EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA SA E.S.P.	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**	**Código: GPR-FO-05**
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL	**Fecha: 06/09/2021**
	Gestión Presupuestal	**Versión: 01**
	Formato Orden de Pago	**Página 1 de 1**

Autorizado

ORDEN DE PAGO No. 00000938

FECHA: 18/09/2026

A FAVOR DE: HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR **NIT:** 1090372295-1

CONCEPTO: 2026E-134 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS. CUENTA 1/4

REGISTRO PRESUPUESTAL No : 00000474 18/08/2026

NRO.CONTRATO: **TIPO:** CONSTITUCION OP **DURACION:**

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR
2.1.2.02.02.-008	Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion Subclasificador 2.1.2.02.02.008.019 Ordenes de Prestacion de Servicio Tecnicos de Campo	4,500,000.00

DEDUCCIONES

Codigo	Nombre	Valor Base	%	Valor Retenido
27	Descuento Estapilla Proancianos 2%	4,500,000	2.00	90,000.00
28	Descuento Estampillas Procultura 1%	4,500,000	1.00	45,000.00
29	Descuento Estampilla Prohospital 2%	4,500,000	2.00	90,000.00
30	Estampilla Prodesarrollo Cientifico 1%	4,500,000	1.00	45,000.00

Total deducciones: 270,000.00

Total a pagar: 4,230,000.00

CONTABILIZACION

CODIGO	NOMBRE	DEBITO	CREDITO
511179-06	Honorarios Contratacion Gestion y Proyectos	4,500,000.00	0.00
240722-08	Descuento Estampilla PRO CULTURA 1%	0.00	45,000.00
240722-09	Descuento Estampilla PROANCIANOS 2%	0.00	90,000.00
240101-01	Bienes y Servicios	0.00	4,230,000.00
240722-12	Descuento Estampilla PRO DESARROLLO	0.00	45,000.00
240722-10	Estampilla PRO HOSPITAL 2%	0.00	90,000.00
	Total:	**4,500,000.00**	**4,500,000.00**

VIGENCIA: 2026

VALOR: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS CON 00/100 M. C/TE.

Autorizado

IVAN DARIO CAMPOS GALVIS
JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y COMERCIAL

Elaboro: SARAI NOEMI DIAZ RODRIGUEZ
Apoyo administrativo, financiero y comercial

Revisado contador:

COMPROBANTE EGRESO

Vigencia: 2026 **Período:** 9 **Fecha** 25/09/2026 **Consecutivo:** 00001201

Nombre Tercero: HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR

Identificacion: 1090372295

Deposito:

Cuenta Bancaria: FONDO GENERAL AHORROS - Nueva - Cuenta de ahorros

OP Cons presupuestal: 00000938 **OP Cons No presupuestal:**

Numero cheque:

Medio de Pago: TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA

Descripción: 2026E-134 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS. CUENTA 1/4

Tercero	Concepto	Valor
HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR	Ordenes de Prestacion de Servicio Tecnicos	4,500,000.00

DEDUCCIONES

CODIGO	NOMBRE	VALOR BASE	%	VALOR RETENIDO
27	Descuento Estapilla Proancianos 2%	4,500,000	2.00	90,000.00
28	Descuento Estampillas Procultura 1%	4,500,000	1.00	45,000.00
29	Descuento Estampilla Prohospital 2%	4,500,000	2.00	90,000.00
30	Estampilla Prodesarrollo Cientifico 1%	4,500,000	1.00	45,000.00
			Total deducciones:	270,000.00

Anulado

CONTABILIZACION

CODIGO	NOMBRE	DEBITO	CREDITO
240101-01	Bienes y Servicios	4,230,000.00	0.00
190803-30	Fondo General Cuenta de Ahorros 260564323 - Nueva	0.00	4,230,000.00
	Total:	**4,230,000.00**	**4,230,000.00**

TOTAL	4,230,000.00
RETENCION	0.00
NETO	4,230,000.00

Elaboro: LIBIA LICETH BORJA MURILLO
APOYO TESORERIA

Reviso: _____
CONTADOR

Aprobo: _____
IVAN DARIO CAMPOS GALVIS
JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA SA E.S.P.	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y COMERCIAL
	Gestión de Tesorería
	Formato lista de chequeo de documentos para cuentas de cobro

