# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.10034413 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 16 días de tiempo transcurrido *(5/10/2026 11:00:44 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CD-02-2026-11991 |
| **Objeto del contrato** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA. |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 87 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | 7 días de tiempo transcurrido *(14/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

Información de la Entidad Estatal contratante

**DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**

COLOMBIA, Barranquilla

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**AURA MARIA MOLINA**

COLOMBIA, Nueva Granada
Número de documento 1004285092

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| AURA MARIA MOLINA | | | |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Aura María Molina Ospino* ***Fecha de aprobación:*** *9/10/2026 4:57:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *Vanessa Maria Ballesteros Martinez* ***Fecha de aprobación:*** *9/10/2026 8:31:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_10034413_Firmado
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | Contratación Directa |
| **Proceso de Contratación** | CD-2026-905 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 15.000.000 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐ Sí ☑ No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐ Sí ☑ No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:**

**El contrato puede ser prorrogado** ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago**

**Plazo de pago de la factura**

Comentarios

| | |
|---|---|
| **Número del Contrato** | CO1.PCCNTR.10034413 |
| **Proveedor** | AURA MARIA MOLINA |
| **Creado por** | |
| **Agregado en** | - |
| **Comentario** | |

Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 34 N°43-31
**Ubicación** CO-ATL-08001 - Barranquilla
**País** COLOMBIA
**Departamento** Atlántico
**Municipio** Barranquilla
**Dirección** Calle 34 N°43-31
**Código postal** 018000

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CALLE 34 43 31 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.10034413

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
15.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA. | 1,00 | UN | 15.000.000,00 | 15.000.000,00 | 15.000.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| DOCUMENTOS PROVEEDOR | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| DOCUMENTOS PROVEEDOR | AURA MOLINA.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 11 días de tiempo transcurrido *(9/10/2026 4:57:15 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| 1. SOLICITUD DE PROPUESTA - AURA MARIA MOLINA OSPINO.pdf | 1. SOLICITUD DE PROPUESTA - AURA MARIA MOLINA OSPINO.pdf | (detalle) |
| 2. REMISION DE PROPUESTA - AURA MARIA MOLINA OSPINO.pdf | 2. REMISION DE PROPUESTA - AURA MARIA MOLINA OSPINO.pdf | (detalle) |
| 3. CERTIFICADO DE IDONEIDAD - AURA MARIA MOLINA OSPINO.pdf | 3. CERTIFICADO DE IDONEIDAD - AURA MARIA MOLINA OSPINO.pdf | (detalle) |
| 019 Anexo de condiciones AURA MARIA MOLINA OSPINO CD-02-2026-11991.pdf | 019 Anexo de condiciones AURA MARIA MOLINA OSPINO CD-02-2026-11991.pdf | (detalle) |
| 2026 - FichaAutomaticaComparacionAjusteConTramite_2024080010054_04032026 (1).pdf | 2026 - FichaAutomaticaComparacionAjusteConTramite_2024080010054_04032026 (1).pdf | (detalle) |
| AS.PROFESIONALX24 S.GESTION HUMANA_.pdf | AS.PROFESIONALX24 S.GESTION HUMANA_.pdf | (detalle) |
| CDP202603692.pdf | CDP202603692.pdf | (detalle) |
| EP - PROFESIONALES 8 .pdf | EP - PROFESIONALES 8 .pdf | (detalle) |
| SDGH12010_SDGH12064_GH-50 AURA MARIA MOLINA OSPINO .pdf | SDGH12010_SDGH12064_GH-50 AURA MARIA MOLINA OSPINO .pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | MARIA TERESA FERNA | Tipo de documento | Cédula de Extranjería | Número de documento | 32774806 | Guardar y notificar |
| Supervisor | ELANIA SAURA REDON | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32.766.071 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | MARIA TERESA FERNA | Tipo de documento | Cédula de Extranjería | Número de documento | 32774806 | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | 11 días de tiempo transcurrido *(9/10/2026 8:31:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Vanessa Maria Ballesteros Martinez |
| Supervisor | ELANIA SAURA REDONDO PEÑA | 11 días de tiempo transcurrido *(9/10/2026 8:31:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Vanessa Maria Ballesteros Martinez |
| Ordenador del pago | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | 11 días de tiempo transcurrido *(9/10/2026 8:31:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Vanessa Maria Ballesteros Martinez |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Inversión

**Fuente de los recursos:** **Valor**

**Presupuesto General de la Nación - PGN** ☐ Sí ☑ No *

**Sistema General de Participaciones - SGP** ☐ Sí ☑ No *

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☑Sí ☐No * | 15.000.000 | |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | | |
| | **Total** | 15.000.000 | |

**Validación Código BPIN**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 2024080010054 | 2026 | Validado |

**Código BPIN perteneciente al contrato**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 2024080010054 | 2026 | Validado |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 202603692 | CDP | No se ha iniciado | | 15.000.000 COP | | - | Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de CDP** | 0 COP |
| **Saldo de vigencias futuras** | 0 COP |
| **Saldo total a comprometer** | 0 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |

Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2026165472026101 4 | Presupuestal (CDP) | - | No se ha iniciado | 15.000.000 COP | 15.000.000 COP | - | - | | Detalle Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de compromisos CDP** | 15.000.000 COP |
| **Saldo de compromisos AVF** | 0 COP |
| **Saldo total comprometido** | 15.000.000 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |