24.822.337,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [X] No [ ]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación
ALMACEN	REPRESENTANTE LEGAL

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [X] No [ ]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
ANDRES		FAJARDO	

Tipo documento: CEDULA DE CIUDADANIA Número: 1124855256

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
1.124.852.368
NUMERO

GOMEZ NARVAEZ
APELLIDOS

LIZETTE NATHALY
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 08-SEP-1988
MOCOA
(PUTUMAYO)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.56 ESTATURA
O+ G.S. RH
F SEXO

21-DIC-2006 MOCOA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

P-6400100-43161952-F-1124852368-20070801 02179 07213A 03 228597784

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141225633233

(415)7707212489984(8020) 000014122563323 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 4 8 5 2 3 6 8	1	Impuestos y Aduanas de Puerto Asís 4 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 4 8 5 2 3 6 8	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Mocoa 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GOMEZ	NARVAEZ	LIZETTE	NATHALY

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Mocoa 0 0 1

41. Dirección principal
CL 16 14 06 BRR OBRERO SEGUNDA ETAPA AV LOS ESTUDIANTES

42. Correo electrónico nathalygomezn@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
8 6 0 0 1	3 2 1 2 7 7 1 2 9 4	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 4 9 0	2 0 2 4 0 5 2 0	4 7 5 5	2 0 2 4 0 5 2 0	4 6 5 3			2 2 1 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2	2	4	9	5	2																			

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre GOMEZ NARVAEZ LIZETTE NATHALY
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

La Universidad del Cauca

En nombre de la

República de Colombia

y por autorización del Ministerio de Educación Nacional,
en atención a que

Lizette Nathaly Gómez Narváez

c.c. Nº 1.124.852.368 de Mocoa

ha cumplido con todos los requisitos legales y estatutarios
le otorga el título de

Ingeniero Agroindustrial

con todos los derechos, privilegios y dignidades que la facultan para
el ejercicio profesional.

Popayán, 15 de Marzo de 2013.

Registrado en el Libro de Diplomas Nº 011 folio Nº 082 Diploma Nº 082-13
Resolución Nº 156-11-03-13 Acta Nº 04-15-03-13

El Rector
de la Universidad

El Decano
de la Facultad

La Secretaria General
de la Universidad

ACTA DE GRADO Nº 04 del 15 de Marzo de 2013

En Popayán, capital del Departamento del Cauca, República de Colombia, a las 11:00a.m.del día viernes quince (15) de Marzo de dos mil trece (2013) y en cumplimiento de la Resolución R-156 del 11 de Marzo de 2013 expedida por el Rector del Alma Máter, se realizó un acto solemne de grado en el Paraninfo Francisco José de Caldas, para la entrega de títulos conferidos por la Universidad del Cauca. La Secretaria General, una vez instalada la Ceremonia, lee la resolución afirmando que la graduanda ha cursado y aprobado el plan de estudios con la intensidad horaria requerida y cumple con los requisitos legales y reglamentarios. El Rector le toma el Juramento y le otorga el título de:

INGENIERA AGROINDUSTRIAL

A:

LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
1.124.852.368 de Mocoa

El diploma acredita su idoneidad para ejercer la profesión de Ingeniera Agroindustrial

Se registra en el Libro Nº: 077; Folio Nº:082; Diploma Nº:082-13

La ceremonia finaliza a las 12:00m.

Para constancia se expide la presente Acta de Grado. (Firmado) HUGO ALDEMAR COSME VARGAS - Rector Encargado; JOSE MANUEL TOBAR MESA - Decano de la Facultad de Ciencias Agropecuarias;; LAURA ISMENIA CASTELLANOS VIVAS - Secretaria General.

Se expide en Popayán, Ciudad Universitaria, a quince (15) de Marzo de dos mil trece (2013)

LAURA ISMENIA CASTELLANOS VIVAS
Secretaria General

Elaboró: Sonia G.

011170



REPÚBLICA DE COLOMBIA

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA

COPNIA

MATRÍCULA PROFESIONAL No.

19261-249362 CAU

INGENIERA AGROINDUSTRIAL

DE FECHA **22/04/2013**

LIZETTE NATHALY
GOMEZ NARVAEZ
C.C. 1124852368
UNIVERSIDAD DEL CAUCA

PRESIDENTE DEL CONSEJO

Señales Ltda.

Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza a su titular para ejercer como Ingeniero en todo el Territorio Nacional.

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA.

Calle 78 No. 9 - 57 Oficina 1301 Tel.: 636 5364 Bogotá D.C.
01 8000 116590

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios
CVAD-2026-4797684

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA
COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 1124852368, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA AGROINDUSTRIAL con MATRICULA PROFESIONAL 19261-249362 desde el 22 de Abril de 2013, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 695.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los siete (07) días del mes de Octubre del año dos mil veintiseis (2026).



Rubén Dario Ochoa Arbeláez

_____
Firmal del titular (*)

(*)Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado
El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.
Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

Libertad y Orden

La República de Colombia

y en su nombre, la

Institución Educativa Santa María Goretti

Mocoa - Putumayo

Sección Diurna

Autorizada por la Secretaria de Educación y Cultura Departamental
según Decreto No. 0324 de Noviembre 2 de 2005

Confiere a:

Lizette Nathaly Gómez Narváez

T. I. No. 880908-54458 de Mocoa – Putumayo

El Título de:

Bachiller Académico en Ciencias Naturales

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica (Artículo 28 Ley 115 de 1994); y los planes y programas vigentes

Hna. Ana Florinda Burbano Cerón
Rectora

Leyny Margoth Bolaños
Secretaria

Anotado al Folio No. 053 Libro de Registro No. 2

Dado en Mocoa Putumayo, a los 3 días del mes de Diciembre de 2005

No requiere registro, Decreto No. 921 del 06 de Mayo de 1994, expedido por el M. E. N.

ACTA DE GRADO

INSTITUCION EDUCATIVA SANTA MARIA GORETTI
Mocoa – Putumayo

Sección Diurna

NIT. 846000256-8
DANE No. 186001002241

En la ciudad de Mocoa Putumayo a los Tres (3) días del mes de Diciembre del año 2005, se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del último grado, Las suscritas Rectora y Secretaria en la Rectoría de la INSTITUCION EDUCATIVA SANTA MARIA GORETTI, aprobada hasta nueva visita en el nivel de Educación Media Vocacional y autorizada por la Secretaría de Educación y Cultura Departamental para otorgar el titulo de Bachiller en la Modalidad ACADEMICO EN CIENCIAS NATURALES, Según Decreto No. 0324 del 2 de Noviembre de 2005.

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el Titulo de **BACHILLER ACADEMICO EN CIENCIAS NATURALES** al graduando con los nombres, apellidos y número de documento de identificación que se relacionan a continuación:

Lizette Nathaly Gómez Narváez

T. I. No. 880908-54458 de Mocoa – Putumayo

Es fiel copia tomada del Acta General de Graduación No. 019 del 3 de Diciembre de 2005, la cual consta de 73 estudiantes que comienza con el nombre de ZULMA PATRICIA ACOSTA VALLEJO y se cierra con el nombre de YHOVANNY FERNANDO ZAMORA VALLEJO.

Firmada y sellada por la Hna. ANA FLORINDA BURBANO CERON (Rectora) y LENNY MARGOTH BOLAÑOS (Secretaria)

Dada en Mocoa – Putumayo, a los Tres (3) días del mes de Diciembre de 2005.

Hna. Ana Florinda Burbano Cerón
C.C. No. 30.705.219 de Pasto (N)
Rectora

Lenny Margoth Bolaños
C.C. No. 27.355.067 de Mocoa (P)
Secretaria

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 304412984

PIB
13:46:32

Bogotá DC, 07 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1124852368:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 07 de octubre de 2026, a las 14:38:53, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1124852368
Código de Verificación	1124852368261007143853

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 07:57:53 PM horas del 22/07/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1124852368**

Apellidos y Nombres: **GOMEZ NARVAEZ LIZETTE NATHALY**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(https://www.policia.gov.co/)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

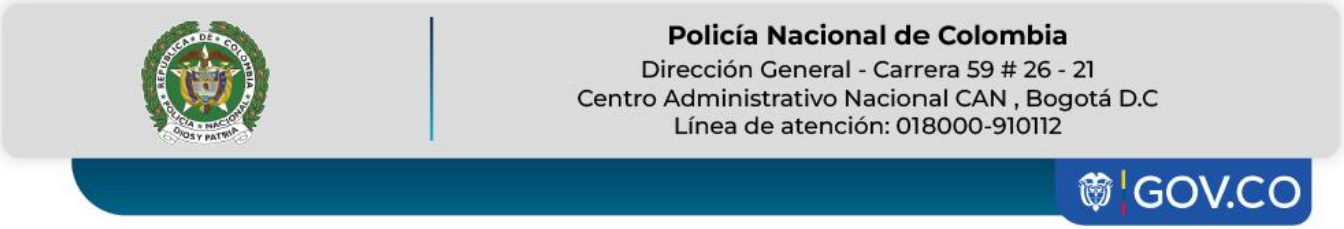
La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 07/10/2026 02:43:21 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1124852368** y Nombre: **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **149166625** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir


Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112
GOV.CO

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 20:15:43 horas del 22/07/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1124852368,** Apellidos y Nombres **GOMEZ NARVAEZ LIZETTE NATHALY**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **GOBERNACION DE PUTUMAYO**, con NIT **800094164-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1124852368 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 07/10/2026 03:14 PM

Código Verificación: **GES52D9BZK**

Válida hasta: **07/01/2027**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

ACTIVA IPSO S.A.S

NIT: 901.485.534-0
Dir: Cra 7 #19n-48 Barrio Ciudad Jardín
Cel: 313 796 3800
Popayan, Cauca



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 77,822

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
06 DÍA	10 MES	2026 AÑO	POPAYÁN (CAUCA, COLOMBIA) Ciudad	EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL DE INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

Nombre de la empresa	Empresa en misión
PARTICULARES CONTADO	PARTICULAR

CIIU (Actividad Económica) del empleador: **PARTICULAR**

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjería, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

Apellidos y Nombres	Género	Edad	Documento de Identificación	
GOMEZ NARVAEZ LIZETTE NATHALY	FEMENINO	38 AÑOS 0 MESES 27 DÍAS	CC (Tipo)	1124852368 (Número)

Cargo: **SERVICIOS PROFESIONALES INGENIERIA AGROINDUSTRIAL**

EPS	AFP	ARL
NO REFIERE	NO REFIERE	NO REFIERE

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

SIN DEFECTO FÍSICO NI ENFERMEDAD QUE INTERFIERA SU CAPACIDAD LABORAL PARA LA LABOR ASIGNADA

Observaciones: *EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO, SIN RESTRICCIONES PARA EL CARGO*

N/A	NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL ✓	----------

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
EXAMEN VISUAL DE CONTROL EN UN AÑO	PÁUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL	HÁBITOS SALUDABLES
		FORTALECIMIENTO MUSCULAR
		DIETA BALANCEADA

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

SE DEJA CONSTANCIA EN HISTORIA CLÍNICA DE LAS CONDICIONES DE SALUD ENCONTRADAS EN LA VALORACIÓN
SIN ALTERACIÓN APARENTE QUE LÍMITE SU LABOR
RECOMENDACIONES DE AUTOCUIDADO

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados entes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Firma:

Nombre: CC: 1061712240 - MAVIR BIBIANA MARTINEZ

R. M.: 1061712240 **L.S.O.:** 08434-19

Código de Seguridad
C979I1O77822

Aspirante o Trabajador

Firma:

Nombre: GOMEZ NARVAEZ LIZETTE NATHALY

CC: 1124852368

Función Pública

mipg modelo integrado de planeación y gestión

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Lizette Nathaly Gomez Narvaez

C.C 1.124.852.368

Participó y completó con el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual

Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 06 de octubre 2026

Luz Daifenis Arango Rivera

Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76106988206

Nota: la "Constancia de Participación" emitida a quienes completan satisfactoriamente los módulos correspondientes, no certifica horas académicas por cuanto el Departamento Administrativo de la Función Pública no es una institución educativa y su naturaleza de Departamento Técnico no le permite emitir certificaciones de formación en los términos del Decreto 1072 de 2015".

Función Pública

mipg modelo integrado de planeación y gestión

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Lizette Nathaly Gomez Narvaez

C.C 1.124.852.368

Participó y completó con éxito los 8 módulos del curso virtual

Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 06 de octubre 2026

Luz Daifenis Arango Rivera

Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76106988000

Nota: la "Constancia de Participación" emitida a quienes completan satisfactoriamente los módulos correspondientes, no certifica horas académicas por cuanto el Departamento Administrativo de la Función Pública no es una institución educativa y su naturaleza de Departamento Técnico no le permite emitir certificaciones de formación en los términos del Decreto 1072 de 2015".

Función Pública

mipg modelo integrado de planeación y gestión

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Lizette Nathaly Gomez Narvaez

C.C 1.124.852.368

Participó y completó con éxito el Módulo de Auditoría del curso virtual

Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 06 de octubre 2026

Luz Daifenis Arango Rivera
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 761069883161

Nota: la "Constancia de Participación" emitida a quienes completan satisfactoriamente los módulos correspondientes, no certifica horas académicas por cuanto el Departamento Administrativo de la Función Pública no es una institución educativa y su naturaleza de Departamento Técnico no le permite emitir certificaciones de formación en los términos del Decreto 1072 de 2015".

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Lizette Nathaly Gomez Narvaez

C.C 1.124.852.368

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 06 de octubre 2026

Código: 761035543000

COMPROMISO ESTANDAR DE CONDUCTA ANTICORRUPCION

Yo, **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ** identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1.124.852.368** expedida en **MOCOA PUTUMAYO**, manifiesto lo siguiente en cumplimiento de la Ley 2195 de enero 18 de 2022 y sus decretos reglamentarios.

1. Apoyo la acción del Estado Colombiano y de la Alcaldía de Mocoa para fortalecer la transparencia y los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción al interior de la Administración Municipal.

2. Me comprometo:
   A no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Administración Municipal, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros.

3. Me comprometo:
   A no efectuar acuerdos. o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el proceso de Contratación al interior de la Administración Municipal.

4. Me comprometo:
   A revelar la información que sobre el ejercicio del cumplimiento de mis actividades en atención al objeto del contrato, me soliciten los organismos de control del Estado.

5. Me comprometo:
   A comunicar a los compañeros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Estándar de Conducta Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por mí parte.

6. Conozco las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente Compromiso Estándar de Conducta Anticorrupción.

En constancia de lo anterior, firmo este documento a los 8 **días del mes de OCTUBRE de 2026**



LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
C.C.No. 1.124.852.368 de MOCOA (PTYO)

Bogotá, 15 de agosto del 2024

CERTIFICADO
A QUIEN INTERESE

La señora **LIZETTE NATHALY GÓMEZ NARVÁEZ**, identificada con cédula de ciudadanía N° 1124852368, está vinculada a esta empresa desde el 02 de mayo de 2024 al 01 de Junio de 2024 como **Ingeniero Agroindustrial** dentro del proyecto de Mujeres por la Sostenibilidad de la Amazonía bajo un contrato por prestacion de servicios para brindar asistencia técnica a las unidades productivas asignadas para fortalecer el manejo de procesos productivos desde postcosecha hasta transformación según las necesidades identificadas. Mediante las siguientes funciones:

1.Realizar el montaje de la planta de producción de acuerdo con los procesos productivos y maquinaria y equipos con la que se cuente.
2.Realizar un esquema de los procesos productivos.
3.Determinar costos de producción de la fariña, el casabe, caguana, ají de hormiga.
4.Mejorar los procesos de envasado, empaque, embalaje y transporte
5.Acompañamiento en el diseño empaque (fariña y casabe) en el que incluya los mensajes de impacto que resalten el trabajo de las mujeres y del cuidado de la biodiversidad.
6.Capacitación en: BPM.

Para constancia se firma en la Ciudad de Bogotá, a los quince (15) días del mes de agosto

de 2024.

Cordialmente,

Susan Alexandra Rodriguez Monroy
Representante Legal
GENVAL SAS
NIT 900586301-1
Celular 3173730788

EL SUBDIRECTOR DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

CERTIFICA:

Que, **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ,** identificada con la C.C. No. 1.124.852.368 expedida en Mocoa - Putumayo, estuvo vinculada a ésta Entidad, mediante:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 422/2023.

DURACIÓN: Desde el 12 de septiembre de 2023, por tres (03) meses, fecha de terminación del contrato 11 de diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales como Ingeniera Agroindustrial a la entidad, para llevar a cabo actividades de asistencia técnica orientada al mejoramiento de los criterios ambientales, sociales y económicos de negocios verdes de las empresas vinculadas al programa de negocios verdes del departamento de Putumayo en el marco del proyecto con código BPIN 2022011000129 "Fortalecimiento de las empresas de negocios verdes que hacen uso sostenible de la biodiversidad de los departamentos de Amazonas, Caquetá y Putumayo. " en cumplimiento al Plan de Acción Institucional 2020-2023 "Amazonias Vivas".

OBLIGACIONES: Especificas: a) Apoyar y acompañar técnicamente a las empresas del programa de Negocios Vedes en los trámites requeridos para la obtención de INVIMA. b) Apoyar en el diligenciamiento de los formularios y/o documentos establecidos por la autoridad competente. c) Solicitar a las empresas de negocios verdes los documentos y requisitos necesarios para iniciar con el trámite de solicitud de registro sanitario. d) Apoyar en el seguimiento ante el INVIMA sobre las recomendaciones y correcciones que se realicen a cada trámite y apoyar en la subsanación de las observaciones. e) Apoyar y acompañar a las empresas vinculadas al programa de Negocios Verdes en el área de jurisdicción de Corpoamazonia en dos (2) eventos de promoción y comercialización que se definan para posicionar los productos y servicios que ofertan en el mercado local, regional y nacional. f) Apoyar con la construcción del piloto de comercialización de productos y servicios de negocios verdes en los municipios de Mocoa. g) Apoyar con la realización de un bootcamp - Talleres para emprendimientos o empresarios de negocios verdes. h) Apoyar brindando información necesaria con el fin de estructurar los informes administrativos, financieros y técnicos requeridos por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo sostenible, Corpoamazonia (informes de gestión; mensuales y trimestrales) y/o entidades que lo requieran en el marco del proyecto con código BPIN 2022011000129 "Fortalecimiento de las empresas de negocios verdes que hacen uso sostenible de la biodiversidad de los departamentos de Amazonas, Caquetá y Putumayo". i) Apoyar con la

Elaboró:	Rosa del C. Perafan Fajardo	Cargo	Técnico Administrativo Gestión Documental	Firma	

proyección mensual de al menos una noticia y/o artículo informativo sobre la ejecución del proyecto, para ser publicados en la página web y/o en las redes sociales de la entidad (Facebook, twitter, Instagram, etc) en coordinación con el equipo técnico del proyecto. j) Apoyar otras actividades relacionadas con el objeto contractual

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS ($12.000.000) MCTE, de los cuales corresponden por concepto de honorarios, pagaderos en tres (3) mensualidades completas y vencidas cada una por valor de: CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000) MCTE

La presente se expide a petición de la interesada, el día 09 de abril de 2024.