Rad No. 2026-133-004146-2
2026-09-18 11:12 -EISVENTANI
Destino: OFICINA ADMINIST
Rem/D: HAMILTON RICARDO
Asunto: CUENTA DE COBRO
EIS Cucuta
20261330041462

DATOS GENERALES		
Nombre: HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR	1090372295-1	
Fecha: 18-09-2026	Teléfono: 304-630-8587	N° Pago: 1 DE 4

	DOCUMENTACIÓN	SI	NO	N/A
1	GTS-FO-03 Formato lista de chequeo de documentos para cuentas de cobro	✓		
2	Factura o cuenta de cobro	✓		
3	GTS-FO-02 Formato Certificación disminución base de retención en la fuente **(Solo para Personas Naturales).**	✓		
4	Certificado de información tributaria para la depuración de la base para el cálculo de la Retención en la Fuente art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 de 2016). **(Solo para Personas Naturales).**	✓		
5	GCT-FO-18 Formato Certificación de cumplimiento e informe de actividades persona natural o jurídica firmado.	✓		
6	GAC-FO-011 Informe ejecutivo de obra y consultoría			X
7	GAC-FO-012 Informe ejecutivo de interventoría			X
8	GPS –FO -007 Formato informe ejecutivo de interventoría contrato OJ-008	✓		X
9	GTH-FO-05 Formato Registro de Inducción y Reinducción **(únicamente en la primera cuenta) diligenciar link de Talento Humano**	✓		
10	GTH-FO-27 Formato Evaluación de Inducción y Reinducción **(únicamente en la primera cuenta) diligenciar link de Talento Humano**	✓		
11	Certificación del curso de la función pública de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción y Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG primer módulo **(únicamente en la primera cuenta) diligenciar link de Talento Humano**	✓		
12	Planilla de aportes de sistema general de seguridad	✓		
13	Certificación expedida por el revisor fiscal o contador público; anexando fotocopia de la cédula de ciudadanía, tarjeta profesional y Antecedentes de la Junta Central de Contadores de quien firma la certificación. **(Solo para Personas Jurídicas)**			X
14	Certificación bancaria actualizada de la vigencia **(únicamente en la primera cuenta)**	✓		
15	Fotocopia del documento de identidad **(únicamente en la primera cuenta)**	✓		
16	Registro único tributario (RUT) en caso de ser consorcio y uniones temporales adjuntar rut de quienes lo conforman **(únicamente en la primera cuenta)**	✓		
17	Documento de participación de quienes conforman los consorcios y uniones temporales **(únicamente en la primera cuenta)**			X
18	Cámara de comercio (Personas Jurídicas) **(únicamente en la primera cuenta)**	✓		X
19	Certificado de disponibilidad presupuestal CDP **(únicamente en la primera cuenta)**	✓		
20	Registro presupuestal RP **(únicamente en la primera cuenta)**	✓		
21	GTS-FO-07 Formato entrega de bienes y actividades **(únicamente en la última cuenta)**			X

VB Supervisor	Contratista	Apoyo Administrativo, financiero y comercial

Cúcuta, 18 de septiembre 2026

CUENTA DE COBRO 1

La Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Cúcuta S.A. E.S.P.
EIS CÚCUTA S.A. E.S.P.
Nit. 890.500.529-9

DEBE A:

HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR
1.090.372.295 - 1

LA SUMA DE:

CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M. C/TE.
($4.500.000,00)

POR CONCEPTO DE: Honorarios dentro del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales **OJ-CD-122-2026 y Contrato No. 126-2026,** cuyo objeto es: *"2026E-134 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS"*; por la ejecución de las actividades pactadas en el periodo comprendido entre el 19 de agosto al 18 de septiembre de 2026.

Cordialmente

HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR
CEDULA N°: 1.090.372.295 de Cúcuta
Celular 304-630-8587

EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA SA E.S.P.	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GTS-FO-02
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y COMERCIAL	Versión: 01
	Gestión de Tesorería	Fecha: 26/10/2021
	Formato Certificación disminución base de retención en la fuente	Página 1 de 1

CERTIFICACIÓN DISMINUCIÓN BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE

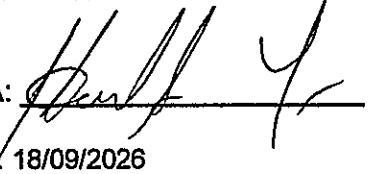
SELECCIONE CON UNA (X)

