GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca / paraíso de todos	**EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS**	Código: FO-M9-P2-01 Versión: 05 Fecha de aprobación: 24/11/2025 Página: 1 de 1

1. INFORMACIÓN GENERAL

Dependencia:	SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA								
C.C. / Nit	31331568	Nombre Contratista / Razon social	CLAUDIA XIMENA MORALES SANCHEZ						
Tipo de persona	NATURAL		Cuantía				MÍNIMA		
Dirección:	Carrera 58 A # 13A-28, Apto 201			Ciudad:			CALI		
Teléfono:	3046776115	Email:	clauditaximena11@gmail.com			Fecha de Corte/Evaluación-	17/07/2026		
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Número:	1.320.19.13-6187	Fecha de inicio y terminación					
				DIA	3	MES	Julio	AÑO	2026
Tipo Evaluacion	EVALUACIÓN			DIA	31	MES	Julio	AÑO	2026
Objeto del contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD DE LAS INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVAS, AGROLOGÍSTICAS Y SERVICIOS DE COMERCIALIZACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA								
Cargo:	CONTRATISTA		SERVICIO						

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Puntaje Máximo		Puntaje Obtenido	
Cumplimiento de las especificaciones técnicas o de calidad	Cumplimiento del objeto y las actividades establecidas en el contrato	60	30	30	60
	Entregar las actividades correspondientes de acuerdos a lineamientos tecnicos y/o de calidad		30	30	
Apoyo tecnico y cumplimiento en el plazo de entrega del bien o servicio	Brindar apoyo técnico requerido de manera oportuna de acuerdo a la naturaleza del producto y/o servicio	40	20	20	20
	Realizar las entregas de las actividades en los tiempos establecidos		20	20	20
TOTALES		100	100	100	
NIVEL DE CUMPLIMIENTO			**APROBADO**		

Justificación de la calificación de variables con puntaje igual a cero (0):

Estado del proveedor	Aprobado	X	En seguimiento	-	No aprobado	-

3. SEGUIMIENTO/RECOMENDACIONES AL PROVEEDOR

Otro(s):

4. FIRMA RESPONSABLE

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR	JOHANA CUBILLOS BORRERO	Firma:	
Fecha de elaboración (día/mes/año):			16-oct-26

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Andrea Luna,Edison Moran	Nombre: Elkin Alejandro Carmona Ruiz	Mesa de trabajo con el proceso M1-P3 Administrar y Mejorar el MIPG Acta No. 45
Cargo: Profesional Universitario,Lider de Programa	Cargo: Subdirector de Contratacion	
Firma:	Firma:	
Fecha: 18/11/2025	**Fecha: 18/11/2025**	**Fecha: 24/11/2025**

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR (A) Y/O SU REPRESENTANTE.

CONTROL DE CAMBIOS		
Versión	**Descripcion del Cambio**	**Fecha**
1	ND	15/08/2017
2	Creacion del documento	12/12/2019
3	Ajuste en los criterios de evaluacion donde ya tienen mas opciones y no solo si cumplio o no cumplio Eliminacion de las firmas en el item: Seguimiento/Recomendaciones al proveedor en el nuevo formato solo se solicita la firma del responsable,en este caso nombre y firma del supervisor	4/12/2022
4	Se realiza ajuste en la base de datos relacionada con el tipo de persona (natural/jurídica) , con el fin de proporcionar productos o servicios acordes a los requisitos del cliente, legales y reglamentarios aplicables al sistema integrado de Gestión.	6/11/2024
5	se incorporan una pestaña ("información Contractual") la cual sirve de insumo para el diligenciamiento del formato, además se incluyó la categorización de los proveedores y contratistas de acuerdo a las cuantías de los contratos (Mínima, Menor y Mayor). También se incluyó la tipología de contratos (Contrato de Servicios, contrato de obra, Contrato de Suministro, Contrato interadministrativo, Convenio de asociacion,Convenio de cooperacion,Convenio de Compraventa y otros), así mismo se actualizo el Instructivo de acuerdo a los cambios(1.se dieron lineamientos para diligenciar el formato, se organizó la información general 3 se eliminó las filas 34 y 35 evaluado por ordenador del gasto y evaluado por Departamento de Jurídica) por último se ajustó la Marca de Territorio de acuerdo al Manual de Identidad Visual de la Gobernación del Valle del Cauca, estas adiciones transforman el formato en una herramienta integral para aplicar y consolidación las evaluaciones por las dependencias	24/11/2025

DESCRIPCIÓN DEL NIVEL DE CUMPLIMIENTO			
NIVEL DE CUMPLIMIENTO	RANGO DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN FINAL	DESCRIPCIÓN	ESTADO DEL PROVEEDOR
Satisfactorio	Mayor o igual que 90 Menor o igual que 100	El Contratista cumplió con los requisitos exigidos asegurando el logro del objeto contractual.	APROBADO
Aceptable	Mayor o igual que 75 Menor que 90	El Contratista cumplió con los requisitos exigidos asegurando el logro del objeto contractual, con oportunidades de mejora.	EN SEGUIMIENTO
Insatisfactorio	Mayor o igual que 65 Menor que 75	El Contratista incumplió algunos de los requisitos exigidos, poniendo en riesgo el logro del objeto contractual.	EN SEGUIMIENTO
Muy Insatisfactorio	Menor que 65	El Contratista incumplió con lo definido en el pliego de condiciones materializando riesgos o impidiendo el logro del objeto contractual en términos de calidad y oportunidad.	NO APROBADO

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR (A) Y/O SU REPRESENTANTE.