EFREN HUMBERTO LUNA GUERRERO

No. 279-2024

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, Nit: 800094164, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, con cedula de ciudadania Nro. 1,124,852,368 expedida en MOCOA, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO N°:	CPS-1652-2022
FECHA CONTRATO:	2022-11-04
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
C.C. Nro.:	1,124,852,368
PLAZO DEL CONTRATO:	1 MESES Y 27 DIAS CALENDARIO
PLAZO PRORROGA 1:	28 DIAS
FECHA DE INICIO:	2022-11-04
FECHA DE TERMINACIÓN:	2022-12-31
FECHA TERMINACIÓN PRORROGA 1:	2023-01-28
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA FORMULACIÓN Y REVISIÓN DE PROYECTOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS ($ 2,656,000.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CINCO MILLONES CUARENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS 00 ($ 5,046,400.00) M/CTE
VALOR ADICIÓN Nro. 1:	DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS 2,478,933.00
FEHCA DE TERMINACIÓN DEL ADICIONAL 1	28-01-2023
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	SIETE MILLONES QUINCIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($ 7,525,333.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar la revisión y formulación de proyectos en los diferentes programas focalizados con población víctima del conflicto armado, población con enfoque diferencial y población étnica de los diferentes programas de la Secretaria de Gobierno departamental.
2	Apoyar en el seguimiento permanente a la ejecución de los proyectos de la Secretaria de Gobierno departamental.
3	Brindar apoyo a la administración de la información que se reciba y produzca en la Secretaria de Gobierno bajo los parámetros técnicos estipulados por la ley de archivo para tales efectos.
4	Apoyar en la elaboración de programas, planes y actas de los diferentes componentes de la Secretaría de Gobierno departamental, para su posterior evaluación y aprobación con fines de ejecución.
5	Brindar apoyo a la Secretaría de Gobierno Departamental en la implementación de la Metodología General Ajustada (MGA) y cargue en el SUIFT de manera permanente para la formulación de los proyectos de la Secretaria de Gobierno departamental.
6	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del sistema de Gestión – Modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.
7	Apoyar las actividades que el supervisor le asigne para el cumplimiento del objeto del presente contrato a desempeñar en la Secretaría de Gobierno Departamental

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 26 de Febrero de 2024.

WILLIAM ARMANDO DIAZ CHAMORRO
Jefe de la oficina de Contratación Departamental

Elaboró:	Fernanda Caicedo	Secretaría de Servicios Administrativos	Técnico operativo	

Asunto: CERTIFICADO No. 279-2024
Motivo: LIZETTE GOMEZ
Fecha firma: 26/02/2024
Correo electrónico: william.diaz@putumayo.gov.co
Nombre de usuario: WILLIAM ARMANDO DIAZ CHAMORRO
ID transacción: 6169037d-7bf2-41b0-b9e4-9dc964d07598

No. 279-2024

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, Nit: 800094164, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, con cedula de ciudadania Nro. 1,124,852,368 expedida en MOCOA, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO N°:	CPS-1116-2022
FECHA CONTRATO:	2022-08-03
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
C.C. Nro.:	1,124,852,368
PLAZO DEL CONTRATO:	3 MESES
FECHA DE INICIO:	2022-08-03
FECHA DE TERMINACIÓN:	2022-11-02
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA FORMULACIÓN Y REVISIÓN DE PROYECTOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS ($ 2,656,000.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	SIETE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS 00 ($ 7,968,000.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar la revisión y formulación de proyectos en los diferentes programas focalizados con población víctima del conflicto armado, población con enfoque diferencial y población étnica de los diferentes programas de la Secretaria de Gobierno departamental.
2	Apoyar en el seguimiento permanente a la ejecución de los proyectos de la Secretaria de Gobierno departamental.
3	Brindar apoyo a la administración de la información que se reciba y produzca en la Secretaria de Gobierno bajo los parámetros técnicos estipulados por la ley de archivo para tales efectos.
4	Apoyar en la elaboración de programas, planes y actas de los diferentes componentes de la Secretaría de Gobierno departamental, para su posterior evaluación y aprobación con fines de ejecución.
5	Brindar apoyo a la Secretaría de Gobierno Departamental en la implementación de la Metodología General Ajustada (MGA) y cargue en el SUIFT de manera permanente para la formulación de los proyectos de la Secretaria de Gobierno departamental

6	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del sistema de Gestión – Modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.
7	Apoyar las actividades que el supervisor le asigne para el cumplimiento del objeto del presente contrato a desempeñar en la Secretaría de Gobierno Departamental

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 26 de Febrero de 2024.

WILLIAM ARMANDO DIAZ CHAMORRO
Jefe de la oficina de Contratación Departamental

Elaboró:	Fernanda Caicedo	Secretaría de Servicios Administrativos	Técnico operativo	

Asunto: CERTIFICADO No. 279-2024
Motivo: LIZETTE GOMEZ
Fecha firma: 26/02/2024
Correo electrónico: william.diaz@putumayo.gov.co
Nombre de usuario: WILLIAM ARMANDO DIAZ CHAMORRO
ID transacción: 6169037d-7bf2-41b0-b9e4-9dc964d07598

No. 279-2024

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, Nit: 800094164, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, con cedula de ciudadania Nro. 1,124,852,368 expedida en MOCOA, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO VIGENCIA 2022

CONTRATO N°:	CPS-576-2022
FECHA CONTRATO:	2022-01-28
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
C.C. Nro.:	1,124,852,368
PLAZO DEL CONTRATO:	6 MESES
FECHA DE INICIO:	2022-01-31
FECHA DE TERMINACIÓN:	2022-07-29
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA FORMULACION Y REVISION DE PROYECTOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS ($ 2,656,000.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	QUINCE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS 00 ($ 15,936,000.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar la revisión y formulación de los proyectos de los diferentes programas de la Secretaria de Gobierno departamental.
2	Apoyar en el seguimiento permanente a la ejecución de los proyectos de la Secretaria de Gobierno departamental.
3	Brindar apoyo a la administración de la información que se reciba y produzca en la Secretaria de Gobierno bajo los parámetros técnicos estipulados por la ley de archivo para tales efectos.
4	Apoyar en la elaboración de programas, planes y actas de los diferentes componentes de la Secretaría de Gobierno departamental, para su posterior evaluación y aprobación con fines de ejecución.
5	Brindar apoyo a la Secretaría de Gobierno Departamental en la implementación de la Metodología General Ajustada (MGA) de manera permanente para la formulación de los

	proyectos de la Secretaria de Gobierno departamental.
6	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del sistema de Gestión – Modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.
7	Apoyar las actividades que el supervisor le asigne para el cumplimiento del objeto del presente contrato a desempeñar en la Secretaría de Gobierno Departamental

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 26 de Febrero de 2024.

WILLIAM ARMANDO DIAZ CHAMORRO
Jefe de la oficina de Contratación Departamental

Elaboró:	Fernanda Caicedo	Secretaría de Servicios Administrativos	Técnico operativo	

Asunto: CERTIFICADO No. 279-2024
Motivo: LIZETTE GOMEZ
Fecha firma: 26/02/2024
Correo electrónico: william.diaz@putumayo.gov.co
Nombre de usuario: WILLIAM ARMANDO DIAZ CHAMORRO
ID transacción: 6169037d-7bf2-41b0-b9e4-9dc964d07598

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, con cedula de ciudadania Nro. 1,124,852,368 expedida en MOCOA, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2021

CONTRATO N°:	CPS-229-2021
FECHA CONTRATO:	22/01/2021
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
C.C. Nro.:	1,124,852,368
PLAZO DEL CONTRATO:	11 MESES Y 10 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	22/01/2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2021
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN INGENIERIA AGROINDUSTRIAL PARA EL APOYO A LA SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES QUINCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS 03 ($ 2,588,000.03) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS 00 ($ 29,330,667.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar la implementación de políticas en relación con el fortalecimiento socioeconómico y empoderamiento del los grupos en situación de vulnerabilidad en el departamento del Putumayo.
2	Apoyar la articulación interinstitucional para gestionar recursos técnicos y financieros e implementación de alianzas estratégicas que permitan fortalecer el desarrollo económico, social, productivo y competitivo para el acompañamiento, asistencia técnica y apoyo a los municipios y organizaciones del sector Empresarial, de acuerdo con las prioridades del Plan de desarrollo Departamental.
3	Apoyar en la elaboración de perfiles, viabilización y formulación de subproyectos en MGA y marco lógico que adelanta la Secretaria de Productividad y Competitividad, en cumplimiento al Plan de Desarrollo Departamental.

4	Apoyar en los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales que adelanta la Secretaria de Productividad y Competitividad para el cumplimiento del Plan de Desarrollo.
5	Apoyar la coordinación de los procesos dirigidos a organizaciones y comunidades del sector empresarial en todas sus líneas productivas y económicas para el desarrollo de proyectos que potencialicen y dinamicen la competitividad del departamento del Putumayo.
6	Apoyar a la Secretaria de Productividad y Competitividad en las actividades relacionadas con el seguimiento a la ejecución y liquidación de contratos y convenios con el fin de facilitar el logro de los objetivos y cumplimiento de las metas institucionales acordes al Plan de Desarrollo Departamental.
7	Apoyar en la oportuna respuesta a las solicitudes y requerimientos que se alleguen a la Secretaria de Productividad y Competitividad provenientes de otras dependencias de la Gobernación del Putumayo y de las diferentes entidades e instituciones públicas y privadas, relacionadas con la misión funcional de la Secretaría de Productividad y Competitividad.
8	Participar en las reuniones, capacitaciones, seminarios, talleres haciendo la respectiva retroalimentación y/o cualquier otra actividad que demande la Secretaría de Productividad y Competitividad.
9	Apoyar las actividades y acciones de Implementación del Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 26 de Enero de 2022.