	X
DECRETO 1273 DE 2018	**DECRETO 2271 DE 2009**
En atención a lo previsto en el parágrafo primero del artículo 1.2.4.1.16 del Decreto 1625 de 2016, bajo la gravedad de juramento certifico que el valor de la siguiente factura o documento equivalente corresponde al ___% del valor total de mis ingresos percibidos en el periodo de Periodo de cotización de 20__ y que sobre ellos realizaré los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión correspondientes al periodo de Periodo cotización de 20__, por valor total de valor en letra ($_____), de conformidad con lo establecido en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.	En atención a lo previsto en el parágrafo 1º del artículo 4º del Decreto 2271 de 2009, bajo la gravedad del juramento, certifico que el valor de la siguiente factura o documento equivalente corresponde al 100% del total de mis ingresos percibidos en el periodo de los meses de agosto y mes de septiembre de 2026 y que sobre el 40% de ellos realicé los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión correspondiente al periodo agosto y septiembre de 2026 de acuerdo con la PILA Nº, **4659526022 mes de agosto.** Y PILA Nº adjunta. **4663097209 mes de septiembre.**
Factura o Documento Equivalente N° 1 de 4 Fecha: 18/09/2026 Valor: cuatro millones quinientos mil pesos M/C ($4.500.000.00),	
Por lo anterior, solicito disminuir la base de retención en la fuente a título del Impuesto sobre la Renta en el monto total del aporte que efectuaré al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente.	Por lo anterior solicito disminuir la base de retención en la fuente a título del impuesto sobre la Renta.

Atentamente,

Nombre: **HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR**

CC: 1.090.372.295 DE CÚCUTA

FIRMA: 

Fecha: 18/09/2026

CERTIFICADO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA PARA LA DEPURACIÓN DE LA BASE PARA EL CÁLCULO DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE ART. 383, 387, 388 ESTATUTO TRIBUTARIO (ART. 1.2.4.1.6. Y SIGUIENTES DEL DECRETO 1625 DE 2016)

Con el fin de aportar la información necesaria para la depuración de mis ingresos por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria para determinar la retención en la fuente aplicable, me permito certificar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

Yo, Hamilton Ricardo Yáñez Salazar, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No 1090372295, dando cumplimiento a lo establecido por el artículo 383 del Estatuto Tributario, como persona actualmente residente en Colombia y en la ejecución de la Orden de Servicios ó Contrato No .041 De 2026, certifico que:
:

1. Que de conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el parágrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016: se tomarán costos o deducciones asociados a las de rentas percibidas.
   SI [ ] NO [X]

2. (Opcional) Solicitar que me sea aplicada una tarifa de retención en la Fuente, superior a la establecida, así: [ ] %

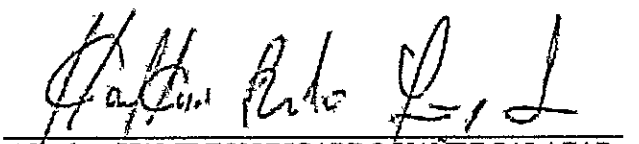
3. De acuerdo con lo establecido en el artículo 387 del Estatuto Tributario, para efectos de disminución en la Retención en la fuente estoy anexando certificado de:
   - Intereses de Vivienda ó Leasing habitacional [ ]
   - Medicina prepagada o Póliza de salud [ ]
   - Cuentas AFC [ ]

   Para intereses de vivienda o leasing habitacional informo que mi participación es del ___%

4. Para efectos de lo previsto en el parágrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1607 de 2012, tengo personas dependientes: SI [ ] NO [X]

Certifico que los documentos que presento del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión, ARL y voluntarios AFC, medicina prepagada, intereses de vivienda o costo financiero de Leasing habitacional, deducción de dependientes, cumplen con los requisitos de monto y periodicidad establecidos en las normas vigentes, y los ingresos corresponden al Contrato suscrito con la **EIS CUCUTA SA ESP** y que éstos no han sido ni serán presentados a otra entidad.

En constancia de lo anterior firmo en san José de Cúcuta, a los 18 días del mes septiembre del año 2026



Nombre: HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR

Cedula de ciudadanía: 1090372295 de Cúcuta

PAGO 1 DE 4 PAGOS

Periodo: 19 de agosto al 18 de septiembre	**Valor Cobrado: $ 4.500.000**

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
N° Contrato: 126-2026	Clase de Contrato: contrato prestación de servicios
Nombre del Contratista: Hamilton Ricardo Yáñez Salazar	
Persona Natural: __X___ Persona Jurídica: _____	NIT: 1090372295-1
Objeto Contractual: "2026E-134 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS"	
Forma de pago: Transferencia Bancaria	
Rubro Presupuestal: Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Producción 2.1.2.02.02.-008 Subclasificador 2.1.2.02.02.008.019 Ordenes de Prestación de Servicio Técnicos de Campo	Responsable de IVA: SI___ NO_X___
Disponibilidad Presupuestal: 00000321 18/08/2026	Registro Presupuestal: 00000474 18/08/2026

2. DATOS DEL SUPERVISOR	
Nombre del Supervisor: Carlos Arturo Osorio Jaimes	
Proceso o subproceso:	Cargo: Subgerente

3. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL (Marque con una X)	
La o (el) contratista cumplió con las obligaciones de pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la Ley 1562 de 2012.	x
El o (la) contratista se acogió al decreto 1273 de 2018, pagando la seguridad social mes vencido. (Según aplique).	

CONCEPTO	ENTIDAD	PLANILLA N°.	PERIODO	VALOR
PENSIÓN	COLPENSIONES	**4659526022**	agosto	$ 288.000
		4663097209	septiembre	$ 288.000
SALUD	COOSALUD	**4659526022**	agosto	$ 225.000
		4663097209	septiembre	$ 225.000
A.R. L	POSITIVA	**4659526022**	agosto	$ 43.900
		4663097209	septiembre	$ 43.900

NOTA: Si es persona Jurídica: se deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas de seguridad social durante los últimos seis meses, mediante certificación expedida por el revisor fiscal o en su ausencia por el contador público; anexando fotocopia de la cédula de ciudadanía y tarjeta profesional.

4. SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	
CONCEPTO	
Valor inicial del contrato	$15.750.000
Valor Adicional o ajuste 1(Cuando aplique)	
Valor Adicional o ajuste (Cuando aplique)	
Valor Total del Contrato (suma del valor inicial + ajuste)	$15.750.000
Valor Pagado (suma de los valores pagados a la fecha)	
Valor Cobrado en el presente informe	$ 4.500.000
Valor total ejecutado (suma del valor pagado y el valor cobrado en el periodo)	$ 4.500.000
Valor saldo por ejecutar	$ 11.250.000

5. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
	Actividades Específicas del contrato o productos ~~entregables~~ (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)	**Descripción y evidencia** (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente las actividades realizadas en el periodo y la evidencia presentada.
1	Apoyar al supervisor del contrato en la planeación, seguimiento administrativo y consolidación de información relacionada con la ejecución del Contrato de Operación No. 030 de 2006 y su interventoría, especialmente en la elaboración de reportes, resúmenes ejecutivos y documentos asociados al Plan de Obras de Inversión – POI de la vigencia.	**Del 19 de agosto al 18 de septiembre**, se apoya la planeación, supervisión del contrato en la planeación, seguimiento administrativo y consolidación de información relacionada con la ejecución del Contrato de Operación No. 030 de 2006 y su interventoría, especialmente en la elaboración de reportes, resúmenes ejecutivos y documentos asociados al Plan de Obras de Inversión – POI de la vigencia. 
2	Realizar el seguimiento documental y la trazabilidad de la correspondencia asociada al contrato de operación, la interventoría, los comités, las mesas de trabajo y demás instancias de coordinación interinstitucional, apoyando la elaboración de actas, matrices de compromisos, cronogramas y reportes de seguimiento relacionados con el POI 2026.	**Del 19 de agosto al 18 de septiembre**, se realiza el seguimiento documental y la trazabilidad de la correspondencia asociada al contrato de operación, la interventoría, los comités, las mesas de trabajo y demás instancias de coordinación interinstitucional, apoyando la elaboración de actas, matrices de compromisos, cronogramas y reportes de seguimiento relacionados con el POI 2026. 
3.	Apoyar administrativamente el seguimiento a los componentes del sistema pluvial a cargo del operador, conforme a la información reportada por la interventoría y el operador, en lo relacionado con el cumplimiento del cronograma de limpieza, sin intervenir en actividades operativas o de mantenimiento físico, generando la correspondiente Formato de visita técnica, con georreferenciación y registro fotográfico.	**Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre,** Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos al servicio de la EIS CUCUTA SA ESP a los cuales el Operador AGUAS KAPITAL CUCUTA SA ESP visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Canal de Claret   **Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre,** Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos al servicio de la EIS CUCUTA SA ESP a los cuales el Operador AGUAS KAPITAL CUCUTA SA ESP visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Desarenador San José   **Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre,** Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos al servicio de la EIS CUCUTA