NELSON FRANCISCO RINCON MORENO
Jefe Oficina de Contratación Dptal

Elaboró:	Cecilia Zambrano	Secretaría de Servicios Administrativos	Ténico Operativo OCD	

EL SUBDIRECTOR DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

CERTIFICA:

Que, **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ,** identificada con la C.C. No. 1.124.852.368 expedida en Mocoa - Putumayo, estuvo vinculada a ésta Entidad, mediante:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 267/2021.

DURACIÓN: Desde el 21 de mayo de 2021, por tres (03) meses y veintiun (21) dias calendario, más adicional de un (01) mes y veinte (20) días calendario, fecha de terminación del contrato 30 de octubre de 2021.

OBJETO: Prestar sus servicios de apoyo a la gestión a la entidad, para apoyar en el componente plantas comunitarias de procesamiento en la ejecución de las actividades de la acción "IMPLEMENTACION DE ALTERNATIVAS SOSTENIBLES Y ECOAMIGABLES EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO" objeto del Contrato de subvención Acciones Exteriores de la Unión Europea No T06.29 celebrado entre CORPOAMAZONIA y el Fondo Fiduciario para la Paz", en cumplimiento a las inversiones contempladas en el Plan de Acción Institucional 2020-2023 "Amazonias Vivas".

OBLIGACIONES: Especificas: 1. Presentar programación e informes mensuales por la ejecución del contrato en formatos SIP2 y SIP5, y en prosa cuando se amerite, impreso y magnético. 2. Apoyar la estructuración de un plan de negocios determinando costos de producción y funcionamiento, los beneficios económicos y la necesidad de reinversiones para el mantenimiento, según los requerimientos que presenten Agrinja y Asoparaiso. 3. Apoyar para la proyección de nuevas lineas de transformación de las asociaciones Agrinja y Asoparaiso de acuerdo con su capacidad operativa y de productos locales. 4. Apoyar en el desarrollo de capacitaciones sobre procesos de transformación y comercialización con sus respectivos listados de asistencia e informes. 5. Realizar acompañamiento técnico en los procesos de producción y transformación agroindustrial de las asociaciones Agrinja y Asoparaiso. 6. Apoyar en actividades de promoción de los productos agroindustriales de las asociaciones Agrinja y Asoparaiso. 7. Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución.

VALOR: CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTIDOS PESOS ($14.447.322) MTCE. La Entidad Estatal Contratante pagó al Contratista el valor del contrato (03) mensualidades vencidas por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($3.286.945) M/CTE, y fracción de veintiún (21) días de

Elaboró:	Rosa del C. Perafan Fajardo	Cargo	Técnico Administrativo Gestión Documental	Firma	

DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y UN PESOS ($2.300.861) M/CTE y la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS VEINTISEIS PESOS ($2.285.626) MDA/CTE. para gastos de manutención y transporte.

NOTA: Adicional en valor $4.273.029 y en plazo de un (01) mes y veinte (20) días calendario. Nueva fecha de terminación 30/10/2021.

La presente se expide a petición de la interesada, el día 09 de abril de 2024.



EFREN HUMBERTO LUNA GUERRERO

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL (E)

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, con cedula de ciudadania Nro. 1,124,852,368 expedida en MOCOA, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2020

CONTRATO N°:	CPS-737-2020
FECHA CONTRATO:	18/05/2020
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
C.C. Nro.:	1,124,852,368
PLAZO DEL CONTRATO:	6 MESES
FECHA DE INICIO:	19/05/2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	30/12/2020
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN INGENIERIA AGROINDUSTRIAL PARA EL APOYO A LA SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES QUINCIENTOS MIL PESOS ($ 2.500,000.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	QUINCE MILLONES DE PESOS 00 ($ 15,000,000.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar en la articulación e implementación de las políticas, planes, programas y proyectos de la Secretaría de Productividad y Competitividad.
2	Apoyar en el seguimiento de la ejecución de los proyectos y/o contratos de la Secretaría de Productividad y Competitividad que le sean asignados, con el fin de facilitar en el logro de los objetivos y estrategias institucionales, además de la consolidación y organización de la información que resulta de los procesos llevados a cabo.
3	Apoyar a la Secretaría de Productividad y Competitividad en el diseño, formulación, evaluación, seguimiento y gestión de proyectos, articulados a las políticas, planes, programas, relacionados con el fomento para el desarrollo empresarial del departamento.
4	Apoyar en la preparación de los informes que le sean requeridos, de acuerdo con las necesidades de los usuarios y de las diferentes entidades de fiscalización y control, con la calidad, periodicidad y la calidad requerida.

5	Apoyo a las estrategias que permitan el desarrollo económico, social, productivo y competitivo del departamento.
6	Apoyar en los procesos dirigidos a organizaciones y comunidades del sector empresarial en todas sus líneas productivas y económicas para el desarrollo de proyectos que potencialicen y dinamicen la competitividad del departamento del Putumayo.
7	Apoyo en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento de gestión de la Gobernación del Putumayo (MIPG).
8	Las demás que sean asignadas por la supervisión en cumplimiento al objeto contractual

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 16 de Abril de 2021.

FRABER ANDRES BENAVIDES JURADO
Jefe Oficina de Contratación Optal (E)
Decreto 0129 del 13/04/2021

Elaboró:	Cecilia Zambrano	Secretaría de Servicios Administrativos	Técnico operativo OCD

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL (E)

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, con cedula de ciudadania Nro. 1,124,852,368 expedida en MOCOA, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2020

CONTRATO N°:	CPS-33-2020
FECHA CONTRATO:	23/01/2020
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
C.C. Nro.:	1,124,852,368
PLAZO DEL CONTRATO:	3 MESES
FECHA DE INICIO:	27/01/2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	26/04/2020
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN INGENIERIA AGROINDUSTRIAL PARA EL APOYO A LA SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DEL DEPARTAMENTO PUTUMAYO
ASIGNACIÓN MENSUAL:	DOS MILLONES QUINCIENTOS MIL PESOS ($ 2,500,000.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	SIETE MILLONES QUINCIENTOS MIL PESOS 00 ($ 7,500,000.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar en la articulación e implementación de las políticas, planes, programas y proyectos de la Secretaria de Productividad y Competitividad.
2	Apoyar en el seguimiento de la ejecución de los proyectos de la Secretaría de Productividad y Competitividad que le sean asignados, con el fin de facilitar en el logro de los objetivos y estrategias institucionales, además de la consolidación y organización de la información que resulta de los procesos llevados a cabo.
3	Apoyo en la implementción, seguimiento, control y mejoramiento de gestión de la Gobernación del Putumayo (MIPG)
4	Apoyar a la Secretaría de Productividad y Competitividad en el diseño, formulación, evaluación, seguimiento y gestión de proyectos, articulados a las políticas, planes, programas, relacionados con el fomento para el desarrollo empresarial del departamento.
5	Apoyar en la preparación de los informes que le sean requeridos, de acuerdo con las

	necesidades de los usuarios y de las diferentes entidades de fiscalización y control, con la calidad, periodicidad y la calidad requerida.
6	Apoyar en los procesos dirigidos a organizaciones y comunidades del sector empresarial en todas sus líneas productivas para el desarrollo de proyectos que potencialicen y dinamicen la competitividad del departamento del Putumayo.
7	Realizar apoyo de las cadenas agroindustriales priorizadas en el departamento del Putumayo, mediante el fortalecimiento en el desarrollo productivo de las Mipymes que les permita mayor competitividad.
8	Las demás que sean asignadas por la supervisión en cumplimiento al objeto contractual

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa. a solicitud del interesado. el 16 de Abril de 2021.

FRABER ANDRES BENAVIDES JURADO
Jefe Oficina de Contratación Dptal (E)
Decreto 0129 del 13/04/2021

Elaboró:	Cecilia Zambrano	Secretaria de Servicios Administrativos	Técnico operativo OCD

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL (E)

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, con cedula de ciudadania Nro. 1,124,852,368 expedida en MOCOA, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2019

CONTRATO N°:	CPS-874-2019
FECHA CONTRATO:	12/06/2019
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
C.C. Nro.:	1,124,852,368
PLAZO DEL CONTRATO:	6 MESES
PLAZO PRORROGA 1:	18 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	13/06/2019
FECHA DE TERMINACIÓN:	12/12/2019
FECHA TERMINACIÓN PRORROGA 1:	30/12/2019
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO AGROINDUSTRIAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA EL APOYO LA SECTOR FRONTERAS DE LA SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD
ASIGNACIÓN MENSUAL:	TRES MILLONES QUINCIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS ($ 3,530,675.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTIUN MILLONESCIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL CINCUENTA PESOS 00 ($ 21,184,050.00) M/CTE
VALOR ADICIÓN Nro. 1:	DOS MILLONESCIENTO DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS CINCO PESOS 2,118,405.00
FEHCA DE TERMINACIÓN DEL ADICIONAL 1	30/12/2019
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($ 23,302,455.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN

1	Apoyar a la Secretaria de Productividad y Competitividad en la formulación, evaluación y gestión de proyectos, articulados a las políticas, planes, programas de la Secretaria de Productividad y Competitividad, relacionados con fronteras y de cooperación internacional.
2	Apoyar en los procesos dentro del marco del Hermanamiento Colombo Ecuatoriano y los planes de integración fronteriza con los países de Colombia y Perú
3	Apoyar en la preparación de los informes que le sean requeridos, de acuerdo con las necesidades de los usuarios y de las diferentes entidades de fiscalización y control, con la calidad y periodicidad requerida.
4	Apoyar las actividades y acciones de implementación del Modelo Integrado de Gestión y Planeación de la Gobernación del Putumayo

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 16 de Abril de 2021.

FRABER ANDRES BENAVIDES JURADO
Jefe Oficina de Contratación Dotal (E)
Decreto 0129 del 13/04/2021

Elaboró:	Cecilia Zambrano	Secretaria de Servicios Administrativos	Técnico operativo OCD

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEPARTAMENTAL (E)

CERTIFICA:

Que una vez revisada la relación de actividad contractual, suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo, el expediente contractual y revisado en el SECOP, durante las vigencias correspondientes, se encontró que se suscribió Contrato con LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, con cedula de ciudadania Nro. 1,124,852,368 expedida en MOCOA, relacionado de la siguiente manera:

CONTRATO UNO VIGENCIA 2019

CONTRATO N°:	CPS-334-2019
FECHA CONTRATO:	08/02/2019
CLASE DE CONTRATO:	Prestación De Servicios Profesionales
CONTRATISTA:	LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ
C.C. Nro.:	1,124,852,368
PLAZO DEL CONTRATO:	4 MESES
FECHA DE INICIO:	11/02/2019
FECHA DE TERMINACIÓN:	10/06/2019
OBJETO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO AGROINDUSTRIAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA EL APOYO LA SECTOR FRONTERAS DE LA SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD
ASIGNACIÓN MENSUAL:	TRES MILLONES QUINCIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS ($ 3.530,675.00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CATORCE MILLONESCIENTO VEINTIDOS MIL SETECIENTOS PESOS 00 ($ 14.122,700.00) M/CTE
EJECUTADO:	100.00% - FINALIZADO

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Nro.	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar a la Secretaria de Productividad y Competitividad en la formulación, evaluación y gestión de proyectos, articulados a las politicas, planes, programas de la Secretaria de Productividad y Competitividad, relacionados con fronteras y de cooperación internacional.
2	Apoyar en los procesos dentro del marco del Hermanamiento Colombo Ecuatoriano y los planes de integración fronteriza con los paises de Colombia y Perú
3	Apoyar en la preparación de los informes que le sean requeridos, de acuerdo con las necesidades de los usuarios y de las diferentes entidades de fiscalización y control, con la calidad y periodicidad requerida.
4	Presentar a la Secretaria de Productividad y Competitividad Departamental un informe mensual en medio físico de las actividades realizadas según los formatos establecidos por

	la Gobernación del Putumayo.
5	Apoyar las actividades y acciones de implementación del Modelo Integrado de Gestión y Planeación de la Gobernación del Putumayo

Para constancia de firma en San Miguel Agreda de Mocoa, a solicitud del interesado, el 16 de Abril de 2021.

FRABER ANDRES BENAVIDES JURADO
Jefe Oficina de Contratación Total (E)
Decreto 0129 del 13/04/2021

Elaboró:	Cecilia Zambrano	Secretaría de Servicios Administrativos	Técnico operativo OCD

VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA

Mocoa, 16 de Enero de 2019

LA SUSCRITA VICERRECTORA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO

CERTIFICA

Que, **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ,** identificada con cédula de ciudadania No. 1.124.852.368 expedida en Mocoa, ejecuto y cumplió con el siguiente contrato:

1. Contrato de prestación de servicios Profesionales Nro. 089 del 26 de enero de 2018, cuyo objeto es: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMODE LA VICERRECTORIA ACADEMICA EN LA FORMULACION, PREPARACION, SEGUIMIENTO Y LIQUIDACION DE PROYECTOS DEL INSTITUTO TECNOLOGICO DEL PUTUMAYO. Lo anterior de conformidad con los documentos del proceso, que hacen parte integral del contrato". Contrato que inicio el día 26 de enero de 2018 y finalizo el 28 de diciembre de 2018 duracion contrato Once (11) meses tres (03) dias Valor del contrato TREINTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($33.300.000) MDA/LEGAL

OBLIGACIONES

a. Apoyar en la revisión, ajustes y recomendaciones de los proyectos de inversión, proyección de minutas, de actas, de modificatorios, suspensiones, adiciones y liquidación de contratos y convenios que se suscriban para la ejecución de los proyectos.

b. Participar en reuniones, comités técnicos o audiencias en los que se trate aspectos de seguimiento y liquidación de contratos o convenios para la ejecución.
c. Apoyar las actividades relacionadas con la operación, actualización y medición de proceso de Gestión de proyectos GPR, en el marco del Sistema de Gestión de Calidad de la entidad, entre otras llevar una base de datos actualizada de los proyectos que estén bajo la supervisión de la vicerrectoría académica con su respectivo estado de avance.
d. Apoyar en las actividades de articulación que se requieran con las entidades proponentes y/o designadas como ejecutoras de proyectos de inversión.
e. Compilar, organizar y preparar lo requerido para la presentación de informes integrales de gestión de la inversión de los proyectos en ejecución.
f. Apoyar en la respuesta de derechos de petición, quejas o reclamaciones que terceros presenten en lo referente al proceso de gestión de proyectos.
g. Apoyar a través de la revisión documental la verificación de productos parciales y finales de los proyectos, convenios y contratos que el supervisor le asigne.
h. Realizar visita de apoyo y seguimiento a las actividades de ejecución de los proyectos cuando el supervisor lo requiera.
i. Informar oportunamente al supervisor sobre dificultades que se presenten en la correcta ejecución de contratos, convenios y/o proyectos de ejecución directa.

2. Contrato de prestación de servicios Profesionales Nro. 238 del 25 de octubre de 2017, cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO AL CIECYT EN LOS

Nit. 800.247.940-1 Sede Mocoa: "Aire Libre" Barrio Luis Carlos Galán Teléfonos: 4296105 - 4200922 - 4201206
Subsede Sibundoy: Vía al Canal C – Granja Versalles Teléfono: 310 243 4689
Email: itputumayo@itp.edu.co
www.itp.edu.co

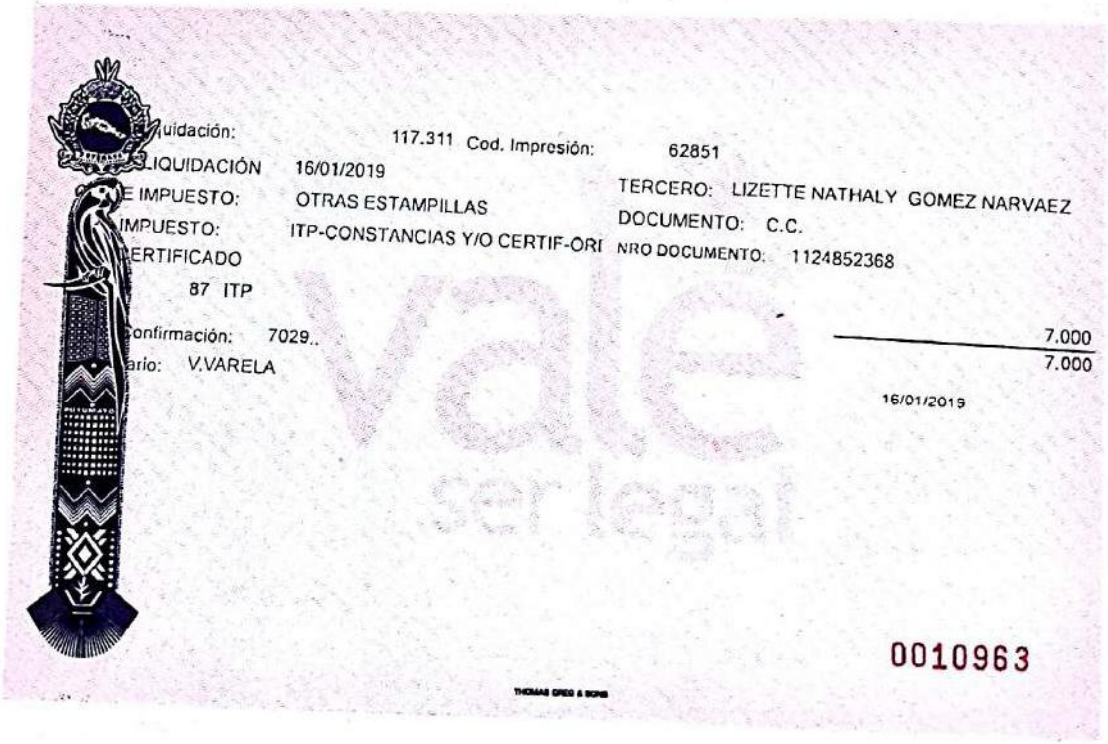
Scanned by CamScanner

PROCESOS DE EXTENSION Y TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO DESARROLLADOS POR EL INSTITUTO TECNOLOGICO DEL PUTUMAYO". Contrato que inicio el día 25 de octubre de 2017 y finalizo el 24 de diciembre de 2017 duracion contrato Dos (02) meses Valor del contrato SEIS MILLONES DE PESOS ($6.000.000) MDA /CTE

OBLIGACIONES

a. Apoyo en la organización técnica y académica de los procesos de educación continuada e informal desarrollados por el CIECYT.
b. Realizar Informes técnicos y administrativos que sean Requeridos por el Director del CIECYT
c. Apoyar en la verificación y cumplimiento de la logística contratada para llevar a cabo el diplomado.
d. Apoyar en la etapa precontractual los procesos que sean requeridos para el desarrollo del diplomado.
e. Las demás que se requieran de acuerdo al objeto contractual

LAURA CRISTINA BENAVIDES PRIETO
Vicerrectora Administrativa



Nit. 800.247.940-1 Sede Mocoa: "Aire Libre" Barrio Luis Carlos Galán Teléfonos: 4296105 - 4200922 - 4201206
Subsede Sibundoy: Vía al Canal C – Granja Versalles Teléfono: 310 243 4689
Email: itputumayo@itp.edu.co
www.itp.edu.co

Scanned by CamScanner

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION ECOFOREST

CERTIFICA

Que, **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ**, identificada con cédula de ciudadanía N°. 1.124.852.368, expedida en Mocoa (P), estuvo vinculada a esta entidad, como Ingeniera Agroindustrial, mediante los siguientes contratos de prestación de servicios profesionales:

- Contrato N°. 01-1227 a partir del 30 de enero al 29 de marzo de 2016, en apoyo a la ejecución del contrato 1227 del 28 de diciembre de 2015 denominado "Fortalecimiento a los procesos lácteos en la inspección de Mayoyoque en el Municipio de Puerto Guzmán - Putumayo", suscrito con la Gobernación del Putumayo, para realizar las siguientes funciones:

1. Taller de control de calidad
2. Taller de Buenas prácticas de Manufactura
3. Taller de protocolos de transformación de la leche en subproductos
4. Taller de normatividad de regulación de producción, procesamiento transporte y comercialización de productos lácteos.

- Contrato N°. CON -1275-PN-03 a partir del 02 de febrero del 2017 al 01 de febrero de 2018, en apoyo a la ejecución del contrato 1275 del 31 de diciembre de 2015 denominado" Fortalecimiento de las entidades asociadas a los gremios productivos del sector agropecuario como estrategias para el incremento de la productividad y competitividad en el departamento del Putumayo" suscrito con la Gobernación del Putumayo, en los sectores de lácteos, piscícola, café, panelero, cacao y arroz, para realizar las siguientes funciones:

1. Realizar visitas técnicas de seguimiento que se encuentran inmersas en el contrato N°1275 del 31 de diciembre del 2015 y el proyecto.
2. Proporcionar oportunamente información y datos sobre el avance de trabajo, para su incorporación a los informes mensuales a presentar
3. Desarrollar las actividades de Ingeniera Agroindustrial derivadas del proyecto
4. Cada mes tramitar los soportes para su pago: Informe, cuenta de cobro, pago de EPS, Pensión y ARL.
5. Guardar fidelidad y reserva sobre los asuntos a él encomendadas y en general con todas las actividades de la FUNDACION ECOFOREST.

6. Llevar a cabo otras actividades relacionadas con su área de especialidad que le sea delegada por el director ejecutivo de la Fundación.
7. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.
8. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
9. Mantener reserva sobre la información que legalmente amerite ese trato, que le sea suministrada para el desarrollo o con objeto del contrato.

Para constancia se firma en Mocoa - Putumayo, a los doce (12) día del mes de Septiembre de 2018.

La certificación se expide a solicitud del interesado.

GIOVANNA DEL PILAR ROJAS SÁNCHEZ
CC. 65.772.667 de Ibagué (Tolima)
R/L Fundación Ecoforest

CÁMARA DE COMERCIO DEL
PUTUMAYO
Por el Desarrollo Empresarial de la Región
NIT 891.224.106 - 7

46.120.7.1.075

Puerto Asís, 27 de agosto de 2018

EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DE LA CAMARA DE COMERCIO DEL PUTUMAYO

CERTIFICA

Que la señora LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, identificada con cédula 1.124.852.368 de Mocoa, estuvo vinculada a esta entidad mediante contrato de prestación de servicios profesionales CCP-GTEC/002, a partir del 1 de abril al 31 de mayo de 2016, y mediante contrato de prestación de servicios profesionales CCP-GTEC/002, a partir del 14 de junio al 13 de agosto de 2016, como Profesional de Apoyo del Convenio de Donación 001 de 2015, suscrito con GRAN TIERRA COLOMBIA ENERGY LTDA y la CÁMARA DE COMERCIO DEL PUTUMAYO, cuyo objeto es la "*Implementación de proyectos que redunden en el mejoramiento de la capacidad productiva de organizaciones con actividades económicas en los municipios de Mocoa y Villagarzón, departamento del Putumayo y el municipio de Piamonte, departamento del Cauca*" realizando las siguientes actividades:

1. Cumplir de buena fe con el objeto del contrato.
2. Apoyo en el proceso Técnico y Administrativo producto del convenio de donación 001 de 2015.
3. Preveer lo que se requiera de apoyo administrativo, logístico y financiero para la ejecución de las actividades definidas en el Plan de actividades del Convenio para los Planes de Negocios.
4. Apoyar y adelantar las actividades logísticas necesarias para lograr la participación en los eventos definidos en el convenio y comités técnicos.
5. Apoyar a la Dirección de Competitividad y Productividad de la Cámara de Comercio del Putumayo y Área Administrativa - Financiera de Cámara de Comercio los procesos de organización y proceso de pagos a proveedores respectivamente para la ejecución del Proyecto de Planes de Negocios del Convenio y presentar los informes que se requieran para validar las inversiones o gastos de los recursos.
6. Presentar al Coordinador los informes de ejecución de actividades diarios y semanales que son el insumo para dar la información conjuntamente a Gran

Tierra en la plataforma establecido por la empresa y los informes de actividades de acuerdo con los entregables a Cámara de Comercio de Putumayo dentro los primeros 10 días Calendario de cada mes y de conformidad del plan de actividades adjunto.

7. Participar de los comités técnicos y reuniones de seguimiento que se desarrollen durante la ejecución del proyecto.
8. Llevar el registro y hacer las actas de los comités y reuniones que desarrollen por el equipo técnico del convenio.
9. Acatar los procesos de contratación de conformidad al Manual de contratación de la Cámara de Comercio del Putumayo y lo concertado en los Comités técnicos.
10. Mantener en todo momento, discreción y confidencialidad con la información relacionada con los participantes en las visitas.
11. Brindar a los participantes una atención con calidad, respeto y oportunidad.
12. Mantener comunicación permanente y oportuna con el Supervisor del convenio y los demás miembros del equipo con respecto a los avances y/o dificultades del proceso.
13. Las demás funciones pertinentes que el Contratante le asigne para el cumplimiento del Proyecto

En constancia se expide a solicitud del interesado.

PAULO ENRIQUE YELA RODRÍGUEZ
Director Administrativo y Financiero

Carolina Leiton

LA SUBDIRECTORA DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

CERTIFICA:

Que, **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ,** identificada con la C.C. No. 1.124.852.368 expedida en Mocoa - Putumayo, estuvo vinculada a ésta Entidad, mediante **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 00256/2015. DURACIÓN:** Desde el 10 de abril de 2015, por ocho (08) meses, más adicional de tres (03) meses y veintiún (21) días. Tiempo total de ejecución Once (11) meses y veintiún (21) días. Fecha de terminación 30 de marzo de 2016. **OBJETO**: Prestar sus servicios profesionales de apoyo técnico en la documentación de las cadenas productivas del proyecto código BPIN 20133223000029 "Inversiones para la preservación y restauración de ecosistemas a través del aprestamiento e impulso de las cadenas de valor de Caquetá, Putumayo y Amazonas", en cumplimiento al Plan de Acción 2012 - 2015 "Amazonia un compromiso Ambiental para Incluir" **OBLIGACIONES**: 1) Específicas: a) Consolidar documento de caracterización de las cadenas de valor de agroindustria, artesanías y turismo de naturaleza, a partir de la información primaria y secundaria generada en el proyecto, b) Consolidar información que permita alimentar el reporte de indicadores del proyecto y de Corpoamazonia respecto al Programa de Negocios Verdes y Biocomercio, c) Apoyar en la Consolidación de la información para alimentar periódicamente el Sistema de Servicios de Información Ambiental Georreferenciada (SSIAG) de CORPOAMAZONÍA, d) Estructurar y diligenciar los formatos de información técnica y comercial de las iniciativas empresariales beneficiarias del proyecto, para alimentar la página web de Corpoamazonia, e) Participar en el procesamiento de documentación técnicos generados por contratistas, consultores y cooperantes del proyecto y generar las respectivas recomendaciones para garantizar el alcance de las actividades del proyecto, f) Mantener actualizada la programación del proyecto, a partir del cronograma del proyecto y los cronogramas de ejecución de contratistas, consultores y cooperantes del proyecto, g) Alimentar la base de datos de Negocios Verdes y Biocomercio a partir de los resultados del proceso de fortalecimiento de las iniciativas empresariales y actividades previstas en el proyecto. 2) Generales: a) Presentar Plan de Trabajo Individual en formato SIP2 e informes mensuales por la ejecución del contrato en formato SIP5, impreso y magnético, b) Apoyar la preparación de informes ejecutivos o artículos periódicos, relacionados con la gestión ambiental de la Entidad, c) Apoyar en la atención de requerimientos presentados por Entes de Control y el de Sistema General de Regalías respecto al componente administrativo y financiero del proyecto y de los contratos que se deriven de éste, d) Cumplir con los procedimientos del Sistema Integrado de Gestión de CORPOAMAZONÍA, e) Custodiar los bienes y documentos que con ocasión de la ejecución del contrato CORPOAMAZONIA le entregue o terceros le entreguen, f) Responder conforme a la ley y Código de Ética de Corpoamazonia, por sus actuaciones u omisiones cuando con ellas cause un perjuicio a CORPOAMAZONIA o a terceros, g) El contratista se obliga a afiliarse al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales de conformidad a la

normatividad vigente. **VALOR:** VEINTITRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS ($23.760.000,oo) MCTE., de los cuales DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS ($19.470.000.oo) MCTE., por honorarios y el excedente por gastos de manutención y transporte. **NOTA:** Adicional No. 0001 en valor $9.139.000 y plazo de tres (03) meses y veintiún (21) días calendario del 09/12/2015. Nueva fecha de terminación 30 de marzo de 2016.

La presente se expide a petición de la interesada, el día 14 de septiembre de 2017.



CLAUDIA ELIZABETH GUEVARA LEYTON

LA PROFESIONAL UNIVERSITARIA ÁREA DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA:

Que, **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ,** identificada con la C.C. No. 1.124.852.368 expedida en Mocoa - Putumayo, estuvo vinculada a ésta Entidad, mediante **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0048. DURACIÓN:** Desde el 24 de enero de 2014, por doce (12) meses. **OBJETO**: Prestar sus servicios profesionales a la Entidad para desarrollar actividades en los temas de auto ecología, adaptabilidad de especies, rangos de tolerancia y métodos de propagación sexual y asexual de las especies vegetales existentes en el CEA., en el desarrollo de actividades tendientes a realizar acciones de apoyo en el proyecto No. I 06- 02-04-06 64-13 "Consolidación de la producción y distribución de material vegetal de especies promisorias de la región suramazonica colombiana" en cumplimiento al Plan de Acción 2012 – 2015 "Amazonia un Compromiso Ambiental para Incluir". **OBLIGACIONES**: 1) Especificas: 1) Especificas. a) Desarrollar actividades del proyecto Consolidación de la producción y distribución de material vegetal de especies promisorias de la región sur amazónica colombiana", que permitan consolidar una línea base para el conocimiento de las especies promisorias a implementar con las comunidades en el área de jurisdicción de la Corporación. b) Examinar e investigar los temas de autoecología, adaptabilidad de especies, rangos de tolerancia y métodos de propagación sexual y asexual de las especies vegetales existentes en el CEA, aplicados al logro del proyecto Consolidación de la producción y distribución de material vegetal de especies promisorias de la región sur amazónica colombiana". 2) Generales: a) Presentar Plan de Trabajo Individual en formato SIP2 e informes mensuales por la ejecución del contrato en formato SIP5, impreso y magnético. b) Cumplir con los procedimientos del Sistema Integrado de Gestión de Corpoamazonia. c) Custodiar los bienes y documentos que con ocasión de la ejecución del contrato Corpoamazonia le entregue o terceros le entreguen. d) Responder conforme a la ley y Código de Ética de Corpoamazonia, por sus actuaciones u omisiones cuando con ellas cause un perjuicio a Corpoamazonia o a terceros. e) El contratista se obliga a afiliarse al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales de conformidad a la normatividad vigente. **VALOR:** VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS DOCE MIL PESOS ($25.212.000) M/CTE.

La presente se expide a petición de la interesada, el día 24 de febrero de 2015.

LUZ ADRIANA SANTACRUZ MEJIA

REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
"Marca la diferencia"

Oficina Jurídica

Mocoa, 27 de Julio de 2015

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA JURIDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO

C E R T I F I C A:

Que una vez revisada la relación de la actividad contractual suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo durante la vigencia 2013, se encontró que existe Contrato de Prestación de Servicios Profesionales número 729 del 31 de Diciembre de 2013, a nombre de LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, identificada con cédula de ciudadanía número 1.124.852.368 de Mocoa (P), con el objeto "PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO A LOS PROGRAMAS AGRICOLAS, PECUARIOS, AGROINDUSTRIALES DE LA SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVDAD DE LA GOBERNACION DEL PUTUMAYO", con un valor total de TRECE MILLONES DOCIENTOS MIL PESOS ($13.200.000) M/CTE. y un plazo de SÉIS (06) MESES, contados a partir de su legalización la cual se surtió el día 03 de Enero de 2014 hasta el día 02 de Julio del mismo año, cumpliendo satisfactoriamente con sus obligaciones de conformidad con el último informe de Supervisión y Cumplimiento suscrito por el Dr. Carlos Andrés Obando Rojas – Secretario de Productividad y Competitividad Departamental, de fecha 07 de Julio de 2014, el cual forma parte integral del mencionado contrato.

Que de conformidad con la cláusula segunda del aludido contrato, establece como obligaciones específicas a cargo del contratista las siguientes:

a) Apoyar de conformidad a los parámetros emitidos por la Secretaria de Productividad y Competitividad Departamental, en el apoyo a los programas y subprogramas del sector agrícola, pecuario y agroindustrial de la Secretaria de Productividad y Competitividad.
b) Apoyar a la Secretaria de Productividad y Competitividad Departamental, de conformidad a los parámetros emitidos en el diseño, formulación, definición y evaluación de proyectos de los programas, relacionados con las poleas y lineamientos requeridos.
c) Apoyar a la Secretaria de Productividad y Competitividad en la proyección de conceptos técnicos de viabilidad de los proyectos formulados en el plan plurianual de inverso de los programas de agroindustriales, pecuarios y agrícolas. **d)** Apoyar en la gestión de recursos técnicos, humanos, materiales, económicos, equipos y otros ante las organizaciones públicas o privadas del orden local, nacional e internacional para el desarrollo de los programas de la Secretaria de Productividad y Competitividad de acuerdo con las directrices y metas.
e) Apoyo al seguimiento a los contratos relacionados con los programas Agroindustriales, pecuarios y agrícolas de la Secretaria de Productividad y Competitividad.
f) Apoyar a la Secretaría de Productividad y Competitividad en las actividades relacionadas con la evaluación de los proyectos Agroindustriales, Pecuarios y Agrícolas.

NOTA: El mencionado contrato no fue liquidado, porque la Gobernación del Departamento del Putumayo se acogió al artículo 217 del Decreto 019 de 2012, el cual establece: "…La liquidación a que se refiere el presente artículo no será obligatoria en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión."

Se expide a petición de la interesada.

KARIN LARISSA MORA BURBANO

Bety Saavedra G. - Tecn. Aduvo. (c)



REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
"Marca la diferencia"

Oficina Jurídica

Mocoa, 27 de Julio de 2015

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA JURIDICA DE LA GOBERNACION DEL PUTUMAYO

C E R T I F I C A:

Que una vez revisada la relación de la actividad contractual suscrita por la Gobernación del Departamento del Putumayo durante la vigencia 2013, se encontró que existe Contrato de Prestación de Servicios Profesionales número 474 del 08 de Octubre, a nombre de LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, identificada con cedula de ciudadanía número 1.124.852.368 de Mocoa (P), con el objeto "PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO A LOS PROGRAMAS AGRICOLAS, PECUARIOS, AGROINDUSTRIALES DE LA SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LA GOBERNACION DEL PUTUMAYO", con un valor total de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS ($5.866.000) MDA/CTE. y un plazo de DOS (02) MESES VEINTE (20) DIAS, contados a partir de su legalización la cual se surtió el día 10 de Octubre de 2013 hasta el día 29 de Diciembre del mismo año, cumpliendo satisfactoriamente con sus obligaciones de conformidad con el ultimo Informe de Supervisión y Cumplimiento suscrito por el Dr. Carlos Andrés Obando Rojas – Secretario de Productividad y Competitividad Departamental, de fecha 31 de Diciembre de 2013, el cual forma parte integral del mencionado contrato.

Que de conformidad con la cláusula segunda del aludido contrato, establece como obligaciones especificas a cargo del contratista las siguientes:

a) Apoyar de conformidad a los parámetros emitidos por la Secretaria de Productividad y Competitividad Departamental, en el apoyo a los programas agroindustriales y de gestión empresarial, de la Secretaria de Productividad y Competitividad.
b) Apoyar a la Secretaria de Productividad y Competitividad Departamental, de conformidad a los parámetros emitidos en el diseño, formulación, definición y evaluación de proyectos de los programas relacionados con las políticas y lineamientos requeridos.
c) Apoyar a la Secretaria de Productividad y Competitividad en la proyección de conceptos técnicos de viabilidad de los proyectos formulados en el plan plurianual de inversión vigencia 2013 de los programas de agroindustriales y de gestión empresarial que se ejecuten durante el periodo contratado.
d) Apoyar en la gestión de recursos técnicos, humanos, materiales, económicos, equipos y otros ante las organizaciones públicas o privadas del orden local, nacional e internacional para el desarrollo de los programas de la Secretaria de Productividad y Competitividad de acuerdo con las directrices y metas.
e) Apoyo al seguimiento a los contratos relacionados con los programas Agroindustriales y de Gestion Empresarial de la Secretaria de Productividad y Competitividad.
f) Apoyar a la Secretaria de Productividad y Competitividad en las actividades relacionadas con laevaluación de los proyectos Agroindustriales y de Gestión Empresarial.

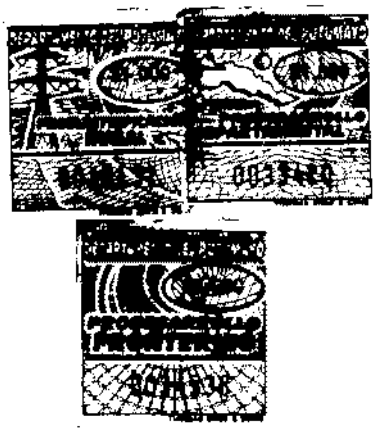
REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
"Marca la diferencia"

Oficina Jurídica

NOTA: El mencionado contrato no fue liquidado, porque la Gobernación del Departamento del Putumayo se acogió al artículo 217 del Decreto 019 de 2012, el cual establece: "...La liquidación a que se refiere el presente artículo no será obligatoria en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión."

Se expide a petición de la interesada.

KARIN LARISSA MORA BURBANO



Bety Saavedra G.
Fecn. Adivo. (e)

BRADY LASSO MELO
Ing. Agroindustrial U.T.

Mocoa 13 de Septiembre de 2013

LA ING. BRADY NOREIZA LASSO MELO
CON T.P. 70261216245TLM

HACE CONSTAR:

Que LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ, identificada con la cédula de ciudadanía **No. 1.124.852.368 expedida en Mocoa, p**resto sus servicios como profesional de apoyo **en la ejecución del Contrato de consultoría** para la asesoría al Plan de Racionalización **para la construcción y mejoramiento de plan**tas de beneficio animal en el Departamento **del Putumayo durante el periodo comprendi**do entre el 15 de abril de 2013 al 14 de Julio **de 2013, según contrato de prestación de** servicios 001. Valor total del contrato SEIS **MILLONES DE PESOS ($6.000.000) Mda/Cte**.

La presente constancia se expide a solicitud del interesado.

Brady Noreiza Lasso Melo
Ingeniero Agroindustrial U.T.
M.P. No. 7026 1216245 TLM

BRADY NOREIZA LASSO MELO

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 07:57:53 PM horas del 22/07/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1124852368**

Apellidos y Nombres: **GOMEZ NARVAEZ LIZETTE NATHALY**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO

Todos los derechos reservados.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 299924897

PIB
14:44:06

Bogotá DC, 23 de julio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1124852368:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 22 de julio de 2026, a las 20:06:37, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1124852368
Código de Verificación	1124852368260722200637

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Policía Nacional de Colombia

(https://www.policia.gov.co/)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

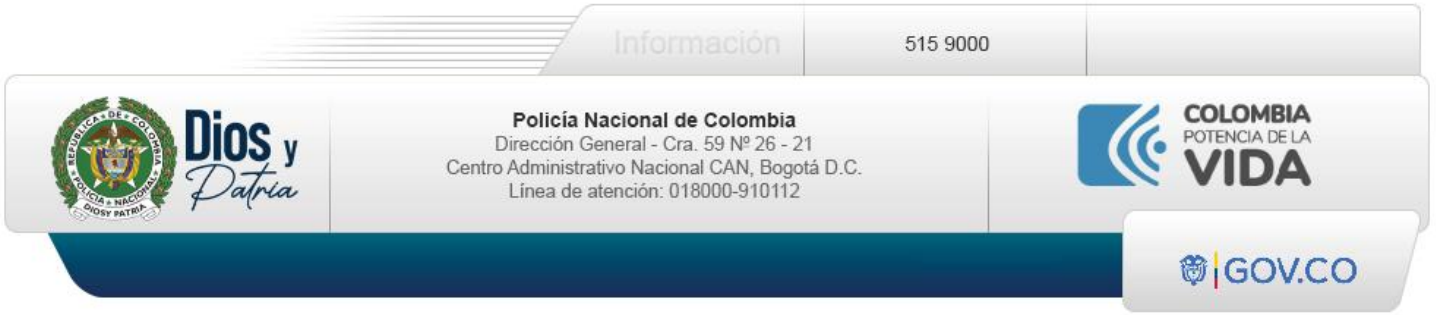
La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 22/07/2026 08:09:28 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1124852368** y Nombre: **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **144348346** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir


Información
515 9000
Dios y Patria
Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 Nº 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112
COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA
GOV.CO

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 20:15:43 horas del 22/07/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1124852368,** Apellidos y Nombres **GOMEZ NARVAEZ LIZETTE NATHALY**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **GOBERNACION DE PUTUMAYO**, con NIT **800094164-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

San Miguel Agreda de Mocoa, Julio 22 de 2026

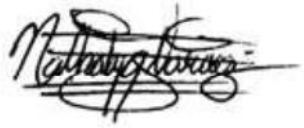
Señor(a):
DIANA NATALY CALIZ ARTEAGA
Secretaría de Educación Departamental Decreto
No. 068 del 28/02/2025
Gobernación del Departamento del Putumayo

Yo, LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ identificado (a) con documento de identidad No. 1.124.852.368 de Mocoa (Ptyo), ***Manifiesto bajo la gravedad de juramento*** que [illegible]

Así mismo manifiesto conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para vincularme contractualmente con las Entidades Estatales de conformidad con la Constitución Política de Colombia, la Ley 80 de1993, la Ley 1474 de 2011, la Ley 2195 de 2022, Ley 617 de 2000 y demás normas sobre la materia, así como las sanciones establecidas por transgresión a las mismas. Declaro que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas y que, consultados los antecedentes disciplinarios, judiciales y el boletín de responsables fiscales, a la fecha no se registra ningún antecedente respecto de las personas aquí señaladas.

Dado en Mocoa (P), a los 22 días del mes de julio de 2026

Firma:



Nombre: LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ

Cedula: 1.124.852.368

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1124852368 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 23/07/2026 03:37 PM

Código Verificación: **FPAHZ2B1QW**

Válida hasta: **21/10/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA

El(La) Señor(a) LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ identificado(a) con CC 1124852368 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	**01/11/2011**
Estado de la Afiliación:	**ACTIVO**
IPS:	**SAN JOSE IPS PUTUMAYO SAS-MOCOA**
Categoría:	**B**

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 22 días del mes de julio del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **LIZETTE NATHALY GOMEZ NARVAEZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1124852368,** se encuentra afiliado/a desde **08/05/2013** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 22 de julio de 2026.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SOLUCIONES INTEGRALES EN GESTION OCUPACIONAL S.A.S

CRA 15 N° 14-60 BRR OBRERO II Teléfonos 3209506624 Fax - Mocoa - Putumayo

Sigo IPS
Soluciones Integrales en Gestión Ocupacional

Concepto Aptitud Ocupacional 29940

Hora Ingreso: 9:08
Hora Egreso: 9:22

FECHA DE REALIZACION DEL EXAMEN			TIPO DE EXAMEN PARACLINICO (MARQUE CON UNA (X))
4	4	2024	Ingreso ■ Egreso ■ Periódico ■ Otro ■ Altura ■

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORÓ

Razón Social: PARTICULARES

Dirección del centro de trabajo:

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE

GOMEZ NARVAEZ LIZETTE NATHALY — CC 1124852368

Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre

Género (Marque con una X)		Fecha de Nacimiento			Edad (años)	EPS (A la que se encuentra afiliado)
Femenino X	Masculino	8	9	1988	35	NUEVA EPS

INFORMACION OCUPACIONAL CARGO ACTUAL A INGRESAR

Fecha Ingreso a la Empresa	Cargo	Sección	Antiguedad en el cargo actual (no aplica para Ingreso)
	PROFESIONAL DE APOYO	Piso	

CONSULTAS/PROCEDIMIENTOS Y/O EXAMENES REALIZADOS

Consulta de Medicina Laboral

CONSENTIMIENTO INFORMADO DEL ASPIRANTE O TRABAJADOR

Autor[illegible]al (a la) Dr(a) abajo mencionado(a), *a realizar en mi examen médico y/o paraclínicos ocupacionales, registrados en este documento.* El profesional abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen médico y paraclinicos ocupacionales. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones y riesgos del examen médicoy paraclinicos ocupacionales. A partir de la asesoria brindada antes de las respectivas toma de las pruebas. Entiendo que la realización de esta(s) prueba(s) es voluntaria y tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento antes que se realizaran el (los) examen(es). Las respuestas dadas por mi en este(os) examen(es) están completos y son veridicas. Finalmente manifiesto que he leido y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento

CONCEPTO OCUPACIONAL

Apto Con Patología Que No Interfiere Su Labor

☐ Sospecha De Enfermedad Laboral

RECOMENDACIONES

Ocupacionales

- ☑ Capacitación Según Matriz De Riesgos y Peligros
- ☑ Higiene Postural
- ☑ Higiene Biomecánica Integral
- ☑ Pausas Activas Laborales
- ☑ Uso De EPP
- ☑ Cultura Del Autocuidado

Médicas

- ☐ Valoración Por Optometría Prioritaria
- ☐ Valoración Por Medicina General EPS
- ☐ Valoración Por ARL
- ☐ [illegible]ación Por Medicina Laboral EPS
- ☑ [illegible]ación Por Nutricionista EPS

Capacitación y Entrenamiento

- ☐ Para trabajo en altura y/o espacios confinados y/o manipulación de alimentos

Sistema Vigilancia Epidemiológic

- ☐ SVE Salud Auditiva (Enfasis en protección Auditiva)
- ☐ SVE Cardiovascular
- ☐ SVE Salud Visual
- ☐ Corrección Óptica Permanente
- ☐ SVE Salud Respiratoria
- ☑ SVE Biomecanico

Hábitos y Estilos De Vida Saludable

- ☑ Ejercicio Físico Regular 3 Veces por semana (Acondicionamiento físico)
- ☑ Énfasis En Estiramientos Integrales
- ☑ Nutrición Balanceada
- ☐ Cesación De Tabaquismo
- ☐ Reducción Consumo de Alcohol

Condición de Salud - Otros

Examen médico laboral de ingreso con énfasis osteomuscular, hallazgos obesidad grado 1, sin restricciones para las actividades del cargo, mantener adecuada higiene postura, autocuidado, uso de EPP según su puesto de trabajo, pausas activas, estilos de vida saludable, hacer ejercicio, nutrición balanceada, tomar líquidos, uso de protector solar, se remite a nutricion

Evaluado por		Trabajador	
Firma	Martha L. Valencia O.	Firma	
Nombre	MARTHA LUCIA VALENCIA OSORIO	Nombre	GOMEZ NARVAEZ LIZETTE NATHALY
Registro	562	Documento	CC 1124852368

Los Hallazgos fueron consignados en historia clínica ocupacional que desarrolla los contenidos establecidos en la resolución 2346 de 2007

Notas:
1) Archive este informe en la hoja de vida del trabajador en el área de recursos humanos.
2) El contenido de la historia clinica ocupacional tiene carácter confidencial y su custodia esta regulada por la resolución 1918 del 05 de junio de 2009 del cual se transcriben a continuación algunos apartes:
"La custodia de las evaluaciones medicas ocupacionales y de la historia clinica ocupacional estará a cargo del prestador de servicios de salud ocupacional que la genero en el curso de la atención, cumpliendo los requisitos y procedimientos de archivo conforme a las normas legales vigentes para la historia clinica".
"En ningún caso los empleadores podrán tener, conservar o anexar copia de las evaluaciones medicas ocupacionales y de la historia clinica ocupacional a la hoja de vida del trabajador"
3) Este examen no reemplaza el realizado por Indumil para porte de armas.

Impreso el 4/04/2024 a las 9:29:05 a. m.