SA ESP a los cuales el Operador AGUAS KAPITAL CUCUTA SA ESP visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Colector de Ladrillo de Carora




Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Canal de ciudad Jardín tramo 1 y 2.




Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, para evidenciar conexiones erradas, canal Pluvial, Sector Guadalupe, Sector Villa Paz, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Canal de Sevilla. Tramo 1, tramo 2 y tramo 3




Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, para evidenciar conexiones erradas, del canal Bogotá, Sector Villa Paz, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Canal de Bogotá en sus 18 tramos



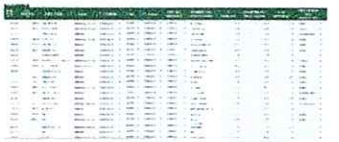
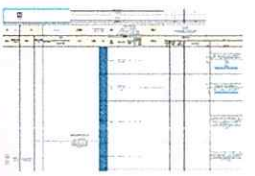

Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Desarenador Magdalena.




Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Desarenador Pelelojo.




		Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre, Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Desarenador La Cabrera.   **Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre,** Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Desarenador Box Culvert Loma de Bolívar.   **Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre,** Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos a Infraestructura, visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Colector Puente Barco.   **Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre,** Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos al servicio de la EIS CUCUTA SA ESP a los cuales el Operador AGUAS KAPITAL CUCUTA SA ESP visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Colector derecha e izquierda Avenida Libertadores.   **Los días 26 de agosto; 3, 15 de septiembre,** Se realiza la visita de apoyo en el diagnóstico ambiental e hidráulico de canales de aguas lluvias afectos al servicio de la EIS CUCUTA SA ESP a los cuales el Operador AGUAS KAPITAL CUCUTA SA ESP visita al cronograma de Limpieza a las estructuras del contrato 030-2006. Colector Colsag.  
4	Coadyuvar en la ejecución y evaluación de estrategias de educación y sensibilización ambiental dirigidas a comunidades, instituciones educativas y grupos de interés, incluyendo el fortalecimiento del programa institucional CÁTEDRA DEL AGUA, bajo las directrices de la Entidad.	**El día 28 de agosto**, se realizo acompañamiento a la ejecución y evaluación de estrategias de educación y sensibilización ambiental dirigidas a comunidades, instituciones educativas y grupos de interés, incluyendo el fortalecimiento del programa institucional CÁTEDRA DEL AGUA, bajo las directrices de la Entidad. 

5	Brindar apoyo en la recopilación de información en torno al Contrato de operación 030 de 2006 e interventoría 008 de 2007, para el análisis de datos que permitan al Gerente y supervisores del contrato la toma de decisiones, así como la atención de requerimientos de entes de control, autoridades administrativas y judiciales, relacionados, elaborando insumos técnicos de soporte.	Se realiza acercamiento los **Del 19 de agosto al 18 de septiembre,** apoyo en la recopilación de información en torno al Contrato de operación 030 de 2006 e interventoría 008 de 2007, para el análisis de datos que permitan al Gerente y supervisores del contrato la toma de decisiones, así como la atención de requerimientos de entes de control, autoridades administrativas y judiciales, relacionados, elaborando insumos técnicos de soporte. 
6.	Hacer la consolidación y análisis de información relacionada con PQRS asociadas a comunidades beneficiarias de pilas públicas y esquemas diferenciales; e informes de continuidad, generando reportes y alertas para la toma de decisiones institucionales.	**Del 19 de agosto al 18 de septiembre,** la consolidación y análisis de información relacionada con PQRS asociadas a comunidades beneficiarias de pilas públicas y esquemas diferenciales; e informes de continuidad, generando reportes y alertas para la toma de decisiones institucionales.. 
7.	Realizar la organización, sistematización y cargue de información en los sistemas institucionales de gestión documental, conforme a las Tablas de Retención Documental y lineamientos internos, garantizando la trazabilidad de la información asociada al contrato de operación y la gestión ambiental.	**Del 19 de agosto al 18 de septiembre**, se Apoya la organización, sistematización y cargue de información en los sistemas institucionales de gestión documental, conforme a las Tablas de Retención Documental y lineamientos internos, garantizando la trazabilidad de la información asociada al contrato de operación y la gestión ambiental. 
8.	Colaborar la elaboración de informes técnicos, ambientales y estratégicos que deban ser presentados ante instancias internas y externas, en los diferentes temas que apoya.	**Del 19 de agosto al 18 de septiembre**, se Apoya la organización, sistematización y cargue de información en los sistemas institucionales de gestión documental, conforme a las Tablas de Retención Documental y lineamientos internos, garantizando la trazabilidad de la información asociada al contrato de operación y la gestión ambiental.
9.	Las demás actividades que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y que sean asignadas por el Supervisor del contrato, siempre que no correspondan a funciones operativas, de mantenimiento o de ejecución directa propias de los trabajadores oficiales.	**Los días 24, 31 de agosto y el día 7, 14 de septiembre,** se realiza reunión para socialización de los informes técnicos, ambientales y estratégicos que deban ser presentados ante instancias internas y externas, en los diferentes temas que apoya  

Nota: Adicional a la información anterior, recuerde que se deben anexar todas las evidencias que fueran presentadas al supervisor para la certificación del cumplimiento de actividades.

LEGALIZACIÓN DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO: En el periodo citado realizó desplazamientos para el cumplimiento de sus obligaciones SI ____NO X____

En caso afirmativo relacione los desplazamientos indicando cuales fueron legalizados y cuales se encuentran en trámite.

6. SEGUIMIENTO AL DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR (Espacio para ser diligenciado por el supervisor del Contrato)

En este espacio el supervisor debe evaluar el desempeño del contratista frente a los requisitos contractuales de productos o servicios contratados.

FACTORES A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE (2) Cumple satisfactoria todos los requisitos establecidos en el contrato	**CASI SIEMPRE (1)** Cumple con falencia los requisitos establecidos en el contrato	**NUNCA (0)** El contratista no cumple con los requisitos establecidos en el contrato
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con eficacia los objetivos, requisitos y alcance determinados en el contrato?	2		
2. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	2		
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
3. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	2		
4. ¿Cumple con las actividades asignadas por el supervisor del contrato?	2		
INTERACCIÓN CON LA EMPRESA			
5. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	2		
6. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?	2		
7. ¿Demuestra dominio y aplicación de los temas y/o herramientas que la Empresa le ha compartido (¿Inducciones, capacitaciones, jornadas de sensibilización entre otros?	2		
8. ¿Cumple y contribuye eficazmente con los requerimientos ambientales establecidos por el sistema de gestión ambiental?	2		
9. ¿Cumple y contribuye eficazmente con los requerimientos del sistema de gestión de calidad?	2		
	0	0	0
Calificación total: (Es la sumatoria de todas las calificaciones obtenidas)	18		

RANGOS DE EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR
EXCELENTE (SIEMPRE): Cuando el puntaje es entre 15 y 18 se cumple a cabalidad.
BUENO (CASI SIEMPRE): Cuando el puntaje es entre 12 y 14 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.
MALO (NUNCA): Cuando el puntaje es inferior a 12 para esta clasificación se tomarán las acciones legales que apliquen o no se cuenta más con el proveedor
Observaciones: Cuando el contratista no aplica se califica con puntaje 2
Compromisos:

7. VERIFICACIÓN – CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA, TÉCNICAS Y LEGALES

Cumplimiento: Los anexos aportados por el contratista dan cuenta del cumplimiento durante el periodo entre el 19 de agosto al 18 de septiembre del contrato 126-2026.

El contratista cumplió con sus obligaciones contractuales con calidad y oportunidad, presentó los informes que le fueron solicitados.

Se verificó que los pagos de seguridad social y estampillas, corresponden a los porcentajes establecidos por la normatividad vigente

Teniendo en cuenta lo anterior se autoriza el pago de la suma de $4.500.000 M/CTE a los 18 días del mes de septiembre de 2026

Nota. Recuerde que los documentos contractuales que deben ser publicados, seguirán las políticas de publicación conforme a lo establecido en el artículo 2.1.1.2.1.7. Y artículo 2.1.1.2.1.8. Del Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015.

CONTRATISTA

SUPERVISOR DE CONTRATO

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1090372295
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			HAMILTON RICARDO YANEZ YANEZ SALAZAR
CIUDAD/MUNICIPIO:	CUCUTA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CL 6VN 7 E 24 CEIBA 2	TELÉFONO:	5889233
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			46595626022	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	agosto	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	agosto	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/08/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			0897725545

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 268.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 268.000	$ 0	$ 268.000
SUBTOTALES1										$ 268.000	$ 0	$ 268.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS042	EPS042 - COOSALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 225.000
SUBTOTALES1													$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 225.000

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 43.900	$ 43.900	$ 0	$ 0	$ 43.900
SUBTOTALES1									$ 43.900	$ 0	$ 0	$ 43.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que HAMILTON RICARDO YANEZ con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1090372295, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) HAMILTON RICARDO YANEZ SALAZAR con documento CC 1090372295, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4659526022	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	AGOSTO/2026	Periodo Cotización Salud	AGOSTO/2026
Fecha Pago	2026/08/12	Número de Autorización	9997726545

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS042 - COOSALUD ESS
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada
Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1093372295
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			HAMILTON RICARDO YANEZ YANEZ SALAZAR
CIUDAD/MUNICIPIO:	CUCUTA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CL 6VN 7 G 24 CEIBA 2	TELÉFONO:	5889233
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadores de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			46631097209	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	septiembre	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/09/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9993012528

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 268.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 268.000	$ 0	$ 268.000
SUBTOTALES:										$ 268.000	$ 0	$ 268.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS042	EPS042 - COOSALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 225.000
SUBTOTALES:													$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 225.000

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD RP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S A	1		$ 0		$ 0	$ 43.900	$ 43.900	$ 0	$ 0	$ 43.900
SUBTOTALES:								$ 43.900	$ 0	$ 0	$ 43.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que HAMILTON RICARDO YANEZ con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1090372295, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) HAMILTON RICARDO YANEZ SALAZAR con documento CC 1090372295, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4663097209	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	SEPTIEMBRE/2026	Periodo Cotización Salud	SEPTIEMBRE/2026
Fecha Pago	2026/09/09	Número de Autorización	9998012528

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS042 - COOSALUD ESS
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada
Planilla Pagada

Certificación
Bancaria

Miércoles, 16 de septiembre de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR identificado(a) con CC 1090372295, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	82050443791	2015-11-03	Activo	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GPR-FO-04
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL	Fecha: 06/09/2021
	Gestión Presupuestal	Versión: 01
	Formato Registro Presupuestal.	Página 1 de 1

Autorizado

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 2000474

FECHA: 18/09/2026

A FAVOR DE: HAMILTON RICARDO VAÑEZ SALAZAR **NIT;** 1090372295

COMPROMISO 2026E-134 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS

DISPONIBILIDAD: 00000321 **PROCESO CONTRACTUAL** OJ-CD-122-2026

No. CONTRATO : 126-2026 **TIPO:** CONSTITUCION CRP - **Duración:**

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR
2.1.2.02.02.-008	Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion Subclasificador 2.1.2.02.02.008.019 Ordenes de Prestacion de Servicio Tecnicos de Campo	15,750,000.00
	Programacion de Pagos	
	Agosto: 4,500,000.00	
	Septiembre: 4,500,000.00	
	Octubre: 4,500,000.00	
	Noviembre: 2,250,000.00	
	Liberación :	0.00
	Valor total :	15,750,000.00

VIGENCIA: 2026

VALOR: QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS CON 00/100 M. C/TE.

IVAN DARIO CAMPOS GALVIS
JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y COMERCIAL

Elaboro: **SARAI NOEMI DIAZ RODRIGUEZ**
Apoyo administrativo, financiero y comercial

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GCT-FO-07
	GESTIÓN JURÍDICA	Fecha: 01/02/2024
	Gestión Contractual	Versión: 02
	Formato Acta de Inicio	Página: 1 de 1

ACTA DE INICIO

CONTRATISTA:	HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR
IDENTIFICACIÓN:	NIT No. 1.090.372.295-1
OBJETO:	2026E-134 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS
CLASE ADJUDICACIÓN:	Contratación Directa
FECHA DE INICIACIÓN:	19-agosto-2026
FECHA FINALIZACIÓN:	03-diciembre-2026
PLAZO INICIAL:	3 Meses y 15 Días
VALOR INICIAL:	$15,750,000.00
FORMA DE PAGO:	TRES (3) PAGOS MENSUALES POR VALOR DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($4,500,000.00) CADA UNO Y UN PAGO DE DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS CON 00/100 M. C/TE. ($2,250,000.00)
SUPERVISOR:	CARLOS ARTURO OSORIO JAIMEZ
CDP:	Número 00000321 expedido el 18-ago-2026
RUBROS PRESUPUESTALES:	2.1.2.02.02.-008 - Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion
CRP:	Número 00000474 expedido el 18-ago-2026

Autorizado

En San José de Cúcuta, a los 19-ago-2026, se hicieron presentes en las instalaciones de la EIS CÚCUTA SA E.S.P. CARLOS ARTURO OSORIO JAIMEZ - SUBGERENTE en calidad de Supervisor, y HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR en calidad de Contratista del contrato de prestación de servicios Profesionales No. 126-2026, para dar inicio al contrato suscrito entre las partes. Para constancia se firma la siguiente acta por quienes intervinieron.

CARLOS ARTURO OSORIO JAIMEZ
Supervisor

HAMILTON RICARDO YAÑEZ SALAZAR
Contratista

Proyectó aspecto jurídico: Carolina Florez Gaviria
Contratista - Oficina De Control Interno Disciplinario, Jurídica Y Pqrs

Revisó aspecto jurídico: Lisbeth Katherine Pacheco Sierra
Líder en Contratación

Revisó aspecto jurídico: Diana Gutiérrez Castro
Asesora Jurídica externa

Aprobó: Richard Alberto Diaz Rodriguez
Jefe de Control Interno Disciplinario Jurídica y PQRS

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GPR-FO-03
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL	Fecha: 06/09/2021
	Gestión Presupuestal	Versión: 01
	Formato Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Página 1 de 1

Autorizado

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N° 0000036

Fecha : 18/08/2026

EL JEFE DE LA DIVISION DE PRESUPUESTO CERTIFICA:
QUE EN LA FECHA LOS REGISTROS DE EJECUCUION PRESUPUESTAL MUESTRAN SALDOS DE APROPIACION PARA RESPALDAR EL SIGUIENTE COMPROMISO:

Detalle modificacion presupuestal :

2026E-134 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROCESO MISIONAL DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR
2.1.2.02.02.-008	Servicios prestados a las Empresas y Servicios de Produccion Subclasificador 2.1.2.02.02.008.019 Ordenes de Prestacion de Servicio Tecnicos de Campo	15,750,000.00
	Valor total :	15,750,000.00

VIGENCIA: 2026

VALOR: QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS CON 00/100 M. C/TE.

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE:

FUNCIONARIO: **DIEGO FERNANDO MORA ARANGO**

CARGO: GERENTE

DEPENDENCIA: GERENCIA

DOCUMENTO DE SOLICITUD: SOLICITUD

IVAN DARIO CAMPOS GALVIS
JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO Y COMERCIAL

Elaboro: **SARAI NOEMI DIAZ RODRIGUEZ**
Apoyo administrativo, financiero y comercial

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.090.372.295

YAÑEZ SALAZAR
APELLIDOS

HAMILTON RICARDO
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 14-OCT-1986
CUCUTA
(NORTE DE SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.78	A+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

20-OCT-2004 CUCUTA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENDON LOPEZ

P-2500100-57142653-M-1090372295-20051128 0411405332B 02 992719383

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14983436927

(415)7707212489984(8020) 000001498343692 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 9 0 3 7 2 2 9 5	1	Impuestos de Cúcuta 7	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 9 0 3 7 2 2 9 5	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Norte de Santander 5 4	Cúcuta 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
YAÑEZ	SALAZAR	HAMILTON	RICARDO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Norte de Santander 5 4	Cúcuta 0 0 1

41. Dirección principal
CL 6 C N 7 E 24 BRR CEIBA II

42. Correo electrónico hamilyanez@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	5 8 8 9 2 3 3	3 0 0 3 9 5 5 9 3 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 1 1 2	2 0 0 8 0 3 0 3	8 5 2 3	2 0 1 0 0 2 0 1	8 4 1 2			2 2 1 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024-02-20 / 04:13:48PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre YAÑEZ SALAZAR HAMILTON RICARDO
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO